



MUZEUL LITERATURII ROMÂNE IAȘI

STR. V. POGOR NR. 4, ☎ 0232/410340; TEL./FAX 0232/213210

E-mail: muzeul_lit_iasi@hotmail.com

700110 – IAȘI - ROMÂNIA

Nr. 698/04.04.2012

INVITATIE

Muzeul Literaturii Române Iași intenționează să achiziționeze: „Serviciu extern în domeniul securității în muncă”.

Criteriu de selecție: Prețul cel mai scăzut

Adresa la care se transmit ofertele: Iași, str. V. Pogor nr. 4, cod 700110

Limba de redactare a ofertei: Romana

Împărțire pe loturi: NU

Moneda in care se transmite oferta de preț: lei

Data limita de depunere a ofertelor: **11.04.2012**, ora 10:00

Deschiderea ofertelor: **11.04.2012**, ora 12:00.

Instrucțiunile pentru ofertanți și Caietul de Sarcini, sunt disponibile la sediul autorității contractante din Iași, str. V. Pogor nr. 4 și pe site-urile Muzeului Literaturii Române Iași, la adresa www.muzeulliteraturiiiasi.ro și al Consiliului Județean Iași, la adresa www.icc.ro.

Director
Daniel Corbu



MUZEUL LITERATURII ROMÂNE IAȘI

STR. V. POGOR NR. 4, ☎ 0232/410340; TEL./FAX 0232/213210

E-mail: mlriasi@yahoo.com

700110 – IAȘI - ROMÂNIA

APROBAT
DIRECTOR
Daniel Corbu

INSTRUCTIUNI PENTRU PARTICIPANTII LA ACHIZITIA DIRECTA DE

- Serviciu extern de prevenire și protecție în domeniul protecției muncii -

Cod CPV

71317000-3 - Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. INFORMAȚII GENERALE

○ **Autoritatea Contractantă**

Denumire:	Muzeul Literaturii Române Iași				
Adresă:	Str. V. Pogor nr. 4				
Localitate:	Iași	Cod poștal:	700110	Țara:	ROMANIA
Persoana de contact:		Telefon:	Telefon: 0232/213210		
E-mail:	mlriasi@yahoo.com	Fax:	Fax: +(40) 0232/213210		
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):	mlriasi@yahoo.com				
Adresa autorității contractante:	Iași, str. V. Pogor nr. 4 cod 700110				

1.1 Principala activitate sau activități ale autorității contractante

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local; | <input type="checkbox"/> servicii publice centrale; |
| <input type="checkbox"/> agenții naționale; | <input type="checkbox"/> apărare; |
| <input type="checkbox"/> autorități locale; | <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională; |
| <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică; | <input type="checkbox"/> mediu; |
| <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională; | <input type="checkbox"/> economico-financiare; |
| <input type="checkbox"/> altele _____. | <input type="checkbox"/> sănătate; |
| | <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului; |
| | <input type="checkbox"/> protecție socială; |
| | <input checked="" type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative; |
| | <input type="checkbox"/> educație; |
| | <input type="checkbox"/> activități relevante: |
| | <input type="checkbox"/> energie; |
| | <input type="checkbox"/> apă; |
| | <input type="checkbox"/> poștă; |
| | <input type="checkbox"/> transport. |
| | <input type="checkbox"/> altele : administratie publica. |

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:
DA NU

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Descriere

2.1.1 Denumire contract:

2.1.2 Contract de achiziție de servicii de prevenire și protecție în domeniul protecției muncii

2.1.2 Locația lucrării, locul de livrare sau prestare:

Locul de prestare:

Jud. Iași

<input type="checkbox"/> LUCRĂRI		<input type="checkbox"/> PRODUSE		<input checked="" type="checkbox"/> SERVICII	
<input type="checkbox"/> Execuție; <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție; <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă.		<input type="checkbox"/> Cumpărare; <input type="checkbox"/> Leasing; <input type="checkbox"/> Închiriere; <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate.		Categoria serviciului: <input type="checkbox"/> Anexa 2 A <input type="checkbox"/> Anexa 2 B	
Principala locație a lucrării		Principalul loc de livrare		Principalul loc de prestare	
Municipiul Iasi					
Cod CPV		Cod CPV		Cod CPV	71317000-3 - Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor
2.1.3 Procedura se finalizează prin:		<input checked="" type="checkbox"/> Contract de achiziție publică		<input type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru	

2.1.4 Durata contractului de achiziție publică:

12 luni cu posibilitatea de prelungire

2.1 Cantitatea sau scopul contractului

2.2.1 Scopul contractului:

Realizarea serviciilor prevenire si de protecția muncii pentru Muzeul Literaturii Române Iași

2.2.2 Opțiuni (dacă există)

DA

NU

Dacă există, descrierea acestor opțiuni

Achizitionarea de cantitati suplimentare se va realiza conform art. 122/O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de

concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz):	
3.1.1 Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
3.1.2 Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

4. PROCEDURA

4.1 Legislația aplicată	<p><u>Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.</u></p> <p><u>Legea nr.337/2006 pentru aprobarea Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare,</u> LEGEA nr. 128 din 5 mai 2007</p> <p><u>Hotararea Guvernului Romaniei nr. 925/19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr. 34/2006,</u> cu modificarile si completarile ulterioare, Alte reglementari legale incidente in materia achizitiilor publice in vigoare pana la data finalizarii procedurii si atribuirii contractului de achizitie</p>
-------------------------	---

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU DE SELECȚIE

5.1 SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI	
5.1.1 Neincadrarea in situatia prevazuta la art.180 din Ordonanta de urgenta nr.34/2006	Incadrarea in situatia prevazuta la art.180 din Ordonanta de urgenta nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: <u>Declarație privind eligibilitatea (ANEXA 7.2.2.12A),</u> în original
	În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de

	<p>a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute la art.182 alin. (1) din OUG nr.34/2006. În ceea ce privește cazurile menționate la art. 180 din OUG nr.34/2006, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți candidații sau ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește candidatul sau ofertantul.</p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 180, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</p> <p>Toate certificatele/documentele menționate mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie legalizată și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p><u>În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</u></p> <p><u>În cazul unei asocieri/parteneriat, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.</u></p> <p><u>Atenție! În cazul ofertelor depuse de o asociere, încadrarea oricăruia dintre asociați în situația prevăzută la art.180 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertei din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.</u></p>
<p>5.1.2. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Documente doveditoare:</p> <p><u>Ofertantul trebuie sa completeze (ANEXA 7.2.2.12B), în original, Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006</u></p> <p>Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:</p> <p>a) a intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de</p>

	<p>judecatorul sindic;</p> <p>c) nu si-a indeplinit obligatiile de plată a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit ;</p> <p>c^1) in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</p> <p>d) a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotărarea definitivă a unei instante judecătoresti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesională;</p> <p>e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.</p>
5.2 CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE	
<p>5.2.1. Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare / apartenență din punct de vedere profesional</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p><u>Ofertantul trebuie să fie abilitat să presteze activități de natura celor solicitate prin specificațiile tehnice incluse în caietul de sarcini.</u></p> <p><u>Pentru indeplinirea cerintei, ofertantul va prezenta :</u></p> <p><u>1. Certificat de inregistrare (CUI), emis de <i>Oficiul Registrului Comertului</i> de pe langa Tribunalul teritorial, in copie certificata conform cu originalul.</u></p> <p><u>In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele enuntate la pct.1</u></p> <p><u>Atenție! Ofertantul este obligat să informeze Autoritatea contractantă despre orice modificare intervenită cu privire la situațiile certificate prin documentele solicitate mai sus, în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la intervenția sau, după caz, luarea la cunoștință asupra acestor modificări</u></p>
5.3 SITUAȚIA ECONOMICĂ – FINANCIARĂ	
<p>5.3.2. Informații privind sustinerea capacitatii economice si financiare a ofertantului de o alta persoana (art.186 din OUG nr.34/2006)</p>	<p><i>În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui <u>angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția</u></i></p>

	<p><i>ofertantului/candidatului resursele invocate. <u>Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180.</u></i></p> <p>Persoana sustinatoare a unui operator economic pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de lucrari este obligata sa prezinte urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>declaratie privind eligibilitatea - Anexa 7.2.2.12A.</i> ➤ <i><u>documente care sa confirme susținerea ofertantului</u></i> ➤ <i>Anexa 19 - Angajament Terț susținător financiar, în formă autentică.</i> <p>Documentele vor fi prezentate numai in original sau copie legalizata.</p> <p><i>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica și financiara invocand si susținerea acordata, in conformitate cu prevederile dispozitiilor art. 186 din Ordonanta de Urgenta nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, de catre o alta persoana sustinatoare, NU se considera asociere.</i></p>
5.4 CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ	
<p>5.4.1. Resurse umane si structura managementului</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Personalul implicat in prestarea serviciilor trebuie să fie calificat și atestat.</p> <p><i>Operatorul economic trebuie să dispună de următorul personal minim:</i> <i>- personal tehnic de specialitate S.S.M.</i></p>
<p>5.4.5. Informații privind susținerea capacitatii tehnice si profesionale a ofertantului de o alta persoana (art.190 din OUG nr.34/2006)</p>	<p><i>In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si susținerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi susținerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui <u>angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică,</u> prin care aceasta confirma faptul ca <u>va pune la dispozitie ofertantului/candidatului resursele tehnice si profesionale invocate.</u> <u>Persoana care asigura susținerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatia care</u></i></p>

determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180.

In acest sens, persoana juridica sustinatoare poate sustine un operator economic participant la o procedura de achizitie prin punerea la dispozitie a **resurselor tehnice si profesionale** necesare indeplinirii contractului.

Persoana sustinatoare a unui operator economic pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de servicii va fi obligata sa prezinte urmatoarele documente:

- **declaratie privind eligibilitatea - Anexa 7.2.2.12A.**
- **persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente), in original sau copie legalizata, la care se va alatura traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana**
- **certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor.**
- **toate documentele solicitate prin Documentatia de atribuire, subcapitol Resurse umane si structura managementului, subcapitol Informatii privind dotarile specifice, dupa caz**
- **Anexa 20 - ANGAJAMENT privind susținerea tehnica si profesională a ofertantului/grupului de operatori economici, încheiat în formă autentică.**
- **Anexa nr. 21 – Declarație terț susținător tehnic și profesional – LISTA privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare si care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică si/sau Anexa nr. 22 – Declarație terț susținător tehnic și profesional – LISTA privind personalului angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.**

Documentele vor fi prezentate numai in original sau copie legalizata.

	<p>Angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.</p> <p><i>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile dispozitiilor art. 190 din Ordonanta de Urgenta nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in M. O. al Romaniei, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006 , aprobata si modificata prin L. nr. 337/ 17 iulie 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, <u>de catre o alta persoana sustinatoare NU se considera asociere.</u></i></p> <p><i>Nota: Documentele pe care trebuie sa le prezinte persoana sustinatoare se depun suplimentar documentelor pe care trebuie sa le depuna ofertantul, asa cum sunt solicitate in cuprinsul Documentatiei de atribuire.</i></p>
--	---

6. Neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹ din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006

<p>6.1. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹ din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerintă obligatorie:</u> Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant care are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art.69 lit a), cu persoane care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.</p> <p><u>Documente solicitate :</u> Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹ din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B¹), în original.</p>
--	--

	<p>În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va prezenta documentul menționat.</p> <p>In cazul in care ofertantul are subcontractanti declarati, fiecare subcontractant va prezenta documentul menționat.</p>
--	--

7. PREZENTAREA OFERTEI

<p>7.1 Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>Ofertanții trebuie să mențină oferta ca valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. În circumstanțe excepționale și înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertelor, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților extinderea acestei perioade cu până la maxim 30 de zile.</p> <p>Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat aceasta va fi respinsa de comisia de evaluare, ca fiind inacceptabila.</p> <p>Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația, de la data comunicării rezultatului aplicării procedurii, de a extinde valabilitatea ofertei cu o perioadă adițională de 30 de zile, care se adaugă perioadei inițiale de valabilitate de 30 de zile, indiferent de data comunicării</p>
<p>7.2. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p><u>Ofertantii au obligatia de a intocmi propunerea tehnica in conformitate cu cerintele CAIETULUI DE SARCINI.</u></p> <p>Acestea trebuie completate în așa fel încât informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurința a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p>
<p>7.3 Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>1. Ofertanților le este adus la cunostinta faptul că <u>valoarea estimata a contractului este de 4260 lei fără TVA, echivalent a 973,89 euro la cursul BNR din data de 04 aprilie 2012, adică 1 euro = 4.3742 RON.</u></p> <p>Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei, fără TVA, în formatul indicat prin (ANEXA 7.2.2.10 B)</p> <p>Oferta va fi prezentata atat in lei, cat si in euro, exclusiv TVA, și pe total oferta.</p> <p><u>Ofertantii vor completa Anexa 14 – Bugetul defalcat al contractului.</u></p> <p>Dacă oferta financiară transmisă depășește bugetul maxim alocat, aceasta va fi respinsă ca inacceptabilă.</p> <p>Prețul contractului este ferm, nu se actualizează.</p> <p>Plățile în cadrul contractului vor fi efectuate în lei, conform</p>

	<p>prevederilor contractului inclus în prezenta documentație de atribuire.</p> <p>Plățile vor fi efectuate în contul bancar indicat de ofertant, în formatul prezentat în (Anexa 4.3.1) – Identificare bancară, (ofertantul este obligat sa identifice in Anexa 4.3.1, contul deschis la Trezorerie/banca).</p> <p><u>Formularul va fi semnat si stampilat atat de catre titularul contului cat si de catre Trezorerie/banca.</u></p>
7.4 Modul de prezentare a ofertei	<p>1. <i>Oferta sigilata se transmite împreună cu urmatoarele documente :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Scrisoare de înaintare (Anexa 1), transmisa în original</u> - <u>Imputernicire + copie Carte de Identitate</u> <p><i>Scrisoarea de înaintare și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci <u>în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.</u></i></p> <p>2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Anunțul de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Muzeului Literaturii Române Iași din str. V. Pogor nr. 4, Iasi, -, cod poștal 700110, :România , <u>astfel : LUNI – VINERI – 8 :00 – 16 :00</u> ➤ Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante: Muzeul Literaturii Române Iași din str. V. Pogor nr. 4, Iasi, -, cod poștal 700110, :România , <u>astfel : LUNI – VINERI – 8 :00 – 16 :00</u> <p><u>Ofertantii trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită si înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în anuntul de participare.</u></p> <p>3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.</p> <p>Oferta se depune în 1 exemplar.</p>
7.5 Data limită de depunere a ofertelor	<p>11.04.2012 ora 10:00, ora României. Ofertele depuse după expirarea termenului limită indicat vor fi respinse ca întârziate și returnate nedeschise</p>

7.6 Deschiderea ofertelor	11.04.2012 ora 12:00 ora locală, la sediul Muzeului Literaturii Române Iasi, str. V. Pogor nr.4.
7.7. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită.
7.8 Costurile asociate elaborării și prezentării ofertei Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc. Nici un fel de cost legat de aceste aspecte nu va fi suportat / rambursat de către autoritatea contractantă	

8. Criterii de atribuire

8.1) Prețul cel mai scăzut

Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara a fi cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Oferta declarata castigatoare trebuie sa indeplineasca specificatiile tehnice minime considerate obligatorii asa cum au fost stabilite in caietul de sarcini.

9. Atribuirea contractului

9.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	A se vedea clauzele contractuale.
---	-----------------------------------

SECȚIUNEA II

FORMULARE ȘI MODELE

Anexa 1

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

.....
(denumirea/numele)

nr...../.....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare pentru atribuirea contractului/(denumirea contractului de achizitie publica), noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

7.2.2.10.B – Formular de oferta

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam/..... (denumirea serviciului), pentru suma de **lei fără T.V.A. / persoană / lună calendaristică** (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

5. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA 7.2.2.12A

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

4.1.1. DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute **la art. 180** din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.
2. Subsemnatul declar pe proprie raspundere ca în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.
3. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.
4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
5. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.
6. Prezenta declaratie este valabila pana la data de (*data expirarii valabilitatii ofertei*).

Data completarii

Ofertant,.....
(*semnatura autorizata si stampila*)

¹ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asociere.

ANEXA 7.2.2.12B
OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

**4.1.1B DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART.181 DIN
ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI NR.34/2006**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al,in calitate de ofertant/candidat/concurent pentru atribuirea contractului de achizitie avand ca obiect..... (denumirea achizitiei si codul CPV), organizata de..... (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii:

- (a) nu suntem în stare de faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul – sindic ;
- (c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în [țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];
- c¹) în ultimii 2 ani ne-am îndeplinit obligațiile contractuale,
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezint informatii corecte solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata si stampila)

³ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asociere

Anexa 7.2.2.12 B[^] – Declarație pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69[^]1

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

,

DECLARAȚIE³

pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69[^]1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

1 Subsemnatul (*numele în clar al persoanei autorizate*), reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69[^]1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație / organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoane ce detin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

2 Prezenta declarație este valabilă până la data de (*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*).

Ofertant,

.....

(*numele reprezentantului legal, în clar*)

(*semnatura autorizată și stampila*)

Anexa 19 - Angajament Terț susținător financiar

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin. (2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Anexa 20 – ANGAJAMENT privind susținerea tehnica si profesională a ofertantului/grupului de operatori economici

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT privind susținerea tehnica si profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumire ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/lcandidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

Anexa 21– Declarație terț susținător tehnic și profesional

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect (*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Anexa 22 – Declarație terț susținător tehnic și profesional

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică sunt reale.

LISTA

privind personalul angajat și cadrele de conducere,
precum și a personalului angajat și a cadrelor de conducere
care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului	
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului	

Anexez declarației, CV-urile personalului de conducere precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Anexa 4.3.1.
OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

4.3.1. INFORMATII GENERALE

1. Denumirea / numele:
2. Administrator: (nume, prenume)
3. Adresa sediului central:
4. Telefon fix:
Telefon mobil
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Codul unic:
6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare si codul unic de inregistrare (CUI):
7. Obiectul de activitate, pe domenii:
 - 7.1. Activități CAEN pentru care există autorizare (se solicita certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)
8. Cont Trezorerie:
9. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:
10. Principala piata a afacerilor:

11. Persoana de contact: (nume, prenume)
 - 11.1 Telefon mobil persoana de contact

Data completarii

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata si stampila)

SECTIUNEA III

CAIETUL DE SARCINI

pentru:

Serviciu extern de prevenire și protecție în domeniul protecției muncii

Se cere efectuarea următoarelor servicii:

- * Întocmirea de materiale pentru instruirea introductiv generală, instruirea la locul de muncă și instruirea periodică suplimentară, a salariaților,
- *Elaborarea și/ sau completarea instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă pentru lucrători.
- * Întocmirea evidențelor din domeniul securității și sănătății în muncă.
- * Elaborarea și/ sau completarea instrucțiunilor tehnice de lucru pentru activități, operații, echipamente de muncă.
- * Propuneri pentru fișa postului, privind atribuțiile și răspunderile în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrători, corespunzător meseriei și funcțiilor exercitate de către aceștia.
- * Întocmirea de documentații cu caracter tehnic, de informare și atenționare pentru manageri, pentru reprezentanții lucrătorilor și/ sau pentru sindicat.
- * Elaborarea și/ sau actualizare a Planurilor de prevenire și protecție, proprii instituției, pe baza riscurilor de accidentare și a riscurilor de boli profesionale identificate pe locurile de muncă/ posturile de lucru, a activităților desfășurate și a echipamentelor de muncă utilizate în cadrul instituției.
- * Propuneri de măsuri cu caracter tehnic, organizatoric și de alt tip, care trebuie luate pentru evitarea pericolului grav și iminent, stabilirea zonelor cu risc ridicat și specific,
- * Elaborare de propuneri pentru stabilirea atribuțiilor și răspunderilor în domeniu, corespunzător funcțiilor exercitate.
- * Elaborarea și/ sau completarea instrucțiunilor tehnice și instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă, pentru eliminarea factorilor specifici de risc profesional, propunerea măsurilor tehnice, organizatorice și a altor masuri pentru respectarea prevederilor legale.
- * Evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor
- * Evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare
- * Consiliere pentru stabilirea periodicității adecvate a instruirii, efectuarea practică a instruirii și verificarea cunoașterii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite. Propunerea acțiunilor pe care trebuie întreprinse pentru a autoriza anumite categorii de personal, pentru exercitarea meseriilor și profesiilor menționate de legislația specifică.
- * Identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din întreprindere și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție

* În cazul achiziționării de echipamente individuale de protecție pentru lucrători, instalații specifice sau dotări specifice privind securitatea și sănătatea în muncă, acorda sfaturi și informații asupra cerințelor minime de securitate și sănătate pentru utilizarea acestora de către lucrători

* În cadrul controalelor privind securitatea și sănătatea în muncă din partea organelor abilitate de control prezintă operativ documentele solicitate, prestează serviciile specifice de evidență în domeniul securității și sănătății în muncă, întocmește și ține la zi toate evidențele menționate în legislație și întocmește documentații cu caracter tehnic, de informare și atenționare pentru managerii din cadrul instituției. Elaborează și actualizează Planul de prevenire și protecție al instituției, elaborează planuri anuale cuprinzând măsuri specifice de securitate și sănătate în muncă, în baza riscurilor identificate pe locurile de muncă/ posturile de lucru, a activităților desfășurate și a echipamentelor de muncă utilizate în cadrul instituției.

* Identifică și evidențiază locurile de muncă cu pericol grav și iminent respectând astfel prevederile Normelor metodologice de aplicare a legii securității și sănătății în muncă. Întocmește planul de acțiune în caz de pericol grav și iminent pentru instruirea lucrătorilor, în baza aprecierilor din teren, stabilește lista zonelor cu risc ridicat și specific, stabilește pentru aceste zone tipul adecvat de semnalizare de securitate și sănătate în muncă, conform cerințelor minime de securitate și/ sau sănătate la locul de muncă. Propune măsuri cu caracter tehnic, organizatoric și de alt tip, care trebuie luate pentru evitarea pericolului grav și iminent.

* Identificarea soluțiilor tehnice în acord cu legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru a fi impuse proiectantului și executantului construcțiilor și instalațiilor, prevederea în documentațiile tehnice a unor echipamente de muncă performante, consilierea proiectantului pentru a elabora numai tehnologii de fabricație care să elimine/ să diminueze riscurile de accidentare și/ sau de boală profesională, pentru lucrători.

* Acordă consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă.

* Participarea la cercetarea la fața locului, pentru stabilirea cauzelor, a persoanelor răspunzătoare de producerea evenimentului, pentru stabilirea normelor privind securitatea și sănătatea în muncă încălcate și a măsurilor de prevenire a repetării producerii unor evenimente similare, pentru întocmirea dosarului de cercetare, pentru elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de către lucrătorii din întreprindere/ unitate, vor face obiectul unor acte adiționale sau contract(e) separat(e) în funcție de complexitatea evenimentului sau a evenimentelor, amploarea lui (lor) și valoarea serviciilor

Se cere prestarea unor servicii de calitate, competente, susținute de o bogată experiență profesională în domeniu.

Oferta financiară va fi exprimată în lei fără T.V.A. / persoană / lună calendaristică.

SECȚIUNEA A IV-a

CONTRACT DE SERVICII nr. data

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Muzeul Literaturii Române Iași, str. V. Pogor nr. 4, Iași 700110, telefon/fax 0232/213210, cod fiscal 4541670, cont trezorerie RO29TREZ40624670251XXXXX reprezentată prin prof. dr. Dan Jumară – director și ec. Maria Caras – contabil șef în calitate de **achizitor**, pe de o parte în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC (denumirea operatorului economic), cu sediul în, cod fiscal, Nr. de înmatriculare, cont (Trezorerie, Banca), telefon, fax, reprezentată prin, în calitate de (funcția), în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

c. **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

d. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;

e. **operator economic** - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piață servicii;

f. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

g. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

h. **specificatii tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

l. **zi** - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii de prevenire si de protecția muncii**”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract..

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform ofertei financiare, este de **lei fără T.V.A. / persoană / lună calendaristică.**

5.2. – (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile** de la data emiterii facturii de către prestator. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către prestator și numai în perioada 24-31 a lunii în care se împlinește termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(2) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (1) se împlinește anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

5.3. – Prestatorul va emite factura ulterior încheierii de către achizitor a procesului verbal de recepție a serviciilor.

5.4. – Prețul prezentului contract este ferm pe toată durata de execuție a contractului.

6. Durata contractului

6.1. (1) – Durata prezentului contract este de **12 luni**, începând de la data intrării în vigoare a contractului, respectiv data semnării de către ambele părți contractante.

6.2. – Prezentul contract poate fi prelungit ulterior prin act adițional cu acordul ambelor părți.

7. Executarea contractului

7.1. – (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele parti.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a contractului de servicii;
- Caietul de sarcini;
- oferta operatorului economic;
- angajament ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul
- acte adiționale dacă există.

8.2. Documentele contractului constituie anexe – părți integrante a prezentului contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente; cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

10. Obligații principale ale achizitorului

10.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile** de la data emiterii facturii de către prestator. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către prestator și numai în perioada 24-31 a lunii în care se împlinesc termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(2) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (1) se împlinesc anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, **respectiv 0,1% din prețul contractului pe fiecare zi întârziere**

11.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru

prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 - În cazul în care achizitorul nu onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă a unui procent din plata neefectuată, **respectiv 0,1% din prețul contractului pe fiecare zi întârziere**

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract, sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor. Totodată este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care prestatorul le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

15.2 – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator;

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de îndeplinire a sarcinilor se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

16.4 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

17. Ajustarea preţului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - **Preţul prezentului contract este ferm** pe întreaga durată de executare a prezentului contract.

18. Înctetarea contractului. Pact comisoriu

(1) Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părţi, a tuturor obligaţiilor ce le revin conform contractului, sau ca urmare a dispariţiei, fără vina nici uneia dintre părţi, a unui element esenţial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislaţia aplicabilă.

(2) În plus faţă de motivele de încetare a contractului menţionate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, în cazul în care acesta:

a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situaţiile prevăzute la litera a);

c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii şi/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;

d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru fraudă, corupţie, implicare într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;

e) este afectat de transformări de ordin organizaţional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepţia cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adiţional la prezentul contract;

f) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;

(3) În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

(4) Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, şi de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situaţii:

a) prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin prezentul contract;

b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucţiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligaţiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare şi în termenele prevăzute a serviciilor.

(5) În oricare din situaţiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terţe părţi.

(6) Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligaţiilor sale de o manieră promptă şi organizată, în aşa fel încât costurile să fie minime.

(7) Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la

finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

(8) Achizitorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) – prestatorul a abandonat contractul;
- b) – prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
- c) - prestatorul a cesionat obligațiile asumate prin contract fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului;

(9) Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) – achizitorul notifică prestatorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice ii este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(10) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la punctul (8) și punctul (9) se va notifica în scris părții contractante.

(11) Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata lucrărilor prestate și recepționate până în acel moment.

(12) În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

(13) În cazul în care nu se pot aplica prevederile punctului (12) recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la acea dată.

(14) – (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) – la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

c) – în situația sistării alocării resurselor financiare

(15) În cazul prevăzut la punctul (14), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(16) În caz de neexecutare contractul se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate prealabilă.

(17) Punctul (16) are drept efect desființarea necondiționată a contractului, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără ca obligațiile contractuale să fi fost duse la îndeplinire.

(18) Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una din părți:

- (1) nu-și exercită una din obligațiile esențiale enumerate în prezentul contract;
- (2) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract;
- (3) cesionează drepturile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

19. Amendamente

19.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract.

19.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

19.4. - Achizitorul are dreptul de a suspenda executarea contractului, în tot sau în parte, în orice moment și de orice manieră consideră necesar, notificând prestatorul în acest sens cu cel

puțin 5 zile înainte. În cazul în care perioada de suspendare a execuției contractului depășește 90 de zile, iar suspendarea nu este impusă de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, de către prestator, a obligațiilor ce îi revin, prestatorul are dreptul de a solicita achizitorului reluarea executării în termen de maxim 30 de zile. În cazul în care achizitorul nu acceptă acest lucru, prestatorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat

20. Subcontractarea

20.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Cesiunea

21.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

24. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

24.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

24.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în termen maximum de 10 zile de la comunicare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare de valoare juridica egala, din care doua exemplare revin autorității contractante și un exemplar revine prestatorului.

Achizitor,
(semnătura autorizată)

Prestator,
(semnătura autorizată)