



Nr. 30099 /22.10. 2014

Nr. de exemplare: 1

Aprobat,
PREȘEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

SCRISOARE DE INTENȚIE

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.**

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași;**
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași; telefon/fax 0232- 214425;**
3. Valoarea estimată: **3.000,00 lei fără TVA**, echivalent a 679,10 euro la cursul BNR din data de 20.10.2014, respectiv, 1 euro – 4,4176 lei;
4. Cod clasificare CPV : **7152000 -9 (Rev.2) - Servicii de supraveghere a lucrărilor;**
5. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**
6. Procedura aplicată: **achiziție directă;**
7. Sursa de finanțare: **bugetul local;**
8. Data limită de depunere a ofertelor: **30.10.2014, ora 9.00.**
9. Data deschiderii ofertelor: **30.10.2014, ora 11:00.**
10. Adresa la care se depune oferta: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69 Registratura Generală, cam. 1.**
11. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea “Licitații” sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

DIRECTOR,
Anca MUȘCHERU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Aprobat,
PREȘEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNITEI

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de
Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de
Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă
obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea
drumului interjudetean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964*

**DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA MUȘCHERU**

*Imi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu înocentul înscrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de
Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de
Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă
obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea
drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964*

**COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE DIRECTE,
Coordonator,
Mariana PIETRARU**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



**ELABORAT,
Consilier,
Gigi CIUC**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I-a - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA a II-a - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA a III-a - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA a IV-a - Clauzele contractuale obligatorii.

SECȚIUNEA I-a
Fișa de date a achiziției

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I-a: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI,		
Adresă: Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69		
Localitate: Iași	Cod poștal: 700075	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice În atenția: Anca Muscheru	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: achizitii publice@icc.ro	Fax: +40 232214425	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.icc.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Autoritate regionala sau locala	Activitate - Servicii generale ale administratiilor publice
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA a II-a: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Contract de servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	b) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categorii servicii: Anexa nr.2A: Poziția 12
Proiectare și executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/>	
	O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de prestare: Codul NUTS:	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare: Iași, Codul NUTS RO213 - IAȘI
II.1.3) Procedura implică: Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contractul va avea ca obiect prestarea de Servicii de dirigenție de șantier în vederea executării lucrărilor de construcție pentru Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964, pe perioada execuției lucrărilor până la recepția finală, din punct de vedere al parametrilor: timp, cost, calitate și siguranță, a urmării aplicării în execuție a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați, stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, după caz, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate de proiectant, dacă este cazul;		

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)	
	Vocabular principal
Obiect principal	71520000 - 9 (Rev. 2)- Servicii de supraveghere a lucrărilor
II.1.7) Contractul nu intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice	
II.1.8) Împărțire în loturi	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)	
<p>Valoarea estimată a contractului este de 3.000,00 lei fără TVA, echivalent a 679,10 euro la cursul BNR din data de 20.10.2014, respectiv, 1 euro – 4,4176 lei, cu cheltuieli diverse și neprevăzute în valoare de 0 lei;</p> <p>Monedă: Lei</p>	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

<p>Durata estimată a contractului de prestări servicii de dirigenție de șantier este de la data precizată în Ordinul de începere al lucrărilor de execuție, care este de 3 luni (perioada de execuție a lucrărilor de construcții) + 60 luni reprezentând perioada de garanție a lucrărilor, de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.</p>
--

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

SECȚIUNEA a III-a: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p>Garantia de buna executie a contractului se va constitui în cuantum de 5% din prețul contractului ce urmeaza a fi atribuit, exclusiv TVA astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin depunerea la casieria autoritatii contractante, din Iasi, Bd. Stefan cel Mare si Sfânt, nr.69, Iasi a sumei in numerar; - printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (model Anexa7.2.2.19), în conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006. Daca partile convin, garantia de buna executie se va putea constitui si conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006. <p><i>Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție centralizator al tuturor serviciilor (în conformitate cu procesul verbal de recepție finala a</i></p>	

lucrarilor de executie).

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

Ofertantii tip IMM beneficiaza de reducere de 50% a cuantumului garantiei de buna executie (ofertantii vor depune documentele prin care dovedesc ca sunt IMM).

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse) - **Bugetul Local**

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) **OG nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) **HG nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

c) **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legislația în domeniul achizițiilor publice - www.anrmap.ro/legislatie/legislatie_nationala, legislația prevăzută în Caietul de sarcini.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1) Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 - Declarație privind eligibilitatea. Se va prezenta **ANEXA 7.2.2.12 A** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

2) Ofertanții vor prezenta o declarație privind - neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006. Se va prezenta **ANEXA 7.2.2.12 B** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

3) Ofertanții vor prezenta un certificat de participare la licitație cu ofertă independentă. Se va prezenta **ANEXA 16** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

4) Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 Se va prezenta **ANEXA 7.2.2.12 B¹** din secțiunea formulare, semnată și ștampilată, în original;

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică:

- Cristian Mihai Adomniței - Președintele Consiliului Județean Iași,
- Alin Constantin Aivanoaei - Vicepreședinte Consiliul Judetean Iasi,
- Victorel Lupu - Vicepreședinte Consiliul Judetean Iași,
- Lăcrămioara Vernică - Secretarul Judetului Iași,

- Elena Arvinte - Director Executiv, Directia Economica,
- Dolachi Pelin Nicoleta – Director Executiv Adjunct, Directia Economica,
- Gabriela Alungulesei - Director Executiv Directia Juridica,
- Cristina Teodora JINGA- Director Executiv, Directia Proiecte și Dezvoltare Durabila,
- Ingrid Carmen IRIMESCU – Șef serviciu, Directia Proiecte și Dezvoltare Durabila,
- Marius TĂNASE – Consilier - Directia Proiecte și Dezvoltare Durabila,
- Mușcheru Luminita Anca - Director Executiv Directia Achizitii Publice,
- Mihai Iftimiei – Consilier Juridic, Directia Achizitii Publice,
- Mariana Pietraru – Coordonator Compartiment Achizitii Directe, Directia Achizitii Publice,
- Gigi Ciuc – Consilier, CAPD, Directia Achizitii Publice;
- **Consilieri județeni** : Aivanoaei Constantin Alin, Boz Petru Eduard, Bratescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirila Victor, Cojocaru Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Doleanu Ștefan, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebada Dorel, Lupascu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Pintilei Mihail Gabriel, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Sandu T. Ion Vasile, Rosca Ciprian Lucian, Roșu Ticu Adrian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Existenta unei forme de inregistrare si/sau atestare / apartenenta din punct de vedere profesional :

- Prezentarea **certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial**, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Ofertantul are posibilitatea si de a prezenta certificatul constatator emis de ONRC in forma electronica, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale, actuale la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul prezentarii documentului în copie "conform cu originalul", autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizata.

Notă: Documentul se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul .

III.2.2) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Cerința nr. 1</p> <p>Lista personalului "cheie" propus pentru îndeplinirea contractului – tabel centralizator cu componența echipei.</p> <p>Ofertantul va avea obligatia să asigure minim urmatoarele categorii de personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minim un diriginte de santier calificat și atestat conform Ordinului nr. 1496/13.05.2011, privind procedura de autorizare a diriginților de santier si a Ordinului nr. 277/19.03.2012 de 	<p>Ofertantii vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista personalului "cheie" propus pentru indeplinirea contractului – Anexa 4.4.1B, semnată și ștampilată, în original. Pentru persoana / persoanele nominalizate ca diriginte de șantier, se vor prezenta: - Copia autorizatiei de diriginte de santier cu valabilitate pe tot parcursul derularii contractului de servicii (executie si garantie lucrari) sau cu obligativitatea preschimbarii acesteia in cazul in care termenul de valabilitate a autorizatiei expira in perioada mentionata - copie lizibilă cu mențiunea „conform cu

<p>modificare si completare a procedurii de autorizare a dirigintilor de santier, în domeniul de autorizare :</p> <p>3. Drumuri, poduri, tunele, piste de aviație, transport pe cablu - minim de interes județean .</p>	<p>originalul”;</p> <p>- CV-uri – Formular 13, în original, semnat de persoana în cauză;</p> <p>- Declarații de disponibilitate - Formular 14, în formatul standard indicat, în original;</p> <p>- Copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după contractele de colaborare încheiate cu specialiștii propuși pentru îndeplinirea contractului în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului.</p>
--	--

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfasurare		
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online <input type="checkbox"/>	Offline <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii - Achizitie directă	<input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire		
Cel mai mic preț	<input checked="" type="checkbox"/>	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă _____		
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta		
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV Altele:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> _____	
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor).		

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea Tehnica va include cel puțin informațiile următoare:

1. Organizarea monitorizării și supravegherii execuției lucrărilor, conform tehnologiei de execuție aplicată de către constructor și va conține toate activitățile proiectului;
2. Metodologia pentru realizarea serviciilor de Dirigenție de șantier - se va ilustra organizarea activității proprii pe care o propune ce face obiectul contractului;

Ofertantul va prezenta de asemenea :

3. Clauzele contractuale obligatorii însușite;
4. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare (model - Anexa 11) .

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

1. Formularul de oferta (ANEXA 7.2.2.10 B):

Valoarea estimată a contractului este 3.000,00 lei fără TVA, echivalent a 679,10 euro la cursul BNR din data de 20.10.2014, respectiv, 1 euro – 4,4176 lei, cu cheltuieli diverse și neprevăzute în valoare de 0 lei;

Propunerea financiară va fi exprimată ferm atât în lei, cât și în euro (la cursul de schimb prevăzut în prezenta documentația de atribuire) fără TVA și cu TVA, explicitat separat

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidențiale.

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (Formularul 1), transmisă în original
- Formularul 07.1 - Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – dacă este cazul;
- Imputernicire (model orientativ Formularul 17)+ copie Carte de Identitate.

Scrisoarea de înaintare și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere a ofertelor nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Scrisoarea de intenție.

Oferta trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:

- Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Consiliului Județean Iasi din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la : Consiliului Județean Iasi din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România, astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertei, stabilită în Invitația de participare.

Oferta va fi înregistrată în ordinea primirii numai de către Registratura Consiliului Județean Iasi, precizându-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acesteia.

3. Oferta depusă prin orice alte mijloace nu va fi luată în considerare.

Oferta depusă la altă adresă decât cea indicată va fi respinsă ca inacceptabilă și returnată nedeschisă. Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepanțe între original și copie, va prevala originalul

4. Oferta trebuie transmisă conform sistemului „plicului triplu”.

Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”: **Plicul A** va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, **Plicul B** va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente, **Plicul C** va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție publică;
- Adresa autorității contractante indicată, și la care este depusă oferta;
- Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către autoritatea contractantă numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere a ofertelor.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertantul are obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor.

IV.4.4. Alte informații

In cazul in care se constata ca doua oferte au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii.

SECȚIUNEA a II-a - Formulare și modele

Formularul 1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr...../.....2014

SCRISOARE DE INAINTARE

Către
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Scrisorii de intenție transmisă în(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de **Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964, noi/(denumirea / numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:**

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii, următoarele documente:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stima,

Data completării

Ofertant,

.....(semnatura autorizata)

Formular 07.1

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

I. Date de identificare a întreprinderii

- 1 **Denumirea întreprinderii:**
- 2 **Adresa sediului social:**
- 3 **Cod unic de înregistrare:**
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- 1 **Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.
- 2 **Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.
- 3 **Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii ⁸

Exercițiul financiar de referință ⁹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

⁸ Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

⁹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

NU

DA (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Formularul 17

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria, emis la data de de către, să participe din partea(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul achiziției directe de *servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964.*

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

ANEXA 7.2.2.12 A

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al.....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante[denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

ANEXA 7.2.2.12 B

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la achiziția directă de Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;

c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în[țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];

c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,

d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante..... [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar)(semnătura autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

ANEXA 16

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la achiziția directă organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la achiziția directă în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)

ANEXA 7.2.2.12 B^1

Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69^1

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69^1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al..... [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69^1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoane ce detin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

ANEXA 4.4.1.B

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Lista personalului "cheie" propus pentru indeplinirea contractului

Nume / Pozitia propusa in cadrul contractului	Nationalitate	Varsta	Pregatirea profesionala	Ani de experienta (in domeniul studiilor)	Proiecte majore pentru care este responsabil (proiect/valoare)

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Formular 13

CURRICULUM VITAE

Postul propus in contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data si locul nasterii:
4. Nationalitate:
5. Stare civila:
Adresa (tel./fax/e-mail):
6. Educatie:

<i>Institutie:</i>	
<i>Data:</i> <i>De la (luna/an)</i> <i>Pana la (luna/an)</i>	
<i>Diploma:</i>	

7. Limbi straine (Pe o scara de la 1 la 5, 5 este cel mai bun nivel):

<i>Limba</i>	<i>Nivel</i>	<i>Citit</i>	<i>Vorbit</i>	<i>Scris</i>
<i>Limba materna</i>				

8. Membru al unor asociatii profesionale:

9. Alte calificari (e.g. computer, etc.):

10. Pozitia prezenta:
11. Ani de experienta:
12. Calificari cheie:
13. Experienta specifica in tari in curs de dezvoltare:

<i>Tara</i>	<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	<i>Numele si descrierea pe scurt a proiectului</i>

14. Experienta profesionala:

<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	
Locul	
Compania/organizatia	
Postul	
Descrierea postului	

15. Altele:

a. Lucrari publicate si seminarii;

b. Recomandari

Semnatura

FORMULAR 14

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul angajat/colaborator* al SC.....declar ca sunt de acord să particip la achiziția publică organizată de *Județul Iasi – Consiliul Judetean Iasi*, pentru achiziționarea de Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964 ;

De asemenea, în cazul în care oferta SC..... va fi desemnata câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în oferta în perioada derularii contractului.

Nume	
Semnătură	
Data	

** Pentru persoanele care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului se permite prezentarea de contracte de colaborare/angajamente/acorduri de participare*

Anexa 11

Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

Anexa 7.2.2.10 B

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinând documentația de atribuire din cadrul achiziției directe a **contractului de achiziție publică de Servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964**, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (*denumirea / numele ofertantului*) _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, **să prestăm serviciile pentru suma totală de _____ (suma in litere si in cifre) LEI**, reprezentând _____ EURO la cursul BNR din data de....., la care se adauga **Taxa pe Valoarea Adaugata** in valoare de _____ (*suma in litere si in cifre*) LEI.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestăm serviciile in perioada de timp de.....(durata totală a contractului)

3. Ne angajam sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa 7.2.2.19

Model de garanție de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) -

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între _____ (denumirea prestatorului), în calitate de prestator, și Autoritatea Contractanta: Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la (adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod **necondiționat** (respectiv, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate) / **condiționat** (respectiv, după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat) și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 5% (a se completa 2,5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin prestatorului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a prestatorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____ Semnătura:
_____ Data: _____

Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

Nota: Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa necondiționat sau condiționat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3 /HG 925/2006

SECȚIUNEA a III-a - Caietul de Sarcini

CAIET DE SARCINI

ACHIZITIE PUBLICĂ DE SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ – DIRIGENȚIE DE ȘANTIER
pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670
afereantă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964

DESCRIEREA PROIECTULUI

CADRU GENERAL

Programul Operațional Regional implementează elemente ale Strategiei Naționale de Dezvoltare Regională a Planului Național de Dezvoltare (PND), contribuind, alături de celelalte Programe Operaționale (PO), la realizarea obiectivului Strategiei Naționale de Dezvoltare Regională a PND și al Cadrului Național Strategic de Referință, respectiv diminuarea disparităților de dezvoltare economică și socială dintre România și media dezvoltării statelor membre ale UE.

Programul Operațional Regional este finanțat în perioada 2007 - 2013 din bugetul de stat și bugetele locale, fiind cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

Axa prioritară „Îmbunătățirea infrastructurii de transport regionale și locale” vizează reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene, a străzilor urbane, precum și construcția/reabilitarea șoselelor de centură cu statut de drum județean, având un rol important în economia regiunilor, întrucât reprezintă o precondiție a dezvoltării regiunilor și a unor zone mai izolate în cadrul regiunilor.

În cadrul **Programului Operațional Regional 2007-2013**, Consiliul Județean Iași implementează proiectul **“Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”**. Drumul interjudețean DJ 248, reabilitat, este cuprins între km. 4+000 – 41+980, și se regăsește pe teritoriul administrativ al comunelor Miroslava, Ciurea, Mogosești, Grajduri, Scanteia, Rebricea și Vulturești, comune ale caror teritorii se încadrează în suprafețele județelor Iași și Vaslui.

Dimensionarea structurii rutiere, efectuată de către Proiectant în anul 2008, s-a bazat pe traficul recenzat în 2005, pentru o perioadă de perspectivă de 10 ani, drumul fiind de clasă tehnică IV.

În anul 2010 Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași a revizuit proiectul Variantei de ocolire a municipiului Iași, varianta sud. Aceasta varianta avea ca obiectiv preluarea traficului greu de pe rețeaua stradală a municipiului Iași. Urmare a revizuirii, s-a modificat traseul acesteia, astfel că traseul variantei de ocolire trafic greu respectiv “Varianta de ocolire a municipiului Iași – etapa I – varianta sud” proiect realizat de către Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri naționale din România prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași, **se suprapune peste traseul DJ 248 – proiect “ Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”** realizat de către Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Iași prin Consiliul Județean Iași între km 4+345 și km 7+670.

Traseul variantei de ocolire – trafic greu a fost modificat față de traseul cunoscut de Consiliul Județean Iași la momentul dimensionării sistemului rutier pentru DJ 248, proiectării lucrărilor ce se vor executa pe DJ 248 și semnării contractului de finanțare. În aceste condiții structura rutieră dimensionată

pentru un trafic a unui drum de clasă tehnică IV, este suprasolicitată, la dimensionarea sistemului rutier pe DJ 248 neținându-se cont de preluarea întregului trafic de pe varianta ocolire trafic greu a municipiului Iași deoarece din datele existente în acel moment se cunoștea doar de intersectarea variantei de ocolire trafic greu cu DJ 248 în zona lacului Ezăreni.

Varianta de ocolire trafic greu are o structură rutieră de 78 cm și o platformă de 10 m față de structura rutieră de 12 cm și o platformă de 8 m a drumului județean DJ 248 în urma reabilitării.

Având în vedere faptul că drumul județean DJ 248 a fost reabilitat și modernizat în cadrul proiectului „Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui” cu lucrări proiectate la clasa tehnică IV iar Varianta de ocolire a municipiului Iași, datorită traficului greu este proiectată la clasa tehnică III se impune execuția tronsonului de suprapunere (km 4+345 – km 7+670) pentru a se încadra în exigențele cerute de clasa tehnică III.

Amplasamentul studiat compus din drumul interjudețean DJ 248 de la km 4+3456 – 7+670 este situat în intravilanul comunelor Miroslava și Ciurea, fiind în domeniul public al județului Iași și în administrarea D.J.A.D.P Iași.

DATE TEHNICE :

Descrierea tronsonului de drum județean ce face obiectul acestei investiții se prezintă astfel:

- De la km.4+345 – 7+670 (portiuune ce se afla pe teritoriul judetului Iasi) – imbracaminte asfaltica (strat de legătură BADPC25 – 5cm, strat de uzură BA16 – 4 cm;

Parametrii ce caracterizeaza sectorul de drum sunt urmatoarii:

- Lungimea totala a tronsonului $L_t = 3,325$ km;
- Latimea platformei drumului $L_p = 8,00$ m (doua benzi de 3,00 m, două benzi de încadrare de 0,25m si acostamente betonate $2 \times 0,75$ m);
- Latimea partii carosabile a drumului $L_c = 6,50$ m (doua benzi de 3,00m);
- Numarul de benzi circulabile $2 \times 3,00$ m;
- Latimea benzii de circulatie 3,0m;
- Acostamente $2 \times 0,75$ m;
- Viteza de proiectare 40 – 60 km/ora;
- Constructia se incadreaza in categoria „C” de importanta;

Conform Codului de Proiectare Seismica P100-1/2006, zona in care este amplasat drumul are urmatoarele caracteristici macroseismice: $T_c = 0.7$ sec si $ag = 0.20g$ pentru $IMR = 100$ ani.

Toate aceste elemente sunt stabilite in concordanta cu prevederile din normele, normativele si legislatia de specialitate in vigoare.

Prin lucrările ce urmează a fi executate, Consiliul Județean Iași urmărește să îmbunătățească starea tehnică a acestui tronson de drum județean (între km 4+345- km 7+670) și să limiteze efectele care ar conduce la degradarea structurii rutiere datorită preluării întregului trafic de pe varianta ocolire trafic greu a municipiului Iași.

Suprastructura drumului

Suprastructura drumului, pe tronsonul de drum între km 4+340 km 7+670, prezintă următoarea stratificație, astfel:

- strat de binder, în grosime de minim 5,00 cm.
- strat de uzura în grosime de 4,00 cm.

Siguranta circulatiei

În vederea asigurării siguranței în circulație, documentația tehnică conține informații despre asigurarea siguranței circulației.

Semnalizarea orizontală:

- marcaje longitudinale pentru: separarea sensurilor de circulație, delimitarea benzilor de circulație și delimitarea părții carosabile;
- marcaje transversale de oprire, de cedare a trecerii, de trecere a pietonilor și de traversare pentru bicicletă;
- marcaje diverse: de ghidare, pentru spații interzise, pentru interzicerea staționării, pentru locurile de parcare pe partea carosabilă, și de semnalizare a curbelor deosebit de periculoase, situate după aliniamente lungi, și
- marcaje prin săgeți și inscripții privind destinația benzilor direcționale de urmat spre o anumită localitate, privind limitări de viteză.

Prin modernizarea tronsonului de drum se realizează:

- creșterea capacității portante;
- refacerea de marcaje și semnalizări.

Marcajele ce se vor executa pe partea carosabilă și pe diferite instalații aferente drumului (parapete, ziduri, etc.) au scopul de a dirija, orienta și atrage atenția utilizatorilor asupra menținerii unei conduite care să le asigure o deplasare în afara de pericol. Marcajele se vor executa prin aplicarea de vopsea de culoare albă sau galbenă, cu microbule reflectorizante din sticlă. Se vor asigura condiții de marire a vitezei de circulație, în limita normelor legale și în condiții sporite de confort și siguranță.

Elemente geometrice ale tronsonului de drum

Prin proiectare, parametrii geometrici ai tronsonului de drum, atât în plan orizontal cât și în plan vertical, vor respecta prevederile legale în domeniul privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor.

Se vor respecta următoarele condiții specifice:

Îmbunătățirile ce vor fi aduse, prin proiectare, vor consta în:

- platforma drumului va avea lățimea $B_p = 8,00$ m.
- profilul transversal va fi de tip acoperiș;
- profilul longitudinal se va realiza cât mai aproape de cel existent, cu adăugarea grosimii straturilor componente, realizându-se corecția acestuia numai în zonele unde se impune a se diminua declivitățile mari existente.

Lucrări de amenajare a teritoriului

Lucrările de amenajare a teritoriului, sunt prevăzute și au rolul de a realiza aducerea terenurilor degradate, în perioada de execuție, la categoria avută anterior începerii lucrărilor de execuție, adică la starea naturală.

Scopul acestor lucrari este acela de a reface conditiile cu privire la mediu, sanatatea oamenilor si amenajarea terenurilor afectate.

PREZENTAREA SOLUTIILOR TEHNICE

Soluția tehnică propusă în proiectul tehnic este următoarea:

- corectarea elementelor geometrice în plan, profil longitudinal, profil transversal în limitele admise de clasa tehnică a tronsonului de drum, respectiv a III – a;
- ranforsarea structurii rutiere cu un strat de 10 cm de mixturi asfaltice din care BAD 25 strat de legătură în grosime de 6 cm și MAS 16 strat de uzură în grosime de 4 cm;
- verificarea structurii rutiere la acțiunea fenomenului îngheț – dezgheț;
- realizarea semnalizării verticale cu indicatoare rutiere lâși semnalizării orizontale prin marcaje.

La proiectare s-a ținut seama de funcția pe care o va avea drumul în cadrul structurii rețelei de drumuri a județului Iași, categoria drum județean, de planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, utilizarea rațională a terenului, conservarea și protejarea mediului înconjurător, precum și de necesitatea desfășurării circulației în condiții de siguranță și confort.

Categoria funcțională: drum județean;

Clasa tehnică: III (conform Normele Tehnice nr. 46/1998 privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice);

Viteza de proiectare: 40 – 60 km /h;

Categoria de importanță: “C”

Pentru obținerea unor construcții de calitate corespunzătoare sunt obligatorii realizarea și menținerea, pe întreaga durată de existență a construcțiilor, a următoarelor cerințe esențiale:

1. Rezistență mecanică și stabilitate

Rezistența mecanică și stabilitatea tronsonului de drum analizat se vor asigura prin:

- Soluțiile tehnice și măsurile stabilite prin proiect;
- Punerea în operă a materialelor specificate în caietele de sarcini;
- Respectarea tehnologiilor de execuție prevăzute în caietele de sarcini.

Condițiile optime pentru exploatarea drumului la parametrii impuși pentru circulația rutieră și pietonală vor fi realizate prin respectarea unor principii de de bază în execuție, cum ar fi:

- Corelarea elementelor geometrice ale traseului, cu principalii parametri de trafic (viteza de circulație, componența traficului, clasa tehnică);
- Asigurarea unei capacități de circulație optime;
- Asigurarea capacității portante a structurii rutiere;
- Reducerea poluării fonice, chimice și fizice;
- Creșterea siguranței circulației și asigurarea unui confort sporit:

Traseul în plan respectă traseul actual

Lungimea sectorului de drum proiectat este de 3,325 km.

În plan, traseul se desfășoară în localitate, având curbe cu raze de racordare cu valori medii și este delimitat de trotuare și de proprietăți private.

Din punct de vedere a elementelor geometrice s-a urmărit corectarea acestora, condiționată de respectarea amplasamentelor și limitelor actuale ale drumului.

Profilul longitudinal proiect urmărește configurația actuală a drumului existent și sistematizarea pe verticală a zonei. Racordările verticale au ținut cont de pasul minim de proiectare de 50m și de realizarea condițiilor de confort din punct de vedere al circulației auto.

Deasemenea, s-a avut în vedere corelarea liniei roșii cu nivelul actual al acceselor la proprietăți pentru a evita diferențele foarte mari între partea carosabilă și intrările în curți.

Corectarea profilului longitudinal se face din stratul de binder prin preluarea denivelărilor.

Profilul transversal al drumului județean DJ 248 va fi sub formă de acoperiș cu panta transversală de 2,5% la partea carosabilă și acostamente.

- Lățimea platformei drumului variază astfel:
- Platforma: 8,00 ÷ 18,00 m;
- Parte carosabilă: 2 x 3,00m = 6,00 m;
- Benzi de încadrare: 2 x 0,25m
- Acostamente: 2 x 0,75 m

Structura rutieră s-a dimensionat ținând seama de situația existentă. Astfel s-au prevăzut:

- Frezarea stratului de asfalt pentru realizarea penelor de racordare la asfaltul existent;
- Preluarea denivelărilor cu binder tip BAD 25;
- Așternerea unui strat de legătură de BAD 25 în grosime de 6 cm;
- Așternerea unui strat de uzură de MAS 16 în grosime de 4 cm.

Pentru tronsoanele de drum unde este necesară lărgirea părții carosabile și amenajarea stațiilor pentru mijloacele de transport în comun se va realiza o structură nouă, astfel:

- Strat de fundație din balast în grosime de 30 de cm după compactare;
- Strat de bază din piatră spartă în grosime de 30 de cm după compactare;
- Strat de legătură din mixtură asfaltică de tip BAD 25 în grosime de 6 cm;
- Strat de uzură din beton asfaltic de tip MAS 16 în grosime de 4 cm.

Acostamente

Racordarea părții carosabile la acostamente se va face cu aceeași structură rutieră:

Circulația pietonală

Pentru ca traficul pietonal să fie separat în mod clar în localitate, s-au prevăzut trotuare din pavele vibropresate cu lățimi variabile pe diverse tronsoane, conform planurilor de situație și profilelor transversale, având suprafața totală de 2101,20 mp.

Alcătuirea structurii rutiere pentru trotuare va fi următoarea:

- 6 cm pavele prefabricate vibropresate;

- 4 cm suport strat de nisip;
- 25 cm fundație de balast

Încadrarea trotuarelor la marginea părții carosabile se face cu borduri prefabricate de 20x25 cm, pe o fundație de 30 x 15 cm, beton de ciment C 16/20, iar în zona cu spații verzi se face cu borduri prefabricate de 10x15 cm, pe o fundație de 10x20 cm, beton de ciment C 16/20

Colectarea și evacuarea apelor

Apele meteorice care cad pe suprafața drumului sunt conduse prin panta transversală și longitudinală a drumului, spre șanțuri și rigole și de aici către podețele existente.

Prin urmare pentru captarea, dirijarea și evacuarea pelor meteorice de pe platforma drumului vor fi executate șanțuri trapezoidale periate și rigole carosabile, după cum urmează:

Nr. crt.	Tip dispozitiv scurgerea apelor	Lungime (m)	Poziție kilometrică		Partea drumului
			intrare	ieșire	
1.	Rigolă carosabilă monolită	30,00	Km 5+354	Km 5+384	stânga
2.	Șanț periat trapezoidal	35,00	Km 5+754	Km 5+789	dreapta
3.	Șanț periat trapezoidal	60,00	Km 7+650	Km 7+650	dreapta
4.	Rigolă carosabilă prefabricată	7,00	Km 7+650	Km 7+657	dreapta

Drumuri laterale

Intersecțiile cu drumurile laterale se vor racorda la drumul județean DJ 248 prin amenajarea cu aceeași structură rutieră ca și drumul județean pe lungimi și lățimi în funcție de drumul lateral existent.

Amenajarea drumurilor va fi realizată conform prevederilor din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	COD	POZ. KM PARTE	LĂȚIME	LUNGIME
1.	DL01	4+364,27 dreapta	4,00	10,00
2.	DL02	4+624,52 dreapta	5,50	20,00
3.	DL03	4+624,87 stânga	7,00	20,00
4.	DL04	4+959,02 dreapta	4,00	15,00
5.	DL05	5+184,38 stânga	4,00	15,00
6.	DL06	5+257,20 stânga	5,50	15,00
7.	DL07	5+265,89 dreapta	3,50	15,00
8.	DL08	5+367,01 dreapta	7,00	15,00
9.	DL09	5+996,05 dreapta	3,50	14,00
10.	DL10	6+497,95 dreapta	3,50	15,00
11.	DL11	6+896,86 stânga	9,00	20,00
12.	DL12	6+908,81 dreapta	4,00	15,00
13.	DL13	7+308,49 dreapta	4,00	15,00
14.	DL14	7+433,12 dreapta	3,50	10,00
15.	DL15	7+515,19 dreapta	3,50	10,00
16.	DL16	7+646,76 dreapta	4,00	20,00

Amenajare platforme staționare mijloace de transport în comun

Platformele destinate staționării vor fi amplasate paralel cu marginea carosabilului, în grupuri de câte 2 staționări în funcție de spațiul disponibil între stâlpii de rețea electrică sau vanele de sectorizare de la reșeaua de alimentare cu apă precum și în funcție de accesele spre parcele.

Astfel, s-au amenajat:

- Pe partea dreaptă la km 5+082 cu lungimea de 35,00 și lățimea de 3,50m.
- Pe partea stângă la km 5+358 cu lungimea de 25,00m și lățime de 4,00m. Pentru execuția acestora se impune demolarea accselor existente și realizarea unei rigole caosabile în lungime de 30 m pentru asigurarea scurgerii apelor de pe drumul județean. Tuburile rezultate din demolare se vor recupera și folosi pentru amenajarea a 2 accese la proprietăți necesare în zona drumului lateral DL 16 la km7+646,76 dreapta.

Semnalizări și marcaje

Pentru siguranța circulației s-a prevăzut semnalizare orizontală și verticală.

Semnalizarea orizontală va cuprinde următoarele tipuri de lucrări astfel:

- Marcaje longitudinale pentru: separarea sensurilor de circulație, delimitarea benzilor de circulație și delimitarea părții carosabile;
- Marcaje transversale de oprire, de cedare a trecerii, de trecere a pietonilor și de traversare pentru biciclete;
- Marcaje diverse: de ghidare, pentru spații interzise, pentru interzicerea staționării, pentru locurile de parcare pe partea carosabilă, și de semnalizare a curbelor deosebit de periculoase, situate după aliniamente lungi și marcaje prin săgeți și inscripții privind destinația benzilor direcționale de urmat spre o anumită localitate, privind limitări de viteză.

Semnalizare verticală va cuprinde următoarele tipuri de indicatoare, astfel:

- A22 – Presemnalizare trecere pentru pietoni – 4 buc,
- G1 – Trecere pentru pietoni – 4 buc.

OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul principal al contractului este asigurarea de **Servicii de dirigenție de șantier în vederea executării lucrărilor de construcție pentru Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964**

Serviciile de Dirigenție de șantier se vor furniza de către personal autorizat, minim 1 specialist, în domeniul: Drumuri, poduri tunele, piste de aviație transport pe cablu – minim de interes județean;

Contractul ce va fi încheiat prevede achiziția serviciilor privind ***Dirigenția de șantier*** pe perioada execuției lucrărilor până la recepția finală, din punct de vedere al parametrilor: timp, cost, calitate și siguranță, a urmării aplicării în execuție a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați, stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, după caz, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate de proiectant, dacă este cazul.

PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE DIRIGINTELUI DE ȘANTIER

a) Atribuțiile dirigințelui de șantier în perioada de pregătire a executării lucrărilor

- Verifică existența autorizației de construire precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la aceasta (Legea 50/1991 actualizată).

- Verifică corespondența dintre prevederile autorizației de construcție și cele ale proiectului. (pentru toate fazele proiectului - DTAC, PTh și DDE)
 - Predă constructorului amplasamentul liber de orice sarcini și bornele de reper precizate prin proiect.
- În mod expres la predare vor fi prezenți reprezentanții tuturor deținătorilor de utilități ce mobilizează în prezent amplasamentul (EON GAZ, EON Moldova, Romtelecom, Apa Vital Iași, deținătorii rețelelor de cablu pentru transmisii TV și de date, C.E.T., R.A.T.P., etc). La final se va încheia un proces-verbal de predare a amplasamentului ce se va semna de toți cei convocați. În același timp se va întocmi și un proces-verbal de începere a lucrării ce se va semna și de **diriginte** și constructor.
- Participă la trasarea generală a construcțiilor;. Asistă la trasarea și materializarea principalelor borne de referință a căilor de acces și a limitelor terenului pus la dispoziția anteprenorului și la materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului. Dispune marcarea și protejarea bornelor de reper ale construcției;
 - Predă constructorului terenul rezervat pentru organizarea de șantier; verifica valorile prevazute pentru organizarea de șantier;
 - Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
 - Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate și corelarea acestora;
 - Controlează respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatorii atestați pentru cerințele stabilite prin Legea 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.
 - Verifică existența în proiect a programului de control al calitatii lucrarilor in faze determinate;
 - Verifică existența tuturor avizelor, acordurilor și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică;
 - Verifică existența unui sistem propriu de asigurare a calității al constucțiilor și a procedurilor aferente acestuia;
 - La solicitarea Beneficiarului și a constructorului, *Dirigintele de șantier* se va prezenta imediat la amplasamentul lucrării ori la sediul investitorului, după caz, cu documentele solicitate.

b) Atribuțiile *Dirigintei de șantier* în perioada de execuție a lucrărilor:

- urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile proiectului, a caietelor de sarcini și a reglementărilor în vigoare;
- verifică respectarea tehnologiilor de execuție în vederea asigurării calității lucrărilor prevăzute prin proiect;
- interzice executarea de lucrări neautorizate pentru lucrarile la care reglementarile tehnice au prevederi în acest sens. Pentru meseriile de instalator (gaze, electrice, apa-canal) sudori, macarașii, legături de sarcina se folosesc muncitori autorizati;
- efectuează verificările prevăzute în normele tehnice și se semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor;

Dirigintele de șantier verifică:

- Procese verbale de recepție calificativă a materialelor;
- Certificatele de calitate ale materialelor;
- Declarațiile de conformitate/permanență a calitatii materialelor;
- Rapoartele de neconformitate.
- Participă la verificarea în faze determinante și la întocmirea proceselor-verbale de lucrări ascunse;
- Verifică respectarea legislației cu privire la materialele utilizate și conținutul documentelor de atestare a calității, corespondența calității materialelor cu prevederile din certificatul de calitate din contracte;
- Interzice utilizarea de materiale semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate sau fără acord tehnic (pentru materialele netradiționale);
- Interzice utilizarea de tehnologii noi neacordate;
- Asistă la prelevarea probelor de la locul punerii în operă;
- Urmărește din punct de vedere tehnic executarea lucrărilor pe tot parcursul lor, admitând la plată doar lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;

- Solicită executantului, după caz, sistarea execuției, demolarea lucrărilor executate necorespunzător și refacerea lor numai în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora și vizate de verificatorul de proiecte MLPAT;
- Transmite proiectantului sesizările proprii, cele ale organelor abilitate sau ale altor participanți la realizarea construcției privind neconformitatea și neconcordanțele, apărute pe parcursul execuției;
- Verifică respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea 10/1995 privind calitatea în construcții în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale; Urmărește respectarea întocmai de către executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate.
- Efectuează în numele beneficiarului activitatea pe linie financiară de certificare și decontare a lucrărilor executate;
- Urmărește respectarea de către constructor a măsurilor dispuse de proiectant sau de către organele abilitate;
- Participă la verificarea lucrărilor pe faze de execuție și dispune măsuri pentru asigurarea efectuării de către constructor a tuturor verificărilor de calitate, stabilite de normele tehnice;
- Preia documentele de la constructor și proiectant și completează Cartea tehnică a construcției, conform prevederilor legale;
- Urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare și predă terenul deținătorului acestuia;
- Asigură implementarea unui sistem propriu de asigurare a calității de către investitor, în activitățile ce privesc realizarea construcțiilor pentru care prestează activitatea de *diriginte de santier*;
- Are obligația instiințării **Beneficiarului** cu privire la orice problemă existentă sau potențială, care poate apărea în legătura cu contractul de lucrări și propune recomandări pentru posibilele soluții;
- La constatarea timpului de lucru nesatisfăcător al constructorului, *Dirigintele de Santier* va solicita luarea măsurilor necesare pentru recuperarea întârzierilor și pentru a se conforma programului de lucrări. Dacă, oricând pe durata execuției lucrărilor, echipamentele sunt insuficiente, ineficiente sau nepotrivite pentru a asigura, la execuția lucrărilor, nivelul de calitate cerut, sau nu pot asigura ritmul stabilit de realizare a lucrărilor, Dirigintele de santier îi poate cere Antreprenorului să-și mărească eficiența, să schimbe tipul de utilaje, echipamente sau să închirieze echipament suplimentar.

c) Atribuțiile *Dirigintelui de santier* la recepția lucrărilor:

Comisia de recepție se constituie și își desfășoară activitatea în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

La recepția lucrărilor *Dirigintele de santier*:

- Participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție; pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calității pe timpul derulării execuției lucrărilor, documentațiile tehnice elaborate de Proiectant puse la dispoziția Constructorului, alte documente și documentații elaborate conform legislației în vigoare;
- Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și întocmește documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;
- Predă beneficiarului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu Cartea tehnică a construcției.

d) Atribuțiile *Dirigintelui de santier* după recepția la terminarea lucrărilor:

- După recepția la terminarea lucrărilor, *dirigintele de santier* urmărește rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 de zile de la acceptarea acestuia;
- Dacă constructorul nu își respectă obligațiile contractuale, *dirigintele de santier* are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale;
- *Dirigintele de santier* va transmite constructorului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care constructorul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către constructor;

- După recepția finală *dirigintele de santier* predă Cartea tehnică a construcției Investitorului/Beneficiarului.

PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea Tehnica va include cel puțin informațiile următoare:

1. Organizarea monitorizării și supravegherii execuției lucrărilor, conform tehnologiei de execuție aplicată de către constructor și va conține toate activitățile proiectului;
2. Metodologia pentru realizarea serviciilor de Dirigenție de șantier. Ofertantul va ilustra organizarea activității proprii pe care o propune ce face obiectul contractului

Propunerea financiară va fi exprimată în lei și euro fără TVA și cu TVA, explicat separat.

Valoarea maximă a achiziției este de **3.000 lei fără T.V.A.**

Cheltuieli diverse și neprevăzute: 0

Colaborarea cu Beneficiarul

În cadrul acestei investiții AUTORITATEA CONTRACTANTĂ a desemnat o echipă de proiect și în acest sens ofertantul declarat câștigător are obligația de a colabora cu aceasta, prin intermediul managerului de proiect, în interesul realizării investiției, cu respectarea obiectivelor termen, calitate, preț.

Perioada de execuție

Perioada de execuție a lucrărilor va fi de **maxim 3 luni** calendaristice de la primirea Ordinului de Începere a lucrărilor.

Perioada de garanție

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de **60 de luni** de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția lucrărilor.

MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Prestatorul va emite factura lunar, iar valoarea facturată se va stabili prin aplicarea unui procent din valoarea lucrărilor de construcții și instalații realizate de constructor (C+M), conform situațiilor de plată verificate și semnate de prestator în luna respectivă.

Valoarea facturilor va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor, exprimat procentual, calculat la valoarea lucrărilor executate din totalul valoric al lucrărilor, astfel:

Valoare factură $n = (a_n - a_m)\% * \text{Valoare contract servicii}$

a_n = stadiul fizic executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări n , exprimat procentual

a_m = stadiul fizic executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări m , moment în care a fost emisă factura precedentă, exprimat procentual. Plata finală va include și diferența de contract.

Autoritatea Contractantă va efectua plata în termen de cel mult 30 zile de la data depunerii facturii aferente serviciilor prestate, a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă conform condițiilor cerute prin acest caiet de sarcini și a rapoartelor corespunzătoare.

SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii

CONTRACT DE SERVICII

de asistență tehnică – dirigenție de șantier

pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964

nr. _____ data _____ 2014

În temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964 înregistrat sub nr. _____/_____.2014 s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii.

Art. 1 Părțile

JUDEȚUL IAȘI, prin Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO15TREZ40624510220XXXXX, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC _____, cu sediul social în _____, str. _____, _____ județul _____, cod fiscal _____, Nr. de înmatriculare în Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____, tel/fax: _____, cont _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată de _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- c. **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- d. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;
- e. **operator economic** - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piață servicii;
- f. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- g. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;
- h. **specificații tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

l. **zi** - zi calendaristica, în afară de cazul în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

m. **termene limita** – acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlineste într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze **servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964**, la un nivel calitativ superior și în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, prin diriginte de șantier calificat și autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru dirigenție de șantier, în condițiile Ordinului 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a dirigenților de șantier, pe întreaga perioadă de pre-construcție, de desfășurare a lucrărilor de execuție, a recepției lucrărilor și pe perioada de garanție a lucrărilor, **conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice prezentate**, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform propunerii financiare, este de _____ lei, echivalent a _____ euro (curs BNR din _____ 1 euro = _____ lei), la care se adaugă **TVA** în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. – Prețul fara TVA a prezentului contract este ferm pe toată durata contractului.

6. Durata contractului

6.1. - (1) Durata prezentului contract este începând de la data semnării acestuia și până la restituirea garanției de buna execuție.

(2) Durata prestării serviciilor este :

- pe perioada execuției lucrărilor care au o durată estimată de **3 luni calendaristice de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.**

- pe perioada garanției lucrărilor de construcții de **60 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală a lucrărilor.**

(3) Durata prestării serviciilor va curge de la momentul precizat în Ordinul de începere a prestării serviciilor, de către achizitor. Ordinul va fi emis de achizitor numai după constituirea garanției de bună execuție de către prestator.

6.2. - Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți.

6.3 - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

7. Executarea contractului

7.1. – (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele parti.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen **de cel mult ____ zile** de la data semnării contractului de ambele parti.

(3) **Neconstituirea garanției de buna executie in termen de ____ zile de la data semnării contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio altă formalitate prealabilă de punere în intarziere.**

(4) **Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție centralizator al tuturor serviciilor (in conformitate cu procesul verbal de recepție finala la terminarea lucrărilor de executie) ce fac obiectul prezentului contract.**

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a contractului de servicii de asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964, **inclusiv caietul de sarcini;**
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- garanția de buna executie, dupa constituire;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul si trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentand anexe ale prezentului contract si fac parte integranta din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dirigenție de șantier, astfel cum sunt mentionate in caietul de sarcini si propunerea tehnica pentru pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964.

9.2. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

(2) **Prestatorul se obligă să exercite toate atribuțiile și să îndeplinească toate obligațiile prevăzute în dispozițiile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.**

(3) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată in termenul stabilit trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data înscrisă în ordinul de începere al serviciilor pentru asistență tehnică – dirigenție de șantier pentru execuția lucrărilor de Creșterea capacității portante pe DJ 248 între km 4+345 – km 7+670 aferentă obiectivului de investiții din cadrul proiectului “Reabilitarea și modernizarea drumului interjudețean DJ 248 Iași – Vaslui”, cod SMIS 964. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul stabilit. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenul stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5.- Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.7. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.8. – (1) Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al achizitorului în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii, Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

9.10. - (1) Prestatorul este obligat să respecte minim următoarele obligații:

A. În perioada de pregătire a investiției:

1. Verifică existența autorizației de construire precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la aceasta (Legea 50/1991 actualizată).

2. Verifică corespondența dintre prevederile autorizației de construcție și cele ale proiectului. (pentru toate fazele proiectului - DTAC, PTh și DDE)

3. Predă constructorului amplasamentul liber de orice sarcini și bornele de reper precizate prin proiect. În mod expres la predare vor fi prezenți reprezentanții tuturor deținătorilor de utilități ce mobilizează în prezent amplasamentul (EON GAZ, EON Moldova, Romtelecom, Apa Vital Iași, deținătorii rețelelor de cablu pentru transmisii TV și de date, C.E.T., R.A.T.P., etc). La final se va încheia un proces-verbal de predare a amplasamentului ce se va semna de toți cei convocați. În același timp se va întocmi și un proces-verbal de începere a lucrării ce se va semna și de diriginte și constructor.

3. Participă la trasarea generală a construcțiilor. Asistă la trasarea și materializarea principalelor borne de referință a căilor de acces și a limitelor terenului pus la dispoziția anteprenorului și la materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului. Dispune marcarea și protejarea bornelor de reper ale construcției;

4. Predă constructorului terenul rezervat pentru organizarea de șantier; verifică valorile prevăzute pentru organizarea de șantier;

5. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

6. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate și corelarea acestora;

7. Controlează respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatorii atestați pentru cerințele stabilite prin Legea 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

8. Verifică existența în proiect a programului de control al calitatii lucrarilor in faze determinate;

9. Verifică existența tuturor avizelor, acordurilor și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică;

10. Verifică existența unui sistem propriu de asigurare a calității al construcțiilor și a procedurilor aferente acestuia;

11. La solicitarea Beneficiarului și a constructorului, Dirigintele de șantier se va prezenta imediat la amplasamentul lucrării ori la sediul investitorului, după caz, cu documentele solicitate.

B. În perioada de executare a lucrarilor

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile proiectului, a caietelor de sarcini și a reglementărilor în vigoare;

2. verifică respectarea tehnologiilor de execuție în vederea asigurării calității lucrărilor prevăzute prin proiect;

3. interzice executarea de lucrări neautorizate pentru lucrarile la care reglementarile tehnice au prevederi în acest sens. Pentru meseriile de instalator (gaze, electrice, apa-canal) sudori, macaragii, legaturi de sarcina se folosesc muncitori autorizati;

4. efectuează verificările prevăzute în normele tehnice și se semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor;

Dirigintele de șantier verifică:

- Procese verbale de receptie calificativa a materialelor;

- Certificatele de calitate ale materialelor;

- Declaratiile de conformitate/performanță a calitatii materialelor;
 - Rapoartele de neconformitate.
 - Participă la verificarea în faze determinante și la întocmirea proceselor-verbale de lucrări ascunse;
 - Verifică respectarea legislației cu privire la materialele utilizate și conținutul documentelor de atestare a calității, corespondența calității materialelor cu prevederile din certificatul de calitate din contracte;
 - Interzice utilizarea de materiale semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate sau fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale);
 - Interzice utilizarea de tehnologii noi neagrementate;
 - Asistă la prelevarea probelor de la locul punerii în operă;
 - Urmărește din punct de vedere tehnic executarea lucrărilor pe tot parcursul lor, admitând la plată dor lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;
 - Solicită executantului, după caz, sistarea executiei, demolarea lucrarilor executate necorespunzator și refacerea lor numai în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora și vizate de verificatorul de proiecte MLPAT;
 - Transmite proiectantului sesizările proprii, cele ale organelor abilitate sau ale altor participanți la realizarea construcției privind neconformitatea și neconcordanțele, apărute pe parcursul execuției;
 - Verifică respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea 10/1995 privind calitatea în construcții în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale; Urmăreste respectarea intocmai de catre executant a masurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate.
 - Efectuează în numele beneficiarului activitatea pe linie financiară de certificare și decontare a lucrărilor executate;
 - Urmărește respectarea de către constructor a măsurilor dispuse de proiectant sau de către organele abilitate;
 - Participă la verificarea lucrărilor pe faze de execuție și dispune măsuri pentru asigurarea efectuării de către constructor a tuturor verificărilor de calitate, stabilite de normele tehnice;
 - Preia documentele de la constructor și proiectant și completează Cartea tehnică a construcției, conform prevederilor legale;
 - Urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare și predă terenul deținătorului acestuia;
 - Asigură implementarea unui sistem propriu de asigurare a calității de către investitor, în activitățile ce privesc realizarea construcțiilor pentru care prestează activitatea de diriginte de santier;
 - Are obligatia instiintarii Beneficiarului cu privire la orice problema existenta sau potentiala, care poate aparea in legatura cu contractul de lucrari si propune recomandari pentru posibile solutii;
 - La constatarea timpului de lucru nesatisfacator al constructorului, Dirigintele de Santier va solicita luarea masurilor necesare pentru recuperarea intarzierilor si pentru a se conforma programului de lucrari.
- Daca, oricand pe durata executiei lucrarilor, echipamentele sunt insuficiente, ineficiente sau nepotrivite pentru a asigura, la executia lucrarilor, nivelul de calitate cerut, sau nu pot asigura ritmul stabilit de realizare a lucrarilor, Dirigintele de santier îi poate cere Antreprenorului sa-și mareasca eficienta, să schimbe tipul de utilaje, echipamente sau să închirieze echipament suplimentar.

C. La recepția la terminarea lucrărilor:

1. Participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție; pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calitatii pe timpul derularii executiei lucrarilor, documentatiile tehnice elaborate de Proiectant puse la dispoziția Constructorului, alte documente si documentatii elaborate conform legislatiei in vigoare;
2. Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și întocmește documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;
3. Predă beneficiarului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu Cartea tehnică a construcției.

D. După recepția la terminarea lucrărilor:

1. Urmărește rezolvarea remediilor cuprinse în anexa procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 de zile de la acceptarea acestuia. Dacă executantul nu își respectă obligațiile contractuale dirigintele are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale.
2. Transmite executantului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale.

E. La recepția finală :

1. Participă la recepția finală a lucrărilor;
2. Predă către Beneficiar actele de recepție și documentația tehnică și economică a construcției împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a lucrărilor;

Orice descoperire istorică sau de alt interes sau de valoare semnificativă descoperită neașteptat pe amplasament va intra în proprietatea Județului Iași - Consiliul Județean Iași. Contractantul va notifica Județul Iași –Consiliul Județean Iași asupra unor asemenea descoperiri.

9.10. - Codul de conduită al prestatorului :

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă ILO, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratitudine, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(8) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în

aceste situații este finală și neapelabilă.

(11) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

9.11. - Conflictul de interese:

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

(5) Achizitorul își rezervă dreptul de a lua toate măsurile prin care să se asigure că prestarea serviciilor se realizează la un nivel corespunzător și că reflectă în totalitate cerințele și condițiile solicitate.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

11. Modalități de plată

11.1 - (1) Prestatorul va emite factura lunar, iar valoarea facturată se va stabili prin aplicarea unui procent din valoarea lucrărilor de construcții și instalații realizate de constructor (C+M), conform situațiilor de plată verificate și semnate de prestator în luna respectivă.

(2) Valoarea facturilor va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor, exprimat procentual, calculat la valoarea lucrărilor executate din totalul valoric al lucrărilor, astfel:

Valoare factură n = (a n- a m)% * Valoare contract servicii

a n = stadiul fizic executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări n, exprimat procentual;

a m = stadiul fizic executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări m, moment în care a fost emisă factura precedentă, exprimat procentual.

(3) Autoritatea Contractantă va efectua plata în termen de cel mult 30 zile de la data depunerii facturii aferente serviciilor prestate, a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă conform condițiilor cerute prin acest caiet de sarcini și a rapoartelor corespunzătoare.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu intâziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe penalități, de 0,1% din prețul contractului ramaș de executat până la îndeplinirea duratei de execuție a prezentului contract pentru fiecare zi de întâziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este

îndreptătit de a calcula penalități, de 0,1% din prețul contractului ramas de executat pana la indeplinirea duratei de executie a prezentului contract, pentru fiecare zi de întârziere până la data incetarii de drept a contractului sau a rezilierii acestuia.

(3) În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusiva, nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - Penalitatile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. -(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de _____% din prețul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult _____ zile de la semnarea contractului de către ambele părți. **Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de receptie centralizator al tuturor serviciilor (in conformitate cu procesul verbal de receptie finala a lucrarilor de executie).**

-(2) Garanția de buna execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari sau prin depunerea in numerar a sumei corespunzătoare la casieria autoritatii contractante, în cazul în care valoarea garanției de buna execuție este redusă ca valoare, conform Documentației de atribuire a contractului de servicii.

-(3) Cuantumului garanției de buna execuție i se vor aplica și prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. În această situație, prestatorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.

13.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta prezentului contract în termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie centralizator al tuturor serviciilor (in conformitate cu procesul verbal de receptie finala la terminarea lucrarilor de executie).

13.4. - Constatările procesului-verbal de recepție vor fi comunicate, in scris, de către autoritatea contractanta.

13.5. - În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție in termen de _____ zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, autoritatea contractanta are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in întârziere.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul stabilit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

16.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

16.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

16.3 - În cazul în care în cadrul procedurilor de recepții se fac observații, Prestatorul va proceda la prestarea serviciilor efectuate necorespunzător.

16.4 – Recepția serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor lunar conform prevederilor contractuale, în baza raportului lunar întocmit de prestator. La încheierea prestării tuturor serviciilor prestate achizitorul va încheia un proces verbal centralizator al tuturor rapoartelor lunare prestate în temeiul prezentului contract.

16.5. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă.

16.6 – Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va comunica Direcția Achiziții Publice procesele verbale de verificare și de recepție, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.

16.7. - Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.

17. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data emiterii emiterii **Ordinului de începere a prestării serviciilor** de către achizitor.

17.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

17.4. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în afara cazului în care achizitorul este de acord cu prelungirea termenului de prestare a serviciilor.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - **Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.**

19. Încetarea contractului. Pact comisoriu

19.1. - Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

19.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta:

a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o

situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);

c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;

d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;

e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;

f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;

g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;

h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

19.3. - În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

19.4. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;

b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

19.5. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

19.6. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

19.7. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

19.8. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese, în cuantum de 0,1% din prețul contractului fără TVA, pentru fiecare zi rămasă de la data rezilierii contractului (exclusiv) până la data expirării perioadei de execuție a contractului (inclusiv), dar nu mai mult decât prețul contractului. Prestatorul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru serviciile deja prestate.

19.9. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată dacă:

a) – prestatorul a abandonat contractul;

b) – prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;

19.10 - Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile;

b) – achizitorul notifică prestatorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

19.11 - Rezilierea contractului pentru motivele menționate la punctul 19.9 și punctul 19.10 se va notifica în scris părții contractante.

19.12. - Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor recepționate până în acel moment.

19.13 - In cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie sa le suporte prestatorul si care se vor scadea din obligatiile de plata pe care achizitorul le are fata de acesta la data intreruperii prestarii serviciilor.

19.14. - In cazul in care nu se pot aplica prevederile punctului 19.13 recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale in vigoare la acea data.

19.15 – (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul in cel mult 10 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public;

b) – la imposibilitatea derularii prezentului contract, motivat de aparitia unor conjuncturi economice care determina imposibilitatea indeplinirii obligatiilor contractuale;

c) – în situația sistării alocării resurselor financiare necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.

(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și in cazul nesemnării, sistării, sau după caz, rezilierii contractului de finanțare a proiectului în cadrul căruia se realizează prezentul contract. In acest caz achizitorul nu poate fi considerat raspunzator pentru vreun prejudiciu care ar putea rezulta ca urmare derularii prezentului contract.

19.16. - In cazul prevazut la punctul 19.15. , prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

19.17. - In caz de neexecutare, contractul se considera desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere, fara nicio alta formalitate prealabila și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

19.18. - Prezentul contract inceteaza de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta, in cazul in care una din parti:

- (1) nu-si exercita una din obligatiile esentiale enumerate in prezentul contract;

- (2) este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de faliment inainte de inceperea executarii prezentului contract;

20. Amendamente

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4. - Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a prestatorului.

21. Subcontractarea

21.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2 – Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestat, numai cu acordul prealabil al achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 22.2.

23. Forța majoră

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

25.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării..

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridică egală a câte 15 pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine prestatorului.

Achizitor

Prestator