



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 10234 / 25.07.2013

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1



Aprobat  
PRESEDINTE  
CRISTIAN MIHAI ADOMNIȚEI

## Scrisoare de intenție

Județul Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași intenționează să achiziționeze **servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013** prin procedură de achiziție și invită pe cei interesați să depună oferte în acest sens.

1. Denumirea autoritatii contractante: Județul Iași;
2. Adresa/telefon/fax: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod 700035, municipiul Iași; telefon/fax 0232- 214425;
3. Procedura aplicată: achiziție servicii cuprinse în Anexa 2B din OUG nr. 34/2006 Sursa de finanțare: Buget propriu;
4. Valoarea estimată: **160.000 lei, fara TVA echivalent a 36.170,45 euro, fara TVA, la cursul BNR din data de 22.07.2013, respectiv 1 euro = 4,4235 lei.**
5. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.
6. Data limită de depunere a ofertelor: **01.08.2013, ora 09.00.**
7. Data deschiderii ofertelor: **01.08.2013, ora 11.00.**
9. Adresa la care se depune oferta: Consiliul Județean Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69 Registratura Generală, cam. 1.
10. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Consiliului Județean Iași [www.icc.ro](http://www.icc.ro) - secțiunea "Licitații" sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Direcția Achiziții Publice, etajul 2.

**DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE,  
DIRECTOR,  
Anca MUȘCHERU**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. 10242 / 25.07.2013

Nr. de exemplare : 1  
Exemplar nr. 1



## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

*a contractului de servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013*

**DIRECTOR EXECUTIV,  
ANCA MUSCHERU**

*Imi asum in totalitate responsabilitatea corectitudinii si legalitatii,  
in solidar cu intocmitorul inscrisului*

# **DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

***a contractului de servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013***

**ELABORAT,  
CONSILIER,  
LIVIA CIUC**

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,  
legalitatea intocmirii acestui in scris oficial*

Documentația de atribuire se structurează astfel:

- SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției,
- SECȚIUNEA II - Formulare și modele,
- SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini,
- SECȚIUNEA IV - Clauzele contractuale obligatorii.

## **SECȚIUNEA I - Fișa de date a achiziției**

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI,</b>		
Adresă: <b>Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69</b>		
Localitate: <b>Iași</b>	Cod poștal: <b>700075</b>	Țara: <b>ROMANIA</b>
Punct(e) de contact: <b>Directia Achizitii Publice</b> În atenția: <b>Anca Muscheru</b>	Telefon: +40 232235100 int. 492	
E-mail: <a href="mailto:achizitii publice@icc.ro">achizitii publice@icc.ro</a>	Fax: +40 232214425	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <a href="http://www.icc.ro">www.icc.ro</a> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

#### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<b>Autoritate regionala sau locala</b>	Activitate - Servicii generale ale administratiilor publice
AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

### SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
Contract de servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: <b>Anexa nr.2B</b>
Locul principal de prestare: IASI	Locul principal de livrare .....	<b>Locul principal de prestare:</b>

Codul NUTS: RO213 - Iasi	Cod NUTS □□□□□□	<b>IASI</b> Codul NUTS: RO213 - Iasi
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) Nu este cazul</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Contractul va avea ca obiect prestarea de servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013 - Contractul are ca scop achiziționarea serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare ce urmează a fi distribuite către toate primăriile din județul Iași.		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	63121100-4 Servicii de depozitare	
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> <b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> ( <i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i> ) Valoarea estimată a contractului este de <b>160.000 lei, fara TVA echivalent a 36.170,45 euro, fara TVA, la cursul BNR din data de 22.07.2013, respectiv 1 euro = 4,4235 lei.</b> <b>Monedă: Lei</b>
<b>II.2.2) Opțiuni</b> ( <i>după caz</i> ) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului este de maximum 6 luni, începând cu data încheierii acestuia, cu posibilități de prelungire până la data ultimei livrări de produse alimentare din depozit către primăriile din județul Iași.
---

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da  nu

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<p><b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (<i>după caz</i>)</b></p>
<p><b>III.1.1.a) Garanție de participare</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Garantia pentru participare este în suma de <b>3.200</b> lei și se va constitui, conform art. 86 alin. 1 din HG nr. 925/2006: prin virament în contul Consiliului Județean Iași nr. RO72TREZ4065006XXX000459, CF: 4540712, Trezoreria Municipiului Iași – se prezintă OP confirmat de banca emitentă sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în original (model Anexa 7.2.2.11). În conformitate cu prevederile art. 86, alin (5), lit b) se admite și depunerea la casieria autorității contractante a valorii garanției în numerar. Valabilitatea garanției pentru participare va fi de minimum 90 de zile începând cu data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la oferta Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM (Anexa 07.1 și Anexa 07.2).</p>
<p><b>III.1.1.b) Garanție de bună execuție</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Garantia de bună execuție a contractului se va constitui în cuantum de 10% din pretul contractului ce urmează a fi atribuit, exclusiv TVA, conform art. 90 alin. (1) și (2) din HG nr. 925/2006, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări (Anexa 7.2.2.19 – Model garanție de bună execuție), care devine anexă la contract, sau prin depunere la casieria autorității contractante a sumei corespunzătoare, în cazul în care acesta este redusă ca valoare.</p> <p>Garantia de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 10 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, sub sancțiunea rezilierii acestuia.</p> <p>Ofertanții tip IMM care îndeplinesc prevederile legislației în vigoare (Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare), beneficiază de reducere de 50% a cuantumului garanției de bună execuție (pentru a beneficia de această reducere ofertanții vor depune documentele prin care dovedesc că sunt IMM).</p>
<p><b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante</b></p> <p><i>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Bugetul Local</b></li></ul>



<p><b>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz)</b></p> <p>-----</p>
<p><b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)</b></p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Dacă da, descrierea acestor condiții _____</p>
<p><b>III.1.5. Legislația aplicabilă</b></p> <p>a) <b>OUG nr. 34/2006</b> privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) <b>HG nr. 925/2006</b> pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>c) <b>Legea nr. 346/2004</b> privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>d) Legislația în domeniul achizițiilor publice - <a href="http://www.anrmap.ro/legislatie/legislatie-nationala">www.anrmap.ro/legislatie/legislatie-nationala</a>, legislația prevăzută în Caietul de sarcini ;</p> <p>e) <b>Hotărârea Guvernului nr. 600/2009</b> privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România.</p>

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<p><b>III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</b></p>	
<p><b>III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><i>Cerința nr. 1</i></p> <p><b>Neîncadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006</b></p>	<p>Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p><b>Cerință obligatorie:</b>  <u><b>Declarație privind eligibilitatea</b></u> (ANEXA 7.2.2.12 A), în original</p> <p><i>Note:</i>  a. Acest document nu se solicită eventualilor subcontractanți  b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</p>
<p><i>Cerința nr. 2</i></p> <p><b>Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006</b></p>	<p><b>Ofertantul trebuie să completeze Anexa 7.2.2.12B - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 – în original;</b></p> <p><i>Note:</i></p>

	<p>a) În cazul depunerii unei oferte în asociere, cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.181 din ordonanță vor fi demonstrate de fiecare asociat.</p>
<p><i>Cerința nr. 3</i></p> <p><b>Neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006</b></p>	<p><b>Cerința obligatorie:</b></p> <p>Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau actionari ori asociați persoane care sunt soț/soție, ruda sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la articolul 69 lit. a), cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.</p> <p>Persoanele care dețin <b>funcții de decizie</b> în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt <i>toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractului de achiziție publică:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cristian Mihai Adomnitei-Presedintele Consiliului Județean Iasi, Victor Chirilă- Vicepresedinte Consiliul Județean Iasi, Victorel Lupu-Vicepresedinte Consiliul Județean Iasi, Lacramioara Vernica,-Secretarul Județului Iasi, Elena Arvinte-Director Executiv Directia Economica, Nicoleta Dolachi Pelin – Director Executiv Adjunct Directia Economica, Gabriela Alungulesei - Director Executiv Directia Juridică, Dumitru Calance – responsabil PEAD, auditor Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport Public, Anca Mușcheru-Director Executiv Directia Achizitii Publice, Mihai Iftimei - sef serviciu Achizitii Publice si Contracte, Cătălina Șerbănoiu - Consilier Juridic, Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Livia Ciuc – consilier Serviciul Achiziții Publice și Contracte.</li> <li>- Consilieri județeni: Aivanoaei Constantin Alin, Apavaloae Dinu, Baciu Mihai, Boz Petru Eduard, Bratescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Cîtea Vasile, Chirila Victor, Cojocar Petru Bogdan, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebada Dorel, Lupascu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Romaniuc Liliana, Rosca Ciprian Lucian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Salaru Vasile, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaciu Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.</li> </ul> <p><b><u>Documente solicitate:</u></b></p> <p><b>Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 – (ANEXA 7.2.2.12 B<sup>1</sup>), în original.</b></p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o <b>asociere</b>, fiecare asociat va</p>

	<p>prezenta documentul menționat.</p> <p>In cazul in care ofertantul are <b>subcontractanti</b> declarati, fiecare subcontractant va prezenta documentul menționat.</p>
<p><i>Cerința nr. 4</i></p> <p><b>Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă</b></p>	<p><b>Cerința obligatorie:</b></p> <p>Fiecare ofertant/candidat la orice formă de licitație, în sensul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se certifică faptul că participarea la respectiva procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență.</p> <p><u>Documente solicitate:</u></p> <p><b>Declarația „Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă” – (ANEXA 16), în original.</b></p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asocierie documentul menționat va fi completat în numele asocierii de către liderul asocierii.</p>
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><i>Cerința nr. 1</i></p> <p><b>Existența unei forme de înregistrare și/sau atestare / apartenență din punct de vedere profesional</b></p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p> <p><b>Cerința obligatorie:</b></p> <p><b>Certificat de înregistrare (CUI),</b> în copie certificată conform cu originalul.</p>
<p><b>III.2.2) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):</p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire</b></p>
<p><i>Cerința nr. 1</i></p> <p><b>1. Declarație a ofertantului referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani – (ANEXA 7.2.2.12 I), în original.</b></p>	<p>Ofertantii vor prezenta ANEXA 7.2.2.12 I, în original.</p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, se va prezenta o Declarație centralizatoare pentru asocierie în ansamblu, semnată de către reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum și Declarații individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentanții legali ai fiecărui asociat, inclusiv liderul.</p> <p>Cerinta minima:</p> <p>Ofertantii vor face dovada ca in structura personalului angajat in realizarea contractului au:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-3 persoane pentru manipulare – manevrare manuală a produselor alimentare</li> <li>- 1 motostivuatorist autorizat</li> </ul>

<p><i>Cerința nr. 2</i>  <b>Declarație referitoare la echipamentele tehnice din dotarea proprie sau închiriate, necesare îndeplinirii contractului (ANEXA 7.2.2.12 H), în original.</b></p>	<p><b><u>Cerinta minima obligatorie:</u></b>  <b><i>Ofertantul are obligația să asigure echipamentele tehnice minime prevăzute în caietul de sarcini anexat prezentei documentații de atribuire:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 motostivuator;</li> <li>- 2 echipamente pentru transport paleți;</li> <li>- spațiul de depozitare sa fie în județul Iași, cu acces corespunzător pentru autotrenuri</li> <li>- Suprafața de depozitare asigurată să fie de minim 2500 mp., dispusă în una, două sau trei incinte închise. Depozitul destinat derularii planului PEAD 2013 trebuie sa aiba <u>autorizație de depozit</u> si autorizari de la Autoritatea sanitar veterinara, ISU si Agentia pentru Protectia Mediului</li> </ul>
<p><i>Cerința nr. 3</i>  <b>Experienta similara</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, (ANEXA 7.2.2.12 E),</b> continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</li> </ul> <p>Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. (ex: procese verbale de receptie /documente constatatoare/recomandari).</p>
<p><i>Cerinta nr. 4</i>  <b>Lista personalului "cheie" propus pentru indeplinirea contractului</b></p>	<p>Ofertantul are obligația să prezinte lista cu personalul specializat in toate domeniile necesare ducerii la indeplinire a tuturor activitatilor solicitate in caietul de sarcini, parte componenta a contractului de servicii.</p> <p>Ofertantul este obligat să asigure minim următoarele categorii de personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 persoane pentru manipulare – manevrare manuală a produselor alimentare.</li> <li>- 1 motostivuatorist autorizat.</li> </ul>
<p><i>Cerinta nr. 5</i>  <b>-Lista cuprinzând subcontractantii</b>  <b>-Acordurile de subcontractare, daca este cazul</b></p>	<p>Ofertantii vor prezenta Anexa 7.2.2.12G, în original, însoțita si de fotocopii ale acordurilor de subcontractare, daca este cazul. Subcontractantul/subcontractantii va/vor prezenta ANEXA7.2.2.12 B<sup>1</sup>, în original, <b><u>dacă este cazul</u></b>. Pentru fiecare subcontractant declarat se vor prezenta documente cu privire la resursele materiale si umane care vor fi implicate în contractul ce urmeaza a fi indeplinit.</p>
<p><b>III.2.3) Standarde de asigurare a calității</b></p>	<p><b>Nesolicitate</b></p>
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</b></p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
--	--

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> <b>Dacă da</b> precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurș de soluții)
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

#### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</b>
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b> Online <input type="checkbox"/> Offline <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b> Achiziție servicii cuprinse în Anexa 2B din OUG nr. 34/2006 <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe</b> (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Criterii obiective de limitare a numărului de candidați:

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)
<b>Cel mai mic preț</b> <input checked="" type="checkbox"/>
sau
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)
<input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv.
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Dacă da</b> , informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă</b> (după caz) _____
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b>

da  nu

#### IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Altele: \_\_\_\_\_

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapă finală de L.E.)

#### IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte)

durata în luni:  sau în zile: **90** (de la termenul limită de primire a ofertelor).

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții au obligația să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu toate specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute prin acesta.

Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică.

Ofertantul va prezenta de asemenea :

**- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementarilor privind condițiile de munca și protecția muncii, în vigoare.** (Anexa 11)

Informații detaliate privind aceste reglementări se pot obține la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 București, cod postal 73222, România

Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054

Adresa web: [www.mmuncii.ro/](http://www.mmuncii.ro/)

Informații privind impozitarea: Agenția Națională de Administrare Fiscală Adresa: str. Apolodor nr.17, sector 5, cod postal 050471, București, România Telefon: +4031/403.9160 E-mail: [asistenta@mfinante.ro](mailto:asistenta@mfinante.ro)

Informații privind protecția mediului: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Adresa: Lacul Morii 151, sector 6, București, România Telefon: +4021/493.4235; +4021/493.4239 Fax: +4021/493.4237 E-mail: [office@anpm.ro](mailto:office@anpm.ro)

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

1. **Formularul de oferta** (ANEXA 7.2.2.10 B);
2. **Centralizator de prețuri**, conform tabelului de la Secțiunea Formulare și modele.
3. **Clauze contractuale insusite**

**Ofertantului îi este adus la cunoștință faptul că valoarea estimată a contractului este de 160.000 lei, fara TVA echivalent a 36.170,45 euro, fara TVA, la cursul BNR din data de 22.07.2013, respectiv 1 euro = 4,4235 lei.**

Propunerea financiară va fi exprimată ferm atât în lei, fără TVA, cât și în euro la cursul de schimb prevăzut în prezenta documentație de atribuire, exclusiv TVA.

Ofertele ale caror valori totale, fără T.V.A., vor depăși valoarea maxima alocata, vor fi respinse ca inacceptabile.

Pretul contractului ramane ferm în lei (nu se actualizeaza) pe toata durata de îndeplinire a acestuia.

**Nu se acceptă oferte alternative.**

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidentiale, protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidentiale.

1. Oferta sigilata se transmite împreună cu urmatoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (Formularul 17), transmisa în original
- Garanția de participare, în cuantumul și forma solicitată prin prezenta documentație ;
- Formularul 07.1 - Declaratia pe propria raspundere privind incadrarea in categoria IMM – daca este cazul;
- Imputernicire + copie Carte de Identitate.

Scrisoarea de înaintare, precum și garanția de participare la procedura de achizitie și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci in afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

In cazul in care ofertantul se incadreaza in categoria IMM, vor anexa la documentul ce atesta plata garantiei de participare, Formularul 07.1 (Declaratia pe propria raspundere privind incadrarea in categoria IMM).

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Scrisoarea de Intenție. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii poștale / de curierat la : sediul Consiliului Judetean Iasi din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30

- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la : Consiliului Judetean Iasi din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iasi, - Registratură - Camera101, parter, cod poștal 700075, România, astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30.

Ofertantii trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită si înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în anuntul de participare.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consililui Judetean Iasi, precizandu-se nr. de înregistrare, data si ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicata vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei

discrepanțe între original și copie, va prevala originalul

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și ștampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”: Plicul A va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, Plicul B va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente, Plicul C va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente și Clauzele contractuale obligatorii insusite, semnate și ștampilate pe fiecare pagina.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție publică;
- Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;
- Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către autoritatea contractantă numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului,

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua



ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată la punctul IV.4.3 de mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției de participare.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>după caz</i> )		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:  _____		
<b>1. VI.2) Contractul/concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Tipul de finanțare:</b>		
VI.3) ALTE INFORMATII (după caz) În cazul imposibilitatii aplicarii criteriului de atribuire ”pretul cel mai scazut”, deoarece doua sau mai multe oferte contin, in cadrul propunerii financiare acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunerea financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.		
<b>VI.4) CĂI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>		
Denumire oficială:	CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR – CNSC	
Adresă:	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor - Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3	
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: <a href="mailto:office@cnscl.ro">office@cnscl.ro</a>	Telefon: (+40) 21.310.46.41	
Adresă Internet (URL)	Fax: (+40) 21.310.46.42	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere</b> ( <i>după caz</i> )		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Utilizarea căilor de atac</b> ( <i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i> )		

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 256<sup>2</sup> din O.U.G. nr. 34/2006.

Conform art.256<sup>1</sup>, înainte de a se adresa Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, persoana vătămată notifică autoritatea contractantă cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și la intenția de a sesiza Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor. După primirea notificării, autoritatea contractantă poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea pretensei încălcări. Lipsa notificării nu împiedică introducerea cererii în fața Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac**

Denumire oficială: CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI – Serviciul Achiziții Publice și Contracte

Adresă: **Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69**

Localitate: <b>Iași</b>	Cod poștal: <b>700075</b>	Țară: <b>ROMANIA</b>
E-mail: <a href="mailto:achizitii publice@icc.ro">achizitii publice@icc.ro</a>	Telefon: 0232/235100 int. 492	
Adresă Internet (URL) <a href="http://www.icc.ro">www.icc.ro</a>	Fax: 0232/214.425	

## **SECȚIUNEA II - Formulare și modele**

### **Anexa 7.2.2.12 A – Declarație privind eligibilitatea**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### **DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul .....[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al.....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu am fost condamnați, în ultimii 5 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante .....[denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

## **Anexa 7.2.2.12 B – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

### **DECLARAȚIE**

#### **privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], în calitate de ofertant la achiziția publică a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013 declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul - sindic;

c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în .....[țara în care este stabilit ofertantul / partenerul asocierii];

c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale,

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) prezint informații corecte și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că vom informa imediat autoritatea contractantă cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de atribuire, precum și pe parcursul derulării contractului în cazul în care vom fi declarați câștigători.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante..... [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către autoritatea contractantă, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezenta procedură de atribuire, precum și din alte proceduri de atribuire pentru contracte finanțate din fonduri comunitare.

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

## **Anexa 16 – CERTIFICAT de participare la licitație cu oferta independentă**

### **CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la achiziția organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de .....,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la achiziția directă în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant, .....

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali (semnături)

**Anexa 7.2.2.12 B<sup>1</sup> – Declarație pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup>**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

**DECLARAȚIE**

**pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**

Subsemnatul .....[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al..... [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicării faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relații comerciale, cu persoane ce detin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....[se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,  
(numele reprezentantului legal, în clar)

## Anexa 7.2.2.12 I

### Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

#### DECLARAȚIE<sup>20</sup> privind efectivele medii anuale ale personalului angajat

- 1 Subsemnatul [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.
- 2 Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație.
- 3 Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
- 4 Prezenta declarație este valabilă până la data de [se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Efective medii	2010	2011	2012
	Total	Total	Total
<b>Personal angajat permanent</b>			
<b>Alte categorii de personal</b>			
<b>TOTAL</b>			

Ofertant

(numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

<sup>20</sup> A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie. În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, se va prezenta o fișă centralizatoare pentru asocierie în ansamblu, semnată de către reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum și fișe centralizatoare individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentanții legali ai fiecărui asociat, inclusiv liderul.



## **Anexa7.2.2.12H**

Operator economic

---

(denumirea/numele)

### **DECLARATIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE A CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

## LISTA

cuprinzand cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Nr. Crt.	Denumire utilaj/echipament/instalatie	U. M.	Cantitate	Forma de detinere	
				Proprietate	In chirie
1.					
2.					

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

**DECLARATIE**

**PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în  
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în  
legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data  
expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

**Operator economic,**

.....

**(semnatura autorizată )**

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Sursa de finanțare	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,

.....

*(semnatura autorizată)*

\_\_\_\_\_

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Operator economic

\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**Lista persoanelor “cheie” responsabile de indeplinirea contractului**

Pozitie/Nume	Nationalitate	Varsta	Pregatirea profesionala

**Data completarii .....**

**Ofertant,**

.....

**(semnatura autorizata)**

## Anexa 7.2.2.12 G – Lista subcontractorilor

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

### LISTA SUBCONTRACTORILOR

Subsemnatul .....(numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante .....(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	<b>Descrierea detaliată a serviciului ce va fi subcontractat</b>	<b>Valoarea aproximativă</b>	<b>% din valoarea serviciilor</b>	<b>Nume și adresă subcontractor</b>	<b>Acord subcontractor / specimen de semnătură</b>
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					
<b>TOTAL</b>					

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

**Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția  
muncii**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul .....[numele în clar al persoanei autorizate],  
reprezentant împuternicit al .....[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului],  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez  
să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii  
referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de  
obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente  
îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

**Ofertant,**

**(numele reprezentantului legal, în clar)**

**(semnătura autorizată)**

## **Anexa 07 – Declarație privind încadrarea în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii**

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Stimată doamnă / Stimate domn,

### **07.01 DECLARAȚIE** **privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

#### **I. Date de identificare a întreprinderii**

- 1 **Denumirea întreprinderii:** .....
- 2 **Adresa sediului social:** .....
- 3 **Cod unic de înregistrare:** .....
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent): .....

#### **II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii: .....

- 1 **Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.
- 2 **Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.
- 3 **Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculului efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

#### **III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii <sup>8</sup>**

<b>Exercițiul financiar de referință</b>		
<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)</b>	<b>Active totale (mii lei / mii euro)</b>

<sup>8</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

<sup>9</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

**IMPORTANT:** Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au



înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

**NU**

**DA** (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

**Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)**

## Anexa 7.2.2.11– Model garanție pentru participare

**BANCA .....** (denumirea)

### SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

**pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publică a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013**

Catre ..... (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea **contractului de achizitie publică a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013**, noi ..... (denumirea bancii), avand sediul inregistrat la ..... (adresa bancii), ne obligam in mod **conditionat** (respectiv, dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat) / **neconditionat** (respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul ..... (denumirea/numele) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul ..... (denumirea/numele) nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul ..... (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

De asemenea, noi ..... (denumirea bancii/societatii de asigurari) ne obligam sa platim in favoarea Autoritatii Contractante suma de .... **Lei** (se inscrie suma/sumele corespunzatoare lotului/loturilor ofertat(e), asa cum este prevazut in Fisa de date – Sectiunea III, punctul III.1.1.a) solicitata de catre aceasta in baza art. 278<sup>1</sup> din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare. Plata se va face in termenul mentionat in cererea de plata si fara nici o alta formalitate suplimentara din partea Autoritatii Contractante.

Prezenta garantie este valabila pana la data de .....

Parafata de Banca ..... (semnatura autorizata) in ziua .... luna .... anul ....

\* Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.

*Nota: Conform art. 86, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției si prin alte instrumente de garantare prevazute de lege, nelimitandu-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.a) Garanție de participare. Instrumentul de garantare va prevedea daca plata garantiei se va executa neconditionat sau conditionat, in conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3/ H.G.925/2006.*

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

**Operator economic**

.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

**Catre ....., (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)**

1. Examinând documentația de atribuire din cadrul procedurii pentru atribuirea **contractului de achiziție publică a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013** subsemnării, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (*denumirea / numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile pentru suma de \_\_\_\_\_ (*suma în litere și în cifre*) LEI, reprezentând \_\_\_\_\_ EURO la cursul BNR din ..... la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (*suma în litere și în cifre*) LEI.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în perioada de timp stabilită.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

**Data .../.../...**

....., (semnatura), în calitate de ....., legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Operator economic**

.....

(denumirea/numele)

**Centralizator de preturi**

- LEI -

<b>TIPURI DE CHELTUIELI</b>	<b>PRET /LUNA fara TVA</b>	<b>PRET TOTAL (6 luni) fara TVA</b>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2 (1x6)</i>
Cheltuieli pentru servicii depozitare		
Cheltuieli pentru servicii manipulare, încărcare – descărcare		
Alte cheltuieli, daca este cazul		
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		

Data .../.../...

Ofertant, (numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

**Nota:****Prestatorul va prezenta oferta financiară având în vedere următoarele cerințe minime:**

- Valoarea estimata a contractului de servicii = 160.000 lei fara TVA;
- Cantitatea totală estimată de produse alimentare ce fac obiectul PEAD 2013 este de cca. 2600 tone, paletizat.
- Suprafața de depozitare asigurată să fie de 1500 – 1800 mp.
- Durata contractului este de 6 luni, începând cu data încheierii acestuia, cu posibilități de prelungire până la data ultimei livrări de produse alimentare din depozit către primăriile din județul Iași.

## Anexa 7.2.2.19 – Model de garanție de bună execuție

A se transmite pe hârtie cu antetul instituției financiare care furnizează garanția

### SCRISOARE DE GARANȚIE PENTRU BUNA EXECUȚIE

**Subiect: Garanție nr.** \_\_\_\_\_

Garanție financiară pentru buna execuție a contractului de achiziție publică nr. (numărul contractului) - .....

Cu privire la contractul de achiziție publică susmenționat, încheiat între \_\_\_\_\_ (denumirea furnizorului), în calitate de furnizor, și Autoritatea Contractanta: Județul Iasi, reprezentata prin Consiliul Judetean Iasi, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (denumirea instituției financiare), având sediul înregistrat la (adresa sediului social al instituției financiare), ne obligăm prin prezenta în mod **conditionat** (respectiv, după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat) / **neconditionat** (respectiv, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate) și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (cuantumul garanției de bună execuție), reprezentând 10% (a se completa 5% în cazul în care contractantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii) din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin furnizorului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a furnizorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de ..... În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este legea română. Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: \_\_\_\_\_ Funcție: \_\_\_\_\_ Semnătura <sup>24</sup> :  
\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

<sup>24</sup> Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate

*Nota: Conform art. 90, alin.(1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, garanția de buna execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări. Operatorii economici au posibilitatea de a prezenta dovada constituirii garanției și prin alte instrumente de garantare prevăzute de lege, nelimitându-se la modelul de formular prezentat, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, cap. III.1.1.b). Instrumentul de garantare va prevedea dacă plata garanției se va executa neconditionat sau conditionat, în conformitate cu prevederile art. 86, alin. 3 /HG 925/2006*

## Formularul 17

### OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr...../.....2012

### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare transmis in .....(ziua/luna/anul) **pe site-ul Autoritatii Contractante: Judetul Iasi, reprezentată prin Consiliului Judetean Iasi**, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea **contractului de achizitie publică a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iasi, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013** noi ...../(denumirea /numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul ...../(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, continând, în original și într-un număr de ..... copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stimă,

**Data completării .....**

**Ofertant,**

.....

**(semnatura autorizata)**

## Anexa 18 – Împuternicire

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

### ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul .....(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului), în calitate de reprezentant legal al .....(denumirea / numele ofertantului), împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na .....(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate), posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr....., seria ....., emis la data de ..... de către ....., să participe din partea .....(denumirea/numele ofertantului) la ședința de deschidere a ofertelor în cadrul achiziției **publice a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013**

**Ofertant,**

**(numele reprezentantului legal, în clar)**

**(semnătura autorizată)**

## **SECȚIUNEA III - Caietul de Sarcini**



## **CAIET DE SARCINI**

**pentru achiziția publică a serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013**

### **I Obiectul contractului:**

Prin Hotărârea Guvernului nr. 600/2009 și 950/2012, s-au stabilit categoriile de persoane cele mai defavorizate care urmează să beneficieze de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare.

Întrucât Planul anual European de distribuție de ajutoare alimentare pentru persoanele cele mai defavorizate – PEAD –se derulează și în anul 2013 Consiliul Județean Iași urmează să gestioneze o cantitate estimată de produse alimentare de 2600 tone, produse alimentare care trebuie să fie mai întâi depozitate în condiții optime și ulterior distribuite la toate primăriile din județ.

Drept urmare, obiectul contractului constă în achiziționarea serviciilor de depozitare și manipulare a produselor alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare ce urmează a fi distribuite către toate primăriile din județul Iași.

**Valoarea estimată a contractului este de 160.000 lei, fără TVA.**

**Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai mic.**

### **II. Termeni și condiții:**

În textul prezentului caiet de sarcini termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) PEAD 2013 – Planul anual European de distribuție de ajutoare – produse alimentare – provenind din stocurile de intervenție comunitare destinate persoanelor

cele mai defavorizate din Romania, derulat cu resursele financiare atribuite României conform regulamentelor europene;

b) Produsele alimentare care fac obiectul PEAD 2013 sunt: făină, mălai, paste făinoase, ulei, roșii în suc propriu, zacuscă, miere, conservă carne de porc și zahăr;

c) APIA – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură;

d) Consiliul județean – Consiliul Județean Iași;

e) Primării- toate primăriile din județul Iași.

### **III. Cantitatea de produse alimentare, prețul serviciilor de depozitare, manipulare produse alimentare și durata contractului:**

1. Cantitatea totală estimată de produse alimentare care face obiectul programului PEAD 2013 este de cca. 2600 tone, paletizat.

2. Cantitatea totală efectivă a produselor alimentare ce va face obiectul contractului de achiziție și al PEAD 2013, se va stabili în mod concret la data încheierii contractului, după repartizarea acestora județului Iași de către A.P.I.A.

3. Prestatorul va prezenta oferta financiară pentru serviciul de depozitare și manipulare produse alimentare, având în vedere valoarea estimată a contractului.

4. Durata contractului este de maximum 6 luni, începând cu data încheierii acestuia, cu posibilități de prelungire până la data ultimei livrări de produse alimentare din depozit către primăriile din județul Iași.

### **IV. Cerințe organizatorice minimale:**

#### **1. Depozitare:**

- a) Asigurarea unui spațiu de depozitare în județul Iași cu acces corespunzător pentru autotrenuri;
- b) Suprafața totală de depozitare asigurată să fie de minim 2500 mp., dispusă în una, două sau trei incinte închise, pentru a se asigura păstrarea și manipularea corespunzătoare fiecărui tip de produs alimentar ;
- c) Depozitul destinat derulării programului PEAD 2013 trebuie să aibă autorizație de depozit pentru produse alimentare, avize legale din partea Ministerul Administrației și Internelor – ISU, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Mediului;
- d) În depozit se vor depozita exclusiv produsele alimentare ce fac obiectul PEAD 2013;
- e) Așezarea produselor alimentare în depozit se va face grupat pe sortimente;
- f) Să fie asigurate condiții (temperatură, umiditate, ventilație, etc.) pentru păstrarea calității produselor alimentare depozitate, pe toată perioada de depozitare,
- g) Prestatorul răspunde pe deplin de siguranța și integritatea produselor alimentare depozitate de către Consiliul județean Iași;
- h) Depozitul trebuie să aibă asigurat accesul mijloacelor de transport auto, respectiv a autotrenurilor, până la spațiul de depozitare și să permită descărcarea/încărcarea, manevrarea mecanizată a produselor alimentare din/în mijloacele de transport.
- i) Depozitul trebuie să aibă încheiată o poliță de asigurare inclusiv pentru produsele alimentare ce vor fi depozitate;

j) Să permită accesul inspectorilor A.P.I.A, în prezența reprezentantului Consiliului județean în spațiile de depozitare și la documentele legate de derularea PEAD 2013;

k) Spațiul de depozitare să aibă un loc amenajat pentru redactare acte și pastrare documente în suprafață de 8 -10 mp. și să fie racordat la rețeaua de energie electrică;

l) Să aibă asigurată pază permanentă.

## **2. Manipulare:**

a) Descărcarea operativă a produselor alimentare din mijloacele de transport;

b) Manevrarea manuală și mecanizată a produselor alimentare în spațiul de depozitare;

c) Încărcarea produselor alimentare în mijloacele de transport;

d) Asigurarea integrității ambalajelor și a paleților;

e) Dotare minimală cu tehnică și personal:

- 1 motostivuator;

- 2 echipamente pentru transport paleți;

- 3 persoane pentru manipulare – manevrare manuală a produselor alimentare.

- 1 motostivuatorist autorizat.

## **V. Modalități de Plată:**

Plata prestării serviciului de depozitare, manipulare a produselor alimentare, se va face periodic, în baza unui proces – verbal de recepție a serviciilor efectuate.

Termenul la care se va face plata serviciilor efectuate de către prestator este de 30 de zile de la emiterea facturii.

Prestatorul va emite factura la data întocmirii procesului – verbal de recepție a serviciilor efectuate.

**Data:04.07.2013**

**RESPONSABIL PEAD**

**Dumitru Calance**

## **SECȚIUNEA IV - Clauze contractuale obligatorii**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași  
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; [www.icc.ro](http://www.icc.ro)



Nr. de exemplare : 4  
Exemplar nr. 1

**CONTRACT DE SERVICII**  
**de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de**  
**persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual**  
**European de distribuție de ajutoare alimentare**  
**- PEAD 2013 -**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2013

**Art. 1. Părți contractante:**

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul raportului de atribuire a contractului de furnizare servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare - PEAD 2013 -

s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare între

**JUDEȚUL IAȘI, prin Consiliul Județean Iași**, cu sediul în municipiul Iași, Bld. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, județul Iași, telefon 0232/235100, 0232/214425, fax 0232/210336, cod fiscal 4540712, cont trezorerie RO15TREZ40624510220XXXXX, reprezentat prin **Mihai Cristian ADOMNITEI, Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și  
**SC** \_\_\_\_\_ **SRL**, cu sediul social în \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_ cont \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_, în calitate de **furnizor**.

**2. Definiții**

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

c. **documentație de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul acestui contract de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

d. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acest contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea

financiară și propunerea tehnică. În cazul prezentului contract, oferta va desemna propunerea tehnică și cea financiară acceptate de către achizitor și pe baza cărora a avut loc atribuirea acestui contract;

e. **operator economic** - oricare prestator de servicii persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit pe piață servicii;

f. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

g. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini cuprins în documentația de atribuire;

h. **specificatii tehnice** - descrierea serviciilor ce trebuie prestate sub contract, și orice modificări sau adăugiri ale acestora în conformitate cu prevederile Contractului;

i. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

j. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;

l. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

m. **PEAD 2013** – Planul Anual European de Distribuție de Ajutoare – produse alimentare – provenind din stocurile de intervenție comunitare destinate persoanelor cele mai defavorizate din România, derulat cu resursele financiare atribuite României prin regulamente europene;

n. **APIA** – Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură.

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. - În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare: cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. - Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. - Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale, ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligației respective, după natura sa.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013, conform caietului de sarcini și ofertei tehnice prezentate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.**

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

## 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, conform ofertei financiare, este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei, conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. – (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator **in baza facturii emisa de către prestator**. Plata se va efectua în perioada 24-31 a lunii în care se împlinește termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(2) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (1) se împlinește anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

5.3. – Prețul prezentului contract este ferm pe toată durata de execuție a contractului, nu se actualizează și nu se revizuieste.

## 6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de \_\_\_\_\_, începând de la data intrării în vigoare a contractului, respectiv data semnării de către ambele părți contractante, **cu posibilitatea prelungirii până la data ultimei livrări de produse alimentare din depozit către primăriile din județul Iași**.

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante a obligațiilor ce le revin conform contractului.

## 7. Executarea contractului

7.1. – (1) Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen **de cel mult 5 zile** de la data semnării contractului de ambele părți.

(3) **Neconstituirea garanției de buna execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante dă dreptul autorității contractante să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.**

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- documentația de atribuire a contractului pentru achiziția publică de servicii de depozitare și manipulare a produselor alimentare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din județul Iași, în cadrul Planului anual European de distribuție de ajutoare alimentare – PEAD 2013;

- Caietul de sarcini;
- propunerea tehnică a operatorului economic;
- propunerea financiară a operatorului economic;
- garanția de bună execuție după constituire;

8.2. Documentele contractului constituie anexe – părți integrante a prezentului contract. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul de prestare prezentat în propunerea tehnică. Serviciile prestate în baza contractului precum și orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii execuției. Prestatorul este pe deplin

responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul contractual convenit. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează prestatorului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. În afara cazului în care achizitorul acceptă revizuirea termenului de prestare, pe baza justificărilor furnizate de prestator, încheindu-se în acest sens un act adițional, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a pretinde prestatorului majorări de întârziere.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. - Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

9.6. - Prestatorul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea achizitorului și în termenul indicat de acesta, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

9.7. - Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

9.8. - Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă.

9.9. - Codul de conduită al prestatorului :

(1) Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele esențiale de muncă ILO, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din



urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificări documentare și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

#### 9.10. - Conflictul de interese:

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către prestator imediat achizitorului, în scris.

(2) Prestatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care prestatorul nu poate menține această independență, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a prestatorului și fără a aduce atingere dreptului achizitorului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de prestator în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera necesar.

## 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit **clauzei 16**, serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile **clauzei 11**.

## 11. Modalități de plată

11.1 - (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **30 de zile** de la data emiterii facturii de către prestator.

(2) Plata prestării serviciilor de depozitare și manipulare a produselor se va face periodic, în baza unui proces-verbal de recepție a serviciilor efectuate.

(3) Plata se va efectua în perioada 24-31 a lunii în care se împlinesște termenul de plată, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.

(4) – În situația în care termenul de plată stipulat la alin. (1) se împlinesște anterior perioadei 24-31 a lunii în care se efectuează plata, termenul de plată se va prelungi până la data de 31 a lunii respective.

## 12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, **respectiv 0,1% din prețul contractului pe fiecare zi întârziere.**

12.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1. –(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10%** din prețul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult **5 zile** de la semnarea contractului de către ambele părți. **Perioada de valabilitate a garanției trebuie să acopere perioada de timp până la data încheierii procesului-verbal de recepție a tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.**

(2) Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunerea sumei în numerar la casieria Achizitorului, conform Documentației de atribuire a contractului de servicii.

(3) Cuantumului garanției de bună execuție i se vor aplica și prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, dacă este cazul. În această situație, **prestatorul beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumului garanției de bună execuție.**

13.2. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de **14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, respectiv de la data încheierii procesului-verbal de recepție a tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.**

13.5. – Constatările procesului-verbal de recepție finală vor fi comunicate, în scris, de către achizitor.

13.6. – În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție **în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.**

### **14. Alte responsabilități ale prestatorului**

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.3. – Prestatorul se obligă să asigure condiții pentru păstrarea calității produselor alimentare depozitate, pe toată perioada de depozitare, până la data ultimei livrări de produse alimentare din depozit.

14.4. – Prestatorul se obligă să pună la dispoziție utilajele necesare pentru asigurarea descărcării/încărcării operative din/în mijloacele de transport și manevrarea în interiorul depozitului a produselor alimentare, împreună cu personalul autorizat pentru manevrarea acestuia.

14.5. – Prestatorul se obligă să asigure condițiile de securitate a produselor depozitate, prin asigurarea pazei depozitului.

14.6. – Prestatorul va permite accesul inspectorilor A.P.I.A., în prezența reprezentantului Consiliului Județean Iași în spațiile de depozitare și la documentele legate de derularea PEAD 2013.

14.7. - Pe toată perioada de derulare a prezentului contract, prestatorul se obligă să depoziteze în depozit exclusiv produse alimentare ce fac obiectul PEAD 2013.

14.8. – Prestatorul se obligă să nu folosească și să nu înstrăineze bunurile depozitate

## **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în cadrul prezentului contract și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## **16. Recepție și verificări**

16.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți care vor efectua verificările.

16.3. – Recepția finală a tuturor serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract, se va realiza de către achizitor în termen de cel mult **30 de zile** de la data ultimei livrări de produse alimentare din depozit, conform prevederilor contractuale.

**16.4. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către .....**

**16.5. – ..... va urmări și va îndeplini, în numele achizitorului, toate activitățile necesare realizării obiectului prezentului contract, va monitoriza executarea obiectului prezentului contract, va semnala orice incident în executare și va comunica Serviciului Achiziții Publice și Contracte procesele verbale de verificare și de recepție, precum și modul de îndeplinire a serviciilor achiziționate, în termen legal, în scopul emiterii documentului constatator.**

**16.6. - ..... va iniția toate demersurile legale aferente organizării și efectuării recepției prestațiilor ce constituie obiectul prezentului contract și va comunica prestatorului, procesul - verbal de recepție, în termen legal.**

## **17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

17.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin termenul contractual se face cu acordul părților, prin act adițional.

## **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. - Prețul prezentului contract este ferm pe întreaga durată de executare a prezentului contract, nu se actualizează și nu se revizuieste.

## **19. Încetarea contractului. Pact comisoriu**

(1) Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul partilor sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, achizitorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, în cazul în care acesta:

- a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);
- c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
- d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligațiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitație sau atribuire de grant, finanțată din bugetul Uniunii Europene;
- f) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;

g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;

h) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

(3) În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

(4) Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;

b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

(5) În oricare din situațiile de mai sus, achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

(6) Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

(7) Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti prestatorului orice sume restante.

(8) În cazurile în care achizitorul consideră contractul reziliat pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare din partea prestatorului, va fi îndreptățit să perceapă de la prestator daune-interese, în cuantum de 0,1% din prețul contractului fără TVA, pentru fiecare zi rămasă de la data rezilierii contractului (exclusiv) până la data expirării perioadei de execuție a contractului (inclusiv), dar nu mai mult decât prețul contractului. Prestatorul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru serviciile deja prestate.

(9) Achizitorul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) –prestatorul a abandonat contractul;

b) – prestatorul neglijeaza in mod flagrant si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor;

c) - prestatorul a cesionat obligatiile asumate prin contract.

(10) Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – achizitorul nu-si indeplineste obligatiile care sunt in sarcina sa si prin aceasta pune pe prestator in situatia de a nu putea executa lucrarea;

b) – achizitorul notifica prestatorul ca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiilor contractuale.

(11) Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la punctul (9) si punctul (10) se va notifica in scris partii contractante.

(12) Achizitorul va avea, pana la data intreruperii si incetarii contractului, acelesi obligatii prevazute in contract, inclusiv plata lucrarilor prestate si receptionate pana in acel moment.

(13) In cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie sa le suporte prestatorul si care se vor scadea din obligatiile de plata pe care achizitorul le are fata de acesta la data intreruperii prestarii serviciilor.

(14) In cazul in care nu se pot aplica prevederile punctului (13) recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale in vigoare la acea data.

(15) – (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul in cel mult 10 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc:

- a) – la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public;
- b) – la imposibilitatea derularii prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;
- c) – în situația sistării alocării resurselor financiare alocate prin bugetul propriu al Consiliului Județean Iași.

(16) In cazul prevazut la punctul (15), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

(17) In caz de neexecutare contractul se considera desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara nicio alta formalitate prealabila.

(19) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care una din parti:

- (1) nu-si exercita una din obligatiile esentiale enumerate in prezentul contract;
- (2) este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de faliment inainte de inceperea executarii prezentului contract.

## **20. Amendamente**

20.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. - Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului.

20.3. - Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

## **21. Subcontractarea**

21.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

## **22. Cesiunea**

22.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, obligatiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

22.2. - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3. – Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art.22.2.

### **23. Forța majoră**

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **24. Soluționarea litigiilor**

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

### **25. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul**

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și achizitor este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

25.2 Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul este interpretat este legea română.

### **26. Comunicări**

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în termen maximum de 10 zile de la comunicare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în patru exemplare de valoare juridica egala a cate \_\_\_\_ pagini, din care trei exemplare revin autoritatii contractante si un exemplar revine prestatorului.

*Achizitor*

*Prestator*