



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

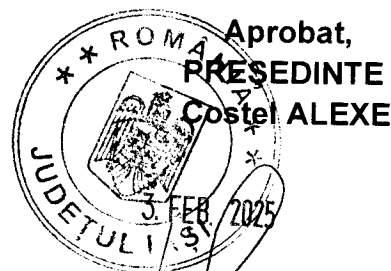


Calea Chișinăului, nr. 23, cod. 700265, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 3902/03.02.2025

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1



### Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNTA MARIA, IAȘI”**, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași**;
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, Calea Chișinăului nr. 23A, cod 700265, municipiul Iași**, telefon 0232-235100, fax 0232-210336;
3. Procedura aplicată: **achiziție directă**;
4. Sursa de finanțare: bugetul propriu al Consiliului Județean Iași.
5. Valoarea estimată: **40000 lei fără TVA**;
6. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**;
7. Cod CPV: 79930000-2 – Servicii de proiectare specializată (Rev. 2);
8. Durata contractului de **Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNTA MARIA, IAȘI”** este de la data semnării acestuia și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în

sarcina părților. Durata de prestare a serviciilor este de maxim 45 zile calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți, perioadă în care prestatorul are obligația de a depune documentația completă și conformă la Registratura ISU Iași. Perioada de la data depunerii până la obținerea Autorizației ISU nu este imputabilă prestatorului.

9. Perioada de valabilitate a ofertei este de **90 de zile** de la data depunerii ofertelor.
10. Data limită de depunere a ofertelor: **10.02.2025, ora 10.00.**
11. Condiții contract: **Garanția de bună execuție** a contractului se va constitui în cuantum de 5% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA, conform clauzelor din proiectul de contract. (**Formular 6** – model de instrument de garantare pentru garanția de bună execuție).
12. Oferta va conține: **Formularele nr. 1 și nr. 2, propunere tehnică și propunere financiară.**

**Propunerea tehnică va respecta cerințele solicitate prin caietul de sarcini și va detalia modul de îndeplinire a acestora.**

**În cadrul propunerii tehnice se vor mai prezenta și următoarele documente:**

- grafic de prestare a serviciilor;
- Declarație pe proprie răspundere privind însușirea clauzelor contractuale – **formular 3**;
- Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii - **formular 4.**

**Propunerea financiară va cuprinde următoarele documente:**

- **Formularul de ofertă – formularul 5;**

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA, cu TVA explicitat separat.

13. Instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:
  - Agenția pentru Protecția Mediului Iași, Calea Chișinăului nr. 43;
  - Inspectoratul Teritorial de Muncă Iași, strada Moara de Foc, nr. 31.
14. Ofertele vor fi transmise la Registratura Generală în format tipărit prin servicii poștale/de curierat/prin livrare directă la: sediul Consiliului Județean Iași din Calea Chișinăului nr. 23, Iași, - Registratură – parter, cod poștal 700265, România, astfel: LUNI – JOI: 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail **achizitii publice@icc.ro**, până la data limită de depunere a ofertelor.

15. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași [www.icc.ro](http://www.icc.ro) - secțiunea „Informații de interes public - Achiziții publice 2025”, de pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, secțiunea Publicitate-anunțuri sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.
16. Eventualele solicitări de clarificări la Scrisoarea de intenție și documentele atașate se vor transmite pe adresa de e-mail [achizitii publice@icc.ro](mailto:achizitii publice@icc.ro), iar răspunsurile vor fi publicate pe site-ul [www.icc.ro](http://www.icc.ro), Secțiunea „Informații de interes public - Achiziții publice 2025” ale Consiliului Județean.

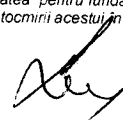
**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Anca Luminia MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității  
în solidar cu întocmitorul înscrisului*



**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII**  
**PUBLICHE DIRECTE,**  
**Coordonator, Mariana PIETRARU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,  
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



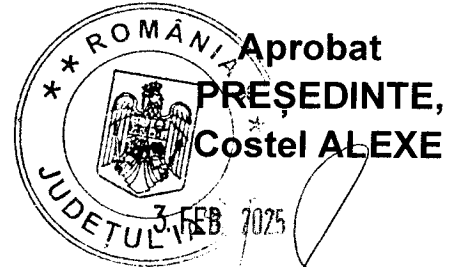


Calea Chișinăului, nr. 23, cod. 700265, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 3898/03.02 2025

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1



## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de*

***Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNTA MARIA, IAȘI”***

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE**

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**ANCA LUMINIȚA MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,  
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

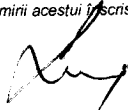
# DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de*

**Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de  
securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI  
DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN  
CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNTA  
MARIA, IAȘI”**

**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,  
MARIANA PIETRARU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA II - Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii.
- SECȚIUNEA III - Formulare și modele de documente.

## **SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini**



Nr. 2022 ..... / 20.09.2025



**CAIET DE SARCINI  
PENTRU  
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII ÎNTOCMIRE  
DOCUMENTAȚIE ÎN VEDEREA OBTINERII AUTORIZAȚIEI DE  
SECURITATE LA INCENDIU PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII  
„EXTINDERE SI DOTARE UNITATE FUNCTIONALA REGIONALA DE URGENTA  
IN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „SF. MARIA” IASI**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și reprezintă documentul în baza căruia se întocmește propunerea tehnică și se determină propunerea financiară. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

**1. BENEFICIAR**

Autoritatea contractantă: Județul Iași - Consiliul Județean Iași.

**2. Denumire obiectiv : „EXTINDERE SI DOTARE UNITATE FUNCTIONALA REGIONALA DE URGENTA IN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „SF. MARIA” IASI.**

**3. Detalii pentru identificarea construcției/amenajării**

Amplasament : Județul Iași, Municipiul Iași, str. Vasile Lupu, nr. 62, cod postal 700309.

Regimul juridic : Obiectivul aparține domeniului public al județului Iași.

Date referitoare la construcție/amenajare:

- a) destinația și tipul : Unitate de Primiri Urgențe – clădire pentru sănătate;
- b) categoria de importanță : B;
- c) aria construită și desfășurată : 1280,10 mp; 3272,60 mp;



- d) volumul și regimul de înălțime : 7.828,23 m<sup>3</sup>; subsol, parter și etaj 1 ce conține și platforma heliport;
- e) numărul maxim de utilizatori : 351 persoane;
- f) nivelul de stabilitate la incendiu (gradul de rezistență la foc) : gradul II;
- g) riscul de incendiu : mic;
- h) distanțele de siguranță față de vecinătăți : 14,40 metri față de ambulatoriu aflat la vest; distanțele pînă la celelalte construcții aflate în zonă sunt mai mari decât prevederile din tabelul 2.2.2. din Normativul P 118/99 ;
- i) numărul compartimentelor de incendiu : 1.

#### 4. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Consiliul Județean Iași a solicitat și obținut Avizul de securitate la incendiu Nr. 93/21/SU-IS din 06.07.2021 care a avizat din punct de vedere al securității la incendiu documentația tehnică elaborată pentru construcția/amenajarea/installația aferentă construcției „EXTINDERE SI DOTARE UNITATE FUNCTIONALA REGIONALA DE URGENTA IN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „SF. MARIA” IASI. Scenariul de securitate la incendiu care a stat la baza emiterii avizului a fost întocmit conform Metodologiei de elaborare a scenariilor de securitate la incendiu aprobate de Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 129 din 25 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă. În data de 29 noiembrie 2022 Ministerul Administrației și Internelor emite Ordinul nr. 180 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

La data curentă lucrările au fost finalizate și s-a efectuat recepția la terminarea lucrărilor.

#### 5. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul principal al contractului îl reprezintă prestarea serviciilor privind întocmirea documentației necesare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE SI DOTARE UNITATE FUNCTIONALA REGIONALA DE URGENTA IN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „SF. MARIA” IASI, respectiv sediul Unității de Primiri Urgențe din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii „Sf. Maria” Iași, situat în Str. Vasile Lupu, nr. 62, cod postal 700309, Iași, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Administrației și Internelor nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.



## 6. CONDIȚII PRIVIND REALIZAREA CONTRACTULUI

Îndeplinirea obiectului prezentului contract constă în întocmirea documentației pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu, modificări și completări la construcții și instalații necesare – efectuate de proiectant și verificarea tehnică de calitate la cerința C (Cc+Ci) – Securitate la incendiu – efectuată de proiectant și verificatori independenți, precum și asistență tehnică până la obținerea autorizației.

Contractantul trebuie să verifice toate înscrisurile existente în vederea elaborării documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu și autorizației de securitate la incendiu în conformitate cu anexele Ordinului MAI nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

Contractantul se obligă să analizeze documentațiile existente în vederea corelării acestora cu situația din teren și cu prevederile legislative în vigoare.

Contractantul se obligă să culeagă informațiile constructive (identificări pe teren, măsurători, relevee etc.) în vederea completării/refacerii/întocmirii documentațiilor necesare obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu, în conformitate cu prevederile din anexele Ordinului MAI nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

Contractantul se obligă să asigure asistență tehnică beneficiarului în vederea identificării unor măsuri urgente, eficiente și cât mai puțin costisitoare pentru rezolvarea eventualelor neconcordanțe dintre documentațiile existente și situația efectivă din teren care să conducă la obținerea avizului și autorizației de securitate la incendiu.

Contractantul se obligă să reface documentația privind obținerea autorizației de securitate la incendiu, în situația în care dosarul este respins de ISU, până la obținerea acestora fără cheltuieli suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Contractantul se obligă să efectueze toate demersurile prevăzute de legislația în vigoare către autoritățile/instituțiile abilitate/competente (ISU, etc.) și să obțină autorizația de securitate la incendiu pentru sediul Unității de Primiri Urgențe din cadrul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii „Sf. Maria” Iași.

Contractantul se obligă să asigure asistență tehnică beneficiarului în perioada de verificare a documentației depuse la ISU și implementarea măsurilor dispuse de autoritățile competente în vederea corectării eventualelor neconformități semnalate.

Contractantul se obligă să asigure asistență tehnică beneficiarului în timpul controalelor oficiale ale reprezentanților ISU care au ca scop verificarea concordanțelor dintre documentațiile existente și situația efectivă din teren.



## Livrabile

Contractantul se obligă să întocmească :

-Documentațiile necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu în conformitate cu prevederile din anexele Ordinului MAI nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

-Întocmire și depunere dosar de obținere autorizație de securitate la incendiu.

- Obținere autorizație de securitate la incendiu.

Documentația se va întocmi în 2 exemplare (originale) în formatul necesar depunerii la autoritățile competente. 1 exemplar complet, în original, avizat de ISU Iași și împreună cu Autorizația de securitate la incendiu va fi predat autorității contractante.

## 7. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL

Capacitatea de exercitare a activității profesionale se va demonstra prin Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achiziției.

Prestatorul are obligația să asigure personal calificat pentru execuția prezentului Contract de servicii, cerințele minime definite în prezentul Caiet de Sarcini trebuind să fie luate în considerare ca o limită inferioară, care se dorește a fi depășită. Astfel, prestatorul va asigura cel puțin următorul personal calificat :

1. Inginer proiectant/arhitect - diplomă;
2. Verificator proiect cerința Cc – certificat/atestat;
3. Verificator proiect cerința Ci – certificat/atestat.

Cerințele privind verificarea pot fi cumulate de o singură persoană, independentă de proiectant/prestator.

Se va preciza lista cu personalul autorizat de specialitate care participă la îndeplinirea contractului, precum și copii după autorizațiile și/sau certificările profesionale ale acestuia, valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Copiile după autorizațiile și/sau certificările profesionale vor fi semnate/stampilate cu mențiunea "conform cu originalul".

Contractantul are obligația de a-și asuma documentația elaborată prin semnătură și stampilă de către specialiștii elaboratori ai proiectelor și a asigura verificarea documentației de către verificatori de proiecte atestați.

Documentațiile tehnice se elaborează de către persoane, fizice sau juridice, autorizate conform Ordinului MAI nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.



## 8. LEGISLAȚIE ÎN VIGOARE

Documentația tehnică necesară obținerii Autorizației de securitate la incendiu, va fi întocmită în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative aplicabile :

- Ordinul MAI nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
  - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârea nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
  - Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu;

Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi. Prezenta enumerare nu este limitativă.

Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile prestatorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării serviciilor. Prestatorul va respecta întreaga legislație în domeniu care se aplică personalului.

## 9. DURATA CONTRACTULUI

Data de începere a contractului de prestări servicii va fi data semnării de către ambele părți a contractului de servicii și constituirea garanției de bună execuție, în conformitate cu prevederile contractuale.

Prestarea serviciilor de către Prestator se va face astfel încât obținerea avizului/autorizației de securitate la incendiu să se facă în cel mai scurt timp posibil. Serviciile se vor recepționa după obținerea autorizației de securitate la incendiu.

Durata de prestare a serviciilor este de maxim 45 de zile calendaristice de la data semnării contractului între părți, perioadă în care prestatorul are obligația de a depune documentația completă și conformă la Registratura ISU Iași.

Perioada de la data depunerii până la obținerea Autorizației ISU nu este imputabilă Prestatorului.

## 10. VALOAREA CONTRACTULUI

Valoare estimată a procedurii de achiziție publică a serviciilor privind întocmirea documentației necesare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE SI DOTARE UNITATE FUNCTIONALA REGIONALA DE



URGENTA IN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII „SF. MARIA” IASI, situat în Str. Vasile Lupu, nr. 62, cod postal 700309, Iași, în conformitate cu prevederile Ordinului MAI 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă este de 40.000,00 lei fără T.V.A.

#### 11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este “prețul cel mai scăzut”.

#### 12. PLĂȚI

Plata serviciilor se va efectua după obținerea autorizației de securitate la incendiu.

#### 13. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTELOR

##### Propunerea tehnică va conține:

- descrierea modului de realizare a serviciilor prestate în concordanță cu caietul de sarcini și legislația în domeniu cu precizarea resurselor umane aferente;
- un grafic de prestare a serviciilor în timp.

Oferta tehnică poate conține orice informații pe care ofertantul le consideră necesare pentru fundamentarea ofertei sale.

În elaborarea ofertei, operatorii economici ofertanți vor avea în vedere vizitarea locației pentru o dimensionare și detaliere exactă a operațiunilor care deservește serviciile oferite. În caz contrar, după semnarea contractului, prestatorul rămâne responsabil de orice erori iar pagubele survenite, sporurile de cost apărute din cauza nescmunării acestor erori, pot fi puse în sarcina lui.

NOTĂ : Vizitarea locației se va efectua la solicitarea ofertanților, solicitările fiind preluate de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, e-mail [directia.proiecte@icc.ro](mailto:directia.proiecte@icc.ro) , tel. 0746.03.17.09.

##### Riscuri între părți și gestionarea acestora în cadrul contractului

În pregătirea ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare:

- o Apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Contractant, autoritățile competente, Autoritatea Contractantă; alți contractanți ai Autorității contractante;
- o Neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor prin Contractul ce rezultă din această procedură;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă



- Apariția de solicitări specifice ale autorităților competente referitoare la amplasamentul obiectivului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Prestator;
- Adăugarea de activități/solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;
- Datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;
- Depășirea duratei de realizare a activităților asumate prin Propunerea Tehnică.

#### Propunerea financiară

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă.

Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

Prețurile din ofertă vor include toate și orice costuri necesare pentru ca serviciile să corespundă cerințelor din caietul de sarcini, toate taxele legale, toate și orice cheltuieli care vor fi angajate de prestator în vederea îndeplinirii sarcinilor prevăzute în documentația de achiziție.

#### 14. ANEXE ALE CAIETULUI DE SARCINI

Avizul de securitate la incendiu Nr. 93/21/SU-IS din 06.07.2021.

**Director Executiv**

**Cristina Teodora Jinga**

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

**Șef Serviciu,**

**Carmen Ingrid Irimescu**

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

**Întocmit,**

**Marius Tănase**

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**Inspectoratul pentru Situații de Urgență**  
**“Mihail Grigore Sturdza” al județului IAȘI**

**AVIZ**  
**de**  
**securitate la incendiu**

**Nr. 93/21/SU-IS din 06.07.2021**

Ca urmare a cererii înregistrate cu nr. 3.446.790 din 24.06.2021, adresată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, cu domiciliul/sediul în județul Iași, municipiul/orașul/comuna Iași, sectorul/satul -, str. bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, codul poștal -, telefon -.

În baza prevederilor art. 11 lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, ale Legii nr. 307/006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 571/2016, se avizează din punctul de vedere al securității la incendiu documentația tehnică elaborată pentru construcția/amenajarea/instalația aferentă construcției:

**Extindere și dotare unitate funcțională regională de urgență în cadrul**  
**SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SF. MARIA IAȘI**

amplasată în județul Iași, municipiul/orașul/comuna Iași, sectorul/satul -, str. Vasile Lupu, nr. 62, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, cod poștal -.

Documentele vizate spre neschimbare fac parte integrată din prezentul aviz de securitate de incendiu.

Avizul este valabil numai însoțit de documentele vizate spre neschimbare care au stat la baza emiterii acestuia.

Deținătorul avizului are obligația să solicite autorizația de securitate la incendiu după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, înainte de punerea în funcțiune a construcțiilor, amenajărilor ori instalațiilor pentru care s-a obținut prezentul aviz.

(D) INSPECTOR ȘEF

Colone

GRADINARU IONUȚ

**SECȚIUNEA II - Proiectul de  
contract conținând clauzele  
contractuale obligatorii**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



str. Calea Chișinăului nr. 23, cod poștal 700265, municipiul Iași, jud. Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1

PROIECT CONTRACT DE SERVICII  
de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de  
securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții "EXTINDERE ȘI  
DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN  
CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII "SFÂNȚA  
MARIA IAȘI"

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice,  
În temeiul *Raportului achiziției directe de \_\_\_\_\_ înregistrat sub nr.*

s-a încheiat prezentul contract

### 1. Părțile

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, str. Calea Chișinăului nr. 23, județul Iași, telefon 0232/235100, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie....., reprezentat prin **Costel ALEXE, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,  
și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_ în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- contract** - prezentul contract și toate anexele sale, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator, care are ca obiect prestarea de Servicii;
- documentație de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile

- generale aplicabile;
- d. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- e. **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii 98/2016, prin care prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
- f. **Personal** - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- g. **Dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă) emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile Contractului cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acestuia;
- h. **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare prestatorului în vederea realizării obiectului Contractului;
- i. **Finalizare/Ajungere la termen** este atunci când Prestatorul:
- a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în planul de lucru;
  - a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Serviciilor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- j. **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- k. **Întârziere** - orice eșec al prestatorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- l. **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- m. **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract, precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini.
- n. **Penalitate** - despăgubirea în bani stabilită în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor prin raportare la Termenele de Finalizare, astfel cum sunt stabilite prin Documentele Contractului, calculată de la data scadenței obligației până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până la data rezilierii contractului, fără necesitatea dovedirii unui prejudiciu;
- o. **daune-interese** - despăgubirile în bani reprezentând repararea prejudiciului suferit datorită neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, fără justificare sau, după caz, culpabile, a obligațiilor contractuale.
- p. **Prețul Contractului** - Prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

- q. **Proces-Verbal de Recepție** - documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, prin care achizitorul confirmă/infirmă prestarea *Serviciilor* în mod corespunzător de către *prestator* și că acestea au fost acceptate de către *Achizitor*, atât din punct de vedere calitativ (respectiv din punct de vedere al conformității serviciilor cu prevederile caietului de sarcini) cât și din punct de vedere cantitativ,
- r. **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de *prestator* ca urmare a/ale *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;
- s. **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin *Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului*;
- t. **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului* prestării *Serviciilor* și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice *prestator* diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care *prestatorul* este obligat să le respecte în prestarea tuturor *Serviciilor* incluse în prezentul *Contract*;
- u. **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui *Contract* și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale *Contractului* ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul *Contractului*, răspunzând în fața *prestatorului* pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- v. **zi** - zilele calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile. La calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare. Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile de mai sus, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.
- w. **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.
- y. **durata de prestare a serviciilor** - perioada, exprimată în ani/luni/zile, calculată de la data de începere a prestării serviciilor, astfel cum a fost comunicată *prestatorului* de către *Achizitor* și până la finalizarea prestării acestora, inclusiv prelungirile, dacă este cazul, conform clauzelor din prezentul *Contract*; în durata de prestare a serviciilor nu este inclusă perioada în care se efectuează recepția serviciilor de către achizitor.
- z. **prejudiciu** - consecințele păgubitoare suportate ca urmare a a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice

și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții "EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII "SFÂNTA MARIA IAȘI", conform caietului de sarcini și a ofertei prezentate**, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

#### **5. Prețul contractului**

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătit prestatorului de către achizitor, conform propunerii financiare, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. - Prețul fara TVA a prezentului contract este ferm pe toată durata contractului.

#### **6. Durata contractului**

6.1. - (1) Durata prezentului contract este începând de la data semnării acestuia și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

(2) Durata de prestare a serviciilor este de maxim 45 de zile calendaristice de la data semnării contractului între părți, perioadă în care prestatorul are obligația de a depune documentația completă și conformă la Registratura ISU Iași.

(3) Perioada de la data depunerii până la obținerea Autorizației ISU nu este imputabilă Prestatorului.

(4) Serviciile nu se vor considera finalizate decât după obținerea autorizației de securitate la incendiu.

6.2. - Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți.

6.3 - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

#### **7. Executarea contractului**

7.1. - (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți, cu respectarea dispozițiilor art. 3 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(3) Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul prevăzut la alin. (2) dă dreptul achizitorului să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.

(4) Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii proces-verbal de recepție al tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

#### **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire, inclusiv caietul de sarcini și clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale ofertei sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții "EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII "SFÂNTA MARIA IAȘI", respectiv pentru Unitatea de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii "Sf. Maria" Iași, situat în Iași, str. Vasile Lupu nr. 62, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Administrației și Internelor nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă, la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și oferta depusă, anexe la contract, în conformitate cu prevederile legislației românești și comunitare din domeniu.

(2) Toate soluțiile tehnice propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele și normativele interne, în vigoare și cerințele caietului de sarcini.

(3) Prestatorul se obligă să întocmească:

- Documentațiile necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu în conformitate cu prevederile din anexele Ordinului MAI nr. 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

- Întocmire și depunere dosar de obținere autorizație de securitate la incendiu.

- Obținere autorizație de securitate la incendiu.

(4) Documentația se va întocmi în 2 exemplare (originale) în formatul necesar depunerii la autoritățile competente. 1 exemplar complet, în original, avizat de ISU Iași și împreună cu Autorizația de securitate la incendiu va fi predat achizitorului.

(5) Prestatorul are obligația de a-și asuma documentația elaborată prin semnătură și ștampilă de către specialiștii elaboratori ai proiectelor și a asigura verificarea documentației de către verificatori de proiecte atestați.

9.2. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenele convenite prin prezentul contract.

(2) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării prezentului contract.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele convenite prin prezentul contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează prestatorului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele convenite prin prezentul contract acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(4) În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea termenelor convenite prin prezentul contract, pe baza justificărilor furnizate de prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului conform termenelor convenite prin prezentul contract dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului penalități de întârziere.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.9 – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care constau în întocmirea documentației pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu, modificări și completări la construcții și instalații necesare – efectuate de proiectant și verificarea tehnică de calitate la cerința C (Cc+Ci) – Securitate la incendiu – efectuată de proiectant și verificatori independenți, precum și asistență tehnică până la obținerea autorizației.

(2) Prestatorul se obligă să refacă documentația privind obținerea autorizației de securitate la incendiu, în situația în care dosarul este respins de ISU, până la obținerea acestora fără cheltuieli suplimentare pentru achizitor.

(3) Prestatorul se obligă să efectueze toate demersurile prevăzute de legislația în vigoare către autoritățile/instituțiile abilitate/competente (ISU, etc.) și să obțină autorizația de securitate la incendiu pentru Unitatea de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii "Sf. Maria" Iași.

(4) Prestatorul se obligă să asigure asistență tehnică achizitorului în perioada de verificare a documentației depuse la ISU și implementarea măsurilor dispuse de autoritățile competente în vederea corectării eventualelor neconformități semnalate.

(5) Prestatorul se obligă să asigure asistență tehnică achizitorului în vederea identificării unor măsuri urgente, eficiente și cât mai puțin costisitoare pentru rezolvarea eventualelor neconcordanțe dintre documentațiile existente și situația efectivă din teren care să conducă la obținerea avizului și autorizației de securitate la incendiu.

(6) Prestatorul se obligă să asigure asistență tehnică achizitorului în timpul controalelor oficiale ale reprezentanților ISU care au ca scop verificarea concordanțelor dintre documentațiile existente și situația efectivă din teren.

9.10. - *Codul de conduită al prestatorului :*

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(8) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia – nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referire la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(11) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest

sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

9.11. - *Conflictul de interese:*

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

9.12. - (1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, tertul/terții sustinator/sustinatori se obliga sa asigure indeplinirea obligatiilor prezentului contract astfel cum este stipulat in Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, sub sanctiunea rezilierii prezentului contract, perceperea de penalitati, executarea garantiei de buna executie si aplicarea in mod corespunzator a prevederilor alin 2 al prezentului articol.

(2) In cazul in care tertul/terții sustinator/sustinatori nu respecta prevederile Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, prestatorul are obligatia de a ceda, cu titlu de garanție, achizitorului, la solicitarea expresa a acestuia, drepturile sale privind pretentiile la daune pe care le-ar putea avea impotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm printr-o cesiune.

## 10. **Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate. Prestarea contractului de servicii nu obligă achizitorul la plata altor servicii sau cheltuieli complementare rezultate, în afara celor menționate în caietul de sarcini și oferta prestatorului, anexe la prezentul contract

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

10.4. - Achizitorul poate solicita prestatorului sa cedeze, cu titlu de garanție, printr-o cesiune drepturile acestuia privind pretentiile la daune pe care le-ar putea avea impotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

### 10.5 *Caracterul public al contractului*

- (1) Prezentul contract face parte din dosarul achiziției și are caracter de document public.
- (2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt calificate, prin acordul părților, ca informații cu caracter confidențial sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.
- (3) În cazul în care prestatorul a stipulat în oferta sa care documente sunt confidențiale sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, achizitorul nu are dreptul de a face cunoscute aceste documente fără acordul scris al prestatorului, cu excepția cazului în care:
  - a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau;
  - b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația sau;
  - c) informația este folosită în scopul pentru care a fost încheiat prezentul contract.

## **11. Modalități de plată**

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile calendaristice de la recepția calitativă și cantitativă a serviciilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2013.**

(2) - Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans prestatorului.

(3) Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare și ale art. 21 al prezentului contract.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. -(1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului rămas de executat, **respectiv 0,1% din prețul contractului rămas de executat pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau până la rezilierea prezentului contract, după caz.**

12.2 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci va achita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului rămas de achitat, respectiv 0,1% din prețul contractului rămas de achitat pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

12.4. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese pentru recuperarea prejudiciului.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1. -(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de **5% din prețul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de către ambele părți.** Acest termen

poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, termenul de constituire a garanției de bună execuție va fi data depunerii sumei inițiale, respectiv minim 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

(3) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

13.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.3. - Achizitorul se obligă, conform prevederilor legale, să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.4. - Constatările procesului-verbal de recepție vor fi comunicate, în scris, de către achizitor.

13.5. - În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termen achizitorului are dreptul să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.

#### **14. Alte responsabilități ale prestatorului**

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și oferta depusă.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta depusă, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **16. Recepție și verificări**

16.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta depusă și din caietul de sarcini.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

16.2. - (1) Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și cu reglementările legale în vigoare. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

(2) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu oferta făcută și cerințele din caietul de sarcini.

(3) Pentru serviciile prestate se va încheia un proces-verbal de recepție, în care vor fi menționate activitățile derulate.

(4) Recepția se consideră încheiată după obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru Unitatea de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii "Sf. Maria" Iași.

(5) Achizitorul poate recepționa cantitativ și calitativ serviciile prestate de subcontractant.

16.3 - În cazul în care în cadrul procedurilor de recepții se fac observații, Prestatorul va proceda remedieri în conformitate cu solicitările Comisiei de recepție.

16.4 - Recepția cantitativă și calitativă a tuturor serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor în termen de cel mult **20 de zile** de la finalizarea acestora conform prevederilor contractuale.

16.5. - *Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă.*

16.6 - *Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract și va semnala orice incident în executare. Achizitorul are dreptul de a emite document constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, atunci când este solicitat în mod expres de către prestator.*

16.7. - *Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție.*

#### **17. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la cerere achizitorului.

17.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/periodelor de prestare asumate prin termenul contractual se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta depusă, anexă la contract.

18.2. - Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.

#### **19. Încetarea contractului. Pact comisoriu**

19.1. - (1) Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părților sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) Achizitorul are dreptul să denunțe unilateral contractul, oricând pe parcursul derulării acestuia, chiar și după comanda fermă de începere a prestării serviciilor de relocare.

19.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care prestatorul:

a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
  - c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
  - d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
  - e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
  - f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
  - g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
  - h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.
  - i) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
  - j) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.
  - k) prestatorul a abandonat contractul;
  - l) prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
  - m) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract.
  - n) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului.
- 19.3. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.
- 19.4. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.
- 19.5. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.
- 19.6. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese pentru recuperarea prejudiciului.
- 19.7 - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:
- a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;
  - b) – achizitorul notifică prestatorul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 19.8. - Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor recepționate până în acel moment.
- 19.9. - În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată

19.10. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) prestatorul solicita modificarea prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## 20. Amendamente

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului și nu poate fi realizată după expirarea termenului prevăzut la art. 6.1 alin. 2.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4. - Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a prestatorului.

20.5 – (1) Modificarea termenului de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului de prestare inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plata se considera a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plata se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plata ș.a.).

20.6 – (1) Prezentul contract poate fi modificat fără organizarea unei noi proceduri de atribuire numai în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și se publică în SEAP.

(2) Nu este permisă modificarea prețului prezentului contract în condițiile art. 221 din Lege în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragurile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice pentru publicarea unui anunț de participare sau a unui anunț simplificat sau să fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decât cea aplicată pentru atribuirea contractului/acordului-cadru respectiv.

(3) Orice modificare a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20.7 – (1) Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul achizitorului, și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, decât în următoarele situații:

a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu îndeplinește cel puțin criteriile de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire;

b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

## 21. Subcontractarea, dacă este cazul

21.1 – (1) Achizitorul va solicita prestatorului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(4) Prestatorul va transmite achizitorului informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică și va obține acordul achizitorului privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

(6) Achizitorul are dreptul să solicite prestatorului și informații referitoare la:

a) cu privire la furnizorii implicați în contracte de achiziții publice de lucrări sau de servicii;

b) cu privire la subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

(7) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

21.2 – (1) Achizitorul efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită.

(2) Subcontractanții își vor exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor la momentul încheierii prezentului contract sau la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Achizitorul are obligația de a solicita, la încheierea prezentului contract de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între prestator și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile prestatorului precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile prestatorului se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/părțile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

(7) Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

21.3 – (1) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul achizitorului în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

(2) *Inlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(3) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(4) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(5) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

(6) *În cazul declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora*, prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(7) *Declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora* nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

(8) *În situația renunțării/retragerii subcontractanților din contractul de achiziție publică* în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activităților subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prevăzute în prezentul articol în legătura cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți (art. 21.3 alin. 1 lit. a coroborat cu art. 21.3 alin. 2-5)

(9) *În condițiile alin. 1 al prezentului articol* achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

(10) *Noii subcontractanți* au obligația de a prezenta cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți, o declarație pe propria

răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a ofertei depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(11) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

## **22. Cesiunea**

22.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2 - (1) În cazul în care tertul/terții sustinator/sustinatori nu respecta prevederile Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, prestatorul are obligația de a ceda, cu titlu de garanție, achizitorului, la solicitarea expresă a acestuia, drepturile sale privind pretentiile la daune pe care le-ar putea avea împotriva tertului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm printr-o cesiune.

(2) Cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia se realizează în condițiile legislației în vigoare.

## **23. Forța majoră**

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **24. Soluționarea litigiilor**

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **25. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul**

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

25.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

## **26. Comunicări**

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, servicii postale, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.3 - În cazul în care Achizitorul nu obține confirmarea de primire pentru cel mult două notificări/adrese/instiintări/comunicări etc. având același obiect, transmise în temeiul prezentului contract la ultima adresă declarată de către prestator, inclusiv nr. de fax sau adresa de e-mail, notificarea/adresa/instiintarea/comunicarea etc. își va produce efectele de la data transmiterii și nu de la data confirmării de primire.

Prezentul proiect de contract se semnează într-un exemplar continând 17 pagini și este parte a Documentației de Atribuire.

**Achizitor**

**JUDEȚUL IAȘI**

Președinte

**Costel ALEXE**



**Prestator**

**Secretar General al Județului,**  
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

**Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Buget, Creanțe și Fonduri Speciale**

Elena - Adriana MĂRGĂRINT

*Vizat pentru control financiar preventiv propriu*

**Direcția Economică, Director Executiv,**

Elena ARVINTE

*Răspund în privința realității, regularității și legalității*

**Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Financiar Contabil,**

Alina Maria BUHUȘI

*Răspund în privința realității, regularității și legalității*

**Direcția Juridică, Director Executiv,**

Gabriela ALUNGULESEI

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Director Executiv,**

Cristina Teodora JINGA

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**Direcția Achiziții Publice, Director Executiv,**

Anca Luminița MUȘCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte,**

consilier juridic Cătălina ȘERBĂNOIU

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*

## **SECȚIUNEA III - Formulare și modele**

Operator Economic

.....  
(denumirea)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din  
Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al ofertantului, la achiziția directă pentru atribuirea ....., organizată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art. 167 din LEGEA nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea acordului-cadru către mine.

*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

*Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.*

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitatea de semnătură .....

Data .....

**Declaratie privind neîncadrarea in prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016**

**Subsemnatul (a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., in calitate de reprezentant legal al operatorului economic ..... (denumire), avand calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNȚA MARIA, IAȘI”, organizată de Județul Iasi, declar că ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:**

- a) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Declar că am luat la cunostinta ca persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste prezenta procedură sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. ȘTEFAN ANDREI CAZACU – ADIMINISTRATOR PUBLIC AL CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. VERNICĂ-DASCALESCU LĂCRAMIOARA -- SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI
4. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
5. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ECONOMICĂ
6. ALINA BUHUȘI - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
7. ELENA MARGARINT – ȘEF SERVICIU BUGET, CREAȚE ȘI FONDURI SPECIALE, DIRECȚIA ECONOMICĂ
8. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
9. PIETRARU MARIANA – CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
- 10.ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
11. CRISTINA TEODORA JINGA – DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
- 12.CARMEN INGRID IRIMESCU – ȘEF SERVICIU DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
- 13.MARIUS TĂNASE – CONSILER, DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ

## COMISIA DE EVALUARE:

1. PIETRARU MARIANA – CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. EMILIA POPESCU – CONSILIER, DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
3. PARMENA ELENA ABDULLAH-CHEIKH -- CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ

## MEMBRI DE REZERVĂ:

- 1 RALUCA ANDREEA GUZU – CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. ANA MARIA BULAI - CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
3. CRENGUȚA MANUELA LUNGU – ȘEF SERVICIU, SERVICIUL PROGRAME, DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI STRATEGII, DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ

## CONSILIERI JUDEȚENI:

1. ALEXE COSTEL
2. AFLOAREI SORIN – ALEXANDRU
3. DANGĂ MARIUS-SORIN
4. ACOSTOAI EI ADRIAN
5. ANTOCI LUCIANA
6. BALTAG GHEORGHE
7. CABALĂU MARIA
8. CALANCE ALEXANDRU – BOGDAN
9. CĂTUR CONSTANTIN CĂTĂLIN
10. CERNEA ȘTEFAN MARIN
11. CIORNIA CAMELIA
12. COJOCARU DAN ȘTEFAN

13. DĂNILĂ GEORGEANA IOANA
14. DASCĂLU ANDREI
15. DEDIU MIHAI
16. FARCAȘ GENOVEVA AURELIA
17. FERARIU EDUARD
18. FLOREA COSMIN ȘTEFAN
19. IVANCIA MIHAELA
20. LUPU CONSTANTIN CODRIN
21. LUPU MARIUS LUCIAN
22. MANOLACHE MIRCEA
23. MINEA MARIUS-DĂNUȚ
24. MITITELU IULIAN GABRIEL
25. MITREA MIHAELA
26. OSTAFICIUC MARIUS EUGEN
27. PALADI INA
28. PÎNTEA COSTICĂ
29. PRICOPE PETRU OVIDIU
30. SOCOLOV M. RĂZVAN-VLADIMIR
31. STANCIU CRISTIAN
32. ȘERBAN CONSTANTIN
33. TĂNASĂ NICOLAE
34. TRANDAFIRESCU SORIN ALEXANDRU
35. USCATU CONSTANTIN MARIAN
36. VATAMANU IONUȚ - NICUȘOR
37. ZAMFIR CIPRIAN

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la *"Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal al operatorului economic**  
(denunțarea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Nota:** *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat și stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, dacă Ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al tertului sustinator. In situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al subcontractorului.*

**Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția de *Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNTA MARIA, IAȘI”* și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

**Ofertant,**  
**(numele reprezentantului legal, în clar)**  
**(semnătura autorizată)**

**Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii**

**Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu **reglementările privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă**, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, HG 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protecția muncii, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

**Ofertant,**  
**(numele reprezentantului legal, în clar)**  
**(semnătura autorizată)**

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: **[introduceți denumirea completă]**

### Formular de Oferta

Data: **[introduceți ziua, luna, anul]**

Anunț de participare: **[introduceți numărul scrisorii de intenție/anunțului de participare]**

Obiectul contractului: **Servicii de întocmire a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul de investiții „EXTINDERE ȘI DOTARE UNITATE FUNCȚIONALĂ REGIONALĂ DE URGENȚĂ ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII SFÂNTA MARIA, IAȘI”**

Către: **Autoritatea Contractantă** **[introduceți denumirea]**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de \_\_\_\_\_ lei **[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]**, fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ **[introduceți suma în cifre și litere]**,

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(ele) nr. \_\_\_\_\_ **[introduceți detaliile]** comunicate până la data depunerii Ofertelor și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
8. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de \_\_\_\_\_ zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului \_\_\_\_\_ în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi, împreună cu subcontractanții nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși \_\_\_\_\_ și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre.
4. am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
5. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă \_\_\_\_\_, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
6. Precizăm că:
  - depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
  - nu depunem Ofertă Alternativă.
7. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite în Legea nr. 98/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
  - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_\_ din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
10. Precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară _____
1.	.... _____
2.	.... _____

De asemenea, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	.... [prezentati motivul]
2.	.... [prezentati motivul]

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,  
Numele semnatarului,  
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....  
.....  
.....

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției emitente care furnizează garanția

**INSTRUMENT DE GARANTARE  
PENTRU GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE**

**Subiect: Garanție nr.** \_\_\_\_\_

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică (denumirea contractului) ..... nr. (numărul contractului) .....

Cu privire la contractul de achiziție publică sus menționat, încheiat între.....(denumirea prestatorului), în calitate de **prestator** și Autoritatea Contractantă : Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații .....(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la .....(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta **irevocabil și necondiționat** față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de .....(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând **5%** din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă.

Plata se va face în termenul menționat în cerere.

Prezenta garanție este valabilă până la data de ..... În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, se majorează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a suplimenta Garanția de bună execuție raportat la Prețul final al Contractului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: \_\_\_\_\_ Funcție: \_\_\_\_\_

Semnătura : \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

\* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției emitente trebuie indicate în clar