

**Contract de achiziție publică de servicii de elaborare a
documentației de atribuire a gestiunii serviciului de
transport public județean de persoane prin curse
regulate și asistență de specialitate pentru achiziții
sectoriale prin experți cooptați, în vederea atribuirii
contractelor de delegare a gestiunii serviciului de
transport public de persoane prin curse regulate în
județul Iași**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL IASI

Cod de identificare fiscala: 4540712; Adresa: Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate regională; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iasi; Cod postal: 700075; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Muscheru; Telefon: 0232235100; Fax: +40 0232210336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.icc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186344

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Contract de achiziție publică de servicii de elaborare a documentației de atribuire a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și asistență de specialitate pentru achiziții sectoriale prin experți cooptați, în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane prin curse regulate în județul Iași

Numar referinta: 0

II.1.2) Cod CPV principal

79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Contract de achiziție publică de servicii de elaborare a documentației de atribuire a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și asistență de specialitate pentru achiziții sectoriale prin experți coopțați, în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane prin curse regulate în județul Iași - conform Caiet de sarcini.

Valoarea estimată a achiziției este de 126.050,42 lei fără TVA, după cum urmează:

- Etapa 1 - 84.033,61 lei fără TVA;
- Etapa 2 - 42.016,81 lei fără TVA.

Durata contractului este după cum urmează:

- Etapa 1 - Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane prin curse regulate în județul Iași se va efectua/livra în termen de maxim 25 de zile calendaristice de la data menționată în ordinul de începere a prestării serviciilor.
- Etapa 2 - Asistență tehnică de specialitate în domeniul achizițiilor sectoriale, prin experți coopțați, în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Iași se va desfășura pe perioada desfășurării procedurii de achiziție publică în conformitate cu Legea 99/2016.

Termenul de finalizare a acestei etape este dat de încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Iași pentru cele 11 grupe de trasee, estimativ 15 luni calendaristice de la data ordinului de începere a contractului .

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in instructiunile catre ofertanti/candidati - Sectiunea I.3) Comunicare, respectiv numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 zile. Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Sectiunea "Lista,clarificari, notificari si decizii" din cadrul anuntului de participare.

Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit conform art. 27 alin (3) din HG 395/2016. Autoritatea contractantă va răspunde NUMAI la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit. Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificări / informațiilor suplimentare, după cum urmează:

- în a 22-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, pentru solicitările de clarificări transmise de operatorii economici cu 28 de zile înainte de data limita de depunere a ofertelor;
- în a 12-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, pentru solicitările de clarificări transmise de operatorii economici cu 18 de zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 126050,42; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

Locul principal de executare:

JUDETUL IASIJUDETUL IASI

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contract de achiziție publică de servicii de elaborare a documentației de atribuire a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și asistență de specialitate pentru achiziții sectoriale prin experți coopțați, în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane prin curse regulate în județul Iași - conform

Caiet de sarcini.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Termenul de prestare/livrare a serviciului - Etapa nr. 1

Pondere: 60%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 16; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinte referitoare la motivele de excludere. OE participanti (of.individual,lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) NU trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta nr. 1 - Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 164, alin. (1) din L. nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale. AC are dreptul, conform prev. art. 166, alin. (1) din Legea 98/2016, în situatii exceptionale, si pentru motive imperative de interes general, precum sanatatea publica sau protectia mediului, sa nu excluda un OE aflat în situatiile de mai sus.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

Se va completa DUAE în conformitate cu art.193 alin. (1) din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea 98/2016, sunt:

- cazierul judiciar al OE si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, ori alte documente echivalente emise de autoritati competente emise de tara respectiva, in cazul ofertantilor

strains. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractanta are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta nr. 2 - OE (of. individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 165, alin. (1) din Legea 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contributiilor la asig sociale. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016. Documentele justificative are probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmează a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea 98/2016, sunt:

-Certificate de atestare fiscala pentru persoane juridice privind obligatiile de plata la bugetul consolidat (buget de stat, buget local) valabile la momentul prezentarii, din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile prevazute la art. 166(2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice,

- Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic beneficiaza de derogarile prev.la art. 165 alin.(2) din Legea 98/2016.

Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin.(2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta nr. 3 - Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 167, alin. (1) din Legea 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Cerinta nr. 4 - Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) nu trebuie să se regăsească în situațiile prev la art. 59 și 60 din Legea 98/2016.

Persoanele cu functii de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autoritatii contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea 98/2016 se regasesc la sectiunea VI.3 Informatii suplimentare.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Înscrierea în registrul comerțului

Cerința – Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constator.

Informațiile cuprinse în certificatul constator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

MODALITATE DE INDEPLINIRE:

Operatorul economic participant la procedură, indiferent dacă este Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant are obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca prima dovada a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerintelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro, Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 și Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat în SEAP din 02/07/2019).

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții strains, document echivalent emis în țara de rezidentă, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

NOTĂ: - În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi

transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proporția de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința – experiența similară:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat și a dus la bun sfârșit*) în ultimii 3 ani**) servicii similare în valoare cumulată de minim 120.000,00 lei fără TVA, la nivelul unui număr de contracte lăsat la latitudinea ofertantului..

*)Conform instrucțiunii ANAP NR.2/2017, prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție

**) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

**) În sensul prezentelor cerințe, prin servicii similare autoritatea contractantă înțelege servicii de elaborare a cel puțin 5 documentații de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean și servicii de consultanță în domeniul achizițiilor sectoriale în cadrul a cel puțin 5 proceduri de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean.

Cf. art. 185 din Legea nr. 98/2016:

- În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică,

- În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, în condițiile legii.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Ofertant are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea acesteia, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.

În cazul în care OE își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci OE are obligația de a dovedi AC că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

MODALITATE DE INDEPLINIRE:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze în DUAE (răspuns), rubrica Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară, OE Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de AC, câmpurile solicitate, astfel:

1. utilizează câmpul "Descriere" pentru a include următoarele informații: obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor, datele de identificare ale contractului, caracteristicile serviciilor pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, informațiile deținute de OE Ofertant pentru demonstrarea prestării în mod corespunzător a serviciilor și pe care Ofertantul le poate prezenta AC la solicitarea expresă a acesteia în aplicarea prevederilor articolelor 196, alin (1) și (2) din Legea 98/2016. Ofertantul trebuie să nominalizeze în acest câmp documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale;

2. câmpul „valoare” – valoarea fără TVA a serviciilor prezentate ca experiență similară;

3. câmpul "moneda", moneda în care este exprimată valoarea serv. realizate;

4. "data de început" ca fiind data la care a început prestarea serviciului prezentat ca fiind similar;

5. „data de sfârșit" ca fiind data la care serviciul prezentat ca fiind similar a fost acceptat ca fiind efectuat în mod corespunzător;

6. câmpul „Beneficiari”: den. benef. serviciului prestat.

Docum. justific. care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Docum. suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legatura cu demonstrarea experienței similare și pe care OE Ofertant le propune AC ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare și vor conține valori și perioade de prestare, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiarii serviciilor indiferent dacă aceștia sunt beneficiari publici sau privați.

În cazul în care, din orice motive documentele ce probează prestarea serviciilor, respectiv prestarea acestora în mod corespunzător nu sunt deținute de Operatorul Economic Ofertant în limba procedurii specificată în Fișei de Date a Achiziției, OE trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a AC, versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii, astfel cum este specificată în documentația de atribuire.

Daca este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;

și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizată.

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii ofertelor documentul DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

a) nu se afla în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;

b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la lit. a), precum și cele de la lit. b) care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective.

În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la lit. a).

MODALITATE DE INDEPLINIRE:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele privind subcontractanții, respectiv Acord de subcontractare / Contract de subcontractare, urmează a fi prezentate, odată cu oferta și DUAE până la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autorității contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016.

Asociere:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Terț susținător

În cazul în care un Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, atunci acesta trebuie:

1. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include, dar nu se limitează la:

i. o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Ofertantului, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;

ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează OE (Terțul Susținător) asigură AC îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care OE Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);

iii. anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează OE Ofertant va asigura îndeplinirea

angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și OEOferant.

b. DUAЕ (răspuns) separat pentru OE/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", completat

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 03.12.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii

selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.05.2025

Durata in luni: 5

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 03.12.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

2.Reguli de comunicare si transmitere a datelor: A se vedea Notificarea ANAP nr. 247, disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitereasolicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/>.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitari de clarificari în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP; operatorii economici vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa; comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisa pe SEAP sau prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare: fax sau mail, cu specificatia confirmarii de îndata a faxului sau emailului primit si remiterea acestuia purtând numarul si data de înregistrare aparținând ofertantului.

3. Operatorii economici au obligatia completarii si depunerii DUAE in SEAP o data cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conf. art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

4.În conformitate cu principiul recunoaşterii reciproce, autoritatea/entitatea contractantă acceptă documente echivalente celor solicitate la nivelul documentaţiei de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoaşterea şi echivalarea certificărilor/ autorizaţiilor în cauză.

5.Specificaţiile tehnice din cadrul prezentei documentaţii de atribuire care indică o anumită origine, sursă, producţie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie, sunt menţionate doar pentru identificarea cu uşurinţă a tipului de produs şi nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificaţii vor fi considerate ca având menţiunea de SAU ECHIVALENT".

6.În conformitate cu principiul recunoaşterii reciproce, autoritatea contractanta accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentatiei de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre.

7.Cursul de referinţă care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenţei pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul mediu anual în lei/valută comunicat/publicat de Banca Naţională a României pentru anul inclus în câmpul „dată de sfârşit” în DUAE (răspuns).

8.În cazul în care, din orice motive documentele justificative suport DUAE nu sunt deţinute de Operatorul Economic Ofertant în limba procedurii, Operatorul Economic trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorităţii Contractante, versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii, astfel cum este specificată în anuntul de participare.

9.Conform art. 139 alin (3) din HG 395/2016, in cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă va solicita prin SEAP depunerea de noi propuneri financiare, şi oferta

câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica.

10. Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste prezenta achiziție sunt:

- 1.ALEXE COSTEL - PRESEDINTE AL CONSILIULUI JUDETEAN IASI, CONSILIER JUDETEAN
- 2.DANGĂ MARIUS-SORIN - VICEPRESEDINTE AL CONSILIULUI JUDETEAN IASI , CONSILIER JUDETEAN
- 3.AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPRESEDINTE AL CONSILIULUI JUDETEAN IASI , CONSILIER JUDETEAN
- 4.VERNICA – DASCALESCU LACRAMIOARA - SECRETAR GENERAL AL JUDETELUI
- 5.STEFAN ANDREI CAZACU - ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDETELUI
- 6.ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA JURIDICA
- 7.ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
- 8.BUHUȘI ALINA MARIA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
- 9.MARGARINT ELENA – ADRIANA - SEF SERVICIU, SERVICIUL BUGET, CREAŢE ŞI FONDURI SPECIALE, DIRECTIA ECONOMICA
- 10.AFILIPOAIE MARIETA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA TEHNICA SI INVESTITII
- 11.CĂLIN VALENTIN - COORDONATOR COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT PUBLIC, DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
- 12.FOCSA PETRU - CONSILIER COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT PUBLIC, DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
- 13.MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
- 14.ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - SEF SERVICIU, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
- 15.ANDREI CARMEN - CONSILIER ACHIZITII PUBLICE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
- 16.ȘERBANOIU CATALINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
- 17.TUDURI MARIANA CATALINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
- 18.TOFĂNESCU LĂCRĂMIOARA - CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE

CONSILIERI JUDETENI:

- 1.ACOSTOAEI ADRIAN
- 2.ANTOCI LUCIANA
- 3.CABALĂU MARIA
- 4.CERNEA ȘTEFAN-MARIN
- 5.CIORNIA CAMELIA
- 6.DASCĂLU ANDREI
- 7.DĂNILĂ GEORGEANA - IOANA
- 8.FARCAȘ GENOVEVA - AURELIA
- 9.FERARIU EDUARD
- 10.FLOREA COSMIN – ȘTEFAN
- 11.GURLUI SILVIU-OCTAVIAN
- 12.IVANCIA MIHAELA
- 13.LUPU CONSTANTIN CODRIN
- 14.LUPU MARIUS LUCIAN
- 15.MANOLACHE MIRCEA
- 16.MINEA MARIUS-DĂNUȚ
- 17.MITITELU IULIAN-GABRIEL
- 18.OSTAFICIUC MARIUS-EUGEN
- 19.PALADI INA
- 20.PRICOPE PETRU-OVIDIU
- 21.RUSU PETRICĂ LUCIAN
- 22.SOCOLOV RĂZVAN -VLADIMIR
- 23.STANCIU CRISTIAN
- 24.TANASĂ NICOLAE
- 25.USCATU CONSTANTIN-MARIAN
- 26.VATAMANU IONUȚ-NICUȘOR
- 27.CĂTUR CONSTANTIN-CĂTĂLIN
- 28.COJOCARU DAN-ȘTEFAN.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CONSILIUL JUDETEAN IASI- DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Adresa: Calea Chișinăului, nr. 23A, Iași (corp clădire C1 și C2 din incinta imobilului Casa Auto); Tipul juridic al cumparatorului: -
Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700265; Tara: Romania; Telefon: 0232235100; Fax: -E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.icc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.10.2024