



## MUZEUL LITERATURII ROMÂNE IAȘI

STR. V. POGOR NR. 4, ☎ 0232/410340; TEL./FAX 0232/213210

E-mail: [muzeul\\_lit\\_iasi@hotmail.com](mailto:muzeul_lit_iasi@hotmail.com)

700110 – IAȘI - ROMÂNIA

Nr. 682/03.04.2012

### INVITATIE

Muzeul Literaturii Române Iași intenționează să achiziționeze „**Servicii de Service și întreținere centrale telefonice**”.

Criteriu de selecție: Prețul cel mai scăzut

Adresa la care se transmit ofertele: Iași, str. V. Pogor nr. 4, cod 700110

Limba de redactare a ofertei: Romana

Împărțire pe loturi: NU

Moneda in care se transmite oferta de preț: lei

Data limită de depunere a ofertelor: **06.04.2012**, ora 10:00

Deschiderea ofertelor: **06.04.2012**, ora 12:30

Instrucțiunile pentru ofertanți și Caietul de Sarcini, sunt disponibile la sediul autorității contractante din Iași, str. V. Pogor nr. 4 și pe site-urile Muzeului Literaturii Române Iași, la adresa [www.muzeulliteraturiiiasi.ro](http://www.muzeulliteraturiiiasi.ro) și al Consiliului Județean Iași, la adresa [www.icc.ro](http://www.icc.ro).

Director  
Daniel Corbu



---

## MUZEUL LITERATURII ROMÂNE IAȘI

STR. V. POGOR NR. 4, ☎ 0232/410340; TEL./FAX 0232/213210

E-mail: [mlriasi@yahoo.com](mailto:mlriasi@yahoo.com), [www.muzeulliteraturiiiasi.ro](http://www.muzeulliteraturiiiasi.ro)

700110 – IAȘI - ROMÂNIA

---

APROBAT  
DIRECTOR  
Danel Corbu

# INSTRUCTIUNI PENTRU PARTICIPANTII LA ACHIZITIA DE

- Servicii de Service și întreținere centrale telefonice -

Cod CPV

– 50334110-9 - Servicii de întreținere a rețelei telefonice

2012

# SECȚIUNEA I

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### 1. INFORMAȚII GENERALE

○ **Autoritatea Contractantă**

<b>Denumire:</b>	<b>Muzeul Literaturii Române Iași</b>				
<b>Adresă:</b>	str. V. Pogor nr. 4				
<b>Localitate:</b>	<b>Iași</b>	<b>Cod poștal:</b>	<b>700110</b>	<b>Țara:</b>	<b>ROMANIA</b>
<b>Persoana de contact:</b>		<b>Telefon:</b>	Telefon: +(40) 0232/213210		
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:mlriasi@yahoo.com">mlriasi@yahoo.com</a>	<b>Fax:</b>	Fax: +(40) 0232/213210		
<b>Adresa/ele de internet (dacă este cazul):</b>	<a href="http://www.muzeulliteraturiiiasi.ro">www.muzeulliteraturiiiasi.ro</a>				
<b>Adresa autorității contractante:</b>	Iași, str. V. Pogor nr. 4 cod 700110				

#### 1.1 Principala activitate sau activități ale autorității contractante

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local;<br><input type="checkbox"/> agenții naționale;<br><input type="checkbox"/> autorități locale;<br><input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică;<br><input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională;<br><input type="checkbox"/> altele _____ . | <input type="checkbox"/> servicii publice centrale;<br><input type="checkbox"/> apărare;<br><input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională;<br><input type="checkbox"/> mediu;<br><input type="checkbox"/> economico-financiare;<br><input type="checkbox"/> sănătate;<br><input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului;<br><input type="checkbox"/> protecție socială;<br><input checked="" type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative;<br><input type="checkbox"/> educație;<br><input type="checkbox"/> activități relevante:<br><input type="checkbox"/> energie;<br><input type="checkbox"/> apă;<br><input type="checkbox"/> poștă;<br><input type="checkbox"/> transport.<br><input type="checkbox"/> altele: administratie publica. |
|---|---|

**Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:**  
 DA  NU

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

### 2.1 Descriere

#### 2.1.1 Denumire contract:

**Servicii de Service și întreținere centrale telefonice**

#### 2.1.2 Locația lucrării, locul de livrare sau prestare:

Locul unde se deruleaza proiectul: Municipiul Iasi, Romania

Locul de prestare: Municipiul Iasi, Romania

<input type="checkbox"/> LUCRĂRI		<input type="checkbox"/> PRODUSE		<input checked="" type="checkbox"/> SERVICII	
<input type="checkbox"/> Execuție; <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție; <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă.		<input type="checkbox"/> Cumpărare; <input type="checkbox"/> Leasing; <input type="checkbox"/> Închiriere; <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate.		Categorია serviciului: <input type="checkbox"/> Anexa 2 A <input type="checkbox"/> Anexa 2 B	
Principala locație a lucrării		Principalul loc de livrare		Principalul loc de prestare	
		<b>Muzeul „N. Gane, Iași str. N. Gane nr. 22A</b>		<b>Municipiul Iasi</b>	
Cod CPV		Cod CPV		Cod CPV	<b>79823000-9–</b> Servicii de tipărire și de livrare
2.1.3 Procedura se finalizează prin:		<input checked="" type="checkbox"/> Contract de achiziție publică		<input type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru	
2.1.4 Durata contractului de achiziție publică:					
<b>Durata contractului de prestari servicii: de la data semnarii contractului pana la 31.12.2012.</b>					
<b>2.1 Cantitatea sau scopul contractului</b>					
<b>2.2.1 <u>Scopul contractului:</u></b> <b>Servicii de Service și întreținere centrale telefonice</b>					
2.2.2 Opțiuni (dacă există)					
DA <input checked="" type="checkbox"/>					

NU

Achiziționarea de servicii suplimentare se va realiza conform art. 122/OUG. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

### 3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz):	
3.1.1 Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
3.1.2 Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

### 4. PROCEDURA

4.1 Legislația aplicată	<p><b><u>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.</u></b></p> <p><b><u>Legea nr.337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, LEGEA nr. 128 din 5 mai 2007</u></b></p> <p><b><u>Hotărârea Guvernului României nr. 925/19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare,</u></b> Alte reglementări legale incidente în materia achizițiilor publice în vigoare până la data finalizării procedurii și atribuirii contractului de achiziție</p>
-------------------------	--

### 5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU DE SELECȚIE

<b>5.1 SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI</b>	
5.1.1. Informații generale. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința minimă obligatorie: Ofertantul trebuie să completeze <b>Anexa 4.3.1. – Informații Generale</b>

## 5.2 CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

5.2.1. Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare / apartenență din punct de vedere profesional

Solicitat   
Nesolicitat

**Cerință obligatorie:**

**Ofertantii trebuie sa fie autorizati sa presteze activitati de natura celor solicitate in caietul de sarcini.**

**Pentru indeplinirea cerintei, ofertantul va prezenta :**

- 1. Certificat de inregistrare (CUI), emis de *Oficiul Registrului Comertului* de pe langa Tribunalul teritorial, in copie certificata conform cu originalul.**
- 2. Certificat constatator emis de *Oficiul Registrului Comertului* de pe langa Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii, cat si faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolventei. Certificatul va fi prezentat numai in original sau copie certificata conform cu originalul**

**In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele enuntate la pct.1 si pct.2.)**

## 6. Neincadrarea in situatiile prevazute la art.69<sup>1</sup> din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006

6.1. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69<sup>1</sup> din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006

Solicitat  Nesolicitat

**Cerință obligatorie:**

**Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant care are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art.69 lit a), cu persoane care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.**

**Documente solicitate :**

**Declarație pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69<sup>1</sup> din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B<sup>^</sup>), în original.**

În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat.

In cazul in care ofertantul are subcontractanti declarati, fiecare subcontractant va prezenta documentul mentionat.

## 7. PREZENTAREA OFERTEI

7.1 Perioada de valabilitate a ofertei	<p>Ofertanții trebuie să mențină oferta ca valabilă pentru o perioadă de <b>60 de zile</b> de la data limită de depunere a ofertelor. În circumstanțe excepționale și înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertelor, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților extinderea acestei perioade cu până la maxim 30 de zile.</p> <p><b>Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat aceasta va fi respinsa de comisia de evaluare, ca fiind inacceptabila.</b></p> <p>Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația, de la data comunicării rezultatului aplicării procedurii, de a extinde valabilitatea ofertei cu o perioadă adițională de 30 de zile, care se adaugă perioadei inițiale de valabilitate de 60 de zile, indiferent de data comunicării</p>
7.2. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p><u>Ofertantii au obligatia de a intocmi propunerea tehnica in conformitate cu cerintele CAIETULUI DE SARCINI.</u></p> <p>Acestea trebuie completate în așa fel încât informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurința a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p>
7.3 Modul de prezentare a propunerii financiare	<p><b>1. Ofertanților le este adus la cunostinta faptul că <u>valoarea estimata a contractului este de 3000 lei fără TVA, echivalent a 685,24 euro la cursul BNR din data de 03 aprilie 2012, adică 1 euro = 4.3780 RON.</u></b></p> <p>Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei, fără TVA, în formatul indicat prin <b>(ANEXA 7.2.2.10 B)</b></p> <p><b>Oferta va fi prezentata atat in lei, cat si in euro, exclusiv TVA, și pe total oferta.</b></p> <p><b><u>Ofertantii vor completa Anexa 14 – Bugetul defalcat al contractului.</u></b></p> <p><b>Dacă oferta financiară transmisă depășește bugetul maxim alocat, aceasta va fi respinsă ca inacceptabilă.</b></p> <p><b>Prețul contractului este ferm, nu se actualizează.</b></p> <p>Plățile în cadrul contractului vor fi efectuate în lei, conform prevederilor contractului inclus în prezenta documentație de atribuire.</p> <p>Plățile vor fi efectuate în contul bancar indicat de ofertant, în</p>

	<p>formatul prezentat în <b>(Anexa 15) – Identificare bancară, (oferantul este obligat sa identifice in Anexa 15, contul deschis la Trezorerie/banca).</b></p> <p><b><u>Formularul va fi semnat si stampilat atat de catre titularul contului cat si de catre Trezorerie/banca.</u></b></p>
<p>7.4 Modul de prezentare a ofertei</p>	<p><b>1. Oferta sigilata se transmite împreună cu urmatoarele documente :</b></p> <p><b>- <u>Scrisoare de înaintare (Anexa 1), transmisa în original</u></b></p> <p><b>- <u>Imputernicire + copie Carte de Identitate</u></b></p> <p><b>Scrisoarea de înaintare și orice împuternicire a unui reprezentant al oferantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci <u>în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.</u></b></p> <p><b>2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Anunțul de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Muzeului Literaturii Române Iași din str. V. Pogor nr. 4, Iasi, -, cod poștal 700110, :România , <b><u>astfel : LUNI – VINERI – 8 :00 – 16 :00</u></b></li> <li>➤ Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante: Muzeul Literaturii Române Iași din str. V. Pogor nr. 4, Iasi, -, cod poștal 700110, :România , <b><u>astfel : LUNI – VINERI – 8 :00 – 16 :00</u></b></li> </ul> <p><b><u>Ofertantii trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită si înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în anunțul de participare.</u></b></p> <p>3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise. Oferta se depune în <b>1 exemplar.</b></p>
<p>7.5 Data limită de depunere a ofertelor</p>	<p><b><u>06.04.2012, ora 10:00,</u></b> ora României. Ofertele depuse după expirarea termenului limită indicat vor fi respinse ca întârziate și returnate nedeschise.</p> <p><b>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina oferantului.</b></p>



7.6 Deschiderea ofertelor	<b>Data, ora și locul deschiderii ofertelor:</b> Deschiderea ofertelor se va face în data de <b>06.04.2012, ora 12:30</b> , ora locală, la sediul Muzeului Literaturii Române Iași din Str. V. Pogor nr.4 Iași.
---------------------------	--

#### **7.7 Costurile asociate elaborării și prezentării ofertei**

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc. Nici un fel de cost legat de aceste aspecte nu va fi suportat / rambursat de către autoritatea contractantă.

### **8. CRITERII DE ATRIBUIRE**

#### **8.1) Prețul cel mai scăzut**

Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara a fi cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Oferta declarata castigatoare trebuie sa indeplineasca specificatiile tehnice minime considerate obligatorii asa cum au fost stabilite in caietul de sarcini.

## 9. Atribuirea contractului

<b>9.1 Ajustarea prețului contractului</b> DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	A se vedea clauzele contractuale.
9.3. Informarea ofertanților	Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică sau, după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. Această comunicare va fi transmisă și prin fax și/sau mijloace electronice.

## **SECȚIUNEA II**

# **FORMULARE ȘI MODELE**

## ANEXA 7.2.2.12B

### OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

#### 4.1.1B DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART.181 DIN ORDONANȚA DE URGENTĂ A GUVERNULUI NR.34/2006

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ....., în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect..... *(denumirea achiziției și codul CPV)*, la data de..... *(zi/lună/an)*, organizată de..... *(denumirea autorității contractante)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii:

- a) nu suntem în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit ;  
c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani îndeplinit obligațiile contractuale
- d) nu am fost condamnați, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) prezint informații corecte solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire

Data completării .....

Ofertant,

.....  
*(semnatura autorizată și stampila)*

**Anexa 7.2.2.12 B<sup>^</sup> – Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>^</sup>1**

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE<sup>3</sup>**

**pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>^</sup>1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

1 Subsemnatul ..... (*numele în clar al persoanei autorizate*), reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69<sup>^</sup>1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație / organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

2 Prezenta declarație este valabilă până la data de (*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*).

Ofertant,

.....  
(*numele reprezentantului legal, în clar*)  
(*semnatura autorizată și stampila*)

**Anexa 4.3.1.**  
**OFERTANTUL**

.....  
*(denumirea/numele)*

**4.3.1. INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea / numele:
2. Administrator: ..... *(nume, prenume)*
3. Adresa sediului central:
4. Telefon fix:  
Telefon mobil  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
5. Codul unic:
6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare si codul unic de inregistrare (CUI):
7. Obiectul de activitate, pe domenii:
  - 7.1. Activități CAEN pentru care există autorizare ..... *(se solicita certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)*
8. Cont Trezorerie: .....
9. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
10. Principala piața a afacerilor:
  
  
11. Persoana de contact: ..... *(nume, prenume)*
  - 11.1 Telefon mobil persoana de contact

Data completării .....

Ofertant,

.....  
*(semnatura autorizata si stampila)*

### 7.2.2.10C – Formular de oferta

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

#### FORMULAR DE OFERTA

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului .....  
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam/..... (denumirea serviciului), pentru suma de ..... (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de ..... (suma in litere si in cifre), total ..... (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de ..... (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

5. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de ....., legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

## Anexa 3A

### IDENTIFICARE BANCARĂ

TITULARUL CONTULUI	
Denumire completă	
Adresa sediului social	
Cod poștal	
Localitate	
Țara	
Cod înregistrare TVA	
Persoană de contact:	
Telefon	
Fax	
E-mail	
BANCA / TREZORERIE	
Denumire	
Adresa filialei / sucursalei unde este deschis contul	
Cod poștal	
Localitate	
Țara	
Număr cont	
IBAN	

Data și semnătura deținătorului contului (din TREZORERIE)



## Anexa 1

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

.....  
(denumirea/numele)

nr...../.....

### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare pentru atribuirea contractului ...../(denumirea contractului de achizitie publica), noi ...../(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand:
  - a) oferta;
  - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii .....

Cu stima,

Ofertant,

.....  
(semnatura autorizata)

## **Anexa 2 – Împuternicire**

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

### **IMPUTERNICIRE**

Subsemnatul (*numele complet al reprezentantului legal al ofertantului*), în calitate de reprezentant legal al (*denumirea / numele ofertantului*), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na (*numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate*), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr. \_\_\_\_\_, seria \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_ de către \_\_\_\_\_, să participe din partea (*denumirea / numele ofertantului*) la ședința de deschidere a ofertelor pentru procedura de atribuire aferentă contractului \_\_\_\_\_.

Ofertant,  
(*numele reprezentantului legal, în clar*)  
(*semnătura autorizată*)

## **SECȚIUNEA III**

### **CAIETUL DE SARCINI**

**pentru:**

#### **Servicii de Service și întreținere centrale telefonice**

Se dorește achiziția lucrărilor de service și întreținere la un echipament de telecomunicații tip **GALAXY**, cu un număr de **20** porturi echivalente, instalat la adresa: Iași, str. V. Pogor nr.4, și la un echipament de telecomunicații tip **DATA COMM**, cu un număr de **20** porturi echivalente, montat la adresa: Iași str. N. Gane nr.22A.

Prin porturi echivalente se înțelege capacitatea echipată a echipamentului de telecomunicații.

Lucrările de service și întreținere presupun reviziile, intervențiile în programarea sau reprogramarea echipamentului, asistența și consultanța tehnică, intervenția, la solicitarea beneficiarului, la deranjamentele terminalelor telefonice, a faxurilor sau a rețelei interioare. Executantul trebuie să verifice toate conexiunile rețelelor de voce existente. Eventualele deficiențe constatate cu ocazia verificărilor și a reviziilor vor fi aduse imediat la cunoștința beneficiarului.

În cazul în care este necesară înlocuirea sau instalarea unor componente noi, acestea se vor tarifa separat, ca lucrări suplimentare.

În vederea efectuării unor reparații de calitate, prestatorul trebuie să posede obligatoriu următoarele:

- aparatura de masurat, de testare și uneltele corespunzatoare;
- personal calificat care poate să participe la revizii, probe, puneri în funcțiune și eventuale remedieri.
- documentație tehnică și o tehnologie după care execută reparația.

Solicitarile la intervenții se efectueaza telefonic. Ofertantul se obligă să execute un număr nelimitat de intervenții tehnice (sau reparații) dacă achizitorul le solicită.

Executantul are obligația să-și însușească documentațiile de execuție și de protecție a muncii, să ia toate măsurile pentru a evita situațiile în care pot avea loc accidente la locul de muncă.

În perioada prestării serviciilor se vor respecta:

- Normele generale de protecția muncii ;
- Norme specifice de protecție a muncii,
- Prescripții tehnice la normele specifice de protecție a muncii.

De asemenea se vor respecta normele și normativele privind siguranța incendiilor, conform Legii nr 307 / 2006 privind „Apararea împotriva incendiilor”.

Se cer tarife pentru timpul de intervenție la deranjamente după cum urmează:

- **SERVICE OCAZIONAL** (intervenție în maxim 48 ore de la sesizare).
- **SERVICE STANDARD** (o intervenție la 30 zile în perioada de contract)
- **SERVICE FULL** (în maxim 12 ore de la sesizare la fiecare sesizare în perioada de contract).

NOTA

Prestatorul are obligația de a asigura garanția serviciilor conform normativelor tehnice în vigoare.

*Se cere prestarea unor servicii de calitate, competente, susținute de o bogată experiență profesională în domeniu.*

## **SECTIUNEA IV**

### **CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

# CONTRACT DE SERVICII

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legii nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,

**În temeiul Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect Tipărire revista Dacia Literara**

s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

**Muzeul Literaturii Române Iași**, cu sediul în municipiul Iași, Str. V. Pogor nr.4, județul Iași, telefon 0232/410340, fax 0232/213210, cod fiscal 4541670, cont trezorerie RO29TREZ40624670251XXXXX, reprezentată prin dr. Daniel Corbu – director și ec. Maria Caras – contabil șef, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

\_\_\_\_\_ (denumirea operatorului economic), cu sediul în \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, Nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de administrator (funcția), în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

## 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

c. **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

d. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;

e. **operator economic** - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piață servicii;

f. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif,

alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

g. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

h. **specificații tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

l. **zi** - zi calendaristica; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

### **Clauze obligatorii**

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de tipărire revista Dacia Literara, conform caietului de sarcini și ofertei tehnice prezentate**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

4.3. - Prestatorul va elabora documentația ce face obiectul prezentului contract și o va preda achizitorului în forma prevăzută în caietul de sarcini respectiv cu specificațiile tehnice și în numărul de exemplare precizat în cadrul acestuia.

## 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei financiare, este de ..... **lei fără TVA**, la care se adaugă **TVA** în valoare de ..... **lei**, conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. – Prețul prezentului contract este ferm pe toată durata de execuție a contractului.

## 6. Durata contractului

6.1. - (1) **Durata prezentului contract este**, începând de la data intrării în vigoare a contractului, respectiv **de la data semnării acestuia de către ambele părți contractante pana la data de 31.12.2011.**

(2) **Termenul de predare al fiecarui numar din Revista Dacia Literară este de 2 (doua) saptamani, de la preluarea de catre prestator a materialelor de publicat in format electronic editabil.**

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

## 7. Executarea contractului

7.1. – (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele parti.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen **de cel mult 10 zile** de la data semnării contractului de ambele parti.

(3) **Neconstituirea garanției de buna executie in termen de 10 zile de la data semnării contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio altă formalitate prealabilă de punere în intarziere.**

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a contractului de servicii de tiparire revista Dacia Literara;
- Caietul de sarcini;
- oferta tehnică a operatorului economic;
- oferta financiară a operatorului economic;
- garanția de bună execuție;
- angajament ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

8.2. Documentele contractului constituie anexe – părți integrante a prezentului contract.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul contractual. Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii execuției. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul contractual convenit. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează prestatorului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta durata contractului, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea duratei contractului, pe baza justificărilor furnizate de



prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului majorări de întârziere.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.9. - Codul de conduită al prestatorului :

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă ILO, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-

interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(8) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificare documentară și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(11) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudiciu achizitorului.

#### 9.10. - Conflictul de interese:

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod

obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile clauzei 11.

## **11. Modalități de plată**

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile** de la data emiterii facturii de către prestator. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către prestator și numai în perioada 24-31 a lunii în care se împlinește termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(2) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (1) se împlinește anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

11.2. – Prestatorul va emite factura ulterior încheierii de către achizitor a procesului verbal de recepție a serviciilor.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, **respectiv 0,1% din prețul contractului pe fiecare zi întârziere.**

12.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai

plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1. -(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5%** din prețul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult **10 zile** de la semnarea contractului de către ambele părți. **Perioada de valabilitate a garanției trebuie să acopere perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.**

-(2) Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunerea unei sume în numerar la casieria autorității contractante, conform Documentației de atribuire a contractului de servicii.

13.2. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile **de la îndeplinirea obligațiilor asumate, respectiv de la data încheierii procesului-verbal de recepție a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, dacă autoritatea contractanta nu a emis nicio pretenție până la acea dată.**

13.5. - Constatările procesului-verbal de recepție vor fi comunicate, în scris, de către autoritatea contractanta.

13.6. - În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție **în termen de 10 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, autoritatea contractanta are dreptul să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.**

#### **14. Alte responsabilități ale prestatorului**

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor

operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **16. Recepție și verificări**

16.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

16.3. – Recepția serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor în termen de cel mult **30 de zile** de la finalizarea serviciilor, conform prevederilor contractuale.

**16.4. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către domnul Doboș Vasile.**

**16.5. – domnul Doboș Vasile, va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va comunica Serviciului Achiziții Publice și Contracte procesele verbale de verificare și de recepție, precum și modul de îndeplinire a serviciilor achiziționate, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.**

**16.6. - domnul Doboș Vasile va initia toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.**

## **17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

17.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în durata contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/periodelor de prestare asumate prin termenul contractual se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - Prețul prezentului contract este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.

## **19. Încetarea contractului. Pact comisoriu**

(1) Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, în cazul în care acesta:

- a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
- g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
- h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

(3) În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

(4) Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

- a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare

necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

(5) În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

(6) Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

(7) Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

(8) În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese, în cuantum de 0,1% din prețul contractului fără TVA, pentru fiecare zi rămasă de la data rezilierii contractului (exclusiv) până la data expirării perioadei de execuție a contractului (inclusiv), dar nu mai mult decât prețul contractului. Prestatorul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru serviciile deja prestate.

(9) Achizitorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) –prestatorul a abandonat contractul;
- b) – prestatorul neglijeaza in mod flagrant si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor;
- c) - prestatorul a cesionat obligatiile asumate prin contract fara sa obtina in prealabil acordul scris al achizitorului;

(10) Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) – achizitorul nu-si indeplineste obligatiile care sunt in sarcina sa si prin aceasta pune pe prestator in situatia de a nu putea executa lucrarea;
- b) – achizitorul notifica prestatorul ca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiilor contractuale.

(11) Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la punctul (9) si punctul (10) se va notifica in scris partii contractante.

(12) Achizitorul va avea, pana la data intreruperii si incetarii contractului, acelesi obligatii prevazute in contract, inclusiv plata serviciilor prestate si receptionate pana in acel moment.

(13) In cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie sa le suporte prestatorul si care se vor scadea din obligatiile de plata pe care achizitorul le are fata de acesta la data intreruperii prestarii serviciilor.

(14) In cazul in care nu se pot aplica prevederile punctului (13) recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale in vigoare la acea data.

(15) - (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul in cel mult 10 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc:

- a) - la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public;
- b) - la imposibilitatea derularii prezentului contract, motivat de aparitia unor conjuncturi economice care determina imposibilitatea indeplinirii obligatiilor contractuale;

(16) In cazul prevazut la punctul (15), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

(17) În caz de neexecutare contractul se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă.

(18) Punctul (17) are drept efect desființarea necondiționată a contractului, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără ca obligațiile contractuale să fi fost duse la îndeplinire.

(19) Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una din părți:

- (1) nu-și exercită una din obligațiile esențiale enumerate în prezentul contract;

- (2) este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract;

- (3) cesionează drepturile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că noua nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

## **20. Amendamente**

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4. - Achizitorul are dreptul de a suspenda executarea contractului, în tot sau în parte, în orice moment și de orice manieră consideră necesar, notificând prestatorul în acest sens cu cel puțin 5 zile înainte. În cazul în care perioada de suspendare a execuției contractului depășește 90 de zile, iar suspendarea nu este impusă de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, de către prestator, a obligațiilor ce îi revin, prestatorul are dreptul de a solicita achizitorului reluarea executării în termen de maxim 30 de zile. În cazul în care achizitorul nu acceptă acest lucru, prestatorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat.

## **21. Subcontractarea**

21.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.



## **22. Cesiunea**

22.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **23. Forța majoră**

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **24. Soluționarea litigiilor**

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **25. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul**

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

25.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

## **26. Comunicări**

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în termen maximum de 10 zile de la comunicare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare de valoare juridica egala a cate ..... pagini, din care două exemplare revin autoritatii contractante si un exemplar revine prestatorului.

Achizitor,  
(semnătura autorizată)  
Muzeul Literaturii Române Iași  
Director,  
dr. Daniel Corbu

Prestator,  
(semnătura autorizată)

Contabil Șef,  
Ec. Maria Caras

Vizat pt. legalitate,  
Jr. Dan Semenov