

## Concesionare numarul 2169/06.03.2012

Detaliu anunt

Tip legislatie: OG 34

Stare anunt: **Publicat**

Stare procedura: **In desfasurare**

Data transmiterii in SEAP: 28.02.2012 10:21

Data acceptarii ANRMAP: 05.03.2012 09:06

Data trimiterii la OJ: 05.03.2012 23:01

Data publicarii in SEAP: 06.03.2012 01:30

Trimite la OJ: Da

Documentatie de atribuire

Numar  
documentatie: 20960

Denumire Contract de concesiune servicii de management al obiectivului de investitii  
contract: "CENTRUL EXPOZITIONAL MOLDOVA IASI"

Data acceptare: 27.02.2012

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

### **JUDETUL IASI**

Adresa postala: Bulevardul Stefan cel Mare si Sfanta, nr.69 , Localitatea: Iasi , Cod postal: 700075 , Romania , Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte , Tel. +40 232235100 , In atentia: Anca MUSCHERU , Email: achizitii publice@icc.ro , Fax: +40 232214425/ +40 232210336 , Adresa internet (URL): www.icc.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIONARE

II.1) Descrierea concesiunii

II.1.1) Denumirea atribuita contractului de concesiune de autoritatea contractanta

Contract de concesiune servicii de management al obiectivului de investitii  
"CENTRUL EXPOZITIONAL MOLDOVA IASI"

II.1.2) Tipul contractului de concesiune si locul de executare a lucrarilor

Servicii

11 - Servicii de consultanta in management si servicii conexe

Locul principal de prestare: CENTRUL EXPOZITIONAL MOLDOVA IASI, Sos. Nicolina nr. 141

Codul NUTS: RO213 - Iasi

II.1.3) Descrierea succinta a contractului de concesiune

Asig.serviciilor de management al obiectivului“CentrulExpozitionalMoldovaIasi” operationalizarea infrastructurii, logisticii si resurselor a.î sa coresp.cerint.si astept. clientilor în org.tg, exp.si conf.;consult. în contab.,marketing si asist.jur. pentru un nr.de3firme incubate anual.

II.1.4) Vocabularul comun privind achizitiile (CPV)

79956000-0 - Servicii de organizare de targuri si expozitii (Rev.2)

79410000-1 - Servicii de consultanta in afaceri si in gestionare (Rev.2)

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului de concesiune

II.2.1) Cantitatea sau domeniul global (*incluzand, dupa caz, loturile si optiunile*)

Valoarea estimata totala a contractului de concesiune este de 3.526.550 euro, echivalent a 15.375.052,69 RON la curs BNR din 18.11.2011, 1 euro = 4,3598 RON.Redeventa minima a fost estimata la suma de 141.062 euro/an, echivalent a 615.002,10 RON la curs BNR din 18.11.2011, 1 euro = 4,3598 RON.Institutiile publice sunt neplatitoare de TVA.

Valoarea estimata fara TVA: 3,526,550 Moneda: EUR

II.2.2) Procentul minim de lucrari care urmeaza sa fie atribuite unor terti

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Informatii privind situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Neincadrarea in situatia prevazuta la art.180 din OUG34/2006-Declaratie privind eligibilitatea (ANEXA 7.2.2.12 A); Neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG nr.34/2006-Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG34/2006 (Anexa 7.2.2.12B); Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata:Certificat de Atestare Fiscala Pentru Persoane Juridice, privind obligatiile de plata catre bugetul general consolidat,Certificat de Atestare Fiscala Pentru Persoane Juridice, privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local,Certificat de atestare fiscala emis de Consiliul Judetean Iasi.Certificatul de atestare fiscala emis de Consiliul Judetean Iasi se elibereaza prin Serviciul Sinteza si Recuperare Creante , C.J.Iasi, et.2,cam. 60,61,62, in cel putin 3(trei) zile lucratoare de la data inregistrarii cererii la registratura C.J. Iasi, parter, cam.101.Au obligatia de a prezenta Certificatul mentionat operatorii economici care au sediul in judetul Iasi, precum si operatorii economici care nu au sediul in judetul Iasi, dar au puncte de lucru in judetul Iasi.Operatorii economici care nu au sediul si nici puncte de lucru in judetul Iasi vor prezenta o declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca

nu au datorii la bugetul Consiliului Judetean Iasi. Cerintele referitoare la obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în masura în care ofertantul prezinta înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarii platii obligatiilor exigibile de plata. Declaratii privind calitatea de participant la procedura (ANEXA 7.2.2.12 C), Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (ANEXA 16); Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006-Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B<sup>^</sup>);Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Presedintele Consiliului Judetean Iasi - Dr. Constantin Simirad, Secretarul Judetului-Lacramioara Vernica,Primarul Municipiului Iasi - Gheorghe Nichita, Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte CJI -Anca Muscheru, Mihai Iftimiei,consilier juridic CJI,Colectivul de Coordonare si Supervizare: Laura Pastravanu, Director executiv CJI, Marius Tanase, consilier CJI, Diana Lina, consilier CJI, Elena Arvinte, Sef Serviciu CJI, Dumitru Cantemir Sef Serviciu CJI, Catalina Serbanoiu, consilier juridic CJI, Mihai Chirica, Director, Primaria Iasi,Victorel Lupu, Director PMI, Cosmin Coman, Director PMI. Informatii privind asociatii -Anexa 10 – Declaratie privind legalizarea asocierii Acord de asociere, conform ANEXEI 4. Toate certificatele/documentele trebuie sa fie prezentate în oricare dintre formele original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul” si trebuie sa ateste ca ofertantul si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget exigibile scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele. Existenta unei forme de inregistrare si/sau atestare / apartenenta din punct de vedere profesional-Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului contine si domenii similare celui care face obiectul prezentei proceduri.In cazul prezentarii documentului in copie ”conform cu originalul”, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului in original/copie legalizata. Pentru persoane juridice/fizice straine-Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului contine si domenii similare celui care face obiectul prezentei proceduri.In unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului pentru partea din contract pe care o realizeaza asociatul/asociatii.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr.1 Se solicita realizarea unei cifre de afaceri medii pe ultimii 3 ani (2008, 2009, 2010) egala sau mai mare decat valoarea minima impusa, dupa cum urmeaza: 1.200.000 lei. In cazul asocierilor conditia se va considera indeplinita in mod cumulativ. Cerinta nr.2 In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile art. 186 alin. (1) din OUG nr. 34/2006, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin

prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate.

### III.1.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1 Lista principalelor contracte de prestări servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând numele/titlul contractelor, valoarea finală certificată a acestora, sursa de finanțare, perioada de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, cota (%) de participare a ofertantului din valoarea contractului, precum și o descriere a serviciilor prestate în cadrul contractului. Lista principalelor servicii va fi susținută și probată prin prezentarea cel puțin a unui certificat/document emis sau contrasemnat de autoritatea contractantă ori de către clientul privat beneficiar (ex: procese verbale de recepție calitativă și cantitativă/documente constatatoare/recomandări). Cerința nr. 2 1. Prezentarea cel puțin a unui contract de servicii prestat în ultimii trei ani, prin care să se poată confirma prestarea de servicii similare – organizarea cel puțin a unui târg/expoziție/conferință, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții :-în domeniile : textil, construcții, mobilier și amenajări interioare, agricultură, produse farmaceutice, ambalaje, etc.-serviciul a inclus și organizarea unei campanii de promovare a evenimentului. 2. Prezentarea unei recomandări sau document constatator/proces verbal de recepție parțială sau la sfârșitul prestării, după caz, din partea beneficiarului, care să confirme prestarea contractului de servicii similare de mai sus. Cerința nr. 3 1. Declarație a ofertantului referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani 2. Personalul echipei manageriale cu sarcini în îndeplinirea contractului de administrare a Centrului Expozițional Moldova Iași trebuie să îndeplinească următoarele cerințe :-Studii superioare tehnice, economice/management al afacerilor-Cunostințe și informații privind mediul de afaceri Cerința nr. 4 Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la dotările cu echipamentele specifice pentru îndeplinirea contractului ( de exemplu : standuri, utilaje pentru manipularea marfurilor, etc.) Cerința nr. 5 În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, conform art. 190 din OUG nr. 34/2006 atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului/candidatului resursele tehnice și profesionale invocate. Cerința nr. 6-Lista cuprinzând subcontractanții-Acordurile de subcontractare, dacă este cazul Certificarea respectării standardelor de asigurare a calității, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activități corespunzătoare îndeplinirii contractului. Certificarea sistemului de management al mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent, pentru activități corespunzătoare îndeplinirii contractului.

## Secțiunea IV: PROCEDURA

### IV.1) Criterii de atribuire

Pretul ofertei 80.00 Termenul de începere a primului eveniment (târg/expoziție) (nr. zile de la data intrării în vigoare a contractului) 20.00

### IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Numarul de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

14093/12.12.2011

IV.2.2) Termenul limita pentru depunerea candidaturilor

Data: 25.04.2012 Ora: 09:00

IV.2.3) Limba sau limbile in care pot fi redactate candidaturile

Romana

IV.3) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### Sectiunea VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul face parte dintr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.2) Informatii suplimentare

Departajarea ofertelor situate pe primul loc cu punctaje egale se va face pe baza celei mai mari redevente. In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au aceeasi redeventa, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, pana la departajarea ofertelor.

VI.3) Cai de atac

VI.3.1) Organismul competent pentru caile de atac

##### **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncs.ro , Fax: +40 213104642/+40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.3.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenele de introducere a recursurilor:  
Persoana vatamata poate sesiza CNSC în termen de 10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.3.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind introducerea unui recurs

##### **CONSILIUL JUDETEAN IASI – Serviciul Achizitii Publice si Contracte**

Adresa postala: Bd. Stefan cel Mare si Sfant, nr. 69 , Localitatea: Iasi , Cod postal: 700075 , Romania , Tel. +40 232235100 , Email: achizitii publice@icc.ro , Fax: +40 232214425/+40 232210336 , Adresa internet (URL): [www.icc.ro](http://www.icc.ro)

VI.4) Data expedierii prezentului anunt

28.02.2012 10:21