



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea alocării sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 5235 din 09.02, 2024 prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, în calitate sa de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 5237 din 09.02, 2024 elaborat de Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu U.A.T., Societatea Civilă, Organizații și Fundații;
- Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat la Consiliul Județean Iași sub nr. 5120/08.02.2024 depus de Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului **Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024;**
- Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524 /21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean* și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 305/26.07.2023;
- Avizul și Procesul-verbal al Comisiei pentru Educație, Cultură, Culte pentru Formularul Cerere depus de Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași din data de 08.02.2024;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. _____ / _____ 2024 privind bugetul general al Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2024;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

În temeiul art. 182 coroborat cu 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă alocarea sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași, pentru anul 2024, pentru finanțarea evenimentului **Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024**, conform bugetului din Formularul Cerere pentru Acord de cooperare, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului **Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024**, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Iași – domnul Costel Alexe, să semneze, în numele și pentru Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Acordul de cooperare stipulat la art. 2.

Art. 4. Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu U.A.T., Societatea Civilă, Organizații și Fundații, Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași.

Art. 5. Prezenta Hotărâre va fi comunicată în copie:

- a) Instituției Prefectului Județului Iași,
- b) Biroului Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu U.A.T., Societatea Civilă, Organizații și Fundații din cadrul Consiliului Județean Iași,
- c) Direcției Economice - Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași,
- d) Grădiniței cu Program Prelungit nr. 25 - Iași.

Art. 6. Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

Data astăzi: _____ **2024**

PREȘEDINTE,
Costel ALEXE



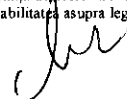
SUȘTINE PROIECTUL DE HOTĂRĂRE,
VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
MARIUS SORIN DANGĂ

VIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU



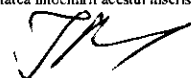
DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Gabriela ALUNGULESEI

Am luat cunoștință de acest înscris oficial
și îmi asum responsabilitatea asupra legalității



ÎNTOCMIT,
Biroul CSSPUATSCOF
Anca ITIGAN

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 5237 / 09.02 2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă!
în data de 15 februarie 2024

Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași a depus Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat sub nr. 5120/08.02.2024 prin care solicită realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024 și alocarea sumei de 3000 lei pentru cheltuieli achiziționare cărți și cheltuieli transport.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, “ Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: [...] privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern”, sens în care Consiliul Județean “*hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean*”;

În acest sens a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean* modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 305/26.07.2023.

Scopul evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024 propus de **Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași**, constă în sensibilizarea comunităților din Iași și Chișinău pentru diminuarea unor probleme de ordin lingvistic prin promovarea lecturii în limba română și organizarea de activități de promovare a lecturii în rândul antepreșcolarilor, preșcolarilor și elevilor cu ocazia Zilei Naționale a Lecturii.

Grupul țintă: 50 antepreșcolari din raionul Criuleni, republica Moldova, 280 preșcolari din raionul Criuleni din Republica Moldova, 492 preșcolari din municipiul Iași – Grădinița cu program prelungit nr. 4 și Grădinița cu program prelungit nr. 25; 400 elevi din învățământul primar Iași și 72 de profesori din Iași și Chișinău.

Impactul financiar asupra bugetului județului: suma de 3000 lei care va fi suportată din bugetul județului Iași pentru anul 2024.

Pentru considerentele de mai sus, a fost elaborat, prezentul proiect de **hotărâre** privind aprobarea alocării sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, care în forma prezentată îl supunem spre aprobare.

**ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI,
Ștefan-Andrei CAZACU**



**Birou CSSPUATSCOF,
Anca ITIGAN**

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 5235 din 09.02 2024

Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă!
în data de 15 februarie 2024

Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași a depus Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat sub nr. 5120/08.02.2024 prin care solicită realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024 și alocarea sumei de 3000 lei pentru cheltuieli achiziționare cărți și cheltuieli transport.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, “ Consiliul Județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: [...] privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern”, sens în care Consiliul Județean “*hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean*”;

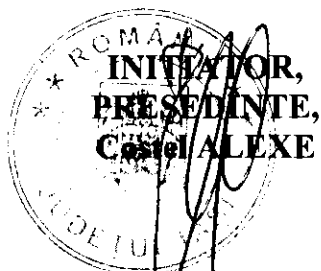
În acest sens a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524/21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean* modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 305/26.07.2023.

Scopul evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024 propus **de Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași**, constă în sensibilizarea comunităților din Iași și Chișinău pentru diminuarea unor probleme de ordin lingvistic prin promovarea lecturii în limba română și organizarea de activități de promovare a lecturii în rândul antepșcolarilor, preșcolarilor și elevilor cu ocazia Zilei Naționale a Lecturii.

Grupul țintă: 50 antepșcolari din raionul Criuleni, republica Moldova, 280 preșcolari din raionul Criuleni din Republica Moldova, 492 preșcolari din municipiul Iași – Grădinița cu program prelungit nr. 4 și Grădinița cu program prelungit nr. 25; 400 elevi din învățământul primar Iași și 72 de profesori din Iași și Chișinău.

Impactul financiar asupra bugetului județului: suma de 3000 lei care va fi suportată din bugetul județului Iași pentru anul 2024.

Pentru considerentele de mai sus, supunem spre aprobare în forma prezentată, prezentul **proiect de hotărâre** privind aprobarea alocării sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024.



ACORD DE COOPERARE

Nr. _____ încheiat în data de _____ 2024

Județul Iași — Consiliul Județean Iași, cu sediul în Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, 700075, România, CIF: 4540712, Tel: 004-0232.235100, Fax: 004-0232.210336, reprezentat prin domnul Costel ALEXE - Președinte, în calitate de partener, pe de o parte și

Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, cu sediul în județul Iași, Str. Argeș nr. 5, tel. 0232. 253314, e-mail: gpp25_iasi@yahoo.com, cod fiscal: 32215474, cont bancar: IBAN RO75BTRLRONCRT0228116602, reprezentată prin doamna Liliana AIOANEI, în calitate de Director și organizator

- au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare, având următoarele clauze:

I. OBIECTUL ACORDULUI

Art.1 (1) Obiectul Acordului îl constituie colaborarea Județului Iași - Consiliul Județean Iași cu Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași prin alocarea sumei de **3000 lei** din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași pentru anul 2024, pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli achiziționare materiale (cărți) - 2000 lei și cheltuieli transport 1000 lei.

(2) Suma va fi alocată integral deoarece partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea biletelor sau din taxe de participare pentru evenimentul realizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa 1.2a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.

(3) Nerespectarea de către partenerul beneficiar a destinației finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași a obligațiilor asumate prin Acordul de cooperare atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în condițiile legii.

II. DURATA ACORDULUI

Art. 2. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către acestea.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3

(1) Obligațiile Județului Iași – Consiliul Județean Iași – în calitate de partener, în cadrul prezentului Acord, constau în virarea sumei 3000 lei, în contul partenerului organizator pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, integral.

(2) Totodată Județul Iași – Consiliul Județean Iași va afișa pe site-ul instituției la secțiunea Parteneriate hotărârea de consiliu județean prin care a fost aprobat evenimentul Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024.

(3) În urma verificării documentelor justificative Județul Iași – Consiliul Județean Iași are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute în Anexa 1.2b la Formularul cerere pentru acord de cooperare,

precum și fondurile rămase necheltuite din suma acordată de către Consiliul Județean Iași.

Art. 4

(1) Obligațiile Grădiniței cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, în calitate de organizator, în cadrul prezentului Acord, constau în utilizarea sumei alocate de 3000 lei strict în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, sens în care vor fi prezentate (în copie) documente justificative (sub formă de decont) Biroului CSSPUATSCOF din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea acestuia.

(2) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, nu va încasa venituri din vânzarea biletelor conform bugetului asumat și anexat (Anexa 1.2a și Anexa 1.2b la Formularul cerere pentru acord de cooperare).

(3) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, va menționa în cadrul acțiunilor de promovare evenimentul Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, precum și pe parcursul desfășurării acestuia, calitatea de partener a Județului Iași - Consiliul Județean Iași, în organizare.

(4) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, se obligă să respecte caracterul nonprofit a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, care face obiectul prezentului Acord.

(5) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, se obligă să furnizeze toate informațiile necesare privind activitățile, termenele de desfășurare a acestora Consiliului Județean Iași, însoțite de un raport financiar privind execuția bugetului alocat pentru evenimentul care face obiectul prezentului Acord. Documentele justificative se vor prezenta pentru toate cheltuielile din bugetul evenimentului, respectiv **3200 lei** iar plățile vor fi efectuate ulterior semnării Acordului de cooperare în termenul de 30 de zile de la terminarea evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.

(6) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, are obligația de a face dovada achitării propriei contribuții prin documente justificative, în caz contrar are obligația de a restitui, suma necheltuită din cofinanțarea asumată Consiliului Județean Iași prin Acordul de cooperare.

(7) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, are obligația de a transmite Consiliului Județean Iași decontul justificativ și un raport financiar, însoțit de documente justificative în copie (certificate "conform cu originalul"), în format scris, la Biroul CSSPUATSCOF din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

(8) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, un Raport final de activitate care va fi supus analizei de către Biroul CSSPUATSCOF și transmis Direcției Economice – Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași.

(9) Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași, va răspunde pentru tot ceea ce privește partea tehnică, siguranța și securitatea organizării evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, care face obiectul prezentului acord.

(10) Modificarea destinației sumei acordate de către Consiliul Județean Iași prin Acordul de cooperare încheiat, se poate face doar prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea principiului neretroactivității, în caz contrar sumele se restituie Consiliului Județean Iași.

(11) Modificarea de către partenerul organizator a datei de desfășurare și/sau a locației evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! se poate face prin NOTIFICAREA în scris a Consiliului Județean Iași, respectiv cu cel puțin 3 zile înainte de data de începere a acestora.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 5

(1) Părțile stabilesc următorul pact comisoriu: în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a tuturor prevederilor și obligațiilor părților prevăzute de prezentul acord, acesta este reziliat de drept, fără punere în întârziere fără nici o altă formalitate, urmând ca sumele alocate să fie restituite în bugetul Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile calendaristice.

(2) Litigiile izvorâte din prezentul acord se soluționează pe cale amiabilă, iar când nu mai este posibilă înțelegerea, pe calea dreptului comun, la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, _____ 2024, în 2 (două) exemplare cu caracter original și valoare egală, fiecărei părți revenindu-i câte un exemplar.

Județul Iași - Consiliul Județean Iași

Președinte,
Costel ALEXE

Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 Iași
Director,

Liliana AIOANEI

ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI,
Ștefan-Andrei CAZACU



SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

Vizat pentru control financiar preventiv propriu,
Director Executiv – Direcția Achiziții Publice,
Anca Luminița MUȘCHERU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
Director Executiv, Gabriela ALUNGULESEI

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv – Elena ARVINTE

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Șef Serviciu Financiar Contabil – Mihaela DOROBĂȚ

Birou CSSPUATSCOF,
Anca ITIGAN

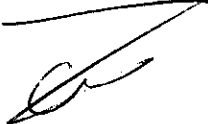
ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI,
Ștefan-Andrei CAZACU

Birou CSSPUATSCOF,
Anca ITIGAN



Anexa nr. 1 la H.C. J. Iași
nr. 1/2024

JUDEȚUL IAȘI		
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI		
REGISTRARILOR GENERALE		
NR. 5120		
ADRESA	LEZIN	ZIDUL
2074	02	08

BCSS


**Formular Cerere pentru Acord de cooperare
pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din
societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni
(evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean și
încheierea unui Acord de Cooperare în acest sens**

1. Prevederi generale:

a) Formularul cerere pentru Acord de cooperare este destinat instituțiilor publice, definite la art. 5 alin. (28) lit. w) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și/sau partenerilor din societatea civilă/instituții de utilitate publică care fac dovada că la realizarea acțiunilor (evenimente/manifestări), lucrări sau proiectelor de interes public județean propuse, au ca **parteneri finanțatori** o altă instituție publică, motiv pentru care sunt neeligibili în Programul Consiliului Județean Iași de acordare a finanțărilor nerambursabile pe Legea nr. 350/2005 și pot solicita în aceste condiții cooperarea Consiliului Județean Iași.

b) **Consiliul Județean Iași în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit.a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, “îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern”, sens în care Consiliul Județean “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”, și/sau “hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune”;**

c) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care au caracter nonprofit. În acest sens solicitanții au obligația ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunilor (evenimentelor/manifestărilor) sau proiectelor de interes public județean, organizate în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosească pentru desfășurarea în bune condiții a acestora cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul bugetului prezentat.**

d) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care respectă principiul neretroactivității, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii Acordului de cooperare;**

2. Solicitant:

a) Instituția publică (titulatura completă):

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 – IAȘI

Adresa: str. Argeș nr. 5, Iași

Cod fiscal: 32215474

Telefon: 0232- 253.314

Fax: 0232- 253.314

E-mail: gpp25_iasi@yahoo.com

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Prof. gr. I Liliana AIOANEI

Tel.: 0745 227 493

Fax: _____

E-mail: liliaioanei@yahoo.com

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul _____

a) Societatea civilă/instituții de utilitate publică (care fac dovada că au ca partener finanțator o altă instituție publică) (denumirea completă a solicitantului și a instituției publice partenere): _____

Adresa: _____

Cod fiscal: _____

Telefon: _____

Fax : _____

E-mail: _____

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Adresa: _____

Tel. _____ Fax: _____

E-mail: _____

Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul _____

3. Doresc realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean:

Citim împreună, în aceeași limbă!

4. Locul (locurile) de desfășurare și durata/perioada de desfășurare acțiunii (evenimentului/ manifestării), lucrării sau proiectului:

Iași - Grădinița cu Program Prolungit nr. 25
Iași - Grădinița cu Program Prolungit nr. 4
Raion Criuleni, Grădinițele "Floricea" Măgdăcești
Consiliul Municipal Chișinău Direcția Generală Educație, Tineret și Sport
14 – 15 februarie 2024

5. Scopul acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului prezentat/prezentate din care să rezulte că acesta/acestea este/sunt "de interes public județean".

Sensibilizarea comunităților din Iași și Chișinău pentru diminuarea unor probleme de ordin lingvistic prin promovarea lecturii în limba română și organizarea de activități de promovare a lecturii în rândul antepreșcolărilor, preșcolărilor și elevilor cu ocazia Zilei Naționale a Lecturii

6. Grupul(rile) țintă:

50 antepreșcolari din raionul Criuleni, Rep. Moldova (Grădinița "Floricea" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngerașii")

280 preșcolari din raionul Criuleni, Rep. Moldova (Grădinița "Floricea" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngerașii")

492 preșcolari din municipiul Iași (Grădinița cu Program Prolungit nr. 4 și Grădinița cu program prelungit nr. 25 Iași)

200 elevi din învățământul primar – Școala Primară Carol I – Iași

200 elevi din învățământul primar – Școala Gimnazială "Gh. I. Brătianu" – Iași

72 profesori pentru învățământul preșcolar și primar din Iași și Chișinău

7. Activitățile principale:

Nr. Crt.	Activitatea	Data desfășurării	Locația
1	Ateliere de lectură <u>"Citim împreună,</u> <u>în aceeași limbă!"</u>	14 februarie 2024/ Ziua Națională a Lecturii	Grădinița cu Program Prolungit nr. 4 Grădinița cu program prelungit nr. 25 Iași) Școala Primară Carol I – Iași Școala Gimnazială "Gh. I. Brătianu" – Iași
2	<i>Activitate de promovare</i>	15 februarie 2024/ Ziua Națională a	Grădinița "Floricea" Măgdăcești - Raionul

	a lecturii prin donare de carte pentru copii în limba română Ateliere de lectură <u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u>	Lecturii	Criuleni, Rep. Moldova
3	<i>Activitate de promovare a lecturii prin donare de carte pentru copii în limba română</i> Ateliere de lectură <u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u>	15 februarie 2024/ Ziua Națională a Lecturii	Grădinița "Curcubeu" Raionul Criuleni, Rep. Moldova
4	<i>Activitate de promovare a lecturii prin donare de carte pentru copii în limba română</i> Ateliere de lectură <u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u>	15 februarie 2024/ Ziua Națională a Lecturii	Grădinița "Îngerașii" Raionul Criuleni, Rep. Moldova

8. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean pentru care solicităm realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași prin Acord de Cooperare și sprijin financiar are caracter nonprofit, sens în care completăm declarația din Anexa 1.1. la prezentul Formular, prin care ne obligăm ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean organizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosim pentru desfășurarea în bune condiții a acesteia (acestui) cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul formularului de buget.

9. Bugetul de venituri și cheltuieli al acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean: - conform Anexei 1.2.a și Anexei 1.2.b

10. Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași

Costul total al proiectului -Lei-	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -Lei-	Contribuția solicitantului și surse atrase -Lei-
3200	3000	200

În cazul solicitărilor care vizează domeniile educație, cultură și culte Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări, lucrări sau proiecte de interes public județean vor fi avizate de către Comisia pentru Educație, Cultură și Culte înaintea inițierii proiectului de hotărâre.*

Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean pe alte domenii decât cele anterior menționate vor fi analizate de către departamentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre.*

În cazul Formulelor Cerere pentru Acord de cooperare care vizează lucrări vor fi supuse spre analiză în vederea stabilirii eligibilității cheltuielilor Direcției Tehnice și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înainte de inițierea proiectului de hotărâre. Cheltuielile de lucrări sunt eligibile pentru instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

Finanțarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean se realizează în funcție de fondurile existente în bugetul Județului Iași- Consiliul Județean Iași aprobate cu această destinație la care se adaugă și contribuția solicitantului în lei.

11. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul se desfășoară de mai multe ediții?

Da

X Nu

(se bifează cu X răspunsul vizat)

12. A câta ediție este cea pentru care solicitați finanțarea?

13. Modalitățile în care se va promova:

a. Imaginea județului Iași;

postare de anunțuri pe pagina de rețele sociale,
postare pe site-urile instituțiilor partenere
publicarea de articole în presa locală

b. Consiliul Județean Iași ca partener în mass media.

- ✓ comunicat de presă
- ✓ afiș
- ✓ canale sociale multimedia

14. Prezența Consiliului Județean Iași în desfășurarea activităților acțiunii/evenimentului/manifestării/ lucrării organizate în parteneriat:

- ✓ Reprezentanții oficiali ai Consiliului Județean și ai Comisiei pentru Educație, Cultură și Culte din cadrul Consiliului Județean Iași - **15 februarie 2024, Ziua Națională a Lecturii**

15. Documentele care însoțesc cererea de finanțare:

- a) Copie conform cu originalul documente statutare;
- b) Copie conform cu originalul Carte de identitate a reprezentantului entității solicitante;
- c) Copie conform cu originalul dovada sediu;
- d) Pentru partenerii din societatea civilă care solicită cooperarea Consiliului Județean Iași, copie conform cu originalul de pe Hotărârea Consiliului Local în cazul UAT-urilor sau Decizia instituției partenere, care să demonstreze participarea financiară a acestora la acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean;
- e) ***Scurtă prezentare a obiectivelor și activităților solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului): proiect***

1. Obiective instituționale:

- Dezvoltarea unui curriculum de calitate, prin abordarea unui management al grupei activ-participativ, într-un climat de siguranță fizică și psihică
- Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potențiali ai educației la oferta educațională a Grădiniței cu Program Prelungit nr. 25 din Iași
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe bunăstarea preșcolarilor și pe cerințele lor educaționale
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale
- Susținerea performanțelor preșcolarilor prin organizarea și participarea la concursuri și competiții
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale
- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale
- Evaluarea instituțională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relații externe
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice

2. Activitățile solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului):

1. **Proiect internațional Erasmus+: BE-CHILD** (Build a more inclusive society supporting ECEC educators for the development of socio emotional competences in pre-school children), perioada de desfășurare: 01-12-2019 - 31-05-2022, coordinator Heisuleikskolinn Krokur, Iceland, buget GPP 25 – 25.000 Eur;
2. **Proiectul Start ONG „Grădina de învățare, liniște și învățare”**, în perioada 22.08.2022- 24.10.2022, finanțat prin programul Start ONG, lansat de Kaufland România și implementat de Asociația Act for Tomorrow în valoare de 23.900 RON.
3. **Proiectul Start ONG ”Lumea magică a Științei”**, în perioada 01.07. – 30.08.2023, finanțat prin programul Start ONG, lansat de Kaufland România și implementat de Asociația Act for Tomorrow în valoare de 5000 RON.

f) ***În cazul instituțiilor publice și instituțiilor de utilitate publică care solicită acoperirea unor cheltuieli de lucrări se vor prezenta devize de lucrări și alte documente conform legislației specifice.***

NOTĂ:

Vă rugăm să citiți și să completați acest formular cu cea mai mare atenție. Lipsa unor informații cerute poate fi rectificată, însă va întârzia răspunsul partenerului.

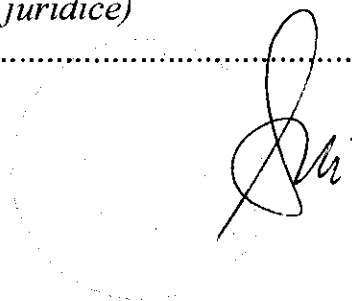
Atenție! Persoana împuternicită să redacteze prezenta cerere își asumă întreaga responsabilitate pentru corectitudinea datelor.

Numele și prenumele în clar: AIOANEI LILIANA

(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată.....

Data 08.02.2024

A handwritten signature in black ink is written over a faint circular stamp. The signature is stylized and appears to be 'Li'. The stamp is mostly illegible but seems to contain some text around the perimeter.

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

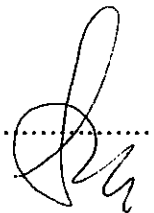
Subsemnatul/Subsemnata, AIOANEI LILIANA, identificat/identificată cu actul de identitate CI seria [REDACTED], nr. [REDACTED], CNP: [REDACTED], cu domiciliul în localitatea [REDACTED], județul Iași, în calitate de reprezentant legal al persoanei juridice *Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 Iași*, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, **că din acțiunea "Citim împreună, în aceeași limbă", proiect educațional internațional desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, pentru care nu voi avea venituri din încasări din vânzare de bilete sau taxe de participare, nu voi realiza profit, iar veniturile încasate vor fi utilizate în conformitate cu condițiile de finanțare din Formular și Acordul-Cadru de Cooperare cu Consiliul Județean Iași.**

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele în clar AIOANEI LILIANA
(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată

Data: 08.02.2024



Numele solicitantului: GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 IAȘI **Anexa nr. 1.2.a**
Adresa solicitantului STR. ARGES NR 5
Date de indentificare a solicitantului CUI: 32215474

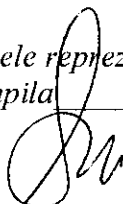
Buget de venituri

<i>Nr. crt.</i>	<i>Sursa</i>	<i>Suma (în lei)</i>	<i>Suma (în procente din total buget)</i>
<i>0</i>	<i>1</i>		<i>2</i>
<i>1</i>	<i>Contribuție Consiliul Județean Iași</i>	<i>3000</i>	
<i>2</i>	<i>Contribuție proprie solicitant</i>	<i>200</i>	
<i>3</i>	<i>Alte surse atrase (donații, sponsorizări, etc)</i>		
<i>4</i>	<i>Venituri din încasări de bilete sau taxe de participare</i>	<i>0</i>	
	TOTAL	3200	100%

Data: 08.02.2024

Numele și prenumele reprezentantului legal: AIOANEI LILIANA

Semnătura și stampila



Numele solicitantului
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
NR. 25 IAȘI

Adresa solicitantului str. Argeș nr. 5
Date de identificare ale solicitantului
CUI: 32215474

ANEXA nr.1.2.b

Buget

- lei -

Nr. crt.	Tipuri de cheltuieli	Preț unitar -lei-	Unități de măsură (după caz)	Număr de unități (după caz)	Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -lei-	Contribuția proprie a solicitantului -lei-	Venituri preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare -lei-	Alte surse atrase (donații/sponsorizări/parteneriate) -lei-	Total -lei-
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	CHELTUIELI, din care:								
1	Cheltuieli achiziționare materiale (achiziție carte)				2000	200			
2	Cheltuieli de lucrări ¹ detaliate în devizul atașat								
3	Cheltuieli pentru achiziționarea de dotări (altele decât mijloacele fixe) necesare derulării acțiunii/ evenimentului/manifestării				X*				
4	Cheltuieli de prestări servicii								
4.1.									
4.2.									
5	Cheltuieli de cazare								
6	Cheltuieli de masă								

¹ Cheltuielile de la această categorie pot fi solicitate de către instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. Aceste cheltuieli sunt analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

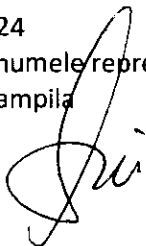
7	Cheltuieli de personal				X*			
8	Cheltuieli drepturi de autor, onorarii				X*			
9	Cheltuieli de transport				1000			
10	Cheltuieli de închiriere (spații și/sau aparatură)							
11	Cheltuieli de promovare și publicitate							
12	Cheltuieli realizare tipărituri							
13	Alte cheltuieli							
	TOTAL				3000	200		

Atenție! - X* = pentru aceste tipuri de cheltuieli nu se poate solicita finanțare de la Consiliul Județean Iași

Data 08.02.2024

Numele și prenumele reprezentantului legal: AIOANEI LILIANA

Semnatura, stampila





DECIZIA nr.285

Prof.dr. Camelia Gavrilă, inspector școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Iași;
Având în vedere referatul nr.6120/2013, prin care ec. Gabi Hârțan, șef birou plan- salarizare, solicită emiterea deciziei de funcționare ca instituții publice cu personalitate juridică a unităților de învățământ preșcolar, începând cu data de 01.09.2013;
Având în vedere că în ședința Consiliului de administrație al I.S.J. Iași din data de 05.12.2012 s-a avizat reorganizarea rețelei școlare a județului Iași pentru anul școlar 2013 – 2014;
Având în vedere H.C.L. nr.26/31.01.2013, prin care se aprobă rețeaua școlară a unităților de învățământ preuniversitar de masă din Municipiul Iași pentru anul școlar 2013/2014, unde unitățile de învățământ preșcolar sunt cuprinse ca unități cu personalitate juridică;
Având în vedere nevoia de individualizare a unităților cu personalitate juridică în vederea obținerii codului unic de înregistrare fiscală;
Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011 și ale Legii nr.53/2003, privind Codul muncii, republicată;
Având în vedere prevederile art.233 și următoarele din Codul Civil aprobat cu Legea nr.287/2009, republicat;
Având în vedere Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.Ed.C. nr.4925/2005, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare;

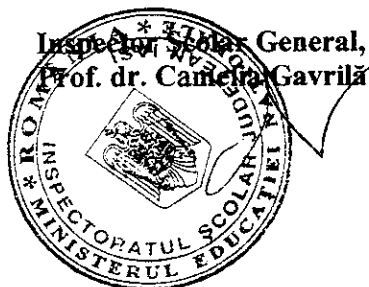
DECIDE:

Art.1 Cu data de 01.09.2013, Grădinița cu Program Prolungit nr.25 cu sediul în Iași, Strada Argeș nr.5, va funcționa ca unitate de învățământ preșcolară cu personalitate juridică, conform prevederilor H.C.L. nr.26/31.01.2013.

Art.2 Școala Gimnazială „Alexandru cel Bun” Iași și Grădinița cu Program Prolungit nr.25 Iași vor face toate demersurile necesare pentru funcționarea noii unități, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale în vigoare.

Copie de pe decizie se va comunica unităților școlare, în cauză, și compartimentelor funcționale ale I.S.J. Iași.

Data astăzi, 22.07.2013.



Șef birou plan – salarizare,
Ec. Gabi Hârțan

Vizat,
Consilier Juridic
Ion Creangă



**MUNICIPIUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂRE

privind aprobarea rețelei unităților de învățământ preuniversitar de masă din Municipiul Iași pentru anul școlar 2013-2014

Consiliul Local al Municipiului Iași, întrunit în ședința ordinară în data de 31 ianuarie 2013;

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Iași prin expunerea de motive la proiectul de hotărâre;

Având în vedere avizul favorabil întocmit de Comisia Juridică și de Disciplină a Consiliului Local al Municipiului Iași;

Având în vedere avizul favorabil întocmit de Comisia Economică - Financiară a Consiliului Local al Municipiului Iași;

Având în vedere avizul favorabil întocmit de Comisia de Munca și Protecție Socială a Consiliului Local al Municipiului Iași;

Având în vedere Referatul de specialitate nr. 9142 din 30.01.2013, întocmit de către Direcția Tehnică și Investiții;

Având în vedere Adresa emisa de către Inspectoratul Școlar Județean Iași, înregistrată la Primăria Municipiului Iași sub nr. 8402 din 28.01.2013 ;

Având în vedere Adresa nr. 8744 din 39.01.2013, întocmită de către Direcția Tehnică și Investiții, prin care se solicită Inspectoratului Școlar Județean emiterea avizului conform;

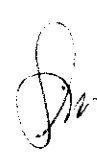
Având în vedere avizul conform, privind organizarea rețelei școlare de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Iași, înregistrat sub nr. 9034 din 29.01.2013, înaintat de către Inspectoratul Școlar Județean Iași sub nr. 8744/29.01.2013;

Având în vedere prevederile Ordinului MECTS nr. 6212/2012, privind aprobarea Metodologiei pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru anul școlar 2013-2014;

Având în vedere prevederile art. 19 și art. 61 din Legea nr. 1/2011, a educației naționale;

Având în vedere prevederile art. 236 și art. 241 din Codul Civil aprobat prin Legea nr. 287/2009;

Având în vedere dispozițiile Legii privind normele de tehnică legislativă nr.24/2000 cu modificările și completările ulterioare;



*Având în vedere dispozițiile Legii 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
În temeiul art. 115 alin. 1, lit. b din Legea nr. 215/2001;*

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă rețeaua școlară a unităților de învățământ preuniversitar de masă din Municipiul Iași pentru anul școlar 2013 – 2014, conform Anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 : Copie după prezenta hotărâre va fi comunicată: Primarului Municipiului Iași, Direcției Tehnice și de Investiții, Direcției Economice de Finanțe Publice Locale, Inspectoratului Școlar Județean Iași și Instituției Prefectului Județului Iași.

Art.3 : (1) Punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către Direcția Tehnică și Investiții și Inspectoratul Școlar Județean Iași.

(2) Aducerea la cunoștința publică a prezentei Hotărâri va fi asigurată de Centrul de Informații pentru Cetățeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Năvodaru Laurențiu

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Denisa Liliana Ionașcu

Total consilieri locali	27
Prezenți	27
Pentru	27
Împotrivă	0
Abțineri	0

Nr. 26 din 31 ianuarie 2013



DECIZIA nr. 580/23

În conformitate cu prevederile art.95, art.257 și art.259 alin.(3) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În baza rezultatelor finale ale concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar organizat de către Inspectoratul Școlar Județean Iași, în perioada septembrie – decembrie 2021, validate în Consiliul de administrație al inspectoratului școlar din data de 17.12.2021;

Având în vedere prevederile Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată cu O.M.E. nr. 4597/2021;

Având în vedere prevederile Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021–2022, aprobată cu O.M.E.C. nr. 5991/2020, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.C. nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată;

Având în vedere prevederile Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Iași, prof. Luciana Antoci numită prin Ordinul Ministerului Educației nr. 4805/19.08.2021;

DECIDE:

Art.1 (1) Începând cu data de 17.01.2022 prof. AIOANEI LILIANA este numită, ca urmare a promovării concursului, în funcția de director la **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 IAȘI, JUD. IAȘI**, pe o perioadă de 4 ani, și i se rezervă catedra pe care este titular(ă), conform legii.

(2) În calitate de director al **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 IAȘI, JUD. IAȘI**, prof. AIOANEI LILIANA încheie cu inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Iași un contract de management educațional.

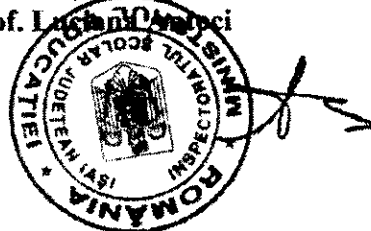
(3) Încetarea contractului de management educațional implică încetarea numirii prevăzute la alin.(1).

Art.2 (1) Inspectorul școlar pentru management instituțional, inspectorul școlar pentru managementul resurselor umane și persoana nominalizată la art.1 duc la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

(2) Prezenta decizie se comunică persoanei și unității de învățământ nominalizate la art.1.

Data astăzi, 20.12.2021.

Inspector Școlar General,
Prof. Luciana Antoci



Vizat,
Consilier juridic
Ion CREANGĂ



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 0784374

Denumire/Nume si prenume:
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25

Domiciliul fiscal: JUD. IAȘI, MUN. IAȘI,
STR. ARGEȘ, Nr.5

Emitent

00000000000000000000457427950

A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

32215474

Data atribuirii (C.I.F.):

06.09.2013

Data eliberării:

06.09.2013

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

PROIECT EDUCAȚIONAL INTERNAȚIONAL

**”Citim împreună, în aceeași limbă” -
15 Februarie 2024 – ZIUA NAȚIONALĂ A LECTURII**



1. TITLUL PROIECTULUI :

”CITIM ÎMPREUNĂ, ÎN ACEEAȘI LIMBĂ”

2. **DOMENIUL ÎN CARE SE ÎNCADREAZĂ PROIECTUL:** Domeniul cultural-artistic;

3. **TIPUL DE PROIECT:** INTERNAȚIONAL

4. **DURATA PROIECTULUI:** 2023 – 2024 (cu posibilitate de prelungire);

5. **ECHIPA DE PROIECT (COORDONATORI ȘI INIȚIATORI DE PROIECT) :**

- **UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA”, FACULTATEA DE PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, IAȘI ROMÂNIA**

- Conf. Univ. Dr. Gianina-Ana MASSARI

- **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, ROMÂNIA**

- **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI, ROMÂNIA**

- **Inspector Școlar General I.S.J. Iași – Prof. Luciana ANTOCI**

- **Inspector Școlar pentru Activități Educative - Prof. Dr. Maria-Andreea NECULAU**

- **Inspector Școlar pentru Educație Timpurie – Prof. Mihaela SIMION**

- **Inspector Școlar pentru Învățământ Primar – Prof. Mihaela UNGUREANU**

- **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25, IAȘI, ROMÂNIA**

- **Director – Prof. Liliana AIOANEI**

- **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 4, IAȘI, ROMÂNIA**

- **Director** – Prof. Vasilica DAMASCHIN

6. PARTENERI:

ROMÂNIA:

- **ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE ȘI INTERVENȚIE SOCIALĂ ȘI
EUCAȚIONALĂ – A.D.I.S.E. ROMÂNIA**
 - Conf. univ. dr. Gianina-Ana MASSARI
- **ȘCOALA PRIMARĂ „CAROL I”, IAȘI, ROMÂNIA**
 - **Consilier educativ** – Prof. Mimia MANOLACHE
- **ȘCOALA GIMNAZIALĂ „OTILIA CAZIMIR”, IAȘI, ROMÂNIA**
 - Prof. Alina-Mariana STREBA
- **ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GH. I. BRĂȚIANU”, IAȘI, ROMÂNIA**
 - **Director** – Prof. Carmen RUSU

REPUBLICA MOLDOVA :

- **CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU, DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE,
TINERET ȘI SPORT**
- **DIRECȚIA EDUCAȚIE GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
CRIULENI:**
 - **Director General:** Prof. Ala UNGUREAN
- **Specialist Principal în Domeniul Învățământului Preșcolar, Direcția Educație
Criuleni**
 - Prof. Aliona DONI
- **GRĂDINIȚA ”FLORICICA”, SAT MĂGDĂCEȘTI, CRIULENI, REP. MOLDOVA**
 - **Director** – Prof. Ecaterina ONICA
- **GRĂDINIȚA ”CURCUBEU”, SAT RATUS, CRIULENI, REP. MOLDOVA**
 - **Director** – Prof. Nadejda CHIRCU
- **GRĂDINIȚA ”ÎNGERAȘII”, SAT PAȘCANI, CRIULENI, REP. MOLDOVA**
 - **Director** – Prof. Mariana OJOGA

7. PROFESORI COLABORATORI:

- **Grădinița cu Program Prelungit nr. 25, Iași, România:** Prof. Ghomeș Carmen; prof. Husariu Andreea; Prof. Toma Ioana; Prof. Misărciu Lidia; Prof. Rădeanu Diana; Prof. Ilie Oana; Prof. Todoreanu Raluca; Prof. Zapan Constanța; Prof. Văcăreanu Călina; Prof. Rotaru Andreea; Prof. Pocneț Monica; Prof. Miron Roxana; Prof. Neneștean Adriana; Prof. Roșu Roxana; Prof. Rotundu Ema ; Prof. Grădinaru Rodica;
- **Grădinița cu Program Prelungit nr. 4, Iași, România:** Prof. Andriescu Oana; Țăpușă Ștefania; Prof. Boca Olga; Prof. Brodocianu Dorina; Prof. Dorcu Gianina; Prof. Moale Andreea; Prof. Boca Teodora; Prof. Morariu Florica; Prof. Catrinescu Dana; Prof. Pînzaru Petronela; Prof. Spoială Delia; Prof. Rață Mihaela; Prof. Salahoru Elena; prof. Sbera Mariana; Prof. Smăau Alexandra; Prof. Timofte Mihaela; Prof. Tudorache Corina; Prof. Ursu Diana; Prof. Bobârcă Diana;
- **Școala Primară „Carol I”, Iași, România :** Prof. Cărăușu Claudia-Filareta, Prof. Mîmia Manolache, prof. Rus Mihaela, Prof. Solomon Cristina, Prof. Nechifor Alina, Prof. Cristea Constanța, Prof. Caras Creola, Prof. Barbu Diana, Prof. Priceputu Monica-Maria, Prof. Balan Mona, Prof. Savin Adriana, Prof. Irimia Raluca, Prof. Iarovoi Raluca;
- **Școala Gimnazială „Otilia Cazimir”, Iași, România:** Prof. Macsiniuc Delia, Prof. Alina Mariana Streba;
- **Școala Gimnazială „Gh. I. Brătianu” Iași, România:** Prof. Carmen Rusu, Prof. Roxana Pristăvița.
- **Grădinița ”Florica”, sat Măgdăcești, Raion Criuleni, Rep. Moldova:** Prof. Spînu Maria; Prof. Spînu Vera; Prof. Efros Liuba; Prof. Efros Vera; Prof. Efros Alexandra; Prof. Pisari Valetina; Prof. Efros Victoria; Prof. Zavtoni Feodora; Prof. Lupașcu Marina; Prof. Soltan Ion;
- **Grădinița ”Curcubeu”, sat Ratus, Raion Criuleni, Rep. Moldova:** Prof. Negura Vera, Prof. Onica Oxana; Spînu Mariana; Prof. Balan Eugenia;
- **Grădinița ”Îngerașii”, sat Pașcani, Raion Criuleni, Rep. Moldova:**

Ritmul tot mai accelerat de evoluție a lumii contemporane și al acumulării progresive de informații a pus amprenta asupra preocupărilor și modului de viață al familiei de azi. „Oamenii ocupați” s-au îndepărtat de lumea cărților, iar televizorul, calculatorul, internetul au devenit pentru ei cele mai importante surse de informație, făcând tot mai rar sau deloc „gestul” de a citi o carte, de a intra într-o bibliotecă, într-o librărie, de a-și construi o bibliotecă proprie.

Proiectul educațional pe care-l propunem, reprezintă o încercare de a repune în drepturi „cartea” și „biblioteca”, de a le aduce în atenția copiilor și părinților, de a contribui la redescoperirea lecturii ca o plăcere, o relaxare, un izvor de cunoaștere și visare fără de egal!

Proiectul promovează conduita pozitivă a copilului spre literatură. Lectura are acum rivali redutabili care amăgesc cel mai mult pe cei mici. Televizorul, calculatorul, internetul au devenit repere pereche pentru fiecare generație din ultimii ani. Viața noastră este marcată de la mic la mare de amprenta marilor descoperiri științifice care au făcut pași uriași în timp foarte scurt. Aceste trei mijloace de informare rapidă și comodă care oferă copiilor meniul complet în orice domeniu al cunoașterii, acoperă deja o plajă substanțială a timpului liber, care rămâne din ce în ce mai puțin. Și atunci se naște întrebarea: mai este cartea *“o făgăduință, o bucurie, o călătorie prin suflete, gânduri și frumuseți”* cum afirma scriitorul român Tudor Arghezi?

Lectura suplimentară ne devine familiară din anii de școală. Selectarea lecturii suplimentare revine învățătorului, care cunoaște cel mai bine afinitățile sufletești ale copiilor precum și conținutul educativ necesar într-o anumită etapă a dezvoltării lor. Dacă elevul începe a citi din curiozitate și insistă motivat fiind și de aprecierile primite la clasă, el va realiza mari progrese:

- prin informație
- prin deprinderea cititului coerent, conștient
- prin implicare afectivă
- prin însușirea unui vocabular expresiv
- prin îmbogățirea vocabularului

Pornind de la această constatare am încercat prin acest proiect să găsim modalități și tehnici care să contribuie la stimularea interesului copiilor pentru lectură. Stârnirea interesului pentru lectură se poate realiza cu mai multă ușurință dacă activitățile desfășurate în acest sens depășesc spațiul sălii de clasă sau al camerei copilului, bibliotecile fiind mediile cele mai potrivite ce oferă

posibilitatea familiarizării cu ambientul ce păstrează atmosfera de lucru și parfumul celor care au așternut pe hârtie creațiile lor.

Dorim, de asemenea, prin schimbul real de experiență dintre participanți, să-i convingem pe copii de valoarea culturală și spirituală a cărții, să-i determinăm să descopere și să înțeleagă că ele sunt rodul marilor spirite ale omenirii, că, la urma urmei, pot deveni cei mai fideli prieteni și mentori.

Conținutul și activitățile inițiate urmăresc popularizarea experienței pozitive a unităților de învățământ implicate, cunoașterea elementelor specific de cultură, educație și istorie.

SCOPUL

- Promovarea lecturii, stimularea interesului pentru cărți, dezvoltarea competențelor de cultură a lecturii și sensibilizarea comunităților prin promovarea cărților pentru copii și a lecturii în limba română în România și Republica Moldova.

OBIECTIVELE

- marcarea Zilei Naționale a Lecturii prin derularea proiectului "Citim împreună, în aceeași limbă!";
- reafirmarea angajamentului față de promovarea și cultivarea dragostei pentru carte și lectură în rândul tuturor membrilor comunității noastre;
- desfășurarea de ateliere de lectură, concursuri de lectură, expoziții de carte pentru copii și alte activități creative care vor stimula pasiunea pentru lectură și vor sublinia importanța și rolul lecturii în societate, în special în formarea și dezvoltarea valorilor culturale universale, a gândirii critice, a empatiei și a creativității copiilor.
- organizarea de acțiuni de promovare a lecturii prin donație de carte pentru copii în raionul Criuleni la grădinițele "Florica" Măgdăcești, "Curcubeu" și "Îngerașii".

RESURSELE PROIECTULUI

- **UMANE:** echipa de proiect, reprezentanți ai partenerului, cadre didactice, preșcolari, părinți;
- **MATERIALE:** cărți, enciclopedii, atlase, instrumente și materiale de lucru – pentru centrele de creație;

GRUPURILE-ȚINTĂ:

- 50 antepreșcolari din raionul Criuleni, Rep. Moldova (Grădinița "Florica" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngerașii");
- 280 preșcolari din raionul Criuleni, Rep. Moldova (Grădinița "Florica" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngerașii");
- 492 preșcolari din municipiul Iași (Grădinița cu Program Prolungit nr. 4 și Grădinița cu program prelungit nr. 25 Iași);
- 200 elevi din învățământul primar – Școala Primară Carol I – Iași;
- 200 elevi din învățământul primar – Școala Gimnazială "Otilia Cazimir" – Iași;
- 200 elevi din învățământul primar – Școala Gimnazială "Gh. I. Brătianu" – Iași;
- 72 profesori pentru învățământul preșcolar și primar din Iași și Chișinău;

PERIOADA DE DESFĂȘURARE

- An școlar 2023 - 2024, cu posibilitate de prelungire;

MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Echipa de proiect se va ocupa de:

- Lansarea, derularea și finalizarea proiectului;
- Completarea ghidului de monitorizare;
- Completarea rapoartelor privind stadiul derulării proiectului și activitățile desfășurate;

IMPACTUL PROIECTULUI

- Inițierea unor relații de prietenie și colaborare între copiii și profesorii unităților de învățământ vizate;
- Creșterea interesului copiilor față de lectură, carte, cultura și tradițiile comunității;
- Realizarea unor schimburi de bune practice între parteneri.

MODALITĂȚI DE REALIZARE

- Ateliere de lectură, expoziții de carte pentru copii, concurs de lectură, activități creative, șezători și donație de carte;

PRODUSE ALE PROIECTULUI

- Expoziții de carte pentru copii;
- Amenajarea a trei biblioteci de carte în limba română;
- Activități creative de lecturare;
- Șezători "Iubim cartea...";
- Prezentări PPT cu instantanee din activități;
- Album foto cu instantanee din activități;
- Mapa proiectului.

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

Nr. Crt.	Activitatea	Data desfășurării	Locația/Locațiile
1	1. Ateliere de lectură <u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u>	12-15 februarie 2024	
	2. Expoziție de carte pentru copii	15 februarie 2024: Ziua Națională a Lecturii	✓ Grădinița cu program prelungit nr. 25 Iași ✓ Grădinița cu Program Prelungit nr. 4
	3. Concurs de lectură "Iubesc cartea..."	14 februarie 2024	✓ Școala Primară "Carol I" – Iași ✓ Școala Gimnazială "Otilia Cazimir" – Iași
	4. Activități creative de lecturare	12-15 februarie 2024: Ziua Națională a Lecturii	✓ Școala Gimnazială "Gh. I. Brătianu" – Iași
	5. Donație de carte pentru biblioteca cu cărți pentru copii în limba română	12-13 februarie 2024	✓ Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației

2	1. Ateliere de lectură <u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u>	12-15 februarie 2024	Grădinița "Floricea" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngereșii" - Raionul Criuleni, Rep. Moldova
	2. Expoziție de carte pentru copii	15 februarie 2024: Ziua Națională a Lecturii	
	3. Activități creative de lecturare	12-15 februarie 2024	
	4. Șezătoare "Iubim cartea..."	15 februarie 2024: Ziua Națională a Lecturii	
	5. Amenajarea unei biblioteci de carte în limba română	15 februarie 2024: Ziua Națională a Lecturii	

În baza ACORDULUI DE PARTENERIAT PENTRU EDUCAȚIE nr. 9347/23.05.2022 dintre Universitatea „Al. I. Cuza”, Iași, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, reprezentată de Conf. univ. dr. Ștefan BONCU și Conf. Univ. Dr. Gianina-Ana MASSARI, în calitate de inițiator al Acordului de Parteneriar pentru Educație și coordonator al proiectului educational internațional ”Citim împreună, în aceeași limbă!” și Inspectoratul Școlar Județean Iași, reprezentat de dna Prof. Luciana ANTOCI, în calitate de INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

se încheie prezentul

PROTOCOL DE COLABORARE

între

- **Grădinița cu Program Prolungit nr. 25, Iași, România**, reprezentată prin **director Prof. Liliana AIOANEI**, în calitate de partener al proiectului,
- **Grădinița cu Program Prolungit nr. 4, Iași, România**, reprezentată prin **director Prof. Vasilica DAMASCHIN**, în calitate de partener al proiectului,
- **Școala Primară „Carol I”, Iași, România**, reprezentată prin **director Prof. Claudia-Filareta CĂRĂUȘU**, în calitate de partener al proiectului,
- **Școala Gimnazială ”Otilia Cazimir”, Iași, România**, reprezentată prin **director Prof. Delia MACSINIUC**, în calitate de partener al proiectului,
- **Școala Gimnazială „Gh. I. Brătianu”, Iași, România**, reprezentată prin **director Prof. Carmen RUSU**, în calitate de partener al proiectului,
- **Asociația pentru Dezvoltare și Intervenție Socială și Educațională – ADISE, România**, reprezentată prin **președinte Conf. univ. dr. Gianina-Ana MASSARI**, în calitate de partener al proiectului,
- **Școala Gimnazială „Gh. I. Brătianu”, Iași, România**, reprezentată prin **director Prof. Carmen RUSU**, în calitate de partener al proiectului,
- **Grădinița ”Florica”, sat Măgdăcești, Raion Criuleni, Rep. Moldova**, reprezentată prin **director Prof. Ecaterina ONICA**, în calitate de partener,
- **Grădinița ”Curcubeu”, sat Ratus, Raion Criuleni, Rep. Moldova**, reprezentată prin **director Prof. Nadejda CHIRCU**, în calitate de partener,

- **Grădinița "Îngerașii", sat Pașcani, Raion Criuleni, Rep. Moldova, reprezentată prin director Prof. Mariana OJOGA, în calitate de partener,**

Preambul

Recunoscând importanța implicării preșcolariilor în acțiuni și activități instructiv-educative diversificate care să răspundă nevoilor de instruire ale acestora, toate părțile convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ în domeniul educației.

Prin intermediul acestui parteneriat, dorim să promovăm valorile educative și cultural-artistice ale tuturor instituțiilor.

Art. 1. Obiectul prezentului protocol îl reprezintă cooperarea interinstituțională în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare în cadrul Proiectului Educațional Internațional "CITIM ÎMPREUNĂ, ÎN ACEEAȘI LIMBĂ" – Domeniul cultural-artistice.

Art. 2. Direcțiile de bază ale colaborării - Scopul general al acestui protocol concretizat în realizarea unui parteneriat între instituții îl reprezintă:

- modelarea caracterului și dezvoltarea unei personalități complexe a preșcolariilor;
- dezvoltarea imaginii instituțiilor furnizoare de educație;
- dezvoltarea relațiilor între instituțiile participante la proiect, în scopul dezvoltării cooperării în diverse domenii educative.

Art. 3. Rolul părților:

Rolul instituțiilor inițiatoare:

- informează instituția parteneră despre proiectul educațional;
- respectă regulamentul de desfășurare a activităților;
- evită orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului;
- respectă termenele de desfășurare a activităților cuprinse în proiect;

Rolul instituțiilor partenere:

- informează cadrele didactice și preșcolarii despre proiectul educațional;
- evită orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului;
- respectă termenele de desfășurare a activităților cuprinse în proiect;

Art. 4. Durata acordului

Acordul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil în anul școlar **2023 – 2024**. Modificarea acestui protocol va fi făcută numai cu acordul scris al părților prin act adițional datat și semnat de ambele părți.

Prezenta convenție se încheie în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare de la data semnării.

NR. _____ / _____

GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 25
STR. ARGHEȘ NR. 5
IASI, ROMÂNIA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 4
STR. SFÂNTUL ANDREI NR. 73
IASI, ROMÂNIA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

ȘCOALA PRIMARĂ „CAROL I”
STR. TOMA COZMA NR. 6
IASI, ROMÂNIA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„OTILIA CAZIMIR”
BVD. SOCOLA NR. 13
IASI, ROMÂNIA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„GH. I. BRĂȚIANU”
STR. CIORNEI NR. 18-20
IASI, ROMÂNIA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

ASOCIAȚIA PENTRU
DEZVOLTARE ȘI INTERVENȚIE
SOCIALĂ ȘI EDUCAȚIONALĂ –
A.D.I.S.E., ROMÂNIA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

GRĂDINIȚA "FLORICICA"
STR. BUREBISTA 2, SAT
MĂGDĂCEȘTI, RAION CRIULENI
REP. MOLDOVA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

GRĂDINIȚA "CURCUBEU"
SAT RATUS, RAION CRIULENI
REP. MOLDOVA

Semnătura director
Ștampila

NR. _____ / _____

GRĂDINIȚA "ÎNGERAȘII"
SAT PAȘCANI, RAION CRIULENI
REP. MOLDOVA

Semnătura director
Ștampila

PROTOCOL DE COLABORARE

NR. _____ / _____

NR. _____ / _____

CONSILIUL LOCAL JUDEȚEAN
IAȘI
BD. ȘTEFAN CEL MARE ȘI
SFÂNT, NR. 69
IAȘI, JUDEȚUL IAȘI

GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 25
STR. ARGES NR. 5
IAȘI, JUDEȚUL IAȘI

Încheiat, astăzi.....între:

Părțile contractante:

- **Consiliul Județean Iași, reprezentat prin președinte COSTEL ALEXE.**
- și
- **Grădinița cu Program Prelungit nr. 25, Iași, România, reprezentată prin director Prof. Liliana AIOANEI, în calitate de coordonator al proiectului educațional internațional "Citim împreună, în aceeași limbă!"**

Preambul

Recunoscând importanța implicării preșcolărilor în acțiuni și activități instructiv-educative diversificate care să răspundă nevoilor de instruire ale acestora, toate părțile convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ în domeniul educației.

Prin intermediul acestui parteneriat, dorim să promovăm valorile educative și cultural-artistice ale tuturor instituțiilor.

Art. 1. Obiectul prezentului protocol îl reprezintă cooperarea interinstituțională în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare în cadrul Proiectului Educațional Internațional "CITIM ÎMPREUNĂ, ÎN ACEEAȘI LIMBĂ" – Domeniul cultural-artistic.

Art. 2. Direcțiile de bază ale colaborării - Scopul general al acestui protocol concretizat în realizarea unui parteneriat între instituții îl reprezintă:

- modelarea caracterului și dezvoltarea unei personalități complexe a preșcolărilor;
- dezvoltarea imaginii instituțiilor furnizoare de educație;
- dezvoltarea relațiilor între instituțiile participante la proiect, în scopul dezvoltării cooperării în diverse domenii educative.

Art. 3. Rolul păților:

Rolul instituțiilor inițitoare:

- informează instituția parteneră despre proiectul educațional;
- respectă regulamentul de desfășurare a activităților;
- evită orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului;
- respectă termenele de desfășurare a activităților cuprinse în proiect;

Rolul instituțiilor partenere:

- informează cadrele didactice și preșcolarii despre proiectul educațional;
- evită orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului;
- respectă termenele de desfășurare a activităților cuprinse în proiect;

Art. 4. Durata acordului

Acordul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil în anul școlar **2023 – 2024**.
Modificarea acestui protocol va fi făcută numai cu acordul scris al părților prin act adițional datat și semnat de ambele părți.

Prezenta convenție se încheie în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare de la data semnării.

CONSILIUL LOCAL JUDEȚEAN
IASI

PREȘEDINTE,
COSTEL ALEXE

APLICANT

GRĂDINIȚA CU P.P. NR. 25
STR. ARGEȘ NR. 5
IASI, ROMÂNIA

DIRECTOR,
PROF. Liliana AIOANEI