

**Contract de achiziție publică de servicii de proiectare  
constând în Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Detalii  
de Execuție, Proiect pentru Autorizarea Executării  
Lucrărilor de Construire și DTOE, inclusiv verificarea  
tehnică a proiectului tehnic conform prevederilor în  
vigoare aferente proiectului și asistență tehnică pe timpul  
execuției lucrărilor "Înființarea centurii ușoare de ocolire a  
Municipiului Iași"**

Anunt de participare

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **JUDETUL IASI**

Cod de identificare fiscala: 4540712; Adresa: Bulevardul: Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69; Localitatea: Iași; Cod NUTS: RO213 Iași; Cod postal: 700075; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Luminita Muscheru; Telefon: +40 0232235100; Fax: +40 0232214425/210/336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100125039

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Contract de achiziție publică de servicii de proiectare constând în Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire și DTOE, inclusiv verificarea tehnică a proiectului tehnic conform prevederilor în vigoare aferente proiectului și asistență tehnică pe timpul execuției lucrărilor "Înființarea centurii ușoare de ocolire a Municipiului Iași"

Numar referinta: 0

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Contract de achiziție publică de servicii de proiectare constând în Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire și DTOE, inclusiv verificarea tehnică a proiectului tehnic conform prevederilor în vigoare aferente proiectului și asistență tehnică pe timpul execuției lucrărilor "Înființarea centurii ușoare de ocolire a Municipiului Iași" - conform Caiet de sarcini.

Contractantul se obligă să realizeze documentația tehnică în conformitate cu HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și va cuprinde:

- Studiu de fezabilitate, inclusiv analiza cost-beneficiu, studii de teren și expertize tehnice
- Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții PAC, inclusiv documentația tehnică de execuție a lucrărilor DTOE și obținerea autorizației de construire,
- Proiect tehnic inclusiv detalii de execuție.

Durata prestării serviciilor este de 29 de luni structurata astfel:

- Faza de proiectare 1 – Studiu de fezabilitate, inclusiv analiza cost beneficiu, studii de teren și expertize tehnice în maxim 60 de zile, de la ordinul de incepere al serviciilor pentru etapa I
  - Faza de proiectare 2 – Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire- PAC inclusiv documentații pentru obținerea avizelor și Documentație tehnică pentru organizarea lucrărilor de construire – DTOE – maxim 1,5 luni de la ordinul de începere al serviciilor pentru etapa a II a. Ordinul de începere se va emite după aprobarea indicatorilor tehnico economici din cadrul studiului de fezabilitate de către Plenul Consiliului Județean Iași.
- Obținerea avizelor intră în sarcina contractantului, taxele necesare pentru obținerea acestora vor fi decontate ulterior de achizitor în baza documentelor justificative.
- Faza de proiectare 3 – proiectul tehnic de execuție inclusiv detalii de execuție și verificarea tehnică a acestora- maxim 1,5 luni de la ordinul de începere al serviciilor pentru etapa a III a.

Proiectul tehnic de execuție va fi insusit si de catre expertii tehnici atestati care au elaborat expertiza tehnica pentru drumuri si poduri, cu respectarea prevederilor HG 925/1995 –Regulament de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor.

- Faza de proiectare 4 – asigurarea de contractant a asistenței tehnice pe timpul executării lucrărilor, respectiv 24 de luni.

Data de începere a serviciilor este de la data emiterii Ordinului de începere a serviciilor.

Valoare estimata a serviciilor de proiectare constând în Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire și DTOE, inclusiv verificarea tehnică a proiectului tehnic conform prevederilor în vigoare aferente proiectului și asistență tehnică pe timpul execuției lucrărilor "Înființarea centurii ușoare de ocolire a Municipiului Iași" - 6.630.056,92 lei fara T.V.A.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in instructiunile catre ofertanti/candidati - Sectiunea I.3) Comunicare, respectiv numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 zile.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Sectiunea "Lista, clarificari, notificari si decizii" din cadrul anuntului de participare.

Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit conform art. 27 alin (3) din HG 395/2016.

Autoritatea contractanta stabileste urmatoarele termene-limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare:

- primul termen - limita: cu 22 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare .
- al doilea termen - limita : cu 12 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare .

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 6630056,92; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

71311100-2 Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

**Locul principal de executare:**

Judetul Iasi/Judetul Iasi

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Contract de achiziție publică de servicii de proiectare constând în Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire și DTOE, inclusiv verificarea tehnică a proiectului tehnic conform prevederilor în vigoare aferente proiectului și asistență tehnică pe timpul execuției lucrărilor "Înființarea centurii ușoare de ocolire a Municipiului Iași" - conform Caiet de sarcini.

Contractantul se obligă să realizeze documentația tehnică în conformitate cu HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și va cuprinde:

- Studii de fezabilitate, inclusiv analiza cost-beneficiu, studii de teren și expertize tehnice
- Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții PAC, inclusiv documentația tehnică de execuție a lucrărilor DTOE și obținerea autorizației de construire,
- Proiect tehnic inclusiv detalii de execuție.

Livrabile/activitati care vor fi realizate in cadrul contractului

A. Studii conform HG 907

1 Studii topografice

2 Studii geotehnice

3 Studii hidrologice

4 Studii arheologice

5 Studii de trafic

6 Studii pentru obținerea acordurilor/avizelor de mediu

B. Expertize tehnice

7 Expertiză tehnică drum

8 Expertiză tehnică poduri

9 Expertiză tehnică geotehnică

C. Studiu de fezabilitate

10 Studiu de fezabilitate

11 Analiza cost-beneficiu

D. Proiect pentru autorizarea executărilor lucrărilor de construire

12 Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizații

13 Verificare tehnică a documentațiilor de avize/acorduri/autorizații

14 Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor - PAC

15 Verificarea tehnică Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor

E. Proiect tehnic de execuție

16 Proiect tehnic de execuție

17 Detalii de execuție

18 Verificare tehnică Proiect tehnic și detalii de execuție

F. Asistență tehnică din partea proiectantului

19 Asistență tehnică din partea proiectantului

Prestatorul este responsabil de elaborarea documentației pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în Certificatul de urbanism ca fiind necesare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normativelor specifice;

Plata taxelor pentru avize, acorduri si aprobari se va face de catre beneficiar si nu va fi inclusa in oferta financiara. Cuantumul acestor taxe se vor comunica in timp util Beneficiarului, pentru a realiza demersurile necesare pentru angajarea sumelor, conform prevederilor legale.

## II.2.5) Criterii de atribuire

### Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Inginer drumuri

Descriere: Componenta tehnica : Se va puncta experientă deținută în elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de drumuri - cel puțin de interes județean si/sau strazi din localitati urbane de categoria 1 sau 2 (conform OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificarile si completarile ulterioare)

Se va puncta experienta detinuta suplimentar fata de cerinta minima a caietului de sarcini.Pentru cerinta minima a caietului de sarcini oferta va fi declarata conforma, dar nu va primi punctaj.

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: maxim 5 puncte – pondere 5 %.

Pentru o experiență specifică a expertului – cheie mai mică de 1 proiect, oferta va fi declarata neconformă. Pentru experiență specifică a expertului – cheie de 1 proiect oferta va fi declarata conforma, dar nu va primi punctaj.

Pentru experiența constând între 2 și 4 proiecte/contracte avand ca obiect elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de drumuri - cel puțin de interes județean si/sau strazi din localitati urbane de categoria 1 sau 2 (conform OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificarile si completarile ulterioare) a persoanei propuse se acordă 1 p;

Pentru experiența constând între 5 și 7 proiecte/contracte avand ca obiect elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de drumuri - cel puțin de interes județean si/sau strazi din localitati urbane de categoria 1 sau 2 (conform OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificarile si completarile ulterioare) a persoanei propuse se acordă 3 p;

Pentru experiența constând în peste 7 proiecte/contracte avand ca obiect elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de drumuri - cel puțin de interes județean si/sau strazi din localitati urbane de categoria 1 sau 2 (conform OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificarile si completarile ulterioare) a persoanei propuse se acordă 5 p;

Denumire factor evaluare: Inginer poduri

Descriere: Componenta tehnica:

Se va puncta experientă deținută in elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de poduri.

Se va puncta experienta detinuta suplimentar fata de cerinta minima a caietului de sarcini.Pentru cerinta minima a caietului de sarcini oferta va fi declarata conforma, dar nu va primi punctaj.

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: Maxim 5 puncte – pondere 5 %.

Pentru o experiență specifică a expertului – cheie mai mică de 1 proiect, oferta va fi declarata neconformă. Pentru experiență specifică a expertului – cheie de 1 proiect oferta va fi declarata conforma, dar nu va primi punctaj.

Pentru experiența constând între 2 și 4 proiecte/contracte avand ca obiect elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de poduri a persoanei propuse se acordă 1 p;

Pentru experiența constând între 5 și 7 proiecte/contracte avand ca obiect eelaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de poduri a persoanei propuse se acordă 3 p;

Pentru experiența constând în peste 7 proiecte/contracte avand ca obiect elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire studii de fezabilitate și/sau documentatie de avizare pentru lucrari de interventie și/sau proiecte tehnice și/sau detalii de execuție aferente unor lucrari de poduri a persoanei propuse se acordă 5 p;

## II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 29; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

**II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta nr.1

Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.); Operatorul economic trebuie să prezinte certificate valabile la momentul prezentării.
- caziera judiciară al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: În cazul ofertanților care sunt persoane juridice străine se vor prezenta certificate/documente echivalente care să fie valabile la momentul prezentării. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta nr. 2

Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese.

Modalitate de indeplinire:

Declarația pe proprie răspundere privind conflictul de interese - formular nr. 2 se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și a ofertei în SEAP. Declarația va conține informații aferente situației lor.

Persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autorității contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea nr. 98/2016 sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. DANGĂ MARIUS-SORIN – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
4. VERNICĂ-DĂSCĂLESCU LĂCRĂMIOARA – SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
5. CAZACU ȘTEFAN ANDREI - ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI
6. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICA
7. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
8. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
9. MĂRGĂRINT ELENA-ADRIANA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL FONDURI SPECIALE, SINTEZA SI RECUPERARE CREANTE, DIRECȚIA ECONOMICĂ
10. AFILIPOAIE MARIETA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA
11. TANASE MARIUS NICOLAE – ȘEF SERV PROIECTE SI PARTENERIATE, DIR. PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA.
12. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA -DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
13. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECTIA ACHIZIȚII PUBLICE
14. ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA- CONS JR, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE
15. TUDURI MARIANA CĂTĂLINA-CONS JR, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

#### CONSILIERI JUDEȚENI:

1. ALEXE Costel
2. DANGĂ Marius-Sorin
3. AFLOAREI Sorin-Alexandru
4. ACOSTOAI EI Adrian
5. ALEXA Petru Bogdan
6. APREOTESEI Andrei
7. AVRAM Petru
8. BOGDAN Mihail
9. CABALAU Maria
10. CĂTUR Cătălin Constantin
11. CIOBANU Marius-Mihai
12. CÎTEA Petronela
13. DÎSCĂ Daniel
14. DOLACHI-PELIN Constantin
15. FLUTUR Sorin-Georgel
16. IGNAT Etienne
17. LEBĂDĂ Dorel
18. LUPU Magdalena
19. MANOLACHE Mircea
20. MINEA Marius-Dănuț
21. OLARU Georgeana-Lăcrămioara
22. OLTEANU Romeo
23. PÎNTEA Costică
24. PRICOPE Petru Ovidiu
25. PRISTĂVIȚA Gabriel
26. SLABU Adrian
27. SOCOLOV Răzvan-Vladimir
28. STANCIU Cristian
29. ȘANDRU Florin-Daniel
30. ȘERBAN Constantin
31. TRANDAFIRESCU Sorin-Alexandru
32. URCACIU Ion Lorin
33. USCATU Constantin-Maria
34. URSANU Radu Ionel
35. URSU Lăcrămioara
36. VATRĂ Gheorghe-Romeo

Nota: În Declarația cu persoanele care detin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante Judetul Iasi, trei persoane au două funcții, respectiv:

- ALEXE COSTEL – Președinte al Consiliului Județean Iași și Consilier Județean
- DANGĂ MARIUS- SORIN – Vicepreședinte al al Consiliului Județean Iași și Consilier Județean
- AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - Vicepreședinte al al Consiliului Județean Iași și Consilier Județean,

nefiind permisă introducerea unei persoane de doua ori, de unde rezultă diferența de trei persoane cu funcții de decizie dintre declarația generată în SEAP și persoanele cu funcții de decizie nominalizate în Fisa de date.

Înscrierea în registrul comerțului

Cerinta – Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Modalitate de indeplinire:

Operatorul economic participant (ofertant unic, lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) are obligatia completarii si prezentari initiale a DUAE ca prima dovada a neîncadrării în situațiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate ( se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro) , Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 si Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat in SEAP din 02/07/2019).

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

In condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

NOTA: In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele mentionate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba romana.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie să faca dovada că a prestat și a dus la bun sfârșit\*) în ultimii 3 ani\*\*) servicii similare: elaborare/actualizare/revizuire documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente ( faza studiu de fezabilitate/ Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice) aferente unor lucrari de construire/ modernizare/ reabilitare/ extindere in domeniul infrastructurii de transport rutier, pentru categoria minim drumuri judetene in valoare cumulata de minim 4.000.000 lei fara TVA, la nivelul a maximum 7 contracte.

\*)Conform instructiunii ANAP NR.2/2017, prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii receptionate la sfarsitul prestarii; sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie, respectiv a perioadei de notificare a defectelor in cadrul contractelor de tip FIDIC.

\*\*) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Conform art. 185 din Legea nr. 98/2016:

-în cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind

capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

-în cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, în condițiile legii.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:

1. să invoce susținerea unui terț (entitate) – inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant, și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;
2. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016. - Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze în DUAE (răspuns), rubrica Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară, Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, câmpurile solicitate astfel:

1. utilizează câmpul "Descriere" pentru a include următoarele informații:
  - a. obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor,
  - b. datele de identificare ale contractului,
  - c. caracteristicile serviciilor pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime,
  - d. informațiile deținute de Operatorul Economic Ofertant pentru demonstrarea prestării în mod corespunzător a serviciilor și pe care Ofertantul le poate prezenta AC la solicitarea expresă a acesteia în aplicarea prevederilor articolelor 196, alin (1) și (2) din Legea 98/2016. Ofertantul trebuie să nominalizeze în acest câmp documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale;
2. introduce în câmpul „valoare” – valoarea fara TVA a serviciilor prezentate ca experiență similară;
3. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimată valoarea serviciilor realizate așa cum este această monedă specificată în cadrul contractului/înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor;
4. selectează "data de început" ca fiind data la care a început prestarea serviciului prezentat ca fiind similar, conform prevederilor înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor;
5. selectează „data de sfârșit” ca fiind data la care serviciul prezentat ca fiind similar a fost acceptat ca fiind efectuat în mod corespunzător de către beneficiarul serviciului, conform prevederilor înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor prezentate drept experiență similară;
6. introduce în câmpul „Beneficiari”:
  - a. denumirea beneficiarului serviciilor prestate, așa cum este acesta indicat în contractul/înțelegerea prezentat(ă) ca fundament pentru realizarea serviciilor în câmpul "Descriere", numele și coordonatele de contact ale persoanei de la beneficiarul nominalizat care a realizat acceptarea serviciilor ca fiind prestate corespunzător;
  - b. rolul Ofertantului în relația cu beneficiarul nominalizat (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au prestat serviciile în cadrul contractului pentru beneficiarul serviciilor), așa cum este definit acest rol în contractul/înțelegerea nominalizat(ă) la câmpul „Descriere”.

Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza cursul de schimb mediu anual publicat de Banca Centrala Europeana la <http://www.ecb.int> pentru anul inclus în câmpul „dată de sfârșit” în DUAE (răspuns).

Documentele suport nominalizate de catre Ofertant în DUAE (raspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limiteaza la, enumerarea nefiind cumulativa:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandari;
- procese verbale de recepție;
- certificate de buna executie;
- certificate constatatoare,

sau alte dovezi nominalizate de catre Ofertant în DUAE (raspuns) ca document suport pentru informatiile incluse în DUAE (raspuns) în legatura cu demonstrarea experientei similare si pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autoritatii Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experientei similare si vor conține valori si perioade de prestare, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiarii serviciilor indiferent dacă aceștia sunt beneficiari publici sau privati.

## 2.) Proportia de subcontractare

Daca este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta :

- a) partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze;



si

b) datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei.

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizata.

In cazul in care ofertantul/candidatul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor documentul DUAE, constand intr-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara in locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic in cauza indeplineste urmatoarele conditii:

a) nu se afla in niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;

b) indeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractanta.

Subcontractantii pe a caror capacitati se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, la randul lor, DUAE separat, incluzand toate informatiile mentionate la lit. a), precum si cele de la lit. b) care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazeaza ofertantul in cadrul procedurii de atribuire respective.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza, DUAE va contine numai informatiile mentionate la lit. a).

Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant. - Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele privind subcontractantii, respectiv Acord de subcontractare / Contract de subcontractare, urmeaza a fi prezentate, odata cu oferta si DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016.

Tert

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experienta similara, atunci acesta trebuie:

1. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include, dar nu se limitează la:

i. o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;

ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Sustinător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);

iii. anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.

b. DUAE (răspuns) separat pentru Operatorul Economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", completat în mod corespunzător de Terțul Sustinător.

2. Să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea II: Informații referitoare la Operatorul Economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități.

Instrucțiunile de mai sus pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară în ceea ce privește DUAE (răspuns) ca dovadă preliminară sau în legătură cu documentele justificative sunt extinse și la Operatorii Economici pe ale căror capacități se bazează Operatorul Economic Ofertant.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Cerinta - Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 sau echivalent.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii va demonstra că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

Autoritatea contractantă are obligația, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, de a accepta certificate echivalente, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate sau de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă are obligația de a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă. - Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu în DUAE (răspuns) rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative includ, dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Ofertant a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 sau echivalent .

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

**IV.1.5) Informatii privind negocierea**

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 30.08.2021 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 30.01.2022

Durata in luni: 5

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 30.08.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: A se vedea Notificarea ANAP nr. 247, disponibila la adresa [http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea- de transmitere a solicitarilor - de-clarificari-prin-intermediul-seap/](http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitere-a-solicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitari de clarificari în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP; operatorii economici vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa; comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisa pe SEAP sau prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare: fax sau mail, cu specificatia confirmarii de îndata a faxului sau emailului primit si remiterea acestuia purtând numarul si data de înregistrare aparținând ofertantului.

2. Operatorii economici au obligatia completarii si depunerii DUAE in SEAP o data cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conf. art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

3. În conformitate cu principiul recunoaşterii reciproce, autoritatea/entitatea contractantă accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentaţiei de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are

încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/ autorizațiilor în cauză.

4. Specificațiile tehnice din cadrul prezentei documentații de atribuire care indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de SAU ECHIVALENT".

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

###### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute de Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

###### CONSILIUL JUDEȚEAN IASI- DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Adresa: B-DUL STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700075; Tara: Romania; Telefon: +40 232235100; Fax: -; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro;

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

20.07.2021