



## HOTĂRÂREA nr. 315

**privind aprobarea alocării sumei de 34.100 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2025 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Palatul Copiilor Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025**

### **Consiliul Județean Iași;**

#### **Având în vedere:**

a) Proiectul de hotărâre nr. 319 privind aprobarea alocării sumei de 34.100 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2025 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Palatul Copiilor Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, inițiat de Președintele Consiliului Județean Iași, domnul Costel Alexe;

b) Referatul de aprobare nr. 27313 din 27.06.2025 prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, în calitatea sa de inițiator;

c) Raportul de specialitate nr. 27314 din 27.06.2025 elaborat de Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă;

d) Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat la Consiliul Județean Iași sub nr. 26465/23.06.2025 depus de Palatul Copiilor Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025;

e) Avizul și Procesul-verbal al Comisiei pentru Educație, Cultură, Culte pentru Formularul Cerere depus de Palatul Copiilor Iași din data de 26.06.2025;

f) Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

g) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de

interes public județean și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, prin Hotărârea nr. 261/24.07.2024;

h) Adresa Direcției Economice nr. 27176/26.06.2025;

i) Hotărârea Consiliului Județean Iași nr.150/26.03.2025 privind bugetul general al Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2025;

j) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

k) Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

l) Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași din data de 03 iulie 2025;

m) Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Iași nr. 964/07.11.2024 privind desemnarea înlocuitorului legal al Președintelui Consiliului Județean Iași;

n) Votul exprimat de către consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Județean Iași convocată de îndată din data de 03 iulie 2025 și consemnat în procesul-verbal al acesteia, respectiv 31 voturi "Pentru";

În temeiul art. 182 coroborat cu 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă alocarea sumei de 34.100 lei din bugetul Județului Iași, pentru anul 2025, pentru finanțarea evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, conform bugetului din Formularul Cerere pentru Acord de cooperare, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Palatul Copiilor Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Iași – domnul Costel Alexe, să semneze, în numele și pentru Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Acordul de cooperare stipulat la art. 2.

**Art. 4.** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași, Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă și Palatul Copiilor Iași.

**Art. 5.** Prezenta Hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județului Iași,
- b) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Județean Iași,
- c) Direcției Economice - Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași,
- d) Palatului Copiilor Iași.


**Art. 6.** Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

**Data astăzi: 03 iulie 2025**

**PREȘEDINTE**  
**COSTEL ALEGE**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu**



Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. \_\_\_\_\_



## ACORD DE COOPERARE

Nr. \_\_\_\_\_ încheiat în data de \_\_\_\_\_ 2025

**Județul Iași — Consiliul Județean Iași**, cu sediul în mun. Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, 700075, România, CIF: 4540712, Tel: 004-0232.235100, Fax: 004-0232.210336, reprezentat prin domnul Costel ALEXE - Președinte, în calitate de partener, pe de o parte

și

**Palatul Copiilor Iași** cu sediul în mun. Iași, Bld. Carol I nr. 2, județul Iași, tel. 0746872390, e-mail: pciasi@gmail.com, cod fiscal: 4701150, cont bancar: RO67TREZ40620E365000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Iași, reprezentată prin prof. Adrian Gelu DOBRANICI în calitate de organizator

- au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare, având următoarele clauze:

### I. OBIECTUL ACORDULUI

**Art.1** (1) Obiectul Acordului îl constituie colaborarea Județului Iași - Consiliul Județean Iași cu Palatul Copiilor Iași prin alocarea sumei de **34.100 lei** din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași pentru anul 2025, pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli de cazare – 13.040 lei, cheltuieli de masă – 21.060 lei.

(2) Suma va fi alocată integral deoarece partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea билетelor sau din taxe de participare pentru evenimentul realizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa 1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.

(3) Nerespectarea de către partenerul beneficiar a destinației finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași a obligațiilor asumate prin Acordul de cooperare atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în condițiile legii.

### II. DURATA ACORDULUI

**Art. 2.** Prezentul acord intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către acestea.

### III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### Art. 3

(1) Obligațiile Județului Iași – Consiliului Județean Iași – în calitate de partener, în cadrul prezentului Acord, constau în virarea sumei 34.100 lei, în contul partenerului organizator pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, integral.

(2) Totodată Județul Iași – Consiliul Județean Iași va afișa pe site-ul instituției la secțiunea Parteneriate hotărârea de consiliu județean prin care a fost aprobat evenimentul Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025.

(3) În urma verificării documentelor justificative Județul Iași – Consiliul Județean Iași are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute în Anexa 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare, precum și fondurile rămase necheltuite din suma acordată de către Consiliul Județean Iași.

#### Art. 4

(1) Obligațiile Palatului Copiilor Iași, în calitate de organizator, în cadrul prezentului Acord, constau în utilizarea sumei alocate de 34.100 lei strict în vederea desfășurării în bune condiții

a evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, sens în care vor fi prezentate (în copie) documente justificative (sub formă de decont) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea acestuia.

(2) Palatul Copiilor Iași nu va încasa venituri din vânzarea biletelor conform bugetului asumat și anexat (Anexa 1.2.a și Anexa 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare).

(3) Palatul Copiilor Iași va menționa în cadrul acțiunilor de promovare evenimentul Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, precum și pe parcursul desfășurării acestuia, calitatea de partener a Județului Iași - Consiliul Județean Iași, în organizare.

(4) Palatul Copiilor Iași, se obligă să respecte caracterul nonprofit a evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.

(5) Palatul Copiilor Iași, se obligă să furnizeze toate informațiile necesare privind activitățile, termenele de desfășurare a acestora Consiliului Județean Iași, însoțite de un raport financiar privind execuția bugetului alocat pentru evenimentul care face obiectul prezentului Acord. Documentele justificative se vor prezenta pentru toate cheltuielile din bugetul evenimentului, respectiv 59.000 lei iar plățile vor fi efectuate ulterior semnării Acordului de cooperare în termenul de 30 de zile de la terminarea evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.

(6) Palatul Copiilor Iași are obligația să asigure desfășurarea tuturor activităților stipulate în Acord și obligația de a face dovada achitării propriei contribuții prin documente justificative. În situația în care contribuția proprie, pentru tipurile de cheltuieli finanțate în comun cu Județul Iași – Consiliul Județean Iași este mai mică decât cea asumată prin Anexa nr. 1.2.a și Anexa nr. 1.2.b. la Formularul cerere pentru acord de cooperare, suma acordată de Județul Iași – Consiliul Județean Iași se va diminua în mod corespunzător cu contribuția neachitată, ceea ce conduce la recuperarea acesteia de către Județul Iași – Consiliul Județean. Suma recuperată nu poate depăși suma acordată.

(7) Palatul Copiilor Iași, are obligația de a transmite Județului Iași - Consiliului Județean Iași decontul justificativ și un raport financiar, însoțit de documente justificative în copie (certIFICATE "conform cu originalul"), în format scris, la Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

(8) Palatul Copiilor Iași, se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, un Raport final de activitate care va fi supus analizei de către Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă și transmis Direcției Economice – Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași.

(9) Palatul Copiilor Iași, va răspunde pentru tot ceea ce privește partea tehnică, siguranța și securitatea organizării evenimentului, care face obiectul prezentului acord.

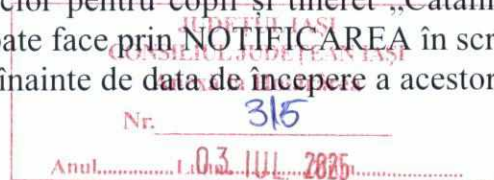
(10) Modificarea destinației sumei acordate de către Județul Iași - Consiliul Județean Iași prin Acordul de cooperare încheiat, se poate face doar prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea principiului neretroactivității, în caz contrar sumele se restituie Consiliului Județean Iași.

(11) Modificarea de către partenerul organizator a datei de desfășurare și/sau a locației evenimentului Festivalul Internațional de folclor pentru copii și tineret „Cătălina”, ediția a XXIX -a, în perioada 08 – 11 iulie 2025, se poate face prin NOTIFICAREA în scris a Consiliului Județean Iași, respectiv cu cel puțin 3 zile înainte de data de începere a acestora.

#### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

##### **Art. 5**

(1) Părțile stabilesc următorul pact comisoriu: în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a tuturor prevederilor și obligațiilor părților prevăzute de prezentul acord, acesta este reziliat de drept, fără punere în întârziere fără nici o altă formalitate, urmând ca sumele alocate să fie restituite în bugetul Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile calendaristice.



(2) Litigiile izvorâte din prezentul acord se soluționează pe cale amiabilă, iar când nu mai este posibilă înțelegerea, pe calea dreptului comun, la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ 2025, în 2 (două) exemplare cu caracter original și valoare egală, fiecărei părți revenindu-i câte un exemplar.

**Județul Iași - Consiliul Județean Iași**

**Palatul Copiilor Iași**

**Președinte,**

prof. Adrian Gelu DOBRANICI

Costel ALEXE

**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,**  
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

Vizat pentru control financiar preventiv propriu,  
**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,**  
Director Executiv, Anca Luminița MUȘCHERU

**DIRECȚIA JURIDICĂ,**  
Director Executiv, Gabriela ALUNGULESEI

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,**  
Director Executiv, Elena ARVINTE

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,**  
Șef Serviciu Financiar Contabil, Alina Maria BUHUȘI

**Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă**

PREȘEDINTE,  
Costel ALEXE

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,  
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

27. IUN. 2025

Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă

Întocmit,  
cons. Anca ITIGAN



2025-06-23

Anexa nr. 1 la  
H.C.J nr. — L 2025 SG

**Formular Cerere pentru Acord de cooperare  
pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea  
civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni  
(evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean și încheierea  
unui Acord de Cooperare în acest sens**

**1. Prevederi generale:**

a) Formularul cerere pentru Acord de cooperare este destinat instituțiilor publice, definite la art. 5 alin. (28) lit. w) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și/sau partenerilor din societatea civilă/instituții de utilitate publică care fac dovada că la realizarea acțiunilor (evenimente/manifestări), lucrări sau proiectelor de interes public județean propuse, au ca **parteneri finanțatori** o altă instituție publică, motiv pentru care sunt neeligibili în Programul Consiliului Județean Iași de acordare a finanțărilor nerambursabile pe Legea nr. 350/2005 și pot solicita în aceste condiții cooperarea Consiliului Județean Iași.

b) **Consiliul Județean Iași în conformitate cu prevederile art. 173 alin.(1) lit.e) și alin.(7) lit.a) și c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, “îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern”, sens în care Consiliul Județean “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”, și/sau “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”;**

c) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care au caracter nonprofit. În acest sens solicitanții au obligația ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunilor (evenimentelor/manifestărilor) sau proiectelor de interes public județean, organizate în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosească pentru desfășurarea în bune condiții a acestora cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul bugetului prezentat.**

d) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care respectă principiul neretroactivității, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii Acordului de cooperare;**

**2. Solicitant:**

a) **Instituția publică**(titulatura completă): PALATUL COPIILOR IAȘI

Adresa: IAȘI, Bdul Carol I nr. 2, cod poștal - 700505

Cod fiscal: - 4701150

Telefon / Fax: 0232 410802

E-mail: [pciiasi@gmail.com](mailto:pciiasi@gmail.com)



Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

DOBRANICI ADRIAN GELU

Tel. 0746872390

E-mail: : [gadobranici@gmail.com](mailto:gadobranici@gmail.com)

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul



a) **Societatea civilă/instituții de utilitate publică (care fac dovada că au ca partener finanțator o altă instituție publică)** (denumirea completă a solicitantului și a instituției publice partenere): \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Cod fiscal: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax : \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Adresa: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul \_\_\_\_\_

3. Doresc realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean:

**Festivalul Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret „CĂTĂLINA” – ediția aXXIX-a – 8-11 iulie 2025**

4. Locul (locurile) de desfășurare și durata/perioada de desfășurare acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului:

**Complexul PALAS MALL, 8-11 iulie 2025**

5. Scopul acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului prezentat/prezentate din care să rezulte că acesta/acestea este/sunt “de interes public județean”.

**Conservarea identității culturale prin prezentarea de către copii și tineri a unor creații de înaltă ținută artistică autentice, reprezentative din zona din care provin.**



## 6. Grupul(rile) țintă:

Beneficiarii direcți și indirecti : **concurenții înscriși în competiție din țară și din străinătate**

**Beneficiari direcți – 900 de elevi, tineri, membri ai formațiilor artistice participante, invitați, cadre didactice coordonatoare, specialiști în domeniu, membri ai juriului.**

**Beneficiari indirecti – comunitatea ieșeană, turiști aflați în perioada festivalului în Iași, spectatoti care urmăresc programul festivalului an de an, iubitorii de folclor autentic, meșteșuguri și obiceiuri populare.**

## 7. Activitățile principale:



Nr. Crt.	Activitatea	Data desfășurării	Locația
1.	Parada portului popular	09.07.2025	Traseul: Piața Unirii – Palas Mall
2.	Ziua 1 de concurs	09.07.2025	Scena din Grădina de vară a Complexului Palas Mall
3.	Simpozionul internațional „Dinamica creației folclorice”	10.07.2025	Colegiul Tehnic „Mihail Sturdza” Iași – sala de festivități
4.	Ziua a doua de concurs	10.07.2025	Scena din Grădina de vară a Complexului Palas Mall
5.	Gala laureaților – transmisiune live – TVR Iași	10.07.2025	Scena din Grădina de vară a Complexului Palas Mall

8. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean pentru care solicităm realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași prin Acord de Cooperare și sprijin financiar are caracter nonprofit, sens în care completăm declarația din Anexa 1.1. la prezentul Formular, prin care ne obligăm ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean organizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosim pentru desfășurarea în bune condiții a acesteia (acestui) cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul formularului de buget.

9. Bugetul de venituri și cheltuieli al acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean: - conform Anexei 1.2.a și Anexei 1.2.b

10. Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași

Costul total al proiectului -Lei-	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -Lei-	Contribuția solicitantului și surse atrase -Lei-
59.000	34.100	24.900

În cazul solicitărilor care vizează domeniile educație, cultură și culte Formularele Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări, lucrări sau proiecte de interes public județean vor fi avizate de către Comisia pentru Educație, Cultură și Culte înaintea inițierii proiectului de hotărâre.

Formularele Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean pe alte domenii decât cele anterior menționate vor fi analizate de către departamentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre.

În cazul Formularelor Cerere pentru Acord de cooperare care vizează lucrări vor fi supuse spre analiză în vederea stabilirii eligibilității cheltuielilor Direcției Tehnice și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înainte de inițierea proiectului de hotărâre. Cheltuielile de lucrări sunt eligibile pentru instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

Finanțarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean se realizează în funcție de fondurile existente în bugetul Județului Iași-

Consiliul Județean Iași aprobate cu această destinație la care se adaugă și contribuția solicitantului în lei.

**11. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul se desfășoară de mai multe ediții?**

Da

Nu

**12. A câta ediție este cea pentru care solicitați finanțarea?  
ediția a XXIX-a**

JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI Anexă la Hotărârea Nr. 315 Anul..... Lună..... Zi.....
---

**13. Modalitățile în care se va promova:**

**a. Imaginea județului Iași;**

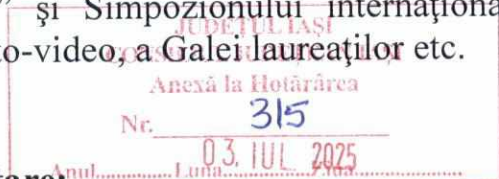
- Media ieșeană: Studioul de televiziune TVR Iași
- Parada portului popular defilată pe bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt
- Gala laureaților – transmisiune în direct – minim o ora live
- Canalul de comunicare al Inspectoratului Școlar Județean Iași
- Site-ul oficial al Palatului Copiilor Iași, rubrica Proiectului
- Canalele de comunicare ale partenerilor de proiect
- Canalele de comunicare ale concurenților
- La scenă în Palas Mall în zilele de concurs , prin afișarea roll-up-urilor cu susținătorii proiectului
- Menționarea de către prezentatorii spectacolelor în cele două zile de concurs la scenă

**b. Consiliul Județean Iași ca partener în mass media.**

- Media ieșeană: Studioul de televiziune TVR Iași
- Filmarea în timpul celor două zile de concurs
- În presa online ieșeană
- Canalele de comunicare ale partenerilor de proiect
- Canalele de comunicare ale concurenților
- La scenă în Palas Mall în zilele de concurs , prin afișarea roll-up-urilor cu susținătorii proiectului
- Menționarea de către prezentatorii spectacolelor (TVR Iași) în cele două zile de concurs la scenă

**14. Prezența Consiliului Județean Iași în desfășurarea activităților acțiunii/evenimentului/manifestării/ lucrării organizate în parteneriat:**

- Vizita delegațiilor la sediul Consiliului Județean Iași
- Spectacol artistic festiv al Ansamblului Profesionist „Constantin Arvinte” al Consiliului Județean Iași
- Participarea reprezentantului Consiliului Județean Iași la deschiderea festivă a Festivalului și în Gala laureaților
- Editarea revistelor Festivalului „Cătălina” și Simpozionului internațional „Dinamica creației folclorice”, a galeriei foto-video, a Galei laureaților etc.



**15. Documentele care însoțesc cererea de finanțare:**

- a) Copie conform cu originalul documente statutare;
- b) Copie conform cu originalul Carte de identitate a reprezentantului entității solicitante;
- c) Copie conform cu originalul dovada sediu;
- d) Pentru partenerii din societatea civilă care solicită cooperarea Consiliului Județean Iași, copie conform cu originalul de pe Hotărârea Consiliului Local în cazul UAT-urilor sau Decizia instituției partenere, care să demonstreze participarea financiară a acestora la acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean;

**e) Scurtă prezentare a obiectivelor și activităților solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului):**

1. **Obiectiv specific 1** - Valorificarea potențialului educațional al folclorului prin activități educaționale nonformale la 500 de copii și elevi; activități subsumate:
  - a) Alcătuirea comitetului de organizare și a colectivului de sprijin a proiectului: 20-28 februarie 2025
  - b) Organizarea, lansarea, mediatizarea proiectului: 1-31 martie 2025
  - c) Pregătirea etapei județene – realizarea comunicării cu participanții din Iași și din România: 1-30 aprilie 2025
2. **Obiectiv specific 2** – Cultivarea la 500 de copii , în șase luni, a dragostei pentru cântecul, dansul și meșteșugurile populare – activități subsumate:
  - a) Etapa județeană a Festivalului-Concurs – oferirea șansei pentru cel puțin 500 de copii de a evolua pe scenă prin dans și într-un ambient stimulativ – 9-10 mai 2025

- b) Pregătirea etapei naționale / internaționale a festivalului de folclor “Cătălina” – 2-30 iunie 2025
- c) Desfășurarea propriu zisă a festivalului de folclor “Cătălina” – 8-11 iulie 2025
3. **Obiectiv specific 3** – Evaluarea, promovarea și diseminarea prestațiilor folclorice interpretative și coregrafice precum și a creațiilor meșteșugărești, în 40 de unități școlare nonformale, a 500 de copii și tineri din diverse zone naționale și internaționale, pe parcursul a două luni – activități subsumate:
- a) Editarea documentului centralizator cu cadrele didactice, coregrafi / profesori / meșteri populari participanți la proiect – 12 iulie 2025;
- b) Editarea materialelor electronice cu rezultatele realizate: revistelor festivalului și simpozionului, a galeriei video a Galei laureaților, expoziției etc și diseminarea lor de către cadrele didactice participante – 8 iulie-31 august 2025;
- c) Întrunire în cadrul unor evenimente de promovare cu cadre din 40 de palate/cluburi ale copiilor, după finalizarea festivalului, activitate cheie a proiectului – august 2025;

Proiecte reprezentative inițiate / coordonate de Palatul Copiilor Iași:

- Concurs Național de Teatru de păpuși și pantomimă “Cătălin Damian” – ediția a XXVII-a, coordonat și inițiat de P.C.Iași
- Concurs internațional de educație ecologică IA ȘI green bag, creează și responsabilizează pentru eco-ul naturii!” – ediția aXII-a
- Concurs internațional de arte vizuale “Structură și culoare”
- Erasmus +KA 220 YOU – Cooperation partnerships in youth 2023 “Artistic methods and tools for empowering youth with autism spectrum disorders” – “Art for autism”, Nr. 2023-1-RO01 – KA220 – YOU – 000151909
- “Innovative, Recreational, Stress Relief Youth Empowerment Strategies” – JOY – 2020-1-RO01-KA205-078667 (2020-2022) – Proiect Erasmus + KA205, 2020-2022, Fonduri europene

f) *În cazul instituțiilor publice și instituțiilor de utilitate publică care solicită acoperirea unor cheltuieli de lucrări se vor prezenta devize de lucrări și alte documente conform legislației specifice.*



**NOTĂ:**

**Vă rugăm să citiți și să completați acest formular cu cea mai mare atenție. Lipsa unor informații cerute poate fi rectificată, însă va întârzia răspunsul partenerului.**

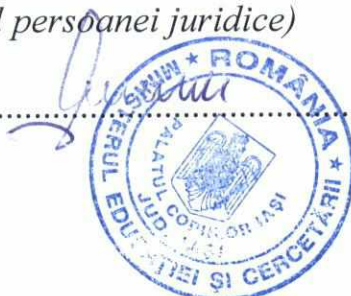
**Atenție! Persoana împuternicită să redacteze prezenta cerere își asumă întreaga responsabilitate pentru corectitudinea datelor.**

Numele și prenumele în clar – prof. Adrian Gelu Dobranici

(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată.....

Data 13.06.2025



## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata **DOBRANICI ADRIAN GELU**, identificat/identificată cu actul de identitate cu domiciliul în localitatea IAȘI, AȘI, în calitate de reprezentant legal al persoanei juridice PALATULUI COPIILOR IAȘI , sau persoană fizică, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, **că din acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, nu voi realiza venituri din incasari si vanzare de bilete .**

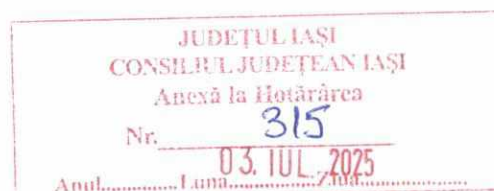
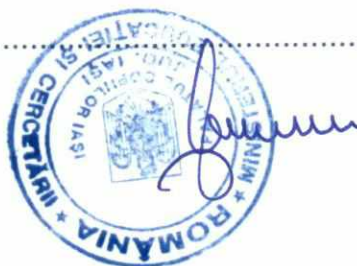
Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele în clar – prof. Adrian Gelu Dobranici

*(al reprezentantului legal al persoanei juridice)*

Semnătura autorizată.....

Data 13.06.2025



Numele solicitantului PALATUL COPILOR IASI  
Adresa solicitantului IASI, bdul Carol I nr. 2  
Date de indentificare a solicitantului tele./fax: - 0232 410802  
[www.palatulcopiiloriasi.ro](http://www.palatulcopiiloriasi.ro)  
email: [pciiasi@gmail.com](mailto:pciiasi@gmail.com)

Anexa nr. 1.2.a

### Buget de venituri

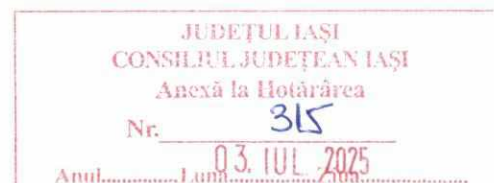
Nr. crt.	Sursa	Suma (în lei)	Suma (în procente din total buget)
0	1		2
1	Contribuție Consiliul Județean Iași	34.100	58%
2	Contribuție proprie solicitant	22.000	37%
3	Alte surse atrase (donații, sponsorizări, etc)	2.900	5%
4	Venituri din încasări de bilete sau taxe de participare		
	TOTAL	59.000	100%

Numele și prenumele în clar – prof. Adrian Gelu Dobranici

(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată.....

Data 13.06.2025



Numele solicitantului - P.C. IASI  
 Adresa solicitantului – IASI  
 B-dul Carol I nr. 2  
 Date de identificare ale solicitantului  
 Telefon – 0232 410802

### Buget

- lei -

Nr. crt.	Tipuri de cheltuieli	Preț unitar -lei-	Unități de măsură (după caz)	Număr de unități (după caz)	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -lei-	Contribuția proprie a solicitantului -lei-	Venituri preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare -lei-	Alte surse atrase (donații/sponsorizări/parteneriate) -lei-	Total -lei-
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>CHELTUIELI, din care:</b>								
1	Cheltuieli achiziționare materiale								
2	Cheltuieli de lucrări <sup>1</sup> detaliate în devizul atașat								
3	Cheltuieli pentru achiziționarea de dotări (altele decât mijloacele fixe) necesare derulării acțiunii/ evenimentului/manifestării				X*				

<sup>1</sup> Cheltuielile de la această categorie pot fi solicitate de către instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. Aceste cheltuieli sunt analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înainte de inițierea proiectului de hotărâre. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

4	Cheltuieli de prestări servicii						
4.1.							
4.2.							
5	Cheltuieli de cazare			13.040	9.960		23.000
6	Cheltuieli de masă			21.060	14.940		36.000
7	Cheltuieli de personal			X*			
8	Cheltuieli drepturi de autor, onorarii			X*			
9	Cheltuieli de transport						
10	Cheltuieli de închiriere (spații și/sau aparatură)						
11	Cheltuieli de promovare și publicitate						
12	Cheltuieli realizare tipărituri						
13	Alte cheltuieli						
	<b>TOTAL</b>			34.100	24.900		59.000

**Atenție! - X\* = pentru aceste tipuri de cheltuieli nu se poate solicita finanțare de la Consiliul Județean Iași**

Data - **13.06.2025**

Numele și prenumele reprezentantului legal – **prof. Adrian Gelu Dobranici**  
/Semnatura, stampila

