



Fundația
Star of Hope
Romania
siguranța face diferența

CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI		
Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă		
Nr. <u>02R/4171</u>		
Ziua	Luna	Anul
<u>04</u>	<u>02</u>	<u>2025</u>
Compartimentul la care se repartizează _____		
Termen de rezolvare _____		
Semnatura _____		

1077/402 2025

SG
[Signature]
Mee
[Signature]

Către: Consiliul Județean Iași
În atenția: domnului Costel Alexe, Președinte CJ Iași
Doamnei Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu, Secretar general al
județului

Ref: PROPUNERI modificare Ghidul solicitantului și anexe pentru acordare
finanțări nerambursabile din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași
pentru activități nonprofit de interes județean, conform prevederilor Legii
nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice
alocate pentru activități nonprofit de interes general, anul 2025

Fundația Star of Hope Romania a implementat proiecte finanțate din bugetul
Județului Iași-CJ Iași, conform prevederilor Legii 350/2005.
Fundația Star Of Hope România este o organizație neguvernamentală cu
personalitate juridică română, este non profit, nu are scop lucrativ și este
apolitică. Viziunea Fundației Star of Hope România : Copii în familii
responsabile, cu acces egal la joacă, educație, dezvoltare în comunitate.
Fundația Star of Hope Romania are Certificat de acreditare ca furnizor de
servicii sociale, conform Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în
domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare Seria AF Nr. 001114
Data eliberării 23.05.2014.

Fundația Star of Hope Romania a obținut statut de utilitate publică,
confor HG 1423/14.11.2025.

Apreciem deschiderea CJ Iași pentru finanțare proiecte multianuale; având
în vedere că sunt proiecte care se adresează grupurilor vulnerabile, de
exemplu copii și tineri cu dizabilități, este important și necesar ca aceste
intervenții să fie furnizate o perioadă mai lungă de timp pentru a observa
progress în viața lor. De aceea, propunem ca în anul acesta să fie finanțate
proiect multianuale.

PRINCIPALELE MODIFICĂRI PROPUSE DE FUNDAȚIA STAR OF HOPE ROMANIA

1. Propunem creșterea bugetului alocat programului, inclusiv pentru
domeniul social; problemele sociale la nivelului județului, riscul
crescut de excluziune, marginalizare social, educațională prntru multe
categorii de populație vulnerabilă necesită un budget mult mai mare
pentru acest program. Apreciem deschiderea CJ Iași de a crește



- bugetul alocat programului în 2024, însă, e nevoie de un budget mai mare în 2025, cu atât mai mult cu cât provocările economice sunt din ce în ce mai mari, riscurile excluziunii sociale a copiilor, tinerilor vulnerabili cresc.
2. Propunem modificarea Art.11, punctul e) din Ghidul solicitantului, astfel încât să se solicite precizarea sumei reprezentând contribuția proprie a Solicitantului, renunțându-se la solicitarea de detaliere a resurselor Solicitantului, surselor atrase. Donațiile, sponsorizările reprezintă tot resurse ale Solicitantului; de asemenea, la momentul scrierii proiectului este dificil de anticipat cine va dona/sponsoriza, ce sumă etc. Totodată, din experiența organizației noastre de implementare proiecte finanțate în baza Legii 350/2005, din bugetele locale sau județene, sau alte finanțări nerambursabile europene, NU se solicită niciodată o astfel de detaliere.
 3. Propunem modificarea Art.15 din Ghidul solicitantului, astfel încât contribuția muncii voluntare să poată fi considerată contribuție proprie în natură. Propunerea respectă prevederile Legii voluntariatului, este acceptată de toate Ghidurile de finanțare nerambursabilă, atât în baza Legii 350/2005, cât și alte finanțări europene.
 4. Propunem modificarea Art 51 din Ghidul solicitantului, în sensul în care următoarele documente să fie solicitate la semnarea contractului de finanțare și NU la depunerea Documentației de solicitare a finanțării nerambursabile: Extras la zi din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor pentru solicitant și parteneri după caz; Certificatele de Atestare Fiscală eliberate de Administrația Financiară Locală și Direcția Generală Regională Finanțelor Publice Iași, care să stipuleze că solicitantul nu are datorii.
 5. Propunem modificarea Art. 43 (4), lit g), astfel încât să crească procentul maxim admis din finanțarea nerambursabilă pentru cheltuieli de personal; precizăm că în această categorie de buget sunt incluse cheltuielile atât pentru echipa management proiect, cât și pentru echipa specialiști implementare. Acest procent scăzut reprezintă o barieră importantă în finanțarea resursei umane necesară. Pentru a compensa această barieră, pentru a asigura un management efficient al proiectului și intervenții care să răspundă nevoilor beneficiarilor, mulți dintre specialiștii din proiect, managerul proiect și managerul financiar trebuie să facă muncă voluntară). Pentru a implementa proiecte eficiente, cu rezultate/efecte durabile în viața beneficiarilor vulnerabili (de exemplu, copii cu dizabilități) este nevoie de intervenții specializate care necesită personal calificat, care trebuie plătit; este dificil de asigurat cu voluntari servicii specializate, intervenții de specialitate (de exemplu, terapii recuperare pentru copii/tineri cu



- dizabilități). Fără finanțare pentru echipa de specialiști&management este greu de atins rezultatele așteptate.
6. În Anexa 6 A- Contract de finanțare, vă rugăm să clarificați prevederile Art 28, respective să clarificați care sunt acele activități/categorii de activități planificate în proiect pentru care trebuie anunț privind data, ora, locul desfășurării.
 7. Propunem ca în Anexa 6 A- Contract de finanțare nerambursabilă, Art 51 să fie completat cu precizări privind condițiile de realizare realocări de cheltuieli în cadrul aceleiași activități sau între activități, fără a se modifica valoarea totală a finanțării nerambursabile aprobată, fără a se modifica valoarea contribuția proprie asumată.
 8. Propunem ca formatul cererii de finanțare-Anexa 1 la ghid de finanțare, să fie modificat, în sensul în care la cap II., Prezentarea proiectului pentru care se solicită finanțare, punctul h), să nu fie sub formă de tabel. Câteva dintre motivele acestei propuneri: unele activități pot să contribuie la îndeplinirea a 2 obiective și este dificil de prezentat acest lucru în formatul tabel; nevoia de descriere a activităților face ca unele coloane din tabel (de exemplu obiectiv specific, durată) să rămână cu mult spațiu gol etc.
 9. Ținând cont că proiectele finanțate au durată de implementare redusă, bugete relative mici, propunem ca, în Anexa 1 - Formular cerere de finanțare, să se renunțe fie la descrierea scopului proiectului, fie la obiectivului general, rămânând, bineînțeles obiectivele specifice.

Rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice detalii.
Persoana de contact pentru orice alte precizări:
Gabriela Răducanu, director programe,
telefon 0745254692, email gabi.r@starofhope.ro

Cu apreciere,
Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope Romania
Email vatamaniuc.aura@gmail.com
Telefon 0744506036

