



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 12330/15.09. 2013

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1



### SCRISOARE DE INTENȚIE

privind atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic din incinta Centrului Militar Zonal Iași prin achiziție directă

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași, prin achiziție directă și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: Județul Iași;
2. Adresa/telefon/fax: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași, telefon/fax 0232- 214425;
3. Procedura aplicată: achiziție directă;
4. Sursa de finanțare: Buget propriu;
5. Valoarea estimată: 202.460,00 lei, fără TVA, echivalent a 45.783,68 euro la curs BNR din 02.09.2013, 1 euro= 4.4221 lei ;
6. Criteriul de atribuire: oferta cu pretul cel mai scăzut.
7. Data limită de depunere a ofertelor: 16.09.2013, ora 9.00;
8. Data limită până la care se pot solicita clarificări asupra documentației de atribuire și/sau vizitarea amplasamentelor obiectivelor: 12.08.2013 ora 12.00;
9. Data deschiderii ofertelor: 16.09.2013, ora 11.00;
10. Adresa la care se depune oferta: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69 Registratura Generală, cam. 1;
11. Documentația de atribuire și răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări asupra acesteia, se pot accesa de pe site-ul Consiliului Județean Iași [www.icc.ro](http://www.icc.ro) - secțiunea "Licitații" sau pot fi obținute în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice.

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE,  
DIRECTOR,  
Anca MUȘCHERU

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Direcția Achizitii Publice  
 Compartimentul Achizitii Publice Directe



Nr. 12334/5.09 2013

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1



## DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

a contractului de achiziție publică de lucrări de reparații  
la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa  
punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași

**DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
ANCA MUSCHERU**

*Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii si legalitatii,  
in solidar cu intocmitorul in scrisului*

# DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE


a contractului de achiziție publică de lucrări de reparații  
la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa  
punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE

Coordonator,

**Consilier Costel CIORNEI**

*Imi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității,  
în solidar cu întocmitorul înscrisului*



COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE DIRECTE,

Întocmit,

**Consilier Gigi CIUC**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii.

# **SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției**

# FISA DE DATE A ACHIZITIEI

## SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>JUDETUL IASI CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, cod fiscal 4540712</b>		
Adresă: <b>Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69</b>		
Localitate: <b>Iași</b>	Cod poștal: <b>700075</b>	Țara: <b>ROMANIA</b>
<b>Punct de contact:</b> <b>În atenția d-nei Anca Muscheru</b> <b>Director Directia Achizitii Publice</b>	<b>Telefon: 0232/235100 int. 492</b> <b>Fax: 0232/214425</b> <b>E-mail: <a href="mailto:achizitii publice@icc.ro">achizitii publice@icc.ro</a></b>	
Adresa de internet :		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <a href="http://www.icc.ro">www.icc.ro</a>		
Alte informații pot fi obținute la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare pot fi obținute la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior		
Ofertele sau solicitările de clarificări trebuie transmise la:		
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior		
Autoritatea contractantă va publica răspunsurile la solicitările de clarificări:		
<input checked="" type="checkbox"/> URL: <a href="http://www.icc.ro/ro/licitatie-3180">http://www.icc.ro/ro/licitatie-3180</a>		
<b>Data limită de depunere a ofertelor : 16.09.2013 ora 9.00</b>		
<b>Data deschiderii ofertelor: 16.09.2013 ora 11.00</b>		
<b>Se pot solicita clarificări asupra documentației de atribuire și/sau vizitarea amplasamentelor obiectivelor până pe data de 12.09.2013 ora 12.00</b>		

### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input checked="" type="checkbox"/> Autoritate regionala sau locala	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/> Altele:	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): administrație publică
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
Contract de achiziție publică de lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:
Locul principal de executare : <b>Municipiul Iași, Județul Iași</b> <b>Cod NUTS RO213</b>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare:
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Contract de lucrari de reparatii : refacerea hidroizolațiilor de la terasele celor 3 cladiri in care a functionat Aviatia Utilitara Iași (Corp hangar si birouri, Corp ateliere si birouri si Corp centrala termica), precum si de la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași.		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	<b>Vocabular principal</b>	Vocabular suplimentar
Obiect principal	<b>45261310-0 Lucrări de hidroizolare</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Obiect suplimentar	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)</b>	
- Lucrari de reparatii la terasele celor 3 cladiri in care a functionat Aviatia Utilitara (Corp hangar si birouri, Corp ateliere si birouri si Corp centrala termica), precum si la terasa punctului termic din incinta Centrului Militar Zonal ;	
- Valoarea estimata a contractului este de 202.460,00 lei, fără TVA, echivalent a 45.783,68 euro la curs BNR din 02.09.2013, 1 euro= 4.4221 lei	
- Monedă: Lei	
<b>II.2.2) Opțiuni (după caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni sau zile:

- Durata contractului – 2 luni ;
- Garanția lucrării - 12 luni .

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da  nu

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare da  nu

- Garanția pentru participare este în suma de **4.049,00 lei** și se va constitui, conform art. 86 alin. 1 din HG nr. 925/2006: prin **virament** în contul Consiliului Județean Iași nr. RO72TREZ4065006XXX000459, CF: 4540712, Trezoreria Municipiului Iași, printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (**model Formular nr. 18 A**), sau prin **depunerea la casieria autorității contractante a valorii garanției în numerar**.

- Valabilitatea garanției pentru participare va fi de minimum **60 de zile calendaristice** începând cu data limită de depunere a ofertelor ;

- În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, conform Legii nr.346/2004 privind IMM, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la oferta **Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM (Formular nr. 5)**.

- În cazul unei asocieri, reducerea cu 50% se aplică **dacă toți asociații sunt IMM** și prezintă Declarația menționată anterior.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție da  nu

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui **în cuantum de 10% din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA** astfel :

- printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (**model Formular nr. 19**), în conformitate cu prevederile art. 90 din HG nr. 925/2006;

- prin depunerea la **casieria autorității contractante**, din Iași, Bd. Stefan cel Mare și Sfânt, nr.69, Iași a sumei în numerar;

- Dacă partile convin, garanția de bună execuție se va putea constitui și conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006.

- Ofertanții tip IMM beneficiază de reducere de 50% a cuantumului garanției de bună execuție (pentru a beneficia de această reducere ofertanții vor depune documentele prin care dovedesc că sunt IMM).

- **Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.**

#### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată:

*Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse) - **Bugetul Local***

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz) - **Asociere legalizată conform art. 44 din OUG 34/2006.**

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale da  nu



### III.1.5. Legislatia aplicabilă

- ✓ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Hotărârea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 193/2013** privind aprobarea **O.U.G. nr. 77/2012** pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- ✓ Alte reglementari legale incidente, în vigoare până la data finalizării procedurii și încheierea contractului de achiziție publică precum și reglementările legislative în domeniul achizițiilor publice, publicate pe site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Modalitatea de îndeplinire
<b>Cerinta nr. 1</b> <b>Neincadrarea în situația prevăzută la art.180 din Ordonanța de urgență nr.34/2006</b>	Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. <b>Cerință obligatorie:</b> <b>Declarație privind eligibilitatea (Formular nr. 12 A)</b> , în original <i>Note:</i> <i>a. Acest document nu se solicită eventualilor subcontractanți</i> <i>b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</i> <i>c. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terți/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</i>
<b>Cerinta nr. 2</b> <b>Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006</b>	<b>Ofertantul trebuie să completeze Formular nr. 12 B - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 – în original;</b> <i>Note:</i> <b>a) În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.181 din ordonanță vor fi demonstrate de fiecare asociat.</b> <b>b) În cazul depunerii unei oferte individuale sau comune, susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terți fiecare susținător are obligația, sub sancțiunea excluderii din procedura, să demonstreze că nu se află în situațiile prevăzute la art. 181 lit a, c<sup>1</sup> și d din OUG nr. 34/2006 – susținătorul va completa declarație conform model <b>Formular nr. 12 B 2.</b></b>
<b>Cerinta nr. 3</b> <b>Neincadrarea în situațiile</b>	<b>Cerinta obligatorie:</b> Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert susținător care are

<p><b>prevazute la art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006</b></p>	<p>drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la articolul 69 lit. a), cu persoane care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.</p> <p>Persoanele care detin <b>functii de decizie</b> in cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt <i>toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Cristian Mihai Adomniței</b> - Presedintele Consiliului Judetean Iasi, <b>Victor Chirilă</b> - Vicepresedinte Consiliul Judetean Iasi, <b>Victorel Lupu</b> - Vicepresedinte Consiliul Judetean Iasi, <b>Lăcrămioara Vernica</b> - Secretarul Judetului Iasi, <b>Nicoleta Dolachi Pelin</b> – Director Executiv Adjunct Directia Economica, <b>Gabriela Alungulesei</b> - Director Executiv Directia Juridică, <b>Alexandru Orest Szekely Nagy</b> – Director Directia Tehnica si Investitii, <b>Mariana Chiriac</b> – Sef Serviciul Tehnic, Investitii si Monitorizarea Lucrarilor Publice, Directia Tehnica si Investitii, <b>Laurențiu Aur</b> - consilier Serviciul Tehnic, Investitii si Monitorizarea Lucrarilor Publice, Directia Tehnica si Investitii, <b>Anca Mușcheru</b> - Director Executiv Directia Achizitii Publice, <b>Cătălina Șerbănoiu</b> - consilier juridic Serviciul Achizitii Publice si Contracte Directia Achizitii Publice, <b>Costel Ciornei</b> - Coordonatorr Compartiment Achizitii Publice Directe, Directia Achizitii Publice, <b>Gigi Ciuc</b> - Consilier Compartimentul Achizitii Publice Directe, Directia Achizitii Publice.</li> <li>- <b>Consilieri judeteni</b> : <b>Cojocaru Petru Bogdan, Aivanoaei Constantin Alin, Apavaloae Dinu, Baciui Mihai, Boz Petru Eduard, Bratescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirila Victor, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebada Dorel, Lupascu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Romaniuc Liliana, Rosca Ciprian Lucian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Salaru Vasile, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.</b></li> </ul> <p><b>Documente solicitate:</b></p> <p><b>Declarație pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 (model <b>FORMULAR NR. 12 B<sup>1</sup></b>), în original.</b></p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o <b>asociere</b>, fiecare asociat va prezenta documentul menționat.</p> <p>In cazul in care ofertantul are <b>subcontractanti</b> declarati, fiecare subcontractant va prezenta documentul menționat.</p> <p>În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară/tehnica invocând și susținerea acordată de către o altă persoană – <b>tert sustinator</b>, aceasta va prezenta de asemenea Declarația pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006.</p>
<p><b>Cerinta nr. 4</b></p> <p><b>Certificat de participare la licitatie</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <p>Fiecare ofertant/candidat la orice formă de licitație, în sensul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a</p>

<b>oferta independenta</b>	<p>contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se certifică faptul că participarea la respectiva procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență.</p> <p><u>Documente solicitate:</u>  <b>Declarația „Certificat de participare la licitație cu oferta independentă” – (model <b>FORMULAR NR. 3</b>), în original.</b></p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asocierie documentul menționat va fi completat în numele asocierii de către liderul asocierii.</p>
----------------------------	---

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Modalitatea de îndeplinire
<p><b>Cerința nr. 1</b></p> <p><b>Existența unei forme de înregistrare și / sau atestare / apartenență din punct de vedere profesional</b></p>	<p><b>Certificat constatator emis de ONRC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cerința obligatorie pentru ofertant/ofertanți asociați:</li> </ul> <p>Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Documentele vor fi prezentate în original sau copie “conform cu originalul”, însoțite de traducerea în limba română.</p> <p>NOTA: Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, să prezinte, pentru conformitate, documentul în original/copie legalizată.</p> <p>În cazul unei asocierii fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.</p>

### III.2.2.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Modalitatea de îndeplinire
<p><b>Cerința nr. 1 Experiența similară *</b></p> <p><b>Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Experiența similară:</b> Prezentarea a cel puțin un contract/proces verbal de recepție/document care să confirme</li> </ul>	<p><b>Ofertantul va prezenta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarație pe propria răspundere privind <b>Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani</b>, conținând valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați (model – <b>Formular nr.</b></li> </ul>

<p>executie de lucrari similare .</p>	<p><b>12 D);</b>  - Declarație privind <b>Experiența similară</b> (<i>model- Formular nr. 12 E</i>).  <i>Executia de lucrari se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.</i>  În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea executiei de lucrari se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.</p>
<p><b>Cerința nr. 2</b></p> <p><b>Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani.</b></p>	<p><b>Ofertantul va prezenta:</b>  - Declarație privind <b>efectivul mediu anual</b> al personalului angajat și al cadrelor de conducere conducere in ultimii 3 ani (<i>model – Formular nr. 12 I</i>);  - Declaratie cu privire la personalul de specialitate cu anumite certificari si atestate, pe categoriile de activitati cuprinse in Caietul de sarcini (<i>model – Formular nr. 12 J</i>);</p>
<p><b>Cerința nr. 3</b></p> <p><b>Declaratie referitoare la utilaje, instalatiile si echipamentele tehnice de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari.</b></p>	<p><b>Ofertantul va prezenta:</b>  - Declaratie referitoare la <b>utilaje, instalatiile si echipamentele tehnice</b> de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari (<i>model – Formular nr. 12 G</i>);  Ofertantul castigator va lua masurile necesare pentru a asigura dotarea cu utilaje pe toata perioada de derulare a contractului.</p>
<p><b>Cerința nr. 4</b></p> <p><b>Declaratie privind lista subcontractantilor, precum si informatii concrete privind proportia în care contractul de lucrari urmeaza sa fie îndeplinit de subcontractant si specializarea acestora – dacă este cazul</b></p>	<p><b>Ofertantul va prezenta:</b>  - <b>Declaratie privind lista subcontractantilor</b>, precum si informatii concrete privind proportia în care contractul de lucrari urmeaza sa fie îndeplinit de subcontractant si specializarea acestora (<i>model – Formular nr. 12 H</i>);  <i>Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit.</i>  <b>NOTA:</b>  <i>În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, atunci autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului de achizitie publica respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta.</i></p>
<p><b>Cerința nr. 5</b></p> <p><b>- Informatii despre asociati - daca este cazul</b></p>	<p><b>Ofertantul va prezenta:</b>  - <b>Formularul nr. 12 K</b> - <b>Declarație</b> privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de <u>asociați</u> și specializarea acestora, împreună cu <b>Acordul de asociere</b> în vederea participării la procedura de</p>

	atribuire a contractului de achiziție publică și <b>Împuternicirea liderului asociației</b> de a reprezenta asociația la procedura de atribuire. <b>NOTĂ:</b> <b>În cazul în care oferta comuna este declarata          castigatoare se solicita legalizarea asocierii.</b>
--	---

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii</b>	
<b>Achizitie directa</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> ( <i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare</i> )	
<b>Cel mai mic preț</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă</b> ( <i>după caz</i> ) _____	
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta de participare</b>	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT <b>RO</b> SK SL FI SV Altele:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <b>60</b> (de la termenul limită de primire a ofertelor).	

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidentiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidentiale.

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<b><u>Ofertanții au obligația să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu toate cerințele și specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute prin acesta.</u></b>
De asemenea, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii, în vigoare ( <i>conform model <b>Formular nr. 11</b></i> ) - <i>Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, conform reglementărilor în vigoare la nivel național.</i>

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de oferta (**FORMULAR NR. 8**);
- Centralizatorul de prețuri (conform tabelului anexat formularului de ofertă).

**Ofertanților le este adus la cunoștință faptul că valoarea estimată a contractului de lucrări de reparații este de 202.460,00 lei, fără TVA, echivalent a 45.783,68 euro la curs BNR din 02.09.2013, 1 euro= 4.4221 lei.**

*NOTA: În prețurile unitare ale lucrărilor/activităților propuse, se vor include și cheltuielile legate de manipulare și transport a tuturor materialelor puse în opera sau rezultate în urma desfacerilor. De asemenea, în prețul total al ofertei se vor include și cheltuielile aferente organizării de șantier.*

Propunerea financiară va fi exprimată **ferm** atât în lei, fără TVA, cât și în euro la cursul de schimb prevăzut în prezenta documentație de atribuire, exclusiv TVA.

**Ofertele ale căror valori totale, fără T.V.A., vor depăși valoarea maxim alocată, vor fi respinse ca inacceptabile.**

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:

- **Scrisoare de înaintare (Formular nr. 1), transmisă în original**
- **Imputernicire - în original- (Formular nr. 2) + copie Carte de Identitate**

**Scrisoarea de înaintare și orice imputernicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.**

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă **înainte de termenul limită de depunere** specificat în Invitația de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Consiliului Județean Iași din Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69, Iași, - Registratură - Camera 101, parter, cod poștal 700075, România , **astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30**

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la : Consiliul Județean Iași din Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69, Iași, - Registratură - Camera 101, parter, cod poștal 700075, România, **astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30.**

**Ofertanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în anunțul de participare.**

**Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consiliului Județean Iași, precizându-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acestora.**

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în **2 exemplare**, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepanțe între original și copie, va prevala originalul

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va

include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”.

■ **Plicul A** va conține toate **documentele și formularele** relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire.

■ **Plicul B** va conține **propunerea tehnică**, împreună cu toate documentele/formularele aferente.

■ **Plicul C** va conține **propunerea financiară**.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

■ Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;

■ Obiectul procedurii de achiziție publică;

■ Adresa autorității contractante indicată, și la care este depusă oferta;

■ Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

**Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.**

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către autoritatea contractantă numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

**Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.**

**Nu se acceptă oferte alternative.**

**Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.**

**Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei**

**Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor.**

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”.

**Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției de participare.**

## **SECȚIUNEA II - Formulare și modele**

**Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.**

**Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.**

**Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:**

1. Documente de înscriere
2. Documente de calificare
3. Propunere financiară
4. Alte documente



## Borderou Formulare și modele

1	Model scrisoare de înaintare	Formular nr. 1
2	Imputernicire	Formular nr. 2
3	Certificat de participare la licitație cu oferta independentă	Formular nr. 3
4	Declaratie IMM	Formular nr. 5
5	Formular de oferta – Centralizator de prețuri	Formular nr. 8 + anexa
6	Declaratie pe propria răspundere privind protecția muncii	Formular nr. 11
7	Declaratie de eligibilitate	Formular nr. 12 A
8	Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 181 OUG 34	Formular nr. 12 B
9	Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 69 <sup>1</sup> OUG 34	Formular nr. 12 B <sup>1</sup>
10	Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 181 OUG 34 terț susținător financiar și/sau tehnic	Formular nr. 12 B 2
11	Declaratie privind lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani	Formular nr. 12 D
12	Experiența similară	Formular nr. 12 E
13	Declarație privind efectivul mediu anual	Formular nr. 12 I
14	Persoane responsabile pentru executia lucrărilor	Formular nr. 12 J
15	Declaratie privind dotările, utilajele necesare derulării lucrării	Formular nr. 12 G
16	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora	Formular nr. 12 H
17	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora-Acord de asociere	Formular nr. 12 K
18	Scrisoare de garanție bancară pentru participare - MODEL	Formular nr. 18 A
19	Scrisoare de garanție bancară de bună execuție - MODEL	Formular nr. 19

## **Formular nr. 1**

### **OFERTANTUL**

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante  
**nr...../.....2013**

### **SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a scrisorii de intenție transmisă în .....(ziua/luna/anul) **pe site-ul Autoritatii Contractante: Judetul Iasi, reprezentata prin Consiliului Judetean Iasi**, privind **achiziția publică directă de lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași**, noi ...../(denumirea /numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul ...../(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de ..... copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stima,

**Data completării .....**

**Ofertant,**

.....

**(semnatura autorizata)**

## Formular nr. 2 – Împuternicire

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

### ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul .....(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al .....(denumirea / numele ofertantului), **împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na** .....(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria ....., emis la data de ..... de către ....., **să participe din partea** .....(denumirea/numele ofertantului) **la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași.**

**Ofertant,**

**(numele reprezentantului legal, în clar)**

**(semnătura autorizată)**

## **Formular nr. 3**

### **CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de .....,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

**Ofertant,** .....

**Data**

**Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)**

## **Formular nr. 5**

### **Declarație privind încadrarea în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

#### **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

##### **I. Date de identificare a întreprinderii**

1 **Denumirea întreprinderii:** .....

2 **Adresa sediului social:** .....

3 **Cod unic de înregistrare:** .....

4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent): .....

##### **II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii: .....

**Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.

**Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

**Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

##### **III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii**

<b>Exercițiul financiar de referință<sup>9</sup></b>		
<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)</b>	<b>Active totale (mii lei / mii euro)</b>

<sup>8</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

<sup>9</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

**IMPORTANT:** Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

**NU**

**DA** (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

**Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)**

## ANEXĂ - CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- **secțiunea A** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră;
- **secțiunea B** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

<b>Perioada de referință</b>			
	<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)</b>	<b>Active totale (mii lei / mii euro)</b>
1. Datele <sup>10</sup> întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B <sup>11</sup> )			
2. Datele cumulate <sup>12</sup> în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate <sup>13</sup> (dacă există) dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel			
<b>TOTAL</b>			

<sup>10</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

<sup>11</sup> Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă. Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Declarație.

<sup>12</sup> Idem Nota 16

<sup>13</sup> Idem Nota 16

## **Formular nr. 8**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

**Operator economic** ..... (denumirea/numele)

### **FORMULAR DE OFERTA**

**Catre** .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

**Domnilor,**

1. Examinand documentatia pentru atribuirea contractului de achiziție publica de **lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași**, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea / numele ofertantului) \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa **realizăm lucrările de reparații** pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma in litere si in cifre) LEI, reprezentand \_\_\_\_\_ EURO, la cursul de schimb prevazut in documentatia de atribuire, respectiv la curs BNR din 02.09.2013, 1 euro= 4.4221 lei, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_ (suma in litere si in cifre) LEI, reprezentand \_\_\_\_\_ EURO.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa realizăm lucrările in perioada de timp stabilita.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de ..... (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

**Data** .../.../...

....., (semnatura), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

## ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Operator economic ..... (denumirea/numele)

### CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	CATEGORIE DE LUCRARI	PREȚ lei	DURATA DE EXECUTIE	GARANȚIE
1	Corp hangar si birouri			
2	Corp ateliere si birouri			
3	Corp centrala termica			
4	Punct termic CMZ IAȘI			
5	Organizare de santier			
PREȚ TOTAL (FĂRĂ TVA)				

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

#### **NOTĂ:**

- *Ofertanta financiara va fi insotita de Graficul fizic si valoric;*
- *In preturile unitare ale lucrarilor/activitatilor propuse, se vor include si cheltuielile legate de manipulare si transport a tuturor materialelor puse in opera sau rezultate in urma desfacerilor.*



## **Formular nr. 11**

### **Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să execut lucrările de reparații, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

**Ofertant,  
(numele reprezentantului legal, în clar)  
(semnătura autorizată)**

## **Formular nr. 12 A – Declarație privind eligibilitatea**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

### **DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

1 Subsemnatul [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

2 Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3 Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4 Prezenta declarație este valabilă până la data de [se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

<sup>1</sup> A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie și de către tertul sustinator, dacă este cazul.

## **Formular nr. 12 B**

### **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE<sup>3</sup>**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

Subsemnatul [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de **lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- (a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;
- (c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în [țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];
- c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

<sup>3</sup> A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie

## **Formular nr. 12 B<sup>1</sup>**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

### **DECLARAȚIE<sup>3</sup>**

**pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

- 1 Subsemnatul .....[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.
- 2 Prezenta declarație este valabilă până la data de .....[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

**Ofertant,**

**(numele reprezentantului legal, în clar)**

**(semnătura autorizată)**

<sup>1</sup> A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

A se completa de către fiecare subcontractant, dacă ofertantul are subcontractanți declarați.

A se completa de către fiecare tert sustinator financiar și/sau tehnic-profesional.

## **Formular nr. 12 D**

OPERATOR ECONOMIC \_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării.....

Operator economic, ..... (semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de executant %	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic, ..... (semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a lucrărilor.

## **Formularul nr. 12 E**

CANDIDATUL/OFERTANTUL \_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### **EXPERIENTA SIMILARA**

1. Denumirea si obiectul contractului: \_\_\_\_\_.

Numarul si data contractului: \_\_\_\_\_.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_.

Adresa beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_.

Tara: \_\_\_\_\_.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului: \_\_\_\_\_ lei - echivalent a \_\_\_\_\_ euro\*

a) initiala (la data semnarii contractului): \_\_\_\_\_ lei - echivalent a \_\_\_\_\_ euro\*

b) finala (la data finalizarii contractului): \_\_\_\_\_ lei - echivalent a \_\_\_\_\_ euro\*

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: \_\_\_\_\_.

6. Durata de executie a lucrarii(luni)

a) contractanta – termen PIF: \_\_\_\_\_

b) efectiv realizata – PIF: \_\_\_\_\_

c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: \_\_\_\_\_.

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor: \_\_\_\_\_.

8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul-verbal de receptie: \_\_\_\_\_.

9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de servicii/ lucrari prevazute in contract: \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

\* Nota : Echivalentul in euro se va determina corespunzator cursului mediu al pietei valutare, calculat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul la care s-a facut raportarea. (<http://www.bnro.ro/Cursuri-medii-3544.aspx>).

## **Formularul nr. 12 I**

### **DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

#### **DECLARAȚIE**

#### **PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

## Formularul nr. 12 J

OPERATOR ECONOMIC \_\_\_\_\_

### PERSOANELE RESPONSABILE PENTRU EXECUTIA LUCRARILOR

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant al .....(*denumirea operatorului economic*) declar pe propria răspundere că pentru efectuarea lucrărilor de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	FUNCȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile se specialitate	Vechimea în specialitate (ani)	Numărul de contracte similare
0	1	2	3	4

Data completării \_\_\_\_\_

*Operator economic,*  
.....  
(*semnătura autorizată*)



## Formularul nr.12 G

### DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE

Operator economic \_\_\_\_\_ (*denumirea/numele*)

#### DECLARAȚIE

#### **privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data .....

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

## LISTĂ

### privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie <sup>1</sup>

Data .....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

## **FORMULAR 12 H**

Operator economic ..... (denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE** **privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite** **de subcontractanți și specializarea acestora**

Subsemnatul ..... (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat, privind atribuirea contractului de achiziție publică având **ca obiect lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași**, sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Județului Iași – Consiliul Județean Iași, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării ..... (ziua, luna anul).

**Operator economic**, .....(numele operatorului economic).....(numele persoanei autorizate și semnătura)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Sediul subcontractantului	Obiecte de activitate relevante ale subcontractantului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de către fiecare subcontractantului
0	1	2	3	4	5
1.					Denumirea lucrărilor care vor fi executate de subcontractant (se va face o scurtă descriere a acestora) : ..... Valoarea lucrărilor care vor fi executate de subcontractant, (lei, fără TVA): ..... Procent din valoarea totală a contractului: .....
2.					Denumirea lucrărilor care vor fi executate de subcontractant (parțial – se va face o scurtă descriere, conform Acordului de subcontractare:..... Valoarea lucrărilor care vor fi executate de subcontractant, (lei, fără TVA): ..... Procent din valoarea totală a contractului: .....
3.					

Se va completa o linie pentru fiecare subcontractant.

Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Contractele de subcontractare ce se vor prezenta în situația în care ofertanta va fi declarată câștigătoare.

Data completării ..... (ziua, luna anul).

**Ofertant/lider**, ..... numele operatorului economic)..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Semnăturile subcontractanților:

Date identificare	Reprezentant ofertant/lider	Reprezentant subcontractant 1	Reprezentant subcontractant 2	.....
Numele/denumirea subcontractantului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

## **Formularul nr. 12 K**

Operator economic..... (denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE**

**privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora**

Subsemnatul ..... (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexate, privind execuția contractului de achiziție publică având ca ....., sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Județului Iași - Consiliul Județean Iași, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire asociat	Sediul asociatului	Obiecte de activitate relevante ale asociatului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de către fiecare asociat
0	1	2	3	4	5
1.					Denumirea lucrărilor care vor fi executate de asociat: ..... (parțial – se va face o scurtă descriere, conform Acordului de asociere). Valoarea lucrărilor care vor fi executate de asociat, (lei, fără TVA): ..... Procent din valoarea totală a contractului ..... %
2.					

*Se va completa o linie pentru fiecare asociat.*

*Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Acordurile de asociere.*

Data completării ..... (ziua, luna anul).

**Ofertant/Lider de asociație**,..... (numele operatorului economic..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Semnăturile asociaților:

Date identificare	Reprezentant Ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2	.....
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării ..... (ziua, luna anul).

## ACORD DE ASOCIERE

### în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

#### 1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

#### 2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....  
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru  
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociații se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

#### 3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### 5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

#### 6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

#### 7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_

**Notă!:** Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

## ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI

de a reprezenta asociația la procedura de atribuire

Subsemnații, care depunem ofertă comună în cadrul asociației formată din: ..... (se trec toți asociații), împuternicim liderul asociației, ..... (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire, ....., organizată de Județul Iași - Consiliul Județean, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect .....

Semnăturile asociațiilor:

Date identificare	Reprezentant Ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2	.....
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării ..... (ziua, luna anul).

**Ofertant/Lider de asociație**,..... (numele operatorului economic)..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

## Formular nr. 18 A

### Model garanție pentru participare

BANCA

.....

(denumirea)

#### SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

**pentru participare cu oferta la achiziția directă de lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași**

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la atribuirea **contractului de achiziție publică directă de lucrări de reparații la terasele clădirilor în care a funcționat Aviația Utilitară Iași și la terasa punctului termic situat în incinta Centrului Militar Zonal Iași**, noi ..... (denumirea bancii), avand sediul inregistrat la ..... (adresa bancii), ne obligam fata de ..... (denumirea autoritatii contractante) sa platim suma de ..... (in litere si in cifre), la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa, autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul ..... (denumirea/numele) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul ..... (denumirea/numele) nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul ..... (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de .....

Parafata de Banca ..... (semnatura autorizata) in ziua .... luna .... anul ....

**Conform art. 86, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției si prin alte instrumente de garantare prevazute de lege, nelimitandu-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.a) Garanție de participare**

\* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.

## **Formular nr. 19**

### **Model de garanție de bună execuție**

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

#### **SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE**

**Subiect: Garanție nr.** \_\_\_\_\_

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) - .....

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între.....(denumirea executantului), în calitate de executant, și Autoritatea Contractanta : Județul Iasi, reprezentat prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații .....(denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la .....(adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod necondiționat și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de .....(cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 10% (a se completa 5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin executantului așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a executantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de ..... În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: \_\_\_\_\_ Funcție: \_\_\_\_\_ Semnătura <sup>24</sup> :

<sup>24</sup> \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

<sup>24</sup> Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

*Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție se constituie, de regula, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa necondiționat sau condiționat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3/HG. 925/2006.*



## **SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini**

# CAIET DE SARCINI

## **pentru atribuirea contractului de lucrari de reparatii la terasele cladirilor in care a functionat Aviatia Utilitara si la terasa punctului termic situat in incinta Centrului Militar Zonal**

### **1) OBIECTUL CONTRACTULUI**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru achizitia publica de lucrari de reparatii la terasele celor 3 cladiri in care a functionat Aviatia Utilitara (Corp hangar si birouri, Corp ateliere si birouri si Corp centrala termica), precum si la terasa punctului termic din incinta Centrului Militar Zonal.

### **2) DATE TEHNICE**

#### ***Corp Hangar si Birouri***

Cladirea are dimensiunile in plan de 36 x 60 m. cu o suprafata construita de 2.160 mp si cu regim de inaltime P+2E. Acoperisul este de tip terasa necirculabila cu invelitoare bituminoasa. Terasa este impartita pe latura lunga in 3 zone distincte. In zona centrala sunt dispuse 2 luminatoare cu dimensiunile de 4 x 12 m. In zonele laterale, hidroizolatia este protejata cu un strat de pietris. Deasemenea pe terasa sunt dispuse guri de aerisire si receptori ape meteorice, iar aticul este prevazut cu sort din tabla zincata.

#### ***Corp Ateliere si Birouri***

Cladirea are dimensiunile in plan de 12 x 27 m. cu o suprafata construita de 339 mp si cu regim de inaltime P. Pe fatada posterioara este dispusa o extindere cu dimensiunile in plan de 2,5 x 6 m. si cu inaltime mai mica decat a cladirii principale. Acoperisul este de tip terasa necirculabila cu invelitoare bituminoasa.

La cladirea principala hidroizolatia este protejata cu un strat de pietris.

Deasemenea pe terasa sunt dispuse guri de aerisire si ventilatie, precum si receptori ape meteorice, iar aticul este prevazut cu sort din tabla zincata.

#### ***Corp Centrala Termica***

Cladirea are dimensiunile in plan de 14 x 46 m. cu o suprafata construita de 644 mp si cu regim de inaltime P. Pe fatada posterioara este dispus un cos de fum. Acoperisul este de tip terasa necirculabila cu invelitoare bituminoasa.

Deasemenea pe terasa sunt dispuse guri de aerisire si ventilatie, precum si receptori ape meteorice, iar aticul este prevazut cu sort din tabla zincata.

## ***Punct Termic – Centrul Militar Zonal***

Cladirea are o suprafata construita de 50 mp si cu regim de inaltime P. Acoperisul este de tip terasa necirculabila cu invelitoare bituminoasa.

### **3) DEGRADARI SI DEFICIENTE CONSTATATE**

Degradarile si deficientele constatate la fata locului constau in :

- Infiltratii la tavanele cladirii;
- Stagnarea apelor meteorice;
- Neetansarea si infundarea receptorilor;
- Degradari locale ale hidroizolatiei
- Lipsa bordajului de hidroizolatiei pe fata interioara verticala a aticului;
- Desprinderea tencuielilor de pe fata interioara a aticului si de la soclul luminatoarelor;
- Desprinderea de pe atic a suportilor metalici ai conductorului de captare de la instalatia de paratrasnet;
- Geamuri sparte sau crapate la luminatoare;
- Lipsa sorturilor de tabla de pe atic, pe anumite portiuni;
- Infiltratii in tavanul punctului termic ( Centrul Militar Zonal );

### **4) LUCRARI DE REPARATII**

Se vor respecta, fara a se limita doar la acestea, urmatoarele Reglementari Tehnice :

**NP040/2002** – Normativ privind proiectarea, executia si exploatarea hidroizolatiilor la cladiri;

**NP064/2002** – Ghid privind proiectarea, executia si exploatarea elementelor de constructii hidroizolate cu materiale bituminoase si polimerice;

**NP121/2006** – Normativ privind reabilitarea hidroizolatiilor bituminoase ale acoperisurilor cladirilor;

**GP065/2001** – Ghid privind proiectarea si executia lucrarilor de remediere a hidroizolatiilor bituminoase la acoperisuri de beton;

a) Lucrarile de reparatii ale hidroizolatiei teraselor de la cladirile apartinand Aviatiei Utilitare, constau in principal in dispunerea unui strat suplimentar de hidroizolatie peste cele existente ( in zonele neprotejate de stratul de pietris ), respectiv refacerea in totalitate a hidroizolatiei, in 2 straturi cu membrane termosudabile ( in zonele protejate de stratul de pietris ). In ambele cazuri membrana vizibila va avea autoprotectie din ardezie. Caracteristicile minime ale membranelor sunt :

- Stabilitate la cald : 120°C
- Flexibilitatea la rece : -12°C
- Impermeabilitate  $\geq 60$  Kpa
- Rezistenta la perforare statica  $\geq 15$  Kg
- Grosime ( fara strat de autoprotectie )  $\geq 4$  mm.

Hidroizolatia orizontala se va prelungi, intr-un singur strat, pe intreaga inaltime a aticului sau a soclului de la luminatoare. Se vor lua toate masurile necesare racordarii hidroizolatiei in jurul gurilor de aerisire, ventilatie si a receptorilor de ape meteorice.

Pe langa lucrarile de reparare/refacere a hidroizolatiei se vor executa si lucrari conexe : refacerea prinderilor conductorului de captare de la instalatia de paratrasnet, inlocuirea ochiurilor de geam

sparte/lipsa de la luminatoare cu placi de policarbonat, desfacerea tencuielilor degradate de la atice/soclu luminator, strangerea si depozitarea in incinta a stratului de pietris, revizuirea receptorilor si completarea acestora cu parafrunzare, refacerea sorturilor de tabla in zonele unde lipseste.

b) Lucrarile de reparatii de la terasa punctului termic apartinand Centrului Militar Zonal consta in refacerea tuturor straturilor termo-hidroizolatoare : strat de difuzie, strat bariera vapori, strat termoizolator din polistiren extrudat de 5 cm. grosime, hidroizolatie in 2 straturi cu membrane termosudabile ( membrana vizibila va avea autoprotectie din ardezie ).

Caracteristicile minime ale mebranelor sunt aceleasi cu cele mentionate anterior pentru terasele cladirilor apartinand Aviatiei Utilitare.

Deasemenea, hidroizolatia orizontala se va prelungi, intr-un singur strat, pe intreaga inaltime a aticului si se vor lua toate masurile necesare racordarii hidroizolatiei in jurul receptorilor de ape meteorice. Receptorii se vor revizui si completa cu parafrunzare.

### **Masuri de protectia muncii, PSI si protectia mediului**

**Ofertantul, pe toata durata de executie a lucrarilor, este obligat sa ia toate masurile necesare in vederea aplicarii tuturor prevederilor legale specifice privind protectia muncii, PSI si protectia mediului.**

#### **5) LISTE DE CANTITATI**

##### ***Corp Hangar si Birouri***

- Refaceri prinderi paratrasnet - 30 m.
- Inlocuire ochiuri de geam la luminatoare cu policarbonat - 55,2 mp
- Desfacere tencuieli la atic si soclu luminatoare - 120 mp
- Strangere si depozitare strat de pietris - 43,2 mc
- Desfacere hidroizolatie - 864 mp
- Hidroizolatie orizontala in 2 straturi, inclusiv amorsarea suprafetelor - 864 mp
- Hidroizolatie orizontala intr-un strat, inclusiv amorsarea suprafetelor - 1.200 mp
- Hidroizolatie verticala, inclusiv amorsarea suprafetelor - 200 mp
- Revizuire receptori ape meteorice - 16 buc

##### ***Corp Ateliere si Birouri***

- Refacerea sorturi de tabla la atic - 7 mp
- Strangere si depozitare strat de pietris - 16,2 mc
- Desfacere hidroizolatie - 324 mp
- Hidroizolatie orizontala in 2 straturi, inclusiv amorsarea suprafetelor - 324 mp
- Hidroizolatie verticala, inclusiv amorsarea suprafetelor - 39 mp
- Revizuire receptori ape meteorice - 6 buc

### ***Corp Centrala Termica***

- Hidroizolatie orizontala intr-un strat, inclusiv amorsarea suprafetelor - 644 mp
- Hidroizolatie verticala, inclusiv amorsarea suprafetelor - 65 mp
- Revizuire receptori ape meteorice - 8 buc

### ***Punct Termic Centrul Militar Zonal***

- Desfacere tuturor straturilor termo-hidroizolatoare - 42 mp
- Refacerea straturilor termo-hidroizolatoare, inclusiv amorsarea suprafetelor - 42 mp
- Hidroizolatie verticala, inclusiv amorsarea suprafetelor - 10 mp
- Revizuire receptori ape meteorice – 2 buc

***NOTA: In preturile unitare ale lucrarilor/activitatilor propuse, se vor include si cheltuielile legate de manipulare si transport a tuturor materialelor puse in opera sau rezultate in urma desfacerilor. Deasemenea, in pretul total al ofertei se va include si cheltuielile aferente organizarii de santier.***

## **6) CONDITII PENTRU OFERTANTI**

- Valoarea maxima a contractului este de **202.460 lei fara TVA**
- **Ofertantii pot vizita amplasamentul obiectivului la o data stabilita de comun acord cu achizitorul.**
- Nu se accepta oferta partiala sau alternativa.
- Durata contractului – **2 luni**
- Garantia lucrarii este de **12 luni**.

## **7) CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica este: **“Pretul cel mai scazut”**

## **8) PREZENTAREA OFERTEI**

Ofertanta financiara va fi insotita de **Graficul fizic si valoric**

Nr. crt.	CATEGORIE DE LUCRARI	VALOARE lei	DURATA DE EXECUTIE (2 luni)	
			.....	.....
1	Corp hangar si birouri			
2	Corp ateliere si birouri			
3	Corp centrala termica			
4	Punct termic			
5	Organizare de santier			

## **SECȚIUNEA IV**

### **Clauze contractuale obligatorii**

## CONTRACT DE LUCRARI

de reparatii la terasele cladirilor in care a functionat Aviatia Utilitara si la terasa punctului termic situat in incinta Centrului Militar Zonal

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări de reparatii la terasele cladirilor in care a functionat Aviatia Utilitara si la terasa punctului termic situat in incinta Centrului Militar Zonal înregistrat sub nr.

s-a încheiat prezentul contract de lucrari,

între

### 1. Partile

**JUDEȚUL IAȘI, prin Consiliul Județean Iași**, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO30TREZ40624840256XXXXX, reprezentat prin **Cristian Mihai ADOMNIȚEI, Președinte**, în calitate de *achizitor*, pe de o parte,

Si

SC ..... cu sediul in ....., telefon/fax ....., număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comertului ....., cod fiscal ....., cont ..... deschis la ....., reprezentată de ....., în calitate de **executant**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. contract** - prezentul contract si toate anexele sale;

**b. achizitor si executant** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;

**c. pretul contractului** - pretul platibil executantului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;

**d. proiectul:** proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din prezentul contract;

**e. amplasamentul lucrării** - locul unde executantul executa lucrarea;

**f. forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor .de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

**g. standarde** – standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in legislatia in vigoare, Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

**h. lucrari** – lucrările ce constituie obiectul prezentului contract;

**i. vicii – aparente** – defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate de o persoana diligenta fara a fi nevoie de investigatii de specialitate asupra lucrării in cauza;

- **ascunse** – defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate doar de un specialist sau care rezulta in urma unei utilizari in timp si care sunt prezente la data receptiei lucrării in cauza;

**j. durata contractului** – intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei procedurii de achiziție de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie

si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale.

**k. durata de executie** – intervalul de timp in care executantul executa operatiunile pe care le presupune indeplinirea contractului astfel cum acesta este prezentat in oferta si in contract, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data incheierii contractului sau dupa caz, a primirii ordinului de incepere a lucrarilor.

**l. oferta** – documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara modificata/adaptata de necesitatea executiei unor lucrari in vederea realizarii si finalizarii obiectului contractului.

**m. propunerea tehnica** – document al ofertei elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini;

**n. propunerea financiara** – document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale.

**o. intarzierea lucrarilor** – depasirea etapelor de executie stabilite prin graficul de executie a lucrarilor;

**p. rezilierea conventionala a contractului** – desfiintarea pe viitor a contractului, prin acordul partilor, fara ca acesta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;

**r . zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

**s. penalitate contractuală:** despăgubirea stabilită în contractul de execuție lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

**t. ordin:** orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.

**u. prejudiciu** – rezultatul negativ ca urmare a neexecutării, executării cu intarziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale

**v. documentele executantului** - reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele achizitorului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer și alt software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (dacă există) care se află în custodia și grija executantului până la data preluării acestora de către achizitor.

**w. perioada de garanție a lucrărilor** - perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract.

**x. daune-interese** - suma de bani reprezentand echivalentul prejudiciului suferit pentru neexecutarea, executarea cu intarziere sau necorespunzătoare a obligatiilor contractuale

**y. conflict de interese** - orice eveniment care influențează capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți ce acționează sub autoritatea și controlul executantului.

**z. conditii climaterice exceptional de nefavorabile** - condiții climaterice care nu permit realizarea lucrărilor în conformitate cu normele și standardele tehnice în vigoare (perioade ploioase lungi neașteptate, inundații etc.).

**aa. proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** – documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor, la cererea reprezentantului autorizat al acestuia.

**bb. proces verbal de recepție finală** - documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către achizitor

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. – (1) Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

(2) Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. – Executantul se obligă să execute, să finalizeze lucrari de reparatii la terasele cladirilor in care a functionat Aviatia Utilitara si la terasa punctului termic situat in incinta Centrului Militar Zonal si să remedieze orice defecte ale lucrării în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrari de reparatii la terasele cladirilor in care a functionat Aviatia Utilitara si la terasa punctului termic situat in incinta Centrului Militar Zonal.

#### **5. Prețul contractului**

5.1. -Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, conform propunerii financiare, este de ..... **lei fără TVA**, la care se adaugă **TVA** în valoare de ..... **lei** conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. – Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant **in baza facturii emise de către executant.**

5.3. – Prețul prezentului contract fara TVA este ferm pe toată durata de execuție a contractului.

#### **6 - Durata contractului**

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție.

6.2. Durata de realizare a lucrarilor este de ..... incepand de la data ordinului de incepere al lucrarilor.

#### **7 - Executarea contractului**

7.1. Executarea contractului incepe de la data semnării de către părți.

7.2. Îndeplinirea executiei lucrarilor care fac obiectul prezentului contract se face în conformitate prevederile prezentului contract si datele stabilite prin graficul de executie al lucrarii.

7.3. Garantia de buna executie se constituie in termen de cel mult 5 zile de la data semnarii contractului de ambele parti.

7.4. Neconstituirea garantiei de buna executie în termen de 5 zile de la data semnării contractului de catre ambele parti contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabilă de punere în întârziere.

#### **8. Documentele contractului**

8.1. - Documentele contractului constituie anexe-parti integrante a prezentului contract si sunt:

- documentatia de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrari de reparatii
- la terasele cladirilor in care a functionat Aviatia Utilitara si la terasa punctului termic situat in incinta Centrului Militar Zonal, inclusiv caietul de sarcini;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiara;
- garanția de bună execuție, dupa ce a fost constituita;
- alte documente, conform legii.

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac parte integrantă din acesta. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## **9. Obligatiile principale ale executantului**

**9.1.** (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia orice neconformități sau vicii ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract.

(3) Executantul are obligația de a executa, finaliza și remedia orice defecțiuni ale lucrărilor executate în baza documentației în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(4) Executantul va transmite spre aprobare, oricând sunt cerute de către reprezentantul/reprezentanții achizitorului, detalii referitoare la măsurile și metodele pe care acesta le propune spre a fi adoptate pentru executarea lucrărilor. Nu va fi admisă nicio modificare a acestor măsuri sau metode fără ca acest lucru să fie supus în prealabil aprobării achizitorului.

(5) Executantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuția lucrărilor din vina sa, în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor. Soluțiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate și aprobate de reprezentantul/reprezentanții achizitorului.

**9.2.** - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legale incidente, în vigoare.

(2) Executantul va fi răspunzător pentru lucrările executate și pentru viciile ascunse conform prevederilor Codului Civil.

(3) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului documentele pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

**9.3.** - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, în termen de maxim 24 ore, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepanțe sau alte deficiențe de proiectare, acestea și lucrările vor fi remediate pe cheltuiala executantului.

**9.4.** - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa.

**9.5.** - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomet sau alți factori generați de metodele

sale de lucru.

d) de a se asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de prevederile legale în vigoare.

**9.6.** - Executantul este responsabil pentru mentinerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

**9.7.** - (1) Pe parcursul executiei lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

**9.8.** - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

**9.9.** - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui :

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**9.10.** - Executantul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului său inclusiv a celor referitoare la angajare, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere după caz, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Achizitorul nu este responsabil de daunele sau accidentele produse ca urmare a nerespectării acestor prevederi.

**9.11.** - (1) Executantul răspunde de realizarea lucrărilor în condiții care să asigure evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Executantul va solicita angajaților săi să se conformeze legilor în vigoare, inclusiv legilor referitoare la securitatea muncii.

(3) Obligațiile de mai sus nu sunt limitative, executantul având toate obligațiile impuse de această calitate și de diligența impusă de calitatea de executant.

## **10. Obligațiile achizitorului**

**10.1.** - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția și finalizarea lucrărilor.

**10.2.** - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

**10.3.** - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 10 zile de la notificarea executantului.

**10.4.** - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricărui alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

**10.5.** - Achizitorul se obligă să recepționeze obiectul contractului, potrivit **clauzei 15**, în termenul convenit.

**10.6.** - Achizitorul se obligă să plătească prețul către executant în conformitate cu prevederile

## **clauzei 17.**

**10.7.** – Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile cuprinse în anexele la contract.

## **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

**11.1.** –(1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe penalități de 0,1% din prețul contractului ramas de executat pana la indeplinirea duratei de executie a prezentului contract pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește, pe parcursul perioadei de derulare a prezentului contract, să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a percepe

penalități de 0,1% din prețul contractului ramas de executat pana la indeplinirea duratei de executie a prezentului contract pentru fiecare zi de întârziere până la data incetarii de drept a contractului sau a rezilierii acestuia.

(3) În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusiva, nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor precum și daune-interese conform prevederilor legale.

(4) Penalitatile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**11.2** - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară si de a pretinde plata de daune-interese.

**11.3.** - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata executantului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru executant. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

**11.4.-** Achizitorul își rezervă dreptul de denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisă, adresată executantului, fără nicio compensație, in conditiile in care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**11.5** - In cazul rezilierii contractului sau incetarii de drept a contractului pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, executantul datorează daune – interese în quantum de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de la data incetarii de drept a contractului sau rămasă de la data rezilierii contractului (exclusiv) până la data expirării perioadei de execuție a contractului (inclusiv). Executantul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru lucrarile deja executate.

## **12. Garantia de buna executie a contractului**

**12.1.** – (1) Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, in quantum de **10% din pretul contractului (5% în cazul IMM), exclusiv TVA, în termen de cel mult 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părți. Perioada de valabilitate a garantiei de buna executie trebuie sa acopere perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de recepție finala.**

(2) Garantia de buna executie se constituie printr-un **instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari.**

(3) Cuantumul garanției de buna execuție i se vor aplica si prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. În această situație, **prestatorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.**

(4) **In cazul in care executantul nu constituie garantia de buna executie in perioada**

**prevazuta la art. 12.1 alin.(1), autoritatea contractanta are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in întârziere.**

**12.2.** - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare numai dupa ce executantul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

**12.3.** – (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

(2) Garantia astfel constituita este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor in executarea prezentului contract, inclusiv in perioada de garantie a lucrarilor, sau in cazul rezilierii contractului din motive imputabile executantului, precum si in cazul prejudiciilor produse in executia obiectului contractului, din vina executantului, ori in alte situatii prevazute de lege. In cazul in care prejudiciul produs de executant este mai mare decat quantumul garantiei de buna executie, executantul este obligat sa-l despagubeasca pe achizitor integral si intocmai.

**12.4.** – (1) Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie, după cum urmează:

**- 70% din valoarea garantiei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca achizitorul nu a ridicat pina la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;**

**- restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului-verbal de receptie finala.**

(2) Procesele-verbale de receptie finala pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional. Procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor nu poate fi întocmit și pentru părți din lucrare, chiar dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

### **13. Inceperea si executia lucrarilor.**

**13.1.** - Executantul are obligatia de a incepe lucrarile la data inscrisa in ordinul de incepere al lucrarilor.

**13.2.** - Lucrarile trebuie sa se deruleze si sa fie terminate la data stabilita.

**13.3.** - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract. Partile contractante au obligatia de a notifica, in scris, una celeilalte, identitatea reprezentantilor lor atestati profesional pentru acest scop, si anume responsabilul tehnic cu executia din partea executantului si dirigintele de santier sau, daca este cazul, alta persoana fizica sau juridica atestata potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

**13.4.** - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executie a lucrarilor pentru a stabili **conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.**

**13.5.** - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

**13.6.** - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

#### **14. Intarzierea si sistarea lucrarilor**

**14.1.** – (1) In cazul in care:

i) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau

ii) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile;

îndreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora, atunci, prin consultare, partile vor stabili orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul.

(2) Suspendarea execuției lucrărilor din motivul prevăzut la pct.ii) al art. 14.1. se realizează la dispoziția scrisă a achizitorului. Decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de suspendare, adăugându-se o durată suplimentară apreciată de comun acord pentru reintrarea în ritmul normal.

**14.2.** - (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului executantul nu respectă termenul de execuție, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului.

(2) Modificarea datei/perioadelor de execuție asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

**14.3.** - Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități și daune-interese executantului.

#### **15. Finalizarea și recepția lucrărilor.**

**15.1.** - Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit, trebuie finalizat in termenul convenit, termen care se calculeaza de la data ordinului de incepere al lucrarilor.

**15.2.** - (1) La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

**15.3.** – Recepția lucrărilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza **in conformitate cu toate reglementările legale specifice, in vigoare la data efectuării recepției** în termen de maxim 30 zile de la notificarea terminării lucrărilor de către executant.

**15.4.** - Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatarile facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

**15.5.** - Recepția se poate face și pentru parti ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

**15.6.** - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către .....

**15.7.** – ..... va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va comunica ..... procesele verbale de verificare și de recepție, precum și modul de execuție a lucrărilor, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.

**15.8.**- ..... va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției lucrărilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica executantului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.

## **16. Perioada de garantie acordata lucrarilor**

**16.1. - Perioada de garantie a lucrarilor** decurge de la data receptiei la terminarea lucrarilor, pe ansamblu sau pe parti din lucrare distincte din punct de vedere fizic si functional, pana la data receptiei finale. Perioada de garantie a lucrarilor este de.....luni.

**16.2. - (1)** In perioada de garantie, executantul are obligatia, in urma dispozitiei date de achizitor, de a executa toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor si a altor defecte a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, in cazul in care ele sunt necesare datorita:

a) utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parti a lucrarilor; sau

c) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza contractului.

(3) In cazul in care defectiunile nu se datoreaza executantului, lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrari suplimentare.

**16.3. - (1)** In cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute la art. 16.2 alin. 2 achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele convenite acestuia.

(2) In cazul aparitiei unor deficiente in perioada de garantie, achizitorul va notifica executantul in termen de maxim 10 zile de la aparitia acestora. Executantul este obligat sa verifice si sa raspunda la reclamatie in termen de maxim 10 zile de la primirea acesteia. Neinlaturarea de catre executant a lipsurilor/deficientelor aparute in perioada de garantie, prelungeste aceasta perioada cu durata intarzierii in inlaturarea acestora.

## **17. Modalitati de plata**

**17.1. - (1)** Achizitorul se obligă să plătească lucrările executate în maxim 30 de zile de la verificarea si acceptarea de catre achizitor a situatiilor de lucrari/ de plata elaborate de executant, in baza facturii emise de executant.

(2) - Pentru indeplinirea acestui contract **nu se acorda avans executantului.**

**17.2. -** Dacă verificarea situatiilor de lucrari/de plata se prelungeste din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

**17.3. -** Contractul nu va fi considerat terminat pana cand procesul-verbal de receptie finala nu va fi semnat de comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului.

**17.4** Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.

## **18. Ajustarea pretului contractului**

**18.1. -** Pentru execuția lucrarilor, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

**18.2. - Pretul contractului fara TVA este ferm si nu se actualizeaza.**

## **19. Asigurari**

**19.1. - (1)** Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligatia de a se asigura ca subcontractantii au incheiat asigurari pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractantii sa prezinte achizitorului, la cerere, politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina achizitorului, a agentilor sau a angajatilor acestuia.

## 20. Amendamente

20.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

### Art. 21 - Cesiunea

21.1 - Executantul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin prezentul contract, obligatiile nascute ramânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

21.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația produselor cu acordul achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și art. 204<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 21.2.

### Art. 22 - Încetarea și rezilierea contractului

22.1 (1) Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) intarzieri in inceperea sau finalizarea lucrarilor atat de mari incat finalizarea lucrarilor in perioada stabilita potrivit prevederilor prezentului contract este imposibila
- d) executantul cesioneaza sau subcontracteaza lucrarile sau atribuie contractul sau parti ale contractului si/sau permite subcontractantilor, altii decat cei mentionati in prezentul contract, sa realizeze lucrarile, fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) executantul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul - sindic;
- f) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) împotriva executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- i) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- j) executantul dă sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:
  - a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu contractul, sau
  - a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu contractul, sau



- dacă oricare din membrii personalului executantului, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

k) executantul nu începe lucrările fără să aibă motiv justificat sau nu a refăcut o lucrare după primirea dispoziției scrise date de achizitor;

l) executantul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe amplasamentul lucrării;

m) executantul neglijează în mod flagrant, culpabil și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;

n) executantul a abandonat lucrarea și/sau contractul.

(3) Opțiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia nici un alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept.

(4) Prezentul contract va înceta de drept dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de 60 zile de la emiterea ordinului de începere al lucrărilor. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

(5) Prezentul contract va înceta de drept dacă în termen de 10 zile de la data emiterii ordinului de începere, executantul nu a demarat execuția contractului.

**22.2.** După reziliere executantul va părăsi șantierul și va preda reprezentatului achizitorului toate bunurile solicitate, toate documentele executantului.

**22.3.** După reziliere, achizitorul poate finaliza lucrările prin forțe proprii și/sau cu alte entități. Achizitorul și aceste entități vor putea folosi apoi bunurile și documentele executantului.

**22.4.** Achizitorul va transmite o înștiințare prin care utilajele executantului și lucrările provizorii vor fi restituite executantului pe șantier sau în apropierea șantierului. Executantul va organiza cu promptitudine evacuarea acestora, pe riscul și pe cheltuielile sale.

**22.5.** Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

**22.6.** În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte executantul din vina căruia s-a reziliat contractul. În acest sens, achizitorul va convoca în maxim 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

**22.7** În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate executantului și poate executa garanția de bună execuție. Executantul are obligația de a reintregi garanția de bună execuție în mod corespunzător în termenul solicitat de achizitor..

**22.8.** (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) – la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

c) – în situația sistării alocării resurselor financiare alocate.

(2) În cazul prevăzut la art. 22.8 alin. 1 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**22.9.** (1) Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrările;

b) – achizitorul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(2) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la alin. 1 se va notifica în scris părții contractante.

## **23. Forta majora**

**23.1.** - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**23.2.** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**23.3** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**23.4** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**23.5** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**23.6-** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

## **24. Solutionarea litigiilor**

**24.1.** - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

**24.2.** - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **25. Limba care guvernează contractul**

**25.1.** - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **26. Comunicari**

**26.1.** - (1) Ori ce comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**26.2.** - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**26.3** - În cazul în care Achizitorul nu obține confirmarea de primire pentru cel puțin două notificări/adrese/instanțări/comunicări etc. având același obiect, transmise în temeiul prezentului contract la ultima adresă declarată de către executant, notificarea/adresa/instanțarea/comunicarea etc. își va produce efectele de la data transmiterii și nu de la data confirmării de primire.

## **27. Legea aplicabilă contractului**

**27.1.** - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**27.2** - Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridică egală a câte  pagini, din care trei exemplare revin achizitorului și un exemplar revine executantului.

*Achizitor*

*Executant*