



HOTĂRÂREA nr. 217
privind aprobarea încheierii Acordului de finanțare între Județul Iași - Consiliul
Județean Iași și Raionul Ungheni - Consiliul Raional Ungheni pentru
implementarea proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane
vârstnice și cu dizabilități”

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere:

a) Proiectul de hotărâre nr. 220 privind aprobarea încheierii Acordului de finanțare între Județul Iași - Consiliul Județean Iași și Raionul Ungheni - Consiliul Raional Ungheni pentru implementarea proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”, inițiat de Președintele Consiliului Județean Iași, domnul Costel Alexe;

b) Referatul de aprobare nr. 20330/12.05.2025 al Președintelui Consiliului Județean Iași;

c) Raportul de specialitate nr. 20334/12.05.2025 elaborat de Serviciul Comunicare, Relații Relații Internaționale și Digitalizare;

d) Adresa nr. 74-02/1-17 din 28.03.2025 de la Consiliul Raional Ungheni privind solicitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Iași (România) pentru susținerea proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități” înregistrată la Consiliul Județean Iași cu nr. 14413/31.03.2025;

e) Procesul Verbal nr. 15019/02.04.2025 al Comisiei de analiză și propunere plenului Consiliului Județean Iași a solicitărilor de finanțare formulate de raioanele din Republica Moldova constituită prin Dispoziția Președintelui Consiliul Județean Iași nr. 93/19.02.2025

f) Decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 3/15 din 6 mai 2025, înregistrată la Consiliul Județean Iași sub numărul 19648/07.05.2025;

g) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 150/26.03.2025 privind aprobarea bugetului general al Județului Iași pe anul 2025

h) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr.118/2009 privind aprobarea acordului de colaborare între Județul Iași — Consiliul Județean Iași (România) și Raionul Ungheni (Republica Moldova);

i) Prevederile art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

j) Prevederile Ordinului comun al ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și al ministrului Finanțelor Publice nr. 1120/1030/2014 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

k) Prevederile art. 173, alin. (1), lit. e), alin. (7), lit. a), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

l) Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași din data de 16 mai 2025;

m) Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Iași nr. 964/07.11.2024 privind desemnarea înlocuitorului legal al Președintelui Consiliului Județean Iași;

n) Votul exprimat de către consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Județean Iași convocată de îndată în data de 16 mai 2025 și consemnat în procesul-verbal al acesteia, respectiv 26 voturi "Pentru";

În temeiul art. 182 alin. (1) și al art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă finanțarea proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități” propus de Consiliul Raional Ungheni (Republica Moldova), din bugetul propriu al Județului Iași pentru anul 2025, cu suma de 50.000 Euro.

Art. 2.(1) Se aprobă încheierea Acordului de finanțare a proiectului prevăzut la art. 1, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

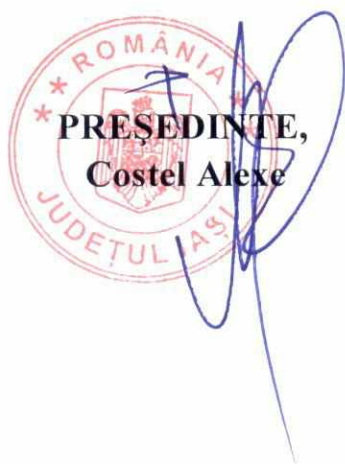
(2) Se împuternicește președintele Consiliului Județean Iași domnul Costel Alexe, să semneze, în numele și pentru Județul Iași, Acordul de finanțare stipulat la alin. (1).

Art. 3. Ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se asigură de către Direcția Tehnică și Investiții și Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și de către Consiliul Raional Ungheni.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului - Județul Iași;
- b) Consiliului Raional Ungheni, Republica Moldova;
- c) Direcției Economice;
- d) Direcției Tehnice și Investiții;
- e) Serviciului Comunicare, Relații Internaționale și Digitalizare.

Art. 5. Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei Hotărâri se asigură de către departamentele din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.



Data astăzi: 16 mai 2025

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu

Anexă
la Hotărârea Consiliului Județean Iași
nr. _____ din _____ 2025
nr. 217 Anexă la Hotărârea _____
Anul.....Luna.....Ziua.....
Anul.....Luna.....Ziua.....
16 MAI 2025

ACORD DE FINANȚARE

încheiat între:

1. RAIONUL UNGHENI, prin Consiliul Raional Ungheni, adresa sediului: Strada Națională 11, MD-3600, Ungheni, Republica Moldova, cod de înregistrare fiscală 1007601003666, în calitate de beneficiar al proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”**, reprezentat legal de domnul **Dionisie TERNOVSCHI, Președintele Raionului Ungheni**, pe de o parte, și

2. JUDEȚUL IAȘI, prin Consiliul Județean Iași, adresa sediul: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, municipiul Iași, cod poștal 700075, cod fiscal de înregistrare fiscală 4540712, în calitate de finanțator al proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”**, reprezentat legal de domnul **Costel ALEXE, Președintele Consiliului Județean Iași**, pe de altă parte;

În baza Acordului de Cooperare încheiat între Județul Iași, România și Raionul Ungheni, Republica Moldova, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 2/2 din 30.04.2009 și prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 277 din 22.09.2009, părțile au convenit la încheierea prezentului Acord de finanțare, aprobat prin Decizia nr. 3/15 din 06-05.2025 a Consiliului Raional Ungheni și a Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. ___ din _____ 2025.

Art.1. Obiectul acordului de finanțare

Implementarea proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”**

Art.2. Durata acordului de finanțare

Durata acordului de finanțare este de la data semnării până la 31.12.2025.

Art.3. Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”** este de **88 684,44 euro** din care de **50 000 euro (56,38 %** din valoarea totală a proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”** va fi finanțat de Județul Iași – Consiliul Județean Iași și **38 684,44 euro (43,62 %** din valoarea totală a proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”** va fi finanțat de raionul Ungheni – Consiliul Raional Ungheni.

Art.4 Responsabilitățile părților

Responsabilitățile Consiliului Raional Ungheni sunt următoarele:

- (1) Să respecte acordul de cooperare și acordul de finanțare;
- (2) Să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;

- (3) Să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare;
- (4) Să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele, activitățile și documentele convenite prin acord;
- (5) Să prezinte finanțatorului un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
- (6) Să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- (7) Să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, ce face obiectul prezentului acord de finanțare și rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de 1 lună de la această dată;
- (8) Să restituie finanțatorului toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, ce face obiectul prezentului acord de finanțare, sume care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, în termen de 1 lună de la data finalizării proiectului;
- (9) Să asigure durabilitatea proiectului;
- (10) Responsabil de implementarea proiectului este Ursatiev Ludmila, șef Secție Economie și Reforme.

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea

Nr. 217

16. MAI 2025

Responsabilitățile Consiliului Județean Iași sunt următoarele:

- (1) Să respecte acordul de cooperare și acordul de finanțare;
- (2) Să își prevadă în buget sumele necesare finanțării activităților pentru implementarea proiectului prevăzut în acordul de finanțare;
- (3) Să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- (4) Să transfere Consiliului Raional Ungheni suma 50 000 euro (56,38 % din valoarea totală a proiectului “**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**” pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile stabilite în acordul de finanțare;
- (5) Să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect.

Art.5. Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată

- (1) Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, raionul Ungheni, prin Consiliul Raional Ungheni, întocmește cereri de plată intermediare și/sau finale, potrivit modelului prevăzut în **anexa nr. 1** la prezentul acord.
- (2) Cererile de plată vor fi însoțite de documente justificative și de un tabel centralizator, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 2** la prezentul acord.
- (3) În baza cererilor de plată intermediare și/sau finale și a prevederilor din acordurile de finanțare, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, va deconta Raionului Ungheni plăți deja efectuate.
- (4) Plățile se vor efectua prin aplicarea procentului aferent Județului Iași prevăzut la art. 3 asupra sumei totale aprobate pentru cererea de plată.
- (5) Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie **anexa nr. 3** la prezentul acord.
- (6) Plățile vor fi efectuate în conturile indicate de partea moldoveană, la cursul negociat al băncii din care se efectuează plata, de la data plății. Comisioanele de transfer sunt în sarcina Finanțatorului.

- (7) Consiliul Raional Ungheni va depune decontul/deconturile însoțite de documentele justificative, rapoartele de justificare a cheltuielilor aferente proiectului, raportul de audit realizat de auditori independenți, va efectua restituirile de sume (daca este cazul), cel târziu pana la data de 01.12.2025, astfel încât Județul Iași - Consiliul Județean Iași să poată proceda la verificarea/validarea documentelor, la efectuarea deschiderilor de credite și la efectuarea plăților către beneficiari în termenii și condițiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv până la data de 31.12.2025.

Art.6. Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor

(1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, raionul Ungheni, prin Consiliul Raional Ungheni, transmite Consiliului Județean Iași, un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare, însoțit de un raport de audit realizat de auditori independenți.

(2) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului, conform modelului din anexa 4 la prezentul acord.

(3) Rapoartele prevăzute la alin. (1) și (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative - Consiliului Județean Iași, în termen de maximum 30 zile de la primire.

Art.7. Soluționarea diferendelor

(1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.

(2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa, amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

Art.8. Prevederi finale

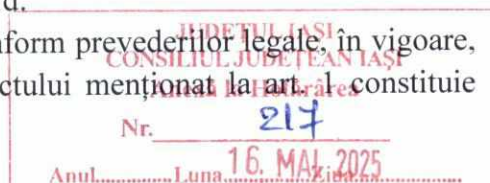
(1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceasta restituie sumele respective în termen de o lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.

(2) Autoritățile administrației publice locale din Republica Moldova răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale și prezentul acord de finanțare, a sumelor alocate de Județul Iași, potrivit art. 3 precum și față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură, produse ca urmare a implementării acordului de finanțare.

(3) Fișa proiectului constituie **anexa nr. 5** la prezentul acord, iar bugetul proiectului - **anexa nr.5.1** la prezentul acord.

(4) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie **anexa nr. 6** la prezentul acord.

(5) **Decizia** autorității competente, conform prevederilor legale, în vigoare, în Republica Moldova privind aprobarea proiectului menționat la art. 1 constituie **anexa nr. 7** la prezentul acord.



(6) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.

Încheiat astăzi..... la în două exemplare.

Costel ALEXE,
Președinte
al Consiliului Județean Iași

Administratorul Public

al Județului Iași,
Ștefan-Andrei CAZACU

Vizat pentru legalitate,
Secretarul General al Județului Iași,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

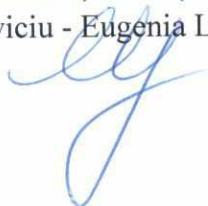
Direcția Economică, Șef Serviciu Buget,
Creanțe și Fonduri Speciale
Elena-Adriana MĂRGĂRINT
Vizat pentru control financiar preventiv
propriu

Direcția Juridică,
Director Executiv,
Gabriela ALUNGULESEI

Direcția Economică,
Director Executiv,
Elena ARVINTE

Direcția Economică,
Șef Serviciu Financiar Contabil,
Alina-Maria BUHUȘI

Serviciul Comunicare,
Relații Internaționale și Digitalizare,
Șef Serviciu - Eugenia LUCACI

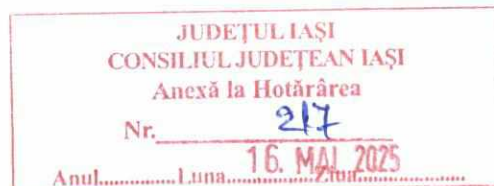


Dionisie TERNOVSCHI,
Președinte
al Raionului Ungheni

Direcția Generală Finanțe,
Șef Direcție, Stela BÎSTRITȘI

Secretarul- interimar al Consiliului
Raional Ungheni,
Valentina PASCARU

Contabil-șef
Natalia GURĂU



Consiliul Raional Ungheni Nr. de înregistrare: 1007601003666 Data 27.12.2001	Județul Iași Nr. de înregistrare..... Data.....	
CERERE DE PLATĂ		
1. Cerere de plată nr.		
2. Tipul cererii de plată	Intermediară	
	Finală	
SUMA (EUR)		
3. Denumirea proiectului	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”	
4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate	Procurarea a două ascensoare noi funcționale pentru clădirea unde funcționează Centrul de Sănătate Ungheni și IMSP Spitalul raional Ungheni (secția consultativă)	
5. Perioada de implementare a proiectului	De la: data semnării contractului	Până la: 31.12.2025
6. Adresa autorității administrației publice locale din R Moldova	MD 3600 Mun Ungheni, Strada Națională 11	
7. Codul fiscal	1007601003666	
8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	Ludmila Ursatiev, șef Secție Economie și Reforme Tel: 067434156 Email: consiliul.raional-ungheni@apl.gov.md der.ungheni@yahoo.com	
9. Numele băncii	MF-Trezoreria de Stat	
10. Adresa băncii	mun.Chișinău, str.Pușkin 44	
11. Codul IBAN	MD20AGPKBR144224Q11086AC	

Cerere de plată

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni (semnătura și ștampila)



Consiliul raional Ungheni
 Nr. de înregistrare 1007601003666
 Data 27.12.2001

TABEL CENTRALIZATOR

Denumirea proiectului: “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”

Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuiiala, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (moneda locală)	Nr și data docum. de plată	Suma totală plătită (moneda locală)	Din care	
					suma solicitată de la CJI	suma plătită de CR Cimișlia
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: echipamente cf. contract nr./ data</i>						
<i>Ex: echipamente cf. contract nr./ data</i>						
TOTAL (moneda locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL)... (de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial- administrative din Republica Moldova

Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni

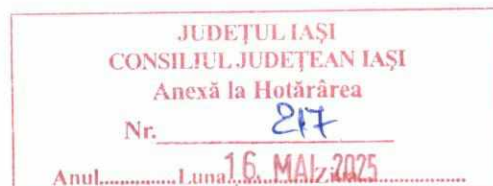
(semnătura și ștampila)

Responsabil de operațiunile financiare

Natalia GURĂU, Contabilă - șefă, Aparatul președintelui raionului

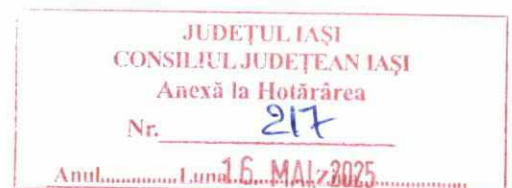
.....

(numele,prenumele, semnătura și ștampila)



Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate în cadrul acordului de finanțare:

- Pentru bunuri, servicii și lucrări:
 - în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
 - documentația de achiziție pentru bunuri/servicii/lucrări, conform legislației aplicabile din Republica Moldova
 - contracte (dacă există, conform legislației aplicabile);
 - factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
 - extrase de cont;
 - situații de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări, certificate pentru realitatea, conformitatea și legalitatea lucrărilor executate, de persoane abilitate, conform legislației aplicabile din Republica Moldova (diriginte de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc)
 - copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
 - toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Iași, pentru implementarea proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”**”
 - toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea ”conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și ștampila administrației publice locale din Republica Moldova.



Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare

1. Denumirea proiectului	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
2. Rezumatul proiectului	<i>Se vor descrie în maxim 10 rânduri obiectivele proiectului, grupul, grupurile cărora li se adresează proiectul</i>
3. Descrierea activităților realizate	<i>Se vor descrie activitățile realizate în perioada de raportare, perioada de realizare, instituțiile implicate</i>
4. Rezultatele obținute	<i>Se vor enumera rezultatele obținute, cuantificate</i>

Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuiala, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (moneda locală)	Nr și data docum. de plată	Suma totală plătită (moneda locală)	Din care	
					suma solicitată de la CJI	suma plătită de APL R. Moldova
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: echipamente cf. contract nr./ data</i>						
<i>Ex: echipamente cf. contract nr./ data</i>						
TOTAL (moneda locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL)... (de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....

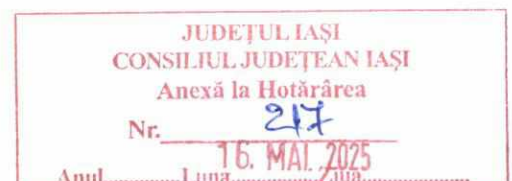
Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni
(semnătura și ștampila)

Responsabil de operațiunile financiare

Natalia GURĂU, Contabilă - șefă, Aparatul președintelui raionului

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)



Fișa de proiect

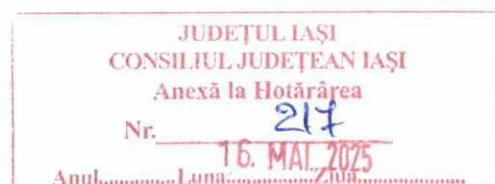
1. Denumirea autorității solicitante	Consiliul Raional Ungheni
2. Denumirea proiectului	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
3. Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării	Valoarea totală a proiectului: 88 684,44 EUR, (echivalent la cursul BNM din ziua adoptării Deciziei nr. ____ / ____ din 2025)
4. Suma solicitată de la Județul Iași	50 000 EUR, (56,38 % din bugetul total a proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
5. Contribuția proprie a solicitantului	38 684,44 EUR, (43,62 % din bugetul total al proiectului)
6. Rezumatul proiectului	<p>Clădirea publică vizată de proiect este proprietatea Consiliului raional Ungheni, fiind în gestiunea Centrului de Sănătate Ungheni și cu amplasarea și a Secției Consultative a IMSP Spitalul raional Ungheni.</p> <p>Clădirea este constituită din 6 nivele, secțiile fiind amplasate pe etaje diferite. Aceasta face absolut necesară crearea condițiilor de deplasare pentru persoanele vârstnice și cu dizabilități, asigurarea unor coridoare funcționale sigure și eficiente. Ascensoarele existente sunt instalate din anul 1986 și sunt într-o stare tehnică depășită. Astfel, proiectul dat își propune efectuarea lucrărilor și dotări necesare pentru a crește accesibilitatea și calitatea serviciilor oferite de instituțiile medicale publice din municipiul Ungheni.</p> <p>Proiectul face parte din lista proiectelor investiționale prioritare ale Consiliului raional Ungheni, anexă la Strategia de dezvoltare socio-economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030.</p> <p>Obiectiv general: Creșterea accesului la servicii de sănătate pentru persoanele adulte și cu dizabilități</p> <p>Obiective specifice: OS1: Modernizarea bazei tehnico-materiale a instituțiilor medico-sanitare publice OS2: Creșterea mobilității în cadrul instituțiilor medico-sanitare publice</p> <p>Grupul țintă și beneficiarii instituției sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 143 angajați ai Centrului de Sănătate Ungheni; ✓ 116 angajați ai Centrului consultativ-

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea

Nr. 217

Anul.....Luna 16 MAY 2025

	<p>diagnostic Ungheni;</p> <p>✓ 107 000 potențiali beneficiari ai instituției .</p>
7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului	<p>Proiectul presupune “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”</p> <p>Acestea sunt activitățile care vor fi efectuate în cadrul acestui proiect:</p> <p>1. Activități de management și implementare a proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea documentației de licitație, lansarea licitației pentru achiziționarea ascensoarelor. • Organizarea și desfășurarea (în baza Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice) procedurii de achiziție publică a ascensoarelor. • Achiziționarea serviciului de audit financiar independent a proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități” • Activitățile vor fi executate în perioada de la data semnării acordului de finanțare până la 31 decembrie 2025. Responsabil: Consiliul Raional Ungheni <p>2. Livrarea ascensoarelor Responsabil: agentul economic selectat, Consiliul Raional Ungheni</p> <p>3. Recepția și transmiterea către Centru a ascensoarelor Responsabil: Consiliul Raional Ungheni, Centrul de Sănătate Ungheni</p> <p>4. Promovarea proiectului (articole presa, comunicate rețele de socializare) Responsabil: Consiliul Raional Ungheni</p>
8. Principalele rezultate preconizate	<p>1 agent economic selectat în urma procedurii de achiziții</p> <p>2 ascensoare destinate pentru transportarea persoanelor, cu cameră de mecanisme, având capacitatea de ridicare 630 kg și viteza 1.0 m/s</p> <p>1 proiect finalizat și promovat</p> <p>Activitățile vor fi executate în perioada de la data semnării acordului de finanțare până la 31 decembrie 2025.</p>



Bugetul proiectului: “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”

Nume beneficiar: Consiliul Raional Ungheni

Finanțatori: UAT Județul Iași, prin Consiliul Județean Iași, România și Consiliul Raional Ungheni, Republica Moldova.

Nr. d/o	Denumire lucrare/serviciu/achiziție	Un. de măsură	Nr. de unități	Preț unitar (euro)	Preț total (Euro)	Finanțatori
1.1	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități” – contract achiziție ascensoare	ascensor	2	88 684,44	88.684,44	UAT Județul Iași- Consiliul Județean Iași 50 000 euro- 56,38 % ; CR Ungheni 38 684,44 euro – 43,62%
Total buget					88.684,44 Euro	

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 217
16. MAI, 2025
Anul..... Luna..... Ziua.....

Declarație pe proprie răspundere cu privire la dubla finanțare

Subsemnatul, Dionisie Ternovschi, domiciliat

..... reprezentant legal al Consiliului Raional Ungheni în calitate de beneficiar al proiectului “**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**”, declar pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: “**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**”, depus pentru finanțare la Consiliul Județean Iași, nu a fost finanțat și din alte surse bugetare.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului atrage după sine următoarele consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare către Județul Iași – Consiliul Județean Iași, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat până în momentul acoperii falsului.

Data:

Semnătura:



N.B. Dubla finanțare - această sintagmă se referă la finanțarea unei activități de două ori, din două surse diferite. Dacă un solicitant încearcă să obțină finanțare pentru activități susținute deja de o altă sursă, există riscul dublei finanțări. Elementele dublei finanțări ale unei operațiuni nu sunt eligibile și deci nu vor fi rambursate.

Auxa nr.7 la
Acordul de Finantare



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or. Ungheni, str. Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional-ungheni@apl.gov.md



Δ 11
C

DECIZIE

nr.3/15

din 06.05.2025

Cu privire la aprobarea implementării proiectului
„Accesibilitatea serviciilor medicale pentru
persoane vârstnice și cu dizabilități”

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 19648
Anul 2025 Luna 05 Zila 07

În temeiul art.43(t) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, cu modificările ulterioare,

În temeiul Acordului de colaborare între Consiliul raional Ungheni, Republica Moldova și Consiliului Județean Iași, România, încheiat la data de 16.07.2009;

În baza Ordinului comun al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice și ministrului finanțelor publice nr. 1120/1030/2014 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35[^]1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 603 din 13 august 2014, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare deschiderea autorităților publice locale din Județul Iași de susținere a proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”, fapt menționat în scrisoarea nr. 15236 din 03.04.2025 (se anexează),

Consiliul raional Ungheni
DECIDE:

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 217
Anul 16. MAI 2025

1. Se aprobă implementarea proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”, în sumă de 1 737 816 lei (88 684,44 EUR), dintre care: Consiliul Raional Ungheni – 758 040,97 lei (38 684,44 EUR), Consiliul Județean Iași – 979 775,03 lei (50.000 EUR).
2. Se solicită co-finanțarea în valoare de 50 000 EUR de la Consiliul Județean Iași pentru implementarea proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”.
3. Se aprobă Acordul de finanțare încheiat între Consiliul Județean Iași și Consiliul Raional Ungheni, conform anexei.
4. Se delegă președintelui raionului, dl Dionisie Ternovschi, dreptul de a semna Acordul de finanțare între Consiliul Județean Iași și Consiliul Raional Ungheni și alte documente aferente investiției.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței



Ion OBOROC

Secretara interimară a Consiliului raional

Valentina PASCARU

Red. S. Comunicare
2025

(Signature)

ACORD DE FINANȚARE

încheiat între:

1. **RAIONUL UNGHENI**, prin **Consiliul Raional Ungheni**, adresa sediului: Strada Națională 11, MD-3600, Ungheni, Republica Moldova, cod de înregistrare fiscală 1007601003666, în calitate de beneficiar al proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**", reprezentat legal de domnul **Dionisie TERNOVSCHI**, Președintele Raionului Ungheni, pe de o parte, și

2. **JUDEȚUL IAȘI**, prin **Consiliul Județean Iași**, adresa sediului: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, municipiul Iași, cod poștal 700075, cod fiscal de înregistrare fiscală 4540712, în calitate de finanțator al proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**", reprezentat legal de domnul **Costel ALEXE**, Președintele **Consiliului Județean Iași**, pe de altă parte;

În baza Acordului de Cooperare încheiat între Județul Iași, România și Raionul Ungheni, Republica Moldova, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 2/2 din 30.04.2009 și prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 277 din 22.09.2009, părțile au convenit la încheierea prezentului Acord de finanțare, aprobat prin Decizia nr. _____ din _____ 2025 a Consiliului Raional Ungheni și a Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. ___ din _____ 2025.

Art.1. Obiectul acordului de finanțare

Implementarea proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**"

Art.2. Durata acordului de finanțare

Durata acordului de finanțare este de la data semnării până la 31.12.2025.

Art.3. Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**" este de **88 684,44 euro** din care de **50 000 euro (56,38 %** din valoarea totală a proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**" va fi finanțat de Județul Iași – Consiliul Județean Iași și **38 684,44 euro (43,62 %** din valoarea totală a proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**" va fi finanțat de raionul Ungheni – Consiliul Raional Ungheni.

Art.4 Responsabilitățile părților

Responsabilitățile Consiliului Raional Ungheni sunt următoarele:

- (1) Să respecte acordul de cooperare și acordul de finanțare;
- (2) Să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
- (3) Să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare;

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 217
16. MAI 2025
Anul.....Luna.....Ziua.....

- (4) Să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele, activitățile și documentele convenite prin acord;
- (5) Să prezinte finanțatorului un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
- (6) Să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- (7) Să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, ce face obiectul prezentului acord de finanțare și rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de 1 lună de la această dată;
- (8) Să restituie finanțatorului toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, ce face obiectul prezentului acord de finanțare, sume care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, în termen de 1 lună de la data finalizării proiectului;
- (9) Să asigure durabilitatea proiectului;
- (10) Responsabil de implementarea proiectului este Ursatiev Ludmila, șef Secție Economie și Reforme.

Responsabilitățile Consiliului Județean Iași sunt următoarele:

- (1) Să respecte acordul de cooperare și acordul de finanțare;
- (2) Să își prevadă în buget sumele necesare finanțării activităților pentru implementarea proiectului prevăzut în acordul de finanțare;
- (3) Să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- (4) Să transfere Consiliului Raional Ungheni suma 50 000 euro (56,38 % din valoarea totală a proiectului "**Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități**") pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile stabilite în acordul de finanțare;
- (5) Să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect.

Art.5. Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată

- (1) Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, raionul Ungheni, prin Consiliul Raional Ungheni, întocmește cereri de plată intermediare și/sau finale, potrivit modelului prevăzut în **anexa nr. 1** la prezentul acord.
- (2) Cererile de plată vor fi însoțite de documente justificative și de un tabel centralizator, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 2** la prezentul acord.
- (3) În baza cererilor de plată intermediare și/sau finale și a prevederilor din acordurile de finanțare, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, va deconta Raionului Ungheni plăți deja efectuate.
- (4) Plățile se vor efectua prin aplicarea procentului aferent Județului Iași prevăzut la art. 3 asupra sumei totale aprobate pentru cererea de plată.
- (5) Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie **anexa nr. 3** la prezentul acord.
- (6) Plățile vor fi efectuate în conturile indicate de partea moldoveană, la cursul negociat al băncii din care se efectuează plata, de la data plății. Comisioanele de transfer sunt în sarcina Finanțatorului.
- (7) Consiliul Raional Ungheni va depune decontul/deconturile însoțite de documentele justificative, rapoartele de justificare a cheltuielilor aferente proiectului, raportul de audit



realizat de auditori independenți, va efectua restituirile de sume (daca este cazul), cel târziu pana la data de 01.12.2025, astfel încât Județul Iași - Consiliul Județean Iași să poată proceda la verificarea/validarea documentelor, la efectuarea deschiderilor de credite și la efectuarea plăților către beneficiari în termenii și condițiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv până la data de 31.12.2025.

Art.6. Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor

- (1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, raionul Ungheni, prin Consiliul Raional Ungheni, transmite Consiliului Județean Iași, un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare, însoțit de un raport de audit realizat de auditori independenți.
- (2) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului, conform modelului din anexa 4 la prezentul acord.
- (3) Rapoartele prevăzute la alin. (1) și (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative - Consiliului Județean Iași, în termen de maximum 30 zile de la primire.

Art.7. Soluționarea diferendelor

- (1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.
- (2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa, amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

Art.8. Prevederi finale

- (1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceasta restituie sumele respective în termen de o lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.
- (2) Autoritățile administrației publice locale din Republica Moldova răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale și prezentul acord de finanțare, a sumelor alocate de Județul Iași, potrivit art. 3 precum și față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură, produse ca urmare a implementării acordului de finanțare.
- (3) Fișa proiectului constituie **anexa nr. 5** la prezentul acord, iar bugetul proiectului - **anexa nr.5.1** la prezentul acord.
- (4) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie **anexa nr. 6** la prezentul acord.
- (5) **Decizia** autorității competente, conform prevederilor legale, în vigoare, în Republica Moldova privind aprobarea proiectului menționat la art. 1 constituie **anexa nr. 7** la prezentul acord.
- (6) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.

Încheiat astăzi..... la în două exemplare.



Costel ALEXE,
Președinte
al Consiliului Județean Iași

Administratorul Public

al Județului Iași,
Ștefan-Andrei CAZACU

Vizat pentru legalitate,
Secretarul General al Județului Iași,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Direcția Economică, Șef Serviciu Buget,
Creanțe și Fonduri Speciale
Elena-Adriana MĂRGĂRINT
Vizat pentru control financiar preventiv
propriu

Direcția Juridică,
Director Executiv,
Gabriela ALUNGULESEI

Direcția Economică,
Director Executiv,
Elena ARVINTE

Direcția Economică,
Șef Serviciu Financiar Contabil,
Alina-Maria BUHUȘI

Serviciul Comunicare,
Relații Internaționale și Digitalizare,
Șef Serviciu - Eugenia LUCACI

Dionisie TERNOVSCHI,
Președinte
al Raionului Ungheni

Direcția Finanțe,
Șef Direcție, Stela BÎSTRITȚHI

Secretarul- interimar al Consiliului
Raional Ungheni,
Valentina PASCARU

Contabil-șef
Natalia GURĂU



Anexa nr. 1 la Acordul de finanțare

Consiliul Raional Ungheni Nr. de înregistrare: 1007601003666 Data 27.12.2001	Județul Iași Nr. de înregistrare..... Data.....
CERERE DE PLATĂ	
1. Cerere de plată nr.	
2. Tipul cererii de plată	Intermediară
	Finală
SUMA (EUR)	
3. Denumirea proiectului	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate	Procurarea a două ascensoare noi funcționale pentru clădirea unde funcționează Centrul de Sănătate Ungheni și IMSP Spitalul raional Ungheni (secția consultativă)
5. Perioada de implementare a proiectului	De la: data semnării contractu lui
	Până la: 31.12.2025
6. Adresa autorității administrației publice locale din R Moldova	MD 3600 Mun Ungheni, Strada Națională 11
7. Codul fiscal	1007601003666
8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	Ludmila Ursatiev, șef Secție Economie și Reforme Tel: 067434156 Email: consiliul.raional-ungheni@apl.gov.md der.ungheni@yahoo.com
9. Numele băncii	MF-Trezoreria de Stat
10. Adresa băncii	mun.Chișinău, str.Pușkin 44
11. Codul IBAN	MD20AGPKBR144224Q11086AC

Cerere de plată

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni (semnătura și ștampila)



Consiliul raional Ungheni
 Nr. de înregistrare 1007601003666
 Data 27.12.2001

TABEL CENTRALIZATOR

Denumirea proiectului: "Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități"

Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuiiala, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (moneda locală)	Nr și data docum. de plată	Suma totală plătită (moneda locală)	Din care	
					suma solicitată de la CJI	suma plătită de CR Cimișlia
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: echipamente cf. contract nr./ data</i>						
<i>Ex: echipamente cf. contract nr./ data</i>						
TOTAL (moneda locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL)... (de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial- administrative din Republica Moldova

Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni

(semnătura și ștampila)



Responsabil de operațiunile financiare

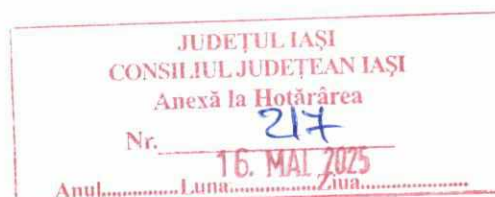
Natalia GURĂU, Contabilă - șefă, Aparatul președintelui raionului

(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

JUDEȚUL IAȘI
 CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
 Anexă la Hotărârea
 Nr. 217
 Anul.....Luna.....Ziua.....
 16. MAI 2025

Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate în cadrul acordului de finanțare:

- Pentru bunuri, servicii și lucrări:
 - în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
 - documentația de achiziție pentru bunuri/servicii/lucrări, conform legislației aplicabile din Republica Moldova
 - contracte (dacă există, conform legislației aplicabile);
 - factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
 - extrase de cont;
 - situații de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări, certificate pentru realitatea, conformitatea și legalitatea lucrărilor executate, de persoane abilitate, conform legislației aplicabile din Republica Moldova (diriginte de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc)
 - copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
 - toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Iași, pentru implementarea proiectului **“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”**”
 - toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea ”conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și ștampila administrației publice locale din Republica Moldova.



Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare

1. Denumirea proiectului	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
2. Rezumatul proiectului	Se vor descrie în maxim 10 rânduri obiectivele proiectului, grupul, grupurile cărora li se adresează proiectul
3. Descrierea activităților realizate	Se vor descrie activitățile realizate în perioada de raportare, perioada de realizare, instituțiile implicate
4. Rezultatele obținute	Se vor enumera rezultatele obținute, cuantificate

Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuiiala, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (moneda locală)	Nr și data docum. de plată	Suma totală plătită (moneda locală)	Din care	
					suma solicitată de la CJ	suma plătită de APL R. Moldova
1	2	3	4	5=6+7	6	7
Ex: echipamente cf. contract nr./ data						
Ex: echipamente cf. contract nr./ data						
TOTAL (moneda locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL)... (de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

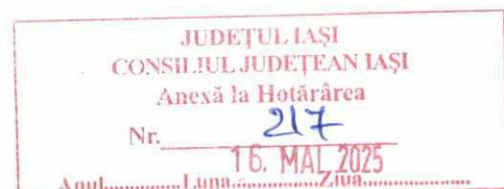
Dionisie VERNOVSCHI președintele raionului Ungheni

(semnătura și ștampila)

Responsabil de operațiunile financiare

Natalia GURAU Contabilă - șefă, Aparatul președintelui raionului

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)



Fișa de proiect

1. Denumirea autorității solicitante	Consiliul Raional Ungheni
2. Denumirea proiectului	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
3. Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării	Valoarea totală a proiectului: 88 684,44 EUR, (echivalent la cursul BNM din ziua adoptării Deciziei nr. ____ / din ____ 2025)
4. Suma solicitată de la Județul Iași	50 000 EUR, (56,38 % % din bugetul total a proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
5. Contribuția proprie a solicitantului	38 684,44 EUR, (43,62 % din bugetul total al proiectului)
6. Rezumatul proiectului	<p>Clădirea publică vizată de proiect este proprietatea Consiliului raional Ungheni, fiind în gestiunea Centrului de Sănătate Ungheni și cu amplasarea și a Secției Consultative a IMSP Spitalul raional Ungheni.</p> <p>Clădirea este constituită din 6 nivele, secțiile fiind amplasate pe etaje diferite. Aceasta face absolut necesară crearea condițiilor de deplasare pentru persoanele vârstnice și cu dizabilități, asigurarea unor coridoare funcționale sigure și eficiente. Ascensoarele existente sunt instalate din anul 1986 și sunt într-o stare tehnică depășită. Astfel, proiectul dat își propune efectuarea lucrărilor și dotări necesare pentru a crește accesibilitatea și calitatea serviciilor oferite de instituțiile medicale publice din municipiul Ungheni.</p> <p>Proiectul face parte din lista proiectelor investiționale prioritare ale Consiliului raional Ungheni, anexă la Strategia de dezvoltare socio-economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030.</p> <p>Obiectiv general: Creșterea accesului la servicii de sănătate pentru persoanele adulte și cu dizabilități</p> <p>Obiective specifice: OS1: Modernizarea bazei tehnico-materiale a instituțiilor medico-sanitare publice OS2: Creșterea mobilității în cadrul instituțiilor medico-sanitare publice</p> <p>Grupul țintă și beneficiarii instituției sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 143 angajați ai Centrului de Sănătate Ungheni; ✓ 116 angajați ai Centrului consultativ-diagnostic Ungheni; ✓ 107 000 potențiali beneficiari ai instituției .

<p>7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului</p>	<p>Proiectul presupune “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități” Acestea sunt activitățile care vor fi efectuate în cadrul acestui proiect:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activități de management și implementare a proiectului: <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea documentației de licitație, lansarea licitației pentru achiziționarea ascensoarelor. • Organizarea și desfășurarea (în baza Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice) procedurii de achiziție publică a ascensoarelor. • Achiziționarea serviciului de audit financiar independent a proiectului “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități” • Activitățile vor fi executate în perioada de la data semnării acordului de finanțare până la 31 decembrie 2025. Responsabil: Consiliul Raional Ungheni 2. Livrarea ascensoarelor Responsabil: agentul economic selectat, Consiliul Raional Ungheni 3. Recepția și transmiterea către Centru a ascensoarelor Responsabil: Consiliul Raional Ungheni, Centrul de Sănătate Ungheni 4. Promovarea proiectului (articole presa, comunicate rețele de socializare) Responsabil: Consiliul Raional Ungheni
<p>8. Principalele rezultate preconizate</p>	<p>1 agent economic selectat în urma procedurii de achiziții 2 ascensoare destinate pentru transportarea persoanelor, cu cameră de mecanisme, având capacitatea de ridicare 630 kg și viteza 1.0 m/s 1 proiect finalizat și promovat Activitățile vor fi executate în perioada de la data semnării acordului de finanțare până la 31 decembrie 2025.</p>

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 217
Anul.....Luna 16. MAI 2025.....

Bugetul proiectului: “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”

Nume beneficiar: Consiliul Raional Ungheni

Finanțatori: UAT Județul Iași, prin Consiliul Județean Iași, România și Consiliul Raional Ungheni, Republica Moldova.

Nr. d/o	Denumire lucrare/serviciu/achiziție	Un. de măsură	Nr. de unități	Preț unitar (euro)	Preț total (Euro)	Finanțatori
1.1	“Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”- contract achiziție ascensoare	ascensoare	2	88 684,44	88 684,44	UAT Județul Iași- Consiliul Județean Iași 50 000 euro - 56,38 %; CR Ungheni 38 684,44 euro - 43,62%
Total buget					88 684,44 Euro	

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 217
Anul.....Luna 16. MAI 2025

Declarație pe proprie răspundere cu privire la dubla finanțare

Subsemnatul, Dionisie Ternovschi,

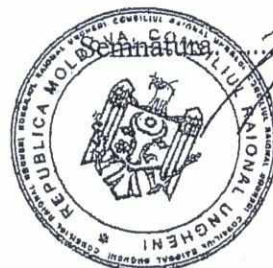
locuitor în mun
tel. mobil

reprezentant legal al Consiliului Raional Ungheni în calitate de beneficiar al proiectului "Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități", declar pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: "Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități", depus pentru finanțare la Consiliul Județean Iași, nu a fost finanțat și din alte surse bugetare.

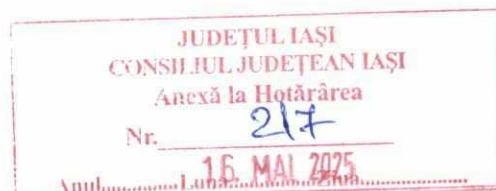
Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului atrage după sine următoarele consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare către Județul Iași – Consiliul Județean Iași, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat până în momentul acoperii falsului.

Data:



N.B. Dubla finanțare - această sintagmă se referă la finanțarea unei activități de două ori, din două surse diferite. Dacă un solicitant încearcă să obțină finanțare pentru activități susținute deja de o altă sursă, există riscul dublei finanțări. Elementele dublei finanțări ale unei operațiuni nu sunt eligibile și deci nu vor fi rambursate.



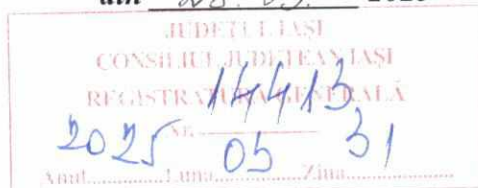


REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI UNGHENI



MD-3600, mun.Ungheni, str.Națională,11 tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional-ungheni@apl.gov.md

Nr. 44-02/1-17
din 28.03. 2025



Către: Consiliul Județean Iași
În atenția Domnului Costel ALEXE, Președinte

Stimate Domnule Președinte Costel ALEXE,

Mă bucur nespus de mult să văd că realizările înregistrate în anul precedent au avut impact pozitiv asupra societății din raionul Ungheni. Aceste succese se datorează mult relațiilor de colaborare și prietenie, interesului și susținerii reciproce cu partenerii externi și recunoaștem, cu deosebită grațitudine, că multe realizări sunt datorită sprijinului Consiliului Județean Iași, care a demonstrat până acum toată deschiderea și sprijinul întru susținerea noastră în realizarea obiectivelor prioritare precum îmbunătățirea calității vieții cetățenilor, sporirea eficienței administrației publice locale, consolidarea relațiilor de parteneriat pe subiecte de interes comun, transfer de bune practici și experiențe europene.

Domnule Președinte, ținând cont de domeniile de interes comun, permiteți să intervenim pentru susținere în realizarea unui proiect cu impact semnificativ asupra populației raionului Ungheni – “Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”, având drept scop îmbunătățirea condițiilor în cadrul instituțiilor medico - sanitare publice, prin procurarea a 2 ascensoare noi, în sumă de 88,8 mii Euro (devizul se anexează). Fiind instituții medicale de importanță raională, tindem spre asigurarea securității și modernizarea serviciilor, iar susținerea Dumneavoastră ar fi una esențială în acest proces. Prin urmare, sperăm la o cofinanțare din partea Consiliului Județean Iași în sumă de 50 000 EUR (aproximativ 56,31%), contribuția Consiliului Raional Ungheni fiind de 38800 EUR (aproximativ 43,69%).

Mizăm pe susținerea Consiliului Județean Iași în vederea realizării proiectului menționat și exprimăm întreaga recunoștință pentru colaborare!

Cu deosebită considerație,

Președintele raionului Ungheni,

Dionisie TERNOVSCHI

Proces-verbal

al Comisiei de analiză și propunere
Plenului CJ și a solicitărilor de finanțare
formulate de raioanele din Rep. Moldova
2.04.2025.

Una secretar. → Comisia să spună pt. ce vor
nueri exact bazin în solicitare

Taroclia → nu este eligibilă.

Chirseni → Nu putem finanta decât Raionul.

Crivteni → nu putem acorda doctorii
↓
cajoo.

Ungheni → doctorii 2 asociații.
cazoo este în regulă) de trimitere restul
documentelor.

• Comisia, când are sedința

• Cazoo de la Raion este în regulă) pot
trimite restul documentelor. (decizia)

Domnul Vicepreședinte Marian Sorin Dancu:

Comisia - salo de finanțare, pot
elucua restul.

Ungheni → 50.000 € - necesare, solicitarea este în regulă.

Achizițiile se fac pe cele deșchise.

Tanodiu → strategia de dezvoltare, nu este eligibil în Ordiu.

Paulina Cămpeni - solicitarea trebuie să se de la Roșiori,

Grinulești, Căpâna - nu putem face statul.

WA
LH
cy
→
sty
L

	<ul style="list-style-type: none"> • Vor putea folosi sala pentru diverse activități și proiecte culturale. <p>Vizitatorii și turiștii: Vor beneficia de un spațiu atractiv pentru participarea la evenimente culturale și artistice.</p>
<p>7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului</p>	<p>1. Achiziția de echipamente tehnice</p> <p>Achiziționarea unui sistem de sonorizare, instrument muzical care să asigure o distribuție optimă a sunetului în sală. Acest sistem va fi utilizat pentru concerte, spectacole și alte evenimente care necesită o sonorizare.</p> <p>Achiziționarea unui proiector de înaltă rezoluție, care să fie utilizat în cadrul activităților educaționale, prezentărilor și evenimentelor culturale.</p> <p>2. Achiziția de mobilier și elemente de decor</p> <p>Achiziționarea de scaune confortabile și ergonomice, care să asigure un spațiu comod pentru spectatori.</p> <p>Achiziționarea de draperii și jaluzele de calitate, care să îmbunătățească acustica sălii și să creeze un ambient plăcut și estetic.</p> <p>Achiziționarea de elemente de decor moderne, care să contribuie la îmbunătățirea aspectului vizual al sălii și să creeze un mediu inspirator pentru evenimente.</p> <p>3. Montajul și instalarea echipamentelor</p> <p>Asamblarea scaunelor și aranjarea lor în sală, astfel încât să ofere un confort maxim și o vizibilitate optimă pentru spectatori.</p> <p>Montarea draperiilor și a elementelor de decor, conform planului de amenajare a sălii.</p> <p>4. Testarea și punerea în funcțiune</p> <p>Verificarea funcționalității sistemului audio, de iluminat și a proiectorului, pentru a asigura că toate echipamentele sunt operaționale și îndeplinesc standardele de calitate.</p> <p>Organizarea unui eveniment de test, pentru a verifica funcționalitatea întregului spațiu și a face ajustări finale, dacă este necesar.</p>

	<p>5. Promovarea și utilizarea sălii</p> <p>Organizarea unui eveniment de lansare pentru a promova noua sală de festivități în comunitate și a atrage participanți la evenimentele viitoare.</p> <p>Organizarea de concerte, spectacole, expoziții și alte activități care să beneficieze de noile echipamente și mobilier.</p>
8. Principalele rezultate preconizate	
9. Perioada de implementare a proiectului	31 decembrie 2025
10. Adresa autorității Administrației publice locale din Republica Moldova	Consiliul Raional Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 12
11. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	<p>Bancov Serghei, specialist principal Direcția Economie, Agricultură, Investiții și Turism</p> <p>Date de contact: tel: +373 782 599 45 e-mail: economie.cimislia@gmail.com</p>

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Andrian Talmaci, Președintele Raionului Cimișlia

(semnătura și ștampila)



Bugetul proiectului:

Nume beneficiar:

Finanțatori: UAT Județul Iași, prin Consiliul Județul Iași, România și
Consiliul Raional Cimișlia, Republica Moldova.

Buget calculat la cursul valutar al BNM din _____ (1,0 EURO = MDL)

Nr d/ o	Denumire lucrare/serviciu/achizi ție	Un. de măsură	Nr. de unități	Preț unitar (euro)	Prețtotal (Euro)	Finanțatori
1.1	Fotoliu	Buc.	120	200	24 000	UAT Județul Iași- Consiliul Județean Iași 34 020 euro- 90 % respectiv 661 501 M DL. CR Cimișlia 3 780 euro- 10% Respectiv 73 500 MDL
1.2	Jaluzele romane	Buc.	14	165	2 310	
1.3	Haina scenei	Set	1	9 765	9 765	
1.4	Proiector	Buc.	1	803	803	
1.5	Boxa portabilă	Buc.	1	1	922	
Total buget (EURO)					37 800	

Declarație pe proprie răspundere cu privire la dubla finanțare

Subsemnatul, Talmaci Andrian, domiciliat în satul Sagaidac, raionul Cimișlia, tel. Mobil: 079566224, e-mail: a.talmaci@gmail.com, reprezentant legal al Consiliului Raional Cimișlia în calitate de beneficiar al proiectului „Dotarea cu echipament a Sălii de Festivități a Școlii de Arte din orașul Cimișlia”, declar pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: „Dotarea cu echipament a Sălii de Festivități a Școlii de Arte din orașul Cimișlia” depus pentru finanțare la Consiliul Județean Iași, nu a fost finanțat și din alte surse bugetare.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului atrage după sine următoarele consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare către Județul Iași – Consiliul Județean Iași, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat până în momentul acoperii falsului.

Data:

Semnătura.....
