ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL JUDEŢEAN IAŞI
Bulevardul Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iaşi
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea alocării sumei de 49.920 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 -28 august 2024

Având în vedere:

a) Referatul de aprobare nr. 30135 din 13.08 2024 prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, în calitatea sa de inițiator;

b) Raportul de specialitate nr. 30137 din 13.08. 2024 elaborat de Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă;

c) Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat la Consiliul Județean Iași sub nr. 28879/05.08.2024, depus de Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 -28 august 2024;

d) Avizul și Procesul-verbal al Comisiei pentru Educație, Cultură, Culte pentru Formularul Cerere depus de Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune din data de 09.08.2024;

e) Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

f) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean* și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, prin Hotărârea nr. 261/24.07.2024;

g) Adresa Direcției Economice nr. 29351/07.08.2024;

h) Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Iași nr. 222/28.06.2024 privind aprobarea implementării proiectelor incluse în completarea Calendarului evenimentelor care se desfășoară în Municipiul Iași, în anul 2024;

i) Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 41/12.02.2024 privind bugetul general al Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2024;

j) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

k) Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normaive, republicată;

În temeiul art. 182 coroborat cu 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă alocarea sumei de 49.920 lei din bugetul Județului Iași, pentru anul 2024, pentru finanțarea evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, conform bugetului din Formularul Cerere pentru Acord de cooperare, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024 , conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Iași – domnul Costel Alexe, să semneze, în numele și pentru Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Acordul de cooperare stipulat la art. 2.

Art. 4. Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă, Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune.

Art. 5. Prezenta Hotărâre se comunică:

a) Instituției Prefectului Județului Iași,
b) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Județean Iași,
c) Direcției Economice - Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași,
d) Arhiepiscopiei Iașilor – Sectorul de Misiune.

Art. 6. Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri se asigură de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

Dată astăzi:_____2024

PREȘEDINTE,
Costel ALEXE

VIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
LăcrămioaraVERNICĂ-DĂSCĂLESCU

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Gabriela ALUNGULESEI
Am luat cunoștință de acest proiect oficial
și îmi asum responsabilitatea asupra legalității

SUSȚINE PROIECTUL DE HOTĂRÂRE,
VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
MARIUS SORIN DANGĂ

ÎNTOCMIT,
Serviciul Ghișeu Unic, ATOP,
Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă
Consilier, Anca ITIGAN
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficil

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

Nr. 30135 din 13.08. 2024

Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 49.920 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024

Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune a depus Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat sub nr. 28879/05.08.2024 prin care solicită realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024 și alocarea sumei de 49.920 lei.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, " Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: [...] privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern", sens în care Consiliul Județean "***hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;***

În acest sens a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean*, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, prin Hotărârea nr. 261/24.07.2024.

Scopul și obiectivele evenimentului propus de Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune

Scopul evenimentului este de oferi un program complex unui număr de 1500 de tineri, cu vârstele cuprinse între 16-35 de ani, dintre care 1000 de tineri din Arhiepiscopia Iașilor (județele Iași, Botoșani și Neamț), alături de alți tineri din județele Moldovei, Basarabiei și Nordul Bucovinei. Participarea tinerilor din județul Iași (participanți și voluntari, precum și a celor din afara județului la acest eveniment, organizat în Municipiul Iași – „capitala Moldovei" – reprezintă un prilej de formare a unui număr mare de tineri, de promovare a valorilor spirituale și culturale ale municipiului și ale județului Iași, de combatere a unor probleme sociale. Evenimentul va include manifestări religioase, educaționale și artistice și este promovat în cadrul tuturor celor 546 de parohii din cuprinsul județului Iași, astfel încât din aproape fiecare parohie vor participa tineri la eveniment.

Impactul financiar asupra bugetului județului: suma de 49.920 lei solicitată de Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune.

Grupul(rile) țintă: tineri cu vârsta între 16-35 de ani, respectiv 1000 de tineri din Arhiepiscopia Iașilor (județele Iași, Botoșani și Neamț), 50 din Arhiepiscopia Sucevei și Rădăuților (județul Suceava), 50 din Arhiepiscopia Romanului și Bacăului (județul Bacău), 50 din Arhiepiscopia Hușilor (județul Vaslui), 75 din Basarabia, 25 din Ucraina, 175 de voluntari și 75 de moderatori, din organizațiile partenere evenimentului.

Față de cele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 182 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **propun Consiliului Județean Iași, spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 49.920 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024.**

INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
Costel ALEXE

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL JUDEŢEAN IAŞI

Bulevardul Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iaşi
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

Nr. 30137 / 13.08. 2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 49.920 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024

Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune a depus Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat sub nr. 28879/05.08.2024 prin care solicită realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024 și alocarea sumei de 49.920 lei.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, " Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: [...] privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern", sens în care Consiliul Județean "***hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean***;

În acest sens a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean*, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 305/26.07.2023, prin Hotărârea nr. 261/24.07.2024.

Scopul și obiectivele evenimentului propus de Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune

Scopul evenimentului este de oferi un program complex unui număr de 1500 de tineri, cu vârstele cuprinse între 16-35 de ani, dintre care 1000 de tineri din Arhiepiscopia Iașilor (județele Iași, Botoșani și Neamț), alături de alți tineri din județele Moldovei, Basarabiei și Nordul Bucovinei. Participarea tinerilor din județul Iași (participanți și voluntari, precum și a celor din afara județului la acest eveniment, organizat în Municipiul Iași – „capitala Moldovei" – reprezintă un prilej de formare a unui număr mare de tineri, de promovare a valorilor spirituale și culturale ale municipiului și ale județului Iași, de combatere a unor probleme sociale. Evenimentul va include manifestări religioase, educaționale și artistice și este promovat în cadrul tuturor celor 546 de parohii

din cuprinsul județului Iași, astfel încât din aproape fiecare parohie vor participa tineri la eveniment.

Impactul financiar asupra bugetului județului: suma de 49.920 lei solicitată de Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune.

Grupul(rile) țintă: tineri cu vârsta între 16-35 de ani, respectiv 1000 de tineri din Arhiepiscopia Iașilor (județele Iași, Botoșani și Neamț), 50 din Arhiepiscopia Sucevei și Rădăuților (județul Suceava), 50 din Arhiepiscopia Romanului și Bacăului (județul Bacău), 50 din Arhiepiscopia Hușilor (județul Vaslui), 75 din Basarabia, 25 din Ucraina, 175 de voluntari și 75 de moderatori, din organizațiile partenere evenimentului.

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, concluzionăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii plenului Consiliului Județean Iași.

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu

Șef Serviciu Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate
și Relația cu Societatea Civilă
Irimiea Benone Gabriel
mi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii și
legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Întocmit,
Consilier, Anca ITIGAN
Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate
și Relația cu Societatea Civilă
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

Anexa nr. 2 la HCJ Iași nr. _____/_____2024

ACORD DE COOPERARE
Nr. _____ încheiat în data de _____2024

Județul Iași — Consiliul Județean Iași, cu sediul în Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, 700075, România, CIF: 4540712, Tel: 004-0232.235100, Fax: 004-0232.210336, reprezentat prin domnul Costel ALEXE - Președinte, în calitate de partener, pe de o parte
și
Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, cu sediul în mun. Iași, bld. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 14, județul Iași, tel. 0747891 481, e-mail:emanuel.buta@mmb.ro, cod fiscal: 5334656, cont bancar: RO95CECEIS1030RON1174960, deschis la CEC Bank, reprezentată prin Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre), în calitate de organizator
- au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare, având urmatoarele clauze:

I. OBIECTUL ACORDULUI

Art.1 (1) Obiectul Acordului îl constituie colaborarea Județului Iași - Consiliul Județean Iași cu Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune prin alocarea sumei de **49.920 lei** din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași pentru anul 2024, pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli de masă – 49.920 lei.
(2) Suma va fi alocată integral deoarece partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru evenimentul realizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa 1.2.a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.
(3) Nerespectarea de către partenerul beneficiar a destinației finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași a obligațiilor asumate prin Acordul de cooperare atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în condițiile legii.

II. DURATA ACORDULUI

Art. 2. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către acestea.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3
(1) Obligațiile Județului Iași – Consiliului Județean Iași – în calitate de partener, în cadrul prezentului Acord, constau în virarea sumei 49.920 lei, în contul partenerului organizator pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, integral.
(2) Totodată Județul Iași – Consiliul Județean Iași va afișa pe site-ul instituției la secțiunea Parteneriate hotărârea de consiliu județean prin care a fost aprobat evenimentul "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024.
(3) În urma verificării documentelor justificative Județul Iași – Consiliul Județean Iași are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute în Anexa1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare, precum și fondurile rămase necheltuite din suma acordată de către Consiliul Județean Iași.
Art. 4
(1) Obligațiile Arhiepiscopiei Iașilor – Sectorul de Misiune, în calitate de organizator, în cadrul prezentului Acord, constau în utilizarea sumei alocate de 49.920 lei strict în vederea desfășurării

în bune condiții a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, sens în care vor fi prezentate (în copie) documente justificative (sub formă de decont) Serviciului Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea acestuia.
(2) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, nu va încasa venituri din vânzarea biletelor conform bugetului asumat și anexat (Anexa 1.2.a și Anexa 1.2.b la Formularul cerere pentru acord de cooperare).
(3) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, va menționa în cadrul acțiunilor de promovare evenimentul "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, precum și pe parcursul desfășurării acestuia, calitatea de partener a Județului Iași - Consiliul Județean Iași, în organizare.
(4) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, se obligă să respecte caracterul nonprofit a evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.
(5) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, se obligă să furnizeze toate informațiile necesare privind activitățile, termenele de desfășurare a acestora Consiliului Județean Iași, însoțite de un raport financiar privind execuția bugetului alocat pentru evenimentul care face obiectul prezentului Acord. Documentele justificative se vor prezenta pentru toate cheltuielile din bugetul evenimentului, respectiv 307.920 lei iar plățile vor fi efectuate ulterior semnării Acordului de cooperare în termenul de 30 de zile de la terminarea evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.
(6) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune are obligația să asigure desfășurarea tuturor activităților stipulate în Acord și obligația de a face dovada achitării propriei contribuții prin documente justificative. În situația în care contribuția proprie, pentru tipurile de cheltuieli finanțate în comun cu Județul Iași – Consiliul Județean Iași este mai mică decât cea asumată prin Anexa nr. 1.2.a și Anexa nr. 1.2.b. la Formularul cerere pentru acord de cooperare, suma acordată de Județul Iași – Consiliul Județean Iași se va diminua în mod corespunzător cu contribuția neachitată, ceea ce conduce la recuperarea acesteia de către Județul Iași – Consiliul Județean. Suma recuperată nu poate depăși suma acordată.
(7) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, are obligația de a transmite Județului Iași - Consiliului Județean Iași decontul justificativ și un raport financiar, însoțit de documente justificative în copie (certificate "conform cu originalul"), în format scris, la Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.
(8) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, un Raport final de activitate care va fi supus analizei de către Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă și transmis Direcției Economice – Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași.
(9) Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune, va răspunde pentru tot ceea ce privește partea tehnică, siguranța și securitatea organizării evenimentului, care face obiectul prezentului acord.
(10) Modificarea destinației sumei acordate de către Județul Iași - Consiliul Județean Iași prin Acordul de cooperare încheiat, se poate face doar prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea principiului neretroactivității, în caz contrar sumele se restituie Consiliului Județean Iași.
(11) Modificarea de către partenerul organizator a datei de desfășurare și/sau a locației evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)", în perioada 26 - 28 august 2024, se poate face prin NOTIFICAREA în scris a Consiliului Județean Iași, respectiv cu cel puțin 3 zile înainte de data de începere a acestora.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 5

(1) Părțile stabilesc următorul pact comisoriu: în caz de neexecutare sau executare necorespunzatoare a tuturor prevederilor și obligațiilor părților prevăzute de prezentul acord, acesta este reziliat de drept, fără punere în întârziere fără nici o altă formalitate, urmând ca sumele alocate să fie restituite în bugetul Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile calendaristice.

(2) Litigiile izvorâte din prezentul acord se soluționează pe cale amiabilă, iar când nu mai este posibilă înțelegerea, pe calea dreptului comun, la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, _____ 2024, în 2 (două) exemplare cu caracter original și valoare egală, fiecărei părți revenindu-i câte un exemplar.

Județul Iași - Consiliul Județean Iași **Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune**

Președinte,

Petre George Iulian
Arhim. Nicodim Petre

Costel ALEXE

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

Vizat pentru control financiar preventiv propriu,
DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,
Director Executiv, Anca Luminița MUȘCHERU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
Director Executiv, Gabriela ALUNGULESEI

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv, Elena ARVINTE

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Șef Serviciu Financiar Contabil, Alina Maria BUHUȘI

Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă

PREȘEDINTE,
Costel ALEXE

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Întocmit,
cons. Anca ITIGAN
Serviciul Ghișeu Unic, ATOP, Parteneriate și Relația cu Societatea Civilă

Anexa nr. 1 la HCJ nr. ____ / ____ 2024

Formular Cerere pentru Acord de cooperare
pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean și încheierea unui Acord de Cooperare în acest sens

29879
2024 08 05

1. Prevederi generale:

a) Formularul cerere pentru Acord de cooperare este destinat instituțiilor publice, definite la art. 5 alin. (28) lit. w) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și/sau partenerilor din societatea civilă/instituții de utilitate publică care fac dovada că la realizarea acțiunilor *(evenimente/manifestări), lucrări* sau proiectelor de interes public județean propuse, au ca **parteneri finanțatori** o altă instituție publică, motiv pentru care sunt neeligibili în Programul Consiliului Județean Iași de acordare a finanțărilor nerambursabile pe Legea nr. 350/2005 și pot solicita în aceste condiții cooperarea Consiliului Județean Iași.

b) Consiliul Județean Iași în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit.a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, "îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern", sens în care Consiliul Județean "***hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean***", **și/sau**"***hotărâște,*** *în condițiile legii,* ***cooperarea sau asocierea*** *cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și international ale autorităților administrației publice locale,* ***în vederea promovării unor interese comune***";

c) Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (*evenimente/ manifestări*), lucrări sau proiecte de interes public județean care au ***caracter nonprofit.*** **În acest sens solicitanții au obligația ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunilor (evenimentelor/manifestărilor) sau proiectelor de interes public județean, organizate în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosească pentru desfășurarea în bune condiții a acestora cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul bugetului prezentat.**

d) Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (*evenimente/ manifestări*), lucrări sau proiecte de interes public județean care respectă principiul neretroactivității, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii Acordului de cooperare;

2. <u>Solicitant:</u>

a) Instituția publică (titulatura completă):_____

_____

Adresa:_____

_____

Cod
fiscal:_____
Telefon:_____
Fax :_____

E-mail:_____
Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):
_____
Tel._____
Fax:_____
E-mail:_____

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul_____

a) Societatea civilă/instituții de utilitate publică (care fac dovada că au ca partener finanțator o altă instituție publică) (denumirea completă a solicitantului și a instituției publice partenere): Arhiepiscopia Iașilor – Sectorul de Misiune
Adresa: Bvd. Ştefan cel Mare şi Sfânt, Nr. 14, 700064
Cod fiscal: 5334656
Telefon: 0747 891 481
Fax : -
E-mail: emanuel.buta@mmb.ro
Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):
Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre)
Adresa:
Tel.
Fax: n/a
E-mail: pr_nicodim@hotmail.com

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul_____

b) Primăria Iași
Adresă: B-dul. Ştefan cel Mare Şi Sfânt, nr. 11, Iaşi
Telefon: +40-232-267582
Fax: +40-232-211200
Email: informatii@primaria-iasi.ro

3. Doresc realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași a acțiunii *(evenimentului/manifestării), lucrării* sau proiectului de interes public județean:

„Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova (ITOM 2024)"

4. Locul (locurile) de desfăşurare şi durata/perioada de desfăşurare acţiunii *(evenimentului/ manifestării), lucrării* sau proiectului:

Municipiul Iaşi, 26-28 august 2024

---

5. Scopul acţiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului prezentat/prezentate din care să rezulte că acesta/acestea este/sunt "de interes public judeţean".

Scopul „Întâlnirii Tinerilor Ortodocşi din Moldova (ITOM 2024)" este de a oferi un program complex unui număr de 1500 de tineri, cu vârstele cuprinse între 16-35 de ani, dintre care 1000 de tineri din Arhiepiscopia Iaşilor (judeţele Iaşi, Botoşani şi Neamţ), alături de alţi tineri din judeţele Moldovei, Basarabiei şi Nordul Bucovinei. În cadrul acestui eveniment vor fi abordate teme care vor problematiza unele dintre problemele principale rezultate după o perioadă de pandemie, în mod special teme legate de combaterea însingurării şi a egoismului. Contactul tinerilor din judeţul Iaşi (majoritatea participanţilor şi a voluntarilor), precum şi a celor din afara judeţului, cu un astfel de eveniment, organizat în Municipiul Iaşi – „capitala Moldovei" – reprezintă un prilej de formare a unui număr mare de tineri, de promovare a valorilor spirituale şi culturale ale municipiului şi ale judeţului Iaşi, de combatere a unor probleme sociale care conduc, de multe ori, către stări depresive şi chiar către suicid, precum şi de formare a unei platforme online, la nivel judeţean, cu tinerii participanţi şi tinerii voluntari, platformă ce va avea un rol informativ şi educativ, post-eveniment.

Programul va include **manifestări religioase** (Sfânta Liturghie arhierească, rugăciuni de dimineaţă şi de seară), **educaţionale** (o conferinţă principală, cinci conferinţe de tip TEDx, patru ateliere de dialog şi dezbateri pe tema evenimentului) şi **artistice** (un concert în aer liber).

---

6. Grupul(rile) ţintă:

Tinerii, cu vârsta cuprinsă între 16-35 de ani, din mediul urban şi rural, după următoarea împărţire:
- 1000 din Arhiepiscopia Iaşilor (judeţele Iaşi, Botoşani şi Neamţ);
- 50 din Arhiepiscopia Sucevei şi Rădăuţilor (judeţul Suceava);
- 50 din Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului (judeţul Bacău);
- 50 din Arhiepiscopia Huşilor (judeţul Vaslui);
- 75 din Basarabia;
- 25 din Ucraina
- 175 de voluntari şi 75 de moderatori, din organizaţiile partenere evenimentului;

Tinerii reprezintă grupul ţintă, care poate fi catalizatorul schimbării de mentalitate în comunităţile din care fac parte. În toate comunităţile (mai ales în cele rurale) există tineri care au o situaţie financiară precară, motiv pentru care **tinerii nu îşi asumă un rol de cetăţean activ**, ci se naşte o gândire negativă faţă de autorităţi şi organele de conducere,

considerându-le vinovate pentru situația în care se află familiile lor sau a celorlalți vecini. Tinerii se află la vârsta în care învață ușor, își formează principii de viață și valori sănătoase despre cetățenie activă și rolul lor în societate.
Evenimentul, organizat de către Arhiepiscopia Iașilor, este **promovat în cadrul tuturor celor 546 de parohii din cuprinsul județului Iași**, astfel încât, din aproape fiecare parohie, vor participa tineri la eveniment.

7. Activitățile principale:

Nr. Crt.	Activitatea	Data desfășurării	Locația
1.	Deschiderea oficială	26 august 2024	Municipiul Iași (la Catedrala Mitropolitană)
2.	Patru sesiuni de discuții și dezbateri pe tema evenimentului	26-27 august 2024	În sălile liceelor partenere din Municipiul Iași (Colegiul Național „Garabet Ibrăileanu", Colegiul Național „Mihai Eminescu", Liceul Teoretic de Informatică „Grigore Moisil", Liceul cu Program Sportiv Iași).
3.	Conferință	26 august 2024	Grădina Palas Mall Iași
4.	Concerte în aer liber, susținute de tinerii participanți	26-27 august 2024	Zona căminelor din Campusul Titu Maiorescu
5.	Cinci conferințe de tip TEDx	27 august 2024	În liceele partenere și amfiteatrele Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași
6.	Sfinte Liturghii	19-20 august 2024	La bisericile: Sf. 40 de Mucenici, Sf. Ecaterina, Bunavestire, Sfânta Parascheva. Sfânta Liturghie arhierească, din data de 28 august, va avea loc pe o scenă amplasată în curtea catedralei mitropolitane.

7.	Festivitatea de închidere	28 august 2024	În continuarea Sfintei Liturghii, pe scena amenajată în curtea catedralei mitropolitane.

8. Acţiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public judeţean pentru care solicităm realizarea în parteneriat cu Consiliul Judeţean Iaşi prin Acord de Cooperare şi sprijin financiar *are caracter nonprofit,* sens în care completăm declaraţia din Anexa 1.1. la prezentul Formular, prin care ne obligăm ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acţiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public judeţean organizat în parteneriat cu Consiliul Judeţean Iaşi, să le folosim pentru desfăşurarea în bune condiţii a acesteia (acestuia) cu evidenţierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul formularului de buget.

9. Bugetul de venituri şi cheltuieli al acţiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public judeţean: - conform Anexei 1.2.a şi Anexei 1.2.b
10. Suma solicitată de la Consiliul Judetean Iaşi

Costul total al proiectului -Lei-	Suma solicitată de la Consiliul Judeţean Iaşi -Lei-	Contribuţia solicitantului şi surse atrase -Lei-
307.920	49.920	258.000

În cazul solicitărilor care vizează domeniile educaţie, cultură şi culte Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni (evenimente/manifestări, lucrări sau proiecte de interes public judeţean vor fi avizate de către* Comisia pentru Educaţie, Cultură şi Culte înaintea iniţierii proiectului de hotărâre.

Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public judeţean* pe alte domenii decât cele anterior menţionate vor fi analizate de către departamentul de specialitate din cadrul Consiliului Judeţean Iaşi înaintea iniţierii proiectului de hotărâre.

În cazul Formularelor Cerere pentru Acord de cooperare care vizează lucrări vor fi supuse spre analiză în vederea stabilirii eligibilităţii cheltuielilor Direcţiei Tehnice şi Investiţii din cadrul Consiliului Judeţean Iaşi înainte de iniţierea proiectului de hotărâre. Cheltuielile de lucrări sunt eligibile pentru instituţiile publice şi instituţiile de utilitate publică. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi

analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

Finanțarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrarii sau proiectului de interes public județean se realizează în funcție de fondurile existente în bugetul Județului Iași-

Consiliul Județean Iași aprobate cu această destinație la care se adaugă și contribuția solicitantului în lei.

11. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul se desfășoară de mai multe ediții?

[X] Da

[ ] Nu

(se bifează cu X raspunsul vizat)

12. A câta ediție este cea pentru care solicitați finanțarea?

A patra ediție

13. Modalitățile în care se va promova:

a. Imaginea județului Iași;

- ✓ 1500 de tineri vor fi prezenți la Iași și vor cunoaște principalele obiective culturale ale orașului (muzee, case memoriale, instituții de cultură și de spiritualitate) fapt ce va avea ca impact creșterea vizibilității acestora și promovarea lor prin participarea la vizitele ghidate, prevăzute în program;
- ✓ 100 de tineri din Republica Moldova și din Bucovina de Nord vor intra în contact cu spiritualitatea, cultura și tradițiile județului Iași și vor vorbi despre acestea în mediul lor de proveniență, fapt ce poate avea ca efect creșterea turismului;
- ✓ Prin intermediul evenimentului tinerii participanți (în număr de 400 din județ) vor avea ocazia să viziteze atât orașul cât și Universitatea „Al. I. Cuza" din Iași. Prin intrarea în contact cu mediul universitar, cu facultățile în care se vor desfășura atelierele de lucru și prin includerea în rucsacul participanților a ofertelor de învățământ ale universităților ieșene, aceștia pot afla care sunt șansele și oportunitățile educaționale oferite de centrul universitar ieșean.
- ✓ La eveniment vor participa și tineri din județele Neamț și Botoșani (dintre județele din regiunea Nord Est) mulți dintre ei fiind liceeni care, astfel, vor intra în contact cu mediul universitar din Iași, cu oportunitățile pe care le oferă județul din punct de vedere al ofertei educaționale, fapt ce le va permite să ia o decizie legată de viitorul lor.

b. Consiliul Județean Iași ca partener în mass media.

- ✓ Menționarea calității de ***partener*** în cadrul spotului radio, difuzat pe plan regional și național (Radio Trinitas, Radio Doxologia) în perioada premergătoare evenimentului (iulie-august 2024);
- ✓ Organizarea mai multor emisiuni la Radio Trinitas, în vederea prezentării proiectului, a partenerilor principali și a programului evenimentului;

- ✓ Menționarea calității de ***partener*** (cu sigla și numele instituției), în cadrul spoturilor video difuzate pe plan regional sau național (TV Trinitas, TVR Iași, IașiTVLife) în perioada premergătoare evenimentului (iulie-august 2024);
- ✓ Menționarea calității de ***partener*** în cadrul unui spot video alocat sponsorilor evenimentului, difuzat prin mijloace de promovare outdoor (bannere, afișe), cât și în online și în multiple locații targetate;
- ✓ Transmiterea unui newsletter personalizat către baza de date cu peste 1600 de abonați, în care numele instituției si calitatea de partener principal va fi precizată;
- ✓ Includerea numelui și logo-ului instituției pe site-ul evenimentului;
- ✓ Prezența siglei și a numelui instituției pe panotajul stradal, sub titulatura ***partener***;
- ✓ Includerea siglei și a numelui instituției în Raportul Evenimentului, sub titulatura ***partener***;
- ✓ Menționarea numelui instituției în toate comunicatele de presă, emise de organizatori, înainte și după eveniment referitoare la ITOM 2024;
- ✓ Transmiterea post-eveniment, din partea organizatorilor, a unui Raport Media complet, cuprinzând vizibilitatea evenimentului în toate mediile de comunicare: TV, radio, presa scrisă, online, social networks, etc;
- ✓ Postare dedicată cu sigla și numele instituției pe Social Media (Facebook, Twitter, Instagram) a evenimentului;

14. Prezența Consiliului Județean Iași în desfășurarea activităților acțiunii/evenimentului/manifestarii/ lucrării organizate în parteneriat:

Reprezentanții Consiliului Județean Iași vor fi invitați la toate activitățile din cadrul evenimentului, menționate la punctul 6 din prezenta cerere, unde se va face referire la instituție, ca fiind partener principal al evenimentului. În cadrul deschiderii evenimentului, în prezența reprezentanților Mitropoliei Moldovei și Bucovinei, ai Secretariatului de Stat pentru Culte, ai Universității „Al. I. Cuza", ai Inspectoratului Școlar Județean, ai instituțiilor media partenere și în prezența a 1500 de tineri participanți și voluntari la eveniment, din toate județele Moldovei, din Republica Moldova și din Ucraina, președintele Consiliului Județean Iași va fi invitat să rostească un cuvânt adresat tinerilor, în calitate de partener principal al evenimentului ITOM 2024.

15. Documentele care însoțesc cererea de finanțare:

a) Copie conform cu originalul documente statutare;

b) Copie conform cu originalul Carte de identitate a reprezentantului entității solicitante;

c) Copie conform cu originalul dovada sediu;

d) Pentru partenerii din societatea civilă care solicită cooperarea Consiliului Județean Iași, copie conform cu originalul de pe Hotărârea Consiliului Local în cazul UAT-urilor sau Decizia instituției partenere, care să demonstreze participarea financiară a acestora la acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean;

e) ***Scurtă prezentare a obiectivelor și activităților solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului):***

Arhiepiscopia Iaşilor, prin Departamentul Misiune pentru Tineret din cadrul Sectorului de Misiune, organizează numeroase activităţi adresate tinerilor, organizate, la rândul lor, de către preoţi şi tineri formaţi în cadrul parohiilor şi a sesiunilor de formare propuse de către Arhiepiscopie. Activitatea cu tinerii este prezentă în toate parohiile din cele trei judeţe care aparţin de Arhiepiscopia Iaşilor (judeţele Iaşi, Botoşani şi Neamţ). Tinerii care sunt, în primă etapă, beneficiarii unor activităţi formative, educative, spirituale sau culturale, devin voluntarii care fac parte din echipele de organizare ale evenimentelor mari, precum „Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova" (ITOM 2024).

Trei dintre proiectele reprezentative ale Departamentului Misiune pentru Tineret al Arhiepiscopiei Iaşilor sunt: Întâlnirile Tinerilor Ortodocşi din Moldova, Tabăra din Pridvorul Satului şi Tabăra Nemţişor.

I. **Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova (ITOM)**, aflată anul acesta la cea de a patra ediţie, ca o continuare a „Întâlnirii Tinerilor Ortodocşi" din 1-4 septembrie 2017 (ITO Iaşi 2017), care a invitat, în oraşul Iaşi, 6250 de participanţi din 34 de ţări. La aceste întâlniri participă tineri cu vârstele cuprinse între 16-35 de ani, majoritatea dintre aceştia fiind din Arhiepiscopia Iaşilor (judeţele Iaşi, Botoşani şi Neamţ). Complexitatea evenimentului constă în faptul că el propune un program alcătuit din activităţi spirituale, culturale, educative, turistice şi recreative, vizând principalele locaţii ale Municipiului Iaşi pentru desfăşurarea lor.

II. **Tabăra din Pridvorul Satului** presupune oferirea unui program educativ, cultural, artistic şi interactiv tinerilor din peste 50 de comunităţi partenere din jud. Iaşi, Neamţ şi Botoşani, punând în valoare potenţialul creator al copiilor şi tinerilor şi crearea cadrului în care aceştia să poată găsi modele şi trăi experienţe formatoare care să-i apropie de Biserică prin împărtăşirea valorilor creştin ortodoxe şi încurajarea dialogului dintre ei. Grupul ţintă este alcătuit din copii, cu vârste cuprinse între 8-13 ani, şi tineri, cu vârste cuprinse între 14-20 de ani. În cadrul fiecărei tabere participă minim 80 de copii şi tineri. Pe parcursul unei vacanţe de vară există aproximativ 4000 de beneficiari direcţi, alături de o echipă de voluntari, alcătuită din tineri liceeni şi studenţi, voluntari ai Asociaţiei Tineretul Ortodox Român – filiala Iaşi (ATOR Iaşi).

III. **Tabăra Nemţişor** are un număr de 13 ediţii organizate până în prezent, la care participă între 500 şi 1000 de tineri din judeţele Arhiepiscopiei Iaşilor, precum şi invitaţi din alte eparhii sau din alte ţări. În fiecare an, tabăra are o temă generală, ce reflectă preocupărilor spirituale ale tinerilor, precum şi un program ce cuprinde Sfânta Liturghie, sesiuni de cunoaştere, seri de film, conferinţe, ateliere de discuţii şi dezbateri, activităţi sportive, „parada steagurilor", foc de tabără şi programe artistice care pun în valoare tinerii talentaţi.

f) ***În cazul instituţiilor publice şi instituţiilor de utilitate publică care solicită acoperirea unor cheltuieli de lucrări se vor prezenta devize de lucrări şi alte documente conform legislaţiei specifice.***

NOTĂ:

Vă rugăm să citiţi şi să completaţi acest formular cu cea mai mare atenţie. Lipsa unor informaţii cerute poate fi rectificată, însă va întarzia răspunsul partenerului.

Atenţie! Persoana împuternicită să redacteze prezenta cerere îşi asumă întreaga responsabilitate pentru corectitudinea datelor.

Numele şi prenumele în clar: Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre)
(al reprezentantului legal al personei juridice)

Semnătura autorizată.....

Data: 05.08.2024

Anexa 1.1.

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul **Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre)**, identificat cu actul de identitate cu domiciliul în localitatea în calitate de reprezentant legal al persoanei juridice Arhiepiscopia Iașilor, sau persoană fizică, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, **că din acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași**, nu voi încasa venituri din vânzarea de bilete sau taxe de participare.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele în clar: Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre)
(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată .....

Data: 05.08.2024

Anexa nr. 1.2.a

Numele solicitantului: **Arhiepiscopia Iașilor**
Adresa solicitantului: **Bvd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 16, Iași**
Date de indentificare a solicitantului: **CIF: 5334656**

Buget de venituri

Nr. crt.	*Sursa*	*Suma (în lei)*	*Suma (în procente din total buget)*
0	*1*		*2*
1	*Contribuție Consiliul Județean Iași*	49.920	16,2%
2	*Contribuție proprie solicitant*	150.000	48,7%
3	*Alte surse atrase (Primăria Municipiului Iași, donații, sponsorizări, etc)*	108.000	35,1%
4	*Venituri din încasări de bilete sau taxe de participare*	Nu este cazul	Nu este cazul
	TOTAL	307.920	100%

Data: ***05.08.2024***

Numele și prenumele reprezentantului legal: ***Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre)***

Semnătura și ștampila _____

Numele solicitantului: **Arhiepiscopia Iaşilor**
Adresa solicitantului:
Bvd. Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr. 16, Iaşi
Date de indentificare a solicitantului:
CIF: 5334656

ANEXA nr.1.2.b

Buget

- lei –

Nr. crt.	Tipuri de cheltuieli	Preţ unitar -lei-	Unităţi de măsură (după caz)	Număr de unităţi (după caz)	Suma solicitată de la Consiliul Judeţean Iaşi -lei-	Contribuţia proprie a solicitantului -lei-	Venituri preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare -lei-	Alte surse atrase (Primăria Mun. Iaşi) -lei-	Total -lei-
0	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
	CHELTUIELI, din care:								
1	Cheltuieli achiziţionare materiale								
2	Cheltuieli de lucrări[1] detaliate în devizul ataşat								
3	Cheltuieli pentru achiziţioanarea de dotări (altele decât mijloacele fixe) necesare derulării acţiunii/ evenimentului/manifestării				X				
4	Cheltuieli de prestări servicii								
5	Cheltuieli de cazare								
6	Cheltuieli de masă								

[1] Cheltuielile de la acestă categorie pot fi solicitate de către instituţiile publice şi instituţiile de utiiitate publică. Aceste cheltuieli sunt analizate şi validate de către Direcţia Tehnică şi Investiţii din cadrul Consiliului Judeţean Iaşi înaintea iniţierii proiectului de hotărâre. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate şi validate de către Direcţia Tehnică şi Investiţii din cadrul Consiliului Judeţean Iaşi.

6.1.	**Contract servicii masă:** - Luni, 26 august 2024: prânz și cină (50+35=85 ron) - Marți, 27 august 2024: mic dejun, prânz și cină (20+50+35=105 ron) - Miercuri, 28 august 2024: prânz (50 ron)	240	Per persoană	208	49920	0	0	0	49920
6.2.	**Contract servicii masă :** - Luni, 26 august 2024: prânz și cină (50+35=85 ron) - Marți, 27 august 2024: mic dejun, prânz și cină (20+50+35=105 ron) - Miercuri, 28 august 2024: prânz (50 ron)	240	Per persoană	450	0	0	0	108000	108000
6.3.	**Contract servicii masă :** - Luni, 26 august 2024: prânz și cină (50+35=85 ron) - Marți, 27 august 2024: mic dejun, prânz și cină (20+50+35=105 ron) - Miercuri, 28 august 2024: prânz (50 ron)	240	Per persoană	625	0	150000	0	0	150000
7	Cheltuieli de personal				X*				
8	Cheltuieli drepturi de autor, onorarii				X*				
9	Cheltuieli de transport								
10	Cheltuieli de închiriere (spații și/sau aparatură)								
11	Cheltuieli de promovare și publicitate								
12	Cheltuieli realizare tipărituri								
13	Alte cheltuieli								
	TOTAL				49920	150000	-	108000	307920

Atenție! - X* = pentru aceste tipuri de cheltuieli nu se poate solicita finanțare de la Consiliul Județean Iași

Data: 05.08.2024

Numele și prenumele reprezentantului legal: Petre George Iulian (Arhim. Nicodim Petre)

Semnătura și ștampila _____

Municipiul Iași
Consiliul Local

HOTĂRÂRE
privind aprobarea implementarii proiectelor incluse in completarea Calendarului evenimentelor care se desfasoara in Municipiul Iasi, in anul 2024

Consiliul Local al Municipiului Iaşi, întrunit în şedinţa ordinară din data de 28.06.2024, la convocarea Primarului din data de 21.06.2024, conform Dispozitiei nr. 1923/21.06.2024, completata prin Dispozitia nr. 1928/25.06.2024 si Dispozitia nr. 1931/27.06.2024 ;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 80969/20.06.2024 inițiat de Primarul Municipiului Iași si avizat de legalitate de catre Secretarul General al Municipiului Iasi;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 78571/14.06.2024 intocmit de Biroul Relatii cu Societatea Civila;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 78591/14.06.2024 întocmit de către Biroul Relatii cu Societatea Civila;

Avand in vedere Raportul de specialitate nr. 80210/19.06.2024 intocmit de catre Directia Generala Economica si Finante Publice Locale;

Avand in vedere Raportul de specialitate nr. 80599/19.06.2024 intocmit de catre Directia Juridica;

Având în vedere avizul favorabil inregistrat sub nr. 233/27.06.2024 întocmit de Comisia Juridică şi de Disciplină a Consiliului Local al Municipiului Iaşi;

Având în vedere avizul favorabil inregistrat sub nr. 161/27.06.2024 întocmit de Comisia Economico - Financiara a Consiliului Local al Municipiului Iaşi;

Avand in vedere avizul favorabil inregistrat sub nr. 12/27.06.2024 intocmit de Comisia pentru Tineret si Sport a Consiliului Local al Municipiului Iasi;

CONFORM CU ORIGINALUL

Avand in vedere avizul favorabil inregistrat sub nr. 62/27.06.2024 intocmit de Comisia Social-Culturala, Invatamant-Culte, ONG;

Avand in vedere amendamentul inregistrat sub nr. 81997/21.06.2024, aprobat in plenul Consiliului Local si consemnat in procesul verbal de sedinta;

Avand in vedere amendamentul inregistrat sub nr. 83360/26.06.2024, aprobat in plenul Consiliului Local si consemnat in procesul verbal de sedinta;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata;

Având în vedere dispoziţiile Legii privind normele de tehnică legislativă nr. 24/2000 cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 129 şi art. 196 alin. (1) lit. a, din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019, privind Codul Administrativ;

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 25 din 14.01.2021, privind aprobarea modelului orientativ al statutului unitatii administrativ – teritoriale, precum si a modelului orientativ al regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;

Având în vedere prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modifcarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă implementarea proiectelor incluse în completarea Calendarului evenimentelor care se desfășoară în Municipiul Iași, în anul 2024, conform programului precizat în Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cheltuielile pentru implementarea proiectelor care se desfășoară în Municipiul Iași, în anul 2024, în sumă **286.000 lei**, vor fi alocate cu respectarea normelor legale incidente din bugetul local, din capitolul bugetar 54.50.00 – Alte servicii publice generale, iar cheltuielile de logistică vor fi alocate din capitolul bugetar 70.50.00.20.01.30 – Alte bunuri și servicii.

Art.3 Copie după prezenta hotărâre va fi comunicată catre: Instituția Prefectului Județului Iași; Primarul Municipiului Iași, Serviciul Relaţii Comunitare şi Politici Publice, Biroul Relaţii cu Societatea Civilă, Biroul Evenimente Publice, Direcția Relații Publice și Transparență Decizională, Direcţia Generală Economică şi Finanţe Publice Locale, Serviciul Legislație, Metodologie și Avize Legalitate, Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni.

Art.4 Punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată intotdeauna cu respectarea cadrului legal incident de către Serviciul Relaţii Comunitare şi Politici Publice, Biroul Relaţii cu Societatea Civilă, Biroul Evenimente Publice, Direcția Relații Publice și Transparență

Decizională, Direcţia Generală Economică şi Finanţe Publice Locale, Serviciul Legislație, Metodologie și Avize Legalitate, Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni.

Art.5 Aducerea la cunoştinţa publică a prezentei hotărâri va fi asigurată de către Centrul de Informaţii pentru Cetăţeni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local,
Laura-Elena Chiticariu

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General,
Denisa-Liliana Ionașcu

Nr. 222 din 27 martie 2024

Total consilieri locali	**27**
Prezenți	**25***
Pentru	**23**
Împotrivă	**0**
Abțineri	**0**

****Domnul cansilier lacal Ciobotaru Traian Florentin si doamna cansilier local Cojocaru Gabriela nu participa la dezbatere si la vat.***

Anexă completare Calendar evenimente care se desfășoară în Municipiul Iași, în anul 2024

Nr. crt.	Titlu Proiect / Eveniment	Perioada	Organizator / parteneri	Buget
1.	Festivalul Național de Cultură și Civilizație Românească ,,Românașul"	iulie	Inspectoratul Şcolar Judeţean Iaşi Școala Gimnazială ,,Bogdan Petriceicu Hasdeu" Primăria Municipiului Iaşi	45.000 lei logistică
2.	Festivalul - Concurs Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret ,,Cătălina"	iulie	Palatul Copiilor Iași Primăria Municipiului Iași	10.000 lei
3	Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Moldova	iulie - august	Arhiepiscopia Iașilor Primăria Municipiului Iași	108.000 lei
4.	EduTech Hackathon	iulie - septembrie	Asociația Create Change Primăria Municipiului Iași	10.000 lei
5.	Elevi de 10 la Bacalaureat si Evaluarea Nationala	iulie	Inspectoratul Scolar Judetean Iasi Primaria Municipiului Iasi	100.000 lei
6.	Olimpiada Internationala de Lingvistica	iulie	Inspectoratul Judetean Iasi Colegiul National Iasi Municipiul IASI	13.000 lei
TOTAL SUMĂ				**286.000 lei**

Cheltuielile vor fi suportate de Municipiul Iaşi și vor fi alocate din bugetul local, din capitolele bugetare:

- 54.50.00 – Alte servicii publice generale,
- 70.50.00.20.01.30 – Alte bunuri și servicii - cheltuieli de logistică.

Presedinte de sedinta,
Laura Elena Chiticariu

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL JUDEŢEAN IAŞI

Bulevardul Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iaşi
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

Comisia pentru Educaţie, Cultură, Culte

AVIZ din data de 09 august 2024
pentru Formularul cerere de cooperare al Arhiepiscopiei Iaşilor înregistrat la Consiliul Judeţean Iaşi cu nr. 28879/05.08.2024

Având în vedere motivarea avizului acordat solicitării Arhiepiscopiei Iaşilor, transmisă prin Formularul cerere de cooperare înregistrat la Consiliul Judeţean Iaşi cu nr. 28879/05.08.2024, cu privire la realizarea în parteneriat a evenimentului: Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova (ITOM 2024), în Municipiul Iaşi, în perioada 26-28 august 2024 şi alocarea sumei de 49.920 lei din bugetul prezentat, **conform Regulamentului Consiliului Judeţean Iaşi aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Iaşi nr. 75/31.03.2021, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv: legal şi oportun**,

În temeiul prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv al prevederilor Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Iaşi,

Comisia pentru Educaţie, Cultură, Culte adoptă următorul AVIZ:

Art. 1
Se avizează favorabil solicitarea formulată de către Arhiepiscopia Iaşilor, înregistrată la Consiliul Judeţean Iaşi cu nr. 28879/05.08.2024, respectiv: realizarea în parteneriat a evenimentului: Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova (ITOM 2024), în Municipiul Iaşi, în perioada 26-28 august 2024 şi alocarea sumei de 49.920 lei în acest sens, conform bugetului prezentat, **cu 0 (zero) amendamente**.

Art. 2
Observaţiile, propunerile şi votul membrilor comisiei se regăsesc în procesul verbal de şedinţă al comisiei.

Art. 3
Prezentul aviz se comunică prin grija Secretarului comisiei, în termenul recomandat, Secretarului General al Judeţului Iaşi.

Preşedinte,
Cons. URSANU RADU - IONEL

Secretar,
APREOTESEI ANDREI

Întocmit
Compartiment Organizare
Secretariat și relația cu cons. Județeni

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
CONSILIUL JUDEŢEAN IAŞI

Direcţia Economică
Serviciul Financiar Contabil

Nr. 29351 / 07.08. **2024**

Nr. de exemplare :
Exemplar nr. __

Către,

Serviciul Ghiseu Unic, ATOP, Parteneriate şi Relaţia cu Societatea Civilă

Având în vedere:

- adresa dvs. nr. 29148 din 06.08.2024 prin care solicitaţi Direcţiei Economice – Serviciul Financiar Contabil să vă comunice suma disponibilă în bugetul judeţului, în vederea finanţării în comun a unor acţiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public judeţean, având în vedere Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare, înaintat de **Arhiepiscopia Iaşilor**, pentru acordarea unui sprijin financiar în sumă de 49.920 lei, pentru realizarea în parteneriat a evenimentului "Întâlnirea Tinerilor Ortodocşi din Moldova ITOM 2024", vă transmitem faptul că suma disponibilă în bugetul judeţului Iaşi – Consiliul Judeţean Iaşi, în vederea finanţării în comun a unor acţiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public judeţean este de 939.277,00 lei (suma alocată în bugetul judeţului este de 1.500.000 lei, din care suma atribuită prin hotărâri de consiliu judeţean la data de 06.08.2024 este de 600.451,00 lei).

Precizăm faptul că suma de 49.920 lei pentru realizarea în comun a a cheltuielilor propuse privind proiectul precizat de dvs. în adresa nr. 29148/06.08.2024, **poate fi alocată în condiţiile în care acţiunile întrunesc prevederile legale generale şi/sau specifice privind atribuţiile Consiliului Judeţean Iaşi, respectiv condiţiile de eligibilitate prevăzute în HCJ 261/24.07.2024.**

Cu considerație,

DIRECTOR EXECUTIV,
Elena Arvinte
Răspund în privinţa realităţii, regularităţii si legalităţii

ŞEF SERVICIU,
Alina Maria BUHUŞI
Răspund în privinţa realităţii, regularităţii si legalităţii

Întocmit,
Daniela Purţuc
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,legalitatea întocmirii acestui inscris oficial

ANAF

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANȚELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 1513008

Denumire Nume si prenume:
ARHIEPISCOPIA IAȘILOR

Domiciliul fiscal: JUD. IAȘI, MUN. IAȘI, BD. ȘTEFAN CEL MARE ȘI SFÂNT, Nr.16

CONFORM CU ORIGINALUL

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 535...

00000000000000000084...

Data atribuirii (C.I.F.): 1...

A

Data eliberării: 0...2.22

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Tipărit la C.N. "Imprimeria Națională" S.A.

CONFORM CU ORIGINALUL

Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor

În vigoare de la 11 ianuarie 2007

Consolidarea din data de **10 iunie 2024** are la bază republicarea (r1) din Monitorul Oficial. Partea I nr. 201 din 21 martie 2014

Include modificările aduse prin următoarele acte: Rectificare [illegible]

Ultimul amendament în 26 mai 2014.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Statul român respectă și garantează dreptul fundamental la libertate de gândire, de conștiință și religioasă al oricărei persoane de pe teritoriul României, potrivit Constituției și tratatelor internaționale la care România este parte.

(2) Nimeni nu poate fi împiedicat sau constrâns să adopte o opinie ori să adere la o credință religioasă contrară convingerilor sale și nici nu poate fi supus vreunei discriminări, urmărit sau pus într-o situație de inferioritate pentru credința, apartenența ori neapartenența sa la o grupare, asociație religioasă sau un cult ori pentru exercitarea, în condițiile prevăzute de lege, a libertății religioase.

Art. 2. - (1) Libertatea religioasă cuprinde dreptul oricărei persoane de a avea sau de a adopta o religie, de a și-o manifesta în mod individual sau colectiv, în public sau în particular, prin practicile și ritualurile specifice cultului, inclusiv prin educație religioasă, precum și libertatea de a-și păstra sau schimba credința religioasă.

(2) Libertatea de a-și manifesta credința religioasă nu poate face obiectul altor restrângeri decât al celor care sunt prevăzute de lege și constituie măsuri necesare într-o societate democratică pentru securitatea publică, protecția ordinii, a sănătății sau a moralei publice ori pentru protejarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Art. 3. - (1) Părinții sau tutorii au dreptul exclusiv de a opta pentru educația religioasă a copiilor minori, conform propriilor convingeri.

(2) Religia copilului care a împlinit vârsta de 14 ani nu poate fi schimbată fără consimțământul acestuia; copilul care a împlinit vârsta de 16 ani are dreptul să își aleagă singur religia.

Art. 4. - Orice persoană, cult, asociație religioasă sau grupare religioasă din România este liberă de a stabili și menține relații ecumenice și frățești cu alte persoane, culte sau grupări religioase și cu organizațiile intercreștine și interreligioase, la nivel național și internațional.

Art. 5. - (1) Orice persoană are dreptul să își manifeste credința religioasă în mod colectiv, conform propriilor convingeri și prevederilor prezentei legi, atât în structuri religioase cu personalitate juridică, cât și în structuri fără personalitate juridică.

(2) Structurile religioase cu personalitate juridică reglementate de prezenta lege sunt cultele și asociațiile religioase, iar structurile fără personalitate juridică sunt grupările religioase.

(3) Comunitățile religioase își aleg în mod liber structura asociațională în care își manifestă credința religioasă: cult, asociație religioasă sau grup religios, în condițiile prezentei legi.

(4) În activitatea lor, cultele, asociațiile religioase și grupările religioase au obligația să respecte Constituția și legile țării și să nu aducă atingere securității publice, ordinii, sănătății și moralei publice, precum și drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

(5) Este interzisă prelucrarea datelor cu caracter personal legate de convingerile religioase sau de apartenența

la culte, cu excepţia desfăşurării lucrărilor de recensământ naţional aprobat prin lege sau în situaţia în care persoana vizată şi-a dat, în mod expres, consimţământul pentru aceasta.

(6) Este interzisă obligarea persoanelor să îşi menţioneze religia, în orice relaţie cu autorităţile publice sau cu persoanele juridice de drept privat.

Art. 6. - (1) Gruparea religioasă este forma de asociere fără personalitate juridică a unor persoane fizice care, fără nicio procedură prealabilă şi în mod liber, adoptă, împărtăşesc şi practică o credinţă religioasă.

(2) Asociaţia religioasă este persoana juridică de drept privat, constituită în condiţiile prezentei legi, formată din persoane fizice care adoptă, împărtăşesc şi practică aceeaşi credinţă religioasă.

(3) O asociaţie religioasă poate deveni cult în condiţiile prezentei legi.

CAPITOLUL II

Cultele

SECŢIUNEA 1

Relaţiile dintre stat şi culte

Art. 7. - (1) Statul român recunoaşte cultelor rolul spiritual, educaţional, social-caritabil, cultural şi de parteneriat social, precum şi statutul lor de factori ai păcii sociale.

(2) Statul român recunoaşte rolul important al Bisericii Ortodoxe Române şi al celorlalte biserici şi culte recunoscute în istoria naţională a României şi în viaţa societăţii româneşti.

Art. 8. - (1) Cultele recunoscute sunt persoane juridice de utilitate publică. Ele se organizează şi funcţionează în baza prevederilor constituţionale şi ale prezentei legi, în mod autonom, potrivit propriilor statute sau coduri canonice.

(2) De asemenea, sunt persoane juridice şi părţile componente ale cultelor, aşa cum sunt menţionate în statutele sau codurile canonice proprii, dacă îndeplinesc cerinţele prevăzute în acestea.

(3) Cultele funcţionează cu respectarea prevederilor legale şi în conformitate cu propriile statute sau coduri canonice, ale căror prevederi sunt aplicabile propriilor credincioşi.

(4) Denumirea unui cult nu poate fi identică cu cea a altui cult recunoscut în România.

Art. 9. - (1) În România nu există religie de stat; statul este neutru faţă de orice credinţă religioasă sau ideologie atee.

(2) Cultele sunt egale în faţa legii şi a autorităţilor publice. Statul, prin autorităţile sale, nu va promova şi nu va favoriza acordarea de privilegii sau crearea de discriminări faţă de vreun cult.

(3) Autorităţile publice cooperează cu cultele în domeniile de interes comun şi sprijină activitatea acestora.

(4) Statul român, prin autorităţile publice abilitate, sprijină activitatea spiritual-culturală şi socială în străinătate a cultelor recunoscute în România.

(5) Autorităţile publice centrale pot încheia cu cultele recunoscute atât parteneriate în domeniile de interes comun, cât şi acorduri pentru reglementarea unor aspecte specifice tradiţiei cultelor, care se supun aprobării prin lege.

Art. 10. - (1) Cheltuielile pentru întreţinerea cultelor şi desfăşurarea activităţilor lor se vor acoperi, în primul rând, din veniturile proprii ale cultelor, create şi administrate în conformitate cu statutele lor.

(2) Cultele pot stabili contribuţii din partea credincioşilor lor pentru susţinerea activităţilor pe care le desfăşoară.

(3) Statul promovează sprijinul acordat de cetăţeni cultelor prin deduceri din impozitul pe venit şi încurajează sponsorizările către culte, în condiţiile legii.

(4) Statul sprijină, la cerere, prin contribuţii, în raport cu numărul credincioşilor cetăţeni români şi cu nevoile reale de subzistenţă şi activitate, salarizarea personalului clerical şi neclerical aparţinând cultelor recunoscute.

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

Statul sprijină cu contribuţii în cuantum mai mare salarizarea personalului de cult al unităţilor de cult cu venituri reduse, în condiţiile stabilite prin lege.

(5) Nimeni nu poate fi constrâns prin acte administrative sau prin alte metode să contribuie la cheltuielile unui cult religios.

(6) Cultele recunoscute pot beneficia, la cerere, de sprijin material din partea statului, pentru cheltuielile privind funcţionarea unităţilor de cult, pentru reparaţii şi construcţii noi, în raport cu numărul credincioşilor, conform ultimului recensământ, şi cu nevoile reale.

(7) Statul sprijină activitatea cultelor recunoscute şi în calitate de furnizori de servicii sociale.

(8) Autorităţile publice asigură oricărei persoane, la cerere, dreptul de a fi consiliată potrivit propriilor convingeri religioase prin înlesnirea asistenţei religioase.

Art. 11. - Sprijinul statului constă şi în acordarea de facilităţi fiscale, în condiţiile legii.

Art. 12. - Utilizarea fondurilor băneşti primite de la bugetul de stat sau bugetele locale, precum şi respectarea destinaţiei bunurilor primite în proprietate sau folosinţă de la autorităţile publice locale ori centrale se supun controlului statului.

Art. 13. - **(1)** Raporturile dintre culte, precum şi cele dintre asociaţii şi grupuri religioase se desfăşoară pe baza înţelegerii şi a respectului reciproc.

(2) În România sunt interzise orice forme, mijloace, acte sau acţiuni de defăimare şi învrăjbire religioasă, precum şi ofensa publică adusă simbolurilor religioase.

Art. 14. - **(1)** Fiecare cult trebuie să aibă un organism naţional de conducere sau de reprezentare.

(2) Unităţile de cult, inclusiv filialele lor fără personalitate juridică, se înfiinţează şi se organizează de către culte potrivit propriilor statute, regulamente şi coduri canonice.

(3) Înfiinţarea unităţii de cult trebuie să fie comunicată, spre evidenţă, Secretariatului de Stat pentru Culte.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

(4) Unităţile de cult nou-înfiinţate ca persoane juridice pot solicita şi primi sprijin financiar, în condiţiile legii.

Art. 15. - Sigiliile şi ştampilele folosite de către un cult sau de către o unitate locală de cult trebuie să conţină şi denumirea oficială sub care cultul a fost recunoscut ori iniţialele acestuia.

Art. 16. - **(1)** Cultele recunoscute pot folosi, în desfăşurarea activităţilor lor, orice limbă consideră de cuviinţă. Evidenţa financiar-contabilă se va ţine şi în limba română.

(2) În relaţiile oficiale cu autorităţile statului, cultele recunoscute folosesc limba română.

SECŢIUNEA a 2-a

Recunoaşterea calităţii de cult

Art. 17. - **(1)** Calitatea de cult recunoscut de stat se dobândeşte prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Secretariatului de Stat pentru Culte, de către asociaţiile religioase care, prin activitatea şi numărul lor de membri, oferă garanţii de durabilitate, stabilitate şi interes public.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

(2) Recunoaşterea statutelor şi a codurilor canonice se acordă în măsura în care acestea nu aduc atingere, prin conţinutul lor, securităţii publice, ordinii, sănătăţii şi moralei publice sau drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului.

Art. 18. - **(1)** În termen de 60 de zile de la data depunerii cererii, Secretariatul de Stat pentru Culte înaintează Guvernului documentaţia de recunoaştere a cultului, însoţită de avizul său consultativ, întocmit pe baza documentaţiei depuse.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

a) dovada că este constituită legal şi funcţionează neîntrerupt pe teritoriul României ca asociaţie religioasă de

indaco Tipărit de JURIDIC la 10.06.2024.
Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

cel puţin 12 ani;

b) listele originale cuprinzând adeziunile unui număr de membri cetăţeni români cu domiciliul în România cel puţin egal cu 0.1% din populaţia României, conform ultimului recensământ;

c) mărturisirea de credinţă proprie şi statutul de organizare şi funcţionare, care să cuprindă: denumirea cultului, structura sa de organizare centrală şi locală, modul de conducere, administrare şi control, organele de reprezentare, modul de înfiinţare şi desfiinţare a unităţilor de cult, statutul personalului propriu, precum şi prevederile specifice cultului respectiv.

Art. 19. - (1) În termen de 60 de zile de la data depunerii cererii, Secretariatul de Stat pentru Culte înaintează Guvernului documentaţia de recunoaştere a cultului, însoţită de avizul său consultativ, întocmit pe baza documentaţiei depuse.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

(2) Dacă documentaţia este incompletă sau statutele conţin prevederi contrare legii, acestea se restituie motivat spre completare sau modificare, iar termenul de soluţionare se prelungeşte corespunzător.

Art. 20. - (1) În termen de 60 de zile de la primirea avizului, Guvernul se pronunţă asupra cererii, prin hotărâre de recunoaştere sau de respingere motivată.

(2) Hotărârea Guvernului se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, şi poate fi atacată în justiţie, conform legii.

(3) În caz de respingere a cererii, asociaţia religioasă poate solicita reluarea procedurii de recunoaştere a calităţii de cult, numai dacă prezintă dovezi din care să rezulte că au încetat temeiurile care au dus la soluţia de respingere.

(4) Drepturile şi obligaţiile aferente calităţii de cult recunoscut se pot exercita de la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului de recunoaştere a acestuia.

Art. 21. - Guvernul, prin hotărâre, la propunerea Secretariatului de Stat pentru Culte, poate retrage calitatea de cult recunoscut atunci când, prin activitatea sa, cultul aduce atingeri grave securităţii publice, ordinii, sănătăţii sau moralei publice ori drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

Art. 22. - (1) Modificarea şi completarea statutelor de organizare şi funcţionare sau codurilor canonice ale cultelor se comunică, spre recunoaştere, Secretariatului de Stat pentru Culte.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

(2) Actele administrative emise în temeiul prevederilor prezentei secţiuni, precum şi neemiterea acestora în termenele prevăzute pot fi atacate în justiţie, în condiţiile legii.

SECŢIUNEA a 3-a

Personalul cultelor

Art. 23. - (1) Cultele îşi aleg, numesc, angajează sau revocă personalul potrivit propriilor statute, coduri canonice sau reglementări.

(2) Personalul cultelor poate fi sancţionat disciplinar pentru încălcarea principiilor doctrinare sau morale ale cultului, potrivit propriilor statute, coduri canonice sau reglementări.

(3) Personalul clerical şi cel asimilat al cultelor recunoscute nu poate fi obligat să dezvăluie faptele încredinţate sau de care a luat cunoştinţă în considerarea statutului lor.

(4) Exercitarea fără drept a atribuţiilor de preot constituie infracţiune şi se pedepseşte potrivit Codului penal.

Art. 24. - (1) Salariaţii şi asiguraţii cultelor ale căror case de pensii sunt integrate în sistemul asigurărilor sociale de stat vor fi supuşi prevederilor legislaţiei privind asigurările sociale de stat.

(2) Salariaţii şi asiguraţii cultelor care dispun de case de pensii sau fonduri de pensii proprii se supun

regulamentelor adoptate de către organele de conducere ale cultelor, în conformitate cu statutele acestora şi în acord cu principiile generale ale legislaţiei privind asigurările sociale de stat.

Art. 25. - Personalul clerical şi cel asimilat, precum şi personalul monahal aparţinând cultelor recunoscute este scutit de îndeplinirea serviciului militar.

Art. 26. - **(1)** Cultele pot avea organe proprii de judecată religioasă pentru problemele de disciplină internă, conform statutelor şi reglementărilor proprii.

(2) Pentru problemele de disciplină internă sunt aplicabile în mod exclusiv prevederile statutare şi canonice.

(3) Existenţa organelor proprii de judecată nu înlătură aplicarea legislaţiei cu privire la contravenţii şi infracţiuni în sistemul jurisdicţional.

SECŢIUNEA a 4-a

Patrimoniul cultelor

Art. 27. - **(1)** Cultele recunoscute şi unităţile lor de cult pot avea şi dobândi, în proprietate sau în administrare, bunuri mobile şi imobile, asupra cărora pot dispune în conformitate cu statutele proprii.

(2) Bunurile sacre, respectiv cele afectate direct şi exclusiv cultului, stabilite conform statutelor proprii în conformitate cu tradiţia şi practicile fiecărui cult, dobândite cu titlu, sunt insesizabile şi imprescriptibile şi pot fi înstrăinate doar în condiţiile statutare specifice fiecărui cult.

(3) Prevederile alin. (2) nu afectează redobândirea bunurilor sacre confiscate în mod abuziv de stat în perioada 1940-1989, precum şi a celor preluate fără titlu.

Art. 28. - **(1)** Unităţile locale ale cultelor pot avea şi întreţine, singure sau în asociere cu alte culte, cimitire confesionale pentru credincioşii lor. Cimitirele confesionale se administrează potrivit regulamentelor cultului deţinător. Identitatea confesională a cimitirelor istorice este protejată de lege.

(2) În localităţile în care nu există cimitire comunale şi unele culte nu au cimitire proprii, persoanele decedate care aparţineau cultelor respective pot fi înhumate potrivit ritului propriu, în cimitirele existente în funcţiune.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică cimitirelor aparţinând cultelor mozaic şi musulman.

(4) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a înfiinţa cimitire comunale şi orăşeneşti în fiecare localitate.

(5) Cimitirele comunale sau orăşeneşti se organizează astfel încât să aibă sectoare corespunzătoare pentru fiecare cult recunoscut, la cererea cultelor ce funcţionează în localitatea respectivă.

Art. 29. - **(1)** Cultele au dreptul exclusiv de a produce şi valorifica obiectele şi bunurile necesare activităţii de cult, în condiţiile legii.

(2) Utilizarea operelor muzicale în activitatea cultelor recunoscute se face fără plata taxelor către organele de gestiune colectivă a drepturilor de autor.

Art. 30. - Bunurile bisericeşti sau similare din străinătate, proprietate a statului român ori a cultelor din România, pot constitui obiectul unor acorduri bilaterale semnate de statul român, la solicitarea celor interesaţi.

Art. 31. - **(1)** Bunurile care fac obiectul aporturilor de orice fel - contribuţii, donaţii, succesiuni -, precum şi orice alte bunuri intrate în mod legal în patrimoniul unui cult nu pot face obiectul revendicării lor ulterioare.

(2) Persoanele care părăsesc un cult recunoscut nu pot emite pretenţii asupra patrimoniului cultului respectiv.

(3) Disputele patrimoniale dintre cultele recunoscute se soluţionează pe cale amiabilă, iar, în caz contrar, potrivit dreptului comun.

(4) În cazul retragerii calităţii de cult recunoscut potrivit prevederilor prezentei legi sau al dizolvării, destinaţia patrimoniului este cea stabilită prin statutul acestuia.

SECŢIUNEA a 5-a

Art. 32. - (1) În învăţământul de stat şi particular, predarea religiei este asigurată prin lege cultelor recunoscute.
(2) Personalul didactic care predă religia în şcolile de stat se numeşte cu acordul cultului pe care îl reprezintă, în condiţiile legii.
(3) În cazul în care un cadru didactic săvârşeşte abateri grave de la doctrina sau morala cultului, cultul îi poate retrage acordul de a preda religia, fapt ce duce la desfacerea contractului individual de muncă.
(4) La cerere, în situaţia în care conducerea şcolii nu poate asigura profesori de religie aparţinând cultului din care fac parte elevii, aceştia pot face dovada studierii religiei proprii cu atestat din partea cultului căruia îi aparţin.
Art. 33. - (1) Cultele au dreptul să înfiinţeze şi să administreze unităţi de învăţământ pentru pregătirea personalului de cult, a profesorilor de religie, precum şi a altor specialişti necesari activităţii religioase a fiecărui cult, în condiţiile prevăzute de lege.
(2) Fiecare cult este liber să îşi stabilească forma, nivelul, numărul şi planul de şcolarizare pentru instituţiile de învăţământ proprii, în condiţiile prevăzute de lege.
Art. 34. - (1) Cultele îşi elaborează planurile şi programele de învăţământ pentru învăţământul teologic preuniversitar şi programele pentru predarea religiei. Acestea se avizează de către Secretariatul de Stat pentru Culte şi se aprobă de către Ministerul Educaţiei Naţionale.
26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014
(2) Pentru învăţământul superior, planurile şi programele de învăţământ se elaborează de instituţiile de învăţământ, cu acordul cultului respectiv, şi se aprobă de senatele universitare.
Art. 35. - (1) Personalul didactic din unităţile de învăţământ teologic integrate în învăţământul de stat se recunoaşte de către Ministerul Educaţiei Naţionale, în condiţiile prevăzute de lege, cu acordul prealabil al organelor statutare ale cultelor religioase în cauză.
(2) Personalul didactic din unităţile de învăţământ teologic neintegrate în învăţământul de stat se numeşte de către organele statutare ale cultelor, în conformitate cu statutele acestora. Personalul didactic care predă religia în şcoli trebuie să îndeplinească prevederile Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările şi completările ulterioare.
Art. 36. - (1) În centrele de plasament organizate de instituţiile publice, particulare sau aparţinând cultelor, educaţia religioasă a copiilor se face conform apartenenţei lor religioase.
(2) În centrele de plasament, indiferent de finanţator, educaţia religioasă a copiilor cărora nu li se cunoaşte religia se face doar cu acordul persoanelor stabilite prin actele normative incidente în acest domeniu.
Art. 37. - Salarizarea personalului didactic şi administrativ din unităţile de învăţământ teologic neintegrate în învăţământul de stat se asigură de către culte. La cererea cultelor, statul, prin Secretariatul de Stat pentru Culte, poate asigura o contribuţie la salariu, proporţional, în raport cu numărul membrilor acestora.
26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014
Art. 38. - Echivalarea şi recunoaşterea diplomelor şi a certificatelor de studii teologice obţinute în străinătate se fac în condiţiile prevăzute de lege.
Art. 39. - (1) Cultele recunoscute au dreptul de a înfiinţa şi administra forme de învăţământ confesional de toate nivelurile, profilurile şi specializările, în condiţiile legii.
(2) Diplomele pentru absolvenţii unităţilor şi instituţiilor de învăţământ particular, confesional, organizate de cultele religioase se eliberează potrivit legislaţiei în vigoare.
(3) Statul va susţine financiar învăţământul confesional, în condiţiile legii.
(4) Unităţile de învăţământ confesional dispun de autonomie organizatorică şi funcţională, potrivit statutelor şi canoanelor lor, în concordanţă cu prevederile legale ale sistemului naţional de învăţământ.

(5) În învăţământul confesional se pot înscrie elevi sau studenţi, indiferent de religie sau confesiune, garantându-se libertatea educaţiei religioase a acestora, corespunzătoare propriei religii sau confesiuni.

CAPITOLUL III
Asociaţiile religioase

Art. 40. - (1) Libertatea religioasă se poate exercita şi în cadrul asociaţiilor religioase, care sunt persoane juridice alcătuite din cel puţin 300 de persoane, cetăţeni români sau rezidenţi în România, care se asociază în vederea manifestării unei credinţe religioase.

(2) Asociaţia religioasă dobândeşte personalitate juridică prin înscrierea în Registrul asociaţiilor religioase, care se instituie la grefa judecătoriei în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul.

Art. 41. - (1) Oricare dintre asociaţi, pe baza împuternicirii date de ceilalţi, poate formula o cerere de înscriere a asociaţiei în Registrul asociaţiilor religioase.

(2) Cererea de înscriere va fi însoţită de următoarele documente:

a) actul constitutiv, în formă autentică, în care se vor arăta obligatoriu denumirea asociaţiei religioase, care nu poate fi identică sau asemănătoare cu cea a unui cult sau a altei asociaţii religioase recunoscute, datele de identificare şi semnăturile asociaţilor, sediul, patrimoniul iniţial, de cel puţin două salarii brute pe economie, alcătuit din aportul în natură sau în bani al asociaţilor, precum şi primele organe de conducere;

b) mărturisirea de credinţă proprie şi statutul asociaţiei religioase, care trebuie să cuprindă: structura sa de organizare centrală şi locală, modul de conducere, administrare şi control, modul de înfiinţare şi desfiinţare a unităţilor locale, drepturile şi obligaţiile membrilor, principalele activităţi pe care asociaţia religioasă înţelege să le desfăşoare în vederea atingerii scopurilor sale spirituale, alte prevederi specifice asociaţiei religioase respective;

c) actele doveditoare ale sediului şi patrimoniului iniţial;

d) avizul consultativ al Secretariatului de Stat pentru Culte;

26/05/2014 - litera a fost rectificată prin Rectificare din 26/05/2014

e) dovada privind disponibilitatea denumirii, eliberată de Ministerul Justiţiei.

Art. 42. - (1) În termen de 3 zile de la depunerea cererii de înscriere şi a documentelor prevăzute la art. 41 alin. (2), judecătorul desemnat de preşedintele instanţei verifică legalitatea acestora şi dispune, prin încheiere, înscrierea asociaţiei în Registrul asociaţiilor religioase.

(2) Odată cu efectuarea înscrierii, încheierea prin care s-a dispus înscrierea se comunică, din oficiu, organului financiar local în a cărui rază teritorială se află sediul asociaţiei religioase, pentru evidenţa fiscală, cu menţionarea numărului de înscriere în Registrul asociaţiilor religioase.

Art. 43. - Asociaţiile religioase pot înfiinţa filiale cu personalitate juridică, în conformitate cu statutele lor, potrivit procedurii prevăzute la art. 41 şi 42.

Art. 44. - (1) Asociaţiile religioase beneficiază de facilităţi fiscale legate de activitatea lor religioasă, în conformitate cu Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Asociaţiilor religioase li se aplică în mod corespunzător şi prevederile art. 10 alin. (2) şi ale art. 15, 16 şi 28.

Art. 45. - Dizolvarea asociaţiei religioase se pronunţă de instanţa competentă atunci când, prin activitatea sa, asociaţia religioasă aduce atingeri grave securităţii publice, ordinii, sănătăţii sau moralei publice, drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului ori când asociaţia religioasă urmăreşte alt scop decât cel pentru care s-a constituit.

Art. 46. - Prevederile prezentului capitol se completează cu dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare.

indaco Tipărit de JURIDIC la 10.06.2024.
Document Lege5 - Copyright © 2024 indaco Systems.

Art. 47. - (1) Asociaţiile existente, constituite în conformitate cu reglementările legale privind asociaţiile şi fundaţiile, care au ca obiect de activitate principal exercitarea unei credinţe religioase şi care doresc să dobândească statutul de asociaţie religioasă vor depune la judecătoria unde sunt înregistrate o cerere de transformare a asociaţiei şi de radiere a ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor şi de înregistrare în Registrul asociaţiilor religioase ţinut de grefa aceleiaşi judecătorii, însoţită de documentaţia prevăzută la art. 41.

(2) Cererea va fi semnată de organele statutare de conducere ale asociaţiei, arătându-se expres dorinţa transformării asociaţiei iniţiale în asociaţie religioasă.

(3) Judecătorul-delegat se va pronunţa atât asupra transformării asociaţiei, cât şi asupra înregistrării asociaţiei religioase, stabilind şi perioada în care asociaţia a avut ca obiect de activitate exercitarea unei credinţe religioase.

(4) Perioada stabilită de instanţă va fi luată în considerare şi se va adăuga perioadei de funcţionare a asociaţiei religioase, în vederea dobândirii calităţii de cult recunoscut.

Art. 48. - (1) În toate cererile şi acţiunile în justiţie privitoare la dobândirea sau pierderea calităţii de asociaţie religioasă, judecata se face cu prezenţa procurorului şi cu citarea reprezentantului Secretariatului de Stat pentru Culte.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

(2) Încheierile sau hotărârile pronunţate de către instanţă în cauzele privitoare la asociaţiile religioase pot fi atacate numai cu apel, în termen de 15 zile de la pronunţare, la tribunal.

CAPITOLUL IV

Dispoziţii tranzitorii şi finale

Art. 49. - (1) La data intrării în vigoare a prezentei legi, în România funcţionează 18 culte recunoscute, conform anexei care face parte integrantă din prezenta lege.

(2) În termen de 12 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, cultele din România prevăzute în anexă vor prezenta statutele şi codurile canonice Secretariatului de Stat pentru Culte, pentru recunoaşterea lor.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

(3) Recunoaşterea se realizează prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Secretariatului de Stat pentru Culte, şi se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Dispoziţiile art. 17 alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

26/05/2014 - alineatul a fost rectificat prin Rectificare din 26/05/2014

Art. 50. - (1) Orice modificare sau completare a prezentei legi se realizează cu consultarea prealabilă a cultelor recunoscute şi cu respectarea normelor legale privind transparenţa decizională.

(2) Reprezentanţii cultelor religioase au dreptul de a participa ca invitaţi la dezbaterea în Parlament şi în comisiile acestuia a proiectelor de acte normative privitoare la viaţa religioasă, la activitatea cultelor, de educaţie şi de învăţământ confesional, de asistenţă socială şi de patrimoniu naţional privind cultele.

Art. 51. - La data intrării în vigoare a prezentei legi, Decretul nr. 177/1948 pentru regimul general al cultelor religioase, publicat în Buletinul Oficial, Partea I, nr. 178 din 4 august 1948, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi orice alte dispoziţii contrare se abrogă.

ANEXĂ

LISTA

cultelor recunoscute în România

Nr.	Denumirea cultului

crt.	
1.	BISERICA ORTODOXĂ ROMÂNĂ
2.	EPISCOPIA ORTODOXĂ SÂRBĂ DE TIMIŞOARA
3.	BISERICA ROMANO-CATOLICĂ
4.	BISERICA ROMÂNĂ UNITĂ CU ROMA, GRECO-CATOLICĂ
5.	ARHIEPISCOPIA BISERICII ARMENE
6.	BISERICA CREŞTINĂ RUSĂ DE RIT VECHI DIN ROMÂNIA
7.	BISERICA REFORMATĂ DIN ROMÂNIA
8.	BISERICA EVANGHELICĂ C.A. DIN ROMÂNIA
9.	BISERICA EVANGHELICĂ LUTHERANĂ DIN ROMÂNIA
10.	BISERICA UNITARIANĂ DIN TRANSILVANIA
11.	UNIUNEA BISERICILOR CREŞTINE BAPTISTE DIN ROMÂNIA
12.	BISERICA CREŞTINĂ DUPĂ EVANGHELIE DIN ROMÂNIA - UNIUNEA BISERICILOR CREŞTINE DUPĂ EVANGHELIE DIN ROMÂNIA
13.	BISERICA EVANGHELICĂ ROMÂNĂ
14.	UNIUNEA PENTICOSTALĂ - BISERICA LUI DUMNEZEU APOSTOLICĂ DIN ROMÂNIA
15.	BISERICA CREŞTINĂ ADVENTISTĂ DE ZIUA A ŞAPTEA DIN ROMÂNIA
16.	FEDERAŢIA COMUNITĂŢILOR EVREIEŞTI DIN ROMÂNIA
17.	CULTUL MUSULMAN
18.	ORGANIZAŢIA RELIGIOASĂ MARTORII LUI IEHOVA

indaco Tipărit de JURIDIC la 10.06.2024.
Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

CONFORM CU ORIGINALUL

Guvernul României

Statutul pentru organizarea şi funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române, din 16.01.2008

Parte integrantă din Hotărâre 53/2008

În vigoare de la 22 ianuarie 2008

Republicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 97 din 10 februarie 2020. Formă aplicabilă la **10 februarie 2020** .

Dispoziţii generale

Art. 1. - Biserica Ortodoxă Română este comunitatea creştinilor ortodocşi, clerici, monahi şi mireni, constituiţi canonic în parohii şi mănăstiri din eparhiile Patriarhiei Române aflate în interiorul şi în afara graniţelor României, care mărturisesc pe Dumnezeu în Sfânta Treime, Tatăl, Fiul şi Duhul Sfânt, pe temeiul Sfintei Scripturi şi al Sfintei Tradiţii şi participă la viaţa Bisericii prin aceleaşi Sfinte Taine, slujbe liturgice şi rânduieli canonice.

Art. 2. - **(1)** Biserica Ortodoxă Română, de origine apostolică, este şi rămâne în comuniune şi unitate dogmatică, liturgică şi canonică cu Biserica Ortodoxă universală.

(2) Biserica Ortodoxă Română este autocefală şi unitară în organizarea şi în lucrarea sa pastorală, misionară şi administrativă.

Art. 3. - **(1)** Biserica Ortodoxă Română are conducere sinodală ierarhică, potrivit învăţăturii şi canoanelor Bisericii Ortodoxe şi tradiţiei sale istorice.

(2) Biserica Ortodoxă Română se administrează în mod autonom prin organisme proprii reprezentative, constituite din clerici şi mireni, potrivit Sfintelor Canoane, dispoziţiilor prezentului statut şi altor dispoziţii ale autorităţii bisericeşti competente.

Art. 4. - **(1)** Biserica Ortodoxă Română este autonomă faţă de stat şi faţă de alte instituţii.

(2) Biserica Ortodoxă Română stabileşte relaţii de dialog şi cooperare cu statul şi cu diferite instituţii pentru împlinirea misiunii sale pastorale, spiritual-culturale, educaţionale şi social- filantropice.

Art. 5. - **(1)** Biserica Ortodoxă Română cuprinde pe creştinii ortodocşi din ţară şi pe creştinii ortodocşi români din afara graniţelor ţării, precum şi pe cei primiţi canonic în comunităţile ei.

(2) Biserica Ortodoxă Română este naţională şi majoritară potrivit vechimii apostolice, tradiţiei, numărului de credincioşi şi contribuţiei sale deosebite la viaţa şi cultura poporului român. Biserica Ortodoxă Română este Biserica neamului românesc.

PARTEA I

Organizarea

Art. 6. - **(1)** Biserica Ortodoxă Română este organizată ca Patriarhie, cu titulatura "Patriarhia Română".

(2) Patriarhia Română cuprinde eparhii (arhiepiscopii şi episcopii) grupate în mitropolii, precum şi alte unităţi în interiorul sau în afara graniţelor României, după cum urmează:

I. Mitropolia Munteniei şi Dobrogei, cuprinzând:

1. Arhiepiscopia Bucureştilor, cu sediul în municipiul Bucureşti;

2. Arhiepiscopia Tomisului, cu sediul în municipiul Constanţa;

3. Arhiepiscopia Târgovişte, cu sediul în municipiul Târgovişte;

4. Arhiepiscopia Argeşului şi Muscelului, cu sediul în municipiul Curtea de Argeş;

5. Arhiepiscopia Buzăului şi Vrancei, cu sediul în municipiul Buzău;

6. Arhiepiscopia Dunării de Jos, cu sediul în municipiul Galaţi;

7. Episcopia Sloboziei şi Călăraşilor, cu sediul în municipiul Slobozia;

8. Episcopia Alexandriei şi Teleormanului, cu sediul în municipiul Alexandria;

9. Episcopia Giurgiului, cu sediul în municipiul Giurgiu;

10. Episcopia Tulcii, cu sediul în municipiul Tulcea;

II. Mitropolia Moldovei şi Bucovinei, cuprinzând:

11. Arhiepiscopia Iaşilor, cu sediul în municipiul Iaşi;

12. Arhiepiscopia Sucevei şi Rădăuţilor, cu sediul în municipiul Suceava;

13. Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului, cu sediul în municipiul Roman;

14. Episcopia Huşilor, cu sediul în municipiul Huşi;

III. Mitropolia Ardealului, cuprinzând:

15. Arhiepiscopia Sibiului, cu sediul în municipiul Sibiu;

16. Arhiepiscopia Alba Iuliei, cu sediul în municipiul Alba Iulia;

17. Episcopia Ortodoxă Română a Oradiei, cu sediul în municipiul Oradea;

18. Episcopia Covasnei şi Harghitei, cu sediul în municipiul Miercurea-Ciuc;

19. Episcopia Devei şi Hunedoarei, cu sediul în municipiul Deva;

IV. Mitropolia Clujului, Maramureşului şi Sălajului, cuprinzând:

20. Arhiepiscopia Vadului, Feleacului şi Clujului, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca;

21. Episcopia Ortodoxă Română a Maramureşului şi Sătmarului, cu sediul în municipiul Baia Mare;

22. Episcopia Sălajului, cu sediul în municipiul Zalău;

V. Mitropolia Olteniei, cuprinzând:

23. Arhiepiscopia Craiovei, cu sediul în municipiul Craiova;

24. Arhiepiscopia Râmnicului, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea;

25. Episcopia Severinului şi Strehaiei, cu sediul în municipiul Drobeta-Turnu Severin;

26. Episcopia Slatinei şi Romanaţilor, cu sediul în municipiul Slatina;

VI. Mitropolia Banatului, cuprinzând:

27. Arhiepiscopia Timişoarei, cu sediul în municipiul Timişoara;

28. Arhiepiscopia Aradului, cu sediul în municipiul Arad;

29. Episcopia Caransebeşului, cu sediul în municipiul Caransebeş;

VII. Mitropolia Basarabiei, autonomă şi de stil vechi şi Exarhat al Plaiurilor, cuprinzând:

30. Arhiepiscopia Chişinăului, cu sediul în municipiul Chişinău;

31. Episcopia de Bălţi (fostă a Hotinului), cu sediul în oraşul Bălţi;

32. Episcopia Basarabiei de Sud (fostă de Cetatea Albă-Ismail), cu sediul în oraşul Cahul;

33. Episcopia Ortodoxă a Dubăsarilor şi a toată Transnistria (fostă Misiunea Ortodoxă Română din Transnistria), cu sediul la Dubăsari;

VIII. Mitropolia Ortodoxă Română a Europei Occidentale şi Meridionale, cuprinzând:

34. Arhiepiscopia Ortodoxă Română a Europei Occidentale, cu sediul la Paris;

35. Episcopia Ortodoxă Română a Italiei, cu sediul la Roma;

36. Episcopia Ortodoxă Română a Spaniei şi Portugaliei, cu sediul la Madrid;

IX. Mitropolia Ortodoxă Română a Germaniei, Europei Centrale şi de Nord, cuprinzând:

37. Arhiepiscopia Ortodoxă Română a Germaniei, Austriei şi Luxemburgului, cu sediul la Nurnberg;

38. Episcopia Ortodoxă Română a Europei de Nord, cu sediul la Stockholm;

X. Mitropolia Ortodoxă Română a celor două Americi, cu sediul la Chicago, cuprinzând:

39. Arhiepiscopia Ortodoxă Română a Statelor Unite ale Americii, cu sediul la Chicago (SUA);

40. Episcopia Ortodoxă Română a Canadei, cu sediul la St. Hubert/Montreal (Quebec, Canada);

XI.

(41) Episcopia Daciei Felix, cu sediul în Vârşeţ, sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

XII.

(42) Episcopia Ortodoxă Română a Ungariei, cu sediul în Gyula, sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

XIII.

(43) Episcopia Ortodoxă Română a Australiei şi Noii Zeelande, cu sediul la Melbourne, sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

XIV. Vicariatul Ortodox Ucrainean, cu sediul în municipiul Sighetu Marmaţiei, sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

XV. Reprezentanţe şi comunităţi ale Patriarhiei Române în străinătate: Reprezentanţa Patriarhiei Române la Locurile Sfinte (Aşezământul Românesc de la Ierusalim; Aşezământul Românesc de la Ierihon cu Centrul de Studii şi Pelerinaje "Sfântul Cuvios Ioan Iacob", Aşezământul Românesc de la Iordan), Reprezentanţa Patriarhiei Române pe lângă instituţiile europene (Bruxelles), Comunitatea Ortodoxă Română din Sofia (Bulgaria), Comunitatea Ortodoxă Română din Turcia (Istanbul), Comunitatea Ortodoxă Română din Africa de Sud (Johannesburg), Comunitatea Ortodoxă Română din Cipru (Nicosia), Reprezentanţa Patriarhiei Române de la Tokyo (Japonia) şi Comunitatea Ortodoxă Română din Osaka (Japonia), Comunitatea Ortodoxă Română din Siria (Damasc) şi altele, înfiinţate conform principiilor înscrise la art. 8 alin. (1) şi art. 14 alin. (11) din prezentul statut.

XVI. Unităţi ortodoxe române din străinătate, care păstrează legături spirituale şi culturale cu Patriarhia Română: Aşezămintele Româneşti din Sfântul Munte Athos (Prodromu, Lacu şi alte schituri sau chilii), precum şi alte unităţi asemănătoare acestora.

Art. 7. - (1) Înfiinţarea, desfiinţarea, modificarea teritorială şi schimbarea titulaturii mitropoliilor, arhiepiscopiilor şi episcopiilor se fac prin hotărâri ale Sfântului Sinod, ţinându-se seama de cerinţele pastoral-misionare şi luându-se în considerare organizarea administrativ-teritorială a statului.

(2) Titulatura mitropoliţilor, arhiepiscopilor şi episcopilor este cea a mitropoliei sau a eparhiei în care păstoresc. Titulatura episcopilor-vicari patriarhali, a episcopilor-vicari şi a arhiereilor- vicari se stabileşte de Sfântul Sinod, la propunerea Patriarhului României pentru episcopii-vicari patriarhali şi a chiriarhului locului pentru episcopii-vicari şi arhiereii-vicari.

(3) Ierarhii eparhioţi din unele scaune chiriarhale cu trecut istoric recunoscut şi cu importanţă pastoral-misionară, administrativă şi cultural-naţională, care s-au distins printr-o slujire chiriarhală deosebită şi îndelungată a Bisericii, la propunerea Patriarhului României, făcută în consultare cu Sinodul Permanent, pot primi, cu aprobarea Sfântului Sinod, ranguri cu titlu personal, de mitropolit onorific cei dintre arhiepiscopi şi de arhiepiscop onorific cei dintre episcopi, eparhia păstrându-şi în continuare locul stabilit în dipticele canonic şi administrativ al Bisericii Ortodoxe Române. De asemenea, episcopiile vechi pot deveni arhiepiscopii, pe baza unei motivaţii temeinice.

(4) Membrii Sfântului Sinod cărora li se acordă ranguri onorifice cu titlu personal vor fi înscrişi în lista membrilor Sfântului Sinod şi pomeniţi la slujbele religioase după mitropoliţii, respectiv, după arhiepiscopii din ordinea administrativă a Bisericii Ortodoxe Române.

(5) Succesorii în scaunul arhiepiscopilor şi episcopilor care au primit ranguri onorifice cu titlu personal nu preiau dreptul de a folosi aceste ranguri.

(6) Hotărârile luate în temeiul prevederilor alin. (1), (2) şi (3) din prezentul articol se comunică ministerului de resort.

Art. 8. - (1) Organizarea canonică şi pastorală a credincioşilor ortodocşi români din afara graniţelor României se asigură de către Sfântul Sinod al Bisericii Ortodoxe Române.

(2) Episcopiile, arhiepiscopiile, mitropoliile şi alte unităţi bisericeşti din afara graniţelor ţării sunt organizate şi funcţionează în conformitate cu statutele proprii, aprobate de Sfântul Sinod, concordante cu Statutul pentru organizarea şi funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române.

(3) În cazul înfiinţării de noi eparhii în afara graniţelor ţării, mitropolitul locului sau delegatul Sfântului Sinod va proceda la organizarea eparhiilor nou-înfiinţate, inclusiv întocmirea statutelor eparhiilor respective, informând periodic Patriarhia Română despre stadiul misiunii sale.

CAPITOLUL I

Organizarea centrală

Art. 9. - (1) În Biserica Ortodoxă Română, la nivel central, funcţionează organisme deliberative, executive, de judecată şi administrative.

(2) Organismele centrale deliberative ale Bisericii Ortodoxe Române sunt:

a) Sfântul Sinod;

b) Sinodul Permanent;

c) Adunarea Naţională Bisericească.

(3) Organismele centrale executive ale Bisericii Ortodoxe Române sunt:

a) Patriarhul României;

b) Consiliul Naţional Bisericesc;

c) Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc.

(4) Organismele centrale de judecată ale Bisericii Ortodoxe Române sunt:

a) Consistoriul Arhieresc Prim, ca instanţă de judecare în fond a cauzelor ierarhilor;

b) Consistoriul Arhieresc Ultim, ca instanţă de judecare în apel a cauzelor ierarhilor;

c) Consistoriul Superior Bisericesc, ca instanţă de judecare în recurs a cauzelor clericilor de mir sancţionaţi cu caterisirea;

d) Consistoriul Superior Bisericesc Monahal, ca instanţă de judecare în recurs a cauzelor monahilor clerici sancţionaţi cu caterisirea.

(5) Organismele centrale administrative ale Bisericii Ortodoxe Române sunt:

a) Cancelaria Sfântului Sinod;

b) Administraţia Patriarhală. Dispoziţii comune

Art. 10. - (1) Organismele centrale deliberative şi executive bisericeşti sunt valabil constituite cu prezenţa a cel puţin două treimi din numărul membrilor lor şi iau hotărâri cu jumătate plus unu din voturile valide, cu excepţia cazurilor prevăzute de art. 14 alin. (7), (10) şi (12) - alegerea de Patriarh al României, (15) şi (16) din prezentul statut. Pentru situaţiile care privesc alegerile sau retragerile de ierarhi, votul organismelor centrale deliberative sau executive este secret, iar pentru situaţii de procedură, votul este deschis.

(2) Validarea sau invalidarea mandatelor membrilor clerici şi mireni aleşi se face de către Adunarea Naţională Bisericească.

(3) Convocarea organismelor centrale deliberative, cu precizarea ordinii de zi, se face de către preşedinte, cu cel puţin 14 zile calendaristice înainte de data fixată pentru şedinţă, iar, în cazuri excepţionale, în cel mai scurt timp posibil.

(4) Deschiderea şi închiderea şedinţelor de lucru ale organismelor centrale deliberative şi executive se fac de către preşedinte.

(5) Procesul-verbal al fiecărei şedinţe de lucru a organismelor centrale deliberative şi executive se semnează de preşedinte şi de secretarii desemnaţi.

(6) Hotărârile organismelor centrale deliberative şi executive sunt obligatorii pentru întreaga Biserică Ortodoxă

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

Română.

SECŢIUNEA I

Organismele centrale deliberative

A. Sfântul Sinod

Art. 11. - Sfântul Sinod este cea mai înaltă autoritate a Bisericii Ortodoxe Române, în toate domeniile ei de activitate.

Art. 12. - **(1)** Sfântul Sinod se compune din: Patriarhul României şi toţi mitropoliţii, arhiepiscopii, episcopii eparhioţi, episcopii-vicari patriarhali, episcopii-vicari şi arhiereii-vicari în funcţie. Ierarhii în funcţie au îndatorirea de a-şi desfăşura activitatea în cooperare sinodală, supunându-se hotărârilor Sfântului Sinod şi prevederilor prezentului statut. De asemenea, ierarhii retraşi din funcţie au îndatorirea de a păstra disciplina canonică sinodală.

(2) Preşedintele Sfântului Sinod este Patriarhul României. În absenţa Patriarhului, preşedinte al Sfântului Sinod este, în ordine, mitropolitul Moldovei şi Bucovinei, mitropolitul Ardealului, mitropolitul Clujului, Maramureşului şi Sălajului, mitropolitul Olteniei, mitropolitul Banatului, ceilalţi mitropoliţi, arhiepiscopi sau episcopi în conformitate cu ordinea canonică a eparhiilor din Patriarhia Română (Diptice).

(3) Secretarul Sfântului Sinod este unul dintre episcopii-vicari patriarhali desemnat de plenul acestuia, la propunerea Patriarhului României.

Art. 13. - **(1)** Sfântul Sinod se întruneşte anual în cel puţin două şedinţe de lucru în perioadele de primăvară şi toamnă, iar în şedinţe extraordinare, ori de câte ori este nevoie. Sfântul Sinod se poate întruni şi în şedinţe solemne.

(2) Sfântul Sinod este autoritatea canonică disciplinară şi de judecată centrală a membrilor săi în ultimă instanţă.

(3) Sfântul Sinod este autoritatea canonică disciplinară de cercetare şi de judecată în primă şi ultimă instanţă a Patriarhului României.

Art. 14. - Atribuţiile Sfântului Sinod sunt următoarele:

(1) păstrează unitatea dogmatică, liturgică şi canonică, statutară şi regulamentară, în Biserica Ortodoxă Română, precum şi comuniunea cu întreaga Biserică Ortodoxă;

(2) promovează coresponsabilitatea, consultarea şi cooperarea între ierarhii săi, în timpul şi între şedinţele de lucru, prin conslujire la diferite evenimente bisericeşti centrale şi regionale, prin scrisori de felicitare, prin conlucrare permanentă între sinoadele mitropolitane învecinate, la nivel pastoral- misionar, social-filantropic şi cultural, prin întrajutorarea frăţească a eparhiilor mai sărace din interiorul şi din afara graniţelor ţării şi prin solidaritate spirituală şi materială exprimată în cazuri de urgenţă (dezastre, calamităţi naturale etc.);

(3) examinează orice problemă de ordin dogmatic, liturgic, canonic şi pastoral-misionar, pe care o soluţionează în conformitate cu învăţătura Bisericii Ortodoxe şi hotărăşte, potrivit Sfintelor Canoane, asupra problemelor bisericeşti de orice natură;

(4) se îngrijeşte de sfinţirea Marelui Mir, potrivit cerinţelor pastoral-misionare din Biserica Ortodoxă Română;

(5) aprobă canonizarea sfinţilor şi emite tomosul sinodal de canonizare;

(6) exprimă poziţia oficială a Bisericii Ortodoxe Române asupra proiectelor de acte normative ale statului referitoare la activitatea cultelor recunoscute şi organizaţiilor religioase, la învăţământul teologic şi religios, la asistenţa socială şi religioasă, la patrimoniul cultural-naţional, în special cel bisericesc, precum şi în alte domenii importante pentru Biserică şi societate;

(7) aprobă, prin vot deschis, cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenţi, Statutul pentru organizarea şi funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române şi regulamentele de aplicare a acestuia şi modifică

textul acestor documente când este strict necesar;

(8) iniţiază şi aprobă acorduri şi parteneriate cu statul şi cu alte instituţii în domenii de interes general bisericesc;

(9) exprimă poziţia oficială a Bisericii Ortodoxe Române în probleme de interes general ale societăţii;

(10) aprobă, cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenţi, înfiinţarea, desfiinţarea, modificarea teritorială şi schimbarea titulaturii eparhiilor (episcopiilor şi arhiepiscopiilor) şi mitropoliilor din Patriarhia Română, iar, în cazul înfiinţării de noi eparhii, emite tomosul sinodal de înfiinţare;

(11) are dreptul şi îndatorirea de a se îngriji de păstorirea credincioşilor ortodocşi români din afara graniţelor României, în care scop aprobă sau retrimite, motivat, spre amendare, statutele de organizare şi funcţionare a eparhiilor (episcopiilor şi arhiepiscopiilor) şi mitropoliilor, precum şi ale altor unităţi bisericeşti din afara graniţelor României, şi adresează acestora îndemnuri pastorale;

(12) alege, cu două treimi din totalul voturilor valide, pe Patriarhul României, iar cu jumătate plus unu din totalul voturilor valide, pe mitropoliţii, arhiepiscopii şi pe episcopii eparhioţi pentru eparhiile din Patriarhia Română;

(13) alege, cu jumătate plus unu din totalul voturilor valide, pe episcopii-vicari patriarhali, pe episcopii-vicari şi pe arhiereii- vicari;

(14) emite gramata sinodală pentru întronizarea Patriarhului României;

(15) hotărăşte, cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenţi, cu privire la retragerea ierarhilor şi stabileşte drepturile acestora;

(16) aprobă, cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenţi, propunerea de hotărâre a Consistoriului Arhieresc Ultim sau i-o trimite motivat acestuia spre rejudecare;

(17) aprobă sau respinge motivat cererile de iertare ale preoţilor şi diaconilor sancţionaţi prin caterisire care, după recurs, a rămas definitivă şi irevocabilă, dacă aceştia, timp de mai mulţi ani, au dat sau nu dovadă de pocăinţă şi îndreptare;

(18) aprobă sau respinge motivat cererile de iertare ale ierarhilor sancţionaţi prin caterisire sau depunere (destituire) din slujirea arhierească, care, după recurs, a rămas definitivă şi irevocabilă, dacă aceştia, timp de mai mulţi ani, au dat sau nu dovadă de pocăinţă şi îndreptare;

(19) stabileşte criteriile după care arhimandriţii sau preoţii văduvi (prin deces) sunt eligibili pentru slujirea de arhiereu;

(20) aprobă propunerile Sinoadelor mitropolitane privind componenţa Consistoriului Superior Bisericesc şi a Consistoriului Superior Bisericesc Monahal;

(21) aprobă propunerile Sinodului Permanent privind componenţa Consistoriului Arhieresc Prim şi a Consistoriului Arhieresc Ultim;

(22) aprobă sau respinge hotărârile Consistoriului Superior Bisericesc şi ale Consistoriului Superior Bisericesc Monahal privind recursurile clericilor de mir şi din cinul monahal sancţionaţi prin caterisire;

(23) aprobă sau respinge, cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenţi, hotărârile Consistoriului Arhieresc Ultim;

(24) îndrumă şi supraveghează ca activitatea organismelor deliberative şi executive de la episcopii, arhiepiscopii, mitropolii şi Patriarhia Română să se desfăşoare potrivit prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti;

(25) iniţiază şi cultivă relaţii frăţeşti interortodoxe, relaţii de dialog şi cooperare intercreştină şi interreligioasă pe plan naţional şi internaţional;

(26) aprobă, la solicitarea chiriarhului, înfiinţarea, organizarea, funcţionarea şi desfiinţarea unităţilor de învăţământ teologic preuniversitar (şcoli de cântăreţi bisericeşti/şcoli de arte şi meserii, seminarii teologice liceale) şi universitar (departamente şi facultăţi de teologie) şi a altor unităţi de învăţământ organizate de Biserica Ortodoxă Română, precum şi normele privind predarea Religiei în şcolile de stat, particulare şi

confesionale;

(27) stabileşte normele privind învăţământul confesional de toate nivelurile, precum şi programele pentru catehizarea tinerilor şi adulţilor;

(28) aprobă înfiinţarea şi desfiinţarea instituţiilor media scrise (reviste, ziare şi periodice oficiale) şi audiovizuale (radio, televiziune şi altele) ale Patriarhiei Române şi ale centrelor eparhiale, la propunerea temeinic motivată a Patriarhului României sau a chiriarhilor eparhiilor din ţară şi din afara graniţelor ţării, în scopul păstrării, promovării şi apărării unităţii de credinţă şi a unităţii vieţii bisericeşti;

(29) aprobă normele activităţii misionar-pastorale şi pe cele pentru promovarea vieţii religioase şi morale a clerului;

(30) stabileşte normele activităţii de asistenţă social- filantropică pentru întreaga Biserică Ortodoxă Română şi aprobă măsurile pentru organizarea asistenţei religioase în armată, penitenciare, spitale, cămine pentru copii şi pentru bătrâni, aşezăminte sociale şi medicale destinate persoanelor defavorizate etc.;

(31) aprobă înfiinţarea, organizarea şi desfiinţarea asociaţiilor şi fundaţiilor bisericeşti cu caracter naţional, care sunt constituite şi conduse de către Biserica Ortodoxă Română;

(32) acordă sau retrage binecuvântarea (aprobarea scrisă) pentru înfiinţarea, organizarea şi, respectiv, desfiinţarea asociaţiilor şi fundaţiilor cu caracter naţional, altele decât cele bisericeşti, care au fondator unic sau membri asociaţi unităţi de cult, având conducere proprie formată din creştini ortodocşi, şi care contribuie la opera misionară, socială, culturală, educativă din Patriarhia Română, activând în eparhiile acesteia;

(33) aprobă sau respinge motivat raportul financiar anual şi rapoartele semestriale de activitate ale asociaţiilor şi fundaţiilor care funcţionează cu binecuvântarea Sfântului Sinod, pe care acestea au obligaţia de a le prezenta Cancelariei Sfântului Sinod;

(34) iniţiază, autorizează şi supraveghează traducerea, diortosirea, editarea şi difuzarea Sfintei Scripturi, tipărirea şi răspândirea cărţilor de cult şi acatistelor, a calendarului bisericesc, manualelor de teologie şi a manualelor de Religie;

(35) supraveghează din punct de vedere dogmatic, liturgic şi canonic lucrările de arhitectură, pictură, sculptură şi alte forme de artă bisericească ortodoxă şi ia măsurile cuvenite în caz de abateri;

(36) aprobă anual modul de constituire şi de repartizare a Fondului central misionar;

(37) instituie fonduri speciale şi stabileşte modul de constituire şi destinaţia acestora;

(38) aprobă sau respinge motivat propunerile chiriarhilor de acordare a rangului de arhimandrit;

(39) aprobă sau respinge motivat solicitările primite la Patriarhia Română sau la eparhii din partea unor instituţii sau persoane fizice, pentru cercetarea academică, publicistică sau de altă natură a documentelor din Arhivele Patriarhiei Române ori din arhivele centrale eparhiale, privind viaţa personală şi activitatea ierarhilor;

(40) interpretează, în formă definitivă şi obligatorie, pentru toate organismele bisericeşti, dispoziţiile statutare sau regulamentare.

Art. 15. - (1) Pentru studierea şi formularea propunerilor asupra problemelor ce urmează a se supune deliberării, Sfântul Sinod alege, dintre membrii săi, 4 comisii sinodale.

(2) Fiecare comisie este prezidată de un mitropolit şi are un raportor. Ceilalţi mitropoliţi sunt copreşedinţi ai comisiilor în care sunt repartizaţi de Sfântul Sinod.

(3) Comisiile Sfântului Sinod sunt:

a) Comisia pastorală, monahală şi socială;

b) Comisia teologică, liturgică şi didactică;

c) Comisia canonică, juridică şi pentru disciplină;

d) Comisia pentru comunităţi externe, relaţii interortodoxe, intercreştine şi interreligioase.

(4) Sfântul Sinod decide dacă o problemă trebuie examinată în comun de două sau mai multe comisii.

(5) Pentru anumite probleme, cu caracter permanent sau temporar, Sfântul Sinod decide instituirea unor

subcomisii speciale afiliate uneia dintre cele 4 comisii. Din subcomisii pot face parte şi ierarhi din alte comisii şi pot fi cooptaţi profesori de teologie, clerici, monahi, mireni, specialişti în domeniul abordat, după modelul Subcomisiei pentru canonizarea sfinţilor români.

Art. 16. - (1) Sfântul Sinod poate invita la lucrările comisiilor sale, pentru consultări, profesori de teologie şi specialişti din alte domenii.

(2) Asociaţiile şi fundaţiile menţionate la art. 14 alin. (31) şi (32) au obligaţia de a prezenta Cancelariei Sfântului Sinod, de două ori pe an (primăvara şi toamna), rapoarte privind activitatea desfăşurată şi, o dată pe an, raportul privind situaţia financiară.

(3) Patriarhia Română, prin Corpul de control financiar şi audit, poate verifica inopinat situaţia financiară şi patrimonială a respectivelor asociaţii sau fundaţii, împreună sau separat de cenzor sau comisia de cenzori. În cazul în care constată deficienţe şi lipsuri, Patriarhia Română adoptă măsuri pentru remedierea acestora.

(4) Nu intră în atribuţiile Sfântului Sinod să devină, în faţa autorităţilor de stat, garantul sau reprezentantul organizaţiilor neguvernamentale (ONG-uri), chiar dacă unele dintre acestea funcţionează cu aprobarea Bisericii; acestea se vor adresa direct instituţiilor de resort în nume propriu, ca fiind dedicate unor activităţi specifice.

B. Sinodul Permanent

Art. 17. - (1) Sinodul Permanent este organismul central deliberativ care funcţionează în timpul dintre şedinţele Sfântului Sinod, când importanţa unor probleme impune examinarea lor fără întârziere.

(2) Sinodul Permanent se compune din Patriarhul României şi toţi mitropoliţii în funcţie de la eparhiile din ţară şi din afara graniţelor României. Din Sinodul Permanent fac parte şi alţi 3 ierarhi eparhioţi (un arhiepiscop şi 2 episcopi) desemnaţi anual de Sfântul Sinod.

(3) Preşedintele Sinodului Permanent este Patriarhul României. În lipsa Patriarhului, şedinţele Sinodului Permanent sunt prezidate în ordinea prevăzută de art. 12 alin. (2) din prezentul statut.

(4) Convocarea Sinodului Permanent, cu precizarea ordinii de zi, se face de către preşedinte, ori de câte ori este nevoie.

(5) Secretarul Sfântului Sinod este şi secretarul Sinodului Permanent.

(6) Sinodul Permanent ia hotărâri valabile prin consens sau cu votul a jumătate plus unu dintre membrii prezenţi.

(7) Dispoziţiile art. 16 alin. (1) din prezentul statut se aplică şi cu privire la şedinţele Sinodului Permanent.

Art. 18. - (1) Sinodul Permanent exercită, în timpul dintre şedinţele Sfântului Sinod, următoarele atribuţii:

a) exprimă poziţia oficială a Bisericii Ortodoxe Române în relaţiile ei cu statul şi în probleme de interes general ale societăţii;

b) sprijină, în diferite forme, predarea Religiei în şcolile de stat, particulare şi confesionale;

c) iniţiază şi sprijină traducerea, diortosirea, editarea şi distribuirea Sfintei Scripturi şi a cărţilor de cult, inclusiv a acatistelor, a calendarului bisericesc, a manualelor de teologie şi a manualelor de religie;

d) semnalează Sfântului Sinod literatura teologică şi spirituală sincretistă şi confuză.

e) hotărăşte în privinţa înstrăinării în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale Patriarhiei Române, cu excepţia bunurilor sacre, care sunt inalienabile.

(2) Sinodul Permanent este autoritatea canonică disciplinară centrală pentru mitropoliţi, pentru ierarhii din afara României aflaţi sub directa autoritate a Patriarhiei Române şi pentru episcopii-vicari patriarhali în ceea ce priveşte abaterile acestora.

(3) Sinodul Permanent este autoritatea canonică disciplinară centrală care analizează şi aprobă sau respinge, cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor prezenţi, trimiterea ierarhilor Bisericii Ortodoxe Române în judecata Consistoriului Arhieresc Prim.

(4) Sinodul Permanent este autoritatea canonică disciplinară centrală care aprobă, cu o majoritate de două

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

treimi din numărul membrilor prezenţi, propunerea de hotărâre a Consistoriului Arhieresc Prim sau i-o trimite motivat acestuia spre rejudecare.

(5) Sinodul Permanent, la solicitarea Patriarhului României sau a membrilor săi, examinează şi formulează propuneri privind probleme ce urmează a fi aduse în dezbaterea Sfântului Sinod.

(6) Sinodul Permanent exercită şi alte atribuţii date de către Sfântul Sinod sau prin statut şi regulamente.

(7) Sinodul Permanent aduce la cunoştinţă Sfântului Sinod, pentru aprobare, hotărârile luate în timpul dintre şedinţele acestuia.

C. Adunarea Naţională Bisericească

Art. 19. - Adunarea Naţională Bisericească este organismul central deliberativ al Bisericii Ortodoxe Române pentru problemele administrative, sociale, culturale, economice şi patrimoniale.

Art. 20. - **(1)** Adunarea Naţională Bisericească este alcătuită din câte trei reprezentanţi ai fiecărei eparhii, un cleric şi 2 mireni, delegaţi de Adunările eparhiale din ţară şi din jurul graniţelor, pe termen de 4 ani. Ei pot fi delegaţi pentru cel mult două mandate.

(2) Ierarhii Sfântului Sinod participă la lucrările Adunării Naţionale Bisericeşti.

(3) Preşedintele Adunării Naţionale Bisericeşti este Patriarhul României. În lipsa Patriarhului României, şedinţele sunt prezidate în ordinea prevăzută de art. 12 alin. (2) din prezentul statut.

(4) Hotărârile Adunării Naţionale Bisericeşti devin executorii după ratificarea lor de către Sfântul Sinod.

Art. 21. - Adunarea Naţională Bisericească se întruneşte o dată pe an în şedinţă de lucru, iar în caz de necesitate, ori de câte ori este nevoie. Adunarea Naţională Bisericească se întruneşte şi în şedinţe solemne.

Art. 22. - Atribuţiile Adunării Naţionale Bisericeşti sunt următoarele:

(1) susţine drepturile şi activităţile Bisericii Ortodoxe Române;

(2) avizează regulamente de aplicare ale prezentului statut cu privire la domenii de activitate date în competenţa sa de către Sfântul Sinod;

(3) la propunerea Patriarhului României, alege membrii Consiliului Naţional Bisericesc;

(4) adoptă măsuri generale pentru sprijinirea aşezămintelor culturale, social-filantropice, economice şi fundaţionale ale Bisericii;

(5) stabileşte mijloacele de ajutorare ale organismelor şi instituţiilor centrale bisericeşti;

(6) examinează şi aprobă Raportul general anual al Consiliului Naţional Bisericesc privind activitatea din Biserica Ortodoxă Română şi hotărăşte cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru buna desfăşurare a vieţii bisericeşti;

(7) aprobă contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar- contabil al Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al instituţiilor centrale bisericeşti cu scop misionar;

(8) aprobă bugetul general al Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al instituţiilor centrale bisericeşti cu scop misionar;

(9) aprobă măsuri unitare privind administrarea bunurilor mobile şi imobile, aflate în proprietatea sau folosinţa unităţilor de cult din întreaga Biserică Ortodoxă Română, precum şi a celor fundaţionale;

(10) aprobă proiecte sociale, culturale, educaţionale şi comunicaţionale ale Bisericii Ortodoxe Române;

(11) stabileşte mijloacele de ajutorare a românilor din afara graniţelor ţării;

(12) exercită şi alte atribuţii care îi sunt date prin statut, prin regulamentele bisericeşti sau de către Sfântul Sinod.

Art. 23. - **(1)** Pentru studierea problemelor şi formularea propunerilor ce urmează a fi supuse deliberării, Adunarea Naţională Bisericească alege, la începutul fiecărui mandat de 4 ani, dintre membrii ei clerici şi mireni, 5 comisii de lucru permanente, care au câte un preşedinte, vicepreşedinte şi raportor desemnaţi de plen, la propunerea preşedintelui. Comisiile Adunării Naţionale Bisericeşti sunt:

a) Comisia administrativ-juridică şi de validare;

b) Comisia socială şi pentru comunicaţii media;

c) Comisia culturală şi educaţională;

d) Comisia economică, bugetară şi de patrimoniu imobiliar (bunuri bisericeşti);

e) Comisia pentru românii ortodocşi de peste hotare şi pentru relaţii externe bisericeşti.

(2) La lucrările Comisiei pentru românii ortodocşi de peste hotare şi pentru relaţii externe bisericeşti pot fi invitaţi şi reprezentanţi clerici şi mireni ai eparhiilor ortodoxe române din afara graniţelor ţării, când ordinea de zi impune acest fapt.

(3) La convocarea preşedintelui, comisiile Adunării Naţionale Bisericeşti se pot întruni şi între şedinţele acesteia, potrivit cerinţelor.

SECŢIUNEA a II-a

Organismele centrale executive

A. Patriarhul României

Art. 24. - Patriarhul României este Întâistătătorul între ierarhii Bisericii Ortodoxe Române şi preşedintele organismelor centrale deliberative şi executive bisericeşti.

Art. 25. - (1) Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române este şi Arhiepiscopul Bucureştilor şi Mitropolitul Munteniei şi Dobrogei.

(2) Titulatura sa este: "Preafericirea Sa, Preafericitul Părinte (N), Arhiepiscopul Bucureştilor, Mitropolitul Munteniei şi Dobrogei, Locţiitorul tronului Cezareei Capadociei şi Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române" sau "Patriarhul României".

(3) În conformitate cu Sfintele Canoane, cu tradiţia panortodoxă şi cu practica Bisericii Ortodoxe Române, la serviciile religioase Patriarhul României este pomenit de către mitropoliţi, mitropoliţii sunt pomeniţi de către ierarhii sufragani, iar arhiepiscopii şi episcopii sunt pomeniţi de către preoţii slujitori.

(4) Patriarhul României poartă ca însemne distinctive: o cruce şi două engolpioane, haine de culoare albă: reverendă şi rasă, culion şi camilafcă având cruce.

(5) Patriarhul României exercită drepturile şi îndeplineşte îndatoririle prevăzute de Sfintele Canoane, de prezentul statut şi de regulamentele bisericeşti.

(6) În exercitarea drepturilor şi îndatoririlor sale, Patriarhul României emite: tomosuri patriarhale, gramate patriarhale, acte patriarhale, decizii şi dispoziţii patriarhale, acte de acordare a unor ordine, distincţii şi ranguri bisericeşti, prevăzute de prezentul statut şi de regulamentele bisericeşti.

Art. 26. - Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române are următoarele atribuţii:

(1) convoacă şi prezidează organismele centrale deliberative şi executive bisericeşti şi veghează pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor acestora;

(2) convoacă Sfântul Sinod în cel mult trei zile, în cazuri de urgenţă şi de forţă majoră;

(3) când constată că aplicarea unei hotărâri a Sfântului Sinod nu mai este favorabilă vieţii bisericeşti, convoacă Sinodul Permanent, într-o şedinţă extraordinară, pentru a formula şi propune Sfântului Sinod, spre dezbatere şi aprobare, o nouă hotărâre prin care se modifică sau se completează hotărârea precedentă;

(4) dispune măsurile necesare, potrivit hotărârii Sfântului Sinod, pentru pregătirea şi sfinţirea Marelui Mir la Patriarhia Română;

(5) reprezintă Patriarhia Română în relaţiile cu autorităţile publice centrale şi locale, în justiţie şi faţă de terţi, personal sau prin delegaţi împuterniciţi;

(6) reprezintă Biserica Ortodoxă Română în relaţiile cu celelalte Biserici Ortodoxe surori, personal sau prin delegaţi;

(7) reprezintă, personal sau prin delegaţi, Biserica Ortodoxă Română în relaţiile cu celelalte Biserici creştine,

organizaţii intercreştine, organizaţii religioase şi interreligioase, din ţară şi de peste hotare;

(8) adresează scrisori pastorale pentru întreaga Biserică Ortodoxă Română, cu încuviinţarea Sfântului Sinod sau a Sinodului Permanent;

(9) efectuează vizite canonice (statutare) în eparhiile Bisericii Ortodoxe Române, la invitaţia chiriarhilor acestora;

(10) efectuează vizite irenice la celelalte Biserici Ortodoxe şi adresează scrisori irenice întâistătătorilor acestora, în scopul menţinerii unităţii Ortodoxiei şi al promovării comuniunii frăţeşti;

(11) efectuează vizite oficiale la alte Biserici creştine, la organizaţii creştine, religioase şi civile în folosul Bisericii Ortodoxe Române;

(12) se îngrijeşte de îndeplinirea prevederilor statutare pentru completarea eparhiilor vacante;

(13) prezidează Sfântul Sinod pentru alegerea mitropoliţilor ortodocşi români din ţară şi din afara graniţelor;

(14) hirotoneşte împreună cu alţi ierarhi şi întronizează pe mitropoliţi;

(15) emite tomosul patriarhal pentru proclamarea ridicării în rang a unei eparhii, pe baza aprobării Sfântului Sinod;

(16) emite gramata patriarhală pentru întronizarea mitropoliţilor şi a chiriarhilor din afara graniţelor ţării care se află sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

(17) emite gramata patriarhală pentru acordarea de ranguri onorifice unor ierarhi (arhiepiscop sau mitropolit onorific);

(18) numeşte locţiitori de mitropoliţi în cazul vacanţei scaunelor mitropolitane;

(19) sfătuieşte frăţeşte pe ierarhii eparhiilor ortodoxe române din ţară şi din afara graniţelor şi conciliază eventuale neînţelegeri dintre aceştia;

(20) sesizează Sinodul Permanent, printr-o adresă scrisă, cu privire la abaterile mitropoliţilor, ale ierarhilor aflaţi sub autoritatea directă a Patriarhiei Române şi ale episcopilor-vicari patriarhali, solicitând cercetarea respectivei sesizări în vederea trimiterii în judecata Consistoriului Arhieresc Prim;

(21) primeşte apelul motivat al unui ierarh sancţionat printr-o hotărâre a Consistoriului Arhieresc Prim aprobată de Sinodul Permanent şi îl trimite spre judecare Consistoriului Arhieresc Ultim;

(22) în consultare cu Sinodul Permanent, propune Sfântului Sinod candidaţi de episcop-vicar patriarhal şi prezidează alegerea acestora;

(23) în consultare cu Adunarea eparhială a eparhiei vacante, propune Sinodului Permanent 2 (doi) candidaţi pentru slujirea de episcop eparhiot al unei eparhii aflate sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

(24) exercită dreptul de a primi apel şi dreptul de devoluţiune în mitropolii şi în eparhiile aflate sub autoritatea directă a Patriarhiei Române pentru restabilirea ordinii canonice şi administrative;

(25) numeşte, sancţionează şi revocă, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc, personalul de conducere, precum şi celelalte categorii de personal clerical şi neclerical de la Cancelaria Sfântului Sinod, de la Administraţia Patriarhală, de la Institutul Biblic şi de Misiune Ortodoxă, de la celelalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar, precum şi personalul de la unităţile bisericeşti din interiorul ţării şi de la reprezentanţele, comunităţile şi unităţile bisericeşti din afara graniţelor ţării, aflate sub autoritatea directă a Patriarhiei Române;

(26) convoacă şi prezidează şedinţele Comisiei de pictură bisericească, personal sau printr-un delegat, aprobă, modifică sau respinge hotărârile Comisiei, cu scopul de a promova pictura ortodoxă autentică şi de a sprijini unităţile bisericeşti;

(27) numeşte pe membrii Comisiei de pictură bisericească, iar în caz de indisciplină sau incompetenţă, îi sancţionează şi îi revocă;

(28) emite, suspendă sau anulează atestatele de pictor/restaurator bisericesc într-o şedinţă a Comisiei de pictură bisericească, dacă ele nu corespund cu exigenţele Comisiei de pictură bisericească;

(29) aprobă, modifică sau respinge soluţiile Comisiei de pictură bisericească în cazurile de apel sau arbitraj;

(30) aprobă în regim de urgenţă proiecte/devize de pictură bisericească şi dispune măsuri pentru ducerea la îndeplinire a procedurilor legale şi pentru realizarea obiectivelor aprobate;

(31) aprobă anual lista pictorilor şi restauratorilor bisericeşti autorizaţi din Patriarhia Română, la propunerea Comisiei de pictură bisericească;

(32) deleagă un membru al Comisiei de pictură bisericească sau mai mulţi pentru cercetarea sesizărilor primite de la eparhii asupra oricăror lucrări de pictură bisericească executate necorespunzător;

(33) emite, suspendă sau anulează, într-o şedinţă a Comisiei de pictură bisericească, autorizaţiile în diferite domenii ale artei bisericeşti;

(34) sancţionează pictorii sau restauratorii bisericeşti autorizaţi din Patriarhia Română, la propunerea Comisiei de pictură bisericească;

(35) aprobă formatul documentelor utilizate de Comisia de pictură bisericească, la propunerea acesteia;

(36) prin Decizie patriarhală, dizolvă Adunările eparhiale în vederea organizării de noi alegeri şi confirmă noile adunări eparhiale;

(37) în cazul unor acţiuni potrivnice Bisericii din partea Adunării eparhiale, la solicitarea chiriarhului locului sau a locţiitorului acestuia, Patriarhul României, prin decizie, dizolvă respectiva Adunare eparhială în vederea organizării de noi alegeri;

(38) în mod excepţional şi cu motivaţii justificate, în acord cu tradiţia ortodoxă şi cutuma românească, poate întemeia stravropighii în interes bisericesc, cu acordul prealabil al chiriarhului locului şi cu aprobarea Sfântului Sinod, pe care le organizează şi administrează prin delegaţii săi;

(39) conferă distincţii patriarhale clericilor şi mirenilor din Biserica Ortodoxă Română, precum şi unor personalităţi din ţară şi de peste hotare, care sprijină activităţile Patriarhiei Române;

(40) aprobă, la solicitarea unui ierarh ortodox străin, cartea canonică de ieşire din Biserica Ortodoxă Română a unui cleric, de mir sau din cinul monahal, care a fost emisă de chiriarhul lui;

(41) aprobă, la solicitarea unui ierarh ortodox străin, transferul monahilor în Muntele Athos sau în mănăstiri din alte Biserici Ortodoxe autocefale, după ce au obţinut în prealabil acordul chiriarhului lor;

(42) aprobă hirotonia absolvenţilor instituţiilor de învăţământ teologic ortodox din România pentru comunităţi ale eparhiilor ortodoxe române din afara ţării, după ce au obţinut acordul scris al chiriarhului care le-a acordat binecuvântarea pentru studii şi a chiriarhului român din afara graniţelor ţării care solicită hirotonia absolventului respectiv;

(43) aprobă transferul absolvenţilor instituţiilor de învăţământ teologic ortodox din România într-o altă biserică ortodoxă autocefală, în vederea hirotoniei, după obţinerea în prealabil a acordului chiriarhului ortodox român care a acordat binecuvântarea (aprobarea scrisă) pentru studiile de teologie şi consultarea chiriarhului ortodox român din regiunea respectivă (Europa, America şi Australia);

(44) acordă binecuvântarea (aprobarea scrisă) pentru teologii ortodocşi români care doresc să studieze în străinătate;

(45) aprobă aducerea moaştelor unor sfinţi din afara ţării, pentru pelerinaj sau în dar, în Biserica Ortodoxă Română şi informează Sfântul Sinod despre aceasta;

(46) aprobă solicitările adresate eparhiilor ortodoxe române pentru pelerinaj cu moaşte ale unor sfinţi în afara României şi informează Sfântul Sinod despre acestea;

(47) acordă binecuvântarea (aprobarea scrisă) pentru trecerea moaştelor de la o eparhie ortodoxă română la alta, pentru pelerinaj sau în dar, şi informează Sfântul Sinod despre aceasta;

(48) aprobă efectuarea concediului de odihnă pentru mitropoliţii din ţară şi din afara graniţelor, pentru ierarhii care sunt sub autoritatea sa directă, precum şi pentru personalul angajat în instituţiile bisericeşti centrale şi în unităţile bisericeşti care sunt sub autoritatea sa directă.

(49) exercită şi alte atribuţii prevăzute de Sfintele Canoane, de prezentul statut, de regulamentele bisericeşti şi cele încredinţate de Sfântul Sinod.

Art. 27. - Pentru desfăşurarea activităţii curente, la dispoziţia Patriarhului României se află Cabinetul Patriarhului, coordonat de un vicar patriarhal, cu personalul corespunzător şi serviciile aferente: secretariat, registratură, arhivă, bibliotecă etc.

B. Consiliul Naţional Bisericesc

Art. 28. - Consiliul Naţional Bisericesc este organism central executiv al Sfântului Sinod şi al Adunării Naţionale Bisericeşti.

Art. 29. - **(1)** Consiliul Naţional Bisericesc se întruneşte, la convocarea preşedintelui, cel puţin de două ori pe an sau ori de câte ori este nevoie.

(2) Consiliul Naţional Bisericesc se compune din 12 membri ai Adunării Naţionale Bisericeşti, câte un cleric şi câte un mirean reprezentând fiecare mitropolie din ţară, desemnaţi pe o perioadă de 4 ani şi pentru cel mult două mandate.

(3) Preşedintele Consiliului Naţional Bisericesc este Patriarhul României, iar în lipsă locţiitorul său, conform prevederilor art. 12 alin. (2) din prezentul statut. Membrii Sfântului Sinod pot participa cu vot deliberativ la şedinţele Consiliului Naţional Bisericesc.

(4) Episcopii-vicari patriarhali sunt membri de drept ai Consiliului Naţional Bisericesc, cu vot deliberativ.

(5) Vicarul administrativ patriarhal, vicarii patriarhali, consilierii patriarhali şi inspectorul general bisericesc sunt membri permanenţi ai Consiliului Naţional Bisericesc, cu vot consultativ.

(6) Consiliul Naţional Bisericesc ia hotărâri valabile prin consens sau cu votul a jumătate plus unu dintre membrii prezenţi.

(7) Secretar al şedinţelor este vicarul patriarhal coordonator de la Cabinetul Patriarhului, iar în lipsa acestuia unul dintre consilierii patriarhali, desemnat de Patriarhul României.

Art. 30. - Consiliul Naţional Bisericesc exercită, în timpul dintre şedinţele Adunării Naţionale Bisericeşti, următoarele atribuţii:

(1) susţine drepturile şi activităţile Bisericii Ortodoxe Române;

(2) adoptă măsuri generale pentru sprijinirea aşezămintelor culturale, social-filantropice, economice şi fundaţionale ale Bisericii;

(3) stabileşte mijloace de ajutorare ale organismelor şi instituţiilor centrale bisericeşti;

(4) întocmeşte raportul anual privind activitatea generală a Bisericii Ortodoxe Române, care se prezintă spre aprobare Adunării Naţionale Bisericeşti;

(5) întocmeşte contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar-contabil al Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar;

(6) întocmeşte bugetul general al Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar;

(7) aprobă planul de activitate al editurii, tipografiei şi atelierelor Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă;

(8) aprobă modul de administrare a bunurilor mobile şi imobile ale Administraţiei Patriarhale, ale Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă, ale celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar şi ale fundaţiilor bisericeşti centrale;

(9) stabileşte normele (instrucţiunile) de administrare a bunurilor bisericeşti centrale, în materiile care nu sunt stabilite printr-o altă normă statutară sau regulamentară;

(10) decide, după aprobarea prealabilă a Sinodului Permanent, în privinţa înstrăinării în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale Patriarhiei Române, cu excepţia bunurilor sacre care sunt inalienabile;

(11) exercită şi alte atribuţii care îi sunt date prin statut, regulamente sau prin hotărâri ale Sfântului Sinod şi ale

Adunării Naţionale Bisericeşti.

C. Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc

Art. 31. - (1) Între şedinţele Consiliului Naţional Bisericesc funcţionează Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc, ca organism central executiv.

(2) Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc se compune din Patriarhul României, ca preşedinte, episcopii-vicari patriarhali, vicarul administrativ patriarhal, vicarii patriarhali, consilierii patriarhali şi inspectorul general bisericesc, ca membri, şi ia hotărâri valide prin consensul membrilor prezenţi. În funcţie de agenda şedinţei, pot participa şi conducătorii eparhiilor, reprezentanţelor, comunităţilor şi altor unităţi bisericeşti din interiorul şi din afara graniţelor ţării, aflate sub autoritatea directă a Patriarhiei Române.

(3) Din încredinţarea Patriarhului României, Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc poate fi prezidată de unul din episcopii-vicari patriarhali sau de un delegat. În această situaţie, procesul-verbal al lucrărilor este supus aprobării Patriarhului. Hotărârile devin executorii numai după confirmarea lor în scris, de către Patriarhul României.

Art. 32. - Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc, prezidată de Patriarhul României, exercită atribuţiile Consiliului Naţional Bisericesc, în perioada dintre şedinţele sale, precum şi următoarele competenţe:

(1) susţine drepturile şi activităţile Bisericii Ortodoxe Române;

(2) adoptă măsuri generale pentru sprijinirea aşezămintelor culturale, social-filantropice, economice şi fundaţionale ale Bisericii;

(3) stabileşte mijloace de ajutorare ale organismelor şi instituţiilor centrale bisericeşti;

(4) întocmeşte raportul anual privind activitatea generală a Bisericii Ortodoxe Române, care se prezintă spre aprobare Adunării Naţionale Bisericeşti;

(5) întocmeşte contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar-contabil al Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar;

(6) întocmeşte bugetul general al Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar;

(7) aprobă planul de activitate al editurii, tipografiei şi atelierelor Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă;

(8) hotărăşte cu privire la administrarea bunurilor mobile şi imobile ale Administraţiei Patriarhale, ale Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă, ale celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar şi ale fundaţiilor bisericeşti centrale;

(9) verifică şi aprobă inventarul bunurilor bisericeşti ce aparţin Patriarhiei Române, precum şi inventarele instituţiilor centrale ale Bisericii Ortodoxe Române, întocmite de sectorul de resort;

(10) se îngrijeşte de păstrarea, întreţinerea şi punerea în valoare a bunurilor Patriarhiei Române;

(11) acordă subvenţii, ajutoare şi burse instituţiilor bisericeşti sărace şi şcolilor pentru pregătirea personalului bisericesc;

(12) examinează orice problemă bisericească, misionar- pastorală, culturală, socială, administrativ-gospodărească, economic-financiară etc. din cadrul instituţiilor centrale bisericeşti ce urmează a face obiectul dezbaterilor organismelor centrale deliberative şi executive şi face propuneri statutare;

(13) examinează şi definitivează dările de seamă anuale asupra activităţii instituţiilor centrale bisericeşti;

(14) prezintă spre definitivare contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar-contabil al instituţiilor centrale bisericeşti;

(15) prezintă spre definitivare proiectul bugetului general anual al instituţiilor centrale bisericeşti;

(16) întocmeşte planurile anuale ale activităţii instituţiilor centrale bisericeşti;

(17) analizează şi face propuneri Consiliului Naţional Bisericesc privind modul de administrare a bunurilor mobile şi imobile ale instituţiilor centrale bisericeşti şi ale fundaţiilor bisericeşti centrale;

(18) administrează Fondul central misionar, în limita bugetului aprobat de Sfântul Sinod, şi prezintă anual

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

acestuia contul de execuţie bugetară;
(19) administrează fondurile special instituite la nivelul Administraţiei Patriarhale potrivit destinaţiei lor şi în limita sumelor colectate, informând anual Sfântul Sinod despre situaţia acestora;
(20) aprobă proiectele de investiţii în limita bugetului Administraţiei Patriarhale, al Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă şi al celorlalte instituţii centrale bisericeşti cu scop misionar;
(21) aprobă preţurile maximale ale lucrărilor de pictură bisericească, obligatorii şi unitare în toate unităţile de cult din Patriarhia Română;
(22) aprobă, cu avizul Centrului eparhial, devizele suplimentare de pictură în cazuri excepţionale, temeinic motivate şi în procent de maximum 20% din valoarea devizului iniţial;
(23) aprobă proiectele de investiţii ale Comisiei de pictură bisericească;
(24) sprijină acţiunile cu caracter juridic şi patrimonial ale Comisiei de pictură bisericească;
(25) evaluează de două ori pe an activitatea Comisiei de pictură bisericească;
(26) face demersuri pe lângă autorităţile publice centrale şi locale şi pe lângă alte instituţii pentru obţinerea de sprijin destinat activităţilor interne şi internaţionale organizate de Patriarhia Română prin instituţiile centrale bisericeşti, precum şi pentru acordarea altor forme de sprijin de la bugetul de stat sau de la bugetele locale alocate Bisericii, în general, sau unităţilor de cult din interiorul sau din afara graniţelor României;
(27) decide în privinţa folosinţei bunurilor imobile bisericeşti ale Patriarhiei Române, cu excepţia bunurilor sacre, care sunt inalienabile;
(28) hotărăşte cu privire la acceptarea donaţiilor, legatelor, sponsorizărilor şi cumpărării de bunuri în favoarea Patriarhiei Române, pentru instituţiile sale centrale, precum şi în legătură cu transmiterea folosinţei bunurilor imobile bisericeşti (închiriere, comodat, arendare etc.), a grevării cu sarcini sau afectării de servituţi a acestora,
(29) aprobă înfiinţarea şi organizarea de instituţii cu caracter economic, cu sau fără personalitate juridică, distincte de instituţiile administrative centrale bisericeşti sau de unităţile subordonate lor, pentru susţinerea activităţilor misionar- pastorale şi social-filantropice ale acestora, în condiţiile prezentului statut, ale regulamentelor bisericeşti şi legislaţiei în vigoare;
(30) exercită şi alte atribuţii care îi sunt date prin statut, regulamente şi prin hotărâri ale Sfântului Sinod, ale Sinodului Permanent şi ale Adunării Naţionale Bisericeşti.
Art. 33. - (1) Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc se întruneşte, de regulă, săptămânal, la convocarea preşedintelui sau a delegatului său.
(2) Vicarul patriarhal coordonator al Cabinetului Patriarhului sau, în absenţa acestuia, unul dintre ceilalţi consilieri patriarhali, desemnat de preşedinte, întocmeşte procesul-verbal al şedinţelor Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc.
Art. 34. - Hotărârile Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc sunt duse la îndeplinire de Cancelaria Sfântului Sinod şi de sectoarele celorlalte instituţii centrale bisericeşti.

SECŢIUNEA a III-a
Organismele centrale administrative

Art. 35. - (1) În exercitarea atribuţiilor sale executive de preşedinte al organismelor centrale bisericeşti deliberative şi executive şi Întâistătător al Bisericii Ortodoxe Române, Patriarhul României este ajutat de:
a) Cancelaria Sfântului Sinod;
b) Administraţia Patriarhală.
(2) Din încredinţarea Patriarhului României, Cancelaria Sfântului Sinod, sectoarele Administraţiei Patriarhale şi celelalte instituţii centrale bisericeşti sunt coordonate de episcopii-vicari patriarhali sau de către un delegat al Patriarhului.

indaco Tipărit de JURIDIC la 07.06.2024.
Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

(3) Episcopii-vicari patriarhali se aleg de către Sfântul Sinod în conformitate cu prevederile art. 131 din prezentul statut şi sunt asimilaţi în drepturile de pomenire şi cinstire cu episcopii eparhioţi.

(4) Episcopii-vicari patriarhali îndeplinesc atribuţiile delegate lor, prin decizie, de către Patriarhul României şi desfăşoară activităţi liturgice în capitală şi în Arhiepiscopia Bucureştilor, ca delegaţi ai Patriarhului României, de reprezentare în faţa autorităţilor centrale şi locale, precum şi în relaţiile cu organizaţii din ţară şi din străinătate.

A. Cancelaria Sfântului Sinod

Art. 36. - (1) Cancelaria Sfântului Sinod este organism central administrativ al Sfântului Sinod, al Sinodului Permanent, al Adunării Naţionale Bisericeşti, al Patriarhului României, al Consiliului Naţional Bisericesc şi al Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc.

(2) Secretarul Sfântului Sinod, prin decizie patriarhală, coordonează Cancelaria Sfântului Sinod, având colaboratori pe vicarul administrativ patriarhal şi consilierul patriarhal de resort.

(3) Vicarul administrativ patriarhal şi consilierul patriarhal din Cancelaria Sfântului Sinod, sub conducerea episcopului-vicar patriarhal, pregătesc lucrările pentru convocarea organismelor centrale deliberative şi executive bisericeşti şi cele care se supun examinării acestora.

(4) Cancelaria Sfântului Sinod elaborează, păstrează şi pregăteşte pentru publicarea în revista "Biserica Ortodoxă Română", procesele-verbale ale şedinţelor de lucru ale organismelor centrale bisericeşti, comunică tuturor centrelor eparhiale hotărârile acestora şi ţine evidenţa modului de aducere a lor la îndeplinire, cu excepţia celor care sunt date în competenţa sectoarelor Administraţiei Patriarhale prevăzute de art. 38 din prezentul statut sau altor instituţii centrale bisericeşti.

(5) Elaborează corespondenţa organismelor centrale bisericeşti şi a preşedintelui acestora cu autorităţile publice centrale în probleme care privesc viaţa religioasă din Biserica Ortodoxă Română.

(6) Întocmeşte şi supune aprobării deciziile patriarhale de atribuţii ale personalului de conducere din cadrul Cancelariei Sfântului Sinod şi de la celelalte instituţii centrale bisericeşti.

(7) Centralizează datele referitoare la domeniile vieţii religioase din Patriarhia Română pentru evidenţă şi publicare în presa bisericească.

(8) Cancelaria Sfântului Sinod este păstrătoarea sigiliului Sfântului Sinod.

(9) Pentru îndeplinirea atribuţiilor sale, ca organism central administrativ, Cancelaria Sfântului Sinod are următoarele servicii: Oficiul de reprezentare şi comunicare, Oficiul canonico- juridic, Corpul de inspecţie bisericească, Secretariat, Registratură şi Arhivele Patriarhiei Române, Serviciul personal (Resurse umane), Serviciul IT, Biblioteca Sfântului Sinod, Responsabil pentru protecţia datelor cu caracter personal şi altele, a căror activitate este organizată de vicarul administrativ patriarhal.

Art. 37. - (1) Corpul de inspecţie bisericească are atribuţii generale de inspecţie bisericească în domeniile liturgic, duhovnicesc şi administrativ-gospodăresc.

(2) Corpul de inspecţie bisericească este coordonat de un inspector general bisericesc, care are şi atribuţia de referent la Consistoriul Superior Bisericesc.

(3) Membrii Corpului de inspecţie bisericească îşi desfăşoară activitatea din dispoziţia Patriarhului României, potrivit atribuţiilor prevăzute de statut, de regulamentele bisericeşti şi de legislaţia în vigoare.

B. Administraţia Patriarhală

Art. 38. - (1) Administraţia Patriarhală, ca organism central administrativ, are în atribuţiile sale studierea şi întocmirea referatelor privitoare la problemele bisericeşti de competenţa organismelor centrale deliberative şi executive, prin următoarele sectoare administrative de specialitate:

a) Sectorul teologic-educaţional;

b) Sectorul social-filantropic;

c) Sectorul cultură şi patrimoniu religios (inclusiv Comisia de pictură bisericească, Comisia de arhitectură bisericească şi Centrul de pregătire pentru patrimoniu);

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

d) Sectorul comunicaţii şi relaţii publice (Centrul de presă BASILICA);

e) Sectorul monumente şi construcţii bisericeşti;

f) Sectorul relaţii bisericeşti, interreligioase şi comunităţi bisericeşti externe;

g) Sectorul pelerinaje;

h) Sectorul stavropighii patriarhale şi centre sociale;

i) Sectorul economic-financiar (cu următoarele servicii: Contabilitate, Bunuri, Prognoză financiară);

j) Control financiar şi audit intern.

(2) Prin hotărâri ale Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc pot lua fiinţă şi alte sectoare şi servicii în cadrul Administraţiei Patriarhale.

(3) Prin decizie patriarhală, episcopii-vicari patriarhali sau delegaţi ai Patriarhului României coordonează sectoarele Administraţiei Patriarhale, având colaboratori pe consilierii patriarhali de resort şi pe inspectorii de specialitate.

(4) Prin sectoarele administrative de specialitate şi prin serviciile aferente, Administraţia Patriarhală studiază problemele bisericeşti specifice acestora care intră în competenţa organismelor centrale deliberative şi executive, comunică centrelor eparhiale hotărârile acestora şi ţine evidenţa modului de aducere a lor la îndeplinire.

(5) La Administraţia Patriarhală se pot numi, prin decizie patriarhală, unul sau mai mulţi vicari patriarhali, din rândurile clerului monahal şi de mir, având atribuţii de reprezentare şi de organizare a unor activităţi ale Patriarhiei Române, ca delegaţi ai Patriarhului României. Numărul posturilor şi responsabilităţile funcţiei de vicar patriarhal se stabilesc, prin decizie, de către Patriarhul României.

Art. 39. - (1) Vicarul administrativ patriarhal, vicarii patriarhali, consilierii patriarhali şi inspectorii patriarhali se numesc în condiţiile art. 26 alin. (25) din prezentul statut, dintre preoţii doctori, absolvenţi de masterat, licenţiaţi în teologie sau în alte specializări, cu activităţi şi aptitudini deosebite, fără impedimente canonice sau condamnări penale. Clericii din instituţiile centrale bisericeşti pot fi numiţi slujitori la parohii direct (fără concurs) de către Patriarhul României.

(2) Vicarului administrativ patriarhal, vicarilor patriarhali, consilierilor patriarhali şi inspectorilor patriarhali li se fixează, prin decizie a Patriarhului României, sfera de activitate şi atribuţiile în cadrul sectoarelor pe care le coordonează, ca membri ai Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc sau ca invitaţi.

(3) Vicarul administrativ patriarhal, vicarii patriarhali şi consilierii patriarhali participă la şedinţele organismelor centrale deliberative şi executive bisericeşti, cu vot consultativ, iar la şedinţele Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc, cu vot deliberativ.

(4) În cadrul instituţiilor centrale bisericeşti este încadrat, pe funcţii de execuţie, personal de specialitate clerical, monahal şi neclerical. Acesta este numit, transferat şi promovat de Patriarhul României într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc.

(5) Toate categoriile de personal clerical, monahal şi neclerical menţionate la alin. (1) şi (4) se sancţionează şi se revocă de către Patriarhul României într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc, pentru activitate necorespunzătoare sau abateri disciplinare, conform prevederilor statutare şi regulamentare.

CAPITOLUL II
Organizarea locală

Art. 40. - (1) Unităţile componente ale Bisericii Ortodoxe Române, organizată ca Patriarhie, sunt:

a) parohia;

b) mănăstirea;

c) protopopiatul (protoieria);

d) vicariatul;

e) eparhia (arhiepiscopia şi episcopia);

f) mitropolia.

(2) Cu binecuvântarea chiriarhului şi cu aprobarea Permanenţei Consiliului eparhial se pot înfiinţa şi organiza asociaţii, fundaţii şi instituţii cu caracter economic, pentru susţinerea activităţilor social-filantropice, social-medicale, cultural-educaţionale şi misionare ale Bisericii.

(3) Fiecare din unităţile componente ale Bisericii, în conformitate cu dispoziţiile prezentului statut, are dreptul de a se conduce şi de a se administra autonom faţă de altă parte componentă de acelaşi rang şi de a participa, prin reprezentanţii săi aleşi, clerici şi mireni - în cazul parohiilor şi eparhiilor, la lucrările unităţilor componente superioare.

(4) Modul de constituire şi funcţionare a unităţilor componente şi a organismelor locale de acelaşi grad este identic pentru întreaga Biserică Ortodoxă Română.

Despre personalitatea juridică

Art. 41. - (1) Patriarhia Română, mitropolia, arhiepiscopia, episcopia, vicariatul, protopopiatul (protoieria), mănăstirea şi parohia sunt persoane juridice de drept privat şi utilitate publică, cu drepturile şi obligaţiile prevăzute de prezentul statut.

(2) Aceste persoane juridice au dreptul la două coduri unice de înregistrare fiscală, atât pentru activitatea nonprofit, cât şi pentru cea economică.

Art. 42. - Înfiinţarea şi desfiinţarea unităţilor componente ale Bisericii Ortodoxe Române se comunică, pentru evidenţă, instituţiei administraţiei publice centrale de resort.

SECŢIUNEA I

A. Parohia

Art. 43. - Parohia este comunitatea creştinilor ortodocşi, clerici şi mireni, situată pe un anume teritoriu şi subordonată Centrului eparhial din punct de vedere canonic, juridic, administrativ şi patrimonial, condusă de un preot paroh numit de chiriarhul (arhiepiscopul sau episcopul) eparhiei respective.

Art. 44. - Înfiinţarea, desfiinţarea şi delimitarea teritorială a parohiilor se aprobă de către Permanenţa Consiliului eparhial, ţinând seamă de cerinţele misionare şi pastorale din teritoriu.

Art. 45. - Credincioşii parohiei au următoarele drepturi: de a beneficia de asistenţă religioasă, de a alege şi a fi aleşi în organismele parohiale, de a beneficia de ajutor filantropic, după posibilităţi; şi îndatoriri: de a susţine, întări şi mărturisi credinţa Bisericii Ortodoxe; de a vieţui potrivit învăţăturii de credinţă ortodoxă; de a participa la sfintele slujbe; de a se împărtăşi cu Sfintele Taine; de a împlini faptele milei creştine; de a întreţine şi a ajuta Biserica şi pe slujitorii ei.

Art. 46. - (1) Comunitatea credincioşilor care nu poate susţine cu mijloace proprii o parohie, prin hotărâre a Permanenţei Consiliului eparhial, se poate alătura la o comunitate vecină, împreună cu care formează parohia. În acest caz, comunitatea care se alătură poartă denumirea de filie, iar membrii săi au aceleaşi drepturi şi îndatoriri faţă de parohie ca şi cei din comunitatea la care se alătură.

(2) Prin hotărâre a Permanenţei Consiliului eparhial, parohiile cu posibilităţi economice ajută parohiile sărace şi cu număr mic de credincioşi.

Art. 47. - (1) În eparhiile Bisericii Ortodoxe Române, ţinând cont de condiţiile misionar-pastorale şi de numărul de credincioşi, de posibilităţile materiale, ca şi de situarea lor în mediul urban sau rural, parohiile sunt de 3 categorii, pe baza unor criterii stabilite de consiliile eparhiale.

(2) Clasificarea pe categorii a parohiilor se aprobă de Permanenţa Consiliului eparhial, în baza raportului cuprinzând datele statistice oficiale (număr de credincioşi, condiţii materiale, zonă geografică, medie de vârstă etc.).

Art. 48. - (1) Pe durata activităţii lor în parohie, preoţii şi diaconii sunt datori a locui în parohie, în case parohiale, acolo unde acestea există, sau în case închiriate, şi au dreptul de folosinţă gratuită a unei anumite suprafeţe de teren, proprietatea parohiei, aprobată de Centrul eparhial.

(2) Pentru asigurarea unei prezenţe stabile a preotului (preoţilor) în parohie, acolo unde nu se află casă parohială, aceasta va fi construită, iar dacă nu sunt condiţii pentru construire, Consiliul parohial va lua măsuri pentru achiziţionarea unei case existente sau pentru plata chiriei locuinţei preotului, până când se va construi o casă parohială nouă.

(3) La parohiile şi bisericile noi, consiliile parohiale, sub îndrumarea Centrului eparhial, vor prevedea în buget, vor iniţia şi susţine construirea de case parohiale destinate ca locuinţă slujitorilor Sfântului Altar.

B. Parohul

Art. 49. - (1) Preotul paroh, ca delegat al chiriarhului, este păstorul sufletesc al credincioşilor dintr-o parohie, iar în activitatea administrativă este conducătorul administraţiei parohiale şi preşedinte al Adunării parohiale, al Consiliului parohial şi al Comitetului parohial.

(2) Numirea sau revocarea din oficiul de paroh se face de chiriarh într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, având în vedere calitatea activităţii desfăşurate.

(3) Din motive administrative, misionare sau disciplinare, oficiul parohial se poate încredinţa de către chiriarh şi celorlalţi preoţi slujitori, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial.

Art. 50. - În cadrul întreitei slujiri preoţeşti: învăţătorească, sfinţitoare şi pastoral-misionară, parohul exercită următoarele atribuţii:

(1) săvârşeşte Sfânta Liturghie şi Laudele bisericeşti în duminici, sărbători şi în alte zile ale săptămânii, cu rostirea cuvântului de învăţătură; săvârşeşte Sfinte Taine şi ierurgii; catehizează copii, tineri şi adulţi conform îndrumărilor Centrului eparhial şi asigură accesul zilnic în lăcaşul de cult, conform programului afişat la intrarea în biserică;

(2) preotul paroh sau unul dintre ceilalţi preoţi, dacă sunt mai mulţi, cu binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului, în fiecare an şcolar, va solicita aprobarea inspectoratului şcolar judeţean pentru predarea orelor de religie la şcoala din parohie, dacă acestea nu sunt repartizate unui cadru didactic titular sau suplinitor;

(3) aduce la îndeplinire toate dispoziţiile prezentului statut, ale regulamentelor bisericeşti şi ale organismelor bisericeşti centrale şi eparhiale în ceea ce priveşte parohia;

(4) aduce la îndeplinire hotărârile organismelor eparhiale şi dispoziţiile autorităţii superioare bisericeşti (protopop, episcop sau arhiepiscop), precum şi cele ale Consiliului parohial, referitoare la viaţa parohială;

(5) întocmeşte şi duce la îndeplinire prevederile programului anual al activităţilor pastoral-misionare, social-filantropice şi administrativ-gospodăreşti ale parohiei, comunicând Centrului eparhial, în scris, şi credincioşilor rezultatele acţiunilor întreprinse în acest sens;

(6) fără aprobarea prealabilă scrisă a chiriarhului, nu poate reprezenta parohia în justiţie, în faţa autorităţilor locale şi faţă de terţi, personal sau prin delegaţi. În aceeaşi măsură, clericii din parohii, în virtutea jurământului de ascultare (subordonare) faţă de chiriarh depus la hirotonie, nu pot să compară în faţa instanţelor judecătoreşti fără aprobarea prealabilă scrisă a chiriarhului, inclusiv în cauze de interes personal; încălcarea acestei prevederi atrage sancţiuni canonice şi disciplinare;

(7) convoacă şi prezidează Adunarea parohială, Consiliul parohial şi Comitetul parohial;

(8) duce la îndeplinire hotărârile Adunării parohiale şi ale Consiliului parohial;

(9) ţine registrul cu evidenţa tuturor parohienilor;

(10) ţine la zi evidenţa botezaţilor, cununaţilor şi decedaţilor din parohie în registrele speciale (mitricale) şi emite certificate de botez şi de cununie;

(11) administrează patrimoniul parohiei în conformitate cu hotărârile Adunării parohiale şi ale Consiliului parohial şi controlează modul de administrare a bunurilor instituţiilor culturale, social-filantropice şi fundaţionale

bisericeşti din parohie;

(12) întocmeşte şi ţine la zi inventarul bunurilor parohiei de orice natură, biblioteca, precum şi arhiva parohiei;

(13) deţine sigiliul parohiei pe durata oficiului de paroh.

Art. 51. - (1) Pe lângă preotul paroh, într-o parohie pot fi unul sau mai mulţi preoţi şi diaconi slujitori numiţi de chiriarh într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial. Numărul slujitorilor la parohie se stabileşte în funcţie de cerinţele misionar-pastorale locale constatate de conducerea eparhiei.

(2) Parohul, preoţii şi diaconii slujitori, precum şi personalul bisericesc neclerical sunt datori să locuiască în parohie.

Art. 52. - (1) La parohiile cu mai mulţi preoţi slujitori, aceştia sunt egali în drepturile şi îndatoririle sacramentale, învăţătoreşti şi pastoral-misionare. Dintre aceştia, celor mai harnici şi conştiincioşi li se poate încredinţa, de către chiriarh, oficiul de paroh, pentru intensificarea activităţii parohiale.

(2) Fiecare preot slujitor are în cuprinsul parohiei un sector bine delimitat şi aprobat de chiriarh, pe baza raportului întocmit de către delegaţii Centrului eparhial.

(3) Preoţii şi diaconii, personalul didactic din învăţământul teologic şi cel care predă religia, studenţii în teologie, precum şi dascălii (cateheţii) care au absolvit Şcoala de cântăreţi bisericeşti au îndatorirea pastorală şi misionară de a face catehizare în parohiile la care slujesc sau în care locuiesc, în acord cu preotul paroh, conform normelor stabilite de către Sfântul Sinod şi centrele eparhiale.

(4) Preoţii, diaconii şi cântăreţii bisericeşti au drepturile şi îndatoririle prevăzute de Sfintele Canoane, prezentul statut, regulamentele bisericeşti şi hotărârile Centrului eparhial.

Art. 53. - (1) Mai multe parohii (10-15) din cadrul unui protopopiat se constituie într-un cerc pastoral-misionar pentru desfăşurarea de activităţi bisericeşti, misionar-pastorale, culturale şi sociale.

(2) Chiriarhul deleagă pe unul din preoţi drept coordonator al cercului pastoral-misionar.

C. Adunarea parohială

Art. 54. - (1) Parohia are ca organism deliberativ Adunarea parohială.

(2) Adunarea parohială este compusă din credincioşii majori ai parohiei, bărbaţi şi femei, care mărturisesc prin credinţa, faptele şi ţinuta lor morală, ataşamentul faţă de Biserica Ortodoxă, de învăţătura ei de credinţă şi de instituţiile ei.

(3) Preşedintele Adunării parohiale este preotul paroh, iar dacă acesta este absent sau suspendat din funcţie, un preot delegat de protopop dintre slujitorii parohiei sau de la o altă parohie învecinată. În cazul în care la Adunarea parohială ia parte protopopul sau un preot delegat de către Centrul eparhial, acesta prezidează şedinţa.

(4) Preoţii şi diaconii slujitori activi ai unei parohii, precum şi preoţii pensionari care au domiciliul stabil pe teritoriul parohiei respective sunt membri de drept ai Adunării parohiale.

Art. 55. - Adunarea parohială exercită următoarele atribuţii:

(1) alege membrii Consiliului parohial şi pe cei ai Comitetului parohial;

(2) aprobă raportul de activitate al Consiliului parohial;

(3) aprobă raportul de activitate al Comitetului parohial;

(4) avizează bugetul anual al parohiei spre a fi aprobat de către Permanenţa Consiliului eparhial;

(5) ia hotărâri cu privire la zidirea, repararea, restaurarea şi întreţinerea bisericii, a casei parohiale şi a altor clădiri ale parohiei, precum şi la conservarea şi restaurarea patrimoniului mobil, şi solicită aprobarea scrisă Permanenţei Consiliului eparhial, care verifică, prin specialiştii de la Centrul eparhial, necesitatea, legalitatea şi calitatea proiectelor ce se propun a fi realizate;

(6) hotărăşte înfiinţarea de fonduri cu scop bisericesc, cultural sau social-filantropic şi stabileşte normele pentru completarea resurselor financiare necesare parohiei;

(7) la propunerea Consiliului parohial fixează cuantumul contribuţiilor benevole de cult, potrivit nevoilor parohiei,

informând despre aceasta Centrul eparhial;

(8) examinează şi completează raportul anual privind desfăşurarea activităţilor din parohie;

(9) avizează raportul anual privind situaţia economico- financiară a parohiei spre a fi aprobat de către Permanenţa Consiliului eparhial;

(10) face propuneri spre aprobare de către Consiliul eparhial, cu privire la înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale parohiei;

(11) aprobă măsuri pentru administrarea proprietăţilor mobile şi imobile ale parohiei, supraveghind buna întreţinere a edificiilor bisericeşti, culturale, social-filantropice şi fundaţionale.

Art. 56. - (1) Adunarea parohială se întruneşte în şedinţă ordinară o dată pe an, şi anume în primul trimestru al anului, iar în şedinţe extraordinare, ori de câte ori este nevoie.

(2) Adunarea parohială este convocată de preşedinte, cu cel puţin o săptămână înainte de data fixată pentru întrunire, înştiinţând despre aceasta pe protopop. În caz de neputinţă sau rea-voinţă a parohului, constatată de Centrul eparhial, Adunarea parohială este convocată şi prezidată de protopop sau delegatul acestuia, din încredinţarea chiriarhului.

(3) Convocarea va cuprinde locul, data şi ora Adunării parohiale, precum şi problemele ce se vor discuta, va fi citită de preotul paroh în biserică, îndată după terminarea Sfintei Liturghii, şi va fi afişată la uşa bisericii.

Art. 57. - (1) Adunarea parohială este valabil constituită în prezenţa preotului paroh sau a preotului delegat de către Centrul eparhial şi a cel puţin o zecime din totalul membrilor înscrişi în lista membrilor Adunării parohiale.

(2) Dacă la data fixată pentru Adunarea parohială nu se întruneşte numărul necesar de membri, Adunarea parohială are loc, fără vreo altă convocare, în duminica următoare, în acelaşi loc şi la aceeaşi oră, când aceasta este valabil constituită cu numărul de membri prezenţi, dintre care nu pot lipsi două treimi dintre membrii Consiliului parohial.

Art. 58. - (1) Adunarea parohială ia hotărâri valabile cu votul a jumătate plus unu dintre membrii prezenţi.

(2) Lucrările şi hotărârile Adunării parohiale se consemnează într-un registru de procese-verbale ale şedinţelor acesteia.

(3) Împotriva hotărârilor Adunării parohiale se pot face contestaţii la Permanenţa Consiliului eparhial numai de către membrii Adunării parohiale înscrişi în listă şi prezenţi la şedinţa Adunării parohiale care a adoptat hotărârea contestată.

(4) Contestaţiile se depun în termen de 14 zile lucrătoare de la data şedinţei, la protopopiat, care le va înregistra şi înainta, odată cu avizul acestuia, Permanenţei Consiliului eparhial.

D. Consiliul parohial

Art. 59. - (1) Consiliul parohial este organismul executiv al Adunării parohiale. Adunarea parohială alege din rândul ei pe membrii Consiliului parohial - în număr de 7, 9 sau 12 membri - în funcţie de categoria parohiei, precum şi 2-4 membri supleanţi.

(2) Membrii Consiliului parohial şi supleanţii, persoane majore, sunt aleşi pe termen de 4 ani dintre credincioşii care frecventează biserica, au o viaţă creştină pilduitoare, se bucură de respectul comunităţii şi nu au fost judecaţi şi condamnaţi penal; aceştia activează benevol şi pot fi realeşi.

(3) Membrii aceleiaşi familii: soţul şi soţia, părinţii şi copiii, fraţii, verii primari, ginerii, socrii, naşii şi finii nu pot fi, în acelaşi timp, membri ai Consiliului parohial.

(4) Sunt membri de drept în Consiliul parohial, cu vot deliberativ, preotul paroh ca preşedinte, ceilalţi preoţi şi diaconi slujitori activi ai parohiei, precum şi primul cântăreţ (cantor, dascăl) al bisericii parohiale.

Art. 60. - Pentru activitate ostilă Bisericii, comportament imoral şi ofensator, membrii Consiliului parohial pot fi revocaţi de Permanenţa Consiliului eparhial, la cererea motivată a parohului, avizată de protopop, sau în urma constatării de către autoritatea superioară bisericească. Membrii revocaţi nu pot fi realeşi timp de 5 ani în Consiliul parohial.

Art. 61. - În afara atribuţiilor prevăzute de art. 55 alin. (1), (2), (3), (4), (5), (9) şi (10), între şedinţele Adunării parohiale, Consiliul parohial exercită toate atribuţiile acesteia, precum şi următoarele atribuţii:

(1) desemnează dintre membrii Adunării parohiale un delegat pentru alegerea membrilor mireni ai Adunării eparhiale din circumscripţia respectivă, pe care îl comunică protopopului, pentru aprobare;

(2) întocmeşte raportul anual privind situaţia economico- financiară a parohiei, iar o copie a acestui raport se va înainta spre informare Centrului eparhial;

(3) elaborează raportul anual privind activitatea Consiliului parohial, pe care îl prezintă spre aprobare Adunării parohiale;

(4) desemnează doi cenzori pentru controlul financiar al Comitetului parohial, pe care îi comunică protopopului, pentru aprobare;

(5) primeşte şi verifică justificarea financiară anuală a gestiunii Comitetului parohial;

(6) aprobă propunerile preotului paroh privind înzestrarea bisericii cu veşminte, icoane, obiecte şi cărţi de cult, cele necesare pentru serviciul religios şi a instituţiilor parohiale (culturale, sociale, fundaţionale), precum şi alocarea fondurilor corespunzătoare;

(7) veghează ca aprovizionarea pangarului parohiei cu lumânări, calendare, obiecte şi cărţi de cult, precum şi tipărituri de zidire duhovnicească, să se facă numai de la Centrul eparhial, pentru susţinerea activităţilor misionare ale eparhiei respective;

(8) unde sunt mai mulţi slujitori ai altarului, încredinţează, cu proces-verbal, pangarul unui alt slujitor decât parohul, cu asumarea întregii răspunderi materiale şi gestionare de către acesta, iar apoi îi comunică protopopului, pentru aprobare;

(9) verifică anual şi înaintează în primul trimestru al anului următor Permanenţei Consiliului eparhial inventarul bunurilor mobile şi imobile aflate în proprietatea sau folosinţa parohiei;

(10) întocmeşte proiectul de buget (venituri, cu identificarea resurselor, şi cheltuieli) şi raportul economic-financiar, pe care le prezintă spre avizare protopopiatului, în vederea înaintării Permanenţei Consiliului eparhial spre aprobare;

(11) ia hotărâri cu privire la zidirea, repararea, restaurarea şi întreţinerea bisericii, a casei parohiale şi a altor clădiri ale parohiei, precum şi la conservarea şi restaurarea patrimoniului mobil, şi solicită aprobarea scrisă Permanenţei Consiliului Eparhial, care verifică, prin Centrul eparhial, necesitatea, legalitatea şi calitatea proiectelor ce se propun a fi realizate;

(12) face propuneri spre aprobare Permanenţei Consiliului eparhial, cu privire la transmiterea folosinţei bunurilor imobile bisericeşti ale parohiei (închiriere, comodat, arendare etc.), a grevării cu sarcini sau afectării de servituţi a acestora, cu excepţia lăcaşurilor de cult;

(13) face propuneri, spre aprobare, Consiliului eparhial, cu privire la înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale parohiei;

(14) propune Adunării parohiale, spre aprobare, cuantumul contribuţiilor de cult, potrivit nevoilor parohiei, cuantum ce va fi confirmat, modificat sau respins de Permanenţa Consiliului eparhial;

(15) îndeplineşte orice alte atribuţii care îi sunt atribuite prin prezentul statut, regulamente, hotărâri sau instrucţiuni ale autorităţilor superioare bisericeşti.

Art. 62. - (1) Consiliul parohial se întruneşte lunar sau ori de câte ori este nevoie.

(2) Convocarea o face preotul paroh, cu prezentarea problemelor ce se află pe ordinea de zi.

(3) Consiliul parohial este legal constituit cu prezenţa a trei pătrimi dintre membrii săi şi ia hotărâri valabile cu votul a două treimi dintre membrii prezenţi.

(4) Lucrările şi hotărârile Consiliului parohial se consemnează într-un registru de procese-verbale ale şedinţelor Consiliului parohial.

(5) Hotărârile Consiliului parohial sunt valabile pentru toţi credincioşii parohiei.

(6) Eventualele contestaţii împotriva hotărârilor Consiliului parohial se pot face în cel mult 14 zile la protopop, care este dator să le înainteze, cu avizul său, Permanenţei Consiliului eparhial, în termen de cel mult 5 zile.

Art. 63. - Consiliul parohial deleagă unul sau doi membri care, în calitate de epitropi, sprijină parohul în administrarea corectă şi eficientă a bunurilor parohiale. Numele epitropilor se comunică protopopiatului pentru aprobare.

E. Administrarea bunurilor parohiale

Art. 64. - (1) Parohul este administratorul întregii averi parohiale mobile şi imobile împreună cu Consiliul parohial, sub controlul Centrului eparhial, şi răspunde canonic-disciplinar şi administrativ-bisericesc în faţa acestuia, iar pentru administrarea şi gestionarea defectuoasă a averii bisericeşti răspunde şi în faţa instanţelor civile şi penale, în baza legislaţiei în vigoare.

(2) Când unele atribuţii gestionare au fost delegate altui preot sau unui diacon slujitor de la parohie, potrivit prevederilor art. 61 alin. (8) din prezentul statut, acesta răspunde canonic- disciplinar, administrativ-bisericesc, civil şi penal pentru gestionarea bunurilor încredinţate.

(3) Aprobarea anuală a gestiunii nu îl exonerează de răspundere pe paroh, pe preotul sau diaconul gestionar pentru neregulile descoperite ulterior.

Art. 65. - Preotul paroh, ca administrator al bunurilor parohiale, are următoarele îndatoriri:

(1) administrează corect bunurile mobile şi imobile ale parohiei, instituţiilor culturale, sociale şi fundaţionale, precum şi fondurile parohiale pe baza registrelor de evidenţă financiar- contabilă, de gestiune şi inventar;

(2) ia măsuri pentru păstrarea în siguranţă a bunurilor şi a documentelor de valoare ale parohiei. În caz de distrugere sau deteriorare a acestora, informează, de urgenţă, Centrul eparhial, care ia măsurile adecvate pentru rezolvarea problemei;

(3) ia măsuri pentru restaurarea, conservarea şi protejarea bunurilor mobile şi imobile ale parohiei, potrivit legislaţiei bisericeşti şi civile în vigoare, referitoare la patrimoniul cultural- naţional;

(4) ţine registrul de venituri şi cheltuieli;

(5) prezintă anual Consiliului parohial şi Adunării parohiale o informare asupra veniturilor şi cheltuielilor bisericeşti, culturale, sociale şi fundaţionale, precum şi asupra modului de administrare şi gestionare a patrimoniului bisericesc din anul anterior;

(6) se îngrijeşte, împreună cu ceilalţi preoţi slujitori şi cu epitropul sau epitropii, de luarea măsurilor pentru întreţinerea, repararea şi restaurarea edificiilor bisericeşti, bunurilor mobile şi imobile parohiale, ale instituţiilor culturale, social-filantropice şi fundaţionale, a patrimoniului cultural-naţional, a casei parohiale, a curţii şi cimitirului parohial, precum şi a altor bunuri bisericeşti parohiale;

(7) se îngrijeşte să construiască sau să cumpere o casă parohială, acolo unde nu există;

(8) se îngrijeşte, împreună cu ceilalţi preoţi slujitori şi cu epitropul sau epitropii, de înscrierea în evidenţele parohiale şi ale autorităţilor centrale şi locale competente a bunurilor mobile şi imobile ale parohiei, de buna administrare a acestora, precum şi de întocmirea şi buna păstrare a actelor de proprietate, potrivit prevederilor statutare, regulamentare bisericeşti, a hotărârilor organismelor bisericeşti centrale şi eparhiale. Câte o copie legalizată a actelor de proprietate a bunurilor parohiei se păstrează la protopopiat şi la Centrul eparhial;

(9) sprijinit de epitrop, încasează sumele cuvenite parohiei potrivit hotărârilor Adunării parohiale şi face, la timp, plăţile curente;

(10) semnează documente de administrare curentă, în calitate de reprezentant legal al parohiei, conform atribuţiilor din decizia chiriarhală de numire şi aprobărilor organismelor superioare bisericeşti;

(11) întocmeşte şi ţine la zi registrul inventar al bunurilor parohiei de orice natură, biblioteca, precum şi arhiva parohiei;

(12) cu binecuvântarea scrisă a chiriarhului, preotul paroh depune toate diligenţele în vederea recuperării bunurilor mobile şi imobile ale parohiei preluate abuziv în decursul timpului, precum şi în vederea înlăturării

cauzelor punctuale de abuz asupra patrimoniului bisericesc, cu sprijinul autorităţilor competente, străduindu-se, împreună cu membrii Consiliului parohial, să conserve şi să sporească patrimoniul parohiei;

(13) împreună cu ceilalţi preoţi slujitori şi cu membrii Consiliului parohial, este responsabil pentru asigurarea fondurilor proprii necesare întreţinerii bunurilor parohiale şi completării drepturilor salariale ale angajaţilor care deservesc parohia;

(14) administrează patrimoniul parohiei în conformitate cu hotărârile Consiliului parohial şi controlează modul de administrare a cimitirului parohial, a bunurilor instituţiilor culturale, social-filantropice şi fundaţionale bisericeşti din parohie;

(15) întocmeşte şi ţine la zi registrul inventar al bunurilor parohiei de orice natură, biblioteca, precum şi arhiva parohiei.

F. Comitetul parohial

Art. 66. - (1) Comitetul parohial este organismul bisericesc parohial care funcţionează sub preşedinţia de drept a preotului paroh şi este subordonat Consiliului parohial. Membrii Comitetului parohial sunt aleşi de Adunarea parohială dintre membrii ei. Comitetul parohial are un număr dublu de membri faţă de cel al Consiliului parohial.

(2) Comitetul parohial este alcătuit din persoane majore ale comunităţii parohiale, pe principiul voluntariatului.

(3) Comitetul parohial este prezidat de preotul-paroh ajutat de un birou de conducere compus din: coordonator de programe, secretar şi casier.

(4) Comitetul parohial poate avea prevederi şi evidenţă gestionară proprie în cadrul bugetului parohial pentru activităţile desfăşurate utilizând, sub controlul preotului paroh, acelaşi cont bancar, şi face justificarea financiară anuală faţă de Consiliul parohial. Pentru controlul financiar al Comitetului parohial sunt desemnaţi doi cenzori de către Consiliul parohial.

(5) Revocarea membrilor Comitetului parohial se face potrivit procedurii prevăzute pentru membrii Consiliului parohial la art. 60 din prezentul statut.

Art. 67. - (1) Comitetul parohial are cinci servicii, fiecare fiind condus de un coordonator numit de către biroul de conducere.

(2) Serviciile Comitetului parohial au următoarele atribuţii:

a) Serviciul social:

1. cooperează permanent cu asistenţii sociali ai parohiei, protopopiatului şi Centrului eparhial;

2. cooptează în Comitetul parohial, pentru colaborare, pe asistentul social sau lucrătorul social de la primăria locală sau, după caz, îl invită la şedinţele Comitetului parohial;

3. colaborează cu unităţile medicale şi sprijină diferite programe de sănătate;

4. se ocupă cu ajutorarea săracilor, orfanilor, văduvelor şi a vârstnicilor;

5. sprijină integrarea socială a deţinuţilor eliberaţi din penitenciare;

6. sprijină reinserţia socială a tinerilor instituţionalizaţi care, după împlinirea vârstei de 18 ani, au părăsit centrele de plasament;

7. cooperează cu organizaţii neguvernamentale în condiţiile legislaţiei bisericeşti în vigoare;

8. sprijină programul de asistenţă maternală şi adopţiile naţionale;

9. promovează şi susţine programe social-filantropice ale parohiei; sprijină şi întreţine cantina socială a parohiei;

10. cooperează în permanenţă cu preoţii misionari din sistemul de sănătate, penitenciare şi armată, azile, orfelinate etc.;

11. cu acordul autorităţii bisericeşti superioare, colectează ajutoare în situaţii de urgenţă şi sprijină constituirea unui fond financiar pentru astfel de situaţii;

12. sprijină programele de prevenire şi eradicare a violenţei în familie, de combatere a traficului de fiinţe umane, a drogurilor şi altele, precum şi acordarea asistenţei spirituale şi materiale familiilor din care părinţii au plecat la

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

muncă sau studii în străinătate ori au emigrat definitiv.

b) Serviciul misionar:

1. cooperează cu alte parohii, cu mănăstiri şi cu duhovnici din zonă;

2. promovează difuzarea şi citirea Sfintei Scripturi şi a cărţilor duhovniceşti, cu recomandarea preotului paroh;

3. îl sprijină pe preotul paroh în organizarea unor activităţi misionare, pentru o mai bună cunoaştere, păstrare şi consolidare a credinţei ortodoxe;

4. ajută la organizarea hramului bisericii, a întrunirilor duhovniceşti şi a altor manifestări religioase şi sprijină achiziţionarea de material audiovizual cu caracter religios;

5. organizează vizite misionare în spitale, în penitenciare, în centre pentru ocrotirea copiilor şi a vârstnicilor şi în familii aflate în dificultate;

6. menţine, în permanenţă, legătura cu asociaţiile bisericeşti ortodoxe de pe teritoriul parohiei şi al eparhiei;

7. identifică şi sprijină persoanele indecise şi oscilante din punct de vedere religios, pentru întărirea lor în credinţă şi participarea la viaţa Bisericii;

8. ajută Consiliul parohial la colectarea Fondului central misionar, Fondului Filantropia şi a unor fonduri speciale în situaţii de urgenţă.

c) Serviciul cultural:

1. iniţiază şi sprijină achiziţionarea şi distribuirea cărţilor de cult, icoane, cruciuliţe şi cărţi de zidire sufletească pentru credincioşi şi pentru biblioteca parohială;

2. încurajează în comunitate citirea cărţilor şi a revistelor din biblioteca parohială, audierea programelor radiofonice ortodoxe şi vizionarea programelor ortodoxe de televiziune;

3. împreună cu profesorii de religie, încurajează participarea elevilor la Sfânta Liturghie şi la alte slujbe bisericeşti, precum şi la activităţi cultural-educative care promovează credinţa creştină ortodoxă;

4. sprijină înfiinţarea de capele sau paraclise în şcolile din cuprinsul parohiei;

5. organizează festivităţi legate de marile sărbători bisericeşti şi naţionale menţionate în calendarul bisericesc anual;

6. susţine cântarea omofonă şi a corului bisericii;

7. organizează acţiuni multiple privind cunoaşterea operelor de artă bisericească, păstrarea şi promovarea tradiţiilor, a folclorului şi a specificului cultural local şi naţional;

8. înfiinţează şi acordă burse de studiu şi ajutoare pentru elevii merituoşi şi pentru cei din familii cu posibilităţi materiale modeste;

9. organizează, cu sprijinul profesorilor şi donatorilor, meditaţii gratuite pentru elevii săraci din parohie;

10. antrenează intelectualii din parohie în activităţi de promovare a credinţei ortodoxe şi a culturii româneşti.

d) Serviciul pentru tineret:

1. promovează cartea religioasă în rândul tinerilor şi încurajează publicarea unei foi parohiale;

2. invită personalităţi culturale pentru conferinţe adresate tinerilor;

3. organizează întâlniri cu tineri, la care sunt invitaţi ierarhi, preoţi, profesori de teologie;

4. acordă premii în cărţi elevilor merituoşi din comunitate proveniţi din instituţii de ocrotire socială sau din familii şi medii sociale defavorizate;

5. sprijină preotul paroh în ducerea la îndeplinire a deciziilor Sfântului Sinod sau ale chiriarhului locului în probleme de educaţie a tineretului şcolar de toate vârstele;

6. organizează pelerinaje, excursii şi tabere de tineret cu caracter creştin.

e) Serviciul administrativ-gospodăresc:

1. se îngrijeşte de înzestrarea şi înfrumuseţarea bisericii, precum şi de cimitirul parohial;

2. se îngrijeşte de întreţinerea monumentelor eroilor şi a troiţelor de pe teritoriul parohiei;

3. are grijă de întreţinerea curţii bisericii, a spaţiilor verzi şi a incintei (casă parohială, casă de prăznuire,

clopotniţă, capelă, muzeu etc.).

Art. 68. - Parohiile pot colabora cu asociaţii şi fundaţii bisericeşti, constituite cu aprobarea Sfântului Sinod sau cu binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului, sau cu filiale ale acestora.

SECŢIUNEA a II-a

A. Protopopiatul (protoieria)

Art. 69. - **(1)** Protopopiatul (protoieria) este o unitate bisericească administrativă care cuprinde mai multe parohii arondate de pe teritoriul aceleiaşi eparhii.

(2) Înfiinţarea, desfiinţarea, delimitarea şi schimbarea întinderii teritoriale a protopopiatelor se aprobă de Permanenţa Consiliului eparhial, ţinând seama de cerinţele misionar- pastorale locale, de situarea parohiilor şi filiilor dintr-o zonă geografică, precum şi de posibilităţile economice de funcţionare.

(3) Fiecare protopopiat are o cancelarie administrativă proprie în cadrul căreia funcţionează personal clerical şi neclerical, potrivit competenţelor date prin statut şi regulamentele bisericeşti.

(4) Personalul administrativ clerical şi neclerical din cancelaria protopopiatului se numeşte de chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, pe baza unei liste de mai mulţi candidaţi intervievaţi în prealabil la Centrul eparhial.

B. Protopopul (protoiereul)

Art. 70. - **(1)** Protopopul (protoiereul) este preotul conducător al protopopiatului şi al cancelariei administrative a protopopiatului, în numele chiriarhului.

(2) Protopopul se numeşte de către chiriarh pe o perioadă de patru ani, într-o şedinţă de lucru a Permanenţei Consiliului eparhial, ţinându-se seama de următoarele criterii: media generală de licenţă în teologie - minimum 8,50, cel puţin 5 ani vechime în preoţie, fără impedimente canonice sau condamnări penale, cu o activitate deosebită liturgică, administrativ- pastorală, misionară, culturală şi socială, bucurându-se de o bună apreciere în societate.

(3) Protopopii pot fi numiţi, prin decizie chiriarhală, pentru un nou mandat de 4 ani, doar dacă în cursul celor 4 ani de activitate au primit calificativul maxim cu ocazia evaluărilor periodice.

(4) Protopopul, precum şi celelalte categorii de personal clerical şi neclerical din cancelaria administrativă a protopopiatului, se sancţionează şi se revocă de chiriarh, într-o şedinţă de lucru a Permanenţei Consiliului eparhial, pentru activitate necorespunzătoare sau abateri disciplinare.

Art. 71. - Protopopul are următoarele atribuţii exercitate prin mandat, în numele chiriarhului:

(1) îndrumă, coordonează şi supraveghează activitatea bisericească a parohiilor şi filiilor din protopopiat;

(2) inspectează, cel puţin o dată pe an, parohiile, filiile şi aşezămintele sociale din protopopiat, constatând calitatea vieţii religioase, morale şi sociale; verifică registrele contabile, arhiva şi biblioteca, starea bisericii şi a obiectelor de patrimoniu cultural mobil, a clădirilor bisericeşti, a cimitirelor, precum şi a altor bunuri bisericeşti;

(3) înscrie în registrul de inspecţie al parohiei procesul-verbal amănunţit privind constatările făcute. O copie a acestuia se înaintează Centrului eparhial, cu raport şi propuneri, iar al treilea exemplar rămâne la protopopiat;

(4) supraveghează şi îndrumă activitatea catehetică, misionar-pastorală, culturală şi social-filantropică a clerului din protopopiat, astfel încât aceasta să se desfăşoare în conformitate cu prevederile statutare şi regulamentare bisericeşti, cu hotărârile Sfântului Sinod şi ale organismelor eparhiale;

(5) întocmeşte şi prezintă anual Permanenţei Consiliului eparhial situaţia privind bunurile mobile şi imobile proprietăţi ale parohiilor şi filiilor din protopopiat;

(6) întocmeşte şi prezintă anual Permanenţei Consiliului eparhial situaţia privind bunurile mobile şi imobile ale protoieriei;

(7) urmăreşte ca ordinele şi dispoziţiile autorităţilor superioare bisericeşti să fie transmise la timp unităţilor şi personalului bisericesc din protopopiat şi să fie aduse la îndeplinire;

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

(8) face propuneri chiriarhului cu privire la suplinirea posturilor vacante de preoţi, diaconi şi cântăreţi bisericeşti;
(9) aprobă preoţilor şi diaconilor din protopopiat până la 8 zile pe an din concediul legal de odihnă, asigurând suplinirea parohiei cu un alt preot şi informând despre aceasta Centrul eparhial;
(10) aprobă concediul de odihnă personalului neclerical de la parohii şi protopopiat, iar pentru personalul clerical înaintează Centrului eparhial, spre aprobare, planificarea concediului anual de odihnă;
(11) întocmeşte un raport anual general privind întreaga viaţă bisericească din protopopiat, pe care îl înaintează chiriarhului şi îl face cunoscut preoţilor din protopopiat la prima conferinţă administrativă din fiecare an;
(12) avizează asupra tuturor lucrărilor organismelor parohiale care urmează a fi supuse aprobării Centrului eparhial;
(13) avizează bugetele anuale ale parohiilor;
(14) avizează decizia de inventariere a bunurilor parohiale şi aprobă propunerile preotului paroh privind componenţa comisiei de inventariere a bunurilor parohiale;
(15) susţine acuzarea în cauzele aflate pe rolul Consistoriului disciplinar protopopesc;
(16) coordonează, supraveghează şi răspunde de activitatea cancelariei administrative a protopopiatului, în conformitate cu prevederile statutare şi regulamentare, cu dispoziţiile date de conducerea eparhială şi cu normele legislaţiei civile în vigoare;
(17) întocmeşte trimestrial un raport pastoral-misionar şi financiar privind activitatea protopopiatului, pe care îl înaintează pentru aprobare către Permanenţa Consiliului eparhial;
(18) întocmeşte bugetul anual al protopopiatului şi îl prezintă spre aprobare Permanenţei Consiliului eparhial pe care, apoi, îl va face cunoscut preoţilor din protopopiat într-o şedinţă administrativă a acestuia;
(19) propune chiriarhului acordarea de ranguri şi distincţii de vrednicie clericilor şi credincioşilor merituoşi;
(20) face propuneri Centrului eparhial privind notarea anuală a preoţilor, în vederea definitivării de către Permanenţa Consiliului eparhial;
(21) analizează anual, împreună cu preotul paroh (şi cu ceilalţi preoţi din parohie), configuraţia confesională a teritoriului parohial, informând despre aceasta Centrul eparhial;
(22) semnează documentele, în calitate de reprezentant legal al protoieriei, conform atribuţiilor din decizia chiriarhală de numire şi aprobărilor organismelor superioare bisericeşti;
(23) administrează corect bunurile mobile şi imobile ale protoieriei, instituţiilor culturale, sociale şi fundaţionale, precum şi fondurile protoieriei, pe baza registrelor de evidenţă financiar- contabilă, de gestiune şi inventar;
(24) ia măsuri pentru păstrarea în siguranţă a bunurilor şi a documentelor de valoare ale protoieriei. În caz de distrugere sau deteriorare a acestora, informează, de urgenţă, Centrul eparhial, care ia măsurile adecvate pentru rezolvarea problemei;
(25) ia măsuri pentru restaurarea, conservarea şi protejarea bunurilor mobile şi imobile ale protoieriei, potrivit legislaţiei bisericeşti şi civile în vigoare, referitoare la patrimoniul cultural- naţional;
(26) întocmeşte şi ţine la zi inventarul bunurilor protoieriei de orice natură, biblioteca, precum şi arhiva protoieriei;
(27) îndeplineşte şi alte atribuţii date de organismele eparhiale sau de chiriarh pentru bunul mers al vieţii bisericeşti.
Art. 72. - (1) Protopopul este, pe teritoriul protopopiatului său, reprezentantul oficial al Centrului eparhial faţă de autorităţile publice locale şi faţă de terţi şi îndeplineşte sarcinile ce-i sunt atribuite prin prezentul statut, prin regulamentele bisericeşti şi prin alte dispoziţii în vigoare. În această calitate, lucrează cu încuviinţarea chiriarhului, pe care îl informează, în prealabil, cu privire la problemele respective.
(2) Cu aprobarea prealabilă scrisă a chiriarhului, reprezintă protopopiatul şi, când este cazul, unităţile bisericeşti din protopopiat, în justiţie, în faţa autorităţilor locale şi faţă de terţi, personal sau prin delegaţi.

SECŢIUNEA a III-a

Vicariatul Ortodox Ucrainean

Art. 73. - (1) Vicariatul este o unitate bisericească administrativă cu regim misionar-pastoral, aflată sub autoritatea directă a Patriarhiei Române, care cuprinde mai multe protopopiate, parohii şi mănăstiri.

(2) Organizarea şi funcţionarea vicariatului se fac pe baza unui regulament propriu aprobat de Sfântul Sinod, la propunerea Patriarhului României, şi care se comunică instituţiei administraţiei publice centrale de resort.

(3) Conducătorul vicariatului şi protopopii din cuprinsul acestuia sunt numiţi de Patriarhul României dintre preoţii din vicariat, în aceleaşi condiţii cu cele prevăzute pentru personalul clerical de conducere de la eparhii.

(4) Numirea, transferarea şi sancţionarea personalului clerical şi neclerical de la unităţile bisericeşti din cuprinsul vicariatului se fac de către Patriarhul României, la propunerea conducătorului vicariatului, după consultarea acestuia cu chiriarhul locului.

(5) Pentru buna desfăşurare a activităţii sacramentale, învăţătoreşti, de conducere, pastoral-misionare şi social-filantropice în cuprinsul vicariatului, Patriarhul României poate apela frăţeşte la chiriarhii eparhiilor pe raza cărora funcţionează unităţile bisericeşti din vicariat.

(6) Personalul clerical de conducere, personalul clerical şi neclerical din cadrul vicariatului se bucură de aceleaşi drepturi şi are aceleaşi îndatoriri ca şi categoriile de personal similar de la eparhii, în condiţiile prezentului statut.

(7) Unităţile bisericeşti din cuprinsul vicariatului primesc Antimisul sfinţit, Sfântul şi Marele Mir, precum şi pastoralele chiriarhale de la Patriarhul României.

SECŢIUNEA a IV-a

A. Mănăstirea

Art. 74. - (1) Mănăstirea este o comunitate de călugări sau călugăriţe care s-au hotărât în mod liber să-şi ducă viaţa în înfrânare, sărăcie de bună voie şi ascultare.

(2) Schitul şi metocul funcţionează în subordinea mănăstirii rânduită de chiriarh sau, direct, a Centrului eparhial.

(3) Catedrala eparhială are statut canonic de mănăstire.

(4) Mănăstirea depinde direct de chiriarhul locului, care este conducătorul ei canonic, în condiţiile art. 78 alin. (1) din prezentul statut.

Art. 75. - (1) Înfiinţarea, desfiinţarea şi transformarea mănăstirilor de călugări în mănăstiri de călugăriţe sau a mănăstirilor de călugăriţe în mănăstiri de călugări, precum şi ridicarea schiturilor la rang de mănăstiri se aprobă de către Sinodul mitropolitan la propunerea motivată a chiriarhilor eparhiilor sufragane, după o atentă şi riguroasă evaluare a motivelor, a existenţei bazei materiale şi a personalului monahal necesar, precum şi a condiţiilor misionare locale.

(2) Înfiinţarea, desfiinţarea şi transformarea schiturilor şi a metocurilor de călugări în schituri şi metocuri de călugăriţe sau a schiturilor şi a metocurilor de călugăriţe în schituri şi metocuri de călugări se aprobă de către chiriarh, aducându-se la cunoştinţa Consiliului eparhial.

(3) În mănăstirea, schitul sau metocul date în folosinţă prin sfinţire, niciunul dintre ctitori, donatori şi binefăcători nu are vreun drept de proprietate, folosinţă sau amestec în conducerea, administrarea şi viaţa spirituală a acestora.

Art. 76. - Cu aprobarea chiriarhului, în mănăstiri se pot organiza:

a) şcoli teologice preuniversitare: seminarii teologice liceale pentru pregătirea teologică a personalului monahal în domeniul asistenţei sociale, al educaţiei religioase şi al restaurării patrimoniului bisericesc, precum şi şcoli de cântăreţi bisericeşti;

b) cursuri religioase aprobate de chiriarh, pentru îndrumarea monahală duhovnicească a personalului monahal;

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

c) cursuri de arte şi meserii, precum şi ateliere în domeniile picturii şi iconografiei, vitraliilor şi mozaicului religios, sculpturii, broderiei artistice, ţesătoriei de stofe bisericeşti şi îmbrăcăminte, argintăriei bisericeşti, metalelor şi emailării, croitoriei, ţesătoriei de covoare şi alte activităţi compatibile cu viaţa monahală aprobate de chiriarh, personalul monahal fiind dator ca, pe lângă ascultările din obşte, să lucreze în cadrul acestora, acolo unde sunt organizate.

Art. 77. - (1) Primirea în mănăstire a celor ce doresc să intre în monahism se face la cererea scrisă a candidatului, cu recomandare de la duhovnic şi stareţ(ă) şi cu aprobarea chiriarhului.

(2) Vârsta minimă pentru primirea în mănăstire, ca novice, este de 18 ani. Sub această vârstă, dar nu mai puţin de 16 ani, este necesar acordul scris al părinţilor sau tutorilor legali. De asemenea, este interzisă închinovierea şi promovarea în cinul monahal a celor cu obligaţii şi responsabilităţi familiale sau urmăriţi penal.

(3) Tunderea în monahism se face, cu aprobarea chiriarhului, după cel puţin 3 ani de cercetare canonică şi vieţuire în mănăstire. Derogarea de la această regulă o poate decide numai chiriarhul din motive misionare urgente.

(4) Hirotonirea monahilor în treapta de ierodiacon şi ieromonah se face cu aprobarea chiriarhului, numai după ce aceştia au absolvit o şcoală teologică (seminar sau facultate) şi au promovat examenul de capacitate.

(5) Toţi monahii (monahiile) dintr-o mănăstire (schit), inclusiv pensionarii, indiferent de rangurile şi funcţiile deţinute anterior, se vor supune rânduielilor mănăstireşti, comune pentru întreaga obşte.

(6) Monahii care doresc să plece din diferite eparhii ortodoxe române din ţară şi din afara graniţelor ţării pentru a se stabili în Muntele Athos sau în mănăstiri aparţinând altei Biserici Ortodoxe trebuie să obţină, în prealabil, aprobarea scrisă a chiriarhului ortodox român de care depind canonic, precum şi acordul Patriarhului României, la solicitarea ierarhului aparţinând unei alte Biserici Ortodoxe surori.

(7) Monahii, în virtutea votului monahal al ascultării, nu pot să compară în faţa instanţelor judecătoreşti fără aprobarea prealabilă scrisă a Chiriarhului, inclusiv în cauze de interes personal; încălcarea acestei prevederi atrage sancţiuni canonice şi disciplinare.

B. Conducerea mănăstirii

Art. 78. - (1) Chiriarhul este conducătorul canonic al mănăstirilor, schiturilor şi metocurilor din eparhia sa, cu excepţia prevăzută de art. 26 alin. (38) din prezentul statut. Prin delegaţie din partea chiriarhului, conducerea mănăstirii este asigurată de stareţ (ă), a schitului de egumen (ă), iar a metocului de persoana anume desemnată ca administrator.

(2) Stareţul(a) şi egumenul(a) se numesc direct de chiriarh dintre călugării cei mai vrednici, cu o frumoasă vieţuire în mănăstire, cu intensă activitate duhovnicească, cu studii teologice sau, în mănăstirile cu obşte mai mare, dintre primii 3 candidaţi desemnaţi de sobor, în baza calităţilor enumerate mai înainte, în cazul când chiriarhul a dispus să se facă alegere;

(3) Stareţul(a) este ajutat(ă) în îndeplinirea atribuţiilor sale de conducere de: Soborul mănăstiresc, Consiliul duhovnicesc şi de învăţătură, Consiliul economic şi Consiliul de disciplină (judecată).

(4) Cu aprobarea scrisă a chiriarhului, stareţul(a) reprezintă mănăstirea în justiţie, în faţa autorităţilor locale şi faţă de terţi, personal sau prin delegaţi împuterniciţi, în condiţiile art. 50 alin. (6) din prezentul statut.

(5) Administrarea bunurilor mănăstireşti se face de stareţ sau de stareţă, cu ajutorul Consiliului economic şi al Soborului mănăstiresc, în conformitate cu dispoziţiile prezentului statut, ale regulamentelor, hotărârilor sau instrucţiunilor date de autorităţile superioare bisericeşti.

Art. 79. - (1) Conducerea mănăstirii (schitului) are următoarele îndatoriri:

a) să rânduiască programul în aşa fel încât mănăstirea (schitul) să devină un loc de aleasă viaţă duhovnicească, de practicare a virtuţilor creştineşti, de evlavioasă participare la slujbele religioase, de zidire sufletească, atât pentru vieţuitori, cât şi pentru închinători;

b) să promoveze îndeletniciri potrivite cu sfinţenia locului, atât pentru folosul vieţuitorilor, cât şi al credincioşilor,

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

dovedind prin fapte bune dragoste faţă de comunitatea monahală, de Biserică şi de popor;

c) să vegheze ca toţi vieţuitorii din mănăstiri şi schituri, evlavioşi şi înclinaţi spre studiu, să fie îndatoraţi, cu binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului, să urmeze studii la instituţiile de învăţământ teologic din eparhie sau din eparhiile învecinate, dacă nu există şcoli teologice în eparhia respectivă;

d) să coopereze cu Centrul eparhial în organizarea şi susţinerea activităţilor social-filantropice, culturale şi misionare ale acestuia, potrivit mijloacelor materiale pe care le are mănăstirea sau schitul;

e) să aprovizioneze mănăstirea (schitul) cu lumânări şi colportaj de la Centrul eparhial;

f) să asigure călugărilor sau călugăriţelor condiţii adecvate vieţii chinoviale (de obşte).

(2) Stareţul sau stareţa, ca administrator al bunurilor mănăstireşti, are următoarele atribuţii:

a) semnează documente, în calitate de reprezentant legal al mănăstirii, conform atribuţiilor din decizia chiriarhală de numire şi aprobărilor organismelor superioare bisericeşti;

b) încredinţează membrilor Consiliului economic, pe bază de inventare speciale, parte din bunurile mobile şi imobile înscrise în inventarul general al mănăstirii, astfel: economului - obiectele din gospodăria mănăstirii; casierului - casa de bani cu toate cele ce ţin de ea; eclesiarhului - biserica cu tot ce are şi ţine de dumnezeieştile slujbe; arhondarului - arhondaricul cu toate cele ce ţin de primirea oaspeţilor; trapezarului - inventarul ce ţine de trapeză, iar egumenului - atribuţii de ordin gospodăresc şi disciplinar;

c) gestionează corect averea mănăstirii (mobilă şi imobilă), atât direct, cât şi prin delegaţii săi, purtând grijă deosebită pentru toate bunurile şi mai ales pentru cele care fac parte din patrimoniul cultural-naţional;

d) ia măsuri pentru păstrarea în siguranţă a bunurilor şi a documentelor de valoare ale mănăstirii. În caz de distrugere sau deteriorare a acestora, informează, de urgenţă, Centrul eparhial, care ia măsurile adecvate pentru rezolvarea problemei;

e) ia măsuri pentru restaurarea, conservarea şi protejarea bunurilor mobile şi imobile ale mănăstirii, potrivit legislaţiei civile în vigoare şi reglementărilor bisericeşti, referitoare la patrimoniul cultural-naţional;

f) se îngrijeşte, împreună cu ceilalţi monahi, de luarea măsurilor pentru întreţinerea, repararea şi restaurarea edificiilor bisericeşti mănăstireşti, ale instituţiilor culturale, social- filantropice şi fundaţionale, a stăreţiei, a chiliilor, a curţii şi cimitirului mănăstiresc, precum şi a altor bunuri bisericeşti mănăstireşti;

g) se îngrijeşte de înscrierea bunurilor mobile şi imobile ale mănăstirii în evidenţele mănăstireşti şi ale autorităţilor centrale şi locale competente, de buna administrare a acestora, precum şi de întocmirea şi buna păstrare a actelor de proprietate, potrivit prevederilor statutare, regulamentare bisericeşti, a hotărârilor organismelor bisericeşti centrale şi eparhiale. Câte o copie legalizată a actelor de proprietate a bunurilor mănăstirii se păstrează la protopopiat şi la Centrul eparhial;

h) administrează patrimoniul mănăstirii în conformitate cu hotărârile Consiliului economic şi ale Soborului mănăstiresc şi controlează modul de administrare a cimitirului mănăstirii, a bunurilor instituţiilor culturale, social-filantropice şi fundaţionale bisericeşti din mănăstire;

i) întocmeşte şi ţine la zi registrul inventar al bunurilor mănăstireşti de orice natură, biblioteca, precum şi arhiva mănăstirii;

j) îndeplineşte orice alte atribuţii care îi sunt atribuite prin prezentul statut, regulamente, hotărâri sau instrucţiuni ale autorităţilor superioare bisericeşti.

(3) Consiliul economic al mănăstirii are următoarele atribuţii:

a) întocmeşte proiectul de buget (venituri, cu identificarea resurselor, şi cheltuieli) şi raportul economic-financiar ale mănăstirii, pe care le supune spre avizare Soborului mănăstiresc, în vederea înaintării Permanenţei Consiliului eparhial spre aprobare;

b) prezintă anual Soborului mănăstiresc şi Permanenţei Consiliului eparhial o informare asupra veniturilor şi cheltuielilor bisericeşti, culturale, sociale şi fundaţionale, asupra modului de administrare şi gestionare a patrimoniului bisericesc, precum şi inventarul bunurilor mobile şi imobile aflate în proprietatea sau folosinţa

indaco Tipărit de JURIDIC la 07.06.2024.
Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

mănăstirii;

c) hotărăşte executarea micilor reparaţii necesare mănăstirii;

d) aprobă propunerile stareţului sau ale eclesiarhului privind înzestrarea bisericii cu veşminte, icoane, obiecte şi cărţi de cult, cele necesare pentru serviciul religios şi a instituţiilor mănăstireşti (culturale, sociale, fundaţionale), precum şi alocarea fondurilor corespunzătoare;

e) veghează ca aprovizionarea pangarului mănăstirii cu lumânări, calendare, obiecte şi cărţi de cult, precum şi tipărituri de zidire duhovnicească să se facă numai de la Centrul eparhial, pentru susţinerea activităţilor misionare ale eparhiei respective;

f) ţine registrul de venituri şi cheltuieli, prin intermediul casierului;

g) aprobă actele de plată încheiate de casier şi aduce la îndeplinire hotărârile Soborului mănăstiresc şi ale organismelor superioare bisericeşti;

h) îndeplineşte orice alte atribuţii care îi sunt atribuite prin prezentul statut, regulamente, hotărâri sau instrucţiuni ale autorităţilor superioare bisericeşti.

(4) Soborul mănăstiresc are următoarele atribuţii:

a) avizează proiectul de buget şi raportul economic-financiar întocmite de Consiliul economic, pe care le înaintează Permanenţei Consiliului eparhial spre aprobare;

b) ia hotărâri cu privire la zidirea, repararea, restaurarea şi întreţinerea bisericii, a stăreţiei, a chiliilor şi a altor clădiri ale mănăstirii, precum şi la conservarea şi restaurarea patrimoniului mobil şi solicită aprobarea scrisă Permanenţei Consiliului eparhial, care verifică, prin specialiştii de la Centrul eparhial, necesitatea, legalitatea şi calitatea proiectelor ce se propun a fi realizate;

c) face propuneri, spre aprobare, Permanenţei Consiliului eparhial, cu privire la dobândirea bunurilor imobile bisericeşti mănăstireşti, transmiterea folosinţei acestora (închiriere, comodat, arendare etc.), grevarea cu sarcini, afectarea de servituţi, cu excepţia lăcaşurilor de cult;

d) face propuneri, spre aprobare, Consiliului eparhial, cu privire la înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale mănăstirii;

e) verifică şi înaintează anual Permanenţei Consiliului eparhial inventarul bunurilor mobile şi imobile aflate în proprietatea sau folosinţa mănăstirii;

f) îndeplineşte orice alte atribuţii care îi sunt atribuite prin prezentul statut, regulamente, hotărâri sau instrucţiuni ale autorităţilor superioare bisericeşti.

(5) Controlul administrării bunurilor mănăstireşti, al casei şi al gestiunii se face de către exarh, de sectoarele de resort ale Centrului eparhial sau de către delegatul chiriarhului.

Art. 80. - Dacă în vreo mănăstire s-ar afla vreun arhiereu retras, el poate fi desemnat stareţ, cu aprobarea chiriarhului. În cazul când nu este desemnat stareţ, obştea mănăstirii este datoare să îi creeze înlesnirile necesare traiului şi să îi dea cinstea cuvenită demnităţii arhiereşti.

Art. 81. - (1) Treptele monahale sunt: fratele (novicele), rasoforul şi monahul, în cazul bărbaţilor, şi, respectiv, sora, rasofora şi monahia, în cazul femeilor.

(2) Rangurile monahale sunt: arhidiacon, singhel, protosinghel şi arhimandrit, în cazul călugărilor, şi stareţă cu cruce (stavroforă), în cazul călugăriţelor.

(3) Rangurile de arhidiacon, singhel, protosinghel şi stareţă stavroforă se acordă de către chiriarh, iar rangul de arhimandrit se conferă de chiriarh, cu aprobarea prealabilă a Sfântului Sinod.

Art. 82. - (1) Chiriarhii vor lua măsurile necesare pentru organizarea, cel puţin o dată pe an, a sinaxelor (consfătuirilor) stareţilor(elor) şi egumenilor(elor) din eparhiile pe care le păstoresc, pentru analizarea problemelor specifice, promovarea schimbului de experienţă duhovnicească şi administrativă şi adoptarea de măsuri adecvate în scopul îmbunătăţirii vieţii şi disciplinei monahale. La aceste sinaxe monahale eparhiale pot fi chemaţi şi duhovnicii de mănăstiri, când se consideră necesar.

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

(2) Cel puţin o dată la 3 ani, se vor organiza sinaxe monahale mitropolitane cu stareţii(ele) şi egumenii(ele) din eparhiile mitropoliei respective, la care vor participa şi ierarhii Sinodului mitropolitan, pentru examinarea unor aspecte specifice vieţii monahale din zonele respective, la care pot fi chemaţi şi duhovnicii de mănăstiri, când problematica impune acest lucru.

Art. 83. - Dispoziţiile cuprinse în prezentul statut sunt comune şi obligatorii pentru mănăstirile, schiturile şi metocurile de călugări şi călugăriţe din cuprinsul eparhiilor aparţinătoare Patriarhiei Române.

SECŢIUNEA a V-a

A. Eparhia (arhiepiscopia şi episcopia)

Art. 84. - **(1)** Eparhiile sunt unităţi bisericeşti constituite dintr-un număr de parohii, grupate în protopopiate, precum şi din mănăstirile aflate pe un anumit teritoriu. În cuprinsul eparhiilor pot funcţiona instituţii de învăţământ teologic şi confesional, social-filantropice etc.

(2) Eparhiile sunt arhiepiscopii sau episcopii, conduse de către arhiepiscop sau episcop.

(3) Nicio eparhie nu poate avea, înfiinţa sau administra unităţi de cult pe teritoriul altei eparhii.

Art. 85. - **(1)** Organismele de conducere ale eparhiei sunt: chiriarhul (arhiepiscopul sau episcopul eparhiot), Adunarea eparhială ca organism deliberativ, Consiliul eparhial şi Permanenţa Consiliului eparhial ca organisme executive.

(2) Bunurile eparhiilor (episcopii şi arhiepiscopii) se administrează de Consiliul eparhial şi de Permanenţa Consiliului eparhial, prin sectoarele Bunuri bisericeşti, Monumente şi Construcţii bisericeşti şi Economic-financiar ale Administraţiei eparhiale, sub îndrumarea şi controlul chiriarhului.

(3) Bunurile reşedinţei episcopale şi arhiepiscopale vor fi administrate de un referent sau inspector, ajutat de un econom, care vor îndeplini atribuţiile prevăzute în fişa postului. Ei se numesc de către chiriarh, ca şi celălalt personal al reşedinţei eparhiale.

B. Chiriarhul (arhiepiscopul sau episcopul eparhiot)

Art. 86. - **(1)** În eparhia sa, chiriarhul îşi exercită întreaga slujire în comuniune cu Sfântul Sinod.

(2) Chiriarhul îşi exercită dreptul de a conduce eparhia din momentul întronizării şi al primirii gramatei din partea mitropolitului său canonic, respectiv, din partea Patriarhului României pentru mitropolit şi pentru chiriarhii din afara graniţelor ţării care se află sub autoritatea directă a Patriarhiei Române.

Art. 87. - **(1)** Pe durata vacanţei, locţiitorul de arhiepiscop sau de episcop îndeplineşte toate prerogativele titularului de scaun, cu excepţia modificării structurilor (instituţiilor şi posturilor) eparhiale şi înstrăinării sau schimbării destinaţiei bunurilor bisericeşti.

(2) Arhiepiscopul, episcopul, episcopul-vicar şi arhiereul-vicar poartă uniforma monahală (reverenda, rasa şi camilafca) de culoare neagră, cruce, engolpion şi toiag pastoral.

Art. 88. - Chiriarhul (arhiepiscopul sau episcopul) exercită următoarele atribuţii:

(1) exercită slujirea de învăţător, slujitor al Sfintelor Taine şi păstor al eparhiei sale;

(2) conduce eparhia în conformitate cu prevederile Sfintelor Canoane, ale statutului şi regulamentelor bisericeşti, precum şi cu hotărârile Sfântului Sinod;

(3) păstrează unitatea statutară, regulamentară şi administrativă bisericească şi se îngrijeşte de aducerea la îndeplinire în cuprinsul eparhiei a hotărârilor organismelor deliberative şi executive centrale şi eparhiale;

(4) veghează la bunul mers al vieţii bisericeşti din eparhie, al organismelor şi instituţiilor ei;

(5) convoacă şi prezidează organismele deliberative şi executive ale eparhiei, precum şi conferinţe şi întruniri ale preoţilor şi sinaxe ale personalului monahal;

(6) reprezintă eparhia în relaţiile cu autorităţile publice centrale şi locale, în justiţie şi faţă de terţi, personal sau prin delegaţi;

(7) reprezintă eparhia în relaţiile cu cultele religioase recunoscute de pe teritoriul eparhiei, în conformitate cu

hotărârile Sfântului Sinod;

(8) efectuează vizite canonice şi pastorale în eparhie cu scopul de a intensifica viaţa duhovnicească a clerului şi credincioşilor, precum şi dinamica activităţii liturgice, social- misionare şi administrativ-gospodăreşti a eparhiei;

(9) prezintă Sfântului Sinod darea de seamă anuală cu privire la activitatea pastoral-misionară şi social-filantropică din eparhie;

(10) dăruieşte tuturor lăcaşurilor de cult din eparhie Antimisul sfinţit, precum şi Sfântul şi Marele Mir primit de la Patriarhia Română;

(11) după o consultare prealabilă, de principiu, cu preşedintele Sfântului Sinod şi cu mitropolitul locului (conform canonului 34 apostolic) privind oportunitatea pastoral-misionară şi administrativă a alegerii unui episcop-vicar, respectiv arhiereu- vicar şi, în consultare, prin vot secret, cu Sinodul mitropolitan, propune Sfântului Sinod doi candidaţi de episcop-vicar la arhiepiscopie şi doi candidaţi de arhiereu-vicar la episcopie. Chiriarhii care au împlinit vârsta de 75 de ani şi care nu au episcop-vicar sau arhiereu-vicar vor propune, statutar, doi candidaţi eligibili pentru această demnitate bisericească;

(12) adresează scrisori pastorale clerului şi credincioşilor din eparhie;

(13) hirotoneşte clerici şi se îngrijeşte de ocuparea la timp a parohiilor vacante, cu respectarea prevederilor canonice, statutare şi regulamentare bisericeşti;

(14) numeşte, transferă, promovează, sancţionează şi revocă personalul clerical, monahal şi neclerical prevăzut de art. 69 alin. (4), art. 70 alin. (2) şi (3), art. 105 alin. (1) şi art. 109 alin. (1) şi (3) din prezentul statut, în şedinţe ale Permanenţei Consiliului eparhial;

(15) emite decizia de încetare a activităţii pentru personalul clerical şi neclerical, la limita de vârstă, în vederea pensionării;

(16) aprobă înfiinţarea şi desfiinţarea de posturi la Centrul eparhial şi la unităţile subordonate acestuia, în şedinţe ale Permanenţei Consiliului eparhial;

(17) conferă distincţii clericilor şi mirenilor, precum şi ranguri bisericeşti preoţilor, diaconilor şi personalului monahal din eparhie, cu respectarea prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti;

(18) avizează, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, proiectele lucrărilor de pictură/restaurare bisericească şi le trimite spre aprobare Comisiei de pictură bisericească, cu avizul consultativ al unui specialist în domeniu;

(19) acordă sau retrage binecuvântarea (aprobarea scrisă) pentru numirea personalului didactic de predare a religiei din unităţile de învăţământ public şi particular, pentru încadrarea personalului didactic şi a personalului de conducere din şcolile confesionale şi de la instituţiile de învăţământ preuniversitar şi universitar teologic din eparhia sa;

(20) eliberează cartea canonică unui cleric (de mir sau din cinul monahal) pentru ieşirea acestuia din eparhia sa, la solicitarea scrisă a unui ierarh ortodox român din ţară, care îl primeşte în eparhia lui;

(21) cu acordul Patriarhului României, eliberează cartea canonică unui cleric (de mir sau din cinul monahal) pentru ieşirea acestuia din eparhia sa, la solicitarea scrisă a unui ierarh ortodox român din afara graniţelor ţării, care îl primeşte în eparhia lui;

(22) cu acordul Patriarhului României, eliberează cartea canonică unui cleric (de mir sau din cinul monahal) pentru ieşirea acestuia din Patriarhia Română, la solicitarea scrisă a unui ierarh aparţinând unei alte Biserici Ortodoxe autocefale;

(23) acordă dispense bisericeşti de căsătorie şi recăsătorire pentru credincioşii mireni, în limita prevederilor canonice;

(24) acordă concediul de odihnă personalului clerical şi neclerical din administraţia eparhială, protopopilor, personalului clerical de la parohii, precum şi personalului monahal, pentru îngrijirea sănătăţii;

(25) emite decizia de numire a membrilor Consistoriului eparhial aleşi de Adunarea eparhială, decizia de numire

a membrilor consistoriului eparhial monahal pe care i-a desemnat, a membrilor consistoriilor protopopeşti propuşi de protopop, precum şi decizia de numire a apărătorilor bisericeşti, admişi în urma examenului pentru apărători;

(26) aprobă sau respinge motivat hotărârile pronunţate de Consistoriul eparhial, Consistoriul eparhial monahal şi consistoriile protopopeşti;

(27) asigură disciplina clerului şi a celorlalte categorii de personal în eparhia sa, direct sau prin organismele eparhiale competente;

(28) primeşte plângerile aduse împotriva personalului clerical şi neclerical din administraţia eparhială, de la protopopiate şi parohii, precum şi împotriva personalului monahal şi dispune măsuri corespunzătoare potrivit prevederilor canonice, statutare şi regulamentare bisericeşti;

(29) în cazuri de vinovăţie gravă poate opri de la săvârşirea celor sfinte personalul clerical din eparhia sa şi dispune, fără întârziere, cercetarea cazului;

(30) poate aplica preotului sau monahului pedeapsa transferului disciplinar, prin decizie chiriarhală, când se constată că acesta influenţează în rău viaţa parohială sau mănăstirească;

(31) aprobă, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, înfiinţarea, organizarea şi desfiinţarea asociaţiilor şi fundaţiilor bisericeşti cu caracter eparhial;

(32) acordă sau retrage binecuvântarea (aprobarea scrisă) pentru înfiinţarea, organizarea şi desfiinţarea asociaţiilor şi fundaţiilor cu caracter local, altele decât cele care au fondator unic sau membri asociaţi unităţi de cult, precum şi pentru filialele asociaţiilor şi fundaţiilor cu caracter naţional, care au binecuvântarea (aprobarea scrisă a) Sfântului Sinod;

(33) îndrumă şi controlează direct şi prin sectoarele de resort sau prin delegaţi modul în care se face administrarea bunurilor eparhiale şi ale unităţilor componente ale eparhiei;

(34) primeşte rapoartele sectoarelor administraţiei Centrului eparhial şi aprobă sau respinge într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial rapoartele motivate ale acestora, privind bunurile eparhiale sau ale unităţilor din subordine;

(35) se îngrijeşte ca unităţile de cult şi personalul din eparhie să primească sprijinul financiar alocat de la bugetul de stat, de la bugetele locale şi din fondurile proprii ale eparhiei şi verifică modul de utilizare a acestuia, potrivit destinaţiei aprobate;

(36) exercită drepturile şi îndeplineşte îndatoririle prevăzute de Sfintele Canoane, de prezentul statut şi de regulamentele bisericeşti, în baza cărora emite decizii şi dispoziţii chiriarhale, acordă ranguri bisericeşti şi distincţii;

(37) îndeplineşte şi alte atribuţii date lui prin Sfintele Canoane, statut şi regulamentele bisericeşti sau prin hotărâri ale Sfântului Sinod.

Art. 89. - (1) Asociaţiile şi fundaţiile menţionate la art. 88 alin. (31) şi (32) au obligaţia de a prezenta Centrului eparhial, de două ori pe an (primăvara şi toamna), rapoarte privind activitatea desfăşurată şi, o dată pe an, raportul privind situaţia financiară.

(2) Centrul eparhial, prin Corpul de control financiar şi audit, poate verifica inopinat situaţia financiară şi patrimonială a respectivelor asociaţii sau fundaţii, împreună sau separat de cenzor sau comisia de cenzori. În cazul în care constată deficienţe şi lipsuri, Centrul eparhial adoptă măsuri pentru remedierea acestora.

C. Adunarea eparhială

Art. 90. - Adunarea eparhială este organism deliberativ pentru toate problemele administrative, culturale, social- filantropice, economice şi patrimoniale ale eparhiei.

Art. 91. - (1) Adunarea eparhială se compune din reprezentanţii aleşi ai clerului şi ai credincioşilor, în proporţie de o treime clerici şi două treimi mireni, cu o viaţă morală şi religioasă demnă de un creştin, care au candidat cu binecuvântarea (aprobarea scrisă a) ierarhului locului. Pentru activitate potrivnică Bisericii, mandatele acestora

se revocă de Adunarea eparhială, la propunerea chiriarhului.

(2) Membrii mireni în Adunarea eparhială se aleg de către delegaţii consiliilor parohiale, constituiţi în colegii electorale mireneşti, pe circumscripţii.

(3) Membrii clerici în Adunarea eparhială se aleg de către toţi preoţii şi diaconii în funcţie, constituiţi în colegii electorale preoţeşti, pe circumscripţii.

(4) Membrii Adunării eparhiale, clerici şi mireni, se aleg pe termen de 4 ani. Ei pot fi aleşi pentru cel mult două mandate.

(5) Numărul membrilor aleşi ai Adunării eparhiale este de 30.

(6) Preşedintele Adunării eparhiale este arhiepiscopul sau episcopul, iar în caz de vacanţă, locţiitorul desemnat canonic şi statutar.

(7) Episcopul-vicar sau arhiereul-vicar este membru de drept al Adunării eparhiale, cu vot deliberativ.

Art. 92. - Atribuţiile Adunării eparhiale sunt următoarele:

(1) susţine interesele şi drepturile Bisericii şi ale eparhiei, conform prevederilor canonice, statutare şi regulamentare bisericeşti;

(2) veghează la respectarea, în cuprinsul eparhiei, a măsurilor cu caracter unitar prevăzute de statut, de regulamentele bisericeşti şi de hotărârile organismelor bisericeşti centrale privitoare la administrarea bunurilor mobile şi imobile ale unităţilor de cult din întreaga eparhie, precum şi a altor bunuri patrimoniale, culturale şi epitropeşti ale acestora;

(3) promovează activităţile educaţionale, culturale, social- filantropice, misionare ale eparhiei şi identifică mijloace şi resurse economico-financiare pentru susţinerea acestora;

(4) deleagă un cleric şi 2 mireni, dintre membrii Adunării eparhiale, ca reprezentanţi eparhiali, în Adunarea Naţională Bisericească;

(5) alege membrii consiliului eparhial, la propunerea chiriarhului;

(6) alege pe cei 3 membri ai consistoriului eparhial şi pe cei 2 supleanţi, la propunerea chiriarhului;

(7) la propunerea chiriarhului, desemnează unu sau doi clerici, după caz, pentru a fi aprobaţi de Sinodul mitropolitan ca membri ai Consistoriului mitropolitan;

(8) aprobă raportul general anual întocmit de Consiliul eparhial şi hotărăşte măsuri pentru o bună desfăşurare a activităţilor eparhiei;

(9) aprobă contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar- contabil al eparhiei, al instituţiilor şi fundaţiilor sale, precum şi măsuri pentru asigurarea bunurilor bisericeşti;

(10) aprobă bugetul general al eparhiei, al instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale;

(11) hotărăşte cu privire la modul de administrare a bunurilor eparhiei, precum şi ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale, în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare;

(12) exercită şi alte atribuţii date prin prezentul statut şi regulamentele bisericeşti.

Art. 93. - **(1)** Adunarea eparhială se întruneşte în şedinţă anuală de lucru, în primul trimestru al anului, iar în şedinţe extraordinare, ori de câte ori este nevoie.

(2) Convocarea Adunării eparhiale, cu precizarea ordinii de zi, se face de către preşedinte, cu cel puţin 14 zile calendaristice înainte de data fixată pentru şedinţă, iar în cazuri excepţionale, în cel mai scurt timp posibil.

(3) Adunarea eparhială este statutar constituită cu prezenţa a două treimi din membrii săi şi hotărăşte valabil cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenţi.

(4) Procesul-verbal al lucrărilor Adunării eparhiale este semnat de preşedinte şi de secretarii Adunării eparhiale şi se păstrează la secretariatul eparhiei.

Art. 94. - Pentru studierea şi formularea propunerilor asupra problemelor ce urmează a fi supuse deliberării, Adunarea eparhială alege, la începutul fiecărui mandat de 4 ani, dintre membrii clerici şi mireni, 5 comisii de lucru permanente, care vor avea câte un preşedinte şi un raportor din mijlocul lor, desemnaţi de plen, la

propunerea preşedintelui. Comisiile Adunării eparhiale sunt:

a) Comisia administrativ-bisericească;

b) Comisia culturală şi educaţională;

c) Comisia economică, bugetară şi patrimonială;

d) Comisia social-filantropică;

e) Comisia organizatorică, juridică şi de validare.

D. Consiliul eparhial

Art. 95. - Consiliul eparhial este organism executiv al Adunării eparhiale şi are în competenţă problemele bisericeşti administrative, culturale, social-filantropice, economice, patrimoniale şi fundaţionale pentru întreaga eparhie.

Art. 96. - **(1)** Consiliul eparhial se compune din 9 membri, 3 clerici şi 6 mireni, aleşi pe termen de 4 ani de Adunarea eparhială dintre membrii ei. Ei pot fi aleşi pentru cel mult două mandate. Pentru activitate potrivnică Bisericii, mandatele acestora se revocă de Adunarea eparhială, la propunerea chiriarhului.

(2) Preşedintele Consiliului eparhial este chiriarhul, iar, în caz de vacanţă, locţiitorul desemnat canonic şi statutar.

(3) Episcopul-vicar sau arhiereul-vicar este membru de drept al Consiliului eparhial, cu vot deliberativ.

(4) Din încredinţarea chiriarhului, şedinţele Consiliului eparhial pot fi prezidate şi de către episcopul-vicar, respectiv de arhiereul-vicar. În această situaţie, procesul-verbal al lucrărilor este supus aprobării chiriarhului.

(5) Vicarul eparhial, consilierii eparhiali, inspectorul eparhial, secretarul eparhial, exarhul, consilierul juridic şi contabilul-şef sunt membri permanenţi ai Consiliului eparhial, cu vot consultativ. Conducătorii instituţiilor de învăţământ teologic din eparhie participă la lucrări în calitate de invitaţi.

(6) Secretarul eparhial este şi secretar al Consiliului eparhial şi întocmeşte procesul-verbal al lucrărilor.

Art. 97. - **(1)** Consiliul eparhial se întruneşte la convocarea preşedintelui de două ori pe an sau ori de câte ori este nevoie.

(2) Consiliul eparhial este legal constituit cu prezenţa a cel puţin două treimi din numărul membrilor săi şi ia hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenţi.

Art. 98. - Consiliul eparhial exercită în timpul dintre şedinţele Adunării eparhiale atribuţiile acesteia prevăzute de art. 92 alin. (1), (2), (3) şi (11), precum şi următoarele atribuţii:

(1) întocmeşte darea de seamă anuală asupra activităţii Cancelariei şi sectoarelor Administraţiei eparhiale, a instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale;

(2) întocmeşte şi prezintă Adunării eparhiale contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar-contabil al eparhiei, al instituţiilor şi fundaţiilor sale şi propune măsuri de asigurare a bunurilor bisericeşti;

(3) întocmeşte bugetul general anual al eparhiei, al instituţiilor şi fundaţiilor sale;

(4) sprijină catehizarea copiilor, tinerilor şi adulţilor şi ia măsuri pentru procurarea mijloacelor materiale necesare susţinerii programelor culturale şi educativ-religioase în eparhie;

(5) îngrijeşte de bunul mers al instituţiilor de învăţământ teologic şi al şcolilor confesionale din eparhie, în conformitate cu prevederile statutare şi regulamentare bisericeşti;

(6) înfiinţează, organizează şi supraveghează activitatea editurii şi tipografiei eparhiale, a atelierelor de lumânări şi pentru producerea veşmintelor şi a obiectelor de cult, precum şi a magazinelor pentru desfacerea acestora şi a produselor achiziţionate de la tipografia şi atelierele Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă;

(7) hotărăşte înfiinţarea de fonduri eparhiale destinate ajutorării parohiilor sărace, acordării de burse tinerilor care se pregătesc în instituţiile de învăţământ, precum şi sprijinirii programelor locale de asistenţă social-filantropică şi cultural- misionară;

(8) hotărăşte în privinţa înstrăinării în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile ale unităţilor bisericeşti din eparhie, cu excepţia bunurilor sacre care sunt inalienabile;

(9) stabileşte normele (instrucţiunile) de administrare ale bunurilor bisericeşti eparhiale, în materiile care nu sunt stabilite prin prezentul statut, regulamente sau hotărâri ale organismelor superioare bisericeşti;

(10) verifică respectarea prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti cu privire la alegerile de membri mireni şi clerici în organismele bisericeşti deliberative şi executive;

(11) confirmă, suspendă sau dizolvă Consiliul parohial, la sesizarea preotului şi la propunerea motivată a protopopului, dispunând instituirea unui consiliu interimar până la noi alegeri;

(12) verifică, aprobă, respinge sau modifică hotărârile organismelor parohiale, în conformitate cu prevederile art. 55 alin. (10) din prezentul statut;

(13) exercită şi alte atribuţii care îi sunt date prin statut, regulamente sau prin hotărâri ale organismelor centrale bisericeşti şi ale Adunării eparhiale.

E. Permanenţa Consiliului eparhial

Art. 99. - Între şedinţele Consiliului eparhial funcţionează Permanenţa Consiliului eparhial.

Art. 100. - (1) Permanenţa Consiliului eparhial se compune din chiriarh, ca preşedinte, episcopul-vicar sau arhiereul-vicar, vicarul eparhial, consilierii eparhiali, inspectorul eparhial, secretarul eparhial, exarhul, consilierul juridic şi contabilul-şef, ca membri. În caz de vacanţă, prezidează locţiitorul desemnat canonic şi statutar.

(2) Permanenţa Consiliului eparhial se întruneşte, de regulă, săptămânal, la convocarea chiriarhului sau a delegatului său.

(3) Din încredinţarea chiriarhului, Permanenţa Consiliului eparhial poate fi prezidată de episcopul-vicar, arhiereul-vicar, vicarul eparhial sau de unul dintre consilierii eparhiali. În acest caz, procesul-verbal al lucrărilor este supus aprobării chiriarhului.

(4) Secretarul eparhial este şi secretar al şedinţelor Permanenţei Consiliului eparhial şi întocmeşte procesul-verbal al lucrărilor.

(5) Hotărârile Permanenţei Consiliului eparhial se iau cu votul majorităţii membrilor prezenţi şi sunt aduse la îndeplinire de Cancelaria şi sectoarele Administraţiei eparhiale, potrivit competenţelor date prin statut şi regulamentele bisericeşti.

Art. 101. - Permanenţa Consiliului eparhial exercită atribuţiile Consiliului eparhial în perioada dintre şedinţele acestuia, cu excepţia celor prevăzute de art. 98 alin. (1), (2), (3), (8), şi (12), precum şi următoarele atribuţii:

(1) examinează şi definitivează dările de seamă anuale privind activităţile Cancelariei şi sectoarelor Administraţiei eparhiale, ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale;

(2) analizează şi definitivează contul de execuţie bugetară şi bilanţul financiar-contabil al eparhiei, al instituţiilor şi fundaţiilor sale;

(3) prezintă Consiliului eparhial, spre verificare şi avizare, proiectul bugetului general al eparhiei, al instituţiilor şi fundaţiilor sale;

(4) face propuneri privind planurile de activitate ale editurii şi tipografiei eparhiale, precum şi ale atelierelor eparhiale şi mănăstireşti;

(5) aprobă înfiinţarea, desfiinţarea, delimitarea şi schimbarea întinderii teritoriale a protopopiatelor, ţinând seama de cerinţele misionar-pastorale locale, de situarea dintr-o zonă geografică, precum şi de posibilităţile economice de funcţionare;

(6) aprobă înfiinţarea, desfiinţarea şi delimitarea teritorială a parohiilor, precum şi transformarea filiilor în parohii, ţinând seama de cerinţele misionar-pastorale locale, de situarea parohiilor şi filiilor dintr-o zonă geografică, precum şi de posibilităţile economice de funcţionare;

(7) aprobă clasificarea pe categorii a parohiilor, în conformitate cu prevederile art. 47 din prezentul statut;

(8) definitivează notarea anuală a preoţilor, la propunerea protopopului, într-o şedinţă de lucru din prima lună a anului următor perioadei evaluate;

(9) hotărăşte în privinţa modului de administrare a bunurilor mobile şi imobile ale eparhiei, ale instituţiilor şi

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

fundaţiilor eparhiale;

(10) aprobă înfiinţarea şi organizarea de instituţii cu caracter economic, cu sau fără personalitate juridică, distincte de instituţiile administrative ale eparhiei sau de unităţile subordonate, pentru susţinerea activităţilor misionar-pastorale şi social-filantropice ale acestora, în condiţiile prezentului statut, ale regulamentelor bisericeşti şi legislaţiei în vigoare;

(11) aprobă înfiinţarea, organizarea, funcţionarea şi desfiinţarea Casei de ajutor reciproc eparhiale, eventuala divizare sau fuzionare, precum şi statutul acesteia, concordant cu Regulamentul caselor de ajutor reciproc ale clerului şi salariaţilor bisericeşti, de pe lângă eparhii, aprobat de Sfântul Sinod;

(12) administrează fondurile eparhiale, ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale destinate ajutorării parohiilor sărace, acordării de burse tinerilor care se pregătesc în instituţiile de învăţământ, precum şi sprijinirii programelor locale de asistenţă social-filantropică şi cultural-misionară;

(13) administrează bunurile mobile şi imobile ale eparhiei, ale instituţiilor culturale, social-filantropice şi fundaţionale eparhiale, în conformitate cu hotărârile Adunării eparhiale;

(14) verifică şi aprobă raportul anual privind situaţia bunurilor mobile şi imobile aflate în proprietatea sau folosinţa unităţilor de cult din eparhie (inventar, stare fizică etc.), întocmit de sectorul de resort;

(15) se îngrijeşte de păstrarea, întreţinerea, repararea, construcţia şi punerea în valoare a bunurilor mobile şi imobile eparhiale;

(16) stabileşte normele de administrare ale bunurilor bisericeşti eparhiale, în materiile care nu sunt stabilite prin prezentul statut, regulamente sau hotărâri ale organismelor superioare bisericeşti;

(17) aprobă propunerea ecleziarhului privind înzestrarea şi dotarea Catedralei eparhiale cu odoare, veşminte şi mobilier necesar;

(18) asigură buna funcţionare şi întreţinerea reşedinţei chiriarhale, a reşedinţei episcopului sau arhiereului vicar, a casei arhiereşti a arhiereului pensionar sau retras, precum şi cheltuielile necesare acestora;

(19) aprobă proiectele de investiţii în limita bugetului anual al eparhiei;

(20) aprobă proiectele de buget şi rapoartele economico- financiare ale protopopiatelor, ale parohiilor şi ale mănăstirilor;

(21) face demersuri către autorităţile publice centrale şi locale pentru obţinerea de sprijin destinat susţinerii activităţilor pastoral-misionare, culturale şi social-filantropice ale eparhiei şi unităţilor sale, restaurării monumentelor bisericeşti, precum şi construirii de noi biserici în cuprinsul eparhiei;

(22) întocmeşte raportul către Consiliul eparhial privind inventarul protopopiatelor, parohiilor şi mănăstirilor;

(23) verifică şi aprobă inventarul bunurilor mobile şi imobile ale eparhiei, ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale, întocmit de sectorul de resort, pe care îl prezintă anual Adunării eparhiale şi Sinodului mitropolitan;

(24) hotărăşte în privinţa acceptării donaţiilor de bunuri imobile, legatelor şi sponsorizărilor şi cumpărării de bunuri în favoarea eparhiei sau unităţilor bisericeşti din eparhie;

(25) referă, pentru Consiliul eparhial, în privinţa folosului înstrăinării în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile ale unităţilor bisericeşti din eparhie, cu excepţia bunurilor sacre care sunt inalienabile;

(26) pune în aplicare hotărârea Sinodului Mitropolitan în legătură cu înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale Centrului eparhial, ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale, cu excepţia bunurilor sacre care sunt inalienabile;

(27) solicită în scris protopopiatelor inventarierea bunurilor oficiilor protopopeşti şi aprobă componenţa comisiei de inventariere a bunurilor oficiilor protopopeşti;

(28) decide cu privire la contestaţiile făcute împotriva hotărârilor organismelor parohiale;

(29) ia măsuri şi controlează, prin delegaţi, ca unităţile componente bisericeşti din subordine să administreze în mod legal şi unitar bunurile bisericeşti;

(30) exercită şi alte atribuţii care îi sunt date prin statut, regulamente sau prin hotărâri ale Adunării eparhiale şi ale Consiliului eparhial.

Art. 102. - Hotărârile Adunării eparhiale, ale Consiliului eparhial şi ale Permanenţei Consiliului eparhial devin executorii după confirmarea lor în scris de către chiriarhul locului. În caz de neconfirmare, chiriarhul dispune rediscutarea problemei.

F. Cancelaria şi Administraţia eparhială

Art. 103. - În exercitarea atribuţiilor sale, chiriarhul este ajutat de un episcop-vicar sau de un arhiereu-vicar, potrivit rangului eparhiei (arhiepiscopie sau episcopie), de Cancelaria şi Administraţia eparhială.

Art. 104. - (1) Episcopii-vicari şi arhiereii-vicari sunt membri de drept ai organismelor deliberative şi executive eparhiale, iar, în cadrul Administraţiei eparhiale, au atribuţiile ce le sunt delegate, prin decizie, de chiriarhi, cu aprobarea Sfântului Sinod. Ei poartă, cu aprobarea Sfântului Sinod, titluri legate de eparhiile respective ori, după caz, titluri speciale, hotărâte de Sfântul Sinod.

(2) Episcopii-vicari şi arhiereii-vicari au îndatorirea pastorală şi misionară de a fi prezenţi în cuprinsul eparhiei, cel puţin trei zile pe săptămână, iar lunar să aducă la cunoştinţa chiriarhului lor, prin rapoarte de activitate liturgică, pastorală şi de inspecţie pe teren, lucrarea desfăşurată ca delegat al chiriarhului, în relaţiile eparhiei cu instituţiile de stat, cu organizaţii şi persoane particulare care sprijină activitatea eparhiei, formulând propuneri de rezolvare a problemelor sesizate.

Art. 105. - (1) Vicarul eparhial, consilierii eparhiali, inspectorul eparhial şi secretarul eparhial se numesc prin decizie chiriarhală, pe o perioadă de 4 ani, într-o şedinţă de lucru a Permanenţei Consiliului eparhial, ţinându-se seama de următoarele criterii: media generală de licenţă în teologie - minimum 8,50, fără impedimente canonice sau condamnări penale şi având o activitate deosebită liturgică, administrativ- pastorală, misionară şi culturală.

(2) Personalul din Administraţia şi Cancelaria eparhială (vicarul eparhial, consilierii eparhiali, inspectorul eparhial, exarhul, consilierul juridic, contabilul-şef şi secretarul eparhial), precum şi protopopii pot fi numiţi, prin decizie chiriarhală, pentru un nou mandat de 4 ani, doar dacă în cursul celor 4 ani de activitate au primit calificativul maxim cu ocazia evaluărilor periodice.

(3) Vicarul eparhial, consilierii eparhiali, inspectorul eparhial şi secretarul eparhial au atribuţii stabilite, prin decizie, de chiriarh. Ei participă fără drept de vot la şedinţele Adunării eparhiale, iar la şedinţele Permanenţei Consiliului eparhial, cu vot deliberativ. Clericii din Cancelaria şi Administraţia eparhială pot fi numiţi slujitori la parohii direct (fără concurs) de către chiriarh.

Art. 106. - (1) Din încredinţarea chiriarhului, Cancelaria eparhială pregăteşte, împreună cu vicarul eparhial şi sectoarele Administraţiei eparhiale, lucrările organismelor deliberative şi executive eparhiale şi duce la îndeplinire hotărârile acestora.

(2) Cancelaria eparhială are următoarele servicii şi compartimente: cabinetul chiriarhului, secretariatul, oficiul canonico-juridic, corpul de inspecţie bisericească, biroul de comunicaţii şi relaţii cu publicul, registratură, arhivă.

(3) Vicarul eparhial are, în principal, atribuţii de protocol, reprezentare şi relaţii cu instituţii şi organizaţii care sprijină activităţile eparhiei. În acest sens, el activează ca delegat al chiriarhului, căruia îi prezintă raport scris despre modul de îndeplinire a activităţilor încredinţate.

Art. 107. - (1) Corpul de inspecţie bisericească al chiriarhului este încadrat cu următorul personal, numit de chiriarh într-o şedinţă de lucru a Permanenţei Consiliului eparhial:

a) Un inspector eparhial bisericesc, numit în condiţiile art. 105 alin. (1) din prezentul statut, cu atribuţii generale de inspecţie bisericească şi de acuzator la Consistoriul eparhial şi la Consistoriul mitropolitan pentru dosarele instrumentate de către acesta, judecate în apel sau recurs;

b) Un inspector pentru instituţiile de învăţământ preuniversitar teologic (seminarii teologice liceale, şcoli de cântăreţi bisericeşti/şcoli de arte şi meserii), având competenţe în domeniile liturgic, duhovnicesc şi

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

administrativ-gospodăresc;

c) Exarhul mănăstirilor numit dintre arhimandriţi sau protosingheli, cu atribuţii generale de îndrumare, de inspecţie, de control la mănăstiri şi de referent pentru problemele mănăstireşti. Acesta poate conduce şi Sectorul Exarhatul mănăstirilor.

(2) Membrii Corpului de inspecţie bisericească al chiriarhului îşi desfăşoară activitatea din dispoziţia acestuia, potrivit atribuţiilor prevăzute de statut, de regulamentele bisericeşti şi de legislaţia civilă în vigoare.

Art. 108. - (1) Administraţia eparhială duce la îndeplinire hotărârile organismelor deliberative şi executive centrale şi eparhiale, prin următoarele sectoare de activitate:

a) Sectorul administrativ-bisericesc;

b) Sectorul învăţământ şi activităţi cu tineretul;

c) Sectorul cultural şi comunicaţii media;

d) Sectorul social-filantropic şi misionar;

e) Sectorul economic-financiar;

f) Sectorul patrimoniu şi construcţii bisericeşti;

g) Sectorul Exarhatul mănăstirilor;

h) Control financiar şi audit intern.

(2) În funcţie de cerinţele pastorale şi administrative locale, Permanenţa Consiliului eparhial poate înfiinţa şi alte sectoare de activitate.

(3) În cadrul sectoarelor Administraţiei eparhiale pot funcţiona următoarele servicii şi compartimente: bibliotecă, muzeu, personal-resurse umane, contabilitate, tehnic, editură, tipografie, ateliere, precum şi altele, potrivit cerinţelor locale specifice.

(4) Administraţia eparhială este condusă de chiriarh, ajutat de episcopul-vicar sau arhiereul-vicar, împreună cu vicarul eparhial şi consilierii eparhiali.

Art. 109. - (1) În Cancelaria şi Administraţia eparhială este încadrat, pe funcţii de execuţie, personal de specialitate, clerical, monahal şi neclerical. Acesta este numit, transferat şi promovat de chiriarh în şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial.

(2) Consilierii eparhiali împreună cu personalul de specialitate studiază şi întocmesc referate asupra problemelor ce urmează a fi dezbătute de organismele deliberative eparhiale sau a fi rezolvate de chiriarh.

(3) Toate categoriile de personal clerical, monahal şi neclerical menţionate la art. 105 alin. (1), art. 107 alin. (1) şi la alin. (1) din prezentul articol se sancţionează şi se revocă de către chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, pentru activitate necorespunzătoare sau abateri disciplinare.

SECŢIUNEA a VI-a

A. Mitropolia

Art. 110. - (1) Sub raport canonic şi administrativ, episcopiile şi arhiepiscopiile sunt grupate în mitropolii.

(2) Mitropoliile din interiorul şi din afara graniţelor ţării sunt conduse de către un mitropolit.

B. Sinodul mitropolitan

Art. 111. - (1) Mitropolitul, împreună cu arhiepiscopii, episcopii, precum şi episcopii-vicari şi arhiereii-vicari de la eparhiile sufragane alcătuiesc Sinodul mitropolitan.

(2) Sinodul mitropolitan coordonează activităţile comune ale eparhiilor din mitropolie, în limitele înscrise în Sfintele Canoane, precum şi în normele statutare şi regulamentare în vigoare.

(3) Sinodul mitropolitan veghează ca pe cuprinsul mitropoliei, prin consultare şi cooperare ierarhică, să fie apărate şi promovate credinţa ortodoxă, unitatea liturgică şi disciplina canonică a clerului şi monahilor, precum şi întrajutorarea frăţească între eparhii.

(4) Sinodul mitropolitan este autoritatea canonică disciplinară locală pentru ierarhii din mitropolie (mitropolit

onorific, arhiepiscop, arhiepiscop onorific, episcop, episcop-vicar, arhiereu-vicar) în ceea ce priveşte abaterile acestora.

(5) Sinoadele mitropolitane se pot întruni în şedinţe comune pentru a elabora şi a aplica planuri de cooperare permanentă la nivel pastoral-misionar, social-filantropic şi cultural de interes regional, despre care vor informa Sfântul Sinod în scris.

Art. 112. - (1) Sinodul mitropolitan este prezidat de mitropolit, care îl convoacă ori de câte ori este nevoie.

(2) În caz de vacanţă a mitropolitului, Sinodul mitropolitan este prezidat de Patriarhul României sau ierarhul desemnat de acesta canonic şi statutar.

(3) Sinodul mitropolitan al Mitropoliei Munteniei şi Dobrogei, în situaţia examinării acuzaţiilor (sesizărilor) referitoare la un ierarh din mitropolie, este prezidat de unul dintre arhiepiscopii din mitropolie desemnat de Patriarhul României.

(4) Sinodul mitropolitan ia hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenţi.

(5) Lucrările Sinodului mitropolitan se pregătesc de către personalul clerical de conducere, respectiv consilier eparhial şi secretar eparhial, desemnaţi de mitropolit, iar hotărârile acestuia se păstrează distinct în arhiva eparhiei de reşedinţă a mitropolitului, împreună cu procesele-verbale ale şedinţelor.

Art. 113. - Pe lângă atribuţiile enumerate mai sus, Sinodul mitropolitan are şi următoarele atribuţii:

(1) propune Sfântului Sinod înfiinţarea de noi eparhii, modificarea teritorială şi schimbarea titulaturii eparhiilor din mitropolie, în consultare cu Adunarea eparhială, ţinând seama de cerinţele pastoral-misionare, de posibilităţile economice de funcţionare, precum şi de organizarea administrativ-teritorială a Statului, după o consultare prealabilă a mitropolitului şi ierarhului eparhiot cu Patriarhul României şi a Patriarhiei Române cu instituţiile administraţiei publice centrale, care au competenţe în domeniul cultelor, privind posibilitatea de susţinere materială a noilor eparhii;

(2) hotărăşte în legătură cu înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale centrelor eparhiale şi ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale din mitropolie, cu excepţia bunurilor sacre care sunt inalienabile;

(3) analizează şi avizează solicitările venite de la eparhiile sufragane privind canonizarea de sfinţi, proiectele de texte liturgice şi icoane pentru cinstirea acestora şi înaintează Sfântului Sinod propunerile sale;

(4) aprobă tematicile cursurilor pentru obţinerea de către personalul clerical a gradelor profesionale (definitiv şi gradul II), organizate de unităţile de învăţământ universitar teologic din mitropolie, aprobate de Sfântul Sinod;

(5) avizează, prin consultare deschisă, urmată de vot secret consultativ, propunerile chiriarhilor eparhiilor din mitropolie pentru alegerea episcopilor-vicari şi arhiereilor-vicari de către Sfântul Sinod;

(6) aprobă, la solicitarea scrisă a chiriarhului, înfiinţarea, desfiinţarea şi transformarea mănăstirilor de călugări în mănăstiri de călugăriţe sau a mănăstirilor de călugăriţe în mănăstiri de călugări, precum şi ridicarea schiturilor la rang de mănăstiri, în condiţiile art. 75 alin. (1) din prezentul statut;

(7) aprobă propunerile eparhiilor sufragane privind componenţa Consistoriului mitropolitan şi desemnează reprezentanţii mitropoliei în Consistoriul Superior Bisericesc şi în Consistoriul Superior Bisericesc Monahal;

(8) aprobă, modifică sau respinge hotărârile propuse de Consistoriul mitropolitan pentru cauzele privind depunerea din slujirea clericală;

(9) validează sau invalidează hotărâri ale Consiliilor eparhiale din cuprinsul mitropoliei privind înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile (clădiri sau terenuri) eparhiale;

(10) exercită şi alte atribuţii date lui prin Sfintele Canoane, prin prezentul statut şi regulamentele bisericeşti sau prin hotărâri ale Sfântului Sinod.

C. Mitropolitul

Art. 114. - (1) Mitropolitul este conducătorul canonic al unei mitropolii, exercită drepturile şi îndeplineşte

îndatoririle prevăzute de Sfintele Canoane, de tradiţia bisericească şi de prezentul statut.

(2) Titulatura mitropolitului este cea a arhiepiscopiei pe care o păstoreşte şi a mitropoliei pe care o conduce.

(3) El poartă ca semn distinctiv cruce pe culion, cu camilafcă neagră.

(4) Mitropolitul are următoarele atribuţii:

a) convoacă şi prezidează Sinodul mitropolitan;

b) prezidează şedinţa Sfântului Sinod pentru alegerea de arhiepiscopi şi episcopi sufragani;

c) hirotoneşte, împreună cu alţi ierarhi, pe arhiepiscopii şi episcopii sufragani, iar pe episcopii-vicari şi arhiereii-vicari de la eparhiile din mitropolie, împreună cu chiriarhii acestora;

d) emite gramata mitropolitană pentru întronizarea arhiepiscopilor şi episcopilor sufragani şi îi întronizează;

e) numeşte locţiitori de arhiepiscopi şi episcopi, în caz de vacanţă, la eparhiile sufragane;

f) efectuează vizite canonice (statutare) în eparhiile din mitropolie, la invitaţia chiriarhilor acestora;

g) exercită dreptul de a primi apel şi dreptul de devoluţiune în eparhiile sufragane pentru restabilirea ordinii canonice şi administrative;

h) convoacă sinaxele (consfătuirile) stareţilor şi duhovnicilor de la mănăstirile din eparhiile sufragane cel puţin o dată la 3 ani;

i) prezidează comisia mitropolitană de pictură bisericească, constituită din 3-5 membri, pictori/restauratori de pictură bisericească autorizaţi;

j) primeşte acuzaţiile (sesizările) privind mitropoliţii onorifici, arhiepiscopii, arhiepiscopii onorifici, episcopii, episcopii-vicari şi arhiereii-vicari de la eparhiile din mitropolie, şi, în consultare cu Patriarhul României, le înaintează Sinodului Permanent printr-o adresă scrisă, solicitând examinarea acestora în vederea trimiterii în judecata Consistoriului Arhieresc Prim;

k) sesizează Sinodul mitropolitan în situaţia unor presupuse abateri atribuite ierarhilor din mitropolie, pentru clarificarea cazului;

l) emite decizia mitropolitană de numire a preşedintelui Consistoriului mitropolitan şi a Consistoriului mitropolitan monahal. Comunică Patriarhiei Române numele clericilor de mir, ale exarhilor de mănăstiri şi ale altor clerici din rândul cinului monahal din mitropolie, desemnaţi de Sinodul mitropolitan pentru a fi membri titulari sau supleanţi în Consistoriul Superior Bisericesc şi în Consistoriul Superior Bisericesc Monahal;

m) aprobă, modifică sau respinge hotărârile propuse de Consistoriul mitropolitan şi de Consistoriul mitropolitan monahal pentru cauzele privind caterisirea;

n) exercită şi alte atribuţii prevăzute de Sfintele Canoane, de prezentul statut şi regulamentele bisericeşti sau de hotărâri ale Sfântului Sinod.

PARTEA a II-a

Despre cler

CAPITOLUL I

Învăţământul teologic pentru pregătirea clerului. Predarea religiei. Şcolile confesionale

Art. 115. - (1) Pregătirea personalului bisericesc din toate categoriile se face în următoarele unităţi de învăţământ teologic integrate în învăţământul de stat preuniversitar şi universitar:

a) şcoli de cântăreţi bisericeşti (şcoli de arte şi meserii);

b) seminarii teologice liceale;

c) facultăţi de teologie.

(2) În funcţie de cerinţele specifice, Biserica Ortodoxă Română poate organiza şi unităţi proprii de învăţământ teologic, de cercetare ştiinţifică-teologică şi pentru formare profesională, precum şi alte unităţi de învăţământ

proprii (preşcolar, primar, gimnazial şi liceal), în condiţiile prevăzute de lege.

(3) Instituţiile de învăţământ teologic sunt destinate pregătirii personalului de cult, a profesorilor de religie, a altor specialişti necesari activităţii religioase şi sociale a Bisericii, precum şi a acelora care doresc formare teologică, în condiţiile prevăzute de lege, de prezentul statut şi de regulamentele bisericeşti.

Art. 116. - (1) Unităţile de învăţământ preuniversitar teologic integrate în învăţământul de stat, respectiv şcolile de cântăreţi bisericeşti şi seminariile teologice liceale, se înfiinţează, organizează şi desfiinţează de către eparhiile pe teritoriul cărora vor funcţiona, cu avizul sinoadelor mitropolitane şi aprobarea Sfântului Sinod, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) Planurile şi programele pentru învăţământul preuniversitar teologic se avizează de sinoadele mitropolitane şi se aprobă de Sfântul Sinod, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 117. - (1) Unităţile de învăţământ universitar teologic, respectiv facultăţile de teologie, se înfiinţează, organizează şi desfiinţează de către eparhiile pe teritoriul cărora vor funcţiona, cu aprobarea Sfântului Sinod, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) Planurile şi programele pentru învăţământul universitar teologic se elaborează de unităţile de învăţământ şi se aprobă de Sfântul Sinod, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 118. - (1) Modul de organizare şi funcţionare, profilurile şi specializările, echivalarea şi recunoaşterea diplomelor de studii obţinute în străinătate, admiterea şi durata cursurilor în unităţile de învăţământ preuniversitar şi universitar teologic se stabilesc prin regulamente-cadru şi hotărâri ale Sfântului Sinod, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) Personalul didactic şi de conducere din unităţile de învăţământ teologic integrate în învăţământul de stat se recunoaşte de către ministerul de resort, în condiţiile prevăzute de lege şi de protocoalele încheiate între Biserica Ortodoxă Română şi ministerul de resort, cu acordul prealabil al chiriarhului eparhiei pe raza cărora acestea funcţionează. Personalul didactic clerical poate funcţiona şi la parohie, cu aprobarea chiriarhului.

(3) Unităţile de învăţământ preuniversitar şi universitar teologic se află în jurisdicţia canonică a Sfântului Sinod şi a chiriarhului locului şi în subordinea administrativă a autorităţilor şi instituţiilor competente prevăzute de lege.

(4) Inspecţia unităţilor de învăţământ teologic în domeniile liturgic, duhovnicesc şi administrativ-gospodăresc, precum şi controlul gestiunii bunurilor unităţilor de învăţământ teologic care aparţin Bisericii se exercită prin organismele abilitate ale eparhiilor pe raza cărora acestea funcţionează, cu respectarea prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti.

(5) Admiterea candidaţilor pentru şcolarizare în unităţile de învăţământ teologic de toate gradele se face numai cu binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului locului.

Art. 119. - (1) Eparhiile au responsabilitatea predării religiei în învăţământul de stat, particular şi confesional, în centrele de plasament proprii, precum şi în cele organizate de instituţii publice sau particulare.

(2) Planurile şi programele pentru predarea religiei se aprobă de către Sfântul Sinod.

(3) Personalul didactic care predă religia în unităţile de învăţământ de stat şi particular se numeşte cu acordul (aprobarea scrisă a) chiriarhului fiecărei eparhii.

(4) Preotul paroh împreună cu profesorul de religie au responsabilitatea asigurării asistenţei religioase în unităţile de învăţământ din cuprinsul parohiei.

(5) În cazul în care un cadru didactic, cleric sau laic, dintre cei care predau disciplina Religie, săvârşeşte abateri de la doctrina şi morala Bisericii, în urma cercetării, chiriarhul îi poate retrage acordul (aprobarea scrisă) de a preda religia, fapt care duce la desfacerea contractului individual de muncă. Această dispoziţie este comună şi pentru personalul didactic din unităţile de învăţământ preuniversitar, universitar teologic şi confesional.

Art. 120. - Cu binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului locului şi aprobarea Sfântului Sinod, eparhiile şi unităţile de cult dependente de acestea au dreptul de a înfiinţa şi administra forme de învăţământ confesional de toate nivelurile, profilurile şi specializările, în conformitate cu prevederile prezentului statut, cu regulamentele

bisericeşti şi în condiţiile legii.

Art. 121. - (1) Sfântul Sinod aprobă solicitările facultăţilor de teologie, însoţite de acordul senatelor universitare, pentru organizarea doctoratului în teologie, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) Sfântul Sinod aprobă şi comunică ministerului de resort, pentru acord, facultăţile de teologie atestate pentru organizarea cursurilor şi examenelor în vederea perfecţionării şi obţinerii gradelor profesionale şi didactice (definitiv, II şi I) de către personalul clerical şi de către cadrele didactice care predau Religia sau discipline teologice în învăţământul preuniversitar teologic.

(3) Cadrelor didactice din rândul personalului clerical, care predau Religia sau discipline teologice în învăţământul preuniversitar, li se echivalează ca grade profesionale în preoţie gradele didactice (definitiv, II şi I) obţinute în învăţământ.

CAPITOLUL II

Recrutarea personalului bisericesc

SECŢIUNEA I

Numirea personalului bisericesc din parohii

Art. 122. - Cântăreţii bisericeşti (cantorii), dascălii (cateheţii), paracliserii, clopotarii şi întreg personalul neclerical se numesc de către chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, la propunerea preotului paroh şi a Consiliului parohial. Pentru motive de indisciplină, aceştia pot fi sancţionaţi sau revocaţi în condiţiile prevăzute de art. 148-150 din prezentul statut.

Art. 123. - (1) Preoţii şi diaconii slujitori se recrutează dintre doctorii, absolvenţii de masterat şi licenţiaţii facultăţilor de teologie, specializarea Teologie pastorală, care au susţinut examenul de capacitate preoţească.

(2) Preoţii şi diaconii sunt numiţi la parohie de chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, cu respectarea prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti.

(3) Numirea şi transferarea preoţilor şi a diaconilor la parohii se fac prin concurs, cu excepţiile prevăzute de art. 39 alin. (1), art. 105 alin. (2), art. 124 alin. (5) şi art. 125 alin. (3).

(4) Pentru a putea fi numiţi, candidaţii la posturile de preot şi diacon trebuie să corespundă condiţiilor canonice, statutare şi regulamentare bisericeşti.

(5) Hirotesia întru citeţ şi ipodiacon şi hirotonia întru diacon şi preot se fac numai pe seama unui altar din cuprinsul eparhiei.

(6) Într-o parohie, prezenţa frecventă a unor clerici de mir sau de mănăstire din afara parohiei, pentru activităţi pastorale şi misionare, este îngăduită numai cu aprobarea scrisă a chiriarhului locului.

(7) Raportul între personalul clerical şi Centrul eparhial este unul de slujire şi misiune liber asumată, conform mărturisirii (declaraţiei) solemne publice rostite şi semnate de către fiecare candidat înaintea hirotoniei întru preot. La începerea activităţii pastorale în unitatea pentru care a fost numit, personalul bisericesc primeşte din partea chiriarhului o decizie prin care se reglementează drepturile şi îndatoririle ce-i vor reveni.

(8) Fără binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului locului nu este îngăduit preoţilor, diaconilor şi călugărilor să înfiinţeze, să fie membri sau să participe în asociaţii, fundaţii şi organizaţii de orice tip.

(9) Este interzis clericilor şi călugărilor să înfiinţeze sau să facă parte din organizaţii de tip sindical.

(10) În Biserica Ortodoxă Română, statutul de cleric şi cel de monah este incompatibil cu exercitarea oricăror activităţi personale (private) cu caracter economic, financiar şi comercial, direct sau prin interpuşi, activităţi care contravin moralei creştine şi aduc prejudicii spirituale şi materiale Bisericii.

(11) Primirea sau reprimirea clericilor dintr-o altă Biserică Ortodoxă autocefală în Biserica Ortodoxă Română se face cu acordul scris al Chiriarhului eparhiei unde este (re)primit şi cu aprobarea scrisă a Patriarhului României.

Art. 124. - (1) La parohiile din mediul urban (municipii şi oraşe), preoţii se numesc prin concurs, dintre doctorii, absolvenţii de masterat şi licenţiaţii în teologie. Aceştia sunt datori să aibă minimum cinci ani de vechime în cler şi să promoveze examenul de selecţionare pentru parohiile din mediul urban.

(2) La parohiile din mediul rural (comune şi sate), preoţii şi diaconii se numesc prin concurs dintre doctorii în teologie, absolvenţii de masterat şi licenţiaţii în teologie care au promovat examenul de capacitate preoţească. În cazul preoţilor care solicită transferul, aceştia sunt datori să aibă cel puţin cinci ani de la ultimul transfer.

(3) În cazul în care la unele parohii din mediul rural nu se prezintă candidaţi care întrunesc condiţiile prevăzute la alineatul precedent, pot fi numiţi şi absolvenţi de seminar care au susţinut examenul de capacitate.

(4) În situaţii misionare urgente, transferul preoţilor se poate face o singură dată şi după o perioadă mai mică de cinci ani de la ultimul transfer, dacă aceştia au calităţi şi merite deosebite.

(5) În situaţii misionare urgente din mediul urban sau rural, chiriarhul poate numi sau transfera, fără concurs, un preot într-un post vacant.

Art. 125. - (1) Promovarea examenelor pentru obţinerea gradelor profesionale (definitiv, II şi I) dă dreptul preoţilor şi diaconilor de a concura sau a solicita transferul pentru ocuparea de posturi în parohii de categorii superioare. Cursurile şi examenele pentru obţinerea gradelor profesionale (definitiv, II şi I) sunt obligatorii ca formă continuă de perfecţionare a pregătirii clerului şi se desfăşoară potrivit metodologiei, la instituţiile de învăţământ universitar teologic, care se aprobă de către Sfântul Sinod.

(2) Doctorii în teologie, absolvenţii de masterat, licenţiaţii în teologie, absolvenţii de seminar teologic liceal, citeţii şi ipodiaconii teologi nu pot fi hirotesiţi sau hirotoniţi într-o altă eparhie fără documentele de ieşire canonică din eparhia de care aparţin.

(3) Personalul clerical şi neclerical din mănăstiri, de la catedralele episcopale, arhiepiscopale, mitropolitane şi patriarhale se numeşte direct (fără concurs) de către chiriarhi.

SECŢIUNEA a II-a
Alegerea ierarhilor în Biserica Ortodoxă Română

Art. 126. - (1) Alegerea de Patriarh al României, mitropolit, arhiepiscop şi episcop eparhiot se face, prin vot secret, de către Sfântul Sinod, după consultarea clerului şi mirenilor din organismele bisericeşti, în termen de cel mult 60 de zile de la vacantarea scaunului respectiv sau de la înfiinţarea unei noi eparhii.

(2) Sfântul Sinod, în cazul alegerilor de ierarhi, este constituit statutar cu prezenţa a trei pătrimi dintre membrii săi.

(3) Şedinţa Sfântului Sinod pentru alegerea de Patriarh al României, mitropolit, arhiepiscop şi episcop eparhiot are loc după ce s-a îndeplinit procedura de consultare prevăzută de prezentul statut.

(4) În vederea întocmirii listei de candidaţi eligibili pentru ocuparea scaunelor vacante de mitropoliţi, arhiepiscopi şi episcopi eparhioţi, niciun ierarh eparhiot nu poate fi desemnat candidat pentru alegere la o altă eparhie, într-o perioadă mai scurtă de 7 ani de la data întronizării în eparhia pe care o păstoreşte, nici dacă are vârsta peste 70 de ani, nici nu poate trece la o eparhie de acelaşi rang. Eventuala excepţie la întocmirea listelor de candidaţi eligibili, motivată doar de apărarea credinţei ortodoxe şi de situaţii de urgenţă misionară la eparhiile din ţară şi din afara graniţelor ţării, se aprobă, prin vot secret, de către Sfântul Sinod, cu două treimi din voturile valide, îndată după vacantarea unei eparhii sau înfiinţarea uneia noi.

A. Alegerea Patriarhului României

Art. 127. - (1) Pentru slujirea, demnitatea şi răspunderea de Patriarh al României este eligibil oricare dintre mitropoliţii, arhiepiscopii şi episcopii eparhioţi în funcţiune, cetăţeni români, care sunt doctori sau licenţiaţi în teologie şi s-au impus în conştiinţa Bisericii şi a societăţii prin dragoste faţă de Dumnezeu şi de Biserică, viaţă curată, cultură teologică, demnitate eclesială, zel misionar şi simţ gospodăresc, având o vechime de cel puţin 7

ani de slujire ca ierarh eparhiot, la data alegerii de Patriarh. Lista eligibililor se întocmeşte de Cancelaria Sfântului Sinod pe baza Condicii Sfinte a hirotoniei arhiereilor şi constituie buletin de vot consultativ.

(2) Pentru alegerea Patriarhului României, Sfântul Sinod, prezidat de mitropolitul cu cea mai mare vechime în slujirea arhierească şi care anunţă public, în deschiderea şedinţei, că nu acceptă să fie propus pentru candidatură, stabileşte, prin consultare deschisă urmată de vot secret consultativ, o listă de 2 candidaţi dintre chiriarhii eligibili, cu motivarea fiecărei propuneri, după cum urmează:

a) preşedintele de şedinţă, ajutat de secretarul Sfântului Sinod, verifică dacă buletinele de vot sunt ştampilate şi conţin numele chiriarhilor eligibili, cu excepţia cazului în care vreunul s-ar retrage de pe listă;

b) La apelul secretarului de şedinţă, fiecare votant primeşte un buletin de vot, sărută Sfânta Evanghelie şi, mergând în cabina de votare, cu frică de Dumnezeu şi dragoste de Biserică, bifează pe buletin numele celui pe care îl consideră vrednic să fie ales. Înainte de a părăsi cabina, fiecare votant împătureşte buletinul de vot în 4, în aşa fel încât ştampila să fie vizibilă;

c) Apoi, fiecare votant depune buletinul în prima urnă;

d) Votarea este obligatorie. Buletinele de vot nebifate, bifate incorect sau cu adăugiri sunt voturi nule şi nu se iau în considerare la constatarea rezultatului votării;

e) Preşedintele numără buletinele de vot, trecându-le din prima urnă în cea de-a doua. Numărul buletinelor trebuie să fie egal cu acela al votanţilor prezenţi;

f) Preşedintele desface fiecare buletin din cea de-a doua urnă, citeşte cu voce tare numele bifat şi îl depune în prima urnă. În acest timp, secretarul înscrie într-o listă voturile sub numele respective, rostite de preşedinte;

g) Secretarul, după ce a verificat dacă numărul voturilor este egal cu cel al buletinelor, semnează lista întocmită în ordinea numărului de voturi obţinute şi o predă preşedintelui. Acesta o citeşte cu voce tare, după care o semnează;

h) În caz de egalitate de voturi între mai mulţi candidaţi, se va organiza o nouă votare la care participă doar aceştia, până când vor rezulta primii 2 eligibili care au obţinut cele mai multe voturi;

i) În urma votului secret consultativ, pe lista candidaţilor sunt înscrişi, în ordinea dipticelor, primii 2 eligibili care au obţinut cele mai multe voturi.

(3) În numele şi pe baza listei stabilite de Sfântul Sinod, Sinodul Permanent, prezidat în condiţiile alin. (2), se consultă, într-o şedinţă specială, cu membrii clerici şi mireni din Adunarea Naţională Bisericească şi cu membrii Adunării Eparhiale a Arhiepiscopiei Bucureştilor, la care se adaugă decanul Facultăţii de teologie şi directorul Seminarului teologic din Arhiepiscopia Bucureştilor care, împreună, formează Colegiul Naţional Consultativ. Consultarea are loc la sediul Patriarhiei Române, la data stabilită de locţiitorul de Patriarh al României împreună cu Sinodul Permanent.

(4) Lista celor 2 candidaţi eligibili care au obţinut cele mai multe voturi în cadrul consultărilor din Sfântul Sinod este prezentată Colegiului Naţional Consultativ, de către preşedinte, care solicită opinia acestuia privind menţinerea listei cuprinzând numele celor 2 candidaţi sau completarea ei motivată cu încă un candidat eligibil.

a) Dacă votul deschis al Colegiului este pozitiv, adică jumătate plus unu din voturile valide, se va trece la votarea secretă pentru a se obţine încă un candidat din lista candidaţilor eligibili; fiecare votant va propune doar un nume din lista candidaţilor eligibili;

b) Votarea se face cu respectarea procedurii prevăzute de alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate;

c) Preşedintele, ajutat de secretar şi de 2 bărbaţi de încredere desemnaţi din rândul membrilor clerici şi mireni ai Colegiului Naţional Consultativ, verifică dacă buletinele de vot sunt ştampilate şi conţin numele chiriarhilor eligibili, în ordinea dipticelor, stabiliţi prin votul secret consultativ al celor prezenţi;

d) În cadrul votării secrete consultative se vor exprima prin vot numai membrii organismelor bisericeşti participanţi la şedinţa specială. Membrii Sinodului Permanent nu votează. Numele candidatului care a obţinut jumătate plus unu din voturile valide, după una sau mai multe votări, va fi adăugat de Sfântul Sinod pe lista cu

cei 2 candidaţi, stabilită anterior consultării.

Art. 128. - (1) Lucrările Sfântului Sinod pentru alegerea Patriarhului României sunt deschise şi închise de către locţiitorul de Patriarh şi sunt prezidate de către ierarhul eparhiot cu cea mai mare vechime în slujirea arhierească, în ordinea dipticelor, dintre mitropoliţii, arhiepiscopii şi episcopii eparhioţi, aşa cum rezultă din Condica Sfântă a hirotoniei arhiereilor.

(2) Pentru desfăşurarea votării, pe durata şedinţei, preşedintele de şedinţă este asistat, ca bărbaţi de încredere, de primii 2 episcopi-vicari sau arhierei-vicari cu cea mai mare vechime în slujirea arhierească. Secretar de şedinţă este episcopul-vicar sau arhiereul-vicar cu cea mai nouă hirotonie. Aceştia 4 alcătuiesc Biroul Sfântului Sinod.

(3) Cei 2 asistenţi ai preşedintelui le arată celor prezenţi că cele două urne sunt goale. Buletinele de vot poartă pe unul din colţuri ştampila Sfântului Sinod. Pe fiecare buletin de vot sunt înscrise, în ordinea dipticelor, numele celor 2 sau 3 candidaţi nominalizaţi în urma consultărilor din Sfântul Sinod şi din Colegiul Naţional Consultativ, completat conform prevederilor art. 127 alin. (2) - (4).

(4) Votarea se desfăşoară în conformitate cu procedura prevăzută de art. 127 alin. (2) lit. b)-h) din prezentul statut, cu adaptările adecvate.

(5) Patriarh ales al României devine candidatul care a obţinut două treimi din totalul voturilor valide. Dacă niciunul dintre candidaţi nu a întrunit numărul necesar de voturi, se organizează o nouă votare, la care participă primii 2 candidaţi care au întrunit cel mai mare număr de voturi. Este ales cel care a obţinut două treimi din totalul voturilor valide. Votarea se repetă până la obţinerea de către unul dintre candidaţi a majorităţii de două treimi din voturile valide.

(6) Rezultatul alegerii se consemnează într-un proces-verbal la care se anexează buletinele voturilor exprimate. Preşedintele anunţă solemn numele celui ales, după care conducerea şedinţei îi este predată locţiitorului de Patriarh al României, spre a o închide.

B. Alegerea mitropolitului

Art. 129. - (1) Eligibil pentru slujirea, demnitatea şi
răspunderea de mitropolit este oricare dintre mitropoliţii onorifici,
arhiepiscopii, arhiepiscopii onorifici sau episcopii eparhioţi membri ai Sfântului Sinod, care sunt doctori sau licenţiaţi în teologie şi s-au distins prin dragoste faţă de Dumnezeu şi de Biserică, viaţă curată, cultură teologică, demnitate eclesială, zel misionar, simţ gospodăresc şi care, la data alegerii de mitropolit, au o vechime de cel puţin 7 ani de la data întronizării în eparhia pe care o păstoresc şi au vârsta de până la 70 de ani. În situaţia în care numărul ierarhilor eparhioţi care îndeplinesc condiţiile de eligibilitate menţionate la art. 126 alin. (4) coboară la minimum 4 sau scaunul vacant de mitropolit se află în afara graniţelor ţării, pe lista candidaţilor eligibili sunt incluşi, după consultarea prealabilă a chiriarhilor lor, episcopi-vicari patriarhali, episcopi-vicari şi arhierei-vicari. Lista ierarhilor eligibili se întocmeşte de către Cancelaria Sfântului Sinod cu respectarea prevederilor art. 126 alin. (4), se aprobă şi se comunică de către Patriarhul României mitropoliei vacante. Nerespectarea acestei liste duce la anularea de către Sfântul Sinod a propunerii Sinodului mitropolitan.

(2) Pentru alegerea de mitropolit, Sinodul mitropolitan, prezidat de Patriarhul României sau de locţiitorul desemnat canonic şi statutar de acesta, stabileşte, prin consultare deschisă urmată de vot secret consultativ, o listă de 2 candidaţi dintre ierarhii eligibili, în ordinea dipticelor, cu motivarea fiecărei propuneri. Votarea se desfăşoară în conformitate cu procedura prevăzută de art. 127 alin. (2) lit. b) -i) din prezentul statut, cu adaptările adecvate. Secretarul Sinodului mitropolitan este episcopul-vicar sau arhiereul-vicar cu cea mai nouă hirotonie, care nu se află pe lista ierarhilor eligibili. În situaţia neîntrunirii acestei condiţii, secretarul şedinţei este desemnat episcopul eparhiot cu cea mai nouă hirotonie, care nu se află pe lista ierarhilor eligibili.

(3) După consultarea prevăzută la alineatul precedent, Sinodul mitropolitan se consultă, într-o şedinţă specială,

cu membrii Adunării eparhiale ai eparhiei vacante la care se adaugă membrii clerici şi mireni din celelalte eparhii ale mitropoliei respective, delegaţi în Adunarea Naţională Bisericească. La şedinţă participă, de asemenea, un decan şi un director de la unităţile de învăţământ teologic din mitropolie, desemnaţi de Patriarhul României sau locţiitorul de mitropolit, cu consultarea ierarhilor din mitropolie. Consultarea are loc la sediul mitropoliei vacante, la data stabilită de Patriarhul României sau locţiitorul desemnat canonic şi statutar de acesta.

(4) În numele şi pe baza listei stabilite de Sinodul mitropolitan, în cadrul consultării deschise cu Adunarea eparhială şi cu delegaţii de drept, Patriarhul României sau locţiitorul desemnat de acesta expune cerinţele pastorale ale mitropoliei vacante şi prezintă lista celor 2 candidaţi eligibili care au obţinut cele mai multe voturi în cadrul consultării din Sinodul mitropolitan, apoi solicită opinia Adunării eparhiale şi a delegaţilor de drept privind menţinerea listei cuprinzând numele celor 2 candidaţi sau completarea ei motivată cu încă un candidat dintre ierarhii eligibili care întrunesc condiţiile prevăzute de alin. (1), respectând procedura prevăzută de art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate, astfel:

a) Dacă votul deschis al Adunării eparhiale şi al delegaţilor de drept este pozitiv, adică jumătate plus unu din voturile valide, se va trece la votarea secretă pentru a se obţine încă un candidat din lista candidaţilor eligibili; fiecare votant va propune doar un nume din lista candidaţilor eligibili;

b) Votarea se face cu respectarea procedurii prevăzute de art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate;

c) Preşedintele, ajutat de secretarul cleric şi secretarii mireni permanenţi ai Adunării eparhiale sau, în caz de absenţă, de alte persoane desemnate de preşedinte din rândul membrilor clerici şi mireni ai Adunării eparhiale, verifică dacă buletinele de vot sunt ştampilate şi conţin numele candidaţilor eligibili, în ordinea dipticelor, stabiliţi prin votul secret consultativ al celor prezenţi;

d) În cadrul votării secrete consultative se exprimă prin vot numai membrii Adunării eparhiale şi delegaţii de drept participanţi la şedinţa specială. Numele candidatului care a obţinut jumătate plus unu din voturile valide, după una sau mai multe votări, este adăugat la lista întocmită de Sinodul mitropolitan;

(5) Lista întocmită de Sinodul mitropolitan, completată în urma consultării prevăzute de alin. (3) - (4), va fi înaintată Sfântului Sinod cu proces-verbal.

(6) Sfântul Sinod, primind lista candidaţilor eligibili, întocmită, în ordinea dipticelor, în conformitate cu prevederile alin. (1) - (4), examinează motivarea fiecărei propuneri de candidaţi, în vederea confirmării. În cazul în care, în urma discuţiilor, se consideră necesar, prin vot deschis, cu jumătate plus unu din voturile valide, Sfântul Sinod dispune completarea listei cu încă un candidat eligibil dintre cei care întrunesc condiţiile prevăzute de alin. (1), în conformitate cu procedura înscrisă la alin. (4), cu adaptările adecvate.

(7) Lucrările Sfântului Sinod pentru alegerea mitropolitului sunt prezidate de către Patriarhul României.

(8) În vederea alegerii mitropolitului de către Sfântul Sinod, pe buletinul de vot se vor înscrie, în ordinea dipticelor, numele celor 2, 3 sau 4 ierarhi eligibili propuşi prin vot secret consultativ de Sinodul mitropolitan, de clericii şi mirenii participanţi la consultare, precum şi de către Sfântul Sinod.

(9) Alegerea mitropolitului de către Sfântul Sinod se desfăşoară în conformitate cu modalitatea de votare prevăzută de art. 128 alin. (2) - (3) şi art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate.

(10) Mitropolit ales devine candidatul care a obţinut jumătate plus unu din totalul voturilor valide. Dacă niciunul dintre candidaţi nu a întrunit numărul necesar de voturi, se organizează o nouă votare, la care participă primii 2 candidaţi care au întrunit cel mai mare număr de voturi. Este ales cel care a întrunit jumătate plus unu din totalul voturilor valide. În caz de paritate, decid sorţii.

(11) Rezultatul alegerii se consemnează într-un proces- verbal la care se anexează buletinele voturilor exprimate. Preşedintele anunţă solemn numele celui ales, după care închide şedinţa de lucru.

C. Alegerea arhiepiscopului sau episcopului eparhiot

Art. 130. - (1) Pentru slujirea, demnitatea şi răspunderea de arhiepiscop sunt eligibili episcopii eparhioţi,

episcopii-vicari patriarhali, episcopii-vicari şi arhiereii-vicari, care au vârsta cuprinsă între minimum 35 de ani şi cel mult 70 de ani, sunt doctori sau licenţiaţi în teologie şi s-au distins prin dragoste faţă de Dumnezeu şi Biserică, viaţă curată, cultură teologică, demnitate eclesială, zel misionar şi simţ gospodăresc. Lista ierarhilor eligibili se întocmeşte de către Cancelaria Sfântului Sinod cu respectarea prevederilor art. 126 alin. (4), se aprobă şi se comunică de către Patriarhul României mitropoliei în care se află eparhia vacantă. Nerespectarea acestei liste duce la anularea de către Sfântul Sinod a propunerii Sinodului mitropolitan.

(2) Pentru slujirea, demnitatea şi răspunderea de episcop eparhiot sunt eligibili episcopii-vicari patriarhali, episcopii-vicari şi arhiereii-vicari, arhimandriţii şi preoţii văduvi (prin deces), care întrunesc condiţiile prevăzute de alin. (1) şi (4).

(3) Episcopii-vicari patriarhali, episcopii-vicari şi arhiereii- vicari pot fi propuşi pentru demnitatea de episcop eparhiot după consultarea prealabilă a chiriarhului lor sau a locţiitorului acestuia, în caz de vacanţă a scaunului chiriarhal, iar arhimandriţii şi preoţii văduvi (prin deces), numai la propunerea scrisă şi motivată a chiriarhului eparhiei de care aparţin aceştia sau a locţiitorului acestuia, în caz de vacanţă a scaunului chiriarhal. Episcopii-vicari şi arhiereii-vicari de la eparhiile vacante sunt înscrişi, de drept, în lista ierarhilor eligibili pentru alegerile în vederea ocupării scaunelor chiriarhale de la eparhiile în care aceştia îşi desfăşoară activitatea.

(4) În scopul aprobării de către Sfântul Sinod a candidaţilor eligibili pentru demnitatea de episcop eparhiot, episcop-vicar patriarhal, episcop-vicar şi arhiereu-vicar, arhimandriţii sau preoţii văduvi (prin deces) trebuie să întrunească următoarele condiţii:

a) au vârsta de cel puţin 35 de ani, o viaţă duhovnicească aleasă şi prezintă recomandarea duhovnicului pentru slujirea arhierească;

b) au dat dovadă, în mod constant, de ascultare faţă de chiriarh şi de fidelitate faţă de Centrul eparhial;

c) sunt doctori, absolvenţi de masterat sau cel puţin licenţiaţi în teologie, cu media minimă de 8,50;

d) au publicat cel puţin o carte sau 10 studii teologice ştiinţifice de minimum 10 pagini, fiecare, redactate cu onestitate academică;

e) au cel puţin 5 ani de slujire liturgică şi de activitate administrativă la Centrul eparhial sau în învăţământul teologic ori în cadrul unei mănăstiri sau în alte activităţi misionare încredinţate de Chiriarhul lor;

f) sunt buni cunoscători a cel puţin unei limbi moderne de circulaţie internaţională;

g) sunt buni oratori, au capacitate de comunicare deosebită şi spirit de lucru în echipă.

(5) În cazuri excepţionale, de urgenţă pastorală şi misionară, cu precădere privind eparhiile din afara graniţelor ţării sau în situaţii similare din ţară, Sfântul Sinod poate aproba derogări de la condiţiile prevăzute de alin. (4) lit. d), e) şi f).

(6) Propunerea de candidaţi dintre arhimandriţii sau preoţii văduvi (prin deces) trebuie să fie însoţită de recomandarea scrisă a chiriarhului eparhiei de care aceştia aparţin, de curriculum vitae şi de memoriul de activitate.

(7) Pentru alegerea arhiepiscopului sau a episcopului eparhiot, Sinodul mitropolitan, prezidat de mitropolitul locului, stabileşte, prin consultare deschisă urmată de vot secret consultativ, în ordinea diptricelor sau a rangurilor bisericeşti, o listă de 2 candidaţi, ierarhi eligibili sau alte persoane care întrunesc condiţiile prevăzute de alin. (1) - (6), cu motivarea fiecărei propuneri. Votarea se desfăşoară în conformitate cu procedura prevăzută de art. 127 alin. (2) lit. b) -i) din prezentul statut, cu adaptările adecvate. Secretarul Sinodului mitropolitan este episcopul-vicar sau arhiereul-vicar cu cea mai nouă hirotonie, care nu se află pe lista ierarhilor eligibili. În situaţia neîntrunirii acestei condiţii, secretarul şedinţei este desemnat episcopul eparhiot cu cea mai nouă hirotonie, care nu se află pe lista ierarhilor eligibili.

(8) După consultarea prevăzută la alineatul precedent, Sinodul mitropolitan se consultă, într-o şedinţă specială, cu membrii Adunării eparhiale ai eparhiei vacante, la care participă un decan şi un director de la instituţiile de învăţământ teologic din cuprinsul eparhiei, desemnaţi de mitropolit. Consultarea are loc la sediul mitropoliei, la

data stabilită de mitropolit în acord cu ierarhii din mitropolia respectivă, informând despre aceasta pe Patriarhul României.

(9) În numele şi pe baza listei stabilite de Sinodul mitropolitan, în cadrul consultării deschise cu Adunarea eparhială şi cu delegaţii de drept, mitropolitul expune cerinţele pastorale ale eparhiei vacante şi prezintă lista celor 2 candidaţi eligibili care au obţinut cele mai multe voturi în cadrul consultării din Sinodul mitropolitan, apoi solicită opinia Adunării eparhiale şi a delegaţilor de drept privind menţinerea listei cuprinzând numele celor 2 candidaţi sau completarea ei motivată cu încă un candidat dintre ierarhii eligibili sau dintre arhimandriţii şi preoţii văduvi (prin deces), care întrunesc condiţiile prevăzute de alin. (1) - (6), respectând procedura prevăzută de art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate, astfel:

a) Dacă votul deschis al Adunării eparhiale şi al delegaţilor de drept este pozitiv, adică jumătate plus unu din voturile valide, se va trece la votarea secretă pentru a se obţine încă un candidat din lista candidaţilor eligibili; fiecare votant va propune doar un nume din lista candidaţilor eligibili;

b) Votarea se face cu respectarea procedurii prevăzute de art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate;

c) Preşedintele, ajutat de secretarul cleric şi secretarii mireni permanenţi ai Adunării eparhiale sau, în caz de absenţă, de alte persoane desemnate de preşedinte din rândul membrilor clerici şi mireni ai Adunării eparhiale, verifică dacă buletinele de vot sunt ştampilate şi conţin numele candidaţilor eligibili, stabiliţi prin votul secret consultativ al celor prezenţi;

d) În cadrul votării secrete consultative se exprimă prin vot numai membrii Adunării eparhiale şi delegaţii de drept participanţi la şedinţa specială. Numele candidatului care a obţinut jumătate plus unu din voturile valide, după una sau mai multe votări, este adăugat la lista întocmită de Sinodul mitropolitan.

(10) Lista întocmită de Sinodul mitropolitan, completată în urma consultării prevăzute de alin. (8) - (9), este înaintată Sfântului Sinod cu proces-verbal.

(11) Sfântul Sinod, primind lista candidaţilor eligibili, în ordinea dipticelor şi a rangurilor bisericeşti, întocmită în conformitate cu prevederile alin. (1) - (9), examinează motivarea fiecărei propuneri de candidaţi, în vederea confirmării. În cazul în care, în urma discuţiilor, se consideră necesar, prin vot deschis, cu jumătate plus unu din voturile valide, Sfântul Sinod dispune completarea listei cu încă un candidat eligibil dintre cei care întrunesc condiţiile prevăzute de alin. (1) - (6), potrivit procedurii înscrise la alin. (9), cu adaptările adecvate.

(12) În cazul candidaţilor înscrişi pe listă, care nu sunt arhierei, înaintea alegerii, Sfântul Sinod dispune cercetarea lor canonică privind: canoanele care se referă la demnitatea şi activitatea arhierească, prevederile statutare referitoare la atribuţiile Sfântului Sinod, atribuţiile ierarhilor eparhioţi, atribuţiile episcopilor-vicari patriarhali, episcopilor-vicari şi arhiereilor- vicari, priorităţile pastorale şi misionare ale Bisericii Ortodoxe Române şi principalele activităţi aflate în desfăşurare în Biserică.

(13) Lucrările Sfântului Sinod pentru alegerea arhiepiscopului sau a episcopului eparhiot sunt deschise şi închise de către Patriarhul României şi sunt prezidate de către mitropolitul locului. În caz de absenţă motivată sau vacanţă a scaunului mitropolitan, alegerea este prezidată de Patriarhul României.

(14) În vederea alegerii arhiepiscopului sau a episcopului eparhiot de către Sfântul Sinod, pe buletinul de vot se înscriu, în ordinea dipticelor şi a rangurilor bisericeşti, numele celor 2, 3 sau 4 candidaţi propuşi prin vot secret consultativ de Sinodul mitropolitan, de clericii şi mirenii participanţi la consultare, precum şi de către Sfântul Sinod.

(15) Alegerea arhiepiscopului sau a episcopului eparhiot de către Sfântul Sinod se desfăşoară în conformitate cu modalitatea de votare prevăzută de art. 128 alin. (2) - (3) şi art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate.

(16) Arhiepiscop sau episcop eparhiot ales devine candidatul care a obţinut jumătate plus unu din totalul voturilor valide. Dacă niciunul dintre candidaţi nu a întrunit numărul necesar de voturi, se organizează o nouă votare, la care participă primii 2 candidaţi care au întrunit cel mai mare număr de voturi. Este ales cel care a

întrunit jumătate plus unu din totalul voturilor valide. În caz de paritate, decid sorţii.

(17) Rezultatul alegerii se consemnează într-un proces- verbal la care se anexează buletinele voturilor exprimate. Preşedintele anunţă solemn numele celui ales, după care predă conducerea şedinţei Patriarhului României.

D. Alegerea episcopilor-vicari patriarhali, episcopilor- vicari şi arhiereilor-vicari

Art. 131. - (1) Alegerea episcopilor-vicari patriarhali, episcopilor-vicari şi arhiereilor-vicari se face prin votul secret al Sfântului Sinod, cu jumătate plus unu din totalul voturilor valide. În acest scop. Patriarhul României, mitropoliţii. arhiepiscopii şi episcopii eparhioţi propun 2 candidaţi dintre arhimandriţii sau dintre preoţii văduvi (prin deces), care întrunesc condiţiile prevăzute de art. 130 alin. (1) - (6). chiar şi din alte eparhii, cu acordul prealabil al chiriarhilor eparhiilor de care aceştia aparţin canonic. În situaţia unei stringente necesităţi pastorale şi în scop misionar, la solicitarea ciriarhului eparhiei pentru care se organizează alegeri, pot fi propuşi şi arhierei-vicari şi episcopi- vicari de la alte eparhii, cu acordul prealabil al chiriarhilor eparhiilor în care activează în prezent.

(2) Episcopii-vicari patriarhali se aleg, prin vot secret, de către Sfântul Sinod, la propunerea Patriarhului României. făcută în consultare cu Sinodul Permanent.

(3) Episcopii-vicari şi arhiereii-vicari de la eparhii se aleg. prin vot secret, de către Sfântul Sinod, la propunerea chiriarhului, făcută în consultare cu Sinodul mitropolitan.

(4) Propunerea candidaţilor de episcop-vicar la arhiepiscopii şi de arhiereu-vicar la episcopii, precum şi înfiinţarea posturilor aferente, se pot face numai cu respectarea prevederilor art. 88 alin. (11) din prezentul statut.

(5) Propunerile Patriarhului României pentru alegerea episcopilor-vicari patriarhali, precum şi propunerile chiriarhilor pentru alegerea episcopilor-vicari şi arhiereilor-vicari se fac în cadrul consultării deschise cu organismele bisericeşti menţionate la alin. (2) - (3), iar hotărârea se ia prin vot secret consultativ, respectând procedura prevăzută de art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate.

(6) Candidaţii pentru funcţiile de episcop-vicar patriarhal, episcop-vicar şi arhiereu-vicar trebuie să îndeplinească condiţiile prevăzute de art. 130 alin. (4) şi vor fi examinaţi canonic în conformitate cu prevederile art. 130 alin. (12) şi pe baza dosarului de candidare care cuprinde: curriculum vitae, acte de stare civilă, acte de studii, acte de hirotonie, memoriul de activitate, binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului.

(7) Şedinţa Sfântului Sinod pentru alegerea de episcop-vicar patriarhal, episcop-vicar şi arhiereu-vicar este prezidată de Patriarhul României. Alegerea se desfăşoară în condiţiile art. 127 alin. (2) lit. b) -h), cu adaptările adecvate.

(8) Niciun candidat nu poate fi ales dacă nu a obţinut jumătate plus unu din voturile valide şi dacă nu a întrunit un număr de voturi egal cu o treime din numărul ierarhilor prezenţi. În această situaţie, conform art. 127 alin. (2) lit. b) -g). Sfântul Sinod, prin vot secret consultativ, va desemna un nou candidat dintre arhimandriţii sau preoţii văduvi (prin deces), care întrunesc condiţiile prevăzute de art. 130 alin. (1) - (6). Numele celui desemnat se adăugă pe buletinul de vot alături de candidatul care, la votarea precedentă, a întrunit cel mai mare număr de voturi, deşi nu a obţinut majoritatea necesară. Votarea se desfăşoară potrivit art. 127 alin. (2) lit. b) -h) şi se repetă până la obţinerea unui rezultat pozitiv.

E. Alegerea ierarhilor de la eparhiile ortodoxe române din afara graniţelor ţării

Art. 132. - (1) Alegerea mitropoliţilor, arhiepiscopilor şi episcopilor de la eparhiile ortodoxe române din afara graniţelor ţării se face de către Sfântul Sinod din cei unu sau doi candidaţi propuşi de Adunarea eparhială a eparhiei vacante, conform statutului de organizare şi funcţionare al acesteia, aprobat de Sfântul Sinod. În cazul în care Adunarea eparhială propune un singur candidat, iar acesta nu este ales de Sfântul Sinod, Adunarea eparhială va propune Sfântului Sinod un al doilea candidat.

(2) Episcopii-vicari şi arhiereii-vicari de la eparhiile ortodoxe române de peste hotare se aleg. prin vot secret, de

către Sfântul Sinod, la propunerea chiriarhului, făcută în consultare cu Sinodul mitropolitan sau cu organismele eparhiale prevăzute în propriile statute de organizare şi funcţionare aprobate de Sfântul Sinod şi în acord cu prevederile prezentului statut.

F. Hirotonia şi întronizarea

Art. 133. - (1) Întronizarea se face potrivit rânduielilor canonice şi după datinile Bisericii Ortodoxe Române. Numele celor aleşi se comunică Preşedintelui României, prim-ministrului şi instituţiei administraţiei publice centrale de resort. Întronizarea ierarhilor eparhioţi din afara graniţelor României va fi adusă la cunoştinţa principalelor autorităţi civile şi bisericeşti din ţările respective.

(2) Gramata de întronizare este emisă de către Sfântul Sinod pentru Patriarhul României (gramata sinodală), de către Patriarhul României pentru mitropoliţi şi pentru ierarhii eparhiilor care sunt sub autoritatea directă a Patriarhiei Române (gramata patriarhală) şi de către mitropolit pentru arhiepiscopii şi episcopii din mitropolie (gramata mitropolitană). Pentru episcopii-vicari patriarhali, episcopii-vicari şi arhiereii-vicari, Preşedintele Sfântului Sinod emite actul patriarhal de confirmare a alegerii.

(3) În cazul când cel ales nu este arhiereu, el va fi hirotonit de către mitropolitul locului împreună cu cel puţin alţi 2 arhierei, şi numai după aceea poate primi gramata de întronizare sau actul de confirmare, după caz.

SECŢIUNEA a III-a

Despre încetarea activităţii clericale

Art. 134. - (1) Activitatea clericilor încadraţi în Biserica Ortodoxă Română poate înceta în următoarele situaţii:

a) deces;

b) pensionare pe motiv de vârstă sau boală;

c) retragerea pentru binele Bisericii.

(2) Pensionarea preoţilor şi diaconilor, pe motiv de vârstă sau boală, atunci când sunt îndeplinite condiţiile legale, se aprobă de chiriarh într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, cu precizarea locului de îmbisericire.

(3) Pensionarea la cerere a ierarhilor, pe motiv de vârstă sau boală, atunci când sunt îndeplinite condiţiile legale, se aprobă de Sfântul Sinod, cu stabilirea titulaturii şi a drepturilor de care vor beneficia (domiciliu, îmbisericire, sprijin financiar, logistic şi medical).

(4) Cererile de retragere pentru totdeauna din activitatea clericală a preoţilor şi diaconilor se aprobă de către chiriarh prin decizie chiriarhală, în care se precizează că solicitantul a redevenit laic.

(5) Cererile ierarhilor de retragere din funcţie pentru binele Bisericii se aprobă de Sfântul Sinod, cu stabilirea condiţiilor privind domiciliul şi sprijinul financiar necesar.

SECŢIUNEA a IV-a

Despre vacanţe

Art. 135. - (1) În caz de vacanţă a scaunului de Patriarh al României, locotenenţa patriarhală îi revine de drept primului ierarh din ordinea prevăzută de art. 12 alin. (2) din prezentul statut: când se constată indisponibilitate sau refuz, următorului, şi aşa mai departe.

(2) La vacantarea scaunului de mitropolit, arhiepiscop şi episcop eparhiot sau la înfiinţarea unei noi eparhii, Patriarhul României, pentru mitropoliţi, şi mitropoliţii, pentru eparhiile sufragane, vor numi locţiitor până la întronizarea noilor titulari.

(3) Pe durata vacanţei, locţiitorul de Patriarh al României, de mitropolit, de arhiepiscop şi de episcop eparhiot rezolvă doar problemele curente ale eparhiei vacante, respectiv ale Administraţiei Patriarhale, în cazul

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

locţiitorului de Patriarh, fără dreptul de a desfiinţa structurile (instituţii şi posturi) bisericeşti şi de a înstrăina sau de a schimba destinaţia bunurilor bisericeşti.

(4) În caz de vacanţe la protopopiate, parohii şi mănăstiri, chiriarhii vor lua măsuri pentru asigurarea suplinirii până la numirea noilor titulari.

CAPITOLUL III

SECŢIUNEA I

Asistenţa religioasă în Biserica Ortodoxă Română

Art. 136. - (1) Biserica Ortodoxă Română, prin eparhiile sale, are responsabilitatea asigurării asistenţei religioase şi a personalului bisericesc aferent desfăşurării acesteia în parohii, în armată, în sistemul penitenciar, în unităţi medicale, în aşezăminte de asistenţă socială şi în unităţi de învăţământ, în condiţiile prevăzute de lege, de protocoalele sau acordurile încheiate cu autorităţile publice sau cu alte persoane juridice.

(2) Normele generale de asistenţă religioasă în aceste unităţi, cu caracter unitar în întreaga Biserică Ortodoxă Română, se aprobă de către Sfântul Sinod, cu respectarea condiţiilor prevăzute de lege.

(3) Personalul clerical din aceste domenii de activitate se recrutează, cu acordul scris al chiriarhului locului, dintre doctorii, absolvenţii de masterat şi licenţiaţii în teologie, cu respectarea prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti, în condiţiile legii.

(4) Îndrumarea pastoral-misionară şi jurisdicţia canonic- disciplinară a personalului clerical din aceste unităţi aparţin în exclusivitate eparhiilor pe raza cărora activează preoţii respectivi.

Art. 137. - (1) Numirea, transferarea şi revocarea personalului clerical care asigură asistenţa religioasă în unităţile prevăzute de art. 136 alin. (1) se fac cu acordul comun al eparhiei şi al unităţii angajatoare, cu respectarea prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) Preoţii, diaconii şi cântăreţii bisericeşti de la parohii au îndatorirea de a acorda asistenţă religioasă tuturor categoriilor de credincioşi din unităţile militare, penitenciare, unităţile medicale, de asistenţă socială şi din unităţile de învăţământ de pe raza parohiilor lor, ori de câte ori vor fi solicitaţi.

SECŢIUNEA a II-a

Asistenţa socială şi medicală în Biserica Ortodoxă Română

Art. 138. - (1) Sistemul de asistenţă socială şi medicală al Bisericii Ortodoxe Române este integrat şi funcţionează în cadrul structurilor sale administrativ-organizatorice sau în organizaţii social-filantropice patronate de Biserică.

(2) Biserica Ortodoxă Română, prin unităţile sale componente locale şi centrale (parohia, mănăstirea, protopopiatul, vicariatul, eparhia, mitropolia şi Patriarhia), precum şi prin organizaţiile neguvernamentale care funcţionează cu aprobarea autorităţilor bisericeşti competente, asigură servicii sociale şi medicale, acreditate conform legislaţiei în vigoare.

(3) Personalul care îşi desfăşoară activitatea în aşezămintele de asistenţă socială ale Bisericii se recrutează, în primul rând, dintre absolvenţii facultăţilor de teologie, specializarea teologie- asistenţă socială, iar cel din aşezămintele de asistenţă medicală din rândul personalului specializat, în condiţiile legii.

(4) Beneficiarii serviciilor sociale şi medicale oferite în cadrul Bisericii Ortodoxe Române sunt persoane, grupuri şi comunităţi aflate în situaţii de dificultate, fără discriminare.

(5) Furnizorii de servicii sociale şi medicale din cadrul Bisericii Ortodoxe Române, prevăzuţi la alin. (2), îşi desfăşoară activitatea socială şi medicală în nume propriu sau prin parteneriate cu instituţiile specializate ale

statului, ale administraţiei locale sau ale organizaţiilor neguvernamentale.

(6) Furnizorii de servicii sociale şi medicale pot înfiinţa şi administra cabinete medicale, centre de diagnostic şi tratament, unităţi spitaliceşti cu internare de zi şi continuă, farmacii cu regim închis şi deschis, precum şi centre de recuperare şi îngrijiri paleative, cu respectarea prevederilor prezentului statut şi a legislaţiei bisericeşti şi civile în vigoare.

Art. 139. - (1) Strategia şi planurile de acţiune în domeniul asistenţei sociale şi medicale bisericeşti se aprobă de către Sfântul Sinod, iar la nivelul eparhiilor, de către Permanenţa Consiliului eparhial.

(2) Elaborarea strategiei şi a planurilor de acţiune în domeniul asistenţei sociale şi medicale bisericeşti se realizează de către Sectorul social-filantropic, care funcţionează atât la nivelul Administraţiei Patriarhale, cât şi la cel al eparhiilor.

Art. 140. - (1) Lăcaşurile de cult din instituţiile amintite la art. 136 alin. (1) din prezentul statut funcţionează, de regulă, ca subunităţi de cult (paraclise), cu sau fără personalitate juridică, arondate protopopiatelor pe teritoriul cărora se află.

(2) Eparhiile vor reglementa statutul administrativ-juridic al acestor subunităţi de cult prin acorduri încheiate cu instituţiile în cadrul cărora funcţionează şi care le administrează, cu respectarea prevederilor art. 185 alin. (2) din prezentul statut.

(3) Finanţarea activităţii în domeniul social şi medical se asigură din resursele proprii ale furnizorilor de servicii sociale şi medicale, din subvenţii de la bugetul de stat şi de la bugetele locale, din donaţii şi sponsorizări obţinute în condiţiile prevăzute de lege, din subscripţii publice, din fonduri nerambursabile şi din venituri provenite din orice alte surse care nu contravin legislaţiei în vigoare sau prevederilor prezentului statut.

SECŢIUNEA a III-a
Despre conferinţele clerului

Art. 141. - (1) Preoţii şi diaconii, inclusiv cei din mănăstiri, precum şi cei care acordă asistenţă religioasă în unităţile menţionate la art. 136 alin. (1) sunt obligaţi să participe la conferinţele pastoral-misionare semestriale, de primăvară şi de toamnă, precum şi la conferinţele administrative lunare, ca formă continuă de perfecţionare a pregătirii profesionale, după absolvirea unei şcoli teologice.

(2) Conferinţele pastoral-misionare semestriale şi conferinţele administrative lunare au caracter teoretic şi practic pentru realizarea următoarelor scopuri:

a) apărarea învăţăturii de credinţă şi a moralei ortodoxe;

b) perfecţionarea continuă în domeniul liturgic şi administrativ-bisericesc;

c) aprofundarea şi împrospătarea cunoştinţelor teologice de bază;

d) perfecţionarea ca predicatori şi duhovnici;

e) întărirea cooperării şi solidarităţii dintre parohii;

f) însuşirea de noi metode în activitatea misionar-pastorală;

g) cunoaşterea problemelor actuale ale vieţii creştine şi căutarea de soluţii adecvate.

(3) Pentru una dintre conferinţele pastoral-misionare semestriale, care are caracter unitar în întreaga Biserică Ortodoxă Română, tema dezbaterii se stabileşte anual de Sfântul Sinod, iar pentru a doua, tema se stabileşte de fiecare eparhie potrivit cerinţelor misionar-pastorale locale.

(4) Referatele susţinute în cadrul conferinţelor pastoral- misionare semestriale, apreciate în mod pozitiv de Centrul eparhial, se pot publica în revistele eparhiale.

Art. 142. - (1) Perioadele de desfăşurare şi modalităţile de organizare ale conferinţelor pastoral-misionare semestriale se stabilesc de fiecare centru eparhial.

(2) Conferinţele administrative se organizează lunar, pe protopopiate, de către fiecare eparhie, şi au ca

tematică subiecte de interes local misionar-pastoral, liturgic-duhovnicesc şi administrativ, economic-financiar şi altele.

Art. 143. - În scopul perfecţionării profesionale şi al cunoaşterii problemelor actuale ale vieţii şi activităţii bisericeşti generale şi locale, centrele eparhiale organizează anual, pe protopopiate, conferinţe ale cântăreţilor (cantorilor) şi dascălilor (cateheţilor) bisericeşti.

Art. 144. - Conferinţele pastoral-misionare semestriale, conferinţele administrative lunare şi conferinţele cântăreţilor (cantorilor) şi dascălilor (cateheţilor) bisericeşti vor fi prezidate de chiriarh sau de delegatul acestuia.

SECŢIUNEA a IV-a
Distincţiile bisericeşti

Art. 145. - Pentru activitate deosebită în domeniul lucrării bisericeşti, sub raport liturgic, didactic, misionar-pastoral, cultural-publicistic, social, gospodăresc-edilitar sau administrativ-economic, diaconii de mir pot primi rangul bisericesc onorific de arhidiacon, iar preoţii de mir pot primi următoarele ranguri bisericeşti onorifice:

a) sachelar;

b) iconom;

c) iconom stavrofor.

Art. 146. - **(1)** Rangul de sachelar se acordă de către chiriarh preoţilor care au o activitate bisericească bogată. Sachelarul poartă ca semn distinctiv brâu albastru.

(2) Rangul de iconom se acordă de chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, preoţilor sachelari, care au o activitate bisericească remarcabilă. Iconomul poartă ca semn distinctiv brâu roşu, iar la serviciile religioase, bederniţă.

(3) Rangul de iconom stavrofor se acordă de chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, preoţilor iconomi, care au o activitate bisericească excepţională. Iconomul stavrofor poartă ca semn distinctiv cruce pectorală, brâu roşu, iar la serviciile religioase, bederniţă.

(4) Rangul de arhidiacon se acordă de chiriarh, într-o şedinţă a Permanenţei Consiliului eparhial, diaconilor din rândul clerului de mir, cu dreptul de a purta cruce pectorală.

(5) În caz de abateri grave, aceste distincţii pot fi retrase de către chiriarh direct sau în baza unei hotărâri consistoriale.

Art. 147. - **(1)** Protopopii, în timpul funcţionării lor în această calitate, poartă ca semn distinctiv cruce pectorală, brâu şi culion roşu, iar la serviciile religioase, bederniţă.

(2) Vicarul eparhial, consilierii eparhiali şi inspectorii eparhiali cu funcţii de conducere de la eparhii, precum şi inspectorii cu funcţii de conducere de la Patriarhia Română, pe durata funcţionării lor în aceste calităţi, poartă ca semn distinctiv cruce pectorală, brâu şi culion ciclamen.

(3) Vicarul administrativ patriarhal, vicarii patriarhali, consilierii patriarhali şi inspectorul general bisericesc de la Patriarhia Română, pe durata funcţionării lor în aceste calităţi, poartă ca semn distinctiv cruce pectorală, brâu şi culion violet.

(4) Cadrele didactice din învăţământul preuniversitar şi universitar teologic pot fi recompensate pentru activitatea lor cu ranguri acordate de chiriarh.

Art. 148. - **(1)** Pentru recompensarea morală a strădaniilor şi rezultatelor activităţii unor personalităţi, clerici şi mireni, din ţară şi de peste hotare, în diferite domenii ale vieţii bisericeşti sau publice în sprijinul Bisericii, Patriarhul României acordă următoarele diplome de onoare, ordine şi distincţii patriarhale:

a) distincţiile şi diplomele omagiale şi comemorative anuale;

b) Diploma de onoare "Sfântul Apostol Andrei - Ocrotitorul României", clericilor şi mirenilor cu o activitate

bogată pe tărâm pastoral-misionar, administrativ-bisericesc, didactic-educativ şi social-filantropic, al promovării dialogului interortodox, intercreştin şi interreligios;

c) Ordinul "Anton Pann" pentru mireni (însoţit de insignă) şi Ordinul "Macarie Protopsaltul" pentru clerici (însoţit de cruce pectorală) cu o activitate deosebită în promovarea muzicii bisericeşti, dar şi a celei de inspiraţie folclorică;

d) Ordinul "Sanctus Stephanus Magnus", cu gramată, pentru clerici (însoţit de cruce pectorală) şi mireni cu o activitate remarcabilă în apărarea şi promovarea valorilor creştine şi în slujirea Bisericii Ortodoxe;

e) Ordinul "Sfinţii Martiri Brâncoveni", cu gramată, pentru ierarhi (însoţit de engolpion), pentru clerici (însoţit de cruce pectorală), pentru mireni (însoţit de cruce insignă), cu o activitate deosebită în apărarea şi slujirea dreptei credinţe, precum şi în promovarea culturii şi spiritualităţii româneşti;

f) Ordinul "Crucea Maria Brâncoveanu", cu gramată, pentru cinstirea femeii creştine, cu activitate deosebită în slujirea rodnică şi folositoare a Bisericii şi a societăţii;

g) Ordinul "Sfântul Ioan Gură de Aur", cu gramată, pentru ierarhi (însoţit de engolpion), pentru clerici (însoţit de cruce pectorală), pentru mireni (însoţit de cruce insignă), cu o activitate deosebită în apărarea şi slujirea dreptei credinţe, precum şi în promovarea valorilor familiei creştine şi a filantropiei;

h) Ordinul "Sfinţii Împăraţi Constantin şi Elena", cu gramată, pentru clerici (însoţit de cruce pectorală) şi mireni cu o activitate deosebită în apărarea şi promovarea valorilor creştine, în slujirea Bisericii Ortodoxe, precum şi în susţinerea dialogului interortodox şi intercreştin;

i) Ordinul "Sfântul Antim Ivireanul", cu gramată, pentru ierarhi (însoţit de engolpion), pentru clerici (însoţit de cruce pectorală), pentru mireni (însoţit de cruce insignă), cu o activitate deosebită în apărarea şi slujirea dreptei credinţe, precum şi în promovarea culturii şi artei creştine;

j) Ordinul "Sfântul Apostol Andrei - Ocrotitorul României", cu gramată, pentru ierarhi (însoţit de engolpion), pentru clerici (însoţit de cruce pectorală) şi mireni (clasa I - aurit, cu cocardă, clasa a II-a - argintat, clasa a III-a - bronz), unor mari personalităţi bisericeşti şi civile, din ţară şi de peste hotare, pentru a recompensa moral străduinţile şi rezultatele activităţii de excepţie în diferite domenii ale vieţii bisericeşti sau civile în sprijinul Bisericii;

k) Distincţia onorifică "Crucea Patriarhală" pentru clerici şi mireni, cu gramată, pentru activitate excepţională şi îndelungată pe tărâm pastoral-misionar, administrativ-bisericesc, didactic- educativ şi social-filantropic, al promovării dialogului interortodox, intercreştin şi interreligios.

(2) La nivelul eparhiilor, prin hotărâre a Permanenţei Consiliului eparhial, se pot institui distincţii arhiepiscopale sau episcopale, cu gramată, pentru clerici şi mireni, după rangul eparhiei, iar la mitropolii, prin hotărâre a Sinodului mitropolitan, se pot institui distincţii mitropolitane, cu gramată, pentru clerici şi mireni. Numele şi imaginea distincţiilor eparhiale şi mitropolitane vor fi comunicate Cancelariei Sfântului Sinod, care va ţine evidenţa tuturor distincţiilor din cadrul Bisericii Ortodoxe Române. La instituirea acestor distincţii se va avea în vedere, cu prioritate, cinstirea sfinţilor români.

(3) Acordarea distincţiilor patriarhale, mitropolitane şi eparhiale se va face pe bază de recomandare scrisă şi motivată însoţită de curriculum-vitae al celui propus.

(4) Descrierea distincţiilor se aprobă de către organismul bisericesc care le instituie, respectiv: Sfântul Sinod pentru diplomele, ordinele şi distincţiile patriarhale, Sinodul mitropolitan pentru distincţiile mitropolitane şi Permanenţa Consiliului eparhial pentru distincţiile eparhiale.

CAPITOLUL IV
Disciplina clerului

Art. 149. - (1) În conformitate cu Sfintele Canoane şi tradiţia Bisericii Ortodoxe Române, din încredinţarea

organismului de autoritate (episcop sau sinod de episcopi), exercitarea puterii de judecată se face prin consistoriu, care instrumentează şi propune hotărâri spre aprobare respectivului organism de autoritate.

(2) Pentru cauzele de judecată ale personalului bisericesc clerical de mir şi monahal, în activitate sau pensionat, precum şi pentru întreg personalul neclerical, în probleme ce privesc abateri de natură administrativă, morală şi dogmatică, funcţionează următoarele consistorii:

1. De judecare în fond a cauzei:

a) Consistoriul disciplinar protopopesc;

b) Consistoriul eparhial;

c) Consistoriul eparhial monahal.

2. De judecare în apel:

a) Consistoriul mitropolitan;

b) Consistoriul mitropolitan monahal.

3. De judecare în recurs:

a) Consistoriul Superior Bisericesc;

b) Consistoriul Superior Bisericesc Monahal.

(3) Cauzele de judecată bisericească se introduc pe rolul instanţelor disciplinare şi de judecată cu aprobarea chiriarhului - în cazul consistoriilor protopopeşti şi eparhiale, a mitropolitului - în cazul consistoriilor mitropolitane, şi a Patriarhului României - în cazul Consistoriului Superior Bisericesc.

Art. 150. - (1) Consistoriul disciplinar protopopesc este instanţa disciplinară şi de judecată pentru personalul neclerical şi organismul de împăcare pentru neînţelegerile ivite în rândul personalului bisericesc, precum şi între parohieni şi preot.

(2) Consistoriul disciplinar protopopesc funcţionează pe lângă fiecare protopopiat, cu aprobarea chiriarhului, şi este format dintr-un preşedinte cleric şi trei membri, dintre care doi membri clerici, numiţi pe termen de patru ani, de către chiriarh, dintre preoţii din protopopiat, cu cel puţin gradul II, doctori, absolvenţi de masterat sau licenţiaţi în teologie, care au cunoştinţe canonice şi juridice, precum şi un membru din rândul cântăreţilor bisericeşti din protopopiat. Consistoriul disciplinar protopopesc are un grefier desemnat de preşedinte şi numit de chiriarh.

(3) Când sunt judecate cazuri ale preoţilor, membrul mirean (cântăreţul) nu participă la şedinţa de judecată.

(4) Dacă, prin hotărârea dată de Consistoriul disciplinar protopopesc, părţile nu s-au declarat împăcate, cazul se transferă, în ultimă instanţă, la Consistoriul eparhial.

(5) Hotărârile Consistoriului disciplinar protopopesc privind cântăreţii bisericeşti sunt definitive, după aprobarea lor de către chiriarh, şi nu pot fi atacate cu recurs la Consistoriul eparhial, cu excepţia celor care prevăd pedeapsa destituirii acestora.

Art. 151. - (1) Consistoriul eparhial este instanţă disciplinară şi de judecată pentru abaterile şi delictele clerului de mir, care judecă şi propune chiriarhului spre aprobare, hotărâri privind sancţionarea acestora. Hotărârile Consistoriului eparhial devin definitive după aprobarea lor de către chiriarh.

(2) Când se judecă numai cazuri ale personalului neclerical, în care s-a aplicat pedeapsa destituirii, la şedinţă participă şi un cântăreţ bisericesc numit de chiriarh, la propunerea protopopului, altul decât cel care face parte din Consistoriul disciplinar protopopesc.

(3) Hotărârile Consistoriului protopopesc în cazul destituirii personalului neclerical, atacate cu recurs la Consistoriul eparhial, devin definitive şi irevocabile, după ce hotărârea Consistoriului eparhial a fost aprobată de către chiriarh.

(4) Consistoriul eparhial funcţionează la fiecare arhiepiscopie şi episcopie, din încredinţarea chiriarhului, şi este format din 3 membri titulari şi 2 membri supleanţi. Membrii acestui Consistoriu sunt preoţi, cu cel puţin gradul II, doctori, absolvenţi de masterat sau licenţiaţi în teologie, care au cunoştinţe canonice şi juridice.

(5) Membrii Consistoriului eparhial se aleg la propunerea chiriarhului de către Adunarea eparhială, pe termen de 4 ani.

(6) Numirea membrilor Consistoriului eparhial, precum şi a preşedintelui, din rândul titularilor, se face prin decizie chiriarhală.

(7) Consistoriul eparhial are un grefier cleric, numit de chiriarh.

Art. 152. - (1) Consistoriul eparhial monahal este instanţă disciplinară şi de judecată pentru abaterile şi delictele clerului monahal, care judecă şi propune chiriarhului spre aprobare hotărâri privind sancţionarea acestora. Hotărârile Consistoriului eparhial monahal devin definitive după aprobarea lor de către chiriarh.

(2) Consistoriul eparhial monahal funcţionează la fiecare arhiepiscopie şi episcopie din încredinţarea chiriarhului şi este format din 3 membri titulari şi 2 membri supleanţi.

(3) Membrii Consistoriului eparhial monahal sunt desemnaţi de chiriarh dintre arhimandriţii şi protosinghelii din mănăstirile eparhiei, care s-au remarcat printr-o viaţă duhovnicească aleasă, doctori, absolvenţi de masterat sau licenţiaţi în teologie, care au cunoştinţe canonice şi juridice.

(4) Numirea membrilor Consistoriului eparhial monahal, precum şi a preşedintelui, din rândul titularilor, se face prin decizie chiriarhală, pe o perioadă de 4 ani.

(5) Consistoriul eparhial monahal are un grefier numit de chiriarh, din rândul clerului monahal de la Centrul eparhial.

Art. 153. - Eparhiile care nu au un număr suficient de monahi pentru a constitui Consistoriul eparhial monahal, cu acordul mitropolitului locului, pot apela la un Consistoriu eparhial monahal al unei eparhii învecinate.

Art. 154. - (1) Consistoriul mitropolitan este instanţă disciplinară şi de judecată a recursurilor clerului de mir aparţinând de eparhiile sufragane mitropoliei, sancţionat cu depunerea din treapta preoţiei, precum şi a apelurilor împotriva hotărârilor de caterisire.

(2) Hotărârile Consistoriului mitropolitan privind depunerea din treapta preoţiei sunt definitive şi irevocabile, după aprobarea de către Sinodul mitropolitan. Hotărârile Consistoriului mitropolitan privind apelul împotriva pedepsei caterisirii se aprobă de către mitropolitul locului şi pot fi atacate cu recurs la Consistoriul Superior Bisericesc.

(3) Consistoriul mitropolitan funcţionează la fiecare mitropolie, din încredinţarea Sinodului Mitropolitan, şi este format din 3-5 membri titulari şi 2 supleanţi, aprobaţi de Sinodul mitropolitan, dintre preoţii desemnaţi de Adunările eparhiale ale eparhiilor din mitropolie (aleşi pe o perioadă de 4 ani), alţii decât cei desemnaţi în consistoriile eparhiale, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de art. 151 alin. (4) din prezentul statut.

(4) Preşedintele Consistoriului mitropolitan este numit prin decizie a mitropolitului dintre membrii acestuia, aprobaţi de Sinodul mitropolitan, iar grefierul este numit tot de mitropolit, din personalul clerical al Centrului eparhial de reşedinţă a mitropoliei.

Art. 155. - (1) Consistoriul mitropolitan monahal este instanţă disciplinară şi de judecată a recursurilor clerului monahal aparţinând de eparhiile sufragane mitropoliei, sancţionat cu depunerea din treapta preoţiei, precum şi a apelurilor împotriva hotărârilor de caterisire.

(2) Hotărârile Consistoriului mitropolitan monahal privind depunerea din treapta preoţiei sunt definitive şi irevocabile, după aprobarea de către Sinodul mitropolitan. Hotărârile Consistoriului mitropolitan monahal privind apelul împotriva pedepsei caterisirii se aprobă de mitropolitul locului şi pot fi atacate cu recurs la Consistoriul Superior Bisericesc.

(3) Consistoriul mitropolitan monahal funcţionează la fiecare mitropolie, din încredinţarea Sinodului Mitropolitan, şi este format din 3-5 membri titulari şi doi supleanţi, numiţi de mitropolit dintre arhimandriţii şi protosinghelii recomandaţi de eparhiile din mitropolie, alţii decât cei desemnaţi în consistoriile eparhiale monahale, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de art. 152 alin. (3) din prezentul statut.

(4) Preşedintele Consistoriului mitropolitan monahal este numit prin decizie a mitropolitului dintre membrii

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

acestuia, aprobaţi de Sinodul mitropolitan, iar grefierul este numit tot de mitropolit, din personalul clerical monahal al Centrului eparhial de reşedinţă a mitropoliei.

Art. 156. - (1) Consistoriul Superior Bisericesc şi Consistoriul Superior Bisericesc Monahal sunt cele mai înalte instanţe disciplinare şi de judecată pentru clerul de mir sau monahal, care judecă recursurile împotriva hotărârilor de caterisire pronunţate de un consistoriu eparhial sau consistoriu eparhial monahal şi menţinute de un consistoriu mitropolitan, respectiv de un consistoriu mitropolitan monahal. Hotărârile Consistoriului Superior Bisericesc şi ale Consistoriului Superior Bisericesc Monahal privind recursurile împotriva pedepsei caterisirii sunt definitive şi irevocabile, după aprobarea lor de către Sfântul Sinod.

(2) Consistoriul Superior Bisericesc funcţionează la Patriarhia Română şi este format din 6 membri titulari şi câte un supleant pentru fiecare dintre aceştia, preoţi având gradul I, desemnaţi de sinoadele mitropolitane din ţară, alţii decât cei desemnaţi în consistoriile eparhiale sau mitropolitane, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de art. 151 alin. (4) din prezentul statut.

(3) Consistoriul Superior Bisericesc Monahal funcţionează la Patriarhia Română şi este format din 6 membri titulari, din rândul exarhilor de mănăstiri, desemnaţi de sinoadele mitropolitane din ţară, alţii decât cei desemnaţi în consistoriile eparhiale sau mitropolitane monahale, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de art. 152 alin. (3) din prezentul statut.

(4) În cazul judecării recursurilor în materie de caterisire pronunţate de un consistoriu eparhial şi menţinute de un consistoriu mitropolitan din afara graniţelor ţării, la şedinţe participă, în calitate de membru, şi un cleric desemnat de Sinodul mitropolitan, în condiţiile prevăzute de alin. (2).

(5) Preşedintele Consistoriului Superior Bisericesc şi preşedintele Consistoriului Superior Bisericesc Monahal sunt numiţi prin decizie a Patriarhului României dintre membrii titulari aprobaţi de Sfântul Sinod, iar grefierii sunt numiţi de Patriarh din personalul Cancelariei Sfântului Sinod.

Art. 157. - Pentru atitudine părtinitoare în exercitarea funcţiei lor în consistorii, membrii oricărui consistoriu pot fi revocaţi de către autoritatea care i-a numit sau confirmat.

Art. 158. - (1) Hotărârile instanţelor de judecată sunt puse în aplicare de către autoritatea bisericească învestită în acest scop.

(2) Hotărârile instanţelor de judecată devin executorii din momentul aprobării lor de către chiriarh, mitropolit, Sinodul mitropolitan sau Sfântul Sinod, după caz, conform art. 14 alin. (17) şi (18), art. 88 alin. (26), art. 113 alin. (8) şi art. 114 alin. (4) lit. m) din prezentul statut.

(3) Hotărârile instanţelor superioare de judecată bisericească (Consistoriul mitropolitan, Consistoriul mitropolitan monahal, Consistoriul Superior Bisericesc) au caracter obligatoriu în toate eparhiile Bisericii Ortodoxe Române. În situaţia în care o astfel de hotărâre nu este acceptată în eparhia din care provine clericul sancţionat, chiriarhul locului este îndatorat să prezinte, în scris, motivele acestui refuz, în faţa Sinodului mitropolitan pentru cazuri de depunere din treaptă şi în faţa Sfântului Sinod pentru cazuri de caterisire, care vor stabili modalităţile de aplicare a hotărârii instanţei de judecată bisericească.

(4) În baza autonomiei cultelor, prevăzută de lege, şi a competenţelor specifice lor, instanţele de judecată bisericească soluţionează probleme de disciplină internă, iar hotărârile instanţelor bisericeşti la toate nivelurile nu sunt atacabile în faţa instanţelor civile.

Art. 159. - (1) Pentru cauzele de judecată ale ierarhilor Bisericii Ortodoxe Române funcţionează următoarele Consistorii arhiereşti:

a) de judecare în fond a cauzei: Consistoriul Arhieresc Prim;

b) de judecare în apel: Consistoriul Arhieresc Ultim.

(2) Consistoriul Arhieresc Prim este alcătuit din 5 membri şi 2 supleanţi propuşi de Sinodul Permanent şi aprobaţi de Sfântul Sinod pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeşi, dintre ierarhii eparhioţi cu o deosebită competenţă şi corectitudine administrativă. Doi dintre cei 5 membri ai Consistoriului Arhieresc Prim

sunt aleşi dintre mitropoliţi, unul fiind preşedinte, iar celălalt vicepreşedinte.

(3) Consistoriul Arhieresc Ultim este alcătuit din 13 membri şi 2 supleanţi propuşi de Sinodul Permanent şi aprobaţi de Sfântul Sinod pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeşi, dintre ierarhii eparhioţi cu o deosebită competenţă şi corectitudine administrativă. Trei dintre cei 13 membri ai Consistoriului Arhieresc Ultim sunt aleşi dintre mitropoliţi, unul fiind preşedinte, iar ceilalţi doi vicepreşedinţi.

(4) Ierarhul din ţară, cel mai nou în slujirea de eparhiot, îndeplineşte responsabilităţile de grefier al Consistoriului arhieresc.

(5) Ierarhii eparhioţi care sunt membri în Consistoriul Arhieresc Prim nu pot fi desemnaţi membri şi în Consistoriul Arhieresc Ultim.

(6) Ierarhii eparhioţi din Comisia canonică, juridică şi pentru disciplină nu pot fi membri ai Consistoriilor arhiereşti.

Art. 160. - În caz de urgenţă pastorală, potrivit prevederilor Sfintelor Canoane, chiriarhul poate hotărî singur sancţiuni disciplinare pentru personalul bisericesc din eparhie, conform Regulamentului autorităţilor canonice disciplinare şi al instanţelor de judecată ale Bisericii Ortodoxe Române.

Art. 161. - **(1)** Personalul bisericesc trimis în faţa instanţelor de judecată bisericească în calitate de acuzat poate fi asistat în faţa tuturor instanţelor bisericeşti de un apărător ales de acuzat din lista de apărători bisericeşti, numiţi prin decizie chiriarhală din rândul celor admişi în urma examenului pentru apărători bisericeşti.

(2) Ierarhul trimis în faţa instanţelor de judecată bisericească în calitate de acuzat îşi prezintă singur apărarea sau poate fi asistat de un alt ierarh, membru al Sfântului Sinod, care nu face parte din instanţele de acuzare şi de judecată arhiereşti.

Art. 162. - **(1)** Sfântul Sinod aprobă sau respinge cererile de iertare ale preoţilor şi diaconilor sancţionaţi prin caterisire care, după recurs, a rămas definitivă şi irevocabilă, dacă aceştia, timp de mai mulţi ani, au dat sau nu dovadă de pocăinţă şi îndreptare.

(2) Sfântul Sinod aprobă sau respinge cererile de iertare ale ierarhilor sancţionaţi prin caterisire sau depunere (destituire) din slujirea arhierească, care, după recurs, a rămas definitivă şi irevocabilă, dacă aceştia, timp îndelungat, au dat sau nu dovadă de pocăinţă şi îndreptare.

(3) Sinodul mitropolitan aprobă sau respinge cererile de iertare ale preoţilor şi diaconilor sancţionaţi prin depunerea (destituirea) din slujirea clericală care, după recurs, a rămas definitivă şi irevocabilă, dacă aceştia, timp de mai mulţi ani, au dat sau nu dovadă de pocăinţă şi îndreptare.

(4) Cererile de revizuire a sentinţelor de caterisire a preoţilor şi diaconilor, bine motivate, însoţite de actele necesare, vor fi adresate Preşedintelui Sfântului Sinod, care le poate trimite spre rejudecare Consistoriului Superior Bisericesc, respectiv Consistoriului Superior Bisericesc Monahal, iar cele de revizuire a sentinţelor de depunere (destituire) din slujirea clericală a preoţilor şi diaconilor, bine motivate, însoţite de actele necesare, vor fi adresate mitropolitului locului, care le poate trimite spre rejudecare Consistoriului mitropolitan, respectiv Consistoriului mitropolitan monahal, dacă sunt îndeplinite condiţiile regulamentare.

(5) Cererile de revizuire a sentinţelor de caterisire sau de depunere (destituire) din slujirea arhierească a ierarhilor, bine motivate, însoţite de actele necesare, vor fi adresate Preşedintelui Sfântului Sinod, care le poate trimite spre rejudecare Consistoriului Arhieresc Ultim, dacă sunt îndeplinite condiţiile regulamentare.

PARTEA a III-a

Instituţii bisericeşti cu scop misionar

Art. 163. - În Biserica Ortodoxă Română funcţionează ca instituţii cu scop misionar:

A. Institutul Biblic şi de Misiune Ortodoxă cu patrimoniu distinct, având sectoarele: editură, tipografie şi ateliere.

la nivelul central al Patriarhiei Române;

B. Instituţii media: posturi de radio şi televiziune, centre şi birouri de presă, agenţii de ştiri, edituri, cotidiane şi periodice etc., la nivelul Patriarhiei Române şi al eparhiilor;

C. Centre sociale, medicale, culturale şi educaţionale;

D. Casa de ajutor reciproc a clerului şi salariaţilor bisericeşti, la fiecare eparhie.

A. Institutul Biblic şi de Misiune Ortodoxă

Art. 164. - (1) Institutul Biblic şi de Misiune Ortodoxă este condus de Patriarhul României, iar fiecare dintre sectoarele lui este condus de un director sub îndrumarea unui episcop-vicar patriarhal sau a unui consilier patriarhal coordonator. Hotărârile privind bunul mers al Institutului se iau în şedinţe ale Permanenţei Consiliului Naţional Bisericesc, prezidate de Patriarhul României sau delegatul său.

(2) Produsele Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă se distribuie eparhiilor, parohiilor, mănăstirilor şi credincioşilor prin magazinele bisericeşti eparhiale.

(3) Editura şi tipografia Institutului Biblic şi de Misiune Ortodoxă au exclusivitate în privinţa editării, tipăririi şi difuzării Sfintei Scripturi, a cărţilor de cult şi acatistelor, a manualelor de teologie şi a manualelor de religie, care se vor tipări numai cu aprobarea Sfântului Sinod.

Art. 165. - (1) Eparhiile pot organiza singure edituri şi tipografii, precum şi ateliere de pictură şi de confecţionat icoane, de ţesătorie şi croitorie de veşminte preoţeşti, de broderie, de ţesut covoare, de lumânări, mobilier bisericesc etc., pentru a împlini în exclusivitate cerinţele unităţilor de cult din eparhie.

(2) La propunerea temeinic motivată a chiriarhilor şi după obţinerea avizului Comisiei de Pictură Bisericească, în scopul păstrării, promovării şi apărării unităţii de credinţă şi artistice bisericeşti, Sfântul Sinod aprobă sau respinge funcţionarea atelierelor de pictură bisericească din eparhii (ale centrelor eparhiale, mănăstirilor şi parohiilor, de grup şi particulare).

Art. 166. - Sfântul Sinod aprobă anual calendarul bisericesc pe baza textului elaborat de Cancelaria Sfântului Sinod, care se tipăreşte la tipografia Institutului Biblic şi tipografiile eparhiale, cu respectarea dreptului de copyright, iar difuzarea se face în condiţiile stabilite anual de Sfântul Sinod, numai în cuprinsul fiecărei eparhii.

Art. 167. - Institutul Biblic şi de Misiune Ortodoxă, precum şi eparhiile care au tipografii şi ateliere proprii sunt obligate să ia măsurile necesare pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind dreptul exclusiv al Bisericii de a produce şi a valorifica obiectele şi bunurile necesare activităţii de cult.

Art. 168. - Pentru susţinerea activităţilor pastoral-misionare, cultural-educative şi social-filantropice, Biserica Ortodoxă Română, prin unităţile sale de cult, poate desfăşura activităţi economico-gospodăreşti.

B. Instituţii media

Art. 169. - (1) La nivelul Patriarhiei Române şi al eparhiilor pot funcţiona, sub directa îndrumare a chiriarhului, instituţii media (posturi de radio şi de televiziune, centre şi birouri de presă, agenţii de ştiri, edituri, cotidiane şi periodice etc.), a căror activitate se aprobă de organismele bisericeşti abilitate, în condiţiile legii.

(2) În scopul păstrării, promovării şi apărării unităţii de credinţă, a unităţii vieţii bisericeşti şi pentru coordonarea misiunii ortodoxe româneşti, precum şi pentru a evita dublarea cheltuielilor prin acţiuni care se suprapun în acelaşi teritoriu, înfiinţarea şi desfiinţarea de noi instituţii media scrise (reviste, ziare şi periodice oficiale) şi audiovizuale (radio, televiziune şi altele) ale Patriarhiei Române şi ale centrelor eparhiale se fac cu aprobarea Sfântului Sinod, la propunerea temeinic motivată a Patriarhului României sau a chiriarhilor eparhiilor din ţară şi din afara graniţelor ţării, pe baza unui studiu bine fundamentat misionar şi economic.

C. Centre sociale, medicale, culturale şi educaţionale

Art. 170. - La nivelul Patriarhiei Române şi al eparhiilor se pot înfiinţa şi organiza, sub directa îndrumare a chiriarhului, centre sociale, medicale, culturale şi educaţionale, în conformitate cu prevederile statutare, regulamentare şi legale în vigoare.

D. Casa de ajutor reciproc a clerului şi salariaţilor bisericeşti

Art. 171. - Casele de ajutor reciproc ale clerului şi salariaţilor bisericeşti din eparhii au ca scop acordarea de împrumuturi şi ajutoare membrilor lor, la cererea acestora, iar activitatea lor se va desfăşura potrivit propriului regulament.

PARTEA a IV-a

Dispoziţii diverse

A. Dispoziţii privind patrimoniul bisericesc

Art. 172. - **(1)** Totalitatea bunurilor care se află în proprietatea parohiilor, schiturilor, mănăstirilor, protopopiatelor, vicariatelor, episcopiilor, arhiepiscopiilor, mitropoliilor şi Patriarhiei Române, asociaţiilor şi fundaţiilor constituite de Biserică, bisericilor fundaţionale şi fondurile destinate unui scop bisericesc constituie bunuri bisericeşti şi fac parte din patrimoniul bisericesc.

(2) Bunurile aflate în folosinţa unităţilor de cult au regimul bunurilor bisericeşti şi se evidenţiază în registre separate, cu menţionarea documentelor în baza cărora se exercită dreptul de folosinţă.

Art. 173. - **(1)** Din punctul de vedere al destinaţiei lui, patrimoniul bisericesc cuprinde bunuri sacre şi bunuri comune.

(2) Bunurile sacre, respectiv cele care prin sfinţire sau binecuvântare sunt destinate exclusiv şi direct cultului, sunt inalienabile, insesizabile şi imprescriptibile. Proprietatea asupra bunurilor sacre este exclusiv bisericească, iar cedarea folosinţei poate fi acordată pe un termen de până la 3 ani, cu posibilitatea de reînnoire.

(3) Sunt bunuri sacre cele care prin sfinţire sau binecuvântare sunt destinate cultului divin, precum: lăcaşurile de cult (catedrale, biserici, paraclise, capele etc.), odoarele şi veşmintele bisericeşti, cărţile de ritual, cimitirele etc.

(4) Sunt asimilate cu bunurile sacre şi beneficiază de acelaşi regim juridic şi casa parohială, vatra parohială şi mănăstirească, incinta Centrului eparhial, a Centrului patriarhal, reşedinţele chiriarhale, chiliile mănăstirilor şi ale schiturilor, muzeele de artă sacră (bisericeşti), bunurile de patrimoniu, bunurile preţioase, cu valoare artistică, istorică sau datorită materialului din care sunt confecţionate, precum picturile, sculpturile, ţesăturile artistice, miniaturile, cărţile rare, documentele, lucrările din materiale scumpe etc.

(5) Bunurile comune sunt cele destinate întreţinerii bisericilor, a slujitorilor ei, operelor culturale, de caritate şi asistenţă socială şi medicală, precum şi pentru îndeplinirea celorlalte scopuri ale Bisericii.

(6) Bunurile comune destinate întreţinerii bisericilor şi slujitorilor bisericeşti, operelor culturale, de asistenţă socială, medicală şi filantropică, precum şi îndeplinirii celorlalte scopuri ale Bisericii sunt: aşezămintele şi instituţiile culturale, social- medicale, filantropice şi economice, terenurile agricole, pădurile, păşunile, viile, livezile, grădinile, drepturile patrimoniale, creanţele, acţiunile, fondurile, titlurile de valoare, averea în numerar şi alte garanţii bancare.

(7) Terenurile agricole (arabil, păşune, islaz, livadă etc.) şi pădurile unităţilor de cult ale Bisericii Ortodoxe Române vor fi folosite conform dispoziţiilor stabilite de organismele bisericeşti competente.

(8) Normele generale şi obligatorii privitoare la asigurarea bunurilor unităţilor bisericeşti din cuprinsul Patriarhiei Române se aprobă de Sfântul Sinod.

(9) Apartenenţa unui bun la categoria bunurilor sacre, în caz de îndoială, se stabileşte de către Sinodul mitropolitan.

(10) În cazul unui bun care este în proprietatea sau în folosinţa Patriarhiei Române, apartenenţa sa la categoria bunurilor sacre, în caz de îndoială, se stabileşte de către Sinodul Permanent.

(11) Înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile ale unităţilor bisericeşti din eparhie, cu excepţia bunurilor sacre care sunt inalienabile, se aprobă de Consiliul eparhial, iar acceptarea donaţiilor, legatelor, sponsorizărilor şi cumpărarea de bunuri în favoarea eparhiei sau a

unităţilor bisericeşti din eparhie, precum şi transmiterea folosinţei bunurilor imobile bisericeşti (închiriere, comodat, arendare etc.), a grevării cu sarcini sau afectării de servituţi a acestora se aprobă de către Permanenţa Consiliului eparhial.

(12) Cu aprobarea prealabilă a Sinodului mitropolitan, Consiliul eparhial ia hotărâri în legătură cu înstrăinarea în orice mod (vânzare, schimb, donaţie, cedare de drepturi litigioase etc.) a bunurilor imobile bisericeşti ale Centrului eparhial, ale instituţiilor şi fundaţiilor eparhiale.

(13) Ori de câte ori, în documente privitoare la drepturi reale asupra bunurilor bisericeşti, se vorbeşte de mitropolie ca proprietar, prin aceasta se înţelege arhiepiscopia unde este sediul mitropoliei şi organismele de conducere şi reprezentare ale arhiepiscopiei respective.

(14) Ori de câte ori, în documente privitoare la drepturi reale asupra bunurilor bisericeşti, se utilizează pentru proprietar denumiri care nu mai sunt în uz (epitropia, eforia etc.), prin aceasta se înţelege actuala persoană juridică bisericească, căreia îi revine de drept patrimoniul respectiv; în cazul în care identificarea acesteia nu mai este posibilă, dreptul de proprietate revine Centrului eparhial sub jurisdicţia căruia s-a aflat.

(15) Pentru îndeplinirea unor obiective misionar-pastorale şi social-filantropice la nivel de eparhii, prin aprobarea adunărilor eparhiale, unele proprietăţi ale parohiilor şi mănăstirilor pot fi administrate în mod unitar şi solidar de organismul eparhial abilitat în acest scop.

Art. 174. - (1) Fondurile arhivistice şi bibliotecile mănăstirilor, parohiilor, protopopiatelor, episcopiilor, arhiepiscopiilor, mitropoliilor şi ale Patriarhiei Române sunt proprietatea exclusivă a acestora, nu pot fi înstrăinate, grevate sau urmărite şi au regimul juridic al arhivelor şi bibliotecilor private.

(2) Organizarea şi funcţionarea fondurilor arhivistice şi a bibliotecilor unităţilor administrative bisericeşti se fac potrivit prevederilor statutare şi regulamentare bisericeşti şi normelor legale în vigoare.

Art. 175. - În cazul desfiinţării unei unităţi de cult sau a unei biserici fundaţionale, proprietatea asupra întregului ei patrimoniu se transmite unităţii de cult superioare ierarhic ce va dispune de acesta cu titlu de proprietar al respectivului patrimoniu bisericesc. Patrimoniul bisericesc fără stăpân revine eparhiei în a cărei jurisdicţie teritorială se află.

Art. 176. - Patrimoniul fundaţiilor şi asociaţiilor bisericeşti cu personalitate juridică constituite de Biserică este proprietatea acestora şi se administrează de Biserică în limita şi în condiţiile actelor constitutive şi conform dispoziţiilor prezentului statut.

Art. 177. - Bunurile care fac obiectul aporturilor de orice fel - contribuţii, donaţii, succesiuni, legate -, precum şi orice alte bunuri intrate în patrimoniul unităţilor componente ale Bisericii Ortodoxe Române, din ţară şi din afara graniţelor ţării, nu pot face obiectul revendicării lor ulterioare.

Art. 178. - (1) Biserica Ortodoxă Română şi părţile ei componente pot deţine în proprietate bunuri în străinătate a căror situaţie se reglementează potrivit prevederilor statutare şi regulamentare proprii şi legislaţiei statelor pe teritoriul cărora se află respectivele proprietăţi.

(2) Situaţia bunurilor bisericeşti sau similare din străinătate, proprietate a statului român, date în administrare eparhiilor ortodoxe române din afara graniţelor ţării şi unităţilor lor, precum şi reprezentanţelor şi comunităţilor Patriarhiei Române din străinătate, se va reglementa, la cerere, prin acorduri bilaterale între Patriarhia Română, unitatea interesată şi statul român.

Art. 179. - (1) Dobândirea, înstrăinarea, grevarea şi administrarea patrimoniului bisericesc, controlul şi verificarea gestionară se desfăşoară în conformitate cu prevederile statutare şi regulamentare în vigoare. Forma definitivă a acestor acte este cea aprobată de Permanenţa Consiliului Naţional Bisericesc, de Permanenţa Consiliului eparhial sau de Sinodul mitropolitan, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

(2) Actele juridice având ca obiect bunurile din patrimoniul bisericesc, încheiate cu încălcarea prevederilor prezentului statut, sunt lovite de nulitate absolută.

B. Dispoziţii cu privire la edificiile bisericeşti şi cimitirele parohiale

I. Edificiile bisericeşti

Art. 180. - Bisericile sunt:

a) parohiale şi filii;

b) de cimitir;

c) fundaţionale;

d) izolate;

e) paraclise;

f) catedrale;

g) de mănăstiri;

h) din străinătate;

i) din armată, sistemul penitenciar, unităţi medicale, aşezăminte de asistenţă socială, unităţi de învăţământ etc.

Art. 181. - **(1)** Bisericile parohiale sunt proprietatea parohiei, sunt integrate patrimoniului eparhiei şi stau sub jurisdicţia şi controlul autorităţii arhiepiscopiei sau episcopiei. Dacă într-o parohie sunt mai multe biserici, chiriarhul o desemnează pe cea de căpetenie ca biserică parohială.

(2) În municipiile-reşedinţă eparhială, ca şi în municipiile- reşedinţă de judeţ, chiriarhul va stabili catedrala. Acolo unde există episcop-vicar sau arhiereu-vicar, chiriarhul îi va încredinţa acestuia o biserică de slujire.

(3) În eparhia sa, chiriarhul poate desemna unele biserici ca paraclise chiriarhale, după rangul eparhiei pe care o păstoreşte.

(4) Se consideră anexe ale lăcaşului de cult şi urmează regimul juridic al acestuia următoarele construcţii: clopotniţa, cancelaria parohială, agheasmatarul, capela mortuară, casa parohială cu dependinţele sale, muzeul eparhial, mănăstiresc sau parohial, incinta pentru aprins lumânări, pangarul, troiţa, magazia pentru depozitat diverse obiecte de cult, aşezământul cu caracter social-filantropic, arhondaricul, chilia, trapeza, orice incintă pentru desfăşurarea activităţilor cu caracter administrativ- bisericesc, reşedinţa chiriarhului, precum şi altele asemenea. Prin aşezământ cu caracter social-filantropic se înţelege căminul de copii, azilul de bătrâni, cantina socială sau orice altă incintă destinată unei activităţi asemănătoare, iar prin aşezământ cu caracter medical se înţeleg cele menţionate la art. 138 alin. (6) din prezentul statut.

Art. 182. - Bisericile din cimitire se află în administrarea parohiilor, a mănăstirilor, a protopopiatelor sau în directă dependenţă de Centrul eparhial.

Art. 183. - **(1)** Bisericile fundaţionale, întemeiate pe baza actelor de fundaţii, se conduc potrivit acelor acte de către chiriarh sau delegatul său. Ele stau sub jurisdicţia şi controlul autorităţii arhiepiscopiei şi episcopiei din punct de vedere religios, administrativ-patrimonial şi gestionar ca şi bisericile parohiale, supunându-se aceloraşi drepturi şi obligaţii faţă de eparhie.

(2) Actele de fundaţie ale acestor biserici vor fi puse întotdeauna în acord cu dispoziţiile prezentului statut de către autorităţile bisericeşti. În caz contrar, biserica, cu toate bunurile ei mobile şi imobile, trece în administrarea eparhiei.

(3) Dacă o asociaţie sau fundaţie bisericească cu scop social-filantropic, medical ori cultural-educaţional se desfiinţează, întregul ei patrimoniu trece în proprietatea eparhiei pe teritoriul căreia se află.

Art. 184. - O biserică, imediat după sfinţirea ei, trece în proprietatea şi în folosinţa unităţii de cult din cadrul eparhiei pe teritoriul căreia a fost edificată, cu tot terenul şi clădirile afectate ei, şi stă sub dispoziţiile prezentului statut, ţinându-se seama şi de actele de fundaţie. Eventualele condiţii testamentare contrare prezentului statut se vor considera nule.

Art. 185. - **(1)** Bisericile izolate care nu se află pe un teritoriu locuit de vreo aşezare omenească aparţin eparhiei pe teritoriul căreia se află şi sunt în grija şi administrarea acelei eparhii.

(2) Bisericile şi edificiile monumente istorice cu caracter religios aparţin, de asemenea, eparhiei pe teritoriul căreia se află şi se administrează de către aceasta.

Art. 186. - (1) Paraclisele de la reşedinţele eparhiale şi cele din eparhie sunt sub autoritatea directă a chiriarhului, iar cele de la mănăstiri sub autoritatea mănăstirii de care aparţin.

(2) Paraclisele, capelele şi bisericile din cadrul unităţilor militare, din sistemul penitenciar, din unităţile medicale, din aşezămintele de asistenţă socială, din unităţile de învăţământ şi din alte instituţii, depind direct de chiriarh, sunt arondate protopopiatelor pe raza cărora funcţionează şi nu li se poate schimba destinaţia de lăcaş de cult al Bisericii Ortodoxe Române.

Art. 187. - Bisericile de orice categorie şi clădirile afectate acestora se pot edifica şi sfinţi doar dacă se află situate pe teren proprietate a Bisericii sau concesionat acestui scop, pe bază de cereri şi documente depuse la Centrul eparhial, numai cu aprobarea şi binecuvântarea (aprobarea scrisă a) chiriarhului, fie că sunt noi, se reclădesc sau se transformă dintr-un alt edificiu.

Art. 188. - (1) Unităţile de cult pot solicita şi primi de la autorităţile administraţiei publice centrale şi locale fonduri în vederea construirii, reparării, conservării şi întreţinerii lăcaşurilor de cult şi edificiilor bisericeşti, în condiţiile prevăzute de lege.

(2) În privinţa lăcaşurilor de cult şi a edificiilor bisericeşti care fac parte din patrimoniul cultural-naţional, autorităţile de stat pot efectua lucrări de restaurare şi întreţinere a acestora, cu consultarea prealabilă a eparhiilor pe raza cărora acestea funcţionează.

II. Cimitirele parohiale, mănăstireşti şi eparhiale

Art. 189. - (1) Fiecare parohie şi mănăstire au dreptul să deţină sau să înfiinţeze cel puţin un cimitir pentru îngroparea credincioşilor decedaţi, care este proprietatea parohiei sau a mănăstirii.

(2) Cimitirele parohiale şi mănăstireşti, ca bunuri sacre destinate exclusiv şi direct cultului, sunt insesizabile şi imprescriptibile şi nu pot fi înstrăinate, schimbate, grevate sau sechestrate.

Art. 190. - (1) Cimitirul se administrează de către Consiliul parohial, Consiliul mănăstiresc sau protopopiat, sub controlul periodic al Centrului eparhial.

(2) La parohie, cimitirul stă sub supravegherea preotului paroh, a epitropului şi a Consiliului parohial, iar la mănăstire, a stareţului (stareţei), care sunt datori a se îngriji de împrejmuirea şi întreţinerea lui.

(3) Locul de veci concesionat rămâne proprietatea parohiei sau a mănăstirii, iar dreptul de concesiune nu poate fi vândut de titular, transmiterea acestuia putând fi făcută doar prin succesiune către soţ sau rude până la gradul al IV-lea.

(4) Locuri de înmormântare mai pot fi atribuite şi în folosinţă temporară sau gratuită tot prin hotărârea organismelor parohiale şi mănăstireşti.

(5) Tarifele şi taxele pentru concesionarea şi întreţinerea locurilor de înmormântare din cimitirele bisericeşti se vor stabili de Consiliul parohial sau de Consiliul economic al mănăstirii şi se vor aproba de Centrul eparhial.

(6) Este interzisă condiţionarea oficierii slujbei înmormântării de plata oricărei taxe sau contribuţii benevole fixate de organismele parohiale, ca donaţii din partea familiei pentru întreţinerea bisericii parohiale.

Art. 191. - (1) Cimitire parohiale şi mănăstireşti noi se înfiinţează cu aprobarea Permanenţei Consiliului eparhial, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Centrele eparhiale pot înfiinţa şi administra cimitire proprii, prin hotărâri ale Permanenţei Consiliului eparhial, în condiţiile prevăzute de art. 189 din prezentul statut pentru cimitirele parohiale şi mănăstireşti, cu adaptările de rigoare.

(3) Cimitirele parohiale, mănăstireşti şi eparhiale se organizează şi funcţionează în baza unui regulament aprobat de Sfântul Sinod.

C. Dispoziţii privind cheltuielile bisericeşti şi ajutorul statului

Art. 192. - Cheltuielile pentru întreţinerea şi funcţionarea unităţilor de cult, precum şi pentru reparaţii şi construcţii noi vor fi acoperite din contribuţiile benevole ale credincioşilor, din veniturile unităţilor de cult obţinute din activităţi proprii şi din contribuţii de la bugetul de stat, de la bugetul autorităţilor publice locale şi al altor

Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

instituţii, în condiţiile legii.

Art. 193. - Salarizarea personalului bisericesc de conducere, precum şi a personalului clerical şi neclerical se face conform normelor generale în vigoare în Biserica Ortodoxă Română, prin contribuţii de la bugetul propriu al unităţilor de cult, prin contribuţii de la bugetul de stat, de la bugetul administraţiilor publice locale şi al altor instituţii, în condiţiile legii.

Art. 194. - **(1)** Unităţile de cult ale Bisericii Ortodoxe Române din ţară şi din afara graniţelor ţării pot solicita ajutoare financiare de la Patriarhia Română, precum şi subvenţii de la bugetul de stat şi de la bugetele locale pentru sprijinirea unor activităţi pastorale, spiritual-culturale, sociale şi edilitare.

(2) Activitatea unităţilor de cult ale Bisericii Ortodoxe Române, în calitate de furnizor de servicii sociale şi medicale, este recunoscută şi sprijinită de stat, scop în care pot fi încheiate parteneriate şi acorduri.

D. Dispoziţii privind dreptul de succesiune al ierarhilor şi al monahilor

Art. 195. - Eparhiile au vocaţie asupra tuturor bunurilor succesorale ale ierarhilor lor.

Art. 196. - Bunurile călugărilor şi călugăriţelor aduse cu dânşii sau donate mănăstirii la intrarea în monahism, precum şi cele dobândite în orice mod în timpul vieţuirii în mănăstire, rămân în totalitate mănăstirii de care aparţin şi nu pot face obiectul revendicărilor ulterioare.

Art. 197. - Pentru ierarhii pensionaţi sau retraşi, Sfântul Sinod va reglementa drepturile acestora în conformitate cu prevederile statutare şi regulamentare bisericeşti.

E. Dispoziţii privind stemele şi sigiliile eparhiale

Art. 198. - Patriarhia Română are propriul drapel în următoarea descriere: formă dreptunghiulară, lăţimea fiind egală cu două treimi din lungimea sa; culoarea de fond este albă; în centru se află imprimată stema oficială a Patriarhiei Române.

Art. 199. - **(1)** Stema Patriarhiei Române, precum şi stemele mitropoliilor, arhiepiscopiilor şi episcopiilor din ţară şi din afara graniţelor ţării se aprobă de Sfântul Sinod.

(2) Stema mitropoliei este comună cu stema arhiepiscopiei în care îşi are reşedinţa.

Art. 200. - **(1)** Fiecare eparhie are propriul sigiliu pe care este reprezentată stema înconjurată de denumirea acesteia înscrisă la art. 6 din prezentul statut.

(2) Sigiliul mitropoliei este comun cu sigiliul arhiepiscopiei în care îşi are reşedinţa.

(3) Sfântul Sinod are un sigiliu aflat în păstrarea Cancelariei Sfântului Sinod, care se aplică pe documentele semnate de Patriarhul României în calitate de preşedinte al organismelor centrale deliberative şi executive, pe tomosurile sinodale, pe gramatele şi actele sinodale şi patriarhale.

(4) Organismele centrale administrative şi instituţiile centrale bisericeşti cu scop misionar cu sectoarele lor, Cancelaria şi Administraţia eparhială cu sectoarele lor administrative, protopopiatele, parohiile şi mănăstirile au propriile sigilii, cu aprobarea autorităţii superioare bisericeşti.

F. Dispoziţii privind Buletinul Oficial şi revistele centrale bisericeşti

Art. 201. - **(1)** Patriarhia Română publică următoarele reviste şi periodice centrale bisericeşti: Revista "Biserica Ortodoxă Română", Buletinul Oficial al Patriarhiei Române; Revista "Ortodoxia" pentru problemele teologice de ordin interortodox, interconfesional si interreligios; Revista "Studii Teologice" a facultăţilor de teologie ortodoxă; Revista "Vestitorul Ortodoxiei"; Revista "Chemarea Credinţei" şi cotidianul "Ziarul Lumina".

(2) Abonarea la revistele centrale bisericeşti, prevăzute la alineatul precedent, este obligatorie pentru toate unităţile de cult ale Patriarhiei Române.

G. Dispoziţii privind incompatibilităţi în organismele de conducere

Art. 202. - În întreaga Biserică Ortodoxă Română nimeni nu poate fi în acelaşi timp:

a) membru al Consiliului eparhial şi al Consistoriului eparhial, Consistoriului mitropolitan sau al Consistoriului Superior Bisericesc;

b) vicar eparhial, consilier eparhial, inspector eparhial, secretar eparhial, protopop şi membru ales al Adunării

eparhiale;

c) vicar eparhial, consilier eparhial, inspector eparhial, secretar eparhial, protopop şi membru al consistoriilor bisericeşti;

d) Nu pot fi aleşi membri ai Consistoriului disciplinar protopopesc, ai Consistoriului eparhial, ai Consistoriului eparhial monahal, ai Consistoriului mitropolitan, ai Consistoriului mitropolitan monahal şi ai Consistoriului Superior Bisericesc cei ce sunt înrudiţi între ei sau cu chiriarhul respectiv, până la al patrulea grad de sânge şi al doilea de cuscrie;

e) salariat în administraţia şi controlul bisericesc eparhial şi membru în organismele bisericeşti de disciplină, cu excepţia exarhilor de mănăstiri, în situaţia prevăzută de art. 156 alin. (3) din prezentul statut.

f) La nivelul sectoarelor, unităţilor şi subunităţilor instituţiilor centrale bisericeşti, al eparhiilor, al protopopiatelor, al parohiilor şi mănăstirilor, precum şi în instituţiile de învăţământ teologic, nu pot fi angajaţi în acelaşi timp soţul/soţia sau rudele până la gradul III (soţ/soţie, părinte/copii, fraţi, unchi/nepot), într-o relaţie ierarhică şi/sau funcţională.

Art. 203. - Niciun preot, diacon sau mirean, membru al vreunui organism bisericesc deliberativ, executiv, administrativ, de control şi de disciplină bisericească nu poate lua parte la soluţionarea următoarelor cauze:

a) a cauzei proprii sau a celor ce le pot aduce pagube ori câştig personal;

b) a cauzelor rudeniilor, până la al patrulea grad de sânge sau al doilea de cuscrie;

c) a cauzelor părinţilor sau copiilor adoptivi, precum şi a cauzelor celor ce stau sub tutoratul sau curatela lor;

d) a cauzelor la care au fost martori, procuratori, experţi sau pe care le-au anchetat;

e) a cauzelor la a căror decidere au luat odată parte într-o instanţă inferioară.

Dispoziţii finale

Art. 204. - **(1)** Prezentul statut, aprobat de Sfântul Sinod al Bisericii Ortodoxe Române pe temeiul principiilor şi dispoziţiilor generale, cuprinse în Sfintele Canoane ale Bisericii Ortodoxe, pentru a determina modalităţile după care Patriarhia Română îşi reglementează, conduce şi administrează lucrarea sa religioasă, misionar-pastorală, cultural-educativă, social- filantropică, fundaţională şi patrimonială, este şi rămâne obligatoriu pentru întreaga Biserică Ortodoxă Română din ţară şi din afara graniţelor ţării.

(2) Statutul pentru organizarea şi funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române se aplică prin regulamente specifice de activitate care au aceeaşi autoritate canonică şi juridică cu cea a prezentului statut. Regulamentele specifice diverselor domenii de activitate ale Bisericii sunt aprobate de Sfântul Sinod.

(3) Până la elaborarea şi aprobarea noilor regulamente, rămân în vigoare prevederile actualelor regulamente, în măsura în care acestea nu contravin prezentului statut.

MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI
ARHIEPISCOPIA IAȘILOR

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 16,
700064 Iași, jud. Iași
Tel.: +(40) 232 / 215 454
Fax: +(40) 232 / 215 300
e-mail: *juridic@mmb.ro*

CANCELARIA EPARHIALĂ
⌘
Oficiul canonic-juridic

Data 07.08.2024

Nr. 8.175

ADEVERINȚĂ

Se adevereşte prin prezenta că Arhiepiscopia Iaşilor (fosta Mitropolia Moldovei şi Bucovinei, conform Deciziei nr. 57/c/2022) este persoană juridică de drept privat şi utilitate publică, care funcţionează în baza legii, în conformitate cu prevederile art. 41, alin. (1) din Statutul pentru Organizarea şi Funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române recunoscut prin H.G. nr. 53/2008, cu modificările şi completările ulterioare, republicat în Monitorul Oficial parte I, nr. 97 din 10.02.2020. Arhiepiscopia Iaşilor are sediul în municipiul Iaşi, Bd. Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr. 16, fiind identificată prin codul fiscal 5334656 şi este reprezentată legal de Înaltpreasfinţitul Părinte Arhiepiscop şi Mitropolit Teofan (Savu Dumitru).

Se eliberează prezenta pentru a servi la Consiliul Județean Iași.

Pr. Adrian Giosan,
Consilier juridic eparhial

Pr. Vasile Costan,
Secretar eparhial

Conform cu originalul

MITROPOLIA MOLDOVEI ŞI BUCOVINEI
ARHIEPISCOPIA IAŞILOR

Bd. Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr. 16,
700064 Iaşi, jud. Iaşi
Tel.: +(40) 232 / 214 771
Fax: +(40) 232 / 212 656
e-mail: *cabinet@mmb.ro*

CABINET MITROPOLIT

Data 07 februarie 2022

Nr. 1121

Decizia nr. 57/c/2022

Ca urmare a referatului Sectorului Financiar, privind schimbarea denumirii persoanei juridice titulară a codurilor fiscale actuale, pentru activităţi neeconomice şi pentru activităţi economice, din *Mitropolia Moldovei şi Bucovinei* în *Arhiepiscopia Iaşilor*;

Având în vedere funcţionarea organismelor executive ale eparhiei (Adunarea eparhială a Arhiepiscopiei Iaşilor, Consiliul eparhial al Arhiepiscopiei Iaşilor, Permanenţa Consiliului eparhial al Arhiepiscopiei Iaşilor);

Ţinând cont de hotărârea Permanenţei Consiliului eparhial al Arhiepiscopiei Iaşilor din data de 19.01.2022;

În conformitate cu prevederile art. 41, alin. (1) şi (2), art. 84, alin. (1) şi (2), art. 85, alin. (1) şi (2), art. 110, alin. (1) şi art. 173, alin. (13) din Statutul pentru Organizarea şi Funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române, recunoscut prin H.G. nr. 53/2008, cu modificările şi completările ulterioare, republicat in M.O. nr. 97/10.02.2020;

În temeiul art. 88, alin. (2), (6), (33) şi (36) din Statutul pentru Organizarea şi Funcţionarea Bisericii Ortodoxe Române, recunoscut prin H.G. nr. 53/2008, cu modificările şi completările ulterioare, republicat in M.O. nr. 97/10.02.2020,

D E C I D E M:

Art. 1 Începând cu data de 01.03.2022, se schimbă denumirea persoanei juridice titulară a codului fiscal nr. 5334656 – pentru activităţi neeconomice şi a codului fiscal RO 15711931 – pentru activităţi economice, din **Mitropolia Moldovei şi Bucovinei**, în **Arhiepiscopia Iaşilor.**

Art. 2 Arhiepiscopia Iaşilor are sediul în municipiul Iaşi, Bd. Ştefan cel Mare şi Sfânt, nr. 16, fiind reprezentată legal de Chiriarhul locului.

Art. 3 Arhiepiscopia Iaşilor preia drepturile şi obligaţiile care decurg din actele trecute, prezente şi viitoare care menţionează ca titular Mitropolia Moldovei şi Bucovinei.

Art. 4 De îndeplinirea prezentei decizii răspund Sectorul financiar, Sectorul administrativ-bisericesc şi Oficiul canonic-juridic.

Art. 5 Prezenta decizie va fi comunicată tuturor sectoarelor Centrului eparhial Iaşi, tuturor protopopiatelor din Arhiepiscopia Iaşilor şi terţilor.

Întocmită astăzi, 07.02.2022.

Mitropolitul Moldovei şi Bucovinei

Pr. Marian Timofte,
Vicar administrativ

Pr. Claudiu Gheorghiasa,
Consilier financiar

Pr. Adrian Giosan,
Consilier juridic eparhial

Pr. Andrei Atudori
Consilier administrativ-bisericesc

Simona Anghel
Şef serviciu resurse umane

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANȚELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 1 [illegible]

Denumire, Nume și prenume:
ARHIEREASCOPIA IAȘILOR

Domiciliul fiscal: [illegible]

Cod unic de înregistrare (CUI): **5334656**

Data atribuirii (CUI): **16.03.1994**

Data începerii: **01.03.2022**

Conform cu originalul

Dosar nr. 1945/2006

Noi, Președintele României

ROMÂNIA
TRIBUNALUL IAŞI
PREŞEDINTE: ACHIROAIE CĂTĂLINA
GREFIER : ILIEŞI GABRIELA
SEDINȚA PUBLICĂ DIN DATA DE 17.05.2006

SENTINȚA CIVILĂ NR. 1185

La ordine fiind judecarea cauzei civile privind pe reclamanta Mitropolia Moldovei şi Bucovinei Iaşi în contradictoriu cu pârâtul Primarul Mun.Iaşi ~~-Ig.10/01.~~

La apelul nominal făcut în şedință publică, se prezintă cons.Grigore pentru reclamantă, lipsă fiind pârâtul.

Procedura completă.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care:

Cons.Grigore pentru reclamantă, depune la dosar precizările solicitate de instanță, la termenul anterior, învederează instanței că nu posedă o monografie pentru a dovedi vechimea imobilelor şi nu mai are alte cereri de formulat.

Instanța, constatând cauza în stare.de judecată, acordă cuvântul în dezbateri, asupra fondului.

Cons.Grigore, pentru reclamantă, solicită admiterea acțiunii aşa cum a fost formulată, fără cheltuieli de judecată.

T R I B U N A L U L

Asupra actiunii civile de fata,

Prin cererea inregistrata initial pe rolul Judecatoriei Iasi sub nr. 21689/2005 reclamanta Mitropolia Moldovei si Bucovinei Iasi, in contradcitoriu cu paratii Consiliul Local al Municipiului Iasi si Primarul Municipiului Iasi au solicitat sa se constate ca ea este singurul proprietar al cladirilor de mai jos:

1. Catedrala Mitropolitană „Sf. Cuvioasă Parascheva" Iaşi;
2. Casa „Nicodim" (cabinete medicale);
3. Căminul preoțesc pentru slujitorii Catedralei în care este situată şi Casa episcopală;

Conform cu originalul

Mitropolia Moldovei şi Bucovinei a investit mereu în aceste clădiri, întreţinându-le şi stăpânindu-le netulburată, în mod efectiv, fără întrerupere şi sub nume de proprietar.

Întrucât, la vremea edificării acestor construcţii, legislaţia timpului respectiv nu presupunea existenţa unor autorizaţii de construcţie sau a unor cărţi funciare, Mitropolia Moldovei şi Bucovinei Iaşi nu deţine acte de proprietate autentice, ci doar nişte acte preliminare în dovedirea dreptului de proprietate (Cartea de proprietate – Fişa definitivă a proprietăţii, procese verbale de inventariere, planuri de situaţie, declaraţii privind stabilirea imp0ozitului pe clădirile şi terenurile sale etc.). În acest sens, nu pot uza de calea realizării dreptului şi de aceea au apelat la procedura prevăzută de art. 111 din Codul de procedură civilă.

În prezent, toate aceste clădiri necesită intervenţii urgente la structura de rezistenţă, la ziduri şi la acoperiş, lucrări care au şi început şi care trebuie să aibă la bază autorizaţii de construcţie. Pentru a elibera aceste autorizaţii de construcţie, Primăria municipiului Iaşi le solicită acte autentice de proprietate.

Întrucât, de peste 400 de ani, posesia asupra acestor clădiri şi terenuri este paşnică, efectivă, reală, netulburată şi sub nume de proprietar, s-a solicitat ca în conformitate cu art. 111 din Codul de procedură civilă să se constate că Mitropolia Moldovei şi Bucovinei Iaşi este singurul proprietar al terenului intravilan în suprafaţă de 25.462,522 m.p., ce se învecinează la :

N: cu teren Primăria municipiului Iaşi şi Facultatea de Teologie Ortodoxă „Dumitru Stăniloae"Iaşi;

S: cu str. Colonel Langa;

E: cu B-dul Stefan cel Mare şi Sfrânt

V: cu str. Crişan.

Şi al următoarelor clădiri ce sunt situate pe el, după cum urmează:

1. Catedrala Mitropolitană „Sf. Cuvioasă Parascheva"Iaşi;
2. Casa „Nicodim"(cabinete medicale);
3. Căminul preoţesc pentru slujitorii Catedralei în care este situată şi Casa episcopală;
4. Garaje şi grupuri sanitare;
5. Cămin monahal pentru maici în care se găsesc şi cabinet5ul stomatologic, Biblioteca „Dumitru Stăniloae", Centrul de pelerinaj etc.;
6. Sediul administrativ al Centrului eparhial Iaşi (birourile salariaţilor);
7. Palatul Mitropolitan (Capela şi locuinţa Înalt Prea Sfinţitului Mitropolit, birouri, spaţii de protocol etc.);
8. Biserica „Sf. Gheorghe" Iaşi (Catedrala Veche);

Conform cu originalul

c. constituie o sacrifice impotriva vechiului proprietar care manifesta lipsa de diligenta.

Uzucapiunea de lunga durata este cea de 30 de ani si cel ce o invoca trebuie sa dovedeasca faptul ca a posedat lurcul in timpul prevazut de lege si ca posesia lui a fost utila; regularitatea posesiei este prezumata de lege.

In cazul de fata, reclamanta are o posesie utila de cateva sute de ani.

In ceea ce priveste constructiile existente pe acest teren, ele au fost ridicate de institutia Mitropoliei Moldovei si Bucovinei avand aprobarile necesare acordate de Statul Roman asa cum rezulta din actele depuse la dosar, respectiv aprobarea (adresa) nr. 10298/1957 a Departamentului Cultelor de pe langa Consiliul de Ministri, memoriu justificativ, autorizatie pentru executare de lucrari nr. 99/11.03.1961, autorizatie pentru daramare sau desfiintare de constructii sau amenajari, nr. 12 din 16.03.1961, adresa nr. 1175/1.03.1961 a Sanepidului Regional Iasi, adresa nr. 7623/29.05.1961 a fostei Directii de Sistematizare , Arhitectura si Proiectarea Constructiilor din cadrul fostului Sfat Popular Iasi, adresa nr. 4399/4.07.1961 a C.S.C.A.S. – Directia Monumentelor Istorice, autorizatia nr. 164/15.06.1959 pentru executare lucrari, adresa nr. 8554/29.05.1959 a fostului Departament al Cultelor de pe langa Consiliul de Ministri, adresa nr. 3561/1959 a fostului Sanepid Regional Iasi, deviz recapitulativ, memorii justificative, extrase din diverse monografii si lucrari stiintifice documentare.

Din aceste inscrisuri rezulta faptul ca toate constructiile indicate si strict individualizate de expertul topo Panainte Timotei (cu autorizatia nr. 0001517) au fost ridicate intr-o perioada indelungata de timp si respectiv reconstruite si refacute de catre reclamanta Mitropolia Moldovei si Bucovinei din fondurile proprii, ea fiind constructor de buna-credinta si fiind proprietar al acestora.

Fata de cele anterior expuse, in baza disp. art. 480, 492, 1837-1894 Cod civil, instanta va admite actiunea si va constata dreptul de proprietate al reclamantei asupra terenului in suprafata de 25.462,522 mp. situat in Iasi, b-dul Stefan cel Mare si Sfant nr. 16 care se invecineaza la :

N: cu teren Primăria municipiului Iaşi şi Facultatea de Teologie Ortodoxă „Dumitru Stăniloae" Iaşi;

S: cu str. Colonel Langa;

E: cu B-dul Stefan cel Mare şi Sfânt;

V: cu str. Crişan , după cum urmează:

1. Clădirea C 1 – reprezintă lăcaşul de cult – Catedrala Mitropolitană „Sf.Parascheva"Iaşi, ocupă o suprafaţă de 1.553.134 m.p. din suprafaţa totală de 25.462,522 m.p. este construită din cărămidă, acoperită cu tablă şi este situată în centrul amplasamentului în suprafaţă totală de 25.462,522 m.p. care se învecinează la :

Conform cu originalul

din cărămidă, acoperită cu tablă şi este situată în partea de sud-vest a amplasamentului în suprafaţă totală de 25.462,522 ,m.p. care se învecinează la:

N: cu teren Primăria municipiului Iaşi şi Facultatea de Teologie Ortodoxă „Dumitru Stăniloae" Iaşi ;
S: cu str. Colonel Langa;
E: cu B-dul Ştefan cel Mare şi Sfânt;
V: Cu str. Crişan;

6. Clădirea C 6 - construită între 1959 – 1962 – reprezintă sediul administrativ al Centrului eparhial Iaşi (birourile salariaţilor), ocupă o suprafaţă de 809,123 m.p. din suprafaţa totală de 25.462,522 m.p. Clădirea are subsol, parter + 2 etaje, construită din cărămidă, acoperită cu tablă şi este situată în partea de sud-vest a amplasamentului în suprafaţă totală de 25.462,522 m.p., care se învecinează la:

N: cu teren Primăria municipiului Iaşi şi Facultatea de Teologie Ortodoxă „Dumitru Stăniloae" Iaşi;
S: cu str. Colonel Langa;
E: cu B-dul Ştefan cel Mare şi Sfânt
V: cu str. Crişan;

7. Clădirea C 7 - construită între 1959 – 1963 - reprezintă Palatul Mitropolitan (capela şi locuinţa Înalt Prea Sfinţitului Mitropolit, birouri şi spaţii de protocol), ocupă o suprafaţă de 1010,643 m.p. din suprafaţa totală de 25.462,522 m.p. Clădirea are subsol, parter şi etaj, este construită din cărămidă, acoperită cu tablă şi este situată în partea de sud a amplasamentului în suprafaţă totală de 25.462,522 m.p. care se învecinează la:

N: cu teren Primăria municipiului Iaşi şi Facultatea de Teologie Ortodoxă „Dumitru Stăniloae" Iaşi;
S: cu str. Colonel Langa;
E: cu B-dul Ştefan cel Mare şi Sfânt;
V: cu str. Crişan.

8. Clădirea C 8 – construită între 1959 – 1963 – reprezintă Biserica „Sf. Gheorghe" Iaşi (Catedrala Veche), ocupă o suprafaţă de 393,233 m.p. din suprafaţa totală de 25.462,522 m.p. este construită din cărămidă, acoperită cu tablă şi este situată în partea de sud-est a amplasamentului în suprafaţă totală de 25.462,522 m.p. care se învecinează la:

N: cu teren Primăria municipiului Iaşi şi Facultatea de Teologie Ortodoxă „Dumitru Stăniloae" Iaşi;
S: cu str. Colonel Langa;
E: cu B-dul Ştefan cel Mare şi Sfânt

Conform cu originalul

Conform cu originalul

7. Cladirile C7 – Palatul Mitropolitan (Capela si locuinta Inalt Prea Sfintitului Mitropolit, birouri, spatii protocol) contruite in perioada 1959-1963.

8. Cladirea C8 – Biserica „Sf. gheorghe" (Catedrala Mitropolitana veche) contruita in anii 1700 de catre Mitropolitul Gavriil Calimachi.

9. Cladirea C9 – bucataria de vara contruita in anii 1959-1960.

10. terenul intravilan in suprafata de 25.462,522 mp (pe care se afla cladirile anterior mentionate) cu urmatoarele vecinatati:

N – terenul Municipiului Iasi si Facultatea de Teologie Ortodoxa Iasi „Dumitru Staniloaie".

S – str. Colonel Ianga.

E – bulevardul Stefan cel Mare si Sfant.

V – str. Crisan

conform palnului de amplasament si delimitare a corpului de proprietate aflat la dosar la filele 6, 7 si care fac parte integranta din prezenta hotarare, plan intocmit de expert topo Panainte Timofte.

Cu drept de apel in 15 zile de la comunicare.

Pronuntata in sedinta publica din 17.05.2006.

Prezenta sentinta este irevocabila.

24.11.07

PREŞEDINTE,
A.C.

GREFIER,
I.G.

MINISTERUL JUSTIŢIEI TIMBRU JUDICIAR 0,15 LEI ROMÂNIA

Red.A.C.
H.C./ex.4
12.09.2006

TRIBUNALUL IAŞI
Prezenta copie conformă cu originalul aflat la dosarul cauzei
Tribunal nr. 1945 / 2006
se legalizează astăzi, rămâne definitivă
Certificatul achitat 23.10.2006
Grefier

ROMÂNIA
TRIBUNALUL IAŞI
Dată în
administrativ
23.10.2006
Grefier

MINISTERUL JUSTIŢIEI TIMBRU JUDICIAR 0,15 LEI ROMÂNIA

TRIBUNALUL IAŞI
1945/2006
30.08.2012

la data de 11.09.2006 prin reapelare

Conform cu originalul

ANCPI

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA IASI

Dosar nr. 54423/ 30.07.2007

INCHEIERE nr. 54423

Registrator: Mariana DANCEANU

Asistent Registrator: Irina Gabriela TIHON

=====Asupra cererii introduse de MITROPOLIA MOLDOVEI SI BUCOVINEI IASI. prin notarul public (mandatarul) , privind intabularea dreptului de proprietate in Cartea Funciara. in baza sentinta civila nr. 1185 din 17.05.2006; definitiva si irevocabila, pronuntata de Tribunalul Iasi in ds.nr.1945/2006.

=====Vazand referatul asistentului-registrator, in sensul ca nu exista piedici la inscriere. fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 48 din Legea nr. 7/1996 cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de 120.00 lei, cu chitanta numarul 0016809 din data de 30.07.2007, pentru serviciul de Publicitate Imobiliara cu codul PI: 8.1 8M1PCF.

Dispune:

=====Admite cererea cu privire la imobilul:
-parcela 1CC in suprafata de 25.463 mp, pe care se afla amplasate :
-C1 cu s.c.de 1.553 mp;
-C2 cu s.c.de 339 mp;
-C3 cu s.c.de 774 mp;
-C4 cu s.c.de 281 mp;
-C5 cu s.c.de 648 mp;
-C6 cu s.c.de 809 mp;
-C7 cu s.c.de 1.011 mp;
-C8 cu s.c.de 393 mp;
-C9 cu s.c.de 36 mp,
situat in municipiul Iasi, Bulevardul Stefan Cel Mare Si Sfint, numar 16, judetul Iasi, inscris in Cartea Funciara numarul 65714 a municipiului Iasi cu numarul cadastral 18279 proprietatea: MITROPOLIA MOLDOVEI SI BUCOVINEI IASI, de sub P.I.1, P.II.1 si sa se inscrie: dreptul de proprietate.

=====Prezenta se va comunica: MITROPOLIA MOLDOVEI SI BUCOVINEI IASI

=====Cu drept de plangere in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara, se inscrie in Cartea Funciara si se solutioneaza de instanta competenta din circumscriptia in care se afla imobilul.

Data la data de: 12/08/2007

Registrator,
Mariana DANCEANU

Asistent-Registrator,
Irina Gabriela TIHON

Conform cu originalul

OCPI

IAŞI

SERVICIUL DE PUBLICITATE IMOBILIARĂ IAŞI

EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
pentru
INFORMARE

Nr.cerere	54423
Ziua	13
Luna	08
Anul	2007

Cartea funciară cu nr : 65714 Comuna/Oraş/Municipiul : Iasi

A. Partea I-a

Nr. crt.	Nr. cadastral	Descrierea imobilului	Suprafaţa în mp.	Observaţii
1.	18279	-parcela 1CC in suprafata de 25.463 mp, pe care se afla amplasate : -C1 cu s.c.de 1.553 mp; -C2 cu s.c.de 339 mp; -C3 cu s.c.de 774 mp; -C4 cu s.c.de 281 mp; -C5 cu s.c.de 648 mp; -C6 cu s.c.de 809 mp; -C7 cu s.c.de 1.011 mp; -C8 cu s.c.de 393 mp; -C9 cu s.c.de 36 mp, situat in municipiul Iasi, Bulevardul Stefan Cel Mare Si Sfint, numar 16,		

B.Partea a II-a

Nr. crt.	Înscrieri Privitoare La Proprietate	Observaţii
1.	Mitropolia Moldovei si Bucovinei Iasi Proprietate: sentinta civila nr. 1185 din 17.05.2006; definitiva si irevocabila, pronuntata de Tribunalul Iasi in ds.nr.1945/2006 Incheiere nr.54423/2007	

C. Partea a III-a

Nr. crt.	Înscrieri privitoare la sarcini	Observaţii
	Nu are sarcini	

Certific că prezentul extras corespunde întru totul cu poziţiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.
Prezentul extras de carte funciară poate fi utilizat, conform cererii, la INFORMARE şi nu este valabil la încheierea actelor autentificate de notarul public.
S-a achitat tariful de - lei prin chitanta nr. /2007, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul 11P7EXI

conform cu originalul

TABEL DE MIŞCARE PARCELARĂ

Adresa imobilului Bld. Ştefan cel Mare şi Sfânt nr. 16, mun. Iaşi

Nr. cadastral

A. Teren

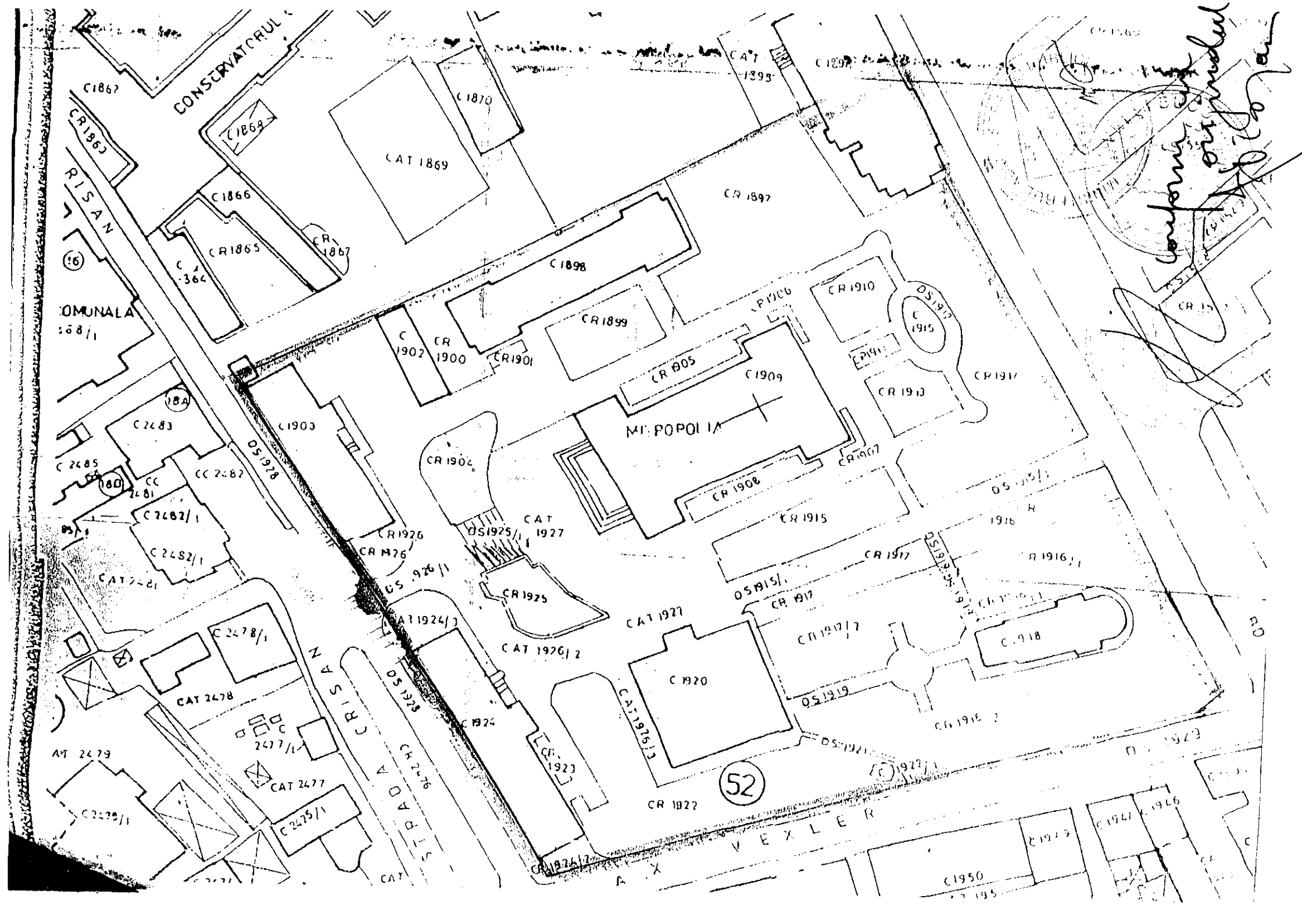
Situaţia din acte						Situaţia actuală		
Proprietar	Cotă parte	Act de proprietate	Identificator nr. parcelă/ nr. topografic	Suprafaţă din acte (mp)	Descrierea imobilului	Cod parcelă	Descrierea imobilului	Suprafaţă măsurată (mp)
Mitropolia Moldovei şi Bucovinei		Sentinta civila nr. 1185/17.05.2006		25462.522	teren intravilan	1CC	teren împrejmuit	25463
TOTAL				25462.522		**TOTAL**		25463

B. Construcţie

Situaţia din acte					Situaţia actuală		
Proprietar	Cotă parte	Act de proprietate	Suprafaţă din acte (mp)	Descrierea imobilului	Cod construcţie	Descrierea imobilului	Suprafaţă măsurată (mp)
Mitropolia Moldovei şi Bucovinei		Sentinta civila nr. 1185/17.05.2006	1553.134	Catedrala Mitropolitană "Sf. Parascheva" Iaşi	C1	Catedrala Mitropolitană "Sf. Parascheva" Iaşi	1553
			339.403	Casa Nicodim	C2	Casa Nicodim	339
			773.456	Cămin preoţesc şi Casa episcopială	C3	Cămin preoţesc şi Casa episcopială	774
			280.666	Garaje şi grupuri sanitare	C4	Garaje şi grupuri sanitare	281
			648.453	Cămin monahal pentru maici	C5	Cămin monahal pentru maici	648
			809.123	Sediul administrativ al Centrului Eparhial Iaşi	C6	Sediul administrativ al Centrului Eparhial Iaşi	809
			1010.643	Palatul Mitropolitan	C7	Palatul Mitropolitan	1011
			393.233	Biserica Sf. Gheorghe	C8	Biserica Sf. Gheorghe	393
			36.113	Bucătărie de vară	C9	Bucătărie de vară	36
TOTAL			5844.224		**TOTAL**		5844

Executant autorizat
PF Panainte Timotei

Recepţionat
O.C.P.I. Iaşi


CONSERVATORUL
C1867
CR1863
C1869
C1870
CAT 1869
C1866
CR1865
C 1864
CR 1867
RISAN
16
C1898
CR 1897
CR1899
C 1902
CR 1900
CR1901
CR1910
CR 1910
C 1915
CR 1913
CR 1917
CR 805
C1909
MITROPOLIA
C1903
CR1904
CR1907
CR 1908
CR 1915
CR1926
CR 1925
CAT 1927
CAT 1924/3
CAT 1926/2
C 1920
CR 1917
CR 1916/1
C 1918
CR 1922
52
C1950
C 2483
18A
C 2485
18B
CC 2482
CC 2481
C 2482/1
CAT 2481
C 2478/1
CAT 2478
C 2477/1
CAT 2477
C 2475/1
CAT 2479
C 2479/1
NASIRU ADALIS
ALEXANDRU