

**Contract de achiziție publică pentru EXECUȚIA
LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII PENTRU OBIECTIVUL DE
INVESTIȚII <<REABILITAREA ANSAMBLULUI MUZEAL
"ION CREANGĂ" IAȘI>> AFERENT PROIECTULUI
<<CĂLĂTOR PE MERIDIANE CULTURALE>> 1
HARD/2.1/1**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL IASI

Cod de identificare fiscala: 4540712; Adresa: Bulevardul: Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iasi; Cod postal: 700075; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Luminița Mușcheru; Telefon: +40 0232235100; Fax: +40 0232214425/210/336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Contract de achiziție publică pentru EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII <<REABILITAREA ANSAMBLULUI MUZEAL "ION CREANGĂ" IAȘI>> AFERENT PROIECTULUI <<CĂLĂTOR PE MERIDIANE CULTURALE>> 1 HARD/2.1/1

Numar referinta: 0

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Contract de achiziție publică pentru EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII <<REABILITAREA ANSAMBLULUI MUZEAL "ION CREANGĂ" IAȘI>> AFERENT PROIECTULUI <<CĂLĂTOR PE MERIDIANE CULTURALE>> 1 HARD/2.1/1 - conform Caiet de sarcini.

Valoare estimata a contractului de achiziție publică de EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII <<REABILITAREA ANSAMBLULUI MUZEAL "ION CREANGĂ" IAȘI>> AFERENT PROIECTULUI <<CĂLĂTOR PE MERIDIANE CULTURALE>> 1 HARD/2.1/1 - este de 3.175.782,12 lei fara T.V.A.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in instructiunile catre ofertanti/candidati - Sectiunea I.3) Comunicare, respectiv numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9 zile.

Răspunsurile la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea "Lista, clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit conform art. 27 alin (3) din HG 395/2016.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări / informațiilor suplimentare, după cum urmează:

- în a 5 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA: 3175782,12; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții - valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Secțiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(URI) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrări de construcții de clădiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

Locul principal de executare:

JUDETUL IASI JUDETUL IASI

II.2.4) Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produsele sau serviciile sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul contractului îl constituie execuția de lucrări de construcții pentru obiectivul de investiții Reabilitarea Ansamblului Muzeal "Ion Creangă" Iași, din cadrul proiectului <<Călător pe Meridiane Culturale>>, conform proiectului tehnic, avizelor, autorizației de construire și legislației în vigoare.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă valorificarea durabilă a patrimoniului cultural ca factor de impulsare a dezvoltării locale.

Obiectivul proiectului de investiție constă în aducerea în atenția audienței naționale, dar și internaționale, a unui punct de interes cultural și turistic, prin restaurarea și integrarea turistică a monumentului istoric Ansamblul Muzeal "Ion Creangă" Iași, înregistrat în Lista monumentelor istorice cu codul IS-IV-m-B-04328.

Ansamblul muzeal este format din patru obiecte:

- Clădirea Expoziției Documentare „Ion Creangă”
- Bojdeuca „Ion Creangă”
- Amenajare incintă (inclusiv grupurile sanitare)
- Împrejmuire

În scopul realizării lucrărilor de reabilitare a Ansamblului Muzeal "Ion Creangă" Iași, au fost întocmite următoarele documentații:

- Expertiză tehnică, studiu geo tehnic, studiu istoric și topo;
- D.A.L.I. - mai 2018;
- D.T.A.C. și Autorizația de construire nr. 143/ 13.02.2020 pentru Reabilitarea Ansamblului Muzeal "Ion Creangă" Iași.
- Proiect tehnic și detalii de execuție - iunie 2020

În urma lucrărilor de intervenție, nu se vor modifica ariile construite și desfășurate ale casei scriitorului și ale clădirii expoziției documentare. Descrierea detaliată a lucrărilor se regăsește în caietul de sarcini.

În documentația de atribuire a contractului de achiziție publică pentru realizarea lucrării, se furnizează datele din proiectul tehnic pentru investiție (atașat sub forma anexelor la prezenta documentație). Participantul la licitație trebuie să depună o ofertă pentru investiție, respectând toate cerințele, reglementările și cerințele din caietul de sarcini și legislația aferentă în vigoare.

Durata contractului și durata de execuție a lucrărilor de construcții: Durata maximă de execuție este de 18 luni.

Perioada de garanție acordată lucrărilor:

Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor până la recepția finală.

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de 5 ani.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operațional Comun România - Republica Moldova - proiecte HARD, Obiectivul Tematic 3 - Promovarea culturii locale și protejarea patrimoniului istoric. Prioritatea 2.1 - Promovarea și conservarea patrimoniului cultural și istoric, conform contractului de finanțare nr.1 HARD/2.1/1

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: -

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinte referitoare la motivele de excludere. Operatorii economici participanți (ofertant unic, lider, asociat, terț susținător, subcontractant) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința nr. 1

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale. Autoritatea Contractantă are dreptul, conform prevederilor art. 165, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, în situații excepționale, și pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului, să nu excludă un Operator Economic aflat în situațiile de mai sus.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, ori alte documente echivalente emise de autorități competente emise de țara respectivă, în cazul ofertanților străini. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 2

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

-Certificate de atestare fiscala pentru persoane juridice privind obligațiile de plata la bugetul consolidat (buget de stat, buget local) din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentarii sau valoarea acestor datorii se incadreaza

în pragurile prevăzute la art. 166(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

- După caz, documente prin care se demonstrează faptul că OE beneficiază de derogările prev. la art. 165 alin.(2) din L. 98/2016.

Cerința nr. 3

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, sustinator de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Un Operator Economic care participă la procedură nu trebuie să se afle în situații pentru care există probabilitatea să fie generatoare de conflict de interese. Pe parcursul derulării procedurii de atribuire, Autoritatea Contractantă ia toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți Operatorii Economici.

Conform art. 167, alin. 1, litera e) din Legea nr. 98/2016 Autoritatea Contractantă exclude din procedura de atribuire orice Operator Economic, atunci când o situație de conflict de interese nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerința nr. 4

Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese.

Modalitate de îndeplinire:

Declarația pe proprie răspundere privind conflictul de interese - formular nr. 2 se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și a ofertei în SEAP. Declarația va conține informații aferente situației lor.

Persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autorității contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea nr. 98/2016 sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI, CONSILIER JUDEȚEAN
2. DANGĂ MARIUS-SORIN – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI, CONSILIER JUDEȚEAN
3. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI, CONSILIER JUDEȚEAN
4. CAZACU Ștefan - Andrei - Administrator public al județului
5. VERNICĂ-DASCALESCU LĂCRAMIDARA – SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
6. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
7. MARGARINT ELENA – ADRIANA - ȘEF SERVICIU, SERV FONDURI SPECIALE, SINTEZA ȘI RECUPERARE CREAȚE, DIR. ECONOMICA
8. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
9. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECTIA ECONOMICĂ
10. AFILIPPOAIE MARIETA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILA
11. IONELA LAURA PĂSTRĂVANU – ȘEF SERVICIU-BIROUL UIP, SMID, DIRECTIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILA
12. RAUL CONSTANTIN GANGA FANARAGIU-CONSILIER, BIROUL UIP, SMID, DIRECTIA PROIECTE ȘI DEZVOLTARE DURABILA
13. MUSCHERU LUMINITA ANCA -DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
14. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - ȘEF SERVICIU - ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE, DIRECTIA ACHIZIȚII PUBLICE
15. BĂDĂLUȚĂ PETRONELA - CDNSILIER ACHIZITII PUBLICE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE - SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
16. ȘERBANOIU CATALINA- CONS JR, DIRECTIA ACHIZIȚII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
17. TUDURI MARIANA CATALINA-CONS JR, DIRECTIA ACHIZIȚII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE

CONSILIERI JUDEȚENI:

- 1 ACOSTOAI EI Adrian
- 2 ALEXA Petru Bogdan
- 3 APREOTESEI Andrei
- 4 AVRAM Petru
- 5 CABALAU Maria
- 6 CĂTUR Cătălin Constantin
- 7 CIOBANU Marius-Mihai
- 8 CÎTEA Petronela
- 9 DÎSCĂ Daniel
- 10 FLUTUR Sorin-Georgel
- 11 IGNAT Etienne
- 12 LEBĂDĂ Dorel
- 13 LUPU Constantin Codrin
- 14 LUPU Magdalena
- 15 MANOLACHE Mircea

- 16 BOGDAN Mihail
- 17 MINEA Marius-Dănuș
- 18 DOLACHI - PELIN Constantin
- 19 OLARU Georgeana-Lăcrămioara
- 20 OLTEANU Romeo
- 21 PRICOPE Petru Ovidiu
- 22 PRISTĂVIȚA Gabriel
- 23 PÎNTEA Costică
- 24 SLABU Adrian
- 25 SOCOLOV Răzvan-Vladimir
- 26 STANCIU Cristian
- 27 ȘANDRU Florin-Daniel
- 28 ȘERBAN Constantin
- 29 TRANDAFIRESCU Sorin-Alexandru
- 30 URCĂCIU Ion Lorin
- 31 USCATU Constantin-Marian
- 32 URSANU Radu Ionel
- 33 URSU Lăcrămioara
- 34 VATRĂ Gheorghe-Romeo

Înscrierea în registrul comerțului

Cerința – Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic participant (ofertant unic, lider, asociat, terț susținător, subcontractant) are obligația completării și prezentării inițiale a DUAE ca primă dovadă a neincadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro , Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 și Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat în SEAP din 02/07/2019).

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

NOTĂ: - În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere a acestora în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Cerința - Experiencia similară lucrări

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani, lucrări aferente clădirilor civile (reabilitare/modernizare/construire), în valoare cumulată de minim 2.300.000,00 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte, cu condiția ca la nivelul a cel puțin unuia dintre aceste contracte să fi realizat lucrări aferente monumentelor istorice.

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare simplificat (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei, cu luarea în considerare a

eventualelor decalări ale termenului limită pentru depunerea Ofertei.

2. lucrări duse la bun sfârșit înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor nominalizat de către Ofertant în DUAE, respectiv:

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor, sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Conform art. 185 din Legea nr. 98/2016:

- în cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

- în cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, în condițiile legii. - Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze în DUAE (răspuns), rubrica Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat.

Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract similar prezentat ca experiență similară, OE - Ofertant completează în DUAE, utilizând formatul pus la dispoziție de AC, câmpurile solicitate astfel:

i. utilizează câmpul "Descriere" pentru a include, cel puțin următoarele informații: obiectul contractului cu Beneficiarul lucrărilor, datele de identificare ale contractului, caracteristicile lucrărilor realizate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, informațiile deținute de Ofertant pentru demonstrarea realizării în mod corespunzător a lucrărilor și pe care acesta le poate prezenta AC la solicitarea expresă a acesteia în aplicarea prevederilor articolelor 196, alin (1) și (2) din Legea 98/2016. Ofertantul trebuie să nominalizeze în acest câmp documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale.

ii. introduce în câmpul „valoare” – valoarea fara TVA a lucrărilor similare executate și duse la bun sfârșit de către ofertant, în cadrul contractului declarat

iii. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimată valoarea lucrărilor realizate așa cum este această monedă specificată în cadrul contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor;

iv. selectează "data de început" ca fiind data la care a început realizarea lucrărilor prezentate ca fiind similare, conform prevederilor contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor;

v. selectează „data de sfârșit” ca fiind data la care lucrările prezentate ca fiind similare au fost finalizate și recepționate de către beneficiarul lucrărilor, conform prevederilor contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor prezentate drept experiență similară;

vi. introduce în câmpul „Beneficiarii”: denumirea beneficiarului lucrărilor prezentate, așa cum este acesta indicat în contractul prezentat în câmpul "Descriere", numele și coordonatele de contact ale persoanei de la beneficiar, rolul Ofertantului în relația cu beneficiarul nominalizat (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au realizat lucrări în cadrul contractului pentru beneficiarul lucrărilor), așa cum este definit acest rol în contractul nominalizat la câmpul „Descriere” și proporția din contract realizată de acesta în cazul în care Ofertantul a activat ca subcontractant sau membru în asocierie.

În prezentarea informațiilor solicitate pentru experiența similară în DUAE (răspuns), Operatorul Economic Ofertant utilizează pentru fiecare contract cu un beneficiar al lucrărilor prezentate câte o grupare de informații, adăugând câmpuri suplimentare acolo unde este aplicabil sau ștergând câmpurile inițiale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE, ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: procese-verbale la terminarea lucrărilor, procese-verbale de recepție finală, procese-verbale de recepție pe obiect, procese verbale de bună execuție, certificări de bună execuție, certificate constatatoare, confirmate de beneficiarul nominalizat de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătura cu demonstrarea experienței similare și pe care Ofertantul le propune AC ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.

2.) Proporția de subcontractare

Dacă este aplicabil, ofertantul include informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta:

a) partea/partile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze;

și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. S1 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizata. In cazul in care ofertantul/candidatul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor documentul DUAE, constand intr-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara in locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic in cauza indeplineste urmatoarele conditii:

- a) nu se afla in niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;
- b) indeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractanta.

Subcontractantii pe a caror capacitati se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, la randul lor, DUAE separat, incluzand toate informatiile mentionate la lit. a), precum si cele de la lit. b) care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazeaza ofertantul in cadrul procedurii de atribuire respective.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza, DUAE va contine numai informatiile mentionate la lit. a). Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant. - Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele privind subcontractantii, respectiv Acord de subcontractare / Contract de subcontractare, urmeaza a fi prezentate, odata cu oferta si DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor.

In conditiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, in cazul in care exista discrepante intre informatiile prevazute in DUAE si cele prevazute in fișa de date, prevealează informatiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractantii prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016.

Tert sustinator

In cazul in care un Operator Economic Ofertant isi exercita dreptul de a utiliza capacitatile altor entitati pentru a demonstra indeplinirea cerintei minime privind experienta similara, atunci acesta trebuie:

1. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:
 - a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include, dar nu se limitează la:
 - i. o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;
 - ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Sustinător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);
 - iii. anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.
 - b. DUAE (răspuns) separat pentru Operatorul Economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", completat în mod corespunzător de Terțul Sustinător.
2. Să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea II: Informații referitoare la Operatorul Economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități.

Instrucțiunile de mai sus pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară în ceea ce privește DUAE (răspuns) ca dovadă preliminară sau în legătură cu documentele justificative sunt extinse și la Operatorii Economici pe ale căror capacități se bazează Operatorul Economic Ofertant.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 08.09.2021 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.01.2022

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 08.09.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1.Reguli de comunicare si transmitere a datelor: A se vedea Notificarea ANAP nr. 247, disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitereasolicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/> Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitari de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP; operatorii economici vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, in format electronic, semnate cu *semnatura electronica extinsa*; comunicarea rezultatului procedurii va fi *transmisa pe SEAP sau prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare*: fax sau mail, cu specificatia confirmarii de îndată a faxului sau emailului primit si remiterea acestuia purtând numarul si data de înregistrare aparținând ofertantului.

2. Operatorii economici au obligatia completarii si depunerii DUAE in SEAP o data cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conf. art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

3.În conformitate cu principiul recunoaşterii reciproce, autoritatea/entitatea contractantă accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentaţiei de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoaşterea şi echivalarea certificărilor/ autorizaţiilor în cauză.

4.Specificatiile tehnice din cadrul prezentei documentatii de atribuire care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de SAU ECHIVALENT".

5. Avand in vedere criteriul utilizat - "preţul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabileşte prin ordonarea crescătoare a preţurilor respective, oferta câştigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu preţul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită prin SEAP ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CONSILIUL JUDETEAN IASI- DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Adresa: B-DUL STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700075; Tara: Romania; Telefon: +40 232235100; Fax: -E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

17.08.2021