

**Contract de achizitie publica servicii de proiectare,  
constând în realizarea documentațiilor tehnico-  
economice pentru obiectivul de investiții " CONSTRUIREA  
ȘI DOTAREA SPITALULUI CLINIC INTEGRAT DE BOLI  
RESPIRATORII, IAȘI ", LOTUL I – ETAPA I ( Plan Urbanistic  
Zonal ( PUZ) inclusiv studii aferente și documentații  
obținere avize faza PUZ, Tema de proiectare, studiul de  
prefezabilitate, inclusiv studiile aferente)**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

JUDETUL IASI

Cod de identificare fiscala: 4540712; Adresa: Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iasi; Cod postal: 700075; Tara: Romania; Persoana de contact: Anca Luminita Muscheru; Telefon: +40 0232235100; Fax: +40 0232214425/210/336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Contract de achizitie publica servicii de proiectare, constând în realizarea documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivul de investiții " CONSTRUIREA ȘI DOTAREA SPITALULUI CLINIC INTEGRAT DE BOLI RESPIRATORII, IAȘI ", LOTUL I – ETAPA I ( Plan Urbanistic Zonal ( PUZ) inclusiv studii aferente și documentații obținere avize faza PUZ, Tema de proiectare, studiul de prefezabilitate, inclusiv studiile aferente)

Numar referinta: 0

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Contract de achiziție publică de servicii de proiectare constând în realizarea documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivul de investiții " CONSTRUIREA ȘI DOTAREA SPITALULUI CLINIC INTEGRAT DE BOLI RESPIRATORII, IAȘI ", LOTUL I – ETAPA I ( Plan Urbanistic Zonal ( PUZ) inclusiv studii aferente și documentații obținere avize faza PUZ, Tema de proiectare, studiul de prefezabilitate, inclusiv studiile aferente)

Valoarea estimata a contractului de achizitie publica este de 310.000 lei fara TVA.

Durata de prestare a serviciilor este de 3 luni calendaristice, din care 1 luna pentru obtinerea aprobarii documentatiei PUZ prin

Hotarare a Consiliul Local al Municipiului Iasi, (actul final care certifica finalizarea contractului de servicii de proiectare faza PUZ).  
Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in instructiunile catre ofertanti/candidati - Sectiunea I.3) Comunicare, respectiv numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit la sectiunea I.3), conform art. 27 alin (3) din HG 395/2016.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate in SICAP, la Sectiunea "Lista,clarificari, notificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat.

Autoritatea contractanta stabileste urmatoarul termen-limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare:

- cu 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare simplificat.

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 310000; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii - valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit in loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

Locul principal de executare:

Judetul Iasi, Municipiul Iasi/Judetul Iasi, Municipiul Iasi

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului de servicii constă in elaborarea Planului urbanistic zonal, inclusiv a studiilor aferente si a documentatiilor de obtinere a avizelor faza PUZ, Tema de proiectare si a Studiului de Prefezabilitate pentru obiectivul de investitii "CONSTRUIREA ŞI DOTAREA SPITALULUI CLINIC INTEGRAT DE BOLI RESPIRATORII - IASI".

Prestatorul se obligă să presteze, pe întreaga durată a contractului de proiectare, și în conformitate cu obligațiile asumate, următoarele servicii, constând în, dar fără a se limita la următoarele:

ETAPA 1 LOT 1

A. Plan Urbanistic Zonal ( PUZ) inclusiv studii aferente si documentatii obtinere avize faza PUZ.

1. Intocmire documentatie de urbanism PUZ pentru realizarea obiectivului de investitii;
2. Prestarea serviciilor de elaborare a pieselor scrise si desenate componente ale planului urbanistic zonal;

Documentatia PUZ va cuprinde:

Piese scrise, respectiv memoriu tehnic explicativ care va cuprinde prezentarea investitiei propuse, indicatori propusi, modul de integrare a acestora in zona, prezentarea consecintelor economice si sociale la nivelul unitatii teritoriale de referinta

Piese desenate, respectiv incadrarea in zona, plan topografic /cadastral cu zona de studiu actualizat, conceptul propus-plan de situatie cu prezentarea functiunilor a vecinatatilor si a limitelor servitutiilor propus a fi instituite, modul de asigurare a acceselor, utilitatilor.

3.Documentele contractului de prestari servicii:

- Avizul de oportunitate al arhitectului sef inclusiv documentele necesare obtinerii acestuia;
  - Documentatia PUZ si Regulament Local de Urbanism solicitate in certificatul de urbanism;
  - Actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului;
  - Ridicare topografica cu viza OCPI actualizata cu mentionarea vecinilor (inclusiv regimul de inaltime al cladirilor invecinate)+ PV
- Receptie;

- Studiu geotehnic si de stabilitate si Referat de verificare la cerinta Af;
- Raportul informarii si consultarii publicului conform Ordin 2701/2010;
- Documentatiile si studiile necesare obtinerii de avize, acorduri conform Certificatului de Urbanism nr.643/18.03.202, anexat.

Avizul de oportunitate al arhitectului sef

Documentatia necesara obtinerii avizului de oportunitate cuprinde :

- piese scrise, constand in memoriu tehnic pe specialitati, care va cuprinde prezentarea investitiei, indicatorii urbanistici propusi, modul de inregistrare a acestora in zona , prezentarea consecintelor economice si sociale la nivelul unitatii teritoriale de referinta, categoriile de costuri, propuneri privind metodele de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea planului urbanistic zonal, etc ;
- piese desenate, constand incadrarea in zona, plan topografic/cadastral cu zona de studiu actualizata, conceptul propus - plan de situatie cu prezentarea functiunilor, a vecinatatilor si a limitelor serviciilor propus a fi instituite, modul de asigurare a acceselor si utilitatilor, etc.

#### B. Tema de proiectare

Elaborarea Temei de proiectare se va efectua in conformitate cu prevederile HOTĂRĂRII nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice – în conformitate cu Anexa 2/HG 907/2016

#### C. Studiul de fezabilitate, inclusiv studiile aferente

1. Elaborarea studiului de fezabilitate conform cerintelor HG907/2016/Anexa 3;
2. Prestatorul va grupa din punct de vedere tehnic toate echipamentele medicale, echipamentele aferente serviciilor suport (spălătorie, bucătărie, s.a.), mobilierul, sistem IT, s.a. și alte dotări (denumite în continuare echipamentele Proiectului) în funcție de scopul achiziției, faza de construcție la care trebuie livrate și montate. Prestatorul va prezenta avantajele și dezavantajele modului în care au fost grupate echipamentele Proiectului având în vedere disponibilitatea pe piață, similaritatea, compatibilitățile tehnice cu alte părți din Proiect, programul de montaj, cerințele de montaj și etapele de execuție a lucrărilor. De asemenea, ca urmare a analizei realizate, Prestatorul va indica varianta recomandată.

Valoarea estimata a contractului de achizitie publica este de 310.000 lei fara TVA.

Durata de prestare a serviciilor este de 3 luni calendaristice, din care 1 luna pentru obtinerea aprobarii documentatiei PUZ prin Hotarare a Consiliul Local al Municipiului Iasi, (actul final care certifica finalizarea contractului de servicii de proiectare faza PUZ).

A. Plan Urbanistic Zonal (PUZ) inclusiv studii aferente si documentatii obtinere avize faza PUZ

o Data de incepere a serviciilor este data transmiterii Ordinului de incepere a serviciilor.

o Durata de realizare a serviciilor: 3 luni

2 luni pentru realizarea Documentatiei PUZ

1 luna obtinerea aprobarii documentatiei PUZ prin Hotarare a Consiliul Local al Municipiului Iasi, (actul final care certifica finalizarea contractului de servicii de proiectare faza PUZ)

B Tema de Proiectare

o Data de incepere a serviciilor este data transmiterii Ordinului de incepere a serviciilor.

o Durata de realizare a serviciilor: 2 luni

C Studiu de fezabilitate inclusiv studiile aferente

o Data de incepere a serviciilor este data transmiterii Ordinului de incepere a serviciilor.

o Durata de realizare a serviciilor: 2 luni

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: LIDER ECHIPA

Descriere: Componenta tehnica:

Se va puncta experienta detinuta in coordonarea a cel puțin un contract pentru elaborarea de documentații tehnico-economice faza studiu de fezabilitate/ studiu de fezabilitate / Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice pentru clădiri civile care se încadrează în categoria importanță minim B (clădire de importanță deosebită)

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: maxim 6 puncte – pondere 6 %.

Pentru experienta constând între 2 și 3 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente

unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice) pentru clădiri civile care se încadrează în categoria importanță minim B (clădire de importanță deosebită), persoanei propuse, i se acordă 1 p;

Pentru experiența constând între 4 și 5 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice) pentru clădiri civile care se încadrează în categoria importanță minim B (clădire de importanță deosebită), persoanei propuse, i se acordă 3 p;

Pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice) pentru clădiri civile care se încadrează în categoria importanță minim B (clădire de importanță deosebită), persoanei propuse, i se acordă 6 p;

Denumire factor evaluare: ARHITECT

Descriere: Componenta tehnica: Se va puncta experiența deținută în elaborarea a cel puțin o documentație tehnico-economică aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente faza (studiu de fezabilitate/ studiu de fezabilitate / Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: maxim 6 puncte – pondere 6 %.

Pentru experiența constând între 2 și 3 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, persoanei propuse, i se acordă 1 p;

Pentru experiența constând între 4 și 5 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, persoanei propuse, i se acordă 3 p;

Pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, persoanei propuse, i se acordă 6 p

Denumire factor evaluare: Inginer proiectant instalatii electrice

Descriere: Componenta tehnica: Se va puncta experiența deținută în elaborarea a cel puțin o documentație tehnico-economică aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente ( faza studiu de fezabilitate/ studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente – instalatii electrice

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: maxim 6 puncte – pondere 6 %.

Pentru experiența constând între 2 și 3 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/ studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, instalatii electrice, persoanei propuse, i se acordă 1 p;

Pentru experiența constând între 4 și 5 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, instalatii electrice, persoanei propuse, i se acordă 3 p;

Pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate /studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, instalatii electrice, persoanei propuse, i se acordă 6 p

Denumire factor evaluare: Inginer Proiectant Structuri de Rezistență pentru Construcții Civile

Descriere: Componenta tehnica: Se va puncta experiența deținută în elaborarea a cel puțin o documentație tehnico-economică, specialitatea rezistență, faza studiu de fezabilitate/ studiu de fezabilitate / Documentatie de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice clădiri civile care se încadrează în categoria de importanță minim B (clădire de importanță deosebită)

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: maxim 6 puncte – pondere 6 % - Pentru experiența constând între 2 și 3 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții clădiri civile noi sau existente, persoanei propuse, i se acordă 1 p;

Pentru experiența constând între 4 și 5 contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții cladiri civile noi sau existenta, persoanei propuse, i se acordă 3 p;

Pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte de elaborare/actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-economice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice, s.a.) aferente unor lucrari de reabilitare/ modernizare/ construcții cladiri civile noi sau existenta, persoanei propuse, i se acordă 6 p

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii/plan de lucru pentru realizarea serviciilor corespunzătoare pentru obținerea asigurării că documentațiile sunt realizate la parametrii calitativi solicitați

Descriere: Componenta tehnica - Demonstrarea unei metodologii/plan de lucru pentru realizarea serviciilor corespunzătoare pentru obținerea asigurării că documentațiile sunt realizate la parametrii calitativi solicitați - maxim 20 puncte. Cerintele minime se regasesc în Caietul de sarcini. Algoritm de calcul se regasesc si in Caietul de sarcini.

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Satisfăcător: 10 puncte Metodologia

- i. este prezentată la modul general si nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului / proiectului,
- ii. este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității însă nu este detaliat
- iii. indică faptul că se realizează controlul calității la toate stadiile de întocmire a documentației
- iv. există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a documentațiilor, activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității si resursele.

Bine/Adecvat: 15 puncte Metodologia

În plus la calificativul Satisfăcător, metodologia:

- i. este adaptată la caracteristicile specifice ale contractului / proiectului
- ii. evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității;
- iii. relația dintre graficul general de realizare a documentațiilor/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă.
- iv. are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract la toate stadiile de punere în operă a documentației

Foarte bine: 15 puncte Metodologia

- i. În plus față de informațiile enumerate mai sus, în cadrul calificativului "Bine"/"adecvat", activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate sunt foarte bine definite, Ofertantul demonstrând optimizarea resurselor.
- ii. nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite

Denumire factor evaluare: Gradul de adecvare al graficului general de realizare a documentațiilor , resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologie/ plan de lucru

Descriere: Componenta tehnica - Gradul de adecvare al graficului general de realizare a documentațiilor , resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologie / planul de lucru pentru realizarea serviciilor - 16 puncte. Cerintele minime se regasesc in Caietul de sarcini. Algoritm de calcul este prezentat in totalitate in Caietul de sarcini.

Pondere: 16%

Algoritm de calcul: Satisfăcător: 8 puncte - i.toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a documentațiilor, însă acestea nu sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților

- ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare este stabilită într- un mod foarte puțin adecvat prin raportare la metodologia de prestare a serviciilor
- iii. durata activităților si perioadele de derulare a acestora sunt în mică măsură corespunzătoare complexității activităților(modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire)
- iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate, dar nu sunt relevante prin raportare la serviciile ce trebuie executate si metodologia de execuție a acestora;
- v. există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a documentațiilor, resursele utilizate, si metodologia de realizare;
- vi. drumul critic nu corespunde metodologiei de prestare a serviciilor

Bine/Adecvat: 12 puncte - In plus la calificativul Satisfăcător, dacă:

- i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a documentațiilor poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului;
- ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a documentațiilor este stabilită cu deviații minore prin raportare la

- metodologia de prestare a serviciilor;
- iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);
- iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la serviciile ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;
- v. graficul general de realizare a documentațiilor și resursele utilizate sunt corelate cu metodologia de realizare;
- vi. drumul critic este aliniat în mare parte metodologiei de prestare a serviciilor
- Foarte bine: 16 puncte - i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a documentațiilor poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului;
- ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a documentațiilor este foarte bine stabilită cu deviații minore prin raportare la metodologia de prestare a serviciilor;
- iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în totalitate corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);
- (...) Având în vedere nr. limitat de caractere la 3000 din aceasta secțiune, algoritmul de calcul este prezentat în totalitate în Caietul de sarcini.

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fondurile Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare: Fonduri bugetare

## Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1) Condiții de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

Cerința nr.1

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.); Operatorul economic trebuie să prezinte certificate valabile la momentul prezentării.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: În cazul ofertanților care sunt persoane juridice străine se vor prezenta certificate/documente echivalente care să fie valabile la momentul prezentării. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 2

Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese.

Modalitate de îndeplinire:

Declarația pe proprie răspundere privind conflictul de interese - formular nr. 2 se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAЕ și a

ofertei in SEAP. Declarația va conține informații aferente situației lor.

Persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autorității contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Legea nr. 98/2016 sunt:

1. ALEXE COSTEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. DANGĂ MARIUS-SORIN – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. AFLOAREI SORIN-ALEXANDRU - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
4. VERNICĂ-DĂSCĂLESCU LĂCRĂMIOARA – SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
5. CAZACU ȘTEFAN ANDREI - ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI
6. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICA
7. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ECONOMICĂ
8. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
9. MĂRGĂRINT ELENA-ADRIANA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL FONDURI SPECIALE, SINTEZA SI RECUPERARE CREANTE
10. AFILIPOAIE MARIETA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA
11. TANASE MARIUS NICOLAE – ȘEF SERV PROIECTE SI PARTENERIATE, DIR. PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA.
12. ELENA BEJAN- CONSILIER , DIR. PROIECTE SI DEZVOLTARE DURABILA, SERV PROIECTE SI PARTENERIATE
13. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA -DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE
14. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - ȘEF SERVICIU, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
15. BĂDĂLUȚĂ PETRONELA - CONSILIER ACHIZITII PUBLICE, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE
16. ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA- CONS JR, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE
17. TUDURI MARIANA CĂTĂLINA-CONS JR, SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE

CONSILIERI JUDEȚENI:

1. ALEXE Costel
2. DANGĂ Marius-Sorin
3. AFLOAREI Sorin-Alexandru
4. ACOSTOAI EI Adrian
5. ALEXA Petru Bogdan
6. APREOTESEI Andrei
7. AVRAM Petru
8. CABALAU Maria
9. CĂTUR Cătălin Constantin
10. CIOBANU Marius-Mihai
11. CÎTEA Petronela
12. DÎSCĂ Daniel
13. FLUTUR Sorin-Georgel
14. FOTEA Constantin
15. IGNAT Etienne
16. LEBĂDĂ Dorel
17. LUPU Magdalena
18. MANOLACHE Mircea
19. MINEA Marius-Dănuț
20. DOLACHI-PELIN Constantin
21. OLARU Georgeana-Lăcrămioara
22. OLTEANU Romeo
23. PRICOPE Petru Ovidiu
24. PÎNTEA Costică
25. SLABU Adrian
26. SOCOLOV Răzvan-Vladimir
27. STANCIU Cristian
28. ȘANDRU Florin-Daniel
29. ȘERBAN Constantin
30. BOGDAN Mihail
31. TRANDAFIRESCU Sorin-Alexandru
32. URCACIU Ion Lorin
33. USCATU Constantin-Marian
34. URSANU Radu Ionel
35. URSU Lăcrămioara
36. VATRĂ Gheorghe-Romeo.

Înscrierea în registrul comerțului

Cerinta – Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic participant (ofertant unic, lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) are obligatia completarii si prezentari initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrarii în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate ( se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro) , Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019 si Notificarea ANAP privind utilizarea DUAE integrat in SEAP din 02/07/2019).

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții straini, document echivalent emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

NOTA: - În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie să demonstreze că a prestat și a dus la bun sfârșit\*) în ultimii 3 ani\*\*) servicii similare \*\*\*) în valoare cumulată de minim 250.000 lei fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte..

\*)Conform instrucțiunii ANAP NR.2/2017, prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

\*\*) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

\*\*\*) În sensul prezentelor cerințe, prin servicii similare autoritatea contractantă înțelege servicii de elaborare/actualizare/ revizuire de documentații tehnice aferente unei faze de proiectare conform legislației specifice incidente (faza studiu de fezabilitate/studiu de fezabilitate/ Documentație de avizare a Lucrarilor de Interventii/Proiecte tehnice) pentru construcții - clădiri civile noi și/sau existente.

Conform art. 185 din Legea nr. 98/2016:

-în cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

-în cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, în condițiile legii.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:



1. să invoce susținerea unui terț (entitate) – inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant, și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;

2. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016. - Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, Ofertantul trebuie să utilizeze în DUAE (răspuns), rubrica Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară, Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns), utilizând formatul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, câmpurile solicitate astfel:

1. utilizează câmpul "Descriere" pentru a include următoarele informații:
  - a. obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor,
  - b. datele de identificare ale contractului,
  - c. caracteristicile serviciilor pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime,
  - d. informațiile deținute de Operatorul Economic Ofertant pentru demonstrarea prestării în mod corespunzător a serviciilor și pe care Ofertantul le poate prezenta AC la solicitarea expresă a acesteia în aplicarea prevederilor articolelor 196, alin (1) și (2) din Legea 98/2016. Ofertantul trebuie să nominalizeze în acest câmp documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale;
2. introduce în câmpul „valoare” – valoarea fara TVA a serviciilor prezentate ca experiență similară;
3. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimată valoarea serviciilor realizate așa cum este această monedă specificată în cadrul contractului/înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor;
4. selectează "data de început" ca fiind data la care a început prestarea serviciului prezentat ca fiind similar, conform prevederilor înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor;
5. selectează „data de sfârșit” ca fiind data la care serviciul prezentat ca fiind similar a fost acceptat ca fiind efectuat în mod corespunzător de către beneficiarul serviciului, conform prevederilor înțelegerii dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor prezentate drept experiență similară;
6. introduce în câmpul „Beneficiari”:
  - a. denumirea beneficiarului serviciilor prestate, așa cum este acesta indicat în contractul/înțelegerea prezentat(ă) ca fundament pentru realizarea serviciilor în câmpul "Descriere", numele și coordonatele de contact ale persoanei de la beneficiarul nominalizat care a realizat acceptarea serviciilor ca fiind prestate corespunzător;
  - b. rolul Ofertantului în relația cu beneficiarul nominalizat (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au prestat serviciile în cadrul contractului pentru beneficiarul serviciilor), așa cum este definit acest rol în contractul/înțelegerea nominalizat(ă) la câmpul „Descriere”.

Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza cursul de schimb mediu anual publicat de Banca Centrala Europeana la <http://www.ecb.int> pentru anul inclus în câmpul „dată de sfârșit” în DUAE (răspuns).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare includ, dar nu se limitează la: procese verbale de recepție, certificate de acceptare sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătura cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare și vor conține valori și perioade de prestare, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiarii serviciilor indiferent dacă aceștia sunt beneficiari publici sau privați.

## 2.) Proportia de subcontractare

Daca este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta :

a) partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze;

si

b) datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei.

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii, prevazute in documentatia de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizata.

In cazul in care ofertantul/candidatul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor documentul DUAE, constand intr-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara in locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic in cauza indeplineste urmatoarele conditii:

- a) nu se afla in niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;  
b) indeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractanta.

Subcontractantii pe a caror capacitati se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, la randul lor, DUAE separat, incluzand toate informatiile mentionate la lit. a), precum si cele de la lit. b) care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazeaza ofertantul in cadrul procedurii de atribuire respective.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza, DUAE va contine numai informatiile mentionate la lit. a). Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant. - Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele privind subcontractantii, respectiv Acord de subcontractare / Contract de subcontractare, urmeaza a fi prezentate, odata cu oferta si DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor.

În condițiile art. 20 alin. (7) din HG nr. 395/2016, în cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în fișa de date, prevalează informațiile din fișa de date, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 66 din HG 395/2016.

#### Tert

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experienta similara, atunci acesta trebuie:

1. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:
  - a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include, dar nu se limitează la:
    - i. o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;
    - ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);
    - iii. anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.
  - b. DUAE (răspuns) separat pentru Operatorul Economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", completat în mod corespunzător de Terțul Susținător.
2. Să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea II: Informații referitoare la Operatorul Economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități.

Instrucțiunile de mai sus pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract/exercițiu/proiect similar prezentat ca experiență similară în ceea ce privește DUAE (răspuns) ca dovadă preliminară sau în legătură cu documentele justificative sunt extinse și la Operatorii Economici pe ale căror capacități se bazează Operatorul Economic Ofertant.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**Data si ora locala: 05.05.2021 15:00**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 05.08.2021Durata in luni: 3**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 05.05.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: A se vedea Notificarea ANAP nr. 247, disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitere-a-solicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/> Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitari de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP; operatorii economici vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa; comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisa pe SEAP sau prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati de comunicare: fax sau mail, cu specificatia confirmarii de indata a faxului sau emailului primit si remiterea acestuia purtand numarul si data de inregistrare apartinand ofertantului.

2. Operatorii economici au obligatia completarii si depunerii DUAE in SEAP o data cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila conf. art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

3. In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea/entitatea contractanta accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentatiei de atribuire, emise de organisme stabilite in alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care Romania are incheiate acorduri pentru recunoasterea si echivalarea certificărilor/ autorizățiilor in cauza.

4. Specificatiile tehnice din cadrul prezentei documentatii de atribuire care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de SAU ECHIVALENT".

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

**VI.4.3) Procedura de contestare**

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****CONSILIUL JUDETEAN IASI - DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE**

Adresa: MUNICIPIUL IASI, B-DUL STEFAN CEL MARE SI SFANT NR. 69; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700075; Tara: Romania;

Telefon: +40 232235100; Fax: +40 232210336; E-mail: achizitii publice@icc.ro; Adresa internet: (URL) www.icc.ro;

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

20.04.2021