

Anunt de participare simplificat: [SCN1012684] - **AUTOVEHICULE** **LOT 1 – 5**

• **SECTORIALE: DA**

• **LEGEA NR. 99/23.05.2016**

• **MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE**

• **DATA TRANSMITERE: 16.08.2018 08:34**

• **DATA PUBLICARE: 16.08.2018 08:34**

• **AUTORITATE CONTRACTANTA: APAVITAL SA IASI**

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA V CLARIFICARIE RATE

DETALII

Documentatie de atribuire:

DF1019772 / 14.08.2018 16:31

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Apavital SA Iasi

Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6 Cod fiscal: 1959768 Cod postal: 700495 Cod NUTS: RO213
Iasi Localitate: Iasi Tara: Romania E-mail: andrei.diaconu@apavital.ro Telefon: +40 372329202 Fax: +40
232205230 Adresa Internet (URL): www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Apa

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

AUTOVEHICULE LOT 1 – 5 Numar de referinta:RO 1959768 / 2018 / 8 - 9

II.1.2) Cod CPV principal:

34100000-8 Autovehicule (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare

II.1.4) Descriere succinta:

Este necesar achiziționarea unui număr de 19 autovehicule, împărțite în funcție de caracteristicile tehnice într-un număr de 5 loturi: LOT 1: Autovehicul tip break 4+1 locuri – Valoarea estimată = 47.500,00 EURO LOT 2: Autovehicul tractiune 4x4, 4+1 locuri – Valoarea estimată = 71.000,00 EURO LOT 3 A: Autovehicul tip VAN 2 locuri – Valoarea estimată. = 18.600,00 EURO LOT 3 B: Autovehicul tip VAN cu 2 locuri si instalatie frigorifica – Valoarea estimată = 33.000,00 EURO LOT 4: Autoutilitara pick-up cu dubla cabina si bena, 4x4– Valoarea estimată = 41.200,00 EURO LOT 5: Autoutilitara pick-up cu dubla cabina, 4x4– Valoarea estimată = 99.200,00 EURO Valoarea estimată totală: 310.500,00 EURO
NOTA: Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor este de 10 zile. Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:310500 Moneda: EUR

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Numarul maxim de loturi: 5

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:5

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:-

II.2) Descriere

FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

CautaReseteaza

SORTARE:

NUMAR VALOARE ESTIMATA

1. LOT 1: Autovehicul tip break 4+1 locuri

COD CPV:

34111100-9 - Breakuri (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

47.500,00 EUR

2. LOT 2: Autovehicul tractiune 4x4, 4+1 locuri

COD CPV:

34113000-2 - Vehicule cu 4 roti motoare (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

71.000,00 EUR

3. LOT 3 A: Autovehicul tip VAN 2 locuri si LOT 3 B: Autovehicul tip VAN cu 2 locuri si

instalatie frigorifica

COD CPV:

34100000-8 - Autovehicule (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

51.600,00 EUR

4. LOT 4: Autoutilitara pick-up cu dubla cabina si bena, 4x4

COD CPV:

34113300-5 - Vehicule de teren (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

41.200,00 EUR

5. LOT 5: Autoutilitara pick-up cu dubla cabina, 4x4

COD CPV:

34113300-5 - Vehicule de teren (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:

99.200,00 EUR

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute mai jos: 1.a) Neîncadrarea în prevederile art.177 din Legea nr. 99/2016; b) Neîncadrarea în prevederile art.178 din Legea nr. 99/2016; c) Neîncadrarea în prevederile art.180 din Legea nr. 99/2016. Modalitate de indeplinire Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanți/terți susținători) au obligația completării și prezentării DEAU ca dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere (se va consulta Ghidul de utilizare DEAU elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va transmite documentele justificative în termen de valabilitate la momentul solicitării Entității Contractante, respectiv: - Certificate fiscale privind lipsa datoriilor la momentul prezentării cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat de stat și buget local etc. - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; - alte documente edificatoare, după caz. 2. Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 Modalitate de indeplinire SE VA PREZENTA ODATA CU DEAU până la data limită a depunerii ofertelor, declarația privind reguli de evitare a conflictului de interese (Formularul nr. 4) În vederea completării declarației precizăm persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt: 1. dr. ing. Ion Toma – Director General 2. dr. ing Mihail Doruș – Director Tehnic 3. ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional 4. ec. Maria Simionescu – Director Economic 5. ing. Romeo Casian - Director Comercial 6. cons.jur. Simona Claudia Agrici – șef Serviciu Juridic 7. ec. Gabriela Masalagiu – șef Serviciu Contabilitate 8. ec. Dorina Slătineanu - șef Serviciu Financiar 9. ing. Andrei Gabriel Diaconu - șef Birou Achiziții 10. ing. Ovidiu Traian Olinici – șef Serviciu Tehnic 11. ing. Mihai Agrici – șef Secția Auto-Mecanică 12. cons.jur. Ina Iolanda Chetreanu - Serviciu Juridic 13. cons.jur. Anton Marius Corad - Serviciu Juridic 14. exp. ach. Paul Bejenaru – Biroul Achiziții 15. exp. ach. Alina Diana Vernica – Birou Achiziții 16. exp. ach. Marcela Nemesniciuc – Birou Achiziții 17. exp. ach. Oana Irina Bejinariu – Birou

Achiziții a. Persoanele juridice române prezintă documente de confirmare: - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării, respectiv în urma solicitării transmise de către entitatea contractantă operatorului economic clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. b. Persoanele juridice străine prezintă documente de confirmare însoțite de traducere autorizată, respectiv: - Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); - Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Nota 1: Ofertanții au obligația completării și prezentării DEAU ca primă dovadă a îndeplinirii acestei cerințe (se va consulta Ghidul de utilizare DEAU elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro). Nota 2: Asociații/subcontractanții/terți susținători completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DEAU distinct. Nota 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DEAU urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Situația economică și financiară:

-

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

1.) Subcontractanți - informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (procentual și valoric) din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. - Odată cu depunerea DEAU se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale acestora, ca fișier distinct. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarant câștigător. Nota 1: Se va prezenta formular DEAU separat pentru fiecare subcontractant, completat și semnat precizându-se că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 73, 177, 178, 180 din lege. Nota 2: Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DEAU doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Nota 3: Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. 2.) Asocieria - Informații privind acordul de asociere (dacă este cazul). Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Autoritatea Contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, caz în care la încheierea contractului de furnizare se va prezenta un acord de asociere în formă autentică. - Odată cu depunerea DEAU se va prezenta acordul de asociere, dacă este cazul, ca fișier distinct. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DEAU în care vor include informațiile cu privire la situația lor. Documentele justificative urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Prezentarea DEAU până la data limită de depunere a ofertelor este obligatorie și nu reprezintă o opțiune pentru ofertanți.

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

Cuantumul GP: LOT 1 - 475 EURO; LOT 2 - 700 EURO; LOT 3 - 500 EURO; LOT 4 - 400 EURO; LOT 5 - 950 EURO. Echivalenta din valuta se va determina corespunzator cursului stabilit de BNR valabil la data publicarii anuntului de participare in SEAP. Forma de constituire a garantiei de participare acceptata este: - prin virament bancar in cont RO47RZBR0000060003107233 deschis la Raiffeisen Bank S.A. – Agentia Iasi, titular APAVITAL S.A., CUI 1959768 sau - printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, model Formular 4. Valabilitate: 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor. Dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor (inclusiv OP pentru virament bancar). Astfel, documentul care dovedeste constituirea GP se va introduce in oferta prezentata in SEAP pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila si se va executa neconditionat conform art. 42 din HG 394/2016. In cazul depunerii ofertelor in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. GP emisa in alta limba decat romana va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana. Entitatea contractanta nu isi asuma raspunderea pentru garantia de participare depusa/ transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 5 % din valoarea contractului fără TVA. Modul de constituire Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare în favoarea entității contractante APAVITAL S.A., emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, model Formular nr. 10. Valoarea garanției de bună execuție se calculeaza in EURO sau echivalentul in LEI la cursul BNR din ziua constituirii sale.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala: 06.09.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 06.01.2019

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:06.09.2018 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:NU

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Nu

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 99/2016. Adresa la care se depune oferta și documentele însoțitoare: SEAP <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>. Toate documentele depuse în SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art. 67 alin. (4) din HG 394/2016 (garanție de participare, DEAU, oferta tehnică, oferta financiară, documentele justificative, ș.a.) sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 143, alin. (2), lit. j) din același act normativ. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro. Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în Fișa de Date a achiziției, ofertantul are obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DEAU) completat cu cerințele solicitate (se va consulta Ghidul de utilizare DEAU). Înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta, la cererea entității contractante, documentele justificative completate și semnate cu semnătură electronică extinsă conform art. 67 alin. (4) din HG 394/2016, precum și orice alte documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DEAU/ Fișa de Date. Nota 1: Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elementele de preț se semnalizează corespunzător. Nota 2: Se vor depune odată cu DEAU, următoarele documente: acordul de subcontractare și / sau acordul de asociere, dacă este cazul.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Cod fiscal:- Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321

Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.roTelefon:+40 213104641 Fax:+40

213104642 / +40 218900745 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului

cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

APAVITAL S.A. - Serviciul Juridic

Adresa: Mihai Costachescu nr.6 Cod fiscal:- Cod postal:700495 Cod

NUTS:- Localitate:Iasi Tara:Romania E-mail:claudia.agrici@apavital.ro; Telefon:+40 232215410 Fax:+40 232212741 Adresa Internet (URL):http://www.apavital.ro Adresa profilului cumparatorului:www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

16.08.2018 08:34

LISTA DE FISIERE CARE COMPUN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

Documente de atribuire

[SCN1012684/00002] Caiet de sarcini.pdf.p7s

[SCN1012684/00003] Formulare Autovehicule 2018 LOT 1 - 5.docx.p7s

[SCN1012684/00005] Clauze contractuale Autovehicule 2018 LOT 1 - 5 JURIDIC.pdf.p7s

[SCN1012684/00006] FisaDate_DF1019772.pdf

Documente DUAE

[SCN1012684/00004] espd-request Autovehicule 2018 LOT 1 - 5.xml.p7s

LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL COMPANIEI SOLICITATE

Certificat de cazier judiciar pentru companie Certificat/e de cazier judiciar pentru administrator Certificat de atestare fiscala Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului

LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII

FILTRE

TIP DOCUMENT.

DATA POSTARE

Cauta Reseteaza

SORTARE:

DATA POSTARE

LISTA ERATE

FILTRE

NUMAR ANUNT ERATA

