



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 8668 / 06.03.2024

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Approbat,
PREȘEDINTE
Costel ALEXE

Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **Servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro**, prin achiziție directă, și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași;**
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon 0232-235100, interior 477, fax 0232-210336;**
3. Procedura aplicată: **achiziție directă;**
4. Sursa de finanțare: **Bugetul propriu al Consiliului Județean Iași;**
5. Valoarea estimată: **100000,00 lei fără TVA;**
6. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**
7. Cod CPV: **72413000-8 Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web) (Rev.2);**
8. Durata contractului de prestări servicii: **de la data semnării acestuia până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților;**
Durata prestării serviciilor: **120 de zile** de la data înscrisă în ordinul de începere a serviciilor;
9. Perioada de valabilitate a ofertei este de **90 de zile** de la data depunerii ofertelor;
10. Data limită de depunere a ofertelor: **13.03.2024, ora 10.00;**
11. Condiții contract: **Garanția de bună execuție** a contractului se va constitui în cuantum de 10% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA, conform clauzelor din proiectul de contract. (Formular 6 – model orientativ de instrument de garantare pentru garanția de bună execuție).
12. Oferta va conține: **Formularele nr. 1 și nr. 2, propunerea tehnică și propunerea financiară.**

13. **Propunerea tehnică:** ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte toate cerințele și să cuprindă toate documentele solicitate prin caietul de sarcini nr. 6747/21.02.2024.

În cadrul propunerii tehnice se vor mai prezenta și următoarele:

- Declarație pe proprie răspundere privind însușirea clauzelor contractuale – **formular 3;**
- Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii - **formular 4,**

Propunerea financiară va cuprinde următoarele documente:

- **Formularul de ofertă – formularul 5.**

Valoarea ofertei va fi prezentată în lei fără TVA, cu TVA explicitat separat.

14. Ofertele vor fi transmise la Registratura Generală în format tipărit prin servicii poștale / de curierat/prin livrare directă la: sediul Consiliului Județean Iași din Bd-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură - Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel: LUNI – JOI : 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail **achizitii publice@icc.ro, până la data limită de depunere a ofertelor.**

15. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași **www.icc.ro** - secțiunea „ Informații de interes public – Achiziții publice 2024”, de pe site-ul **<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>**, secțiunea Publicitate-anunțuri sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

DIRECTOR EXECUTIV

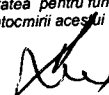
Anca Luminița MUȘCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
in solidar cu întocmitorul înscrisului*



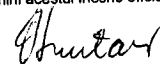
**COORDONATOR COMPARTIMENT
ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,
CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
Mariana PIETRARU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



**CONSILIER,
OTILIA HUȚANU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea
întocmirii acestui înscris oficial*





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 8666/16.03.2024

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Aprobat
PREȘEDINTE,
Costel ALEXE

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
*a contractului de achiziție publică de
servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro*

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA LUMINIȚA MUȘCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de
servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro*

**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,
Coordonator,
Mariana PIETRARU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*



**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
Otilia HUȚANU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA II - Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii.
- SECȚIUNEA III - Formulare și modele de documente.

SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



6747/21.02.2024

Approbat
PREȘEDINTE,
COSTEL ALEXE

CAIET DE SARCINI
pentru achiziționarea serviciilor de realizare și găzduire
a website-ului www.iasitransport.ro

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minime. Neîndeplinirea de către oricare dintre ofertanți a uneia sau mai multor cerințe determină respingerea ofertei ca fiind neconformă.

2. Contextul realizării achiziției

Inițiativa face parte din procesul de transparentizare a activității administrației județene, atât în scopul informării publicului călător privind activitatea de transport public județean, cât și în scopul implicării active a cetățenilor în procesul decizional prin transmiterea de sesizări, sugestii și propuneri în colaborare cu unitățile administrativ teritoriale de pe raza județului Iași.

Este necesară dezvoltarea unui instrument modern, accesibil, ușor de actualizat, adaptat posibilităților tehnologice actuale, care să permită prezentarea în timp real a informațiilor și să presupună un consum eficient de resurse.

Informarea publicului călător în timp real cu privire la: grupele de trasee, cu denumirea și codurile traseelor județene alocate, localitățile, capete de traseu, localitățile tranzitate de traseele județene sau aflate în proximitatea acestora, stațiile de îmbarcare/debarcare și localizarea precisă a acestora, orele de plecare/sosire a curselor regulate ale traseelor atât la/de la capetele de traseu cât și în stațiile intermediare de îmbarcare/debarcare, zilele săptămânii și perioada din an când acestea circulă, informații despre mijloacele de transport în comun (autobuze) precum și despre operatorii de transport care dețin autobuzele cu care se efectuează cursele de pe traseele amintite mai sus.

Pentru ca toate aceste informații să ajungă pe de o parte la beneficiarii utilizatori ai serviciului public de transport județean iar pe de altă parte reacțiile acestora să fie înregistrate și transmise factorilor

responsabili cu activitatea de transport public din cadrul Consiliului Județean Iași, respectiv Autoritatea județeană de transport public, propunem crearea unui website – www.iasitransport.ro – site care în contextul necesităților ascendente de mobilitate ale populației va contribui substanțial la creșterea nivelului de satisfacție ale utilizatorilor serviciului public de transport de persoane prin curse regulate în județul Iași.

3. Descrierea produselor solicitate

- a. Proiectarea, realizarea și operaționalizarea site-ului www.iasitransport.ro
- b. Asigurarea găzduirii site-ului pe platformă de tip premium pe o perioadă de 3 ani având următoarele caracteristici tehnice minimale:
 - Capacitate 2 TB;
 - Transfer nelimitat;
 - Baze de date nelimitat;
 - Număr de căsuțe e-mail nelimitat;
 - Backup zilnic cu orar prestabilit.

4. Valoarea estimată a contractului:

- Maxim 100 mii lei fără TVA.

5. Criteriul de atribuire:

- Prețul cel mai scăzut

6. Prezentare generală

Website-ul iasitransport.ro se dorește a fi un instrument de informare complex, o platformă “user-friendly”, capabilă să stocheze un volum mare de informații utile și să asigure filtrarea, vizualizarea și arhivarea acestor date.

Prestatorul va prezenta oferta de realizare a site-ului www.iasitransport.ro, iar domeniul corespunzător a fost rezervat prin grija beneficiarului.

Următoarele specificații tehnice sunt prezentate ca un set de cerințe minime în realizarea website-ului, prestatorul fiind încurajat să propună și alte soluții ce au în vedere îmbunătățirea website-ului.

7. Cerințe tehnice minimale:

7.1. Generalități

Site-ul va trebui să ofere funcționalități extinse, bazate pe cele mai noi tehnologii în domeniu, accesibile de pe mai multe tipuri de platforme;

Proiectarea paginilor website-ului trebuie să îndeplinească cerințele de compatibilitate și accesibilitate în concordanță cu specificațiile W3C (World Wide Web Consortium, 5 Mai 1999) și recomandările WAI (Web Accessibility Initiative);

Tehnologia utilizată în dezvoltarea platformei nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere din partea Autorității Contractante;

Site-ul web va fi realizat conform principiului KISS (Keep It Straight Simple);

Utilizarea unei platforme full CMS (Content Management System - Sistem de Administrare a Conținutului), prin care oricine este îndreptățit să acceseze administrarea site-ului (cu utilizator și parolă) poate modifica foarte simplu elemente din site.

7.2. Argumentare

Prezentarea prin intermediul unui site este cea mai recomandată opțiune pentru promovarea unei

soluții de informare a călătorilor de tipul “ mersul autobuzelor” cu posibilitatea acestora de a transmite rapid reacții de tipul sesizări, propuneri și sugestii.

Site-urile pot fi create astfel încât design-ul lor să se adapteze smartphone-urilor pentru a fi simplu și ușor de navigat, de asemenea manieră încât să se adapteze navigării de pe dispozitivele mobile și recunoaște în mod automat dacă un utilizator accesează site-ul de pe mobil sau desktop, configurând în mod automat conținutul în funcție de context. O altă facilitate a acestei platforme, este limbajul simplu folosit, care contribuie la o bună indexare a conținutului site-ului și oferă posibilitatea adăugării de meta titluri, meta descrieri și cuvinte cheie atât paginilor din site, cât și elementelor care trebuie postate.

7.3. Proiectare și realizare site

Website-ul va fi dezvoltat utilizând tehnologie de programare și baze de date în sistem open-source software (MySQL, PHP, HTML, C++ etc.), sau echivalente. Fundalul grafic pentru pagini va fi creat de către Prestator;

Nu se vor folosi ferestre pop-up la accesarea site-ului sau a oricărei alte pagini din interiorul acestuia;

Interfața utilizator va fi optimizată pentru motoarele de căutare Google, Yahoo, MSN, Bing, fiind respectate condițiile necesare pentru căutarea după cuvinte și fraze cheie, folosirea și actualizarea tag-urilor Meta pentru descriere, includerea cuvintelor cheie definite în tag-urile TITLE de pe toate paginile la cererea beneficiarului;

Se va asigura compatibilitatea cu toate versiunile browserelor web uzuale: Internet Explorer, Edge, Firefox, Opera, Google Chrome;

Optimizarea interfeței în scopul vizualizării acesteia în condiții bune și de pe platforme mobile (Windows Mobile, Android, iOS);

Toate paginile web vor conține marcaje meta care să explice conținutul paginii și să enumere cuvintele cheie pentru pagina respectivă;

Paginile web vor fi optimizate pentru a fi bine clasate în motoarele de căutare;

Site-ul va permite introducerea în back-end de documente (pdf, word, excel etc.), material foto (jpg, png etc.) și video (avi, mp4 etc);

Informația de pe anumite pagini (de exemplu rezultatul căutării date de utilizator), specificate în descrierea conținutului website-ului (Secțiunile website-ului) va putea fi descărcată sub forma unui raport .pdf sau chiar tipărită de către utilizatori;

Editarea structurii website-ului, încărcarea de fișiere sau imagini, nu va afecta versiunea publică a site-ului (Interfața utilizator);

Prestatorul va facilita furnizarea de rapoarte lunare sau la cererea Autorității Contractante (Google analytics sau un program similar);

Recepția serviciului de creare web - site se va efectua în condițiile tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a specificațiilor tehnice anexate și de standardele în vigoare.

Se va întocmi un proces-verbal pentru recepția serviciilor.

7.4. Cerințe referitoare la interfețele site-ului

Site-ul va conține toate informațiile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă;

Interfețele site-ului trebuie proiectate ținându-se cont de recomandările și standardele naționale și internaționale existente în domeniu.

Soluția proiectată și realizată trebuie să conțină 2 secțiuni esențiale:

- Interfața utilizator care reprezintă partea publică a site-ului accesibilă tuturor utilizatorilor Internet, adică partea site-ului afișată la deschiderea URL a site-ului.
- Interfața administrator — care reprezintă interfața site-ului prin intermediul căreia va fi posibilă

administrarea structurii și conținutului site-ului.

De asemenea, soluția prezentată trebuie să poată fi dezvoltată și să fie compatibilă cu:

- Posibilitatea adăugării ulterioare a unui modul de urmărire a autobuzelor prin GPS accesibil atât utilizatorului, în special prin smartphone cu precizarea timpului estimat de sosire a autobuzului aflat pe traseu până la stația de îmbarcare cea mai apropiată de utilizator cât și administratorului care va avea acces la o hartă pe care sunt figurate deplasările tuturor autobuzelor aflate în timp real pe traseele județene.
- Posibilitatea vizualizării în timp real a numărului de călători în conformitate cu rezultatele înregistrate de STI(Sisteme Transport Inteligent), instalate în autobuze.

7.4.1. Cerințe referitoare la interfața utilizator

A. Interfața utilizator va conține mai multe secțiuni astfel:

La accesarea de către utilizatorul de internet a portalului Consiliului Județean Iași – www.icc.ro – secțiunea Autoritatea Județeană de transport public, acesta va fi redirecționat imediat spre website-ul www.iasitransport.ro de unde va putea să acceseze următoarele secțiuni principale:



Pagina de pornire va conține sigla Consiliului Județean Iași în stânga sus urmată de înscrisurile Consiliul județean Iași – Autoritatea județeană de transport public. Imediat sub aceste înscrisuri se va realiza un meniu orizontal cu butoane dreptunghiulare sub forma unor autobuze stilizate prin care se vor accesa următoarele secțiuni, astfel:

- 7.4.1.1. Secțiunea **Mersul Autobuzelor**;
- 7.4.1.2. Secțiunea **Acasă**;
- 7.4.1.3. Secțiunea **Harta Grupelor de trasee**;
- 7.4.1.4. Secțiunea **Harta traseelor**;
- 7.4.1.5. Secțiunea **Harta stațiilor**;
- 7.4.1.6. Secțiunea **Reclamații /Sesizări**;
- 7.4.1.7. Secțiunea **Noutăți /Alerte**
- 7.4.1.8. Secțiunea **Operatori de transport**

7.4.1.1. Mersul Autobuzelor;



În aceeași pagină sub meniul menționat mai sus, în partea centrală a paginii va fi instalat un banner cu inscripția “ Județul Iași - Mersul autobuzelor”.


Sub banner va fi instalat un tablou orizontal care se va desfășura pe toată lățimea paginii, cu următoarea configurație:



DIN ▾	→	CĂTRE ▾	ZIUA PLECĂRII	I N T E R V A L E O R A R E		
Localitate/ stație plecare	←	Localitate/ stație sosire	 Ziua curentă	DIMINEAȚA ▾ 4. ⁰⁰ -10. ³⁰	AMIAZA ▾ 10. ³¹ -16. ⁰⁰	SEARA ▾ 16. ⁰¹ -23. ⁰⁰
						

Utilizatorul va fi îndrumat prin mesajul “*alegeți localitatea de plecare*” care va apare intermitent(sau la suprapunere cu cursorul) deasupra câmpului DIN, fie să aleagă prin butonul ▾, o localitate de plecare din lista predefinită a tuturor localităților județului Iași, fie să introducă în câmpul *Localitate/stație plecare* fie primele două litere din denumirea localității de plecare, și va selecta din lista predefinită de mai sus localitatea/stația de plecare dorită.

După selectarea localității/stației de plecare de către utilizator, va apare intermitent deasupra(sau la suprapunere cu cursorul) câmpului „CĂTRE” mesajul “*alegeți localitatea de sosire*”, iar acesta va aplica aceeași procedură de mai sus și pentru câmpul *Localitate/stație sosire*.

După alegerea localității/stației de sosire, utilizatorul va îndrumat prin mesajul intermitent “*alegeți ziua plecării*” care va apare deasupra(sau la suprapunere cu cursorul) câmpului ZIUA PLECĂRII să selecteze din butonul , ziua și data efectuării călătoriei. În mod implicit, lângă butonul  va fi afișată ziua curentă.


După alegerea zilei și datei călătoriei, utilizatorul va fi îndrumat prin mesajul intermitent “*alegeți intervalul orar*” care va apare deasupra(sau la suprapunere cu cursorul) câmpului DIMINEAȚA, PRÂNȚ și SEARA să aleagă intervalul dorit prin acționarea unuia dintre butoanele  aflate lângă fiecare dintre câmpurile de mai sus.

Astfel, utilizatorul prin acționarea butonului  a fiecăruia dintre cele 3 câmpuri va avea posibilitatea să selecteze din lista predefinită(in ordine cronologică) a orelor de plecare a tuturor curselor directe și indirecte din localitatea/stația de plecare introdusă în câmpul *Localitate/stație plecare*, către destinația introdusă în câmpul *Localitate/stație sosire*, la data și ziua introdusă prin , doar în intervalul orar selectat respectiv DIMINEAȚA(4.00-10.30), AMIAZA(10.31-16.00) sau SEARA(16.01-23).

Prin suprapunerea cursorului mouse-ului cu câmpul unde se află ora de plecare dorită, lângă aceasta va apare textul “*alegeți*” astfel încât utilizatorul să știe că poate selecta acea oră.

În cazul în care în ziua, data și intervalul orar selectat nu se află nicio oră de plecare a vreunei curse, utilizatorul va fi atenționat prin mesajul “*alegeți o altă zi*” sau “*alegeți alt interval orar*”, după caz.



Lista localităților unde există stații de imbarcare/debarcare și localizarea acestora prin coordonate GZ(grad zecimal) va fi furnizată de Autoritatea Contractantă prin programele de circulație ale traseelor.

După alegerea orei de plecare a cursei , cuvântul “*caută*” din butonul  se va afișa intermitent, iar prin acționarea acestuia vor apare rezultatele căutării.

Rezultatele căutării se vor concretiza prin deschdarea unei pagini noi care va cuprinde:

1. Rezumatul datelor introduse de utilizator în câmpurile solicitate;
2. Afișarea tuturor curselor in ordine cronologică directe sau indirecte, ale căror ore de plecare se află în intervalul orar solicitat începând cu ora de plecare a cursei selectate și terminând cu ora de sfârșit a intervalului orar solicitat.

Utilizatorul trebuie sa aibă posibilitatea să modifice oricare din elementele căutării chiar din rezumatul căutării efectuate fără a se intoarce la pagina de pornire, modificare care va genera un nou rezumat si implicit afișarea curselor aferente noii căutări.

Utilizatorul trebuie sa aibă posibilitatea să schimbe din butonul  localitatea/stația de plecare cu localitatea/stația de sosire între ele, caz în care se va afișa un nou rezumat iar afișarea curselor de această dată se va efectua pentru întreg intervalul orar selectat înainte de acționarea butonului .

În cazul în care utilizatorul introduce o localitate din județul Iași în care nu se află nicio stație din programul de transport, prin acționarea butonului “*Caută*”, utilizatorul va primi ca rezultat localitatea/stația cea mai apropiată de localitatea introdusă precum și cursele din intervalul orar căutat de pe traseul/traseele care o tranzitează.

Exemplele de mai jos sunt construite cu date reale și vor fi considerate teste privind funcționarea MERSULUI AUTOBUZELOR în județul Iași.

Exemplul nr. 1: Căutarea călătoriilor între localități care necesită transferul călătorilor

Utilizatorul solicită informații privind o călătorie care să înceapă DIMINEAȚA în localitatea SIREȚEL stația *La Olaru* și să se termine în localitatea Grozești stația *Pruteș*.

Va introduce în câmpul *Localitate/stație plecare* literele S și I, va apare lista:

SIREȚEL-Centru
SIREȚEL-La Olaru

din care utilizatorul va alege stația din care va începe călătoria respectiv SIREȚEL-*La Olaru*.

Identice va introduce în câmpul *Localitate/stație sosire* literele G și R, astfel încât va apare lista

GRAJDURI-Magazin gară
GRAJDURI-La bloc
GROZEȘTI-Centru
GROZEȘTI-Pruteț

din care utilizatorul va alege stația unde se va termina călătoria, respectiv GROZEȘTI-Pruteț. Din butonul

va alege ziua săptămânii și data în care intenționează să efectueze călătoria.

În cazul exemplului nostru este o zi lucrătoare.

Apoi prin acționarea butonului din câmpul DIMINEATA va apare lista:

SIREȚEL - La Olaru	
ORE	05.20 (alegeți)
PLECARE	07.15 (alegeți)

din care utilizatorul va selecta prima oră, respectiv, ora 5.20.

Prin acționarea butonului "Caută" va primi în maxim 5 secunde următoarele:

1. Rezumatul căutării efectuate:

				INTERVALE ORARE		
				4.00 – 10.30	10.31 – 16.30	16.31 – 23.00
DIN		CĂTRE	DUS	DIMINEAȚĂ	AMIAZĂ	SEARĂ
SIREȚEL-La Olaru		GROZEȘTI-Pruteț	Luni, 14 nov	ora 5.20

În acest caz, se va afișa intermitent, mesajul:

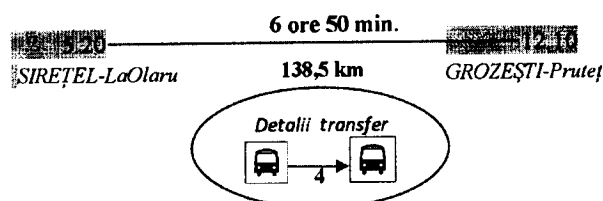
"Doar curse indirecte"

apoi rezultatele căutării un sub altul de forma prezentată la 2.1.a și 2.2.a.

2.1. Primul rezultat al căutării pe intervalul orar „DIMINEAȚA:

Stația SIREȚEL-La Olaru, Ora de plecare: 5:20;

a. Timpul de efectuare a călătoriei, distanța și prețul acesteia:



Hartă stații:

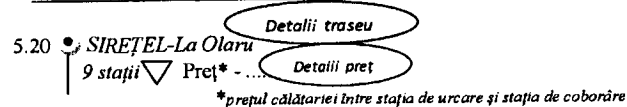
Sirețel-Pășcani-Tg.Frumos - Iași
Canta*-Iași Țuțora*- Răducăneni-
Grozești

*Între stațiile din municipiul Iași traseul va fi reprezentat cu linie punctată

b. Numărul de transferuri necesare afișat în butonul "Detalii Transfer" respectiv "4 transferuri"

La acționarea butonului "Detalii Transfer" va rezulta:

I. Traseu G9T2 - PAȘCANI- Sirețel - BEREZLOGI, sens ÎNTORS, cursa C3



Hartă traseu G9T2 - PAȘCANI-
Sirețel - BEREZLOGI, sens ÎNTORS;

5.20 ● SIREȚEL-La Olaru

5.23 ● SIREȚEL-Centru

5.26 ● LESPEZI

5.30 ● HECL-Deal

5.34 ● CONȚEȘTI-Ram.

5.43 ● VALEA SEACĂ-Lorimer

5.46 ● PAȘCANI-Fântânele

5.47 ● PAȘCANI-Troiță Deal

5.50 ● PAȘCANI At.....

Timp de transfer : 20 minute

II. Traseu G8T4 - PAȘCANI - Costești - TG.FRUMOS, sens DUS, cursa C2

Detalii traseu

6.10 ● PAȘCANI At.....

10 stații ▽ *Preț -
Detalii preț

* prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre

6.50 ● TG.FRUMOS At. Intertranscom

La acționarea butonului ▽ se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel:

6.10 ● PAȘCANI At.....

6.16 PAȘCANI-Albito

6.20 PAȘCANI-Pasarela

6.26 BLĂGEȘTI-Ram.

6.32 RUGINOASA-Petrom

6.34 RUGINOASA-Centru Civic

6.36 RUGINOASA-La Gostat

6.38 RUGINOASA-La bariera Rediu

6.43 COSTEȘTI-Terasă Aurel

6.50 ● TG. FRUMOS-At. Intertranscom SRL

Timp de transfer : 10 minute

III. Traseu G7T1 - IAȘI - Pd. Iloaiei - TG.FRUMOS, sens ÎNTORS, cursa C2

Detalii traseu

7.00 ● TG. FRUMOS-At. Intertranscom SRL

11 stații ▽ *Preț -
Detalii preț

* prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre

7.50 ● IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore

La acționarea butonului ▽ se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel :

7.00 ● TG. FRUMOS-At. Intertranscom SRL

7.02 TG. FRUMOS-Spital

7.06 RĂZBOIENI-Școală

7.12 BĂLȚAȚI-Căminul cultural

7.17 SÂRCA

7.20 BUDĂI

7.23 PODU ILOAIEI-Liceu

7.26 PODU ILOAIEI-Centru Civic

7.28 PODU ILOAIEI-Iarmaroc

7.32 LEȚCANI

7.50 ● IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore

Timp de transfer : 130 minute

IV. Traseu G2T5 - IAȘI - Cozia - RĂDUCĂNENI, sens DUS, cursa C3

Detalii traseu

9.20 ● IAȘI-Țușora Rond Tramvai

10 stații ▽ *Preț.....
Detalii preț

* prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre

10.05 ● RĂDUCĂNENI-Centru

La acționarea butonului ▽ se vor afișa toate stațiile și orele de

Hartă traseu G8T4 - PAȘCANI - Costești - TG.FRUMOS sens DUS;

Hartă traseu G7T1 - IAȘI - Pd Iloaiei - TG.FRUMOS, sens ÎNTORS;

Hartă traseu G2T5 - IAȘI - Cozia - RĂDUCĂNENI, sens DUS;

plecare din acestea, astfel :

- 9.20 ● IAȘI-Țușora Rond Tramvai
- 9.24 ● TOMEȘTI-Magazin Ludmil
- 9.27 ● TOMEȘTI-Rond 29
- 9.32 ● CHICEREA-La Bella
- 9.33 ● OSOI-Andriucă
- 9.39 ● STÂNCA-Ram.
- 9.46 ● COSTULENI-La Primărie
- 9.55 ● COZIA-Biserică
- 10.00 ● RĂDUCĂNENI-Bazga
- 10.05 ● RĂDUCĂNENI-Centru

Timp de transfer : 110 minute

V. Traseu G2T11 - RĂDUCĂNENI – Grozești – COLȚU CORNII , sens DUS, cursa C3

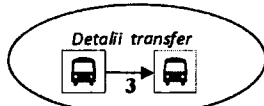
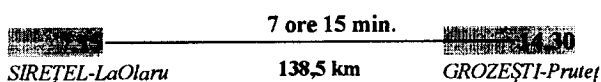
- (Detalii traseu)
- 11.55 ● RĂDUCĂNENI-Centru
 - 3 stații ▽ *Preț - (Detalii preț)
 - *prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre
 - 12.10 ● GROZEȘTI-Pruteș
- La acționarea butonului ▽ , se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel:
- 11.55 ● RĂDUCĂNENI-Centru
 - 12.00 ● BOHOTIN
 - 12.09 ● GROZEȘTI-Centru
 - 12.10 ● GROZEȘTI-Pruteș

Hartă traseu G2T11 -
RĂDUCĂNENI – Grozești –
COLȚU CORNII , sens DUS;

2.2. Al doilea rezultat al căutării pe intervalul orar „DIMINEAȚA:

Stația SIREȚEL-La Olaru, Ora de plecare:7.15

a. Timpul de efectuare a călătoriei, distanța și prețul acesteia:



Hartă stații:
Sirețel-Paşcani-Iași Canta* - Iași
Țușora* - Răducăneni-Grozești
*Între stațiile din municipiul Iași traseul va fi
reprezentat cu linie punctată

b. Numărul de transferuri necesare afișat în butonul “Detalii Transfer” respectiv “3 transferuri”

La acționarea butonului “Detalii Transfer” va rezulta:

I. Traseu G9T2 - PAȘCANI- Sirețel – BEREZLOGI, sens ÎNTORS, cursa C1

- (Detalii traseu)
- 7.15 ● SIREȚEL-La Olaru
 - 9 stații ▽ Preț* - (Detalii preț)
 - * prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre
 - 7.45 ● PAȘCANI At.....

La acționarea butonului ▽ , se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel:

- 7.15 ● SIREȚEL-La Olaru
- 7.18 ● SIREȚEL-Centru
- 7.21 ● LESPEZI
- 7.25 ● HECI-Deal
- 7.29 ● CONȚEȘTI-Ram.
- 7.38 ● VALEA SEACĂ-Lorimer
- 7.41 ● PAȘCANI-Fântânele

Hartă traseu G9T2 - PAȘCANI-
Sirețel – BEREZLOGI, sens
ÎNTORS;

7.42 PAȘCANI-Troiță Deal
7.45 PAȘCANI At.....
Timp de transfer : 15 minute

II. Traseu G11CR1 - IAȘI - PAȘCANI, sens ÎNTORS, cursa C2

Detalii traseu

Hartă traseu G11CR1 - IAȘI - PAȘCANI, sens ÎNTORS;

8.00 PAȘCANI At..... Preț* - Detalii preț
* prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre
9.15 IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore

Timp de transfer : 135 minute

III. Traseu G2T5 - IAȘI - Cozia - RĂDUCĂNENI, sens DUS, cursa C4-

Detalii traseu

Hartă traseu G2T5 - IAȘI - Cozia - RĂDUCĂNENI, sens DUS;

11.20 IAȘI-Tușora Rond Tramvai
10 stații ▽ Preț* - Detalii preț
* prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre

12.05 RĂDUCĂNENI-Centru

La acționarea butonului ▽, se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel:

11.20 IAȘI-Tușora Rond Tramvai
11.24 TOMEȘTI-Magazin Ludmil
11.27 TOMEȘTI-Rond 29
11.32 CHICEREA-La Bella
11.33 OSOI-Andriucă
11.39 STÂNCA-Ram.
11.46 COSTULENI-La Primărie
11.55 COZIA-Biserică
12.00 RĂDUCĂNENI-Bazga
12.05 RĂDUCĂNENI-Centru

Timp de transfer : 130 minute

IV. Traseu G2T11 - RĂDUCĂNENI - Grozești - COLȚU CORNII, sens DUS, cursa C4 -

Detalii traseu

Hartă traseu G2T11 - RĂDUCĂNENI - Grozești - COLȚU CORNII, sens DUS;

14.15 RĂDUCĂNENI-Centru
4 stații ▽ *Preț - Detalii preț
* prețul călătoriei între stația de urcare și stația de coborâre

14.30 GROZEȘTI-Pruteș

La acționarea butonului ▽ se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel:

14.15 RĂDUCĂNENI-Centru
14.20 BOHOTIN
14.29 GROZEȘTI-Centru
14.30 GROZEȘTI-Pruteș

Exemplul nr. 2: Căutarea călătoriilor directe între localități;

Utilizatorul solicită informații privind o călătorie care să înceapă la amiază în localitatea Iași și să se termine în localitatea Hârlău.

Va alege din lista localităților din județul Iași, generată de acționarea butonului ▽ de lângă DIN Localitate/stație plecare, oricare dintre stațiile de plecare din Iași, respectiv:


IAȘI-Casa Sindicatelor
IAȘI-Doi Băieți
IAȘI-Păduri
IAȘI-Piața CUG
IAȘI-Rond Agronomie
IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore
IAȘI-Rond vechi CUG
IAȘI-Tujora Rond tramvai

din care utilizatorul – chiar dacă nu știe stația care reprezintă locul de plecare în cursa căutată - va alege stația din care presupune că va începe călătoria, respectiv IAȘI-Piața CUG.

Identic, va alege cu ajutorul butonului ▾ de lângă CĂTRE în câmpul Localitate/stație sosire din lista

HĂLĂUCEȘTI
HĂLCENI-Primăverii
HĂRLĂU-Centru

localitatea/stația unde se va termina călătoria, respectiv HĂRLĂU-Centru.

Din butonul  va alege ziua săptămânii și data în care intenționează să efectueze călătoria.

În cazul exemplului nostru este o zi nelucrătoare.

Apoi prin acționarea butonului ▾ din intervalul orar AMIAZA, va apare lista:


IAȘI-Rond Agronomie	
ORE PLECARÉ	11.50 (alege)
IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore	
ORE PLECARÉ	12.45(alege)
	15.45(alege)


În cazul în care utilizatorul ar fi optat pentru o zi lucrătoare, din Rond Canta ar fi avut 4 curse (ore de plecare).

Pentru alegerea orei 11.50 cu plecare din stația IAȘI-Rond Agronomie, - alegerea inițială a stației de plecare Iași-Piața CUG fiind corectată de aplicație - utilizatorul prin acționarea butonului “Caută” va primi în maxim 5 secunde următoarele:

1. Rezumatul căutării efectuate:

I N T E R V A L E O R A R E
4.00 – 10.30 10.31 – 16.30 16.31 – 23.00

DIN ▾  CĂTRE ▾ DUS DIMINEAȚA ▾ AMIAZA ▾ SEARA ▾



IAȘI-Rond Agronomie Hărlău-Centru  Sâmbătă, 12 nov. ora 11.50

În acest caz, cu toate că utilizatorul a selectat eronat stația de plecare în câmpul Localitate/stație plecare, însă a introdus corect localitatea/stația de sosire, lista afișată prin acționarea butonului ▾ din intervalul orar AMIAZA, arată localitatea/stația de plecare corectă.

2.1. Primul rezultat al căutării pe intervalul orar „AMIAZA”:

Ora de plecare: 11:50; Stația: IAȘI-Rond Agronomie;

a. Timpul de efectuare a călătoriei, distanța și prețul acesteia;

 11:50 ————— 85 min. —————  PREȚ
IAȘI-Rond Agronomie 76,2 km HĂRLĂU-Centru * prețul călătoriei între stația de
urcare și stația de coborâre

Hartă stații:
Iași(Rond Agronomie)-
Coamele
Caprei(Școală) –
Hărlău(Centru)



La acționarea butonului "Detalii Stații" va rezulta:

I. Traseu G6T9 - IAȘI-Rond Agronomie – Coarnele Caprei – HÂRLĂU-Centru, sens DUS, cursa C2

11.50 ● IAȘI-Rond Agronomie

11 stații ▽

13.15 ● HÂRLĂU-Centru

Detalii traseu

La acționarea butonului ▽, se vor afișa toate stațiile și orele de plecare din acestea, astfel:

11.50 ● IAȘI-Rond Agronomie

12.24 LARGA JIJIA-Biserică

12.27 MOVILENI-La chesoane

12.32 FORĂȘTI-Parc

12.33 GROPNIȚA-Conache

12.39 BULBUCANI-Primărie

12.46 FOCURI-Sector 1-Ram.

12.55 COARNELE CAPREI-Școală

12.45 BEL CEȘTI-Primărie

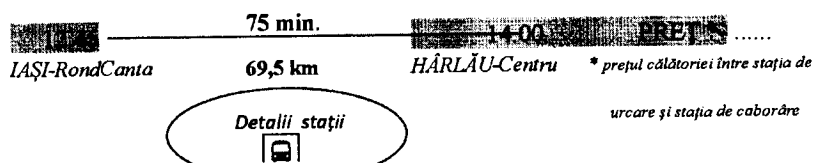
13.05 CEPLENIȚA

13.15 ● HÂRLĂU-Centru

2.2. Al doilea rezultat al căutării pentru intervalul orar „AMIAZA”:

Ora de plecare: 12:45; Stația: IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore;

a. Timpul de efectuare a călătoriei, distanța și prețul acesteia;



Hartă stații:
 Iași(Rond Canta) –
 Hârlău(Centru)

La acționarea butonului "Detalii Stații" va rezulta:

I. Traseu G11CR2 - IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore – HÂRLĂU-Centru, sens DUS, cursa C2

12.45 ● IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore

fără stații intermediare

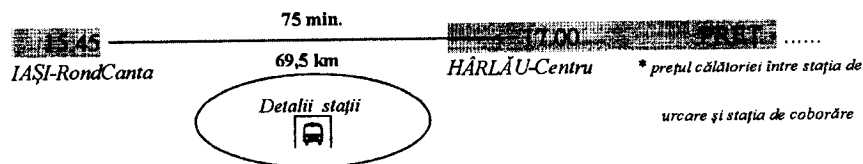
14.00 ● HÂRLĂU-Centru

Detalii traseu

2.3. Al treilea rezultat al căutării pentru intervalul orar „AMIAZA”:

Ora de plecare: 15:45; Stația: IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore

a. Timpul de efectuare a călătoriei, distanța și prețul acesteia;



Hartă stații:
 Iași(Rond Canta) –
 Hârlău(Centru)

La acționarea butonului "Detalii Stații" va rezulta:

II. Traseu G11CR2 - IAȘI-Rond Canta-Luca Arbore – HÂRLĂU-Centru, sens DUS, cursa C8

Detalii traseu

15.45 ● IASI-Rond Canta-Luca Arbore
 |
 fără stații intermediare
 17.00 ● HÂRLĂU-Centru

Exemplul nr. 3: Căutarea călătoriilor pentru localități care nu sunt cuprinse în programul de transport;



Utilizatorul solicită informații privind o călătorie care să înceapă dimineața în localitatea Drăgănești (localitate a județului Iași care nu este cuprinsă în programul de transport) și să se termine în localitatea Iași.

Prin introducerea în câmpul *Localitate/stație plecare* a literelor D și R, va apare lista:

DRĂGĂNEȘTI
DRĂGĂNEȘTI

După selectarea localității DRĂGĂNEȘTI, utilizatorul va introduce în câmpul *Localitate/stație sosire* literele I și A, astfel încât va apare localitatea/stația de sosire corectă, respectiv


IASI-Păduni


În continuare, utilizatorul va alege cu ajutorul butonului  ziua săptămânii și data – în cazul nostru sâmbătă 12 noiembrie, zi nelucrătoare, apoi prin acționarea butonului  din cadrul intervalului orar DIMINEAȚA 04.00 - 10.30 se va afișa lista:


ANDRIEȘENI-Centru	
ORE PLECARÉ	6.15
	10.00

deoarece cea mai apropiată localitate din programul de transport față de localitatea de plecare solicitată este la cca 3,4 km de Drăgănești și anume localitatea Andrieșeni,


În continuare, pentru acest exemplu se va proceda ca la Exemplul nr. 2 - Căutarea călătoriilor directe între localități;


Sunt considerate rezultate ale căutării și vor fi afișate ca în exemplele de mai sus, toate cursele directe sau indirecte dispuse în ordine cronologică care pleacă la orele cuprinse în intervalul orar dorit (DIMINEAȚA, AMIAZĂ, SEARA) prin acționarea butonului  indiferent de stația de plecare.

Utilizatorul va avea posibilitatea să inverseze localitățile și stațiile selectate în câmpurile “Localitate/stație plecare” și “Localitate/stație sosire” prin acționarea butonului  din tabloul “rezumatul căutării efectuate” cu obținerea rezultatelor de căutare corespunzătoare însă doar pentru ziua, data și intervalul de timp solicitat în căutarea inițială.

Căutarea trebuie să recunoască în funcție de ziua și data introdusă cu ajutorul butonului , dacă cursa respectivă se va efectua în zilele de lucru sau în zilele de sărbători legale, în perioada cursurilor sau a vacanțelor, va ajunge la capătul normal al traseului sau la capătul prelungit al aceluiași traseu.

În cazul în care căutarea se referă la un capăt prelungit, la rezultate se vor afișa lista tuturor curselor următoare orei de plecare solicitate ale zilei respective care ajung la capătul prelungit, indiferent de intervalul orar solicitat.

Traseele ca rezultat al cautarilor - notate cu cifre romane ca în exemplele de mai sus - vor putea fi accesate prin intermediul butonului  și astfel se vor obține detalii – afișate sub formă tabelară despre denumirea operatorului de transport/asocierii de operatori care efectuează traseul respectiv grupa traseului, codul traseului, denumirea traseului, lungimea traseului în km, numărul de curse dus-întors numărul/numerele de înmatriculare al autobuzului/autobuzelor cu care se efectuează traseul, capacitatea fiecărui autobuz (locuri pe scaune) precum și dotările autobuzului (aer condiționat, wi-fi etc). – tabelul de la 7.4.1.2.4.

În tabelul afișat, prin acționarea butonului  din dreptul denumirii operatorului de transport, utilizatorului i se vor furniza informații cuprinse în secțiunea 7.4.1.8 – Operatori de transport.

In dreptul sintagmei PREȚ utilizatorul va primi informații despre prețul biletelor și a abonamentelor între stațiile afisate ca rezultat ale cautarilor efectuate pentru cursele directe și dacă este posibil și în cadrul rezultatelor pentru cursele indirecte, conform următorului tabel:

Tabel tarifelor de călătorie:

		A	B	C
		IAȘI-Rond Agronomie	LARGA JIIA-Biserică	MOVILENI- La chesoane
a	IAȘI-Rond Agronomie		1 2-abon.	1 2-abon.
b	LARGA JIIA-Biserică	1 2-abon.		1 2-abon.
c	MOVILENI- La chesoane	1 2-abon.	1 2-abon.	

Unde:

- **Ab1** este valoarea biletului in lei între IAȘI-Rond Agronomie și LARGA JIIA-Biserică;
- **Ab2** este valoarea abonamentului in lei între IAȘI-Rond Agronomie și LARGA JIIA-Biserică;
- **Ba1** este valoarea biletului in lei între LARGA JIIA-Biserică și IAȘI-Rond Agronomie;
- **Ba2** este valoarea abonamentului in lei între LARGA JIIA-Biserică și IAȘI-Rond Agronomie;
- **Ac1** este valoarea biletului in lei între IAȘI-Rond Agronomie și MOVILENI-La chesoane;
- **Ac2** este valoarea abonamentului in lei între IAȘI-Rond Agronomie și MOVILENI-La chesoane;
- **Ca1** este valoarea biletului in lei între MOVILENI-La chesoane și IAȘI-Rond Agronomie;
- **Ca2** este valoarea abonamentului in lei între MOVILENI-La chesoane și IAȘI-Rond Agronomie;
- **Bc1** este valoarea biletului in lei între LARGA JIIA-Biserică și MOVILENI-La chesoane;
- **Bc2** este valoarea abonamentului in lei între LARGA JIIA-Biserică și MOVILENI-La chesoane;
- **Cb1** este valoarea biletului in lei între MOVILENI-La chesoane și LARGA JIIA-Biserică;
- **Cb2** este valoarea abonamentului in lei între MOVILENI-La chesoane și LARGA JIIA-Biserică;

Stabilirea nivelurilor tarifelor de călătorie presupune efectuarea următoarelor etape:

1. Determinarea prin procedură competitivă de atribuire a grupelor din programul de transport a indicatorului T_m - tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc) pentru grupa respectivă de trasee;

De exemplu: $T_m = 0,6$ lei/km/loc pentru o grupă de trasee.

2. Stabilirea tranșelor de distanțe/zona kilometrice egale și în număr par pentru fiecare traseu al grupei – $Td_1(km) + Td_2(km) + Td_3(km) + Td_4(km) =$ Lungimea traseului(km)

De exemplu: pe un traseu de 60 km se pot stabili: 2 tranșe de distanță de 30 de km, sau 4 tranșe de 20 de km, sau 6 tranșe de 10 km etc

3. Stabilirea coeficienților alpha, de ajustare pozitivă și negativă, a T_m (km/loc) pentru fiecare Td_1 , Td_2 , Td_3 și Td_4 , în funcție de gradul de încărcare cu călători a autobuzului.

De exemplu: pe un traseu de 60 km se pot stabili: 2 coeficienți de ajustare $alpha_1=1.2$ și $alpha_2=0.8$, sau 4 coeficienți de ajustare $alpha_1=1.2$, $alpha_2=1.1$, $alpha_3=0.9$ și $alpha_4=0.8$

4. Stabilirea $T_m(km/loc)$, pe un sens, valoare corespunzătoare pentru fiecare Td_1, Td_2, Td_3 și Td_4 .
De exemplu: pe un traseu de 60 de km, T_m (km/loc), prin aplicarea coeficienților de ajustare $alpha_1=1.2$ și $alpha_2=0.8$, pentru $Td_1 = 0-30$ km și pentru $Td_2 = 30-60$ km se calculează:

$$T_{m1} Td_1 = T_m(km/loc) \times alpha_1 = 0,6 \times 1,2 = 0,72$$

$$T_{m2} Td_2 = T_m(km/loc) \times alpha_2 = 0,6 \times 0,8 = 0,48$$

5. Stabilirea tarifelor de călătorie T_c , pe un sens, conform distanțelor dintre stațiile publice de îmbarcare-debarcare a călătorilor.

De exemplu: pe traseul de 60 de km, tariful de călătorie până la:

a) stația nr. 1 aflată în zona $T_{m1} Td_1$ adică la 5 km distanță de capătul de traseu, se calculează potrivit formulei:

$$T_{c1} = T_{m1} Td_1 \times 5 \text{ (lei/călătorie)} = 0,72 \times 5 = 3,6 \text{ lei, după rotunjire} - 3,5 \text{ lei}$$

(b) stația nr. 8 aflată la 40 km distanță de capătul de traseu, din care 30 de km în zona Tm_1Td_1 și 10 km în zona Tm_2Td_2 , se calculează potrivit formulei:

$$Tc_8 = Tm_1Td_1 \times 30(\text{lei/călătorie}) + Tm_2Td_2 \times 10(\text{lei/călătorie}) = 0,72 \times 30 + 0,48 \times 10 = 21,6 + 4,8 = 26,4 \text{ lei, valoare finală după rotunjire} - 26,5 \text{ lei}$$

(c) între două stații intermediare aflate la 15 km distanță, din care 10 km în Tm_1Td_1 și 5 km în Tm_2Td_2 , se calculează potrivit formulei:

$$Tc \text{ stații intermediare} = Tm_1Td_1 \times 10(\text{lei/călătorie}) + Tm_2Td_2 \times 5(\text{lei/călătorie}) = 0,72 \times 10 + 0,48 \times 5 = 7,2 + 2,4 = 9,6 \text{ lei, valoare finală după rotunjire} - 9,5 \text{ lei}$$

Având în vedere că sunt stabilite toate valorile necesare calculului tarifelor de călătorie între toate stațiile, se vor efectua calculele necesare astfel încât Tabelul tarifelor de călătorie de mai sus să fie completat corect și complet în conformitate cu exemplele de mai sus, pentru fiecare traseu din programul de transport după introducerea elementelor constitutive.

Tarifele de călătorie din Tabelul tarifelor de călătorie, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,
- prin rotunjire la 50 de bani a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

De asemenea, tarifele de călătorie a căror valori calculate se situează sub valoarea de 2,00 lei (inclusiv TVA), vor fi rotunjite la această valoare.

Valoarea abonamentelor pentru fiecare stație se calculează conform formulei:

$$T_{\text{abonament}} = Tc \times \text{nr. călătorii (dus și întors)} \times \%, \text{ unde:}$$

- nr. de călătorii (dus și întors) = 2 x nr. de zile lucrătoare din lună (media este de 21 zile lucrătoare/lună)
- % (procent din valoarea biletului de călătorie) se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică

Valoarea finală a abonamentelor va fi stabilită prin, prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv, și prin neglijarea fracțiunilor de până la 49 de bani inclusiv.

De exemplu: pe traseul de 60 de km, cu tariful de călătorie rotunjit = 3,5 lei până la stația nr. 1 aflată 5 km distanță de capătul de traseu, tariful abonamentului se calculează potrivit formulei:

$$T_{\text{abonament}} = Tc_1 \times (21 \text{ zile lucrătoare} \times 2) \times 80\% = 3,5 \text{ lei} \times 42 \times 0,8 = 117,6 \text{ valoare finală după rotunjire} - 118 \text{ lei /lună}$$

Concomitent cu rezultatele căutării, lângă acestea va fi afișată o hartă pe care vor fi figurate stațiile ca puncte de legătură a traseelor care compun călătoria - în cazul curselor indirecte - cu marcarea sub forma unor pictograme de tip "lacrimi inversate" a acestora.

Itinerariile între capetele traseelor și a stațiilor figurate astfel, se vor suprapune cu traseul infrastructurii rutiere nefiind permise liniile drepte între stații decât doar în cazurile când acesta este posibil.

De asemenea, harta corespunzătoare fiecărui traseu component al unei călătorii - în cazul curselor indirecte - va fi de fapt harta traseului de la pct. 7.4.1.2.4. pct. VIII cu următoarele diferențe:

a) se va afișa cu linie întreruptă toată lungimea traseului care nu este cuprinsă în itinerariul dat prin rezultatele căutării iar itinerariul traseului prin care se efectuează o parte din călătorie se va afișa cu linie continuă.

Animația (autobuzul stilizat care se deplasează) va avea ca punct de pornire stația de plecare pe linia continuă până la stația de legătură cu următorul traseu component al călătoriei.

Ex: La exemplul nr. 1, traseul I de la stația Berezlogi-Rusu Petru până la stația Sirețel-La Olaru, acesta va fi figurat cu linie întreruptă apoi cu linie continuă până la Pașcani - At.....Sensul deplasării animației va fi spre Pașcani.

Tot pentru exemplul nr. 1, pagina rezultatelor căutării se va afișa astfel:

1. Rezumatul căutării

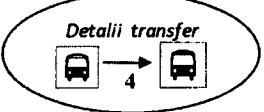
DIN ▽ → CĂTRE ▽ DUS
SIREȚEL-La Olaru GROZEȘTI-Pruteș Luni, 14 nov

I N T E R V A L E O R A R E
4.00 - 10.30 10.31 - 16.30 16.31 - 23.00
DIMINEAȚĂ ▽ AMIAZĂ ▽ SEARA ▽
ora 5.20

"Doar curse indirecte"

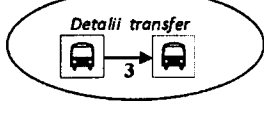
2. Rezultatele căutării

6 ore 50 min.
SIREȚEL-LaOlaru 138,5 km GROZEȘTI-Pruteș

Detalii transfer


Hartă stații:
Sirețel-Pășcani-Tg.Frumos - Iași Canta* -
Iași Țuțora* - Răducăneni-Grozești
*Intre stațiile din municipiul Iași traseul va fi reprezentat cu linie punctată

7 ore 15 min.
SIREȚEL-LaOlaru 138,5 km GROZEȘTI-Pruteș

Detalii transfer


Hartă stații:
Sirețel-Pășcani-Iași Canta* - Iași Țuțora* -
Răducăneni-Grozești
*Intre stațiile din municipiul Iași traseul va fi reprezentat cu linie punctată

Descărcare rezultate

Prin acționarea butonului “Descărcare rezultate”, utilizatorul va avea posibilitatea să descarce rezumatul și rezultatele căutării fără hărțile aferente în format .pdf

În pagina căutării, sub butonul “Caută” se va instala un buton triunghiular cu inscripția “Ghid de utilizare” prin care la acționare vor fi afișate îndrumări privind utilizarea Mersului Autobuzelor în județul Iași.

7.4.1.2. Secțiunea “Acasă”

Pe fondul unei fotografii adecvate, sub titlul „*Serviciul public de transport de persoane prin curse regulate în județul Iași*” vor fi enumerate următoarele:

- prezentarea succintă a serviciului de transport în cifre (nr. grupe, nr. trasee, nr. curse, nr. operatori, acoperire etc);
- Atribuțiile Consiliului Județean în domeniul transportului de persoane conform legislației în vigoare;
- Prezentarea și atribuțiile Autorității Județene de Transport Public conform Regulamentului de organizare și funcționare și Regulamentului de Ordine Internă a Consiliului Județean Iași

Secțiunea “Acasă” va cuprinde un meniu orizontal cu butoane dreptunghiulare sub forma unor autobuze stilizate prin care se vor accesa următoarelor subsecțiuni, astfel:

7.4.1.2.1. Subsecțiunea “Anunțuri” care va cuprinde anunțurile necesare activității Autorității de transport public județean cu data publicării acestora;

7.4.1.2.2. Subsecțiunea “Legislație” care va cuprinde două butoane respectiv “Legislație generală” și “Legislație specifică” care la acționare vor deschide două liste cu acte normative:

- “Legislație generală” - Lista actelor normative valabile pentru transportul public de persoane la nivel internațional și național fără posibilitate de descărcare a acestora;
- “Legislație specifică” - Lista actelor normative adoptate prin Hotărârile Consiliului Județean Iași în domeniul transportului public din anul curent urmată de câte o arhivă pe fiecare an în parte, cu posibilitatea de descărcare a acestora (Programul de transport, Regulamentul și Caietul de sarcini al Serviciului, Contractului de delegare a gestiunii serviciului etc.)

7.4.1.2.3. Subsecțiunea “Licitații” care va cuprinde două butoane respectiv “Organizare licitații” și „Rezultate licitații” unde vor fi publicate afit etapele atribuirilor cât și rezultatele licitațiilor organizate de Consiliul Județean în domeniul transportului de persoane.

7.4.1.2.4. Subsecțiunea “Programul de transport” unde vor fi afișate toate traseele județene din Programul de transport conform următorului tabel:

I	Operator de transport: SC.....SRL Detalii operator transport								
II	Denumire traseu: (Iași – Vulturii – Șendreni / Icușeni)								
III	Nr. grupă: G1								
IV	Cod traseu: G11								
V.a.	Lungime traseu: Iași-Pădurii - Șendreni-Biserică : 30 km							Nr. stații: 6	
V.b.	Lungime traseu: Iași-Pădurii - Icușeni-Magazin Olaru Mihai : 30,2 km							Nr. stații: 8	
V...							Nr. stații: n	
V.n.	Lungime(km) Capăt(n):n								
VI.a.	Nr. înmatriculare....		Capacitate autobuz(nr. locuri) - 35			Dotări: AC, WI-FI etc			
VI...								
VI.n.	Nr. înmatriculare....		Capacitate autobuz(nr. locuri) - n			Dotări: AC, WI-FI etc			
VII	Nr. curse traseu: 7 ;								
VII.a.1	De la: Iași-Pădurii la: Șendreni-Biserică					Nr. curse: 2		Sens DUS	
	ORE PLECARE								
Stații	Iași Pădurii	Cârlig	Vulturii-Service Damian	Cotu Morii	Frăsuleni Magazin Ligitec	Șendreni Biserică	CIRCULĂ ÎN ZILELE		
Curse									
Cursa C2	6.00	6.08	6.14	6.24	8.04	8.15	Luni – Duminică		
Cursa C5	16.10	16.18	16.24	16.34	16.44	16.55	Luni – Duminică		
VII.a.2	De la: Șendreni-Biserică la: Iași-Pădurii					Nr. curse: 2		Sens ÎNTORS	
	ORE PLECARE								
Stații	Șendreni Biserică	Frăsuleni Magazin Ligitec	Cotu Morii	Vulturii-Service Damian	Cârlig	Iași Pădurii	CIRCULĂ ÎN ZILELE		
Curse									
Cursa C2	8.30	8.41	8.51	9.01	9.07	9.15	Luni – Duminică		
Cursa C5	17.00	17.11	17.21	17.31	17.37	17.45	Luni – Duminică		
VII.b.1.	De la: Iași-Pădurii la: Icușeni-Mag Olaru Mihai					Nr. curse: 5		Sens DUS	
	ORE PLECARE								
Stații	Iași Pădurii	Cârlig	Vulturii-Service Damian	Cotu Morii	Sculeni Zbanju	Victoria Primărie	Luceni Mag. Anca Cris	Icușeni Mag. Olaru Mihai	CIRCULĂ ÎN ZILELE
Curse									
Cursa C1	6.00	6.08	6.14	6.24	6.30	6.35	6.40	6.45	Luni – Duminică
Cursa C3	12.00	12.08	12.14	12.24	12.30	12.35	12.40	12.45	Luni – Duminică
Cursa C4	14.30	14.38	14.34	14.44	15.00	15.05	15.10	15.15	Luni – Duminică
Cursa C6	18.00	18.08	18.14	18.24	18.30	18.35	18.40	18.45	Luni – Duminică
Cursa C7	19.40	19.48	19.54	20.04	20.10	20.15	20.20	20.25	Luni – Duminică
VII.b.2.	De la: Icușeni-Mag. Olaru Mihai la: Iași-Pădurii					Nr. curse: 5		Sens ÎNTORS	
	ORE PLECARE								
Stații	Icușeni Mag. Olaru Mihai	Luceni Mag. Anca Cris	Victoria Primărie	Sculeni Zbanju	Cotu Morii	Vulturii-Service Damian	Cârlig	Iași	CIRCULĂ ÎN ZILELE
Curse									
Cursa C7	5.00	5.05	5.10	5.15	5.21	5.31	5.37	5.45	Luni – Duminică
Cursa C1	6.50	6.55	7.00	7.05	7.11	7.21	7.27	7.35	Luni – Duminică
Cursa C3	13.00	13.05	13.10	13.15	13.21	13.31	13.37	13.45	Luni – Duminică
Cursa C4	15.20	15.25	15.30	15.35	15.41	15.51	15.57	16.05	Luni – Duminică
Cursa C6	18.50	18.55	19.00	19.05	19.11	19.21	19.27	19.35	Luni – Duminică
VIII	Vezi harta traseu								

7.4.1.2.4. pct VIII. – “Vezi hartă traseu”

Prin acționarea acestui buton, utilizatorul va avea acces la o pagină care va cuprinde următoarele elemente:

a) Harta traseului cu toate ramificațiile, stațiile și toate capetele de traseu (inclusiv acolo unde sunt mai multe capete).

b) Stațiile vor fi figurate cu pictograme tip "lacrimă inversată" de dimensiuni mai mari la capete și de dimensiuni mai mici și culori diferite pentru stațiile intermediare

c) Pictograma stației intermediare din denumirea traseului va avea aceeași dimensiune cu cele ale stațiilor intermediare însă va fi colorată cu negru.

d) Traseul rezultat prin unirea punctelor de pe hartă care reprezintă capetele și stațiile intermediare va urmări infrastructura rutieră – nu prin linii drepte – și va fi reprezentat printr-o linie punctată pe care se va "deplasa" un autobuz stilizat în sensul dat de denumirea traseului.

e) Prin suprapunerea cursorului cu pictograma fiecărui capăt de traseu sau stație intermediară utilizatorul va obține informații legate de numărul curselor care tranzitează respectiva stație precum și zilele când se efectuează acestea.

Exemplu: Prin accesarea pictogramei corespunzătoare stației COTU MORII, utilizatorului i se va afișa într-o etichetă alăturată următoarele: *C1(luni-duminică), C2(luni-duminică)... C7(luni-duminică)*
Dacă va accesa pictograma corespunzătoare stației FRĂSULENI-Magazin Ligitex cursele vor fi corespunzător: *C2(luni-duminică) și C5(luni-duminică)*

7.4.1.2.5. Subsecțiunea "Tarifele Consiliului Județean" care va conține lista tarifelor aprobate și practicate de Consiliul Județean Iași pentru eliberarea unor documente referitoare la activitatea de transport public de persoane cu posibilitatea descărcării documentelor.

7.4.1.3. Secțiunea "Harta Grupelor de trasee"

Secțiunea "Harta Grupelor de trasee" reprezintă o hartă administrativ-teritorială a județului Iași cu posibilitate de zoom, pe care sunt figurate:

- cu linie punctată groasă delimitarea fiecărei comune, oraș, municipiu din județul Iași (unitate administrativ teritorială - UAT);
- cu notarea specifică acestora, drumurile, inclusiv cele locale cu codurile lor (DC, DJ, DN);
- cu linie punctată subțire delimitarea fiecărui sat component al fiecărei UAT;
- denumirile localităților unde localitățile reședință de UAT vor fi notate cu litere majuscule;
- cu linie continuă groasă delimitarea tuturor grupelor din programul de transport, indiferent dacă o UAT/localitate este împărțită între mai multe grupe (Ex.: Satul Brătești din UAT Stolniceni-Prăjescu este împărțit între două grupe);

În regiunea centrală a fiecărei grupe se va afla un buton semitransparent pe care va fi specificat numărul grupeii respective și care prin acționarea acestuia se va deschide harta traseelor din grupa respectivă marcate cu codul corespunzător la unul dintre capetele acestora.

Traseele vor fi figurate cu linii de culori diferite care unesc punctele-localități tranzitate de traseele respective.

Sub harta grupeii va fi poziționată o legendă care va cuprinde informații despre toate traseele din grupa respectivă în ordine cronologică cu următoarele informații: Grupa nr. (ex. Grupa de trasee nr. 9) sub care se află un tabel cu următoarele coloane: Nr. crt., Codul traseului, Denumirea (inclusiv localitatea intermediară, acolo unde este cazul) și lungimea în km. Un buton "detalii traseu" va permite utilizatorului să deschidă tabelul de la pct. 7.4.1.2.4.

7.4.1.4. Secțiunea "Harta traseelor"

Secțiunea "Harta traseelor" reprezintă o hartă administrativ teritorială a județului Iași cu posibilitate de zoom, pe care sunt figurate prin puncte denumirile tuturor localităților cuprinse în Programul de transport, iar localitățile reședință de comună sunt scrise cu litere majuscule. Pe această

hartă sunt figurate cu linie discontinuă toate traseele județene care tranzitează aceste localități, colorate diferit în conformitate cu grupa din care acestea fac parte. Codul traseului va fi inscripționat la unul dintre capete.

7.4.1.5. Secțiunea Harta stațiilor;

Secțiunea "Harta stațiilor" reprezintă o hartă administrativ teritorială a județului Iași cu posibilitate de zoom, pe care sunt figurate prin puncte denumirile tuturor localităților din județul Iași, drumurile cu codul acestora (DN, DJ, DC) iar toate stațiile cuprinse în Programul de transport vor fi figurate sub forma unor pictograme de tip "lacrimă inversată" la acționarea căreia vor afișate următoarele informații: denumirea localității(satului) unde se află stația, denumirea stației și coordonatele geografice în format GZ(grade zecimale) ale stației precum și codurile și denumirea traseelor care tranzitează stația respectivă(link cu tabelul de la pct. 7.4.1.2.4.)

7.4.1.6. Secțiunea Reclamații /Sesizări;

Este pagina de feedback al website-ului care cuprinde următoarele câmpuri:

Nume și prenume:
Adresă de email:
Mesajul:
Captcha
Trimite mesajul

Mesajul, împreună cu datele de identificare se vor transmite automat la o adresă de email care poate fi modificată de către beneficiar prin intermediul modulului de administrare.

Va exista posibilitatea de a primi notificări /alerte în momentul când se primește un mesaj sau o cerere pe site;

7.4.1.7. Secțiunea "Noutăți /Alerte"

În această secțiune, Consiliul Județean Iași face cunoscut publicului călător, ultimele noutăți și anunțuri importante privind Serviciul de transport public de persoane prin curse regulate în județul Iași.

7.4.1.8. Secțiunea "Operatori de transport"

Secțiunea "Operatori de transport" va conține informații despre operatorii de transport și grupele/traseele pe care aceștia operează:

Operator de transport: Denumire conform C.I.F.
Sediu social: Adresa completă
Adresă corespondență
Administrator / Manager de transport: Nume prenume
Telefon:
Adresă de email:
WEB, Rețele sociale:
Trasee operate:

B. Interfața administrator trebuie să fie accesibilă doar unor persoane autorizate (verificare după user și parolă pentru a acorda acces la interfață). Modulul de login va avea implementată o funcție de tip CAPTCHA (completely automated public taring test to tell computers and humans apart) pentru verificarea identității utilizatorului, va avea timeout și blocare automată, pentru o perioadă de timp, în

cazul introducerii unei parole eronate de 3 ori consecutiv. Parola din modulul de login va fi ascunsă și încriptată. Administratorul va putea adăuga, șterge sau modifica informațiile din site, inclusiv conturile de utilizator și parolele.

Pentru actualizarea informației pe secțiunea generală a site-ului, Prestatorul va realiza o interfață care să ofere posibilitatea administrării și utilizării facile de către personalul responsabil, non-tehnic, și care să permită formatarea textului introdus și introducerea semnelor diacritice.

Modulul de administrare va permite inserarea aceluiași text, imagine sau fișier audio/video în toate paginile site-ului simultan sau doar în anumite pagini selectate. De asemenea, va permite ordonarea paginilor în cadrul structurii arborescente. Se vor folosi stiluri CSS pentru afișarea diferențiată a meniurilor principale, a sub-meniurilor și a link-urilor către articole. Va exista un stil implicit pentru textul introdus.

Autoritatea Contractantă va avea posibilitatea de a monitoriza traficul website-ului cu informații detaliate despre sursa accesărilor pe categorii de informații și utilizatori.

Interfața administrator va conține un contor pentru numărul de vizitatori și afișări atât pentru site-ul general cât și evidențiate separate pentru alte secțiuni din site.

Rezoluția optimă de afișare a imaginilor va fi 1024 x 768. în cazul rezoluțiilor ecran egale cu 1024 x 768 sau mai mari, paginile se vor afișa integral pe ecran fără a se activa în browser scroll-ul orizontal.

7.4. Cerințe referitoare la grafică

Designul site-ului trebuie să fie atrăgător, original și modern.

Propunerile grafice trebuie să creeze un concept vizual unitar și recunoscutibil.

Contrastul dintre text și fundal trebuie să fie suficient de mare pentru vizualizarea rapidă a conținutului. Fonturile utilizate vor asigura labilitatea textului indiferent de platforma sau browser-ul folosit;

Design-ul va fi optimizat pentru rezoluții mici (tabletă, telefon) și mari;

Imaginile vor fi optimizate de către Prestator pentru o vizualizare cât mai eficientă. Excepțiile vor fi specificate de către beneficiar dacă este cazul.

În cazul în care ofertantul va include în design fotografii sau ilustrații care trebuie achiziționate, costul estimativ al acestora trebuie inclus în oferta financiară. De asemenea, ofertantul va verifica disponibilitatea fotografiilor utilizate înainte de a le include în propunere;

Prestatorul va livra Autorității Contractante fișierul sursă PSD al graficii site-ului pentru toate paginile;

7.5. Cerințe referitoare la baza de date

La baza site-ului web trebuie să stea o bază de date în care să fie salvat tot conținutul său, cu excepția documentelor externe mari în format PDF, DOC, RTF, XLS, ZIP, JPG, AVI, MPEG, etc. în calitate de Sistem de Gestiune a Bazelor de Date trebuie utilizate preponderent cele libere (cu licență GPL).

Baza de Date va conține 3 categorii de informație:

a) Metainformație — reprezintă informația care va conține reguli de administrare și vizualizare a conținutului site-ului (structură, afișare informație, redactare informație, configurări adiționale, etc.);

b) Informație de conținut - reprezintă informația de conținut a site-ului introdusă de administratori și vizualizată de utilizatori astfel:

1. *Operatori de transport* → conform 7.4.1.8.
2. *Autobuzele* → nr.de înmatriculare / capacitatea acestora(locuri pe scaune) - întotdeauna legate de denumirea operatorului de transport care le deține;

3. *Localitati* → Localitățile județului și localitățile unde există stații de îmbarcare/debarcare cu coordonatele acestora în format GZ(grad zecimal).

4. *Trasee* → Itinerariul dintre coordonatele punctului de origine(capăt plecare), coordonatele punctelor de opriri successive(stații de îmbarcare/debarcare) și coordonatele punctului de destinație(capăt sosire). Capetele traseelor se inversează în funcție de sensul acestora. Traseele sunt legate de un *operator de transport*, de unul sau mai multe *autobuze*, și de cel puțin două *localitati*. Lungimea în km a traseului se referă atât la nr. de km de la o stație la stația următoare cât și nr. total de km de la coordonatele punctului de pornire până la coordonatele punctului de sosire.

5. *Cursele traseului* → Parcursurile orare efectuate de autobuze pe *trasee*. Cursele sunt notate cu C1, C2,... Cn și se desfășoară pe două sensuri: DUS și ÎNTORS. Cursele au ore de plecare de la capetele traseului și ore de sosire în stații. Cursele se efectuează fie în toate zilele săptămânii fie în anumite zile. De asemenea cursele se efectuează într-o anumită perioadă(cursuri școlare) sau pot fi suspendate într-o altă perioadă a anului(vacanța elevilor).

6. *Grupe de trasee* → O grupare de mai multe *trasee*, efectuate de unul sau mai mulți *operatori de transport grupați într-o formă de asociere*.

7. *Tariful билетelor/abonamentelor* → contravaloarea călătoriei/călătoriilor pe loc/locuri între capetele, respectiv între stațiile traseelor.

c) Informație de sistem - reprezintă informația introdusă în mod automat de către sistem. Aceste informații pot fi: rezultatele sondajelor, informația statistică de vizitare a site-ului etc.

d) Accesul la informația Bazei de Date va fi asigurată astfel:

e) Vizualizarea informațiilor de interes public — disponibil tuturor categoriilor de utilizatori Internet prin intermediul interfeței utilizator;

f) Actualizarea informației - disponibil doar administratorilor prin intermediul interfeței administrator.

g) Pe server se va menține facilitatea care îi permite Autorității Contractante crearea de copii de rezervă a bazei de date, pe suport extern;

h) Sistemul de backup al site-ului web pentru protejarea datelor trebuie să asigure:

i) Posibilitatea de creare a unei copii de backup a întregului site;

j) Posibilitatea restaurării site-ului pe baza copiei de backup;

k) Posibilitatea de filtrare a fișierelor și directoarelor pentru care se dorește crearea de copii de backup;

l) Posibilitatea programării unui proces de backup automat.

7.6. Cerințe și principii de asigurare a securității

Site-ul Web trebuie realizat asigurând existența a 2 nivele de acces:

A. Administrator - este nivelul de acces la Interfața Administrator cu drepturi absolute asupra interfeței și a datelor bazei de date. Acest nivel de acces dispune de toate drepturile funcționale: gestiune structură site, gestiune comentarii, gestiune conținut, gestiune pagină principală, gestiune utilizatori, reorganizarea informației vizualizare informație statistică, etc.;

B. Utilizator Internet reprezintă cel mai limitat nivel de acces care poate accesa doar interfața de utilizator a site-ului, naviga, descărca documente sau trimite mesaje.

C. Platforma online trebuie să suporte comunicații software prin protocol criptat; parolele introduse în scopul realizării login-ului administratorilor vor fi în mod obligatoriu criptate MD5;

Platforma online va trebui să fie configurată astfel încât să ofere protecție pentru următoarele vulnerabilități:

1. Cross-site scripting (XSS) și reflected (RXSS)
2. Information leakage
3. Content spoofing
4. Predictable resource location
5. SQL injection

6. Insufficient authentication
7. Insufficient authorization
8. Abuse of functionality
9. Directory indexing
10. HTTP response splitting
11. iFRAME injection;
12. Alte vulnerabilități cunoscute ale programelor utilizate în dezvoltarea platformei.

Posibilitatea ca administratorul să fie avertizat prin e-mail, sms etc., despre apariția unei probleme în portal - Problem Notification & System Monitoring;

Compatibilitate SSL;

E-mail verification.

Prestatorul va efectua review-uri periodice ale incidentelor de securitate și riscurilor de securitate și va realiza optimizările necesare. Va notifica, de asemenea, Autoritatea Contractantă cu privire la incidentele majore de securitate survenite pe perioada derulării contractului.

7.7. Cerințe referitoare la structura site-ului - Schițarea elementelor vizuale și compunerea structurii site-ului

- Structurarea informației se va face arborescent cu categorii și subcategorii;
- Hartile site-ului vor fi întocmite de către Prestator împreună cu Autoritatea Contractantă, folosind o schemă de detaliu privind conținutul fiecărei pagini în parte;
- Site-ul trebuie să permită găsirea informațiilor rapid;
- Site-ul trebuie să facă accesibile și disponibile informații despre serviciile publice oferite;
- "Mersul Autobuzelor" va oferi utilizatorului accesul la un motor de căutare pentru găsirea rapidă a traseelor și legăturilor căutate;
- Ghidul de utilizare a "Mersului Autobuzelor" – descrierea modului de utilizare a tabloului de căutare precum și informații ajutătoare pentru o navigare ușoară pe site;
- Mesaj scurt, în partea de jos a paginilor web, care va specifica dreptul de autor al instituției asupra site-ului web;

8. Funcționalitate:

- Se vor oferi utilizatorului posibilități de ieșire din pagina web, în vederea continuării întrebunțării site-lui web (buton de întoarcere, funcție de căutare);
- Se vor furniza toate informațiile de care are nevoie utilizatorul, pentru a evita greșelile de accesare;
- Se va oferi utilizatorului opțiunea de a putea anunța eventualele erori ale site-ului web;
- Se vor folosi culori, pictograme și explicații text pentru a comunica un mesaj de eroare;
- Site-ul va avea încorporat un motor de căutare folosind cuvinte-cheie prestabilite, căutarea efectuându-se în tot conținutul site-ului, inclusiv documentele inserate pe site. Pentru construirea funcției de căutare (motor de căutare), se va folosi tehnologia de căutare avansată, care să țină seama de ortografie, termeni asemănători, termeni la singular sau la plural etc. Rezultatul căutării va furniza o listă organizată, în care datele vor fi afișate în funcție de relevanța acestora, precum și de data încărcării informației pe site;

9. Secțiunile website-ului

Toate secțiunile website-ului vor fi dezvoltate în colaborare cu Autoritatea Contractantă.

Informația conținută în secțiuni va fi furnizată de către Autoritatea Contractantă și încărcată de către prestator;

Designul website-ului va fi aprobat de Autoritatea Contractantă, care va putea solicita modificarea

acestui pentru a răspunde necesităților. Din toate paginile website-ului se va putea tipări informația; Autoritatea Contractantă va lua decizia finală asupra formei și conținutului acestora. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica website-ul creat.

10. Cerințe de performanță

Timpul mediu de încărcare a unei pagini: max. 5 sec. la o conexiune de tip DSL cu viteză de până la 5 Mbs;

Capacitatea de a răspunde într-un timp rezonabil unui număr 500 de căutări simultane (exclusiv prin "Mersul Autobuzelor");

Capacitatea de a suporta perioade lungi de trafic intens.

11. Copyright

După realizarea website-ului, toate drepturile de autor vor reveni în întregime Consiliului Județean Iași.

12. Găzduire web

După 45 de zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere, prestatorul va instala codul sursă și toate fișierele necesare rulării site-ului web pe un server propriu, printr-un canal de comunicație securizat, astfel încât Autoritatea Contractantă să poată urmări evoluția realizării site-ului.

La predarea site-ului, prestatorul va instala codul sursă și toate fișierele necesare funcționării site-ului web, pe un server dedicat pentru găzduire, printr-un canal de comunicație securizat.

Asigurarea găzduirii site-ului se va face pe o platformă dedicată acestui tip de serviciu și va fi de tip premium pe o perioadă de 3 ani având următoarele caracteristici tehnice minimale:

- Capacitate 2 TB
- Transfer nelimitat
- Baze de date nelimitat
- Număr de căsuțe e-mail nelimitat
- Backup zilnic cu orar prestabilit

Recepția finală a site-ului se va face doar în momentul în care site-ul funcționează fără erori.

13. Cerințe obligatorii

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii și vor fi prezentate și detaliat, în oferta tehnică.

Site-ul va fi înscris în cel puțin unul dintre sistemele de monitorizare a traficului (ex. Google Analytics);

O utilizare a unei platforme tehnologice care să nu genereze costuri hardware & software pentru dezvoltarea în viitor a soluției și care să îndeplinească condițiile necesare găzduirii pe server;

Site-ul ce va fi realizat trebuie să funcționeze în proporție de 100%, iar oferta să oglindească toate costurile realizării unui site „la cheie”, personalizat din punct de vedere al dezvoltării.

Posibilitatea de dezvoltare a site-ului conform cerințelor de la cap. 7.4 și garantarea funcționalității componentelor instalate ulterior în ansamblul site-ului.

13.1. Cerințe obligatorii pentru echipă

Prestatorul va prezenta lista principalelor contracte desfășurate până în prezent, din care să reiasă că a desfășurat minim 2 contracte similare (site-uri de prezentare cu motoare de căutare și aplicații de calcul incluse), pentru care prestatorul va atașa referințe din partea beneficiarilor;

Se solicită menținerea echipei nominalizate în ofertă pe perioada derulării contractului, înlocuirea ulterioară a oricărui membru al echipei tehnice se va face cu personal care deține cel puțin același nivel de competențe certificate cu cel al persoanei înlocuite;

14. Garanție produs

Prestatorul va acorda o perioadă de garanție de 3 ani de la data semnării fără mențiuni a procesului-verbal de recepție, perioadă în care :

- va remedia problemele tehnice semnalate de Autoritatea Contractantă, pe întreaga perioadă de garanție;
- va asigura vizibilitatea prin intermediul celor mai importante browsere de Internet (se vor opera upgrade-urile necesare în cazul apariției unor noi versiuni de browsere pe toată durata garanției);
- se obligă ca prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de site apărute ;
- să dezvolte platforma contra cost, în concordanță cu necesitățile formulate de către Autoritatea Contractantă ;
- să evalueze riscurile de securitate și să efectueze optimizări pentru asigurarea securității;

15. Suport tehnic produs

• Prestatorul va asigura instruirea a minimum 2 persoane din partea Părții Contractante, persoane care vor fi implicate în administrarea și exploatarea curentă a site-ului, în prima lună de la recepția site-ului. Instruirea va avea loc la sediul CJ Iași, va fi realizată de către minimum un reprezentant al prestatorului și va consta în explicarea utilizării fiecărei funcționalități incluse în interfața de administrare a site-ului.

• Prestatorul va pune gratuit la dispoziția Autorității Contractante două tablete care să asigure utilizarea site-lui (inclusiv accesul la partea de administrare) în raza administrativ-teritorială a județului Iași, un manual de utilizare, în limba română, necesar pentru efectuarea eventualelor modificări, introducerea datelor în site, precum și actualizarea informațiilor încărcate anterior;

• Prestatorul va oferi consultanță și suport tehnic gratuit pe toata durata contractului, acesta fiind asigurat minim 8 ore x 5 zile/săptămână. Prestatorul trebuie să asigure suport prin e-mail, telefonic și prin aplicații de comunicare;

• Prestatorul trebuie să înregistreze sesizarea în termen de maxim 2 ore de la primirea solicitării din partea Autorității Contractante;

• În cazul unor sesizări care presupun un timp mai îndelungat de răspuns, la propunerea Prestatorului, se va stabili un termen, cu acordul Autorității Contractante;

• Prestatorul va asigura restabilirea site-ului în cazul unor atacuri informatice sau defecțiuni ale serverului gazdă;

• În cazul unui acces neautorizat care se soldează cu modificarea conținutului site-ului, acesta va fi refăcut de către prestator folosind datele salvate;

• Nu va fi permis accesul persoanelor neautorizate pe serverul care găzduiește site-ul.

• Pe durata derulării contractului, prestatorul va avea obligația de actualizare / modificare / completare a structurii website-ului, în conformitate cu solicitările Autorității Contractante.

16. Recepția produsului

Durata prezentului contract este de 120 zile pentru realizarea site-ului și 3 ani garanție care constă în servicii de mentenanță tehnică (întreținere, actualizare și reparații software) a site-ului. Cei 3 ani de mentenanță se consideră începând cu data semnării procesului-verbal de recepție a site-ului web.

Comisia de recepție formată din membrii desemnați de conducerea Consiliului Județean Iași va recepționa site-ul cantitativ și calitativ după care se va încheia procesul-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni pe de o parte de membrii comisiei de recepție și pe de altă parte de Prestator.

17. Modalități și condiții de plată

Prestatorul va emite factura pentru site-ul realizat.

Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective și va fi transmisă în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă.

Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificatul de calitate și garanție;
- declarația de conformitate;

Plata în favoarea prestatorului se va efectua în termen de 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție.

• Tarifele specificate în ofertă vor fi ferme;

• Nu se vor efectua plăți în avans sau în tranșe;

• În cazul în care valoarea ofertată depășește valoarea estimată prevăzută în buget, oferta va fi declarată inacceptabilă și, ca urmare, respinsă.

18. Atribuțiile și responsabilitățile prestatorului

Ofertanții vor prezenta în oferta tehnică toate caracteristicile și specificațiile tehnice pentru produsul oferit, astfel încât să poată demonstra conformitatea acestuia cu specificațiile solicitate în caietul de sarcini.

Prestatorul va asigura designul grafic pentru realizarea site-ului conform cerințelor din prezentul caiet.

Prestatorul va efectua orice modificare/rectificare solicitată în realizarea design-ului de către beneficiar fără perceperea unui tarif suplimentar care să modifice valoarea contractului.

Se vor realiza 2 variante/concepte grafice diferite (nu se acceptă ca variante de realizare diferite doar schimbarea de fonturi/culori) pentru site-ul web cu respectarea tuturor cerințelor, care vor face obiectul unei prezentări oferite Autorității Contractante, în care se va justifica și argumenta soluția grafică în cazul fiecărei variante. Cu această ocazie va avea loc o consultare între reprezentanții desemnați de Autoritatea Contractantă și Prestator, prilej cu care se va stabili structura finală și aspecte care țin de funcționalitatea tehnică și de designul final dorit.

După prezentarea și predarea variantelor de către prestator, Autoritatea Contractantă va decide asupra unei variante finale pentru pagina web. Prestatorul are obligația de a realiza și în format electronic macheta/conceptul aprobat de către Autoritatea Contractantă în versiune demonstrativă, unde vor fi prezentate detalii privind funcționalitatea soluției propuse.

Prestatorul trebuie să ofere servicii de realizare a unui site web cu toate specificațiile tehnice incluse, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă.

19. Atribuțiile și responsabilitățile autorității contractante

Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate datele necesare, în formatul solicitat de acesta, în vederea îndeplinirii tuturor cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă va constitui o comisie de recepție în vederea recepționării cantitative și calitative a variantei finale a site-ului realizată de Prestator.

Autoritatea contractantă va efectua plata în termen de 30 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție.

20. **Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertantul devenit Prestator are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
 - Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
 - Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
 - Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
 - Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
 - Convenția nr. 111 OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
 - Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
 - Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
 - Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
 - Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
 - Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
 - Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998 și cele trei protocoale regionale ale sale.
- Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

**Administrator public al Județului Iași,
Ștefan-Andrei Cazacu**



Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii
și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului
**Director executiv,
Marieta Afilipoaie**



Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii
și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului
**Coordonator compartiment,
Valentin Călin**



Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris oficial
Petru Focșa



**SECȚIUNEA II - Proiectul de contract
conținând clauzele contractuale obligatorii**



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași



Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

Nr. de exemplare: 1
Exemplar nr. 1

**PROIECT CONTRACT DE SERVICII
de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro**

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice,
În temeiul Raportului achiziției directe de servicii de realizare și găzduire a
website-ului www.iasitransport.ro, înregistrat sub nr.

s-a încheiat prezentul contract

1. Părțile

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie....., reprezentat prin **Costel ALEXE, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____, cod fiscal _____, Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal _____, cont _____ deschis la _____, telefon _____, fax _____, e-mail _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____ în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator, care are ca obiect prestarea de Servicii;
- c. **Documentație de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare

- completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- d. **Ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- e. **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii 98/2016, prin care prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
- f. **Personal** - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- g. **Dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă) emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile Contractului cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- h. **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare prestatorului în vederea realizării obiectului Contractului;
- i. **Finalizare/Ajungere la termen** este atunci când Prestatorul:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în planul de lucru;
 - ii. a remediat eventualele **Neconformități** care nu ar fi permis utilizarea Serviciilor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin *Caietul de Sarcini*;
- j. **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- k. **Întârziere** - orice eșec al prestatorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- l. **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- m. **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract, precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *Caietul de Sarcini*.
- n. **Penalitate** - despăgubirea în bani stabilită în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor prin raportare la Termenele de Finalizare, astfel cum sunt stabilite prin Documentele Contractului, calculată de la data scadenței obligației până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până la data rezilierii contractului, fără necesitatea dovedirii unui prejudiciu;

o. daune-interese – despăgubirile în bani reprezentând repararea prejudiciului suferit datorită neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, fără justificare sau, după caz, culpabile, a obligațiilor contractuale.

p. Prețul Contractului - Prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

q. Proces-Verbal de Recepție - documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, prin care achizitorul confirmă/infirmă prestarea Serviciilor în mod corespunzător de către prestator și că acestea au fost acceptate de către Achizitor, atât din punct de vedere calitativ (respectiv din punct de vedere al conformității serviciilor cu prevederile caietului de sarcini) cât și din punct de vedere cantitativ,

r. Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de prestator ca urmare al/ale Serviciilor prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

s. Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

t. Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Rezultatului prestării Serviciilor și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice prestator diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care prestatorul este obligat să le respecte în prestarea tuturor Serviciilor incluse în prezentul Contract;

u. Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi;

v. zi - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile. La calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare. Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile de mai sus, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

w. durata contractului – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între partii, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

y. durata de prestare a serviciilor – perioada, exprimată în ani/luni/zile, calculată de la data de începere a prestării serviciilor, astfel cum a fost comunicată prestatorului de către Achizitor și până la finalizarea prestării acestora, inclusiv prelungirile, dacă este cazul, conform clauzelor din prezentul Contract; în durata de prestare a serviciilor nu este inclusă perioada în care se efectuează recepția serviciilor de către achizitor.

z. prejudiciu – consecințele păgubitoare suportate ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro, conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice prezentate**, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătitibil prestatorului de către achizitor, conform propunerii financiare, este de _____ lei, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. - Prețul fara TVA a prezentului contract este ferm pe toată durata contractului.

6. Durata contractului

6.1. - (1) Durata prezentului contract este începând de la data semnării acestuia și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

(2) Durata de prestare a serviciilor de 120 de zile de la data înscrisă în ordinul de începere a serviciilor.

(4) După 45 de zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere, prestatorul va instala codul sursă și toate fișierele necesare rulării site-ului web pe server propriu, printr-un canal de comunicație securizat, astfel încât achizitorul să poată urmări evoluția realizării site-ului.

(3) Perioada de garanție (servicii de mentenanță tehnică – întreținere, actualizare și reparații software) este de 3 ani de la data procesului verbal de recepție a serviciilor.

6.2. - Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți.

6.3 - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

7. Executarea contractului

7.1. - (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți, cu respectarea dispozițiilor art. 3 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(3) Neconstituirea garanției de buna execuție în termenul prevăzut la alin. (2) dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.

(4) Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii proces-verbal de recepție centralizator al serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a **contractului de servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro**, inclusiv caietul de sarcini și clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- garanția de buna execuție, după constituire;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexe la contract, în conformitate cu prevederile legislației românești și comunitare din domeniu. Toate soluțiile tehnice propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele și normativele interne, în vigoare și cerințele caietului de sarcini și propunerii tehnice, anexe la contract.

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro astfel:

- a. Proiectarea, realizarea și operaționalizarea site-ului www.iasitransport.ro
- b. Asigurarea găzduirii site-ului pe platformă de tip premium pe o perioadă de 3 ani având următoarele caracteristici tehnice minimale:

- Capacitate 2 TB;
- Transfer nelimitat;
- Baze de date nelimitat;
- Număr de căsuțe e-mail nelimitat;
- Backup zilnic cu orar prestabilit.

(3) După 45 de zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere, prestatorul va instala codul sursă și toate fișierele necesare rulării site-ului web pe server propriu, printr-un canal de comunicație securizat, astfel încât achizitorul să poată urmări evoluția realizării site-ului.

(4) La predarea site-ului prestatorul va instala codul sursă și toate fișierele necesare funcționării site-ului web, pe un server dedicat pentru găzduire, printr-un canal de comunicație securizat.

(5) Prestatorul va asigura designul grafic pentru realizarea site-ului conform cerințelor din prezentul caiet.

(6) Prestatorul va efectua orice modificare/rectificare solicitată în realizarea design-ului de către achizitor fără perceperea unui tarif suplimentar care să modifice valoarea contractului.

(7) Se vor realiza 2 variante/concepte grafice diferite (nu se acceptă ca variante de realizare diferite doar schimbarea de fonturi/culori) pentru site-ul web cu respectarea tuturor cerințelor, care vor face obiectul unei prezentări oferite achizitorului, în care se va justifica și argumenta soluția grafică în cazul fiecărei variante. Cu această ocazie va avea loc o consultare între reprezentanții desemnați de achizitorului și Prestator, prilej cu care se va stabili structura finală și aspecte care țin de funcționalitatea tehnică și de designul final dorit.

(8) După prezentarea și predarea variantelor de către prestator, achizitor va decide asupra unei variante finale pentru pagina web. Prestatorul are obligația de a realiza și în format electronic macheta/conceptul aprobat de către achizitor în versiune demonstrativă, unde vor fi prezentate detalii privind funcționalitatea soluției propuse.

9.2. - (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenele convenite prin prezentul contract.

(2) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării prezentului contract.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele convenite prin prezentul contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează prestatorului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele convenite prin prezentul contract acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(4) În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea termenelor convenite prin prezentul contract, pe baza justificărilor furnizate de prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului conform termenele convenite prin prezentul contract dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului penalități de întârziere.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însoși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.9 - (1) Prestatorul va acorda o perioadă de garanție de 3 ani de la data procesului verbal de recepție a serviciilor în care va efectua activitățile specifice în conformitate cu cerințele caietului de sarcini (cap. 14) și propunerii tehnice, anexe la contract, perioadă în care:

- va remedia problemele tehnice semnalate de achizitor, pe întreaga perioadă de garanție;

- va asigura vizibilitatea prin intermediul celor mai importante browsere de Internet (se vor opera upgrade-urile necesare în cazul apariției unor noi versiuni de browsere pe toată durata garanției);
- se obligă ca prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de site apărute ;
- să dezvolte platforma contra cost, în concordanță cu necesitățile formulate de către achizitor;
- să evalueze riscurile de securitate și să efectueze optimizări pentru asigurarea securității;

(2) Prestatorul va asigura suportul tehnic, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini (cap. 15) și propunerii tehnice, anexe la contract, astfel:

- a) Prestatorul va asigura instruirea a minimum 2 persoane din partea achizitorului, persoane care vor fi implicate în administrarea și exploatarea curentă a site-ului, în prima lună de la recepția site-ului. Instruirea va avea loc la sediul CJ Iași, va fi realizată de către minimum un reprezentant al prestatorului și va consta în explicarea utilizării fiecărei funcționalități incluse în interfața de administrare a site-ului.
 - b) Prestatorul va pune gratuit la dispoziția achizitorului două tablete care să asigure utilizarea site-ului (inclusiv accesul la partea de administrare) în raza administrativ-teritorială a județului Iași, un manual de utilizare, în limba română, necesar pentru efectuarea eventualelor modificări, introducerea datelor în site, precum și actualizarea informațiilor încărcate anterior;
 - c) Prestatorul va oferi consultanță și suport tehnic gratuit pe toată durata contractului, acesta fiind asigurat minim 8 ore x 5 zile/săptămână. Prestatorul trebuie să asigure suport prin e-mail, telefonic și prin aplicații de comunicare;
 - d) Prestatorul trebuie să înregistreze sesizarea în termen de maxim 2 ore de la primirea solicitării din partea achizitorului;
 - e) În cazul unor sesizări care presupun un timp mai îndelungat de răspuns, la propunerea Prestatorului, se va stabili un termen, cu acordul achizitorului;
 - f) Prestatorul va asigura restabilirea site-ului în cazul unor atacuri informatice sau defecțiuni ale serverului gazdă;
 - g) În cazul unui acces neautorizat care se soldează cu modificarea conținutului site-ului, acesta va fi refăcut de către prestator folosind datele salvate;
 - h) Nu va fi permis accesul persoanelor neautorizate pe serverul care găzduiește site-ul.
- (3) Pe durata derulării contractului, prestatorul va avea obligația de actualizare / modificare / completare a structurii website-ului, în conformitate cu solicitările achizitorului.
- (4) Prestatorul va asigura găzduirea web în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și propunerii tehnice, anexe la contract.
- (5) Prestatorul va furniza un manual de utilizare pentru administrarea conținutului.

9.10. - *Codul de conduită al prestatorului :*

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației

românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) *Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură. După realizarea website-ului drepturile de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială vor fi proprietatea achizitorului.*

(8) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referire la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(11) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest

sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

9.11. - Conflictul de interese:

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

9.12 - (1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, tertul/terții sustinator/sustinatori se obliga sa asigure indeplinirea obligatiilor prezentului contract astfel cum este stipulat in Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, sub sanctiunea rezilierii prezentului contract, perceperea de penalitati, executarea garantiei de buna executie si aplicarea in mod corespunzator a prevederilor alin 2 al prezentului articol.

(2) In cazul in care tertul/terții sustinator/sustinatori nu respecta prevederile Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, prestatorul are obligatia de a ceda, cu titlu de garanție, achizitorului, la solicitarea expresa a acestuia, drepturile sale privind pretentiile la daune pe care le-ar putea avea impotriva tertului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm printr-o cesiune.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

10.4. - Achizitorul poate solicita prestatorului sa cedeze, cu titlu de garanție, printr-o cesiune drepturile acestuia privind pretentiile la daune pe care le-ar putea avea impotriva tertului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

10.5 Caracterul public al contractului

(1) Prezentul contract face parte din dosarul achiziției și are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt calificate, prin acordul părților, ca informații cu caracter confidențial sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care prestatorul a stipulat în oferta sa care documente sunt confidențiale sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, achizitorul nu are dreptul de a face cunoscute aceste documente fără acordul scris al prestatorului, cu excepția cazului în care;

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația sau;

c) informația este folosită în scopul pentru care a fost încheiat prezentul contract.

11. Modalități de plată

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile calendaristice de la recepția serviciilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2013.**

(2) Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiteră și scanetă și va fi transmisă în original achizitorului.

(3) Documentele care însoțesc factura sunt următoarele:

- proces verbal de recepție,
- certificat de calitate și garanție,
- declarație de conformitate.

(4) - Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acorda avans prestatorului.

(4) Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare și ale art. 21 al prezentului contract.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului ramas de executat, **respectiv 0,1% din prețul contractului ramas de executat pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau până la rezilierea prezentului contract, după caz.**

12.2 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci va achita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului ramas de achitat, respectiv 0,1% din prețul contractului ramas de achitat pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

12.4. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese pentru recuperarea prejudiciului.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. –(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de **10% din prețul contractului**, exclusiv TVA, în termen de cel mult **5 zile** lucratoare de la semnarea contractului de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Contul de garanții al achizitorului este RO72TREZ4065006XXX000459.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

13.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.3. – Achizitorul se obligă, conform prevederilor legale, să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei..

13.4. – Constatările procesului-verbal de recepție vor fi comunicate, în scris, de către achizitor.

13.5. – În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termen autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

16.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

16.2. – (1) Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și cu reglementările legale în vigoare. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

(2) Recepția site-ului va avea loc numai în momentul în care site-ul funcționează fără erori.

(3) În perioada recepției, prestatorul se va prezenta la sediul achizitorului ori de câte ori va fi nevoie pentru clarificarea anumitelor situații.

(4) Serviciile se consideră recepționate după recepția acesteia de către achizitor, pe bază de Proces verbal de recepție.

(5) Achizitorul poate recepționa serviciile prestate de subcontractant.

16.3 - În cazul în care în cadrul procedurilor de recepții se fac observații, Prestatorul va proceda remedieri în conformitate cu solicitările Comisiei de recepție.

16.4 – (1) Recepția serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor, în termen de cel mult 20 de zile de la finalizarea acestora conform prevederilor contractuale.

(2) La finalul celor 3 ani de garanție se va efectua recepția la finalul perioadei de garanție.

16.5. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Tehnică și Investiții.

16.6 – Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va transmite Direcției Achiziții Publice din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași documentul constatator în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea acestuia. Achizitorul are dreptul de a emite document constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, atunci când este solicitat în mod expres de către prestator. Documente constatatoare pot fi emise unui subcontractant, dacă este cazul, la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

16.7. - Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului procesul - verbal de recepție. Procesul - verbal de recepție se comunică și Direcției Achiziții Publice din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași în vederea eliberării/restituirii garanției de bună execuție.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la cerere achizitorului.

17.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin termenul contractual se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.

19. Încetarea contractului. Pact comisoriu

19.1. - Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părților sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

19.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul

contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care prestatorul:

- a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
- g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
- h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.
- i) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- j) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.
- k) prestatorul a abandonat contractul;
- l) prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
- m) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract.
- n) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului.

19.3. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

19.4. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

19.5. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

19.6. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese pentru recuperarea prejudiciului.

19.7 - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;
- b) – achizitorul notifică prestatorul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

19.8. - Achizitorul va avea, pana la data intreruperii si incetarii contractului, aceleasi obligatii prevazute in contract, inclusiv plata serviciilor receptionate pana in acel moment.

19.9. - In caz de neexecutare, contractul se considera desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere, fara nicio alta formalitate prealabila și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată

19.10. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) prestatorul solicita modificarea prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20. Amendamente

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului și nu poate fi realizată după expirarea termenului prevăzut la art. 6.1 alin. 2.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4. - Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a prestatorului.

20.5 – (1) Modificarea termenului de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului de prestare inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plata se considera a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plata se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plata s.a.).

20.6 – (1) Prezentul contract poate fi modificat fără organizarea unei noi proceduri de atribuire numai în condițiile art. 221 și art. 28 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și se publică în SEAP.

(2) Nu este permisă modificarea prețului prezentului contract în condițiile art. 221 din Lege în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragurile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice pentru publicarea unui anunț de participare sau a unui anunț simplificat sau să fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decât cea aplicată pentru atribuirea contractului/acordului-cadru respectiv.

(3) Orice modificare a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20.7 – (1) Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul achizitorului, și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, decât în următoarele situații:

a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu îndeplinește cel puțin criteriile de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire;

b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

21. Subcontractarea, dacă este cazul

21.1 – (1) Achizitorul va solicita prestatorului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(4) Prestatorul va transmite achizitorului informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică și va obține acordul achizitorului privind eventuale noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

(6) Achizitorul are dreptul să solicite prestatorului și informații referitoare la:

a) cu privire la furnizorii implicați în contracte de achiziții publice de lucrări sau de servicii;
b) cu privire la subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

(7) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

21.2 – (1) Achizitorul efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită.

(2) Subcontractanții își vor exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor la momentul încheierii prezentului contract sau la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Achizitorul are obligația de a solicita, la încheierea prezentului contract de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între prestator și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile prestatorului precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile prestatorului se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/partile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

(7) Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

21.3 – (1) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul achizitorului în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

(2) Înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți nu reprezintă modificări substanțiale, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(3) În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(4) În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(5) În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

(6) În cazul declarării unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(7) Declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

(8) În situația renunțării/retragerii subcontractanților din contractul de achiziție publică în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activităților subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prevăzute în prezentul articol în legătura cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți (art. 21.3 alin. 1 lit. a coroborat cu art. 21.3 alin. 2-5)

(9) În condițiile alin. 1 al prezentului articol achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanți declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

(10) Noii subcontractanți au obligația de a prezenta cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți, o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(11) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22. Cesiunea

22.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2 – (1) În cazul în care tertul/terții sustinator/sustinatori nu respecta prevederile Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, prestatorul are obligația de a ceda, cu titlu de garanție, achizitorului, la solicitarea expresă a acestuia, drepturile sale privind pretensiile la daune pe care le-ar putea avea împotriva tertului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm printr-o cesiune.

(2) Cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia se realizează în condițiile legislației în vigoare.

23. Forța majoră

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

25.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, servicii postale, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.3 - În cazul în care Achizitorul nu obține confirmarea de primire pentru cel mult două notificări/adrese/instiintări/comunicări etc. având același obiect, transmise în temeiul prezentului contract la ultima adresă declarată de către prestator, inclusiv nr. de fax sau adresa de e-mail, notificarea/adresa/instiintarea/comunicarea etc. își va produce efectele de la data transmiterii și nu de la data confirmării de primire.

Prezentul proiect de contract se semnează într-un exemplar conținând 18 pagini și este parte a Documentației de Atribuire.

Achizitor

JUDEȚUL IAȘI

Președinte,

Costel ALEXE

Prestator

Secretar General al Județului

Lăcrămioara **VERNICĂ-DASCALESCU**

**Direcția Economică, Șef Serviciul Fonduri Speciale,
Sinteză și Recuperare Creanțe**

Elena-Adriana **MĂRGĂRIŢ**

Viză pentru control financiar preventiv

Direcția Economică, Director Executiv,

Elena **ARVINTE**

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Economică, Șef Serviciul Financiar Contabil,

Mihaela **DOROBĂȚ**

Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Juridică, Director Executiv,

Gabriela **ALUNGULESEI**

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu Intocmitorul înscrisului

Direcția Tehnică și Investiții, Director Executiv,

Marieta **AFILIPOAIE**

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu Intocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Director Executiv

Anca Luminița **MUSCHERU**

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu Intocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte

consilier juridic Cătălina **ȘERBĂNOIU**

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial

SECȚIUNEA III - Formulare și modele

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din****Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al ofertantului, la achiziția directă pentru atribuirea, organizată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 167 din **LEGEA nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea acordului-cadru către mine.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitatea de semnătură

Data

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016

Subsemnatul (a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro organizată de Județul Iasi, declar că în calitate de ofertant unic/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant(dupa caz) nu mă aflu în niciuna dintre următoarele situații:

- a) ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Declar că am luat la cunoștință ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește prezenta procedură sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. DANGĂ MARIUS-SORIN – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
4. CAZACU ȘTEFAN-ANDREI- ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI
5. VERNICĂ-DASCĂLESCU LĂCRĂMIOARA – SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI
6. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
7. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
8. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
9. ALINA MARIA BUHUȘI – CONSILIER, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
10. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
11. PIETRARU MARIANA – COORDONATOR COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
12. OTILIA HUȚANU - CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
13. SERBĂNOIU CĂTĂLINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
14. AFILIPOAIE MARIETA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
15. VALENTIN CĂLIN – CONSILIER, COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT PUBLIC, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
16. FOCȘA PETRU – CONSILIER, COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT PUBLIC, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

COMISIA DE EVALUARE:

1. HUȚANU OTILIA– CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. VALENTIN CĂLIN – CONSILIER, COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT PUBLIC, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
3. FOCȘA PETRU – CONSILIER, COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT PUBLIC, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

MEMBRI DE REZERVĂ:

1. COSTIN CATY IONELA - CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. ROMANESCU DAN EUGEN - CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII, COMPARTIMENT INFORMATICĂ

CONSILIERI JUDEȚENI:

1. ALEXE COSTEL
2. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU
3. DANGĂ MARIUS-SORIN
4. ACOSTOAI EI ADRIAN
5. ALEXA Petru Bogdan
6. ALEXA Antonica
7. APREOTESEI Andrei
8. BOGDAN Mihail
9. CABALAU Maria
10. CĂTUR Cătălin Constantin
11. CIOBANU Marius-Mihai
12. CÎTEA Petronela
13. DĂNILA Codrin
14. DÎSCĂ Daniel
15. GRADINARU Raluca
16. HALIP Laurențiu- Niculai
17. IGNAT Etienne
18. LEBĂDĂ Dorel
19. LUPU Constantin Codrin
20. LUPU Magdalena
21. MANOLACHE Mircea
22. MINEA Marius-Dănuț
23. NEMTANU Constantin
24. OLARU Georgeana-Lăcrămioara
25. OLTEANU Romeo
26. PÎNTEA Costică
27. PRICOPE Petru Ovidiu
28. PRISTĂVIȚA Gabriel
29. SOCOLOV Răzvan-Vladimir
30. STANCIU Cristian
31. ȘERBAN Constantin
32. TIMOFCIUC Cătălin
33. TRANDAFIRESCU Sorin-Alexandru
34. URCACIU Ion Lorin
35. USCATU Constantin-Marian
36. URSANU Radu Ionel
37. URSU Lăcrămioara

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant legal al operatorului economic
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția de **servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro** și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii

Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu **reglementările privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă**, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, HG 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protecția muncii, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocierie: _____

Formular de Oferta

Data: _____

Anunț de participare: _____

Obiectul contractului: **servicii de realizare și găzduire a website-ului www.iasitransport.ro**

Către: **Autoritatea Contractantă** _____

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de _____ lei fără TVA _____, la care se adaugă TVA de _____

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

1. _____ am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(ele) nr. ____ comunicate până la data depunerii Ofertelor și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. _____ am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016;
3. _____ avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. _____ după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. _____ documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. _____ am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. _____ suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
8. _____ am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [REDACTED] în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi, împreună cu subcontractanții nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși [REDACTED] și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre.
4. am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
5. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă [REDACTED], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
6. Precizăm că:
 - depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
 - nu depunem Ofertă Alternativă.
7. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite în Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de ____ [REDACTED] din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
10. Precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară
	[REDACTED]
1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

De asemenea, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivete pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,
Numele semnatarului,
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....
.....
.....

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției emitente care furnizează garanția

**INSTRUMENT DE GARANTARE
PENTRU GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE**

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică (denumirea contractului)..... nr. (numărul contractului)

Cu privire la contractul de achiziție publică sus menționat, încheiat între.....(denumirea prestatorului), în calitate de **prestator** și Autoritatea Contractantă: Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta **irevocabil și necondiționat** față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând **10%** din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă.

Plata se va face în termenul menționat în cerere.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, se majorează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a suplimenta Garanția de bună execuție raportat la Prețul final al Contractului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____

Semnătura : _____ Data: _____

* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției emitente trebuie indicate în clar