

**Contract de achizitie publica de servicii de asistență
tehnică pentru pregătirea proiectului "Modernizare
S.M.I.D. în județul Iași în vederea tranziției spre economia
circulară"**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL IASI

Cod de identificare fiscala: 4540712; Adresa: Bld.: Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate regională; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iasi; Cod postal: 700075; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Muscheru; Telefon: +40 232214425; Fax: +40 0232210336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.icc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100178498

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Contract de achizitie publica de servicii de asistență tehnică pentru pregătirea proiectului "Modernizare S.M.I.D. în județul Iași în vederea tranziției spre economia circulară"

Numar referinta: PAAPD1360621

II.1.2) Cod CPV principal

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Contract de achiziție publică de servicii de asistență tehnică pentru pregătirea proiectului "Modernizare S.M.I.D. în județul Iași în vederea tranziției spre economia circulară" - conform Caiet de sarcini. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in instructiunile catre ofertanti/candidati - Sectiunea I.3) Comunicare, respectiv numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 zile. Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Sectiunea "Lista,clarificari, notificari si decizii" din cadrul anuntului de participare. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-

limită stabilit conform art. 27 alin (3) din HG 395/2016. Autoritatea contractantă va răspunde NUMAI la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit. Autoritatea contractanta va răspunde in mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificări / informațiilor suplimentare, după cum urmează: - în a 22-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, pentru solicitările de clarificări transmise de operatorii economici cu 30 de zile înainte de data limita de depunere a ofertelor; - în a 12-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, pentru solicitările de clarificări transmise de operatorii economici cu 18 de zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 2858594; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71350000-6 Servicii stiintifice si tehnice in inginerie (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

79411000-8 Servicii generale de consultanta in management (Rev.2)

79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

Locul principal de executare:

Judetul Iasi/Judetul Iasi

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contract de achiziție publică de servicii de asistență tehnică pentru pregătirea proiectului "Modernizare S.M.I.D. în județul Iași în vederea tranziției spre economia circulară" - conform Caiet de sarcini. Obiectivul general al proiectului constă în elaborarea aplicației de finanțare pentru proiectul "Modernizare S.M.I.D. în județul Iași în vederea tranziției spre economia circulară", inclusiv studii și documentații tehnico-economice aferente investițiilor propuse.

1. Studii de Fezabilitate (SF) și documentele suport pentru SF:

- Plan de coordonare cu alte rețele/constructii din amplasament
- Studii de teren
- Expertize tehnice

- Documentatii necesare obtinerii certificatelor de urbanism, avizelor/ autorizatiilor, inclusiv autorizatia de construire

2. Sprijin în elaborarea Aplicatia de finanfare si intocmirea documentele suport:

- Analiza cost-beneficiu
- Analiza Institutională
- Evaluarea Impactului asupra Mediului

3. Documentatii de atribuire a contractelor de achizitii si asistenta in licitare – contractare:

- Strategia de achizitii

- Documentatii de atribuire a contractelor de achizitie lucrari - inclusiv proiect tehnic-verificat de verificatori atestati si asistenta tehnica din partea proiectantului - pentru statiile de transfer/ specificatii tehnice/ proiect conceptual/ flux tehnologic - pentru instalatiile de tratare etc , in functie de strategia de contractare

- Documentatii de atribuire a contractelor de achizitie furnizare echipamente.

Pentru o bună înțelegere a situației existente a sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Iași, cât și pentru elaborarea ofertei, viitorii ofertanți vor avea în vedere Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Iași 2019-2025, Studiul privind potențialul de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală la nivelul județului Iași și Studiul privind determinarea compoziției deșeurilor menajere similare și din piețe la nivelul județului Iași, părți componente ale prezentului Caiet de Sarcini. Data începerii și perioada de execuție: Contractul de asistență tehnică va începe la data primului Ordin de începere dat de Beneficiar și va avea o durată totală de 18 de luni. În conformitate cu Ghidul Solicitantului O.S. 3.1, în cadrul caruia se încadrează prezenta achiziție, termenul limită pentru eligibilitatea cheltuielilor este 31.12.2024. În acest sens, perioada de

executie a contractului va fide 8 luni, la care se adauga perioada de asistenta tehnica din partea proiectantului (cca. 10 luni), care va fi conform duratei de executie estimata de proiectant. In caietul de sarcini este prezentat Calendar orientativ pentru activitatile din cadrul contractului. Prestatorul va intocmi si prezenta, in Organizare si Metodologie, un calendar detaliat cu timpul de lucru estimat pentru fiecare etapa a implementarii, cu incadrarea in durata de executie a contractului, respectiv livrabilele de la punctele 1-11, 31.12.2024. Costul taxelor - tarifelor solicitate de institutiile avizatoare (avize/acorduri/autorizatii pentru care Prestatorul are obligatia de a elabora documentatii specifice) va fi suportat de Prestator, respectiv va fi inclus in oferta financiara. Valoarea estimata a contractului de achizitie publica de servicii de asistenta tehnica pentru pregatirea proiectului "Modernizare S.M.I.D. in judetul Iasi in vederea tranzitiei spre economia circulara" este de 2.858.594 ,00 lei fara TVA.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Lider de echipa -Exp.prof.specifică constand in particip.ca lider de proiect/lider adjunct de proiect/Manager de proiect/Coordonator proiect/Coordonator de contract/Sef de proiect/alte denumiri similare/echivalente/in proiecte/contr.în cel puțin un proiect/contr. avand ca obiect Planuri de Investiții pe Termen Lung/Planuri de gestionare a deșeurilor/SF/Sistem de management al deșeurilor.

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Coordonator proiectare -Exp.prof.specifica constand in cel putin un proiect/contr.in domeniul gestionarii deșeurilor in care a desfasurat activ.de proiectare a unei instal.de sortare/tratare mecanobiologica a deșeurilor municipale, la oncare din fazele de proiectare conf.legislatiei specifice incidente (SFe/ Doc.de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.).

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Expert financiar -Experiență profesionala specifică constand în participarea în cel puțin 1 proiect/contract în domeniul mediului, ca expert financiar.

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii / planul de lucru pentru realizarea serviciilor corespunzătoare pentru obținerea asigurării că documentațiile sunt realizate la parametrii calitativi solicitați

Pondere: 30%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 18; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: POIM 2014–2020, Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastr.de mediu în condiții de management eficient al resurselor, OS 3.1 Reducerea nr. depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, proiect "Sprijin în pregătirea aplicației și a documentațiilor de atrib pt. proiectul" "Modernizare SMID în jud.Iași în vederea tranziției spre economia circulară"

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.14) Informatii suplimentare

Cheltuielile vor fi suportate din bugetul propriu.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinte referitoare la motivele de excludere. OE participanti (of.individual,lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) NU trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98-2016.

Cerinta nr. 1 - Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 164, alin. (1) din L. nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale. AC are dreptul, conform prev. art. 166, alin. (1) din Legea 98/2016, în situatii exceptionale, si pentru motive imperative de interes general, precum sanatatea publica sau protectia mediului, sa nu excluda un OE aflat în situatiile de mai sus.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Se va completa DUAE în conformitate cu art.193 alin. (1) din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea 98/2016, sunt:

- cazierul judiciar al OE si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, ori alte documente echivalente emise de autoritati competente emise de tara respectiva, in cazul ofertantilor straini. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/tertul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractanta

are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta nr. 2 - OE (of. individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 165, alin. (1) din Legea 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contributiilor la asig sociale. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016. Documentele justificative are probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmează a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea 98/2016, sunt:

-Certificate de atestare fiscala pentru persoane juridice privind obligatiile de plata la bugetul consolidat (buget de stat, buget local) valabile la momentul prezentarii, din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante sau valoarea acestor datorii se încadreaza in pragurile prevazute la art. 166(2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,

- Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic beneficiaza de derogarile prev.la art. 165 alin.(2) din Legea 98/2016.

Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin.(2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta nr. 3 - Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, tert sustinator) nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 167, alin. (1) din Legea 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Persoanele cu functii de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autoritatii contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidentă a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea 98/2016 se regasesc la sectiunea VI.3 Informatii

suplimentare.

Cerinta – Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Modalitatea de îndeplinire

OE participant (oferant unic, lider, asociat, subcontractant) are obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro, Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 și Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat în SEAP din 02/07/2019).

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

NOTA: - În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere a acestora în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerință – experiența similară - Operatorul Economic trebuie să demonstreze că a prestat și a dus la bun sfârșit*) în ultimii 3 ani**) servicii similare ***) în valoare cumulată de minim 1400000 lei fără TVA, la nivelul a max. 5 contracte. *) Conform instrucțiunii ANAP 2/2017, prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților să reprezinte experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

**) Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP 2/2017 (art. 13).

***) În sensul prezentelor cerințe, prin servicii similare AC înțelege servicii de elaborare/actualizare/revizuire de documentații tehnice aferente unei faze de proiectare conform legislației specifice incidente (SF/DALI/PT) pt. construcții clădiri civile și/sau clădiri industriale noi și/sau existente. Conform art. 185 din L. 98/2016 în cazul în care mai mulți OE participă în comun la procedura de atribuire îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar AC solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. În cazul în care mai mulți Operatori Economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, în condițiile legii. Având în vedere numărul limitat de caractere din această secțiune, informațiile detaliate privind terțul susținător se regăsesc în fișa de date la secțiunea Proportia de subcontractare.

Modalitatea de îndeplinire

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze în DUAE (răspuns), rubrica pt. contractul de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat. Pt. furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară, OE Ofertant completează DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la

dispoziție de AC, câmpurile solicitate astfel:

1. utilizează câmpul "Descriere" pentru a include următoarele informații: a) obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor, b) datele de identificare ale contractului; c) caracteristicile serviciilor pt demonstrarea îndeplinirii cerinței minime; d) informațiile deținute de OE Ofertant pt. demonstrarea prestării în mod corespunzător a serviciilor și pe care Ofertantul le poate prezenta AC la solicitarea expresă a acesteia în aplicarea prevederilor art.196,alin(1) și (2) din L98/2016.Ofertantul trebuie să nominalizeze în acest câmp documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale;
2. introduce în câmpul „valoare” –valoarea fara TVA a serviciilor prezentate ca experienta similară;
3. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimata valoarea serviciilor realizate așa cum este această monedă specificată în cadrul contractului/înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor;
4. selectează "data de început" ca fiind data la care a început prestarea serviciului prezentat ca fiind similar, conform prevederilor înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciului;
5. selectează „data de sfârșit" ca fiind data la care serviciul prezentat ca fiind similar a fost acceptat ca fiind efectuat în mod corespunzător de către beneficiarul serviciului, conform prevederilor înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciului prezentat drept experienta similară;
6. introduce în câmpul „Beneficiari": a) denumirea beneficiarului serviciilor prestate, așa cum este acesta indicat în contractul/înțelegerea prezentat(ă) ca fundament pentru realizarea serviciilor în câmpul "Descriere", numele și coordonatele de contact ale persoanei de la beneficiarul nominalizat care a realizat acceptarea serviciilor ca fiind prestate corespunzător; b) rolul Ofertantului în relația cu beneficiarul nominalizat (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au prestat serviciile în cadrul contractului pentru beneficiarul serviciilor), așa cum este definit acest rol în contractul/înțelegerea nominalizat(ă) la câmpul „Descriere".

Pt. conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, AC va utiliza cursul de schimb mediu anual publicat de Banca Centrala Europeana la <http://www.ecb.int> pentru anul inclus în câmpul „dată de sfârșit" în DUAE (răspuns). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art.196 din L.98/2016. Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (raspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: certificate de predare-primire; recomandări; PV de recepție; certificări de bună execuție; certificate constatatoare sau alte dovezi nominalizate în DUAE ca documente suport în legătura cu demonstrarea experienței similare și pe care OE le propune ca fiind adecvate pt. a dovedi nivelul solicitat al experienței similare și vor conține valori și perioade de prestare, modul de îndeplinire a obligațiilor beneficiarilor publici sau privați. În cazul în care, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii, OE trebuie să prezinte, și versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în secțiunea IV.2.4 a Fisei de date a achizitiei.

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. AC solicită ofertantului să precizeze în oferta :

- a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1).

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele privind subcontractanții, respectiv Acord de subcontractare, urmează a fi prezentate, odată cu oferta și DUAE până la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC, conform art. 196 din L. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016.

Asociere: Conform ART. 53 și art. 185 din Legea nr. 98/2016:

Tert sustinator

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terții în ceea ce privește îndeplinirea acesteia, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic și terțul/terții respectiv/respectivi. În cazul în care Operatorul Economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci acesta are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pt. a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terțiilor. Odată cu angajamentul de susținere, Ofertantul are obligația să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții

susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, atunci acesta trebuie:

1. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include, dar nu se limitează la:

i. o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;

ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);

iii. anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.

b. DUAE (răspuns) separat pentru Operatorul Economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", completat în mod corespunzător de Terțul Susținător.

2. Să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea II: Informații referitoare la Operatorul Economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități.

Instrucțiunile de mai sus pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară în ceea ce privește DUAE (răspuns) ca dovadă preliminară sau în legătură cu documentele justificative sunt extinse și la Operatorii Economici pe ale căror capacități se bazează Operatorul Economic Ofertant.

Cerinta - Ofertantul (OE individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 sau echivalent.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va demonstra că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Autoritatea contractantă are obligația, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, de a accepta certificate echivalente, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate sau de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

Modalitate de îndeplinire

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu în DUAE (răspuns) rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative includ, dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Ofertant a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 sau echivalent .

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE: 2022/S 109-308304

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.05.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.09.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 22.05.2024 15:00

Locul:
In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1.Reguli de comunicare si transmitere a datelor: A se vedea Notificarea ANAP nr. 247,disponibila la adresa [http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea- de transmiterea solicitarilor- de-clarificari-prin-intermediul-seap/](http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmiterea-solicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/)Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitari de clarificari în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP; Operatorii Economici vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari si eventualele documentele solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP,în format electronic,semnate cu semnatura electronica extinsa; Comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisa pe SEAP sau prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare: fax sau mail,cu specificatia confirmarii de îndata a faxului sau emailului primit si remiterea acestuia purtând nr.si data de înregistrare aparținând ofertantului.

2. Operatorii Economici au obligatia completarii DUAE in SEAP conform cerintelor stabilite de Autoritatea Contractanta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila in conformitate cu art.137 alin.(2) lit.b) /HG 395/2016. Se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro, Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 si Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat in SEAP din 02/07/2019.

3.Conform principiului recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentatiei de atribuire,emise de organisme stabilite în alte state membre ale UE sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză.

4.Specificatiile tehnice din cadrul prezentei documentatii de atribuire care indica o anumita origine, sursa, productie,un procedeu special,o marca de fabrica sau de comert,un brevet de inventie,o licenta de fabricatie,sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor Operatorii Economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de SAU ECHIVALENT".

5. Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, conform algoritmului de calcul prezentat in documentatia de atribuire. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.Conform art. 139 alin (3) din HG 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea ofertelor cu un punctaj egal se va face în funcție de factorul de evaluare – experiența specifică a liderului de echipa. Oferta cu punctajul cel mai mare pentru factorul de evaluare - experiența specifică a liderului de echipa va fi desemnată câștigătoare.

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au punctaje totale egale cât și punctaje egale pentru factorul de evaluare - experiența specifică a a liderului de echipa, oferta cu cel mai mic preț va fi desemnată câștigătoare. În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au atât punctaje egale cât și prețuri egale, în vederea departajării, autoritatea contractantă va solicita transmiterea unor noi oferte financiare.

6.Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor,la un anumit producator,la marci,brevete,tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

7.Persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfasurarea procedurii sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul Autoritatii Contractante,pentru a da posibilitatea Operatorilor Economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situatii de natura celor precizate de art. 60 din Legea 98/2016 sunt:

1 ALEXE COSTEL–PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN IASI;2 DANGĂ MARIUS-SORIN–VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN IASI;3 AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU-VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN IASI; 4 VERNICĂ-DASCALESCU LĂCRAMIOARA–SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI;5 CAZACU STEFAN-ANDREI - ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI; 6 ALUNGULESEI GABRIELA-DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA JURIDICĂ; 7 ARVINTE ELENA–DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA ECONOMICA; 8 DOROBĂȚ MIHAELA-ȘEF SERVICIU FINANCIAR CONTABIL,DIRECTIA ECONOMICA; 9 BUHUȘI ALINA -CONSILIER DIRECTIA ECONOMICA ;10 MARGARINT ELENA–ADRIANA-SEF SERVICIU FONDURI SPECIALE,SINTEZA SI RECUPERARE CREANTE,DIRECTIA ECONOMICA;11 AFILIPAOAIE MARIETA-DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ;12 IONELA LAURA PASTRAVANU –SEF BIROU SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR, DIRECTIA PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA;13 SILVICA VASILE –CONSILIER DIRECTIA PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA,BIROU SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR; 14 TURCU MIRELA–CONSILIER-DIRECTIA PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA, BIROU SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR;15 MUSCHERU LUMINITA ANCA-DIRECTOR EXECUTIV,DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE;16 ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - ȘEF SERVICIU,DIRECTIA ACHIZIȚII

PUBLIC;17 CARMEN ANDREI - CONSILIER ACHIZITII PUBLICE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE.18 ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA-CONSILIER JURIDIC,DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE-SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE; 19 TUDURI MARIANA CATALINA-CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE; 20 TOFĂNESCU LĂCRĂMIOARA - CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE ; 21 APETREI NICOLETA - CONSILIER ACHIZITII PUBLICE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE. CONSILIERI JUDETENI: 1 ACOSTOAI EI Adrian; 2 ALEXA Petru Bogdan; 3 ALEXA Antonica; 4 APREOTESEI Andrei; 5 BOGDAN Mihail; 6 CABALAU Maria; 7 CĂTUR Cătălin Constantin; 8 CIOBANU Marius-Mihai 9 CÎTEA Petronela; 10 DĂNILĂ Codrin; 11 DÎSCĂ Daniel ; 12 IGNAT Etienne 13; GRĂDINARU Raluca ; 14 HALIP Laurentiu-Niculai; 15 LEBĂDĂ Dorel ; 16 LUPU Constantin Codrin ; 17 LUPU Magdalena; 18 MANOLACHE Mircea ; 19 MINEA Marius-Dănuț ; 20 NEMȚANU Constantin ; 21 OLARU Georgeana-Lăcrămioara ; 22 OLTEANU Romeo; 23 PÎNTEA Costică 24 PRICOPE Petru Ovidiu ; 25 PRISTĂVIȚA Gabriel ; 26 SOCOLOV Răzvan-Vladimir ; 27 STANCIU Cristian ; 28 ȘERBAN Constantin ; 29 TIMOFICIUC Cătălin; 30 TRANDAFIRESCU Sorin-Alexandru 31 URCACIU Ion Lorin; 32 USCATU Constantin-Marian; 33 URSANU Radu Ionel; 34 URSU Lăcrămioara.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CONSILIUL JUDETEAN IASI- DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Adresa: B-DUL STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700075; Tara: Romania; Telefon: +40 232235100; Fax: +40 0232210336; E-mail: achizitii.publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) https://www.icc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

04.04.2024