



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. JPC 1/06.03.2024

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Aprobat,
PRESEDINTE
Costel ALEXE

Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze *servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA PAVILONULUI 11 DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690*, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași;**
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon 0232-235100, interior 477, fax 0232-210336;**
3. Procedura aplicată: **achiziție directă;**
4. Sursa de finanțare: **PNRR/2022/C5/2/B2, 1 runda 1, Componenta C5 - Valul Renovării, investiția 1 – Instituirea unui fond pentru Valul Renovării, Axa de investiții 2 – Schema de granturi pentru eficiența energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea B2 – Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, Buget național, Buget propriu al Consiliului Județean Iași;**
5. Valoarea estimată: **35000 lei fără TVA;**
6. Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate-preț. Detalii privind factorii de evaluare și modul de acordare a punctajelor se regăsesc în caietul de sarcini nr. 6109/15.02.2024;**
7. Cod CPV: **71520000-9 – Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev. 2);**
8. Durata contractului de *servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI*

ENERGETICE ȘI REFUNȚIONALIZAREA PAVILONULUI 11 DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690 este de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor și până la data recepției finale a lucrărilor (12 luni durată de execuție lucrări + 36 de luni – perioada de garanție a lucrărilor).

9. Perioada de valabilitate a ofertei este de **90 de zile** de la data depunerii ofertelor.
10. Data limită de depunere a ofertelor: **13.03.2024, ora 10.00.**
11. Condiții contract: **Garanția de bună execuție** a contractului se va constitui în cuantum de 5% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA, conform clauzelor din proiectul de contract. (**Formular 6** – model de instrument de garantare pentru garanția de bună execuție).
12. Oferta va conține: **Formularele nr. 1 și nr. 2, propunere tehnică și propunere financiară.**

Propunerea tehnică va respecta cerințele solicitate prin caietul de sarcini și va detalia modul de îndeplinire a acestora.

În cadrul propunerii tehnice se vor mai prezenta și următoarele documente:

- Declarație pe proprie răspundere privind însușirea clauzelor contractuale – **formular 3;**
- Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii - **formular 4.**

Propunerea financiară va cuprinde următoarele documente:

- **Formularul de ofertă – formularul 5;**

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA, cu TVA explicat separat.

13. În conformitate cu prevederile Instrucțiunii nr. 6 revizia 2 din data de 07.06.2023 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene/ DGMMRR, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, **ofertanții declarați castigători sunt obligați să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR**, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului.

După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc, documentul care conține informațiile cu privire la

beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR o dată cu documentele suport/dovezile aferente, după cum urmează:

a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;

b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, AC colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprez. legal, conf. prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conf. cu prevederile L. nr. 129/2019;

c) (...)

d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, AC colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conf. cu prev. L. nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Colectarea parțială a datelor solicitate conform Instrucțiunii nr. 6/07.06.2023 sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție.

Pentru informații suplimentare ofertanții pot consulta și următorul link:
<https://www.onpcsb.ro/2022/ghid%20beneficiar%20real%2009.02.%20final.pdf>

14. Instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:

- Agenția pentru Protecția Mediului Iași, Calea Chișinăului nr. 43;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Iași, strada Moara de Foc, nr. 31.

15. Ofertele vor fi transmise la Registratura Generală în format tipărit prin servicii poștale/de curierat/prin livrare directă la: sediul Consiliului Județean Iași din Bd-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel: LUNI – JOI: 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail achizitii publice@icc.ro, până la data limită de depunere a ofertelor.

16. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea „Informații de interes public - Achiziții publice 2024”, de pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, secțiunea Publicitate-anunțuri sau poate fi obținută în

format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

17. Eventualele solicitări de clarificări la Scrisoarea de intenție și documentele atașate se vor transmite pe adresa de e-mail achizitii publice@icc.ro, iar răspunsurile vor fi publicate pe site-ul www.icc.ro, Secțiunea „Informații de interes public - Achiziții publice 2024”.

DIRECTOR EXECUTIV
Anca Luminia MUȘCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
în solidar cu întocmirorul înscrisului*

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII
PUBLICE DIRECTE,
Coordonator, Mariana PIETRARU

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. SPCA 06.03 2024

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Aprobat
PREȘEDINTE,
Costel ALEXE

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de

***Servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și
instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI
ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA PAVILONULUI I1 DIN CADRUL
CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690***

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

**DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA LUMINIȚA MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de

Servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNȚIONALIZAREA PAVILONULUI I1 DIN CĂDRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690

**COORDONATOR COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,
CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
MARIANA PIETRARU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA II - Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii.
- SECȚIUNEA III - Formulare și modele de documente.

SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă



Nr. 6109 / 15.02.2024

Aprobat,
Președinte
Costel ALEXE

CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA PAVILIONULUI I1 DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690

1. DATE GENERALE

Prezentul caiet de sarcini cuprinde specificațiile tehnice pentru achiziția publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente în cadrul proiectului „Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Targu Frumos”, cod C5-B2.1.a-690

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și oferta financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, cerințele tehnice impuse ce vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Ofertele de servicii care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

OBIECTIVE PROIECT

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului

Regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, publicate în MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 289 bis/25.III.2022.

Informatii privind obiectivul de investitii

Pilonul I. Tranzitia verde Componenta C5-Valul Renovarii

Prin intermediul componentei C5-Valul Renovarii se propune imbunatatirea fondului construit printr-o abordare integrate a eficientei energetice, a consolidarii seismice, a reducerii riscului de incendiu si a tranzitiei catre cladiri verzi si inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetica si calitatea arhitecturala a acesteia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performantelor fondului construit si asigurarea capacitatii tehnice pentru implementarea investitiilor.

In cadrul Investitiei 1. Instituirea unui fond pentru *Valul renovarii* care sa finanteze lucrări de crestere a eficientei energetice a fondului construit existent, Axa 2-Schema de granturi pentru eficienta energetica si rezilienta in cladiri publice: renovarea moderata sau aprofundata/renovarea integrate a cladirilor publice, finantarea se face pentru urmatoarele tipuri de proiecte: proiecte integrate (consolidare seismica si eficienta energetica) si proiecte de renovare energetica.

Schema de finantare va asigura faptul ca cel putin 90% din alocarea totala pentru Axa 2 va fi utilizata pentru lucrari de crestere a eficientei energetice si nu mai mult de 10% din alocare va fi utilizata pentru consolidarea seismica si alte lucrari complementare (cum ar fi protectia impotriva incendiilor, accesibilizarea, etc.). Intra schema va asigura faptul ca toate contractile indeplinesc cerinta relevanta de eficienta energetica privind o reducere minima a consumului de energie cu cel putin 50% in comparative cu consumul anual de energie pentru incalzire dinainte de renovare pentru fiecare cladire (cu exceptia cladirilor cu statut de bun cultural), lucru care va trebui sa asigure o reducere a consumului de energie primara de cel putin 30% (renovare moderata) si peste 60% (renovare aprofundată) in comparatie cu situatia anterioară renovarii si va respecta Comunicarea Comisiei - *Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” in temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare si rezilienta (2021/C58/01).*

Obiectiv general: Tranzitia catre un fond construit rezilient si verde

Obiective specifice:

Renovarea energetica moderata sau aprofundată a clădirilor rezidentiale multifamiliale, respectiv renovarea integrată a clădirilor rezidentiale multifamiliale (eficientă energetică si consolidare seismică); renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, respectiv renovarea integrată a clădirilor publice (eficientă energetica si consolidare seismică).

Axa de investitii 2: Schema de granturi pentru eficienta energetica si rezilienta in cladiri publice

Operatiunea B.2- Renovarea energetica moderata sau aprofundata a cladirilor publice

Descrierea succinta a principalelor lucrari de interventie pentru:

Cresterea eficientei energetice si refunctionalizarea pavilionului I1 din cadrul centrului de servicii sociale targu frumos

Amplasament: Str. PETRU RARES, nr. 82, Orasul TARGU FRUMOS, Judetul IASI, C.F. 64218 NC-64218-C1

Dupa realizarea investitiei, cladirea va putea desfasura activitatile preconizate. Se vor executa urmatoarele categorii de lucrări:

- Se propune izolarea peretilor exteriori cu vata minerala bazaltica de fatada de 10 cm grosime, protejat cu o masa de spaclu de minim 5 mm grosime si tencuiala acrilica structurata de minim 1.5 mm grosime. Pe conturul tamplariei exterioare se va realiza o captusire termoizolanta, in grosime de cca 3 cm a glafurilor exterioare, prevazute cu profile de intarire-protectie adecvate din aluminiu precum si benzi suplimentare de tesatura din fibre de sticla. Se vor prevedea glafuri noi din tabla vopsita in camp electrostatic. In zona soclului se va efectua termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm;
- Se propune inlocuirea tamplariei existente cu o tamplarie performanta cu tocuri si cercevele din PVC pentacameral, cu geam termoizolant low-e, avand un sistem de garnituri de etansare si cu posibilitatea montarii sistemului de ventilare controlata a aerului;
- Se propune amplasarea unui panou decorativ din tabla traforata in dreptul fiecarui ochi mobil de la tamplaria propus;
- Planseul peste ultimul etaj va fi prevazut cu termoizolatie din vata minerala bazaltica cu grosimea de 20 cm;
- Peste planseul de peste pamant se propune izolarea termica cu polistiren extrudat de 10 cm grosime, protejata cu o masa de spaclu armata;
- Se propune refacerea acoperisului de tip sarpanta din lemn, cu invelitoare din tabla vopsita in camp electrostatic, inclusiv inlocuirea sistemului de colectare si evacuare a apelor meteorice de la nivelul invelitorii;
- Desfacerea si refacerea trotuarelor din beton armat cu latimea de 1.0 m si panta spre exterior de 5%, prevazut cu cordon de bitum intre trotuar si cladire; se va reface pe toata latimea stratul de umplutura de minim 50 cm adancime din argila compactata pentru crearea unui ecran de protectie;
- Daca dupa desfacerea tencuielilor se identifica fisuri in peretii din caramida sau in centuri, scari sau planseu din beton armat: injectarea in fisuri a unei solutii bicomponente, speciala pentru consolidarea fisurilor din zidarie si beton;
- In zonele in care se vor realiza goluri in peretii existenti, acestia vor fi bordati in prealabil cu beton armat; acolo unde se vor inchide goluri din pereti, inchiderile se vor realiza din zidarie de caramida portanta;
- Se propune compartimentarea interioara a spatiului conform;
- La accesul principal se propune reconfigurarea treptelor de acces, a podestului si a rampei de acces pentru persoane cu dizabilitati. De asemenea, se propune realizarea unui nou acces in partea stanga a fatadei principale, prin demolarea parapetului existent;

- In partea posterioara, pe latura dreapta a constructiei, se propune crearea unui acces in camera tehnica propus;
- In apropierea accesului pentru personal, localizat in partea posterioara-dreapta, se propune **amplasarea unui lift**, pentru transportul alimentelor in depozitul de alimente de la etajul 1;
- Se propune refacerea tuturor finisajelor interioare.
- Refacerea instalatiilor electrice. Alimentarea cu energie electrica a obiectivului se va stabili prin Avizul Tehnic de Racordare, sarcina a proiectantului. Pentru a realiza economie de energie, se vor prevedea corpuri de iluminat cu senzori de miscare/prezenta, pentru holuri, casele scarilor si grupurile sanitare comune.
- Lucrari de management energetic integrat pentru cladiri si alte activitati care conduc la realizarea obiectivelor proiectului.
- Cladirea va fi dotata cu **Building Management System** ce are in vedere controlul supervizat al echipamentelor instalate intr-o cladire, in vederea reducerii consumului de energie, a optimizarii functionarii si sporirii gradului de confort si siguranta.
- Instalarea unor sisteme alternative de productie a energiei electrice si/sau termice pentru consumul propriu. Cladirea a fost prevazuta cu un sistem fotovoltaic on-grid :panouri fotovoltaice cu o putere insumata de 8 kw (20 panouri x aprox. 400w).Acestea vor fi fixate pe acoperis prin intermediul unor suporturi special proiectate care respecta azimutul si inclinarea necesara, precum si cerintele legate de greutatea ansamblului de module fotovoltaice si de incarcările suplimentare generate de factorii meteorologici (vant,zapada,chiciura,etc.). Panourile fotovoltaice se leaga intre ele, apoi la suportul metalic pe care sunt montate, iar suporturile se vor lega la prize de pamant..Toate suprafetele metalice care pot fi incarcate accidental se vor conecta la prize de pamant.
- Se vor prevedea instalatii de iluminat normal si prize monofazice.
- Instalatii de iluminat de Securitate. Pentru realizarea iluminatului de siguranta (Securitate), cu respectarea normativului I7-2011 paragraful 7.23 precum si recomandarile din DR EN 1838 si SR 12294, s-au prevazut urmatoarele tipuri de iluminat de Securitate : iluminat impotriva panicii, iluminat pentru interventie si continuarea lucrului, iluminat pentru evacuarea din cladire, iluminat pentru marcarea hidrantilor interior de incendiu si iluminat de veghe.
- Instalatii de protectie impotriva socurilor electrice-datorate atingerilor directe si/sau indirecte, respective retea TN. Cladirea s-a prevazut cu instalatie de paratrasnet, tip normal (IV)..Protectia instalatiilor electrice din cladire impotriva supratensiunilor (supratensiuni datorate trasnetului si transmise prin retele si supratensiuni de comutatie) se va realiza in trepte, incepand de la intrarea in cladire si pana la echipamentele sensibile.
- Instalatii de supraveghere. Se vor amplasa camera de supraveghere exterioare la fiecare intrare in cladire. La interior, holurile vor fi supravegheate cu sistem video.
- Instalatie de semnalizare la incendiu. Avand in vedere destinatia si dimensiunile spatiilor, cladirea va fi prevazuta cu o instalatie de detectie, semnalizare si alarmare la incendiu cu

acoperire totala. Pentru detectia si semnalizarea incendiului, se va utiliza o centrala de detectie adresabila amplasata in camera de depozitare de la intrarea principal in cladire. Alegerea si conditiile de amplasare ale echipamentului de control si semnalizare se vor face conform P-118-3-2015 cap.3.9.2 Instalatia de detectare, semnalizare si alarmare (IDSAI) trebuie sa aiba cel putin doua surse de alimentare, o sursa de baza si una de rezerva. Atat sursa de baza cat si cea de rezerva trebuie sa asigure in mod independent una de cealalta, functionarea in parametric normali a IDSAI. Echipamentele de control si semnalizare aferente IDSAI se vor amplasa in incaperi separate prin elemente de constructii incombustibile si cu rezistenta la foc conform normativului; golurile de acces vor fi prevazute cu usi rezistente la foc si dispozitive de autoinchidere (conform normativului). Se vor prevedea elemente de detectie (detectoare de fum). Se va asigura alimentarea cu energie electrica a centralei de semnalizare prin circuit propriu.

- Refacerea instalatiilor sanitare. In DALI sunt stabilite solutiile tehnice si conditiile de realizare a instalatiilor interioare de distributie a apei reci, de la punctul de record pana la ultimul punct din cladire. De asemenea sunt stabilite solutiile tehnice si conditiile de realizare a instalatiilor interioare de canalizare a apei uzate menajere de la punctele de consum pana la canalizarea exterioara. Alimentarea cu apa se face de la de la reseaua locala de alimentare cu apa. Racordul la reseaua de apa se va trata unitar cu racordul la canalizare.
- Instalatie de alimentare cu apa a retelei de hidranti interior. Conform prevederilor Art.4.1 din Normativul P118/2-2013, s-au prevazut hidranti pentru stingerea incendiilor din interior, clasa A; numarul hidrantilor de incendiu interior s-a determinat in functie de numarul de jeturi in functiune simultana ce trebuie sa atinga fiecare punct combustibil din interiorul cladirii si de raza de actiune a hidrantului, in conformitate cu P118/2-2013, Anexa 3.
- Refacerea instalatiilor termice. Se va realiza reabilitarea termica a sistemului de incalzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum. Instalatia de incalzire centrala proiectata va asigura temperaturile interioare recomandate pentru destinatiile functionale ale respectivelor spatii, conform STAS 1907/1,2. Agentul termic utilizat pentru incalzire va fi furnizat de o centrala termica functionand in condensatie (centrala termica pe gaze), prin intermediul unei retele termice ramificata. Centrala termica pentru intregul obiectiv s-a amenajat intr-o camera tehnica destinata special acestui scop si amplasata in partea nordica a cladirii, cu intrare separata. Centrala termica a fost proiectata pentru o solutie de functionare in condensatie, avand o putere termica de 120,00kw. Camera tehnica amenajata la parterul cladirii va asigura conditiile prevazute in normativul P118/1999.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI :

Obiectul principal al contractului este achiziția publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „Cresterea eficientei energetice si refunctionalizarea pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii

Sociale Targu Frumos'', cod C5-B2.1.a-690, la un nivel calitativ superior, și în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, prin diriginți de santier calificați și autorizați de Inspectoratul Judetean în Constructii pentru dirigenție de santier, în condițiile Ordinului 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, pe întreaga perioadă de pre-construcție, de desfășurare a lucrărilor de execuție, a recepției lucrărilor și pe perioada de garanție a lucrărilor. Activitatea de dirigenție de șantier se va realiza pentru lucrările de construcții și instalații aferente definite în prezentul caiet de sarcini.

3. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI SI SOLUȚIA PROIECTATĂ

Descrierea succintă a obiectivului de investiții pentru care se solicită servicii de dirigenție de șantier:

„Cresterea eficienței energetice și refuncționalizarea pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Targu Frumos”, cod C5-B2.1.a-690

Contract de servicii de proiectare și verificare tehnică a proiectelor, certificarea performanței energetice a clădirii, asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor și execuția lucrărilor de construire în cadrul proiectului „Cresterea eficienței energetice și refuncționalizarea pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Targu Frumos”, cod C5-B2.1.a-690, are nr. 40524 din data de 17.10.2023, încheiat între partile: **Judetul Iasi - Consiliul Judetean Iasi**, reprezentat prin Costel Alexe, Presedinte, în calitate de achizitor, pe de o parte și **Asocierea S.C.INTO S.R.L.-S.C.DEV IN ALL S.R.L.**, prin lider de asociere **S.C.INTO S.R.L.**, în calitate de executant, pe de alta parte.

Certificat de urbanism nr. 159 din 07.11.2023, eliberat de Primaria Orasului Targu Frumos, cu valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

3.1. CARACTERISTICI GENERALE

Regimul juridic:

- Imobilul teren este situat în Intravilanul Orasului Targu Frumos, str. Petru Rares, nr. 82. Terenul în suprafața de 19.398,00 mp din acte, conform CF 64218 Targu Frumos, NC 64218-C1 cu Proces verbal de recepție nr. 7226 din data de 03.11.2022
- Terenul aparține Judetului Iasi-Consiliului Judetean Iasi, și se află în Administrarea Directiei Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Iasi prin Contractul de administrare nr. 12748/16.04.2020 și HCJ Iasi nr. 134/2020 privind actualizarea domeniului public al Judetului Iasi;
- Imobilul teren este împrejmuit pe toate laturile cu gard din plasa de sarma împletită;
- Categoria de folosință: curți construcții.

Caracteristici ale clădirii existente

Clădirea este construită în anul 1969, prezentând în plan forma literei „L”. Sistemul constructiv este de tip cadre din beton armat cu stalpi, grinzi și planșee, și acoperis tip șarpanta cu astereala și învelitoare din plăci de azbest. Fațadele exterioare nu sunt prevăzute cu termosistem.

Indicatorii fizici existenți pentru clădirea CAMIN 2 sunt:

- Regim de înălțime: P+1E
- Dimensiuni în plan ale clădirii: 45.50 m x 27.50 m
- Arie construită existentă: $A_c = 612.79 \text{ m}^2$
- Arie construită desfasurată existentă: $A_{cd} = 1215.04 \text{ m}^2$
- H streasina (minim) = 6.60 m
- H coama (maxim) = 9.70 m

Fațada principală a clădirii este amplasată spre SUD-VEST (spre DN28 - str. PETRU RARES).

Înălțimile libere ale încăperilor sunt de:

- 3.20 m - pentru încăperile de la parter;
- 3.20 m - pentru încăperile de la etaj 1;

Din punct de vedere tehnic, clădirea existentă prezintă următorul sistem constructiv:

- stalpi cu secțiunea de 25x25 cm;
- pereți exteriori din zidărie cu o grosime de 40 cm;
- planșee din beton armat;
- rampe scări din beton armat;
- acoperis șarpanta din lemn, cu astereala, acoperit cu plăci de azbest;
- traveile sunt de 300cm,
- tamplăria interioară realizată din lemn
- tamplăria exterioară dublă, realizată din lemn cu sticlă simplă și tamplăria exterioară din profile metalice;
- finisajele existente sunt simple, constând din: pardoseli din mozaic pe alocuri, gresie și lemn acoperit mocheta;
- tencuieli interioare obișnuite, la pereți și tavane, cu zugrăveli obișnuite din lapte de var;
- placaje cu faianță la pereți în zona grupurilor sanitare, dusuri, lavoare;
- tencuiala exterioară obișnuită și zugrăveala.

Caracteristici volumetrice clădiri propuse spre refuncționalizare

Suprafața construită propusă $S_c = 635.27 \text{ mp}$

Suprafața construită desfasurată propusă $S_d = 1.260,51 \text{ mp}$

Lungime maximă = 45,80m

Latime maximă = 27,80m

Înălțime streasina/cornisa = 6,45m

Înălțime totală = 9,60m

Regim de înălțime: P+1E

Bilanț teritorial

Suprafața totală a terenului - 19398,00 mp

Construcții reabilitate C1-64003 - 612mp

Rampă acces persoane cu dizabilități cu înclinare maximă de 8%, podeste, trepte

Trotuar perimetral din beton (lățime 1.0m)

- Categorie de importanță: "C"- Construcții de importanță normală
- Clasă de importanță: III
- Grad de rezistență la foc : II

P.O.T. propus = 20,97%

C.U.T. propus = 0,237

4. CONDIȚII PRIVIND REALIZAREA CONTRACTULUI:

4.1 Obiectul contractului de prestări servicii de dirigenție de șantier

Obiectul principal al contractului este prestarea serviciilor de dirigenție de șantier a lucrărilor aferente proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2. 1.a-690, prin diriginți de șantier calificați și autorizați de Inspectoratul Județean în Construcții pentru dirigenție de șantier, în condițiile:

- *Ordinului 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, pe întreaga perioadă de pre-construcție, de desfășurare a lucrărilor de execuție, a recepției lucrărilor și pe perioada de garanție a lucrărilor și a*
- *Ordinului nr. 2495 din 26 august 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice*

Se va urmări utilizarea corectă a fondurilor disponibile și se va asigura că executantul lucrărilor efectuează lucrările în conformitate cu obligațiile contractuale în special în ceea ce privește durata, cantitatea, calitatea și costul lucrărilor.

Dirigințele de șantier nu are nici o autoritate să modifice contractul de execuție lucrări fără aprobarea Beneficiarului.

Serviciile care trebuie prestate în cadrul contractului de prestări servicii de dirigenție de șantier includ:

- Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții și instalații aferente conform legislației române în vigoare (inclusiv Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, Ordinul ISC nr. 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier);

-
- Raportarea activitatii conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini.

4.2 Rezultatele așteptate din partea Dirigintelui de santier:

Servicii de supervizare a execuției lucrărilor la standard de înaltă calitate, evaluarea și aprobarea lucrărilor, materialelor, echipamentelor, etc., în calitatea sa de Diriginte de șantier, pe durata executării lucrărilor, astfel încât Antreprenorul să finalizeze lucrările în perioada de execuție specificată în contractul de execuție lucrări de **12 luni de la data Ordinului de începere a lucrărilor și pe perioada garanției acordată lucrărilor de 36 luni de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, când Prestatorul va desfășura și activitățile prevăzute de legislația în vigoare în perioada de garanție a lucrărilor.**

Prestatorul are obligația de a-și adapta programul, în funcție de progresul lucrărilor și în consecință în funcție de tipul de servicii prestate.

În cazul în care de comun acord Părțile agreează extinderea duratei contractului atunci Achizitorul va propune încheierea unui act adițional la contractul de servicii.

4.3 Activitățile specifice

Dirigintele va trebui să obțină aprobarea scrisă a Beneficiarului înainte de începerea oricăreia dintre următoarele acțiuni:

- a. Elaborarea oricărei acțiuni în execuția lucrărilor ce determină modificarea contractului de lucrări;
- b. Acordul privind subcontractarea oricărei părți a lucrărilor;
- c. Aprobarea oricărei extinderi a duratei de execuție inclusă în contractual de lucrări;
- d. Aprobarea expresă a Beneficiarului este necesară înainte de suspendarea parțială sau integral a executării lucrărilor;
- e. Aprobarea expresă a Beneficiarului este necesară înainte de dispunerea sau aprobarea oricărei omiteri a unor lucrări;
- f. Emiterea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Dirigintele de șantier va dovedi vigilență în protejarea intereselor Beneficiarului, de a asigura supervizarea și controlul calității/ cantității lucrărilor în consecință, pentru evitarea apariției neregulilor/ neconformităților în construcție în timpul desfășurării lucrărilor de execuție.

Dirigintele de șantier, în completarea atribuțiilor legale, prezentate în Ordinul 1496/2011, ce sunt detaliate mai sus, va mai avea de îndeplinit și următoarele sarcini, care nu sunt limitative:

1. Măsurarea cantităților lucrărilor executate în conformitate cu prevederile proiectului tehnic și contractului de lucrări;
2. Ordonarea și verificarea testelor suplimentare pentru materiale și lucrări finalizate;
3. Ordonarea înlăturării lucrărilor / materialelor necorespunzătoare;
4. Controlul incorporării materialelor aprobate în lucrări;

-
5. Păstrarea în permanență a unei evidențe exacte legate de materialele aduse în șantier și încorporarea acestora în lucrări;
 6. Examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor care sunt pe punctul de a fi acoperite sau ascunse vederii;
 7. Dirigintele are obligația de a certifica pentru plata lucrărilor, sumele pentru care Antreprenorul a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare, așa cum au fost acestea convenite cu Beneficiarul la începutul contractului. Dirigintele de șantier are obligația, în vederea certificării articolelor, cantităților și sumelor aferente, de a verifica și solicita Antreprenorului includerea în Aplicația de plată / Situația de lucrări a documentelor justificative din care să rezulte realizarea cantităților, sumelor respective, cum ar fi: procese verbale, foi de atașament, tabele topo, rețete, rezultate de laborator, aprobări, note de constatare, dispoziții de șantier, instrucțiuni ale Inginerului, desene, specificații, metodologii și proceduri de execuție, documente de calitate, note de calcul, devize, oferte de preț, fotografii, rapoarte, contracte, facturi. Dirigintele are obligația de a verifica aceste documente, de a corela documentele cu articolele din contract și cu procedurile de execuție, programul de execuție, etc. **Termenul maxim pentru verificarea/ formularea observațiilor (dacă este cazul)/ acceptarea situațiilor de lucrări este de 5 zile lucrătoare;**
 8. Înregistrarea evenimentelor, a lucrărilor din șantier și a cantităților de lucrări sau activităților Antreprenorului ce urmează a fi plătite, ca urmare a măsurărilor geometrice și testelor de calitate efectuate;
 9. Dirigintele are obligația de a sesiza Beneficiarul în cel mai scurt timp posibil în cazul în care constată existența unor neconformități majore ale lucrărilor;
 10. Calcularea daunelor și penalităților, când este cazul;
 11. Verificarea planului de management al protecției mediului de către Antreprenor pe perioada executării lucrărilor;
 12. Stabilirea formatului și a conținutului unui sistem de rapoarte lunare ale Antreprenorului către Beneficiar și Dirigintele de șantier;
 13. Verificarea faptului că Planul de Asigurare a Calității este implementat în conformitate cu specificațiile. Dirigintele va verifica că toate testele de laborator descrise în funcție de tip și frecvență sunt desfășurate în laboratorul Antreprenorului. Dirigintele de șantier este cel care va verifica calitatea acestor teste;
 14. Supervizarea Antreprenorului în legătură cu toate problemele legate de siguranța lucrărilor și probleme referitoare la acestea, conform prevederilor legislației în vigoare, privind implementarea cel puțin a unor cerințe minime de siguranță și sănătate pe șantierele fixe sau mobile;

-
15. În cazul în care se înregistrează întârzieri în desfășurarea lucrărilor, dirigintele este dator să notifice Antreprenorul și să informeze Beneficiarul în termen de 3 zile, propunând și măsuri pentru a corecta ritmul lucrărilor;
 16. În cazul în care programul lucrărilor executate de către Antreprenor se va desfășura în 2 schimburi, Dirigintele de șantier își va dimensiona personalul pentru 2 echipe care vor lucra în 2 schimburi, astfel încât să supravegheze lucrările mai mult de 8 ore pe zi și chiar pe parcursul zilelor de odihnă;
 17. Organizarea și asistarea Beneficiarului în co-organizarea recepției lucrărilor și trimiterea documentelor de supervizare Comisiei de Recepție a lucrărilor, precum și înaintarea de rapoarte speciale și recomandări cu privire la îndeplinirea condițiilor de efectuare a recepției;
 18. Informarea Beneficiarului în legătură cu orice problemă care poate apărea în legătura cu desfășurarea contractului de execuție lucrări.

Alte obligatii/atributii ale Dirigintelui de santier

I. Activități înainte de începerea lucrărilor:

În această perioadă, dirigintele de șantier va avea următoarele atribuții:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante și le depune împreună cu proiectanții de specialitate la IJC în vederea vizării;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. preia amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;

11. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. predă către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/ instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la IJC;
15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

Dirigintele de șantier va fi responsabil pentru revizuirea și aprobarea următoarelor propuneri ale Antreprenorului, fără a fi limitat la acestea:

1. Mobilizarea Antreprenorului pe șantier;
2. Echipamentele disponibile aduse de Antreprenor în scopul lucrărilor;
3. Planul de management al traficului, care ia în considerare interferențele dintre traficul de șantier și traficul rutier public, dacă și unde este cazul;
4. Programul Antreprenorului privind Sănătatea și Securitatea în muncă și ținând cont de legislația în vigoare și de Directiva CEE 92/57 a Consiliului din 24 iunie 1992 privind cerințele minime de Securitate și sănătate care se aplică pe șantierele temporare sau mobile.
5. Programul de lucrări bazat pe resursele propuse: un astfel de program de lucru va fi într-un format concis.
6. Planul de asigurare a Calității;
7. Metode de lucru, tehnologii de execuție ale Antreprenorului;
8. Originea și calitatea materialelor;
9. Stabilirea documentelor de management al contractului;
10. Inginerul se va conforma ordinelor și / sau instrucțiunilor Managerului de proiect, atât timp cât acestea corespund scopului Contractului.

II. Activități în perioada de execuție a lucrărilor:

În această perioadă, dirigintele de șantier va avea următoarele atribuții :

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
4. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;

-
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
 7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
 8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
 9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
 10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
 11. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
 12. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
 13. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/ sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
 14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
 15. anunță IJC privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
 16. anunță IJC privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
 17. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
 18. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

III. Activități în perioada post-execuție:

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmeste actele de recepție;
2. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
3. predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției;

Observații privind responsabilitățile dirigintelui de șantier

Dirigintele de șantier își va asuma răspunderea financiară în fața Autorității Contractante, în următoarele circumstanțe:

- Lucrările sunt semnificativ întârziate și astfel de întârzieri ar putea fi evitate prin implicarea dirigintelui de șantier, sub orice formă;
- Calitatea lucrărilor este sub cerințele contractului și dirigințele de șantier ar fi putut să îmbunătățească prin acțiuni de preîntâmpinare sau în orice modalitate pe parcursul Perioadei de Notificare a Defecțiunilor sunt constatate defecțiuni, deficiențe și neconformități față de cerințele Contractului, iar acestea ar fi putut fi evitate prin directa implicare a dirigintelui de șantier;
- Prețul contractului este depășit și creșterea ar fi putut fi evitată prin directa implicare a dirigintelui de șantier;
- Se descoperă nereguli severe imputabile dirigintelui de șantier și astfel de nereguli conduc la prejudicii financiare Autorității Contractante (Beneficiarul), prejudicii care s-ar putea manifesta prin refuzul Comisiei Europene de a rambursa cheltuielile sau revendicările Comisiei Europene pentru recuperarea cheltuielilor tardive, etc.;
- Apariția accidentelor în teren datorate măsurilor de sănătate și siguranță necorespunzătoare luate de către Antreprenor, accidente care ar fi putut fi evitate prin acțiunea dirigintelui de șantier;
- Daunele financiare produse beneficiarului din vina dirigintelui de șantier se acoperă de către dirigințele de șantier.

5. RAPORTELE CARE VOR FI ELABORATE ȘI TRANSMISE DE DIRIGINTELE DE ȘANTIER

Dirigințele de șantier va înainta următoarele rapoarte și documente atât pe suport de hârtie, cât și în format editabil (Microsoft Word, Excel).

Rapoartele lunare de Progres, care vor cuprinde activitatea echipei de supraveghere a lucrărilor și descrierea adecvată a progresului lucrărilor, incluzând dificultățile previzibile și căile potrivite de rezolvare a acestor evenimente.

6. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL

Aspecte generale

În contextul prezentelor specificații tehnice termenii utilizați pentru activitățile procedurale sunt definiți astfel:

- Diriginte de șantier - persoana fizică/juridică, care îndeplinește condițiile de studii și experiența profesională, care reprezintă interesele Beneficiarului în privința verificării calității materialelor și produselor puse în lucrare și pentru verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții. El poate activa ca persoană fizică independentă sau în cadrul unei societăți și este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, și ale finanțatorului (audit, etc) pentru execuția conformă cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare;

- **Investitorul sau Beneficiarul** - persoana/e juridice care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii;
- **Executantul sau Constructorul** - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări, în urma achiziției publice;
- **Proiectantul** - persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții;
- **Procedură** - mod specific de a efectua o activitate;
- **Verificare** - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului că cerințele specifice au fost satisfăcute;
- **Cerințele profesionale** - cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească diriginții de șantier în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte.

Dirigintele are obligația să asigure personal calificat pentru execuția prezentului Contract de servicii, cerințele minime definite în prezentul Caiet de Sarcini trebuind să fie luate în considerare ca o limită inferioară, care se dorește a fi depășită de către Diriginte chiar de la faza de ofertare/achiziție. Dirigintele de șantier va include în oferta doar numele, CV-urile și documentele justificative ale personalului.

Dirigintele va ține cont de prevederile Legii nr. 10/1995 cu modificările ulterioare, în ceea ce privește certificările necesare pentru desfășurarea activităților de dirigenție de șantier, inspectare a lucrărilor, securitate și sănătate a muncii și a legislației specifice în vigoare.

7. DATA DE ÎNCEPERE - PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR

Prestarea serviciilor va demara după emiterea de către Achizitor a Ordinului de începere a prestării serviciilor, și comunicat Prestatorului.

Durata de valabilitate a prezentului contract de servicii este până la **recepția finală** a obiectivului de investiții.

Durata contractului de servicii se poate modifica prin act adițional la contract, în cazul în care se va modifica durata de implementare a proiectului stabilită în Contractul de finanțare.

Onorariile Dirigintelui prin echipa de supervizare mobilizată acoperă perioada contractului de lucrări, inclusiv perioada de garanție, iar ofertantul trebuie să țină cont de aceste aspecte în propunerea de mobilizare a fiecărei persoane în pozițiile specificate.

Pe parcursul derulării contractului, Dirigintele are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului, conform ANEXEI 1.

8. PLĂȚI

Prestatorul va emite factura conform situațiilor de plată verificate și semnate, iar valoarea facturată se va stabili prin aplicarea unui procent din valoarea lucrărilor de construcții și instalații realizate de constructor.

Valoarea facturilor va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor, exprimat procentual, calculat la valoarea lucrărilor executate din totalul valoric al lucrărilor, astfel:

Valoare factură $n = (a_n\% - a_m\%) \times \text{Valoare contract servicii}$

$a_n\%$ = stadiul valoric executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări n , exprimat procentual din valoarea totală a lucrărilor

$a_m\%$ = stadiul valoric executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări m , moment în care a fost emisă factura precedentă, exprimat procentual din valoarea totală a lucrărilor

Plata finală, din prețul contractului, se va efectua după semnarea Procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor aferent contractului de lucrări care face obiectul serviciilor de dirigentie de santier.

Prețul prezentului contract nu se modifică în funcție de valoarea finală a contractului de lucrări. În această situație se actualizează doar ponderile/procentele plăților efectuate.

Decontarea serviciilor se va realiza în baza facturilor emise de prestator. Facturile vor fi emise după aprobarea și acceptarea de către Achizitor a situațiilor de lucrări. Termenul pentru plata serviciilor prestate este de maxim 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art 7 alin 1 din legea nr 72 / 2013 actualizată.

9. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTELOR

a. Propunerea financiară

Oferta financiară nu poate depăși bugetul alocat.

Orice ofertă care depășește bugetul alocat va fi declarată neconformă.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA și TVA explicitat separat.

Atribuirea se va face unui singur ofertant pentru toate domeniile / subdomeniile pentru toate serviciile solicitate, oferta financiară fiind analizată și evaluată pentru toate componentele/ serviciile solicitate.

Lipsa ofertării a cel puțin unui serviciu solicitat în prezentul caiet de sarcini va conduce la descalificarea ofertei financiare.

Plata serviciilor se va efectua după fiecare recepție parțială a serviciilor prestate, consemnate într-un proces verbal de recepție parțială.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată

proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini/proiectul tehnic, în marja prețului oferat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie a fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Nici un fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Actul, prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă Formularul de Oferta .

Lipsa formularului de oferta financiar reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Ofertantul va prezenta indicarea motivată a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile (dacă este cazul). Partea din propunerea financiară considerată confidențială, trebuie să fie însoțită de dovada care îi conferă caracterul de confidențialitate, conform prevederilor art.57 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care aceste informații nu sunt prezentate, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

b. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor caietului de sarcini, a normelor și normativelor în vigoare, și va conține cel puțin următoarele:

Echipa de experți cheie / diriginți de șantier propuși va include:

Cod domeniu/ subdomeniu	Domeniu/subdomeniu	Obs.
2	Constructii civile, industriale, agricole	
2.2	Constructii civile, industriale si agricole - categoria de importantă C	
8	Instalatii aferente constructiilor	
8.1	Instalatii electrice	
8.2	Instalatii sanitare, termoventilatii	
8.3	Instalatii gaze naturale	

Operatorii economici pot nominaliza câte un expert (diriginte de șantier) pentru fiecare specialitate sau experți pentru mai multe specializări sau un expert pentru toate specializarile.

Operatorul economic va completa și prezenta în cadrul propunerii tehnice pentru fiecare expert-cheie propus pentru realizarea contractului, informațiile necesare, după cum urmează:

- numele expertului - calificările profesionale în legătură cu poziția propusă;
- numărul de proiecte în care a acumulat experiența solicitată de autoritatea contractantă;
- denumirea, beneficiarul și perioada de realizare a proiectelor în care a acumulat experiența solicitată;

În cadrul ofertei operatorii economici vor prezenta documentele justificative care probează informațiile menționate, astfel:

- Atestat/ Autorizație în termen de valabilitate etc.;
- relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (CIM/Extras revisal sau declarație de disponibilitate etc.)
- situație de lucrări sau orice alte documente semnate de aceștia și contrasemnate de autoritatea contractantă sau beneficiarul privat.), recomandari, fise de post, contracte de muncă sau orice alt document din care să reiasă experiența solicitată în copie cu mențiunea "conform cu originalul"
- declarația de disponibilitate, din care să reiasă că persoana respectivă este dispusă să activeze în respectivul contract, în situația în care ofertantul va fi declarat câștigător;

Ofertele tehnice vor cuprinde secțiunile din structura caletului de sarcini după cum urmează:

- 1) Model de contract înscris, semnat și stampilat pe fiecare pagină.
- 2) ANEXA - Tabel privind cerințele de personal.
- 3) După caz, declarație cu indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv

secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, conform prevederilor art.57 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. In cazul in care aceste informatii nu sunt prezentate, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activitatilor oferate/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al indeplinirii cerintelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejarii acestora inpotriva ofertelor ce contin valori/propuneri / activitati care intra in contradictie cu specificatiile tehnice stabilite si/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevazute in oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Observatie:

In cazul unei asocieri de ofertanti, se va prezenta o singura propunere tehnica asumata de ofertant (operator economic sau asociere de operatori economici) in care se va evidentia modalitatea prin care fiecare asociat isi va indeplini partea din contract. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzitor cerintele caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme.

10. FACTORI DE EVALUARE A OFERTEI/ OFERTELOR

Factorii de evaluare și metodologia de calcul aferenta criteriului de atribuire în cadrul procedurii de achiziție având ca obiect: Servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalatii aferente, in cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNȚIONALIZAREA PAVILIONULUI 11 DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690, Str. PETRU RARES, nr. 82, Orasul TARGU FRUMOS, Judetul IASI, C.F. 64003, NC64003-C1 reprezinta „cel mai bun raport calitate pret” factorii de evaluare fiind următorii:

Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara Pn1	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Se acorda un punctaj maxim de 40 pct pentru pretul ofertat și se calculeaza astfel: a) Pentru cel mai mic pret ofertat (Prm) punctajul nominal (Pn1) este de 40 puncte; b) Pentru celelalte oferte, respectiv preturile ofertate mai mari decât Prm (Pro), punctajul acordat Pof se acorda astfel: $Pn1 = (Prm/Pro) \times 40$		

Pn1 = Punctajul nominal Prm = Pretul cel mai mic ofertat Pro = Pretul ofertei Vor fi respinse ca neconforme ofertele a caror valoare totala depaseste valoarea estimata. Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate în lei fara TVA. Punctajul nominal va fi calculat cu 2(doua) zecimale.		
Expert cheie 1	Componenta tehnică 1 Pn2	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Se acorda un punctaj maxim de 15 pct pentru experiența demonstrata de fiecare persoana din expertii cheie minimal solicitati: Diriginte de șantier - autorizat domeniu 2.2, Constructii civile, industriale și agricole - categoria de importanță C Cerinta minima: experiență profesională specifică deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 2.2 - Constructii civile, industriale și agricole - categoria de importanță C pentru urmărirea a cel puțin unei lucrari. <i>Se va puncta experiența deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 2.2 - Constructii civile, industriale și agricole - categoria de importanță C după cum urmează:</i> <i>a) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 2-4 lucrări, se acordă 5 puncte;</i> <i>b) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 5-7 lucrări, se acordă 10 puncte;</i> <i>c) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 8 si peste 8 lucrări se acordă 15 puncte;</i> <i>d) pentru experiența persoanei propuse care nu indeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.</i> <i>Pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea unei lucrări, oferta va fi declarată conformă și se acordă 0 puncte.</i> În vederea acordării punctajului, ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică documentele solicitate la punctul 9, litera b) din prezentul caiet de sarcini		
Expert cheie 2	Componenta tehnică 2 Pn3	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Se acorda un punctaj maxim de 15 pct pentru experiența demonstrata de fiecare persoana din expertii cheie minimal solicitati: Diriginte de șantier - autorizat domeniul 8.1, Instalatii electrice		

Cerinta minima: experiență profesională specifică deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 8.1, Instalatii electrice, pentru urmărirea a cel puțin unei lucrări. <i>Se va puncta experiența deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 8.1, Instalatii electrice după cum urmează:</i> a) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 2-4 lucrări, se acordă 5 puncte; b) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 5-7 lucrări, se acordă 10 puncte; c) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 8 și peste 8 lucrări se acordă 15 puncte; d) pentru experiența persoanei propuse care nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă. Pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea unei lucrări, oferta va fi declarată conformă și se acordă 0 puncte. În vederea acordării punctajului, ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică documentele solicitate la punctul 9, litera b) din prezentul caiet de sarcini		
Expert cheie 3	Componenta tehnică 3 Pn4	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Se acordă un punctaj maxim de 15 pct pentru experiența demonstrată de fiecare persoană din expertii cheie minimal solicitați: Diriginte de șantier - autorizat domeniul 8.2, Instalatii sanitare, termoventilatii Cerinta minima: experiență profesională specifică deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 8.2, Instalatii sanitare, termoventilatii, pentru urmărirea a cel puțin unei lucrări. <i>Se va puncta experiența deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 8.2, Instalatii sanitare, termoventilatii după cum urmează:</i> a) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 2-4 lucrări, se acordă 5 puncte; b) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 5-7 lucrări, se acordă 10 puncte; c) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 8 și peste 8 lucrări se acordă 15 puncte; d) pentru experiența persoanei propuse care nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă. Pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea unei lucrări, oferta va fi declarată conformă și se acordă 0 puncte. În vederea acordării punctajului, ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică documentele solicitate la punctul 9, litera b) din prezentul caiet de sarcini		
Expert cheie 4	Componenta tehnică 4	15%

	Pn5	Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Se acorda un punctaj maxim de 15 pct pentru experiența demonstrată de fiecare persoană din expertii cheie minimal solicitați: Diriginte de șantier - autorizat domeniul 8.3, Instalatii gaze naturale Cerinta minima: experiență profesională specifică deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 8.3, Instalatii gaze naturale, pentru urmărirea a cel puțin unei lucrări. <i>Se va puncta experiența deținută în poziția de diriginte de șantier pentru domeniul 8.3, Instalatii gaze naturale, după cum urmează:</i> <i>a) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 2-4 lucrări, se acordă 5 puncte;</i> <i>b) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 5-7 lucrări, se acordă 10 puncte;</i> <i>c) pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea a 8 și peste 8 lucrări se acordă 15 puncte;</i> <i>d) pentru experiența persoanei propuse care nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.</i> <i>Pentru experiența persoanei propuse constând în urmărirea unei lucrări, oferta va fi declarată conformă și se acordă 0 puncte.</i> În vederea acordării punctajului, ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică documentele solicitate la punctul 9, litera b) din prezentul caiet de sarcini		

Punctajul total se obține utilizând următoarea formulă de calcul:

$$PT = Pn1 + Pn2 + Pn3 + Pn4 + Pn5;$$

Punctaj maxim: 100.00

11. GARANTIA PENTRU BUNA EXECUTIE A SERVICIILOR DE SUPRAVEGHERE (DIRIGINȚIE DE ȘANTIER) A LUCRĂRILOR DE EXECUTIE

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 154 alin. 3 și 4 din Legea 98 / 2016 actualizată, care va fi în cuantum de 5% din, valoarea fără TVA a contractului.

12. ANEXE ALE CAIETULUI DE SARCINI

- Anexa 1 - Tabel privind cerințele de personal;
- Planșe amplasament
- Certificat Urbanism
- Extras Carte funciară

13. LEGISLATIA APLICABILA CONTRACTULUI

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 - HG nr.343/2017-modificarea HG nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 10 din 1995 privind calitatea în construcții și instalațiile aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;
 - Legea 319 din 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
 - Ordin nr. 1.496/13.05.2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier;
 - Ordinul nr. 2495 din 26 august 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor și verifcatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice
 - Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu;
 - HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
 - Codul Muncii;
- Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi.
Prezenta enumerare la legislația în vigoare nu este limitativă.

14. ASIGURARI

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a incheia o asigurare de raspundere civila profesionala, in maxim 10 zile de la semnarea contractului, care va acoperi riscul de neglijenta profesionala in activitatea de derulare a serviciilor de dirigitie de santier. Acesta va mentine in vigoare asigurarea de raspundere civila profesionala pana la receptia finala a lucrarilor executate.

Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare autorizata. *Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre ofertant.*

Prestatorul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare sau ca urmare a unui accident/prejudiciu/decizie incorecta/materiale neconforme/tehnologie neconforma.

15. MASURI DE GESTIONARE A RISCURILOR

În procesul de gestionare și de diminuare a riscurilor Autoritatea Contractantă va da sprijin Prestatorului de servicii de dirigintie și va lua toate măsurile avute la dispoziție pentru derularea în bune condiții a contractului.

Autoritatea Contractantă va informa la timp și în mod corect prestatorul serviciilor privind orice notificare/informare primită din partea Autorității de management sau din partea altor entități implicate în derularea proiectului. Prestatorul serviciilor de dirigintie va lua act de aceste notificări și în cazul în care va avea neclarități va solicita în timp util clarificările de care are nevoie.

În cazul în care Prestatorul constată ca Autoritatea Contractantă nu a furnizat suficiente informații sau acestea sunt incomplete pentru prestarea serviciilor de dirigintie, va informa clar și concis Autoritatea Contractantă va transmite informațiile solicitate în cel mai scurt timp cu putință, pentru a preîntâmpina întârzierile în derularea contractului.

Prin depunerea ofertei se consideră ca ofertantul are suficientă experiență în domeniul prestării serviciilor de dirigintie încât a luat în considerare, la întocmirea propunerii tehnice și financiare, toate condițiile și cerințele, chiar cele nementionate explicit în prezentul caiet de sarcini, astfel încât să poată fi îndeplinite obiectul și scopul contractului.

Director Executiv,
Marieta AFILIPPOAIE

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii
și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului*



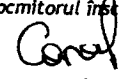
Șef Serviciu,
Marius TĂNASE

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii
și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului*



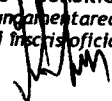
Manager proiect,
Cristian CORODESCU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii
și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului*



Responsabil tehnic,
Sorin HÂNCU, Consilier

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



17.11.2024



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară IASI
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Păscani

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 64218 Târgu Frumos

Nr. cerere	35409
Ziua	16
Luna	10
Anul	2023
Cod verificare	100159377785

Semnat : cu semnatura
electronica extinsa, cf. L
455/2001 si eIDAS

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinta
A1	64218	19.398	Teren imprejmuit; Imobil imprejmuit pe toate laturile cu gard din plasa sarma impletita

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observatii / Referinta
A1.1	64218-C1	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:612 mp; CLADIRE INTERNAT
A1.2	64218-C2	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:335 mp; CENTRALA TERMICA
A1.3	64218-C3	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:442 mp; CLADIRE INTERNAT
A1.4	64218-C4	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:443 mp; CLADIRE INTERNAT
A1.5	64218-C5	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:577 mp; CANTINA
A1.6	64218-C6	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:597 mp; CANTINA
A1.7	64218-C7	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:16 mp; ANEXA
A1.8	64218-C8	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:73 mp; ANEXA
A1.9	64218-C9	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:169 mp; GARAJ
A1.10	64218-C10	Loc. Târgu Frumos, Str Petru Rares, Nr. 82, Jud. Iasi	S. construita la sol:32 mp; CASTEL APA

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
35409 / 16/10/2023		
Act Administrativ nr. HCJ 376, din 27/09/2023 emis de CONSILIUL JUDETEAN IASI;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara 64218 a imobilului cu numarul cadastral 64218 / UAT Târgu Frumos, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numarul cadastral 64003 inscris in cartea funciara 64003;	A1
Act Administrativ nr. 280, din 24/08/2022 emis de Consiliul Judetean Iasi;		
B2	Se infiinteaza cartea funciara 64003 a imobilului cu numarul cadastral 64003 / UAT Târgu Frumos, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numarul cadastral 1253 inscris in cartea funciara 61498; OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 64003/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 29141 din 31/08/2022;	A1
Protocol nr. 3569, din 02/05/2001 emis de Consiliul Judetean Iasi;		
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) JUDETUL IASI, domeniul public OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 64003/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 29141 din 31/08/2022; pozitie transcrisa din CF 61498/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 7841 din 15/08/2008; (provenita din conversia CF 2049)	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10
Act Administrativ nr. referat de admitere (dezmembrare imobil) din ds.26258, din 03/08/2022 emis de OCPI Iasi;		
B4	se noteaza referatul de admitere (dezmembrare imobil) din ds. 26258/03.08.2022 -OCPI IASI	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10

Document care contine date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001.

Pagina 1 din 4

Extrase pentru informare on-line la adresa epay.ancpi.ro

Formular versiunea 1.1

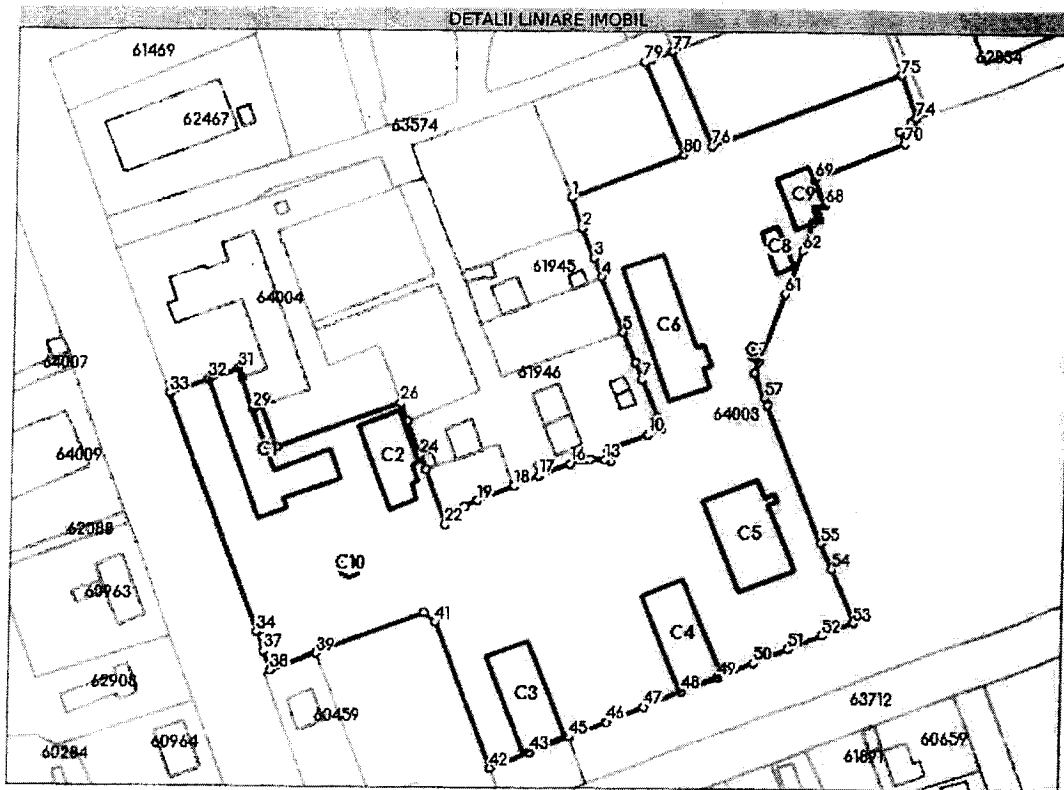
Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<i>OBSERVAȚII: pozitie transcrisa din CF 64003/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 29141 din 31/08/2022; pozitie transcrisa din CF 61498/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 27117 din 10/08/2022;</i> Act Administrativ nr. contract de administrare 12748, din 16/04/2020 emis de Consiliul Judetean Iasi; Act Administrativ nr. Referat completare CF 64003, din 05/04/2023 emis de BCPI Pascani; Act Administrativ nr. Adresa cu corespondenta constructiilor 15710, din 28/04/2023 emis de DGASPC IASI; Act Administrativ nr. 517, din 21/12/2022 emis de Consiliul Judetean Iasi; Act Administrativ nr. 109, din 23/02/2023 emis de Consiliul Judetean Iasi; Act Administrativ nr. Cerere inscriere, din 28/03/2023 emis de DGASPC IASI;		
B5	Intabulare, drept de ADMINISTRARE pe toata durata existentei constructiilor, dobandit prin Conventie	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10
1) DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI, CIF:9899076, IASI <i>OBSERVAȚII: pozitie transcrisa din CF 64003/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 10005 din 03/04/2023;</i> Act Administrativ nr. 32, din 21/06/2023 emis de Oras Targu Frumos; Act Administrativ nr. PV rec 47197, din 25/08/2023 emis de DGASPC IASI;		
B6	SE ACTUALIZEAZA DATELE TEHNICE ALE IMOBILULUI - RADIERE CONSTRUCTII IN CONFORMITATE CU ACTUALA DOCUMENTATIE CADASTRALA AVIZATA DE SERVICIUL CADASTRU	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10
<i>OBSERVAȚII: pozitie transcrisa din CF 64003/Târgu Frumos, inscrisa prin incheierea nr. 27976 din 01/09/2023;</i>		
C. Partea III. SARCINI .		
Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini		Referințe
NU SUNT		

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
64218	19.398	Imobil împrejmuit pe toate laturile cu gard din plasa sarma impletita

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	19.398	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	64218-C1	construcții administrative și social culturale	612	Cu acte	S. construită la sol:612 mp; CLADIRE INTERNAT
A1.2	64218-C2	construcții administrative și social culturale	335	Cu acte	S. construită la sol:335 mp; CENTRALA TERMICA
A1.3	64218-C3	construcții administrative și social culturale	442	Cu acte	S. construită la sol:442 mp; CLADIRE INTERNAT
A1.4	64218-C4	construcții administrative și social culturale	443	Cu acte	S. construită la sol:443 mp; CLADIRE INTERNAT
A1.5	64218-C5	construcții administrative și social culturale	577	Cu acte	S. construită la sol:577 mp; CANTINA
A1.6	64218-C6	construcții administrative și social culturale	597	Cu acte	S. construită la sol:597 mp; CANTINA

Document care conține date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001.

Pagina 3 din 4

Extrase pentru informare on-line la adresa epay.ancpi.ro

Formular versiunea 1.1

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.7	64218-C7	construcții anexa	16	Cu acte	S. construita la sol:16 mp; ANEXA
A1.8	64218-C8	construcții anexa	73	Cu acte	S. construita la sol:73 mp; ANEXA
A1.9	64218-C9	construcții anexa	169	Cu acte	S. construita la sol:169 mp; GARAJ
A1.10	64218-C10	construcții anexa	32	Cu acte	S. construita la sol:32 mp; CASTEL APA

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	10.036	2	3	10.073	3	4	6.58
4	5	18.519	5	6	10.17	6	7	5.705
7	8	12.533	8	9	3.849	9	10	4.467
10	11	13.009	11	12	3.831	12	13	2.017
13	14	4.462	14	15	2.034	15	16	4.318
16	17	10.422	17	18	8.353	18	19	11.986
19	20	4.383	20	21	4.322	21	22	4.071
22	23	17.996	23	24	4.943	24	25	11.194
25	26	5.97	26	27	40.629	27	28	13.437
28	29	3.006	29	30	10.065	30	31	3.224
31	32	9.64	32	33	12.548	33	34	78.933
34	35	2.582	35	36	1.864	36	37	2.407
37	38	6.412	38	39	15.196	39	40	35.461
40	41	4.469	41	42	48.797	42	43	13.286
43	44	12.898	44	45	0.091	45	46	12.599
46	47	12.425	47	48	12.388	48	49	11.944
49	50	11.735	50	51	11.541	51	52	11.349
52	53	10.604	53	54	18.065	54	55	8.938
55	56	45.709	56	57	2.502	57	58	8.123
58	59	3.768	59	60	4.456	60	61	18.126
61	62	14.451	62	63	9.559	63	64	1.977
64	65	0.908	65	66	0.751	66	67	1.976
67	68	3.072	68	69	8.694	69	70	30.324
70	71	4.08	71	72	4.211	72	73	1.275
73	74	2.172	74	75	13.85	75	76	62.461
76	77	31.74	77	78	6.85	78	79	2.202
79	80	31.153	80	1	36.864			

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterile succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.
 S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 222.

Data soluționării,

16-10-2023

Data eliberării,

/ /

Asistent Registrator,

Bogdan Constantin Raileanu

Referent,

(parafa și semnătura)

(parafa și semnătura)

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
ORAȘUL TG. FRUMOS

Primar

Nr. _____ din _____

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 159 din 04.11.2023

**ÎN SCOPUL: CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA
PAVILIONULUI I1 DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS⁽¹⁾**

Urmare cererii adresate de ⁽¹⁾ **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI IAȘI prin FLORIN ION**

cu domiciliul ⁽²⁾ _____ în județul **IAȘI** municipiul **IAȘI**
_____ Orașul _____
Sediul _____ comuna _____

satul _____ sectorul _____ cod poștal _____
Strada Vasile Lupu, nr.57A, bl.-, sc.-, et.-, ap.- ,
telefon / fax _____ e-mail _____
înregistrată la nr. **52362 din 02.11.2023**,

Pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul **Iași**
municipiul _____ satul _____ sectorul _____
orașul **Târgu Frumos**

cod poștal **705300** strada Petru Rareș, nr.82 .

sau identificat prin ⁽³⁾ plan de situație, CF-**64218** NCAD-**64218**

În temeiul reglementărilor documentației de urbanism nr. 1076 / 2010 , faza PUG/PUZ/PUD, aprobată
prin hotărârea Consiliului județean/local Oraș Tg Frumos nr. 90 / 2015 ,

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu
modificările și completările ulterioare, se

CERTIFICĂ :

1. REGIMUL JURIDIC :

Imobilul teren este situat în intravilanul orașului Târgu Frumos, strada Petru Rareș, nr.82, proprietatea Consiliului Județean
Iași, conform protocol nr.3569/02.05.2001, emis de Consiliul Județean Iași, conform Act administrativ nr.280 din 24.08.2022
emis de Consiliul Județean Iași și conform extras de carte funciară pentru informare nr.35409 din 16.10.2023 cu CF-64218.
Asupra imobilului nu sunt notate sarcini, servituți sau litigii . Imobilul teren se află în zona protejată pe baza
normelor sanitare (conform Studiului de sănătate a populației nr.3873/16.09.2014 realizat de D.S.P. Iași).

2. REGIMUL ECONOMIC :

Folosința actuală: teren construit: Categoria de folosință: curți construcții ;
Destinația stabilită prin documentația de urbanism: - funcția dominantă- instituții publice și servicii cu regim de înălțime P; P+IE.
Zona de impozitare A (delimitarea zonelor aprobată prin H.C.L. nr.44/2003).

⁽¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

⁽²⁾ Adresa solicitantului

⁽³⁾ Date de identificare a imobilului

04.11.2023


3. REGIMUL TEHNIC :

Pag.2

Suprafața totală a terenului este de 19.398 mp. Terenul se află pe str. Petru Rareș, nr.82, orașul Târgu Frumos, județul Iași.

Conform PUG, UTR 20. P.O.T. max - 25%, C.U.T max. - 0.75. UTR-20- funcția dominantă- instituții publice și servicii cu regim de înălțime P+1E. Utilizări permise: comerț și alimentație publică, învățământ, cultură, culte, locuințe individuale cu caracter urban obligatoriu în toate subzonele LM u, LM su, LM r; construcții aferente echipării tehnico-edilitare; amenajări aferente locuințelor. Utilizări permise cu condiții : protecția sanitară față de cimitire, unități cu profil zootehnic , platformă de reziduuri solide și stația de epurare (Ordin M.S. nr. 119/2014). Interdicții temporare : s-au stabilit în cazul în care apare necesitatea elaborarea unor documentații de urbanism PUD în vederea stabilirii regulilor de construire aplicabile pentru zona respectivă sau în subzona respectivă se vor realiza lucrări de utilitate publică.

Interdicții permanente: s-au stabilit pentru activități care generează noxe și care nu sunt direct legate de activitățile permise în zonă activități.

La autorizarea construcțiilor se va urmări: conformarea volumului și un aspect compatibil cu caracterul zonei; proporțiile arhitecturale ;materiale folosite/respectarea și pstrarea caracterului arhitectural al zonei și folosirea materialelor compatibile. Pentru fațadele comerciale se va permite folosirea materialelor specifice arhitecturii moderne. Autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă se respectă distanțele minime obligatorii față de limitele laterale ale parcelei conform Codului civil(2,0 m-H/2), se majorează la 4,0m între locuință și limita unei proprietăți cu funcțiune servicii, depozite, precum și asigurarea distanțelor minime necesare intervențiilor în caz de incendiu.

Distanța dintre axul drumului și gardurile sau construcțiile situate de o parte și de alta a drumurilor va fi de minimum 26 m pentru drumurile naționale, de minimum 24 m pentru drumurile județene. Înălțimea maximă admisă este de 8,5 m la coamă. Retragerea de la aliniament a clădirilor va fi de 5,0 m. Această distanță va fi respectată atunci când nu contrazice prevederile art. 23 din RGU.

Autorizarea executării construcțiilor se face cu respectarea înălțimii medii a clădirilor învecinate și a caracterului zonei.

Pentru autorizare se va respecta: prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată; Conform art.11, alin(1) lit. a) și b) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicate, cu modificările și completările ulterioare: „Se pot executa fără autorizatie de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la la art 3 alin(1) lit.b):a)reparații la învelișuri, atunci când nu se schimbă forma acestora și materiale din care sunt executate; b)reparații la acoperișuri, învelișuri sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora. Legea nr 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor; Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Orientarea construcției va fi astfel încât să se evite orientarea spre nord a dormitoarelor. Pentru asigurarea respectării normelor de însoțire și prevenire a incendiilor, între fațadele cu ferestre ale construcțiilor amplasate pe aceeași parcelă se recomandă o distanță minimă egală cu jumătate din înălțimea celei mai înalte, dar nu mai mică de 3 m. Se vor asigura accese carosabile pentru locatari, acces carosabil pentru colectarea deșeurilor menajere și accesul mijloacelor de stingere a incendiilor, vor fi prevăzute spații verzi și plantate, în funcție de tipul de locuire. Locurile de parcare vor fi amenajate în interiorul terenului proprietate. Conf. Regulamentului Local de Urbanism, aspectul exterior al construcției va urmări armonizarea cu cele învecinate (finisaje, regim de înălțime, detalii de arhitectură, tipul acoperii și a învelișului). **Vă informăm că pentru căile de acces private UAT Târgu Frumos nu poate face investiții de modernizare și sistematizare a drumului, nu poate asigura iluminatul public precum și extinderea rețelilor edilitare(curent electric, gaze naturale, apă și canalizare, CCTV). Avizele privind protecția mediului, salubritate, alimenntarea cu energie electrică și sănătatea populației din cadrul Certificatului de Urbanism cu nr 142 din 14.09.2022, sunt valabile și pentru noul certificat de urbanism, atât timp cât nu au intervenit modificări asupra documentației. La execuția lucrărilor se va avea grijă de existența utilităților.**

Prezentul Certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁽⁴⁾ pentru:

Obținere autorizație construire – „ CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA PAVILIONULUI II DE CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”

⁽⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

CERTIFICATUL DE URBANISM NU ȚINE LOC DE
AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE
ȘI NU CONFERĂ DREPTUL DE A EXECUTA LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire / de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI

Municipiul Iași, str. Th. Văscăuțeanu, nr. 10 bis-tel 0232/215497

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea / neîncadrarea proiectului investiției publice / private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea Certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului Certificat de urbanism, TITULARUL are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiterea Certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNȘOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) Certificatul de urbanism;

b) Dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) Documentația tehnică – D.T., după caz:

☒ D.T.A.C.

☒ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D.

d) Avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism

d.1. Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☐ alimentare cu apă

☐ gaze naturale

Alte avize/acorduri

☐ canalizare

☐ telefonizare

☐

☒ alimentare cu energie electrică

☒ salubritate

☐ alimentare cu energie termică

☐ transport urban

d.2. Avize și acorduri privind:

☐ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☒ sănătatea populației

d.3. Avize / acorduri specifice ale administrației publice centrale și /sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

☒ act administrativ al autorității competente

☒ Expertiză tehnică

☐ studiu de insorire

pentru protecția mediului

d.4. Studii de specialitate (1 exemplar original)

☐ Studiu geotehnic verificat la cerința A.f.

☒ Plan de situație vizat de O.C.P.I.

☐ Studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată

☐ Verificare și referat verificare cerința A1

☐ Studiu de impact asupra populației

e) Punctul de vedere / Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Dovada înregistrării proiectului la ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original)

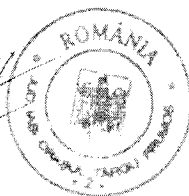
g) Dovada privind achitarea taxelor legale

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

PRIMAR,
VATAMANU IONEL

L.S.



SECRETAR GENERAL U.A.T.,
Valache Arghir-Gabriel

07.11.2023

ARHITECT ȘEF *****)
Ing. Vălianu George

Întocmit,
Insp. Ursuleasa Andrei

Achitat taxa de : Scutit lei, conform chitanței nr. _____ din _____
Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct / prin poștă la data de _____

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA
CERTIFICATULUI DE URBANISM**

de la data de _____ până la data de _____.

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

L.S.

ARHITECT ȘEF *****)

Data prelungirii valabilității : _____.

Achitat taxa de : _____ lei, conform chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct / prin poștă.

**SECȚIUNEA II - Proiectul de contract
conținând clauzele contractuale
obligatorii**

Proiect de contract de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690
Secțiunea „Formular-cadru”



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

PARTEA I

PROIECT FORMULAR –CADRU

Contract de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690

Nr. _____ din data _____

Prezentul *Contract de achiziție publică de servicii*, (denumit în continuare „**Contract**”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „**Legea nr. 98/2016**”) precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia,
încheiat în data de _____

Între:

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie _____, reprezentat prin **Costel ALEXE, Președinte**, și denumită în continuare „Achizitor”, pe de o parte

și
[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,
denumite, în continuare, împreună, „**Părțile**” și care,

având în vedere:

1. OFERTA

- 1.1. *Contractantul a examinat Documentația de Atribuire pentru prestarea de Servicii și se oferă să presteze Serviciile, conform prevederilor prezentului Contract.*
- 1.2. *Contractantul, prin semnătura de mai jos, se obligă să presteze Serviciile precizate la Art. I – Obiectul Contractului la Prețul ofertat.*

și

2. ACCEPTAREA

Pagina 1 din 3

Proiect de contract de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690
Secțiunea „Formular-cadru”

- 2.1. *Autoritatea Contractantă*, prin *Raportul Procedurii* nr. _____ din data de _____ a declarat câștigătoare *Oferă Contractantului*, în cadrul procedurii de atribuire a contractului de prestări servicii.
- 2.2. *Autoritatea Contractantă*, prin semnarea *Contractului*, este de acord cu faptul că, pentru prestarea *Serviciilor* de către *Contractant*, va plăti *Contractantului* *Prețul Serviciilor*, astfel cum este stabilit la *Art. II – Prețul Contractului* și în conformitate cu prevederile *Contractului*, au convenit încheierea prezentului *Contract*, astfel:

Art. I Obiectul Contractului

Obiectul prezentului *Contract* îl reprezintă achiziția publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690, denumite în continuare *Servicii*, pe care *Contractantul* se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul *Contract*, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Caietul de Sarcini* precum și a celorlalte anexe ale *Contractului*.

Art. II Prețul Contractului

Achizitorul se obligă să plătească *Contractantului* *Prețul* total convenit prin prezentul *Contract* pentru prestarea serviciilor de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690 în care își desfășoară activitatea Filarmonica Moldova Iași", în sumă de _____ lei la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale.

Art. III Durata Contractului

III. 1 Durata prezentului *Contract* este începând de la data semnării și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor *Contractantului* stabilite prin prezentul contract și documentele acestuia.

III. 2 Durata de prestare a serviciilor este începând de la data emiterii de către achizitor a ordinului de începere a prestării serviciilor și până la data recepției finale a lucrărilor (12 luni – durată de execuție lucrări + 36 luni- perioada de garanție a lucrărilor).

Art. IV Documentele Contractului

Contractul este format din prezentul formular de Contact, Secțiunea "Condiții Generale" și Secțiunea "Condiții Specifice". Documentele prezentului *Contract*, inclusiv Secțiunea "Condiții Generale" și Secțiunea "Condiții Specifice", în ordinea importanței lor și parte integrantă din acesta, sunt:

- Anexa 1 - *Caietul de Sarcini*, inclusiv anexele acestuia,
- Anexa 2 - *Propunerea Tehnică*,
- Anexa 3 - *Propunerea Financiară*,
- Anexa 4 - *Scrisoarea de Garanție de bună execuție*, după constituirea garanției de bună execuție
- Alte Anexe: [enumerați și specificați alte documente relevante (de exemplu: acord de asociere, Contracte cu subcontractanți și anexele acestora, angajamente de susținere de terță parte, ș.a.), după caz.]

Art. V

Contractantul declară expres că a citit cuprinsul clauzelor (cunoscând prevederile art. 1.203, Cod Civil) și cele pe baza cărora se realizează evaluarea performanței în cadrul *Contractului* și declară, în mod expres, că a înțeles pe deplin conținutul acestora precum și efectele lor juridice.

Proiect de contract de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690

Secțiunea „Formular-cadru”

Prezentul Contract reprezintă voința liberă a Părților și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreeate clauzele Contractului și îndeplinirea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

Drept pentru care, ca urmare a declarării câștigătoare a Ofertei Contractantului, în cadrul procedurii de atribuire a Contractului de achiziție publică de servicii, ca urmare a Anunțului de participare simplificat nr. ____ din data de ____, publicat pe portalul www.e-licitatie.ro.

Prezentul proiect de contract – Formular-cadru se semnează într-un exemplar conținând 3 pagini și este parte a Documentației de Atribuire

Pentru Achizitor,

JUDEȚUL IAȘI

Președinte

Costel ALEXE

Pentru Contractant,

Secretar General al Județului

Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Fonduri Speciale,

Sinteză și Recuperare Creanțe

Elena - Adriana MARGĂRINT

Vizat pentru control financiar preventiv propriu

Direcția Economică, Director Executiv,

Elena ARVINTE

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Financiar Contabil,

Mihaela DOROBĂȚ

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Juridică, Director Executiv,

Gabriela ALUNGULESEI

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Director Executiv,

Cristina Teodora JINGA

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Director Executiv

Anca Luminița MUSCHERU

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte

Consilier juridic Cătălina ȘERBĂNOIU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial

Proiect de contract de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690
Secțiunea „Condiții generale”



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. de exemplare: 1
Exemplar nr. 1

PARTEA II

SECȚIUNEA “CONDIȚII GENERALE”

Art.1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul *Contract*, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Achizitor și Contractant** - *Părțile* contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul *Contract*;
- b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului *Contract de achiziție publică de servicii*, în condițiile *Legii 98/2016*;
- c) **Caiet de Sarcini** - *Anexa 1* la *Contract*, care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile *Serviciilor* descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității *Achizitorului*, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către *Contractant* și/sau *Rezultatele* care trebuie realizate/prestate și furnizate de către *Contractant*, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, astfel cum pot fi/sunt precizate în mod expres în Secțiunea “*Condiții Specifice*”, după caz, precum și cerințe aplicabile *Contractantului* în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția *Achizitorului*;
- d) **Cesiune** - înțelegere *scrisă* prin care *Contractantul* transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii 98/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin *Contract* sau parte din acestea;
- e) **Conflict de interese** - orice eveniment influențând capacitatea *Contractantului* de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor *Achizitorului*, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale *Contractantului*. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui *Subcontractanți*, acționând sub autoritatea și controlul *Contractantului*, în condițiile *Legii 98/2016*, în cazul în care este aplicabil;
- f) **Contract** - prezentul *Contract* cu titlu oneros, asimilat, potrivit *Legii*, actului administrativ, încheiat *în scris*, între *Achizitor* și *Contractant*, care are ca obiect prestarea de *Servicii*. *Contractul* este format din:
 - PARTEA I - formularul-cadru **Contract** și
 - PARTEA II: Secțiunea “**Condiții Generale**”

- **PARTEA III: Secțiunea "Condiții Specifice"**

precum și **anexele** astfel cum sunt menționate la Art. IV – Documentele Contractului din formularul-cadru Contract.

- a. **Secțiunea "Condiții Generale"** cuprinde prevederi contractuale generale, specifice contractelor de servicii, stabilind clauzele administrative, financiare, juridice și tehnice care vor guverna Contractul, în măsura în care asemenea clauze nu sunt modificate prin Secțiunea "Condiții Specifice" ale Contractului și cu respectarea prevederilor legislației în materia achizițiilor publice precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare în România.
- b. **Secțiunea "Condiții Specifice"** cuprinde prevederi contractuale suplimentare, amendamente și/sau derogări de la prezentele "Condiții Generale" precum și alte clauze specifice prezentului Contract, astfel cum sunt precizate de către Achizitor în Documentația de Atribuire sau astfel cum sunt menționate în situațiile în care "Condițiile Specifice" se stabilesc pe baza informațiilor din Oferta declarată câștigătoare, în condițiile legii.
- g) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
- h) **Dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă) emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile Contractului cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- i) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- j) **Finalizare/Ajungere la termen** este atunci când Contractantul:
 - a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Planul de lucru al activităților acceptat,
 - a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Serviciilor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- k) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- l) **Grafic de facturare și de efectuare a plăților** - documentul referitor la planificarea prin care se stabilește/stabilesc termenul/termenele în care este/sunt efectuată(e) facturarea de către Contractant și plata/plățile de către Achizitor, astfel cum este inclus în Propunerea Financiară și actualizat pe parcursul derulării Contractului și acceptat de către Achizitor,
- m) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit prin intermediul Planului de lucru al activităților acceptat, dar fără a se limita la obligația sa de a finaliza Serviciile și de a preda Rezultatele la Finalizare/Ajungere la termen;

- n) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- o) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- p) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea *Rezultatelor* obținute în cadrul *Contractului*;
- q) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *Caietul de Sarcini*. *Neconformitățile* includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale *Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor* care fac obiectul prezentului *Contract*;
- r) **Ofertă** - actul juridic prin care *Contractantul* și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest *Contract* de achiziție publică de *Servicii* și cuprinde *Propunerea Financiară*, *Propunerea Tehnică* precum și alte documente care au fost menționate în *Documentația de Atribuire*, prin care *Contractantul* și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în *Contract*;
- s) **Penalitate** - despăgubirea stabilită în *Contract* ca fiind plătită de către una dintre *Părțile* contractante către cealaltă *Parte* în caz de neîndeplinire a obligațiilor din *Contract*, în caz de neîndeplinire a unei părți a *Contractului* sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor prin raportare la *Punctele de Reper/Termenale de Finalizare*, astfel cum sunt stabilite prin *Documentele Contractului*;
- t) **Personal** - persoanele desemnate de către *Contractant* sau de către oricare dintre *Subcontractanți* pentru îndeplinirea *Contractului*;
- u) **Plan de lucru al activităților** - documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul *Contractului* de achiziție publică de servicii, în forma acceptată de către Achizitor, respectiv astfel cum este acesta inclus în *Propunerea Tehnică* și actualizat pe parcursul derulării *Contractului*, așa cum este acceptat de către Achizitor în cadrul ultimei ședințe de monitorizare a progresului în cadrul *Contractului*. Ultima versiune a *Planului de lucru al activităților* înlocuiește versiunile anterioare și este asimilat unui *Plan de lucru al activităților acceptat* de către *Părți*.
- v) **Prețul Contractului** - Prețul plătit *Contractantului* de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile *Contractului*, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin *Contract*;
- w) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** - documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, întocmit de *Contractant* și semnat de Achizitor, prin care acesta din urmă confirmă prestarea *Serviciilor* în mod corespunzător de către *Contractant* și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
- x) **Punct de reper** - termenul de finalizare stabilit pentru o activitate, pentru furnizarea unui *Rezultat* intermediar sau final sub formă de document/raport al unei activități în cauză, stabilit de către *Părți* și exprimat ca dată fixă (zz/ll/aaaa) în cadrul *Planului de lucru al activităților acceptat*.
- y) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de *Contractant* ca urmare al/ale *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;

- z) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin *Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului*;
- aa) **Servicii** - orice activități și *Rezultatul/Rezultatele* acestora care vor fi prestate de către *Contractant* în baza *Contractului de Servicii*, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de *Contractant* în cadrul sau în legătură cu acest *Contract*;
- bb) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului* prestării *Serviciilor* și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice *Contractant* diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care *Contractantul* este obligat să le respecte în prestarea tuturor *Serviciilor* incluse în prezentul *Contract*;
- cc) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui *Contract* și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale *Contractului* ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul *Contractului*, răspunzând în fața *Contractantului* pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- dd) **Termen** - intervalul de timp în care *Părțile* trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin *Contract*, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al *Achizitorului* nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- ee) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare
- 1.2. În prezentul *Contract*, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art.2. DISPOZIȚII GENERALE

2.1.Comunicarea între Părți

- 2.1.1. Cu excepția cazului în care se prevede altfel în Secțiunea "*Condiții Specifice*", orice comunicare între *Părți*, referitoare la îndeplinirea prezentului *Contract*, trebuie să fie transmisă *în scris*.
- 2.1.2. Orice comunicare între *Părți* trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale *Contractului* (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționată/menționate în Secțiunea "*Condiții Specifice*".
- 2.1.3. Orice comunicare făcută de *Părți* va fi considerată realizată astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".
- 2.1.4. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- 2.1.5. *Părțile* se declară de acord că nerespectarea cerințelor prevăzute la clauza 2.1.4 din prezentul *Contract* să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- 2.1.6. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre *Părți*, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba *Contractului*, astfel cum este stabilit la

clauza 6.8. din prezentul *Contract* și în Secțiunea "*Condiții Specifice*" și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

- 2.1.7. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul *Contract* nu este opozabilă celeilalte *Părți*, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.
- 2.1.8. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, *Proces-Verbal de Recepție*, notificare și altele) întocmit în cadrul *Contractului*, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

2.2.Reprezentanții autorizați ai Părților

Reprezentanții legali ai *Părților* sunt singurii care pot exprima în scris și semna orice acord de voință, notificare, dispoziție sau orice alte documente care intervin în orice moment al executării prezentului *Contract*.

2.3.Începerea și modificarea Contractului precum și dispoziții conexe

2.3.1. Intrarea în vigoare a Contractului

Contractul intră în vigoare la data stabilită în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

2.3.2. Începerea Contractului

Contractantul are obligația de a începe prestarea *Serviciilor* astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

2.3.3. Modificări ale Contractului

- (1) *Părțile* au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a *Contractului*, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul *Părților*, fără a afecta caracterul general al *Contractului*, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 23, alin (9) precum și art. 164 și 165).
- (2) Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite în Secțiunea "*Condiții Specifice*" sunt singurele modificări ale *Contractului* care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.
- (3) Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 2.3.3.(1) și 2.3.3.(2), nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia *Contractantul* a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.
- (4) *Partea* care propune modificarea *Contractului* are obligația de a transmite celeilalte *Părți* propunerea de modificare a *Contractului* cu respectarea termenului astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

2.3.4. Modificarea Contractului prin revizuire

- (1) Revizuirea prezentului *Contract* se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor *Contractantului* în cadrul *Contractului*.
- (2) Modificarea *Contractului* prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului *Contractului*, care constă în *Serviciile* pe care *Contractantul* se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul *Contract*, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Caietul de Sarcini* precum și a celorlalte anexe ale *Contractului*, care fac parte integrantă din *Contract*, în următoarele situații:
- (a) revizuirea *Prețului Contractului* cu respectarea prevederilor stabilite la clauza 5.3 – Revizuirea prețurilor și/sau
- (b) revizuirea datelor de intrare utilizate în derularea activităților, respectiv revizuirea *Rezultatului/Rezultatelor*, activităților și/sau performanței stabilite astfel cum este precizat în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

2.4. Cesiunea

- (1) În prezentul *Contract* este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest *Contract*, cu acordul prealabil al *Achizitorului* și în condițiile Legii 98/2016, astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".
- (2) *Contractantul* are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin *Contract*, fără să obțină, în prealabil, acordul *scris* al *Achizitorului*.
- (3) Cesiunea nu va exonera *Contractantul* de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin *Contract*.
- (4) În cazul în care drepturile și obligațiile *Contractantului* stabilite prin acest *Contract* sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*", *Contractantul* trebuie să notifice *Achizitorul* într-un termen astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

2.5. Subcontractarea

- (1) Orice înțelegere *scrisă* prin care *Contractantul* încredințează o parte din realizarea *Serviciilor* către un terț este considerată a fi un *Contract de Subcontractare*.
- (2) *Contractantul* are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului *Contract* și/sau poate schimba *Subcontractantul/Subcontractanții* specificați în *Propunerea Tehnică* numai cu acordul prealabil *scris* al *Achizitorului* și numai în condițiile art. 219 din Legea 98/2016, menționând partea/părțile din *Contract* care va/vor fi subcontractat(e) precum și identitatea *Subcontractanților*.
- (3) Astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*", *Contractantul* are obligația de a prezenta la încheierea *Contractului*, contractele încheiate cu *Subcontractanții* desemnați în cadrul *Ofertei* depusă pentru atribuirea acestui *Contract*. *Contractul/Contractele de Subcontractare* se constituie anexă la *Contract*, făcând parte integrantă din acesta.
- (4) *Contractantul* are dreptul de a solicita *Achizitorului*, în orice moment pe perioada derulării *Contractului*, fie înlocuirea unui *Subcontractant*, ca urmare a terminării unui *Contract de Subcontractare* inclus în *Contract*, fie implicarea de noi *Subcontractanți*. *Contractantul* trebuie să solicite, în *scris*, aprobarea prealabilă a *Achizitorului* înainte de încheierea unui nou *Contract de Subcontractare*. Solicitarea în *scris* în vederea obținerii aprobării *Achizitorului* privind implicarea de noi *Subcontractanți* se realizează conform procedurii stabilită în Secțiunea "*Condiții Specifice*" și numai după ce *Contractantul* a efectuat el însuși o verificare prealabilă a *Subcontractantului* ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile serviciilor care urmează a fi subcontractate, motivele de excludere precizate la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 aplicabile *Subcontractantului* și capacitatea *Subcontractantului* de a îndeplini obiectul *Contractului de Subcontractare*, inclusiv resursele de care acesta dispune. Aprobarea privind înlocuirea unui *Subcontractant*/implicarea unui nou *Subcontractant* va fi acordată de *Achizitor*, avându-se în vedere, cel puțin:
 - (a) caracteristicile serviciilor care urmează a fi subcontractate,
 - (b) motivele de excludere precizate la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, aplicabile *Subcontractantului*
 - (c) informațiile prezentate de *Contractant* privind capacitatea *Subcontractantului* propus pentru îndeplinirea obiectului *Contractului de Subcontractare*, inclusiv resursele de care acesta dispune.
 - (d) Orice *Subcontractant* propus și aflat în situațiile de excludere va fi respins de către *Achizitor*. *Achizitorul* va notifica decizia sa *Contractantului* în termenul stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*", motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.
- (5) Niciun *Contract de Subcontractare* nu va crea raporturi contractuale între *Subcontractant* și *Achizitor*. *Contractantul* este pe deplin răspunzător față de *Achizitor* pentru modul în

- care îndeplinește *Contractul*. *Contractantul* va răspunde pentru actele și faptele *Subcontractanților* săi ca și cum ar fi actele sau faptele *Contractantului*. Aprobarea de către *Achizitor* a subcontractării oricărei părți a *Contractului* sau a angajării de către *Contractant* a unor *Subcontractanți* pentru prestarea *Serviciilor* nu va elibera *Contractantul* de niciuna dintre obligațiile sale din *Contract*.
- (6) În cazul în care un *Subcontractant* nu reușește să își execute obligațiile contractuale, *Achizitorul* poate solicita *Contractantului* fie să înlocuiască respectivul *Subcontractant* cu un alt *Subcontractant*, care să dețină calificările și experiența solicitate de către *Achizitor*, fie să preia el însuși prestarea serviciilor.
- (7) Serviciile încredințate unui *Subcontractant* de către *Contractant* nu pot fi încredințate unor terțe părți de către *Subcontractant*.
- (8) Orice schimbare a *Subcontractantului* fără aprobarea prealabilă în scris a *Achizitorului* sau orice încredințare a *Serviciilor* de către *Subcontractant* către terțe părți va fi considerată o încălcare a *Contractului*, situație care îndreptățește *Achizitorul* la rezoluțiunea/rezilierea unilaterală a *Contractului* și obținerea de despăgubiri din partea *Contractantului*, astfel cum sunt stabilite în Secțiunea "Condiții Specifice".
- (9) În orice moment, pe perioada derulării *Contractului*, *Contractantul* trebuie să se asigure că *Subcontractantul/Subcontractanții* nu afectează drepturile *Achizitorului* în temeiul prezentului *Contract*.
- (10) În orice moment, pe perioada derulării *Contractului*, *Achizitorul* poate solicita *Contractantului* să înlocuiască un *Subcontractant* care se află în una dintre situațiile de excludere specificate la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016.
- (11) În cazul în care un *Subcontractant* și-a exprimat, în conformitate cu prevederile art. 218 din Legea 98/2016, opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite condițiile stabilite în Secțiunea "Condiții Specifice".

2.6. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

- (1) *Contractantul* va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării *Contractului* drept strict confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea *Contractului*, nu va publica sau divulga niciun element al *Contractului* fără acordul scris prealabil al *Achizitorului*. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării *Contractului*, decizia finală va aparține *Achizitorului*. Obligația de confidențialitate rămâne în vigoare pentru o perioadă astfel cum este stabilită în Secțiunea "Condiții Specifice".
- (2) *Părțile* au obligația de a administra datele cu caracter personal furnizate, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate în Secțiunea "Condiții Specifice".

Art.3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligațiile Achizitorului

3.1.1. Obligații privind asistența acordată Contractantului

- (1) *Achizitorul* va pune la dispoziția *Contractantului*, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea *Contractului* astfel cum este stabilită în Secțiunea "Condiții Specifice".
- (2) *Achizitorul* va colabora, atât cât este posibil, cu *Contractantul* pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea *Contractului*.

3.1.2. Obligații privind recepționarea Serviciilor

Achizitorul se obligă să recepționeze *Serviciile* prestate astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".

3.1.3. Obligații privind plățile

- (1) Achizitorul se obligă să plătească *Prețul Contractului* către *Contractant*, în termenul și condițiile astfel cum sunt stabilite în Secțiunea "*Condiții Specifice*".
- (2) Dacă *Achizitorul* nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul stabilit la clauza 3.1.3.(1), *Contractantul* are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantumul stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*". Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.
- (3) Dacă *Achizitorul* nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul stabilit prin clauzele 3.1.3. (1) și 3.1.3. (2), *Contractantul* are dreptul de a suspenda prestarea *Serviciilor*, în baza unei notificări scrise prin care acordă un preaviz în vederea remedierii acestei situații, într-un termen astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

3.2 OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

3.2.1 Obligații generale

- (1) *Contractantul* va presta *Serviciile* și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul *Contract*, cu respectarea *Punctelor de reper*, astfel cum sunt definite la clauza (x), subcapitolul 1.1., capitolul 1 – DEFINIȚII din prezentul *Contract*. *Contractantul* va executa *Serviciile* cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte *Standarde profesionale* și conform prevederilor documentelor *Contractului*, precum și cu respectarea instrucțiunilor/dispozițiilor scrise ale *Achizitorului*.
- (2) *Obligațiile esențiale* sunt cele stabilite în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

3.2.2 Obligații privind prestarea Serviciilor

- (1) *Contractantul* se va conforma dispozițiilor (ordinelor și/sau instrucțiunilor) emise de către *Achizitor*. În cazul în care *Contractantul* apreciază că dispozițiile (ordinele și/sau instrucțiunile) *Achizitorului* nu corespund scopului *Contractului*, acesta va notifica *Achizitorul* în termenul convenit în Secțiunea "*Condiții Specifice*", sub sancțiunea decăderii din termen.
- (2) *Contractantul* trebuie să considere finalizate activitățile din *Contract* atunci când sunt îndeplinite cumulativ condițiile specificate la clauza (i), subcapitolul 1.1., capitolul 1 – DEFINIȚII din prezentul *Contract*, privind *Finalizarea/Ajungerea la termen*.
- (3) În cazul în care *Contractantul* nu prestează *Serviciile* în condițiile și termenele, astfel cum au fost stabilite prin *Documentele Contractului*, *Achizitorul* are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantumul stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*". Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.
- (4) *Contractantul* va respecta și se va supune tuturor prevederilor legale în vigoare în România și se va asigura că și *Personalul* său, implicat în *Contract*, va respecta și se va supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale. *Contractantul* va despăgubi *Achizitorul* în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate ca urmare a unor eventuale încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către *Contractant*, inclusiv de către *Personalul* său implicat în *Contract*.
- (5) În cazul în care *Contractantul* este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din *Contract*.
- (6) În cazul în care *Contractantul* a beneficiat, pe perioada derulării procedurii din care a rezultat acest *Contract*, de susținerea de terți pentru demonstrarea situației economice și financiare conform art. 184 din Legea 98/2016, *Contractantul* și terțul susținător nominalizat în Secțiunea "*Condiții Specifice*" sunt ținuti solidari. Răspunderea solidară a terțului astfel nominalizat se angajează sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligației de susținere asumate prin angajamentul de susținere inclus în *Documentele Contractului*.

3.2.3. Furnizarea de informații contractuale

Părțile vor colabora, atât cât este posibil, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea *Contractului*.

3.2.4. Informare și păstrarea documentelor

- (1) *Contractantul* va furniza *Achizitorului*, respectiv oricărei persoane autorizate din partea acestuia, precum și oricărei instituții abilitate ale statului, respectiv oricăror persoane autorizate din partea acestora, orice informație în legătură cu *Serviciile*, dacă și astfel cum reprezentantul legal al *Achizitorului* poate oricând solicita.
- (2) *Contractantul* va organiza, în mod sistematic și exact, arhive și înregistrări cu privire la *Serviciile* care fac obiectul *Contractului*, într-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratețe că timpul de lucru a fost în mod corect utilizat pentru executarea *Serviciilor*.

3.2.5. Personalul Contractantului care prestează Serviciile: înlocuire, aprobare, deplasare/delegare, orar/program

- (1) *Contractantul*:
 - (a) va înainta *Achizitorului*, în termenul convenit, astfel cum este precizat în Secțiunea "Condiții Specifice", programul propus pentru mobilizarea *Personalului* și
 - (b) va informa *Achizitorul* cu privire la programul de lucru al *Personalului* implicat în *Contract*.
- (2) *Contractantul* va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, *Personalul*, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin *Contract*.
- (3) *Contractantul* are obligația de a asigura *Personalul* care să îndeplinească cerințele menționate în *Documentele Contractului*, simultan cu prevederile legislației în vigoare. În cazul în care un membru al *Personalului* trebuie înlocuit, persoana care o înlocuiește trebuie să îndeplinească cel puțin aceleași criterii de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire precum și să se demonstreze că, la momentul aplicării factorilor de evaluare, aceasta ar fi obținut cel puțin același punctaj ca cel obținut de persoana înlocuită. *Personalul* va putea fi înlocuit cu respectarea prevederilor art. 221-222 din Legea 98/2016, numai în baza aprobării *Achizitorului* conform condițiilor stabilite în Secțiunea "Condiții Specifice".
- (4) *Contractantul* are obligația de a asigura disponibilitatea *Personalului*, pe toată durata *Contractului*. *Contractantul* are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în *Contract* prin acoperirea cu *Personal* specializat pe toată durata implementării *Contractului*. *Contractantul* trebuie să se asigure că, pentru toată perioada *Contractului*, *Personalul* principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.
- (5) *Contractantul* nu va efectua schimbări în cadrul *Personalului* stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a *Achizitorului*. *Achizitorul* va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de *Personal* în termenul stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice", calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către *Achizitor*.
- (6) În cazul în care *Contractantul* nu își îndeplinește obligația de la clauza 3.2.5.(5) din prezentul *Contract*, *Achizitorul* are dreptul de a rezilia unilateral prezentul *Contract*, iar *Contractantul* va fi obligat la plata către *Achizitor* a despăgubirilor necesare pentru acoperirea prejudiciului suportat de *Achizitor*.
- (7) În situația în care *Contractantul* sau *Achizitorul* solicită înlocuirea *Personalului*, *Contractantul* va transmite *Achizitorului*, conform clauzei 3.2.5.(3) din prezentul *Contract*, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a

Personalului propus, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice". În cazul în care *Personalul* înlocuit a generat *Contractantului* un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării criteriului de atribuire, *Achizitorul* va aproba înlocuirea *Personalului* cu un *Personal* cu caracteristici ce sunt inferioare celor ale *Personalului* înlocuit numai în situația în care noul *Personal* nominalizat pentru îndeplinirea *Contractului* obține cel puțin același punctaj ca *Personalul* propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile *Personalului* propus sunt inferioare celor ale *Personalului* înlocuit. În cazul respingerii *Personalului* propus, *Achizitorul* va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.

- (8) Pe parcursul derulării *Contractului*, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, *Achizitorul* poate solicita înlocuirea, dacă consideră că un membru al *Personalului* nu își îndeplinește sarcinile din *Contract*.
- (9) În cazul în care *Contractantul* nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la clauza 3.2.5.(7), care să nu diminueze avantajul obținut de *Contractant* ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul *Contract*, *Achizitorul* poate să decidă rezilierea *Contractului*, putând solicita daune/despăgubiri *Contractantului*, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".
- (10) Costurile suplimentare generate de înlocuirea *Personalului* incumbă *Contractantului*. În cazul în care *Personalul* nu este înlocuit imediat și sarcinile/atribuțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, *Achizitorul* poate solicita *Contractantului* ca, într-un termen astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice", să desemneze un expert temporar pentru prestarea *Serviciilor*, până la implicarea/numirea noului membru al *Personalului*, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului. Indiferent de situație, în cazul în care *Contractantul* nu este în măsură să furnizeze un expert temporar pentru *Contract*, în termenul solicitat de *Achizitor*, putând solicita daune/despăgubiri *Contractantului*.

3.2.6. Conflictul de interese

- (1) *Contractantul* va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a *Contractului*. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării *Contractului* trebuie notificat în scris *Achizitorului*, fără întârziere.
- (2) *Achizitorul* își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. *Contractantul* se va asigura că *Personalul* său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere prevederilor clauzei 3.2. – Obligații generale ale *Contractantului* din prezentul *Contract*, *Contractantul* va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea *Achizitorului*, orice membru al *Personalului* său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană, cu respectarea prevederilor clauzelor stabilite la 3.2.5.- Personalul Contractantului care prestează Serviciile din prezentul *Contract*.
- (3) *Contractantul* trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența sa ori pe cea a *Personalului* său. Dacă și când *Contractantul* eșuează în a-și menține independența, *Achizitorul*, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului care i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a *Contractului*, nemaifiind necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile precum și intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

- (4) *Contractantul* are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. *Contractantul* nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii *Contractului*, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii *Contractului* de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea *Contractului*, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

3.2.7. Conduita Contractantului

- (1) *Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții* va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru *Achizitor*, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară. *Contractantul* nu va face declarații publice cu privire la *Serviciile* prestate în cadrul *Contractului* și nu va participa la nicio activitate care poate fi în conflict cu obligațiile sale contractuale, fără a avea acordul prealabil al *Achizitorului*.
- (2) În cazul în care *Contractantul* sau oricare dintre *Subcontractanții* săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul *Contract* sau cu alt contract încheiat cu *Achizitorul*, sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul *Contract* sau cu alt contract încheiat cu *Achizitorul*, *Achizitorul* poate decide încetarea *Contractului*.
- (3) Plățile aferente *Contractului* constituite către *Contractant* vor fi singurul venit ori beneficiu care poate deriva din *Contract* și, atât *Contractantul*, cât și *Personalul* său salariat ori contractat nu vor accepta niciun comision, discount, alocăție, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din *Contract*.
- (4) *Contractantul* nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile *Contractului*.
- (5) *Contractantul* și *Personalul* său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării *Contractului*, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea *Contractului*.
- (6) Executarea *Contractului* nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar, totuși, astfel de cheltuieli, *Contractul* poate înceta. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:
- (a) comisioane care nu sunt menționate în *Contract* sau care nu rezultă dintr-un document valabil încheiat referitor la prezentul *Contract*,
 - (b) comisioane care nu corespund unor servicii executate și legitime,
 - (c) comisioane plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau
 - (d) comisioane plătite oricărei persoane care, potrivit tuturor apartenențelor, este o persoană interpusă.
- (7) *Contractantul* va furniza *Achizitorului*, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care este executat *Contractul*.

3.2.8. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

- (1) *Contractantul* se obligă să despăgubească *Achizitorul*, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice", împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate și
- daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

3.2.9. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

- (1) Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor, astfel cum este stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (2) Pe perioada îndeplinirii obligațiilor conform Contractului, Contractantul va încheia asigurări medicale, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau Personal contractat de acesta în baza Contractului. Achizitorul nu își asumă responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Contractantului ori ale Personalului, salariat sau contractant.
- (3) Contractantul va încheia, va menține și va determina Subcontractanții să încheie și să mențină, pe cheltuiala sa sau pe cheltuiala Subcontractanților, în funcție de situație, dar în conformitate cu termenii și condițiile în vigoare, astfel cum sunt aprobate de către Achizitor, o poliță de asigurare completă cu despăgubire integrală, ca asigurare care va acoperi, pe perioada de prestare a Contractului, astfel cum este stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (4) Contractantul va lua măsuri de securitate privind Personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat, astfel cum este stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (5) Contractantul va achiziționa și menține în nume propriu și pe cheltuiala proprie pentru întreaga durată a Contractului polițele de asigurare necesare așa cum sunt acestea menționate în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (6) Contractantul va furniza Achizitorului, în termenul stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice”, polițe de asigurare emise de o societate de asigurări/broker de asigurare în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (7) Limita minimă a Poliței de asigurare precum și moneda acesteia sunt stabilite în Secțiunea „Condiții Specifice”. Orice despăgubire se face în moneda plății astfel cum este stabilită la clauza 5.2.2 din prezentul Contract.
- (8) Polița de asigurare trebuie să precizeze, în mod explicit, cel puțin elementele menționate în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (9) În cazul în care Contractantul nu reușește să furnizeze sau să mențină în vigoare asigurările solicitate în prezentul Contract, aceasta va fi considerată o încălcare a obligațiilor contractuale, iar Achizitorul va avea dreptul să suspende imediat atât activitatea Contractantului cât și efectuarea eventualelor plăți, până la îndeplinirea obligațiilor de către acesta.

3.2.10. Drepturi de proprietate intelectuală

- (1) Cu excepția cazului în care se prevede altfel în Secțiunea „Condiții Specifice”, orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, pe măsură ce sunt produse și, respectiv, însușite de Achizitor. După încetarea Contractului, Contractantul trebuie să

- fi transmis toate aceste *Rezultate Achizitorului*. *Contractantul* nu va utiliza aceste *Rezultate* în scopuri care nu au legătură cu prezentul *Contract*.
- (2) Cu excepția cazului în care se prevede altfel în Secțiunea „*Condiții Specifice*”, *Contractantul/Subcontractanții* acestuia nu va/vor publica articole referitoare la *Serviciile* prezentului *Contract*, nu vor face referire la aceste *Servicii* în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de *Achizitor*, fără acordul scris prealabil al acestuia.
- (3) Orice *Rezultate* ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea *Contractului* vor fi proprietatea exclusivă a *Achizitorului*, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.
- (4) Nerespectarea, de către *Contractant/Subcontractanții* acestuia, a obligațiilor menționate la clauzele 3.2.10.(1) – (3) din prezentul *Contract* dă dreptul *Achizitorului* la daune în cuantumul stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

3.2.11 Obligații în legătură cu calitatea Serviciilor

- (1) *Contractantul* garantează *Achizitorului* că acesta operează un sistem de management al calității pentru *Serviciile* realizate în cadrul *Contractului* și că va aplica, pe toată perioada derulării *Contractului*, *Planul de management al calității* inclus în *Propunerea Tehnică*. *Contractantul* va corecta, pe cheltuiala sa, orice *Neconformitate*, astfel încât să demonstreze, în orice moment, *Achizitorului*, remedierea acestor *Neconformități*, conform *Planul de management al calității acceptat*.
- (2) *Contractantul* notifică *Achizitorul* cu privire la fiecare *Neconformitate* imediat ce acesta îl identifică. La *Finalizare/Ajungere la termen* sau la *Punctul de reper* inclus în *Planul de lucru al activităților* acceptat, *Contractantul* notifică *Achizitorul* cu privire la *Neconformitățile* care nu au fost remediate și comunică *Achizitorului* perioada de remediere a acestora conform *Planului de management al calității* inclus în *Propunerea Tehnică*. Drepturile *Achizitorului* cu privire la orice *Neconformitate* neidentificat(ă) sau nenotificată de către *Contractant*, pe perioada de derulare a *Contractului*, nu sunt afectate. *Contractantul* remediază *Neconformitățile*, într-un timp care minimizează efectul advers asupra *Achizitorului*, dar nu mai târziu de termenul inclus în *Planul de management al calității* inclus în *Propunerea Tehnică*. În cazul în care *Contractantul* nu remediază o *Neconformitate*, în termenul stabilit prin *Planul de management al calității* inclus în *Propunerea Tehnică*, *Achizitorul* remediază *Neconformitatea* prin alte mijloace și pe cheltuiala sa, iar contravaloarea remedierii este suportată de *Contractant*, în baza mecanismului descris în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

3.2.12 Obligații în legătură cu terții susținători ale căror angajamente de susținere fac parte din Documentele Contractului, altul/alții decât cei care au calitatea de Subcontractant

Contractantul va prezenta, în cadrul întâlnirilor de monitorizare a progresului pentru activitățile din cadrul *Contractului*, stadiul îndeplinirii obligațiilor asumate prin angajamente de susținere de terță parte și modalitatea efectivă prin care terțul susținător a luat la cunoștință despre eventuale dificultăți ale *Contractantului* în realizarea activităților din *Contract*, așa cum sunt aceste dificultăți descrise în evidențele întâlnirilor de monitorizare a performanțelor în cadrul *Contractului* și astfel cum este stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

3.2.13. Obligații privind raportarea și facturarea

- (1) *Contractantul* are obligația de a elabora și de a transmite *Achizitorului*, pe perioada de prestare a *Serviciilor*, *Rezultatele* specificate în *Caietul de Sarcini* precum și orice alte

- Rezultate solicitate astfel cum este stabilit la capitolul 4. - DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI din prezentul Contract. Rezultatele vor fi elaborate cu respectarea prevederilor Caietului de Sarcini, în conformitate cu regulamentele/standardele/prevederile legale aplicabile în vigoare precum și cu respectarea prevederilor legislației naționale relevante pentru domeniul Contractului.
- (2) Contractantul va emite Factura/Facturile conform Graficului de facturare și de efectuare a plăților acceptat și astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".

Art.4. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

4.1. Raportarea și aprobarea Serviciilor prestate și furnizate

- 4.1.1. Contractantul va prezenta Rezultatele, conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Planului de lucru al activităților acceptat de către Achizitor și astfel cum este menționat în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- 4.1.2. Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de prestare a Serviciilor, toate Rezultatele solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini. Rezultatele menționate în Secțiunea „Condiții Specifice” vor fi revizuite și actualizate, astfel încât să respecte prevederile Caietului de Sarcini, conform Legilor, reglementărilor și standardelor în vigoare.
- 4.1.3. Aprobarea de către Achizitor a Rezultatelor, realizate și furnizate de către Contractant, va fi acordată astfel cum este stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice” și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

- 4.2. **Revizuri contractuale ca urmare a monitorizării performanței Contractantului**
Contractantul va întreprinde oricare și toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Secțiunea "Condiții Specifice".

4.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor

- 4.3.1. La intervalele de referință stabilite în Secțiunea "Condiții Specifice", Planul de lucru al activităților este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.
- 4.3.2. Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Secțiunea "Condiții Specifice" și detaliate în Caietul de Sarcini la capitolul "Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului".
- 4.3.3. Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Planului de lucru al activităților stabilită în Secțiunea "Condiții Specifice".
- 4.3.4. Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Planului de lucru al activităților, Contractantul prezintă Achizitorului informațiile solicitate în Secțiunea "Condiții Specifice".
- 4.3.5. Pentru analiza Planului de lucru al activităților de către Achizitor și emiterea acceptului sau a refuzului Planului de lucru al activităților, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, împreună cu informațiile stabilite în Secțiunea "Condiții Specifice".
- 4.3.6. Motivele pentru care Achizitorul va putea emite un refuz pentru Planul de lucru al activităților propus spre aprobare sunt cele specificate în Secțiunea "Condiții Specifice".
- 4.3.7. În intervalul stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice", Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Planul de lucru al activităților prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului.

- 4.3.8. În cazul în care, din culpa sa proprie, *Contractantul* nu realizează activitățile în cadrul *Contractului* conform *Planului de lucru al activităților* acceptat, iar *Achizitorul* este în imposibilitatea materializării beneficiilor anticipate și comunicate prin intermediul *Caietului de Sarcini*, până la *Finalizare/Ajungere la termen*, *Contractantul* va plăti *Achizitorului* penalități pentru neîndeplinirea obligațiilor sale, astfel cum sunt stabilite în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

Art.5 PLĂȚI CONTRACTUALE

5.1. Facturare și plăți în cadrul Contractului

- 5.1.1. Plata contravalorii *Serviciilor* prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către *Contractant* pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul *Contractantului* indicat pe factură.
- 5.1.2. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare, doar dacă nu se specifică altfel în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.
- 5.1.3. Plățile se vor face cu respectarea prevederilor clauzelor prevăzute la 3.1.3. - Obligații privind plățile din prezentul *Contract*.

5.2. Moneda utilizată în cadrul Contractului

- 5.2.1. Moneda *Contractului* este cea stabilită în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.
- 5.2.2. Moneda plății este cea stabilită în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.
- 5.2.3. Cursul de schimb valutar utilizat este cel stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

5.3. Revizuirea prețurilor

Ajustarea *Prețului Contractului* se realizează numai în condițiile stabilite în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

5.4. Garanție pentru plăți în avans și bună execuție

- 5.4.1. Doar dacă nu se stabilește altfel în Secțiunea „*Condiții Specifice*”, *Achizitorul* nu acordă avans.
- 5.4.2. *Garanția de bună execuție* este solicitată, constituită, executată astfel este cum stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

5.5. Plăți către terți

Solicitările de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi ale *Contractantului* către terți, în condițiile menționate la clauzele stabilite la 2.3. - *Cesiunea* din prezentul *Contract* și la 2.4. - *Subcontractarea* din prezentul *Contract* și astfel cum este stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

5.6. Întârzieri în efectuarea plăților

În situația în care *Achizitorul* nu își îndeplinește obligația privind plata facturilor în termenele prevăzute la clauzele stabilite la 3.1.3 - Obligații privind plățile din prezentul *Contract*, se vor aplica dobânzi legale penalizatoare, astfel cum este stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

Art.6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Încălcarea prevederilor contractuale

În cazul în care una dintre *Părți* încalcă una sau mai multe prevederi contractuale, vor fi aplicate măsuri și penalități astfel cum sunt stabilite în Secțiunea „*Condiții Specifice*”.

6.2. Suspendarea Contractului

- 6.2.1.** Ordinul de suspendare a prezentului *Contract*, respectiv de suspendare a serviciilor, poate fi emis de către *Achizitor*, astfel cum este menționat în Secțiunea "*Condiții Specifice*".
- 6.2.2.** În cazul în care procedura de acordare sau cea de executare a *Contractului* de *Servicii* este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, *Achizitorul* va suspenda executarea *Contractului*.
- 6.2.3.** În cazul în care asemenea erori esențiale, nereguli sau fraude sunt imputabile *Contractantului*, *Achizitorul* poate, suplimentar suspendării/sistării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei.
- 6.2.4.** În cazul suspendării/sistării temporare a prestării *Serviciilor*, durata de prestare a *Serviciilor* și durata *Contractului* se vor prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

6.3. Forța majoră

- 6.3.1.** Forța majoră exonerează de răspundere *Părțile* în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul *Contract*, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
- 6.3.2.** Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.
- 6.3.3.** *Partea* care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în termenul stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*". Dovada forței majore va fi certificată de Camera de Comerț și Industrie a României.
- 6.3.4.** *Partea* care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în termenul stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".
- 6.3.5.** Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult decât perioada stabilită în Secțiunea "*Condiții Specifice*", fiecare *Parte* poate renunța la executarea *Contractului* pe mai departe. În acest caz, nici una dintre *Părți* nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă *Parte*, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul *Legii* și al *Contractului* până la data respectivă.

6.4. Încetarea Contractului

- 6.4.1.** Prezentul *Contract* poate înceta astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.4.2.

- (1)** *Achizitorul* își rezervă dreptul de a rezilia *Contractul*, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată *Contractantului*, cu respectarea termenului stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*", fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, *Contractantul* nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, dacă:
- (a)** *Contractantul* nu-și îndeplinește obligațiile esențiale, conform prevederilor *Contractului*;
- (b)** *Contractantul* nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de către *Achizitor*, prin care i se solicită remedierea *Neconformității* precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor din prezentul *Contract*, care afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale *Contractantului*;
- (c)** *Contractantul* refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile/notificările emise de către *Achizitor* în condițiile prezentului *Contract*;
- (d)** *Contractantul* a săvârșit abateri profesionale, care includ, dar nu se limitează la cele stabilite în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

- (e) *Contractantul* face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul unei autorități a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datorilor, și-a suspendat/încetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare, care rezultă dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările stabilite la nivel național, cu excepția cazului în care *Achizitorul* își rezervă dreptul de a nu rezilia *Contractul* cu *Contractantul* împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de *Contractant*, stabilește că acesta are capacitatea de a executa *Contractul de achiziție publică de Servicii*, astfel cum este detaliat în Secțiunea "Condiții Specifice";
- (f) *Contractantul* subcontractează fără a avea acordul scris al *Achizitorului*;
- (g) *Contractantul* se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- (h) *Contractantul* a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- (i) are loc orice modificarea organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul *Contractantului*, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin *Act Adițional* la prezentul *Contract*;
- (j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea *Contractului*;
- (k) *Contractantul* eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat prin *Contract*;
- (l) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al *Achizitorului* în legătură cu care se prestează *Serviciile* care fac obiectul *Contractului*;
- (m) *Contractantul* a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil *Serviciilor* care fac obiectul *Contractului*;
- (n) la momentul atribuirii *Contractului*, fie *Contractantul* se afla în situația de a fi fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fie persoana, care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic ori are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, se afla în situația de a fi fost condamnată printr-o hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
- i. constituirea unui grup infracțional organizat, astfel cum este prevăzut prin art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care *Ofertantul/Contractantul*, ca operator economic, a fost condamnat,
 - ii. infracțiuni de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 10-13 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care *Ofertantul/Contractantul*, ca operator economic, a fost condamnat,
 - iii. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum este prevăzut prin art. 181-185 din Legea nr. 78, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care *Ofertantul/Contractantul*, ca operator economic, a fost condamnat,
 - iv. acte de terorism, astfel cum este prevăzut prin art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004, privind prevenirea și combaterea terorismului, cu

modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care *Ofertantul/Contractantul*, ca operator economic, a fost condamnat,

- v. spălarea banilor, astfel cum este prevăzut prin art. 29 din Legea nr. 656/2002, pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, astfel cum este prevăzut prin art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care *Ofertantul/Contractantul*, ca operator economic, a fost condamnat,
- vi. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, astfel cum este prevăzut prin art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care *Ofertantul/Contractantul*, ca operator economic, a fost condamnat,
- vii. fraudă, astfel cum este prevăzut prin articolul I din Convenția privind protejarea intereselor financiare al Comunității Europene din 27 noiembrie 1995;

(o) are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă pentru domeniul *Contractului* și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, *Contractul* nu ar fi trebuit să fie atribuit *Contractantului*.

6.4.3. În cazul în care împotriva *Contractantului* se deschide procedura falimentului, *Achizitorul* își rezervă dreptul de a denunța *Contractul*, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".

6.4.4. *Contractantul* poate rezilia *Contractul* în cazul în care:

- (1) *Achizitorul* a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a *Contractului* sau punerea în aplicare a *Contractului*;
- (2) *Achizitorul* nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a *Contractului* și/sau astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".

6.4.5. *Partea* care intenționează să rezilieze *Contractul* trebuie să notifice celeilalte *Părți* această intenție precum și motivele invocate pentru reziliere, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".

6.4.6. Indiferent de motivele de reziliere, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice", *Contractantul* trebuie să ofere toată asistența necesară, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite *Achizitorului* să completeze, să continue sau să transfere serviciile, fără a întrerupe activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității serviciilor.

6.4.7. Ca efect al rezilierii, *Contractantul* este răspunzător pentru daunele suportate de către *Achizitor*, ca urmare a încetării *Contractului*, înainte de termen, din culpa *Contractantului*, inclusiv costuri privind procedura de atribuire printr-un alt contract necesar pentru furnizarea sau continuarea *Serviciilor*, *Achizitorul* poate pretinde despăgubiri pentru astfel de prejudicii, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".

6.5. **Încetarea Contractului ca urmare a forței majore**

Dacă *Forța majoră* și consecințele acesteia durează pentru o perioadă mai mare decât cea stabilită în Secțiunea "Condiții Specifice", fiecare *Parte* poate renunța la executarea *Contractului* pe mai departe. În acest caz, nici una dintre *Părți* nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă *Parte*, dar acestea au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul *Legii* și al *Contractului* până la data respectivă.

6.6. Încetarea Contractului pentru non-performanță

Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral *Contractul*, în situațiile menționate în cadrul Secțiunii "*Condiții Specifice*".

6.7. Încetarea Contractului pentru alte motive

6.7.1. *Contractantul* acceptă și înțelege expres că, pe perioada valabilității prezentului *Contract*, *Achizitorul* are dreptul de a denunța unilateral *Contractul*, prin transmiterea către *Contractant* a unei notificări scrise, într-un termen, astfel cum este stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*”, anterior datei la care încetarea produce efecte, pentru orice alte situații astfel cum sunt specificate la Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.7.2. Prevederile prezentului *Contract* în materia rezilierii *Contractului* se completează, de drept, cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

6.8. Limba Contractului

Limba prezentului *Contract* și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română, cu excepția cazurilor în care se specifică altfel în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.9. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă prezentului *Contract*, este legea română, *Contractul* urmând a fi interpretat potrivit acestei legi, cu excepția cazurilor în care se specifică altfel în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.10. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

6.10.1. *Achizitorul* și *Contractantul* vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea *Contractului*, astfel cum este stabilit în Secțiunea „*Condiții Specifice*".

6.10.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și *Părțile* au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea *Contractului*, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

6.10.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre *Părți* nu răspunde în termen la solicitare, oricare din *Părți* poate invoca dispozițiile astfel cum sunt stabilite în Secțiunea „*Condiții Specifice*".

6.10.4. Pe perioada soluționării divergențelor, *Contractantul* este obligat să-și continue prestarea *Serviciilor* astfel cum sunt stabilite prin prezentul *Contract*. În situația nerespectării acestei obligații, *Achizitorul* este îndreptățit să ia măsurile specificate în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.11. Concilierea

Interpretarea clauzelor contractuale, disputele, divergențele, evaluările precum și orice alte diferențe privind executarea prezentului *Contract* vor fi tranșate pe cale amiabilă, prin conciliere directă astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.12. Notificare de dezacord

În situația în care soluționarea pe cale amiabilă nu duce la rezolvarea divergențelor și punerea în acord a *Părților*, *Partea* în dezacord va notifica celeilalte *Părți* intenția sa de a acționa în instanță astfel cum este stabilit în Secțiunea "*Condiții Specifice*".

6.13. Litigii

O dispută care face obiectul unei notificări de dezacord va putea fi dedusă spre soluționare astfel cum este stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice”.

Prezentul proiect de contract – Condiții generale se semnează într-un exemplar continând 20 pagini și este parte a Documentației de Atribuire.

Pentru Achizitor,
JUDEȚUL IAȘI
Președinte
Costel ALEXE

Pentru Contractant,

Secretar General al Județului
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Fonduri Speciale,
Sinteză și Recuperare Creanțe

Elena - Adriana MĂRGARINT

Vizat pentru control financiar preventiv propriu

Direcția Economică, Director Executiv,
Elena ARVINTE

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Financiar Contabil,
Mihaela DOROBĂȚ

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Juridică, Director Executiv,
Gabriela ALUNGULESEI

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Director Executiv,
Cristina Teodora JINGA

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Director Executiv
Anca Luminița MUȘCHERU

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte
Consilier juridic Cătălina ȘERBANOIU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. de exemplare: 1
Exemplar nr. 1

PARTEA III

SECȚIUNEA "CONDIȚII SPECIFICE"

Art.1. DEFINIȚII

Clauza 1.1. din Secțiunea "Condiții Generale" se completează cu următoarele:

- (a) **Abatere profesională** - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Contractantului, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator economic sau ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- (b) **Daune-interese** - despăgubirile în bani reprezentând repararea prejudiciului suferit datorită neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, fără justificare sau, după caz, culpabile, a obligațiilor contractuale;
- (c) **Prejudiciu** - consecințele păgubitoare suportate ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.
- (d) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.
 - i. **Durata Contractului este egală cu durata de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă;**
 - ii. **Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită;**
 - iii. **Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului;**
- (e) **Obligație esențială** - orice obligație/obligații a/ale Contractantului, astfel cum este/sunt aceasta/acestea stabilită/stabilite în Contract, a căror nerespectare poate conduce la rezilierea prezentului Contract;
- (f) **Documentație de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile.

Art.2. DISPOZIȚII GENERALE

2.1. Comunicarea între Părți

2.1.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii

2.1.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

2.1.3. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru **Achizitor:** *[Județul Iași – Consiliul Județean Iași]*

Adresă: *[Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași, jud. Iași]*

Telefon: *[0232/235100]*

E-mail: *[ghiseu.unic@icc.ro]*

Persoană de contact: **Costel ALEXE**

Funcția: *Președinte Consiliul Județean Iași*

Pentru **Contractant:**

Adresă:

Telefon:

E-mail:

Persoană de contact:

Funcția:

(a) Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

(b) În cazul în care Achizitorul nu obține confirmarea de primire pentru cel mult două notificări/adrese/instiintări/comunicări etc. având același obiect, transmise în temeiul prezentului contract la ultima adresa declarată de către Contractant, inclusiv nr. de fax sau adresa de e-mail, notificarea/adresa/instiintarea/comunicarea etc. își va produce efectele de la data transmiterii și nu de la data confirmării de primire.

2.1.6. Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între contractant și achizitor este limba română.

2.3. Începerea și modificarea Contractului precum și dispoziții conexe

2.3.1. Intrarea în vigoare a Contractului

Data intrării în vigoare a prezentului Contract este după semnarea contractului de către ambele părți, cu respectarea dispozițiilor referitoare la calculul termenelor prevăzute în cuprinsul art. 3 alin. 2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

2.3.2. Începerea contractului.

Contractantul are obligația de a începe prestarea Serviciilor la data înscrisă în ordinul de începere al serviciilor

2.3.3. Modificări ale contractului

(1)

- (a) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
 - (b) Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract.
 - (c) Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.
 - (d) Modificarea duratei de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului de prestare inițial.
 - (e) Perioadele de recepție și/sau plata se considera a fi în termenul contractual și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plata se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plata s.a.).
- (2) Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile **Legii 98/2016** și ale **HG 395/2016** precum și cu prevederile prezentului **Contract** și fără a afecta caracterul general al prezentului **Contract** prin acordul **Părților**, respectiv prin intermediul notificărilor/instrucțiunilor/dispozițiilor emise de **Achizitor** și confirmate de primire de către **Contractant**:
- (a) concluziile întâlnirilor/ședințelor de monitorizare sau ca urmare a solicitărilor Achizitorului privind corectarea Neconformităților,
 - (b) acțiuni sau inacțiuni a unui factor interesat în legătură cu activitățile din cadrul Contractului, Rezultatele parțiale sau finale ale activității, în condițiile în care, atât Achizitorul, cât și Ofertantul devenit Contractant au planificat, în limite rezonabile și conform prevederilor legale aplicabile, resurse de timp, materiale și umane pentru gestionarea relației cu factorul interesat;
 - (c) înlocuirea Personalului implicat în Contract, altul decât cel pentru care s-au aplicat factori de evaluare;
 - (d) orice altă situație care va fi analizată și încadrată în această categorie conform art. 221 din legea nr. 98/2016 și Instrucțiunilor ANAP.
- (3) **Notificările/instrucțiunile/dispozițiile produc efecte cu condiția existenței sub formă de dovezi suficiente și credibile că fiecare Parte din Contract a acționat diligent la momentul planificării achiziției, la momentul elaborării Ofertei și pe perioada de derulare a Contractului, așa cum reiese aceasta din Documentele Contractului:**
- (a) conținutul Caietului de Sarcini,
 - (b) conținutul Propunerii Tehnice, documentând, inclusiv prin intermediul comunicărilor dintre Părți, apariția unui eveniment sau situații care ar putea genera modificări ale Planului de lucru al activităților acceptat, conform prevederilor privind Obligațiile Părților.
 - (c) 
- (4) Orice notificare/instrucțiune/dispoziție referitoare la modificări ale Contractului trebuie justificată prin referire la conținutul documentelor Contractului și al Planului de lucru al activităților acceptat.
- Pentru ca prelungirea duratei Contractului să nu devină modificare substanțială a Contractului și să respecte prevederile art. 221-222 din Legea 98/2016, condițiile în care poate apărea situația extinderii duratei de prestare a Serviciilor, aici trebuie precizate, explicit;
- (a) condițiile în care extinderea duratei de prestare a Serviciilor poate fi realizată,
 - (b) mecanismul prin care o Parte comunică celeilalte Părți evenimentul declanșator al situațiilor ce determină extinderea duratei de prestare a Serviciilor și
 - (c) impactul situației care determină extinderea duratei de prestare a Serviciilor asupra scopului Contractului precum și asupra Prețului Contractului,

- (d) opțiunile ce trebuie documentate ca fiind analizate drept alternativă la realizarea extinderii duratei de prestare a Serviciilor.
- (5) Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016 precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:
- (a) înlocuirea/introducerea de Subcontractanți,
 - (b) orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
 - (c) schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini sau care rezulta din Propunerea Tehnică,
 - (d) solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu Serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei,
 - (e) drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege
 - (f) orice alta situație care va fi analizată și încadrată în această categorie conform art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 și Instrucțiunilor ANAP.
- (6) Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 15 (cincisprezece) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

2.3.4 Modificarea Contractului prin revizuire

- (1) a) Situații care ar putea determina modificări ale Contractului sub forma revizuirii: necesitatea completării Rezultatelor activității Contractantului la solicitarea expresă a Achizitorului și/sau revizuirea termenului/termenelor de predare a Rezultatelor finale și intermediare, ca urmare a:
- i. aplicării mecanismului de acceptare a Rezultatelor parțiale și finale în cadrul Contractului descris în Caietul de Sarcini la Capitolul "Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului" sau
 - ii. unor cereri exprese a factorilor interesați ce au legătură cu activitățile din Contract, indiferent dacă acești factori interesați au fost incluși în documentele achiziției (Caiet de Sarcini sau Propunere Tehnică) sau dacă implicarea acestora în activitățile din cadrul Contractului a devenit necesitate ca urmare a dinamicii mediului extern în care se realizează activitățile din Contract.
- b) Orice alta situație care va fi analizată și încadrată în această categorie conform art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 și Instrucțiunilor ANAP.

2. 4. Cesiunea

(1)

Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate initial. Contractantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și OUG nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului.

(4)

- a) Contractantul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la preluarea Contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei Contractantului, în termen de maximum 3 (trei)] zile de la data nașterii noii

persoane. Achizitorul are termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la data notificării de către Contractant pentru a-și exprima acordul/dezacordul cu privire la preluarea Contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei Contractantului (de exemplu: fuziune, divizare, etc.)

b) Contractantul nu trebuie să ceseze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, fără acceptul prealabil scris din partea Achizitorului. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Achizitorului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesează drepturile.

- c) Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Achizitorului nu este executoriu împotriva Achizitorului.
- d) În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesează Achizitorului contractele încheiate cu Subcontractanții acestuia.
- e) În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, drepturile Contractantului asupra terților susținători sunt cesionate Achizitorului.
- f) Contractantul trebuie să notifice Achizitorul în termen de 10 (zece) zile de la data declanșării evenimentului care generează posibila preluare a drepturilor și obligațiilor Contractantului din prezentul Contract
- g) Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite, prin art. 221, alin. (1), lit. d), pct. 2 (ii) din Legea 98/2016, pentru:
 - Operatorul Economic care preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, respectiv îndeplinirea criteriilor de calificare stabilite în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,
 - prezentul Contract, prin inexistența de modificări substanțiale ale acestuia ca urmare a preluării de drepturi și obligații,
 - Achizitor, prin neeludarea aplicării de către Achizitor a procedurilor de atribuire prevăzute de Lege pentru obligațiile care devin subiect al contractului de novație.
- h) În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesează Achizitorului contractele încheiate cu Subcontractanții acestuia.
- i) În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, drepturile Contractantului asupra terților susținători sunt cesionate Achizitorului.

2.5. Subcontractarea.

(3) Se mențin prevederile din Secțiunea Condiții Generale.

(4) a) Notificarea Achizitorului se va face cu 10 zile înainte de momentul începerii activității în care respectivul Subcontractant este implicat, conform prevederilor contractuale privind comunicarea între Părți și cu prezentarea documentelor pentru verificarea formei de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, deținerea unei autorizații pentru realizarea Serviciilor în cauză, motivelor de excludere, a capacității și resurselor pentru activitățile ce urmează a fi îndeplinite, etc.

b) Achizitorul are dreptul să solicite contractantului și informații referitoare la:

- i. furnizorii implicați în contracte de achiziții publice de lucrări sau de servicii;
- ii. subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

c) Contractantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

d) Achizitorul va notifica decizia sa Contractantului în termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii notificării.

(8) Despăgubirile (daune-interese) se percep în condițiile clauzei 6.4.7 alin. (9).

(11) În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat, în conformitate cu prevederile art. 218 din Legea 98/2016, **opțiunea de a fi plătit direct**, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (a) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta.
- (b) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de Achizitor către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - i. pentru fiecare Rezultat/activitate aferentă părții din Propunerea Tehnică, anexă la Contract, astfel cum a fost încheiat între Contractant și Achizitor – partea din Rezultat/activitate sau Rezultatul/activitatea realizat/realizată de Subcontractant astfel cum va fi specificată în factura prezentată la plată,
 - ii. modalitatea concretă de certificare a Rezultatului/activității de către Contractant pentru Rezultatul obținut de Subcontractant/activitatea realizată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Achizitorului,
 - iii. partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare Rezultatului/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Achizitor, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - iv. stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă, precizează contul bancar al Subcontractantului.

2.6. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

- (1) a. Obligația de confidențialitate rămâne în vigoare pentru o perioadă de 3 (trei) ani – conform prevederilor legale aplicabile.
- b. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, etc.) – conform prevederilor legale aplicabile.
- c. Prezentul contract face parte din dosarul achiziției și are caracter de document public.
- d. Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt calificate, prin acordul părților, ca informații cu caracter confidențial sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.
- e. În cazul în care în cadrul ofertei depuse există documente dovedite ca fiind confidențiale sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, achizitorul nu are dreptul de a face cunoscute aceste documente fără acordul scris al prestatorului, cu excepția cazului în care:
 - informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau;
 - partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația sau;
 - informația este folosită în scopul pentru care a fost încheiat prezentul contract.

(2) Scopul administrării datelor cu caracter personal: includerea în baza de date și/sau completarea formularelor/documentelor solicitate în format oficial, din partea anumitor autorități publice

Art.3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligațiile Achizitorului

3.1.1. Obligații privind asistența acordată Contractantului

(a)

- (1)** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

- (2) Achizitorul va asigura accesul Contractantului la documentele suport necesare ducerii la îndeplinire a contractului, respectiv la îndeplinirea atribuțiilor generale și specifice ale acestuia și va acționa în vederea evitării întârzierilor în plata facturilor aferent activității prestate în cadrul contractului.
- (3) Achizitorul va stabili de comun acord formatul rapoartelor pe care Contractantul are obligația să le predea.
- (4) Achizitorul are obligația să ia măsuri pentru a gestiona riscurile identificate și precizate la nivelul caietului de sarcini.

3.1.2. Obligații privind recepționarea Serviciilor

- (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.
- (2) Contractantul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.
- (3) Contractantul va înainta următoarele rapoarte și documente atât pe suport de hârtie, cât și în format editabil (Microsoft Word, Excel):
 - **Rapoartele lunare de Progres**, ce vor fi înaintate în primele 7 zile ale lunii următoare și vor cuprinde activitatea Antreprenorului și descrierea adecvată a progresului serviciilor de proiectare și a lucrărilor de construcție, incluzând dificultățile previzibile și căile potrivite de rezolvare a acestor evenimente.
- (4) Toate rapoartele vor trebui să se conformeze cerințelor achizitorului. Toate rapoarte și documentele relevante ale proiectului, vor deveni proprietatea achizitorului.
- (5) Achizitorul va recepționa fiecare raport lunar de progres, încheiind în acest sens Proces verbal de recepție calitativă și cantitativă.
- (6) La finalizarea prestării tuturor serviciilor se va întocmi Procesul verbal de recepție centralizator
- (7) Verificările și emiterea documentului constatator vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă.

3.1.3. Obligații privind plățile

- (1) a). Achizitorul se obligă să plătească Contractantului lunar în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la recepție, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 1) lit. c) din Legea nr. 72/2013. Factura va avea atasat Procesul verbal de recepție și a rapoartele de activitate privitor la lucrările executate, verificate și avizate.
- b) Contractantul va emite factura lunar, iar valoarea facturată se va stabili prin aplicarea unui procent din valoarea lucrărilor de construcții și instalații realizate de constructor, conform situațiilor de plată verificate și semnate de contractant în luna respectivă.
- c) Valoarea facturilor va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor, exprimat procentual, calculat la valoarea lucrărilor executate din totalul valoric al lucrărilor, astfel:

$$\text{Valoare factură } n = (a_n\% - a_m\%) * \text{Valoare contract servicii}$$

$a_n\%$ = stadiul valoric executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări n , exprimat procentual din valoarea totală a lucrărilor

$a_m\%$ = stadiul valoric executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări m , moment în care a fost emisă factura precedentă, exprimat procentual din valoarea totală a lucrărilor

d) Plata finală, din prețul contractului, se va efectua după semnarea Procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor aferent contractului de lucrări care face obiectul serviciilor de dirigenție de șantier.

e) Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acorda avans Contractantului.

- f) Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare.
- (2) Dacă Achizitorul nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul stabilit la clauza 3.1.3.(1), Contractantul poate solicita plata de penalități în cuantum de 0,1% din plata neefectuată fără TVA pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Cuantumul penalităților va fi limitat la valoarea sumei facturate.
- (3) Termenul stabilit pentru remedierea situației și efectuarea plății este de 10 (zece) zile lucrătoare.

3.2. Obligațiile Contractantului

3.2.1. Obligații generale

(2) Următoarele obligații contractuale sunt considerate **obligații esențiale** în prezentul Contract:

1. Contractantul se obligă să presteze servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos”, cod C5-B2.1.a-690, la un nivel calitativ superior, și în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, prin diriginți de șantier calificați și autorizați de Inspectoratul Județean în Construcții pentru dirigenție de șantier, în condițiile Ordinului 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, pe întreaga perioadă de pre-construcție, de desfășurare a lucrărilor de execuție, a recepției lucrărilor și pe perioada de garanție a lucrărilor.
2. Contractantul se obligă să urmărească utilizarea corectă a fondurilor disponibile și se va asigura ca, executantul lucrărilor efectuează lucrările în conformitate cu obligațiile contractuale în special în ceea ce privește durata, cantitatea, calitatea și costul lucrărilor.
3. Contractantul nu are nici o autoritate să modifice contractul de execuție lucrări fără aprobarea Achizitorului.
4. Serviciile care trebuie prestate în cadrul contractului de prestări servicii de dirigenție de șantier includ:
 - a) Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform legislației române în vigoare (inclusiv Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, Ordinul ISC nr. 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, Ordinul MC 2495/2010 privind protecția monumentelor istorice)
 - b) Raportarea conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini.
5. Contractantul își va asuma răspunderea financiară pentru orice eșec al activităților proiectului din culpa experților săi, a subcontractorilor sau angajaților săi, sau pentru daune provocate terților în urma deciziilor, acțiunilor sau inacțiunilor sale sau prin personalul său (inclusiv personalul de conducere) sau în cazul prejudiciilor cauzate de acționarea în instanța a achizitorului ca urmare a deciziilor de management luate la recomandare Contractantului.
6. **Contractantul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și propunerii tehnice, anexe la prezentul contract și în conformitate cu termenele asumate prin prezentul contract.**
7. Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți.
8. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate prin prezentul contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează Contractantului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele asumate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

9. În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea termenelor, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a pretinde Contractantului penalități de întârziere.
10. Contractantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
11. Contractantul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.
12. Contractantul va remedia în termenul indicat de achizitor, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.
13. Contractantul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.
14. Contractantul are obligația să ia măsuri pentru a gestiona riscurile identificate și precizate la nivelul caietului de sarcini.

3.2.2. Obligații privind prestarea Serviciilor

(1) Când Contractantul apreciază că dispozițiile (ordinele și/sau instrucțiunile) Achizitorului nu corespund scopului Contractului, acesta va notifica Achizitorul în termen de 5 (cinci) zile de la data primirii dispoziției, sub sancțiunea decăderii din termen.

(3) Dacă Contractantul nu prestează Serviciile în condițiile și termenele astfel cum au fost stabilite prin Documentele Contractului, Achizitorul are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantum de 0,1% din valoarea fără TVA a obligațiilor neîndeplinite, îndeplinite cu întârziere sau necorespunzător, pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până la data rezilierii contractului.

(6) *[Clauză contractuală a cărui conținut va fi stabilit de comun acord de către Achizitor și Contractant pe baza informațiilor incluse în Ofertă și documentele care o însoțesc, la momentul semnării Contractului.]*

[Va/Vor fi menționat/menționați terțul/terții susținători sau conform Anexei nr. [nr. anexă] - [denumire document/anexă].]

3.2.5. Personalul Contractantului care prestează Serviciile: înlocuire, aprobare, deplasare/delegare, orar/program:

(1) Contractantul va înainta Achizitorului programul propus pentru mobilizarea Personalului în termen de maximum 10 (zece) zile de la data de începere a Contractului.

(3) (a) În cazul în care un membru al Personalului trebuie înlocuit, persoana care o înlocuiește trebuie să îndeplinească cel puțin aceleași condiții prevăzute în caietul de sarcini. Personalul va putea fi înlocuit cu respectarea prevederilor art. 221-222 din Legea 98/2016, numai în baza aprobării Achizitorului

(b) În vederea înlocuirii personalului Contractantul va transmite documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală Personalului propus, astfel cum este stabilit în caietul de sarcini

(5) Achizitorului va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de 3 (trei) zile de la primirea documentelor în forma completă și corectă.

(7) În situația în care Contractantul sau Achizitorul solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite Achizitorului, conform clauzei 3.2.5.(3) din prezentul Contract- Secțiunea Condiții generale, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus.

(9) Despăgubirile (daune-interese) se percep în condițiile clauzei 6.4.7 alin. (9).

(10) Achizitorul poate solicita Contractantului ca, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucratoare să desemneze un expert temporar pentru prestarea Serviciilor, până la implicarea/numirea noului membru al Personalului-cheie.

3.2.8. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

- (1) a) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de **0,1%** din valoarea fără TVA a obligațiilor neîndeplinite, îndeplinite cu întârziere sau necorespunzător, pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până data rezilierii contractului.
- b) În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,1%** din plata neefectuată fără TVA pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- c) Despăgubirile (daune-interese) se percep în condițiile clauzei 6.4.7 alin. (9).

3.2.9. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

Conform condițiilor generale

3.2.10. Drepturi de proprietate intelectuală

- (1) Orice *Rezultat/Rezultate* elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către *Contractant* în executarea *Contractului* vor deveni proprietatea exclusivă a *Achizitorului*, pe măsură ce sunt produse și, respectiv, însușite de *Achizitor*. După încetarea *Contractului*, *Contractantul* trebuie să fi transmis toate aceste *Rezultate* *Achizitorului*. *Contractantul* nu va utiliza aceste *Rezultate* în scopuri care nu au legătură cu prezentul *Contract*.
- (2) *Contractantul/Subcontractanții* acestuia nu va/vor publica articole referitoare la *Serviciile* prezentului *Contract*, nu vor face referire la aceste *Servicii* în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de *Achizitor*, fără acordul *scris* prealabil al acestuia.
- (3) Orice *Rezultate* ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea *Contractului* vor fi proprietatea exclusivă a *Achizitorului*, care le va putea utiliza, publica, cesa ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.
- (4) Nerespectarea, de către *Contractant/Subcontractanții* acestuia, a obligațiilor menționate la clauzele 3.2.5. (1) – (3) din prezentul *Contract* dă dreptul *Achizitorului* la daune-interese care nu pot depăși limita maximă reprezentând valoarea *Contractului*.

3.2.11. Obligații în legătură cu calitatea Serviciilor

- (2) Contractant are obligația să asigure calitatea serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și Propunerii Tehnice a Contractantului.

3.2.12. Obligații în legătură cu terții susținători ale căror angajamente de susținere fac parte din Documentele Contractului, altul/alții decât cei care au calitatea de Subcontractant

Se va completa la semnarea contractului

3.2.13. Obligații privind raportarea și facturarea

- (2) a) Achizitorul se obligă să plătească Contractantului lunar în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data recepției, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 1) lit. c) din

Legea nr. 72/2013. Factura va avea atasat Procesul verbal de recepție și a rapoartele de activitate privitor la lucrările executate, verificate și avizate.

- b) Contractantul va emite factura lunar, iar valoarea facturată se va stabili prin aplicarea unui procent din valoarea lucrărilor de construcții și instalații realizate de constructor, conform situațiilor de plată verificate și semnate de contractant în luna respectivă.
- c) Valoarea facturilor va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor, exprimat procentual, calculat la valoarea lucrărilor executate din totalul valoric al lucrărilor, astfel:

Valoare factură $n = (a_n\% - a_m\%) \cdot \text{Valoare contract servicii}$

$a_n\%$ = stadiul valoric executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări n , exprimat procentual din valoarea totală a lucrărilor

$a_m\%$ = stadiul valoric executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări m , moment în care a fost emisă factura precedentă, exprimat procentual din valoarea totală a lucrărilor

- d) Plata finală, din prețul contractului, se va efectua după semnarea Procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor aferent contractului de lucrări care face obiectul serviciilor de dirigenție de șantier.
- e) Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acorda avans Contractantului.
- f) Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare.

Art.4. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

4.1. Raportarea și aprobarea Serviciilor prestate și furnizate

4.1.1. (1) Contractantul se obligă să presteze servicii de de supervizare a contractului de execuție lucrări pentru proiectul "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului I1 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexe la contract.

(3) Contractantul va înainta următoarele rapoarte și documente atât pe suport de hârtie, cât și în format editabil (Microsoft Word, Excel):

- **Rapoartele lunare de Progres**, ce vor fi înaintate în primele 7 zile ale lunii următoare și vor cuprinde activitatea Antreprenorului și descrierea adecvată a progresului serviciilor de proiectare și a lucrărilor de construcție, incluzând dificultățile previzibile și căile potrivite de rezolvare a acestor evenimente.

(3) Toate rapoartele vor trebui să se conformeze cerințelor achizitorului. Toate rapoarte și documentele relevante ale proiectului, vor deveni proprietatea achizitorului.

4.1.2. Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de prestare a Serviciilor, toate Rezultatele solicitate conform prevederilor cuprinse în *Caietul de Sarcini*. Rezultatele vor fi revizuite și actualizate, astfel încât să respecte prevederile *Caietului de Sarcini*, conform *Legilor*, reglementărilor și standardelor în vigoare.

4.1.3. Aprobarea de către Achizitor a Rezultatelor, realizate și furnizate de către Contractant, va fi acordată și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

4.2. Revizuirii contractuale ca urmare a monitorizării performanței Contractantului

4.2.1. Contractantul va întreprinde oricare și toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale conform caietului de sarcini și propunerii tehnice.

4.2.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,1% din valoarea fără TVA a

obligărilor neîndeplinite, îndeplinite cu întârziere sau necorespunzător, pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până la data rezilierii contractului.

4.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor

Nu este cazul

Art.5. PLĂȚI CONTRACTUALE

5.1. Facturare și plăți în cadrul Contractului

5.1.2 Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația românească.

5.2. Moneda utilizată în cadrul Contractului

5.2.1. Moneda în care se face facturarea este: moneda românească, LEU

5.2.2. Moneda în care se efectuează plata este: moneda românească, LEU

5.2.3. Cursul de schimb valutar utilizat este cel valabil la: data semnării Contractului

5.3. Revizuirea prețurilor

Prețul contractului poate fi ajustat cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică la 31 decembrie, în plus sau în minus, numai dacă valoarea indicelui de inflație (sau indicele prețurilor de consum) are o variație mai mare de 5%.

Formula de calcul pentru ajustarea restului de decontat, utilizând Indicele Preturilor de Consum (exprimat procentual)

A. valoare rezultată în urma ajustării restului de decontat, folosind indicele prețurilor de consum total: $A = (\text{Rest de decontat} * \text{IPC TOTAL}) / 100$

Rest de decontat = valoarea aferentă prestațiilor rămase de executat

IPC TOTAL mai mic sau mai mare decât 5% la 31 decembrie față de data semnării contractului.

Sursa informațiilor cu privire la evoluția indicelui Preturilor de Consum:
<http://statistici.insse.ro/shop/?page=ipc1&lang=ro>

Prețul prezentului contract nu se modifică în funcție de valoarea finală a contractului de lucrări. În această situație se actualizează doar ponderile/procentele plăților efectuate.

5.4. Garanție pentru plăți în avans și bună execuție

5.4.1. Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans.

5.4.2. Garanția de bună execuție

(1) Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5% din prețul contractului**, exclusiv TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție finală. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar în contul RO72TREZ4065006XXX000459, Cod Fiscal 4540712, Trezoreria Municipiului Iași,
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise;

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
 - c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
 - d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale,
 - e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c),
- Perioada garanției de bună execuție se întinde pe toată durata Contractului, la care se adaugă 30 (treizeci) zile.
- (3) Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce Contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.
- (4) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita sumei stabilită drept garanție, dacă Contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract.
- (5) Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:
- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
 - b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.
- (6) Plățile parțiale efectuate în baza prezentului Contract nu implică reducerea proporțională a garanției de bună execuție.
- (7) În cazul prelungirii duratei Contractului, Contractantul este obligat să prelungească în mod corespunzător garanția de bună execuție.
- (8) În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Garanția de bună execuție trebuie să reprezinte cuantumul de 10 % din valoarea Contractului, fără TVA.
- (9) Dacă pe parcursul executării Contractului, Achizitorul execută parțial sau total Garanția de bună execuție constituită până la data executării ei, Contractantul are obligația ca, în termen de 5 (cinci) zile de la executare să reîntregească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care Contractantul nu îndeplinește această obligație, atunci Achizitorul are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 10 (zece) zile înainte de data rezilierii.

5.5. Plăți către terți

Plățile către Subcontractanți se efectuează cu respectarea dispozițiilor Codului Civil și a prevederilor legale aplicabile precum și cu respectarea art. 218 din Legea 98/2016 și a oricăror prevederi legale aplicabile cu privire la cesiunea creanțelor.

5.6. Întârzieri în efectuarea plăților

Dacă Achizitorul nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul stabilit la clauza 3.1.3.(1), Contractantul poate solicita plata de penalități în cuantum de 0,1% din plata neefectuată fără TVA pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Încălcarea prevederilor contractuale

- 6.1.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe **penalități în cuantum de 0,1% din valoarea fără TVA a**

obligațiilor neîndeplinite, îndeplinite cu întârziere sau necorespunzător, pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până data rezilierii contractului.

- 6.1.2. Dacă Achizitorul nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul stabilit la clauza 3.1.3.(1), Contractantul poate solicita plata de penalități în cuantum de 0,1% din plata neefectuată fără TVA pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

6.2. Suspendarea Contractului

- 6.2.1. (1) Ordinul de suspendare a prezentului *Contract*, respectiv de suspendare a serviciilor, poate fi emis de către *Achizitor*.
(2) În cazul în care procedura de acordare sau cea de executare a *Contractului de Servicii* este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, *Achizitorul* va suspenda executarea *Contractului*.
(3) În cazul în care asemenea erori esențiale, nereguli sau fraude sunt imputabile *Contractantului*, *Achizitorul* poate, suplimentar suspendării/sistării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei.
(4) În cazul suspendării/sistării temporare a prestării *Serviciilor*, durata de prestare a *Serviciilor* și durata *Contractului* se vor prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.
(5) Suspendarea intră în vigoare în ziua în care *Contractantul* primește o notificare oficială, sau la o dată ulterioară, în cazul în care notificarea prevede acest lucru.
(6) *Achizitorul* trebuie, să notifice cât mai curând posibil, *contractantului* pentru a relua activitățile suspendate sau informează *Contractantul* cu privire la încetarea contractului. *Contractantul* nu are dreptul să pretindă despăgubiri în cazul suspendării contractului.

6.3. Forța majoră

- 6.3.1. (1) Forța majoră exonerează de răspundere *Părțile* în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul *Contract*, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
(2) Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă și va fi certificată de Camera de Comerț și Industrie a României.
6.3.3. *Partea* care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție.
6.3.4 *Partea* care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în în maximum 15 zile de la încetare.
6.3.5. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult 6 luni, fiecare *Parte* poate renunța la executarea *Contractului* pe mai departe. În acest caz, nici una dintre *Părți* nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă *Parte*, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul *Legii* și al *Contractului* până la data respectivă.

6.4. Încetarea Contractului

6.4.1. Prezentul contract poate înceta prin:

- (1) executarea corespunzătoare a obligațiilor conform dispozițiilor prezentului *Contract*,
- (2) acordul de voință al *Părților*,
- (3) denunțarea unilaterală de către o *Parte*, în baza unui preaviz scris de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare transmis de către o *Parte* celeilalte *Părți*,

- (4) rezilierea unilaterală de către o Parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă Parte contractantă precum și în cazurile în care:
- (a) Contractantul solicita modificarea prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - (b) Contractantul dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Contractant. În acest caz, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
 - (c) Achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.
 - (d) Achizitorul nu-si îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe Contractant în situația de a nu putea presta serviciile;
 - (e) Achizitorul notifica Contractantul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
 - (f) imposibilitatea fortuită de executare.
- (5) **Achizitorul poate rezilia Contractul și în următoarele cazuri:**
- a) în cazul în care furnizarea Serviciilor în cadrul Contractului nu a început efectiv la data stabilită, iar Achizitorul consideră noua dată propusă de către Contractant ca inacceptabilă;
 - b) în cazul în care Contractantul nu pune în aplicare documentele Contractului (ca de exemplu, dar fără a se limita la: Plan de lucru al activităților, Grafic de facturare și de efectuare a plăților, ordin de începere), în conformitate cu Oferta sau încalcă alte obligații contractuale sau în mod repetat, refuză să respecte obligații contractuale;
 - c) în cazul în care procedura de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului se dovedesc a fi fost supuse unor erori esențiale, nereguli sau fraude;
 - d) în cazul în care Contractantul nu respectă obligațiile aplicabile în temeiul legislației de mediu, sociale și de muncă stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă;
 - e) în cazul în care Contractantul este într-o situație care ar putea constitui un conflict de interese sau un conflict de interese profesionale, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract;
 - f) în cazul în care o modificare a Contractantului (juridic, financiar, tehnic) de organizare sau de proprietate, este de natură să afecteze în mod substanțial punerea în aplicare a Contractului sau să modifice în mod substanțial condițiile în care Contractul a fost atribuit inițial;
 - g) în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului, Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța Contractul printr-o notificare scrisă adresată acestuia, Contractantul având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.
- 6.4.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Contractantului, în termen de 15 zile de la transmiterea/primirea notificării.
- 6.4.2. d) **În prezentul Contract sunt considerate încălcări sau abateri grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, dar fără a se limita la:**
- neexecutarea Contractului,
 - prestarea unor Servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în Contract, etc.].

6.4.2 d) În prezentul Contract sunt considerate abateri profesionale grave, cu titlu exemplificativ, dar fără a se limita la:

- (1) Contractantul nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.
- (2) Contractantul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declansată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract.

6.4.3 În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului, Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța Contractul printr-o notificare scrisă adresată Contractantului, dacă împotriva acestuia din urmă se deschide procedura falimentului, Contractantul având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

6.4.4 Contractantul poate rezilia Contractul și în următoarele cazuri:

- (1) Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului;
- (2) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului.

6.4.5. Partea care intenționează să rezilieze Contractul trebuie să notifice celeilalte Părți această intenție precum și motivele invocate pentru reziliere.

- (1) Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.
- (2) Achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile Contractantului.
- (3) Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către Contractant până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la Contractant toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti Contractantului orice sume restante.

6.4.6 a) Indiferent de motivele de reziliere, **Contractantul trebuie să ofere toată asistența necesară**, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite Achizitorului să completeze, să continue sau să transfere serviciile, fără a întrerupe activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității serviciilor.

b) Contractantul trebuie să furnizeze o astfel de asistență, fără costuri suplimentare, cu excepția cazului în care poate demonstra că are nevoie de resurse sau mijloace suplimentare substanțiale, caz în care trebuie să furnizeze o estimare a costurilor implicate, iar părțile vor negocia un acord cu bună-credință (conform Ofertei).

6.4.7. a) Contractantul nu are dreptul la daune pentru orice pierdere care rezultă din încetarea înainte de termen a Contractului, inclusiv pierderea profiturilor anticipate, cu excepția cazului în care pierderea sau paguba au fost cauzate din culpa Achizitorului.

b) Contractantul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a reduce costurile, pentru prevenirea daunelor și pentru anularea sau reducerea angajamentelor sale.

c) În termen de 30 (treizeci) zile de la data rezilierii Contractului, Contractantul trebuie să prezinte orice Rezultat și orice factură necesară pentru Serviciile care au fost furnizate înainte de data rezilierii.

d) În termen de 30 (treizeci) zile de la data rezilierii Contractului din vina Contractantului, Achizitorul va transmite Contractantului cuantumul despagubirilor la care se considera îndreptătit, fără ca acesta să depășească valoarea contractului.

6.5. Încetarea Contractului ca urmare a forței majore

Dacă Forța majoră și consecințele acesteia durează pentru o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Parte poate renunța la executarea Contractului pe mai departe.

6.6. Încetarea Contractului pentru non-performanță

Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral Contractul în următoarele cazuri:

- (a) Contractantul nu prestează serviciile conform prevederilor caietului de sarcini și propunerii tehnice.
- (b) Contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- (c) Contractantul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.
- (d) contractantul a abandonat contractul;
- (e) Contractantul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
- (f) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

6.7. Încetarea Contractului pentru alte motive

6.7.1. Termenul în care poate fi transmisă notificarea este de 15 zile.

6.8. Limba contractului

Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între contractant și achizitor este limba română.

6.9. Legea aplicabilă

Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

6.10. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

6.10.1. Fiecare Parte trebuie să răspundă la o solicitare de soluționare amiabilă în termen de maximum 30 (treizeci) zile de la solicitare. Perioada de realizare a unei înțelegeri amiabile este de maximum 30 (treizeci) zile de la data solicitării de soluționare a disputei.

6.10.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen la solicitare, oricare dintre Părți:

- (a) se poate adresa unui mediator, pentru procedura de mediere, ca procedură prealabilă, respectiv instanțelor judecătorești civile în circumscripția cărora se află sediul Achizitorului;
- (b) se poate adresa direct instanțelor de contencios administrativ în circumscripția cărora se află sediul Achizitorului, cu condiția îndeplinirii procedurii prealabile (medierea) până la primul termen de judecată, sub sancțiunea respingerii acțiunii, potrivit legii.

6.10.4. Pe perioada soluționării divergențelor, Contractantul este obligat să-și continue prestarea Serviciilor astfel cum sunt stabilite prin prezentul Contract. În situația nerespectării obligației se vor aplica prevederile contractuale privind penalitățile.

6.11. Concilierea

Nu este cazul.

6.12. Notificarea de dezacord

Proiect de contract de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului "Creșterea eficienței energetice și refuncționalizarea Pavilionului 11 din cadrul Centrului de Servicii Sociale Târgu Frumos", cod C5-B2.1.a-690
Secțiunea „Condiții specifice”

Conform condițiilor generale

6.13. Litigii

6.13.1. O dispută care face obiectul unei notificări de dezacord va putea fi dedusă spre soluționare instanțelor de drept comun a căror competență teritorială va fi stabilită prin raportare la sediul Achizitorului;

6.13.2. Dacă, după 7 (șapte) zile de la primirea unei notificări de dezacord, Părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Prezentul proiect de contract – Condiții specifice se semnează într-un exemplar continând 18 pagini și este parte a Documentației de Achiziție.

Pentru Achizitor,
JUDEȚUL IAȘI
Președinte
Costel ALEXE

Pentru Contractant,

Secretar General al Județului
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Fonduri Speciale,
Sinteză și Recuperare Creanțe

Elena - Adriana MĂRGARIT

Vizat pentru control financiar preventiv propriu

Direcția Economică, Director Executiv,

Elena ARVINTE

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Financiar Contabil,

Mihaela DOROBĂȚ

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Juridică, Director Executiv,

Gabriela ALUNGULESEI

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Director Executiv,

Cristina Teodora JINGA

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Director Executiv

Anca Luminița MUSCHERU

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte

Consilier juridic Cătălina SERBĂNOIU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial

SECȚIUNEA III - Formulare și modele

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din****Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al ofertantului, la achiziția directă pentru atribuirea, organizată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 167 din **LEGEA nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea acordului-cadru către mine.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitatea de semnătură

Data

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016

Subsemnatul (a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA PAVILONULUI II DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690, organizată de Județul Iasi, declar că ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

- a) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Declar că am luat la cunoștință ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește prezenta procedură sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. DANGĂ MARIUS-SORIN – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
4. VERNICĂ-DASCALESCU LĂCRAMIOARA – SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI
5. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
6. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
7. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
8. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
9. IULIA RAMONA ANTONESEI ROPCEAN - ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
10. PIETRARU MARIANA – COORDONATOR COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
11. ȘERBĂNOIU CĂȚĂLINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
12. AFILIPOAIE MARIETA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
13. CRISTIN ATEODORA JINGA – DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
13. TÂNASE MARIUS NICOLAE – ȘEF SERVICIU PROGRAME ȘI STRATEGII, DIRECTIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
14. CRISTIAN CORODESCU - CONSILIER, DIRECTIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
15. SORIN HÂNCU – CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

COMISIA DE EVALUARE:

1. PIETRARU MARIANA – COORDONATOR COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. RALUCA ANDREEA GUZU – CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
3. RADU ARNĂUTU – CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

MEMBRI DE REZERVĂ:

1. PETRONELA BĂDĂLUȚĂ – CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. COSTIN CATY IONELA – CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
3. SORIN PAUL HÂNCU - CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

CONSILIERI JUDEȚENI:

1. ALEXE COSTEL

2. AFLOAREI SORIN – ALEXANDRU
3. DANGĂ MARIUS-SORIN
4. ACOSTOAI EI ADRIAN
5. ALEXA ANTONICA
6. ALEXA PETRU BOGDAN
7. APREOTESEI ANDREI
8. BOGDAN MIHAIL
9. CABALAU MARIA
10. CĂTUR CĂTĂLIN CONSTANTIN
11. CIOBANU M. MARIUS-MIHAI
12. CÎTEA PETRONELA
13. DĂNILĂ CODRIN
14. DÎSCĂ DANIEL
15. GRĂDINARU RALUCA
16. HALIP LAURENTIU-NICULAI
17. IGNAT ETIENNE
18. LEBĂDĂ DOREL
19. LUPU CONSTANTIN CODRIN
20. LUPU MAGDALENA
21. MANOLACHE P. MIRCEA
22. MINEA MARIUS-DĂNUȚ
23. NEMȚANU CONSTANTIN
24. OLARU GEORGEANA-LĂCRĂMIOARA
25. OLTEANU ROMEO
26. PÎNTEA COSTICĂ
27. PRICOPE V. PETRU OVIDIU
28. PRISTĂVIȚĂ GABRIEL
29. SOCOLOV M. RĂZVAN-VLADIMIR
30. STANCIU A. CRISTIAN
31. ȘERBAN P. CONSTANTIN
32. TIMOFICIUC CĂTĂLIN
33. TRANDAFIRESCU SORIN-ALEXANDRU
34. URCACIU G. ION LORIN
35. USCATU CONSTANTIN-MARIAN
36. URSANU RADU IONEL
37. URSU LĂCRĂMIOARA

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la *"Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data _____

Reprezentant legal al operatorului economic
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția de *servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNȚIONALIZAREA PAVILONULUI II DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690* și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigatoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)

**Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă
și protecția muncii**

**Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind domeniul
mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu **reglementările privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă**, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, HG 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protecția muncii, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

Formularul nr. 5

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea companiei]

Formular de Oferta

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul scrisorii de intenție/anunțului de participare]

Obiectul contractului: ***servicii de supraveghere (dirigenție de șantier) a lucrărilor de construcții și instalații aferente, în cadrul proiectului „CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ȘI REFUNCȚIONALIZAREA PAVILONULUI II DIN CADRUL CENTRULUI DE SERVICII SOCIALE TÂRGU FRUMOS”, cod C5-B2.1.a-690***

Către: **Autoritatea Contractantă** [introduceți denumirea]

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnării, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de _____ lei [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere],

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(e) nr. _____ [introduceți detaliile], comunicate până la data depunerii Ofertelor și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
8. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea

activităților și transmiterea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [introduceți denumirea companiei] în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi, împreună cu subcontractanții nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși [introduceți, dacă este cazul, denumirea companiei] și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre.
4. am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
5. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă [introduceți denumirea companiei], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
6. Precizăm că:
 - ☐ depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
 - ☐ nu depunem Ofertă Alternativă.
7. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite în Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____ din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).
10. Precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară
	[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. _____ la paragraful nr. _____]
1.	 [introduceți informația]

2.	 [introduceți informația]
----	-------------------------------

De asemenea, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	 [prezentati motivul]
2.	 [prezentati motivul]

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,
Numele semnatarului,
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....
.....
.....

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției emitente care furnizează garanția

INSTRUMENT DE GARANTARE PENTRU GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică (denumirea contractului) nr. (numărul contractului)

Cu privire la contractul de achiziție publică sus menționat, încheiat între.....(denumirea prestatorului), în calitate de **prestator** și Autoritatea Contractanta : Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Județean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta **irevocabil** și **necondiționat** față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând **5%** din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă.

Plata se va face în termenul menționat în cerere.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, se majorează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a suplimenta Garanția de bună execuție raportat la Prețul final al Contractului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____

Semnătura : _____ Data: _____

* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției emitente trebuie indicate în clar