



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Directia Achizitii Publice

Serviciul Achizitii Publice si Contracte

Nr. 303031 / 13.10.2020

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1



ANUNȚ DE PARTICIPARE

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **servicii de lichidare asociație pentru proiectul - Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași"** și invită pe cei interesați să depună ofertă în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași**;
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași**, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon 0232-235100-477, fax 0232-210336, e-mail: achizitii publice@icc.ro;
3. Denumirea serviciilor: **Servicii din categoria celor incluse in Anexa 2 din Legea nr. 98/2016**;
4. Cod CPV: **79100000 -5 Servicii juridice**;
5. Valoarea estimată: **4.500,00 lei fără TVA**;
6. Obiectul contractului: **servicii de lichidare asociație pentru proiectul - Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași"**
7. Sursa de finanțare: **Buget local**;
8. Termen- limita de primire a ofertelor: **22.10.2020 , ora 12:00**;
9. Adresa la care se transmit ofertele: **Oferta, având mențiunea „Pentru DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE”, va fi transmisă la Registratura Generală în format tipărit prin servicii postale/de curierat/prin livrare directă la: sediul Consiliului Județean Iași din Bd-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel : LUNI – JOI: 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail achizitii publice@icc.ro, până la data limită de depunere a ofertelor.**
10. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila: **30 zile**;
11. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**

12. Prezenta achiziție de servicii de lichidare asociație pentru proiectul - Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași" se va finaliza cu încheierea unui contract .
13. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. POPA MARICEL – Președintele Consiliului Județean Iași;
2. OLTEANU ROMEO – Vicepreședintele Consiliului Județean Iași;
3. CHIRILĂ VICTOR - Vicepreședintele Consiliului Județean Iași ;
4. VERNICĂ - DASCALESCU LĂCRAMIOARA – Secretarul General al Județului Iași;
5. ALUNGULESEI GABRIELA - Director Executiv, Direcția Juridică;
6. PORAICO MARIA – Șef Serviciu, Serviciul Juridic Contencios-Administrativ, Direcția Juridică;
7. ARVINTE ELENA - Director Executiv, Direcția Economică;
8. DOROBĂȚ MIHAELA - Șef Serviciu, Serviciu Financiar Contabil, Direcția Economică;
9. MARGARINT ELENA-ADRIANA - Șef Serviciu, Serviciul Fonduri Speciale, Sinteza și Recuperare Creante;
10. AFILIPOAIE MARIETA – Director Executiv, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă
11. TĂNASE MARIUS NICOLAE – Șef serviciu, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă
12. NICULESCU PIA GEORGIANA – Manager proiect, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă
13. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA -Director Executiv, Direcția Achiziții Publice;
14. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - Șef Serviciu, Direcția Achiziții Publice;
15. ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA- Cons Jr Direcția Achiziții Publice;
16. TUDURI MARIANA CĂTĂLINA-Cons Jr Direcția Achiziții Publice;
17. PETRONELA BĂDĂLUȚĂ – Consilier Achiziții Publice, Direcția Achiziții Publice.

CONSILIERI JUDEȚENI:

- 1.Acostoaei Adrian, 2.Afloarei Sorin – Alexandru, 3.Aniculaesi Mircea, 4.Apostol Silviu,
- 5.Avram Petru, 6.Raluca Vartic, 7.Bulgaru Liviu – Gabriel, 8.Carp Petra, 9.Calin Stefan,
- 10.Catur Constantin – Catalin, 11.Ciornia Camelia, 12. Cîtea Petronela, 13.Doleanu Stefan,
- 14.Cotiuga Vasile, 15. Timofciuc Catalin, 16.Flutur Sorin – Georgel, 17.Ivancia Mihaela,
- 18.Lebada Dorel, 19.Manolache Mircea, 20.Minea Marius – Danut, 21.Morosan Catalin,
22. Ostaficiuc Marius Eugen, 23.Matei Laura, 24.Sandu Ion – Vasile, 25.Stanciu Cristian,
- 26.Mihai Florin, 27.Serban Constantin, 28.Marian Hauta, 29. Urcaciu Ion Lorin,
- 30.Uscatu Constantin – Marian, 31.Vatra Gheorghe Romeo, 32.Zaharia Elena.

14. Cerințe minime conform referatului de necesitate nr.28146/23.09.2020:

- Durata contractului: serviciile se prestează în termen de două luni de la finalizarea procedurii de lichidare, termen în care prestatorul este obligat să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei.
Serviciile se consideră finalizate după aprobarea bilanțului și remiterea, cu aprobarea judecătoriei, celor în drept a bunurilor și sumelor rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării.
- În atribuțiile lichidatorului se regăsesc următoarele activități:
 - Constatarea situației exacte a activului și pasivului asociației;
 - Primirea și păstrarea registrelor și a oricăror altor acte ale asociației;
 - Întocmirea unui registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.
- La finalizarea procedurii de lichidare, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația sau fundația.

Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea asociației sau fundației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul persona juridică, în termen două luni de la terminarea lichidării.

- Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizația judecătorei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării. Numai după aceasta, lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

15. Oferta va conține:

- Cerințele minime cuprinse în prezentul anunț de participare;
- Propunerea financiară;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016 (formular nr.1), semnată și stampilată;
- Proiect de contract însusit, semnat pe fiecare pagina.

Propunerea financiară va cuprinde:

- Formularul nr. 2 — formular de ofertă.
- În cazul în care vor exista două oferte financiare cu același preț, se va solicita ofertanților care au aceeași valoare a ofertei, depunerea unei noi oferte în plic închis, în vederea departajării acestora.

16. Documentele anexate anunțului de participare pot fi descărcate de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea „Achiziții publice - Licitatii”, de pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, secțiunea Publicitate-anunțuri sau pot fi obținute în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Anca Luminița MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
in solidar cu întocmitorul înscrisului*



**ȘEF SERVICIU,
Iulia-Ramona ANTONESCU-ROPCEAN**

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității in solidar cu întocmitorul înscrisului



**Consilier Achiziții Publice,
Petronela BĂDĂLUȚĂ**

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial





Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. de exemplare: 1
Exemplar nr. 1

PROIECT CONTRACT DE SERVICII
de lichidare asociație pentru proiectul "Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași"

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice,
În temeiul *Procesului verbal de selecție pentru achiziția de servicii de lichidare asociație pentru proiectul "Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași" înregistrat cu nr.*

s-a încheiat prezentul contract între

1. Părțile

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie _____, reprezentat prin **dr. Ing. Maricel POPA, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____, cod fiscal _____, Nr. de înmatriculare în Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal _____, cont _____, telefon/fax _____, reprezentată prin _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

c. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică

d. **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

e. **Personal** - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

f. **Dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă) emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile Contractului cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

g. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

h. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

i. **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică,

1/10

răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

j. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

k. **zi** - zilele calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile. La calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare. Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile de mai sus, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

l. **Finalizare/Ajungere la termen** este atunci când *Prestatorul*:

- i. a realizat toate activitățile stabilite prin *Contract* și a prezentat toate *Rezultatele*, astfel cum este stabilit în referatul de necesitate și anexele acestuia;
- ii. a remediat eventualele *Neconformități* care nu ar fi permis utilizarea *Serviciilor* de către *Achizitor*, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin *referatul de necesitate și anexele acestuia*;

m. **Întârziere** - orice eșec al *prestatorului* de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

n. **Penalitate** - despăgubirea stabilită în *Contract* ca fiind plătită de către una dintre *Părțile* contractante către cealaltă *Parte* în caz de neîndeplinire a obligațiilor din *Contract*, în caz de neîndeplinire a unei părți a *Contractului* sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor prin raportare la *Termenele de Finalizare*, astfel cum sunt stabilite prin *Documentele Contractului*;

o. **Proces-Verbal de Recepție** - documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, prin care achizitorul confirmă/infirmă prestarea *Serviciilor* în mod corespunzător de către prestator și că acestea au fost acceptate de către *Achizitor*, atât din punct de vedere calitativ (respectiv din punct de vedere al conformității serviciilor cu prevederile referatului de necesitate și anexele acestuia) cât și din punct de vedere cantitativ;

p. **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de prestator ca urmare al/ale *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în referatul de necesitate și anexele acestuia;

r. **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

s. **durata de prestare a serviciilor** - perioada, exprimată în ani/luni/zile, calculată de la data de începere a prestării serviciilor, astfel cum a fost comunicată prestatorului de către *Achizitor* și până la finalizarea prestării acestora, inclusiv prelungirile, dacă este cazul, conform clauzelor din prezentul *Contract*; în durata de prestare a serviciilor nu este inclusă perioada în care se efectuează recepția serviciilor de către achizitor.

u. **prejudiciu** - consecințele păgubitoare suportate ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - (1) Prestatorul se obligă să presteze **servicii de lichidare asociație pentru proiectul "Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași"** conform referatului de necesitate nr. 28146/23.09.2020, a anexelor acestuia și a ofertei prezentate, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

(2) Prestatorul este autorizat să presteze serviciile de lichidare care fac obiectul prezentului contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform propunerii financiare, este de _____ lei la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți și operează valabil între părți de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricarui efect pe care îl produce.

6.2. (1) Serviciile se prestează în termen de două luni de la finalizarea procedurii de lichidare, termen în care prestatorul este obligat să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei.

(2) Serviciile se consideră finalizate după aprobarea bilanțului și remiterea, cu aprobarea judecătoriei, celor în drept a bunurilor și sumelor rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării.

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți, cu respectarea dispozițiilor referitoare la calculul termenelor prevăzute în cuprinsul art. 3 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- referatul de necesitate, anexele acestuia și clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- oferta, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- lista subcontractanților și contractele de subcontractare, dacă este cazul,
- angajamentul terțului susținător, dacă este cazul
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în referatul de necesitate și anexele acestuia, prevalează prevederile referatului de necesitate și anexelor acestuia.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în referatul de necesitate, anexele acestuia și oferta, anexe la contract, în conformitate cu prevederile legislației românești și comunitare din domeniu și cu cerințele achizitorului.

9.2. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile prezentului contract, referatul de necesitate, anexele acestuia și oferta, anexe la prezentul contract.

(2) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite în prezentul contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează prestatorului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele stabilite în prezentul contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(4) În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea termenelor stabilite în prezentul contract, pe baza justificărilor furnizate de prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului conform termenelor stabilite dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului penalități de întârziere.

(5) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea referatului de necesitate și anexelor acestuia întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiela proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8 - Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract vor fi proprietatea Achizitorului/Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

9.9. - *Codul de conduită al prestatorului :*

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să

procure vreunei persoane orice cadou, gratuite, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

9.10. - *Conflictul de interese:*

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

9.11 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu referatul de necesitate, anexele acestuia și oferta.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.12 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele precizate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10. **Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

10.4. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. **Modalități de plată**

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile calendaristice de la recepția serviciilor**, iar achizitorul a primit factura ori cererea

echivalentă de plată la data recepției ori anterior acestei date, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 1) lit. c) din Legea nr. 72/2013.

(2) Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acorda avans prestatorului.

(3) Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare și ale art. 21 al prezentului contract.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,1% din prețul contractului fără TVA rambursat de achitat, pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până la data rezilierii contractului.

12.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

12.4. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului –nu se aplică

14. Caracterul public al contractului

(1) Prezentul contract face parte din dosarul achiziției și are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt calificate, prin acordul părților, ca informații cu caracter confidențial sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care în cadrul ofertei depuse există documente dovedite ca fiind confidențiale sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, achizitorul nu are dreptul de a face cunoscute aceste documente fără acordul scris al prestatorului, cu excepția cazului în care;

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația sau;

c) informația este folosită în scopul pentru care a fost încheiat prezentul contract.

15. Recepție și verificări

15.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta, din referatul de necesitate și anexele acestuia.

15.2. – (1) Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și cu reglementările legale în vigoare. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificarile.

(2) În termen de cel mult 5 zile de la finalizarea serviciilor se încheie Procesul-verbal de recepție.

15.3. - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași.

15.4 – Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va transmite Direcției Achiziției Publice din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași documentul constatator în termen de cel mult 3 zile de la

înregistrarea acestuia. Documentul constatator se emite în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract.

15.5. - Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă din cadrul Județului Iași – Consiliului Județean Iași va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract și vor comunica prestatorului, procesul-verbal de recepție.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării prezentului contract și în conformitate cu termenele înscrise în prezentul contract.

16.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

16.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin termenul contractual se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.5. - Modificarea duratei de prestare prevăzute la art. 6.2 se face cu acordul părților, prin act adițional, încheiat înainte de expirarea duratei de prestare stabilită inițial.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta, anexă la contract.

17.2. - Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.

18. Încetarea contractului. Pact comisoriu

18.1. - Prezentul contract încetează prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

18.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta:

- a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
- g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
- h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.
- i) nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- j) refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale

contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

k) a abandonat contractul;

l) neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;

m) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract.

n) se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

o) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene,

p) prestatorul solicită modificarea prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

r) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului.

18.3. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

18.4. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

18.5. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

18.6. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese.

18.7. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată dacă:

a) – prestatorul a abandonat contractul;

b) – prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;

18.8. - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;

b) – achizitorul notifică prestatorul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

18.9. - Achizitorul va avea, până la data intreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor recepționate până în acel moment.

18.10. - În caz de neexecutare, contractul se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată

19. Amendamente

19.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract.

19.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

19.4 – (1) Modificarea duratei de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului de prestare inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plata se considera a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plata se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plata s.a.).

19.5 – (1) Presentul contract poate fi modificat fără organizarea unei noi proceduri de atribuire numai în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și se publică în SEAP.

(2) Nu este permisă modificarea prețului prezentului contract în condițiile art. 221 din Lege în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragurile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice pentru publicarea unui anunț de participare sau a unui anunț simplificat sau să fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decât cea aplicată pentru atribuirea contractului.

(3) Orice modificare a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

19.6 Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul achizitorului, și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20. Cesiunea

20.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și OUG nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului.

20.2 – (1) În cazul în care tertul/terții sustinator/sustinatori nu respecta prevederile Angajamentului ferm, anexa la prezentul contract, prestatorul are obligația de a ceda, cu titlu de garanție, achizitorului, la solicitarea expresă a acestuia, drepturile sale privind pretensiile la daune pe care le-ar putea avea împotriva tertului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm printr-o cesiune.

(2) Cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia se realizează în condițiile legislației în vigoare.

21. Forța majoră

21.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

22.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

23.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

23.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

24. Comunicări

24.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, servicii postale, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3 - În cazul în care Achizitorul nu obține confirmarea de primire pentru cel mult două notificări/adrese/instiintări/comunicări etc. având același obiect, transmise în temeiul prezentului contract la ultima adresă declarată de către prestator, inclusiv nr. de fax sau adresa de e-mail, notificarea/adresa/instiintarea/comunicarea etc. își va produce efectele de la data transmiterii și nu de la data confirmării de primire.

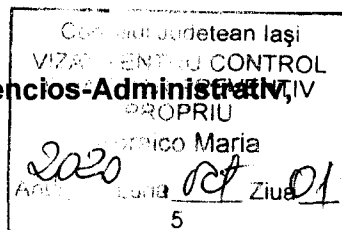
Prezentul proiect de contract se semnează într-un exemplar continând 10 pagini și este parte a Documentației de Atribuire.

Achizitor
JUDEȚUL IAȘI
Președinte:
Dr. Ing. Maricel POPA

Prestator

Secretar General al Județului Iași
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

Direcția Juridică, Șef Serviciul Juridic Contencios-Administrativ,
Maria PORAICO
Vizat pentru control financiar preventiv propriu



Direcția Economică, Director Executiv
Elena ARVINTE
Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Economică, Șef Serviciul Financiar Contabil,
Mihaela DOROBĂȚ
Răspund în privința realității, regularității și legalității

Direcția Juridică, Director Executiv
Gabriela ALUNGULESEI
Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Director Executiv,
Marieta AFILIPOAIE
Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Director Executiv Direcția Achiziții Publice
Anca Luminița MUȘCHERU
Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Șef Serviciul Achiziții Publice și Contracte
Iulia-Ramona ANTONEȘEI-ROȘCEAN
Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solidar cu întocmitorul înscrisului

Direcția Achiziții Publice, Serviciul Achiziții Publice și Contracte
Consilier juridic Cătălina Șerbănoiu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016

Subsemnatul (a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de lichidare asociație pentru proiectul - Reabilitarea și dezvoltarea turistică a ansamblului monument istoric "Mănăstirea Golia – Iași" , declar că ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul (dupa caz) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

- a) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Declar că am luat la cunoștință ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește prezenta procedură sunt:

1. POPA MARICEL – Președintele Consiliului Județean Iași;
2. OLTEANU ROMEO – Vicepreședintele Consiliului Județean Iași;
3. CHIRILĂ VICTOR - Vicepreședintele Consiliului Județean Iași ;
4. VERNICĂ - DASCALESCU LĂCRAMIOARA – Secretarul General al Județului Iași;
5. ALUNGULESEI GABRIELA - Director Executiv, Direcția Juridică;
6. PORAICO MARIA – Șef Serviciu, Serviciul Juridic Contencios-Administrativ, Direcția Juridică;
7. ARVINTE ELENA - Director Executiv, Direcția Economică;
8. DOROBĂȚ MIHAELA - Șef Serviciu, Serviciu Financiar Contabil, Direcția Economică;
9. MARGARINT ELENA-ADRIANA - Șef Serviciu, Serviciul Fonduri Speciale, Sinteza și Recuperare Creante;
10. AFILIPOAIE MARIETA – Director Executiv, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă
11. TÂNASE MARIUS NICOLAE – Șef serviciu, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă
12. NICULESCU PIA GEORGIANA – Manager proiect, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă
13. MUSCHERU LUMINITA ANCA -Director Executiv, Direcția Achiziții Publice;
14. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - Șef Serviciu, Direcția Achiziții Publice;
15. ȘERBANOIU CATALINA- Cons Jr Direcția Achiziții Publice;
16. TUDURI MARIANA CATALINA-Cons Jr Direcția Achiziții Publice;
17. PETRONELA BĂDĂLUȚĂ – Consilier Achiziții Publice, Direcția Achiziții Publice.

CONSILIERI JUDEȚENI:

- 1.Acostoaiiei Adrian
- 2.Afloarei Sorin - Alexandru
- 3.Aniculaesi Mircea
- 4.Apostol Silviu
- 5.Avram Petru
- 6.Raluca Vartic
- 7.Bulgaru Liviu - Gabriel
- 8.Carp Petra

- 9.Calin Stefan
- 10.Catur Constantin - Catalin
- 11.Ciornia Camelia
12. Cîtea Petronela
- 13.Doleanu Stefan
- 14.Cotiuga Vasile
15. Timofciuc Catalin
- 16.Flutur Sorin - Georgel
- 17.Ivancia Mihaela
- 18.Lebada Dorel
- 19.Manolache Mircea
- 20.Minea Marius - Danut
- 21.Morosan Catalin
22. Ostaficiuc Marius Eugen
- 23.Matei Laura
- 24.Sandu Ion - Vasile
- 25.Stanciu Cristian
- 26.Mihai Florin
- 27.Serban Constantin
- 28.Marian Hauta
29. Urcaciu Ion Lorin
- 30.Uscatu Constantin – Marian
- 31.Vatra Gheorghe Romeo
- 32.Zaharia Elena.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data _____

Reprezentant legal al operatorului economic
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

A se transmite pe hârtie cu antetul operatorului economic care depune oferta

Formular de Oferta

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Către: Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea]*

Subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această achiziție și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Referatul de necesitate și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de _____ lei *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*,

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

1. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016;
2. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
3. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnala Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declară că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea

Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului

3. am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
4. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de servicii această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
5. Precizăm că nu depunem Ofertă Alternativă.
6. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
7. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
8. Văzând prevederile art. 57, art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:
- 9.

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, și ale art. 57 din Legea nr. 98/2016. precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>

Numele semnatarului

.....