



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



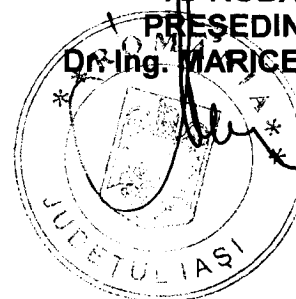
Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 28 698 / 13 10 2017

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1

APROBAT,  
PREȘEDINTE,  
Dr. Ing. MARICEL POPA



### Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRI MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”**, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: Județul Iași.
2. Adresa/telefon/fax: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași; telefon/fax 0232- 214425.
3. Cod clasificare CPV: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2)
4. Procedura aplicată: achiziție directă.
5. Sursa de finanțare: buget local.
6. Valoarea estimată: **20.000,00** lei fără T.V.A.
7. Criteriul de atribuire: *prețul cel mai scăzut*.
8. Durata de prestare a serviciilor este după cum urmează:
  - pe perioada de execuție a lucrărilor, respectiv 6 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și
  - pe întreaga perioadă de garanție lucrări, respectiv 36 de luni de la procesul-verbal la terminarea lucrărilor.
  - perioada de prestare se poate prelungi în cazul în care se prelungește durata de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRI MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”.

9. Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului, în cuantum de **5%** din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA.

10. Data limită de depunere a ofertelor: **23.10.2017, ora 10.00.**

11. Documentele solicitate prin Documentația de atribuire (documentele de calificare, propunere tehnică, propunere financiară) vor fi transmise la Registratura Generală în format tipărit prin servicii poștale/de curierat/prin livrare directă la : sediul Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail [achizitii publice@icc.ro](mailto:achizitii publice@icc.ro), până la data limită de depunere a ofertelor.

12. Anexăm prezentei Documentația de atribuire care cuprinde Fișa de date a achiziției, Caietul de sarcini nr. 26556/25.09.2017, anexele acestuia (memorii pe specialități), proiectul de contract și modelele de formulare.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Anca Luminița MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului*



**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII  
PUBLICE DIRECTE,  
Coordonator,  
Mariana PIETRARU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



**Consilier,  
Otilia HUȚANU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*





Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 28700 / 13 / 10 2017

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1

Aprobat  
PREȘEDINTE,  
\* Dr. Ing. MARICEL POPA



## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de*

*Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții  
„CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE  
MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”*

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE**

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**ANCA LUMINIȚA MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,  
în solidar cu întocmitorul înscrisului*



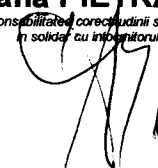
# DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de*

***Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții  
„CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRI  
MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”***

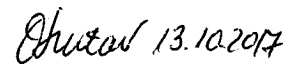
**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,  
Coordonator,  
Mariana PIETRARU**

*Imi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,  
în solidă cu înfăptuitorul înscrisului*

  
13.10.2017

**Consilier,  
Otilia HUȚANU**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea  
înțocmirii acestui înscris oficial*

  
13.10.2017

Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA III - Proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii,
- SECȚIUNEA IV - Formulare și modele de documente.

**SECȚIUNEA I -**  
**Fișa de date a achiziției**

**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

Tip legislativ: Legea 98/2016

**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

**I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficială: <b>JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI,</b>		
Adresă: <b>Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69</b>		
Localitate: <b>Iași</b>	Cod poștal: <b>700075</b>	Țara: <b>ROMANIA</b>
Punct(e) de contact: <b>Direcția Achiziții Publice</b> În atenția: <b>Anca Luminița Mușcheru</b>	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: <b>achizitii publice@icc.ro</b>	Fax: +40 232214425	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <b>www.icc.ro</b> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <b>www.e-licitatie.ro</b>		

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<b>Autoritate regională sau locală</b>	Activitate - Servicii generale ale administrațiilor publice
AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
<i>Contract de Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”</i>		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	<b>Cumpărare</b> <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: 16- Servicii în afara celor cuprinse în anexa II
Locul principal de execuție ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Locul principal de livrare:</b> ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare – <b>Str. Vasile Alecsandri nr. 6, Iași</b>

		<b>Codul NUTS: RO213 – Iași</b>
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
<i>Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”, conform Caietului de sarcini nr. 26556/25.09.2017</i>		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2)	
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) <i>Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”</i>
Valoarea estimată fără TVA: <b>20000,00 RON</b>
<b>II.2.2) Opțiuni</b> (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

<b>Perioada de prestare a serviciilor este după cum urmează:</b>
- pe perioada de execuție a lucrărilor, respectiv 6 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și
- pe întreaga perioadă de garanție lucrări, respectiv 36 de luni de la procesul-verbal la terminarea lucrărilor.
<b>Perioada de prestare se poate prelungi în cazul în care se prelungeste durata de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6, IAȘI”.</b>



## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da  nu

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1.a) Garanție de bună execuție

da  nu

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în cuantum de **5% din prețul contractului** ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA, conform art. 39 și art. 40 din HGR 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) - (5) din HGR/395 aplicându-se corespunzător.

Garanția de bună execuție a contractului poate fi constituită prin depunerea la casierie a sumei în numerar.

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în **termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți**, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție finală a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauza raportat la restul rămas de executat.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. (Model orientativ **Formular nr. 9, în original**).

#### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- **Bugetul local.**

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*) Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*)

da  nu

#### III.1.5. Legislația aplicabilă

##### Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;
- b) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- c) Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- d) Legislația prevăzută în Caietul de sarcini

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici participanți (ofertant unic, lider, asociat, terț sustinător, subcontractant) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerința nr. 1** - neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr.98/2016.

Se va prezenta Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - **Formular nr.1.**

**Cerința nr. 2** - neîncadrarea în prevederile art. 165 coroborat cu art. 166 din Legea nr.98/2016.

Se vor prezenta:

- Certificate de atestare fiscală pentru persoane juridice privind obligațiile de plata la bugetul consolidat (buget de stat, buget local) în original sau copie cu mențiunea conform cu originalul.
- Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, dacă este cazul.

Cerința : din certificatele de atestare fiscală trebuie să rezulte că operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentării sau valoarea acestor datorii se încadrează în pragurile prevăzute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorul economic nu va fi exclus din procedura de atribuire atunci când quantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat, buget local) datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții:

- a) este mai mic de 4.000 lei;
- b) este mai mare de 4.000 lei și mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea operatorului economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

**Cerința nr. 3** - neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea operatorului economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Se va prezenta Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016- **Formular nr.2.**

**Cerința nr. 4** - neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie să prezinte **Formularul 3** "Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016".

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. POPA MARICEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. OLTEANU ROMEO – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. CHIRILĂ VICTOR - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
4. VERNICĂ LĂCRAMIOARA – SECRETARUL JUDEȚULUI IAȘI
5. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
6. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ

7. BUHUSI ALINA MARIA - DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, DIRECȚIA ECONOMICĂ
8. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
9. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
10. ANTONESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
11. ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
12. IFTIMIEI MIHAI - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
13. HUȚANU OTILIA – COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
14. GINJU IOGEN - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
15. OARZĂ CRISTIAN – CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
16. STAFIDOV DOINA - CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

CONSILIERI JUDEȚENI:

1. AFLOAREI SORIN - ALEXANDRU
2. AIVĂNOAEI CONSTANTIN - ALIN
3. ANICULĂESI MIRCEA
4. APOSTOL SILVIU
5. AVRAM PETRU
6. BRĂTESCU LIVIU
7. BULGARU LIVIU - GABRIEL
8. CARP PETRA
9. CĂLIN ȘTEFAN
10. CĂTUR CONSTANTIN – CĂTĂLIN
11. CHIRILA VICTOR
12. CIORNIA CAMELIA
13. CÎTEA PETRONELA
14. COJOCARU PETRU - BOGDAN
15. COTIUGĂ VASILE
16. DANGĂ MARIUS - SORIN
17. FLUTUR SORIN - GEORGEL
18. IVANCIA MIHAELA
19. LEBĂDĂ DOREL
20. MANOLACHE MIRCEA
21. MIHAI FLORIN
22. MINEA MARIUS DĂNUȚ
23. MOROȘAN CĂTĂLIN
24. OLTEANU ROMEO
25. OSTAFICIUC MARIUS EUGEN
26. PARASCHIV DUMITRU
27. POPA MARICEL
28. STOIAN IOAN
29. SANDU ION - VASILE
30. STANCIU CRISTIAN
31. ȘERBAN CONSTANTIN
32. TĂRĂBOANȚĂ IULIAN

- 33. URCACIU ION LORIN
- 34. URSANU RADU - IONEL
- 35. USCATU CONSTANTIN – MARIAN
- 36. VATRA GHEORGHE ROMEO
- 37. VORNICU LIVIU GABRIEL

Notal:

In conformitate cu art. 168 din Legea 98/2016 autoritatea contractanta are obligatia de a accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota 2:

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

#### Înregistrare

**Cerința nr. 1** - Operatorii economici participanti (ofertant unic, lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii **precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.**

Se va prezenta Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate.

Din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, trebuie sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul Constatator emis de ONRC. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie REALE/VALIDE LA DATA PREZENTARII ACESTUIA.

Acest certificat trebuie prezentat în original sau copie legalizată.

Ofertantul are posibilitatea si de a prezenta certificatul constatator emis de ONRC in forma electronica, avand încorporată, atașată sau logic asociata semnatura electronică extinsă.

### III.2.2) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*după caz*):

#### **Cerința nr. 1**

**Lista personalului "cheie" propus pentru îndeplinirea contractului – tabel centralizator cu**

#### **Modalitate de îndeplinire:**

Ofertanții vor prezenta:

Lista personalului "cheie" propus pentru îndeplinirea contractului – **Formular 4,**

<p><b>componenta echipei.</b></p> <p><b>Ofertantul va face dovada că dispune de personal calificat și autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru <b>dirigenție de șantier</b>, astfel:</b></p> <p>➤ <b>Conform Ordinului nr. 1496/13.05.2011</b> pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare, în următoarele domenii de autorizare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1. Consolidare și restaurare monumente istorice – toate categoriile de importanță</b></li> <li>- <b>8.1. Instalații electrice</b></li> <li>- <b>8.2. Instalații sanitare și termovenilații</b></li> </ul> <p>➤ <b>Conform Ordinului nr. 2495/2010</b> pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verficatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice, <b>specializarea – F – dirigenție lucrări în domeniile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Domeniul 1 – restaurare arhitectură</b></li> <li>- <b>Domeniul 4 – consolidare/restaurare structuri istorice</b></li> <li>- <b>Domeniul 5 – inginerie instalații</b></li> </ul> <p><b>Un specialist poate cumula unul sau mai multe domenii.</b></p>	<p>semnat și stampilat, în original.</p> <p><b><u>Pentru persoana/persoanele nominalizate, se vor prezenta:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” ale documentelor care demonstrează <b>autorizările diriginților de șantier în domeniile solicitate, cu valabilitate pe tot parcursul derulării contractului de servicii (execuție și garanție lucrări) sau cu obligativitatea preschimbării acesteia în cazul în care termenul de valabilitate a autorizației expiră în perioada menționată;</b></li> <li>- CV-uri – <b>Formular 5, în original</b>, semnat de persoana în cauză;</li> <li>- <b>Copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după contractele de colaborare încheiate cu specialiștii propuși pentru îndeplinirea contractului în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului.</b></li> </ul>
--	---

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p><b>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</b>  da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Dacă da</b> precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:  După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)</p> <p><b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
---

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<p><b>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</b></p>
--



Sociale si Persoanelor Varstnice. Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 Bucuresti, cod postal 73222, România , Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054. Adresa web: [www.mmuncii.ro/](http://www.mmuncii.ro/)  
Informatii privind impozitarea: Agentia Nationala de Administrare Fiscala Adresa: str. Apolodor nr.17, sector 5, cod postal 050471, Bucuresti,România Telefon: +4031/403.9160 E-mail: [asistenta@mfinante.ro](mailto:asistenta@mfinante.ro)

Informatii privind protectia mediului: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor - Adresa: Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Web:<http://www.mmediu.ro>.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară se va prezenta în lei, cu și fără TVA, explicitat separat și va conține:

##### **1. Formularul de ofertă. – Formular 8.**

Formularul de oferta completat va fi semnat pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

**Prețul contractului de achiziție publică este ferm indiferent de durata efectivă a lucrărilor și costul final al acestora.**

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Operatorul economic care va fi declarat câștigător are obligația, până la semnarea contractului de prestare, să aibă/să-și deschidă un cont la Trezoreria Statului, în conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor enumerați la pct.6.1.6 al actului normativ invocat anterior.

Pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei achiziții nu se acordă avans.

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Operatorul economic va preciza lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale. Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

**Oferta va conține:**

**1.Documentele de calificare**

**2. Propunere tehnică**

**3.Propunerea financiară.**

**Documentele solicitate prin Documentația de atribuire (documentele de calificare, propunere tehnică, propunere financiară) vor fi transmise la Registratura Generală în format tipărit prin servicii poștale / de curierat/prin livrare directă la : sediul Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 08 – 16:30, VINERI – 8:00 – 14:00 sau vor fi transmise la adresa de e-mail [achizitii publice@icc.ro](mailto:achizitii publice@icc.ro), până la data limită de depunere a ofertelor.**

**Documentele solicitate prin Documentația de atribuire (documentele de calificare, propunere tehnică, propunere financiară) se vor depune într-un singur exemplar.**

Plicul/coletul exterior, va purta următoarele informații obligatorii:

-Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;

-Obiectul achiziției publice;

-Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;

-Mențiunea „A nu se deschide înainte de termenul limită de depunere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

**Nu se acceptă oferte alternative.**

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la termenul limită de depunere a ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru termenul limită de depunere a ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în Scrisoarea de intenție/Anunțul de publicitate. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da  nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

### VI.2) Contractul/concursul se inscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala

da  nu

Tipul de finanțare: buget local

### VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. În cazul în care în urma aplicării criteriului de atribuire “prețul cel mai scăzut” , două sau mai multe oferte au același preț și sunt clasate pe primul loc, se va solicita ofertanților care au ofertat preț egal, să depună o nouă ofertă financiară, în vederea departajării acestora.

2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în cel mult 30 zile de la primirea facturii emise de prestator. **Plata se efectuează periodic proportional cu lucrarile de executie verificate si avizate de dirigintele de santier, astfel :**

$$Vf = ( Vsl / PI ) \times 100 \times Pd, \text{ în care :}$$

Vf – valoarea facturii emise

Vsl – valoarea situațiilor de lucrări verificate și avizate

PI – prețul contractului de lucrări

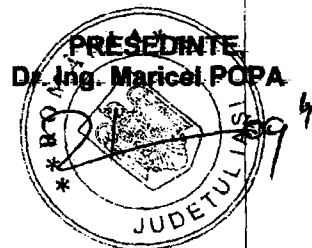
Pd – prețul contractului de dirigenție de santier



**3. Documentatia de atribuire poate fi descarcata de pe site-ul Consiliului Judetean Iasi [www.icc.ro](http://www.icc.ro) - sectiunea "Licitatii", solicitata la adresa de e-mail [achizitii publice@icc.ro](mailto:achizitii publice@icc.ro), sau poate fi obtinuta in format electronic de la sediul autoritatii contractante, Judetul Iasi - Consiliul Judetean Iasi, Directia Achizitii Publice.**

## **SECȚIUNEA II - Caietul de Sarcini**

Nr. 26556 din 25.09.2017



**CAIET DE SARCINI**  
pentru atribuirea contractului de servicii de  
diriginte de santier la obiectivul de investitii  
„CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT  
ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”

**1. DATE GENERALE**

Prezenta procedura de achiziție publică se desfășoară în vederea achiziției de servicii privind asigurarea **supravegherii tehnice prin diriginți de santier autorizați** pentru lucrările de execuție la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”.

**2. DATE TEHNICE ALE OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII**

Funcțiune clădire: birouri

Regim înălțime: D+P+1E+M;

Hmax la coamă: 14,85 m

Hmax la cornișă: 9,25 m

Suprafața construită: 1.160 mp

Suprafața desfășurată totală: 3.988 mp

Categoria de importanță "C - normală" (conf. HGR nr. 766/1997)

Clasa de importanță "II" (conf. Cod de proiectare seismic P100/1-2013).

Lucrările (detaliat în memoriile de specialitate atasate prezentului caiet de sarcini) constau în:

1. Rețele exterioare canalizare
2. Gospodărie de apă și hidranți exteriori
3. Structura
4. Arhitectura

5. Instalatii electrice exterioare
6. Instalatii electrice interioare
7. Instalatii sanitare interioare
8. Hidranti interiori
9. Instalatii canalizare interioara
10. Instalatii agent termic radiatoare
11. Instalatii agent termic ventiloconvectoare
12. Instalatie condens
13. Instalatii termoenergetice
14. Instalatii ventilatie
15. Instalatie detectie, semnalizare si avertizare incendiu
16. Instalatie date voce
17. Instalatie alarmare efracție
18. Instalatie sonorizare

### 3. RESPONSABILITATELE DIRIGINTELUI DE SANTIER

#### 3.1. In perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate ;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului ;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor ;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora ;
5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor ;
6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul ;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției ;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante ;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită ;
10. preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau Executantului, libere de orice sarcină ;
11. participă, împreună cu Proiectantul și cu Executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper ;
12. predau către Executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier ;
13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice, pentru lucrarea respectivă ;
14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C. ;
15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

#### 3.2. In perioada executiei lucrarilor:

1. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare ;

2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte ;
3. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;
4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat ;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice ;
6. interzic executarea de lucrări de către personal necalificat ;
7. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ;
8. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și stampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc. ;
9. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă ;
10. transmite către Proiectant, prin intermediul Investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției ;
11. informează operativ Investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor ;
12. urmăresc respectarea de către Executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de Proiectant/de organele abilitate ;
13. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor ;
14. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către Investitor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp fruguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului ;
15. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către Investitor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp fruguros ;
16. preia documentele de la Executant și Proiectant și completează toate capitolele cartii tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale ;
17. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia ;
18. raportează periodic Investitorului stadiul execuției lucrărilor, conform graficului de esalonare a lucrărilor.

### **3.3. La recepția lucrărilor:**

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, procesul verbal de recepție finală, pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calității pe timpul derulării execuției lucrărilor, documentațiile tehnice elaborate de proiectant, pune la dispoziția Executantului, alte documente și documentații elaborate conform legislației în vigoare ;
2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție în cel mult 90 zile de la acceptarea lor;
3. urmăresc întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție ;
4. întocmesc și predau către Investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției în vederea efectuării recepției la terminarea lucrărilor. Pana la recepția finală asigură completarea ei.

### **3.4. Alte obligatii:**

1. efectueaza, in numele Investitorului, activitatea de verificare si confirmare valonca spre decontare a lucrarilor executate. In calitate de imputernicit a Investitorului verifica situatiile de plata aferente lucrarilor real executate cuprinse in devizele oferta anexe la contractul de executie ( atat din punct de vedere al articolelor cat si al cantitatilor din articol ) ;

2. semneaza si stampileaza atasamentele si situatiile de lucrari, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ si cantitativ in concordanta cu contractul de executie ;

3. verifica respectarea cerintelor stabilite de Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale. Avizeaza dispozitiile de santier emise de Proiectant ;

4. transmite Executantului notificari cu privire la deficientele care au aparut in perioada de garantie si pe care Executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre Executant si anunta Investitorul.

## **4. CONDITII PENTRU OFERTANTI**

4.1. Dirigintele de şantier este persoana fizică sau juridică care îndeplineşte condiţiile de studii şi experienţa profesională, fiind angajată de către Investitor pentru verificarea execuţiei corecte a lucrărilor de construcţii, pentru verificarea calităţii materialelor şi echipamentelor puse în opera si acceptarea la plata a lucrarilor. El este răspunzător atât faţă de Investitor cât şi faţă de organele abilitate ale statului, pentru execuţia conformă cu proiectul şi cu reglementările tehnice în vigoare.

### **4.2. Atestari solicitate**

4.2.1. Ofertantul va dispune de personal atestat conform Ordinului nr. 1496 / 13.05.2011, pentru aprobarea procedurii de autorizare a dirigintilor de santier, cu modificarile si completarile ulterioare, în urmatoarele domenii de autorizare :

1. Consolidare si restaurare monumente istorice—toate categoriile de importanta
- 8.1. Instalatii electrice
- 8.2. Instalatii sanitare si termoventilatii

4.2.2. Ofertantul va dispune de personal atestat si conform Ordinului nr.2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, experilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice, specializarea – F- dirigentare lucrari, in functie de domeniu, domeniile 1 – restaurare arhitectura si 4 - consolidare/restaurare, structuri istorice si 5 – inginerie instalatii;

**Un specialist poate cumula unul sau mai multe domenii.**

4.3. **Prezentarea in copie a autorizatiei de diriginte de santier cu valabilitate pe tot parcursul derularii contractului de servicii (executie si garantie lucrari) sau cu obligativitatea preschimbarii acesteia in cazul in care termenul de valabilitate a autorizatiei expira in perioada mentionata.**

4.4. **Valoarea maxima a contractului de servicii este 20.000,00 lei (fara TVA), 0 lei diverse si neprevazute;**

- 4.5. Durata estimata a contractului de servicii este pe perioada de executie a lucrarilor si pe intreaga perioada de garantie lucrari sau cu prelungire daca apar modificari la lucrarile de executie, respectiv 6 + 36 luni.
- 4.6. Pretul contractului este ferm indiferent de durata efectiva a lucrarilor si costul final al acestora.
- 4.7. Persoanele nominalizate ca responsabile pentru indeplinirea contractului, daca va fi cazul, se vor inlocui cu altele, cu respectarea cerintelor minime impuse, numai din motive obiective, cu acordul scris al autoritatii contractante, in conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.
- 4.7. Plata se efectueaza periodic proportional cu lucrarile de executie verificate si avizate de dirigintele de santier, astfel :

$$V_f = (V_{sl} / P_I) \times 100 \times P_d, \text{ in care :}$$

$V_f$  – valoarea facturii emise

$V_{sl}$  – valoarea situatiilor de lucrari verificate si avizate

$P_I$  – pretul contractului de lucrari

$P_d$  – pretul contractului de dirigentie de santier

- 4.8. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica este :  
« Pretul cel mai scazut »

**Se anexeaza memoriile pe specialitati**

**Directia Tehnica si Investitii**

**p. Director Executiv**

*Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii si legalitatii,  
in solidar cu intocmitorul in scrisului*

**logen GINJU**

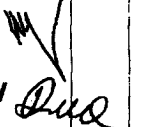


**INTOCMIT**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea  
legalitatea intocmirii acestui in scris oficial*

**Cristian OARZA**

**Doina STAFIDOV**



D/Alecsandri/Alecsandri/20.09.2017/ CS dirig Alecs 2017

**SECȚIUNEA III - Proiectul de  
contract conținând clauzele  
contractuale obligatorii.**





Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. de exemplare: 4  
Exemplar nr.

**CONTRACT DE SERVICII**  
**de**  
**dirigenție de șantier la obiectivul de investiții**  
**„CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRI**  
**MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”**

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ 2017

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice,  
În temeiul Raportului procedurii de atribuire a dirigenției de șantier  
..... înregistrat sub nr. .... s-a încheiat prezentul contract de  
prestare de servicii

**Art. 1 Părțile**

**JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Județean Iași**, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentat prin **Dr. Ing. Maricel POPA, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,  
și

**SC** ..... **SRL** cu sediul social în ....., str. ...., județul ....., cod fiscal ....., Nr. de înmatriculare în Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal ....., tel/fax: ....., cont ....., deschis la Trezoreria Iași, reprezentată de ....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

c. **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

d. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna

propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;

e. **operator economic** - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piață servicii;

f. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

g. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

h. **specificații tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

l. **zi** - zi calendaristica, în afară de cazul în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile. La calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare. Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. La calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile de mai sus, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

m. **termene limita** - acele perioade din contract care vor începe sa curga din ziua urmatoare actului sau evenimentului care reprezinta momentul de inceput al acelor perioade. In cazul in care ultima zi a termenului se implineste intr-o zi nelucratoare, termenul va expira la sfarsitul urmatoarei zile lucratoare.

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice

și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. - (1) Prestatorul se obligă să preste servicii de supraveghere tehnică de specialitate a lucrărilor de construcții pentru realizarea obiectivului de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRI MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”, la un nivel calitativ superior, și în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, prin diriginte de șantier calificat și autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru dirigentie de șantier, în condițiile Ordinului 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, în următoarele domenii de autorizare :

1. Consolidare și restaurare monumente istorice—toate categoriile de importanță

8.1. Instalații electrice

8.2. Instalații sanitare și termoventilații.

(2) Dirigintele de șantier va fi atestat și conform Ordinului 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice, specializarea – F- dirigentare lucrări, în funcție de domeniu, domeniile 1 – restaurare arhitectură și 4 - consolidare/restaurare, structuri istorice și 5 – inginerie instalații.

(3) Serviciile se vor presta pe întreaga perioadă de pre-construcție, de desfășurare a lucrărilor de execuție, a recepției lucrărilor și pe perioada de garanție a lucrărilor. **Serviciile se prestează conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice**, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

#### **5. Prețul contractului**

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform propunerii financiare, este de ..... lei, la care se adaugă TVA în valoare de ....., conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. – Prețul fără TVA a prezentului contract este ferm pe toată durata contractului, indiferent de durata efectivă a lucrărilor și costul final al acestora.

#### **6. Durata contractului**

6.1. - (1) Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți și operează valabil între părți de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

(2) Perioada de prestare a serviciilor de supraveghere a lucrărilor este după cum urmează:

- pe perioada de execuție a lucrărilor, respectiv 6 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și

- pe întreaga perioadă de garanție lucrări, respectiv 36 de luni de la procesul-verbal la terminarea lucrărilor.

(3) Perioada de prestare se poate prelungi în cazul în care se prelungeste durata de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI

MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”.

6.2. - Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți. Prestarea serviciilor va începe după emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.

6.3 - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

## 7. Executarea contractului

7.1. – (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele parti.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele parti.

(3) **Neconstituirea garanției de buna execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio altă formalitate prealabilă de punere în intarziere.**

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini, inclusiv clarificările aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- oferta, respectiv propunerea tehnica si propunerea financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- garanția de buna executie, dupa constituire;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul si trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentand anexe ale prezentului contract si fac parte integranta din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dirigenție de șantier, astfel cum sunt mentionate in caietul de sarcini si propunerea tehnica, anexe la contract, pentru lucrarile la obiectivul de investitii „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”.

9.2. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

(2) **Prestatorul se obligă să exercite toate atribuțiile și să îndeplinească toate obligațiile prevăzute în dispozițiile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.**

(3) Dirigintele de șantier are obligația de a-și adapta programul, în funcție de stadiul lucrărilor, și în consecință în funcție de tipul de servicii prestate. Această cerință de adaptare a programului de lucru a persoanei/echipei de supraveghere a lucrărilor în funcție de evoluția contractului de lucrări nu va avea nici un impact asupra prețului contractului de dirigenție, asupra perioadelor mai sus definite, și în același timp asupra modalității de modificare a scopului contractului, a bugetului și a perioadei totale a contractului.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5.- Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.7. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.8. - (1) Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al achizitorului în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii, Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

(2) Scopul serviciilor de supervizare pe care prestatorul trebuie să le asigure pentru obiectivul de investiții este de a oferi achizitorului garanția că executantul cărui i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

(3) Prestatorul nu are nicio autoritate să modifice contractul de execuție lucrări.

9.9. - (1) Prestatorul are următoarele obligații:

#### **A. În perioada de pregătire a investiției:**

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate ;

2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului ;

3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor ;

4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora ;

5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor ;

6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul ;

7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției ;

8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;

9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită ;

10. preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau Executantului, libere de orice sarcină ;

11. participă, împreună cu Proiectantul și cu Executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper ;

12. predau către Executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier ;

13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă ;

14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C. ;

15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

### ***B. In perioada executiei lucrarilor:***

1. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte ;

3. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;

4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat ;

5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice ;

6. interzic executarea de lucrări de către personal necalificat ;

7. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ;

8. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc. ;

9. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă ;

10. transmit către Proiectant, prin intermediul Investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției ;

11. informează operativ Investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor ;

12. urmăresc respectarea de către Executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de Proiectant/de organele abilitate ;

13. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor ;

14. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către Investitor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului ;

15. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către Investitor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros ;

16. preia documentele de la Executant și Proiectant și completează toate capitolele cartii tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale ;

17. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia ;

18. raportează periodic Investitorului stadiul execuției lucrărilor, conform graficului de esalonare a lucrărilor.

### ***C. La recepția lucrărilor:***

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, procesul verbal de recepție finală, pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calității pe timpul derulării execuției lucrărilor,

documentatiile tehnice elaborate de proiectant, puse la dispozitia Executantului, alte documente si documentatii elaborate conform legislatiei in vigoare ;

2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție în cel mult 90 zile de la acceptarea lor;

3. urmăresc întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție ;

4. întocmește și predă către Investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției în vederea efectuării recepției la terminarea lucrărilor. Pana la receptia finala asigura completarea ei.

#### **D. Alte obligatii:**

1. efectueaza, in numele Investitorului, activitatea de verificare si confirmare valorica spre decontare a lucrarilor executate. In calitate de imputernicit a Investitorului verifica situatiile de plata aferente lucrarilor real executate cuprinse in devizele oferta anexe la contractul de executie ( atat din punct de vedere al articolelor cat si al cantitatilor din articol ) ;

2. semneaza si stampileaza atasamentele si situatiile de lucrari, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ si cantitativ in concordanta cu contractul de executie ;

3. verifica respectarea cerintelor stabilite de Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii in cazul efectuării de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale. Avizeaza dispozitiile de santier emise de Proiectant ;

4. transmite Executantului notificari cu privire la deficientele care au aparut in perioada de garantie si pe care Executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiuala sa, daca acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de catre Executant si anunta Investitorul.

#### **9.12. - Codul de conduită al prestatorului:**

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratitudine, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în

baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) **Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.**

(7) **Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.**

(8) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(11) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

#### **9.13. - Conflictul de interese:**

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau



interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

(5) Achizitorul își rezervă dreptul de a lua toate măsurile prin care să se asigure că prestarea serviciilor se realizează la un nivel corespunzător și că reflectă în totalitate cerințele și condițiile solicitate.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

## **11. Modalități de plată**

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în cel mult 30 zile de la primirea facturii emise de prestator.

11.2. Plata se efectuează periodic proporțional cu lucrările de execuție verificate și avizate de dirigințele de șantier, astfel :

$$V_f = ( V_{sl} / P_l ) \times 100 \times P_d, \text{ în care :}$$

$V_f$  – valoarea facturii emise

$V_{sl}$  – valoarea situațiilor de lucrări verificate și avizate

$P_l$  – prețul contractului de lucrări

$P_d$  – prețul contractului de dirigenție de șantier

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întâziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe penalități, de 0,1% din prețul contractului rambursat de executat până la îndeplinirea perioadei de prestare pentru fiecare zi de întâziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a calcula penalități, de 0,1% din prețul contractului rambursat de executat până la îndeplinirea perioadei de prestare a prezentului contract, pentru fiecare zi de întâziere până la data încetării de drept a contractului sau a rezilierii acestuia.

(3) În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### 13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. -(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de \_\_\_% din prețul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți. **Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.**

-(2) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar în contul RO72TREZ4065006XXX000459, CF: 4540712, Trezoreria Municipiului Iasi sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar, numai dacă în documentația de atribuire este prevăzută această posibilitate.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(5) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(6) Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în contract.

13.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.3. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă prezentului contract în termen de 14 zile de la data emiterii **raportului final de supervizare**.

13.4. - Constatările procesului-verbal de recepție vor fi comunicate, în scris, de către autoritatea contractantă.

### 14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul stabilit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **16. Recepție și verificări**

16.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

16.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

16.3 - La încheierea prestării tuturor serviciilor prestate achizitorul va încheia un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.

16.4. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Tehnică și Investiții.

16.5 - Direcția Tehnică și Investiții va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va transmite Direcției Achiziției Publice documentul constatator în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea acestuia. Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

16.7. - Direcția Tehnică și Investiții va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție.

16.8 - Procedura de recepție a serviciilor nu va depăși 30 de zile calendaristice.

#### **17. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data emiterii emiterii **Ordinului de începere a prestării serviciilor** de către achizitor.

17.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

#### **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - **Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract, indiferent de durata efectivă a lucrărilor și costul final al acestora.**

#### **19. Încetarea contractului. Pact comisoriu**

19.1. - Prezentul contract încetează prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

19.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta:

- a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
- g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
- h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

19.3. - În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

19.4. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

- a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

19.5. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

19.6. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

19.7. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

**19.8. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese. Prestatorul nu are dreptul de a**

**pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru serviciile deja prestate.**

19.9. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată dacă:

- a) – prestatorul a abandonat contractul;
- b) – prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;

19.10 - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;
- b) – achizitorul notifică prestatorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

19.11 - Rezilierea contractului pentru motivele menționate la punctul 19.9 și punctul 19.10 se va notifica în scris părții contractante.

19.12. - Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor recepționate până în acel moment.

19.13 - În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

19.14. - În cazul în care nu se pot aplica prevederile punctului 19.13 recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la acea dată.

**19.15 – (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:**

- a) – la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;
- b) – la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;
- c) – în situația sistării alocării resurselor financiare necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.

**(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și în cazul nesemnării, sistării, sau după caz, rezilierii contractului de finanțare a proiectului în cadrul căruia se realizează prezentul contract. În acest caz achizitorul nu poate fi considerat răspunzător pentru vreun prejudiciu care ar putea rezulta ca urmare derulării prezentului contract.**

19.16. - În cazul prevăzut la punctul 19.15. , prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.17. - În caz de neexecutare, contractul se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

19.18. - Prezentul contract încetează de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta, în cazul în care una din părți:

- (1) nu-și exercită una din obligațiile esențiale enumerate în prezentul contract;
- (2) este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declansată procedura de faliment înainte de începerea executării prezentului contract;

19.19. - Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene,

c) prestatorul solicita modificarea prezentului contract, în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## **20. Amendamente**

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4 – (1) Modificarea termenului de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului de prestare inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plată se consideră a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plată se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plată s.a.).

(3) Nu este permisă modificarea prețului prezentului contract în condițiile art. 221 din Lege în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragurile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice pentru publicarea unui anunț de participare sau a unui anunț simplificat sau să fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decât cea aplicată pentru atribuirea contractului/acordului-cadru respectiv.

## **21. Cesiunea**

21.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestat, numai cu acordul prealabil al achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

## **22. Forța majoră**

22.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **23. Soluționarea litigiilor**

23.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

### **24. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul**

24.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

24.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

### **25. Comunicări**

25.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **26. Subcontractarea (dacă este cazul)**

26.1 – (1) Achizitorul va solicita prestatorului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(4) Prestatorul va transmite achizitorului informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică și va obține acordul achizitorului privind eventualei noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

(6) Achizitorul are dreptul să solicite prestatorului și informații referitoare la:

a) cu privire la furnizorii implicați în contracte de achiziții publice de lucrări sau de servicii;

b) cu privire la subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

(7) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

26.2 – (1) Achizitorul efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită.

(2) Subcontractanții își vor exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor la momentul încheierii prezentului contract sau la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Achizitorul are obligația de a solicita, la încheierea prezentului contract de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între prestator și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarații ulterioare, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile prestatorului precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile prestatorului se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/partile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

(7) Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

26.3 – (1) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul achizitorului în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

(2) *Înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

(3) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.*

(4) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.*

(5) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.*

(6) *În cazul declarării unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

(7) *Declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora nu reprezintă o modificare*



substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

(8) În situația *renunțării/retragerii subcontractanților din contractul de achiziție publică* în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prevăzute în prezentul articol în legătura cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți (art. 21.3 alin. 1 lit. a coroborat cu art. 21.3 alin. 2-5)

(9) În condițiile alin. 1 al prezentului articol achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

(10) Noii subcontractanți au obligația de a prezenta cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți, o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(11) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridică egală a câte \_\_\_\_ pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine prestatorului.

**Achizitor**

**Prestator**

## **SECȚIUNEA IV - Formulare și modele**

Operator Economic

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din**  
**Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la \_\_\_\_\_ (se menționează achiziția) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ....., cod CPV ..... (denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de ..... conform Scrisorii de intenție/Anunțului de publicitate (zi/lună/an), organizată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că **NU** mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)\_\_\_\_\_  
(Funcție)\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată și ștampila)

Operator Economic

.....  
(denumirea)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din  
Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la achiziția directă pentru atribuirea ....., organizată de **CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art. 167 din LEGEA nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv;

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidentiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea acordului-cadru către respectivul operator economic.

*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

*Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.*

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitatea de semnătură .....

Data .....

**Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016**

**Subsemnatul (a) (nume/ prenume)**, domiciliat(a) în .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz)**, la procedura de atribuire a **contractului de achiziție publică de Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRI MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”**, organizată de **Județul Iasi**, declar că **oferantul unic/ oferantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (dupa caz)** nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

- a) oferantului unic/ oferantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- b) oferantului unic/ oferantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Declar că am luat la cunoștință ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește prezenta procedură sunt:

1. POPA MARICEL – PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
2. OLTEANU ROMEO – VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
3. CHIRILĂ VICTOR - VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN IAȘI
4. VERNICĂ LĂCRAMIOARA – SECRETARUL JUDEȚULUI IAȘI
5. ALUNGULESEI GABRIELA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA JURIDICĂ
6. ARVINTE ELENA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA ECONOMICĂ
7. BUHUSI ALINA MARIA - DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, DIRECȚIA ECONOMICĂ
8. DOROBĂȚ MIHAELA - ȘEF SERVICIU, SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, DIRECȚIA ECONOMICĂ
9. MUȘCHERU LUMINIȚA ANCA - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
10. ANTOANESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA - ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
11. ȘERBĂNOIU CĂTĂLINA - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
12. IFTIMIEI MIHAI - CONSILIER JURIDIC, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE -SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTE
13. HUȚANU OTILIA – COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE, DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
14. GINJU IOGEN - DIRECTOR EXECUTIV, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
15. OARZĂ CRISTIAN – CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII
16. STAFIDOV DOINA - CONSILIER, DIRECTIA TEHNICĂ ȘI INVESTIȚII

CONSILIERI JUDEȚENI:

1. AFLOAREI SORIN - ALEXANDRU
2. AIVĂNOAEI CONSTANTIN - ALIN
3. ANICULĂESI MIRCEA
4. APOSTOL SILVIU
5. AVRAM PETRU
6. BRĂTESCU LIVIU
7. BULGARU LIVIU - GABRIEL
8. CARP PETRA
9. CĂLIN ȘTEFAN
10. CĂTUR CONSTANTIN – CĂTĂLIN
11. CHIRILA VICTOR
12. CIORNIA CAMELIA
13. CÎTEA PETRONELA
14. COJOCARU PETRU - BOGDAN
15. COTIUGĂ VASILE
16. DANGĂ MARIUS - SORIN
17. FLUTUR SORIN - GEORGEL
18. IVANCIA MIHAELA
19. LEBĂDĂ DOREL
20. MANOLACHE MIRCEA
21. MIHAI FLORIN
22. MINEA MARIUS DĂNUȚ
23. MOROȘAN CĂTĂLIN
24. OLTEANU ROMEO
25. OSTAFICIUC MARIUS EUGEN
26. PARASCHIV DUMITRU
27. POPA MARICEL
28. STOIAN IOAN
29. SANDU ION - VASILE
30. STANCIU CRISTIAN
31. ȘERBAN CONSTANTIN
32. TĂRĂBOANȚĂ IULIAN
33. URCACIU ION LORIN
34. URSANU RADU - IONEL
35. USCATU CONSTANTIN – MARIAN
36. VATRA GHEORGHE ROMEO
37. VORNICU LIVIU GABRIEL

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori*

*împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal al operatorului economic**  
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

***Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.***

OFERTANTUL

.....  
 (denumirea/numele)

**Lista personalului "cheie" propus pentru îndeplinirea contractului**

<b>Nume / Poziția propusă în cadrul contractului</b>	<b>Naționalitate</b>	<b>Vârsta</b>	<b>Pregătirea profesională</b>	<b>Ani de experiența (în domeniul studiilor)</b>	<b>Autorizații</b>

Data completării .....

**Ofertant,**

.....

**(semnătură autorizată)**



## **Formular 5**

### **CURRICULUM VITAE**

Postul propus in contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data și locul nașterii:
4. Naționalitate:
5. Stare civilă:  
Adresa (tel./fax/e-mail):
6. Educație:

<i>Institutie:</i>	
<i>Data:</i> <i>De la (luna/an)</i> <i>Pana la (luna/an)</i>	
<i>Diploma:</i>	

7. Limbi straine (Pe o scara de la 1 la 5, 5 este cel mai bun nivel):

<i>Limba</i>	<i>Nivel</i>	<i>Citit</i>	<i>Vorbit</i>	<i>Scris</i>
<i>Limba materna</i>				

8. Membru al unor asociatii profesionale:

9. Alte calificari (e.g. computer, etc.):

10. Pozitia prezenta:

11. Ani de experienta:

12. Calificari cheie:

13. Experienta specifica in tari in curs de dezvoltare:

<i>Tara</i>	<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	<i>Numele si descrierea pe scurt a proiectului</i>

14. Experienta profesionala:

<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	
<i>Locul</i>	
<i>Compania/organizatia</i>	
<i>Postul</i>	
<i>Descrierea postului</i>	

15. Altele:

a. Lucrări publicate și seminarii:

b. Recomandări

**Semnătura**

## **FORMULAR 6**

### **Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția de *Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”*, și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

**Ofertant,  
(numele reprezentantului legal, în clar)  
(semnătura autorizată)**

## **Formular 7**

### **Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii**

#### **Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu **reglementările privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă**, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, HG 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protecția muncii, Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor precum și celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

**Ofertant,**  
**(numele reprezentantului legal, în clar)**  
**(semnătura autorizată)**

## FORMULAR DE OFERTA

Către .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire pentru atribuirea contractului de achiziție publică de **Servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „CONSOLIDARE, REFUNȚIONALIZARE ȘI MANSARDARE CLĂDIRE MONUMENT ISTORIC – STRADA VASILE ALECSANDRI, NR. 6 IAȘI”**, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (*denumirea / numele ofertantului/asocierii*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile pentru **suma de .....lei, (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei (suma în litere și în cifre)**, plătită după recepția serviciilor.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să realizăm prevederile contractuale în perioada de timp ..... (perioada în litere și în cifre) zile.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze

*(semnatura)*

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

*(denumire/nume operator economic)*

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

**SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE**

**Subiect: Garanție nr.** \_\_\_\_\_

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică (denumirea contractului) ..... nr. (numărul contractului)

Cu privire la contractul de achiziție publică sus menționat, încheiat între.....(denumirea prestatorului), în calitate de prestator și Autoritatea Contractantă : Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații .....(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la .....(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta **necondiționat**, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și **irevocabil** față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de .....(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 5% din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă. Plata se va face în termenul menționat în cerere.

Prezenta garanție este valabilă până la data de ..... În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: \_\_\_\_\_ Funcție: \_\_\_\_\_ Semnătura :  
 \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

\* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele*

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. 1 și alin.2, coroborat  
cu art. 166 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,

*(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 alin.1 și alin.2 coroborat cu art.166 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .

*(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_

*(semnatura autorizată)*