



DISPOZIȚIA NR. 185

privind aprobarea documentației de atribuire și constituirii comisiei de evaluare a ofertelor în cadrul achiziției directe de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690

Președintele Consiliului Județean Iași;

Având în vedere Nota de fundamentare nr. 8072/06.03.2024 privind aprobarea documentației de atribuire și constituirii comisiei de evaluare a ofertelor în cadrul achiziției directe de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690, elaborată de Direcția Achiziții Publice,

Având în vedere Referatul de necesitate nr. 6106/15.02.2024 pentru achiziția publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690, întocmit de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă,

Având în vedere faptul că fondurile necesare serviciilor de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690 sunt prevăzute în bugetul local, conform Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 41/12.02.2024, capitolul bugetar 68.02,

Având în vedere dispozițiile **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**,

Având în vedere prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului -cadru din **Legea 98/2016** privind achizițiile publice,

Având în vedere dispozițiile **art.191 alin.(1) lit.f) din OUG 57/2019** privind Codul administrativ,

În temeiul **art.196 alin. (1) lit. b)** raportat la prevederile **art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019**,

DISPUNE :

Art.1 – Se aprobă Documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690, elaborată de Direcția Achiziții Publice.

(2) Documentația de atribuire este realizată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini întocmit de Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă.

Art. 2 - Direcția Achiziții Publice va realiza etapele procedurale aferente organizării și desfășurării achiziției directe până la data finalizării acesteia.

Art. 3 - Se constituie comisia de evaluare a ofertelor în cadrul achiziției directe de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690, în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot: **Mariana PIETRARU** – coordonator Compartiment Achiziții Publice Directe, Direcția Achiziții Publice

Membri evaluatori:

- **Raluca Andreea GUZU** – consilier achiziții publice, Direcția Achiziții Publice
- **Radu ARNĂUTU** – consilier, Direcția Tehnică și Investiții.

Membri de rezervă:

Președinte cu drept de vot: **Petronela BĂDĂLUȚĂ** – consilier achiziții publice, Direcția Achiziții Publice

Membri evaluatori:

- **Caty Ionela COSTIN** – consilier achiziții publice, Direcția Achiziții Publice,
- **Sorin Paul HÂNCU** – consilier, Direcția Tehnică și Investiții.

Art. 4 – Ofertele vor fi depuse până în data de **13.03.2024 ora 10:00**. Deschiderea ofertelor se realizează la sediul autorității contractante.

Art. 5 - (1) Pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți în cadrul achiziției directe.

(2) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute în cap. II secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016.

Art. 6 - Modul de lucru și atribuțiile comisiei de evaluare sunt prevăzute în HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 7 - În îndeplinirea atribuțiilor sale, comisia de evaluare va desfășura procesul de verificare și evaluare a ofertelor în conformitate cu prevederile HG 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 8 - Persoana responsabilă cu aplicarea achiziției directe este președintele comisiei de evaluare.

Art. 9 - În cazul în care președintele comisiei de evaluare nominalizat la art.3 nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile, calitatea de președinte al comisiei de evaluare este preluată de către președintele de rezervă cu drept de vot sau de către unul dintre membrii evaluatori de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea achiziției directe.

Art. 10 - Un membru al comisiei de evaluare poate fi înlocuit cu un membru de rezerva numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare. După producerea înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.

Art. 11 - Biroul Relații cu Publicul, Monitorul Oficial, Ghișeu Unic, Arhivă și Secretariat ATOP va comunica în copie prezenta dispoziție persoanelor nominalizate, Direcției Achiziții Publice, Direcției Tehnice și Investiții, Direcției Juridice și Instituției Prefectului.

Data astăzi, 06.03.2024

**PREȘEDINTE,
Costel ALEXE**



**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA JURIDICĂ,
Gabriela ALUNGULESEI**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**Întocmit,
Direcția Achiziții Publice
consilier juridic Cătălina Șerbănoiu**
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*