



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Biroul Relatii cu Publicul, Monitorul Oficial ,Ghiseu Unic, Arhiva si Secretariat ATOP



Nr. 8551 / 02.03.2022

MINUTA

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003, privind transparenta decizională în administrația publică, republicată, Consiliul Județean Iași a organizat în data de 18.02.2022 sedința pentru dezbateră publică a „ *Proiectului de hotărâre privind aprobarea Ghidului solicitantului și a formularelor necesare în vederea acordării de finanțări nerambursabile din bugetul Județului Iași – Consiliul Județean Iași pentru activități nonprofit de interes județean, conform prevederilor Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile de fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare*”.

Sedința pentru dezbateră publică a avut pe ordinea de zi prezentarea și discutarea amendamentelor referitoare la proiectul de hotărâre.

La întâlnire au participat :

a. Reprezentanți ai Consiliului Județean Iași, respective :

- Dl. Marius Sorin Danga – vicepresedinte Consiliul Județean Iași
- Dl. Andrei Cazacu – manager public
- Dna Lacramioara Vernica – Dascalescu – secretar general al județului
- Dna Anda Margarint – șef Serviciu Fonduri Speciale și Creante Bugetare
- Dna Anca Itigan – consilier
- Dna Ana Lunguleac – consilier
- Dra Catalina Enea – consilier

- Dl. Gabriel Irimiea – sef Birou Relatii cu Publicul, Monitorul Oficial, Ghiseu Unic, Arhiva si Secretariat ATOP – responsabil relatia cu societatea civila

b. Reprezentanti ai societatii civile – conform *Listei participantilor*(anexa)

Dl. Vicepresedinta Marius Danga prezinta pasii facuti pana la momentul de fata cu privire la consultarile avute asupra proiectului de hotarare. A propus ca modalitate de lucru discutarea punctuala a recomandarilor depuse la sediul institutiei(*recomandarile* se regasesc in anexa la prezenta minuta), propunere agreata de catre participantii.

Se trece la discutii asupra recomandarilor facute , rezultatul acestora regasindu-se in *tabelul* anexat la prezenta minuta.

In incheiere dl. vicepresedinte Marius Danga multumeste celor prezenti pentru participare, considera ca dezbaterea publica si-a atins scopul si precizeaza faptul ca minuta sedintei de dezbatere publica va putea fi consultata pe site-ul institutiei.

Sef Birou

Gabriel Irimiea



ANEXĂ LA MINUTA ȘEDINȚEI DE DEZBATERE PUBLICĂ NR. 8551/02.03.2022

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
1.	25	Art.47	Introducerea la art. 47, alin (10) Cheltuieli de personal obligativitatea prezentării balanței de verificare și a registrului jurnal	Au fost solicitate în sesiunea de implementare din anul 2021.	Ana Octavia Preotu - Președinte Asociația ARTIPIC	Se respinge. Mențiunea apare în Ghid, la pag. 35, art.66, alin. (5) "Să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico - financiare ale proiectului și să le prezinte Autorității Finanțatoare, ori de câte ori îi sunt solicitate. Să depună, la Raportul final de activitate, Balanța și Registrul jurnal."

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
				Pot apărea diferențe între sumele estimate prin propunerea de buget și prețurile la momentul implementării proiectului. Se solicită posibilitatea mutării sumelor, în limita unui procent stabilit de Autoritatea Finanțatoare.		Se respinge În conformitate cu prevederile art. 25, alin (2) din Legea 350/2005, conform căroră " (1) Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului [...] Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă."
2.	-	-	Mutarea sumelor de pe o linie bugetară pe alta/ de la un capitol bugetar la altul.		Ana Octavia Preotu - Președinte Asociația ARTIPIC	
3.	17	35	Detalierea activităților specifice distinct pentru domeniile Promovare turistică și Protecția mediului.	Evitarea eventualelor confuzii.	Brumă Ioan Sebastian Președinte Rural Development Research Platform.	Se menține. Vor fi detaliate activitățile distinct pe cele două domenii (Promovare turistică respectiv Protecția mediului).

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
					Brumă Ioan Sebastian Președinte Rural Development Research Platform.	Se menține. Vor fi detaliate distinct pe cele două domenii (Promovare turistică respectiv Protecția mediului).
4.	22	45	Detalierea cheltuielilor eligibile distinct pentru domeniile Promovare turistică și Protecția mediului.	Evitarea eventualelor confuzii.		
5.	25	48, alin (10)	Renunțarea la restricția privind neeligibilitatea cheltuielilor pentru achiziționarea de mijloace fixe/ introducerea unor plafoane rezonabile pentru achiziția de tehnică de calcul (ex 4000 lei).	Necesitatea infrastructurii tehnice în vederea implementării unor proiecte complexe.	Brumă Ioan Sebastian Președinte Rural Development Research Platform	Se menține Valoarea totală a cheltuielilor pe capitolul bugetar DOTĂRI, inclusiv mijloacele fixe, softuri și aplicații nu poate depăși 20% din valoarea finanțării nerambursabile. La capitolul bugetar DOTĂRI se admite achiziționarea de mijloace fixe cu încadrarea într-un plafon de maximum 5.000 de lei. Cheltuielile pentru achiziția de softuri și aplicații nu sunt plafonate la valoarea de 5.000 de lei, dar trebuie să se încadreze în procentul de maximum 20% din valoarea finanțării nerambursabile
			Acceptarea cheltuielilor pentru achiziția de softuri, aplicații s.a. ca fiind eligibile.			

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
						aplicabil DOTĂRILOR.
6.	-	-	Acceptarea transiterii documentației semnate electronic în cadrul procesului de implementare/raportare/decontare.	Reducerea consumului de hârtie și optimizarea procesului de implementare/raportare/decontare.	Brumă Ioan Sebastian Președinte Rural Development Research Platform.	Se respinge Nu se poate accepta la acest moment având în vedere că la nivelul instituției nu este constituită o platformă în acest sens.
7.	25	48, alin (10)	Renunțarea la restricția privind neeligibilitatea cheltuielilor pentru achiziționarea de mijloace fixe/ introducerea unui prag de max. 5000 ron pentru achiziția de tehnică de calcul.		Cecilia Oana Țugulea Asociația Producătorilor locali: Produs în Iași	Se menține, cu mențiunile de la pct. 5
			Acceptarea cheltuielilor pentru achiziția de softuri.		Cecilia Oana Țugulea Asociația Producătorilor locali: Produs în Iași	Se menține, cu mențiunile de la pct. 5

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
			Acceptarea unui sistem de transmitere a documentației electronice.	Contextul pandemic.	Cecilia Oana Țugulea	Se respinge Nu se poate accepta la acest moment având în vedere că la nivelul instituției nu este constituită o platformă în acest sens.
8.	-	-			Asociația Producătorilor locali: Produs în Iași	
9.	-	-	Propunem creșterea bugetului alocat programului, inclusiv pentru domeniul social; Apreciem deschiderea CJ Iași de a crește bugetul alocat programului în 2021, însă, e nevoie de un buget mai mare în 2022.	Problemele sociale la nivelul județului, riscul crescut de excluziune, marginalizare social, educațională pentru multe categorii de populație vulnerabilă necesită un buget mult mai mare pentru acest program.	Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	A crescut plafonul pentru domeniul social cu 50.000 lei . A fost propusă și prinsă în bugetul Județului Iași – Consiliul Județean Iași pentru domeniul social, pentru anul 2022, suma de 250.000 lei .
10.		50	Propunem modificarea Art. 45 (în noul Ghid propus în dezbatere este art. (50)) din Ghidul solicitantului, în sensul în care următoarele documente să fie solicitate la semnarea contractului de finanțare și NU la depunerea Documentației de solicitare a finanțării	-	Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	Atribuirea contractelor de finanțare se realizează, ulterior evaluării proiectelor, prin Hotărâre de Consiliu Județean. Certificatele de Atestare Fiscală se depun în termen de maximum 24 de ore de la expirarea perioadei de contestație .

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
			nerambursabile: Extras la zi din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor pentru solicitant și parteneri după caz; Certificate de Atestare Fiscală eliberate de Administrația Financiară Locală și Direcția Generală Regionala Finanțelor Publice Iași, care să stipuleze că solicitantul nu are datorii.			Se modifică cerința privind extrasul din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, în sensul în care se acceptă un extras nu mai vechi de 3 luni față de data depunerii propunerii de proiect. La momentul propunerii către plen a Proiectului de Hotărâre privind atribuirea contractelor trebuie ca toți solicitanții admiși la finanțare să facă dovada că nu au activitatea suspendată/ că nu sunt dizolvați și nu au datorii.
11.	9	11	Propunem modificarea Art.11, punctul e) din Ghidul solicitantului, astfel încât să se solicite precizarea sumei reprezentând contribuția proprie a Solicitantului, renunțându-se la solicitarea de detalieri a resurselor Solicitantului, surselor atrase. Donațiile, sponsorizările	La momentul scrierii proiectului este dificil de anticipat cine va dona/sponsoriza, ce sumă etc. Totodată, din experiența organizației noastre de implementare proiecte finanțate în baza Legii 350/2005, din bugetele locale sau	Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	Se respinge Menționăm că detalierea surselor atrase se face doar pentru proiectul propus și nu pentru întreaga activitate a asociației. Există posibilitatea desfășurării unor activități ale proiectului cu sprijinul unor colaboratori fapt pentru care

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
			reprezintă tot resurse ale Solicitantului;	județene, sau alte finanțări nerambursabile europene, NU se solicită niciodată o astfel de detaliere.		se consideră oportun menționarea aportului colaboratorului în proiect.
12.		13	Propunem modificarea Art.13 (în noul Ghid propus în dezbateri este art, (15)) din Ghidul solicitantului, astfel încât contribuția muncii voluntare să poată fi considerată contribuție proprie în natură.	Propunerea respectă prevederile Legii voluntariatului, este acceptată de toate Ghidurile de finanțare nerambursabilă, atât în baza Legii 350/2005, cât și alte finanțări europene.	Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	Se respinge în conformitate cu prevederile art. 3 din Legea 78/ 2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România "voluntariatul reprezintă participarea voluntarului persoană fizică la activități de interes public [...] fără remunerație, individual sau în grup " coroborate cu prevederile art. 10, alin. (1) din același act normativ conform cărora "Este interzis, sub sancțiunea anulabilității, să se încheie contract de voluntariat în scopul de a evita încheierea unui contract individual de muncă sau, după caz, a unui contract civil de prestări de servicii ori a altui contract civil cu titlu

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
						oneros pentru efectuarea prestațiilor respective."
13.		Art.44, alin (4)	Propunem modificarea Art. 37 (1), lit g) ((în noul Ghid propus în dezbatere este art, (15)) , astfel încât să crească procentul maxim admis din finanțarea nerambursabilă pentru cheltuieli de personal aferente managementului de proiect și pentru cheltuieli de personal aferente specialiștilor	Procentul maxim admis în prezent de 10% pentru management și de până la 60% pentru specialiști reprezintă o barieră importantă în finanțarea resursei umane necesară. Pentru a implementa proiecte eficiente, cu rezultate/efecte durabile în viața beneficiarilor vulnerabili (de exemplu, copii cu dizabilități) este nevoie de intervenții specializate care necesită personal calificat, care trebuie plătit. Fără finanțare pentru echipa de specialiști nu pot fi rezultatele așteptate.	Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	Se admite propunerea. Cheltuielile prevăzute la alin (1) lit. g) se vor acoperi în limita unui procent de maxim de 60% din totalul finanțării nerambursabile acordate, eliminându-se astfel plafonul de maxim 10% din totalul finanțării nerambursabile acordate pentru cheltuieli de personal și administrative aferente managementului de proiect (precum managerul de proiect, responsabilul financiar, responsabil media, personalul administrativ).

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
14.						În Anexa 6 la Ghidul supus dezbaterii publice în anul 2022 – Contract de finanțare sunt enumerate în mod expres situațiile în care contractul poate suferi modificări prin act adițional, respectiv: " XIV. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE Art. 51 În cazul în care, după data semnării contractului, apar schimbări care nu afectează implementarea proiectului (înlocuirea membrilor echipei de implementare, schimbarea adresei, schimbarea numărului de cont bancar) contractul de finanțare va fi modificat prin act adițional, cu acordul ambelor părți, cu justificarea detaliată a motivelor pentru care se impune schimbarea."
	-	-	Propunem ca în Anexa 6 – Contract de finanțare nerambursabilă, să fie introdus un nou articol, respectiv Modificări ale contractului de finanțare, care să precizeze modificările la contractul de finanțare care pot fi făcute; de exemplu, ce ajustări ale unor elemente legate de derularea proiectului dar care nu afectează scopul și obiectivele Proiectului pot fi făcute printr-o notificare scrisă adresată autorității finanțatoare; ce modificări ale Contractului de finanțare pot fi făcute prin Act adițional la Contractul de finanțare.	-	Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	
15.			Propunem ca formatul cererii de finanțare-Anexa 1 la ghid de finanțare, să fie modificat, în	Câteva dintre motivele acestei propuneri: unele activități pot să contribuie	Aurora Vatamaniuc, Președinte	Se respinge Formatul tabelar are avantajul de a asigura o perspectivă cât mai

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
			sensul în care la cap II. Prezentarea proiectului pentru care se solicită finanțare, punctul h) , să nu fie sub formă de tabel.	la îndeplinirea a 2 obiective și este dificil de prezentat acest lucru în formatul tabel; nevoia de descriere a activităților face ca unele coloane din tabel (de exemplu obiectiv specific, durată) să rămână cu mult spațiu gol etc.	Fundația Star of Hope România.	clară privind corelarea Obiectivului/Obiectivelor generale cu cele specifice, cu activitățile propuse și relevanța activităților propuse în raport cu grupul țintă.

Nr. crt.	Pag.	Articolul	Propunere de modificare	Justificarea persoanei interesate care a înregistrat propunerea	Propunere realizată de:	Mențiunea Autorității Finanțatoare Se menține/se respinge Alte completări
16.			Tinând cont că proiectele finanțate au durată de implementare redusă, bugete relative mici, propunem ca, în Anexa 1 - Formular cerere de finanțare, să se renunțe fie la descrierea scopului proiectului, fie la obiectivului general, rămânând, bineînțeles obiectivele specifice.		Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope România.	Se respinge. Indiferent de perioada de implementare a unui proiect, obiectivul general oferă o viziune de ansamblu asupra contribuției la îndeplinirea obiectivelor strategiilor în domeniu, având în vedere faptul că proiectul trebuie să dovedească legătura cu strategiile în domeniu, inclusiv strategia județeană. Mai mult decât atât, această contribuție reprezintă un criteriu în grila de evaluare.

Alte mențiuni: Numerotarea capitolelor din Ghid precum și Anexele acestuia se modifică în concordanță cu modificările și completările aduse în urma consultării publice.

LISTA PARTICIPANTI

Sedinta dezbateri publica din data de 18.02.2022

Nr.crt	Nume si prenume	Organizatia
1	Munteanu Mihaela	FONSS
2	Bruma Sebastian	Asociatia Development Research Platform
3	Mariacri Mircea	FONTIS
4	Preotu Ana	Artipic
5	Reprezentant	Fundatia Corona
6	Vatamaniuc A.	Star of Hope

Subiect: Re: Informare privind finantarile nerambursabile - anul 2022

de la: Artipic Association <asociatia.artipic@gmail.com>

Data: 26.01.2022, 17:48

Către: Ghiseu Unic <ghiseu.unic@icc.ro>

G.V.



Bună ziua,

Revenim cu propuneri în ceea ce privește modalitatea de organizare a apelului în vederea acordării de finanțări nerambursabile din bugetul Județului Iași – Consiliul Județean Iași pentru activități nonprofit de interes județean, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

1. La Art. 47

Cererea de plată/rambursare va fi însoțită de următoarele documente justificative, cu excepția cererii de plată pentru prefinanțare:

(10) Pentru plata cheltuielilor **de personal** se vor prezenta următoarelor documente justificative:

- NU SE REGĂSESC printre documentele enumerate, balanțele de verificare din care să reiasă operațiunile pe proiect, documente ce nouă ne-au fost solicitate (dar foarte târziu, prin urmare, am întâmpinat dificultăți în a le obține de la contabil). Sau nu mai este necesar? Dacă este totuși, necesar vă rugăm să specificați cel târziu la semnarea contractului de finanțare.

2. **Mutarea sumelor de pe o linie bugetară pe alta/de la un capitol bugetar la altul** - anul trecut am întâmpinat situații (și nu cred suntem singurii) în care prețurile s-au modificat. Astfel, dacă au rămas diferențe necheltuite pe anumite linii bugetare nu le-am putut muta în altă parte, unde am plătit în plus (din cauza scumpirii prețurilor). Prin urmare, vă solicităm să ne permiteți astfel de mutări, dacă considerați necesar, puteți impune un anumit procent pe capitol bugetar/linie bugetară.

Sperăm să ajute propunerile noastre la îmbunătățirea organizării apelului de acordare finanțării nerambursabile.

Mulțumim!

Ana Octavia Preotu

Președinte Asociația Artipic

Telefon: 0752991352

Site: <https://www.artipic.net/>

În mie., 26 ian. 2022 la 14:51, Ghiseu Unic <ghiseu.unic@icc.ro> a scris:

----- Mesaj redirectionat -----

Subiect: Informare privind finantarile nerambursabile - anul 2022

Data: Wed, 26 Jan 2022 12:27:47 +0000 (UTC)

de la: Ana Lunguleac <ana.lunguleac@yahoo.com>

Către: Ghiseu Unic <ghiseu.unic@icc.ro>



Rural Development Research Platform

web.rdrp@gmail.com
www.rdrp.ro
facebook.com/rdrp2016



Către,
Consiliul Județean Iași,

CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
Biroul Relații cu Publicul, Monitorul Oficial,
Ghișeu Unic, Arhivă și Secretariat ATOP
Nr. 2R/4903
Ziua 03 Luna 02 Anul 2022
Compartimentul la care se repartizează _____
Termen de rezolvare _____
Semnatura _____

Ca urmare a adresei nr. 3522 din 26.01.2022, transmisă de Consiliul Județean Iași, Asociația Rural Development Research Platform (RDRP) își exprimă intenția de a depune, și în anul 2002, o propunere de proiect în vederea obținerii de finanțare nerambursabilă, în baza Legii 350/2005.

Având în vedere demersul Consiliului Județean Iași pentru îmbunătățirea Ghidului solicitantului precum și a procedurii de selecție și implementare a proiectelor, ținând cont de experiența asociației noastre, ne permitem să vă transmitem sugestiile/propunerile noastre, după cum urmează:

1. Având în vedere faptul că domeniile Promovare turistică și protecția mediului au fost separate, fiindu-le alocate sume distincte, considerăm necesară detalierea activităților specifice (Art 35.) și a cheltuielilor eligibile (Art 45.), distinct pe cele două domenii, evitându-se astfel interpretarea eronată;

(2) 2. Având în vedere complexitatea proiectelor depuse spre finanțare și necesitatea infrastructurii tehnice pentru desfășurarea activităților, propunem eliminarea restricției privind neeligibilitatea cheltuielilor pentru achiziționarea de mijloace fixe (Art. 48 pct.10). Propunem introducerea unor plafoane rezonabile pentru achiziția de tehnică de calcul, ex. 4000 lei pentru laptop ș.a. De asemenea, propunem acceptarea cheltuielilor pentru achiziția de softuri, aplicații ș.a. ca fiind eligibile, pentru buna desfășurare a proiectelor.

3. Pentru reducerea consumului de hârtie (protecția mediului) și pentru operaționalizarea procesului de implementare/raportare/decontare din cadrul proiectelor, propunem acceptarea transmiterii documentației semnate electronic.

Cu stimă,

Brună Ioan Sebastian, președinte

-web: <https://rdrp.ro/>

-telefon: 0745908021

-email: sebastianbruma1978@gmail.com

Ioan-
Sebastian
Bruma

Semnat digital de
Ioan-Sebastian Bruma
Data: 2022.02.03
14:41:00 +02'00'



G.V.




Către: Consiliul Județean Iași

În atenția: domnului Costel Alexe, Președinte CJ Iași

Doamnei Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu, Secretar general al județului

Ref: PROPUNERI modificare Ghidul solicitantului și anexe pentru acordare finanțări nerambursabile din bugetul Județului Iași - Consiliul Județean Iași pentru activități nonprofit de interes județean, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general

Fundația Star of Hope Romania a implementat și implementează proiecte finanțate din bugetul Județului Iași-CJ Iași, conform prevederilor Legii 350/2005.

Fundația Star Of Hope România este o organizație neguvernamentală cu personalitate juridică română, este non profit, nu are scop lucrativ și este apolitică. Viziunea Fundației Star of Hope România : Copii în familii responsabile, cu acces egal la joacă, educație, dezvoltare în comunitate. Fundația Star of Hope Romania are Certificat de acreditare ca furnizor de servicii sociale, conform Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare Seria AF Nr. 001114 Data eliberării 23.05.2014.

Apreciem deschiderea CJ Iași pentru finanțare proiecte multianuale; având în vedere că sunt proiecte care se adresează grupurilor vulnerabile, de exemplu copii și tineri cu dizabilități, este important și necesar ca aceste intervenții să fie furnizate o perioadă mai lungă de timp pentru a observa progress în viața lor. De aceea, propunem ca și în anul acesta să fie finanțate proiect multianuale.

PRINCIPALELE MODIFICĂRI PROPUSE DE FUNDAȚIA STAR OF HOPE ROMANIA

1. Propunem creșterea bugetului alocat programului, inclusiv pentru domeniul social; problemele sociale la nivelul județului, riscul crescut de excluziune, marginalizare social, educațională printru multe

6. Propunem ca în Anexa 6 - Contract de finanțare nerambursabilă, să fie introdus un nou articol, respectiv **Modificări ale contractului de finanțare**, care să precizeze modificările la contractul de finanțare care pot fi făcute; de exemplu, ce ajustări ale unor elemente legate de derularea proiectului dar care nu afectează scopul și obiectivele Proiectului pot fi făcute printr-o notificare scrisă adresată autorității finanțatoare; ce modificări ale Contractului de finanțare pot fi făcute prin Act additional la Contractul de finanțare.
7. Propunem ca formatul cererii de finanțare-Anexa 1 la ghid de finanțare, să fie modificat, în sensul în care la cap II. Prezentarea proiectului pentru care se solicită finanțare, punctul h), să nu fie sub formă de tabel. Câteva dintre motivele acestei propuneri: unele activități pot să contribuie la îndeplinirea a 2 obiective și este dificil de prezentat acest lucru în formatul tabel; nevoia de descriere a activităților face ca unele coloane din tabel (de exemplu obiectiv specific, durată) să rămână cu mult spațiu gol etc.
8. Ținând cont că proiectele finanțate au durată de implementare redusă, bugete relative mici, propunem ca, în Anexa 1 - Formular cerere de finanțare, să se renunțe fie la descrierea scopului proiectului, fie la obiectivului general, rămânând, bineînțeles obiectivele specifice.

Rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice detalii.

Persoana de contact pentru orice alte precizări:

Gabriela Răducanu, director programe, telefon 0745254692, email gabi.r@starofhope.ro

Cu apreciere,

Aurora Vatamaniuc, Președinte Fundația Star of Hope Romania



ASOCIAȚIA
PRODUCĂTORILOR
LOCALI
PRODUS ÎN IAȘI

G.U.

Către,

Consiliul Județean Iași,

Bld. Carol I, Nr. 27, Birou Nr. 5 Et. I
700110 Iași, Mușu Iași

CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Biroul Relații cu Publicul, Monitorul Oficial,
Ghișeu Unic, Arhivă și Secretariat ATOP

Nr. 04 R / 1976

Ziua 04 Luna 02 Anul 2022

Compartimentul la care se repartizează _____

Termen de rezolvare _____

Semnatura _____

Ca urmare a adresei nr. 3522 din 26.01.2022, transmisă de Consiliul Județean Iași, Asociația Producătorilor Locali Produs în Iași va avea pentru sesiunea 2022 o propunere de proiect în vederea obținerii de finanțare nerambursabilă, în baza Legii 350/2005.

În ceea ce privește demersul Consiliului Județean Iași pentru îmbunătățirea Ghidului solicitantului precum și a procedurii de selecție și implementare a proiectelor, ținând cont de experiența din sesiunea 2021, propunerile noastre, sunt după cum urmează:

1. eliminarea restricției privind neeligibilitatea cheltuielilor pentru achiziționarea de mijloace fixe (Art. 48 pct.10) și introducerea unui prag maxim de 5000 ron, de ex. pentru achiziția de tehnică de calcul.
2. acceptarea cheltuielilor pentru achiziția de softuri.
3. Acceptarea unui sistem de transmitere a documentației semnate electronic, având în vedere contextul pandemic actual.

Cu deosebită considerație,

Cecilia Oana Tugulia, președinte