

Anunt de participare simplificat: [SCN1062705] - **CONTOARE DE APA**

• PUBLICAT

• **SECTORIALE: DA**

• **LEGEA NR. 99/23.05.2016**

• **MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE**

• **DATA TRANSMITERE: 07.02.2020 13:57**

• **DATA PUBLICARE: 07.02.2020 13:57**

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA V CLARIFICARIE RATE

DETALII

Documentatie de atribuire:

[DF1076198](#) / 07.02.2020 13:54

PLAN DE ACHIZITII

Nume plan:

-

Detaliul de plan:

-

Valoare alocata la detaliul plan:

-

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Apavital SA Iasi

Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6 Cod fiscal: 1959768 Cod postal: 700495 Cod NUTS: RO213

Iasi Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:andrei.diaconu@apavital.ro Telefon:+40 372329202 Fax:+40 232205230 Adresa Internet (URL):www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

I.6) Activitate principala

Apa

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

CONTOARE DE APA Numar de referinta:1959768/2020/5867

II.1.2) Cod CPV principal:

38421100-3 Contoare de apa (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Se impune achiziționarea de contoare de apă rece necesare contorizării consumurilor la noile branșamente ce se vor realiza în anul 2020: Contor apă rece Dn 15 mm (clasa C de precizie), 4000 buc ; Contor apă rece Dn 20 mm (clasa C de precizie), 500 buc; Contor apă rece Dn 32 mm (clasa C de precizie), 500 buc; Contor apă rece Dn 40 mm (clasa C de precizie), 300 buc; Contor apă rece Dn 50 mm (clasa C de precizie), 60 buc; Contor apă rece Dn 65 mm (clasa C de precizie), 10 buc; Contor apă rece Dn 65 mm (clasa B de precizie), 4buc; Contor apă rece Dn 100 mm (clasa B de precizie), 31 buc; Contor apă rece Dn 150 mm (clasa B de precizie) 2 buc.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:1555570 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO213 Iași

Locul de executare:Iasi, str. Aurel Vlaicu, nr. 78 A

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Se impune achiziționarea de contoare de apă rece necesare contorizării consumurilor la noile branșamente ce se vor realiza în anul 2020: Contor apă rece Dn 15 mm (clasa C de precizie), 4000 buc ; Contor apă rece Dn 20 mm (clasa C de precizie), 500 buc; Contor apă rece Dn 32 mm (clasa C de precizie), 500 buc; Contor apă rece Dn 40 mm (clasa C de precizie), 300 buc; Contor apă rece Dn 50 mm (clasa C de precizie), 60 buc; Contor apă rece Dn 65 mm (clasa C de precizie), 10 buc; Contor apă rece Dn 65 mm (clasa B de precizie), 4buc; Contor apă rece Dn 100 mm (clasa B de precizie), 31 buc; Contor apă rece Dn 150 mm (clasa B de precizie) 2 buc. Numarul zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7 zile. EC va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informațiilor suplimentare în a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare :Alte fonduri

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute mai jos: 1.a).Neîncadrarea în prevederile art.177 din Legea nr. 99/2016; b).Neîncadrarea în prevederile art.178 din Legea nr. 99/2016; c).Neîncadrarea în prevederile art.180 din Legea nr. 99/2016; Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv pentru asociati/terții sustinatori/subcontractanti) cu informatiile aferente situației lor ca dovada a neîncadrării în situațiile de excludere (se va consulta Ghidul de utilizare DUAЕ elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Prezentarea DUAЕ până la data limită de depunere a ofertelor este obligatorie și nu reprezintă o opțiune pentru ofertanti. Persoana care deține semnatura electronică va prezenta împuternicire din partea reprezentantului legal – Daca este cazul se va completa Formularul nr. 11 din sectiunea „Formulare și modele documente”. Doar operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și la solicitarea entității contractante, va transmite următoarele documente justificative în termenul de valabilitate la momentul prezentării: -Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.); -Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; -după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; -alte documente edificatoare, după caz. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. 2. Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr. 3 din secțiunea „Formulare și modele documente”) – se va prezenta, ca fișier distinct, de către toți operatorii economici (ofertanți/subcontractanți/terți susținători) odată cu DUAЕ până la data limită a depunerii ofertelor. În cazul unui grup de operatori economici care își depun oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii, cât și fiecare subcontractant propus sau terți susținători). În vederea completării acestei declarații precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt: - dr. ing. Ion Toma – Director General - dr. ing Mihail Doruș – Director Tehnic - ec. Mariana Chirilă – Director Economic - ing. Romeo Casian - Director Comercial - ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional - ing. Andrei Gabriel Diaconu - Sef Biroul Achiziții - ec. Dorina Slătineanu - șef Serviciu Financiar - ec. Gabriela Masalagiu - șef Serviciu Contabilitate - ing. Constantin Rotaru – sef Atelier Gestiune Contoare - ing. Constatin Adrian Alexandrescu – ing. Atelier Gestiune Contoare - cons.jur. Simona Claudia Agrici –șef Serviciul Juridic - cons.jur. Ina Iolanda Chetreanu - serviciul Juridic - cons.jur. Anton Marius Corad - serviciul Juridic - exp. ach. Alexandra Bichiș – Birou Achiziții - exp. ach. Alina Diana Vernica – Birou Achiziții - exp. ach. Marcela Nemesniciuc – Birou Achiziții - exp. ach. Oana Irina Bejinariu – Biroul Achiziții - exp. ach. Paul Bejenaru – Birou Achiziții a. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original sau

copie conformă cu originalul Documente de confirmare: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestora. - Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. b. Pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. Documente de confirmare: - Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); - Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Nota 1: Ofertanții au obligația completării și prezentării DUAE ca primă dovadă a îndeplinirii acestei cerințe (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Nota 2: Asociații/subcontractanții/terții susținători completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Nota 3: Certificatul constatator va fi prezentat doar de către operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea autorității contractante.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

-

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

1.) Proportia de subcontractare Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (procentual și valoric) din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. - Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/părțile (procentual și valoric) din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale acestora (se va completa în acest sens Formularul nr. 7 din secțiunea Formulare și modele de documente). Se va prezenta inițial câte un formular DUAE separat pentru fiecare subcontractant, completat și semnat precizându-se că nu se află în nici una dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege. Nota 1: Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Nota 2: Doar ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea entității contractante, va prezenta documentele justificative asumate în angajamente/acorduri, împreună cu documentele în susținerea neîncadrării în motivele de excludere a subcontractantului. Nota 3: Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

Cuantumul garanției de participare este : 15.000 LEI. Echivalenta în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare

simplificat în SEAP. Forma de constituire a garanției de participare care va fi acceptată: - virament bancar (cont Raiffeisen Bank S.A. - Agentia Iasi: RO47RZBR0000060003107233) sau -printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de societate bancară (scrisoare de garanție bancară-model Formular nr. 1) ori de o societate de asigurări. Valabilitate: 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii GP trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Astfel, documentul care dovedeste constituirea GP se va introduce odată cu oferta prezentată în SEAP, ca document de sine stătător, până la data și ora limită de depunere a ofertelor și semnat cu semnătură electronică extinsă conform legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și se va executa necondiționat conform art 42 din HG 394/ 2016. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Entitatea contractantă nu-și asumă răspunderea pentru garanția de participare depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului și devine anexa la contract. Modul de constituire a garanției de bună execuție: a) virament bancar sau printr-un instrument de credit din România sau alt stat (scrisoare de garanție bancară – model Formular nr. 2 sau de o societate de asigurări, în favoarea entității contractante S.C. APAVITAL S.A.; b) rețineri succesive din valoarea lunară a facturii până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. În acest caz, Furnizorul are obligația de a deschide contul la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția Achizitorului. Prima depunere va fi de 0,5% din valoarea totală a contractului, fără TVA. Ofertantul va opta pentru una din modalități în oferta financiară. NOTA: Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către entitatea contractantă.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:20.02.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:20.06.2020

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:20.02.2020 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în Fișa de Date a achiziției, ofertantul are obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DUAE) completat cu cerințele solicitate. Înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta, la cererea entității contractante, documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE/Fișa de Date. Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, atât la Secțiunea "Solicitări de clarificări", cât și la Secțiunea "Listă clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări, precum și comunicările privind ofertele depuse, în SEAP la secțiunile corespunzătoare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente fișiere distincte semnate electronic. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, în vederea departajării ofertelor, entitatea contractantă (prin intermediul SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificări/Întrebări/Comunicări") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar în urma solicitării entității contractante. Conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzătoare a procedurii.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321

Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40

213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului

cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:A se vedea legea 101/ 2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

APAVITAL SA - SERVICIUL JURIDIC

Adresa:STR MIHAI COSTACHESCU, NR. 6 Cod fiscal:- Cod postal:700495 Cod NUTS:RO213
Iasi Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:claudia.agrici@apavital.ro Telefon:+40 232215410 Fax:- Adresa
Internet (URL):WWW.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.02.2020 13:57

LISTA DE FISIERE CARE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

Documente de atribuire

[SCN1062705/00002] CONTRACT - CONTOARE DE APA.pdf.p7s

[SCN1062705/00003] DUAE.pdf.p7s

[SCN1062705/00004] CAIET DE SARCINI - CONTOARE DE APA.pdf.p7s

[SCN1062705/00005] FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE.docx.p7s

[SCN1062705/00007] FisaDate_DF1076198.pdf

Documente DUAE

[SCN1062705/00006] DUAE_CERERE_53960.xml

Documente strategie de contractare

[SCN1062705/00001] STRATEGIE - CONTOARE DE APA.pdf.p7s

Declaratii functie decizie

DeclaratieFunctiiDecizie_DF1076198.pdf

LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL COMPANIEI SOLICITATE

Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru
administrator Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele
locale Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII

Adaugare clarificare / decizie

FILTRE

TIP DOCUMENT

DATA POSTARE

Cauta Reseteaza

SORTARE:

DATA POSTARE

Raspuns consolidat

TIP DOCUMENT:

Solicitare clarificare/raspuns la solicitarea de clarificare/clarificare

DATA POSTARE:

17.02.2020 11:24

DOCUMENT:

[SCN1062705/00011]_RASPUNS CONSOLIDAT - CONTOARE DE APA.pdf.p7s

COMENTARIU:

Conf raspunsului atasat

LISTA ERATE

FILTRE

Adaugare erata

NUMAR ANUNT ERATA

MODALITATE GENERARE

DATA PUBLICARE

STARE ANUNT ERATA

STERGE FILTRE FILTREAZA

0 rezultate

- **ORDONEAZA DUPA:**
- **DATA PUBLICARE**

EXPORT

LISTA ERATE

Nu exista date.

DETALII DESPRE VALIDARE

Anuntul nu a fost verificat de catre ANAP

The image shows a table structure with a header row and a body row. The body row is empty. There are navigation buttons (back, forward, search, etc.) at the bottom of the table.