



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 30617/28.6 2015

Nr. de exemplare: 1

Aprobat,
PREȘEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

SCRISOARE DE INTENȚIE

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să atribuie un contract de execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași;**
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon/fax 0232- 214425;**
3. Valoarea estimată: **166852,29 lei, echivalent a 37754,51 Euro, la cursul BNR din data de 05.10.2015, respectiv, 1 Euro – 4,4194 lei, din care 165446 lei fără TVA lucrări și 1406,29 lei fără TVA diverse și neprevăzute, în procent de 0,85% din valoarea estimată a lucrărilor;**
4. Cod clasificare CPV: **45300000-0 Lucrări de instalații pentru clădiri, 45232141-2 Instalații de încălzire (Rev. 2) ;**
5. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**
6. Procedura aplicată: **achiziție directă;**
7. Sursa de finanțare: **bugetul local;**
8. Data limită de depunere a ofertelor: **16.10.2015, ora 9.00.**
9. Data deschiderii ofertelor: **16.10.2015, ora 11:00.**
10. Adresa la care se depune oferta: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69 Registratura Generală, cam. 1.**
11. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea “Licitații” sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Anca Luminița MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**COORDONATOR COMPARTIMENT
ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,
CONSILIER, Mariana PIETRĂRU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii
și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului*

**Întocmit,
Consilier, Mia Andreea Merticari**
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 30616 / 08.10.2015

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

APROBAT
PREȘEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de execuție lucrări la obiectivul
„Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16
– Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială
Răducăneni”

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,
DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA LUMINIȚA MUȘCHERU**

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de execuție lucrări la obiectivul
„Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16
– Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială
Răducăneni”

Coordonator Compartiment Achiziții Directe
Consilier,
Mariana Pietraru

*Imi asum în totalitate responsabilitate corectitudinii
și legalității în acordul cu întocmitorul înscrisului*

ELABORAT,
Consilier, **Mia Andreea Merticariu**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamemarea,
corectitudinea, legalitatea informării acestui înscris oficial*

Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA IV - Clauzele contractuale obligatorii.

SECȚIUNEA I

Fișa de date a achiziției

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT

Denumire oficială: JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI		
Adresă: Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69		
Localitate: Iași	Cod poștal: 700075	Țara: ROMANIA
Punct de contact: Direcția Achiziții Publice În atenția: Anca Muscheru	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: achizitii publice@icc.ro	Fax: +40 232214425	
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.icc.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Autoritate regională sau locală	Activitate - Servicii generale ale administrațiilor publice
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Contract de execuție lucrări pentru obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare: Unitatea Medico-Socială Răducăneni, com. Răducăneni, jud. Iași - corpul C16 - Dispecer boli interne. Codul NUTS: RO213 - Iași	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare:..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contractul are ca obiect execuția lucrărilor de instalații termice interioare în saloane și cabinete medicale, instalație electrică în centrala termică, racord apă și distribuție apă caldă în corpul de clădire C16 cu destinație dispecer boli interne.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45300000-0 Lucrări de instalații pentru clădiri , 45232141-2 Instalații de încălzire (Rev. 2) ;	
II.1.7) Contractul nu intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		

II.1.8) Împărțire în loturi	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul	
Valoarea estimată a contractului este de 166852,29 lei , echivalent a 37754,51 Euro , la cursul BNR din data de 05.10.2015 , respectiv, 1 Euro – 4,4194 lei , din care:	
- Execuție lucrări - 165446 lei fără TVA ;	
- Cheltuieli diverse și neprevăzute - 1406,29 lei fără TVA , în procent de 0.85% din valoarea estimată a lucrărilor.	
- Monedă: Lei	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului este de 2 luni (execuție lucrări) de la data specificată în Ordinul de începere a lucrărilor, la care se adaugă minim 24 luni (perioada de garanție a lucrării) .

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garanția pentru participare este în sumă de 3308 lei și se va constitui, conform art. 86 din HG nr. 925/2006: prin virament bancar , în contul Consiliului Județean Iași nr. RO72TREZ4065006XXX000459, CF: 4540712, Trezoreria Municipiului Iași – se prezintă OP confirmat de banca emitentă, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (model Formular 2) sau prin depunerea la casieria autorității contractante a valorii garanției în numerar.	
Valabilitatea garanției pentru participare va fi de minimum 60 de zile calendaristice începând cu termenul limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Pentru o garanție de participare depusă în altă monedă decât lei, echivalența se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.	
În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM (Anexa 07.1). În cazul unei asocieri, reducerea cu 50% se aplică dacă toți asociații sunt IMM și prezintă Declarația menționată anterior.	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în cuantum de 10% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA astfel :	
- prin depunerea la casieria autorității contractante, din Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași a sumei în numerar;	

- **printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări**, în original (model **Formular 15**), în conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se va putea constitui și conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006.

Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor care fac obiectul contractului și va fi restituită conform art. 12.4 din formularul de contract atașat prezentei documentații de atribuire.

Garanția de bună execuție a contractului **trebuie constituită în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.**

Ofertanții de tip IMM beneficiază de reducere de 50% a cuantumului garanției de bună execuție (ofertanții vor depune documentele prin care dovedesc că sunt IMM).

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- **Bugetul Local**

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare și după caz, alte acte normative;
- c) Legislația în domeniul achizițiilor publice – pe site-ul ANAP, www.anrmap.ro;
- d) Legislația prevăzută în caietul de sarcini.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- 1) Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 - Declarație privind eligibilitatea. Se va prezenta **Formular 4** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;
- 2) Ofertanții vor prezenta o declarație privind - neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006. Se va prezenta **Formular 5** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;
- 3) Ofertanții vor prezenta un certificat de participare la licitație cu ofertă independentă. Se va prezenta **Formular 6** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;
- 4) Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 Se va prezenta **Formular 7** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu, sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică;

Aceste persoane sunt următoarele:

- **Cristian Mihai Adomniței** - Președintele Consiliului Județean Iași,
- **Alin Constantin Aivănoaei** - Vicepreședinte Consiliul Județean Iași,
- **Victorel Lupu** - Vicepreședinte Consiliul Județean Iași,
- **Lăcrămioara Vernică** - Secretarul Județului Iași,

- **Muşcheru Luminița Anca** - Director Executiv Direcția Achiziții Publice,
 - **Cătălina Şerbănoiu** - **Consilier Juridic, Direcția Achiziții Publice,**
 - **Cătălina Mariana Tuduri** - **Consilier Juridic, Direcția Achiziții Publice**
 - **Mariana Pietraru** – Coordonator Compartiment Achiziții Directe, Direcția Achiziții Publice,
 - **Mia Andreea Merticariu** – Consilier Compartiment Achiziții Publice Directe,
 - **Gabriela Alungulesei** - Director Executiv Direcția Juridică,
 - **Elena Arvinte** - Director Executiv, Directia Economică,
 - **Luminița Căuş** - Sef Serviciu Financiar-Contabilitate, Direcția Economică,
 - **Alexandru Orest Szekely Nagy** - Director Executiv, Direcția Tehnică și Investiții,
 - **Mariana Chiriac** - Şef Serviciul Tehnic, Investiții și Monitorizarea Lucrărilor Publice,
 - **Cristian Oarză** – Consilier S.T.I.M.L.P. - Direcția Tehnică și Investiții,
- **Consilieri județeni** : Aivănoaei Constantin Alin, Boz Petru Eduard, Brătescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Căliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirilă Victor, Cojocaru Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascălu Petru, Doleanu Ștefan, Haută Marian, Ivancia Mihaela, Lebadă Dorel, Lupașcu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Moroșan Cătălin, Pintilei Mihail Gabriel, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Sandu T. Ion Vasile, Roșca Ciprian Lucian, Roșu Ticu Adrian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Șerban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintilă Jordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1: Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare / apartenență din punct de vedere profesional

- Prezentarea **certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial**, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Ofertantul are posibilitatea și de a prezenta certificatul constatator emis de ONRC în forma electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată, semnătura electronică extinsă.

Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale, actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul.

Notă: În cazul prezentării documentului în copie "conform cu originalul", autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizată.

Cerința nr. 2: Ofertantul trebuie să fie societate autorizată ANRE pentru executare lucrări de instalații electrice de joasă tensiune tip B, conform Ordinului nr. 11/13.03.2013.

Ofertantul va prezenta atestat ANRE tip B conform Ordinului ANRE nr.23/2013 emis pe numele ofertantului, în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor.

Documentul va fi prezentat în oricare din formele original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" semnată și ștampilată.

Cerința nr. 3: Ofertantul trebuie să fie societate autorizată ISCIR –PTA 1/2010 pentru instalare, montare, reparare – întreținere și verificări tehnice în utilizare la cazane de apă caldă P≤400 kw, conform PTA 1/2010, colecția ISCIR.

Ofertantul va prezenta autorizație ISCIR –PTA 1/2010 pentru instalare, montare, reparare – întreținere și verificări tehnice în utilizare la cazane de apă caldă P≤400 kw, conform PTA 1/2010, colecția ISCIR, în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor.

Documentul va fi prezentat în oricare din formele original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” semnată și ștampilată.	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	Nesolicitat
III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><u>Cerința nr. 1</u></p> <p>Lista personalului ”cheie” propus pentru îndeplinirea contractului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofertantul va prezenta lista personalului responsabil care va fi angajat în cadrul contractului. <p>Ofertantul trebuie să dispună de personal autorizat ANRE pentru execuție de lucrări instalații de joasă tensiune tip B conform Ordinului nr. 11/13.03.2013, cu atestate în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor.</p> <p>Ofertantul trebuie să dispună de personal autorizat ISCIR – PTA 1/2010 pentru instalare, montare, reparare-întreținere și verificări tehnice în utilizare la cazane de apă caldă $P \leq 400 \text{kw}$, conform PTA1/2010, colecția ISCIR, cu atestate în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor.</p>	<p>Ofertantul va prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista personalului ”cheie” propus pentru îndeplinirea contractului, - Formular 8, în original. <p>Pentru personalul autorizat ANRE, ofertanții vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-uri – Formular 9, în original, semnat de persoana în cauză; - copii „conform cu originalul” după documente care să confirme autorizarea ANRE tip B solicitată, conform Ordinului nr. 11/13.03.2013; - Declarații de disponibilitate - Formular 10, în formatul standard indicat, în original; - Contractele de colaborare încheiate cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului, în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului – în copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”. <p>Pentru personalul autorizat ISCIR, ofertanții vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-uri – Formular 9, în original, semnat de persoana în cauză; - copii „conform cu originalul” după documente care să confirme autorizarea ISCIR solicitată, conform PTA1/2010; - Declarații de disponibilitate - Formular 10, în formatul standard indicat, în original; - Contractele de colaborare încheiate cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului, în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului – în copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”.
<p><u>Cerința nr. 2</u></p> <p>Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări.</p>	<p>Se va prezenta Formularul 11, în original.</p>
III.2.5) Contracte rezervate (<i>după caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare		
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online <input type="checkbox"/>	Offline <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	- Achiziție directă	<input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)		
Cel mai mic preț <input checked="" type="checkbox"/>		
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIV

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă : 23/2015		
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta		
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV Altele: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durata în luni: <input type="text"/> <input type="text"/> sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor).		

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Ofertanții vor prezenta: 1. Propunerea tehnică în conformitate cu toate specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și Proiectul tehnic nr. 70/2015 elaborat de catre SC TEHNO INSTAL NORD Botoșani; (atașat prezentei Documentații de atribuire), în original; 2. Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale – conform model Formular 12 din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original; 3. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare – model Formular 13 din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original).
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă (Formular 14);

1. Ofertanților le este adus la cunoștință faptul că **valoarea estimată a contractului este de 166852,29 lei, echivalent a 37754,51 Euro, la cursul BNR din data de 05.10.2015, respectiv, 1 Euro – 4,4194 lei, din care:**

- **Execuție lucrări - 165446 lei fără TVA;**
- **Cheltuieli diverse și neprevăzute - 1406,29 lei fără TVA, în procent de 0.85% din valoarea estimată a lucrărilor.**

Propunerea financiară va fi exprimată ferm atât în lei, fără TVA, cu TVA explicat separat cât și în euro la cursul de schimb prevăzut în prezenta documentație de atribuire, exclusiv TVA.

Notă: Fiecare operator economic va cuprinde, la nivelul propunerii financiare, ca element constitutiv și distinct al acesteia, valoarea rezultată în urma aplicării procentului de diverse și neprevăzute (comunicat de autoritatea contractantă) la valoarea propunerii financiare.

3. Atașate Formularului de ofertă, se vor prezenta următoarele formulare :

- **F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;**
- **F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;**
- **F3 - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări ;**
- **F4 - Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări ;**
- **F5 - Fișe tehnice utilaje și echipamente;**
- **F6 - Graficul fizic și valoric.**

Note: Formularele de mai sus sunt atașate prezentei Documentații de atribuire; Ofertanții au obligația să depună oferte pentru toată gama de lucrări solicitate; Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va preciza lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale.

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (**Formularul 1**), transmisă în original;
- Garanția de participare, în cuantumul și forma solicitată prin prezenta documentație (**Formular 2**);
- **Formularul 07.1** - Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – dacă este cazul;
- Împuternicire + copie Carte de Identitate. (**Formularul 3**)

Scrisoarea de înaintare, precum și garanția de participare la procedura de achiziție și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, vor anexa la documentul ce atestă plata garanției de participare, Formularul 07.1 (Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM).

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Scrisoarea de intenție. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la: sediul Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România , astfel: LUNI

– JOI : 7:30 – 16:00, VINERI – 7:30 – 13:30

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la: Consiliul Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel: LUNI – JOI: 7:30 – 16:00, VINERI – 7:30 – 13:30.

Ofertanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în Scrisoarea de intenție.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consiliiu Județean Iași, precizându-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepante între original și copie, va prevala originalul.

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”: **Plicul A** va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, **Plicul B** va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente și Formularul de contract însușit, semnat și ștampilat pe fiecare pagină, **Plicul C** va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție publică;
- Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;
- Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante,

până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției de participare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Contractul nu se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală; Tipul de finanțare: Buget propriu		
VI.3) ALTE INFORMAȚII : - Ofertanții pot vizita amplasamentul obiectivului la o dată stabilită de comun acord cu achizitorul (persoană de contact: Consilier Cristian OARZĂ – telefon serviciu nr. 0725206064) . - În cazul imposibilității aplicării criteriului de atribuire ”prețul cel mai scăzut” (dacă două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare același preț), autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.		

SECȚIUNEA II - Formulare și modele

Formularul 1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr...../.....2015

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Scrisorii de intenție publicată în(ziua/luna/anul) **pe site-ul Autorității Contractante: Județul Iași, reprezentată prin Consiliului Județean Iași**, privind atribuirea contractului de achiziție publică de **execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”**, noi/(denumirea /numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stimă,

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

Formularul 2 – Model garanție pentru participare

BANCA (denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ **pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de** **furnizare echipamente necesare dotării Inspectoratului pentru Situații de Urgență al** **județului Iași**

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea **contractului de execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”**, noi (denumirea bancii), avand sediul înregistrat la (adresa bancii), ne obligam în mod (condiționat/necondiționat) și irevocabil față de (denumirea autorității contractante) sa platim suma de (in litere si in cifre), din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de

Parafata de Banca (semnatura autorizata) in ziua luna anul

* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.

Nota: Conform art. 86, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției si prin alte instrumente de garantare prevazute de lege, nelimitandu-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.a) Garanție de participare. Instrumentul de garantare va prevedea daca plata garantiei se va executa neconditionat sau conditionat, in conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3/HG. 925/2006.

Formular 07.01

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

- 1 **Denumirea întreprinderii:**
- 2 **Adresa sediului social:**
- 3 **Cod unic de înregistrare:**
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- 1 **Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.
- 2 **Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.
- 3 **Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii ⁸

Exercițiul financiar de referință ⁹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

⁸ Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

⁹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

NU

DA (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinde

Formularul 3

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria, emis la data de de către, să participe din partea(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul achiziției directe de **execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”**.

Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Formular 4

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al.....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante[denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Formular 5

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la achiziția directă pentru atribuirea contractului de **execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în[țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];
- c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante..... [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie

Formular 6

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la achiziția directă organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la achiziția directă în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)

Formular 7

Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al..... [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoane ce detin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)

FORMULAR 8

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Lista personalului "cheie" propus pentru îndeplinirea contractului

Nume	Naționalitate	Vârsta	Pregătirea profesională	Poziția propusă în cadrul contractului	Calificare/Autorizări

Data completării

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Formular 9

CURRICULUM VITAE

Postul propus în contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data și locul nașterii:
4. Naționalitate:
5. Stare civilă:
Adresa (tel./fax/e-mail):
6. Educație:

<i>Institutie:</i>	
<i>Data:</i> <i>De la (luna/an)</i> <i>Pana la (luna/an)</i>	
<i>Diploma:</i>	

7. Limbi straine (Pe o scara de la 1 la 5, 5 este cel mai bun nivel):

<i>Limba</i>	<i>Nivel</i>	<i>Citit</i>	<i>Vorbit</i>	<i>Scris</i>
<i>Limba materna</i>				

8. Membru al unor asociații profesionale:
9. Alte calificări (e.g. computer, etc.):
10. Poziția prezentă:
11. Ani de experiență:
12. Calificări cheie:
13. Experiența specifică în țări în curs de dezvoltare:

<i>Țara</i>	<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	<i>Numele și descrierea pe scurt a proiectului</i>

14. Experiența profesională:

<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	
<i>Locul</i>	
<i>Compania/organizatia</i>	
<i>Postul</i>	
<i>Descrierea postului</i>	

15. Altele:
 - a. Lucrări publicate și seminarii:
 - b. Recomandări

Semnătura,

FORMULAR 10

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul
angajat/colaborator* al SC.....declar ca sunt de acord să
particip la achiziția publică organizată de *Județul Iași – Consiliul Județean Iași*,
pentru achiziția directă pentru atribuirea contractului de **execuție lucrări la
obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16
– Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”**;

De asemenea, în cazul în care oferta SC..... va fi
desemnată câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția
pentru care mi-a fost inclus CV-ul în ofertă în perioada exercitării atribuțiilor din
cadrul contractului.

Nume	
Semnătură	
Data	

** Pentru persoanele care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului se permite prezentarea de
contracte de colaborare/angajamente/acorduri de participare*

Formular 11

DECLARAȚIE REFERITOARE LA UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE POATE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI

OPERATOR ECONOMIC _____ (denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere/dispoziție		
				Proprietate	În chirie	Alta forma de dispoziție
1.						
2.						
.....						

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Formular 12

Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire privind achiziția directă pentru atribuirea contractului de **execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”** și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Formular 13

Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să realizez lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Formular 14

FORMULAR DE OFERTA

Către(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire a contractului de **execuție lucrări la obiectivul „Centrală termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 – Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico-Socială Răducăneni”**, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrările de (denumirea lucrării) _____ pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) plătibilă după recepția lucrărilor, din care cheltuieli diverse și neprevăzute în valoare de _____ lei, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre), echivalent a _____ euro la cursul BNR din data de 05.10.2015, 1 euro=4,4194 lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită caștigătoare, să executăm lucrările în perioada de timp de

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită caștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Data .../.../...

....., (semnătura), în calitate de....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele..... (denumirea/numele operatorului economic)

NOTA : Formularul de ofertă va fi însoțit obligatoriu de:

- F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- F3 - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări ;
- F4 - Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări ;
- F5 - Fișe tehnice utilaje și echipamente;
- F6 - Graficul fizic și valoric.

Formularele de mai sus sunt atașate prezentei Documentații de atribuire.

Formular 15 – Model de garanție de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) -

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între _____ (denumirea executantului), în calitate de executant, și Autoritatea Contractanta: Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la (adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod **necondiționat** (respectiv, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate) /**condiționat** (respectiv, după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat) și **irevocabil față de achizitor** să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 10% (a se completa 5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin executantului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a executantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____ Semnătura: _____ Data: _____

Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

*Nota: Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, **garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa **necondiționat sau condiționat**, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3 din H.G. nr. 925/2006***

SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de executie lucrari la obiectivul de investitii
“Centrală termică și instalație de încălzire in corpul de clădire C16 -Dispecer
boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni”

DATE GENERALE:

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru achizitia publica de lucrari pentru obiectivul:

“Centrală termică și instalație de încălzire in corpul de clădire C16-
Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni”

Unitatea Medico-Socială Răducăneni este o institutie de interes public judetean, cu personalitate juridica, in subordinea Consiliului Judetean Iasi, care are rolul de a asigura la nivel judetean aplicarea politicilor si strategiilor de asistenta medico-sociala, prin acordarea de servicii de ingrijire, servicii medicale, precum si servicii sociale persoanelor varstnice cu diferite afectiuni cronice, fiind amplasata in localitatea Raducaneni in vestul judetului Iasi, la 50 km de municipiul Iasi si 35 km de municipiul Husi. Unitatea are in componenta mai multe corpuri de cladire cu destinatii specifice. Obiectivul propriu zis al investitiei il constituie corpul C16- Dispecer boli interne.

DATE TEHNICE:

Lucrarile de executie la obiectiv se realizeaza in baza documentatiei tehnico economice intocmita de S.C.TEHO INSTAL NORD S.R.L. Botosani.

Structura de rezistenta a cladirii este din pereti structurali din zidarie de caramida, regim de inaltime parter si o suprafata construita de 365,84 mp. In prezent, incalzirea spatiilor se realizeaza cu sobe de teracotă si combustibil solid, prezentand un grad mare de uzura si nesiguranta in functionare .

Lucrările ce urmeaza a se realiza constau în:

a.Executie instalatii termice interioare in saloane si cabinete medicale

- b.Executie instalatii de distributie apa calde de consum
- c.Amenajare spatiu disponibilizat pentru centrala termica
- d.Executie instalatii de incalzire centrala
- e.Executie instalatie electrica in C.T.
- f.Executie instalatii paratrasnet si priza de pamant
- g.Executie racord apa
- h.Procurarea si montarea utilajelor si echipamentelor in C.T.

Masuri de protectia muncii, PSI si protectia mediului

Ofertantul, pe toata durata de executie a lucrarilor, este obligat sa ia toate masurile necesare in vederea aplicarii tuturor prevederilor legale specifice privind protectia muncii, PSI si protectia mediului.

CONDITII PENTRU OFERTANTI

- Valoarea maxima a contractului este de **166.852,29 lei** (fara TVA), din care **165.446 lei** (fara TVA) lucrari si **1.406,29 lei** (fara TVA) **diverse si neprevazute**, in procent de 0,85%.
- Ofertantii pot vizita amplasamentul obiectivului la o data stabilita de comun acord cu achizitorul.
- Ofertantul trebuie sa fie societate autorizata ANRE pentru executie lucrari instalatii electrice de joasa tensiune tip B conform Ordinului nr.11/13.03.2013. Societatea trebuie sa aiba personal tehnic de specialitate cu atestate in termen de valabilitate.
- Ofertantul trebuie sa fie societate autorizata, ISCIR –PTA1/2010 pentru instalare, montare, reparare - intretinere si verificari tehnice in utilizare la cazane de apa calda P≤.400 Kw. conform PTA1 - 2010, colectia ISCIR. Societatea trebuie sa aiba personal tehnic de specialitate cu atestate in termen de valabilitate.
- Ofertantul va prezenta lista personalului responsabil care va fi angajat in cadrul contractului.
- Personalul care nu este angajat permanent al ofertantului va da o declaratie pe proprie raspundere potrivit careia va indeplini obligatiile asumate prin contractul de colaborare (prezentat in copie) pana la finalizarea lucrarilor ce fac obiectul contractului.
- Atat personalul angajat al ofertantului cat si colaboratorii vor prezenta Declaratii de disponibilitate, semnate in original, pentru toata perioada derularii contractului.
- Nu se accepta oferta partiala sau alternativa.
- Pretul contractului de achizitie publica **este ferm, NU SE ACTUALIZEAZA SI NU SE REVIZUIESTE.**
- Durata contractului – 2 luni (executie lucrari) + minim 24 luni garantia lucrarii. Efectele contractului decurg de la data mentionata in ordinul de incepere a lucrarilor.
- Decontarea lucrarilor de executie se va face pe baza situatiilor de lucrari - in limita sumelor ofertate, conform listelor cu cantitatile de lucrari, consumul de resurse materiale, cheltuielile cu forta de munca, consumurile de ore functionare utilaje,

consumurile privind transporturile, in conformitate cu preturile ofertate pe articole de deviz.

- Constructorul va emite facturile pentru decontarea lucrarilor executate dupa verificarea si aprobarea de catre dirigintele de santier a situatiilor de lucrari; situatiile de lucrari vor fi verificate de beneficiar in maxim 10 zile de la depunerea lor la registratura Consiliului Judetean Iasi.
- Receptia lucrarilor se va face dupa punerea in functiune a instalatiilor electrice si termice de catre constructor, efectuarea tuturor probelor prevazute in proiectul tehnic cit si a celor solicitate prin Prescriptiilor Tehnice ISCIR.
- Garantia lucrarii este de **24** luni de la data semnarii Procesului verbal la terminarea lucrarilor.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica este:

“Pretul cel mai scazut”.

PREZENTAREA OFERTEI

Propunerea financiara va fi exprimata in **lei fara TVA** si **TVA explicitat separat**.
Oferta financiara va fi insotita de **Graficul fizic si valoric**.

Se anexeaza in format electronic:

- Proiectul tehnic nr. 70/2015 elaborat de catre SC TEHNO INSTAL NORD Botosani.
- Formulare:
 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv F1;
 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte F2;
 - Lista cuprinzand cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari F3;
 - Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice F4;
 - Fise tehnice utilaje si echipamente F5;
 - Graficul fizic si valoric F6.

SECȚIUNEA IV

Clauze contractuale obligatorii



CONTRACT DE LUCRARI
la obiectivul de investitii "Centrala termică și instalație de
incalzire in corpul de clădire C16 - Dispecer boli interne din
cadrul Unității Medico Socială Răducăneni
nr. _____ data _____

În temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legii nr. 337/2006, cu modificarile și completările ulterioare,

În temeiul **Raportului procedurii de atribuire a contractului de lucrari la obiectivul de investitii "Centrala termică și instalație de incalzire in corpul de clădire C16 -Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni înregistrat sub nr.**

s-a încheiat prezentul contract de lucrari,

între

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Judetean Iasi, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO62TREZ24A510103200200X, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC cu sediul in, cod fiscal, Nr. de înmatriculare în Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal, tel./fax, e-mail:, cont bancar deschis la, reprezentată prin, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și executant** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în

prezentul contract;

c. pretul contractului - pretul platibil executantului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;

d. proiectul: proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din prezentul contract;

e. amplasamentul lucrării - locul unde executantul executa lucrarea;

f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutili, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g. standarde – standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in legislatia in vigoare, Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

h. lucrari – lucrarile ce constituie obiectul prezentului contract;

i. vicii – aparente – defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate de o persoana diligenta fara a fi nevoie de investigatii de specialitate asupra lucrării in cauza;

- **ascunse** – defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate doar de un specialist sau care rezulta in urma unei utilizari in timp si care sunt prezente la data receptiei lucrării in cauza;

j. durata contractului – intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei procedurii de achizitie de la data intrării sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale.

k. durata de executie – intervalul de timp in care executantul executa operatiunile pe care le presupune indeplinirea contractului astfel cum acesta este prezentat in oferta si in contract, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data incheierii contractului sau dupa caz, a primirii ordinului de incepere a lucrarilor.

l. oferta – documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara modificata/adaptata de necesitatea executiei unor lucrari in vederea realizării si finalizării obiectului contractului.

m. propunerea tehnica – document al ofertei elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini;

n. propunerea financiara – document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale.

o. intarzierea lucrarilor – depasirea etapelor de executie stabilite prin graficul fizic si valoric de executie a lucrarilor;

p. rezilierea conventionala a contractului – desfiintarea pe viitor a contractului, prin acordul partilor, fara ca acesta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;

r . zi - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – (1) Executantul se obligă să execute lucrari la obiectivul de investitii “Centrala termică și instalație de încălzire in corpul de clădire C16 -Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrari la obiectivul de investitii “Centrala termică și instalație de încălzire in corpul de clădire C16 -Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni

5. Prețul contractului

5.1. -Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitil executantului de către achizitor, conform ofertei financiare, este de **lei fără TVA**, la care se adaugă **TVA** în valoare de **lei** conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. –Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant **in baza facturii emisa de către executant.**

5.3. – Prețul prezentului contract fara TVA este ferm pe toată durata de execuție a contractului.

Articolul 6 - Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție.

6.2. Termenul de execuție a lucrărilor care fac obiectul prezentului contract este de maxim 2 luni, începând cu data inscrisa in ordinul de incepere al lucrarilor.

6.3 Termenul de garantie a lucrarilor este de 24 luni de la data semnarii procesului verbal la terminarea lucrarilor.

Articol 7 - Executarea contractului

7.1. Executarea contractului incepe de la data inscrisa in ordinul de incepere al lucrarilor.

7.2. Îndeplinirea executiei lucrarilor care fac obiectul prezentului contract se face în conformitate prevederile prezentul contract.

7.3. Garantia de buna executie se constituie in termen de cel mult 5 zile de la data semnarii contractului de ambele parti.

7.4. Neconstituirea garantiei de buna executie in termen de 5 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabilă de punere în întârziere.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului constituie anexe-parti integrante a prezentului contract si sunt:

- documentatia de atribuire **contractului de achiziție publică** de executie lucrari la obiectivul de investitii “Centrala termică și instalație de încălzire in corpul de clădire C16 -Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni”, inclusiv caietul de sarcini;

- propunerea tehnică a operatorului economic;
- propunerea financiară a operatorului economic;
- garanția de bună execuție, după ce a fost constituită;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligatiile principale ale executantului

9.1. (1) Executantul are obligația de a **executa și finaliza lucrările**, precum și de a **remedia orice neconformități sau vicii ascunse**, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Executantul se obligă să execute lucrări la obiectivul de investiții "Centrala termică și instalație de încălzire în corpul de clădire C16 -Dispecer boli interne din cadrul Unității Medico Socială Răducăneni, lucrări care cuprind:

- execuție instalații termice interioare în saloane și cabinete medicale
- execuție instalații de distribuție apă caldă de consum
- amenajare spațiu disponibilizat pentru centrala termică
- execuție instalații de încălzire centrală
- execuție instalație electrică în C.T.
- execuție instalații paratrasnet și priza de pământ
- execuție racord apă
- procurarea și montarea utilajelor și echipamentelor în C.T.

9.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu **respectarea prevederilor și a reglementărilor legale incidente, în vigoare.**

(2) Executantul va fi răspunzător pentru lucrările executate.

9.3. - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii, în scris, fără ca obiectiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepanțe sau alte deficiențe, acestea și lucrările vor fi remediate pe cheltuiala executantului.

9.4. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa.

9.5. - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său)

și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, ingradire, alarma și paza, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

d) de a se asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de prevederile legale în vigoare.

9.6. - Executantul este responsabil pentru menținerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.7. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.9. - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui :

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.10. - Executantul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului său inclusiv a celor referitoare la angajare, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere după caz, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Achizitorul nu este responsabil de daunele sau accidentele produse ca urmare a nerespectării acestor prevederi.

9.11. - (1) Executantul răspunde de realizarea lucrărilor în condiții care să asigure evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Executantul va solicita angajaților săi să se conformeze legilor în vigoare, inclusiv legilor referitoare la securitatea muncii.

(3) Pe durata executiei lucrarilor ofertantul are obligatia sa asigure toate masurile necesare in vederea aplicarii tuturor prevederilor legale privind protectia muncii, PSI si protectia mediului.

9.13. – Codul de conduita al executantului

(1) Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

(2) Executantul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, executantul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, executantul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care executantul, și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de executant în baza acestui contract.

(5) Plățile către executant aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta, și atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către executant în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Executantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(8) Executantul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are

dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Executantul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii/execuția unor lucrări pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între executant și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și ne-apelabilă.

(11) Executantul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât executantul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al execuției contractului. De asemenea, executantul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

9.14. – Conflictul de interes

(1) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către executant imediat achizitorului, în scris.

(2) Executantul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Executantul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Executantul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care executantul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a executantului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de executant în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

10. Obligatiile achizitorului

10.1. – Achizitorul se obliga sa plateasca executantului pretul convenit pentru execuția, finalizarea și remediarea oricăror defecte ale lucrărilor.

10.2. - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.3. - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel

mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.4. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate executantului, precum si pentru dispozitiile si livrarile sale.

10.5. - Achizitorul se obligă să recepționeze obiectul contractului, potrivit **clauzei 15**, în termenul convenit.

10.6. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant în conformitate cu prevederile **clauzei 17**.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. – (1) In cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu isi indeplineste, isi indeplineste cu intaziere sau necorespunzator obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a percepe penalitati o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului – **respectiv 0,1% pe fiecare zi întârziere din pretul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

(2) - Penalitatile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.2 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară si de a pretinde plata de daune-interese.

11.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata executantului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru executant. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisă, adresată executantului, fără nicio compensație, in conditiile in care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1. – (1)Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, in cuantum de **10% din pretul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părți. Perioada de valabilitate a garanției de buna executie trebuie sa acopere perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de recepție finala.**

(2) Garantia de buna executie se constituie printr-un **instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau prin depunerea in numerar a sumei corespunzătoare la casieria autoritatii contractante.** Daca partile convin, garanția de bună execuție se va putea constitui si conform art. 90 alin. 3 din HG 925/2006 care devine anexa la contract.

(3) Cuantumului garanției de buna execuție i se vor aplica si prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. În această situație, **executantul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.**

(4) **In cazul in care executantul nu constituie garantia de buna executie in perioada prevazuta la art. 12.1 alin.(1), autoritatea contractanta are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in întârziere.**

12.2. - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare numai dupa ce

executantul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4. - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie, după cum urmează:

- **70% din valoarea garantiei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca achizitorul nu a ridicat pina la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;**

- **restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului-verbal de receptie finala.**

13. Inceperea si executia lucrarilor.

13.1. - Executantul are obligatia de a incepe lucrarile in cel mai scurt timp posibil de la primirea ordinului in acest sens din partea achizitorului.

13.2. - (1) Lucrarile trebuie sa se deruleze si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare, prevazute in graficele de executie, se considera date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute în prezentul contract, achizitorul este îndreptățit să îi fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract. Partile contractante au obligatia de a notifica, in scris, una celeilalte, identitatea reprezentantilor lor atestati profesional pentru acest scop, si anume responsabilul tehnic cu executia din partea executantului si dirigintele de santier sau, daca este cazul, alta persoana fizica sau juridica atestata potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

13.4. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executie a lucrarilor pentru a stabili **conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.**

13.5. - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.6. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Intarzierea si sistarea lucrarilor

14.1. - In cazul in care:

- i) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau
- ii) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile

îndreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora, atunci, prin consultare, partile vor stabili orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul.

14.2. - (1) Execuția lucrărilor în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul fizic de execuție trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

(2) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului executantul nu respectă perioada de execuție, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(3) Modificarea datei/perioadelor de execuție asumate prin graficul fizic se face cu acordul părților, prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului inițial, stabilit la art. 6.2.

14.3. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

15. Finalizarea și recepția lucrărilor.

15.1. - Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit, trebuie finalizat in termenul convenit, termen care se calculeaza de la data ordinului de incepere al lucrarilor.

15.2. - (1) La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

15.3. – Receptia lucrarilor se va face dupa punerea in functiune a instalatiilor electrice si termice de catre constructor, efectuarea tuturor probelor prevazute in proiectul tehnic cât și a celor solicitate prin Prescripțiilor Tehnice ISCIR.

15.4. - Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

15.5. - Receptia se poate face si pentru parti ale lucrarii, distincte din punct de vedere fizic si functional.

15.6. - Contractul nu va fi considerat terminat pana cand procesul-verbal de receptie finala nu va fi semnat de comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului.

15.7 Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.

15.8. - Verificările vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Directia Tehnica si Investitii.

15.9. – Directia Tehnica si Investitii va urmari și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident in executare si va comunica Directiei Achiziții Publice procesele verbale de verificare si de recepție, precum si modul de executie a lucrarilor, în termen de cel mult 8 zile de la aprobarea și înregistrarea acestora, în scopul emiterii documentului constatator

15.10.- Directia Tehnica si Investitii va initia toate demersurile legale aferente organizarii si efectuarii receptiei lucrarilor ce constituie obiectul prezentului contract si va comunica executantului, procesul - verbal de receptie, în termen legal.

16. Perioada de garantie acordata lucrarilor

16.1. - Perioada de garantie a lucrarilor este de 24 luni de la data semnarii procesului verbal la terminarea lucrarilor.

16.2. - (1) In perioada de garantie, executantul are obligatia, in urma dispozitiei date de achizitor, de a executa toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor si a altor defecte a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin. (1), pe cheltuiuala proprie, in cazul in care ele sunt necesare datorita:

a) utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parti a lucrarilor; sau

c) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza contractului.

(3) In cazul in care defectiunile nu se datoreaza executantului, lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrari suplimentare.

16.3. - In cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute la clauza 16.2. alin. (2), achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele convenite acestuia.

17. Modalitati de plata

17.1. – (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant în termen de cel mult **30 de zile** de la primirea facturii emise de executant.

(2) Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către executant și numai în perioada 24-31 a lunii în care se împlinește termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(3) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (2) se împlinește anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

(4) Decontarea lucrarilor de executie se va face pe baza situatiilor de lucrari - in limita sumelor ofertate, conform listelor cu cantitatile de lucrari, consumul de resurse materiale,

cheltuielile cu forta de munca, consumurile de ore functionare utilaje, consumurile privind transporturile, in conformitate cu preturile ofertate pe articole de deviz.

(5) Executantul va emite facturile pentru decontarea lucrarilor executate dupa verificarea si aprobarea de catre dirigintele de santier a situatiilor de lucrari; situatiile de lucrari vor fi verificate de beneficiar in maxim 10 zile de la depunerea lor la registratura Consiliului Judetean Iasi.

(6) - Pentru indeplinirea acestui contract **nu se acorda avans executantului.**

18. Ajustarea pretului contractului

18.1. - Pentru executia lucrarilor, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

18.2. - **Pretul contractului fata TVA este ferm si nu se actualizeaza.**

19. Asigurari

19.1. - (1) Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina achizitorului, a agentilor sau a angajatilor acestuia.

20. Amendamente

20.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

Art. 21 - Cesiunea

21.1 - Executantul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin prezentul contract, obligatiile nascute ramânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

21.2 – Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrarilor efectuate, numai cu acordul achizitorului si în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și art. 204¹ din OUG nr. 34/2006.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

Art. 22 - Încetarea și rezilierea contractului

22.1 (1) Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) intarzieri in inceperea sau finalizarea lucrarilor atat de mari incat finalizarea lucrarilor in perioada stabilita potrivit prevederilor prezentului contract este imposibila
- d) executantul subcontractează lucrarile sau atribuie contractul sau parti ale contractului si/sau permite subcontractantilor, altii decat cei mentionati in prezentul contract, sa realizeze lucrarile, fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) executantul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;
- f) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- j) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- k) executantul dă sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:
 - a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu contractul, sau
 - a favoriza sau nu, a defavoriza sau un, oricare persoană care are legătură cu contractul, sau dacă oricare din membrii personalului executantului, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.
- l) executantul nu începe lucrarile fara sa aiba motiv justificat sau nu a refacut o lucrare după primirea dispoziției scrise date de achizitor;
- m) executantul nu a indepartat materialele necorespunzatoare de pe amplasamentul lucrării;
- n) executantul neglijeaza in mod flagrant, culpabil si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor;
- o) executantul a abandonat lucrarea si/sau contractul.

(3) Opțiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia nici un alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept.

22.2. După reziliere executantul va părăsi șantierul și va preda reprezentatului achizitorului toate bunurile solicitate, toate documentele executantului.

22.3. După reziliere, achizitorul poate finaliza lucrările prin forțe proprii și/sau cu alte entități. Achizitorul și aceste entități vor putea folosi apoi bunurile, documentele executantului.

22.4. Achizitorul va transmite o înștiințare prin care utilajele executantului și lucrările provizorii vor fi restituite executantului pe șantier sau în apropierea șantierului. Executantul va organiza cu promptitudine evacuarea acestora, pe riscul și pe cheltuiala sa.

22.5. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

22.6. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul. În acest sens,

achizitorul va convoca în maxim 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

22.7 În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului și poate executa garanția de bună execuție.

22.8. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) – la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

c) – în situația sistării alocării resurselor financiare alocate.

(2) În cazul prevăzut la art. 22.8 alin. 1 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.9. (1) Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrările;

b) – achizitorul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(2) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la alin. 1 se va notifica în scris părții contractante.

22.10. Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părților sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

23. Forta majora

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1. - (1) Ori ce comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

25.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26.2 - Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridică egală a câtepagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine executantului.

Achizitor

Executant