

## Anunt de participare simplificat: [SCN1062956] - Servicii de mentenanță produse software Lot 1-5

• PUBLICAT

• SECTORIALE: DA

• LEGEA NR. 99/23.05.2016

• MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE

• DATA TRANSMITERE: 12.02.2020 13:07

• DATA PUBLICARE: 12.02.2020 13:07

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA V CLARIFICARIE RATE

DETALII

### Documentatie de atribuire:

[DF1076588](#) / 12.02.2020 12:58

PLAN DE ACHIZITII

Nume plan:

-

Detaliul de plan:

-

Valoare alocata la detaliul plan:

-

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) Denumire si adrese

**Apavital SA Iasi**

Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6 Cod fiscal: 1959768 Cod postal: 700495 Cod NUTS: RO213

Iasi Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:andrei.diaconu@apavital.ro Telefon:+40 372329202 Fax:+40 232205230 Adresa Internet (URL):www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

## I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

## I.6) Activitate principala

Apa

### SECTIUNEA II: OBIECT

## II.1) Obiectul achizitiei

### II.1.1) Titlu:

Servicii de mentenanță produse software Lot 1-5 Numar de referinta:RO1959768/2020/48

### II.1.2) Cod CPV principal:

72261000-2 Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)

### II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii diverse

### II.1.4) Descriere succinta:

Se solicita servicii de mentenanța produse software conform specificatiilor din caietul de sarcini. Notă: Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 7 zile. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informațiilor suplimentare în a 3- a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:97206 Moneda: RON

### II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:5

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:-

## II.2) Descriere

### FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

Cauta Reseteaza

### SORTARE:

NUMAR VALOARE ESTIMATA

## **1. Lotul 1: Mentenanță produse software Primavera P6 Enterprise Portfolio Management și**

### **Contract Management**

COD CPV:

72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

31.706,00 RON

## **2. Lotul 2: Mentenanță produse software EffiValidation Laboratory Information**

### **Management System Software**

COD CPV:

72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

23.000,00 RON

## **3. Lotul 3: Mentenanță produse software Symantec DLP-ES-RNW-AG-500-1K Data Loss**

### **Prevention Enterprise Suite ACD-GOV 500-999 și Symantec DLP-VDI-RNW-AG-500-1K**

### **VTAS Data Insight for Data Loss Prevention License, ACD-GOV 500-999 Managed Users**

COD CPV:

72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

28.000,00 RON

## **4. Lotul 4: Mentenanță produse software Deviz Profesional 10 (Configuratia Antreprenor)**

COD CPV:

72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

8.000,00 RON

## **5. Lotul 5: Mentenanță produse software Fortigate 100E**

COD CPV:

72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

6.500,00 RON

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### **III.1) Conditii de participare**

#### **III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute mai jos: 1.a).Neîncadrarea în prevederile art.177 din Legea nr. 99/2016; b).Neîncadrarea în prevederile art.178 din Legea nr. 99/2016; c).Neîncadrarea în prevederile art.180 din Legea nr. 99/2016; Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv pentru asociati/terții sustinatori/subcontractanti) cu informatiile aferente situației lor ca dovada a neîncadrării în situațiile de excludere (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)). Prezentarea DUAE până la data limită de depunere a ofertelor este obligatorie și nu reprezintă o opțiune pentru ofertanti. Persoana care deține semnatura electronică va prezenta împuternicire din partea reprezentantului legal – Dacă este cazul se va completa Formularul nr. 11 din secțiunea „Formulare și modele documente”. Doar operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și la solicitarea entității contractante, va transmite următoarele documente justificative în termenul de valabilitate la momentul prezentării: -Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata

impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.); -Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; -după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; -alte documente edificatoare, după caz. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

2. Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr. 3 din secțiunea „Formulare și modele documente”) – se va prezenta, ca fișier distinct, de către toți operatorii economici (oferanți/subcontractanți/terți susținători) odată cu DUAE până la data limită a depunerii ofertelor. În cazul unui grup de operatori economici care își depun oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii, cât și fiecare subcontractant propus sau terți susținători). În vederea completării acestei declarații precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt: 1. dr. ing. Ion Toma – Director General 2. dr. ing. Mihail Doruș – Director Tehnic 3. ec. Mariana Chirilă – Director Economic 4. ing. Romeo Casian - Director Comercial 5. ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional 6. ing. Andrei Gabriel Diaconu - sef Birou Achiziții 7. ec. Valeriu Popa – Șef Serviciul IT&C 8. dr. ing. Alin Moscalu – șef Biroul Infrastructură Hardware 9. ec. Dorina Slătineanu - șef Serviciu Financiar 10. ec. Gabriela Masalagiu – șef Serviciu Contabilitate 11. cons. jur. Simona Claudia Agrici – sef Serviciu Juridic 12. cons. jur. Ina Iolanda Chetreanu - Serviciu Juridic 13. cons. jur. Anton Marius Corad – Serviciu Juridic 14. exp. ach. Marcela Nemesniciuc – Birou Achiziții 15. exp. ach. Alina Diana Vernica – Birou Achiziții 16. exp. ach. Paul Bejenaru – Biroul Achiziții 17. exp. ach. Oana Irina Bejinariu – Birou Achiziții 18. Exp. ach. Alexandra Bichiș – Biroul Achiziții

a. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul Documente de confirmare: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestora. - Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. b. Pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. Documente de confirmare: - Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); - Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Nota 1: Oferanții au obligația completării și prezentării DUAE ca primă dovadă a îndeplinirii acestei cerințe (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)). Nota 2: Asociații/subcontractanții/terții susținători completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Nota 3: Certificatul constatator va fi prezentat doar de către operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea autorității contractante. Justificare: Entitatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească îndeplinirea formei de înregistrare/atestare/ apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu legislația țării în care acesta este stabilit.

### III.1.2) Situația economică și financiară:

-

### **III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:**

1.) Loturile: 1,2,3,4,5 Proportia de subcontractare Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (procentual și valoric) din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. - Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/părțile (procentual și valoric) din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale acestora (se va completa în acest sens Formularul nr. 7 din secțiunea Formulare și modele de documente). Se va prezenta inițial câte un formular DUAE separat pentru fiecare subcontractant, completat și semnat precizându-se că nu se află în nici una dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege. Nota 1: Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Nota 2: Doar ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea entității contractante, va prezenta documentele justificative asumate în angajamente/acorduri, împreună cu documentele în susținerea neîncadrării în motivele de excludere a subcontractantului.

### **III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:**

-

### **III.1.6) Depozite si garantii solicitate:**

Cuquantumul GP: LOT 1 este 300 lei; LOT 2 este 200lei, LOT 3 este 200, LOT 4 este 80, LOT 5 este 60 lei. Echivalența în valută se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR valabil la data publicării anunțului de participare în SEAP. Forma de constituire a garanției de participare acceptată este: - prin virament bancar în cont RO47RZBR0000060003107233 deschis la Raiffeisen Bank S.A. – Agenția Iași, titular APAVITAL S.A., CUI 1959768 sau - printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, model Formular 1. Valabilitate: 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii GP trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor (inclusiv OP pentru virament bancar). Astfel, documentul care dovedește constituirea GP se va introduce în oferta prezentată în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și se va executa necondiționat conform art. 42 din HG 394/2016. În cazul depunerii ofertelor în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă decât română va fi prezentată însoțită de traducerea autorizată în limba română. Entitatea contractantă nu își asumă răspunderea pentru garanția de participare depusă/ transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare. Cuquantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului și devine anexă la contract. Modul de constituire a garanției de bună execuție: a) virament bancar sau printr-un instrument de credit din România sau alt stat (scrisoare de garanție bancară – model Formular nr. 2 sau de o societate de asigurări, în favoarea entității contractante S.C. APAVITAL S.A.; b) rețineri succesive din valoarea lunară a facturii până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. În acest caz, Furnizorul are obligația de a deschide contul la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția Achizitorului. Prima depunere va fi de 0,5% din valoarea totală a contractului, fără TVA. Ofertantul va opta pentru una din modalități în oferta financiară. NOTA: Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către entitatea contractantă.

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:27.02.2020 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:27.06.2020

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:27.02.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:nu

## SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în Fișa de Date a achiziției, ofertantul are obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DUAE) completat cu cerințele solicitate. Înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta, la cererea entității contractante, documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE/Fișa de Date. Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, atât la Secțiunea "Solicitări de clarificări", cât și la Secțiunea "Listă clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea

stabilită în conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificari, precum și comunicările privind ofertele depuse, în SEAP la secțiunile corespunzătoare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuiu sau a mai multor documente fișiere distincte semnate electronic. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, în vederea departajării ofertelor, entitatea contractantă (prin intermediul SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificări/Întrebări/Comunicări") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar în urma solicitării entității contractante. Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzătoare a procedurii.

## **VI.4) Proceduri de contestare**

### **VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:**

#### **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321  
Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

### **VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:**

-

### **VI.4.3) Procedura de contestare:**

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

### **VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:**

-

## **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

12.02.2020 13:07

### LISTA DE FISIERE CARE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

#### **Documente de atribuire**

**[SCN1062956/00002] CAIET DE SARCINI.pdf.p7s**

**[SCN1062956/00003] DUAE.pdf.p7s**

**[SCN1062956/00004] FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE.docx.p7s**

**[SCN1062956/00005] MODEL DE CONTRACT.pdf.p7s**

**[SCN1062956/00008] FisaDate\_DF1076588.pdf**

#### **Documente DUAE**

**[SCN1062956/00006] DUAE\_CERERE\_55309.xml**

#### **Documente strategie de contractare**

**[SCN1062956/00001] STRATEGIE DE CONTRACTARE.pdf.p7s**

#### **Declaratii functie decizie**

**DeclaratieFunctiiDecizie\_DF1076588.pdf**

### LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL COMPANIEI SOLICITATE

Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

## LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII

Adaugare clarificare / decizie

### FILTRE

TIP DOCUMENT

DATA POSTARE

Cauta Reseteaza

### SORTARE:

DATA POSTARE

### Raspuns consolidat.pdf.p7s

TIP DOCUMENT:

Solicitare clarificare/raspuns la solicitarea de clarificare/clarificare

DATA POSTARE:

24.02.2020 12:58

DOCUMENT:

[SCN1062956/00015]\_Raspuns consolidat.pdf.p7s

COMENTARIU:

conform document anexat

## LISTA ERATE

### FILTRE

Adaugare erata

NUMAR ANUNT ERATA

MODALITATE GENERARE

DATA PUBLICARE

STARE ANUNT ERATA

STERGE FILTRE [FILTREAZA](#)

0 rezultate

- **ORDONEAZA DUPA:**
- **DATA PUBLICARE**



**EXPORT**

**LISTA ERATE**

**Nu exista date.**

DETALII DESPRE VALIDARE

Anuntul nu a fost verificat de catre ANAP

