



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iasi  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)

Nr. 19762 / 06.05. 2025

Către,

Cabinet Vicepreședinte, domnul Marius Sorin Dangă

NOTĂ DE INFORMARE

Baza legală aplicabilă pentru alocarea/acordarea unor sume din bugetul Județului Iași în vederea finanțării/desfășurării în comun a unor acțiuni/activități este reglementată prin prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, prin Hotărârea nr. 261/24.07.2024, privind aprobarea *Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean și formularul cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens.*

**Formularul cerere de cooperare (Anexa nr. 1) și Acordul de cooperare (Anexa nr. 2) sunt formulare standard aprobate prin hotărâre de consiliu județean.**

1. Potrivit prevederilor punctului 8 din Formular solicitanții care au venituri preconizate a fi încasate din vânzarea de bilete sau din taxe de participare în cadrul acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Județul Iași - Consiliul Județean Iași vor completa Anexa nr. 1.1. la Formular cu formula: *declar pe propria răspundere că din acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectului de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Județul Iași- Consiliul Județean Iași pentru care voi avea venituri din încasări din vânzarea de bilete sau taxe de participare, nu voi realiza profit iar veniturile încasate vor fi utilizate în conformitate cu condițiile de finanțare din Formular*". În această situație veniturile preconizate a fi încasate vor fi menționate cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în Anexa nr. 1.2.a și Anexa nr. 1.2.b la Formular.

În conformitate cu **Anexa nr. 2 – Acordul de cooperare** pentru situația în care solicitanții au declarat venituri din încasări de bilete sau taxe de participare Județul Iași – Consiliul Județean Iași va acorda: „[...] **în avans 80% din valoarea totală a finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași, după semnarea Acordului de cooperare de către părți, pentru situația în care partenerul organizator încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru realizarea acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public**

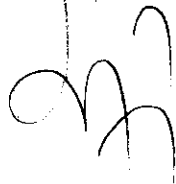
*județean, urmând ca la finalul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean, Județul Iași - Consiliul Județean Iași să achite și diferența, ținându-se cont de rezultatele finale. În situația în care partenerul organizator încasează venituri din vânzarea biletelor sau taxe de participare peste nivelul preconizat în bugetul initial (Anexa nr. 1.2.a. la Formularul cerere pentru acord de cooperare) contribuția Consiliului Iași se va diminua cu suma încasată în plus față de prevederile bugetare[...]*”.

2. Per a contrario, în situația în care solicitanții nu au venituri din încasări de bilete sau taxe de participare vor completa Anexa nr. 1.1. la Formular cu formula: *declar pe propria răspundere că din acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Județul Iași-Consiliul Județean Iași pentru care nu voi avea venituri din încasări din vânzarea de bilete sau taxe de participare, în conformitate cu condițiile de finanțare din Formular”, iar Anexa nr. 1.2.a și Anexa nr. 1.2.b la Formular va fi completată în consercință, venituri „0”.*

În conformitate cu **Anexa nr. 2 – Acordul de cooperare** pentru situația în care solicitanții nu au declarat venituri din încasări de bilete sau taxe de participare Județul Iași – Consiliul Județean Iași va acorda valoarea finanțării: „[...] **integral** în situația în care partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean realizat în parteneriat cu Județul Iași - Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa nr.1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare[...]

De asemenea, este specificat la art. 4, alin. (2) din Acordul de cooperare: partenerul organizator nu va încasa venituri din vânzarea biletelor conform bugetului asumat și anexat (Anexa 1.2.a și Anexa 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare).

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,  
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU



Întocmit,  
Consilier, Anca ITIGAN



**Formular Cerere pentru Acord de cooperare  
pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea  
civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni  
(evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean și  
încheierea unui Acord de Cooperare în acest sens**

**1. Prevederi generale:**

a) Formularul cerere pentru Acord de cooperare este destinat instituțiilor publice, definite la art. 5 alin. (28) lit. w) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și/sau partenerilor din societatea civilă/instituții de utilitate publică care fac dovada că la realizarea acțiunilor (evenimente/manifestări), lucrări sau proiectelor de interes public județean propuse, au ca parteneri finanțatori o altă instituție publică, motiv pentru care sunt neeligibili în Programul Consiliului Județean Iași de acordare a finanțărilor nerambursabile pe Legea nr. 350/2005 și pot solicita în aceste condiții cooperarea Consiliului Județean Iași.

b) Consiliul Județean Iași în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit.a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, “îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern”, sens în care Consiliul Județean “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”, și/sau “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”;

c) Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care au caracter nonprofit. În acest sens solicitanții au obligația ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunilor (evenimentelor/manifestărilor) sau proiectelor de interes public județean, organizate în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosească pentru desfășurarea în bune condiții a acestora cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul bugetului prezentat.

d) Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care respectă principiul neretroactivității, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii Acordului de cooperare;

**2. Solicitant:**

a) **Instituția publică** (titulatura completă): \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Cod  
fiscal: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax :

E-mail: \_\_\_\_\_

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

***Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul*** \_\_\_\_\_

**a) Societatea civilă/instituții de utilitate publică (care fac dovada că au ca partener finanțator o altă instituție publică) (denumirea completă a solicitantului și a instituției publice partenere):** \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cod fiscal: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax : \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

***Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul*** \_\_\_\_\_

**3. Doresc realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean:**  
**(titlul)**

\_\_\_\_\_

**4. Locul (locurile) de desfășurare și durata/perioada de desfășurare acțiunii (evenimentului/ manifestării), lucrării sau proiectului:**

\_\_\_\_\_

**5. Scopul acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului prezentat/prezentate din care să rezulte că acesta/acestea este/sunt “de interes public județean”.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. Grupul(rile) țintă:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 7. Activitățile principale:

Nr. Crt.	Activitatea	Data desfășurării	Locația

8. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean pentru care solicităm realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași prin Acord de Cooperare și sprijin financiar *are caracter nonprofit*, sens în care completăm declarația din Anexa 1.1. la prezentul Formular, prin care ne obligăm ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean organizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosim pentru desfășurarea în bune condiții a acesteia (acestuia) cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul formularului de buget.

9. Bugetul de venituri și cheltuieli al acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean: - conform Anexei 1.2.a și Anexei 1.2.b

10. Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași

Costul total al proiectului -Lei-	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -Lei-	Contribuția solicitantului și surse atrase -Lei-

În cazul solicitărilor care vizează domeniile educație, cultură și culte Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări, lucrări sau proiecte de interes public județean vor fi avizate de către Comisia pentru Educație, Cultură și Culte înaintea inițierii proiectului de hotărâre.*

Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean* pe alte domenii decât cele anterior menționate vor fi analizate de către departamentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre.

În cazul Formularelor Cerere pentru Acord de cooperare care vizează lucrări vor fi supuse spre analiză în vederea stabilirii eligibilității cheltuielilor Direcției Tehnice și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înainte de inițierea proiectului de hotărâre. Cheltuielile de lucrări sunt eligibile pentru instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

Finanțarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean se realizează în funcție de fondurile existente în bugetul Județului Iași-

Consiliul Județean Iași aprobate cu această destinație la care se adaugă și contribuția solicitantului în lei.

**11. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul se desfășoară de mai multe ediții?**

Da

Nu

*(se bifează cu X raspunsul vizat)*

**12. A câta ediție este cea pentru care solicitați finanțarea?**

---

**13. Modalitățile în care se va promova:**

**a. Imaginea județului Iași;**

---

---

**b. Consiliul Județean Iași ca partener în mass media.**

---

---

**14. Prezența Consiliului Județean Iași în desfășurarea activităților acțiunii/eventimentului/manifestării/ lucrării organizate în parteneriat:**

---

---

**15. Documentele care însoțesc cererea de finanțare:**

- a) Copie conform cu originalul documente statutare;
- b) Copie conform cu originalul Carte de identitate a reprezentantului entității solicitante;
- c) Copie conform cu originalul dovada sediu;
- d) Pentru partenerii din societatea civilă care solicită cooperarea Consiliului Județean Iași, copie conform cu originalul de pe Hotărârea Consiliului Local în cazul UAT-urilor sau Decizia instituției partener, care să demonstreze participarea financiară a acestora la acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean;
- e) *Scurtă prezentare a obiectivelor și activităților solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului):*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

f) *În cazul instituțiilor publice și instituțiilor de utilitate publică care solicită acoperirea unor cheltuieli de lucrări se vor prezenta devize de lucrări și alte documente conform legislației specifice.*

**NOTĂ:**

**Vă rugăm să citiți și să completați acest formular cu cea mai mare atenție. Lipsa unor informații cerute poate fi rectificată, însă va întârzia răspunsul partenerului.**

**Atenție! Persoana împuternicită să redacteze prezenta cerere își asumă întreaga responsabilitate pentru corectitudinea datelor.**

Numele și prenumele în clar.....

*(al reprezentantului legal al persoanei juridice)*

Semnătura autorizată.....

Data .....

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**

Subsemnatul/Subsemnata.....,  
identificat/identificată cu actul de identitate.....seria ....., nr.....,  
CNP:....., cu domiciliul în localitatea .....,  
str..... nr....., bl.....,  
sc....., ap....., județul....., în calitate de reprezentant legal  
al persoanei juridice .....,  
sau persoană fizică, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este  
pedepsit de legea penală, **că din acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul  
de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași,**  
pentru care voi avea venituri din încasări din vânzare de bilete sau taxe de participare,  
**nu voi realiza profit iar veniturile încasate vor fi utilizate în conformitate cu  
condițiile de finanțare din Formular și Acordul-Cadru de Cooperare cu Consiliul  
Județean Iași.**

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul  
de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele în clar.....  
(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată .....

Data .....

Numele solicitantului \_\_\_\_\_  
Adresa solicitantului \_\_\_\_\_  
Date de indentificare a solicitantului \_\_\_\_\_

**Anexa nr. 1.2.a**

### **Buget de venituri**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Sursa</i>	<i>Suma (în lei)</i>	<i>Suma (în procente din total buget)</i>
<i>0</i>	<i>1</i>		<i>2</i>
<i>1</i>	<i>Contribuție Consiliul Județean Iași</i>		
<i>2</i>	<i>Contribuție proprie solicitant</i>		
<i>3</i>	<i>Alte surse atrase (donații, sponsorizări, etc)</i>		
<i>4</i>	<i>Venituri din încasări de bilete sau taxe de participare</i>		
	<i>TOTAL</i>		<i>100%</i>

Data \_\_\_\_\_  
Numele și prenumele reprezentantului legal \_\_\_\_\_  
Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

Numele solicitantului

**ANEXA nr.1.2.b**

Adresa solicitantului

Date de identificare ale solicitantului

**Buget**

**- lei -**

Nr. crt.	Tipuri de cheltuieli	Preț unitar -lei-	Unități de măsură (după caz)	Număr de unități (după caz)	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -lei-	Contribuția proprie a solicitantului -lei-	Venituri preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare -lei-	Alte surse atrase (donații/sponsorizări/parteneriate) -lei-	Total -lei-
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>CHELTUIELI, din care:</b>								
1	Cheltuieli achiziționare materiale								
2	Cheltuieli de lucrări <sup>1</sup> detaliate în devizul atașat								
3	Cheltuieli pentru achiziționarea de dotări (altele decât mijloacele fixe) necesare derulării acțiunii/ evenimentului/manifestării				X*				
4	Cheltuieli de prestări servicii								
4.1.									
4.2.									
5	Cheltuieli de cazare								
6	Cheltuieli de masă								

<sup>1</sup> Cheltuielile de la această categorie pot fi solicitate de către instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. Aceste cheltuieli sunt analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

7	Cheltuieli de personal				X*				
8	Cheltuieli drepturi de autor, onorarii				X*				
9	Cheltuieli de transport								
10	Cheltuieli de închiriere (spații și/sau aparatură)								
11	Cheltuieli de promovare și publicitate								
12	Cheltuieli realizare tipărituri								
13	Alte cheltuieli								
	<b>TOTAL</b>								

**Atenție! - X\* = pentru aceste tipuri de cheltuieli nu se poate solicita finanțare de la Consiliul Județean Iași**

Data \_\_\_\_\_ Numele si prenumele reprezentantului legal/Semnatura, stampila



## HOTĂRÂREA nr. 261

**pentru modificarea Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023**

**Consiliul Județean Iași;**

**Având în vedere:**

- a) Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 264 pentru modificarea Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, inițiat de Președintele Consiliului Județean Iași, domnul Costel Alexe;
- b) Referatul de aprobare nr. 26547 din 16.07.2024 prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, în calitatea sa de inițiator;
- c) Raportul de specialitate nr. 26548 din 16.07.2024 elaborat de Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă;
- d) Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit.a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, "*Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: [...] privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern*", sens în care Consiliul Județean "*hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean*", și/sau "*hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale*

autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”;

e) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens;

f) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 305/26.07.2023 pentru modificarea Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens;

g) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

h) Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

i) Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași din data de 23 iulie 2024;

j) Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Iași nr. 655/10.11.2020 privind desemnarea înlocuitorului legal al Președintelui Consiliului Județean Iași;

k) Votul exprimat de către consilierii județeni în cadrul ședinței ordinare a Consiliului Județean Iași din data de 24 iulie 2024 și consemnat în procesul-verbal al acesteia, respectiv 27 voturi “Pentru”;

În temeiul art. 182 coroborat cu 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. I.** Se modifică Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, astfel cum a fost modificată

prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art. II.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022, cu modificările ulterioare, rămân neschimbate.

**Art. III.** Prezenta Hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județului Iași,
- b) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Județean Iași,
- c) Direcției Economice din cadrul Consiliului Județean Iași.


**Art. IV.** Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

**Data astăzi: 24 iulie 2024**

**PREȘEDINTE,**  
**Costel Alke**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu**



2024 261  
07 24

## ACORD DE COOPERARE

Nr. \_\_\_\_\_ încheiat în data de \_\_\_\_\_

**Județul Iași — Consiliul Județean Iași**, cu sediul în Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, 700075, România, CIF: \_\_\_\_\_ Tel: 004-0232.235100, Fax: 004-0232.210336, reprezentat prin domnul \_\_\_\_\_ - Președinte, în calitate de partener, pe de o parte

și

\_\_\_\_\_, cu sediul în județul Iași, str. \_\_\_\_\_ Cod Fiscal: \_\_\_\_\_, CONT: \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_ organizator

- au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare, având următoarele clauze:

### I. OBIECTUL ACORDULUI

**Art.1 (1)** Obiectul Acordului îl constituie colaborarea Județului Iași - Consiliul Județean Iași, **prin alocarea sumei de \_\_\_\_\_** din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași, pentru realizarea în parteneriat a acțiunii (evenimentului/manifestări), lucrării sau proiectului de interes public județean ce se va desfășura în perioada \_\_\_\_\_, în data/perioada, după cum urmează:

a). **în avans 80%** din valoarea totală a finanțării acordate de Județul Iași-Consiliul Județean Iași, după semnarea Acordului de cooperare de către părți, pentru situația în care partenerul organizator încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru realizarea acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean, urmând ca la finalul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean, Județul Iași - Consiliul Județean Iași să achite și diferența, ținându-se cont de rezultatele finale. În situația în care partenerul organizator încasează venituri din vânzarea biletelor sau taxe de participare peste nivelul preconizat în bugetul initial (Anexa nr. 1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare) contribuția Consiliului Iași se va diminua cu suma încasată în plus față de prevederile bugetare;

b). **integral** în situația în care partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean realizat în parteneriat cu Județul Iași- Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa nr. 1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.

(2) Nerespectarea de către partenerul beneficiar a destinației finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași a obligațiilor asumate prin Acordul de cooperare atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în condițiile legii.

### II. DURATA ACORDULUI

**Art. 2.** Prezentul acord intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către acestea.

### III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### Art. 3

(1) Obligațiile Județului Iași – Consiliul Județean Iași – în calitate de partener, în cadrul prezentului Acord, constau în virarea sumei de \_\_\_\_\_ lei, în contul partenerului organizator pentru realizarea în parteneriat a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean ce se va desfășura în perioada \_\_\_\_\_, după cum urmează:

a). **în avans 80%** din valoarea totală a finanțării acordate de Județul Iași-Consiliul Județean Iași, după semnarea Acordului de cooperare de către partener, pentru situația în care partenerul organizator încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru realizarea acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean, urmând ca la finalul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean, Județul Iași - Consiliul Județean Iași să achite și diferența, ținându-se cont de rezultatele finale. În situația în care partenerul organizator încasează venituri din vânzarea biletelor sau taxe de participare peste nivelul preconizat în bugetul initial (Anexa nr. 1.2.a. și Anexa nr. 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare ) contribuția Județului Iași - Consiliului Iași se va diminua cu suma încasată în plus față de prevederile bugetare;

b) **integral** în situația în care partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean realizat în parteneriat cu Județul Iași - Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa nr.1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.

(2) Totodată Județul Iași – Consiliul Județean Iași va afișa pe site-ul instituției la secțiunea Parteneriate hotărârea de consiliu județean prin care a fost aprobată acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean.

(3) În urma verificării documentelor justificative Județul Iași – Consiliul Județean Iași are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute în Anexa nr. 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare, precum și fondurile rămase necheltuite din suma acordată de către Județul Iași - Consiliul Județean Iași.

#### Art. 4

(1). Obligațiile (partenerului organizator), în calitate de organizator, în cadrul prezentului Acord, constau în utilizarea sumei alocate de \_\_\_\_\_ lei strict în vederea desfășurării în bune condiții a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean ce se va desfășura în perioada \_\_\_\_\_, sens în care vor fi prezentate (în copie) documente justificative (sub formă de decont) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea acestuia.

(2) Partenerul organizator în cazul în care va încasa venituri din vânzarea biletelor sub nivelul preconizat în bugetul initial (Anexa nr.1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare) își asumă acoperirea deficitului din surse proprii astfel încât acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean să nu fie periclitat/periclitată.

(3) Totodată (Partenerul organizator), va menționa în cadrul acțiunilor de promovare a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean

**anterior menționată/menționat**, precum și pe parcursul desfășurării acestuia/acesteia, calitatea de partener a Județului Iași - Consiliul Județean Iași, în organizare.

(4) (Partenerul organizator) se obligă să respecte caracterul nonprofit a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean care face obiectul prezentului Acord.

(5) (Partenerul organizator) se obligă, să furnizeze toate informațiile necesare privind activitățile, termenele de desfășurare a acestora Județului Iași - Consiliului Județean Iași, însoțite de un raport financiar privind execuția bugetului alocat pentru acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean care face obiectul prezentului Acord. Documentele justificative se vor prezenta pentru toate cheltuielile din bugetul acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean, iar plățile vor fi efectuate ulterior semnării Acordului de cooperare în termenul de 30 de zile de la terminarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean, care face obiectul prezentului Acord.

(6) (Partenerul organizator) are obligația să asigure desfășurarea tuturor activităților stipulate în Acord și obligația de a face dovada achitării propriei contribuții prin documente justificative. În situația în care contribuția proprie, pentru tipurile de cheltuieli finanțate în comun cu Județul Iași – Consiliul Județean Iași este mai mică decât cea asumată prin Anexa nr. 1.2.a și Anexa nr. 1.2.b. la Formularul cerere pentru acord de cooperare, suma acordată de Județul Iași – Consiliul Județean Iași se va diminua în mod corespunzător cu contribuția neachitată, ceea ce conduce la recuperarea acesteia de către Județul Iași – Consiliul Județean. Suma recuperată nu poate depăși suma acordată.

(7) (Partenerul organizator) are obligația de a transmite Județului Iași - Consiliului Județean Iași decontul justificativ și un raport financiar, însoțit de documente justificative în copie (certificate "conform cu originalul"), în format scris, la Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Județean Iași.

(8) (Partenerul organizator) se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean, un Raport final de activitate al acesteia/acestui, care va fi supus analizei de către Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă /Direcției Tehnice și Investiții în cazul cheltuielilor pentru realizarea de lucrări și transmis Direcției Economice – Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași.

(9) (Partenerul organizator) va răspunde pentru tot ceea ce privește partea tehnică, siguranța și securitatea organizării acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean, care face obiectul prezentului acord și va răspunde direct de implementarea acesteia/acestui cu respectarea perioadei de implementare și a prevederilor legale aplicabile în domeniu.

(10) Modificarea destinației sumei acordate de către Județul Iași - Consiliul Județean Iași prin Acordul de cooperare încheiat, se poate face doar prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea principiului neretroactivității, în caz contrar sumele se restituie Consiliului Județean Iași.

(11) Modificarea de către partenerul organizator a datei de desfășurare și/sau a locației acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean, se poate face prin NOTIFICAREA în scris a Județului Iași - Consiliului Județean Iași, respectiv cu cel puțin 3 zile înainte de data de începere a acestora.

#### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

261  
2024 07 24

## Art. 5

(1) Părțile stabilesc următorul pact comisoriu: în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a tuturor prevederilor și obligațiilor părților prevăzute de prezentul acord, acesta este reziliat de drept, fără punere în întârziere fără nici o altă formalitate, urmând ca sumele alocate să fie restituite în bugetul Județului Iași - Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile calendaristice.

(2) Litigiile izvorâte din prezentul acord se soluționează pe cale amiabilă, iar când nu mai este posibilă înțelegerea, pe calea dreptului comun, la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în 2 (două) exemplare cu caracter original și valoare egală, fiecărei părți revenindu-i câte un exemplar.

Județul Iași - Consiliul Județean Iași  
Președinte,

Partener organizator

## SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI

Vizat pentru control financiar preventiv propriu,  
DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,  
Director Executiv,

DIRECȚIA JURIDICĂ  
Director Executiv,

DIRECȚIA ECONOMICĂ,  
Director Executiv

DIRECȚIA ECONOMICĂ,  
Șef Serviciu Financiar Contabil

Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă,

### Notă:

Prezentul acord poate suferi modificări în funcție de specificul obiectului colaborării iar articolele care fac referire la încasarea de venituri din vânzarea de bilete nu vor fi menționate acolo unde nu se aplică.

PREȘEDINTE,  
(semnătură)

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,  
(semnătură)

Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă  
(semnătură)

Întocmit,  
cons. Anca ITIGAN

(semnătură)

