

**Contract de achiziție publică de servicii de curățenie și
igienizare pentru Consiliul Județean Iași pentru perioada
2022-2023**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL IASI

Cod de identificare fiscala: 4540712; Adresa: Bulevardul: Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69; Localitatea: Iași; Cod NUTS: RO213 Iași; Cod postal: 700075; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Muscheru; Telefon: +40 0232235100; Fax: +40 0232214425/210/336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Contract de achiziție publică de servicii de curățenie și igienizare pentru Consiliul Județean Iași pentru perioada 2022-2023

Numar referinta: 0

II.1.2) Cod CPV principal

90900000-6 Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Contract de achizitie publica de servicii de curatenie si igienizare pentru Consiliul Județean Iași.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in fisa de date a achizitiei - Sectiunea I.1), respectiv numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Lista,clarificari, notificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat.

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit, conform art. 27 alin (3) din HG 395/2016

Autoritatea contractanta stabileste urmatorul termen-limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare:

- termen - limita: cu 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 270000; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii - valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 90900000-6 Servicii de curatenie si igienizare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

Locul principal de executare:

CONSILIUL JUDETEAN IASI, BLD. STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69, MUNICIPIUL IASICONSILIUL JUDETEAN IASI, BLD. STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69, MUNICIPIUL IASI

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contract de achizitie publica de servicii de curatenie si igienizare pentru Consiliul Judetean Iasi

Obiectul contractului: servicii de curatenie si igienizare pentru Consiliul Judetean Iasi

Prestatorul va asigura servicii de curatenie si igienizare pentru Consiliul Judetean Iasi conform cerintelor obligatorii specificate in caietul de sarcini:

- Activități de curățenie și igienizare - cu periodicitate zilnică;
- Colectarea selectivă a deșeurilor
- Curățenie și igienizare – cu periodicitate săptămânală, sau la solicitare;
- Curatenie generală (o data la 6 luni, primavara/toamna);
- Curatenie ocazională;
- Plan de lucru (Specificații privind prestarea serviciilor, durată, resurse, gestionarea contractului);

Derularea în condiții normale a activității Consiliului Judetean Iasi și a aparatului de specialitate al acestuia, cuprinde un număr de aproximativ 200 angajați.

Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și se va derula în perioada cuprinsă între 1 iunie 2022 și 31 mai 2023 (12 luni).

Valoarea estimata a contractului de achizitie publica este de 270.000,00 lei fara TVA.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinte referitoare la motivele de excludere

Operatorii economici participanti (oferant unic,lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) NU trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorul economic participant (oferant unic,lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) are obligatia completarii si prezentarii initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta nr. 1

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, sustinator de terta parte) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale. Autoritatea Contractanta are dreptul, conform prevederilor art. 166, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, în situatii exceptionale, si pentru motive imperative de interes general, precum sanatatea publica sau protectia mediului, sa nu excluda un Operator Economic aflat în situatiile de mai sus.

Documente justificative: cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau desupraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, ori alte documente echivalente emise de autoritati competente emise de tara respectiva, in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta.

Cerinta nr. 2

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, sustinator de terta parte) nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 165, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale.

Motivele de excludere pentru încalcare a obligatiilor privind plata taxelor, impozitelor si a contributiilor la bugetul de stat (mentionate la art. 165, alin (1) din Legea nr. 98/2016) se aplica Operatorilor Economici pentru care s-a stabilit aceasta încalcare prin hotarare judecatoreasca definitiva sau decizie administrativa având caracter definitiv si obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiintat sau pentru care Autoritatea Contractanta poate demonstra prin mijloace adecvate situatia de încalcare a obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Operatorul economic nu este exclus din procedura, daca a facut plata acestor obligatii sau a stins obligatiile prin alte modalitati de stingere ori beneficiaza de esalonare la plata sau alte facilitati de stingere a acestor obligatii, în conditiile specificate la art. 165, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, înainte ca Autoritatea Contractanta sa formuleze decizia de excludere.

Autoritatea Contractanta are dreptul, conform prevederilor art. 166, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, de a mentine un Operator Economic în procedura de atribuire, chiar daca se gaseste în situatiile descrise la art. 165, alin (1) când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante este mai mic de 10.000 lei.

Documente justificative: Certificate de atestare fiscala privind lipsa obligatiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii sau, în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta;

Documente justificative:

- Certificate de atestare fiscala pentru persoane juridice privind obligatiile de plata la bugetul consolidat (buget de stat, buget local) din sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentarii sau valoarea acestor datorii se încadreaza in pragurile prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

- Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta nr. 3

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, sustinator de terta parte) nu se afla în niciuna dintre situatiile mentionate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale.

3.1 Motive de excludere privind insolventa / lichidarea

Operatorii Economici împotriva carora au fost deschise proceduri de insolventa nu vor fi exclusi din procedura de atribuire daca Autoritatea Contractanta, în baza documentelor/informatiilor transmise de catre Operatorul Economic, poate determina ca acesta are capacitatea de a îndeplini obligatiile contractuale, în conditiile în care Operatorul Economic se afla:

1. fie în faza de observatie si a adoptat masurile necesare si fezabile pentru continuarea sustenabila a activitatii curente,
2. fie în faza de reorganizare judiciara, cu respectarea integrala a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

3.2 Motive de excludere privind conflictul de interese sau abateri profesionale grave

Un Operator Economic care participa la procedura nu trebuie sa se afle în situatii pentru care exista probabilitatea sa fie generatoare de conflict de interese.

Pe parcursul derularii procedurii de atribuire, Autoritatea Contractanta ia toate masurile necesare pentru a preveni, identifica si remedia situatiile de conflict de interese, în scopul evitarii denaturarii concurentei si al asigurarii tratamentului egal pentru toti Operatorii Economici.

Conform art. 167, alin. 1, litera e) din Legea nr. 98/2016 Autoritatea Contractanta exclude din procedura de atribuire orice Operator Economic, atunci când o situatie de conflict de interese nu poate fi remediata în mod efectiv prin alte masuri mai putin severe.

Cerinta nr. 4 - neincadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Conform art. 60 din Legea nr. 98/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Autorității Contractante sau cel al furnizorului de servicii auxiliare achiziției implicat în derularea procedurii de atribuire sau care poate influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic participant (oferant unic, lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) are obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro , Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 și Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat în SEAP din 02/07/2019).

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Oferantul unic/ Dferantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul 3 "Declaratie privind conflictul de interese", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Formularul 3 va fi transmis in mod obligatoriu impreuna cu DUAE, prin intermediul SEAP.

Inscrierea in registrul comertului

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Modalitatea de îndeplinire

Operatorul economic participant (oferant unic, lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) are obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro , Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 și Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat în SEAP din 02/07/2019).

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

NOTA: - în cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere a acestora în limba română.

Documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerinta – experiența similară – Oferantul trebuie să dovedească că a prestat în mod corespunzător servicii similare celor ce fac obiectul procedurii de atribuire, în ultimii trei ani, în valoare cumulată de minim 230.000,00 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul, conform art. 185 alin (1) din Legea 98/2016.

Prin servicii similare autoritatea contractantă înțelege servicii de curățenie și igienizare.

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință, respectiv ultimii 3 ani, va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare simplificat (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei, fără a lua în considerare

existența și numărul de extinderi ale termenului limită pentru depunerea Ofertei.

2. servicii similare prestate în mod corespunzător - înseamnă servicii realizate de Ofertant și acceptate de beneficiarul serviciilor, în limitele acordului/ contractului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor nominalizat de către Ofertant în DUAE.

ASOCIERE

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

- a. Acordul de asociere;
- b. un formular DUAE (răspuns) separat pentru Operatorul Economic cu care participă la această procedură, care să cuprindă informațiile solicitate la Motive de excludere și Criterii de selecție, completat în mod corespunzător de operatorul economic cu care prezintă oferta în asociere

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016. - Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională în DUAE (răspuns), rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat"

Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară, Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, câmpurile solicitate astfel:

1. utilizează câmpul "Descriere" pentru a include cel puțin următoarele informații:
 - a. obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor,
 - b. datele de identificare ale contractului,
 - c. caracteristicile serviciilor pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime,
 - d. informațiile deținute de OE Ofertant pentru demonstrarea prestării în mod corespunzător a serviciilor și pe care OE Ofertant le poate prezenta AC la solicitarea expresă a acesteia în aplicarea prevederilor articolelor 196, alin (1) și (2) din Legea 98/2016. Ofertantul trebuie să nominalizeze în acest câmp documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale;
2. introduce în câmpul „valoare” – valoarea fără TVA a serviciilor similare prezentate ca experiență similară
3. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimată valoarea serviciilor realizate așa cum este această monedă specificată în cadrul contractului/înțelegerii dintre Operatorul Economic Ofertant și beneficiarul serviciilor;
4. selectează "data de început" ca fiind data la care a început prestarea serviciului prezentat ca fiind similar, conform prevederilor înțelegerii dintre OE Ofertant și beneficiarul serviciilor;
5. selectează „data de sfârșit” ca fiind data la care serviciul prezentat ca fiind similar a fost acceptat ca fiind efectuat în mod corespunzător de către beneficiarul serviciului, conform prevederilor înțelegerii dintre OE Ofertant și beneficiarul serviciilor prezentate drept experiență similară;
6. introduce în câmpul „Beneficiari”:
 - a. denumirea beneficiarului serviciilor prestate, așa cum este acesta indicat în contractul/înțelegerea prezentat(ă) ca fundament pentru realizarea serviciilor în câmpul "Descriere", numele și coordonatele de contact ale persoanei de la beneficiarul nominalizat care a realizat acceptarea serviciilor ca fiind prestate corespunzător;
 - b. rolul OE Ofertant în relația cu beneficiarul nominalizat (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au prestat serviciile în cadrul contractului pentru beneficiarul serviciilor), așa cum este definit acest rol în contractul/înțelegerea nominalizat(ă) la câmpul „Descriere”.

În prezentarea informațiilor solicitate pentru experiența similară în DUAE (răspuns), OE Ofertant utilizează pentru fiecare contract cu un beneficiar al serviciilor solicitate câte o grupare de informații, adăugând câmpuri suplimentare acolo unde este aplicabil sau stergând câmpurile inițiale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: procese verbale de recepție, certificate de acceptare sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare

2.) Propoziția de subcontractare

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta :

a) partea/partile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze;

și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertantii, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă,

stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizată.

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează să fie eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

- a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
- b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la lit. a), precum și cele de la lit. b) care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la lit. a)

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant - Proporția de subcontractare

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele privind subcontractanții, respectiv Acord de subcontractare/Contract de subcontractare, urmează să fie prezentate, odată cu oferta și DUAE până la data limită de depunere a ofertelor.

În condițiile art.20, alin. 7 din HGR 395/2016, în cazul în care există discrepante între informațiile prezentate în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând să fie revizuit corespunzător.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016.

Se va depune, odată cu DUAE și acordul de subcontractare.

La încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, în conformitate cu art. 218 din Legea nr. 98/2016, AC are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/ subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

TERT/TERTI SUSTINATOR/SUSTINATORI

În cazul în care un OE Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

1. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:
 - a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include, dar nu se limitează la:
 - i. o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția OE Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;
 - ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează OE (Terțul Sustinator) asigură AC îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care OE Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);
 - iii. anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează OE Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități OE le utilizează și OE Ofertant.
 - b. un formular DUAE (răspuns) separat pentru OE /entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", completat și semnat în mod corespunzător de Terțul Sustinator.

2. Să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea II: Informații referitoare la OE, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități.

Instrucțiunile de mai sus pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară în ceea ce privește DUAE (răspuns) ca dovadă preliminară sau în legătură cu documentele justificative sunt extinse și la Operatorii Economici pe ale căror capacități se bazează OE Ofertant.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 02.03.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 02.06.2022

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 02.03.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SICAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica) Reguli de comunicare si transmitere a datelor.

In vederea completarii de catre operatorii economici interesati a documentului DUAE se va consulta modificarea privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice disponibilă la adresa www.anap.gov.ro.

1) Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta și DUAE în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat.

2) Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SICAP.

3) Toate documentele de fundamentare a valorii prevăzute la alin. (2) se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Documentele prevăzute la alin. (1) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați. Operatorii economici au obligatia depunerii DUAE în SICAP odata cu oferta, sub sanctiune a respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conform art. 137 alin. 2) lit. b) din HG nr. 395/2016. In cazul in care se constata ca, mai multi operatori economici clasati pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea, in vederea departajarii acestora

Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. ALEXE COSTEL – CONSILIER JUDETEAN - PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN IASI

2. DANGA MARIUS - SORIN - CONSILIER JUDETEAN - VICEPRESEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN IASI
3. AFLOAREI SORIN - ALEXANDRU - CONSILIER JUDETEAN - VICEPRESEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN IASI
4. VERNICA - DASCALESCU LACRAMIOARA - SECRETARUL GENERAL AL JUDETULUI IASI
5. CAZACU STEFAN ANDREI - ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDETULUI IASI
6. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA JURIDICA
7. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICA
8. DOROBAT MIHAELA - SEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECTIA ECONOMICA
9. MARGARINT ELENA - ADRIANA - SEF SERVICIU, SERVICIUL FONDURI SPECIALE, SINTEZA SI RECUPERARE CREANTE, DIRECTIA ECONOMICA
10. GINJU IOGEN - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA TEHNICA SI INVESTITII
11. HOLICOV TITICA LILIANA- SEF SERVICIU LOGISTIC, DIRECTIA TEHNICA SI INVESTITII
12. VRABIE MIHELA - CONSILIER, DIRECTIA TEHNICA
13. MUSCHERU LUMINITA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
14. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
15. SERBANOIU CATALINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
16. TUDURI MARIANA CATALINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
17. STICLARU MIRELA - CONSILIER ACHIZITII PUBLICE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE

CONSILIERI JUDETENI:

1. Acostoaiiei Adrian
2. Alexa Petru Bogdan
3. Apreotesei Andrei
4. Avram Petru
5. Cabalau Maria
6. Catur Constantin - Catalin
7. Ciobanu Marius Mihai
8. Citea Petronela
9. Disca Daniel
10. Dolachi Pelin Constantin
11. Flutur Sorin - Georgel
12. Ignat Etienne
13. Lebada Dorel
14. Lupu Constantin - Codrin
15. Lupu Magdalena
16. Manolache Mircea
17. Mihail Bogdan
18. Minea Marius - Dănuț
19. Olaru Goergiana Lacramioara
20. Olteanu Romeo
21. Pinte Costica
22. Pricope Petru Ovidiu
23. Pristavita Gabriel
24. Slabu Adrian
25. Solocov Razvan Vladimir
26. Stanciu Cristian
27. Sandru Florin Daniel
28. Serban Constantin
29. Trandafirescu Sorin Alexandru
30. Urcaciu Ion Lorin
31. Uscatu Constantin - Marian
32. Ursanu Radu - Ionel
33. Ursu Lacramioara
34. Vartic Raluca

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213 104641; Fax: +40 213 104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform Legii 101/2016, actualizata.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**CONSILIUL JUDETEAN IASI - DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE**Adresa: B-DUL STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700075; Tara: Romania; Telefon: +40 232235100; Fax: +40 232210336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro;**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**16.02.2022