



## HOTĂRÂREA nr. 46

**privind aprobarea alocării sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași pentru anul 2024 și încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024**

### Consiliul Județean Iași;

#### Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 5235 din 09.02.2024 prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, în calitatea sa de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 5237 din 09.02.2024 elaborat de Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu U.A.T., Societatea Civilă, Organizații și Fundații;
- Formularul Cerere pentru încheierea unui Acord de cooperare înregistrat la Consiliul Județean Iași sub nr. 5120/08.02.2024 depus de Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024;
- Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 524 /21.12.2022 pentru modificarea și completarea Formularului Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări) sau proiecte de interes public județean* și a formularului cadru pentru Acord de Cooperare încheiat în acest sens, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 305/26.07.2023;
- Avizul și Procesul-verbal al Comisiei pentru Educație, Cultură, Culte pentru Formularul Cerere depus de Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași din data de 08.02.2024;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 41/12.02.2024 privind bugetul general al Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2024;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași din data de 09 februarie 2024;

- Votul exprimat de către consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Județean Iași din data de 12 februarie 2024 și consemnat în procesul-verbal al acesteia, respectiv 32 voturi "Pentru";

În temeiul art. 182 coroborat cu 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă alocarea sumei de 3000 lei din bugetul Județului Iași, pentru anul 2024, pentru finanțarea evenimentului *Citim împreună, în aceeași limbă!* în data de 15 februarie 2024, conform bugetului din Formularul Cerere pentru Acord de cooperare, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă încheierea Acordului de cooperare între Județul Iași – Consiliul Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași pentru realizarea în parteneriat a evenimentului *Citim împreună, în aceeași limbă!* în data de 15 februarie 2024, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Iași – domnul Costel Alexe, să semneze, în numele și pentru Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Acordul de cooperare stipulat la art. 2.

**Art. 4.** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu U.A.T., Societatea Civilă, Organizații și Fundații, Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași.


**Art. 5.** Prezenta Hotărâre va fi comunicată în copie:

- a) Instituției Prefectului Județului Iași,
- b) Biroului Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu U.A.T., Societatea Civilă, Organizații și Fundații din cadrul Consiliului Județean Iași,
- c) Direcției Economice - Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași,
- d) Grădiniței cu Program Prelungit nr. 25 - Iași.

**Art. 6.** Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

  
**PREȘEDINTE,**  
Costel Alexe

**Data astăzi: 12 februarie 2024**  
**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu**



**ACORD DE COOPERARE**

Nr. \_\_\_\_\_ încheiat în data de \_\_\_\_\_ 2024

**Județul Iași — Consiliul Județean Iași**, cu sediul în Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, 700075, România, CIF: 4540712, Tel: 004-0232.235100, Fax: 004-0232.210336, reprezentat prin domnul Costel ALEXE - Președinte, în calitate de partener, pe de o parte și

**Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași**, cu sediul în județul Iași, Str. Argeș nr. 5, tel. 0232. 253314, e-mail: [gpp25\\_iasi@yahoo.com](mailto:gpp25_iasi@yahoo.com), cod fiscal: 32215474, cont bancar: IBAN RO75BTRLRONCRT0228116602, reprezentată prin doamna Liliana AIOANEI, în calitate de Director și organizator

- au convenit să încheie prezentul Acord de cooperare, având următoarele clauze:

**I. OBIECTUL ACORDULUI**

**Art.1** (1) Obiectul Acordului îl constituie colaborarea Județului Iași - Consiliul Județean Iași cu Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 - Iași prin alocarea sumei de **3000 lei** din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași pentru anul 2024, pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli achiziționare materiale (cărți) - 2000 lei și cheltuieli transport 1000 lei.

(2) Suma va fi alocată integral deoarece partenerul organizator nu încasează venituri din vânzarea билетelor sau din taxe de participare pentru evenimentul realizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, conform bugetului de venituri prezentat în Anexa 1.2a la Formularul cerere pentru acord de cooperare.

(3) Nerespectarea de către partenerul beneficiar a destinației finanțării acordate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași a obligațiilor asumate prin Acordul de cooperare atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în condițiile legii.

**II. DURATA ACORDULUI**

**Art. 2.** Prezentul acord intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către acestea.

**III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 3**

(1) Obligațiile Județului Iași – Consiliul Județean Iași – în calitate de partener, în cadrul prezentului Acord, constau în virarea sumei 3000 lei, în contul partenerului organizator pentru realizarea în parteneriat a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, integral.

(2) Totodată Județul Iași – Consiliul Județean Iași va afișa pe site-ul instituției la secțiunea Parteneriate hotărârea de consiliu județean prin care a fost aprobat evenimentul Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024.

(3) În urma verificării documentelor justificative Județul Iași – Consiliul Județean Iași are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute în Anexa 1.2b la Formularul cerere pentru acord de cooperare,



precum și fondurile rămase necheltuite din suma acordată de către Consiliul Județean Iași.

#### **Art. 4**

(1) Obligațiile Grădiniței cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, în calitate de organizator, în cadrul prezentului Acord, constau în utilizarea sumei alocate de 3000 lei strict în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, sens în care vor fi prezentate (în copie) documente justificative (sub formă de decont) Biroului CSSPUATSCOF din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea acestuia.

(2) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, nu va încasa venituri din vânzarea biletelor conform bugetului asumat și anexat (Anexa 1.2a și Anexa 1.2b la Formularul cerere pentru acord de cooperare).

(3) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, va menționa în cadrul acțiunilor de promovare evenimentul Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, precum și pe parcursul desfășurării acestuia, calitatea de partener a Județului Iași - Consiliul Județean Iași, în organizare.

(4) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, se obligă să respecte caracterul nonprofit a evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, care face obiectul prezentului Acord.

(5) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, se obligă să furnizeze toate informațiile necesare privind activitățile, termenele de desfășurare a acestora Consiliului Județean Iași, însoțite de un raport financiar privind execuția bugetului alocat pentru evenimentul care face obiectul prezentului Acord. Documentele justificative se vor prezenta pentru toate cheltuielile din bugetul evenimentului, respectiv **3200 lei** iar plățile vor fi efectuate ulterior semnării Acordului de cooperare în termenul de 30 de zile de la terminarea evenimentului, care face obiectul prezentului Acord.

(6) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, are obligația de a face dovada achitării propriei contribuții prin documente justificative, în caz contrar are obligația de a restitui, suma necheltuită din cofinanțarea asumată Consiliului Județean Iași prin Acordul de cooperare.

(7) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, are obligația de a transmite Consiliului Județean Iași decontul justificativ și un raport financiar, însoțit de documente justificative în copie (certIFICATE "conform cu originalul"), în format scris, la Biroul CSSPUATSCOF din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

(8) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, un Raport final de activitate care va fi supus analizei de către Biroul CSSPUATSCOF și transmis Direcției Economice – Serviciul Financiar Contabil din cadrul Consiliului Județean Iași.

(9) Grădinița cu Program Prolungit nr. 25 - Iași, va răspunde pentru tot ceea ce privește partea tehnică, siguranța și securitatea organizării evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! în data de 15 februarie 2024, care face obiectul prezentului acord.

(10) Modificarea destinației sumei acordate de către Consiliul Județean Iași prin Acordul de cooperare încheiat, se poate face doar prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea principiului neretroactivității, în caz contrar sumele se restituie Consiliului Județean Iași.

(11) Modificarea de către partenerul organizator a datei de desfășurare și/sau a locației evenimentului Citim împreună, în aceeași limbă! se poate face prin NOTIFICAREA în scris a Consiliului Județean Iași, respectiv cu cel puțin 3 zile înainte de data de începere a acestora.



#### IV. DISPOZIȚII FINALE

##### Art. 5

(1) Părțile stabilesc următorul pact comisoriu: în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a tuturor prevederilor și obligațiilor părților prevăzute de prezentul acord, acesta este reziliat de drept, fără punere în întârziere fără nici o altă formalitate, urmând ca sumele alocate să fie restituite în bugetul Consiliului Județean Iași în termen de cel mult 30 de zile calendaristice.

(2) Litigiile izvorâte din prezentul acord se soluționează pe cale amiabilă, iar când nu mai este posibilă înțelegerea, pe calea dreptului comun, la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ 2024, în 2 (două) exemplare cu caracter original și valoare egală, fiecărei părți revenindu-i câte un exemplar.

**Județul Iași - Consiliul Județean Iași**

**Președinte,**  
Costel ALEXE

**Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 Iași**  
**Director,**

Liliana AIOANEI

**ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI,**  
Ștefan-Andrei CAZACU



**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,**  
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

Vizat pentru control financiar preventiv propriu,  
**Director Executiv – Direcția Achiziții Publice,**  
Anca Luminița MUȘCHERU

**DIRECȚIA JURIDICĂ,**  
Director Executiv, Gabriela ALUNGULESEI

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,**  
Director Executiv – Elena ARVINTE

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,**  
Șef Serviciu Financiar Contabil – Mihaela DOROBĂȚ

**Birou CSSPUATSCOF,**  
Anca ITIGAN



**ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI,**  
Ștefan-Andrei CAZACU

**Birou CSSPUATSCOF,**  
Anca ITIGAN



Anexa nr. 1 la H.C. J. Iași  
nr. 46 / 12.02.2024

JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI  
REGISTRATURA GENERALĂ  
Nr. 5120  
Anul 2024 Luni 02 Ziua 08

BCSS  


**Formular Cerere pentru Acord de cooperare  
pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din  
societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni  
(evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean și  
încheierea unui Acord de Cooperare în acest sens**

**1. Prevederi generale:**

a) Formularul cerere pentru Acord de cooperare este destinat instituțiilor publice, definite la art. 5 alin. (28) lit. w) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și/sau partenerilor din societatea civilă/instituții de utilitate publică care fac dovada că la realizarea acțiunilor (evenimente/manifestări), lucrări sau proiectelor de interes public județean propuse, au ca **parteneri finanțatori** o altă instituție publică, motiv pentru care sunt neeligibili în Programul Consiliului Județean Iași de acordare a finanțărilor nerambursabile pe Legea nr. 350/2005 și pot solicita în aceste condiții cooperarea Consiliului Județean Iași.

b) **Consiliul Județean Iași în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) lit. e) și alin. (7) lit. a) și c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, "îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern", sens în care Consiliul Județean "hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean", și/sau "hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ – teritoriale, din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune";**

c) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care au caracter nonprofit. În acest sens solicitanții au obligația ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunilor (evenimentelor/manifestărilor) sau proiectelor de interes public județean, organizate în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosească pentru desfășurarea în bune condiții a acestora cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul bugetului prezentat.**

d) **Consiliul Județean Iași încheie Acorduri de cooperare pentru acțiuni (evenimente/ manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean care respectă principiul neretroactivității, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii Acordului de cooperare;**

JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI  
Areea Iași Hotărârea  
Nr. 46  
Anul 2024 Luni 12 Ziua FEB. 2024

## 2. Solicitant:

a) **Instituția publică** (titulatura completă):

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 – IAȘI**

Adresa: str. Argeș nr. 5, Iași

Cod fiscal: 32215474

Telefon: 0232- 253.314

Fax: 0232- 253.314

E-mail: gpp25\_iasi@yahoo.com

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Prof. gr. I Liliana AIOANEI

Tel.: 0745 227 493

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: liliaioanei@yahoo.com

**Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul** \_\_\_\_\_

a) **Societatea civilă/instituții de utilitate publică (care fac dovada că au ca partener finanțator o altă instituție publică)** (denumirea completă a solicitantului și a instituției publice partenere): \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Cod fiscal: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax : \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (nume, prenume):

Adresa: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| JUDEȚUL IAȘI            |               |
| CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI |               |
| Anexă la Hotărârea      |               |
| Nr.                     | 46            |
| Anul                    | 12. FEB. 2024 |

**Semnătura persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul** \_\_\_\_\_

3. Doresc realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași a acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean:

**Citim împreună, în aceeași limbă!**

4. **Locul (locurile) de desfășurare și durata/perioada de desfășurare acțiunii (evenimentului/ manifestării), lucrării sau proiectului:** \_\_\_\_\_

Iași - Grădinița cu Program Prolungit nr. 25  
Iași - Grădinița cu Program Prolungit nr. 4  
Raion Criuleni, Grădinițele "Florica" Măgdăcești  
Consiliul Municipal Chișinău Direcția Generală Educație, Tineret și Sport  
14 – 15 februarie 2024

---

**5. Scopul acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului prezentat/prezentate din care să rezulte că acesta/acestea este/sunt "de interes public județean".**

Sensibilizarea comunităților din Iași și Chișinău pentru diminuarea unor probleme de ordin lingvistic prin promovarea lecturii în limba română și organizarea de activități de promovare a lecturii în rândul antepreșcolărilor, preșcolărilor și elevilor cu ocazia Zilei Naționale a Lecturii

**6. Grupul(rile) țintă:**

50 antepreșcolari din raionul Criuleni, Rep. Moldova (Grădinița "Florica" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngerașii")

280 preșcolari din raionul Criuleni, Rep. Moldova (Grădinița "Florica" Măgdăcești, Grădinița "Curcubeu" și Grădinița "Îngerașii")

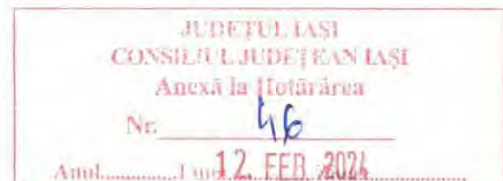
492 preșcolari din municipiul Iași (Grădinița cu Program Prolungit nr. 4 și Grădinița cu program prelungit nr. 25 Iași)

200 elevi din învățământul primar – Școala Primară Carol I – Iași

200 elevi din învățământul primar – Școala Gimnazială "Gh. I. Brătianu" – Iași

72 profesori pentru învățământul preșcolar și primar din Iași și Chișinău

**7. Activitățile principale:**



| Nr. Crt. | Activitatea   | Data desfășurării                                  | Locația  |
|----------|---|--|--|
| 1        | Ateliere de lectură<br><u>"Citim împreună,<br/>în aceeași limbă!"</u> | 14 februarie 2024/<br>Ziua Națională a<br>Lecturii | Grădinița cu Program Prolungit nr. 4<br>Grădinița cu program prelungit nr. 25 Iași)<br>Școala Primară Carol I – Iași<br>Școala Gimnazială "Gh. I. Brătianu" – Iași |
| 2        | Activitate de promovare   | 15 februarie 2024/<br>Ziua Națională a             | Grădinița "Florica" Măgdăcești - Raionul   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | a lecturii prin donare de carte pentru copii în limba română<br><b>Ateliere de lectură</b><br><b><u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u></b>                         | <b>Lecturii</b>   | Criuleni, Rep. Moldova                                 |
| 3 | Activitate de promovare a lecturii prin donare de carte pentru copii în limba română<br><b>Ateliere de lectură</b><br><b><u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u></b> | <b>15 februarie 2024/<br/>Ziua Națională a Lecturii</b> | Grădinița "Curcubeu"<br>Raionul Criuleni, Rep. Moldova |
| 4 | Activitate de promovare a lecturii prin donare de carte pentru copii în limba română<br><b>Ateliere de lectură</b><br><b><u>"Citim împreună, în aceeași limbă!"</u></b> | <b>15 februarie 2024/<br/>Ziua Națională a Lecturii</b> | Grădinița "Îngerași"<br>Raionul Criuleni, Rep. Moldova |

8. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul de interes public județean pentru care solicităm realizarea în parteneriat cu Consiliul Județean Iași prin Acord de Cooperare și sprijin financiar *are caracter nonprofit*, sens în care completăm declarația din Anexa 1.1. la prezentul Formular, prin care ne obligăm ca veniturile preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare în cadrul acțiunii (evenimentului/manifestării) sau proiectului de interes public județean organizat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, să le folosim pentru desfășurarea în bune condiții a acesteia (acestui) cu evidențierea lor pe categorii de cheltuieli în cadrul formularului de buget.

9. Bugetul de venituri și cheltuieli al acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean: - conform Anexei 1.2.a și Anexei 1.2.b

10. Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași

| Costul total al proiectului<br>-Lei- | Suma solicitată de la<br>Consiliul Județean Iași<br>-Lei- | Contribuția<br>solicitantului și surse<br>atrase<br>-Lei- |
|--------------------------------------|---|---|
| 3200                                 | 3000  | 200   |



În cazul solicitărilor care vizează domeniile educație, cultură și culte Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări, lucrări sau proiecte de interes public județean vor fi avizate de către Comisia pentru Educație, Cultură și Culte înaintea inițierii proiectului de hotărâre.*

Formularele Cerere pentru Acord de cooperare *pentru persoane juridice române ori străine, inclusiv parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni (evenimente/manifestări), lucrări sau proiecte de interes public județean* pe alte domenii decât cele anterior menționate vor fi analizate de către departamentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre.

În cazul Formulelor Cerere pentru Acord de cooperare care vizează lucrări vor fi supuse spre analiză în vederea stabilirii eligibilității cheltuielilor Direcției Tehnice și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înainte de inițierea proiectului de hotărâre. Cheltuielile de lucrări sunt eligibile pentru instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

Finanțarea acțiunii (evenimentului/manifestării), lucrării sau proiectului de interes public județean se realizează în funcție de fondurile existente în bugetul Județului Iași- Consiliul Județean Iași aprobate cu această destinație la care se adaugă și contribuția solicitantului în lei.

**11. Acțiunea (evenimentul/manifestarea), lucrarea sau proiectul se desfășoară de mai multe ediții?**

Da

Nu

*(se bifează cu X răspunsul vizat)*

**12. A câta ediție este cea pentru care solicitați finanțarea?**

**13. Modalitățile în care se va promova:**

**a. Imaginea județului Iași;**

postare de anunțuri pe pagina de rețele sociale,  
postare pe site-urile instituțiilor partenere  
publicarea de articole în presa locală

**b. Consiliul Județean Iași ca partener în mass media.**

- ✓ comunicat de presă
- ✓ afiș
- ✓ canale sociale multimedia



#### **14. Prezența Consiliului Județean Iași în desfășurarea activităților acțiunii/evenimentului/manifestării/ lucrării organizate în parteneriat:**

- ✓ Reprezentanții oficiali ai Consiliului Județean și ai Comisiei pentru Educație, Cultură și Culte din cadrul Consiliului Județean Iași - **15 februarie 2024, Ziua Națională a Lecturii**

#### **15. Documentele care însoțesc cererea de finanțare:**

- a) Copie conform cu originalul documente statutare;
- b) Copie conform cu originalul Carte de identitate a reprezentantului entității solicitante;
- c) Copie conform cu originalul dovada sediu;
- d) Pentru partenerii din societatea civilă care solicită cooperarea Consiliului Județean Iași, copie conform cu originalul de pe Hotărârea Consiliului Local în cazul UAT-urilor sau Decizia instituției partenere, care să demonstreze participarea financiară a acestora la acțiunea (evenimentul/manifestarea) sau proiectul de interes public județean;
- e) ***Scurtă prezentare a obiectivelor și activităților solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului): proiect***

##### **1. Obiective instituționale:**

- Dezvoltarea unui curriculum de calitate, prin abordarea unui management al grupei activ-participativ, într-un climat de siguranță fizică și psihică
- Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potențiali ai educației la oferta educațională a Grădiniței cu Program Prelungit nr. 25 din Iași
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe bunăstarea preșcolarilor și pe cerințele lor educaționale
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale
- Susținerea performanțelor preșcolarilor prin organizarea și participarea la concursuri și competiții
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale
- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale
- Evaluarea instituțională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relații externe
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice

##### **2. Activitățile solicitantului (enumerarea a trei proiecte edificatoare din activitatea solicitantului):**



1. **Proiect internațional Erasmus+: BE-CHILD** (Build a more inclusive society supporting ECEC educators for the development of socio emotional competences in pre-school children), perioada de desfășurare: 01-12-2019 - 31-05-2022, coordinator Heisuleikskolin Krokur, Iceland, buget GPP 25 – 25.000 Eur;
2. **Proiectul Start ONG „Grădina de învățare, liniște și învățare”**, în perioada 22.08.2022- 24.10.2022, finanțat prin programul Start ONG, lansat de Kaufland România și implementat de Asociația Act for Tomorrow în valoare de 23.900 RON.
3. **Proiectul Start ONG ”Lumea magică a Științei”**, în perioada 01.07. – 30.08.2023, finanțat prin programul Start ONG, lansat de Kaufland România și implementat de Asociația Act for Tomorrow în valoare de 5000 RON.

f) **În cazul instituțiilor publice și instituțiilor de utilitate publică care solicită acoperirea unor cheltuieli de lucrări se vor prezenta devize de lucrări și alte documente conform legislației specifice.**

**NOTĂ:**

**Vă rugăm să citiți și să completați acest formular cu cea mai mare atenție. Lipsa unor informații cerute poate fi rectificată, însă va întârzia răspunsul partenerului.**

**Atenție! Persoana împuternicită să redacteze prezenta cerere își asumă întreaga responsabilitate pentru corectitudinea datelor.**

Numele și prenumele în clar: AIOANEI LILIANA

(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată.....

Data 08.02.2024



|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| JUDEȚUL IAȘI            |             |
| CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI |             |
| Anexă la Hotărârea      |             |
| №                       | 46          |
| Anul                    | 12 FEB 2024 |

## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

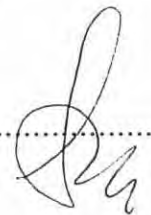
Subsemnatul/Subsemnata, AIOANEI LILIANA, identificat/identificată cu actul de identitate CI seria [REDACTED], nr. [REDACTED], CNP: [REDACTED], cu domiciliul în localitatea [REDACTED], județul Iași, în calitate de reprezentant legal al persoanei juridice *Grădinița cu Program Prelungit nr. 25 Iași*, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, **că din acțiunea "Citim împreună, în aceeași limbă", proiect educațional internațional desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Iași, pentru care nu voi avea venituri din încasări din vânzare de bilete sau taxe de participare, nu voi realiza profit, iar veniturile încasate vor fi utilizate în conformitate cu condițiile de finanțare din Formular și Acordul-Cadru de Cooperare cu Consiliul Județean Iași.**

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele în clar AIOANEI LILIANA  
(al reprezentantului legal al persoanei juridice)

Semnătura autorizată .....

Data: 08.02.2024



Numele solicitantului: GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 IAȘI      **Anexa nr. 1.2.a**  
Adresa solicitantului STR. ARGHEȘ NR 5  
Date de indentificare a solicitantului CUI: 32215474

### **Buget de venituri**

| Nr. crt. | Sursa   | Suma (în lei) | Suma (în procente din total buget) |
|----------|---|---------------|------------------------------------|
| 0        | 1   |               | 2                                  |
| 1        | Contribuție Consiliul Județean Iași                     | 3000          |                                    |
| 2        | Contribuție proprie solicitant                          | 200           |                                    |
| 3        | Alte surse atrase (donații, sponsorizări, etc)          |               |                                    |
| 4        | Venituri din încasări de bilete sau taxe de participare | 0             |                                    |
|          | <b>TOTAL</b>  | <b>3200</b>   | <b>100%</b>                        |

Data: 08.02.2024

Numele și prenumele reprezentantului legal: AIOANEI LILIANA

Semnătura și ștampila



Numele solicitantului  
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT  
NR. 25 IAȘI

Adresa solicitantului str. Argeș nr. 5  
Date de identificare ale solicitantului  
CUI: 32215474

**ANEXA nr.1.2.b**

**Buget**

**- lei -**

| Nr. crt. | Tipuri de cheltuieli  | Preț unitar -lei- | Unități de măsură (după caz) | Număr de unități (după caz) | Suma solicitată de la Consiliul Județean Iași -lei- | Contribuția proprie a solicitantului -lei- | Venituri preconizate a fi încasate din vânzarea biletelor sau din taxe de participare -lei- | Alte surse atrase (donații/sponsorizări/parteneriate) -lei- | Total -lei- |
|----------|---|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|--|---|---|-------------|
| 0        | 1   | 2                 | 3                            | 4                           | 5   | 6  | 7   | 8   | 9           |
|          | <b>CHELTUIELI, din care:</b>  |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |
| 1        | Cheltuieli achiziționare materiale ( <b>achiziție carte</b> )   |                   |                              |                             | 2000  | 200  |   |   |             |
| 2        | Cheltuieli de lucrări <sup>1</sup> detaliate în devizul atașat  |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |
| 3        | Cheltuieli pentru achiziționarea de dotări (altele decât mijloacele fixe) necesare derulării acțiunii/ evenimentului/manifestării |                   |                              |                             | X*  |  |   |   |             |
| 4        | Cheltuieli de prestări servicii   |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |
| 4.1.     |   |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |
| 4.2.     |   |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |
| 5        | Cheltuieli de cazare  |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |
| 6        | Cheltuieli de masă  |                   |                              |                             |   |  |   |   |             |

<sup>1</sup> Cheltuielile de la această categorie pot fi solicitate de către instituțiile publice și instituțiile de utilitate publică. Aceste cheltuieli sunt analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași înaintea inițierii proiectului de hotărâre. De asemenea, documentele justificative privind realizarea lucrărilor vor fi analizate și validate de către Direcția Tehnică și Investiții din cadrul Consiliului Județean Iași.

|    |  |  |  |      |     |  |  |
|----|--|--|--|------|-----|--|--|
| 7  | Cheltuieli de personal                             |  |  | X*   |     |  |  |
| 8  | Cheltuieli drepturi de autor, onorarii             |  |  | X*   |     |  |  |
| 9  | Cheltuieli de transport                            |  |  | 1000 |     |  |  |
| 10 | Cheltuieli de închiriere (spații și/sau aparatură) |  |  |      |     |  |  |
| 11 | Cheltuieli de promovare și publicitate             |  |  |      |     |  |  |
| 12 | Cheltuieli realizare tipărituri                    |  |  |      |     |  |  |
| 13 | Alte cheltuieli                                    |  |  |      |     |  |  |
|    | <b>TOTAL</b>                                       |  |  | 3000 | 200 |  |  |

**Atenție! - X\* = pentru aceste tipuri de cheltuieli nu se poate solicita finanțare de la Consiliul Județean Iași**

Data 08.02.2024

Numele și prenumele reprezentantului legal: AIOANEI LILIANA

Semnatura, stampila

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp is light blue and contains the text 'CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI' around the perimeter and 'SECRETAR GENERAL' in the center.

