

Anunt de participare simplificat: [SCN1039142] - Anvelope

• PUBLICAT

• SECTORIALE: DA

• LEGEA NR. 99/23.05.2016

• MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE

• DATA TRANSMITERE: 07.03.2019 08:38

• DATA PUBLICARE: 07.03.2019 08:38

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA V ICLARIFICARIE RATE

DETALII

Documentatie de atribuire:

[DF1042023](#) / 06.03.2019 15:20

PLAN DE ACHIZITII

Nume plan:

-

Detaliul de plan:

-

Valoare alocata la detaliul plan:

-

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Apavital SA Iasi

Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6 Cod fiscal: 1959768 Cod postal: 700495 Cod NUTS: RO213
Iasi Localitate: Iasi Tara: Romania E-mail: andrei.diaconu@apavital.ro Telefon: +40 372329202 Fax: +40
232205230 Adresa Internet (URL): www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Apa

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Anvelope Numar de referinta: RO1959768/2019/32

II.1.2) Cod CPV principal:

34351000-2 Pneuri pentru sarcina mica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Se dorește achiziționarea de anvelope pentru sarcina mica, sarcina mare, camioane, remorci si semiremorci, precum si utilaje de terasamente in vederea echiparii mijloacelor auto aparținand parcului auto propriu. NOTA: Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor este de 6 zile. Entitatea contractanta va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit. Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata: 347355.32 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:-

II.2) Descriere

FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

CautaReseteaza

SORTARE:

NUMAR VALOARE ESTIMATA

1. Anvelope pentru sarcina mica

COD CPV:

34351000-2 - Pneuri pentru sarcina mica (Rev.2)
VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:
150.776,52 RON

2. Anvelope pentru sarcina mare, camioane, remorci si semiremorci

COD CPV:
34352100-0 - Pneuri pentru camioane (Rev.2)
VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:
112.864,44 RON

3. Anvelope pentru utilaje de terasamente si agricole

COD CPV:
34352000-9 - Pneuri pentru sarcina mare (Rev.2)
VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:
83.714,36 RON

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute mai jos:
1.a).Neîncadrarea în prevederile art.177 din Legea nr. 99/2016; b).Neîncadrarea în prevederile art.178 din Legea nr. 99/2016; c).Neîncadrarea în prevederile art.180 din Legea nr. 99/2016; Modalitate de îndeplinire: Ofertanții (inclusiv pentru eventualii asociați/terții sustinatori/subcontractanți) au obligația completării și prezentării DUAE ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere menționate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Prezentarea DEAU pana la data limita de depunere a ofertelor este obligatorie si nu reprezinta o optiune pentru ofertanti. ATENȚIE: Doar operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și la solicitarea entității contractante, va transmite următoarele documente justificative în termenul de valabilitate la momentul prezentării: -Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal/sedii secundare/filiale/sucursale/subunități/puncte de lucru pentru care există obligații de plată. -Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; -după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; - alte documente edificatoare, după caz. 2. Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 (Formularul nr. 3 din secțiunea „Formulare și modele documente”) – se va prezenta, ca fișier distinct, de către toți operatorii economici (ofertanți/subcontractanți/terți susținători) odată cu DUAE până la data limită a depunerii ofertelor,. În cazul unui grup de operatori economici care își depun oferta comună, fiecare membru al grupului are obligația de a depune această declarație (fiecare membru al asocierii, cât și fiecare subcontractant propus sau terți susținători). În vederea completării acestei declarații precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt: - dr. ing. Ion Toma – Director General - dr. ing Mihail Doruș– Director Tehnic - ec. Maria Simionescu – Director Economic - ing. Romeo Casian - Director Comercial - ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional - ing. Andrei Gabriel Diaconu - Șef Biroul Achiziții - ing. Mihai Agrici – Șef Secție Auto - Mecanică - ing. Mihai Iulian Rusu – Șef formație 4 Reparații Auto - Secție Auto - Mecanică - cons.jr. Simona Claudia Agrici – Șef Serviciul Juridic - cons.jr. Ina Iolanda Chetreanu - Serviciul Juridic - cons.jr. Anton Marius

Corad - Serviciul Juridic - exp. ach. Alina Diana Vernica – Birou Achiziții - exp. ach. Marcela Nemesniciuc – Birou Achiziții - exp. ach. Paul Bejenaru – Biroul Achiziții - exp. ach. Oana Irina Bejinariu – Biroul Achiziții a. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul Documente de confirmare: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestora. b. Pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. Documente de confirmare: - Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); - Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabile pentru anul calendaristic în curs. Nota 1: Ofertanții au obligația completării și prezentării DUAE ca primă dovadă a îndeplinirii acestei cerințe (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Nota 2: Asociații/subcontractanții/terții susținători completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Nota 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DEAU urmează a fi prezentate doar de către operatorul economic clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și doar la solicitarea autorității contractante.

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Asociații Operatorii economici participanți la procedură trebuie să prezinte informații privind asocierea (dacă este cazul). Se va prezenta Acordul de asociere, semnat de către fiecare asociat în parte. - Se va prezenta, alături de DUAE, Acordul de asociere (Formular nr. 8), semnat de către fiecare asociat în parte, ca fișier distinct. Nota 1: Se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare asociat, completat și semnat precizându-se că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege. 2.) Subcontractanții Se vor completa Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Entitatea contractantă solicită aceste Informații, iar ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (procentual și valoric) din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (Formular nr.7) din Secțiunea Formulare și modele de documente. - Modalitatea de îndeplinire: Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/părțile (procentual și valoric) din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale acestora, ca fișier distinct. Se va prezenta inițial câte un formular DUAE separat pentru fiecare subcontractant, completat și semnat și se va preciza că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar operatorului economic clasat pe primul loc.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite și garanții solicitate:

Cuantumul garanției de participare: 3400 lei din care: Lot 1: 1500 lei, Lot 2: 1100 lei, Lot 3: 800 lei. Echivalenta în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP. Forma de constituire a garanției de

participare care va fi acceptata: - prin virament bancar in cont RO47RZBR0000060003107233 deschis la Raiffeisen Bank S.A. – Agentia Iasi, titular APAVITAL S.A., CUI 1959768 sau - printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, model FORMULARUL NR. 1 – GARANȚIA DE PARTICIPARE Valabilitate: 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor. Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Astfel, documentul care dovedeste constituirea GP se va introduce odata cu oferta prezentata in SEAP, ca document de sine statator, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor si semnat cu semnatura electronica extinsa conform legii. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila si se va executa neconditionat conform art 42 din HG 394/ 2016. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decât româna va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Entitatea contractanta nu-si asuma raspunderea pentru garantia de participare depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare. Cuantumul garantiei de buna executie va fi de 10 % din valoarea contractului fara TVA. Modul de constituire a garantiei de buna executie: A) virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari , ori B) rețineri succesive din valoarea lunară a facturii până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. În acest caz, Furnizorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția Achizitorului. Prima depunere va fi de 0,5% din valoarea fără TVA a contractului. NOTA: Ofertantul va opta pentru una din modalitati in oferta financiara. Lipsa vreunei optiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de catre entitatea contractanta

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:19.03.2019 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:19.07.2019

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:19.03.2019 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în Fișa de Date a achiziției, ofertantul are obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DUAE) completat cu cerințele solicitate. Înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta, la cererea entității contractante, documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE/Fișa de Date. Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. DUAE poate fi descărcat în vederea completării și depunerii de la adresa <http://ec.europa.eu/tools/espdc> sau <http://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdc/filter>. În acest sens, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicități de clarificări/Întrebări/Comunicări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, atât la Secțiunea "Solicități de clarificări/Întrebări/Comunicări", cât și la Secțiunea "Listă clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare, precum și comunicările privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Solicități de clarificări/Întrebări/Comunicări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Solicități de clarificări/Întrebări/Comunicări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente fișiere distincte semnate electronic. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, în vederea departajării ofertelor, entitatea contractantă (prin intermediul SEAP la Secțiunea "Solicități de clarificări/Întrebări/Comunicări") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar în urma solicitării entității contractante.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321

Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40

213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului

cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

S.C. APAVITAL S.A. - Serviciul Juridic

Adresa:Mihai Costachescu nr.6 Cod fiscal:- Cod postal:700495 Cod NUTS:RO213

Iasi Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:claudia.agrici@apavital.ro Telefon:+40 232215410 Fax:- Adresa Internet (URL):www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.03.2019 08:38

LISTA DE FISIERE CARE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

Documente de atribuire

[SCN1039142/00001] FisaDate_DF1042023.pdf

[SCN1039142/00004] CS Anvelope.pdf.p7s

[SCN1039142/00005] Draft oferte loturi anvelope 2019.xlsx.p7s

[SCN1039142/00006] Draft contract Anvelope.pdf.p7s

[SCN1039142/00007] FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE - Anvelope.docx.p7s

Documente DUAE

[SCN1039142/00008] espd-request.xml.p7s

Documente strategii de contractare

[SCN1039142/00003] Strategie Anvelope.pdf.p7s

Declaratii functie decizie

[SCN1039142/00002] DeclaratieFunciiDecizie_DF1042023.pdf

LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL COMPANIEI SOLICITATE

Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII

Adaugare clarificare / decizie

FILTRE

TIP DOCUMENT.

DATA POSTARE

Cauta Reseteaza

SORTARE:

DATA POSTARE

LISTA ERATE

FILTRE

Adaugare erata

NUMAR ANUNT ERATA

MODALITATE GENERARE

DATA PUBLICARE

STARE ANUNT ERATA

STERGE FILTRE FILTREAZA

0 rezultate

- **ORDONEAZA DUPA:**
- **DATA PUBLICARE**

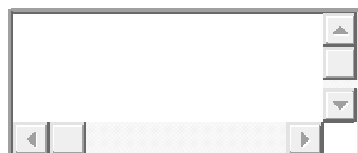
EXPORT

LISTA ERATE

Nu exista date.

DETALII DESPRE VALIDARE

Anuntul nu a fost verificat de catre ANAP

An empty table with a grid pattern and navigation arrows (back, forward, up, down) on the right side.