



DISPOZIȚIA NR. 1159

privind aprobarea documentației de atribuire și constituirii comisiei de evaluare a ofertelor în cadrul achiziției directe de servicii de administrare, mentenanță, suport tehnic software și actualizare cu modificările legislative a aplicației "Program informatic pentru evidență și centralizare bugetară"

Președintele Consiliului Județean Iași;

Având în vedere Nota de fundamentare nr. 46374/28.11.2023 privind aprobarea documentației de atribuire și constituirii comisiei de evaluare a ofertelor în cadrul achiziției directe de servicii de administrare, mentenanță, suport tehnic software și actualizare cu modificările legislative a aplicației "Program informatic pentru evidență și centralizare bugetară", elaborată de Direcția Achiziții Publice,

Având în vedere Referatul de necesitate nr. 45074/20.11.2023 privind necesitatea achiziționării serviciilor de administrare, mentenanță, suport tehnic software și actualizare cu modificările legislative a aplicației "Program informatic pentru evidență și centralizare bugetară", întocmit de către Direcția Economică,

Având în vedere dispozițiile **Legii nr. 98/2016** privind achizițiile publice,

Având în vedere prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului -cadru din **Legea 98/2016** privind achizițiile publice,

Având în vedere dispozițiile art.191 alin.(1) lit.f) din **OUG 57/2019** privind Codul administrativ,

În temeiul art.196 alin. (1) lit. b) raportat la prevederile art. 243 alin. (1) lit. a) din **OUG 57/2019**,

DISPUNE :

Art.1 – Se aprobă Documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de administrare, mentenanță, suport tehnic software și actualizare cu modificările legislative a aplicației "Program informatic pentru evidență și centralizare bugetară", elaborată de Direcția Achiziții Publice.

(2) Documentația de atribuire este realizată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini întocmit de Direcția Economică.

Art. 2 - Direcția Achiziții Publice va realiza etapele procedurale aferente organizării și desfășurării achiziției directe până la data finalizării acesteia.

Art. 3 - Se constituie comisia de evaluare a ofertelor în cadrul achiziției directe de servicii de administrare, mentenanță, suport tehnic software și actualizare cu modificările legislative a aplicației "Program informatic pentru evidență și centralizare bugetară", în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot: **Otilia HUȚANU** – consilier achiziții publice, Direcția Achiziții Publice,

Membri evaluatori:

- **Ștefan Robert BUTNARU** – consilier, Serviciul Buget, Direcția Economică,
- **Dorina VUZA** – consilier, Serviciul Financiar Contabil, Direcția Economică,

Membri de rezervă:

Președinte cu drept de vot: **Caty Ionela COSTIN** – consilier achiziții publice, Direcția Achiziții Publice,

Membri evaluatori:

- **Liliana Mihaela ANTAL** - consilier, Serviciul Financiar Contabil, Direcția Economică.

Art. 4 – Ofertele vor fi depuse până în data de **07.12.2023 ora 10:00**. Deschiderea ofertelor se realizează la sediul autorității contractante.

Art. 5 - (1) Pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți în cadrul achiziției directe.

(2) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute în cap. II secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016.

Art. 6 - Modul de lucru și atribuțiile comisiei de evaluare sunt prevăzute în HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 7 - În îndeplinirea atribuțiilor sale, comisia de evaluare va desfășura procesul de verificare și evaluare a ofertelor în conformitate cu prevederile HG 395/2016 pentru aprobarea

normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 8 - Persoana responsabilă cu aplicarea achiziției directe este președintele comisiei de evaluare.

Art. 9 - În cazul în care președintele comisiei de evaluare nominalizat la art.3 nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile, calitatea de președinte al comisiei de evaluare este preluată de către președintele de rezervă cu drept de vot sau de către unul dintre membrii evaluatori de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea achiziției directe.

Art. 10 - Un membru al comisiei de evaluare poate fi înlocuit cu un membru de rezerva numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare. După producerea înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.

Art. 11 - Biroul Relații cu Publicul, Monitorul Oficial, Ghișeu Unic, Arhivă și Secretariat ATOP va comunica în copie prezenta dispoziție persoanelor nominalizate, Direcției Achiziții Publice, Direcției Economice, Direcției Juridice și Instituției Prefectului.

Data astăzi, 28.11.2023



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Lăcrămioara **VERNICĂ-DĂSCĂLESCU**

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA JURIDICĂ,
Gabriela ALUNGULESEI

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

Întocmit,
Direcția Achiziții Publice
consilier juridic Cătălina Șerbănoiu
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*