



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 16336/11 XI 2013

Nr. de exemplare : 1

Exemplar nr. 1

PREȘEDINTE
CRISTIAN MIHAI ADOMNITEI

SCRISOARE DE INTENȚIE

la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare echipament informatic în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Iași COD SMIS CSNR 32832

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze echipament informatic în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Iași COD SMIS CSNR 32832, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: Județul Iași;
2. Adresa/telefon/fax: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași; telefon/fax 0232- 214425;
3. Procedura aplicată: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare: Fonduri europene;
5. Valoarea estimată: **22.246,00 lei, fără TVA**, echivalent a **5.033,83 euro fără TVA**, la cursul euro din contractul de finanțare - 1 euro= 4.4193 lei
6. Criteriul de atribuire: oferta cu prețul cel mai scăzut.
7. Data limită de depunere a ofertelor: **18.11.2013, ora 11.00.**
8. Data deschiderii ofertelor: **18.11.2013, ora 13.00.**
9. Adresa la care se depune oferta: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69 Registratura Generală, cam. 1.
10. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea "Licitații" sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice - etajul 2, camera 144

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,
DIRECTOR,
Anca MUȘCHERU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Direcția Achiziții Publice
Compartimentul Achiziții Publice Directe



Nr. 71335 / 11. XI / 2013

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

PRESEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNITEI

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de furnizare
echipament informatic in cadrul proiectului Sistem de Management
Integrat al Deseurilor in judetul Iasi COD SMIS CSNR 32832

DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE,
DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA MUSCHERU

*Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii si legalitatii,
in solidar cu intocmitorul inscrisului*

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

**a contractului de achiziție publică de furnizare
echipament informatic in cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al
Deseurilor in judetul Iasi COD SMIS CSNR 32832**

COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE DIRECTE,

Consilier,

Raluca Andreea GUZU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea intocmirii acestui in scris oficial*

ELABORAT,

CONSILIER,

Ana Maria VORNICU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea intocmirii acestui in scris oficial*

Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii.

SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: JUDETUL IASI CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, cod fiscal 4540712		
Adresă: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69		
Localitate: Iași	Cod poștal: 700075	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: În atenția d-nei Anca Muscheru Director Directia Achizitii Publice	Telefon: 0232/235100 int. 492	
E-mail: achizitii publice@icc.ro	Fax: 0232/214425	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.icc.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>		
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>		
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Zile : 2 (inainte de data limita de depunere a ofertelor)		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Autoritate regionala sau locala <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele: <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Servicii generale ale administratiilor publice <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): administrație publică
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Contract de achiziție publică de furnizare echipament informatic in cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Iasi COD SMIS CSNR 32832		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Sediul Consiliului Județean Iași, Județul Iași Cod NUTS RO213	Locul principal de prestare:
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Obiectul contractului îl constituie furnizarea, montarea, punerea în funcțiune și instalarea de echipamente IT și software pentru Unitatea de Implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Iași” COD SMIS CSNR 32832.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar
Obiect principal	30213000-5 - Computere personale - (Rev.2), 30232100-5 - Imprimante si trasatoare (Rev.2), 48000000-8 - Pachete software si sisteme informatice (Rev.2),	□□□□-□ □□□□
Obiect suplimentar	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Valoarea estimată a contractului este de 22.246,00 lei, fără TVA , echivalent a 5.033,83 euro fără TVA, la cursul euro din contractul de finanțare nr. 2259/16.05.2013, încheiat între Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice ca Autoritate de Management și Consiliul Județean Iași în calitate de Beneficiar - 1 euro= 4.4193 lei. Monedă: Lei .
II.2.2) Opțiuni (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni sau zile: **Durata contractului este de 10 de zile de la data semnării contractului.**

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare da nu

III.1.1.b) Garanție de bună execuție da nu

Garantia de buna executie a contractului se va constitui în cuantum de 5% din pretul contractului ce urmeaza a fi atribuit, exclusiv TVA astfel :

- prin depunerea la **casieria autoritatii contractante**, din Iasi, Bd. Stefan cel Mare si Sfant, nr.69, Iasi a sumei in numerar;
- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, in original (model Anexa7.2.2.11),

in conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006. Daca partile convin, garantia de buna executie se va putea constitui si conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006.

Ofertantii tip IMM beneficiaza de reducere de 50% a cuantumului garantiei de buna executie (pentru a beneficia de aceasta reducere ofertantii vor depune documentele prin care dovedesc ca sunt IMM).

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată:

*Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)- **Fonduri europene:** Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu) – Axa prioritară 2 -Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate, Domeniul major de intervenție 2.1- Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor.*

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*) - **Asociere legalizată conform art. 44 din OUG 34/2006.**

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale da nu

III.1.5. Legislatia aplicabilă

✓ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

✓ **Hotărârea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

✓ **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Alte reglementari legale incidente, in vigoare pana la data finalizarii procedurii si

încheierea contractului de achiziție publică precum și reglementările legislative în domeniul achizițiilor publice, publicate pe site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Neincadrarea în situația prevăzută la art.180 din Ordonanța de urgență nr.34/2006	<p>Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Cerință obligatorie: <u>Declarație privind eligibilitatea</u> (ANEXA 7.2.2.12 A), în original</p> <p><i>Nota: În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</i></p>
Cerinta nr. 2 Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006	<p>Ofertantul trebuie să completeze Anexa 7.2.2.12B - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 – în original;</p> <p><i>Nota:</i> În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.181 din ordonanță vor fi demonstrate de fiecare asociat.</p>
Cerinta nr. 3 Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat/ofertant asociat care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la articolul 69 lit. a), cu persoane care detin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.</p> <p>Persoanele care detin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt <i>toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică:</i></p> <p>- Cristian Mihai Adomnitei - Președintele Consiliului Județean Iași, Victor Chirilă - Vicepreședinte Consiliul Județean Iași, Victorel Lupu - Vicepreședinte Consiliul Județean Iași, Lacramioara Vernica - Secretarul Județului Iași, Nicoleta Dolachi Pelin – Director Executiv Adjunct Direcția Economică, Gabriela Alungulesei - Director Executiv Direcția Juridică, Teodora Cristina Jinga – Director Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Silvia Vasile – Consilier Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Anca Muscheru - Director Executiv Direcția Achiziții Publice, Catalina Serbanoiu - consilier juridic Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Direcția Achiziții Publice, Raluca Andreea Guzu – Consilier, Coordonator Compartiment</p>

	<p>Achizitii Publice Directe, Directia Achizitii Publice, Ana Maria Vornicu - consilier Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Directia Achizitii Publice.</p> <p>- Consilieri judeteni : Aivănoaei Constantin Alin, Boz Petru Eduard, Brătescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirila Victor, Cojocarul Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Doleanu Stefan, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebăda Dorel, Petrache Florica, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Romaniuc Liliana, Rosca Ciprian Lucian, Rosu Ticu Adrian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Salaru Vasile, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.</p> <p><u>Documente solicitate:</u> Declarație pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 – (ANEXA 7.2.2.12 B¹), în original. În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul menționat.</p>
<p><i>Cerinta nr. 4</i> Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta</p>	<p>Cerinta obligatorie: Fiecare ofertant/candidat la orice formă de licitație, în sensul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se certifică faptul că participarea la respectiva procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență.</p> <p><i>Documente solicitate:</i> Declarația „Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta” – (ANEXA 16), în original. În cazul în care oferta este depusă de o asociere documentul menționat va fi completat în numele asocierii de către liderul asocierii.</p>
<p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare / apartenență din punct de vedere profesional</p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i> Cerinta obligatorie: Certificat de inregistrare (CUI), în copie certificata conform cu originalul.</p>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Achiziție directă <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (<i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare</i>)
Cel mai mic preț <input checked="" type="checkbox"/>
sau
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic <input type="checkbox"/>
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (<i>după caz</i>) _____
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV Altele: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 60 (de la termenul limită de primire a ofertelor).

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidențiale.

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<u>Ofertanții au obligația să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu toate cerințele și specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute prin acesta.</u>
De asemenea, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare (Anexa 11 - Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, conform reglementărilor în vigoare la nivel național.
Informații detaliate privind aceste reglementări se pot obține la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.
Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 București, cod poștal 73222, România

Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054 **Adresa web:** www.mmuncii.ro/

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

- **Formularul de oferta** (ANEXA 7.2.2.10 B);
- **Centralizatorul de prețuri** (conform tabelului de la Secțiunea Formulare și modele).

Ofertantilor le este adus la cunostinta faptul ca valoarea estimata a contractului de furnizare (exclusiv TVA) este de 22.246,00 lei, fără TVA, echivalent a 5.033,83 euro fără TVA, la cursul euro din contractul de finantare, respectiv, 1 euro= 4.4193 lei.

Propunerea financiară va fi exprimată **ferm** atat în **lei**, fara TVA, cat si in euro la cursul de schimb prevazut in prezenta documentatie de atribuire, exclusiv TVA.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Oferta sigilata se transmite împreună cu urmatoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (Formularul 17), transmisa în original
- Imputernicire + copie Carte de Identitate

Scrisoarea de înaintare și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă **înainte de termenul limită de depunere** specificat în Scrisoarea de intentie. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Consiliului Judetean Iasi din Bd. Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România , **astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30**

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la : Consiliului Judetean Iasi din Bd. Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România, astfel : **LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30.**

Ofertantii trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în Scrisoarea de intentie.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consilului Judetean Iasi, precizandu-se nr. de înregistrare, data si ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicata vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în **2 exemplare**, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepante între original și copie, va prevala originalul

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”.

■ **Plicul A** va conține toate **documentele și formularele** relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire.

■ **Plicul B** va conține **propunerea tehnică**, împreună cu toate documentele/formularele aferente.

■ **Plicul C** va conține **propunerea financiară**.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

■ Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;

■ Obiectul procedurii de achizitie publica;

■ Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;

■ Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către autoritatea contractantă numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
---	---

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da

nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala : da nu

Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu) – Axa prioritară 2 -Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate, Domeniul major de intervenție 2.1- Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor.

SECȚIUNEA II - Formulare și modele

Anexa 7.2.2.12 A – Declarație privind eligibilitatea

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1 Subsemnatul [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

2 Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3 Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4 Prezenta declarație este valabilă până la data de [se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

¹ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie și de către tertul sustinator, dacă este cazul.

Anexa 7.2.2.12 B – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE³

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare echipament informatic în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Iasi COD SMIS CSNR 32832, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

(a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;

(c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în [țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];

c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,

d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

³

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;

2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;

4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)

Anexa 7.2.2.12 B¹

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE³

pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

- 1 Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.
- 2 Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

¹ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să furnizez produsele pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

**Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)**

Anexa 07 – Declarație privind încadrarea în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

07.01 DECLARAȚIE **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

I. Date de identificare a întreprinderii

- 1 **Denumirea întreprinderii:**
- 2 **Adresa sediului social:**
- 3 **Cod unic de înregistrare:**
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.

Întreprindere parteneră – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

Întreprindere legată – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii⁸

Exercițiul financiar de referință ⁹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

⁸ Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

⁹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

NU

DA (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

07.02 ANEXĂ - CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- **secțiunea A** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră;
- **secțiunea B** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

	Perioada de referință		
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)
1. Datele ¹⁰ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ¹¹)			
2. Datele cumulate ¹² în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹³ (dacă există) dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel			
TOTAL			

¹⁰ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

¹¹ Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă. Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Declarație.

¹² Idem Nota 16

¹³ Idem Nota 16

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Operator economic (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia pentru atribuirea contractului de achiziție publica de **furnizare echipament informatic in cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Iasi COD SMIS CSNR 32832**, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea / numele ofertantului) _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam echipament informatic pentru suma de _____ (suma in litere si in cifre) LEI, reprezentand _____ EURO, la cursul de schimb prevazut in documentatia de atribuire, respectiv la cursul euro din contractul de finantare 1 euro= 4.4193 lei, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ (suma in litere si in cifre) LEI, reprezentand _____ EURO.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in perioada de timp stabilita.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	DENUMIRE ECHIPAMENT	UM	Cantitate	Preț unitar fără TVA (LEI)	Valoare fără TVA (LEI)	Valoare cu TVA (LEI)	TVA (LEI)
1.	Laptop (cu sistem de operare)	buc.	3				
2.	Multifuncțională laser monocrom A3	buc.	1				
3.	Calculator (sistem, monitor LCD, tastatură, mouse)	buc.	1				
4.	Imprimantă A4 laser monocrom	buc.	1				
5.	Imprimantă A4 inkjet, multifuncțională	buc.	1				
6.	Fax&copiator	buc.	1				
7.	Monitor LCD	buc.	1				
8.	TOTAL						

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr...../.....2013

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Scrisorii de intentie transmisa in(ziua/luna/anul) **pe site-ul Autoritatii Contractante: Judetul Iasi, reprezentata prin Consiliului Judetean Iasi**, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea **contractului de achiziție publică de furnizare echipament informatic in cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Iasi COD SMIS CSNR 32832**, noi/(denumirea /numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Anexa 18 – Împuternicire

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria, emis la data de de către, să participe din partea(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul procedurii de atribuire a **contractului de achiziție publică de furnizare echipament informatic în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Iasi COD SMIS CSNR 32832.**

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Anexa 7.2.2.19 – Model de garanție de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) -

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între.....(denumirea furnizorului), în calitate de furnizor, și Autoritatea Contractanta : Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod necondiționat și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 5% (a se completa 2.5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin furnizorului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a furnizorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____ Semnătura ²⁴ :
_____ Data: _____

²⁴ Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de buna execuție se constituie, de regula, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa necondiționat sau condiționat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3/HG. 925/2006.

SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini

CAIET DE SARCINI

pentru achiziție echipament informatic în cadrul proiectului

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași”

COD SMIS CSNR 32832

1. INFORMAȚII GENERALE

Consiliul Județean Iași implementează Proiectul “ **Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași**” COD SMIS CSNR 32832 finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu) – Axa prioritară 2 -Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate, Domeniul major de intervenție 2.1- Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor.

În acest sens, a fost încheiat **contractul de finanțare nr. 2259/16.05.2013** între **Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice** ca Autoritate de Management, și **Consiliul Județean Iași** în calitate de Beneficiar.

Obiectivele generale ale proiectului sunt:

- Creșterea standardelor de viață și de mediu în județul Iași respectând acquis-ul comunitar de mediu
- Dezvoltarea unui sistem durabil de management al deșeurilor în județul Iași, prin îmbunătățirea managementului deșeurilor și reducerea numărului de zone poluate din județ.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Creșterea gradului de acoperire a populației care beneficiază de colectarea deșeurilor municipale și de serviciile de management de calitate corespunzătoare și la tarife acceptabile
- Reducerea cantității de deșeuri depozitate
- Creșterea cantității de deșeuri reciclate și valorificate
- Înființarea unor structuri eficiente de management al deșeurilor

Baza legala: Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl constituie furnizarea, montarea, punerea în funcțiune și instalarea de echipamente IT și software pentru Unitatea de Implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” COD SMIS CSNR 32832.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

3.1. Specificații tehnice - echipamente IT și software

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică, corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Lista cu echipamentele IT care fac obiectul contractului:

NrC rt	Denumire Echipament	UM	Cantitate	Fișa tehnică atașată
1	Laptop (cu sistem de operare)	Buc	3	Fișa tehnică nr.1
2	Multifuncțională laser monocrom A3	Buc	1	Fișa tehnică nr.2
3	Calculator (sistem, monitor LCD, tastatură, mouse)	Buc	1	Fișa tehnică nr.3
4	Imprimantă A4 laser monocrom	Buc	1	Fișa tehnică nr.4
5	Imprimantă A4 inkjet, multifuncțională	Buc	1	Fișa tehnică nr.5
6	Fax&copiator	Buc	1	Fișa tehnică nr.6
7	Monitor LCD	Buc	1	Fișa tehnică nr.7

SPECIFICAȚII TEHNICE

Furnizorul trebuie să livreze și, după caz, să monteze, să pună în funcțiune și să instruiască personalul utilizator, la sediul acestuia, respectiv Consiliul Județean Iași, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69.

FIȘE TEHNICE

1.Fișa tehnică nr.1

Laptop

Caracteristică	Specificații tehnice minime	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Procesor	Intel Core i7-4702MQ Processor sau echivalent		
Memorie	Minim 8GB PC3-12800 1600 MHz DDR3 SDRAM, 1 slot liber		
HardDisk	Minim 128GB SSD, ușor accesibil, protejat împotriva șocurilor și căderilor de la înălțime		
Unitate optică	DVD Multi Drive DVD-R/RW (12,7 mm)		
Placă video	NVIDIA GeForce®GT740M 2 GB sau echivalent		
Audio	Stereo speakers with Dolby Advanced AudioV2, 2 watt x 2, Stereo dual array digital microphone, Combo headphone/microphone-in		
Networking	Bluetooth 4,0 LAN – Integrated 10/100/1000 Intel 7260N 2x2 BGN sau echivalent		
Porturi intrare/ieșire	1x VGA D-sub 15pin, 1x HDMI 1,4 2x USB 3,0 1xUSB2,0 powered ”always on” 1x RJ-45 Ethernet LAN 4-in-1 multcard reader (MMC, SD,SDHC, SDXC) Microphone/speaker combo jack Conector docking port		
Carcasa	Carcasa din materiale rezistente, ABS plastic aluminiu, negru mat		

Tastatură	Full-size 6 rânduri cu tastatura numerica redusa, rezistenta la lichide. Pointing device, touch pad wide sub tastatura cu functii multi touch si tap zones		
Proprietati Acumulator	Litiu-Ion, 6-cell 48 WHr, durata de viata a bateriei de până la 6 ore		
Greutate	Max. 2,44 kg.		
Monitor	15.6" TFT LED AntiGlare, Midnight Black (rezolutie 1366 x 768) Wide (16:9 aspect ratio), cu camera integrata 720p HD low light sensitive webcam		
Securitate	Power-on password Administrator password Supervisor password Hard disk password (user&master) Security keyhole		
Aplicatii software preinstalate	Solutie de restaurare si back-up ce permite refacerea sistemului de operare, cat si a datelor personale, chiar si in cazul in care nu este posibila bootarea si sistemul de operare este corupt, fara a necesita discheta/CD de bootare. Software ce permite actualizarea automata a driverelor si a programelor folosite. Capabilitatea de management centralizat al retelei si de programare a back-urilor; posibilitatea de a face backup pe medii externe. Aplicatie software pentru inscrierea CD/DVD-urilor		
Sistem de operare	Windows 8 64 biti preinstalat sau echivalent		
Garantie	Min 12 luni		
Accesorii	Geantă laptop		

2.Fișa tehnică nr.2

Multifuncțională

Caracteristică	Specificații tehnice minime	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Tip	Multifunctional laser monocrom		
Dimensiunea originalului	A6-A3		
Functii	Imprimanta, copiator, scanner		
Specificatii copiator			
Rezolutie	600 dpi x 600 dpi		
Viteza de copiere	A4: 20 ppm		
Durata până la iesirea primei copii	Max 7.5 sec.		
Copii multiple	1-999 de coli		
Operatii duplex	standard		
Greutatea hârtie	Tava 1: 60 – 90g/m ² ; Tava2: 60-90 g/m ² (optional) Tava cu încărcare manuală: 60-110 g/m ²		
Capacitate de hârtie	Tava 1:250 coli Tava 2:500 coli (optional) Tava manuală: 100 coli Capacitate totală: 350 coli (850 coli cu tava opțională)		
Procesor	Min 300 MHz		
Memorie	Min 128 MB		
Interfata	High speed USB 2.0 direct print		
Consum energetic	Max. 478 W		
Dimensiuni L x A x I	595x569x581 mm		
DADF			
Capacitate	Min. 110 coli		
Viteza	20 ipm simplex; 13 ipm duplex		
Formate	De la A5 la A3		
Greutate	De la 50g/mp la 128g/mp simplex		
Specificatii imprimanta			
Limbaj de imprimare	HBPL		
Rezolutie	600x600 dpi		
Memorie	Min 128 MB		
Procesor	Min 300 MHz		

Sistem de operare compatibil	Windows Server 2003/Server 2008/Windows Vista/Windows XP/Windows 7/ Windows 8 Linux sau echivalent		
Interfață	HighSpeed USB2.0 direct print		
Specificatii scanner			
Viteza de scanare	A4, 20 ipm		
Scan Rezolutie	600x600 dpi		
Destinatii	Scan to PC Desktop, Scan to TWAIN application		
Suprafata maxima de scanare	A3/297x432 (11x17 inch)		
Formatul fișierelor	TIFF, PDF, BMP, XDW		
Garantie	Min. 12 luni		

3.Fișa tehnică nr.3

Calculator (sistem, monitor LCD, tastatură, mouse)

Caracteristică	Specificații tehnice minime	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Chipset	Intel H81 Express Chipset sau echivalent		
Procesor	Intel Core i5-4430S (6M Cache, up to 3.20 GHz) sau echivalent		
Memorie RAM	4 GB PC3-1600MHz DDR3 SDRAM cu posibilitatea de extindere la 16 GB		
Placa de baza	Fabricat sub aceeasi marca cu sistemul de calcul		
HDD	1TB (7200 rpm) SATA 300Mb/s		
Unitate optica	DVD-Write Dual-Layer multiformat cu interfata SATA cu software de inscriptionare aferent		
Placa video	NVIDIA GEFORCE GT620 DP+VGA ATX sau echivalent		
Placa audio	Integrata, ADI Audio ALC662 Headphone, Microphone		

	(front) Line in, Line out, Microphone (rear)		
Placa retea	Integrata Realtek RTL8111E Gigabit Lan		
Porturi	4x USB 2.0 (din care 2 pe panoul frontal si 2 in spate)/1xRJ45/1xVGA (DB- 15)/1xStandard Display Port, 2x USB 3,0 in spate 3x SATA 1xSerial Port – Optional 1xParallel – optional 1xMedia Card reader -optional		
Sloturi	2 x PCI Express x 1 full height 1 x PCI Express x 16 full height		
Bay-uri	Minim 2 din care : 2x3,5 intern ; 1x5,25 intern		
Sursa de alimentare	Maxim 180 Watt 70%		
Securitate	-posibilitatea de a bloca/debloca individual porturile USB -power-on password -administrator password -hard disk password(user&master) -boot-are fara keyboard, mouse -individual USB port disablement		
Sistem de operare	Microsoft Windows 7 Professional preinstalat cu licenta OEM sau echivalent		
Utilitare sistem	Solutie de restaurare si back- up ce permite refacerea sistemului de operare, cat si a datelor personale, chiar si in cazul in care nu se permite bootarea si sistemul de operare este corupt, fara a necesita disketa de bootare. Software ce permite actualizarea		

	<p>automata a driver-elor si a programelor folosite (download-abil).</p> <p>Capabilitate de management centralizat al retelei si de programare a back-urilor ; posibilitatea de a face backup pe medii externe, inclusiv HDD pe retea.</p> <p>Utilitar care sa permita migrarea automatizata a datelor si setarilor de sistem de pe un calculator pe altul.</p>		
Conformitate cu standardele privind managementul calitatii	ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001, CE		
Carcasa	<p>Tower</p> <p>Toolless design</p> <p>Greutate : maxim 7 kg,</p> <p>Maner ergonomic</p>		
Tastatura	<p>104-key, interfata USB, fabricat sub aceeasi marca cu sistemul de calcul.</p> <p>Pentru achizitii viitoare sa existe optiunea de tastatura externa pe USB cu 104 taste caractere romanesti, cu dispozitiv de amprenta digitala (FingerPrintReader) integrat si software aferent dezvoltat de producatorul sistemului.</p>		
Monitor	<p>Fabricat de acelasi producator cu cel al sistemului de calcul.</p> <p>Diagonala : 21.5" Wide</p> <p>Rezolutie : 1920 x 1080</p> <p>Luminozitate : 250 cd/m²</p> <p>Contrast : minim 1000 :1</p> <p>Timp de raspuns maxim : minim 5ms</p> <p>Unghi de vizibilitate : 170/160 (orizontal/vertical)</p> <p>1xAnalog</p> <p>1xDVI</p> <p>Tilt : minim -5 grade -21 grade</p> <p>VESA Mount</p> <p>Posibilitate de instalare bara</p>		

	de sunet		
Garantie	Minim 3 ani pentru intreg sistemul		

4.Fișa tehnică nr.4

Imprimantă A4 laser monocrom

Caracteristică	Specificații tehnice minime	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Tehnologie de printare	Laser Monocrom		
Format	A4		
Viteza de printare monocrom	33 ppm		
Rezoluție printare (dpi)	1200x1200		
Prima pagina (sec)	8 sec		
Procesor (MHz)	800		
Memorie (MB)	256		
Volum recomandat (pag)	750-3000		
Volum maxim (pag)	50000		
Retea	Da		
Wireless	Nu		
Duplex	Da		
Limbaj	HP PCL 5e, HP PCL 6, emulare HP Postscript de nivel 3, imprimare directa (PDF (v 1.7))		
Interfata	USB 2.0, Pictbridge, Retea		
Alimentare hartie (coli)	250		
Tava output (coli)	150		
Putere consumata printare (W)	570 W		
Putere consumata stand-by (W)	6,2 W		
Nivel zgomot	51 dB		
Dimensiuni (WxDxH mm)	364,6 x 368 x 383,6		
Culoare	Black		
Altele	Eprint direct, 3.5' (8.89 cm) touchscreen control panel, CGD (Color Graphic Display)		
Garantie (luni)	12		

5.Fișa tehnică nr.5

Documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare echipament informatic in cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Iasi COD SMIS CSNR 32832

Imprimantă A4 inkjet – 1 buc

Caracteristică	Specificații tehnice minime	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Format	A3+		
Viteza printare alb-negru	15 ppm		
Viteza printare color	8 ppm		
Rezoluție alb-negru	600 x 1200 dpi		
Rezoluție color	4800 x 1200 dpi		
Volum recomandat lunar	12000 pagini		
Display	Nu		
Procesor	500 MHz		
Memorie RAM	128 MB		
Duplex	Nu		
Retea	Da		
Wireless	Da		
Conectivitate PC	USB 2.0		
Alimentare cu hartie	250 coli		
Tava iesire	75 coli		
Tip mediu	Printare Hartie (pentru brosure, inkjet, simpla), foto, plicuri, cartele (index)		
Dimensiuni mediu de printare	A3+, A3, A4, A5, A6, B4(JIS), B5(JIS), cartele Index A4, plic C5, plic C6, plic DL, 10x15 cm, 13x18 cm		
Printare fara margini	Da		
Printare CD/DVD	Nu		
Sistem de operare	Compatibil Windows 8 (32/64 biti), Windows 7 (32/64 biti), Windows Vista (32/64 biti), Windows XP (32 biti) SP3 sau superior, Mac OS X v10.6, OS X Lion, OS X Mountain Lion, Linux		

Dimensiuni (L x A x l)	585 x 419 x 189 mm		
Garantie (luni)	12		

6.Fișa tehnică nr.6

Fax copiator 1 buc

Caracteristică	Specificații tehnice minime	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Tehnologie printare	Laser		
Tip printare	Monocrom		
Functii	Imprimanta/Scanner/Copiator/Fax		
Conectivitate PC	USB		
Retea	Da		
Wireless	Nu		
Procesor min	500 MHz		
Capacitate memorie	Min 128 MB		
Volum recomandat lunar	2000 copii		
Display	Da		
Tip display	LCD 2 linii		
Imprimanta			
Format	A4		
Viteza printare alb-negru	Min 25 ppm		
Rezolutie printare alb-negru	Min 600 x 600 dpi		
Duplex	Da		
Scanner			
Tip scanner	Flatbed		
Rezolutie optica de scanare	1200 dpi		
Adancime culoare	24 biti		
Copiator			
Viteza de copiere alb-negru	Min 25 cpm		
Rezolutie la copiere	Min 600 x 600 dpi		
Zoom	25-400%		
ADF	Nu		
Copiere multipla	99 de copii		
Fax			
Viteza modem	33.6 Kbps		
Viteza transmisie	3 sec/pag		
Memorie fax	400 pagini		
Functii	Apelare rapida		

	120 numere Auto reapelare		
Altele			
Alimentare cu hartie	250 coli		
Tava iesire	100 coli		
Dimensiune mediu de printare	A4, A5, B5(JIS), C5, DL, 16k, envelopes		
Putere consumata	445 W		
Garantie (luni)	12		

7. Fișă tehnică nr.7

Caracteristici și specificații tehnice	Specificații tehnice minime	Coreșpondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
Monitor LCD	Tip display : LED LCD Timp de răspuns : 5 ms Diagonala : min.19 inch Rezoluție optimă : 1920x1080 Intensitate luminoasă : 250 cd/mp, SmartContrast Boxe integrate 2Wx2		
Garantie luni	12		

4. CERINȚE GENERALE

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Nerespectarea cerințelor caietului de sarcini duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă.

Specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul are obligația de a livra produsele la sediul autorității contractante, respectând termenul comercial stabilit.

Produsele trebuie să fie însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- Factura fiscală

- Aviz de însoțire a mărfii
- Certificat de garanție al produsului
- Declarație de calitate și conformitate

Transportul și manipularea produselor oferite cade în sarcina furnizorului, iar contravaloarea lui va fi inclusă în preț. Furnizorul are obligația de a asigura transportul produselor oferite la sediul autorității contractante, de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față la manipularea dură în timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

Criteriul de atribuire este „prețul cel mai scăzut”.

5. GARANȚIE

Garanția se acordă la sediul beneficiarului conform solicitării din fișele tehnice. Timpul de răspuns la solicitare în caz de defecțiune este de maxim 8 ore de la solicitare iar remedierea defecțiunii se va executa în maxim 24 de ore de la data semnării acesteia de către beneficiarul echipamentelor. Remedierea se va face la sediul beneficiarului, iar în cazul unor defecțiuni mai grave, echipamentele vor fi transportate la sediul furnizorului, de către acesta. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora.

6. GRAFIC DE TIMP

Durata maximă de finalizare a contractului este de 10 zile de la data semnării contractului. Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de cel mult 30 de zile de la efectuarea recepției și încheierea procesului-verbal de recepție și în baza facturii emise de furnizor.

Furnizorul va emite factura ulterior încheierii de către achizitor a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă.

Recepția cantitativă se va realiza de către beneficiar, pe baza proceselor verbale de predare primire. Recepția calitativă se va efectua în termen de 72 ore de la instalarea echipamentelor, pe baza proceselor verbale de punere în funcțiune și instalare, precum și în urma unui control privind funcționarea echipamentelor, efectuat de beneficiar.

SECȚIUNEA III - Clauze contractuale

CONTRACT DE FURNIZARE
echipament informatic în cadrul proiectului
Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași
COD SMIS CSNR 32832
nr. _____ data _____

În temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legii nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de echipament informatic în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași COD SMIS CSNR 32832 înregistrat sub numărul -----,

Articol 1- Părțile

JUDEȚUL IAȘI, prin Consiliul Județean Iași cu sediul în municipiul Iași, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO15TREZ40624510220XXXXX, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de *achizitor*, pe de o parte,

și

SC, cu sediul în, str., nr.,, Județul....., cod fiscal, Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, cont, deschis la, telefon,, fax, e-mail, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de *furnizor*, pe de altă parte,

denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**” au convenit încheierea prezentului contract de furnizare, în următoarele condiții:

Articol 2- Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. **Achizitor și Furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - produsele cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care Furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze Achizitorului;
- e. **servicii** - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, depozitarea și orice alte asemenea obligații care revin Furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă

un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea Furnizorului.

- g. **destinație finală** - locul unde Furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali de livrare** - vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Articol 3 - Interpretare

- 3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3 - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.
- 3.4 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.
- 3.5 - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
- 3.6 - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

Articol 4 - Obiectul contractului

- 4.1 – Obiectul contractului consta in furnizarea si livrarea de **echipament informatic în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași COD SMIS CSNR 32832**, conform caietului de sarcini si propunerii tehnice anexe la prezentul contract, în perioada/perioadele convenite, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate și serviciile accesorii prestate.

Articol 5 - Prețul contractului

- 5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit Furnizorului de către Achizitor este de lei la care se adaugă lei, reprezentând TVA, conform prevederilor legale în vigoare
- 5.2 – Pretul prezentului contract fără TVA este ferm pe toata durata de executie a contractului.

Articol 6 - Durata contractului

- 6.1 - Durata prezentului contract este incepând de la data semnării și până la data restituirii garanției de buna executie..
- 6.2 - Perioada de furnizare este de maxim 10 zile incepand cu data semnarii contractului.

6.3 – Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

Articol 7 - Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea prezentului contract.

7.2 - Garanția de bună execuție se constituie în termen **de cel mult 5 zile** de la data semnării contractului de ambele părți.

7.3 - **Neconstituirea garanției de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.**

Articol 8 - Documentele contractului

8.1. Furnizorul va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract și următoarele anexe, parte integrantă din contract:

- a) documentația de atribuire
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară,
- c) garanția de bună execuție, după constituire,
- d) lista subcontractanților și contractele de subcontractare, dacă este cazul,
- e) angajamentul tertului sustinator, dacă este cazul
- f) alte documente, potrivit legii.

8.2 - Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Articol 9 - Caracterul confidențial al contractului

9.1. Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, Achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care Furnizorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Articol 10 - Obligațiile Furnizorului

10.1 - Furnizorul se obligă să **furnizeze, să livreze echipament informatic la sediul achizitorului și să instruiască personalul achizitorului.**

10.2 – (1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele prezentate în caietul de sarcini și în propunerea tehnică, anexe la prezentul contract.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor și să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Furnizorul se obligă să asigure dotarea tehnică și să asigure materialele necesare furnizării la care s-a angajat.

(4) Livrarea produselor se va face la sediul Consiliului Județean Iași. La livrare, produsele vor fi însoțite de Factura fiscală, Aviz de însoțire a mărfii, Certificat de garanție al produsului, Declarație de calitate și conformitate.

10.3 – (1) Furnizorul se obligă să transporte produsele în condiții de siguranță, la locul de distribuție.

(2) Toate costurile de livrare la sediul achizitorului, încărcarea, descărcarea, manipularea echipamentului, atât la livrare, cât și pe perioada de garanție, sunt asigurate de furnizor.

(3) În cazul în care, la predare - primire, unul sau mai multe dintre echipamentele achiziționate nu respectă caracteristicile tehnice precizate în propunerea tehnică anexa la prezentul contract, acestea se vor returna și nu vor fi achitate, urmând ca furnizorul să își achite obligațiile stabilite prin contract.

10.4. –(1) Furnizorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în furnizarea produselor care fac obiectul prezentului contract, cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

(2) În cazul apariției unei probleme în furnizarea produselor, furnizorul se obliga să răspundă solicitărilor beneficiarului în maxim 8 ore de la aducerea la cunoștință de către achizitor, iar remedierea defectiunii se va efectua în maxim 24 de ore de la data semnării acesteia..

10.5. – Furnizorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

10.6. - Furnizorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

10.7 – Furnizorul se obliga să anunțe imediat achizitorul și să contribuie la minimizarea efectelor negative aparute ca urmare a unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizarea produselor sau chiar întreruperea temporară a acestuia.

10.8 - Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10.9. - Dacă furnizorul este o **asociere** alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, toate aceste persoane vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor din prezentul Contract. Persoana desemnată de asociere să acționeze în numele sau în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocierea.

10.10. - Furnizorul nu își va modifica componența sau statutul legal fără aprobarea prealabilă a achizitorului. Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

10.11 – Echipamentele IT furnizate trebuie să fie echipamente noi. Echipamentele livrate vor fi sigilate și etichetate în mod corespunzător de către producător.

Articol 11 - Obligațiile Achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

11.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Furnizor în termenul convenit.

11.3 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Modalități de plată

11.4 - (1) Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează în termen de 30 zile de la încheierea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, pe baza de factură.

(2) Facturile fiscale vor păstra identic denumirile echipamentelor, conform celor prezentate în tabelul „Lista cu echipamentele IT care fac obiectul contractului pentru Lotul I” din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract.

Articol 12 - Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe penalități, de 0,1% din prețul contractului ramas de executat pana la indeplinirea perioadei de furnizare, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a calcula penalități, de 0,1% din prețul contractului ramas de executat pana la indeplinirea perioadei de furnizare pentru fiecare zi de întârziere până la data incetarii de drept a contractului sau a rezilierii acestuia.

(3) În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor precum și daune-interese conform prevederilor legale.

12.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată furnizorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Articol 13 - Garanția de bună execuție a contractului

13.1 – (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului, exclusiv TVA în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, conform documentației de atribuire.

(2) Perioada de valabilitate a garanției de buna executie trebuie sa acopere perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de recepție finala calitativa si cantitativa a produselor.

(3) Cuanțumului garanției de buna execuție i se vor aplica și prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, dacă este cazul. În această situație, **furnizorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.**

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce Furnizorul a facut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

13.5 – În cazul în care furnizorul nu constituie garanția de bună execuție **in termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, achizitorul are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in întârziere.**

Articol 14 - Ambalare și marcare

14.1 - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea sa facă față, fără limitare, la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

14.2 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea Achizitorului.

Articol 15 - Transport, asigurări

15.1 - Produsele vor fi transportate de la furnizor către sediul achizitorului.

15.2 – Furnizorul va livra produsele la locul indicat de catre achizitor. Toate costurile de livrare vor fi suportate de furnizor.

Articol 16 - Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor după semnarea contractului.

16.2 - Furnizarea produselor în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează incepand cu data semnarii contractului.

Articol 17 - Livrarea și documentele care însoțesc produsele

17.1 – Furnizorul are obligația de a livra produsele conform prevederilor din prezentul contract.

17.2 – (1) Livrarea produselor se considera incheiata in momentul in care sunt indeplinite prevederile clauzelor referitoare la receptia produselor.

(2) Toate costurile de livrare la sediul beneficiarului, încărcarea, descărcarea, manipularea produselor sunt în sarcina furnizorului.

(3) Predarea produselor se va face în prezența unui reprezentant al furnizorului. Recepția cantitativă se va realiza de către achizitor, pe baza proceselor verbale de predare primire.

Articol 18 - Recepție, inspecții și teste

18.1 – (1) Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

(2) Recepția cantitativa se va efectua de achizitor pe baza proceselor verbale de predare-primire.

(3) Recepția calitativa se va efectua in termen de 72 de ore de la instalarea echipamentelor, pe baza proceselor verbale de punere in functiune si instalare, precum si in urma unui control privind functionarea echipamentelor efectuat de achizitor.

18.2 – Recepția calitativă și cantitativă se va face de catre achizitor, iar orice neconformitate a produselor livrate va fi consemnata în procesul verbal de recepție cantitativa și calitativa.

18.3 – (1) Dacă vreunul dintre produsele livrate nu corespunde specificațiilor, Achizitorul are dreptul să îl respinga și să nu îl plătească, iar Furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsele respinse.

(2) Termenul de garanție acordat fiecărui produs va fi conform propunerii tehnice și se acordă de la data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora.

(3) Timpul de răspuns la solicitare în caz de defecțiune este de maxim 8 ore de la solicitare iar remediarea defecțiunii se va executa în maxim 24 de ore de la data semnării acesteia de către achizitorul echipamentelor. Remediarea se va face la sediul achizitorului, iar în cazul unor defecțiuni mai grave, echipamentele vor fi transportate la sediul furnizorului, de către acesta. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora.

(4) Furnizorul va oferi asistența tehnică prin telefon și/sau e-mail, solicitanților din partea achizitorului. Furnizorul va pune la dispoziția achizitorului nume, adrese și numere de telefon pentru service. Orar asistență tehnică și suport: luni – vineri, orele 8:00 – 16:00 (excluzând sărbătorile legale).

18.4 - Prevederile clauzelor privind garanția de buna executie nu îl vor absolve pe Furnizor de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

18.5. - *Verificările vor fi efectuate, în conformitate cu prevederile din prezentul contract, de către*

18.6. - *va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va comunica Direcției Achiziției Publice procesele verbale de verificare și de recepție, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.*

18.7. - *va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției produselor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica furnizorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.*

Articol 19 - Servicii

19.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, Furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor.

19.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze Furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

19.3 - Pe parcursul prestării serviciilor Furnizorul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) activitatea Achizitorului sau a altor executanți sau prestatori ai acestuia.
- b) căile de acces.

19.4 - Pe parcursul prestării serviciilor Furnizorul are obligația:

- a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile în zona de lucru;
- b) de a depozita sau de a reține orice echipamente, scule, surplus de materiale.

19.5 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexa la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica în scris una celeilalte, identitatea reprezentanților lor pentru acest scop, și anume a responsabilului cu supravegherea din partea Furnizorului și a persoanei coordonatoare din partea Achizitorului.

19.6 - Furnizorul este pe deplin responsabil de respectarea regulilor de securitatea muncii și prevenirea și stingerea incendiilor pe toată durata prestării serviciilor. Orice incident/accident datorat nerespectării acestor reguli de către personalul Furnizorului este imputabil Furnizorului.

Articol 20 - Ajustarea pretului contractului

20.1 - Pentru produsele furnizate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

20.2 - Prețul contractului fără TVA este ferm și nu se ajustează.

Articol 21 - Subcontractanți

21.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

21.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.

21.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

21.4 - Nici un subcontractant nu poate fi implicat în executarea Contractului fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea Achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

21.5 - Furnizorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

Articol 22 - Conflictul de interes

22.1 Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

Articol 23 - Cesiunea

23.1 - Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23.2 – Furnizorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea produselor livrate, numai cu acordul achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 23.2.

Articol 24 - Încetarea contractului

24.1 – Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părților sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

24.2 - Prezentul contract de furnizare va înceta de drept dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de 90 de zile de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

24.3 - Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor 24.1 și 24.2, Achizitorul poate rezilia prezentul contract de furnizare cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile Furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Furnizorul nu furnizează produsele conform cu prevederile prezentului contract;

b) Furnizorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 24 de ore notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a furnizării produselor;

c) Furnizorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor;

d) Furnizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) Furnizorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul o poate justifica;

g) împotriva Furnizorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Furnizorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Furnizorul, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

k) furnizorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic.

24.4 - În termen de 5 zile după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea produselor furnizate și toate sumele convenite Furnizorului la data rezilierii.

24.5 – (1) Dacă Achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Furnizor fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

(2) În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza furnizarea fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile furnizorului.

24.6 - În urma unui preaviz de 20 zile acordat Achizitorului, Furnizorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către Furnizor a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă furnizarea produselor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 60 de zile pentru motive nespecificate în prezentul contract sau independente de culpa Furnizorului;

24.7 - Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Furnizorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

24.8 - În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Furnizorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului din prezentul Contractul de furnizare.

24.9 - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea furnizorului, va fi îndreptățit să perceapă de la furnizor daune-interese, în quantum de 0,1% din prețul contractului fără TVA, pentru fiecare zi rămasă de la data rezilierii contractului (exclusiv) până la data expirării perioadei de execuție a contractului (inclusiv), dar nu mai mult decât prețul contractului. Furnizorul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru produsele deja livrate.

24.10 – (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc :

a) - la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public;

b) - la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și pentru situația sistării alocării resurselor financiare pentru îndeplinirea prezentului contract.

(3) În cazul prevăzut mai sus furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Articol 25 - Forța majoră

25.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 2 zile de la încetare.

25.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Articol 26 - Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Articol 27 - Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27.2 - Dacă există versiuni ale oricărei părți din contract, scrise în mai multe limbi, va prevala versiunea în limba română;

27.3 - Limba folosită pentru comunicare va fi limba română.

Articol 28 - Comunicări

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele menționate în prezentul contract.

(2) Părțile au obligația de a notifica orice schimbare a datelor de contact menționate în prezentul contract, în termen de 5 zile de la modificarea acestora.

(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28.3 – În situațiile în care :

a. destinatarul transmite o înștiințare de schimbare a adresei, toată corespondența va fi transmisă în consecință; și

b. destinatarul nu a declarat o altă adresă în momentul solicitării unei aprobări sau consimțământ, răspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expedit solicitarea.

28.4. - Aprobările, certificatele nu vor fi reținute sau întârziate nejustificat. Atunci când unei părți i se emite un certificat, emitentul va transmite o copie și celeilalte părți. Când se transmite o înștiințare unei părți de către cealaltă parte, aceasta va transmite o copie și celeilalte părți, după caz.

28.5. – In cazul in care Achizitorul nu obtine confirmarea de primire pentru cel mult doua notificari/adrese/instiintari/comunicari etc. avand acelasi obiect, transmise in temeiul prezentului contract la ultima adresa declarata de catre executant, notificarea/adresa/instiintarea/comunicarea etc. isi va produce efectele de la data transmiterii si nu de la data confirmarii de primire.

Articol 29 - Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29.2 – Furnizorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridica egala a cate pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine furnizorului.