



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea participării aleșilor locali din cadrul Consiliului Județean Iași –
mandat 2020-2024, la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională, în
anul 2022

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de către dl. Marius Sorin Dangă, Vicepreședintele Consiliului Județean Iași, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 16839 din 21.04. 2022;
- Raportul de specialitate întocmit de Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu UAT, Societatea Civilă, Organizații și Fundații, înregistrat sub nr. 16840 din 21.04. 2022;
- Ordinul Prefectului Județului Iași nr. 312/26.10.2020 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Iași;
- Încheierile Tribunalului Iași prin care s-au dispus validarea mandatelor consilierilor județeni;
- Prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 234 din 21 martie 2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici;
- Prevederile H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 75/31.03.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Iași, modificată și completată prin Hotărârile Consiliului Județean Iași nr. 389/24.11.2021 și nr. 40/23.02.2022;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 34/08.02.2022 privind bugetul general al Județului Iași - Consiliul Județean Iași pe anul 2022;
- Adresa Direcției Economice nr. 6424 19.04. 2022;
- Prevederile Legii nr. 24/27.03.2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) Se aprobă participarea aleșilor locali din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024, la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională pe domenii specifice de activitate, organizate de instituții specializate, în anul 2022, conform Planului/programului de pregătire, formare și perfecționare profesională, prevazut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

(2) Participarea la cursuri se va realiza conform opțiunilor individuale formulate în scris de consilierii județeni din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024.

Art. 2 Se aprobă plata din bugetul Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2022 a cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională prevăzute la art. 1, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii, pentru ficcare dintre participanții la cursuri, respectiv aleșii locali din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024, potrivit prevederilor legale, în limita sumelor aprobate cu această destinație în bugetul propriu al Județului Iași – Consiliul Județean Iași pe anul 2022.

Art. 3 Prevederile prezentei Hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu UAT, Societatea Civilă, Organizații și Fundații, Direcția Economică și persoanele interesate- aleșii locali din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024.

Art. 4 Prezenta Hotărâre va fi înaintată în copie:

- a) Instituției Prefectului Județului Iași;
- b) Direcției Economice;
- c) Biroului Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu UAT, Societatea Civilă, Organizații și Fundații;
- d) Aleșilor locali din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024.

Art. 5 Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei Hotărâri va fi asigurată de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași, cu atribuții în acest sens.

Data astăzi: _____ **2022**

PREȘEDINTE,
COSTEL ALEKE

VIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
LĂCRĂMIOARA VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

DIRECȚIA JURIDICĂ - DIRECTOR EXECUTIV,
Gabriela ALUNGULESEI

*Am luat cunoștință de acest înscris
oficial și îmi asum responsabilitatea asupra legalității*

ÎNTOCMIT,
Birou CSSPUATSCOF,
Irina Hovtnearu
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
corectitudinea, legalitatea înscrisului necum înscris oficial*

Susține proiectul de hotărâre,
Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași,
Marius Sorin Dangă



Nr. 16839 din 21.04.2022

Referat de aprobare,

Întărirea capacității instituționale a autorităților și instituțiilor publice este strict determinată de un proces adecvat de instruire a funcționarilor publici, personalului contractual dar și a aleșilor locali în domenii și tematici de formare/perfecționare profesională, care să reflecte nevoia reală a sistemului administrativ și a sectorului public.

Înțelegerea și aplicarea instrumentelor de analiză și fundamentare a deciziilor utilizate în planificarea strategică și operațională precum și în formularea politicilor publice și promovarea unei atitudini proactive, angajate și a unui stil de lucru deschis, participativ; Dezvoltarea capacității de a urmări etapele unui proces de management al schimbării; Luarea deciziilor și utilizarea unor strategii de comunicare pentru îmbunătățirea performanțelor profesionale; Dobândirea de cunoștințe și abilități în vederea asumării responsabilității pentru aplicarea principiilor privind managementul resurselor publice locale, politica financiară și bugetară adoptată la nivelul autorităților locale; Sistematizarea și consolidarea noțiunilor fundamentale, precum și dezvoltarea abilităților practice privind componentele și mijloacele de acțiune ale activității administrative, **sunt condiții indispensabile pentru un proces administrativ eficace, ce se regăsesc în obiectivele și tematicile cursurilor de perfecționare ale Institutului Național de Administrație, cu scopul de a îmbunătăți performanțele individuale și instituționale.**

În conformitate cu prevederile art. 217 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională. Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

Aceste prevederi sunt stipulate și în Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Iași aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 75/31.03.2021.

Autoritățile și instituțiile publice au obligația, potrivit alin. (3) al art. 217 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice, ceea ce s-a realizat în anul 2022 prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 34/08.02.2022 privind bugetul general al Județului Iași - Consiliul Județean Iași pe anul 2022, unde au fost cuprinse fonduri în acest sens.

Prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 34 din 21 martie 2022 s-au stabilit domeniile prioritare de formare și perfecționare profesională și tematicile specifice programelor de formare și perfecționare profesională, după cum urmează: Audit, control, calitate și integritate; Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională; Drept, legislație, norme și proceduri; Dezvoltare instituțională și politici publice; Politici și afaceri europene; T.I.C. (Tehnologia informației și comunicării); Resurse umane, diversitate, incluziune și leadership; Resurse publice; Servicii publice; Etică și integritate în administrația publică.

Programele de formare specializată abordează, într-o manieră inovativă, tematici complexe, menite să formeze competențe și să dezvolte aptitudini care să țină pasul cu cerințele unei administrații publice moderne și performante.

Formarea și perfecționarea profesională reprezintă atât un drept cât și o obligație a aleșilor locali, având în vedere faptul că alesul local este factorul determinant în luarea deciziilor, având o responsabilitate deosebită pe care și-o asumă în procesul decizional, ceea ce impune o vastă cunoaștere a legislației.

Astfel, au fost prezentate consilierilor județeni cele 10 domenii de perfecționare cu tematicile aferente, sub forma unui Formular – SONDAJ, cu invitația de a le acorda un punctaj în ordine descrescătoare a interesului.

De amintit faptul că în anul 2021 în urma adoptării **Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 249/25.08.2021** privind aprobarea participării aleșilor locali din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024, la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională, 4 consilieri județeni au participat la cursuri de perfecționare în domeniile: Comunicare în administrația publică. Abordări practice și metode moderne de lucru; Expert Accesare Fonduri și Manager de proiect.

Prin urmare, având în vedere cele mai sus prezentate, precum și continua modificare legislativă în domeniu, complexitatea proiectelor de acte administrative promovate spre analiză și aprobare, volumul semnificativ al acestora, competența legală foarte diversificată a Consiliului Județean, care obligă consilierii județeni la accesarea programelor de pregătire în domeniul administrației publice, propun plenului Consiliului Județean Iași, spre dezbateră și avizare **Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării aleșilor locali din cadrul Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024, la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională, în anul 2022.**

INIȚIATOR
VICEPREȘEDINTE
Marius Sorin Dan





Nr. 16240 din 21.04 2022

RAPORT DE SPECIALITATE,
la proiectul de hotărâre privind aprobarea participării aleșilor locali din cadrul
Consiliului Județean Iași – mandat 2020-2024, la cursuri de pregătire, formare și
perfecționare profesională, în anul 2022

Potrivit prevederilor art. 217 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională. Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 34 din 21 martie 2022 s-au stabilit domeniile prioritare de formare și perfecționare profesională și tematicile specifice programelor de formare și perfecționare profesională.

Decontarea cheltuielilor aferente participării la aceste cursuri se va face cu încadrarea în limita sumelor aprobate, cu această destinație, în bugetul propriu al județului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 34/08.02.2022.

Domeniile și tematicile de pregătire, formare și perfecționare profesională, ce se regăsesc în Planul prevăzut în anexa la proiectul de hotărâre sunt conform celor cuprinse în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 34 din 21 martie 2022.

Având în vedere cele prezentate, susținem proiectul de hotărâre inițiat.

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

ÎNTOCMIT,
BIROUL CSSPUATSCOF,
Irina Hovîrbeanu

Am luat cunoștință de acest înscris
oficial și îmi asum responsabilitatea asupra legalității



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

AAA
[Signature]



Direcția Economică
Serviciul Financiar Contabil

Nr. 16420 / 14.04.2022

Nr. de exemplare: /
Exemplar nr. /

Către,

**Biroul Contractare Servicii Sociale, Parteneriate UAT,
Societate Civilă, Organizații și Fundații**

Urmare adresei dvs. nr. 16234/18.04.2022, vă comunicăm că suma inclusă în buget pentru pregătire profesională este de 216 mii lei.

Vă transmitem alăturat, extras din nota de fundamentare nr. 46026/22.12.2021, întocmită de Serviciul Resurse Umane.

Cu considerație.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Elena Arvinte**

Responsabil Serviciul Financiar Contabil

[Signature]

**ȘEF SERVICIU,
Mihaela DOROBĂȚ**

Responsabil Serviciul Contractare Servicii Sociale

[Signature]

Întocmit,

Daniela Porțuc

Responsabil Serviciul Contractare Servicii Sociale

[Signature]

al, precum și obligația să prevadă în buget sumele necesare pentru plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație și de alți furnizori de formare și perfecționare profesională, a cheltuielilor de transport, cazare și masă, în condițiile legii.

Programele de formare specializată destinate dezvoltării competențelor necesare exercitării funcțiilor contractuale de conducere sunt organizate de Institutul Național de Administrație, în condițiile legii.

Luând în considerare ofertele de cursuri de formare și perfecționare primite în anul 2021 de diverși furnizori de formare profesională, estimăm următoarele cheltuieli efectuate în medie pentru un curs de formare/perfecționare:

- preț curs fără TVA 1.000 lei/curs
- cheltuieli cazare 2.070 lei (6 nopți x 345 lei/noapte), cf. HG nr.714/2018
- TOTAL 3.070 lei/curs

Față de cele de mai sus, având în vedere faptul că în ultimii 4 ani participarea consilierilor județeni, a funcționarilor publici și a personalului contractual la cursuri de perfecționare a fost în mod de redusă, din cauza constrângerilor bugetare și a situației pandemice, estimăm următorul necesar de servicii de formare profesională pentru întreg personalul Consiliului Județean Iași, 216 persoane, pentru anul 2022, precum și sumele necesare achiziționării acestora:

Categorie personal	Număr cursanți	Preț per curs	Cheltuieli cu cazarea per curs	Total cheltuieli per curs	Total cheltuieli pe categorii de personal
Consilieri județeni demnitari	37	1.000	2.070	3.070	113.590
Funcționari publici	143	1.000	2.070	3.070	439.010
Personal contractual	36	1.000	2.070	3.070	110.520
TOTAL	216				663.120

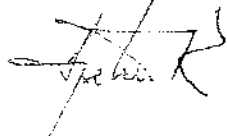
Cheltuielile cu transportul dus-întors până la locul desfășurării cursurilor se decontează în condițiile legii. Estimăm valoarea acestora, având în vedere prevederile HG nr. 714/2018 și evoluția prețurilor combustibililor, după cum urmează:

$100 \text{ km} \times 7,5 \text{ litri}/100 \text{ km} \times 7 \text{ lei}/\text{litru} = 525 \text{ lei}$ pentru deplasarea unei persoane la un curs x 216 persoane = **113.400 lei.**

Față de cele de mai sus, propunem includerea în bugetul județului Iași pe anul 2022 a sumei de 663.120 lei pentru achiziționarea de servicii de formare profesională pentru consilierii județeni, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Consiliului Județean Iași, precum și a sumei de 113.400 lei pentru decontarea cheltuielilor de transport ale cursanților.

Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, corectitudinea, legalitatea
întocmirii acestui înscris oficial.

Șef serviciu,
Radu Gabriel APETREI



**PLAN/PROGRAM DE PREGĂTIRE, FORMARE ȘI PERFECTIONARE
PROFESIONALĂ pe anul 2022 a aleșilor locali din cadrul Consiliului Județean Iași
– mandat 2020-2024**

Nr. Crt.	Domenii de formare și perfecționare profesională	Tematici
1.	Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională	Comunicare internă; Comunicare și relații cu publicul; Medierea și negocierea în administrația publică; Comunicare în gestionarea crizelor; Comunicare interinstituțională. Reprezentare instituțională; Social media pentru administrația publică; Programe de învățare/aprofundare limbi străine (engleză, franceză, germană etc.); Relații publice. comunicare cu mass-media și imagine instituțională; Marketingul serviciilor publice; Managementul documentelor și arhivarea; Transparență decizională și liberul acces la informații de interes public; Informații publice, date deschise, informații clasificate, protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
2.	Dezvoltare instituțională și politici publice	Programe și politici pentru reformă și dezvoltare; Elaborarea propunerilor de finanțare pentru accesarea instrumentelor/fondurilor structurale; Evaluarea și selecția proiectelor; Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale; Management financiar în proiecte cu finanțare externă; Achiziții publice în proiecte finanțate din instrumente/fonduri structurale; S.M.I.S. - Sistem unic informatizat al proiectelor (aplicația MySMIS); Management strategic; Politici publice; Managementul schimbării; Smart city și dezvoltare durabilă; Managementul mediului. Managementul deșeurilor; Management energetic
3.	Politici și afaceri europene	Politicile Uniunii Europene. Instituțiile Uniunii Europene; Politica de coeziune economică, socială și teritorială; Coordonarea națională postaderare a politicilor Uniunii Europene; Strategii și

		programe europene pentru modernizarea administrației publice; Administrație și afaceri europene; Relații europene și internaționale
4.	Drept, legislație, norme și proceduri	Codul administrativ; Drept constituțional; Drept administrativ și contencios administrativ; Drept contractual - achiziții, concesiuni, vânzări și închirieri; Cod fiscal, Cod de procedură fiscală; Legislație privind regimul proprietății; Drepturile copilului în reglementările interne și internaționale; Dreptul de autor și drepturile conexe în administrația publică; Legislație cadastru; Registrul agricol și fond funciar; Dreptul Uniunii Europene; Protecția juridică a drepturilor omului - jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului; Abordare tehnico-legislativă pentru elaborarea și publicarea actelor normative; Norme și proceduri de tehnică legislativă; Proceduri de aplicare a legilor speciale în administrația publică
5	Etică și integritate în administrația publică	Etica în instituțiile publice: consilierul de etică, raportare, monitorizare, măsuri și politici, norme/standarde de conduită, conduita profesională; Avertizorul de integritate și avertizare în interes public; Mecanisme de protecție a persoanelor care raportează încălcări ale legii; Responsabilități instituționale în implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025; Egalitatea de șanse și tratament, nediscriminare și integritate profesională; Incompatibilități și conflicte de interes în administrația publică; Cultura organizațională bazată pe etică și integritate, încredere și leadership bazat pe valori; Formare pentru potențiali consilieri de etică. Formare inițială pentru consilierii de etică nou desemnați; Consiliere etică în administrația publică: tehnici de consiliere etică, noțiuni generale și specifice despre tipurile de personalitate, tehnici de comunicare, dileme etice; Tendințe și evoluții în domeniul managementului integrității; Impactul corupției asupra serviciilor publice; Mecanisme de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici în vederea prevenirii corupției în sectorul public; Proceduri de control cu privire la respectarea interdicțiilor post-angajare la nivelul sectorului public; Mecanisme de protecție a personalului

		specializat în achiziții publice; Mecanisme de gestionare a riscurilor și vulnerabilităților de corupție la nivelul sectorului public
6.	T.I.C. (Tehnologia informației și comunicării)	Atestare pentru obținerea permisului european de conducere a computerului (ECDL/ICDL); Instrumente digitale pentru munca la distanță/telemuncă; Instrumente digitale pentru formarea online (e-learning, blended learning); Utilizarea aplicațiilor de Project Management; Instrumente de comunicare și promovare online; Statistică - colectarea, prelucrarea și interpretarea datelor; Automatizarea proceselor; Proiectarea sistemelor de E-government; Instrumente de consultare online; Instalarea, configurarea și administrarea sistemelor de operare LINUX; Administrarea și dezvoltarea rețelelor IT&C; Baze de date (de exemplu, Oracle, SQL); Web design (Dezvoltarea aplicațiilor web); Dezvoltarea aplicațiilor desktop (non web); Instalarea, configurarea și administrarea sistemelor de operare Windows Server; Instalarea, configurarea și administrarea sistemelor de operare Windows Workstation; Securitatea informației; Inițiere în Business Analysis; Inteligența artificială (inclusiv utilizare în Helpdesk); Inovare și digitalizare
7.	Resurse umane, diversitate, incluziune și leadership	Formare de formatori; Asistență profesională în dezvoltarea profesională și a carierei (coaching, mentoring); Dezvoltarea abilităților pentru "învățare unii de la alții"; Managementul competențelor; Managementul timpului și stresului; Motivarea personalului; Managementul echipei; Managementul carierei; Managementul conflictelor; Evaluarea personalului. Evaluarea competențelor generale și specifice; Managementul performanței în administrația publică; Protecția muncii, sănătatea și securitatea în muncă; Flexibilitatea timpului și modului de lucru; Tehnici și programe de dezvoltare personală; Managementul talentelor; Recrutarea în funcția publică; Leadership incluziv; Inteligența emoțională în leadership; Egalitatea de șanse și incluziune la locul de muncă; Sănătatea la locul de muncă. Importanța sănătății organizației; Tehnici de creștere a rezilienței personale; Prevenirea hărțuirii morale la locul de muncă

8.	Servicii publice	Arhitectură, proiectare și planificare urbană; Amenajarea teritoriului și urbanism; Managementul contractelor de lucrări: derulare/verificare/recepție; Activitatea de autorizare: lucrări de construcții/comerț/producție/servicii și alimentație publică; Administrare fond funciar; Administrare fond locativ și utilități; Evidența persoanelor; Stare civilă; Ordine și siguranță publică; Poliție locală; Autoritate tutelară; Asistență socială; Managementul serviciilor publice; Managementul serviciilor sociale; Cadastrul - abordări și reglementări în context european; Managementul impozitelor și taxelor locale; Managementul protecției civile; Managementul situațiilor de urgență; Reziliența serviciilor publice
9.	Audit, control, calitate și integritate	Audit public intern; Control, legalitate și conformitate; Managementul calității; Sistemul de control intern managerial (SCIM); Indicatori și standarde de cost, analiza cost-beneficiu; Managementul riscurilor
10.	Resurse publice	Contabilitate, finanțe și control financiar preventiv; Management financiar și contabilitate bugetară; Investiții publice și administrarea patrimoniului/domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale; Salarizarea personalului plătit din fondurile publice; Managementul funcției publice și al funcționarilor publici; Managementul resurselor umane din entitățile publice; Achiziții, contracte și investiții publice; Managementul contractelor de lucrări; Sistemul informativ colaborativ de desfășurare a achizițiilor publice (SICAP)



INIȚIATOR,
VICEPREȘEDINTE,
Marin Soțu Dangă

Rezultate sondaj - Domenii de perfecționare profesională 2022- aleși locali

Nr. Crt.	Marcaj de timp	Adresă de e-mail	Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională	Dezvoltare instituțională și politici publice	Politici și afaceri europene	Drept, legislație, norme și proceduri	Etică și integritate în administrația publică	T.I.C. (Tehnologia informației și comunicării)	Resurse umane, diversitate, incluziune și leadership	Servicii publice	Audit, control, calitate și integritate	Resurse publice
1	4/18/2022 11:36:35	avramp@yahoo.com	9	10	10	7	2	6	5	3	8	4
2	4/18/2022 12:02:09	andrei_apr@gmail.com	10	4	8	9	10	7	6	2	5	3
3	4/18/2022 12:25:33	costel.dolachi@gmail.com	10	5	10	10	10	8	7	7	5	10
4	4/18/2022 12:32:08	georgianaolaru@yahoo.com	9	8	5	10	7	4	3	1	6	2
5	4/18/2022 12:37:16	sflutur@yahoo.com	10	7	2	1	3	9	6	4	8	5
6	4/18/2022 12:37:25	ovidiu.pricope@yahoo.com	10	5	3	6	8	1	4	9	2	7
7	4/18/2022 12:38:02	raluca.vartic.rv@gmail.com	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
8	4/18/2022 12:43:43	maria_cabalau@yahoo.com	7	6	6	5	9	10	9	4	4	8
9	4/18/2022 14:40:53	prstavitagabroel09@yahoo.co	6	7	10	5	4	2	9	3	8	1
10	4/18/2022 15:00:17	romeoolteanu@gmail.com	6	7	6	4	9	7	8	10	5	9
11	4/18/2022 15:09:40	socolov.razvan@gmail.com	6	8	4	7	1	3	10	3	5	2
12	4/18/2022 15:47:09	petronelacitea@yahoo.com	6	8	9	1	10	4	3	7	2	6
13	4/18/2022 16:58:32	marius_danga@yahoo.com	8	7	9	9	6	9	5	10	5	8
14	4/18/2022 19:02:45	mihail.bogdan.ivan@gmail.com	2	10	5	9	3	8	3	6	1	7
15	4/19/2022 18:12:34	adrianslabu@yahoo.com	9	7	3	5	4	6	5	10	8	2
16	4/18/2022 0:00:00	Cătur Cătălin	6	8	9	1	10	4	3	7	2	6
17	4/20/2022 14:59:19	acostoaei_adrian@yahoo.com	9	7	6	8	1	5	4	2	10	3
		TOTAL	133	124	115	107	107	103	100	98	94	93