



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 43171 / 18.10.2022

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Scrisoare de intenție



Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași** prin achizițiile directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași;**
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași,** telefon 0232-235100, interior 477, fax 0232-210336;
3. Procedura aplicată: **achiziție directă;**
4. Sursa de finanțare: **Buget propriu,**
5. Valoarea estimată: **10.415 lei fără TVA;**
6. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
7. Cod CPV : 98371120-1 Servicii de incinerare (Rev.2)
8. Durata contractului este începând de la data semnării acestuia de către ambele părți și operează valabil între părți de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.
Durata contractului este de la data semnării de către ambele părți până la 31.12.2022.
Termenul maxim până la care prestatorul poate depune documentele pentru solicitarea ajutorului de stat pentru serviciile prestate, în temeiul HG nr.551/2018 de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, este de 15.11.2022.
9. Perioada de valabilitate a ofertei este de **90 de zile** de la data depunerii ofertelor.
10. Data limită de depunere a ofertelor: **24.10.2022, ora 10.00.**

11. Oferta va conține: **Formularele nr. 1 și nr. 2, propunere tehnică și propunere financiară.**

Propunerea tehnică: ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte toate cerințele și să cuprindă toate documentele solicitate prin caietul de sarcini .

- Declarație pe proprie răspundere privind însușirea clauzelor contractuale – **formular 3;**

- Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii - **formular 4.**

Propunerea financiară va cuprinde următoarele documente: **Formularul de ofertă – formularul 5.**

- Ofertantul va prezenta în propunerea financiară valoarea totală și prețul unitar exprimat în lei fără TVA (lei/kg).

- Prețul unitar va fi defalcat conform cerințelor din caietul de sarcini.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA, cu TVA explicat separat.

12. Ofertele vor fi transmise la Registratura Generală în format tipărit prin servicii poștale/de curierat/prin livrare directă la: sediul Consiliului Județean Iași din Bd-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură - Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel: LUNI – JOI: 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail **achizitii publice@icc.ro**, până la data limită de depunere a ofertelor.

13. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași **www.icc.ro** - secțiunea „Achiziții publice - Licitatii”, de pe site-ul **http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub**, secțiunea Publicitate-anunțuri sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

**DIRECTOR EXECUTIV
Anca Luminița MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,
Coordonator, Mariana PIETRARU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
Caty Ionela COSTIN**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinii,
legalitatea întocmirii acestuia înscris oficial*



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 43174 / 18 10 2022

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de

*Servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte,
provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza
județului Iași*

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

DIRECTOR EXECUTIV,

ANCA LUMINIȚA MUȘCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de

*Servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte,
provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza
județului Iași*

**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,
Coordonator,
Mariana PIETRARU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
în solidar cu întocmirii înscrisului*



**CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,
Caty Ionela COSTIN**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentele, corectitudinea,
legalitatea întocmirii înscrisului înscris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA II - Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii.
- SECȚIUNEA III - Formulare și modele de documente.

SECȚIUNEA I - Caietul de Sarcini



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, cod 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

Nr. 30776 / 21.09.2022



CAIET DE SARCINI

**"SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT ȘI NEUTRALIZARE A ANIMALELOR
MOARTE, PROVENITE DIN GOSPODĂRIILE CRESCĂTORILOR INDIVIDUALI DE
ANIMALE, DE PE RAZA JUDEȚULUI IAȘI"**

pentru obiectivul finanțat prin

Hotărârea de Guvern nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman.

1. Denumirea contractului:.....	2
2. Beneficiar:.....	2
3. Informații generale:.....	2
4. Documente și condiții de participare și calificare:.....	5
5. Elemente de temă:.....	5
6. Servicii ce urmează a fi furnizate:.....	6
7. Durata contractului:.....	8
8. Prezentarea ofertei:.....	8
9. Condiții contractuale:.....	9
10. Modalitatea de plată:.....	10
11. Criteriul de atribuire:.....	10
12. Anexa- Formular cerere:.....	11

1. Denumirea contractului:

“ Servicii de colectare , transport și neutralizare a animalelor moarte sau a altor subproduse de origine animală nedestinate consumului uman, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași. ”

2. Beneficiar:

Consiliul Județean Iași

Sediul: Bdul. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Municipiul Iași

Telefon/Fax: 0232-235100/0232-210336

Email www.icc.ro

3. Informații generale:

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobată prin modificări de Legea nr. 55 din 10 aprilie 2017, modificată și completată prin OUG 64/12.07.2018, Art. 5, alin (3): „ La nivelul județelor, consiliile județene, iar la nivelul municipiului București, Consiliul General al Municipiului București organizează și sunt responsabile pentru desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, având obligația de a asigura contractual, în condițiile legii, realizarea acestei activități de neutralizare cu o unitate de ecarisare autorizată conform legislației în vigoare ”

Conform Art. 5, alin. (2): „ Aspectele tehnice privind organizarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, provenite atât din unitățile de creștere a animalelor, unitățile de producție, depozitare, procesare ori comercializare a cărnii sau a altor produse de origine animală, cât și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei ordonanțe. ”

Prin publicarea în Monitorul Oficial nr. 664 din 31 iulie 2018 a Hotărârii de Guvern nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, au fost stabilite categoriile de servicii pentru care se acordă sprijin financiar, cheltuielile eligibile, cuantumul sprijinului financiar și modul de acordare al acestuia, pentru organizarea procesului de achiziție publică.

Acest obiectiv este corelat cu obligațiile Consiliului Județean Iași pentru asigurarea serviciilor de neutralizare, la nivelul tuturor Unităților Administrative Teritoriale ale județului Iași.

Pentru realizarea activității de neutralizare, vor fi luate în considerare

toate aspectele tehnice prevăzute de normele metodologice, incluzând colectarea, transportul și eliminarea (incinerarea/coincinerarea) animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza județului Iași, în conformitate cu perioada de aplicabilitate a Schemei de ajutor de stat pe teritoriul României.

Conform adresei Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale Nr. 152122/22.06.2022, înregistrată la Consiliul Județean Iași cu nr. 26087/28.06.2022, bugetul aprobat pentru realizarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman pe anul 2022, la nivelul județului Iași, este de **10.415 lei**.

În înțelesul reglementărilor în vigoare, termenii și expresiile de mai jos au următoarele definiții:

- **subproduse de origine animală** - corpuri întregi sau părți de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obținute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni și material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);

- **animale moarte** – potrivit prevederilor capitolului 2, pct.2.4 „Definiții”, nr. crt. 27 din Orientările UE, animalele ucise prin eutanasiere, cu sau fără diagnostic exact, ori care au munit, inclusiv animalele născute moarte sau nenăscute, în cadrul unei ferme sau în orice alt spațiu ori în timpul transportului, dar care nu au fost sacrificate pentru consumul uman;

- **crescători individuali de animale** - persoane fizice care cresc sau dețin animale de interes economic în gospodăriile individuale pentru consum propriu, în exploatații nonprofesionale;

- **ecarisare** - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;

- **unitate de ecarisare** - unitate aparținând persoanelor juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de ecarisare în baza autorizării, potrivit prevederilor legale;

- **neutralizare a deșeurilor de origine animală** - activitatea de ecarisare a deșeurilor de origine animală, urmată de procesarea sau de incinerarea/coincinerarea acestora prin transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora în condițiile stabilite de prezenta ordonanță;

- **unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală** - unitate aparținând persoanelor juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de neutralizare a deșeurilor de origine animală în baza autorizării, potrivit prevederilor legale.

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu obligațiile și obiectivele Consiliului Județean Iași, în calitate sa de autoritate a administrației publice județene, responsabilă cu gestionarea organizării și desfășurării procedurii privind contractarea serviciilor pentru realizarea activității de neutralizare a animalelor moarte de la crescătorii individuali de animale, de pe raza unităților administrativ teritoriale de la nivelul județului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, va asigura preluarea modificărilor/ completările necesare, ca urmare a unor modificări de acte normative aplicabile domeniului, apărute în perioada derulării contractului.

LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Hotărârea nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;

Hotărârea nr. 699 din 25 mai 2022 pentru completarea art. 13 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 551/2018; " (9) Valoarea totală a schemei de ajutor de stat, pentru anul 2022, este de 1.080 mii lei și se asigură de la bugetul de stat, în limita prevederilor bugetare aprobate Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pe anul 2022."

Ordonanță de Urgență nr. 64 din 12 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;

Legea nr. 55/2017 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală;

Ordonanța Guvernului nr. 24 / 24 august 2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;

Decizia Comisiei Europene C(2020) 9360 final din 16 decembrie 2020 "Ajutorul de stat SA.58969 - România, Prelungirea schemelor de ajutoare de stat

SA.46150 (2016/N), SA.49070 (2017/N), SA.51048 (2018/N), SA.51049 (2018/N), SA.54581 (2019/N), SA.54720 (2019/N), SA.54676 (2019/N)",

Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

HG nr. 395/2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Documente și condiții de participare și calificare:

Pentru a fi calificat Prestator, ofertantul va îndeplini următoarele condiții și va aduce următoarele dovezi, fără să fie exclusă nicio cerință:

- Autorizație sanitar-veterinară și din punct de vedere al protecției mediului, pentru activitatea de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte și a altor materii de categoria 1 și 2, corespunzătoare subproduselor de origine animală care fac obiectul prevederilor Ordonanței 24/2016, aprobată cu modificări prin Legea 55/2017, în termen de valabilitate; Materiile de categoria 1 și 2 sunt definite în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.551/2018.
- Documente care să ateste capacitatea de exercitare a activității profesionale, respectiv, mijloacele de transport specializate, autorizate sanitar veterinar și să fie dotate cu sistem hidraulic de încărcare/descărcare și cântar;

Cerințele din Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică și financiară va fi luată în considerare numai în măsura în care asigură un nivel calitativ cel puțin egal cu cerințele din caietul de sarcini.

5. Elemente de temă

Serviciile de neutralizare, subvenționate ce urmează a fi realizate se vor furniza crescătorilor individuali de animale, de la nivelul unităților administrativ teritoriale ale Județului Iași, incluși în schema de ajutor de stat pentru animalele moarte, care fac obiectul HG 551/2018 și anume: rumegătoare, porci, cai, păsări, iepuri și animale de blană.

Valoarea maximă ce se va achita este de 1500 lei fără TVA/tona de animale moarte, conform Art.13 și Art. 15 din HG 551/2018, conform Prevederilor Hotărârii pentru modificarea și completarea art.13 din anexa la Hotărârea de Guvern nr. 551/2018 și conform Deciziei Comisiei Europene C(2020) 9360 final din 18 decembrie 2020 "Ajutorul de stat SA.58969 - România, Prolungirea schemelor de ajutoare de stat SA.46150 (2016/N), SA.49070 (2017/N), SA.51048 (2018/N), SA.51049 (2018/N), SA.54581 (2019/N), SA.54720 (2019/N), SA.54676 (2019/N)", cu încadrare în sumele repartizate/aprobate Consiliului Județean Iași cu această destinație de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și în limita bugetului aprobat, după cum urmează:

- 100% din costul activității de transport al animalelor moarte, cuprinzând preluarea, încărcarea în mijlocul de transport și descărcarea din mijlocul de transport;
- 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, situație în care, diferența de 25% este suportată direct de către crescătorii individuali de animale și se achită prestatorului de servicii contractat de Consiliul județean Iași, la ridicarea animalului mort, fiind evidențiată în facturile transmise de prestatorul de servicii.

Totodată, potrivit prevederilor art 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016: „ Intensitatea ajutorului de stat acordat potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice, când există obligația efectuării testelor pentru encefalopatie spongiformă transmisibilă - EST pe animalele moarte, respectiv prelevarea probelor de creier de la bovinele în vârstă de peste 24 luni, a probelor de la ovinele și caprinele în vârstă de peste 18 luni, precum și a probelor de la porci când există semne clinice ce pot fi atribuite pestei porcine, este de până la 100% din costul ecarisării animalelor moarte, așa cum este definită la art. 2 alin. (1) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 24/2016, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 55/2017, cu modificările și completările ulterioare, iar valoarea maximă a acestuia este de 1500 lei/tonă animale moarte, în limita bugetului aprobat, conform celor prevăzute la lit. c) a pct. 385 din Orientările Uniunii Europene. Ajutorul de stat prevăzut nu se cumulează cu nici un ajutor de stat sau ajutor de minimis în raport cu aceleași cheltuieli eligibile în cazul în care cumulul respectiv ar avea ca rezultat o intensitate a ajutorului sau un quantum al ajutorului mai mare decât cel stabilit prin schemă. Documentele se vor elibera în baza reglementărilor legale în vigoare, regulamente, proceduri, specificații tehnice, normative, ghiduri și metodologii, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Valoarea maximă a ajutorului de stat prevăzută la art.13 alin (4) și la art.14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 nu include TVA, aceasta fiind neeligibilă.

Propunerea tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul are posibilitatea să presteze serviciul oferit, conform cerințelor solicitate în caietul de sarcini și anunțul de participare.

6. Servicii ce urmează a fi furnizate:

Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor (subvenționate) de neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza județului, pentru categoriile care fac obiectul ajutorului de stat, conform HG 551/2018 și OG 24/2016 aprobată cu modificări prin Legea 55/2017, incluzând colectarea, transportul și eliminarea acestora (incinerare/coincinerare), pe perioada anului 2022, în conformitate cu perioada de aplicabilitate a Schemei de ajutor de stat pe teritoriul României, astfel:

- Să ridice cadavrele animalelor care fac obiectul serviciilor subvenționate, în maxim 24 de ore de la informarea/solicitarea telefonică făcută de către reprezentanții unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora a intervenit moartea animalelor;
- Să transporte la instalația de neutralizare, animalele, în cel mai scurt timp posibil, în condiții de igienă, cu mijloacele de transport specializate/autorizate sanitar-veterinar și dotate cu sistem hidraulic de încărcare-descărcare și cântar.
- Să asigure măsurile necesare astfel încât întreaga cantitate de deșeuri încredințată de către achizitor să fie supusă procedurilor de neutralizare.

Pentru solicitarea ajutorului de stat:

Lunar, în termen de 10 zile după închiderea lunii în care a prestat serviciile, prestatorul centralizează cererile crescătorilor individuali de animale și depune, la sediul Consiliului Județean Iași documentele de solicitare a ajutorului de stat prevăzute de normele metodologice de aplicare a Ordonanței 24/2016, respectiv:

- Cererile de solicitare centralizate, completate conform modelului prevăzut în normele metodologice (anexa nr.1), formular anexat și postat pe site-ul consiliului județean;
- Situația centralizatoare cu cantitatea totală, cântărită, de animale moarte neutralizate prin serviciile prestate în baza contractului încheiat;
- Copiile facturilor emise de prestatorul de servicii, aferente activității de neutralizare a animalelor moarte pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, precum și situația centralizatoare a facturilor fiscale emise de prestatorul de servicii. În condițiile multitudinii de activități specifice serviciului de ecarisare, facturile trebuie să conțină informații pentru fiecare zi în care a fost prestat serviciul de ecarisare din luna respectivă, defalcate pentru fiecare activitate specifică;
- Tabel centralizator aferent activității lunare pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, cuprinzând: numele și prenumele crescătorilor individuali de animale de la care au fost ridicate animalele moarte, semnăturile acestora, cantitățile de animale moarte ridicate de la fiecare crescător individual;
- Declarație pe propria răspundere că serviciile de neutralizare a animalelor moarte pentru care solicită decontarea ajutorului de stat sunt prestate fără încasarea contravalorii din costul activității de neutralizare a animalelor moarte de la crescătorii individuali de animale;
- Dovadă cont trezorerie;
- Copii ale foilor de parcurs aferente fiecărei zile din luna pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, din care să reiasă traseul și numărul de kilometri parcursi pentru ridicarea animalelor moarte; foile de parcurs vor fi întocmite separat, pentru fiecare autovehicul implicat în activitatea de colectare a animalelor moarte;

- În situația prestării serviciului de ecarisare în mai multe județe, învecinate sau nu, în baza unor contracte încheiate cu consiliile județene respective, documentele depuse în vederea obținerii ajutorului de stat aferent unui județ trebuie să conțină doar costurile suportate de operator pentru efectuarea serviciului de ecarisare pe teritoriul administrativ al județului respectiv.

Notă: Toate documentele depuse în copie vor purta sintagma „conform cu originalul”, vor fi datate, semnate și ștampilate de către prestatorul de servicii.

7. Durata contractului:

Contractul de prestări servicii se încheie, în baza normelor metodologice de aplicare a OG 24/2016 și intră în vigoare începând cu data semnării lui de către părți și produce efecte până la achitarea integrală a prețului contractului, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2022.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenele prevăzute în caietul de sarcini și a legislației în vigoare.

8. Prezentarea ofertei:

Oferta va conține servicii care să corespundă cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini, respectiv organizarea activităților și structurarea acestora în cadrul ofertei financiare ce urmează a fi prestate pentru ducerea la îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Neîndeplinirea de către oricare din ofertanți a uneia sau a mai multor cerințe, determină respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Oferta va cuprinde obligatoriu oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică va conține:

- Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și nivelul calitativ al acestora;
- Capacitățile / caracteristicile tehnice / logistice / umane – funcționale și de performanță necesare exercitării activității de neutralizare;
- Descrierea unității/unităților de neutralizare și localizarea acestora;
- Numărul de înmatriculare și numărul mijloacelor de transport specializate, autorizate sanitar-veterinar implicate în activitatea de colectare a animalelor moarte;
- Orice alte elemente care au fost luate în considerare în procesul de analiză și evaluare a propunerii inclusiv cerințe/aspecte tehnice impuse prin normele metodologice.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini.

Oferta financiară: va cuprinde în mod obligatoriu prețul unitar exprimat în lei fără T.V.A., (lei/kg), care va fi practicat în relația cu autoritatea contractantă, conform capitolului 5 din Caietul de Sarcini, cu încadrare în sumele repartizate / aprobate Consiliului județean Iași cu această destinație de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și în limita bugetului aprobat.

Ofertantul va prezenta în propunerea financiară valoarea totală și prețul unitar. Prețul unitar lei/kg va fi defalcat conform art.13 alin 4 și 5 din Normele metodologice de aplicare OG 24/2016.

„ (4) Intensitatea ajutorului de stat acordat potrivit prevederilor prezentei hotărâri este de până la 100% din costul activității de transport al animalelor moarte, cuprinzând preluarea, încărcarea în mijlocul de transport și descărcarea din mijlocul de transport, și 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, iar valoarea maximă a acestuia este de 1500 lei/tonă animale moarte, în limita bugetului aprobat.

(5) În situația în care se acordă 75% din costul activității de distrugere a animalelor moarte, diferența de 25% este suportată direct de crescătorii individuali de animale și se achită prestatorului de servicii, respectiv prestatorului de servicii care are contract cu consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, la ridicarea animalului mort. ”

Prin prețul oferit (prețul unitar) în etapa de atribuire a contractului de servicii se înțelege valoarea totală pentru prestațiile de servicii (colectare, transport, neutralizare) pe care operatorul economic îl va putea percepe pe durata contractului, inclusiv toate taxele eligibile.

9. Condiții contractuale:

Serviciile de neutralizare a animalelor moarte provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, se efectuează prin preluarea acestora de pe raza unității administrativ-teritoriale în care a intervenit decesul, în maxim 24 de ore de la informarea/solicitarea telefonică făcută de reprezentanții unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora a intervenit moartea animalelor și transportul la unitățile de neutralizare ale prestatorului.

Preluarea se va face cantitativ pe fiecare specie de animal în parte, prin consemnarea cantității ridicată în prezența medicului veterinar de liberă practică de pe raza unității administrativ-teritoriale în care a intervenit moartea animalelor. Documentele de solicitare a ajutorului de stat vor fi elaborate cu respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și vor fi depuse la sediul Autorității contractante la termenul și în condițiile stabilite prin normele metodologice aplicabile. Documentația va fi recepționată și verificată la depunere la Consiliul Județean Iași prin intermediul persoanei/persoanelor desemnate de Autoritatea Contractantă să

gestioneze organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a animalelor moarte care nu sunt destinate consumului uman provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale.

Verificarea/controlul și aprobarea la plată a cererilor/documentațiilor de solicitare depuse/înregistrate la Consiliul Județean Iași pentru acordarea ajutorului de stat, se va realiza în baza unei proceduri detaliate de verificare a condițiilor de eligibilitate și control, care vor fi aduse la cunoștința solicitanților prin afișarea pe site-ul oficial al Consiliului Județean, elaborată în conformitate cu normele metodologice de aplicare a Ordonanței 24/2016 adoptate.

În cazul în care se constată că documentația de solicitare a ajutorului de stat este incompletă sau necesită clarificări, în urma unei notificări din partea persoanei desemnate de Autoritatea Contractantă, în termen de 5 zile, prestatorul serviciilor are obligația completării documentației sau informațiilor suplimentare și/ori a celor lipsă, în caz contrar, cererea de solicitare a ajutorului de stat fiind respinsă total sau parțial, după caz.

Documentele care se depun la Consiliul Județean Iași pentru acordarea/încasarea ajutorului de stat, se vor păstra 10 ani de la depunere, atât de către acesta, cât și de către solicitanți.

Prestatorul are obligația de a ține evidența timp de 10 ani a informațiilor necesare pentru încadrarea crescătorilor individuali de animale în schema de ajutor de stat și de a pune la dispoziția Autorității Contractante aceste informații.

10. Modalitatea de plată:

Plata se va onora prin virarea sumelor convenite în contul prestatorului serviciului achiziționat (solicitantul ajutorului de stat), în termen de 30 de zile de la alimentarea contului Consiliului Județean Iași de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

11. Criteriul de atribuire:


Prețul cel mai scăzut.

Administrator public al județului,
Ștefan – Andrei CAZACU



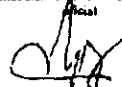
DIRECTOR EXECUTIV,
Iogen GÎNJU

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu înlocuitorul înscrinului



Întocmit,
Iulian IONESCU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea înregistrării acestuia

Oficial


12. Anexa- Formular cerere

**Anexa nr. 1 la
normele metodologice**

Crescătorul de animale [nume, prenume] solicit ajutor de stat pentru activitatea de neutralizare a animalelor moarte desfășurată în luna/perioada , efectuată de Societatea [prestatorul de servicii]:

Nr. crt.			Cantitate animale moarte - kg -	Tarif - lei/kg -	Valoare totală - lei -
1					
2					
3					
	Total				

Semnatura

.....

**SECȚIUNEA II - Proiectul de contract
conținând clauzele contractuale
obligatorii.**



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

PROIECT CONTRACT DE SERVICII
de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din
gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași
nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice,
În temeiul înregistrat sub nr.

s-a încheiat prezentul contract

1. Părțile

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie _____, reprezentat prin **Costel ALEXE, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,
și

_____ cu sediul în _____, cod fiscal _____, Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal _____, cont _____ deschis la _____, telefon _____, fax _____, e-mail _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____ în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator, care are ca obiect prestarea de Servicii;
- c. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică.
- d. **contract de subcontractare** - acordul încheiat în scris între prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii 98/2016, prin care prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
- e. **personal** - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- f. **dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă) emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile Contractului cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- g. **documentele achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct

sau implicit prin natura *Serviciilor* care fac obiectul *Contractului*, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de *Achizitor* și necesare *prestatorului* în vederea realizării obiectului *Contractului*;

h. **finalizare/ajungere la termen** este atunci când *Prestatorul*:

- i. a realizat toate activitățile stabilite prin *Contract* și a prezentat toate *Rezultatele*, astfel cum este stabilit în planul de lucru;
- ii. a remediat eventualele *Neconformități* care nu ar fi permis utilizarea *Serviciilor* de către *Achizitor*, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin *caietul de sarcini*

i. **forță majoră** - eveniment independent de controlul *Părților*, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii *Contractului* și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre *Părți* și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul *Părților* și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

j. **întârziere** - orice eșec al *prestatorului* de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

k. **lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

l. **neconformitate (neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract*, precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *caietul de sarcini*

m. **penalitate** - despăgubirea în bani stabilită în *Contract* ca fiind plătită de către una dintre *Părțile* contractante către cealaltă *Parte* în caz de neîndeplinire a obligațiilor din *Contract*, în caz de neîndeplinire a unei părți a *Contractului* sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor prin raportare la *Termenele de Finalizare*, astfel cum sunt stabilite prin *Documentele Contractului*, calculată de la data scadenței obligației până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până data rezilierii contractului, fără necesitatea dovedirii unui prejudiciu;

n. **daune-interese** - despăgubirea în bani reprezentând repararea prejudiciului suferit datorită neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, fără justificare sau, după caz, culpabile, a obligațiilor contractuale.

o. **prețul contractului** - Prețul plătit *Prestatorului* de către *Achizitor*, în baza și în conformitate cu prevederile *Contractului*, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin *Contract*;

p. **proces-verbal de recepție** - documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, prin care *achizitorul* confirmă/infirmă prestarea *Serviciilor* în mod corespunzător de către *prestator* și că acestea au fost acceptate de către *Achizitor*, atât din punct de vedere calitativ (respectiv din punct de vedere al conformității serviciilor cu prevederile *caietului de sarcini*) cât și din punct de vedere cantitativ.

q. **rezultat/rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de *prestator* ca urmare a *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în *caietul de sarcini*

r. **scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin *Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului*;

s. **standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului* prestării *Serviciilor* și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice *prestator* diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care *prestatorul* este obligat să le respecte în prestarea tuturor *Serviciilor* incluse în prezentul *Contract*;

t. **zi** - zilele calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile. La calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare. Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile de mai sus, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

u. **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

v. **durata de prestare a serviciilor** - perioada, exprimată în ani/luni/zile, calculată de la data de începere a prestării serviciilor, astfel cum a fost comunicată prestatorului de către Achizitor și până la finalizarea prestării acestora, inclusiv prelungirile, dacă este cazul, conform clauzelor din prezentul Contract; în durata de prestare a serviciilor nu este inclusă perioada în care se efectuează recepția serviciilor de către achizitor.

z. **prejudiciu** - consecințele păgubitoare suportate ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași, conform caietului de sarcini și a ofertei prezentate, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

5. Preț contractului

5.1. - (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei, este de _____ lei, respectiv _____ lei fără TVA/kg, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. - Prețul fara TVA a prezentului contract este ferm pe toată durata contractului.

6. Durata contractului

6.1. - (1) Durata prezentului contract este începând de la data semnării acestuia de către ambele părți și operează valabil între părți de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

(2) Durata contractului este de la data semnării de către ambele părți până la 31.12.2022.

(3) Termenul maxim până la care prestatorul poate depune documentele pentru solicitarea ajutorului de stat pentru serviciile prestate, în temeiul HG nr. 551/2018 de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, este 15.11.2022.

7. Executarea contractului

7.1. – Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți, cu respectarea dispozițiilor art. 3 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a contractului de servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași, inclusiv caietul de sarcini și clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale ofertei sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – (1) Prestatorul se obligă să presteze servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași, la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și oferta, anexe la contract, în conformitate cu prevederile legislației românești și comunitare din domeniu.

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile (subvenționate) de neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza județului, pentru categoriile care fac obiectul ajutorului de stat, conform HG 551/2018 și OG 24/2016 aprobată cu modificări prin Legea 55/2017, incluzând colectarea, transportul și eliminarea acestora (incinerare/coincinerare), pe perioada anului 2022, în conformitate cu perioada de aplicabilitate a Schemei de ajutor de stat pe teritoriul României, astfel:

a) Să ridice cadavrele animalelor care fac obiectul serviciilor subvenționate, în maxim 24 de ore de la informarea/solicitarea telefonică făcută de către reprezentanții unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora a intervenit moartea animalelor;

b) Să transporte la instalația de neutralizare, animalele, în cel mai scurt timp posibil, în condiții de igienă, cu mijloacele de transport specializate/autorizate sanitar-veterinar și dotate cu sistem hidraulic de încărcare-descărcare și cântar.

c) Să asigure măsurile necesare astfel încât întreaga cantitate de deșeuri încredințată de către achizitor să fie supusă procedurilor de neutralizare.

(3) Prestatorul se obligă ca, lunar, în termen de 10 zile după închiderea lunii în care a prestat serviciile, să centralizeze cererile crescătorilor individuali de animale și să depună, la sediul Consiliului Județean Iași, documentele de solicitare a ajutorului de stat prevăzute de HG nr. 551/2018 de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și

desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, respectiv:

- a) Cererile de solicitare centralizate, completate conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 din HG nr. 551/2018 de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, formular anexat și postat pe site-ul www.icc.ro;
- b) Situația centralizatoare cu cantitatea totală, cântărită, de animale moarte neutralizate prin serviciile prestate în baza contractului încheiat;
- c) Copiile facturilor emise de prestator, aferente activității de neutralizare a animalelor moarte pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, precum și situația centralizatoare a facturilor fiscale emise de prestator. În condițiile multitudinii de activități specifice serviciului de ecarisare, facturile trebuie să conțină informații pentru fiecare zi în care a fost prestat serviciul de ecarisare din luna respectivă, defalcate pentru fiecare activitate specifică;
- d) Tabel centralizator aferent activității lunare pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, cuprinzând: numele și prenumele crescătorilor individuali de animale de la care au fost ridicate animalele moarte, semnăturile acestora, cantitățile de animale moarte ridicate de la fiecare crescător individual;
- e) Declarație pe propria răspundere că serviciile de neutralizare a animalelor moarte pentru care solicită decontarea ajutorului de stat sunt prestate fără încasarea contravalorii din costul activității de neutralizare a animalelor moarte de la crescătorii individuali de animale;
- f) Dovadă cont trezorerie;
- g) Copii ale foilor de parcurs aferente fiecărei zile din luna pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, din care să reiasă traseul și numărul de kilometri parcurși pentru ridicarea animalelor moarte; foile de parcurs vor fi întocmite separat, pentru fiecare autovehicul implicat în activitatea de colectare a animalelor moarte;
- h) În situația prestării serviciului de ecarisare în mai multe județe, învecinate sau nu, în baza unor contracte încheiate cu consiliile județene respective, documentele depuse în vederea obținerii ajutorului de stat aferent unui județ trebuie să conțină doar costurile suportate de operator pentru efectuarea serviciului de ecarisare pe teritoriul administrativ al județului respectiv.
- i) Toate documentele depuse în copie vor purta sintagma „conform cu originalul”, vor fi datate, semnate și ștampilate de către prestator.

(4) Serviciile de neutralizare a animalelor moarte provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, se efectuează prin preluarea acestora de pe raza unității administrativ-teritoriale în care a intervenit decesul, în maxim 24 de ore de la informarea/solicitarea telefonică făcută de reprezentanții unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora a intervenit moartea animalelor și transportul la unitățile de neutralizare ale prestatorului.

(5) Preluarea se va face cantitativ pe fiecare specie de animal în parte, prin consemnarea cantității ridicată în prezența medicului veterinar de liberă practică de pe raza unității administrativ-teritoriale în care a intervenit moartea animalelor.

(6) Documentația solicitare a ajutorului de stat va fi recepționată și verificată la depunere la Consiliul Județean Iași prin intermediul persoanei/persoanelor desemnate de achizitor să gestioneze organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a animalelor moarte care nu sunt destinate consumului uman provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale.

(7) Verificarea/controlul și aprobarea la plată a cererilor/documentațiilor de solicitare depuse/inregistrate la Consiliul Județean Iași pentru acordarea ajutorului de stat, se va realiza în baza unei proceduri detaliate de verificare a condițiilor de eligibilitate și control, care vor fi aduse la cunoștința solicitanților prin afișarea pe site-ul oficial al Consiliului Județean Iași, elaborată în conformitate cu normele metodologice de aplicare a Ordonanței 24/2016.

(8) În cazul în care se constată că documentația de solicitare a ajutorului de stat este incompletă sau necesită clarificări, în urma unei notificări din partea persoanei desemnate de achizitor, în termen de 5 zile, prestatorul are obligația completării documentației sau informațiilor suplimentare și/ori a celor lipsă, în caz contrar, cererea de solicitare a ajutorului de stat fiind respinsă total sau parțial, după caz.

(9) Documentele care se depun la Consiliul Județean Iași pentru acordarea/încasarea ajutorului de stat, se vor păstra 10 ani de la depunere, atât de către acesta, cât și de către solicitanți.

(10) Prestatorul are obligația de a ține evidența timp de 10 ani a informațiilor necesare pentru încadrarea crescătorilor individuali de animale în schema de ajutor de stat și de a pune la dispoziția achizitorului aceste informații

9.2. - (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenele convenite prin prezentul contract.

(2) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării prezentului contract.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele convenite prin prezentul contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează prestatorului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele convenite prin prezentul contract acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(4) În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea termenelor convenite prin prezentul contract, pe baza justificărilor furnizate de prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului conform termenelor convenite prin prezentul contract dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului penalități de întârziere.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini și întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.9. - *Codul de conduită al prestatorului :*

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora

respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-întereșe, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(7) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(8) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(9) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referire la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvățuirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(10) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

9.10. - Conflictul de interese:

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților

politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 16, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile clauzei 11.

10.4 Caracterul public al contractului

(1) Prezentul contract face parte din dosarul achiziției și are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt calificate, prin acordul părților, ca informații cu caracter confidențial sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care prestatorul a stipulat în oferta sa care documente sunt confidențiale sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, achizitorul nu are dreptul de a face cunoscute aceste documente fără acordul scris al prestatorului, cu excepția cazului în care:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația sau;

c) informația este folosită în scopul pentru care a fost încheiat prezentul contract.

10.5 Achizitorul are următoarele obligații:

a) în scopul cunoașterii modalităților de asigurare a serviciilor publice, achizitorul va comunica instituțiilor abilitate și totodată va pune la dispoziție, pe site-ul propriu informații privind datele de contact ale entităților care asigură serviciile respective și ale localităților în care se desfășoară aceste activități;

b) în scopul preluării în custodie temporară sau restituirii către deținător, achizitorul are obligația de a pune la dispoziție, pe site-ul propriu, informațiile privind animalele care fac obiect al ordinelor de plasare în adăpost, în termen de maximum 10 zile de la emiterea acestora;

c) asigură cheltuielile ocazionate cu îngrijirea animalelor pe perioada celor 45 de zile de adăpostire a acestora.

11. Modalități de plată

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2013, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la recepția serviciilor și a documentației de solicitare a ajutorului de stat depusă de prestator.

(2) Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acorda avans prestatorului.

(3) Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare și ale art. 21 al prezentului contract.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului ramas de executat, respectiv 0,1% din prețul contractului ramas de executat pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau până la rezilierea prezentului contract, după caz.

12.2. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci va achita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din pretul contractului ramas de achitat, respectiv 0,1% din pretul contractului ramas de achitat pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

12.4. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese pentru recuperarea prejudiciului.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului - nu este cazul

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și oferta, anexe la prezentul contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

16.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și oferta, anexe la prezentul contract.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

16.2. - (1) Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și cu reglementările legale în vigoare. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

(2) Recepția serviciilor și a documentației depuse de prestator pentru solicitarea ajutorului de stat se efectuează lunar de către achizitor, încheindu-se în acest sens un proces-verbal de recepție.

(3) Documentația depusă de prestator pentru solicitarea ajutorului de stat, prevăzută de HG nr. 551/2018 și de art. 9.1 din prezentul contract, va fi recepționată și verificată la depunere la Consiliul Județean Iași prin intermediul persoanei/persoanelor desemnate de achizitor să gestioneze organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a animalelor moarte care nu sunt destinate consumului uman provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale.

(4) Verificarea/controlul și aprobarea la plată a cererilor/documentațiilor de solicitare depuse/înregistrate la Consiliul Județean Iași pentru acordarea ajutorului de stat, se va realiza în baza unei proceduri detaliate de verificare a condițiilor de eligibilitate și control, care vor fi aduse la cunoștința solicitanților prin afișarea pe site-ul oficial al Consiliului Județean Iași, elaborată în conformitate cu normele metodologice de aplicare a Ordonanței 24/2016.

(5) În cazul în care se constată că documentația de solicitare a ajutorului de stat este incompletă sau necesită clarificări, în urma unei notificări din partea persoanei desemnate de achizitor, în termen de 5 zile, prestatorul are obligația completării documentației sau informațiilor suplimentare și/ori a celor lipsă, în caz contrar, cererea de solicitare a ajutorului de stat fiind respinsă total sau parțial, după caz.

(6) Recepția tuturor serviciilor și documentațiilor depuse se efectuează de către achizitor, în termen de 15 zile de la finalul prestării acestora, încheindu-se în acest sens un proces-verbal de recepție centralizator.

(7) Achizitorul poate recepționa serviciile prestate de subcontractant.

16.3. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Tehnică și Investiții prin comisia numită prin dispoziție de către Președintele Consiliului Județean Iași.

16.4 Direcția Tehnică și Investiții va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției/recepțiilor prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul-verbal/procesele-verbale de recepție.

16.5 (1) Direcția Tehnică și Investiții va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract și va semnala orice incident în executare Direcției Achiziții Publice.

(2) Achizitorul are dreptul de a emite document constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, atunci când este solicitat în mod expres de către prestator. Emiterea documentului constatator, dacă este cazul, va fi efectuată în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract de către structura inițiatoare din cadrul Consiliului Județean Iași, respectiv Direcția Tehnică și Investiții. Documentul constatator se va transmite Direcției Achiziții Publice în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea acestuia. Documentul constatator se emite în termen de 14 zile de la data finalizării prestării tuturor serviciilor care fac obiectul contractului. Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor astfel încât să asigure îndeplinirea obligațiilor contractuale.

17.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin termenul contractual se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta, anexă la contract.

18.2. - Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.

19. Încetarea contractului. Pact comisoriu

19.1. - Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

19.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care prestatorul:

a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a).

c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;

d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;

e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;

f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;

g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;

h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

i) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;

j) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

k) prestatorul a abandonat contractul;

l) prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;

m) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract.

n) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului.

19.3. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

19.4. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate

masurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

19.5. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

19.6. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese pentru recuperarea prejudiciului.

19.7 - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-si indeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;

b) – achizitorul notifică prestatorul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

19.8. - Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor recepționate până în acel moment.

19.9. - În caz de neexecutare, contractul se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată

19.10. - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul, conform art. 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, de a denunța unilateral un contract de achiziție publică, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) prestatorul solicita modificarea prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20. Amendamente

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului și nu poate fi realizată după expirarea termenului prevăzut la art. 6.1 alin. 2.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4. - Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a prestatorului.

20.5 – (1) Modificarea termenului de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului de prestare inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plata se considera a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plata se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plata s.a.).

20.6 – (1) Prezentul contract poate fi modificat fără organizarea unei noi proceduri de atribuire numai în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și se publică în SEAP.

(2) Nu este permisă modificarea prețului prezentului contract în condițiile art. 221 din Lege în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragurile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice pentru publicarea unui anunț de participare sau a unui anunț simplificat sau să fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decât cea aplicată pentru atribuirea contractului/acordului-cadru respectiv.

(3) Orice modificare a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

21. Cesiunea

21.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.2 – (1) În cazul în care tertul/terții sustinator/sustinatori nu respecta prevederile Angajamentul ferm, anexa la prezentul contract, prestatorul are obligația de a ceda, cu titlu de garanție, achizitorului, la solicitarea expresă a acestuia, drepturile sale privind pretensiile la daune pe care le-ar putea avea împotriva tertului/terților sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm printr-o cesiune.

(2) Cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia se realizează în condițiile legislației în vigoare.

22. Forța majoră

22.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

24.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

24.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, servicii postale, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3 - În cazul în care Achizitorul nu obține confirmarea de primire pentru cel mult două notificări/adrese/inștiințări/comunicări etc. având același obiect, transmise în temeiul prezentului contract la ultima adresa declarată de către prestator, inclusiv nr. de fax sau adresa de e-mail, notificarea/adresa/inștiințarea/comunicarea etc. își va produce efectele de la data transmiterii și nu de la data confirmării de primire.

Prezentul proiect de contract se semnează într-un exemplar conținând 14 pagini și face parte din Documentația de Atribuire



Prestator,

Secretar General al Județului
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Fonduri Speciale,
Sinteză și Recuperare Creanțe,

Elena - Adriana MĂRGĂRINT

Vizat pentru Controlul financiar preventiv propriu

Direcția Economică, Director Executiv,
Elena ARVINTE

Răspund în privința realității, regulanței și legalității

Direcția Economică, Șef serviciu, Serviciul Financiar Contabil,
Mihaela DOROBĂȚ

Răspund în privința realității, regulanței și legalității

Direcția Juridică, Director Executiv,
Gabriela ALUNGULESEI

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Tehnică și Investiții, Director Executiv
Iogen GÎNJU

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Director Executiv
Anca Luminița MUȘCHERU

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte
Consilier juridic Cătălina Șerbănoiu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinii, legalității întocmirii acestui înscris oficial

SECȚIUNEA III - Formulare și modele

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din
Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului/subcontractant, la achiziția directă pentru atribuirea, organizată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 167 din **LEGEA nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv;

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitatea de semnătură

Data

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016

Subsemnatul (a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași, organizată de Județul Iași, declar că ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Declar că am luat la cunoștința ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește prezenta procedură sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
 2. DANGĂ MARIUS-SORIN – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
 3. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
 4. VERNICĂ-DASCALESCU LĂCRĂMIOARA – SECRETARUL JUDEȚULUI IAȘI
 5. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
 6. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
 7. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
 8. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
 9. PIETRARU MARIANA – COORDONATOR COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
 10. COSTIN CATY IONELA - CONSILIER, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE, COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE DIRECTE
 11. ȘERBĂNOIU CĂȚĂLINA- CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
 12. CAZACU STEFAN ANDREI – ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI IAȘI,
 13. GÎNJU IOGEN – DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
 14. IONESCU IULIAN – CONSILIER DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
- COMISIA DE EVALUARE:

1. CATY IONELA COSTIN - CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. IULIAN IONESCU – CONSILIER DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
3. CRISTIAN OARZĂ - CONSILIER DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

MEMBRI DE REZERVĂ:

1. OTILIA HUȚANU - CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
2. HÂNCU SORIN PAUL – CONSILIER DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

CONSILIERI JUDEȚENI:

1. ALEXE COSTEL
2. AFLOAREI SORIN – ALEXANDRU
3. DANGĂ MARIUS-SORIN
4. ACOSTOAI EI ADRIAN
5. ALEXA PETRU BOGDAN
6. APREOTESEI ANDREI
7. BOGDAN MIHAIL
8. CABALAU MARIA

9. CĂTUR CĂTĂLIN CONSTANTIN
10. CIOBANU M. MARIUS-MIHAI
11. CÎTEA PETRONELA
12. CONSTANTIN DOLACHI PELIN
13. DÎSCĂ DANIEL
14. FLUTUR SORIN-GEORGEL
15. IGNAT ETIENNE
16. LEBĂDĂ DOREL
17. LUPU MAGDALENA
18. LUPU CONSTANTIN CODRIN
19. MANOLACHE P. MIRCEA
20. MINEA MARIUS-DĂNUȚ
21. NEMȚANU CONSTANTIN
22. OLARU GEORGEANA-LĂCRĂMIOARA
23. OLTEANU ROMEO
24. PRICOPE V. PETRU OVIDIU
25. PÎNTEA COSTICĂ
26. PRISTĂVIȚĂ GABRIEL
27. SLABU G. ADRIAN
28. SÔCOLOV M. RĂZVAN-VLADIMIR
29. STANCIU A. CRISTIAN
30. ȘERBAN P. CONSTANTIN
31. TIMOFCIUC CĂTĂLIN
32. TRÂNDĂFIRESCU SORIN-ALEXANDRU
33. URCACIU G. ION LORIN
34. USCATU CONSTANTIN-MARIAN
35. URSANU RADU IONEL
36. URSU LĂCRĂMIOARA
37. VARTIC RALUCA

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant legal al operatorului economic
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția de *servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași* și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

**Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă
și protecția muncii**

**Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind domeniul
mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să execut lucrările pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu **reglementările privind domeniul mediului, social și relațiilor de munca**, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, HG 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protecția muncii, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieră: *[introduceți denumirea completă]*

Formular de Oferta

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul scrisorii de intenție/anunțului de participare]*

Obiectul contractului: **servicii de colectare, transport și neutralizare a animalelor moarte, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, de pe raza județului Iași**

Către: **Autoritatea Contractantă** *[introduceți denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de _____ lei fără TVA *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, respectiv prețul unitar de _____ lei/kg fără TVA *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(e) nr. _____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
8. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de _____ ~~[introduceți numărul]~~ zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului ~~[introduceți denumirea completă]~~ în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi, împreună cu subcontractanții nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși ~~[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]~~ și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre.
4. am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
5. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă ~~[introduceți denumirea Autorității Contractante]~~, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
6. Precizăm că:
 - depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
 - nu depunem Ofertă Alternativă.
[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]
7. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a înnunțării condițiilor stabilite în Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de ___ ~~[introduceți procentul stabilit în Scrisoarea de Intenție a achiziției]~~ din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
10. Precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară [introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]
1. [introduceți informația]
2. [introduceți informația]

De asemenea, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. [prezentați motivul]
2. [prezentați motivul]

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,
Numele semnatarului,
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....
.....
.....