



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 14196/10306/2014

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Aprobat
PREȘEDINTE
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **lucrări de reparații curente parcare Consiliul Județean Iași, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69**, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: **Județul Iași**;
2. Adresa/telefon/fax: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon/fax 0232 21 44 25**;
3. Procedura aplicată: **achiziție directă**;
4. Sursa de finanțare: bugetul local.
5. Valoarea estimată: **72.580,65 lei (fără TVA)** echivalent a **16.520,38 Euro**, la curs BNR din data de **29.05.2014**, 1 Euro = 4,3934 lei.
6. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**.
7. Data limită de depunere a ofertelor: **11.06.2014, ora 9.00**.
8. Data deschiderii ofertelor: **11.06.2014, ora 11.00**.
9. Adresa la care se depun ofertele: **Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Registratura Generală, cam. 1**.
10. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea "Licitații" sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,
DIRECTOR,
Anca MUȘCHERU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 14780/10306/2014

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Aprobat
PREȘEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
*a contractului de achiziție publică de lucrări
de reparații curente parcare Consiliul Județean Iași,
Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69*

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA MUȘCHERU

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu întocmitorul înscrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

***a contractului de achiziție publică de lucrări
de reparații curente parcare Consiliul Județean Iasi,
Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69***

**Coordonator Compartiment Achiziții Directe
Consilier,**

Raluca Andreea Guzu

*Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,
în solidar cu înlocuitorul înscrisului*

ELABORAT,

Consilier,

Gigi Ciuc

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA IV - Clauzele contractuale obligatorii.

SECȚIUNEA I

Fișa de date a achiziției

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI,		
Adresă: Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69		
Localitate: Iași	Cod poștal: 700075	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice În atenția: Anca Muscheru	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: achizitii publice@icc.ro	Fax: +40 232214425	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.icc.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala	Activitate - Servicii generale ale administratiilor publice
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Contract de achiziție publică de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input checked="" type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:
Locul principal de executare : Municipiul IAȘI, sediul Consiliului Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69 Codul NUTS: RO213 - Iași	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare: Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.3) Procedura implică - Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contract de achiziție publică de lucrări de reparații curente la parcare aferenta institutiei, inclusiv alei de acces si trotuare, in suprafata de 1350 mp, pentru care sunt necesare urmatoarele lucrari: <ul style="list-style-type: none"> - Decopertare - Refacere strat uzura parcare - Refacere strat uzura alei/trotuare - Inlocuire borduri - Marcaje parcare autoturisme 		

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)			
	Vocabular principal		
Obiect principal	45453000-7- Lucrări de reparații generale și de renovare;		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>			
II.1.8) Împărțire în loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>			
un singur lot	<input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/>
		toate loturile	<input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>			

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul conform:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caietului de sarcini nr. 12916/2014; - Listei cuprinzând cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări; - F1- centralizatorului de cheltuieli pe obiectiv; <p>Valoarea estimată a contractului este de 72.580,65 lei (fără TVA) echivalent a 16.520,38 Euro, la curs BNR din data de 29.05.2014, 1 Euro = 4,3934 lei.</p> <p>Monedă: Lei</p>
<p>II.2.2) Opțiuni (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului este de maxim 10 zile calendaristice

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<p>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)</p> <p>III.1.1.a) Garanție de participare da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Garanția pentru participare este în sumă de 1.450,00 lei și se va constitui, conform art. 86 din HG nr. 925/2006: prin virament bancar, în contul Consiliului Județean Iași nr. RO72TREZ4065006XXX000459, CF: 4540712, Trezoreria Municipiului Iași (se prezintă OP confirmat de banca emitentă), printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (model Formular 1) sau prin depunerea la casieria autorității contractante a valorii garanției în numerar.</p> <p>Valabilitatea garanției pentru participare va fi de minimum 60 de zile calendaristice începând cu termenul limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Pentru o garanție de participare depusă în altă monedă decât lei, echivalența se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.</p> <p>În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM (Anexa 07.1). În cazul unei asocieri, reducerea cu 50% se aplică dacă toți asociații sunt IMM și prezintă Declarația menționată anterior.</p>

Persoanele care detin **functii de decizie** in cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt **toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul** aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică:

- Cristian Mihai Adomniței - Președintele Consiliului Județean Iași,
- Alin Constantin Aivanoaei - Vicepreședinte Consiliul Judetean Iasi,
- Victorel Lupu - Vicepreședinte Consiliul Judetean Iași,
- Lăcrămioara Vernică - Secretarul Judetului Iași,
- Elena Arvinte - Director Executiv, Directia Economica,
- Dolachi Pelin Nicoleta – Director Executiv Adjunct, Directia Economica,
- Gabriela Alungulesei - Director Executiv Direcția Juridică,
- Alexandru Orest Szekely Nagy - Director Executiv, Direcția Tehnică și Investiții,
- Mariana Chiriac – Șef serviciu, Direcția Tehnică și Investiții,
- Paul Cristian Ioan – Consilier - Direcția Tehnică și Investiții,
- Muscheru Luminita Anca - Director Executiv Direcția Achizitii Publice,
- Mihai Iftimiei – Consilier Juridic, Direcția Achizitii Publice,
- Raluca Guzu – Coordonator Compartiment Achizitii Directe, Direcția Achizitii Publice,
- Gigi Ciuc – Consilier, CAPD, Direcția Achizitii Publice;

Consilieri județeni : Aivanoaei Constantin Alin, Boz Petru Eduard, Bratescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirila Victor, Cojocaru Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Doleanu Ștefan, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebada Dorel, Lupascu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Pintilei Mihail Gabriel, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Romaniuc Liliana, Rosca Ciprian Lucian, Roșu Ticu Adrian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Existenta unei forme de inregistrare si/sau atestare / apartenenta din punct de vedere profesional :

- **Pentru persoanele juridice române** : Prezentarea **certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial**, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Ofertantul are posibilitatea si de a prezenta certificatul constatator emis de ONRC in forma electronica, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale, actuale la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul prezentarii documentului în copie ”conform cu originalul”, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizata.

- **Pentru persoanele juridice straine:** Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii.

Notă: Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Nesolicitat

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Cerinta nr. 1</p> <p><i>Lista lucrarilor executate în ultimii 5 ani, continand valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</i></p> <p><i>Daca oferta se depune de o asociere de operatori economici, se va prezenta o fisa centralizatoare pt asociere in ansamblu semnata de reprezentantul legal al asociatului desemnat lider si fise centralizatoare individuale pt fiecare asociat in parte semnate de reprezentantul legal al fiecarui asociat, inclusiv liderul.</i></p> <p><i>Experienta similara - Din lista prezentata la cerinta 1, ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat si dus la bun sfarsit în ultimii 5 ani, cel puțin 1 (unul) contract avand ca obiect lucrari similare lucrarilor supuse prezentei proceduri.</i></p> <p><i>Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare certificari de buna executie care sa indice beneficiarii, indiferent daca aceștia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate si normele profesionale în domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.</i></p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani (în original), continând valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati (<i>model – Formular nr. 12 D – în original</i>); - Certificari de buna executie care sa indice beneficiarii, indiferent daca aceștia sunt autoritați contractante sau clienti privati, valoarea, perioada și locul execuției lucrarilor și precizeaza daca au fost efectuate în conformitate și normele profesionale în domeniu și daca au fost duse la bun sfârșit. <p>Persoanele juridice romane vor prezenta documentele in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Persoanele juridice straine vor prezenta documentele in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite de traducere autorizata in limba romana.</p> <p>Prin „lucrari executate si duse la bun sfarsit” se intelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lucrari receptionate partial care sunt insotite de proces verbal de receptie partiala; sau • lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau • lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.
<p>Cerința nr. 2</p> <p>Lista personalului ”cheie” propus pentru îndeplinirea contractului</p> <p>Ofertantul trebuie să asigure 1 specialist RTE (responsabil tehnic cu executia lucrarilor) atestat in domeniul II - Constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie, poduri, tunel, conform Ordinului nr. 777 / 2003 pentru aprobarea reglementarii tehnice "Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu</p>	<p>Ofertantul va prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista personalului ”cheie” propus pentru indeplinirea contractului, - Anexa 4.4.1.B, în original. <p>Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-uri – Formular 13, în original, semnat de persoana în cauză; - Documente din care să rezulte că sunt RTE (responsabili tehnici cu execuția) atestați în domeniul domeniul II - Constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie, poduri, tunel, conform Ordinului nr. 777/2003 pentru aprobarea reglementarii tehnice "Indrumator pentru atestarea tehnico-

activitate în construcții”.	<p>profesionala a specialistilor cu activitate în construcții”.</p> <p>Documentele vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.</p> <p>- Declarații de disponibilitate - Formular 14, în formatul standard indicat, în original;</p> <p>- Copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după contractele de colaborare încheiate specialiștii propuși pentru îndeplinirea contractului, în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului.</p>
-----------------------------	--

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online <input type="checkbox"/> Offline <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii - Achiziție directă	<input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Cel mai mic preț	<input checked="" type="checkbox"/>
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă	_____
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV Altele:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> _____
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor).	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>1) Ofertantul are obligația să prezinte o propunere tehnică în conformitate cu toate specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute prin acesta.</p> <p>Ofertantul va prezenta de asemenea :</p> <p>2) Clauzele contractuale obligatorii însușite;</p> <p>3) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare (Anexa 11);</p> <p>Informații detaliate privind aceste reglementări se pot obține la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice. Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 București, cod postal 73222, România Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054 Adresa web: www.mmuncii.ro/</p>

Informatii privind impozitarea: Agentia Nationala de Administrare Fiscala Adresa: str. Apolodor nr.17, sector 5, cod postal 050471, Bucuresti, România Telefon: +4031/403.9160
E-mail: asistenta@mfinante.ro

Informatii privind protectia mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului Adresa: Lacul Morii 151, sector 6, Bucuresti, România Telefon: +4021/493.4235; +4021/493.4239 Fax: +4021/493.4237 E-mail: office@anpm.ro

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă (**ANEXA 7.2.2.10 B**);
2. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, întocmit conform **Formularului F1** anexat Formularului de ofertă;
3. Deviz de lucrari cu incadrările proprii ale ofertantului si extrasele aferente – materiale, manopera, utilaj, transport;
4. Graficul de execuție pe categorii de lucrari conform listei de cantitati.

Ofertantului îi este adus la cunoștință faptul că valoarea estimată a contractului este de 72.580,65 lei (fără TVA) echivalent a 16.520,38 Euro, la curs BNR din data de 29.05.2014, 1 Euro = 4,3934 lei.

Propunerea financiară va fi exprimată ferm atât în lei, fără TVA, cât și în euro la cursul de schimb prevăzut în prezenta documentație de atribuire, exclusiv TVA.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va preciza lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale.

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (**Formularul 17**), transmisă în original + **Garanția de Participare (Formular 1)**
- **Formularul 07.1** - Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – dacă este cazul;
- **Împuternicire (model Anexa 18)** + copie Carte de Identitate.

Scrisoarea de înaintare, însoțită de Garanția de Participare, precum și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere **nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.**

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Scrisoarea de intenție. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 7:30 – 16:00, VINERI – 7:30 – 13:30

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la: Consiliului Județean Iași din Bld-ul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, Iași, - Registratură – Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, astfel : LUNI – JOI : 7:30 – 16:00, VINERI – 7:30 – 13:30.

Ofertanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în Scrisoarea de intenție.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consililui Județean Iași, precizându-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepanțe între original și copie, va prevala originalul.

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”: **Plicul A** va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, **Plicul B** va conține propunerea tehnică, împreună

cu toate documentele/formularele aferente și Formularul de contract însușit, semnat și ștampilat pe fiecare pagină, **Plicul C** va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente. Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție publică;
- Adresa autorității contractante indicată, și la care este depusă oferta;
- Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic	da <input type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>
VI.2) Contractul/concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala:	da <input type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>
Tipul de finanțare: Buget propriu		
VI.3) ALTE INFORMATII (după caz)		
VI.3.1. În cazul imposibilității aplicării criteriului de atribuire ”prețul cel mai scăzut”, deoarece două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare același preț, autoritatea contractanta va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o nouă propunerea financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui noua propunere financiară are prețul cel mai scăzut.		

SECȚIUNEA II - Formulare și modele

Formularul 17

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr...../.....2014

SCRISOARE DE INAINTARE

Către
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Scrisorii de intenție publicată pe pagina web a autorității contractante, www.icc.ro din(ziua/luna/anul), privind atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Județean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, noi/(denumirea /numele ofertantului) vă transmitem alaturat următoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Anexa 18 – Împuternicire

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria, emis la data de de către, să participe din partea(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul achiziției publice de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Județean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Formularul 07.1 Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

07.01 DECLARAȚIE **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

I. Date de identificare a întreprinderii

1 Denumirea întreprinderii:

2 Adresa sediului social:

3 Cod unic de înregistrare:

4 Numele și funcția persoanei autorizate (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

1 Întreprindere autonomă – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.

2 Întreprindere parteneră – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

3 Întreprindere legată – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii⁸

Exercițiul financiar de referință ⁹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

⁸ Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

⁹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

NU

DA (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)
Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Formular 1 - Model Garanție de participare

BANCA/SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....
(denumirea)

Garanție de participare

la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări de reparații curente parcare
Consiliul Județean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Județean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, noi (denumirea băncii/societății de asigurări), având sediul înregistrat la (denumirea băncii/societății de asigurări), ne obligăm în mod(condiționat/necondiționat) și irevocabil față de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită castigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 10 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilită castigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezența garanției este valabilă până la data de

Parafata de Banca (semnatura autorizată) în ziua luna anul

Nota: Conform art. 86, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.a) Garanție de participare. Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa necondiționat sau condiționat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3/HG. 925/2006.

*** Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.**

Anexa 7.2.2.12 A – Declarație privind eligibilitatea

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al.....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante[denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Anexa 7.2.2.12 B – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Județean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în[țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];
- c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante..... [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea

contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

Anexa 16 – CERTIFICAT de participare la licitație cu oferta independentă

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)

Anexa 7.2.2.12 B¹ – Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al..... [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)

Formular nr. 12 D

OPERATOR ECONOMIC _____ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRARI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea si adresa autorității contractante)
cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării.....

Operator economic,..... (semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de executant %	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							

.....							
-------	--	--	--	--	--	--	--

Operator economic, (semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a lucrărilor.

ANEXA 4.4.1.B

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Lista personalului "cheie" propus pentru îndeplinirea contractului,

Nume	Nationalitate	Varsta	Pregătirea profesionala	Pozitia propusa in cadrul contractului	Autorizări

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Formular 13

CURRICULUM VITAE

Postul propus in contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data si locul nasterii:
4. Nationalitate:
5. Stare civila:
Adresa (tel./fax/e-mail):
6. Educatie:

<i>Institutie:</i>	
<i>Data:</i> <i>De la (luna/an)</i> <i>Pana la (luna/an)</i>	
<i>Diploma:</i>	

7. Limbi straine (Pe o scara de la 1 la 5, 5 este cel mai bun nivel):

<i>Limba</i>	<i>Nivel</i>	<i>Citit</i>	<i>Vorbit</i>	<i>Scris</i>
<i>Limba materna</i>				

8. Membru al unor asociatii profesionale:
9. Alte calificari (e.g. computer, etc.):
10. Pozitia prezenta:
11. Ani de experienta:
12. Calificari cheie:

13. Experienta specifica in tari in curs de dezvoltare:

<i>Tara</i>	<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	<i>Numele si descrierea pe scurt a proiectului</i>

14. Experienta profesionala:

<i>Data: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	
<i>Locul</i>	
<i>Compania/organizatia</i>	
<i>Postul</i>	
<i>Descrierea postului</i>	

15. Altele:

a. Lucrari publicate si seminarii,;

b. Recomandari

Semnatura

FORMULAR 14

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul angajat/colaborator* al SC.....declar ca sunt de acord să particip la achiziția publică directă organizată de *Județul Iasi – Consiliul Judetean Iasi*, de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69

De asemenea, în cazul în care oferta SC..... va fi desemnata câștigătoare, declar că sunt **capabil și disponibil** să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în oferta, în perioada implicării mele în derularea contractului.

Nume	
Semnătură	
Data	

* Pentru persoanele care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului se permite prezentarea de contracte de colaborare/angajamente/acorduri de participare

Anexa 11

Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să realizez lucrările de reparații curente, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Anexa 7.2.2.10 B

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentația de atribuire din cadrul procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări de reparații curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (*denumirea / numele ofertantului*) _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, să executăm lucrările pentru suma de _____ (*suma in litere si in cifre*) LEI, reprezentand _____ EURO la cursul BNR din la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ (*suma in litere si in cifre*) LEI.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm lucrările in perioada de timp stabilita.

3. Ne angajam sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

Formularul F1

CENTRALIZATORUL

cheltuielilor pe obiectiv

**Obiectiv: Reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi,
Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea	din care:
		(exclusiv T.V.A)	C+M
		Mii lei	Mii lei
0	1	2	3
1	Obiect 1: Reparatii curente		
	Total valoare (exclusiv TVA)		
	Taxa pe valoare adaugata		
	Total (inclusiv TVA)		

Data .../.../...

**....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta
pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)**

Anexa 7.2.2.19 – Model de garanție de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) -

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între _____ (denumirea executantului), în calitate de executant, și Autoritatea Contractantă: Județul Iasi, reprezentată prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la (adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod **necon condiționat** (respectiv, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate) /**con condiționat** (respectiv, după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat) și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 10% (a se completa 5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin executantului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a executantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____ Semnătura:
_____ Data: _____

Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

Nota: Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa necon condiționat sau con condiționat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3 /HG 925/2006

SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de lucrari Reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69

DATE TEHNICE

Consiliul Judetean Iasi intentioneaza sa realizeze lucrari de reparatii curente la parcare aferenta institutiei, inclusiv alei de acces si trotuare, in suprafata de 1350 mp, pentru care sunt necesare urmatoarele lucrari:

- Decopertare
- Refacere strat uzura parcare
- Refacere strat uzura alei/trotuare
- Inlocuire borduri
- Marcaje parcare autoturisme

Masuri de protectia muncii, PSI si protectia mediului

Ofertantul, pe toata durata de executie a lucrarilor, este obligat sa ia toate masurile necesare in vederea aplicarii tuturor prevederilor legale specifice privind protectia muncii, PSI si protectia mediului.

DURATA CONTRACTULUI

Termen de executie lucrari: maxim **10 zile** calendaristice.

CONDIȚII PRIVIND REALIZAREA CONTRACTULUI:

Valoarea estimativa a lucrarilor va fi suportata din bugetul propriu al Consiliului Judetean Iasi si este in cuantum de **72.580,65 lei (fara TVA)**.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

Perioada de garantie a lucrarilor este de 24 luni.

La organizarea lucrarilor de executie se va acorda atentie sporita masurilor de protejare a spatiilor adiacente asupra carora nu se intervine.

Ofertantul trebuie să asigure 1 specialist RTE (responsabil tehnic cu executia lucrarilor) atestat in domeniul II - Constructii rutiere, drumuri, piste de aviatie, poduri, tunel, conform Ordinului nr. 777 / 2003 pentru aprobarea reglementarii tehnice "Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii.

Pentru atestarea experientei similare ofertantul va prezenta lista principalelor lucrari efectuate in ultimii 5 ani si dovezi care sa confirme realizarea cel putin a unei lucrari similare.

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale se considera de la primirea ordinului de incepere a lucrarilor .

Decontarea lucrarilor de executie se va face pe baza situatiilor de lucrari real executate si a extraselor aferente (resurse materiale, forta de munca, utilaje, transporturi) in limita sumei oferitate, in conformitate cu preturile pe articole de deviz din oferta financiara.

Constructorul va emite facturile pentru decontarea lucrarilor executate dupa verificarea si aprobarea de catre beneficiar a situatiilor de lucrari, verificare care se va efectua in maxim 10 zile de la depunerea lor la registratura Consiliului Judetean Iasi.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica este:
“Pretul cel mai scazut”.

PREZENTAREA OFERTEI

Propunerea financiara va fi exprimata in lei fara TVA si TVA explicat separat. Pretul contractului este ferm, nu se actualizeaza.

Oferta financiara se va prezenta sub forma unui deviz de lucrari cu incadrarile proprii ofertantului si extrasele aferente – materiale, manopera, utilaj, transport.

Prețurile unitare stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toata perioada de derulare a contractului.

Se va prezenta si grafic de executie pe categorii de lucrari conform listei de cantitati.

Se anexeaza:

- Lista cuprinzand cantitatile de lucrari
- Formulare pentru prezentarea ofertei:
 - F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
 - Lista cuprinzand cantitatile de lucrari;
 - Lista cuprinzand consumurile de materiale;
 - Lista cuprinzand cheltuielile cu forta de munca;
 - Lista consumurilor ore functionare utilaje de constructii;
 - Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.

LISTA CU CANTITATI DE LUCRARI
 Reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi,
 Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69

Nr. crt.	Denumire articol	UM	Cantitatea
1	Desfacere borduri	m	130
2	Decaparea imbracamintii de asfalt pana la 3 cm grosime	mp	400
3	Curatirea manuala a suprafetelor pentru aplicarea imbracamintii asfaltice	mp	1350
4	Amorsarea suprafetelor cu suspensie bitum filerizat	smp	13,50
5	Preparare suspensie bitum filerizat	t	1,35
6	Imbracaminte beton asfaltic cu agregat marunt executat la cald, cu asternere manuala, 3 cm grosime – alei, trotuare	mp	400
7	Preparare beton asfaltic fin bogat in criblura executat la cald, cu bitum, in instalatii centralizate	t	28,40
8	Dressing nisip bitumat	t	1,2
9	Imbracaminte beton asfaltic cu agregat mare executat la cald, cu asternere mecanica, 5 cm grosime – parcare	mp	950
10	Preparare beton asfaltic fin bogat in criblura executat la cald, cu bitum, in instalatii centralizate	t	112,10
11	Dressing nisip bitumat	t	2,85
12	Borduri prefabricate din beton 20x25 cm pe fundatie de nisip	m	130
13	Completare cu beton C18/22,5 (B300) a caminelor de canalizare pentru aducere la cota	mc	2
14	Marcaje executate cu vopsea pe suprafete carosabile	mp	15
15	Indicatoare pentru semnalizarea circulatiei	buc	2
16	Transport rutier materialelor, semifabricatelor cu autobasculanta la 5 km	t	150

**CENTRALIZATORUL
cheltuielilor pe obiectiv**

**Obiectiv: Reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi,
Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69**

Nr. crt.	Denumirea capitolului de cheltuieli	Valoarea	din care:
		(exclusiv T.V.A)	C+M
		Mii lei	Mii lei
0	2	3	4
1	Obiect 1: Reparatii curente		
	Total valoare (exclusiv TVA)		
	Taxa pe valoare adaugata		
	Total (inclusiv TVA)		

LISTA
cuprinzand cantitatile de lucrari *)

Obiectul _____
Categoria de lucrari _____

Nr. crt.	Capitolul de lucrari	Cantitatea	Pretul unitar:				Material [3x4a]	Manopera [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Transport [3x4d]	Total(3X4) sau (5+6+7+8)
			a) materiale	b) manopera	c) utilaj	d)transport					
SECTIUNEA TEHNICA			SECTIUNEA FINANCIARA								
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol Capitol de lucrare										
2.	2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol										
.....											
Cheltuieli directe:					M	m	U	t	T		
							din care: - V_{ut} termice (valoarea aferenta pentru utilaje termice) - V_{ut} electrice (valoarea aferenta pentru utilaje electrice) $U = V_{ut}$ termice + V_{ut} electrice				
Alte cheltuieli directe: - CAS: - somaj; - sanatate - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:											
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:					M_o	m_o	U_o	t_o	T_o		
Cheltuieli indirecte = $T_o \times \%$ Profit = $(T_o + I_o) \times \%$									I_o P_o		
TOTAL GENERAL:									$V_o = T_o + I_o + P_o$		

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

1) Acest formular se va utiliza si pentru intocmirea situatiilor de plata in cazul utilizarii Modelului ___ aferent formulei de actualizare prevazute la _____ din Fisa de date a achizitiei.

LISTA
cuprinzand consumurile de resurse materiale)

Obiectul _____
Categoria de lucrari _____

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse in oferta	Pretul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusiv T.V.A.)	Furnizorul	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	.....	....	.....	.....		.....	.....
2.	.....	....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	....	.....	.....		.....	.....
...						
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)	—	—	—		—	.....
TOTAL $\sum M$				RON			
				euro			

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

1) Lista se intocmeste pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrari, numai dca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

LISTA
cuprinzand cheltuielile cu forta de munca ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directa	Tariful mediu - lei/ora-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) RON (col.2 x col.3)	Procentul ²⁾
0	1	2	3	4	5
1.	-
2.	-
3.	-
...	-
TOTAL $\sum m$		RON .....	.....
				_____
				euro	

Lucrarea se incadreaza in grupa _____.
(se precizeaza grupa IIA sau IIB, dupa caz)

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

¹⁾ Lista se intocmeste pentru consumurile cu mana de lucru necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile cu mana de lucru, grupate pe categorii de lucrari, numai daca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

²⁾ Reprezinta remuneratia aferenta mainii de lucru formate din cetateni romani, calculata ca o cota procentuala din valoarea totala a consumurilor cu mana de lucru.

LISTA
cuprinzand consumurile de ore functionare utilaje de constructii ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumurile - ore de functionare -	Tariful orar - lei/ora de functionare-	Valoarea (exclusiv T.V.A.) RON (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
1.
2.
3.
...
TOTAL $\sum U$			RON

				euro

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

¹⁾ Lista se intocmeste pentru consumurile de ore functionare a utilajelor necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrari, numai daca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

LISTA
cuprinzand consumurile privind transporturile ¹⁾

Nr. crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza sa fie executate			Tariful unitar lei/t x km	Valoarea (exclusiv T.V.A.) RON
		Tone transportate	km parcursi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto(total), din care, pe categorii: 1.1. 1.2. Transport pe cale					
2.	ferata(total), din care, pe categorii:					
3.	2.1. 2.2. Alte transporturi (total)					
TOTAL $\sum t$					RON ----- euro	

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

¹⁾ Lista se intocmeste pentru consumurile privind transporturile necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrari, numai daca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii

CONTRACT DE LUCRARI
de reparatii curente parcare
Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt,
nr.69

nr. _____ data _____

În temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legii nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul **Raportului procedurii de atribuire a contractului de lucrări de reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69 înregistrat sub nr.**

s-a încheiat prezentul contract de lucrari,

între

JUDEȚUL IAȘI - Consiliul Judetean Iasi, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO62TREZ24A510103200200X, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC cu sediul în str., , cod fiscal, Nr. de înmatriculare în Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal, tel./fax, e-mail:, cont trezoreriedeschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;

b. achizitor și executant - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. pretul contractului - pretul platibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

d.proiectul: proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din prezentul contract;

e. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;

f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

g. standarde – standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in legislatia in vigoare, Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

h. lucrari – lucrarile ce constituie obiectul prezentului contract;

i. vicii – aparente – defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate de o persoana diligenta fara a fi nevoie de investigatii de specialitate asupra lucrarii in cauza;

- **ascunse** – defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate doar de un specialist sau care rezulta in urma unei utilizari in timp si care sunt prezente la data receptiei lucrarii in cauza;

j. durata contractului – intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei procedurii de achizitie de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale.

k. durata de executie – intervalul de timp in care executantul executa operatiunile pe care le presupune indeplinirea contractului astfel cum acesta este prezentat in oferta si in contract, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data incheierii contractului sau dupa caz, a primirii ordinului de incepere a lucrarilor.

l. oferta – documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara modificata/adaptata de necesitatea executiei unor lucrari in vederea realizarii si finalizarii obiectului contractului.

m. propunerea tehnica – document al ofertei elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini;

n. propunerea financiara – document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale.

o. intarzierea lucrarilor – depasirea etapelor de executie stabilite prin graficul fizic si valoric de executie a lucrarilor;

p. rezilierea conventionala a contractului – desfiintarea pe viitor a contractului, prin acordul partilor, fara ca acesta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;

r . zi - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – (1) Executantul se obligă să execute **lucrări de reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69**, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Lucrarile care fac obiectul prezentului contract cuprind:

- Decopertare

- Refacere strat uzura parcare
- Refacere strat uzura alei/trotuare
- Inlocuire borduri
- Marcaje parcare autoturisme

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețului convenit pentru îndeplinirea prezentului contract în perioada convenită.

5. Prețul contractului

5.1. -Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform ofertei financiare, este de **lei fără TVA**, la care se adaugă **TVA** în valoare de **lei** conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. – Prețul prezentului contract fara TVA este ferm pe toată durata de execuție a contractului.

Articolul 6 - Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție.

6.2. Termenul de execuție a lucrărilor care fac obiectul prezentului contract este de maxim 10 zile calendaristice, începând cu data înscrisa în ordinul de incepere al lucrarilor.

Articol 7 - Executarea contractului

7.1. Executarea contractului incepe de la data înscrisa în ordinul de incepere al lucrarilor.

7.2. Îndeplinirea executiei lucrarilor care fac obiectul prezentului contract se face în conformitate prevederile prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

7.3. Garanția de buna executie se constituie în termen de cel mult 5 zile de la data semnării contractului de ambele parti.

7.4. Neconstituirea garanției de buna executie în termen de 5 zile de la data semnării contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabilă de punere în întârziere.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului constituie anexe-parti integrante a prezentului contract si sunt:

- documentatia de atribuire a **contractului de lucrări de reparatii curente parcare Consiliul Judetean Iasi, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69**, inclusiv caietul de sarcini;
- propunerea tehnică a operatorului economic;
- propunerea financiara a operatorului economic;
- garanția de bună execuție, după ce a fost constituita;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul si trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentand anexe ale prezentului contract si fac parte integranta din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligatiile principale ale executantului

9.1. (1) Executantul are obligatia de a **executa si finaliza lucrarile**, precum si de a **remedia orice neconformități sau vicii ascunse**, cu atentie si promptitudinea cuvenita, în concordanta cu obligatiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca,

materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

9.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate, precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu **respectarea prevederilor si a reglementarilor legale incidente, in vigoare.**

(2) Executantul este raspunzator pentru lucrarile executate.

9.3. - (1) Executantul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care executantul considera ca dispozitiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii, in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepante sau alte deficiențe, acestea și lucrările vor fi remediate pe cheltuiala executantului.

9.4. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de achizitor, precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, executantul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa.

9.5. - Pe parcursul executiei lucrarilor si remedierii viciilor ascunse, executantul are obligatia:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

d) de a se asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de prevederile legale în vigoare.

9.6. - Executantul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera, de la data primirii ordinului de incepere a lucrarii pana la data semnarii procesului-verbal de receptie a lucrarii.

9.7. - (1) Pe parcursul executiei lucrarilor si al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatiiilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.9. - Executantul se obliga de a despagubi achizitorul împotriva oricaror :

i) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu executia lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.10. - Executantul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului său inclusiv a celor referitoare la angajare, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere după caz, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Achizitorul nu este responsabil de daunele sau accidentele produse ca urmare a nerespectării acestor prevederi.

9.11. – (1) Executantul răspunde de realizarea lucrărilor în condiții care să asigure evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Executantul va solicita angajaților săi să se conformeze legilor în vigoare, inclusiv legilor referitoare la securitatea muncii.

(3) Pe durata executiei lucrărilor ofertantul are obligația să asigure toate măsurile necesare în vederea aplicării tuturor prevederilor legale privind protecția muncii, PSI și protecția mediului.

9.12. – Codul de conduită al executantului

(1) Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

(2) Executantul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, executantul va respecta standardele esențiale de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, executantul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în niciun fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care executantul, și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratitudine, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de executant în baza acestui contract.

(5) Plățile către executant aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta, și atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către executant în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Executantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(8) Executantul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Executantul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii/execuția unor lucrări pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între executant și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și ne-apelabilă.

(11) Executantul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât executantul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al execuției contractului. De asemenea, executantul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

9.13. – Conflictul de interese

(1) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către executant imediat achizitorului, în scris.

(2) Executantul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o

situație care poate da naștere unui conflict de interese. Executantul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Executantul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care executantul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a executantului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de executant în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

10. Obligatiile achizitorului

10.1. – Achizitorul se obliga sa plateasca executantului pretul convenit pentru executia, finalizarea si remedierea oricăror defecte ale lucrarilor.

10.2. - (1) Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

a) amplasamentul lucrarii, liber de orice sarcina;

b) suprafetele de teren necesare pentru depozitare si pentru organizarea de santier.

(2) Costurile pentru consumul de utilitati, precum si cel al contoarelor sau al altor aparate de masurat se suporta de catre executant.

10.3. - Achizitorul are obligatia de a examina si masura lucrarile care devin ascunse in cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.4. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate executantului, precum si pentru dispozitiile si livrarile sale.

10.5. - Achizitorul se obligă să recepționeze obiectul contractului, potrivit **clauzei 15**, în termenul convenit.

10.6. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant în conformitate cu prevederile **clauzei 17**.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. – (1) In cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu isi indeplineste, isi indeplineste cu intaziere sau necorespunzator obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a percepe penalitati o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului – **respectiv 0,1% pe fiecare zi întârziere din pretul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

(2) - Penalitatile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.2 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară si de a pretinde plata de daune-interese.

11.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata executantului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru executant. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisă, adresată executantului, fără nicio compensație, in conditiile in care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz,

executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1. – (1) Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, in cuantum de **10% din pretul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părți. Perioada de valabilitate a garantiei de buna executie trebuie sa acopere perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de recepție finala.**

(2) **Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau prin depunerea in numerar a sumei corespunzătoare la casieria autoritatii contractante.**

(3) **Cuquantumul garanției de buna execuție i se vor aplica si prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. În această situație, prestatorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.**

(4) In cazul in care executantul nu constituie garantia de buna executie in perioada prevazuta la art. 12.1 alin.(1), autoritatea contractanta are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in întârziere.

12.2. - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare numai dupa ce executantul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4. - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie, după cum urmează:
- **70% din valoarea garantiei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca achizitorul nu a ridicat pina la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;**
- **restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului-verbal de receptie finala.**

13. Inceperea si executia lucrarilor.

13.1. - (1) Executantul are obligatia de a incepe lucrarile de la data înscrisă în ordinul de începere a lucrărilor.

(2) Achizitorul va emite ordinul de incepere a lucrarilor după constituirea garanției de buna execuție.

13.2. - (1) Lucrarile trebuie sa se deruleze si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare, prevazute in graficele de executie, se considera date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute in prezentul contract, achizitorul este îndreptățit să îi fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si

de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract.

(2) Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

13.4. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executie a lucrarilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

13.5. - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.6. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitatea corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Intarzierea si sistarea lucrarilor

14.1. - In cazul in care:

- i) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau
- ii) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile

îndreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora, atunci, prin consultare, partile vor stabili orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul.

14.2. - (1) Execuția lucrărilor în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul fizic de execuție trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

(2) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului executantul nu respectă perioada de executie, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(3) Modificarea datei/perioadelor de executie asumate prin graficul fizic se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.3. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

15. Finalizarea și recepția lucrărilor.

15.1. - Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit, trebuie finalizat in termenul convenit, termen care se calculeaza de la data ordinului de incepere al lucrarilor.

15.2. - (1) La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe

teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

15.3. – Receptia lucrarilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza **in conformitate cu toate reglementarile legale specifice, in vigoare la data efectuarii receptiei** in termen de maxim 30 zile de la notificarea terminarii lucrarilor de catre executant.

15.4. - Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

15.5. - Receptia se poate face si pentru parti ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic si functional.

15.6. - Verificările vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Directia Tehnica si Investitii.

15.7. – Directia Tehnica si Investitii va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident in executare si va comunica Directiei Achiziții Publice procesele verbale de verificare si de recepție, precum si modul de executie a lucrarilor, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.

15.8.- Directia Tehnica si Investitii va initia toate demersurile legale aferente organizarii si efectuării receptiei lucrarilor ce constituie obiectul prezentului contract si va comunica executantului, procesul - verbal de receptie, în termen legal.

16. Perioada de garantie acordata lucrarilor

16.1. - **Perioada de garantie a lucrarilor este de 24 de luni și** decurge de la data receptiei la terminarea lucrarilor, pe ansamblu sau pe parti din lucrare distincte din punct de vedere fizic si functional, pana la data receptiei finale.

16.2. - (1) In perioada de garantie, executantul are obligatia, in urma dispozitiei date de achizitor, de a executa toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor si a altor defecte a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, in cazul in care ele sunt necesare datorita:

a) utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parti a lucrarilor; sau

c) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza contractului.

(3) In cazul in care defectiunile nu se datoreaza executantului, lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrări suplimentare.

16.3. - In cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute la clauza 16.2. alin. (2), achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele convenite acestuia.

17. Modalitati de plata

17.1. – (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant în termen de cel mult **30 de zile** de la primirea facturii emise de executant.

(2) Decontarea lucrarilor de executie se va face pe baza situatiilor de lucrari real

executate și a extraselor aferente (resurse materiale, forța de muncă, utilaje, transporturi) în limita sumei oferite, în conformitate cu prețurile pe articole de deviz din propunerea financiară.

(3) Constructorul va emite facturile pentru decontarea lucrărilor executate după verificarea și aprobarea de către beneficiar a situațiilor de lucru, verificare care se va efectua în maximum 10 zile de la depunerea lor la registratura Consiliului Județean Iași.

(4) Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către executant și numai în perioada 24-31 a lunii în care se împlinesc termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(5) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (2) se împlinesc anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

(6) - Pentru îndeplinirea acestui contract **nu se acordă avans executantului.**

17.2. - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

17.3 Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. - Pentru execuția lucrărilor, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

18.2. - **Pretul contractului față de TVA este ferm și nu se actualizează.**

19. Asigurări

19.1. - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau politele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Amendamente

20.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 21 - Cesiunea

21.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.2 – Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrărilor efectuate, numai cu acordul achizitorului și în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și art. 204¹ din OUG nr. 34/2006.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

Art. 22 - Încetarea și rezilierea contractului

22.1 (1) Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) intarzieri in inceperea sau finalizarea lucrarilor atat de mari incat finalizarea lucrarilor in perioada stabilita potrivit prevederilor prezentului contract este imposibila
- d) executantul subcontractează lucrarile sau atribuie contractul sau parti ale contractului si/sau permite subcontractantilor, altii decat cei mentionati in prezentul contract, sa realizeze lucrarile, fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) executantul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;
- f) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- j) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- k) executantul dă sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:
 - a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu contractul, sau
 - a favoriza sau nu, a defavoriza sau un, oricare persoană care are legătură cu contractul, sau dacă oricare din membrii personalului executantului, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.
- l) executantul nu începe lucrarile fara sa aiba motiv justificat sau nu a refacut o lucrare după primirea dispozitiei scrise date de achizitor;
- m) executantul nu a indepartat materialele necorespunzatoare de pe amplasamentul lucrarii;
- n) executantul neglijeaza in mod flagrant, culpabil si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor;
- o) executantul a abandonat lucrarea si/sau contractul.

(3) Opțiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia nici un alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept.

22.2. După reziliere executantul va părăsi șantierul și va preda reprezentatului achizitorului toate bunurile solicitate, toate documentele executantului.

22.3. După reziliere, achizitorul poate finaliza lucrările prin forțe proprii și/sau cu alte entități. Achizitorul și aceste entități vor putea folosi apoi bunurile, documentele executantului.

22.4. Achizitorul va transmite o înștiințare prin care utilajele executantului și lucrările provizorii vor fi restituite executantului pe șantier sau în apropierea șantierului. Executantul va organiza cu promptitudine evacuarea acestora, pe riscul și pe cheltuiala sa.

22.5. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

22.6. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul. În acest sens, achizitorul va convoca în maxim 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

22.7 În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului și poate executa garanția de bună execuție.

22.8. (1) Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) – la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

c) – în situația sistării alocării resurselor financiare alocate.

(2) În cazul prevăzut la art. 22.8 alin. 1 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.9. (1) Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrările;

b) – achizitorul notifică executantul ca din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(2) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la alin. 1 se va notifica în scris părții contractante.

22.10. Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părților sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

23. Forta majora

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Solutionarea litigiilor

24.1. - Achizitorul si executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegeri sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

24.2. - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania.

25. Limba care guverneaza contractul

25.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1. - **(1)** Ori ce comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

25.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26.2 - Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridică egală a câte 16 pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine executantului.

Achizitor

Executant