

# Anunt de participare simplificat: [SCN1040716] - **LUCRĂRI DE REFACERE A SISTEMULUI RUTIER CA URMARE A INTERVENȚIILOR IMPUSE DE AVARIILE CE APAR LA REȚELE DE APĂ-CANAL ȘI ÎNLOCUIRI DE TRONSOANE**

• PUBLICAT

• **SECTORIALE: DA**

• **LEGEA NR. 99/23.05.2016**

• **MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE**

• **DATA TRANSMITERE: 29.03.2019 13:48**

• **DATA PUBLICARE: 29.03.2019 13:48**

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA V CLARIFICARIE RATE

DETALII

## **Documentatie de atribuire:**

[DF1044506](#) / 29.03.2019 13:23

PLAN DE ACHIZITII

**Nume plan:**

-

**Detaliul de plan:**

-

**Valoare alocata la detaliul plan:**

-

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

## **I.1) Denumire si adrese**

## **Apavital SA Iasi**

Adresa:Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6 Cod fiscal:1959768 Cod postal:700495 Cod NUTS:RO213 Iasi Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:andrei.diaconu@apavital.roTelefon:+40 372329202 Fax:+40 232205230 Adresa Internet (URL):www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

### **I.6) Activitate principala**

Apa

## **SECTIUNEA II: OBIECT**

### **II.1) Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu:**

LUCRĂRI DE REFACERE A SISTEMULUI RUTIER CA URMARE A INTERVENȚIILOR IMPUSE DE AVARIILE CE APAR LA REȚELE DE APĂ-CANAL ȘI ÎNLOCUIRI DE TRONSOANE Numar de referinta:RO 1959768/2019/30

#### **II.1.2) Cod CPV principal:**

45233142-6 Lucrari de reparare a drumurilor (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului:**

Lucrari / Executarea

#### **II.1.4) Descriere succinta:**

Achizitionarea lucrărilor pentru refacerea sistemului rutier ca urmare a intervențiilor la avariile care apar la rețelele de apă - canal și de înlocuiri de tronsoane. Amplasamentele pentru lucrările ce fac obiectul contractului sunt în Zona Metropolitană Iași. Valoarea estimată este : 1.199.000,00lei. Cheltuieli diverse și neprevăzute - 0%. NOTĂ: Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor este 6 zile. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informațiilor suplimentare în a 3 a zi , înainte de data limită de depunere a ofertelor.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimata:**

Valoarea totala estimata:1199000 Moneda: RON

#### **II.1.6) Informatii privind loturile:**

Contractul este impartit in loturi:Nu

### **II.2) Descriere**

#### **II.2.2) Coduri CPV secundare:**

#### **II.2.3) Locul de executare:**

Codul NUTS:RO213 Iași

Locul de executare:Zona Metropolitană Iași.

#### **II.2.4) Descrierea achizitiei publice:**

Achiziționarea lucrărilor pentru refacerea sistemului rutier ca urmare a intervențiilor la avariile care apar la rețelele de apă - canal și de înlocuiri de tronsoane ale rețelelor de apă și canal. Amplasamentele lucrărilor ce fac obiectul contractului sunt în Zona Metropolitană Iași.

#### **II.2.5) Criterii de atribuire:**

Pretul cel mai scazut

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu  
Tip finantare :Alte fonduri

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

## III.1) Conditii de participare

### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute mai jos: 1.a) Neîncadrarea în prevederile art.177 din Legea nr. 99/2016; b) Neîncadrarea în prevederile art.178 din Legea nr. 99/2016; c) Neîncadrarea în prevederile art.180 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de îndeplinire: se va completa DEAU de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii subcontractanți și terți) cu informațiile aferente situației lor ca dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere (se va consulta Ghidul de utilizare DEAU elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)). Prezentarea DUAE până la data limită de depunere a ofertelor este obligatorie și nu reprezintă o opțiune pentru ofertanți. Operatorul economic clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va transmite documentele justificative în susținerea celor declarate inițial în DUAE, în urma solicitării transmise de către Entitatea Contractantă, în termen de valabilitate la momentul prezentării, respectiv: - Certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.) - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. 2. Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 Modalitatea de îndeplinire a cerinței: Formularul nr. 3 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea 99/2016 se va prezenta, odată cu DUAE până la data limită de depunere a ofertelor, ca fișier distinct. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt: 1. dr. ing. Ion Toma – Director General 2. dr. ing. Mihail Doruș – Director Tehnic 3. ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional 4. ec. Maria Simionescu – Director Economic 5. ing. Romeo Casian - Director Comercial 6. cons. jur. Simona Claudia Agrici – Șef Serviciu Juridic 7. ing. Andrei Gabriel Diaconu - Șef Birou Achiziții 8. ing. Ovidiu Traian Olinici – Șef Serviciu Tehnic 9. ing. Ion Liviu Gavrilescu – Inginer Serviciul tehnic 10. cons. jur. Ina Iolanda Chetreanu - Serviciu Juridic 11. cons. jur. Marius Corad – Serviciu Juridic 12. exp. ach. Marcela Nemesniciuc – Birou Achiziții 13. exp. ach. Oana Irina Bejinariu – Birou Achiziții 14. exp. ach. Alina Diana Vernica – Birou Achiziții a. Persoanele juridice române prezintă documente de confirmare: - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării, respectiv în urma solicitării transmise de către Entitatea Contractantă operatorului economic clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. - Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza

activitățile care fac obiectul contractului. b. Persoanele juridice străine prezintă documente de confirmare însoțite de traducere autorizată, respectiv: - Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); - Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabile pentru anul calendaristic în curs. Nota 1: Ofertanții au obligația completării și prezentării DUAE ca primă dovadă a îndeplinirii acestei cerințe (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)). Nota 2: Asociații/subcontractanții/ terții susținători completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DEAU distinct. Nota 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Entității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### **III.1.2) Situația economică și financiară:**

-

### **III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:**

1.) Cerința nr. 1: Experiența similară Ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani (raportați la data limită de depunere a ofertei) a executat lucrări similare duse la bun sfârșit, a cărui/căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 1.100.000,00 lei fără T.V.A., la nivelul a minim un contract- maxim două contracte. Prin „similar” se va înțelege: lucrări de drumuri din clasele tehnice I- IV, respectiv întreținere, reparare, construire sau de modernizare. - Ofertanții (inclusiv asociați/ subcontractanți/ terți susținători) au obligația completării și prezentării inițial a criteriilor de calificare privind experiența similară la nivelul DUAE în care trebuie precizate următoarele informații: beneficiarul cu datele de contact, obiectul, numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea fără T.V.A., data și numărul documentului de recepție, ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil și documentele doveditoare ce vor fi prezentate. Ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, numai la solicitarea entității contractante următoarele documente justificative pentru dovedirea cerinței (enumerarea nu este nici limitativă și nici cumulativă): - lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani, respectiv Formularul nr. 11 și anexa 1 a acestuia din secțiunea Formulare și modele de documente; - copii după părți relevante ale contractului declarat, inclusiv actele adiționale încheiate la contract; - procesul-verbal de recepție finală sau procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau procese verbale de recepție pentru părți / obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional întocmite conform prevederilor HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare (pentru lucrările executate pe teritoriul României) eliberate de investitor/beneficiarul final al lucrării și care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit; - documentele constatatoare/ recomandări eliberate de autoritățile contractante (beneficiarul final/investitor public sau privat) la finalizarea contractelor de lucrări. Nota 1: La contractele exprimate în alte monede decât lei se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb comunicată de BCE pentru anul în care a fost semnat respectivul contract. Nota 2: Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. 2.) Cerința 2- Subcontractanți Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în oferta posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (procentual și valoric) din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare

dintre aceștia. - Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/părțile (procentual și valoric) din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale acestora ( se va completa în acest sens Formularul nr. 7 din secțiunea Formulare și modele de documente). Se va prezenta inițial câte un formular DUAE separat pentru fiecare subcontractant, completat și semnat precizându-se că nu se află în nici una dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege . Nota 1: Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Nota 2: Doar ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea entității contractante, va prezenta documentele justificative asumate în angajamente/acorduri, împreună cu documentele în susținerea neîncadrării în motivele de excludere a subcontractantului. Nota 3: Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

3.) Cerința nr. 3: Informații privind asociații Operatorii economici participanți la procedură trebuie să prezinte informații privind asocierea (dacă este cazul). Se va prezenta acordul de asociere (Formularul nr. 8 din secțiunea Formulare și modele de documente), semnat de către fiecare asociat în parte. - Odată cu depunerea DUAE se va prezenta, Acordul de asociere, semnat de către fiecare asociat în parte. Se va prezenta inițial câte un formular DUAE separat pentru fiecare asociat, completat și semnat precizându-se că nu se află în nici una dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege . Prezentarea DUAE până la data limită de depunere a ofertelor este obligatorie și nu reprezintă o opțiune pentru ofertanți. 4.) Cerința nr. 4 Terți susținători

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.196 din Legea nr.99/2016. - În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către un terț, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea inițial a următoarelor documente: - DUAE completat de terțul susținător/ terții susținători (se va completa DUAE cu informații privind nivelul de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate și se va declara terțul/ terții nu se încadrează în motivele de excludere conform art. 73, 177, 178, 180 din lege). Angajamentul ferm al terțului respectiv prin care acesta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. - Doar ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea entității contractante, va prezenta documentele justificative asumate în angajamente/ acorduri, împreună cu documentele în susținerea neîncadrării în motivele de excludere ale terțului. De asemenea, în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. În cazul aplicării procedurii simplificată, operatorul economic poate să invoce susținerea unui/unor terț/terți pentru maximum 100% din cerința privind experiența similară ce a fost stabilită. Entitatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

#### **III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:**

-

#### **III.1.6) Depozite si garantii solicitate:**

Cuantumul garanției de participare este de 11.900,00 lei. Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP. Forma de constituire a garanției de participare care va fi acceptată: -virament bancar (cont Raiffeisen Bank S.A. – Agentia Iași: RO47RZBR0000060003107233) sau -printr-un

instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară (scrisoare de garanție bancară – model Formular nr. 1) ori de o societate de asigurări. Valabilitate: 4(patru) luni de la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii GP trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Astfel, documentul care dovedește constituirea GP se va introduce odată cu oferta prezentată în SEAP, ca document de sine stătător, până la data și ora limită de depunere a ofertelor și semnat cu semnătură electronică extinsă conform legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și se va executa necondiționat conform art 42 din HG 394/ 2016. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Entitatea contractantă nu-și asumă răspunderea pentru garanția de participare depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10 % din valoarea contractului fără T.V.A. Modul de constituire a garanției de bună execuție: a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat (scrisoare de garanție bancară – model Formular nr. 2) sau de o societate de asigurări, în favoarea entității contractante S.C. APAVITAL S.A. b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului sectorial, fără T.V.A. Ofertantul va opta pentru una din aceste modalități în oferta financiară. NOTA: Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către entitatea contractantă.

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:15.04.2019 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:15.08.2019

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:15.04.2019 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:NU

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în Fișa de Date a achiziției, ofertantul are obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DUAE) completat cu cerințele solicitate. Înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta la cererea entității contractante, documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE/fișa de date. DUAE poate fi descărcat în vederea completării și depunerii de la adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter#>. (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea "Documentație și Clarificări" din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmand să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, în vederea departajării ofertelor, entitatea contractantă (prin intermediul SICAP la Secțiunea "Întrebări") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar în urma solicitării entității contractante.

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

##### Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321

Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40

213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):<http://www.cncs.ro> Adresa profilului

cumparatorului:[www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Conform Legii nr 101/2016.

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

##### APAVITAL S.A. - Serviciul Juridic

Adresa:Str.Mihai Costachescu, Nr. 6 Cod fiscal:- Cod postal:700495 Cod

NUTS:- Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:claudia.agrici@apavital.ro Telefon:+40 232215410 Fax:+40

0232205230 Adresa Internet (URL):[www.apavital.ro](http://www.apavital.ro) Adresa profilului cumparatorului:[www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.03.2019 13:48

#### LISTA DE FISIERE CARE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

##### Documente de atribuire

- [SCN1040716/00001] CAIET DE SARCINI-SISTEM RUTIER 2019.pdf.p7s
- [SCN1040716/00002] FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE.docx.p7s
- [SCN1040716/00003] FisaDate\_DF1044506.pdf
- [SCN1040716/00007] MODEL DE CONTRACT-SISTEM RUTIER.pdf.p7s
- [SCN1040716/00008] ANEXA NR.1- Refacere sistem rutier.pdf.p7s
- [SCN1040716/00009] ANEXA NR.2- Refacere sistem rutier.pdf.p7s
- [SCN1040716/00010] ANEXA NR.3 - Refacere sistem rutier.pdf.p7s

##### Documente DUAE

- [SCN1040716/00005] espd-request.xml.p7s

##### Documente strategii de contractare

- [SCN1040716/00006] STRATEGIA DE CONTRACTARE-SISTEM RUTIER.pdf.p7s

##### Declaratii functie decizie

- [SCN1040716/00004] DeclaratieFunctiiDecizie\_DF1044506.pdf

#### LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL COMPANIEI SOLICITATE

Certificat de cazier judiciar pentru companie  
Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator  
Certificat de atestare fiscala  
Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale  
Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

#### LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII

Adaugare clarificare / decizie

##### FILTRE

TIP DOCUMENT.

DATA POSTARE

  

Cauta Reseteaza

##### SORTARE:

DATA POSTARE

#### LISTA ERATE

##### FILTRE

Adaugare erata

NUMAR ANUNT ERATA



MODALITATE GENERARE

DATA PUBLICARE

  

STARE ANUNT ERATA

STERGE FILTRE FILTREAZA

0 rezultate

- **ORDONEAZA DUPA:**
- **DATA PUBLICARE**

**EXPORT**

**LISTA ERATE**

**Nu exista date.**

DETALII DESPRE VALIDARE

Anuntul nu a fost verificat de catre ANAP