



HOTĂRÂREA nr. 447
privind aprobarea alocării sumei de 25.000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024

Consiliul Județean Iași;
Având în vedere:

- a) Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 454 privind aprobarea alocării sumei de 25.000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, inițiat de Președintele Consiliului Județean Iași, domnul Costel Alexe;
- b) Referatul de aprobare nr. 45239 din 05.12.2024 prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, în calitatea sa de inițiator;
- c) Raportul de specialitate nr. 45240 din 05.12.2024 elaborat de Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă;
- d) Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat la Consiliul Județean Iași sub nr. 44432/02.12.2024 depus de UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024;
- e) Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean* și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, prin Hotărârea nr. 261/24.07.2024;

- g) Adresa Direcției Economice nr. 44888/03.12.2024;
- h) Avizul nr. 45213/05.12.2024 Comisiei pentru Educație, Cultură, Culte pentru Formularul Cerere depus de UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași;
- i) Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 41/12.02.2024 privind bugetul general al Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2024;
- j) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- k) Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- l) Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Iași nr. 964/07.11.2024 privind desemnarea înlocuitorului legal al Președintelui Consiliului Județean Iași;
- m) Votul exprimat de către consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Județean Iași convocată de îndată în data de 05 decembrie 2024 și consemnat în procesul-verbal al acesteia, respectiv 33 voturi “*Pentru*”;
- În temeiul art. 182 coroborat cu 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă alocarea sumei de 25.000 lei din bugetul Județului Iași, pentru anul 2024, pentru finanțarea evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, conform bugetului din Formularul Cerere pentru Acord de cooperare, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Iași – domnul Costel Alexe, să semneze, în numele și pentru Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Acordul de cooperare stipulat la art. 2.

Art. 4. Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă, Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași.

Art. 5. Prezenta Hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului Județului Iași,
- b) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Județean Iași,

- c) Direcției Economice - Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași,
- d) UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași.

Art. 6. Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.



Data astăzi: 05 decembrie 2024

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu**

Nr. 12/37/27.11.2024.

Anexa m.1 la HCJ

Nr. 1 2024



Urgent! SG

Anco

**Formular Cerere pentru Acord de cooperare
pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri
din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor
acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public
județean și încheierea unui Acord de Cooperare în acest sens**

1. Prevederi generale:

a) Formularul cerere pentru Acord de cooperare este destinat instituțiilor publice, definite la art. 5 alin. (28) lit. w) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și/sau partenerilor din societatea civilă/instituții de utilitate publică care fac dovada că la realizarea acțiunilor (evenimente/manifestări), lucrări sau proiectelor de interes public județean propuse, au ca **parteneri finanțatori** o altă instituție publică, motiv pentru care sunt neeligibili în Programul Consiliului Județean Iași de acordare a finanțărilor nerambursabile pe Legea nr. 350/2005 și pot solicita în aceste condiții cooperarea Consiliului Județean Iași.

b) **Consiliul Județean Iași în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit.a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, "îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern", sens în care Consiliul Județean "hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean", și/sau "hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune";**

c) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care au caracter nonprofit.**

d) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care respectă principiul neretroactivității, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii Acordului de cooperare;**



2. Solicitant:

a) Instituția publică (titulatura completă): **UAT – comuna RUGINOASA**

Adresa: Ruginoasa, județul Iași, strada Unirii nr.

Cod fiscal: 4541378 Trezoreria Pașcani

Telefon: 0232 734300

Fax : 0232 734300

E-mail:ruginoasaprimaria@yahoo.com

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Ionuț Constantin Pristăvița - Primar

Tel. **0746131588**

Fax: _____

E-mail:pristavitaionut9@gmail.com

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul _____

a) Societatea civilă/instituții de utilitate publică (care fac dovada că au ca partener finanțator o altă instituție publică) (denumirea completă a solicitantului și a instituției publice partenere): _____

Adresa: _____

Codfiscal: _____

Telefon: _____

Fax : _____

E-mail: _____

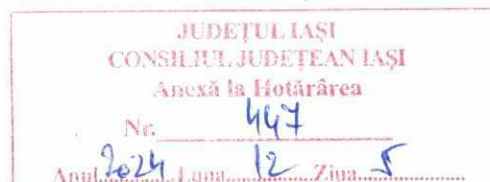
Datele poanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Adresa: _____

Tel. _____ Fax: _____

E-mail: _____

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul



3. Doresc realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași a acțiunii (*evenimentului/manifestării*), *lucrării* sau proiectului de interes public județean:

Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou „DATINI DIN STRĂBUNI”

**Ediția a VIII a – Ruginoasa, Iași
31 decembrie 2024**

Locul (locurile) de desfășurare și durata/perioada de desfășurare acțiunii (*evenimentului/ manifestării*), *lucrării* sau proiectului:

4. Scopul acțiunii (*evenimentului/manifestării*), *lucrării* sau proiectului prezentat/prezentate din care să rezulte că acesta/acestea este/sunt “de interes public județean”.

În dimineața de 31 decembrie are loc tradiționala bătaie de dimineață, la care în jur de 100-150 de tineri se confruntă printr-o tradițională „ceondăneală” pentru a marca trecerea dintre ani. La acest eveniment participă și jandarmeria(120 persoane), pompieri și reprezentanți ai Prefecturii Iași.

Festivalul de datini și obiceiuri de Anul Nou adună în jur de 10 formații artistice (mălănci, nunți căldărărești, capre, urși, cerb, e.t.c) pentru reprezentare în centrul comunei, în fața autorităților locale și în comunitatea locală. Participanții sunt tineri localnici, în număr de aproximativ 500 persoane.

Obiectivul general îl constituie valorizarea, conservarea și punerea în valoare a patrimoniului imaterial, al tradițiilor și obiceiurilor tradiționale locale prin introducerea lor circuitul turistic,

- Punerea în valoare a frumuseții și autenticității măștilor populare din Ruginoasa, confecționate din broderie de mărgea, diversitatea formurilor populare: mălănci, capre , cerbi, nunți căldărărești,e.t.c.

- Punerea în valoare a tradiției locale ale sfârșitului de an, prin eliminarea efectelor negative ce a avut-o asupra localității Ruginoasa, „vestita bătaie de dimineată” și insuflarea tinerei generații dragostea pentru autenticitatea și frumusețea obiceiurilor de Anul Nou.

- transmiterea artei meșteșugărești tradiționale tinerei generații;

JUDEȚUL IAȘI CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI Anexă la Hotărârea		
Nr.	447	
Anul	2024	Luna
	12	Ziua
		5

6. Grupul(rile) țintă:

*Comunitatea locală și localitățile limitrofe;
Turiști și vizitatori care vin în fiecare an pentru a urmări
evenimentele de la sfârșit de An .*

7. Activitățile principale:

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 447
Anul 2024 Luna 12 Ziua 5

Nr. Crt.	Activitatea	Data desfășurării	Locația
1.	Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou „Datini din Străbuni”- ediția a VIII a	31 decembrie 2024	Primăria și Centrul Cultural Ruginoasa

8. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean pentru care solicităm realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași prin Acord de Cooperare și sprijin financiar are caracter nonprofit, sens în care completăm declarația din Anexa 1.1. la prezentul Formular, prin care ne obligăm ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean organizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosim pentru desfășurarea în bune condiții a acesteia (acestui) cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul formularului de buget.

9. **Bugetul de venituri și cheltuieli al acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean: - conform Anexei 1.2.a și Anexei 1.2.b**

10. **Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași**

Costul total al proiectului -Lei-	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -Lei-	Contribuția solicitantului și surse atrase -Lei-
45.000	25.000	20.000

În cazul solicitărilor care vizează domeniile educație, cultură și culte
Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice
române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea*

finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări, lucrări sau proiecte de interes public județean vor fi avizate de către Comisia pentru Educație, Cultură și Culte înaintea inițierii proiectului de hotărâre.

Formularele Cerere pentru Acord de cooperare pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean pe alte domenii decât cele anterior menționate vor fi analizate de către departamentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre.

În cazul Formulelor Cerere pentru Acord de cooperare care vizează lucrări vor fi supuse spre analiză în vederea stabilirii eligibilității cheltuielilor Direcției Tehnice și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înainte de inițierea proiectului de hotărâre. Cheltuielile de lucrări sunt eligibile pentru instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

Finanțarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean se realizează în funcție de fondurile existente în bugetul Județului Iași-

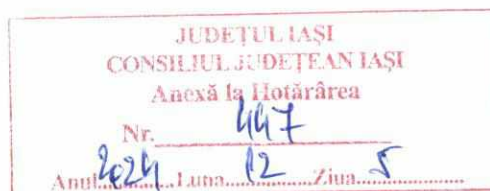
Consiliul Județean Iași aprobate cu această destinație la care se adaugă și contribuția solicitantului în lei.

11. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul se desfășoară de mai multe ediții?

Da

Nu

(se bifează cu X răspunsul vizat)



12. A câta ediție este cea pentru care solicitați finanțarea?

Ediția a VIII a

13. Modalitățile în care se va promova:

a. Imaginea județului Iași;

- Publicarea proiectului pe rețelele de socializare, menționând parteneriatul cu Consiliul Județean Iași

b. Consiliul Județean Iași ca partener în mass media.

- Prin comunicate media
- spoturi publicitare
- promovarea prin rețele sociale.



14. Prezența Consiliului Județean Iași în desfășurarea activităților acțiunii/eventimentului/manifestării/ lucrării organizate în parteneriat:

- *Invitați reprezentanți ai Consiliului Județean Iași,*

15. Documentele care însoțesc cererea de finanțare:

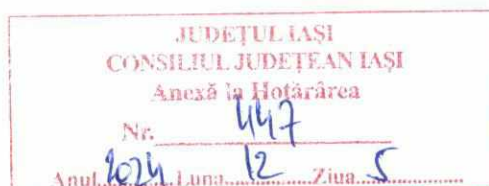
- Copie conform cu originalul documente statutare;
- Copie conform cu originalul Carte de identitate a reprezentantului entității solicitante;
- Copie conform cu originalul dovada sediu;
- Pentru partenerii din societatea civilă care solicită cooperarea Consiliului Județean Iași, copie conform cu originalul de pe Hotărârea Consiliului Local în cazul UAT-urilor sau Decizia instituției partenere, care să demonstreze participarea financiară a acestora la acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean;
- Scurtă prezentare a obiectivelor și activităților solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului):***

- Tabăra de creație pentru tineret „Comori Lăuntrice” aflată la cea de a XII a ediție proiectul oferă copiilor și tinerilor șansa să petreacă o vacanță de neuitat descoperind cu ajutorul unor cunoscuți creatori populari, în cadrul atelierelor de creație, tainele unor străvechi meșteșuguri: olărit, icoane pe lemn și sticlă, pictură naivă, cusut – țesut, împletituri, măști populare, dansuri populare și activități de socializare și divertisment (concursuri,teatru,poezie, muzică, joc,etc).*
- „ Târgul meșterilor populari” aflat la cea de a XI a ediție. Ruginoasa fiind unica localitate rurală care găzduiește o astfel de manifestare care reunește la Ruginoasa de meșteri populari din diferite zone etnografice ale României si Republica Moldova și Ucraina care susțin, prin intermediul lucrărilor lor, păstrarea și promovarea*

si Republica Moldova și Ucraina care susțin, prin intermediul lucrărilor lor, păstrarea și promovarea meșteșugurilor, precum și transmiterea acestora către noile generații, în spiritul respectului pentru tradiție și bun gust autentic. Ținând cont de faptul ca Ruginoasa este singura localitate rurala care gazduieste un astfel de eveniment duce efectiv la punerea in valoare a culturii locale si punerii in valoare a patrimoniului cultural si turistic al localitatii noastre.

Târgul include atât expoziția cu vânzare de obiecte tradiționale, cât și activități interactive de tip atelier, în cadrul cărora vor fi ilustrate meșteșuguri tradiționale precum: olăritul, prelucrarea lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale tradiționale, industria casnică, încondeierea ouălor, confecționarea măștilor populare.

3. **Participarea la toate editiile evenimentului „NOAPTEA EUROPEANA A MUZEELOR” și „NOAPTEA MUZEELOR LA SATE” .**
4. **Manifestarile dedicate actului istoric de la „24 Ianuarie – Unirea Principatelor Române de la 1859”**
5. **Festivalul de colinde „DUPĂ DATINI COLINDĂM”- ediția a VIII a ,**
Organizat in fiecare an în seara de 24 decembrie, la care participă formații de colindători din localitatea Ruginoasa și localităților limitrofe.
6. **În cazul instituțiilor publice și instituțiilor de utilitate publică care solicită acoperirea unor cheltuieli de lucrări se vor prezenta devize de lucrări și alte documente conform legislației specifice.**



NOTĂ:

Vă rugăm să citiți și să completați acest formular cu cea mai mare atenție. Lipsa unor informații cerute poate fi rectificată, însă va întârzia răspunsul partenerului.

Atenție! Persoana împuternicită să redacteze prezenta cerere își asumă întreaga responsabilitate pentru corectitudinea datelor.

Numele și prenumele în clar : **PRISTĂVIȚA IONUȚ CONSTANTIN**

(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată.....

Data 27.11.2024



JUDEȚUL IAȘI		
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI		
Anexă la Hotărârea		
Nr.	447	
Anul	Luna	Ziua
2024	12	5

Anexa 1.1.

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul **PRISTĂVIȚA IONUȚ CONSTANTIN** identificat cu actul de identitate C.I.seria **MZ**, nr **854228**, CNP **1770204227594**, cu domiciliul în localitatea **Ruginoasa**, str.Unirii, nr....., bl....., sc....., ap....., județul **Iași**, în calitate de reprezentant legal al persoanei juridice **UAT – Comuna Ruginoasa**, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, **că din acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași**, nu voi avea venituri din încasări din vânzare de bilete sau taxe de participare,

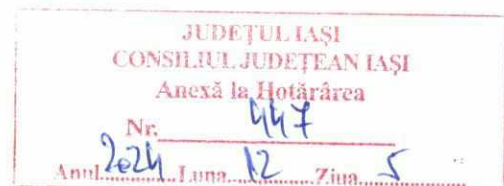
nu voi avea încasări bilete și taxe de participare.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele în clar: **Ionuț Constantin Pristăvița**
(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată

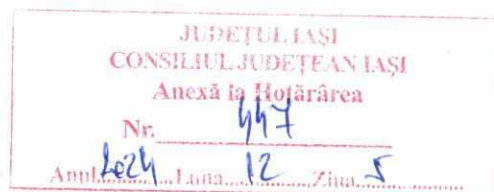
Data **27.11.2024**



Numele solicitantului UAT comuna Ruginoasa
Adresa solicitantului Localitatea Ruginoasa, jud. Iasi
Date de indentificare a solicitantului C.F. 4541378

Anexa nr. 1.2.a

Buget de venituri



Nr. crt.	Sursa	Suma (în lei)	Suma (în procente din total buget)
0	1		2
1	Contribuție Consiliul Județean Iași	25.000	
2	Contribuție proprie solicitant	20.000	
3	Alte surse atrase (donații, sponsorizări, etc)	0	
4	Venituri din încasări de bilete sau taxe de participare	0	
	TOTAL	45.000	100%

Data 27.11.2024

Numele și prenumele reprezentantului legal : Primar Pristăvița Ionuț Constantin

Semnătura și ștampila



Numele solicitantului

UAT - CORUȘ RUGIHOASA

Adresa solicitantului

RUGIHOASA - IAȘI

Date de identificare ale solicitantului

CF AGHI BTR TREZ. PAȘCANI

ANEXA nr.1.2.b

Buget

- lei -

Nr. crt.	Tipuri de cheltuieli	Preț unitar -lei-	Unități de măsură (după caz)	Număr de unități (după caz)	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -lei-	Contribuția proprie a solicitantului -lei-	Venituri preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare -lei-	Alte surse atrase (donații/sponsorizări/parteneriate) -lei-	Total -lei-
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	CHELTUIELI, din care:								
1	Cheltuieli achiziționare materiale								
2	Cheltuieli de lucrări ¹ detaliate în devizul atașat								
3	Cheltuieli pentru achiziționarea de dotări (altele decât mijloacele fixe) necesare derulării acțiunii/ evenimentului/manifestării				X*				
4	Cheltuieli de prestări servicii								
4.1.									

Nr. **12**
 Anul **2021**
 Ziua **15**
 Consiliul Județean Iași
 Anexă la Hotărârea
 Nr. **447**

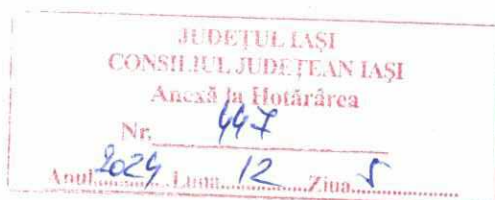
¹ Cheltuielile de la această categorie pot fi solicitate de către instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. Aceste cheltuieli sunt analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

4.2.									
5	Cheltuieli de cazare								
6	Cheltuieli de masă	contract	1	1	25.000				
7	Cheltuieli de personal				X*				
8	Cheltuieli drepturi de autor, onorarii – ansambluri artistice				X*	20.000			
9	Cheltuieli de transport								
10	Cheltuieli de închiriere (spații și/sau aparatură)								
11	Cheltuieli de promovare și publicitate								
12	Cheltuieli realizare tipărituri								
13	Alte cheltuieli								
	TOTAL				25.000	20.000	0	0	45.000

Atenție! - X* = pentru aceste tipuri de cheltuieli nu se poate solicita finanțare de la Consiliul Județean Iași

Data 24.11.2024 Numele și prenumele reprezentantului legal/Semnatura, stampila

Pristaviciu Ionut



Anexa nr. 2 la HCJ Iași nr. 447 / 5.12. 2024
ACORD DE COOPERARE

Nr. _____ încheiat în data de _____ 2024

Județul Iași — Consiliul Județean Iași, cu sediul în Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, 700075, România, CIF: 4540712, Tel: 004-0232.235100, Fax: 004-0232.210336, reprezentat prin domnul Costel ALEXE - Președinte, în calitate de partener, pe de o parte

și

UAT Comuna Ruginoasa, cu sediul în sat Ruginoasa, comuna Ruginoasa, județul Iași, str. Unirii nr. 27, tel. 0746131588, e-mail: pristavitaionut9@gmail.com, cod fiscal: 4541378, cont bancar: RO50TREZ40721370250XXXXX, deschis la Trezoreria Pașcani, reprezentată prin domnul Ionuț-Constantin PRISTĂVIȚA – Primar, în calitate de organizator

- au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare, având următoarele clauze:

I. OBIECTUL ACORDULUI

Art. 1 (1) Obiectul Acordului îl constituie colaborarea Județului Iași - Consiliul Județean Iași cu UAT Comuna Ruginoasa, județul Iași, prin alocarea sumei de **25.000 lei** din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași pentru anul 2024, pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli de masă – 25.000 lei.

(2) Suma va fi alocată integral deoarece partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru evenimentul realizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa 1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.

(3) Nerespectarea de către partenerul beneficiar a destinației finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași a obligațiilor asumate prin Acordul de cooperare atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în condițiile legii.

II. DURATA ACORDULUI

Art. 2. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către acestea.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3

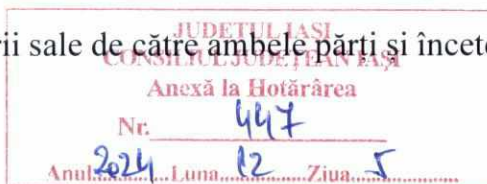
(1) Obligațiile Județului Iași – Consiliului Județean Iași – în calitate de partener, în cadrul prezentului Acord, constau în virarea sumei 25.000 lei, în contul partenerului organizator pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, integral.

(2) Totodată Județul Iași – Consiliul Județean Iași va afișa pe site-ul instituției la secțiunea Parteneriate hotărârea de consiliu județean prin care a fost aprobat evenimentul Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024.

(3) În urma verificării documentelor justificative Județul Iași – Consiliul Județean Iași are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute în Anexa 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare, precum și fondurile rămase necheltuite din suma acordată de către Consiliul Județean Iași.

Art. 4

(1) Obligațiile UAT Comuna Ruginoasa, în calitate de organizator, în cadrul prezentului Acord, constau în utilizarea sumei alocate de 25.000 lei strict în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, integral sens în care vor fi prezentate (în copie) documente justificative (sub formă de decont) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea acestuia.



- (2) UAT Comuna Ruginoasa, nu va încasa venituri din vânzarea biletelor conform bugetului asumat și anexat (Anexa 1.2.a și Anexa 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare).
- (3) UAT Comuna Ruginoasa, va menționa în cadrul acțiunilor de promovare evenimentul Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024, precum și pe parcursul desfășurării acestuia, calitatea de partener a Județului Iași - Consiliul Județean Iași, în organizare.
- (4) UAT Comuna Ruginoasa, se obligă să respecte caracterul nonprofit a evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.
- (5) UAT Comuna Ruginoasa, se obligă să furnizeze toate informațiile necesare privind activitățile, termenele de desfășurare a acestora Consiliului Județean Iași, însoțite de un raport financiar privind execuția bugetului alocat pentru evenimentul care face obiectul prezentului Acord. Documentele justificative se vor prezenta pentru toate cheltuielile din bugetul evenimentului, respectiv 45.000 lei iar plățile vor fi efectuate ulterior semnării Acordului de cooperare în termenul de 30 de zile de la terminarea evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.
- (6) UAT Comuna Ruginoasa, are obligația să asigure desfășurarea tuturor activităților stipulate în Acord și obligația de a face dovada achitării propriei contribuții prin documente justificative. În situația în care contribuția proprie, pentru tipurile de cheltuieli finanțate în comun cu Județul Iași – Consiliul Județean Iași este mai mică decât cea asumată prin Anexa nr. 1.2.a și Anexa nr. 1.2.b. la Formularul cerere pentru acord de cooperare, suma acordată de Județul Iași – Consiliul Județean Iași se va diminua în mod corespunzător cu contribuția neachitată, ceea ce conduce la recuperarea acesteia de către Județul Iași – Consiliul Județean. Suma recuperată nu poate depăși suma acordată.
- (7) UAT Comuna Ruginoasa, are obligația de a transmite Județului Iași - Consiliului Județean Iași decontul justificativ și un raport financiar, însoțit de documente justificative în copie (certIFICATE "conform cu originalul"), în format scris, la Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.
- (8) UAT Comuna Ruginoasa, se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024 un Raport final de activitate care va fi supus analizei de către Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă și transmis Direcției Economice – Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași.
- (9) UAT Comuna Ruginoasa, va răspunde pentru tot ceea ce privește partea tehnică, siguranța și securitatea organizării evenimentului, care face obiectul prezentului acord și va răspunde direct de implementarea acestuia cu respectarea perioadei de implementare și a prevederilor legale aplicabile în domeniu.
- (10) Modificarea destinației sumei acordate de către Județul Iași - Consiliul Județean Iași prin Acordul de cooperare încheiat, se poate face doar prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea principiului neretroactivității, în caz contrar sumele se restituie Consiliului Județean Iași.
- (11) Modificarea de către partenerul organizator a datei de desfășurare și/sau a locației evenimentului Festivalul de Datini și Obiceiuri de Anul Nou “Datini din Străbuni”, în data de 31.12.2024 se poate face prin NOTIFICAREA în scris a Consiliului Județean Iași, respectiv cu cel puțin 3 zile înainte de data de începere a acestora.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 5

- (1) Părțile stabilesc următorul pact comisoriu: în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a tuturor prevederilor și obligațiilor părților prevăzute de prezentul acord, acesta este reziliat de drept, fără punere în întârziere fără nici o altă formalitate, urmând ca sumele alocate să fie restituite în bugetul Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 447
Anul 2024 Luna 12 Ziua 5

zile calendaristice.

(2) Litigiile izvorâte din prezentul acord se soluționează pe cale amiabilă, iar când nu mai este posibilă înțelegerea, pe calea dreptului comun, la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, _____ 2024, în 2 (două) exemplare cu caracter original și valoare egală, fiecărei părți revenindu-i câte un exemplar.

Județul Iași - Consiliul Județean Iași

Președinte,

Costel ALEXE

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

Vizat pentru control financiar preventiv propriu,
DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,
Director Executiv, Anca Luminița MUȘCHERU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
Director Executiv, Gabriela ALUNGULESEI

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv, Elena ARVINTE

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Șef Serviciu Financiar Contabil, Alina Maria BUHUȘI

Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă

PREȘEDINTE,
Costel ALEXE

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Întocmit,
cons. Anca ITIGAN

Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Anexă la Hotărârea
Nr. 447
Anul 2024 Luna 12 Ziua 5