



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea Planului strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere:

- a) Referatul de aprobare privind aprobarea **Planului strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024** prezentata de catre dl. consilier județean Adrian Acostoaei, presedinte al ATOP Iasi, în calitate sa de initiator, înregistrată sub nr. 6057/15.02.2024
- b) raportul de specialitate privind aprobarea **Planului strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024** elaborat de către Biroul Relatii cu Publicul, Monitorul Oficial, Ghiseu Unic, Arhiva si Secretariat ATOP - înregistrat sub nr. 6057 din 15.02.2024;
- c) prevederile art.18, lit.a) din Legea nr.218/2002 , privind organizarea si functionarea Politiei Romane;
- d) prevederile art.20-23 din HG nr.787/2002 , privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a autoritatii teritoriale de ordine publica;

In temeiul art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024**, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de catre Autoritatea Teritoriala de Ordine Publica Iasi;

Art.3. Prezenta hotarare va fi comunicata in copie :

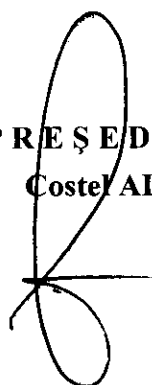
- a) Instituției Prefectului Județului Iași.

- b) Biroului Relatii cu Publicul, Monitorul Oficial, Ghiseu Unic, Arhiva si Secretariat ATOP
- c) Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi
- d) Inspectoratului de Politie Judetean Iasi
- e) Inspectoratului Judetean de Jandarmi Iasi
- f) Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta Judetean Iasi
- g) Politiei Locale a municipiului Iasi
- h) Serviciului Teritorial al Politiei de Frontiera Iasi

Art.4. Aducerea la cunostinta publica a prevederilor hotararii va fi asigurata de catre compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Iasi, cu atributii in acest sens.

Data astăzi, _____

PREȘEDINTE,
Costel ALEXE



Sustine proiectul de hotarare
Consilier judetean Adrian Acostaiei
Presedinte ATOP Iasi

Vizat pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL AL
JUDEȚULUI
Lăcrămioara VERNICA- DASCALESCU

DIRECTOR DIRECTIA JURIDICA,
Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii
si legalitatii in solidar cu intocmitorul in scrisului
Gabriela ALUNCULESEI

SEF BIROU,
Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
,corectitudinea, legalitatea intocmirii acestui in scris oficial
Gabriela IRIMIEA



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

AUTORITATEA TERITORIALĂ DE ORDINE PUBLICĂ

Adresa: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, mun Iași, jud. Iași, cod 700075

Tel.: 0232-235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro; e-mail: atop.iasi@icc.ro

6055 / 15.02.2024

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Planului strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024

Autoritatea teritoriala de ordine publica este organism cu rol consultativ, fara personalitate juridica, care se constituie si functioneaza pe langa fiecare consiliu judetean, si care isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile Legii nr. 218/2002 privind organizarea si functionarea Politiei Romane , in scopul asigurarii bunei desfasurari si sporirii eficientei serviciului politienesc din unitatea administrativ-teritoriala in care functioneaza.

Avand in vedere :

- faptul ca art.18, lit.a) din Legea nr.218/2002 privind organizarea si functionarea Politiei Romane prevede ca autoritatatea teritoriala de ordine publica contribuie la elaborarea planului de activități și la fixarea obiectivelor și indicatorilor de performanță minimali, având ca scop protejarea intereselor comunității și asigurarea climatului de siguranță publică;
- art.20-23 din HG 787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a autoritatii teritoriale de ordine publica , care prevad ca anual, în cursul lunii decembrie, pe baza concluziilor desprinse în urma consultării populației și a celor rezultate din analiza situației operative la nivelul unității administrativ-teritoriale, se întocmește un plan strategic pentru anul următor,

cuprinzând principalele obiective ce trebuie îndeplinite de unitățile de poliție și indicatorii de performanță minimali.

Planul va fi analizat în consiliul de conducere al Direcției generale de poliție a municipiului București, respectiv al inspectoratului de poliție județean, prezentându-se autorității un raport asupra resurselor materiale și umane necesare îndeplinirii obiectivelor stabilite, precum și cu privire la modalitățile practice preconizate pentru realizarea indicatorilor de performanță minimali.

Cu aceste amendamente planul va fi supus aprobării plenului autorității teritoriale de ordine publică și va fi prezentat în prima ședință a Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului județean, un extras al acestuia fiind dat publicității,

Propun spre adoptare proiectul de hotărâre privind aprobarea **Planului strategic al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Iași pentru anul 2024.**

PRESEDINTE ATOP IASI

Adrian ACOSTOAI EI





Nr.....dlm.....
6057 15.02.2024.

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Planului strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica
Iasi pentru anul 2024

Avand in vedere :

- a) prevederile art.18, lit.a) din Legea nr.218/2002 , privind organizarea si functionarea Politiei Romane;
- b) prevederile art.20-23 din HG nr.787/2002 , privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a autoritatii teritoriale de ordine publica;

Propunem spre adoptare proiectul de hotarare privind aprobarea **Planului strategic al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024.**

Secretarul General al Judetului
Lacramioara VERNICA-DASCALESCU

ÎNTOCMIT,

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial"

SEF BIROU
Gabriel Irimiea

PLANUL STRATEGIC

al Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Iasi pentru anul 2024

În conformitate cu prevederile din Legea nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare și din Hotărârea Guvernului nr. 787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică, pe baza concluziilor desprinse în urma consultării populației și a celor rezultate din analiza situației operative existente la nivelul județului Iași, Autoritatea Teritorială de Ordine publică Iași, a întocmit acest Plan strategic care formulează o viziune conform căreia toate instituțiile cu atribuții în domeniul ordinii și siguranței publice vor acționa performant și responsabil față de comunitate.

Instituțiile cu atribuții în domeniul afacerilor interne reprezintă unul dintre cele mai importante fundamente ale statului de drept destinate prestării unui serviciu public de bază pentru populație, cu finalitate în eficiența cu care acționează pentru siguranța cetățeanului

De altfel, un rol foarte important este colaborarea tuturor structurilor Ministerului Afacerilor Interne cu autoritățile locale din teritoriu cu scopul de a conferi vizibilitate superioară reprezentanților din diferite unități subordonate MAI în orașe și celelalte localități și de a răspunde mai bine nevoii cetățeanului de a fi protejat direct în raport cu vulnerabilitățile de orice fel pe care le resimte personal și împreună cu familia.

Aceste obiective împreună cu direcțiile de acțiune aferente, au rolul de a contribui la prevenirea și combaterea fenomenului infracțional, garantarea drepturilor și libertăților cetățenești și a securității cetățeanului, protejarea proprietății publice și private, precum și la asigurarea climatului necesar funcționării instituțiilor statului, astfel încât România să devină un loc mai sigur și un stat pregătit.

Poliția de Frontieră a luat toate măsurile necesare pentru pregătirea celor 17 puncte de frontieră aeroportuară și cinci puncte de frontieră maritime cu care se va intra în Spațiul Schengen din 31 martie 2024.

Dat fiind rolul structurilor Ministerului Afacerilor Interne în procesul de aderare la Spațiul Schengen, au fost depuse eforturi susținute pentru implementarea măsurilor prevăzute de legislația europeană în materie, nu doar în ceea ce privește procedurile aplicate, pregătirea resursei umane, ci și dotarea cu tehnologie modernă.

1. Planul de activitati al Inspectoratului de Politie Judetean Iasi

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	TERME N	STRUCTURI RESPONSABILE
Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranța stradală, siguranța rutieră și siguranța transporturilor și dezvoltarea parteneriatului public/privat	1.1. Eficientizarea activității de combatere a infracțiunilor contra persoanei, a patrimoniului precum și la regimul armelor, munițiilor și substanțelor periculoase.	Dezvoltarea parteneriatului interinstituțional cu societatea civilă pentru eficientizarea activităților de prevenire a criminalității.	Numărul de parteneri	2024	Biroul de Analiză și Prevenire a Criminalității
		Inițierea și implementarea la nivel local a unor proiecte și campanii destinate reducerii riscului de victimizare și de implicare în activități infracționale a populației.	Numărul de proiecte/ campanii implementate anual	2024	Biroul de Analiză și Prevenire a Criminalității
		Desfășurarea de acțiuni în vederea combaterii infracționalității contra persoanei și patrimoniului	Numărul de acțiuni efectuate	2024	Serviciul Ordine Publică Polițiile municipale și orașenești
		Verificarea implementării măsurilor dispuse în urma analizelor de risc la securitatea fizică, în vederea creșterii gradului de siguranță al obiectivelor și îmbunătățirii calității serviciilor de pază și monitorizare.	Numărul activităților de verificare efectuate	2024	Serviciul Ordine Publică Polițiile municipale și orașenești

		Derularea de activități de investigare și cercetare în cauzele penale privind infracțiuni de mare violență cu autori necunoscuți.	Procentul de identificare a autorilor în dosarele care au ca obiect infracțiuni de mare violență (infracțiuni urmate de moartea victimei).	2024	Serviciul Investigații Criminale
		Derularea de activități de investigare și cercetare în cauzele penale privind infracțiuni de tâlhărie și furt, în special a celor comise cu moduri de operare deosebite.	Procentul de identificare a autorilor infracțiunilor de tâlhărie și furt	2024	Serviciul Investigații Criminale
		Derularea unor acțiuni pentru combaterea infracțiunilor la regimul armelor și munițiilor, materiilor explozive și substanțelor periculoase.	Numărul de acțiuni organizate	2024	Serviciul Arme Explozibili și Substanțe Periculoase
		Declanșarea de acțiuni pentru verificarea persoanelor fizice și societăților comerciale autorizate să efectueze operațiuni cu arme și muniții.	Numărul de arme intrate în circuitul ilegal ca urmare a pierderii/furtului determinat de asigurarea necorespunzătoare a condițiilor de siguranță.	2024	Serviciul Arme, Explozibili și Substanțe Periculoase
	1.2. Creșterea nivelului de siguranță școlară.	Defășurarea de activități preventive și de combatere a criminalității în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar	Număr de activități desfășurate în unitățile de învățământ	2024	Serviciul de Ordine Publică
		Desfășurarea de activități de prevenire și combatere a criminalității în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar	Număr de activități desfășurate în cadrul planurilor de acțiune întocmite	2024	Biroul de Siguranță Școlară
		Asigurarea prezenței polițiștilor din cadrul structurilor pentru siguranță școlară în toate unitățile de învățământ preuniversitar în vederea identificării tuturor	Număr de unități de învățământ în care au fost prezenți polițiști din cadrul	2024	Biroul de Siguranță Școlară

		circumstanțelor care afectează gradul de siguranță școlară	structurilor pentru siguranța școlară		
1.3.Prevenirea delincvenței juvenile		Implementarea/derularea de programe/ proiecte pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile.	Număr programelor/ proiectelor derulate	2024	Biroul de Siguranță Școlară
		Inițierea și derularea unor campanii pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile.	Număr campanii desfășurate	2023	Biroul de Siguranță Școlară
1.4. Prevenirea și combaterea agresiunilor de natură sexuală și a violenței domestice.		Desfășurarea de activități privind violența domestică	Procentul dintre numărul ordinelor de protecție provizorii emise de către polițiști și numărul celor confirmate de procuror	2024	Serviciul de Ordine Publică
		Realizarea unor sesiuni de informare on-line și off-line cu beneficiarii (minori, adulți).	Numărul de beneficiari ai activităților informativ-preventive	2024	Biroul de Analiză și Prevenire a Criminalității
1.5.Asigurarea protecției patrimoniului cultural național, al ecosistemelor naturale naționale și combaterea infraționalității asupra mediului		Derularea unor acțiuni la nivel național/regional pentru prevenirea și combaterea tăierilor ilegale de arbori din fondul forestier și a braconajului piscicol.	Numărul de controale/acțiuni desfășurate	2023	Serviciul de Ordine Publică
		Organizarea de acțiuni la nivel național, pentru identificarea și recuperarea de bunuri culturale mobile care fac obiectul comerțului ilegal, pe linia protejării monumentelor istorice și a braconajului arheologic.	Numărul de acțiuni organizate	2024	Serviciul Investigații Criminale
		Desfășurarea de activități specifice pentru prevenirea și combaterea infraționalității de natură economică cu impact asupra mediului	Nr. acțiuni desfășurate	2024	Serviciul de Investigare a Infraționalității Economice

		Derularea unor acțiuni la nivel național sau regional pentru prevenirea și combaterea braconajului cinegetic	Numărul de acțiuni organizate și desfășurate la nivel național sau regional	2024	Serviciul Arme, Explozibili și Substanțe Periculoase
1.6. Creșterea nivelului de siguranță rutieră		Organizarea de acțiuni pentru prevenirea și combaterea principalelor abateri care generează riscul rutier	Numărul de acțiuni organizate	2024	Serviciul Rutier
		Organizarea de acțiuni, în sistem integrat, cu participarea județelor limitrofe, pentru asigurarea climatului de ordine și siguranță publică și creșterea gradului de disciplină rutieră pe raza județelor care înregistrează risc rutier.	Numărul de acțiuni organizate	2024	Serviciul Rutier
		Continuarea colaborării cu R.A.R. și I.S.C.T.R. pentru organizarea unor acțiuni tematice care vor viza verificarea stării tehnice a vehiculelor și legalitatea desfășurării transporturilor rutiere publice de mărfuri și persoane.	Numărul de acțiuni organizate cu efectivele proprii și în colaborare cu alte instituții cu atribuții în domeniu	2024	Serviciul Rutier
		Derularea activităților specifice pe linie de educație rutieră, conform protocoalelor de colaborare încheiate cu diferiți parteneri și participarea polițiștilor rutieri la orele de educație rutieră în unitățile de învățământ.	Numărul de ore de educație rutieră la care participă polițiștii rutieri	2024	Serviciul Rutier
1.7. Creșterea calității serviciului de ordine și siguranță publică în beneficiul cetățeanului.		Desfășurarea de activități de investigare și cercetare în cauzele penale ce au ca obiect infracțiuni contra patrimoniului	Număr de infracțiuni contra patrimoniului soluționate	2024	Serviciul de Ordine Publică
1.8. Creșterea capacității de intervenție și a mobilității structurilor de		Asigurarea unei intervenții operative la apelurile telefonice prin S.N.U.A.U. 112.	Procentul de intervenții la S.N.U.A.U. 112 în mai puțin de 10 minute de la sesizare	2024	Serviciul Ordine Publică

ordine și siguranță publică, în vederea asigurării unei reacții rapide și eficiente în cazul producerii unor situații de criză și la evenimentele sesizate				Polițiile municipale și orașenești
	Antrenarea structurilor/ unităților și subunităților de poliție în vederea trecerii în scurt timp la îndeplinirea misiunilor specifice cu întreaga capacitate operațională prin planificarea și desfășurarea unor exerciții de alertare la nivelul unităților/subunităților de poliție.	Număr de exerciții de alertare	2024	Centrul Operațional
	Realizarea fluxului informațional-operațional pentru gestionarea evenimentelor și misiunilor și asigurarea suportului decizional pe timpul desfășurării adunărilor publice în cadrul evenimentelor reprezentative pentru județul Iași, respectiv: 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române, începutul lunii mai - Sărbătorile Pascale, octombrie - Sărbătorile Iașului , 1 decembrie - Ziua Națională a României, 24 – 31 decembrie – Sărbătorile de iarnă.	Numărul de informații diseminate structurilor de poliție, referitoare la potențiale riscuri și amenințări la adresa siguranței publice. Numărul de documente operative întocmite pentru punerea în aplicare a măsurilor stabilite.	2024	Centrul Operațional Polițiile municipale și orașenești

2. Planul unic cu principalele obiective, acțiuni și măsuri, precum și indicatorii de performanță pentru îndeplinirea misiunilor și atribuțiilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihail Grigore Sturdza” al județului Iași pe anul 2024

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
OBIECTIVUL GENERAL NR. 1 - CONSOLIDAREA ROLULUI DE AUTORITATE ÎN DOMENIUL SITUAȚILOR DE URGENȚĂ		
1.	Asigurarea transparenței și vizibilității activităților structurilor ISU prin transmiterea de informații mass-media pe toată perioada anului	Număr apariții pozitive, negative și neutre în presa locală, regională și națională, cu respectarea legislației în vigoare. Organizarea tuturor conferințelor planificate.
2.	Gestionarea informațiilor de interes public conform Legii 544 / 2001 de către persoana desemnată la primirea solicitărilor din partea populației sau a mass media.	Postarea tuturor informațiilor de interes public cu respectarea legislației în vigoare. Număr răspunsuri formulate, cu respectarea legislației în vigoare în raport cu numărul cererilor adresate. Raportul anual de evaluare a cererilor și reclamațiilor.
3.	Îmbunătățirea capacității personalului de aplicare a legii / Perfecționarea pregătirii personalului operativ	Realizat / Nerealizat Nr. ședințe/la ordin Ședințe / an / număr prelucrări
4.	Creșterea siguranței utilizatorilor prin verificarea respectării reglementărilor tehnice și a prevederilor legale privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea și exploatarea construcțiilor și instalațiilor.	Realizat / Nerealizat Minim 80 % din cele planificate Număr avertismente/amenzi Numărul de controale Soluționarea tuturor cererilor depuse.
5.	Creșterea rolului de autoritate de stat a instituției și sporirea nivelului de securitate al cetățeanului.	Participarea la toate Comisiile de Analiză Tehnică, Comisiile Tehnice de urbanism, precum și în Comisiile de recepție la terminarea lucrărilor. Soluționarea tuturor cererilor de asistență tehnică. Soluționarea tuturor petițiilor.

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
		Număr instruiți / număr exerciții / număr alte activități executate (puncte de informare preventive / acțiuni „Ziua Porților Deschise”).
OBIECTIVUL GENERAL NR. 2 – CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII DE PREGĂTIRE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ A POPULAȚIEI, AUTORITĂȚILOR, PRECUM ȘI INSTITUȚIILOR ȘI OPERATORILOR PRIVAȚI, ÎN SPECIAL A CELOR CARE GESTIONEAZĂ INFRASTRUCTURA CRITICĂ		
1.	Consolidarea activității de comunicare și informare preventivă.	Numărul de instruiți și exerciții în școli, primării, etc.(minim 5/ lună) Numărul materialelor de informare preventivă (minim 500 flyere, 100 afișe, 100 pliante / lună) Conform Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență (procent minim de participare a personalului planificat anual – 70%)
2.	Consolidarea activității de pregătire a persoanelor cu atribuții în managementul situațiilor de urgență.	Număr instruiți planificate: minim 2/an. Număr convocări: minim 2/an. Număr de solicitări asistență tehnică de specialitate S.V.S.U. –S.P.S.U. la nivel Județean soluționate / Număr de solicitări asistență tehnică de specialitate înregistrate Numărul de exerciții, aplicații/simulări: minim 80% din total planificate Executarea concursurilor conform planificării.
3.	Identificarea formelor de dezvoltare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.	Ponderea rezultatelor la pregătirea personalului operativ: F.B și B.: min. 85%. Conform programului de pregătire (minim 60%). Procent din numărul echipamentelor de comunicații și tehnica informațională menținute în operativitate (95 % din timpul de operativitate); Procent din nr. doc. de organizare, cond. și evid. pe linie de comunicații și teh. informației existente, întocmite și utilizare în mod coresp. (100 %); Procent din nr. doc. de evidență de gestiune pe linie de comunicații și teh. informației existente și întocmite în mod corespunzător (100 %).
4.	Asigurarea comunicațiilor operative, sigure și neîntrerupte pentru conducerea structurilor proprii.	Procent din numărul doc. de org., cond.și evidență pe linie de conducerii în secret existente, întocmite și utilizare în mod coresp. (100%)

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
		Procent din numărul verificărilor trim. pe linie de cond. în secret (100%)
5.	Asigurarea în permanență, în condiții de operativ. maximă, a conducerii în secret.	Număr de locații interconectate din numărul total de locații.
6.	Modernizarea sistemului de comunicații și Tehnologia Inform. conform strategiei.	Nr. de locații interconectate din numărul total de locații.
OBIECTIVUL GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA ȘI DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII OPERAȚIONALE ȘI DE RĂSPUNS		
1.	Asigurarea pregătirii unității pentru trecerea, în timpul stabilit și în mod organizat, de la cadrul organizatoric de pace la cadrul organizatoric de război, planificarea resurselor proprii și realizarea capacității operaționale în situații speciale și de criză.	<p>Ponderea documentelor redactate /elaborate și actualizate, în raport cu cele stabilite prin planurile de muncă.</p> <p>Documente operative în domeniul de competență elaborate / actualizate, în raport cu numărul de documente necesare / prevăzute.</p> <p>Documente de mobilizare, realizarea activităților specifice</p>
2.	Pregătire preventivă	<p>Numărul de pliante distribuite (minim 10/lună)</p> <p>Cursuri desfășurate</p>
3.	Organizarea și executarea intervenției operative pentru limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență, partic. la protecția valorilor cult., arhiv., de patrimoniu, a bunurilor materiale și a mediului.	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul persoanelor și animalelor salvate; - Valoarea bunurilor salvate; - Numărul intervențiilor la care au participat echipajele unității/voluntari; - Timpul de răspuns al echipajelor subunităților, raportat la criteriile operaționale
4.	Creșterea capacității de răspuns în situații de urgență și restabilirea rapidă a stării provizorii de normalitate.	<p>Gradul de participare al personalului voluntar la programe de pregătire.</p> <p>Întocmirea de calitate și la timp a documentelor de analiză, evaluare și sinteză conform prevederilor ordinelor în vigoare (în procent de minim 95%)</p> <p>Monitorizarea tuturor situațiilor de urgență și respectarea procedurilor în vigoare în acest sens (în procent de minim 95%)</p>
5.	Îndeplinirea funcțiilor de monitorizare, evaluare, înștiințare, avertizare, prealarmare, alertare și coordonare tehnică operațională a intervențiilor în situații de urgență la nivelul zonei de competență.	<p>Raportarea tuturor evenimentelor cu respectarea termenelor impuse de legislație (în procent de 100%)</p> <p>Completarea la timp și de calitate a documentelor aferente (în procent de 100%)</p> <p>Întocmirea/ actualizarea permanentă a concepțiilor specifice în concordanță cu evoluția situației operative.</p>

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
		<p>Respectarea întocmai a procedurilor aferente (întocmirea fișei de caz, notei de anunț - în procent de 100%)</p> <p>Actualizarea la timp a datelor și informațiilor aferente (Aplicația P60))</p> <p>Întocmirea la timp și de calitate a documentelor aferente conform prevederilor legale</p> <p>Întocmirea și actualizarea permanentă și de calitate a doc. de planif., organizare și conducere a acțiunilor de intervenție/ Punerea în aplicare a planurilor de coop. de acțiune și a procedurilor pe tipuri de risc, conform procedurii.</p> <p>Executarea a cel puțin 90 % de controale tematice la subunitățile de intervenție stabilite prin Planul unic de control al inspectoratului și implementarea măsurilor lăsate, în termenele stabilite.</p> <p>Transmiterea în timp util și de calitate a ordinelor comenzii inspectoratului precum și a ordinelor, deciziilor și dispozițiilor IGSU, DSU și MAI - 100%</p> <p>Identificarea din timp și luarea măsurilor aferente necesare înlăturării tuturor sincopelor apărute pe acest segment</p> <p>Întocmirea la timp și de calitate a tuturor documentelor de analiză și evaluare prevăzute în legislația specifică</p> <p>- planul anual de asistență - numărul inspecțiilor tehnice periodice executate - numărul reviziilor executate</p>
OBIECTIVUL GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII UMANE, LOGISTICE ȘI ADMINISTRATIVE		
1.	Menținerea tehnicii în operativitate la un nivel de minim 90 %, din tehnica din dotarea inspect. pe toată durata anului.	<p>- Numărul reparațiilor executate raportate la numărul de indisponibilizări ale tehnicii de intervenție.</p> <p>- Numărul reviziilor executate raportat la necesar.</p>
2.	Reducerea cheltuielilor cu bunuri și servicii.	- Numărul de contracte subsecvente încheiate
3.	Asigurarea și menținerea unei stări de sănătate psihică a personalului pentru a face față mediului	<p>Număr de ședințe</p> <p>Număr de fișe verificate</p> <p>Număr de persoane evaluate</p>

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
	bio-psiho-social specific, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, precum și pentru prevenirea apariției unor comportamente dezadaptative.	
4.	Planificarea, organizarea și executarea controalelor în structurile inspectoratului.	Executarea, în proporție de 80% a controalelor tematice stabilite prin Planul unic de control al inspectoratului; Verificarea implementării măsurilor lăsate, în termenele stabilite.
5.	Verificarea reclamațiilor și petițiilor.	Respectarea termenelor de răspuns la petițiile adresate inspectoratului (fără prelungirea de 15 zile); Soluționarea în proporție de 100 % a petițiilor adresate inspectoratului.
6.	Efectuarea cercetării administrative sau penale speciale.	Recuperarea totală a pagubelor materiale constatate; Nr. de contestații soluționate în favoarea unității, din totalul celor formulate de cei nemulțumiți, ca urmare a soluțiilor stab. de comisii; Efectuarea cercetărilor în termenele prevăzute de legislația în vigoare.
7.	Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial	Obținerea unui nivel ridicat de conformitate prin implementarea standardelor de control intern managerial Numărul ședințelor comisiei de monitorizare – în procent de minim 90% din total planificate
8.	Prevenirea și combaterea faptelor de corupție.	Prelucrarea tuturor materialelor privind prevenirea corupției Prelucrarea cel puțin o dată pe an a normelor de etică cu întreg personalul inspectoratului; Prelucrarea personalului nou încadrat – în procent de 100% Completarea aplicației electronice MARC și generarea registrului de riscuri la corupție; Menținerea la un nivel scăzut a numărului de incidente de integritate în rândul personalului inspectoratului.
9.	Asigurarea unui nivel cal. și cant. corespunzător de ocupare cu personal a posturilor prevăzute în statul de organizare, potrivit necesităților și posibilităților de alocare a resurselor, conform normelor legale incidente.	Ponderea rezultatelor la pregătirea continuă a personalului F.B.: min. 30% B: min 60% C: min 10%

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
		Întocmirea anunțurilor / note-raport, etc., în vederea realizării publicității pentru încadrarea posturilor, înscrierea / recrutare / selecție candidați, completare/depunere dosare de înscriere, verificare dosare/condiții de participare, susținere probe.
10.	Asigurarea managementului carierei, a pregătirii continue și de specialitate a personalului.	Înregistrarea eronată a datelor și informațiilor, în raport cu nr. total al acestora: 0 – 10 %.
11.	Planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității și acțiunilor specifice domeniului prevenirea riscurilor profesionale și protecția lucrătorilor	Numărul controalelor efectuate în raport cu cele planificate – în procent de minim 80% Menținerea unui nivel scăzut a producerii accidentelor de muncă.
12.	Urmărirea implementării și verificarea respectării măsurilor de protecție a informațiilor clasificate naționale și a celor care sunt prelucrate, stocate sau transmise prin intermediul sistemelor informatice, de comunicații și a altor sisteme electronice	Menținerea unui nivel scăzut a numărului incidentelor de securitate (maxim 5 incidente/an) Organizarea sesiunilor de pregătire cu personalul inspectoratului conform planului de pregătire în acest domeniu; Executarea, în proporție de 80% a controalelor tematice stabilite și implementarea măsurilor lăsate, în termenele stabilite;
13.	Organizarea și îndrumarea activității de evidență, întocmire, multiplicare, manipulare, transport, păstrare și arhivare a documentelor clasificate și neclasificate	Numere de înregistrare anulate din totalul numerelor de înregistrare – în procent de maxim 0,1%
		Număr rubrici completate borderou primire – predare / număr documente transmise
		Număr fișe evidență / număr sigilii, ștampile și ordine M.A.I.
		Numărul unităților arhivistice / registrul de unități arhivistice, inventare de arhivă, avizul lucrărilor de selecționare.
14.	Organizarea evidenței contabile cantitativ - valorice, a bunurilor patrimoniale.	Soldurile finale reflectă operațiunile prevăzute de funcțiunea conturilor.
		Numărul situațiilor financiare trimestriale și anuale.
		În funcție de situație Numărul documentelor justificative, financiar-contabile înregistrate.
15.	Asigurarea la timp și în limita indicatorilor aprobați a mijloacelor financiare necesare pentru plata drepturilor bănești a cadrelor unității și realizarea programelor referitoare la înzestrarea	Valoarea creditelor deschise în total / valoare necesar solicitat.
		Efectuat / neefectuat.
		Valoarea plăților raportată la valoarea creditelor deschise.

Nr. Crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
	inspectoratului, întreținerea și repararea tehnicii de luptă și a bunurilor din dotare, salarizarea personalului și alte nevoi administrativ-gospodărești.	Numărul operațiunilor economico-financiare prezentate la viză și înreg. în registrul aferent; Numărul operațiunilor pentru care s-a dat refuz de viză din totalul acestora.
16.	Folosirea resurselor materiale și financiare în conformitate cu bugetul aprobat și cu respectarea normelor stabilite prin acte normative, în vederea creșterii eficienței în condițiile unor consumuri de bunuri și cheltuieli cât mai reduse.	Valoare pagubelor raportate la valoarea patrimoniului. Număr de revizii executate / reparații executate, calitatea acestora Număr de polițe RCA / CASCO încheiate Valoarea pagubelor produse din accidente pe timp de un an de zile. Numărul operațiunilor efectuate în S.E.A.P. din totalul achizițiilor (în procent de minim 90 %). Numărul gestiunilor pentru care s-a efectuat punctajul, din totalul acestora.

PRINCIPALELE OBIECTIVE

ALE INSPECTORATULUI DE JANDARMI JUDEȚEAN IAȘI PENTRU ANUL 2024

Nr. crt.	Obiective specifice	Indicatori de performanță
Obiectiv general 1 – Managementul misiunilor de asigurare a ordinii publice, în vederea gestionării eficiente a adunările publice desfășurate în județul Iași		
1.	Asigurarea măsurilor de ordine și siguranță publică cu ocazia evenimentelor desfășurate în spațiul public, la care participă public numeros, prin adaptarea dispozitivelor de ordine publică, în funcție de amploarea evenimentelor, tipologia și dinamica mulțimi, precum și în funcție de evoluția situației operative, asigurând astfel un grad ridicat de securitate pentru participanții la aceste evenimente, dar și pentru celelalte persoane, aflate în zona de desfășurare a acestuia.	Număr planuri de măsuri întocmite; Număr planuri de acțiune integrate / dispoziții de misiune întocmite; Număr de activități de prevenire și informare.
Obiectiv general 2 – Eficientizarea activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale		

1.	Creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ.	Număr de participări în cadrul Comisiei Județene de Monitorizare a Activităților Preventive; Număr instituții de învățământ în zona cărora au fost executate misiuni; Număr patrulare de jandarmi care au acționat în zona instituțiilor de învățământ;
2.	Prevenirea și combaterea traficului și consumului de droguri sau altor substanțe psihotrope, în zona instituțiilor de învățământ, cât și cu ocazia manifestărilor publice (evenimente cultural-artistice, competiții și jocuri sportive, evenimente promoționale, ș.a.).	Număr de activități de prevenire și informare; Număr de fapte contravenționale și penale constatate.
3.	Prevenirea și combaterea vânzării de produse de tutun și alcool minorilor, sau comercializarea acestora în instituțiile de învățământ.	
4.	Prevenirea și combaterea cerșetoriei și a folosirii minorilor în scopul cerșetoriei.	
Obiectiv general 3 - Consolidarea mecanismelor de realizare a comunicării publice, creșterea vizibilității instituției și asigurarea unui dialog permanent cu cetățeanul		
1.	Informarea cetățenilor cu privire la evenimentele de interes și subiectele care vizează activitatea personalului sau structurilor inspectoratului.	Numărul materialelor de presă elaborate/ postări pe pagina web/ social media.
Obiectiv general 4 – Asigurarea protecției și securității fizice a instituțiilor publice și a obiectivelor de importanță deosebită		

1.	Adoptarea dispozitivelor de pază în funcție de situația operativă, gestionarea situațiilor deosebite apărute la obiectiv, astfel încât să asigurăm securitatea obiectivului, protecția persoanelor care desfășoară activități în interiorul/zona acestuia și pentru a facilita buna funcționare a instituțiilor publice.	Număr planuri de măsuri întocmite; Număr de elemente de dispozitiv adoptate; Număr de activități de prevenire și informare.
----	--	---

PLANUL DE ACTIVITĂȚI AL POLIȚIEI LOCALE IAȘI pentru anul 2024

Nr. crt.	PRIORITĂȚI	ACTIVITĂȚI DE DESFĂȘURAT	CINE EXECUTĂ	TERMEN	INDICATOR DE PERFORMANȚA
01	<p>Asigurarea unui serviciu public în interesul comunității locale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010 - Legea Poliției Locale și a H.G. nr. 1332/2011 – Regulamentul de Organizare și Funcționare a Poliției Locale.</p>	<p>1. Profesionalizarea personalului Poliției Locale Iași prin participarea la cursuri de formare continuă și respectarea Planului tematic de pregătire profesională al Poliției Locale Iași.</p> <p>2. Relaționarea corespunzătoare cu comunitatea prin: <i>informări publice periodice, referitoare la situația operativă, riscuri și vulnerabilități la nivelul comunității, prezentarea rezultatelor activităților de prevenire și combatere a fenomenului contravențional și infracțional, informări în cadrul ședințelor ATOP în scopul transmiterii informațiilor de interes public privind activitatea Poliției Locale Iași.</i></p> <p>3. Asigurarea cadrului de cooperare interinstituțională a structurilor de ordine publică, circulație, protecția mediului, urbanism și afișaj stradal, legalitate comerț și evidența populației cu toate agențiile de aplicare a legii, cu scopul îndeplinirii <i>celui mai important obiectiv – siguranța cetățeanului</i></p> <p>4. Creșterea capacității de răspuns și reacție la problemele comunității, prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>repartizarea efectivelor de poliție locală în teren, în funcție de evoluția situației operative, infracționalitate și evenimente care au loc în spațiul public;</i> 	<p>Poliția Locală Iași A.T.O.P.</p> <p>Poliția Locală Iași A.T.O.P</p> <p>Poliția Locală Iași A.T.O.P.</p> <p>Poliția Locală Iași</p>	<p>Lunar</p> <p>Lunar</p> <p>Lunar</p>	<p>Nr. teme pregătire profesională = Nr. testări profesionale =</p> <p>Nr. ședințe ATOP = Nr. informații de interes public furnizate =</p> <p>Nr. protocoale = Nr. acțiuni comune=</p> <p>Media efectivelor de poliție zilnic =</p> <p>Nr. acțiuni în sistem integrat=</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea sistemului integrat de acțiune (poliție, jandarmerie, IJSU, poliție locală, DSP, DSVSA, IJSU, ISJ Iași, O.N.G. ș.a.); • menținerea timpului de intervenție la evenimente între 5 și 10 min. maxim. • monitarizarea echipajelor de poliție prin sisteme GPS; 		Lunar	Procentul de intervenție la SNUAU 112 până în maxim 10 min =
02	Dezvoltarea capacității instituționale a Poliției Locale Iași	<p>1. Asigurarea logisticii necesare desfășurării activităților specifice de către structurile operative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • achiziția de autaspeciale; • menținerea stării de funcționare la parametri optimi a parcului auto și a stațiilor de emisie - recepție; • dezvoltarea sistemului de manitarizare video stradal, împreună cu Primăria Mun. Iași, în vederea acoperirii tuturor zonelor critice și vulnerabile pentru cetățeni, patrimoniul public și privat din Mun. Iași (parcuri, esplanade, locuri de joacă, zone din cartiere în care sunt semnalate cazuri care afectează siguranța publică). <p>2. Cooperarea structurilor de ordine publică, siguranța circulației, protecția mediului, urbanism, cu toate instituțiile publice care au competență în domeniile precizate, pentru identificarea și prevenirea riscurilor/vulnerabilităților, precum și pentru dispunerea celor mai adecvate măsuri legale necesare în raport cu situațiile identificate.</p>	<p>Poliția Locală Iași</p> <p>A.T.O.P. I.P.J. Iași I.J.J. Iași I.J.S.U I.S.J. Iași D.S.P. Iași DSVSA Iași</p>	<p>01.11.2024</p> <p>Permanent</p>	<p>Nr. autospeciale achiziționate =</p> <p>Nr. autospeciale în stare de funcționare din total parc auto =</p> <p>Nr. stații emisie - recepție, funcționale din total =</p> <p>Rețele de supraveghere video dezvoltate =</p> <p>Nr. protocoale de colaborare încheiate=</p> <p>Nr. acțiuni preventive în sistem integrat =</p>

03	Îmbunătățirea cooperării interinstituționale, pentru protecția persoanelor aflate în dificultate	<p>1. Continuarea colaborării cu Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei Municipiului Iași și DGASPC Iași, pentru identificarea și protejarea persoanelor fără adăpost, dar și cele defavorizate (bătrâni, copii proveniți din centre de plasament, persoane cu dizabilități, cerșetori minori</p> <p>2. Realizarea unor dispozitive flexibile de siguranță publică în sistem integrat, operaționale, adaptate situației operative, în vederea creșterii gradului de siguranță publică. (<i>poliție – jandarmerie - poliție locală – alte structuri operative, după caz</i>).</p> <p>3. Analiza eficienței sistemului integrat de acțiune și stabilirea priorităților de acțiune în cadrul cooperării.</p>	Poliția Locală Iași DAS Iași DGASPC Iași A.T.O.P. O.N.G. Poliția Locală Iași A.T.O.P. I.J.J. Poliția Locală Iași A.T.O.P.	Permanent Permanent Semestrial	Nr. persoane identificate și preluate de către instituțiile specializate= Nr. dispozitive în sistem integrat = Nr. acțiuni efectuate= Nr. analize efectuate=
04	Menținerea la un nivel scăzut a criminalității stradale.	<p>1. Campanii de prevenire a criminalității stradale cu participarea actorilor sociali cu experiență în diminuarea riscului de victimizare (<i>compartimente de prevenire, ONG, autorități locale, asociații de proprietari, mass-media ș.a.</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> • cerșetorie; • delincvența juvenilă; • violența stradală; • furturi stradale; • trafic și consum de droguri; • distrugerea de bunuri din patrimoniul public ori privat; <p>2. Asigurarea siguranței elevilor în proximitatea unităților de învățământ și în mijloacele de transport special destinate acestora de către Compania de Transport Public Local Iași.</p>	Poliția Locală Iași A.T.O.P. I.P.J. Iași I.J.J. Iași I.J.S.U I.S.J. Iași D.S.P. Iași DSVSA Iași Poliția Locală Iași I.S.J. Iași C.T.P.	Trimestrial Permanent	Nr. campanii de prevenire implementate = Nr. activități desfășurate pentru prevenirea victimizării = Nr. instituții / ONG-uri / autorități participante/total = Nr. patrulare planificate pentru siguranța elevilor =

		3. Asigurarea vizibilității și implicării active a patrurilor de poliție locală în zonele cu risc criminogen,	Poliția Locală Iași	Permanent	Nr. acțiuni în zonele de risc criminogen =
05	Creșterea gradului de siguranță rutieră	<p>1. Monitorizarea traficului rutier și pietonal pe principalele bulevarde și străzi din municipiul Iași, intens circulate, în mod direct de către echipajele de poliție locală din cadrul Serviciului Siguranța Circulației și de către lucrătorii din cadrul Telecentrului Managementul Traficului Rutier.</p> <p>2. Acțiuni de ridicare/blocare a vehiculelor care staționează neregulamentar pe arterele de circulație, pe trotuare, alei, spații verzi, pistele de rulare a bicicletelor, pe căile de rulare a tramvaielor, dar și de sancționare a celor care împiedică circulația pietonilor.</p> <p>3. Menținerea unui sistem viabil de semnalizare rutieră.</p>	<p>Poliția Locală Iași Telecentrul M.T.R.</p> <p>Poliția Locală Iași Primăria Mun. Iași</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Nr. activități fluidizare în sistem integrat =</p> <p>Nr. intersecții dirijate=</p> <p>Nr. vehicule ridicate=</p> <p>Nr. intersecții dirijate prin semaforizare =</p> <p>Nr. indicatoare rutiere instalate pe principalele căi de comunicații =</p>

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE (S.M.A.R.T.)	ACTIVITATEA	INDICATORI	TERMEN DE REALIZARE/ FRECVENTA DE MONITORIZARE	RESPONSABIL
PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE I.T.P.F. IAȘI IN ANUL 2024					
III. Gestionarea eficientă a activităților de combatere a infracționalității transfrontaliere în zona de competență, prin implementarea, într-o manieră unitară a măsurilor specifice de prevenire și combatere, în acord cu legislația în vigoare	<i>1. Menținerea nivelului calitativ și cantitativ al activităților suport la toate componentele operative ale S.T.P.F. Iași.</i>	A) Actualizarea bazelor de date specifice și solicitarea pachetelor analitice B) Cooperarea cu instituțiile de aplicare a legii din cadrul M.A.I. și S.R.I. prin efectuarea schimbului de informații și derularea acțiunilor comune.	- nr. activități comune desfășurate	Trimestrial	Șef S.T.P.F./ Șef Birou C.M.I.I.T.
OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE (S.M.A.R.T.)	ACTIVITATEA	INDICATORI	TERMEN DE REALIZARE/ FRECVENTA DE MONITORIZARE	RESPONSABIL
		c) Realizarea lunară a schimbului de date și informații cu autoritățile similare din R.Moldova.	- nr. întâlniri de lucru desfășurate	Lunar/ trimestrial	Șef S.T.P.F./ Șef Birou C.M.I.I.T.

	<p>2. <i>Eficientizarea activităților de combatere a faptelor pe linie de contrabandă cu produse accizabile prin creșterea cu 5% a constatărilor</i></p>	<p>a) Organizarea de activități specifice de prevenire și combatere a contrabandei.</p>	<p>- nr. de evenimente înregistrate</p>	<p>Trimestrial</p>	
<p>IV. Combaterea eficientă a migrației ilegale în zona de competență, prin activități specifice de prevenire, cercetare și/sau investigare și prin punerea în aplicare a protocoalelor de colaborare cu alte autorități cu competențe în domeniu</p>	<p>2. <i>Eficientizarea acțiunilor pe linie operativă pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor circumscrise migrației ilegale în vederea scăderii numărului de cazuri înregistrate la sfârșitul anului 2021</i></p>	<p>a) Organizarea pe linie de migrație a activităților de analiză și schimb de date și informații cu autoritățile similare din R.Moldova.</p>	<p>- nr. analize efectuate</p>	<p>Lunar/ trimestrial</p>	
		<p>b) Cooperarea cu instituțiile de aplicarea a legii din cadrul M.A.I. și S.R.I. prin efectuarea schimbului de informații și derularea acțiunilor comune.</p>	<p>- nr. activități comune desfășurate</p>	<p>Trimestrial</p>	
		<p>c) Organizarea și desfășurarea de acțiuni cadru având la bază suportul informativ contextual .</p>	<p>- nr. de evenimente înregistrate</p>	<p>Lunar</p>	
<p>OBIECTIVE GENERALE</p>	<p>OBIECTIVE SPECIFICE (S.M.A.R.T.)</p>	<p>ACTIVITATEA</p>	<p>INDICATORI</p>	<p>TERMEN DE REALIZARE/ FRECVENTA DE MONITORIZARE</p>	<p>RESPONSABIL</p>

V. Asigurarea respectării regimului juridic al frontierei de stat în zona de competență a inspectoratului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare	<i>1. Asigurarea în procent de 100% a legalității desfășurării activităților în zona de frontieră în scopul asigurării siguranței cetățenilor</i>	a) Analizarea solicitărilor privind desfășurarea de lucrări sau activități în zona de frontieră.	- nr. cereri înregistrate; - nr. cereri respinse; - nr. avize eliberate	Trimestrial	Șef S.T.P.F.
		b) Desfășurarea de acțiuni proprii și în cooperare cu asociațiile județene a vanătorilor și pescarilor sportivi, cu administratorii ariilor protejate de la râul Prut și secțiile de poliție rurală în vederea combaterii braconajului piscicol și cinegetic.	- nr. acțiuni derulate	Trimestrial	Șef S.T.P.F./ Șef Birou C.M.I.I.T.

VI. Asigurarea respectarii regimului de frontiera in conformitate cu acordurile bilaterale incheiate de statul roman cu R.Moldova și Ucraina, precum si cu cerintele acquis-ului Schengen	<i>1. Asigurarea în procent de 100% a legalității trecerii persoanelor peste frontiera de stat.</i>	a) Cercetarea în comun cu organele de graniță ale statelor vecine a evenimentelor produse la frontieră. b) gestionarea evidentei persoanelor returnate, inapoiate, expulzate prin punctele de trecere a frontierei, in baza acordurilor internationale la care Romania este parte	- nr. cercetări în comun	Trimestrial	Şef S.T.P.F./ Şef Birou C.M.I.I.T.
OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE (S.M.A.R.T.)	ACTIVITATEA	INDICATORI	TERMEN DE REALIZARE/ FRECVENTA DE MONITORIZARE	RESPONSABIL
	<i>2. Asigurarea în procent de 100% a legalității activităților de afaceri europene și cooperare internațională</i>	a) Pregătirea și asigurarea desfășurării activităților de relații internaționale cu organele corespondente ale R.Moldova pentru realizarea cooperării, conform înțelegerilor bilaterale.	- nr. activităților de relații internaționale desfășurate	Lunar	Şef S.T.P.F.

		<p>b) Executarea, pe linia activităților organizate sub egida Agenției FRONTEX, a dispozițiilor primite de la Punctul Național de Contact FRONTEX – S.A.E.R.I., organizând și coordonând la nivel teritorial fazele operaționale sau orice alt tip de activități derulate de Agenție.</p>	<p>- nr. Polițiștilor europeni detașați la frontierele României</p>		
--	--	---	---	--	--

De asemenea Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Iași dorește derularea în parteneriat cu reprezentanți ai societății civile a unor proiecte referitoare la combaterea fenomenului consumului de droguri, al violenței domestice, a fenomenului cersetoriei în județ, ș.a.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Iași va monitoriza în permanență realizarea prevederilor prezentului plan urmărind totodată identificarea de noi posibilități pentru îmbunătățirea nivelului de ordine și siguranță publică la nivelul județului Iași.

PRESEDINTE ATOP IASI

Adrian ACOSTOIEI

