



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 12517 / 10.09.2013

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1

Aprobat
PRESEDINTE
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **servicii de dirigenție de șantier în cadrul proiectului „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IAȘI”, cod SMIS 18494** prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autoritatii contractante: Județul Iași;
2. Adresa/telefon/fax: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași; telefon/fax 0232- 214425;
3. Procedura aplicată: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare: Programului Operațional Regional 2007-2013 - Axa prioritară 3 “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.1. “Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate”;
5. Valoarea estimată: **6.500 lei** (fara TVA) echivalent a **1.455,67 Euro**, la curs BNR din data de **05.09.2013, 1 Euro – 4,4653 lei**.
6. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Data limită de depunere a ofertelor: **17.09.2013, ora 9.00.**
8. Data deschiderii ofertelor: **17.09.2013, ora 11.00.**
9. Adresa la care se depun ofertele: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69 Registratura Generala, cam. 1.
10. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași www.icc.ro - secțiunea “Licitații” sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice

DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE,
DIRECTOR,
Anca MUȘCHERU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



maiorOMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 12515 / 09.09.2013

Nr. de exemplare : 1
Exemplar nr. 1


Aprobat
PRESEDINTE,
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de achiziție publică de
servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE
SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IAȘI”,
cod SMIS 18494*

**DIRECTOR EXECUTIV,
ANCA MUSCHERU**

*Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii si legalitatii,
in solidar cu intocmitorul in scrisului*

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

**a contractului de achiziție publică de
servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE
SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”,
cod SMIS 18494**

**COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE DIRECTE,
Coordonator,
Costel GIORNEI**

*Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii si legalitatii,
in solid cu intocmiritorul in scrisului*

**ELABORAT,
CONSILIER,
Livia CIUC**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea intocmirii acestui in scris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA IV - Clauzele contractuale obligatorii.

SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Tip legislație: OG 34

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI,		
Adresă: Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69		
Localitate: Iași	Cod poștal: 700075	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice În atenția: Anca Muscheru	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: achizitii publice@icc.ro	Fax: +40 232214425	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.icc.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala	Activitate - Servicii generale ale administratiilor publice
AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Contract de servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: Anexa nr.2A

Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare: IASI Codul NUTS: RO213 - Iasi
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contractul va avea ca obiect servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494, care includ :		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform legislației române în vigoare (inclusiv Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, Ordinul ISC nr. 1496/2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier) ➤ Raportarea conform specificațiilor din caietul de sarcini. 		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	71520000 -9 - servicii de supraveghere a lucrărilor	
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Valoarea estimată a contractului este de 6.500 lei (fara TVA) echivalent a 1.455,67 Euro, la curs BNR din data de 05.09.2013, 1 Euro – 4,4653 lei. Monedă: Lei
II.2.2) Opțiuni (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: **44** sau în zile: de la data semnării contractului și până la restituirea garanției de buna execuție.

Perioada de prestare a serviciilor de supraveghere a lucrărilor este de 44 de luni după cum urmează:

Faza	Durata (luni)
Perioada de execuție a lucrărilor	20
Perioada de garanție a lucrărilor	24
Perioada totală a contractului	44

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

4.1. Ajustarea prețului contractului: da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanție de bună execuție

da nu

Garanția de buna execuție a contractului se va constitui în cuantum de **5%** din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA astfel :

- prin depunerea la **casieria autorității contractante**, din Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, Iași a sumei în numerar;
- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (model Anexa 7.2.2.11), în conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006. Dacă părțile convin, garanția de buna execuție se va putea constitui și conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006.

Ofertanții tip IMM beneficiază de reducere de 50% a cuantumului garanției de buna execuție (pentru a beneficia de această reducere ofertanții vor depune documentele prin care dovedesc că sunt IMM).

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)

- **Programul Operațional Regional 2007-2013 - Axa prioritară 3 “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.1. “Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate.**

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (*după caz*)

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*)

da nu

Dacă da, descrierea acestor condiții _____

III.1.5. Legislația aplicabilă

Legislația aplicabilă

- a) **OUG nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **HG nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- c) **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legislația în domeniul achizițiilor publice - www.anrmap.ro/legislatie/legislatie-nationala, legislația prevăzută în Caietul de sarcini.
- e) **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

-**Neincadrarea în situația prevăzută la art.180 din OUG nr.34/2006**-Declaratie privind eligibilitatea (ANEXA 7.2.2.12 A);

-**Neincadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG nr.34/2006**-Declaratie privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG nr.34/2006 (Anexa 7.2.2.12B);

- **Certificat de participare la licitație cu oferta independentă** (ANEXA 16);

- **Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006**-Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG nr. 34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B¹); Pers.care detin **functii de decizie** în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt *toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul* aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică:

- Cristian Mihai Adomniței - Președintele Consiliului Județean Iași, Victor Chirilă- Vicepreședinte Consiliul Județean Iași, Victorel Lupu - Vicepreședinte Consiliul Județean Iași, Lăcrămioara Vernică - Secretarul Județului Iași, Alungulesei Gabriela - Director executiv Direcția Juridică, Arvinte Elena - Director executiv Direcția Economică, Nicoleta Dolachi Pelin - Director executiv adjunct Direcția Economică, Jinga Cristina Teodora- Director Executiv Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Alexandru Calance-consilier Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă, Muscheru Anca Luminița - Director executiv Direcția Achiziții Publice, Costel Ciornei – Coordonator Compartiment Achiziții Publice Directe, Șerbănoiu Cătălina - Consilier juridic Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Livia Ciuc- Consilier, Serviciul Achiziții Publice și Contracte.

<p>- Consilieri județeni : Aivănoaei Constantin Alin, Apăvaloei Dinu, Baciui Mihail, Boz Petru Eduard, Brătescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirila Victor, Cojocaru Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebăda Dorel, Lupașcu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Romaniuc Liliana, Rosca Ciprian Lucian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Salaru Vasile, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.</p> <p>In cazul in care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul menționat. In cazul în care ofertantul are subcontractanti declarati, fiecare subcontractant va prezenta documentul menționat. In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.</p>	
<p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>	
<p>- Existenta unei forme de inregistrare si/sau atestare / apartenenta din punct de vedere profesional - Certificat de inregistrare (CUI) in oricare din formele original, copie legalizata sau copie lizibila certificata “conform cu originalul” semnata si stampilata.</p>	
<p>III.2.2) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) <i>(după caz):</i></p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Lista personalului ”cheie” propus pentru indeplinirea contractului, insotita de CV-urile acestora, copii ale diplomelor de studii și ale certificatelor profesionale obținute și menționate în CV (conform cu originalul), declaratii de disponibilitate și copii după contractele de colaborare/acordurile de participare încheiate cu specialiștii propuși pentru indeplinirea contractului în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului.</p> <p>Ofertantul va avea obligatia să asigure minim urmatoarele</p>	<p>Ofertantii vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista personalului ”cheie” propus pentru indeplinirea contractului, - Anexa 4.4.1.B, - CV-uri – Formular 13 , - copii ale diplomelor de studii și ale certificatelor profesionale obținute și menționate în CV (conform cu originalul) - Declaratii de disponibilitate - Formular 14, în formatul standard indicat, in original. - Copii după contractele de muncă; - Copii după contractele de colaborare/acordurile de participare încheiate cu specialiștii propuși pentru indeplinirea contractului în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului. <p>Documente solicitate:</p>

<p>categorii de personal:</p> <p>- personal calificat și autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru dirigenție de șantier, în condițiile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și Ordinului ISC nr. 154/11.03.2010 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier, pentru toate domeniile necesare pentru supravegherea lucrărilor ce se vor executa conform documentației tehnice mai sus menționate (construcții civile, industriale și agricole categoria de importanță „C”; Instalații aferente construcțiilor din categoriile de importanță A, B, C și D; Retele.).</p>	<p>Conform Ordinului Ministrului Culturii și Patrimoniului National, nr. 2.495 / 2013 și Normelor metodologice, articolul 7 litera a) și articolul 8, litera f), este necesară deținerea în domeniul de atestare a literei F - Dirigentare lucrari.</p> <p>Documentele vor fi prezentate în oricare din formele original, copie legalizată sau copie lizibilă certificată “conform cu originalul” semnată și stampilată.</p>
---	--

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)</p>
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

<p>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</p>
<p>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Online <input type="checkbox"/> Offline <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>IV.1.1.b) Tipul procedurii Achiziție directă <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (<i>licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv</i>) Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> <i>sau</i> Număr minim preconizat <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> și, <i>după caz</i>, număr maxim <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> Criterii obiective de limitare a numărului de candidați:</p>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (<i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare</i>)
Cel mai mic preț <input checked="" type="checkbox"/>
sau
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da , informații suplimentare despre licitația electronică (<i>după caz</i>)

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (<i>după caz</i>) _____
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapă finală de L.E.)
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (<i>în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte</i>) durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor).

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Ofertantul are obligația să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu toate specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute prin acesta.
Ofertantul va prezenta de asemenea :
- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementarilor privind condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare. (Anexa 11)
Informații detaliate privind aceste reglementări se pot obține la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.
Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 București, cod postal 73222, România
Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054
Adresa web: www.mmuncii.ro/
Informații privind impozitarea: Agenția Națională de Administrare Fiscală Adresa: str. Apolodor nr.17, sector 5, cod postal 050471, București, România Telefon: +4031/403.9160 E-mail: asistenta@mfinante.ro

Informații privind protecția mediului: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Adresa: Lacul Morii 151, sector 6, Bucuresti, România Telefon: +4021/493.4235; +4021/493.4239 Fax: +4021/493.4237 E-mail: office@anpm.ro

- Clauzele contractuale obligatorii însușite

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

1. **Formularul de oferta** (ANEXA 7.2.2.10 B);

Ofertantului îi este adus la cunoștință faptul că valoarea estimată a contractului este de 6.500 lei (fara TVA) echivalent a 1.455,67 Euro, la curs BNR din data de 05.09.2013, 1 Euro – 4,4653 lei.

Propunerea financiară va fi exprimată ferm atât în lei, fără TVA, cât și în euro la cursul de schimb prevăzut în prezenta documentație de atribuire, exclusiv TVA.

În cazul imposibilității aplicării criteriului de atribuire ”prețul cel mai scăzut”, deoarece două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o nouă propunerea financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidențiale.

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (Formularul 17), transmisă în original
- Formularul 07.1 - Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – dacă este cazul;
- Imputernicire + copie Carte de Identitate.

Scrisoarea de înaintare, precum și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, vor anexa la documentul ce atestă plata garanției de participare, Formularul 07.1 (Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM).

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Scrisoarea de intenție. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Consiliului Județean Iasi din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera 101, parter, cod poștal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la : Consiliului Județean Iasi din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, -

Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România, astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30.

Ofertantii trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în Invitatiea de participare.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consiliului Județean Iasi, precizandu-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepante între original și copie, va prevala originalul.

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”: **Plicul A** va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, **Plicul B** va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente și Clauzele contractuale insusite, semnate și ștampilate pe fiecare pagina, **Plicul C** va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție publică;
- Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;
- Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției de participare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*după caz*)

da nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) Contractul/concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala da nu

Tipul de finanțare: Fonduri europene

Dacă da, numele fondului – **Programul Operațional Regional 2007-2013 (POR)**

VI.3) ALTE INFORMATII (*după caz*)

SECȚIUNEA II - Formulare și modele

Anexa 7.2.2.12 A – Declarație privind eligibilitatea

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al.....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a

contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante[denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Anexa 7.2.2.12 B – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de **servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICĂ SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494** declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;

c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în[țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];

c^1) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,

d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante..... [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

Anexa 16 – CERTIFICAT de participare la licitație cu oferta independentă

CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentați legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;

2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;

4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)

Anexa 7.2.2.12 B[^]1 – Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69[^]1

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69[^]1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant

împuternicit al..... [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Prezenta declarație este valabilă până la data de[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)

ANEXA 4.4.1.B

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Lista personalului ”cheie” propus pentru îndeplinirea contractului,

Nume	Nationalitate	Varsta	Pregatirea profesionala	Ani de experienta (in domeniul studiilor)	Proiecte majore pentru care este responsabil (proiect/valoare)

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

CURRICULUM VITAE

Postul propus in contract:

1. Prenume:
2. Nume:
3. Data si locul nasterii:
4. Nationalitate:
5. Stare civila:

Adresa (tel./fax/e-mail):

6. Educatie:

Titutie:	
la:	
la (luna/an)	
la la (luna/an)	
loma:	

7. Limbi straine (Pe o scara de la 1 la 5, 5 este cel mai bun nivel):

Limba	Nivel	Citit	Vorbit	Scris
limba materna				

8. Membru al unor asociatii profesionale:

9. Alte calificari (e.g. computer, etc.):

10. Pozitia prezenta:

11. Ani de experienta:

12. Calificari cheie:

13. Experienta specifica in tari in curs de dezvoltare:

Tara	Data: de la (luna/an) la (luna/	Numele si descrierea pe scurt proiectului

14. Experienta profesionala:

la: de la (luna/an) la (luna/an)	
ul	
mpania/organizatia	
ul	
crierea postului	

15. Altele:

a. Lucrari publicate si seminarii;

b. Recomandari

Semnatura

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatulangajat/colaborator* al SC.....declar ca sunt de acord să particip la procedura organizată de *Județul Iasi – Consiliul Judetean Iasi*, pentru achiziționarea de **servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494.**

De asemenea, în cazul în care oferta SC..... va fi desemnata câștigătoare, declar că sunt **capabil și disponibil** să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în oferta în perioada derularii contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Nume	
Semnătură	
Data	

* Pentru persoanele care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului se permite prezentarea de contracte de colaborare/angajamente/acorduri de participare

Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

DECLARAȚIE

Subsemnatul[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Anexa 07 – Declarație privind încadrarea în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

07.01 DECLARAȚIE **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

I. Date de identificare a întreprinderii

- 1 **Denumirea întreprinderii:**
- 2 **Adresa sediului social:**
- 3 **Cod unic de înregistrare:**
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- 1 **Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.
- 2 **Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.
- 3 **Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii ⁸

Exercițiul financiar de referință 9		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

⁸ Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

⁹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

NU

DA (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentația de atribuire din cadrul procedurii pentru atribuirea **contractului de achiziție publică de servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494** subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (*denumirea / numele ofertantului*) _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, să prestăm serviciile pentru suma de _____ (*suma in litere si in cifre*) LEI, reprezentand _____ EURO la cursul BNR dinla care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ (*suma in litere si in cifre*) LEI.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestăm serviciile in perioada de timp stabilita.

3. Ne angajam sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

Formularul 17

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr...../.....2013

SCRISOARE DE INAINTARE

Către
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Scrisorii de intentie transmisa in(ziua/luna/anul) **pe site-ul Autoritatii Contractante: Judetul Iasi, reprezentată prin Consiliului Judetean Iasi**, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de **servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494**, noi/(denumirea /numele ofertantului) vă transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Anexa 18 – Împuternicire

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al(denumirea / numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria, emis la data de de către, să participe din partea(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul procedurii de atribuire a **contractului de achiziție publică de servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA-VODA IASI”, cod SMIS 18494.**

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Anexa 7.2.2.19 – Model de garanție de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) -

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între _____ (denumirea furnizorului), în calitate de furnizor, și Autoritatea Contractanta: Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la (adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod **conditionat** (respectiv, după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat) / **neconditionat** (respectiv, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate) și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 5% (a se completa 2,5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin furnizorului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a furnizorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____ Semnătura:
_____ Data: _____

Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

Nota: Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa neconditionat sau conditionat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3 /HG 925/2006

SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini

CAIET DE SARCINI

pentru ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII "AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI"

1. Beneficiar

Autoritatea Contractantă: Județul Iași – Consiliul Județean Iași, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași, România, este autoritatea responsabilă de implementarea proiectului, de organizarea procesului de achiziție publică și de urmărire a derulării contractului.

2. Domeniul de aplicare al lucrării

Proiectul "Ambulatoriul de specialitate obstetrică și ginecologie Cuza Vodă Iași" se încadrează în categoriile de operațiuni ale Programului Operațional Regional (POR) - Axa prioritara 3, Domeniul major de intervenție 3.1, respectiv: **Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate.**

Obiectivul specific al proiectului constă în : **Reabilitarea, modernizarea și refuncționalizarea clădirii Ambulatoriului de specialitate al Spitalului de Obstetrică și Ginecologie Cuza Vodă Iași**, în vederea îmbunătățirii accesului cetățenilor la servicii medicale de calitate.

Spitalul de Obstetrică și Ginecologie "Cuza Vodă" Iași este în domeniul public al județului conform Hotărârii de Guvern nr. 867 din 16 august 2002 privind trecerea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al județelor și în administrarea consiliilor județene respective.

Ambulatoriul Spitalului de Obstetrică și Ginecologie "Cuza Vodă" din Iași face parte din ansamblul complexului de pavilioane al spitalului situate în strada Cuza Voda nr. 34, mun. Iași.

3. Obiectul contractului de servicii

Servicii de dirigenție de șantier pentru lucrări de reabilitare și modernizare clădire "AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI".

4. Starea actuală

Lucrările de refuncționalizare propuse constau din proiectarea unui flux adecvat destinației spațiilor, în conformitate cu normele igienico-sanitare prevăzute de Ordinul 914/2006 și cu conceptele de exigență, performanță și dezvoltare durabilă caracteristice unei construcții din clasa a II a de importanță.

Clădirea C8 - Ambulatoriu, face parte din ansamblul complexului de pavilioane al Spitalului de Obstetrica și Ginecologie "Cuza Voda" situate în strada Cuza Voda nr. 34, Municipiul Iași – și este Monument istoric, înregistrat în Lista Monumentelor istorice, actualizata în anul 2010 - prin Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor, nr. 2.361/12.07.2010 și publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr.670 bis din 01.10.2010, Județul Iași:

- Nr. curent - 999,
- Cod L.M.I. - IS-II-m-B-03847.02,

- Denumirea - Maternitatea Cuza Voda
- Localitatea - Municipiul Iași,
- Adresa - Str. Cuza Voda, nr. 34,
- Datare - Începutul secolului XX.

Clădirea C8 cu regim de înaltă DS+P+2E, a fost executată la începutul secolului XX. În timp, clădirea a suferit intervenții succesive de extindere sau modificare, așa cum reiese din Relevul de arhitectură efectuat. Se poate considera că este vorba de două imobile, care la o anumită etapă au fost unificate în zona centrală. Din acest motiv arhitectura specifică ansamblului inițial, de început de secol XX, cu ornamente geometrice, ancadramente la ferestre, cornișe în relief, a fost păstrată doar pe fațada principală din incintă și pe fațada laterală dreapta amplasată la strada Dancu, astfel încât fațadele posterioară și laterală stânga, au fost afectate în mod vizibil de modificări (plombări goluri de ferestre, anexe alipite de clădire, închideri de zidării și tâmplării din materiale și plastică arhitecturală fără valoare).

Structura clădirii este din zidărie portantă din cărămizi pline, cu planșee din lemn, și acoperiș tip șarpantă cu structura din lemn și învelitoare din tablă zincată. Șarpanta de asemenea a fost construită în etape, astfel încât a rezultat o structură geometrică de acoperiș nefirească, fără accesorii (jgheaburi, pazii) și care nu corespunde normelor actuale.

Funcționalul este determinat în mare măsură de structura rezultată din unirea celor două case, iar spațiul este fragmentat. Corpul central de legătură, are rol de hol de distribuție atât în plan cât și pe verticală, fiind compartimentat în așa fel, încât să se poată accede la demisol. Pentru a face legătura între etajele clădirilor, a fost închisă o loggie cu un glasswand metalic improvizat.

Parterele funcționează independent, fiind despărțite de scara care asigură accesul la Etaj și pe culoarul de legătura plasat în curtea interioară, din spatele imobilului, creată cu calcanul clădirii învecinate la sud. Din aceasta cauză, există trei accese în imobil la nivelul parterului. Demisolul funcționează tot ca două părți distincte ce nu comunică, având funcțiuni diferite: morga spitalului și atelier de reparații - în una din părți și depozitări cu vestiare pentru personalul de întreținere în cealaltă parte. Demisolul dispune de 3 accese.

Etajul 2 este de fapt un pod compartimentat, parțial amenajat, aici funcționând vestiare pentru medicii rezidenți. Datorită degradărilor suferite în timp, aceste spații nu mai sunt utilizate momentan.

În prezent se impun măsuri urgente de intervenție pentru reabilitarea și modernizarea funcțională a clădirii, conform normelor de performanță prevăzute de legislația specifică.

Fațada principală a Pavilionului C8 este amplasată spre Nord.

Accesul în Pavilion se poate face prin str. Dancu și prin incinta Spitalului.

Din punct de vedere tehnic, clădirea existentă prezintă următorul sistem constructiv:

- pereți portanți din zidărie de 30-50 cm la exterior și ziduri de 20-50 cm grosime la interior, pereți dispuși transversal, formând diafragme din zidărie;
- planșee din lemn cu stufit;

- rampe scări din lemn;
- acoperiș șarpantă din lemn acoperit cu tablă zincată.
- tâmplăria interioară și exterioară este dublă, realizată din lemn cu sticlă simplă.

Finisajele existente sunt simple, constând din:

- pardoseli din mozaic pe holuri, scări și grupuri sanitare;
- pardoseli din lemn (dușumea) în pod;
- tencuieli interioare obișnuite, la pereți și tavane, cu zugrăveli obișnuite din lapte de var;
- placaje cu faianța la pereți în zona grupurilor sanitare;
- tencuială exterioară obișnuită și zugrăveală de culoare galbenă.

Clădirea a fost prevăzută cu instalații interioare electrice, termice și sanitare aflate în prezent în stare de degradare.

Utilitățile sunt asigurate prin racordarea clădirii la rețeaua de apă, de termoficare, canalizare și electrică existente în zona spitalului.

Confortul termic al încăperilor era asigurat prin radiatoare din fontă racordate la rețeaua de termoficare existentă în zonă.

Înălțimile libere ale încăperilor sunt de:

- 2,50 m - pentru încăperile de la Subsolv;
- 3,30 m - pentru încăperile de la Parter ;
- 3,15 m - pentru încăperile de la Etaj 1;
- 2,60 respectiv 2,20 pentru încăperile de la Etajul 2.

Conform expertizei tehnice efectuate, construcția prezintă degradări majore privind:

- zidurile structurale: igrasie generalizată la nivel de Subsolv și Parter fisuri în ziduri și buiandrugi,
- planșeele: planșeul peste Subsolv are tavanele de stufit desprinse de suport datorate îmbătrânirii materialelor; planșeele peste parter și etaj au grinzile de lemn cu săgeata ce depășește limitele admise; planșeul peste etaj - grinzile de lemn sunt putrede și prezintă risc de prăbușire în unele zone datorate învelitorii proaste prin care s-a scurs apa din ploii.
- tamplăria deteriorată.

Asupra clădirii nu s-au efectuat consolidări structurale, făcându-se numai reparații curente și de întreținere pentru mascarea aspectului neplăcut al degradărilor.

5. Necesitate și scop

Pentru noua destinație a clădirii- AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICĂ ȘI GINECOLOGIE CUZA VODĂ IAȘI sunt necesare unele lucrări de intervenție la clădirea existentă,

pentru realizarea spațiilor minime necesare asigurării condițiilor optime de desfășurare a procesului de îngrijire și educare a persoanelor. În acest sens, clădirea va fi organizată pentru a deservi funcția de Ambulatoriu de specialitate Obstetrică și Ginecologie. Noua construcție va fi prevăzută cu toate instalațiile necesare, care să asigure condiții optime de desfășurare a activităților specifice.

6. Soluții constructive și de finisaj

Propunere proiect - Clădirea va fi organizată pentru a deservi funcția de Ambulatoriu de specialitate Obstetrică și Ginecologie și laboratoare.

6.1 Din punct de vedere al anvelopei clădirii :

Închideri exterioare- (ziduri și tâmplării), pentru placa Demisolului în contact cu pământul și învelitoarea, este necesară reabilitarea termică și stimularea economisirii de energie termică, astfel:

- peretii exteriori executați din caramida presata plina de la toate nivelurile, vor fi termoizolați cu plăci minerale izolatoare rigide în grosime de 5 cm la interior;
- placa executată în contact cu pământul va fi termoizolată cu polistiren extrudat în grosime de 8 cm la interior;
- acoperișul tip șarpantă, va fi termoizolat cu saltele din vată minerală de 15 cm grosime între căpriori și saltele, de 5 cm grosime la fața căpriorilor între șipci longitudinale;
- termoizolarea balcoanelor cu polistiren expandat de 10 cm grosime la partea inferioară;
- tamplaria exterioara va fi din lemn stratificat cu geam termopan, cu glaf din tablă vopsită în câmp electrostatic, antifonat la exterior și M.D.F. înfoliat la interior (pavilionul C6 este reabilitat tot cu tâmplarie din lemn stratificat).
- Hidroizolații la Demisol și acoperis.

6.2 Din punct de vedere al închiderilor și compartimentarilor interioare:

- în Demisol, Parter și Etajul 1, compartimentările noi se vor realiza din zidărie din B.C.A. nut și feder, cu dimensiunile 150*200*600mm;
- în aceleași niveluri enumerate mai sus, plombarile de goluri în zidăria existentă de caramida presata plina, se va realiza cu caramida G.V.P. cu dimensiunile 290*240*138 mm;
- Etajul 2- Compartimentarea pod- va fi refacut complet, având în vedere intervențiile aduse planșelor și zidărilor din Etajul 1, astfel :
 - atit din zidărie de caramida G.V.P. cu dimensiunile 290*240*138 mm placat la interior cu plăci minerale izolatoare rigide în grosime de 5 cm;
 - șarpanta din lemn de rasinoase ecarisat, ignifugată și tratată antiseptic, placată la interior cu 2 plăci de gips - carton rezistente la foc în grosime de 12,5 mm fiecare;
 - realizarea unui calcan din zidărie spre proprietatea din Sud, la limita careia este construită clădirea, pentru protecția împotriva scurgerii precipitațiilor spre curtea vecinului;
 - compartimentări interioare cu 2 plăci de gips - carton pe fiecare parte, rezistente la foc în grosime de 12,5 mm fiecare, cu vată minerală de 12 cm grosime și respectiv 10 cm, compartimentări refacute după reconfigurarea șarpantei (amplasarea popilor) și a geometriei acesteia în spiritul volumetriei inițiale.

6.3 Din punct de vedere al plasticii arhitecturale:

- demolarea anexelor de pe fatada posterioara conduce la refacerea golurilor de ferestre care existau inițial și care au fost umplute sau după caz marite- acestei fatade i se va reda aspectul arhitecturii interbelice;

- realizarea holului de legatura intre cele 2 corpuri de cladire din Demisol, Parter si Etajul 1 din caramida G.V.P. va avea goluri de ferestre cu aceleasi dimensiuni ca cele din Fatada principala;
- loggia ramasa in Etajul 1 dupa dezafectarea glaswandului metalic, va fi demolata pentru a lasa "aerisita" si "curata" din punct de vedere arhitectural fatada posterioara si curtea interioara.
- fatadele care nu au valoare arhitecturala (fatada laterala stanga si partial fatada posterioara) vor fi realizate in spiritul arhitecturii interbelice (ancadramente, solbancuri, braie, cornise, coltare).
- la accesul principal s-a prevazut o platforma verticala pentru a servi persoanele în vârstă sau cu dizabilitati, deoarece rampa clasica din beton ar avea 9 m lungime si necesita foarte mult spatiu.

6.4 Din punct de vedere al finisajelor interioare:

Pardoseli - refacerea planseelor din beton armat conduce la urmatoarele lucrari:

- realizarea de sape de egalizare in grosime de 3 acolo unde pardoseala finita din gresie si parchet pentru trafic intens si respectiv 4 cm unde pardoseala finita este din covor P.V.C.;
- pardoseli din gresie ceramica pe suport de adeziv in grupuri sanitare si vestiare;
- pardoseli din mozaic la magaziile din Demisol, holul de evacuare deseuri si la terasele, treptele de acces si balcoane;
- pardoseli din covor P.V.C. in laboratoare, cabinete;
- treptele scarilor vor fi finisate cu covor P.V.C.

Pereti:

- peretii vor fi finisati cu zugraveli lavabile de culoare alba in toate spatiile;
- in grupurile sanitare va fi prevazuta faianta pana la H = 2.10 m;
- pe holuri va fi prevazuta o protectie a peretilor pana la inaltimea de 1.50 m fata de pardoseala finita cu tapet P.V.C.;
- vor fi prevazute ghene pentru instalatiile sanitare din gips-carton rezistent la umezeala.
- reparatii la tencuieli interioare.

Tavane:

- tavanele vor fi finisate cu zugraveli lavabile de culoare alba in toate spatiile.
- reparatii la tencuieli interioare.

Tamplarie interioara:

- usi din lemn stratificat pline fara pervaz, cu plinta de separatie de pardoseli sub foaia de usa.

6.5 Din punct de vedere al finisajelor exterioare :

- Soclu-tencuiala exterioara mozaicata culoare opal RAL7035 cu nuturi verticale de 1.5 x 1.5cm.
- Trepte accese - mozaic exterior.
- Tencuiala decorativa sort pana la 3 mm-culoare LEMN 60 (in camp) cu nuturi orizontale 1.5x1.5cm- parter.
- Tencuiala decorativa sort pana la 3 mm-culoare LEMN 60 (in camp) - etaj.
- Ancadramente ferestre din mortar de tencuiala conform detaliu, finisate cu vopsea lavabila alba
- Elemente decorative din mortar de tencuiala conform detaliu, finisate cu vopsea lavabila alba
- Cornisa din mortar de tencuiala conform detaliu, finisate cu vopsea lavabila alba
- Brau din mortar de tencuiala conform detaliu, finisate cu vopsea lavabila alba protejat cu glaf tabla (conform invelitoare)

- Solbanc din mortar de tencuiala conform detaliu, finisate cu vopsea lavabila alba protejat cu glaf tabla (conform invelitoare).
- Tamplarie exterioara din lemn stratificat cu geam termopan - culoare nuc.
- Glaf tabla (conform invelitoare).
- Jgheab tabla (conform invelitoare) semirotund $\varnothing = 150$ mm.
- Burlan tabla (conform invelitoare) rotund $\varnothing = 120$ mm.
- Invelitoare tabla plana vopsita in camp electrostatic cu falturi verticale si orizontale simple, dese, cu opritori de zapada - culoare gri 044 - antracit metalic
- Ferestre de mansarda - culoare nuc.
- Balustrada fier forjat patinat
- Gratii protectie fier forjat patina

6.6 Din punct de vedere functional

Accesul pacientilor in cladire se va realiza prin zona centrala, in spatiul de primire/receptie, de unde vor fi indrumati catre cabinetele de specialitate. Pentru circulatia verticala in cladire se vor realiza doua scari, una in legatura cu accesul principal, pentru pacienti si medicii din cadrul ambulatoriului si alta pentru angajatii laboratorului, in partea stanga a imobilului.

Parterul cladirii este ocupat de cabinete pentru consultatii si camera de recoltare probe pentru laborator. Etajul 1, este destinat laboratoarelor, iar Etajul 2, este ocupat de vestiarele personalului, scoala mamei, urmarirea nou nascutilor si kinetoterapie. Demisolul este destinat partial magaziiilor, cat si laboratoarelor. Toate functiunile propuse sunt indispensabile functionarii Ambulatoriului de specialitate, care sa ofere servicii medicale la standarde moderne.

Pentru realizarea functionalului au fost propuse pentru demolare o serie de ziduri aflate la imbinarea celor doua corpuri de cladire, realizandu-se un spatiu de primire aerisit si generos. S-a renuntat la o serie de goluri din zidaria existenta, acestea fiind umplute cu zidarie similara prin tesere in strepi. De comun acord cu Expertul tehnic, se vor practica o serie de alte goluri necesare pentru fluxul pacientilor, personalului medical sau al probelor biologice, astfel incat sa corespunda din punct de vedere igienico-sanitar, si cladirea sa poata functiona in conditiile respectarii legislatiei specifice in vigoare.

La Parterul cladirii se va realiza un grup sanitar special dimensionat si utilat pentru deservirea persoanelor cu deficiente locomotorii.

Spatiile de asteptare pentru pacienti au fost dimensionate in functie de fluxul estimat si de posibilitatile cladirii existente. Se vor amenaja grupuri sanitare pentru personalul sanitar, la fiecare etaj al cladirii si vestiare pentru medici si asistente la demisol, dotate cu dus si grup sanitar propriu.

Pentru paciente, se va organiza un grup sanitar la fiecare nivel unde exista cabinete de consultatii, iar la ultimul nivel se va realiza un grup sanitar si pentru barbati (insotitori paciente).

La parter s-a amenajat un salon de spitalizare de zi in legatura cu un cabinet de consultatii.

Toate cabinetele medicale vor fi dotate cu lavoar, iar finisajele vor respecta conditiile impuse de legislatia in vigoare.

Suprafata fiecarui cabinet medical nu va fi mai mica de 16,00 mp, iar pentru spatiile de asteptare s-a luat in calcul o medie de 1,20 mp pentru un pacient.

La propunerea functiunilor si a fluxului in interiorul cladirii, s-a tinut cont de:

- Ordinul 914/26.07.2006 al Ministerului Sanatatii privind obtinerea autorizatiei sanitare sau de functionare a spitalelor.
- Ordinul 39/2008 al Ministerului Sanatatii privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.

7. Soluții instalații electrice interioare

7.1 Situația existentă

Corpul C8 este o construcție existentă la care se execută lucrări de reabilitare, modernizare și refuncționalizare.

Prin refuncționalizare se vor realiza două noduri de circulație verticală, se vor lega cele două subsoluri care momentan funcționează independent și se va amenaja etajul 2 cu spații utile pe toată suprafața construită.

- Construcția se va amenaja ca ambulatoriu de specialitate cu cabinete de consultații, laboratoare și saloane pentru spitalizare de zi, "follow up" și kinetoterapie.

În prezent alimentarea cu energie electrică a corpului "C8" se face din rețeaua de distribuție interioară a spitalului (post de transformare PT16 din incintă) din cofretul existent la corpul C6, printr-un circuit cu cablu electric subteran.

Prin acest cablu se alimentează cofretul existent la corpul C8, executat pe schelet metalic, cu ramă și ușă metalică și montat încadrat în zidărie, pe fațada principală, lângă accesul la camerele de lucru, analizor, medii, sterilizator.

Cofretul existent este echipat cu siguranțe fuzibile tip SIST și Lfi.

Distribuția se face prin două tablouri electrice pe placă de marmură și echipate fiecare cu întrerupător general tip IP și siguranțe fuzibile Lfi.

Instalația electrică interioară cuprinde circuite de iluminat și prize prin care se alimentează corpuri de iluminat respectiv aparatură medicală.

Instalația electrică are o durată de exploatare foarte mare, este uzată și nu mai corespunde din punct de vedere al siguranței în exploatare, al protecției persoanelor la șoc electric și securității la incendiu.

7.2. Situația proiectată

Față de situația existentă și având în vedere lucrările care se vor executa la clădire pe parte de arhitectură și structură, soluțiile tehnice din acest proiect se referă la dezafectarea în totalitate a instalației electrice existente și executarea unei instalații electrice noi, cu echipamente și materiale cu caracteristici tehnice și de performanță corespunzătoare normativelor, prescripțiilor tehnice și standardelor în vigoare, urmărindu-se:

- îmbunătățirea gradului de siguranță în exploatare;
- asigurarea măsurilor de protecție împotriva șocurilor electrice și împotriva producerii incendiilor, conform prevederilor Normativului I.7-2011;

- îmbunătățirea nivelului de iluminat în conformitate cu prevederile Normativului NP 061-2002 și ale Normativului privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor aferente acestora - NP 015;

7.2.1. Alimentarea cu energie electrică

Clădirea ambulatoriului de specialitate (corp C8) se va alimenta cu energie electrică prin același circuit din cofretul de la corpul C6, cu înlocuirea cablului electric existent cu un cablu electric tip ACYAbY 3x35+16, pe același traseu (vezi plan de situație - H.1).

Pozarea cablului de alimentare se va face cu respectarea prevederilor "Normativului pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice" - NTE 007 / 2008.

Dimensionarea circuitului de alimentare s-a făcut pentru o puterea instalată $P_i = 60 \text{ kW}$ și o putere de calcul $P_c = 33 \text{ kW}$.

7.2.2. Distribuția energiei electrice

Distribuția energiei electrice se face din tabloul electric general (TG) amplasat la exterior în zona intrării secundare.

TG este realizat în execuție închisă tip cofret metalic pentru exterior, cu grad de protecție IP65.

TG este prevăzut cu întrerupător general automat $I_n = 100 \text{ A}$ cuplat cu dispozitiv de protecție diferențială $I_d = 300 \text{ mA}$.

Distribuția energiei electrice în aval de TG se realizează în schemă TN-S.

Schema TG este prezentată în planul E1.

Din TG se alimentează câte un tablou electric de distribuție pentru fiecare nivel, respectiv:

- TDS la subsol;
- TDP la parter;
- TDE1 la etajul 1;
- TDE2 la etajul 2.

Aceste tablouri electrice sunt în execuție închisă tip cofret monobloc, cu aparataj modular, grad de protecție IP20. Tablourile electrice de distribuție sunt prevăzute cu întrerupător general automat.

Circuitele de alimentare ale tablourilor electrice se vor realiza cu cabluri electrice tip CYY-F 1/0,6kV montate aparent, în canale PVC greu inflamabile, cu autostingere, pe un traseu la parter prin casa scării de acces la laboratoare și holuri, până în zona biroului „Informații”. Din acest punct circuitele se distribuie pe verticală la subsol și la etajele 1 și 2.

Prin cablurile de alimentare se distribuie și conductorul de nul de protecție (PE).

În tablourile electrice se racordează circuite de iluminat și prize.

Din TG se alimentează platforma pentru persoane cu handicap, printr-un circuit cu cablu tip CYY-F 3x2,5 montat aparent pe fațada principală a clădirii.

Schemele tablourilor electrice sunt prezentate în planurile E.2, E.3, E.4, E.5.

7.2.3. Circuite electrice de iluminat și prize

Circuitele electrice se vor realiza cu conductoare electrice izolate tip FY montate în tuburi de protecție PVC îngropate în tencuială.

La etajul 2, circuitele electrice se vor monta parțial peste tavanul fals și după caz îngropate în tencuială sau în pereții de compartimentare (plăci de rigips cu izolație din vată minerală la interior.

Conexiunile circuitelor electrice se vor realiza numai în doze.

În cazul în care instalațiile electrice se montează pe elemente de lemn ale construcției se vor respecta prevederile cap.7.20. din Normativul I.7-2011.

Traseele circuitelor electrice sunt prezentate în planurile E.6, E.7, E.8, E.9.

În perioada execuției lucrărilor, în funcție de situațiile care apar în teren traseele vor putea fi modificate de comun acord cu beneficiarul și proiectantul.

7.2.4. Iluminat interior

Echiparea cu corpuri de iluminat s-a stabilit având în vedere nivelurile de iluminare conform prevederilor "Normativului pentru proiectarea sistemelor de iluminat artificial din clădiri", indicativ NP-061/2002 și ale "Normativului privind proiectarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor", indicativ NP 015-97.

S-au ales niveluri de iluminare conform datelor din Anexa 2 - *Valori recomandate pentru proiectarea sistemelor de iluminat general* din NP-061/2002 și celor din Anexa V.4.(A).4. - *Igiena vizuală*, cap. V.4.(A).4.2.1. *Nivel de iluminare mediu (valori minime)* din NP 015-97, funcție de destinația încăperilor astfel:

- laboratoare: 500 lx;
- cabinete pentru consultații: 500 lx;
- salon sugari sau nou-născuți: 300 lx;
- kinetoterapie: 300 lx;
- coridoare și scări: 100 lx;

Pentru iluminatul general se folosesc corpuri de iluminat cu lămpi fluorescente tubulare.

La exterior se montează corpuri de iluminat cu grad de protecție IP65.

Comanda iluminatului se va realiza cu întrerupătoare 10A / 250V, montate numai pe conductoarele de fază.

Înălțimea de montaj a întrerupătoarelor se va stabili de comun acord cu beneficiarul, în limitele 0,6 m și 1,5 m de la pardoseală (art. 5.4.22 - Normativ I.7-2011).

După caz se vor monta întrerupătoare simple sau duble.

Pe circuitele de alimentare de pe casa scării principale și casa scării de acces la laboratoare sunt prevăzute automate de scară modulare (montate în TDP), comandate cu butoane cu revenire. Pentru coridoare se prevede comanda iluminatului cu senzori de mișcare.

Protecția la scurtcircuit a circuitelor se va realiza cu întrerupătoare automate.

Pentru circuitele de iluminat care alimentează corpuri de iluminat aflate în zona de accesibilitate se prevăd dispozitive de protecție diferențială $I_d = 30\text{mA}$. (conform art. 4.1.6.3. și condițiilor din tabelul 4.3. din Normativul I.7 - 2011).

7.2.5. Iluminat de siguranță

Pentru sistemul de iluminat de siguranță s-a ales varianta de echipare cu corpuri de iluminat autonome, cu kit de acumulatori, alimentate pe circuite din tablourile electrice de distribuție de pe fiecare palier, în condițiile art.7.23.12.1 din Normativul I.7.-2011.

Se montează corpuri de iluminat cu kit-uri de acumulatori incluse și clasa de izolație „II”, cu timp de comutare maxim 5s și o autonomie de minim 1 oră (tab.7.23.1 din Normativul I.7.-2011).

Se asigură niveluri de iluminare conform Anexei 3 - *Valori recomandate pentru proiectarea sistemelor de iluminat de siguranță* din NP-061/2002.

Instalația de iluminat de siguranță cuprinde:

- corpuri de iluminat pentru marcare ieșiri și pentru marcare hidranți interiori, cu lămpi fluorescente tubulare 2x8W cu kit-uri de alimentare cu baterii NiCd, autonomie minim 1 oră, reîncărcare 24 ore, funcționare în regim mixt - o lampă în regim normal și o lampă pe acumulator, la lipsa tensiunii în instalație;
- corpuri de iluminat pentru circulație, cu lămpi fluorescente tubulare 21W cu kit-uri de alimentare cu baterii NiCd, autonomie minim 1 oră, reîncărcare 24 ore, funcționare în regim nepermanent (nemenținut); se montează pe holuri, casa scării și în unele laboratoare și cabinete.

7.2.6. Prize

Circuitele de prize s-au prevăzut ținând cont de compartimentarea clădirii și de destinația încăperilor.

Se vor monta prize monofazate cu contact de protecție, 16A/250V, montaj ST.

Înălțime de montaj a prizelor va fi conform prevederilor art. 5.4.25 din Normativul I.7-2011.

Protecția la scurtcircuit a circuitelor se va realiza cu întrerupătoare automate, cuplate cu dispozitive de protecție diferențială $I_d = 30\text{mA}$.

7.2.7. Instalația de legare la pământ

Pentru clădirea ambulatorului (corp C8) se realizează o priză de pământ care să asigure o rezistență $R_p \leq 1\Omega$ și care se utilizează pentru instalația electrică și pentru instalația de protecție împotriva trăsnetului.

Datorită particularității amplasamentului clădirii, cu fațada posterioară parțial alipită clădirii învecinate și spațiului foarte limitat se va realiza o priză de pământ cu electrozi verticali din țevă OLZn $\varnothing 2\frac{1}{2}"$, $l=2,5\text{m}$, $g=3,5\text{mm}$, cu acoperire 0,9m (adâncimea de îngheț - art. 6.2.3.11.3. din Normativul I.7-

2011) amplasați pe un contur deschis, la distanță de cca 5m și conectați cu electrozi orizontali din bandă OLZn 40x4.

Electrozii se vor amplasa la minim 1 m față de fundație.

Se va monta o bară de egalizare a potențialelor (BEP) în zona TG - bară de cupru cu secțiunea 25x4 mm² și câte o BEP locală la TDS, TDP și TDE1 (în care se montează dispozitive de protecție la supratensiuni) la care se vor racorda după caz conductele metalice ale celorlalte instalații, elemente metalice ale construcției și instalațiilor și conductorul de nul de protecție.

7.2.8. Instalație de protecție împotriva trăsnetului (IPT)

Conform metodologiei de stabilire a necesității prevederii unui sistem de protecție împotriva trăsnetului (SPT) din "Normativul pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor", I.7 - 2011, cap.6, rezultă ca fiind necesară o instalație de protecție de nivel normal (IV).

Instalația va cuprinde o rețea de captare cu conductoare din bandă OLZn 20x4, conductoare de coborâre din bandă OLZn 20x4 care se vor amplasa la distanțe de cca. 20m, conform nivelului de protecție necesar de asigurat și care vor fi racordate la o priză de pământ care va avea $R_p \leq 1\Omega$ și va fi folosită în comun cu instalația electrică.

La fiecare coborâre se va monta câte o piese de separație pentru posibilitatea separării instalației în scopul măsurării rezistenței de dispersie a prizei de pământ.

Priza de pământ se va realiza cu electrozi verticali din țevă OLZn $\varnothing 2\frac{1}{2}$ ", l=2,5m, g=3,5mm, cu acoperire 0,9m (adâncimea de îngheț - art. 6.2.3.11.3. din Normativul I.7-2011) și la o distanță minimă de 1m față de fundația clădirii.

Jgheburile metalice se vor lega la coborâri în locurile de intersecție cu acestea.

Burlanele metalice se vor lega la partea inferioară la cel mai apropiat conductor de coborâre.

7.2.9. Protecție la supratensiuni

Având în vedere nivelul ridicat de risc al construcției, aceasta fiind prevăzută cu paratrăsnet se va realiza o protecție la supratensiuni atmosferice și de comutație, astfel:

- la TG un SPD tip 1, $I_n = 70\text{kA}$, tensiune de protecție $U_p = 2\text{kV}$;
- la TDS, TDP și TDE1 câte un SPD tip 2, $I_n = 40\text{kA}$, tensiune de protecție $U_p = 1,8\text{kV}$;
- pentru protecția la nivelul aparaturii cu circuite electronice sensibile se pot folosi dispozitive pentru prize clasa de solicitare 3 nivel maxim de protecție 1,5kV, concepute ca fișe intermediare și putând fi introduse în orice priză normală.

7.3. Verificarea instalației electrice

Verificarea instalației electrice se va face conform prevederilor capitolului 8 din Normativul I.7.- 2011, sub forma verificărilor inițiale în timpul execuției și înainte de punerea în funcțiune și a verificărilor periodice în timpul exploatării (vezi și caietul de sarcini - instalații electrice, din cadrul acestui proiect).

7.4. Instalație de semnalizare incendiu

Instalația de semnalizare și alarmare în caz de incendiu s-a proiectat conform prevederilor legislației tehnice în vigoare în acest domeniu, în particular ale "Normativului pentru proiectarea și executarea instalațiilor interioare de curenți slabi aferente clădirilor civile și de producție" - indicativ I.18/1-2001, "Normativului pentru proiectarea și executarea instalațiilor de semnalizare a incendiilor și a sistemelor de alarmare contra efracției din clădiri" - indicativ I.18/2-2002 și "Normativului pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice cu tensiuni până la 1000Vc.a. și 1500Vc.c." - indicativ I.7.-2002.

Clădirea ambulatorului se dotează cu instalație de semnalizare și alarmare în caz de incendiu în conformitate cu prevederile cap.III.4.10. din "Normativul privind proiectarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor", NP 015-97.

Instalația de semnalizare și avertizare în caz de incendiu asigură protecția în încăperile în care se află aparatură de valoare sau importanță deosebită.

Instalația este concepută să realizeze următoarele funcțiuni:

- detectarea emanațiilor de fum și a creșterilor de temperatură;
- semnalizarea optică și sonoră a stării de început de incendiu, cu indicarea zonei producerii acestuia;
- avertizarea sonoră a persoanelor aflate în interior în vederea evacuării;
- alarmarea formațiunii de intervenție ISU.

Sistemul utilizează, drept centru de control o centrală neconvențională (adresabilă) cu două bucle analogice la care sunt conectate detectoare multisenzor (fum și temperatură), declanșatoarele manuale de alarmă și elementele de alarmare acustică și optică.

Buclo 01 acoperă spațiile de la subsol și parter iar buclo 02 acoperă spațiile de la etajele 1 și 2.

Centrala semnalizează deranjamentele liniilor de conexiune cu detectoarele sau cu declanșatoarele manuale de alarmă și eventualele deranjamente ale alimentării cu energie electrică.

Centrala realizează transferul de informații de la elementele componente ale sistemului prin cablul pentru incendiu tip F2-1 (2x1 mm²).

Centrala de semnalizare incendiu este amplasată în zona biroului „Informații” de la parter și are o alimentare normală printr-un circuit cu cablu CYY-F 3x1,5 racordat din TDP, înainte de întrerupătorul general.

Centrala are și alimentare de rezervă pentru a permite funcționarea fără întrerupere și în cazul disparției tensiunii pe alimentarea normală.

Alimentarea tampon se realizează cu 2 acumulateoare de 12 V / 18 Ah.

În clădire s-au amplasat detectoare optice de fum, cu excepția laboratoarelor și magaziiilor de la subsol în care se montează detectoare multisenzor (fum și temperatură).

La amplasarea detectoarelor s-a ținut cont de compartimentarea clădirii și acoperirea distanțelor pe orizontală conform datelor din tabelul nr. 1 din Normativul I.18/2 și zonele în care există risc de incendiu.

Se va asigura o distanță minimă pe orizontală față de corpurile de iluminat de 0,5m.

Pericolul de incendiu poate fi semnalizat și cu ajutorul unor declanșatoare manuale care s-au amplasat în apropierea hidranților interiori și în spațiile de circulație și evacuare.

De asemenea pentru alarmare în caz de incendiu și în vederea evacuării s-a prevăzut o sirenă de avertizare acustică amplasată la exterior la intrarea principală și câte o sirenă de interior la fiecare nivel.

8. Soluții instalații sanitare

8.1. Situația existentă

8.1.1. Asigurarea utilităților din incintă

Branșamentul de apă potabilă pentru spitalul Cuza-Vodă este asigurat din str. Cuza-Vodă cu o conductă Ø4" și un apometru Dn40 cu flanșă.

În incinta spitalului există un rezervor semiîngropat cu capacitatea de 500mc pentru apă rece și apă de incendiu. Pentru asigurarea presiunii necesare există o stație de hidrofor dotată cu - un rezervor tampon V=5-6mc și pompe pentru ridicarea și menținerea presiunii.

- o pompă cu caracteristicile $H_{max}=58mCA$, $P_e=15kW$, $Q=400-1200 l/min$.

- o pompă pentru hidranții de incendiu exterior

În incinta spitalului există 3 hidranți de incendiu exterior Dn100.

Hidranți de incendiu interior există în Corpul A, Corpul B și Corpul C6.

Clădirea C8 este racordată la utilitățile din incinta spitalului Cuza-Vodă.

Evacuarea apelor uzate menajere și pluviale este asigurată prin două racorduri de canalizare la rețeaua publică din str. Dancu

- unul Dn150 aferent numai Corpului C8 pozat la o adâncime de cca 1,5m
- unul Dn400 la adâncimea de cca 3m care preia tot spitalul.

8.1.2. Alimentarea cu apă potabilă și canalizare ape menajere exterioare

Corpul C8 este racordat la rețelele de alimentare cu apă potabilă și canalizare menajeră ale spitalului.

Corpul C8 (Ambulatoriu) nu are în prezent grupuri sanitare la subsol și din acest motiv este folosit racordul de canalizare de mică adâncime.

În prezent există câte 2 grupuri sanitare pe fiecare nivel dotate cu obiecte sanitare, conducte apă rece, apă caldă și canalizare care se vor dezafecta.

Alimentarea cu apă caldă de consum a consumatorilor interiori se face din sursă proprie preparare acm și anume boilerul amplasat în centrala termică prin intermediul conductelor existente

montate în canalul termic împreună cu apa potabilă. Racordurile de încălzire tur retur, apă rece, apă caldă aferente corpului C8 sunt Dn50.

Rețeaua de canalizare este formată din 2 cămine de canalizare menajeră și o rețea de conducte B150.

8.2. Descrierea instalațiilor sanitare

8.2.1. Situația proiectată

Corpul C8 se dotează cu instalații sanitare interioare, instalații sanitare exterioare, instalații de incendiu interior.

8.2.1.1. Alimentarea cu apă potabilă a consumatorilor aferenți obiectivului se face din racordul OLZnØ2" din canalul termic existent care intră în clădire în axul A șirul 1 conform plan parter S1.

Racordul existent aferent clădirii satisface noul debit de consum interior și este dimensionat pentru un debit de apă rece potabilă $Q_{AP} = 5,63 [m^3/h] = 1,56 [l/s]$, realizat din conducta OLZnØ2", iar distribuția la punctele de consum cu conducte din țeavă OLZn Ø1/2"-Ø11/2".

Conductele de apă rece și apă caldă de consum se vor izola cu izolație din cauciuc sintetic cu sistem celular compact de 19 mm.

După intrarea în clădire racordul din conducta OLZnØ2" se va separa în 2 ramuri, punându-se 2 robinete Dn50 (unul pe conducta de alimentare cu apă potabilă și unul pe conducta de apă incendiu). Robinetul de pe conducta de apă de incendiu va fi montat în poziția deschis tot timpul și o plăcuță avertizoare în acest sens.

Apa rece de consum va îndeplini condițiile de potabilitate conform prescripțiilor prevăzute în Legea 458/2002 modificată și completată cu Legea 311/2004.

Limita de proiect pe partea de alimentare cu apă rece este racordul care intră în clădire în axul A, șir 1-2.

8.2.1.2. Alimentarea cu apă caldă de consum Acc a consumatorilor se face din sursa proprie de preparare a.c.c., boilerul amplasat în centrala termică.

Distribuția a.c.c. la punctele de consum se face cu sisteme de conducte OLZn Ø1/2"-Ø11/2".

Distribuția de apă rece și apă caldă este de tip arborescent, ramificat, amplasată cât mai discret și mascat.

Se va avea în vedere la execuția unui RK a rețelei termice să se prevadă și o conductă pentru recirculare ACC Ø3/4".

8.2.2. Instalații sanitare interioare

Echiparea cu obiecte sanitare a construcției s-a făcut de către partea de arhitectură, ținând cont de prevederile normelor în vigoare cu:

- lavoare din porțelan sanitar echipate cu baterii monocomandă;

- chiuvetă din inox

- vase closet din porțelan sanitar cu rezervor de spălare montat pe perete la semiînălțime;

Pentru colectarea apelor de pe pardoseala grupurilor sanitare, laboratoare, cabinete s-au prevăzut sifoane de pardoseală Dn50.

8.2.3. Canalizarea apelor uzate menajere interioare

Canalizarea debitelor de scurgere de la punctele de consum se face prin intermediul a conductelor de scurgere menajere din PPR110 amplasate cât mai discret posibil în dreptul stâlpilor și mascate.

Coloanele de canalizare interioare PPR50, PPR110 se racordează prin intermediul unei conducte PPR150 montata in canivou pentru protejarea fundatiei până la căminele de canalizare menajeră CM1, CM2 proiectate, de la care va pleca spre căminul de racord CM3 amplasat conform planului de de situație H1.

Pentru camera de la subsol din axul A-B, șir 1-2 se va monta un sifon de pardoseală Dn50, care se va evacua la căminul CM2.

Pentru intervenții în caz de înfundare a conductelor pe traseul coloanei de scurgere verticală s-a prevăzut o piesă de curățire.

Înălțimea de montaj a piesei de curățire va fi de 0,4-0,8m față de pardoseală.

Racordurile de la lavoare și chiuvete inox la sifoanele de pardoseală se realizează cu conducte din PPR Ø32 și Ø40.

Având în vedere colectarea apelor uzate menajere, colectoarele vor avea pantă maximă, funcție de diametrul conductei (ptr. Dn110, $i = 0,020$).

Pentru aerisirea coloanelor la partea superioară a acestora s-au prevăzut aerisitoare cu membrană Ø50, Ø100.

În grupurile sanitare s-au prevăzut sifoane de pardoseală Ø50 pentru colectarea apelor provenite din igienizarea acestor spații și racordarea obiectelor sanitare (lavoare căzi de duș).

Sifoanele de pardoseală din grupurile sanitare se vor racorda la coloanele de scurgere prin conducte PPR Ø50.

8.2.4. Rețea apă potabilă exterioră

Imobilul este alimentat cu apă potabilă cu o conductă OLZnØ2” printr-un canivou comun cu instalația de încălzire.

Deoarece conducta existentă satisface necesarul de apă potabilă și de incendiu nu este nevoie de executat un bransament special pentru corpul C8

Limita de proiect pe partea de apă potabilă este conducta care intră în clădire în axul A, șir 1-2.

8.3. Instalații de stins incendiu

8.3.1. Instalații de stins incendiu interior

Echiparea s-a făcut conform Normativului de proiectare a clădirilor spitalicești NP 015-1997 și normativul pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de stins incendiu, indicativ NP 086-05 art.4.1. funcție de categoria de importanță și aria desfășurată a compartimentului de incendiu s-au prevăzut hidranți interiori de incendiu care vor asigura un debit de $Q_{ii} = 2,5$ l/s.

Se vor monta hidranți STAS 2501 cu racord "C" (2"), furtun $\varnothing 2"$, $l=20$ m, țeavă de refulare de mână simplă, cu ajutor $\varnothing 13$ mm (lungime jet = 6 m), înălțimea de montare la robinetul hidrantului = 1,35m, înălțimea parapetului la baza cutiei max. $h = 0,8$ m. Hidranții se vor monta în cutii metalice STAS 3081 închise cu geam din sticlă pe ramă din oțel.

Amplasarea hidranților s-a făcut astfel încât fiecare punct al clădirii să fie stropit de 1 hidrant cu debit de 2,5l/sec, pentru aceasta prevăzându-se câte 1 hidrant pe nivel.

Pentru distribuția apei de incendiu se va amplasa o coloană în axul D, șir 8, realizată cu conductă de oțel zincat Dn 2".

Hidranții de incendiu interiori Dn 2", racordați la rețeaua de incendiu din OLZn $\varnothing 2"$, sunt montați în cutie metalică, conform STAS 2501, sunt dotați cu robinet hidrant, furtun de canepă Dn 50mm cu lungimea 20m și țeavă de refulare de mână simplă, cu ajutorul de 16mm cu duză de pulverizare (STAS SR EN 674-2/2002).

Amplasarea lor s-a făcut în locuri vizibile, ușor accesibile (lângă scara de acces) conform plan S1-S4.

Instalația de hidranți interiori va fi comună cu instalația de apă potabilă interioară cu țeavă OLZn $\varnothing 2"$ se va amplasa la plafonul subsolului de unde prin intermediul unei coloane va alimenta hidranții de incendiu de pe cele 4 nivele.

Coloana de alimentare cu apă de incendiu se racordează la partea superioară la un lavoar montat în imediata apropiere, pentru a se asigura circulația permanentă a apei în coloană.

8.3.2. Instalații de stins incendiu exterior

Conform Normativului pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de stins incendiu, indicativ NP 086-05 art.6.1. **nu necesită** hidranți exteriori de incendiu.

Spitalul are instalație de stins incendiu exterioară compusă din 3 hidranți ext.

8.4. Rețea canalizare menajeră exterioară

În zona aferentă construcției există rețea de canalizare menajeră, astfel încât apele menajere de la imobil se vor evacua la căminele CM1,2 care se racordează la căminul C_{mex} aflat la limita de proprietate (cămin racordat la canalizarea stradală).

De la căminele CM1,2 se pleacă cu conducte PVC-KG250 spre căminul CM3 și apoi la C_{Mex} amplasat conform plan H1.

Căminele de canalizare menajeră și pluvială existente se pot păstra deoarece cota lor de radier este mai mică decât a căminelor nou proiectate. Aceste cămine se vor curăți și se vor folosi pentru evacuarea apelor pluviale din incintă.

Racordurile din conducte PVC-KG se vor monta cu o pantă de 8 ‰. Conductele se vor monta pe pat de nisip cu grosimea de 10cm.

Căminele de vizitare se vor executa din beton respectând condițiile tehnice din STAS 2448/82 .

Colectarea apelor de pe acoperiș se va face cu sistem de jgheaburi și burlane cu descărcare la nivelul trotuarului perimetral al clădirii.

Apele pluviale din incintă sunt dirijate prin intermediul rigolelor la canalizarea pluvială existentă în zonă.

În curtea din spate se vor dezafecta 2 cămine de canalizare menajeră (curățindu-se și umplându-se golurile rămase cu pământ) iar celălalt cămin se va transforma în gură de scurgere cu sifon și depozit (care se va deversa în interiorul clădirii la coloana de canalizare menajeră proiectată M1 prin intermediul unei conducte PPR110) conform plan H1.

Căminul de canalizare menajeră de lângă CM3 se va curăți pentru a deveni refuncțional.

Căminul de ape pluviale din exteriorul corpului C8 (ax A, șir 1) se va transforma în gură de scurgere cu sifon și depozit conform plan H1.

Se va monta o gură de scurgere cu sifon și depozit în fața corpului C8 (ax B șir 13-14) care se racordează la căminul CM1 prin intermediul unei conducte PVC-KG 250.

Limita de proiect pe partea de canalizare este racordul PVC-KG250 care dă în căminul existent CMex de la limita proprietății conform plan situație H1.

9. Soluție instalații termice

9.1 Situația existentă

În prezent Ambulatoriul de Specialitate de Obstetrica și Ginecologie „Cuza Vodă” Iași este alimentat cu energie termică pentru încălzire de către centrala termică ce deservește complexul spitalicesc, prin intermediul unui racord termic bitubular 2xDn50. Racordul termic este subteran, amplasat într-un canal termic comun pentru conductele de încălzire, apă caldă de consum și apă rece și intră în clădire printr-o cameră de la nivelul demisolului.

Instalația interioară de încălzire este realizată cu țevi din oțel cu diametrul $\varnothing 3/8'' \div \varnothing 2''$ și calorifere din fontă. Distribuția se realizează la nivelul demisolului, de unde pornesc coloane spre parter și cele două etaje. La etajul 2 instalația este dezafectată, etajul nefiind funcțional.

Clădirea este prevăzută cu cinci instalații de aer condiționat de tip monosplit, 3 la parter și două la etajul 1 și două ventilatoare pentru evacuare aer viciat la etajul 1.

9.2 Soluția tehnică proiectată

Reabilitarea instalațiilor termice aferente obiectivului astfel încât să fie asigurat confortul termic necesar desfășurării activităților specifice, constă în:

- demontarea instalațiilor existente;
- realizarea unei instalații de încălzire noi;
- montarea de aparate de aer condiționat în camerele specificate la faza D.A.L.I. a proiectului;
- montare ventilatoare pentru evacuare aer viciat în camerele specificate la faza D.A.L.I. a proiectului;

9.2.1 Instalație de încălzire

Pentru asigurarea confortului termic pe perioada rece se realizează o instalație de încălzire nouă care are în componență:

- 2 ramuri de distribuție a agentului termic pentru încălzire; fiecare ramură are în componență șase coloane de încălzire; instalația este realizată cu elemente de conductă din cupru (țevi, teuri, reducții, coturi) cu dimensiunile $\varnothing 18 \times 1 + \varnothing 35 \times 1$; ramurile sunt amplasate la tavanul demisolului și din acestea pleacă coloanele de încălzire către celelalte nivele ale clădirii și spre radiatoarele amplasate la demisol;

- 72 de radiatoare din oțel tip panou, tip 22 cu dimensiunile 22(600x400)-29 buc., 22(600x500) -13 buc., 22(600x600) -19 buc., 22(600x700) -3 buc., 22(600x800) -6buc., 22(600x1000) -1buc., 22(600x1200) -1buc., prevăzute cu robinet dublu reglaj pe tur, robinet de retur, aerisitor manual;

- 1 distribuitor-colector Dn65 echipat cu robinete de secționare Dn50, Pn10 pentru racordul termic ce alimentează cu căldură imobilul, robinete de secționare Dn32, Pn 10 pentru fiecare din cele două ramuri de încălzire, manometre, termometre, robinete de golire; distribuitorul-colectorul este amplasat în camera în care intră racordul termic în clădire, în vecinătatea acestuia; distribuitorul se izolează cu vată minerală cașerată cu grosimea de 30mm după verificarea instalației și realizarea acoperirii de protecție;

- robinete de secționare pe coloane, cu Dn 15, Pn10, respectiv Dn20, Pn10;
- robinete de aerisire automate pe fiecare coloană;
- robinete de golire în punctele cele mai joase ale instalației;
- suporturi pentru susținere distribuitor-colector, radiatoare și conducte;

Necesarul de agent termic pentru încălzirea fiecărui spațiu a fost calculat având în vedere temperatura interioară necesară și rezistențele termice de transfer a pereților clădirii reabilite, în conformitate cu standardele :

- SR1907-1:1997 - „Instalații de încălzire. Necesarul de căldură de calcul. Prescripții de calcul”;
- SR1907-2:1997 - „Instalații de încălzire. Necesarul de căldură de calcul. Temperaturi interioare convenționale de calcul”.

Din punct de vedere al regimului climatic, conform SR 1907-1:1997 municipiul Iași se află în zona climatică III, pentru care temperatura exterioară convențională de calcul este $t_{ext} = -18^{\circ}\text{C}$ și în zona eoliană II, pentru care viteza convențională de calcul a vântului este $v=5$ m/s pentru clădiri amplasate în localitate.

Amplasarea radiatoarelor și a conductelor este prezentată în planurile It.1÷It.4, schemele de coloane a celor două ramuri sunt prezentate în planșele It.6, It.7, distribuitorul-colectorul în planșa It.8, racordarea corpurilor la instalația de încălzire în planșa It.9.

Instalația de încălzire satisface condițiile impuse de normativul NP 015/1997 – “Normativ privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor aferente” și se execută cu respectarea Indicativ I13/02 - „Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală”;

9.2.2. Instalații de aer condiționat

Se prevăd două instalații de aer condiționat ce deservește spațiile precizate în faza D.A.L.I. a proiectului, respectiv camera de gardă a medicilor de laborator, laboratorul 3 și laboratorul 4 , spații situate la etajul 1 al clădirii.

Instalațiile de aer condiționat realizează climatizarea parțială a aerului (numai răcire) care trebuie să asigure parametrii de confort termic în perioada de vară a anului în funcție de condițiile de mediu exterior și interior, conform prevederilor NP 015/1997 – “Normativ privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor aferente”, Indicativ I.5-2010 – „Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de climatizare și ventilare”.

Pentru răcirea aerului interior se folosesc două instalații de aer condiționat tip split, compuse din unități externe și unități interne și conducte pentru circulația freonului și eliminarea condensului.

Se utilizează pentru răcirea aerului interior vara:

- 1 instalație de aer condiționat formată dintr-o unitate externă (U.E.) cu sarcina termică de răcire de $Q_r=4,1\text{KW}$ (14000BTU) și 2 unități interne (U.I.) de perete, fiecare având capacitatea de răcire $Q_r=0,8\div 2\text{KW}$ (7000BTU), echipate cu ventilator cu trei trepte de viteză, implicit cu trei valori pentru debitul de aer recirculat; unitatea externă este amplasată pe perețele exterior aferent camerei de gardă medici laborator; o unitate internă este amplasată în camera de gardă medici laborator, iar cealaltă unitate internă în laboratorul 3; amplasarea instalației este prezentată în planșa It.5;

- 1 instalație de aer condiționat formată dintr-o unitate externă (U.E.) cu sarcina termică de răcire de $Q_r=2,6\text{KW}$ (9000BTU) și 1 unitate internă (U.I.) având capacitatea de răcire $Q_r=1,5\div 2,6\text{KW}$ (9000BTU) echipată cu ventilator cu trei trepte de viteză, implicit cu trei valori pentru debitul de aer recirculat; instalația se utilizează pentru laboratorul 4 și este amplasată conform plan It.5;

Unitatea externă – U.E. realizează răcirea agentului frigorific freon și se compune din: carcasă metalică fonoizolată, compresor tip Scroll, condensator răcit cu aer (baterie de răcire), ventilator axial, tub capilar (duză, ventil laminare), grilă aspirație-evacuare aer exterior, ventil de expansiune electronic (ventil de reglare a debitului de agent frigorific), cutie de comandă și automatizare funcționare unitate exterioară

Unitatea internă -U.I. răcește aerul interior prin intermediul unei baterii de răcire (evaporizator) în care freonul răcit de unitatea exterioară trece din starea de lichid în starea de vapori preluând căldura de la aerul interior. Unitatea internă-U.I. se compune din: carcasă metalică fonoizolată -vaporizator (baterie de răcire), ventilator silențios cu curent transversal cu 3 trepte de viteza, filtru de praf lavabil, tavă pentru colectarea condensatului, pompă pentru condens, grilă aspirație a aerului din încăperea, grilă de refulare aer cu jaluzele reglabile, panou electric și de comandă.

Menționăm că fiecare unitate interioară este interconectată cu unitatea exterioară și este comandată prin intermediul unei telecomenzi fără fir.

Este obligatorie compatibilitatea unității interne cu unitatea externă (funcționează cu același tip de freon).

Pentru freonul transportat între unitatea externă și unitatea internă se utilizează țevi trase din aliaj de cupru fără sudură dezoxidat cu acid fosforic, pentru agenți frigorifici, iar pentru condens țevi multistrat.

Condensul de la bateria de răcire a unităților interioare se colectează de la fiecare unitate internă și este dirijat la canalizarea aferentă construcției sau către exteriorul clădirii. Conductele de condens se montează cu o panta de min.1% spre punctele de golire.

Conductele de cupru pentru freon și conductele multistrat pentru condens se procură preizolate de la furnizor. Conductele vor fi introduse în măști de protecție.

Instalația de aer condiționat se racordează la instalația electrică aferentă imobilului. În cazul întreruperii accidentale a curentului electric, repornirea unităților interioare și exterioare se realizează automat.

Condițiile de instalare pentru conducte sunt indicate de producătorul echipamentelor în manualul de instalare și exploatare.

Stabilirea caracteristicilor echipamentelor pentru răcirea aerului interior pe perioada de vară se realizează după efectuarea calculului pentru stabilirea sarcinii termice de răcire (aporturi de căldură), conform standardelor:

- STAS 6648/1-82 - „Instalații de ventilare și climatizare. Calculul aporturilor de căldură din exterior”.

- STAS 6648/2-82 - „Instalații de ventilare și climatizare. Parametrii climatici exteriori”.

Instalațiile de aer condiționat proiectate realizează răcirea aerului interior pe perioada de vară până la temperatura de calcul a aerului interior, considerată constantă, $t_i=25^{\circ}\text{C}$.

S-a avut în vedere la calculul temperaturii interioare, că clădirea se încadrează din punct de vedere al importanței instalațiilor de ventilare și climatizare în categoria a III-a (activitatea nu este afectată de diferențe de temperatură de $1\div 3^{\circ}\text{C}$, având gradul de asigurare a instalației de climatizare recomandat 90% și că temperatura exterioară medie zilnică pentru Iași este $t_{em}= 24,1^{\circ}\text{C}$, conform STAS 6648/2-82, tabel nr.1.

În instalația de răcire aer se montează numai echipamente cu un nivel redus de zgomot.

Amplasarea instalațiilor de aer condiționat sunt prezentate în planșa It.5.

Executarea lucrărilor de instalații de ventilare și climatizare , punerea în funcțiune și exploatarea instalației se fac cu respectarea Indicativ I.5 - 2010 „Normativ privind proiectarea și executarea instalațiilor de ventilare și climatizare” și a manualelor de instalare puse la dispoziție de producătorul echipamentelor.

9.2.3. Instalații de ventilare

Pentru evacuarea aerului viciat se utilizează două ventilatoare de geam prevăzute a fi montate la etaj 1, conform D.A.L.I., unul în spațiul pentru laborator 4 și unul în camera de lucru laborator, aflată în vecinătatea laboratorului 4.

Ventilatorul pentru laboratorul 4 are debitul $D=450\text{mc/h}$, iar ventilatorul pentru camera de lucru laborator, are debitul $D=350\text{mc/h}$.

Amplasarea ventilatoarelor este prezentată în planșa It.5.

Debitul de aer este calculat pentru laboratoare, cu un număr de schimburi orare de aer de $n=6\text{h}^{-1}$ calculat conform Anexa 7 din Indicativ I.5 - 2010 „Normativ privind proiectarea și executarea instalațiilor de ventilare și climatizare”

La stabilirea soluțiilor tehnice pentru instalațiile termice s-a ținut cont de :

- Legea 10/95 cu modificările din Legea 123/2007;
- Legea nr. 319 din 14.07.2006 cu privire la sănătatea și securitatea muncii;
- Legea nr. 307 din 12.07.2006 cu privire la securitatea la incendiu.
- NP 015/1997 – “Normativ privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor aferente”;
- Indicativ I13/02 - „Normativ pentru proiectarea executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală”;
- Indicativ GT-060/03-„Ghid privind criteriile de performanță ale cerințelor de calitate conform Legii nr.10/95 privind calitatea în construcții pentru instalații de încălzire centrală”;
- Indicativ I5/10 - „Normativ privind proiectarea executarea și instalațiilor de ventilare și climatizare”;
- Indicativ GT-058/03 - „Ghid privind criteriile de performanță ale cerințelor de calitate conform Legii nr.10/95 privind calitatea în construcții pentru instalații de climatizare și ventilare”.

10. Soluție instalație gaze

10.1 Situația existentă

În prezent Spitalul de Obstetrică și Ginecologie ”Cuza Vodă” Iași este consumator de gaze naturale cu receptori în funcțiune, așa cum rezultă din lista receptorilor de gaze naturale aprobați de E-ON Gaz România pe baza avizului nr. 206387970/12.04.2012.

Branșamentul este executat din țevă OL Dn100, iar stația de reglare și măsură are în componența ei un filtru de gaz Dn80, un contor tip G160 – $Q_{\text{max}} = 250\text{m}^3/\text{h}$ și un regulator tip RTG 80.

10.2 Situația proiectată

Instalația de utilizare proiectată se racordează din Stația de reglare și măsură existentă după panoul de reglaj și măsură. Instalația de utilizare gaze naturale – presiune joasă proiectată va fi executată din țevă OL fără sudură $\varnothing 1/2$ ” și $\varnothing 1 1/4$ ”. Postul de reglare măsură proiectat este dotat cu un regulator RTG25 și un contor volumetric cu membrană tip G 1,6, $Q = 2,5 \text{ mc/h}$.

Traseul conductelor proiectate și existente este prezentat în planșa G2 și G3.

Concluzie :

Prin reabilitarea Corpului de Cladire C8- Monument Istoric, se refunctionalizeaza si se modernizeaza Cladirea conform normelor de performanta prevazute de legislatia specifica si i se reda stilul specific al inceputului de Secol XX, pentru a se incadra in mod corespunzator

valorii de patrimoniu pe care o are Complexul de Cladiri Maternitatea "Cuza Voda" și funcțiunii propuse.

11. Condiții privind realizarea contractului

Contractul constă în realizarea dirigenției de șantier pentru investiția: "AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IASI".

Mențiune: Prevederile caietului de sarcini nu anulează obligațiile ofertanților, iar mai apoi ale prestatorului de servicii, de a respecta legislația, instrucțiunile, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare.

11.1 Condiții privind atestarea

Ofertantul va face dovada că dispune de:

- ✓ *personal calificat și autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru dirigenție de șantier, în condițiile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și Ordinului ISC nr. 154/11.03.2010 pentru aprobarea procedurii de autorizare a dirigenților de șantier, pentru toate domeniile necesare pentru supravegherea lucrărilor ce se vor executa conform documentației tehnice mai sus menționate (construcții civile, industriale și agricole categoria de importanță „C”; Instalații aferente construcțiilor din categoriile de importanță A, B, C și D; Retele.). – Se vor prezenta copii după cărțile de muncă sau contractele de colaborare;*
- ✓ *conform Ordinului Ministrului Culturii și Patrimoniului National, nr. 2.495 / 2013 și Normelor metodologice, articolul 7 litera a) și articolul 8, litera f), este necesară deținerea în domeniul de atestare a literei F - Dirigențare lucrări.*

11.2 Condiții privind realizarea contractului

Se va urmări utilizarea corectă a fondurilor disponibile și se va asigura că, executantul lucrărilor efectuează lucrările în conformitate cu obligațiile contractuale în special în ceea ce privește durata, cantitatea, calitatea și costul lucrărilor.

Dirigintele de șantier nu are nicio autoritate să modifice contractul de execuție lucrări fără aprobarea Beneficiarului.

Serviciile care trebuie prestate în cadrul contractului de prestări servicii de dirigenție de șantier includ:

- *Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform legislației române în vigoare*
- *Raportarea conform specificațiile din prezentul caiet de sarcini.*

Principalele atribuții ale dirigintelui de șantier sunt următoarele:

Responsabilitățile dirigintelui în perioada de pregătire a executării lucrărilor

1. *Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate.*
2. *Verifică corespondența dintre prevederile autorizației și ale proiectului.*

3. *Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină.*
4. *Participă, împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper.*
5. *Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier.*
6. *Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor.*
7. *Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat acolo unde este cazul.*
8. *Verifică existența programului de faze determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții.*
9. *Verifică existența și valabilitatea tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare impuse de acestea în proiect.*
10. *Verifică existența și respectarea „Planului calității” și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă.*

Responsabilitățile dirigintelui în perioada de executare a lucrărilor:

1. *Urmărește realizarea construcțiilor în conformitate cu proiectul tehnic, planșe, memorii, caiete de sarcini, prevederi contractuale și ale reglementărilor tehnice în vigoare;*
2. *Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;*
3. *Efectuează verificările prevăzute în normele tehnice și semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor;*
4. *Participă la verificarea în fazele determinante și la întocmirea proceselor verbale de lucrări ascunse;*
5. *Verifică respectarea legislației cu privire la materialele utilizate (existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiecte);*
6. *Interzice utilizarea de materiale, semifabricate și prefabricate fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);*
7. *Interzice executarea de lucrări de către personal necalificat.*
8. *Interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru lucrările la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens;*
9. *Asistă la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;*
10. *Urmărește executarea lucrărilor pe tot parcursul lor, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;*
11. *Transmite proiectantului pentru soluționare sesizările proprii, ale organelor abilitate, precum și ale altor participanți la realizarea construcției privind neconformitățile și neconcordanțele apărute pe parcursul execuției;*
12. *Verifică respectarea cerințelor stabilite de Legea nr.10 /1995 privind calitatea în construcții în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă soluțiile inițiale;*
13. *Urmărește respectarea programului de asigurare a calității la executant;*
14. *Urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate.*

15. *Preia documentele de la executant și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale.*

16. *Dirigintele de șantier va participa la ședințele lunare de monitorizare a evoluției fizice și financiare a proiectului organizate de Echipa de Implementare a Proiectului din cadrul Autorității Contractante, împreună cu Constructorul.*

Responsabilitățile dirigintelui de șantier la recepția la terminarea lucrărilor

1. *Participa la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție.*
2. *Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și întocmește documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție.*
3. *Convoacă comisia de recepție la finalizarea lucrărilor de construcție;*
4. *Urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizarea recomandărilor comisiei de recepție.*
5. *Urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia*

Responsabilitățile dirigintelui de șantier după recepția la terminarea lucrărilor

1. *Urmărește rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Dacă executantul nu își respectă obligațiile contractuale dirigintele are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale.*
2. *Transmite executantului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale.*

Responsabilitățile dirigintelui de șantier legate de recepția finală

1. *Participă la recepția finală a lucrărilor*
2. *Predă către Beneficiar actele de recepție și documentația tehnică și economică a construcției împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a lucrărilor.*

Orice descoperire istorică sau de alt interes sau de valoare semnificativă descoperită neașteptat pe Amplasament va intra în proprietatea Județului Iași-Consiliul Județean Iași. Contractantul va notifica Județul Iași –Consiliul Județean Iași asupra unor asemenea descoperiri.

12. Perioada contractului

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Ofertant va fi de la data emiterii de către Autoritatea contractantă a ordinului de prestare a serviciilor.

Durata contractului este de 44 luni (20 de luni perioada de execuție a lucrărilor și 24 de luni perioada de garanție a lucrărilor) din momentul emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor de către beneficiar și se încheie odată cu semnarea Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

13. Modalitatea de prezentare a ofertelor

Ofertanții au obligația să depună ofertele pentru toată gama de lucrări solicitate prin Caietul de sarcini. Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

13.1 Propunerea financiară

Propunerea financiară va conține, în următoarea ordine:

1. Formularul de ofertă ;

Ofertantul are obligația de a prezenta prețul (fără T.V.A.) în lei. Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

13.2 Propunerea tehnică

✓ *Un comentariu asupra Caietului de sarcini, care va cuprinde:*

- lista activităților considerate a fi necesare pentru îndeplinirea obiectivelor contractului;

- grafic de prestare a serviciilor.

14. Rapoartele care vor fi elaborate și transmise de dirigintele de șantier

***Rapoartele lunare de Progres**, ce vor fi înaintate în primele 14 zile ale lunii următoare și vor cuprinde activitatea echipei de supraveghere a lucrărilor și descrierea adecvată a progresului lucrărilor, incluzând dificultățile previzibile și căile potrivite de rezolvare a acestor evenimente.*

***Un raport la finalizarea lucrărilor**, înaintea recepției la terminare lucrărilor. Raportul va prezenta și activitățile de întreținere/reparative necesar a fi asigurate de către Beneficiar în perioada de garanție a lucrărilor cu un program de desfășurare a acestora. În cadrul acestui raport vor fi rezumate toate activitățile derulate în cadrul activității de supervizare a lucrărilor.*

Acest raport va include:

- *Cartea Construcției, potrivit prevederilor Hotărârii de Guvern nr.272/14.06.1994 referitoare la regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și a instalațiilor conexe;*

***Raportul Final**, după perioada de garanție și până la momentul emiterii Procesului verbal de Recepție Finală, acesta va prezenta modul de comportare a lucrărilor în perioada de garanție precum și defecțiunile apărute și modul în care s-a efectuat remedierea acestora. Vor fi formulate recomandări cu privire la urmărirea specială a anumitor lucrări sau părți de lucrări în perioada post – garanție.*

MENȚIUNI:

Criteriaul aplicat pentru atribuirea contractului de servicii este: „Oferta cu prețul cel mai scăzut”.

SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. de exemplare: 4
Exemplar nr. 4

CONTRACT DE SERVICII
de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții
„AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE
CUZA VODA IAȘI”

nr. _____ data _____ 2013

În temeiul **O.U.G. nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul **Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiții „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI” înregistrat sub nr.**
s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

JUDEȚUL IAȘI, prin Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO15TREZ40624510220XXXXX, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____,
_____, cod fiscal _____, Nr. de înmatriculare în Oficiul Registrului Comerțului de pe
lângă Tribunalul _____, cont _____, reprezentata de
_____ în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și

propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;

e. **operator economic** - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piață servicii;

f. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

g. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

h. **specificatii tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

l. **zi** - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de dirigenție de șantier la obiectivul de investiție „AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI” conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice prezentate**, în perioada convenită și în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform _____ propunerii _____ financiare, este _____ de _____ lei, la care se adaugă **TVA** în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. - Prețul fara TVA a prezentului contract este ferm pe toată durata contractului.

6. Durata contractului

6.1. - (1) Durata prezentului contract este incepand de la data semnarii acestuia si pana la restituirea garantiei de buna executie.

(2) Durata prestarii serviciilor este de 44 luni, din care:

- 20 de luni perioada de executie a lucrarilor din momentul emiterii ordinului de incepere a prestării serviciilor de către beneficiar

- 24 de luni perioada de garanție a lucrarilor de la incheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

6.2. - Prezentul contract intră în vigoare după semnarea contractului de către ambele părți.

6.3 Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

7. Executarea contractului

7.1. – (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele parti.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen **de cel mult 5 zile** de la data semnarii contractului de ambele parti.

(3) **Neconstituirea garantiei de buna executie in termen de 5 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autoritatii contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio altă formalitate prealabilă de punere în intarziere.**

(4) **Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de receptie receptie centralizator al tuturor serviciilor (in conformitate cu procesul verbal de receptie finala a lucrarilor) ce fac obiectul prezentului contract.**

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a contractului de servicii de Dirigenție de șantier la obiectivul de investiție **„AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI”**
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- garanția de buna executie, dupa constituire;
- lista subcontractantilor si contractele de subcontractare, daca este cazul
- angajamentul ferm al tertului sustinator, daca este cazul
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul si trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentand anexe ale prezentului contract si fac parte integranta din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dirigenție de șantier, astfel cum sunt mentionate in caietul de sarcini si propunerea tehnica pentru lucrarile de investitie la obiectivul **„AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI”**.

9.2. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

(2) **Prestatorul se obligă să exercite toate atribuțiile și să îndeplinească toate obligațiile prevăzute în dispozițiile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.**

(3) Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată in termenul stabilit trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data emiterii ordinului de începere a lucrarilor la obiectivul de investiție **„AMBULATORIUL DE SPECIALITATE OBSTETRICA SI GINECOLOGIE CUZA VODA IAȘI”**. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul stabilit. Dacă pe parcursul

îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenul stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5.- Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.7. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.8. – (1) Prestatorul este obligat să respecte minim următoarele obligații:

A. În perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;

2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;

3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;

5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;

6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;

7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;

8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante și le depune împreună cu proiectanții de specialitate la IJC/ICB în vederea vizării;

9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;

10. preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;

11. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

12. predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;

13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la IJC/ICB;

15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

B. În perioada execuției lucrărilor:

1. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;

3. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;

4. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acordate

tehnice la care avizul tehnic a expirat;

5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;

6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;

8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

11. transmite către proiectant, prin intermediul achizitorului sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

12. informează operativ achizitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;

13. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14. verifică, în calitate de reprezentant al achizitorului respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

15. anunță IJC/ICB privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către achizitor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

16. anunță IJC/ICB privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către achizitor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;

17. preia documentele de la executant și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și preda terenul deținătorului acestuia.

C. La recepția lucrărilor:

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmeste actele de recepție;

2. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. preda către achizitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

(2) Obligațiile prevăzute mai sus nu sunt limitative, prestatorul putând participa, în calitate de reprezentant al achizitorului, la toate fazele privind realizarea construcțiilor, în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările tehnice în construcții aplicabile, în vigoare.

(3) Prestatorul are obligația de a-și adapta programul, în funcție de stadiul lucrărilor, și în consecință în funcție de tipul de servicii prestate. Această cerință de adaptare a programului de lucru a persoanei/echipei de supraveghere a lucrărilor în funcție de evoluția contractului de lucrări nu va avea nici un impact asupra pretului prezentului contract, asupra perioadelor mai sus definite, și în același timp asupra modalității de modificare a scopului contractului, a pretului și a perioadei totale a contractului.

9.9. Prestatorul își va asuma răspunderea financiară în fața achizitorului în următoarele circumstanțe:

1. Lucrările sunt semnificativ întârziate și astfel de întârzieri ar putea fi evitate prin implicarea prestatorului, sub orice formă;

2. Calitatea lucrărilor este sub cerințele contractului și prestatorul ar fi putut să îmbunătățească prin acțiuni de preîntâmpinare sau în orice modalitate pe parcursul Perioadei de Notificare a Defecțiunilor sunt constatate defecțiuni, deficiențe și neconformități față de cerințele Contractului, iar acestea ar fi putut fi evitate prin directa implicare a de șantier;

3. Prețul contractului este depășit și creșterea ar fi putut fi evitată prin directa implicare a prestatorului;

4. Se descoperă nereguli severe imputabile prestatorului și astfel de nereguli conduc la prejudicii financiare achizitorului, prejudicii care s-ar putea manifesta prin refuzul Comisiei Europene de

a rambursa cheltuielile sau revendicările Comisiei Europene pentru recuperarea cheltuielilor tardive, etc.;

5. Apariția accidentelor în teren datorate măsurilor de sănătate și siguranță necorespunzătoare luate de către executant, accidente care ar fi putut fi evitate prin acțiunea prestatorului;

6, Daunele financiare produse achizitorului din vina prestatorului se acoperă de către prestator

9.10 (1) Prestatorul va înainta următoarele rapoarte și documente atât pe suport de hârtie, cât și în format editabil (Microsoft Word, Excel).

a) Raportul Inițial. Va fi prezentat în 30 zile de la data începerii contractului de servicii și va cuprinde o analiză generală asupra implementării contractului, care va include:

- Datele inițiale existente, problemele care pot apărea și posibilele soluții;
- Un program detaliat de realizare a sarcinilor contractului;
- Un program de lucru al personalului.

b) Rapoartele lunare de Progres, ce vor fi înaintate în primele 14 zile ale lunii următoare și vor cuprinde activitatea echipei de supraveghere a lucrărilor și descrierea adecvată a progresului lucrărilor, incluzând dificultățile previzibile și căile potrivite de rezolvare a acestor evenimente.

c) Un raport de finalizare a lucrărilor, înaintea recepției la terminare lucrărilor. Acesta va include desenele conforme cu execuția ale Proiectului. Raportul va mai prezenta și activitățile de întreținere/reparative necesar a fi asigurate de către achizitor în perioada de garanție a lucrărilor cu un program de desfășurare a acestora. În cadrul acestui raport vor fi rezumate toate activitățile derulate în cadrul activității de supervizare a lucrărilor.

d) Raport Intermediar de Notificare a Defecțiunilor, la fiecare 6 luni, în perioada de garanție a lucrărilor.

e) Raportul Final, după perioada de garanție și până la momentul emiterii Certificatului de Recepție Finală, oferind o prezentare asupra serviciilor executate prin contract și a lucrărilor executate. De asemenea, acesta va prezenta modul de comportare a lucrărilor în perioada de garanție precum și defecțiunile apărute și modul în care s-a efectuat remedierea acestora. Vor fi formulate recomandări cu privire la urmărirea specială a anumitor lucrări sau părți de lucrări în perioada post – garanție.

Acest raport va include:

- Cartea Construcției, potrivit prevederilor Hotărârii de Guvern nr.273/14.06.1994 referitoare la regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și a instalațiilor conexe;
- Versiunea finală a raportului de întreținere: raportul de operare, inclusiv dotările, echipamentul, echipa de lucru și programul aferent, precum și raportul privind activitățile de întreținere necesar a fi asigurate pentru o perioadă a 10 ani, împreună cu programul, planificarea, organizarea și estimările de costuri privind activitatea de întreținere.

f) Rapoartele Speciale, emise în legătură cu orice aspect major referitor la implementarea contractului sau la cererea expresă a achizitorului

(2) Toate rapoartele vor trebui să se conformeze cerințelor achizitorului. Toate rapoarte și documentele relevante ale proiectului, vor deveni proprietatea achizitorului.

9.11. - Codul de conduită al prestatorului :

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă ILO, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice,

culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Toate rapoartele și documentele precum hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către prestator în executarea acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. Prestatorul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului după finalizarea contractului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens.

(7) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

(8) Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(9) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(10) Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referi la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(11) Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudiciul achizitorului.

9.12. - Conflictul de interese:

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale,

legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

(5) Achizitorul își rezervă dreptul de a lua toate măsurile prin care să se asigure că prestarea serviciilor se realizează la un nivel corespunzător și că reflectă în totalitate cerințele și condițiile solicitate.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

11. Modalități de plată

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în cel mult 30 zile de la întocmirii Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă și facturii emise de prestator.

(2) Prestatorul va emite factura lunar, iar valoarea facturată se va stabili prin aplicarea unui procent din valoarea lucrărilor de construcții și instalații realizate de executant, conform situațiilor de plată verificate și semnate de prestator, în luna respectivă.

(3) Valoarea facturilor va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor, exprimat procentual, calculat la valoarea lucrărilor executate din totalul valoric al lucrărilor, astfel:

Valoare factură n = (a_n - a_m)% * Valoare contract servicii

a_n = stadiul fizic executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări n

a_m = stadiul fizic executat al lucrărilor la momentul aprobării situației de lucrări m, moment în care a fost emisă factura precedentă

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe penalități, de 0,1% din prețul contractului rămas de executat până la îndeplinirea duratei de execuție a prezentului contract pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a calcula penalități, de 0,1% din prețul contractului rămas de executat până la îndeplinirea duratei de execuție a prezentului contract, pentru fiecare zi de întârziere până la data încetării de drept a contractului sau a rezilierii acestuia.

(3) În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - Penalitatile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. -(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5% din prețul contractului**, exclusiv TVA, în termen de cel mult **5 zile** de la semnarea contractului de către ambele părți. **Garanția de bună execuție va acoperi perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție centralizator al tuturor serviciilor (în conformitate cu procesul verbal de recepție finala a lucrarilor).**

-(2) Garanția de buna execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari sau prin depunerea în numerar a sumei corespunzătoare la casieria autoritatii contractante, în cazul în care valoarea garanției de buna execuție este redusă ca valoare, conform Documentației de atribuire a contractului de servicii.

-(3) Cuanțumului garanției de buna execuție i se vor aplica și prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. În această situație, prestatorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.

13.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3. – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta prezentului contract în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție centralizator al tuturor serviciilor (în conformitate cu procesul verbal de recepție finala la terminarea lucrarilor de executie).

13.4. – Constatările procesului-verbal de recepție vor fi comunicate, în scris, de către autoritatea contractanta.

13.5. – În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, autoritatea contractanta are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere în întârziere.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul stabilit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

16.1. - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract, propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

16.2. – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

16.3 - În cazul în care în cadrul procedurilor de recepții se fac observații, Prestatorul va proceda la prestarea serviciilor efectuate necorespunzător.

16.4 – Recepția serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor lunar conform prevederilor contractuale, în baza raportului lunar întocmit de prestator. La încheierea prestării tuturor serviciilor prestate achizitorul va încheia un proces verbal centralizator al tuturor rapoartelor lunare prestate în temeiul prezentului contract.

16.5. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă.

16.6 – Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va comunica Direcția Achiziției Publice procesele verbale de verificare și de recepție, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.

16.7. - Direcția Proiecte și Dezvoltare Durabilă va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.

17. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

17.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor la obiectivul de investiție „Ambulatoriul Integrat al Spitalului Clinic de Urgență Prof. Dr. Nicolae Oblu” Iași.

17.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării prezentului contract.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

17.4. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în afara cazului în care achizitorul este de acord cu prelungirea termenului de prestare a serviciilor.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - **Prețul prezentului contract fără TVA este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract.**

19. Încetarea contractului. Pact comisoriu

19.1. - Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

19.2. - În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul

are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta:

- a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;
- g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
- h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

19.3. - În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

19.4. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

- a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

19.5. - În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

19.6. - Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

19.7. - Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

19.8. - În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese, în cuantum de 0,1% din prețul contractului fără TVA, pentru fiecare zi rămasă de la data rezilierii contractului (exclusiv) până la data expirării perioadei de execuție a contractului (inclusiv), dar nu mai mult decât prețul contractului. Prestatorul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru serviciile deja prestate.

19.9. - Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată dacă:

- a) – prestatorul a abandonat contractul;

b) – prestatorul neglijeaza in mod flagrant si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor;

19.10 - Prestatorul poate cere rezilierea contractului daca:

a) – achizitorul nu-si indeplineste obligatiile care sunt in sarcina sa si prin aceasta pune pe prestator in situatia de a nu putea presta serviciile;

b) – achizitorul notifica prestatorul ca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiilor contractuale.

19.11 - Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la punctul 19.9 si punctul 19.10 se va notifica in scris partii contractante.

19.12. - Achizitorul va avea, pana la data intreruperii si incetarii contractului, acelesi obligatii prevazute in contract, inclusiv plata serviciilor receptionate pana in acel moment.

19.13 - In cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie sa le suporte prestatorul si care se vor scadea din obligatiile de plata pe care achizitorul le are fata de acesta la data intreruperii prestarii serviciilor.

19.14. - In cazul in care nu se pot aplica prevederile punctului 19.13 recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale in vigoare la acea data.

19.15 – (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul in cel mult 10 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public;

b) – la imposibilitatea derularii prezentului contract, motivat de aparitia unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

c) – în situația sistării alocării resurselor financiare alocate.

(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și in cazul nesemnării, sistării, sau după caz, rezilierii contractului de finanțare a proiectului în cadrul căruia se realizează prezentul contract. In acest caz achizitorul nu poate fi considerat raspunzator pentru vreun prejudiciu care ar putea rezulta ca urmare derularii prezentului contract.

19.16. - In cazul prevazut la punctul 19.15. , prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

19.17. - In caz de neexecutare, contractul se considera desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere, fara nicio alta formalitate prealabilași fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată

19.18. - Prezentul contract inceteaza de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în cazul în care acesta, in cazul in care una din parti:

- (1) nu-si exercita una din obligatiile esentiale enumerate in prezentul contract;

- (2) este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de faliment inainte de inceperea executarii prezentului contract;

20. Amendamente

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

20.4. - Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a prestatorului.

21. Subcontractarea

21.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2 - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestat, numai cu acordul prealabil al achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 22.2.

23. Forța majoră

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

25.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării..

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridică egală a câte __ pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine prestatorului.

Achizitor

Prestator