



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 7343 / 08 03 2016

Nr. de exemplare: 1

Aprobat,  
PREȘEDINTE,  
CRISTIAN MIHA ADOMNIȚEI

SCRISOARE DE INTENȚIE



Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **dotări și echipamente în cadrul proiectului "Echilibru - sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași"**, prin **achiziție directă** și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași;**
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon/fax 0232- 214425;**
3. Valoarea estimată: **65962,44 lei, echivalentul a 14708,33 Euro, la care se adaugă TVA în valoare de 13192,48 lei, la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei, din care:**
  - Lot I – aparatură electrocasnică – 11959,21 lei, fără T.V.A, echivalent a 2666.67 Euro;
  - Lot II – veselă și tacâmuri – 934,30 lei, fără T.V.A echivalent a 208,33 Euro;
  - Lot III – echipamente de birotică + Dotări necesare echipei de management – 39614,83 lei, fără T.V.A, echivalent a 8833,33 Euro, din care:
    - echipamente de birotică: 19059,97 lei fără TVA, echivalent a 4250 euro;
    - dotări necesare echipei de management – 20554,86 lei fără TVA, echivalent a 4583,33 euro;
  - Lot IV – active circulante – cazarmament – 13454,10 lei fără TVA, echivalent a 3000 Euro.
4. Cod clasificare CPV : **39221000-7 - Echipament de bucatarie (Rev.2), 30213000-5 - Computere personale (Rev.2), 32581200-1 - Aparate fax (Rev.2), 19200000-8 - Materiale textile si articole conexe (Rev.2), 39713000-3 - Aparate electrice de uz casnic pentru curatat; fiare de calcat (Rev.2);**
5. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**
6. Procedura aplicată: **achiziție directă;**
7. Sursa de finanțare: **Bugetul local, proiectul „ECHILIBRU - Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, propus pentru finanțare prin Programul “Promovarea egalității de gen și a echilibrului dintre viața profesională și cea privată” finanțat prin mecanismul financiar SEE 2009-2014;**

8. Data limită de depunere a ofertelor: **16.03.2016, ora 9.00.**

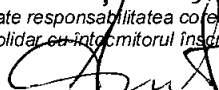
9. Data deschiderii ofertelor: **16.03.2016, ora 11:00.**

10. Adresa la care se depune oferta: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69 Registratura Generală, cam. 1.

11. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași [www.icc.ro](http://www.icc.ro) - secțiunea "Licitații" sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

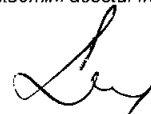
**DIRECTOR EXECUTIV,  
Anca Luminița MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității  
în solidar cu întocmitorul înscrisului*



**COORDONATOR COMPARTIMENT,  
CONSILIER,  
Mariana PIETRARU**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 7341 / 08.03 2016

Nr. de exemplare: 1

Aprobat,  
PREȘEDINTE,  
CRISTIAN MIHAIL ADOMNIȚEI



## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de furnizare dotări și echipamente  
în cadrul proiectului  
„ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din  
municipiul Iași”

DIRECTOR EXECUTIV,  
Anca Lumința MUSCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii  
și legalității în solidar cu întocmirul înscrisului*

# **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

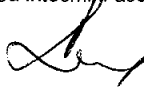
**a contractului de furnizare dotări și echipamente  
în cadrul proiectului  
„ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din  
municipiul Iași”**

**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,**

**Coordonator,**

**Mariana PIETRARU**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea întocmirii acestui in scris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I-a - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA a II-a - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA a III-a - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA a IV-a - Clauzele contractuale obligatorii.

**SECȚIUNEA I-a**  
**Fișa de date a achiziției**

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Achiziție directă, conform art. 19 din OUG nr. 34/2006

### CAPITOLUL I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI,</b>		
Adresă: <b>Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69</b>		
Localitate: <b>Iași</b>	Cod poștal: <b>700075</b>	Țara: <b>ROMANIA</b>
Punct de contact: <b>Direcția Achiziții Publice</b> În atenția: <b>Anca Luminița Mușcheru</b>	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: <a href="mailto:achizitii publice@icc.ro">achizitii publice@icc.ro</a>	Fax: +40 232214425	
Adresa de internet a sediului principal (URL): <a href="http://www.icc.ro">www.icc.ro</a>		

#### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Autoritate regională sau locală	Activitate - Servicii generale ale administrațiilor publice
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante: DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

### CAPITOLUL II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
<b>Contract de furnizare dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”.</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	<b>b) Produse</b> <input checked="" type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări <input type="checkbox"/>	<b>Cumpărare</b> <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:
Locul principal de prestare: .....Cod NUTS □□□□□□	<b>Locul principal de livrare. Municipiul Iași</b> <b>Cod NUTS RO213-IAȘI</b>	Locul principal de prestare: .....Cod NUTS □□□□□□
<b>II.1.3) Procedura implică:</b> Un contract de achiziție publică <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)</b> <b>Nu este cazul</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		

Obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit, constă în furnizarea de dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, lotizat, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate
<b>I</b>	<b>Lot I – Aparatură Electrocasnică</b>		
1.	Mașină de spalat rufe frontală	buc	1

2.	Mașină de uscat rufe	buc	1
3.	Combină frigorifică	buc	1
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1
5.	Aspirator	buc	2
6.	Cuptor microunde	buc	1
7.	Televizor	buc	4
8.	Dvd player	buc	3
9.	Cuptor incorporabil	buc	1
10.	Plita incorporabilă	buc	1
11.	Fier de calcat	buc	1
<b>II</b>	<b>Lot II - Veselă și Tacâmuri</b>		
1.	Castroane	buc	25
2.	Farfurii	buc	50
3.	Lingurițe	buc	25
4.	Linguri	buc	25
5.	Furculițe	buc	25
6.	Căni	buc	25
7.	Pahare	buc	25
8.	Set oale	buc	1
9.	Set tigăi	buc	1
10.	Polonice	buc	2
<b>III</b>	<b>Lot III – Echipamente de birotică + Dotari necesare echipei de management, din care:</b>		
	<b>III. 1 Echipamente de birotică</b>		
1.	Calculator Desktop	buc	5
2.	Calculator Desktop	buc	2
3.	Imprimantă	buc	4
4.	Multifuncțională A4	buc	3
5.	Fax	buc	1
6.	Telefon de birou	buc	7
	<b>III. 2 Dotari necesare echipei de management</b>		
1.	Multifuncțională A3	buc	1
2.	Imprimantă	buc	1
<b>IV</b>	<b>Lot IV – Cazarmament</b>		
1.	Saltea pat 1 persoana 900mm x2000 mm	buc	16
2.	Saltea pat copil	buc	10
3.	Lenjerie pat adult	buc	16
4.	Lenjerie pat copil	buc	10
5.	Prosoape mari	buc	75
6.	Prosoape mici	buc	75
7.	Prosoape bucătărie	buc	20
8.	Perne	buc	26
9.	Pilote	buc	26
10.	Fețe de masă	buc	75
11.	Pleduri	buc	52
<b>II.1.6 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>			
Obiect principal	<b>Vocabular principal</b>		
	<b>39221000-7 - Echipament de bucătărie (Rev.2)</b>		
	<b>30213000-5 - Computere personale (Rev.2)</b>		



	<b>32581200-1 - Aparate fax (Rev.2)</b>
	<b>19200000-8 - Materiale textile și articole conexe (Rev.2)</b>
	<b>39713000-3 - Aparate electrice de uz casnic pentru curățat; fiare de călcat (Rev.2)</b>
<b>II.1.7) Contractul nu intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b>	
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Oferta se va depune pentru <b>unul sau mai multe loturi.</b>	
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative)      da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

### II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Valoarea estimată a contractului este de **65962,44 lei, echivalentul a 14708,33 Euro**, la care se adaugă TVA în valoare de **13192,48 lei**, la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei, din care:

- Lot I – aparatură electrocasnică – 11959,21 lei, fără T.V.A, echivalent a 2666.67 Euro;
- Lot II – veselă și tacâmuri – 934,30 lei, fără T.V.A echivalent a 208,33 Euro;
- Lot III – echipamente de birotică + Dotări necesare echipei de management – 39614,83 lei, fără T.V.A, echivalent a 8833,33 Euro, din care:
  - echipamente de birotică: 19059,97 lei fără TVA, echivalent a 4250 euro;
  - dotări necesare echipei de management – 20554,86 lei fără TVA, echivalent a 4583,33 euro;
- Lot IV – active circulante – cazarmament – 13454,10 lei fără TVA, echivalent a 3000 Euro.

Monedă: Lei

**II.2.2) Opțiuni (după caz)**      da       nu

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Termen de livrare – **maxim 10 de zile de la data intrării în vigoare a contractului**, respectiv după semnarea acestuia de către ambele părți.

Garanția produselor - lotul I - minim 24 de luni ;

- lotul III – minim 12 luni ;

-lotul IV – saltea pat 1 persoană (16 buc) și saltea pat copil (10 buc) – minim 12 luni.

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

**II.4.1. Ajustarea prețului contractului**      da       nu

## CAPITOLUL III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

**III.1.1.a) Garanție de participare**      da       nu

**III.1.1.b) Garanție de bună execuție**      da       nu

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în cuantum de **5%** din preț contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA astfel :

- 1) prin **depunerea la casieria autorității contractante**, din Iași, Bd. Ștefan cel Mare și

Sfânt, nr.69, Iași a sumei în numerar;

2) printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (model **Formular 10**), în conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006. Dacă părțile convin, garanția de buna execuție se va putea constitui și conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006.

**Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului.**

**Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.**

Ofertanții de tip IMM beneficiază de reducere de 50% a cuantumului garanției de bună execuție (ofertanții vor depune documentele prin care dovedesc că sunt IMM).

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**  
Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse):

- **Bugetul local;**

- **Proiectul „ECHILIBRU - Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, propus pentru finanțare prin Programul “Promovarea egalității de gen și a echilibrului dintre viața profesională și cea privată” finanțat prin mecanismul financiar SEE 2009-2014.**

**III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale** da  nu

**III.1.5. Legislația aplicabilă**

a) **OG nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) **HG nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

c) **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legislația în domeniul achizițiilor publice – de pe site-ul ANAP - [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

e) **Legislația prevăzută în Caietul de sarcini.**

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1) Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 - Declarație privind eligibilitatea. Se va prezenta **Formularul 3** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

2) Ofertanții vor prezenta o declarație privind - neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006. Se va prezenta **Formularul 4** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

3) Ofertanții vor prezenta un certificat de participare la licitație cu ofertă independentă. Se va prezenta **Formularul 5** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

4) Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006. Se va prezenta **Formularul 6** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

**Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică, sunt următoarele:**

- Cristian Mihai Adomniței - Președintele Consiliului Județean Iași,
- Alin Constantin Aivănoaei - Vicepreședinte Consiliul Județean Iasi,
- Victorel Lupu - Vicepreședinte Consiliul Județean Iași,
- Lăcrămioara Vernică - Secretarul Județului Iași,
- Anca Luminița Mușcheru - Director Executiv Direcția Achiziții Publice,
- Iulia Ramona Antonesei Ropcean – Șef Serviciu Achiziții Publice și Contracte, Direcția Achiziții Publice,
- Mihai Iftimiei – Consilier Juridic, Direcția Achiziții Publice,
- Mariana Pietraru – Coordonator Compartiment Achiziții Directe, Direcția Achiziții Publice,
- Gabriela Alungulesei - Director Executiv Direcția Juridică,
- Elena Arvinte - Director Executiv, Directia Economică,
- Alina Maria Buhuși – Director Executiv Adjunct, Directia Economică
- Mihaela Dorobăț - Șef Serviciu Financiar-Contabilitate, Direcția Economică,
- Ionela Laura Păstrăvanu - Director Executiv, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă,
- Marius Nicolae Tănase - Șef Serviciu Proiecte și Parteneriate, D.P.D.D.
- Marieta Afilipoaie - consilier, Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă,
- Alina Diana Iosub – consilier juridic, Direcția Juridică.
- **Consilieri județeni** : Aivănoaei Constantin Alin, Boz Petru Eduard, Brătescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Căliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirilă Victor, Cojocar Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascălu Petru, Doleanu Ștefan, Haută Marian, Ivancia Mihaela, Lebădă Dorel, Lupașcu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Moroșan Cătălin, Pintilei Mihail Gabriel, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Sandu T. Ion Vasile, Roșca Ciprian Lucian, Roșu Ticu Adrian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Șerban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintilă Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.

### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare/apartenență din punct de vedere profesional :

- Prezentarea **certificatului constator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial**, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constator emis de ONRC.

Ofertantul are posibilitatea și de a prezenta certificatul constator emis de ONRC în forma electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale, actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul .

*În cazul prezentării documentului în copie "conform cu originalul", autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizată.*

### **III.2.2) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

**Nivel specific minim necesar:**

**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

### CAPITOLUL IV: PROCEDURĂ

#### IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare		
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online <input type="checkbox"/>	Offline <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii - Achiziție directă	<input checked="" type="checkbox"/>	

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire		
<b>Cel mai mic preț</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: 5/2016		
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta		
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV Altele:		
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor).</b>		

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<p>Ofertantul va prezenta oferta tehnică astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va face parte din contractul de achiziție publică.</p> <p>Oferta tehnică trebuie să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- o programare a fazelor necesare pentru furnizarea și montarea produselor licitate.</li><li>- descrierea specificațiilor tehnice – fișele tehnice (se vor completa caracteristicile produsului ofertat).</li></ul> <p>Propunerea tehnică va conține și:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- O declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale – model Formular 7, semnat și ștampilat.</li><li>- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare - model – Formular 8, semnat și ștampilat.</li></ul>

**Autoritatea contractantă precizează ca orice obiecțiune cu privire la conținutul documentației de atribuire, precum și orice solicitare de extensie de durată și suplimentare de valori după semnarea contractului nu va fi luată în considerare.**

Caracteristicile tehnice solicitate în **Caietul de sarcini sunt minime și obligatorii**. Se va specifica obligatoriu pentru fiecare **aparatură electrocasnică, echipament IT** următoarele informații:

- Producătorul;
- Numele complet al modelului.

Parametrii tehnici și funcționali, specificațiile de performanță, condițiile privind siguranța în exploatare, condițiile privind conformitatea cu standardele relevante, condițiile de garanție și post garanție, alte condiții cu privire la caracteristici tehnice sunt precizate pentru fiecare echipament în fișele tehnice sau în cadrul descrierilor tehnice – ANEXELE 1,2,3,4 la caietul de sarcini. Orice denumire de produs/producător menționat în caietul de sarcini, va fi considerată având specificația „sau echivalent”.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini; **ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage neconformitatea ofertantului.**

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară va conține:

**1. Formularul de ofertă (Formular 9, în original);**

**2. Centralizatorul de prețuri** – anexă la formularul de ofertă, conform modelelor pentru fiecare lot din secțiunea formulare. Centralizatoarele de prețuri includ:

- Cost în lei și euro, cu și fără TVA pe articol (articol înseamnă inclusiv instalare/asamblare, transport, încărcare/descărcare etc);
- Cost total, în lei și euro, cu și fără TVA.

Aceste documente vor fi semnate, pe fiecare pagină, de reprezentantul ofertantului.

**Ofertele ale căror valori totale pe lot, fără T.V.A., vor depăși valoarea maxim alocată lotului, vor fi respinse.**

*În cazul în care se constată că două oferte au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării.*

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Operatorul economic va preciza lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale.

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (**Formularul 1**), transmisă în original;
- **Formularul 07.1** - Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – dacă este cazul;
- Împuternicire + copie Carte de Identitate. (**Formularul 2**)

Scrisoarea de înaintare, precum și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara

coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, vor anexa la documentul ce atestă plata garanției de participare, Formularul 07.1 (Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM).

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Scrisoarea de intenție. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la: sediul Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România , astfel: LUNI – JOI : 7:30 – 16:00, VINERI – 7:30 – 13:30

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la: Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel: LUNI – JOI: 7:30 – 16:00, VINERI – 7:30 – 13:30.

Ofertanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în Scrisoarea de intenție.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consiliului Județean Iași, precizându-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepante între original și copie, va prevala originalul.

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”: **Plicul A** va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, **Plicul B** va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente și Formularul de contract însușit, semnat și ștampilat pe fiecare pagină, **Plicul C** va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

-Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;

-Obiectul procedurii de achiziție publică;

-Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;

-Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și

inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

**Nu se acceptă oferte alternative.**

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

**SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>după caz</i> )	<b>da</b>		
<input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>			
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____			
<b>VI.2) Contractul/concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala</b>			
da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>			
Tipul de finanțare:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buget local;</li> <li>- <b>Proiectul „ECHILIBRU - Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, propus pentru finanțare prin Programul “Promovarea egalității de gen și a echilibrului dintre viața profesională și cea privată” finanțat prin mecanismul financiar SEE 2009-2014.</b></li> </ul>			
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> ( <i>după caz</i> )			
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table>			

**Anexa B**

**INFORMATII PRIVIND LOTURILE**

**LOT NR. I: Aparatură Electrocasnică;**

1) DESCRIERE SUCCINTA: <b>CONTRACT DE FURNIZARE DOTĂRI ȘI ECHIPAMENTE în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” - aparatură electrocasnică;</b>			
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII): <b>39713000-3 - Aparate electrice de uz casnic pentru curatat; fiare de calcat (Rev.2)</b>			
3) CANTITATEA SI DOMENIUL:			
1.	Masina de spalat rufe frontală	buc	1

2.	Masina de uscat rufe	buc	1
3.	Combină frigorifică	buc	1
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1
5.	Aspirator	buc	2
6.	Cuptor microunde	buc	1
7.	Televizor	buc	4
8.	Dvd player	buc	3
9.	Cuptor incorporabil	buc	1
10.	Plita incorporabila	buc	1
11.	Fier de calcat	buc	1
1.	Masina de spalat rufe frontală	buc	1
2.	Masina de uscat rufe	buc	1
3.	Combină frigorifică	buc	1
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1
5.	Aspirator	buc	2
6.	Cuptor microunde	buc	1
7.	Televizor	buc	4
8.	Dvd player	buc	3
9.	Cuptor incorporabil	buc	1
10.	Plita incorporabila	buc	1
11.	Fier de calcat	buc	1

**Valoarea estimată pentru lotul I este de 11959,21 lei, fără T.V.A, echivalent a 2666,67 Euro, la cursul la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei.**

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

LOT I : Durata contractului este de maxim 10 de zile de la data semnării contractului.

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

- Garanția produselor – minim 24 de luni.

## **LOT NR. II - Veselă și tacâmuri;**

1) DESCRIERE SUCCINTA: **CONTRACT DE FURNIZARE DOTĂRI ȘI ECHIPAMENTE în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” - Veselă și tacâmuri;**

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII): **39221000-7 - Echipament de bucatarie (Rev.2)**

3) CANTITATEA SI DOMENIUL:

1.	Castroane	buc	25
2.	Farfurii	buc	50
3.	Lingurite	buc	25
4.	Linguri	buc	25
5.	Furculițe	buc	25
6.	Căni	buc	25
7.	Pahare	buc	25
8.	Set oale	buc	1
9.	Set tigăi	buc	1
10.	Polonice	buc	2



Valoarea estimată pentru lotul II este de 934,30 lei, fără T.V.A echivalent a 208,33 Euro, la cursul la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei.

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

LOT II: Durata contractului este de 30 de zile de la data semnării contractului.

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

-

### LOT NR. III: Echipamente de birotică + Dotări necesare echipei de management;

1) DESCRIERE SUCCINTA: **CONTRACT DE FURNIZARE DOTĂRI ȘI ECHIPAMENTE în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” - echipamente de birotică + Dotări necesare echipei de management;**

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII): **30213000-5 - Computere personale (Rev.2), 32581200-1 - Aparate fax (Rev.2)**

3) CANTITATEA SI DOMENIUL:

III. 1 Echipamente de birotica			
1.	Calculator Desktop	buc	5
2.	Calculator Desktop	buc	2
3.	Imprimanta	buc	4
4.	Multifunctionala A4	buc	3
5.	Fax	buc	1
6.	Telefon de birou	buc	7
III. 2 Dotari necesare echipei de management			
1.	Multifuncțională A3	buc	1
2.	Imprimantă	buc	1

Valoarea estimată pentru lotul III este de 39614,83 lei, fără T.V.A, echivalent a 8833,33 Euro, la cursul la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei, din care:

- echipamente de birotică: 19059,97 lei fără TVA, echivalent a 4250 euro;

- dotări necesare echipei de management – 20554,86 lei fără TVA, echivalent a 4583,33 euro.

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

LOT III : Durata contractului este de maxim 10 de zile de la data semnării contractului.

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

- Garanția produselor – minim 12 luni.

### LOT NR. IV: Active circulante – cazarmament;

1) DESCRIERE SUCCINTA: **CONTRACT DE FURNIZARE DOTĂRI ȘI ECHIPAMENTE în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” - active circulante – cazarmament;**

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII): **19200000-8 - Materiale textile si articole conexe (Rev.2)**

3) CANTITATEA SI DOMENIUL:

1.	Saltea pat 1 persoana 900mm x2000	buc	16
2.	Saltea pat copil	buc	10

3.	Lenjerie pat adult	buc	16
4.	Lenjerie pat copil	buc	10
5.	Prosoape mari	buc	75
6.	Prosoape mici	buc	75
7.	Prosoape bucatarie	buc	20
8.	Perne	buc	26
9.	Pilote	buc	26
10.	Fete de masa	buc	75
11.	Pleduri	buc	52

**Valoarea estimată pentru lotul IV este de 13454,10 lei fără TVA, echivalent a 3000 Euro, la cursul la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei.**

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

LOT IV : Durata contractului este de maxim 10 de zile de la data semnării contractului.

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

- Garanția produselor – saltea pat 1 persoană și saltea pat copil - minim 12 luni.

# SECȚIUNEA a II-a - Formulare și modele

## **Formularul 1**

**OFERTANTUL**

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

**nr...../.....2016**

### **SCRISOARE DE INAINTARE**

Către .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Scrisorii de intenție publicată în .....(ziua/luna/anul) **pe site-ul  
Autorității Contractante: Județul Iași, reprezentată prin Consiliului Județean Iași,**

privind atribuirea contractului de achiziție publică de **furnizare dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” lot .....**, noi ...../(denumirea / numele ofertantului) vă transmitem alăturat:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de ..... copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stimă,

**Data completării .....**

**Ofertant,**

.....

**(semnătura autorizată)**

## **Formular 07.1**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

### **DECLARAȚIE**

#### **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

#### **I. Date de identificare a întreprinderii**

- 1 Denumirea întreprinderii:** .....
- 2 Adresa sediului social:** .....
- 3 Cod unic de înregistrare:** .....
- 4 Numele și funcția persoanei autorizate (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):** .....

#### **II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii: .....

- 1 Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.
- 2 Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor

calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

3 **Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

### III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii <sup>8</sup>

Exercițiul financiar de referință <sup>9</sup>		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

<sup>8</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

<sup>9</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

**IMPORTANT:** Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

**NU**

**DA** (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

**Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)**

### Formularul 2

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

### ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul .....(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al .....(denumirea /

numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na .....(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria ....., emis la data de ..... de către ....., să participe din partea .....(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul achiziției directe de **dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, lot .....**

**Ofertant,  
(numele reprezentantului legal, în clar)  
(semnătura autorizată)**

### **Formular 3**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul .....[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al.....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante .....[denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

## **Formular 4**

### **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la achiziția directă de **dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”**, lot ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;

c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în .....[țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];

c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante..... [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

**Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)**

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.



## **Formular 5**

### **CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la achiziția directă organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de .....,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;

2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la achiziția directă în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;

4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declorăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

**Ofertant,** .....

**Data**

**Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)**

## **Formular 6**

### **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Procedura de atribuire \_\_\_\_\_

Nr. scrisoare de intenție \_\_\_\_\_

Data limită pentru depunerea ofertei \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne  
aflăm în situația prevăzută la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind  
atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a  
contractelor de concesiune de servicii, aprobată și cu modificările și completările ulterioare, respectiv  
**ofertantul/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul/terțul susținător** (se alege cazul  
corespunzător și se înscrie numele) \_\_\_\_\_ **nu** are drept membri în cadrul consiliului  
de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau **nu** are acționari ori asociați persoane  
care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale,  
astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006 *cu modificările și completările  
ulterioare*, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform fișei de date  
a achiziției.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice  
documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din  
Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele  
prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii  
unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor,  
declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2  
ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

*Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.*

*Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, iar în cazul în care  
ofertantul declara ca intenționează să subcontracteze o parte a lucrărilor, va fi completată și de către sub-  
contractor/sub-contractori și va fi semnată de reprezentantul legal al operatorului economic/(al fiecărui asociat/sub-  
contractant).*

## Formular 7

### **Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția de **furnizare dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, LOT \_\_\_** și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

**Ofertant,  
(numele reprezentantului legal, în clar)  
(semnătura autorizată)**

## **Formular 8**

### **Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile aferente furnizării de produse pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

**Ofertant,  
(numele reprezentantului legal, în clar)**

## **Formular 9**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

### **Operator economic**

.....  
(denumirea/numele)

### **FORMULAR DE OFERTĂ**

**Către** .....(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire din cadrul achiziției directe a **dotărilor și echipamentelor în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, lot ....** subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_(denumirea / numele ofertantului) \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, **să furnizăm produsele aferente Lotului \_\_\_\_\_ pentru suma totală de \_\_\_\_\_(suma în litere și în cifre) LEI**, reprezentând \_\_\_\_\_**EURO** la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro – 4,4847 lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (**TVA**) în valoare de \_\_\_\_\_(suma în litere și în cifre) LEI.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în termen de .....

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

**Data** .../.../...

....., (semnătura), în calitate de....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele..... (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA la FORMULARUL DE OFERTĂ – LOT I:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Preț unitar Lei fără TVA	Preț unitar euro fără TVA <sup>1</sup>	Preț total Lei cu TVA	Preț total Euro cu TVA <sup>1</sup>
<b>I</b>	<b>Lot I – Aparatură Electrocasnică</b>						
1.	Mașină de spălat rufe frontală	buc	1				
2.	Mașina de uscat rufe	buc	1				
3.	Combină frigorifică	buc	1				
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1				
5.	Aspirator	buc	2				
6.	Cuptor microunde	buc	1				
7.	Televizor	buc	4				
8.	Dvd player	buc	3				
9.	Cuptor incorporabil	buc	1				
10.	Plită incorporabilă	buc	1				
11.	Fier de calcat	buc	1				
	TOTAL						

<sup>1</sup> cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei

Data .../.../...

....., (semnătura), în calitate de....., legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele..... (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA la FORMULARUL DE OFERTĂ – LOT II:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Preț unitar Lei fără TVA	Preț unitar euro fără TVA <sup>1</sup>	Preț total Lei cu TVA	Preț total Euro cu TVA <sup>1</sup>
<b>II</b>	<b>Lot II - Veselă și Tacâmuri</b>						
1.	Castroane	buc	25				
2.	Farfurii	buc	50				
3.	Lingurițe	buc	25				
4.	Linguri	buc	25				
5.	Furculițe	buc	25				
6.	Căni	buc	25				
7.	Pahare	buc	25				
8.	Set oale	buc	1				
9.	Set tigăi	buc	1				
10.	Polonice	buc	2				
	TOTAL						

<sup>1</sup> cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei

Data .../.../...

....., (semnătura), în calitate de....., legal autorizat să  
semnez oferta pentru și în numele..... (denumirea/numele operatorului  
economic)

ANEXA la FORMULARUL DE OFERTĂ – LOT III:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Preț unitar Lei fără TVA	Preț unitar euro fără TVA <sup>1</sup>	Preț total Lei cu TVA	Preț total Euro cu TVA <sup>1</sup>
<b>III</b>	<b>Lot III – Echipamente de birotica + Dotari necesare echipei de management, din care:</b>						
	<b>III. 1 Echipamente de birotica</b>						
1.	Calculator Desktop	buc	5				
2.	Calculator Desktop	buc	2				
3.	Imprimantă	buc	4				
4.	Multifuncțională A4	buc	3				
5.	Fax	buc	1				
6.	Telefon de birou	buc	7				
	TOTAL						
	<b>III. 2 Dotari necesare echipei de management</b>						
1.	Multifuncțională A3	buc	1				
2.	Imprimantă	buc	1				
	TOTAL						
	TOTAL GENERAL						

<sup>1</sup> cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei

Data .../.../...

....., (semnătura), în calitate de....., legal autorizat să  
semnez oferta pentru și în numele..... (denumirea/numele operatorului  
economic)



ANEXA la FORMULARUL DE OFERTĂ – LOT IV:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Preț unitar Lei fără TVA	Preț unitar euro fără TVA <sup>1</sup>	Preț total Lei cu TVA	Preț total Euro cu TVA <sup>1</sup>
<b>IV</b>	<b>Lot IV – Cazarmament</b>						
1.	Saltea pat 1 persoană 900mm x2000 mm	buc	16				
2.	Saltea pat copil	buc	10				
3.	Lenjerie pat adult	buc	16				
4.	Lenjerie pat copil	buc	10				
5.	Prosoape mari	buc	75				
6.	Prosoape mici	buc	75				
7.	Prosoape bucătărie	buc	20				
8.	Perne	buc	26				
9.	Pilote	buc	26				
10.	Fețe de masă	buc	75				
11.	Pleduri	buc	52				
	TOTAL						

<sup>1</sup> cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015, 1 euro=4,4847 lei

Data .../.../...

....., (semnătura), în calitate de....., legal autorizat să  
semnez oferta pentru și în numele..... (denumirea/numele operatorului  
economic)

## **Formular 10 - Model de garanție de bună execuție**

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

### **SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE**

**Subiect: Garanție nr.** \_\_\_\_\_

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică (denumirea contractului) ..... nr. (numărul contractului) .....

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între.....(denumirea executantului), în calitate de executant și Autoritatea Contractanta : Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații .....(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la .....(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta

necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,

condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat,

și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de .....(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 10% din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă. Plata se va face în termenul menționat în cerere.

Prezenta garanție este valabilă până la data de ..... În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: \_\_\_\_\_ Funcție: \_\_\_\_\_ Semnătura <sup>24</sup>:

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

<sup>24</sup> Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

**Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de buna execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa necondiționat sau condiționat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3/HG. 925/2006.**

## **SECȚIUNEA a III-a- Caietul de Sarcini**



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă  
Serviciul Proiecte și Parteneriate

Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

## CAIET DE SARCINI

### ACHIZIȚIE PUBLICĂ CONTRACT DE FURNIZARE DOTĂRI ȘI ECHIPAMENTE în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea de către ofertanți.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

La fiecare lot la care participă cu ofertă, ofertantul trebuie să ofere toate produsele cuprinse în lotul respectiv. În caz contrar, oferta este considerată neconformă.

#### 1. Context

În data de 24.06.2014 Consiliul Județean Iași a aprobat prin Hotărârea nr. 191/24.06.2014 realizarea proiectului „ECHILIBRU - Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, propus pentru finanțare prin Programul “Promovarea egalității de gen și a echilibrului dintre viața profesională și cea privată” finanțat prin mecanismul financiar SEE 2009-2014 .

Județul Iași, prin Consiliul Județean Iași, în calitate de Promotor de Proiect, a încheiat cu Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, în calitate de finanțator, Contractul de Finanțare nr. 812/14.04.2015.

Obiectul contractului îl reprezintă finanțarea nerambursabilă acordată Județului Iași - Consiliului Județean Iași, pentru punerea în aplicare a proiectului “Echilibru - Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, în valoare totală de 1.424.161,33 lei, respectiv 317.500 euro. Proiectul se implementează în parteneriat cu:

- ✓ **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași este Partener 1.**

În această calitate instituția participă la desfășurarea activităților din proiect și este reprezentată în echipa de implementare de 1 coordonator activitate și 1 responsabil financiar;

- ✓ **Asociația pentru Dezvoltare Continuă AD Plus Iași este Partener 2.**

În această calitate instituția participă la desfășurarea activităților din proiect și este reprezentată în echipa de implementare de 1 coordonator activitate și 1 responsabil financiar.

Obiectivul principal al proiectului este promovarea în municipiul Iași a egalității de gen și a echilibrului între viața profesională și cea de familie. Se intenționează implementarea unui proiect structurat în două componente:

**Componenta (A):** înființarea unui centru de zi pentru copiii cu dizabilități cu vârsta între 0 și 7 ani în municipiul Iași, urmărindu-se îmbunătățirea echilibrului dintre viața profesională și cea privată a familiilor care au copii cu dizabilități.

**Componenta (B):** va fi constituită din activități de informare și conștientizare a opiniei publice cu privire la importanța egalității de gen (cu accent pe incluziunea persoanelor de etnie romă).

Promotorul de Proiect și partenerii participă la derularea activităților din proiect și gestionează, fiecare, un buget proportional cu valoarea acestora.

Prin proiect, Consiliul Județean Iași, în calitate de Applicant, își propune să înființeze un serviciu care va îmbunătăți calitatea vieții atât a familiilor, care vor fi degrevate temporar de responsabilitățile îngrijirii copiilor cu dizabilități, cât și a copiilor, care vor fi beneficiari ai serviciilor centrului de zi.

Se intenționează reamenajarea/renovarea, accesibilizarea și dotarea unei clădiri (D+P+1+M) din str. Stejar nr. 28 (cu o suprafață utilă de 736 mp), aflată în proprietatea Consiliului Județean Iași și în administrarea D.G.A.S.P.C Iași. Se urmărește crearea prin proiect a unui centru de zi pentru copiii cu dizabilități din municipiul Iași, care să ofere îngrijire pe perioada zilei dar și servicii specializate de terapie (kinetoterapie, logopedie, recuperare prin stimulare senzorială). Se dorește asigurarea standardelor de calitate prin accesibilizarea clădirii și dotarea centrului cu mobilier adecvat activităților și tipologiei beneficiarilor precum și dotarea cabinetelor cu echipamente specifice de intervenție.

În temeiul **OUG nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat **Contractul de servicii de elaborare a Expertizei Tehnice și a Documentației pentru Avizarea a Lucrărilor de Intervenție (DALI) pentru obiectivul de investiții “Reabilitarea, modernizarea și dotarea Centrului de Zi ”Stejarul” str. Stejar nr. 28 din municipiul Iași, aferenta proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, nr. 5168/19.02.2015, încheiat între UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL IAȘI și S.C. MICOSTY PROIECT S.R.L Botosani.**

**Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții cu principalii indicatori tehnico – economici a primit Avizul favorabil nr. 10/22.06.2015 al Consiliului Tehnico – Economic din cadrul Consiliului Județean Iași.**

**Consiliul Județean Iași a emis Hotărârea nr. 167/24.06.2015 privind aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție cu indicatorii tehnico-economici la obiectivul de investiții “Reabilitarea, modernizarea și dotarea Centrului de Zi ”Stejarul” str. Stejar nr. 28 din municipiul Iași, aferentă proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”.**

**Prin Hotărârea nr. 161/24.06.2015 s-a aprobat Acordul de parteneriat încheiat între Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Direcția Generală de asistență Socială și protecția Copilului Iași și Asociația AD Plus Iași în vederea derulării proiectului “ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” finanțat prin Programul “Promovarea egalității de gen și a echilibrului între viața profesională și viața privată”, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009 – 2014 iar prin Hotărârea nr. 169/24.06.2015 s-a aprobat rectificarea bugetului general al județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2015.**

## **1.1 Date generale privind investiția:**

### **a) Denumire obiectiv investiție:**

Obiectiv de investiții : **Reabilitarea, modernizarea și dotarea Centrului de zi “Stejarul” din municipiul Iași, str. Stejar nr. 28 - în cadrul proiectului “ECHILIBRU - Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități”;**

b) **Titular investiție:**  
Județul Iași - Consiliul Județean Iași

c) **Beneficiar investiție:**  
Județul Iași - Consiliul Județean Iași

d) **Amplasamentul:**

ROMANIA, REGIUNEA DE NORD EST, județul IAȘI, IASI, str. Stejar nr. 28;

e) **Surse de finanțare:**

**Sumar de buget (Euro)**

Obiectiv al proiectului	Finanțare prin program	Contribuție	Total
Centru educativ si de îngrijire înființat	269.960	17.000	286.960
Managementul proiectului	28.120	3.000	31.120
Promovarea egalității de gen	19.480	-	19.480
Total	317.560	20.000	337.560

Preturile sunt exprimate în mii lei / mii euro la cursul INFOREURO aferent lunii ianuarie 2015 - 4,4847 lei/euro

Este obținut Certificatul de urbanism nr. 759/17.03.2015 pentru realizarea obiectivului de investiții, eliberat de Primăria Municipiului Iasi cu termen de valabilitate de 12 luni.

## 2. Obiectul contractului de achiziție publică

**Obiectul contractului**, ce urmează a fi atribuit, **constă în furnizarea de dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”, lotizat, după cum urmează:**

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate
<b>I</b>	<b>Lot I – Aparatură Electrocasnică</b>		
1.	Masina de spalat rufe frontală	buc	1
2.	Masina de uscat rufe	buc	1
3.	Combină frigorifică	buc	1
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1
5.	Aspirator	buc	2
6.	Cuptor microunde	buc	1
7.	Televizor	buc	4
8.	Dvd player	buc	3
9.	Cuptor incorporabil	buc	1
10.	Plita incorporabila	buc	1
11.	Fier de calcat	buc	1
<b>II</b>	<b>Lot II - Veselă și Tacâmuri</b>		
1.	Castroane	buc	25

2.	Farfurii	buc	50
3.	Lingurite	buc	25
4.	Linguri	buc	25
5.	Furculițe	buc	25
6.	Căni	buc	25
7.	Pahare	buc	25
8.	Set oale	buc	1
9.	Set tigăi	buc	1
10.	Polonice	buc	2
<b>III</b>	<b>Lot III – Echipamente de birotica + Dotari necesare echipei de management, din care:</b>		
	<b>III. 1 Echipamente de birotica</b>		
1.	Calculator Desktop	buc	5
2.	Calculator Desktop	buc	2
3.	Imprimanta	buc	4
4.	Multifunctionala A4	buc	3
5.	Fax	buc	1
6.	Telefon de birou	buc	7
	<b>III. 2 Dotari necesare echipei de management</b>		
1.	Multifuncțională A3	buc	1
2.	Imprimantă	buc	1
<b>IV</b>	<b>Lot IV – Cazarmament</b>		
1.	Saltea pat 1 persoana 900mm x2000 mm	buc	16
2.	Saltea pat copil	buc	10
3.	Lenjerie pat adult	buc	16
4.	Lenjerie pat copil	buc	10
5.	Prosoape mari	buc	75
6.	Prosoape mici	buc	75
7.	Prosoape bucatarie	buc	20
8.	Perne	buc	26
9.	Pilote	buc	26
10.	Fete de masa	buc	75
11.	Pleduri	buc	52

**Oferta se poate depune pentru unul sau mai multe loturi și va cuprinde în mod obligatoriu toate bunurile din lotul respectiv/loturile respective. În caz contrar, oferta este considerată neconformă.**

### **3. Specificații tehnice**

Specificațiile tehnice pentru fiecare produs în parte sunt prezentate în anexe (1,2,3,4), parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Produsele ofertate vor îndeplini de asemenea următoarele condiții:

- Produsele trebuie să fie noi, nefolosite, conforme cu standardele europene, sa nu utilizeze parti componente ale unor elemente folosite anterior;
- Pe toata durata perioadei de garantie, furnizorul este obligat sa acorde suport tehnic, la solicitarea achizitorului pentru problemele intampinate (daca este cazul);
- Produsele (dotarile) ce prezinta defectiuni de orice natura vor fi preluate de catre furnizor de la sediul achizitorului in maxim 24 de ore de la primirea unei solicitari, pentru diagnosticare și remediere (daca este cazul).
- Pentru produsele care se defecteaza in perioada de valabilitate a contractului (garantie), iar defectiunea nu poate fi remediata in termen de 30 de zile sau un alt termen agreat de autoritatea contractanta si beneficiar, furnizorul va asigura inlocuirea acestora pe cheltuiuala sa, in termenul

stabilit de acesta, pe baza primirii unei solicitari in acest sens din partea autoritatii contractante (daca este cazul) .

#### 4. Prețul

Bugetul total alocat prezentului contract este de **14.708,33 Euro, exclusiv T.V.A** respectiv **65.962,44 lei (exclusiv T.V.A)**, la care se adaugă T.V.A în valoare de **13.192,48 lei**, la cursul inforeuro aferent lunii ianuarie 2015 - 1 euro=4.4847 lei, conform Bugetului proiectului.

Valoarea estimată pe fiecare lot este de:

- **Lot 1 – aparatura electrocasnica** – 3.200 Euro, inclusiv T.V.A; 2.666,67 Euro exclusiv T.V.A – **11.959,21 lei, exclusiv T.V.A;**
- **Lot 2 – veselă și tacâmuri** – 250 Euro, inclusiv T.V.A, 208,33 Euro, exclusiv T.V.A – **934,30 lei, exclusiv T.V.A;**
- **Lot 3 – echipamente de birotică + Dotări necesare echipei de management:** 10.600 Euro, inclusiv T.V.A; 8.833,33 Euro, exclusiv T.V.A – **39.614,83 lei, exclusiv T.V.A;**
- **din care:**
  - o **Echipamente de birotica:** 5.100 Euro, inclusiv T.V.A, 4.250,00 Euro, exclusiv T.V.A, **19.059,97 lei, exclusiv T.V.A;**
  - o **Dotări necesare echipei de management** - multifunctionala si imprimanta – 5.500 Euro, inclusiv T.V.A, 4.583,33 Euro, exclusiv T.V.A; **20.554,86 lei, exclusiv T.V.A**
- **Lot 4 – active circulante - cazarmament** – 3.600 Euro, inclusiv T.V.A; 3.000,00 Euro, exclusiv T.V.A; **13.454,10 lei, exclusiv T.V.A;**

Prețul contractului este ferm.

Prețurile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele, contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului și trebuie să acopere toate costurile descrise în caietul de sarcini.

#### 5. Durata contractului

Termen de livrare – **maxim 10 de zile de la data intrării în vigoare a contractului.**

**Garanția produselor:**

- **lotul 1 - minim 24 de luni;**

- **lotul 3 - minim 12 de luni;**

- **lotul 4: saltea pat 1 persoana (16 buc) si saltea pat copil (10 buc) – minim 12 luni.**

Toate produsele furnizate vor avea certificate de garanție (daca este cazul).

Furnizorul va asigura livrarea produselor la amplasamentul indicat de beneficiar.

Instalarea programelor și asamblarea tuturor componentelor, unde este cazul, vor fi asigurate de către furnizor, cu personal calificat.

Furnizorul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o programare a fazelor necesare pentru furnizarea și instalarea/asamblarea produselor licitate (daca este cazul).

Activitățile vor începe imediat după semnarea contractului, în conformitate cu prevederile contractuale.

La livrare, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- declarația de conformitate/certificate de calitate din partea producătorului (daca este cazul);
- certificatul de garanție (daca este cazul);
- fișa tehnică a produsului;
- instructiuni de transport si depozitare (daca este cazul);
- instructiuni de manipulare, montaj, exploatare si intretinere (daca este cazul);
- manual de utilizare (daca este cazul);
- avizul de expediție;



Toate costurile de livrare la sediul beneficiarului, încărcarea, descărcarea, manipularea echipamentului, atât la livrare, cât și pe perioada de garanție, sunt asigurate de furnizor.

În cazul în care, la predare - primire, unul sau mai multe dintre echipamentele achiziționate nu respectă caracteristicile tehnice precizate în oferta acceptată de beneficiar, acestea se vor returna și nu vor fi achitate, urmând ca ofertantul să își achite obligațiile stabilite prin contract.

Recepția cantitativă se va realiza de către autoritatea contractantă, pe baza avizelor de expediție a produselor.

## **6. Criteriul de atribuire**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică **este pretul cel mai scazut.**

## **7. Modalități de plată**

Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de cel mult 30 zile de la primirea facturii emisă de către acesta.

Factura se va emite și se va transmite Consiliului Județean Iași după efectuarea recepției cantitative și calitative a tuturor produselor livrate.

## **8. Conținutul ofertei:**

### **8.1 Oferta tehnică trebuie să conțină:**

- **o programare a fazelor necesare pentru furnizarea și montarea produselor licitate** (daca este cazul).
- **descrierea specificatiilor tehnice – fișele tehnice (se vor completa caracteristicile produsului oferat).**

Se va specifica obligatoriu pentru fiecare **aparatură electrocasnica, echipament IT** următoarele informații:

- Producătorul;
- Numele complet al modelului.

Parametrii tehnici și funcționali, specificațiile de performanță, condițiile privind siguranța în exploatare, condițiile privind conformitatea cu standardele relevante, condițiile de garanție și post garanție, alte condiții cu privire la caracteristici tehnice sunt precizate pentru fiecare echipament în fișele tehnice sau în cadrul descrierilor tehnice – ANEXA 1,2,3,4.

Orice denumire de produs/producer, va fi considerata avand specificatia „sau echivalent”.

Caracteristicile tehnice solicitate in **Caietul de sarcini sunt minime si obligatorii**. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini; **ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.**

### **Cerinte minime specifice pentru loturile 1 si 3:**

Pentru toate configurațiile, sistemele trebuie să fie marcate cu simbolul CE (marcajul de conformitate CE). În conformitate cu directivele UE, marcajul CE reprezintă aplicarea practică, în cadrul

Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a UE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul UE. Marcajul UE arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform reglementărilor UE.

### **Garanția tehnică și service-ul în garanție**

1. Termenul de garanție acordat fiecărui produs va fi conform anexei tehnice și se acordă de la data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora.
2. Pentru intervențiile în garanție, furnizorul va avea punct de lucru sau colaborare cu o firmă cu punct de lucru în municipiului Iași. Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului nume, adrese și numere de telefon pentru service în garanție.
3. Ofertantul va acorda suport tehnic la sediul autorității contractante după cum urmează:

Timp de răspuns pentru constatarea defecțiunilor și de remediere a acestora la sediul autorității contractante – maximum 24 ore. Se consideră “maximum 24 ore” de la apelul telefonic la dispecerat / sesizare scrisă expeditată prin e-mail sau fax.

În cazul în care reparația nu poate fi efectuată la sediul autorității contractante, ofertantul va repara echipamentul la sediul propriu în termen de 3 zile calendaristice de la constatarea defecțiunii. În cazul în care remedierea defecțiunii necesită o perioadă mai lungă de reparație, echipamentul va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

În vederea evitării apariției situațiilor în care furnizorul nu respectă termenele de intervenție/reparație pentru echipamentele aflate în perioada de garanție, sau nu furnizează echipament similar pe perioada reparației în cazul în care reparația durează mai mult de 3 zile calendaristice solicităm includerea unei clauze de daune-interese în contract, astfel:

„În cazul în care furnizorul nu respectă termenele de intervenție/reparație pentru echipamentele aflate în perioada de garanție, sau nu furnizează echipament similar pe perioada reparației în cazul în care reparația durează mai mult de 3 zile calendaristice, achizitorul va fi îndreptățit să perceapă de la furnizor daune-interese, în cuantum de 0,1% din prețul de achiziție al echipamentului supus reparației, pentru fiecare zi de întârziere.”

Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului nume, adrese și numere de telefon pentru service.

### **8.2 Oferta financiară trebuie să conțină:**

- Formularul de ofertă și
- Centralizatorul de prețuri pe lotul/loturile oferite, anexate Caietului de sarcini, inclusiv:
  - Cost în lei și euro, cu și fără TVA pe articol (articol înseamnă inclusiv instalare/asamblare, transport, încărcare/descărcare etc);
  - Cost total, în lei și euro, cu și fără TVA.

Aceste documente vor fi semnate, pe fiecare pagină, de reprezentantul ofertantului.

**Ofertele ale căror valori totale pe lot, fără T.V.A., vor depăși valoarea maxim alocată lotului, vor fi respinse.**

## CERINTE TEHNICE

## Lot I – Aparatură Electrocasnică

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Caracteristici tehnice
<b>I</b>	<b>Lot I – Aparatură Electrocasnică</b>			
1.	Masina de spalat rufe frontala	buc	1	Capacitate de spalare minima (kg) – 7 Viteza de centrifugare minima (rpm) - 1200 Clasa eficienta energetica: – A+++ Numar programe spalare minim – 15 Consum energetic (kWh) - maxim 171 / an Diametru hublou minim (cm) - 34 Tensiune alimentare (V) - 220 - 240
2.	Masina de uscat rufe	buc	1	Capacitate de uscare minim (kg) - 8 Clasa eficienta energetica minim - B Numar programe de uscare minim - 16 Consum energetic la uscare maxim (kWh/ciclu) - 4.74 Programe minime - Uscare jeans, Uscare lana, Uscare delicate, Sport intens, Sport delicat, Uscare incaltaminte, Uscare gecii exterior, Senzor automat pentru nivelurile de uscare Tensiune alimentare (V) - 220 - 240
3.	Combină frigorifică	buc	1	Volum brut total minim (l) – 365 Volum net frigider minim (l) - 219 Volum net congelator minim (l) - 99 Clasa eficienta energetica minim – A+ Sistem de racire – No Frost Sistem dezghetare frigider si congelator – Automat Consum energetic maxim(kWh/an) – 336 Iluminare interioara Tip rafturi - Safety Glass Tensiune alimentare (V) - 220 - 240
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1	Tip aparat frigorific - Frigider cu 1 usa Volum net total minim (l) – 86 Clasa eficienta energetica minim – A+ Sistem de racire - static Tip rafturi - Ajustabile Consum energetic maxim (kWh/an) -118 Tensiune alimentare (V) - 220 - 240
5.	Aspirator	buc	2	Tip aparat - Aspirator fara sac Metoda de aspirare – Uscata Consumul anual de energie maxim (kWh/an) – 52

				<p>Clasa eficienta energetica minim - B  Capacitate absorbtie praf minim(l) – 2  Filtru evacuare- HEPA  Putere motor minim (W) – 1500  Putere de aspirare minim (W) – 340  Accesorii - Accesoriu pentru spatii inguste,  Accesoriu praf  Tip tub - telescopic  Tensiune alimentare (V) - 220 – 240</p>
6.	Cuptor microunde	buc	1	<p>Capacitate neta minim (l) - 23  Programe automate de dezghetare - 2  Putere grill minim (W) - 1200  Putere microunde minim (W) – 800  Panou de comanda – electronic  Tensiune alimentare (V) - 220 – 240</p>
7.	Televizor	buc	4	<p>Tip ecran – plat  Tip – led  Tehnologie minim – TV Basic  Diagonala minim (cm) – 81  Rezolutie minim - High Definition  Format redare video minim -.MPG, .MPEG,  .DAT, .VOB, .MKV, .MP4, .MOV, .FLV,  .3GP, .AVI, .ASF, .WMV  Format redare imagini minim - JPG, .JPEG,  .BMP, .PNG  Rezolutie ecran (pixeli) -1366x768  Conectori minim - HDMI 1.4, LAN,  SCART, Composite Video/Audio In, Audio  Line Out via Headphone, YPBPR In via  VGA, VGA (PC IN: D-SUB15), USB 2.0  Tensiune alimentare (V) - 220 – 240</p>
8.	Dvd player	buc	3	<p>Tip DVD - DVD player  Convertor video Digital/ Analog minim -12  biti / 108 MHz  Convertor audio Digital/ Analog minim -  96kHz/ 24bit  Tip redare minim -DivX  Format video minim - DVD+R DL, DVD,  VCD, DVD+R/+RW  Medii de redare minim - CD, CD-R/RW  Conectori minim - Iesire audio digitala DTS,  Iesire audio digitala, Conector SCART  Tensiune alimentare (V) - 220 – 240</p>
9.	Cuptor incorporabil	buc	1	<p>Tip aparat- Electric  Capacitate minim (l)- 60  Tip afisaj – Electronic  Timer – DA  Grill – DA  Interval de setare a temperaturii (°C) - 50 –  250  Clasa de eficienta energetica minim – A  Functii si optiuni - Usa cu 2 straturi de geam,  Curatare catalitica</p>

				Tensiune alimentare (V) - 220 – 240
10.	Plita incorporabila	buc	1	Tip plita - Gaz Numar de arzatoare / ochiuri - 4 Control butoane – Frontal/lateral Aprindere electrica - Da Gratar - fonta Functii si optiuni – oprire automata Putere minim (W) - 8000 Tensiune alimentare (V) - 220 – 240
11.	Fier de calcat	buc	1	Putere - min 2200W Talpa - ultragliss Calcare pe verticala - DA Auto-curatare- DA Anti-calcar- DA Anti-picurare- DA

## CERINȚE TEHNICE

## LOTUL II: Veselă și tacâmuri

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Caracteristici tehnice
1	Castroane	buc	25	Material – arcopal 250 ml
2	Farfurii	buc	50	Material – arcopal 150 ml
3	Lingurite	buc	25	Material - inox
4	Linguri	buc	25	Material - inox
5	Furculițe	buc	25	Material - inox
6	Căni	buc	25	Material – plastic 250 ml
7	Pahare	buc	25	Material – plastic 250 ml
8	Set oale	buc	1	3 buc in set; Material – inox (1buc 2,5 litri, 1 buc. 5 litri, 1 buc 10 litri)
9	Set tigăi	buc	1	2 buc in set; Material – inox (1buc dim 20 cm, 1 buc dim 25 cm)
10	Polonice	buc	2	Material inox , 150 ml

## CERINTE TEHNICE

**LOTUL III: Echipamente de birotica + Dotări necesare echipei de management (multifuncționala A3 + imprimantă), din care:**

**III. 1 Echipamente de birotica:**

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M	Cant.	Caracteristici tehnice
1.	<b>Calculator Desktop</b>	buc	5	Procesor Intel Core i3, 2 nuclee, 3.7 GHz, 3MB, socket 1150, Placa de baza Gigabyte Socket 1150, INTEL H81, Memorie RAM, DDR3, 4GB, 1600MHz, HDD intern, 3.5", 500GB, Desktop, SATA3, 7200 rpm, DVD-RW, CARCASA 450W, Licenta retail Microsoft Windows 8,1 32-bit/64-bit English USB, Monitor 18.5", 1366 x 768, 5 ms, 200 cd/mp, 50000000:1, 90/50, Kit tastatura si mouse.
2.	<b>Calculator Desktop</b>	buc	2	Procesor Intel Core i5, 4 nuclee, 3.2 GHz, socket 1150, Placa de baza Gigabyte Socket 1150, INTEL H 81, Memorie RAM, DDR3, 4 GB, 1600 MHz, HDD intern, 3.5", 500 GB, Desktop, SATA3, 7200 rpm, DVDRW, CARCASA 450W Licenta retail Microsoft Windows 8,1 32-bit/64-bit English USB, Monitor 18.5", 1366 x 768, 5 ms, 200 cd/mp, 50000000:1, 90/50, Kit tastatura si mouse.
3.	<b>Imprimanta</b>	buc	4	Imprimanta Laser alb/negru A4, Format: A4 Functii disponibile: Imprimare; Tehnologie: Laser; Mod tiparire: Monocrom; Duplex:Da; Interfata:USB,Retea; Capacitate memorie:16MB Timp de printare a primei pagini de sub:6s; Sistem de operare: Microsoft, Windows Xp, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8, Microsoft Windows Server

				<p>2003, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows 2008 R2, Linux, Mac OSX 10.5.x, Mac OS X 10.5.x sau ulterior</p> <p>Continut pachet: Cablu USB 2.0 de 1,8m</p> <p>Formate medii de printare: A4, B5, A5, A6, Legal, Executive, Letter, etc;</p> <p>Viteza de printare alb/negru: 33 ppm,</p> <p>Rezolutie de printare de pana la 2400 x 600 dpi</p> <p>Alimentare hartie:250 coli</p> <p>Tava output: 150+1 coli</p> <p>Volum lunar 20.000 pagini</p>
4.	<b>Multifunctionala A4</b>	buc	3	<p>Laser mono, 4-in-1 (print, copy, scan &amp; fax); 23 ppm, 9 seconds First Copy Out Time; 35-sheet automatic Document Feeder; rezolutie scanare: 600 x 600 dpi, alimentare hartie: 250 coli; tava iesire: 100 coli, memorie: 128MB, memorie fax: pana la 256 pagini, copiere multipla: 99 exemplare, USB 2.0 + retea + retea wireless, volum lunar max: 10.000 pagini</p>
5.	<b>Fax</b>	buc	1	<p>Laser Fax 33600 bps, Copier 20 ppm, Rezolutie 300x600 dpi, Zoom 50-200%, Memorie 16MB, Apelare one-touch: 22 numere, Apelare rapida: 200 numere, Alimentare automata cu pina la 20 coli, Capacitate hirtie de pina la 250 coli (standard), Capacitate hirtie de pina la 100 coli (la iesire), Greutate hirtie 60-105g/m2, Memorie transmisie/receptie: pina la 400 pagini, Receptor, Ecran LCD 2 linii x 16 caractere, consumabil in-box 1000 pag, ulterior TN2210 (1.2k), TN2220 (2.6k), DR2200 (12k)</p>
6.	<b>Telefon de birou</b>	buc	7	<p>analogic, recall, redial, posibilitatea montarii pe perete, Tone/Pulse, culoare negru.</p>



### III. 2: Dotări necesare echipei de management (multifuncționala A3 + imprimantă)

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M	Cant.	Caracteristici tehnice
1.	<b>Multifuncționala A3</b>	buc	1	<p>Functii de baza disponibile:            Imprimare, copiere, scanare, trimitere si fax; Viteza de copiere 30 cpm alb negru si color, viteza de imprimare pana la 30/30 ppm (A4 cu o fata), pana la 15/15 ppm (A3 cu o fata), rezolutie imprimare:1200dpi x 1200 dpi (enhance), 600 dpi x 600 dpi alb negru si color,rezolutie scanare: optic pana la 600 dpi; copiere multipla pana la 999 pagini, scan to SMB, to e-mail and i-Fax, scan to USB, Super G3 fax, 2 casete pentru 550 coli, tava universal pentru 100 de coli, capacitate maxima de alimentare cu hartie 2300 coli, Interfata USB 2.0,viteza procesorului 1,67 Ghz; Compatibilitate cu sisteme de operare:Windows/Server 2003/Server2008/Server 2012/XP/Vista/7, Mac OS X Version 10.3.9 sau o versiune superioara, Linux, Volum lunar:15.000 pagini, accesorii si functii incluse: consumabile incluse toner negru/toner (cca.36.000) color cyan, magenta si galben (cca. 19.000), ghid de instalare, fise de garantie, CD cu driver, documentatie in format electronic, cablu de alimentare cu stecher schuko lung de 3/5/10 m , cablu de date de tip USB,dimensiuni hartie A3; SRA3, A4; A4-R;A5; A5R; B5, plicuri, etc. Suport:hartie (simpla, preperforata, bond, reciclata, grea, subtire,color,etc)</p>
2.	<b>Imprimanta</b>	buc	1	<p>Imprimanta Laser alb/negru A4,            Format: A4            Functii disponibile: imprimare;            Tehnologie: Laser;            Mod tiparire: monocrom;            Duplex: Da; Interfata:USB,</p>

				<p>Retea;  Capacitate memorie:16 MB;  Timp de printare a primei pagini de sub: 6 s;  Sistem de operare: Microsoft, Windows Xp, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8, Microsoft Windows Server 2003, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows 2008 R2, Linux, Mac OSX 10.5.x, Mac OS X 10.5.x sau ulterior  Continut pachet: Cablu USB 2.0 de 1,8 m  Format medii de printare: A4, B5, A5, A6, Legal,Executive, Letter, etc.  Viteza de printare alb/negru:33ppm;  Rezolutie de imprimare de pana la 2400 x 600 dpi;  Alimentare hartie: 250 de coli;  Tava output: 150+1 coli.  Volum lunar: 20.000 pagini.</p>
--	--	--	--	--

## CERINTE TEHNICE

**LOT V: Cazarmament**

Nr.Crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Caracteristice tehnice
1.	Saltea pat 1 persoana	buc	16	Dimensiuni 900mm x2000 mm /saltea pe arcuri cu grosime minima de 150 mm
2.	Saltea pat copil	buc	10	Dimensiuni 1200mmx600mm saltea pe arcuri cu grosime minima de 150 mm
3.	Lenjerie pat adult	buc	16	Lenjerie pat1pers,cearsaf pat dimensiuni:150x220,cearsaf pilota dimensiuni 150x215 prevazut cu fermoar de plastic pe lateral, fata perna dimensiuni 50x70 cu fermoar plastic in partea de jos;tesatura BBC 100% imprimat, diverse culori;
4.	Lenjerie pat copil	buc	10	cearsaf pat dimensiuni:150x220,cearsaf pilota dimensiuni 90x 150 prevazut cu fermoar de plastic pe lateral, fata perna dimensiuni 50x70 cu fermoar plastic in partea de jos;tesatura BBC 100% imprimat, diverse culori;cu husa de protectie saltea impermeabila
5.	Prosoape mari	buc	75	Bbc100%,colorate, dimensiuni 70x 140 cm
6.	Prosoape mici	buc	75	Bbc 100%, colorate, dimensiuni 50x100 cm
7.	Prosoape bucatarie	buc	20	Bbc 100% ,colorate, dimensiuni 30x 50 cm
8.	Perne	buc	26	Dimensiuni 50x70 fata 100% bbc,umplutura cu puf antialergic,rezistenta la spalare.
9.	Pilote	buc	26	Material exterior colorat,100% bbc;umplutura de melană, dimensiuni 150x215
10.	Fete de masa	buc	75	Bumbac 100%
11.	Pleduri	buc	52	Dimensiuni 150x200, compoziție 50% lână, imprimat, diverse culori

Descrierea specificatiilor tehnice – fișele tehnice (se vor completa caracteristicile produsului oferit).

### FISA TEHNICA 1

#### Lot I – Aparatură Electrocasnică

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Caracteristici tehnice oferite
<b>I</b>	<b>Lot I – Aparatură Electrocasnică</b>			
1.	Masina de spalat rufe frontală	buc	1	
2.	Masina de uscat rufe	buc	1	
3.	Combină frigorifică	buc	1	
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1	
5.	Aspirator	buc	2	
6.	Cuptor microunde	buc	1	
7.	Televizor	buc	4	
8.	Dvd player	buc	3	
9.	Cuptor incorporabil	buc	1	
10.	Plita incorporabila	buc	1	
11.	Fier de calcat	buc	1	

### FISA TEHNICA 2

#### LOTUL II: Veselă și tacâmuri

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Caracteristici tehnice oferite
1.	Castroane	buc	25	
2.	Farfurii	buc	50	
3.	Lingurite	buc	25	
4.	Linguri	buc	25	
5.	Furculițe	buc	25	
6.	Căni	buc	25	
7.	Pahare	buc	25	
8.	Set oale	buc	1	
9.	Set tigăi	buc	1	
10.	Polonice	buc	2	

### FISA TEHNICA 3

**LOTUL III: Echipamente de birotica + Dotări necesare echipei de management (multifuncționala A3 + imprimantă), din care:**

#### III. 1 Echipamente de birotica:

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M	Cant.	Caracteristici tehnice oferite
1.	Calculator Desktop	buc	5	
2.	Calculator Desktop	buc	2	
3.	Imprimanta	buc	4	
4.	Multifuncționala A4	buc	3	
6.	Fax	buc	1	
7.	Telefon de birou	buc	7	

#### III. 2: Dotări necesare echipei de management (multifuncțională + imprimantă)

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M	Cant.	Caracteristici tehnice oferite
1.	Multifuncțională A3	buc	1	
2.	Imprimantă	buc	1	

### FISA TEHNICA 4

#### LOT IV: Cazarmament

Nr.Crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Caracteristici tehnice oferite
1	Saltea pat 1 persoana	buc	16	
2	Saltea pat copil	buc	10	
3	Lenjerie pat adult	buc	16	
4	Lenjerie pat copil	buc	10	
5	Prosoape mari	buc	75	
6	Prosoape mici	buc	75	
7	Prosoape bucatarie	buc	20	
8	Perne	buc	26	
9	Pilote	buc	26	
10	Fete de masa	buc	75	
11	Pleduri	buc	52	

**Centralizatorul de prețuri pe lotul/loturile oferite, astfel:**

- Cost in lei si euro, cu și fără TVA pe articol (articol înseamnă inclusiv instalare/asamblare, transport, încărcare/descărcare etc);
- Cost total, in lei si euro, cu și fără TVA.

Nr. crt.	Denumire produs	U.M	Cantitate	Cost unitar in lei/Euro, fara TVA	Cost unitar in lei/Euro, inclusiv TVA	Cost total in lei/Euro, fara TVA	Cost total in lei/Euro, inclusiv TVA
<b>I</b>	<b>Lot I – Aparatură Electrocasnică</b>						
1.	Masina de spalat rufe frontală	buc	1				
2.	Masina de uscat rufe	buc	1				
3.	Combină frigorifică	buc	1				
4.	Frigider probe cu o ușă	buc	1				
5.	Aspirator	buc	2				
6.	Cuptor microunde	buc	1				
7.	Televizor	buc	4				
8.	Dvd player	buc	3				
9.	Cuptor incorporabil	buc	1				
10.	Plita incorporabila	buc	1				
11.	Fier de calcat	buc	1				
	<b>TOTAL:</b>						
<b>II</b>	<b>Lot II - Veselă și Tacâmuri</b>						
1.	Castroane	buc	25				
2.	Farfurii	buc	50				
3.	Lingurite	buc	25				
4.	Linguri	buc	25				
5.	Furculițe	buc	25				
6.	Căni	buc	25				
7.	Pahare	buc	25				
8.	Set oale	buc	1				
9.	Set tigăi	buc	1				
10.	Polonice	buc	2				
	<b>TOTAL:</b>						
<b>III</b>	<b>Lot III – Echipamente de birotica + Dotari necesare echipei de management, din care:</b>						
	<b>III. 1 Echipamente de birotica</b>						
1.	Calculator Desktop	buc	5				
2.	Calculator Desktop	buc	2				
3.	Imprimanta	buc	4				
4.	Multifunctionala A4	buc	3				
5.	Fax	buc	1				
6.	Telefon de birou	buc	7				
	<b>TOTAL III.1:</b>						
	<b>III. 2 Dotari necesare echipei de</b>						

	<b>management</b>						
1.	Multifuncțională A3	buc	1				
2.	Imprimantă	buc	1				
	<b>TOTAL III.2</b>						
	<b>TOTAL III.1 + III.2</b>						
<b>V</b>	<b>Lot IV – Cazarmament</b>						
1.	Saltea pat 1 persoana 900mm x2000 mm	buc	16				
2.	Saltea pat copil	buc	10				
3.	Lenjerie pat adult	buc	16				
4.	Lenjerie pat copil	buc	10				
5.	Prosoape mari	buc	75				
6.	Prosoape mici	buc	75				
7.	Prosoape bucatarie	buc	20				
8.	Perne	buc	26				
9.	Pilote	buc	26				
10.	Fete de masa	buc	75				
11.	Pleduri	buc	52				
	<b>TOTAL:</b>						
	<b>TOTAL GENERAL:</b>						

Document creat în cadrul Serviciului Proiecte și Parteneriate - Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă în data de 10.02.2016

## **SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. de exemplare : 4  
Exemplar nr.

**CONTRACT DE FURNIZARE**  
**a contractului de furnizare dotări și echipamente**  
**în cadrul proiectului**  
**„ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din**  
**municipiul Iași”**  
Lotul \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul *O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul *Raportului achiziției directe....., înregistrat sub numărul .....*,

**Articol 1- Părțile**

**JUDEȚUL IAȘI**, prin Consiliul Județean Iași cu sediul în municipiul Iași, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO41TREZ24D680600561702X, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**SC** ....., cu sediul în ....., cod fiscal ....., Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul ....., cont ....., deschis la Trezoreria ....., tel: ....., fax: ..... e-mail ....., reprezentată prin ....., având funcția de ....., în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**” au convenit încheierea prezentului contract de furnizare, în următoarele condiții:

**Articol 2- Termeni și definiții**

**2.1** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **Achizitor și Furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c. **prețul contractului** - prețul plătit Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care Furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze Achizitorului;
- e. **servicii** - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin Furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea Furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde Furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali de livrare** - vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);  
EXW, CIF, CIP, FCA, FOB, DDP etc. - termeni comerciali definiți conform regulilor și uzanțelor internaționale, guvernate de regulamentul INCOTERMS, și anume:

Grupul E	EXW	Franco fabrica	EX Works
Plecarea			
Grupul F	FCA	Franco transportator	Free Carrier
Transportul	FAS	Franco de-a lungul vasului	Free Alongside Ship
Principal	FOB	Franco bord	Free on Board
Grupul CFR	CFR	Cost si navlu	Cost and Freight
Transportul	CIF	Cost, asigurare si navlu	Cost, insurance and freight
Principal		la locul de destinație	
platit		convenit	
	CPT	Transport platit pana la	Carriage Paid To
	CIP	Transport si asigurare	Carriage and Insurance Paid
		To platite pana la	
Grupul D	DAF	Franco frontiera	Delivered At Frontier
	DES	Franco nava nedescarcata	Delivered EX Ship
	DEQ	Franco pe chei vamuit	Delivered EX Quay (DUTY PAID)
	DDU	Franco destinație nevamuit	Delivered Duty Unpaid
	DDP	Franco destinație vamuit	Delivered Duty Paid

- i. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **Articol 3 - Interpretare**

3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3.5 - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.6 - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

### **Articol 4 - Obiectul contractului**

4.1 – (1) Furnizorul se obligă să **furnizeze dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași” aferente Lotului \_\_\_\_\_**, conform caietului de sarcini și propunerii tehnice, anexe la prezentul contract, în perioada/perioadele convenite, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, după cum urmează:

<b>Nr. Crt</b>	<b>Denumire</b>	<b>U.M</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Fisa Tehnica atasata</b>
----------------	-----------------	------------	------------------	-----------------------------

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate și serviciile accesorii prestate.

### **Articol 5 - Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit Furnizorului de către Achizitor este de \_\_\_\_\_ **lei fara TVA, la care se adaugă \_\_\_\_\_ lei, reprezentând TVA.**

5.2 – Pretul prezentului contract fără TVA este ferm pe toata durata de executie a contractului.

### **Articol 6 - Durata contractului**

6.1 – (1) Durata prezentului contract este de la data semnării până la sfârșitul perioadei de garanție, conform prevederilor prezentului contract.

(2) Furnizarea produselor **aferente Lotului \_\_\_\_\_ se face în termen de maxim 10 zile de la data intrării în vigoare a contractului, respectiv de la data semnării acestuia de către ambele părți.**

(3) **Garanția produselor este de :**

- **lotul 1 - minim 24 de luni;**

- **lotul 3 - minim 12 de luni;**

- **lotul 4: saltea pat 1 persoana (16 buc) și saltea pat copil (10 buc) – minim 12 luni.**

6.2 – Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

### **Articol 7 - Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea prezentului contract de catre ambele parti contractante.

7.2 - Garantia de buna executie se constituie in termen **de cel mult 5 zile** de la data semnarii contractului de ambele parti.

7.3 - **Neconstituirea garantiei de buna executie in termen de 5 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabilă de punere în întârziere.**

### **Articol 8 - Documentele contractului**

8.1. Furnizorul va îndeplini obligatiile în condițiile stabilite prin prezentul contract si următoarele anexe, parte integranta din contract:

- a) documentatia de atribuire a **contractului de furnizare dotări și echipamente în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”**, inclusiv Caietul de sarcini,
- b) propunerea tehnica,
- c) propunerea financiară,
- d) graficul de livrare
- e) garanția de bună execuție, dupa constituire,
- f) alte documente, conform legii.

8.2 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

### **Articol 9 - Caracterul confidențial al contractului**

9.1. Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, Achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care Furnizorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial si proprietatea intelectuală.

### **Articol 10 - Obligațiile Furnizorului**

10.1 - (1) Furnizorul se obligă **să furnizeze, să asigure transport și instalare, unde este cazul, pentru dorările și echipamentele în cadrul proiectului „ECHILIBRU – Sprijin pentru familiile copiilor cu dizabilități din municipiul Iași”**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcinii și propunerii tehnice, anexe la prezentul contract.

(2) Caracteristicile tehnice și funcționale, specificațiile de performanță pentru fiecare echipament în parte sunt prezentate în anexa – Fișe tehnice, care fac parte integrantă din propunerea tehnică și caietul de sarcini, anexe la contract.

(3) Produsele trebuie să fie noi, nefolosite, conforme cu standardele europene, sa nu utilizeze parti componente ale unor elemente folosite anterior.

(4) Produsele (dotarile) ce prezinta defectiuni de orice natura vor fi preluate de catre furnizor de la sediul achizitorului in maxim 24 de ore de la primirea unei solicitari, pentru diagnosticare și remediere (daca este cazul).

(5) - Furnizorul se obligă să acorde **acorde suport tehnic la sediul achizitorului**, conform prevederilor din prezentul contract, propunerii tehnice și caietului de sarcini.

(6) - Pe toata durata perioadei de garantie, furnizorul este obligat sa acorde suport tehnic, la solicitarea achizitorului pentru problemele intampinate.

10.2 – Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor și să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10.4 - Furnizorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate. Furnizorul ramane raspunzator pentru orice incalcare a obligatiilor sale contractuale si dupa incetarea contractului pentru perioada prevazuta in acest sens de legislatia romaneasca.

**10.5 – (1) Furnizorul va asigura livrarea produselor la amplasamentul indicat de beneficiar.**

**(2) Instalarea programelor și asamblarea tuturor componentelor, unde este cazul, vor fi asigurate de către furnizor, cu personal calificat.**

**(3) Toate costurile de livrare la sediul beneficiarului, încărcarea, descărcarea, manipularea echipamentului, atât la livrare, cât și pe perioada de garanție, sunt asigurate de furnizor.**

### ***Articol 11 - Obligațiile Achizitorului***

11.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

11.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele si serviciile accesorii prestate în termenul convenit.

11.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

### ***Modalități de plată***

11.4 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în maxim 30 de zile calendaristice de la recepție sau verificare, pe baza facturilor fiscale emise de furnizor, în conformitate cu art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

(2) Factura se va emite și se va transmite Consiliului Județean Iași după efectuarea recepției cantitative și calitative a tuturor produselor livrate.

### ***Articol 12 - Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor***

12.1 – (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, **respectiv 0,1% din contravaloarea produselor rămase de livrat pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau până la rezilierea contractului, după caz.**

12.2 - În cazul în care Achizitorul nu își onorează facturile la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - În cazul în care furnizorul nu respectă termenele de intervenție/reparație pentru echipamentele aflate în perioada de garanție, sau nu furnizează echipament similar pe perioada reparației în cazul în care reparația durează mai mult de 3 zile calendaristice, achizitorul va fi îndreptățit să perceapă de la furnizor daune-interese, în cuantum de 0,1% din prețul de achiziție al echipamentului supus reparației, pentru fiecare zi de întârziere.”

12.4 - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

**12.5. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.**

12.6. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor

12.7. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată furnizorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Articol 13 - Garanția de bună execuție a contractului**

13.1 – (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din pretul contractului, exclusiv TVA în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunerea sumei corespunzătoare la casieria achizitorului. Dacă partile convin, GBE se va putea constitui și conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006, așa cum a fost modificat prin HG nr. 1.045/2011.

(2) Garanția de bună execuție va fi valabilă până la data ultimului proces verbal de recepție a produselor livrate.

(3) Cuantumului garanției de bună execuție i se vor aplica și prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, dacă este cazul. În această situație, **furnizorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.**

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce Furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data întocmirii ultimului proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor și serviciilor

accesorii care fac obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.5 - Garanția tehnică a produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13.6 – În cazul în care furnizorul nu constituie garanția de bună execuție **în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, achizitorul are dreptul să rezilieze prezentul contract, deplin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.**

#### **Articol 14 - Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor după semnarea contractului de către ambele părți.

14.2 - (1) Furnizarea produselor în baza contractului trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Furnizorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Furnizor,

îndreptătesc Furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a produselor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord perioada de furnizare și vor semna un act adițional, nefiind afectate prin acesta calitatea și cantitățile inițiale, astfel cum au fost acestea prevăzute în ofertă.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Furnizorul nu respectă termenul de furnizare, acesta are obligația de a notifica acest lucru Achizitorului, cu cel puțin **de 3 zile înainte de expirarea datei de furnizare**. Modificarea datei de furnizare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

#### **Articol 15 - Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

15.1 – (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele și de a presta serviciile accesorii **la amplasamentul indicat de achizitor**, respectând termenul stabilit.

(2) Toate costurile de livrare la sediul beneficiarului, încărcarea, descărcarea, manipularea echipamentului, atât la livrare, cât și pe perioada de garanție, sunt asigurate de furnizor.

15.2 – (1) La livrare, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- declarația de conformitate/certificate de calitate din partea producătorului (dacă este cazul);
- certificatul de garanție (dacă este cazul);
- fișa tehnică a produsului;
- instrucțiuni de transport și depozitare (dacă este cazul);
- instrucțiuni de manipulare, montaj, exploatare și întreținere (dacă este cazul);
- manual de utilizare (dacă este cazul).
- avizul de expediție;

15.3 – Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor referitoare la recepția produselor.

15.4 - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după livrare/instalare și după recepția finală calitativă și cantitativă, prin semnarea Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă.

### **Articol 16 - Recepție, inspecții și teste**

16.1 – (1) Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

(2) Recepția se va efectua la destinația finală, indicată de achizitor.

16.2 – (1) Inspecțiile și testele din cadrul recepției cantitative și calitative se vor face la destinația finală a produselor.

(2) În cazul în care, la predare - primire, unul sau mai multe dintre echipamentele achiziționate nu respectă caracteristicile tehnice precizate în oferta acceptată de beneficiar, acestea se vor returna și nu vor fi achitate, urmând ca ofertantul să își achite obligațiile stabilite prin contract.

(3) Recepția cantitativă se va realiza de către achizitor, pe baza avizelor de expediție a produselor.

(4) Termenul de garanție acordat fiecărui produs va fi conform propunerii tehnice și propunerii financiare și se acordă de la data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

16.3 – Dacă vreunul dintre produsele livrate nu corespunde specificațiilor, Achizitorul are dreptul să îl returneze și să nu îl plătească, iar Furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsele refuzate.

16.4 - Dreptul Achizitorului de a inspecta, de a testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de Furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al Achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

16.5 - Prevederile clauzelor privind garanția de bună execuție nu îl vor absolve pe Furnizor de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

16.6. – Procesul-verbal de recepție a produselor și a serviciilor accesorii ce fac obiectul contractului se va perfectă de către achizitor **în termen de cel mult 15 zile** de la semnarea procesului verbal de punere în funcțiune, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile contractuale.

16.7. - Verificările vor fi efectuate, în conformitate cu prevederile din prezentul contract, de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă.

16.8. – Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în execuție și va comunica Direcției Achiziției Publice procesele verbale de recepție, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, în termen de cel mult 8 zile de la aprobarea și înregistrarea acestora, în scopul emiterii documentului constatator.

16.9. - Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției produselor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica furnizorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.

### **Articol 17 - Servicii**

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, Furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.



17.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze Furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

17.3 - Pe parcursul prestării serviciilor Furnizorul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) activitatea Achizitorului sau a altor executanți sau prestatori ai acestuia.
- b) căile de acces.

17.4 - Pe parcursul prestării serviciilor Furnizorul are obligația:

- a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile în zona de lucru;
- b) de a depozita sau de a retrage orice echipamente, scule, surplus de materiale.

17.5 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexa la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica în scris una celeilalte, identitatea reprezentanților lor pentru acest scop, și anume a responsabilului cu supravegherea din partea Furnizorului și a persoanei coordonatoare din partea Achizitorului.

17.6 - Furnizorul este pe deplin responsabil de respectarea regulilor de securitatea muncii și prevenirea și stingerea incendiilor pe toată durata prestării serviciilor. Orice incident/accident datorat nerespectării acestor reguli de către personalul Furnizorului este imputabil Furnizorului.

### **Articol 18 - Perioada de garanție acordată produselor și service-ul în garanție**

18.1 – (1) Perioada de garanție a produselor va fi, conform propunerii tehnice și propunerii financiare și se acordă de la data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora.

(2) Termenul de garanție de buna funcționare a echipamentului se refera la toate componentele acestuia și se acorda indiferent de numărul de ore de funcționare/număr de expuneri/ alți parametri tehnici.

18.2 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.3 - Pentru intervențiile în garanție, furnizorul va avea punct de lucru sau colaborare cu o firmă cu punct de lucru în municipiului Iași. Furnizorul va pune la dispoziția beneficiarului nume, adrese și numere de telefon pentru service în garanție.

18.4 - Ofertantul va acorda suport tehnic după cum urmează:

- Timp de răspuns pentru constatarea defecțiunilor și de remediere a acestora la sediul beneficiarului – maximum 24 ore. Se consideră “maximum 24 ore” de la apelul telefonic la dispecerat / sesizare scrisă expediată prin e-mail sau fax.

- În cazul în care reparația nu poate fi efectuată la sediul beneficiarului, ofertantul va repara echipamentul la sediul propriu în termen de 3 zile calendaristice de la constatarea defecțiunii. În cazul în care remedierea defecțiunii necesită o perioadă mai lungă de reparație, echipamentul va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

18.5 - Furnizorul va înștiința achizitorul cu privire la nume, adrese și numere de telefon pentru service.

### **Articol 19 - Ajustarea pretului contractului**

19.1 - Prețul contractului fără TVA este ferm și nu se actualizează.

### **Articol 20 - Conflictul de interese**

20.1 Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

### **Articol 21 - Cesiunea**

21.1 - Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.2 – Furnizorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația produselor numai cu acordul achizitorului în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil, OUG nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului și art. 204<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

### **Articol 22 - Încetarea contractului**

22.1 – Prezentul contract încetează prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

22.2 - Achizitorul poate rezilia prezentul contract de furnizare cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile Furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Furnizorul nu furnizează produsele conform cu prevederile prezentului contract;
- b) Furnizorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 24 de ore notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a furnizării produselor;
- c) Furnizorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor;
- d) Furnizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) Furnizorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul o poate justifica;
- g) Împotriva Furnizorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Furnizorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Furnizorului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

k) furnizorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic.

l) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în perioadele stabilite prin prezentul contract.

22.3 - În termen de 5 zile lucratoare după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea produselor furnizate și toate sumele convenite Furnizorului la data rezilierii.

22.4 – (1) Dacă Achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Furnizor fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

(2) În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza furnizarea fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile furnizorului.

22.5 - În urma unui preaviz de 10 zile lucratoare acordat Achizitorului, Furnizorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către Furnizor a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 60 de zile pentru motive nespecificate în prezentul contract sau independente de culpa Furnizorului;

22.6 - Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Furnizorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

22.7 - În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Furnizorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului din prezentul Contractul de furnizare.

22.8 - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la furnizor daune-interese.

22.9 – (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc :

a) - la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) - la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și pentru situația sistării alocării resurselor financiare pentru îndeplinirea prezentului contract.

(3) În cazul prevăzut mai sus furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Articol 23 - Subcontractanți**

23.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

23.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.

23.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

23.4 - Nici un subcontractant nu poate fi implicat în executarea Contractului fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea Achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

23.5 - Furnizorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

#### **Articol 24 - Forța majoră**

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 2 zile de la încetare.

24.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **Articol 25 - Soluționarea litigiilor**

25.1 - Achizitorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

#### **Articol 26 - Limba care guvernează contractul**

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26.2 - Dacă există versiuni ale oricărei părți din contract, scrise în mai multe limbi, va prevala versiunea în limba română;

26.3 - Limba folosită pentru comunicare va fi limba română.

#### **Articol 27 - Comunicări**

27.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. După primirea oricărei comunicări transmise în scris, părțile au obligația de a confirma primirea și înregistrarea acestuia.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail. Luarea la cunoștință despre aceste comunicări se prezumă din momentul transmiterii comunicării prin mijloacele menționate, la datele de contact notificate de părți.

27.3 - In cazul in care Achizitorul nu obtine confirmarea de primire pentru cel mult doua notificari/adrese/instiintari/comunicari etc. avand acelasi obiect, transmise in temeiul prezentului contract la ultima adresa declarata de catre furnizor, inclusiv nr. de fax sau adresa de e-mail, notificarea/adresa/instiintarea/comunicarea etc. isi va produce efectele de la data transmiterii si nu de la data confirmarii de primire.

### ***Articol 28 - Legea aplicabilă contractului***

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28.2 – Furnizorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 4 (**patru**) exemplare de valoare juridică egală, a câte ... pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine furnizorului.

***Achizitor***

***Furnizor***