



PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Iași,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. *42874/17.10.2022* al Președintelui Consiliului Județean Iași la proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de specialitate nr. *42876/17.10.2022* emis de către Direcția Juridică, Serviciul Juridic Contencios Administrativ din cadrul Consiliului Județean Iași;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 210/26.06.2019 privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrarilor de Intervenții și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiție <<Reabilitare, modernizare și dotare, în vederea schimbării de destinație din Sală de sport din str. Păun, nr. 70, Iași, în Centru de zi, în cadrul proiectului „Închiderea Centrului rezidențial Bucium Iași” - Componenta 2, al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 212/13.06.2017 de aprobare a depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 Axa prioritară 8. Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale”, Obiectiv specific 8.3.” Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale”, grupul vulnerabil: copii în vederea închiderii Centrului Rezidențial ”Bucium” Iași, și a dezvoltării de servicii sociale în comunitate în cuantum de 2.485.238,82 lei (inclusiv TVA);
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 120/29.05.2019 de aprobare a Planului de Închidere a Centrului Rezidențial ”Bucium” din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași;
- Contractul de Finanțare nr. 5521/18.05.2020 încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru POR 2014-2020 și Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, cod SMIS – 130475;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 285/30.09.2014 de aprobare a Strategiei Județene de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2014-2020;
-

- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 193/21.12.2004 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași;
- Prevederile art. 10 din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, care a intrat în vigoare la data de 27.02.2017, referitoare la revizuirea, ori de câte ori este necesar, a devizului general pe parcursul execuției obiectivului de investiții, prin grija beneficiarului investiției/investitorului, prin compensarea cheltuielilor între capitolele/subcapitolele de cheltuieli care intră în componența lucrărilor de construcții-montaj din devizul general, cu încadrarea în valoarea totală de finanțare;
- H.G.nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
- O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 196(1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se aprobă modificarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

Art. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, în cuantum de 4.280.835,92 lei (inclusiv TVA), din care suma de 3.175.022,32 lei (inclusiv TVA) reprezintă cheltuieli eligibile.

Art. 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

Se aprobă contribuția proprie din proiect în valoare de 1.169.314,04 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 1.105.813,60 lei, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 63.500,45 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului.

Art.II. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean nr. 169/26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate.

Art.III. Cu data prezentei Hotărârea Consiliului Județean nr. 318/26.09.2022 își încetează aplicabilitatea.

Art. IV. Prevederile prezentei Hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași.

Art.V. Prezenta hotarare va fi comunicată în copie către Instituția Prefectului Județului Iași, Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Iași și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași.

Art.VI. Aducerea la cunoștința publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

Data astăzi, _____ 2022

PREȘEDINTE
Costel ALEXE



Vizat pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

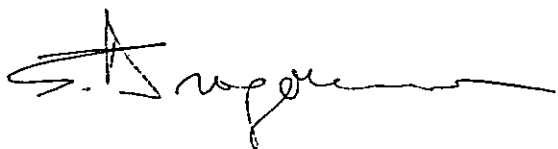


DIRECȚIA JURIDICĂ
Dir.executiv Gabriela ALUNGULESEI



Susține proiectul de hotărâre:
D.G.A.S.P.C.
Director General ION Florin

SERVICIUL JURIDIC-
CONTENCIOS ADMINISTRATIV
Cons. jr. Simona DRAGOMIR





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod poștal 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 428/4, 17.10.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019 s-a aprobat proiectul <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022 s-a aprobat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr.169/26.06.2019, dar la redactarea acesteia a apărut o eroare în sensul că, la art.1., art. 2., în loc de suma de 4.280.835,92 lei (inclusiv TVA) a fost trecută suma de 3.830.408,54 lei (inclusiv TVA) și la art. 3. în loc de suma de 1.169.314,04 lei, a fost trecută suma de 1.345.169,72 lei.

Prin Nota de fundamentare nr. 610/16798/13.09.2022, înregistrată la Consiliul Județean Iași cu nr. 37658/14.09.2022, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași (D.G.A.S.P.C. Iași) a solicitat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022 s-a aprobat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019, dar la redactarea acesteia a apărut o eroare în sensul că, la art.1., art. 2., în loc de suma de 4.280.835,92 lei (inclusiv TVA) a fost trecută suma de 3.830.408,54 lei (inclusiv TVA) și la art. 3. în loc de suma de 1.169.314,04 lei, a fost trecută suma de 1.345.169,72 lei.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 212/13.06.2017 a fost aprobată depunerea unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Obiectiv specific 8.3. - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, grupul vulnerabil: copii, în vederea închiderii Centrului Rezidențial "Bucium" Iași, și a dezvoltării de servicii sociale în comunitate, în cuantum de 2.485.238,82 lei (inclusiv TVA).

În data de 18.05.2020 a fost semnat Contractul de Finanțare nr. 5521 între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru POR 2014-2020 și Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, cod SMIS – 130475.

Ca urmare a elaborării proiectului tehnic în anul 2022, conform HG 907/2016, inclusiv a formularelor F1 – F5 care cuprind cuantificarea valorică a lucrărilor, reiese o creștere a

investiției față de valoarea inițială aprobată în anul 2019. Această majorare se datorează creșterii semnificative a prețurilor la materialele utilizate și care nu au putut fi prevăzute în anul 2019, când a fost elaborată Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție și Studiul de Fezabilitate.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, Devizul general se actualizează prin grija beneficiarului investiției, ori de câte ori este necesar.

Urmare a erorii apărute la redactarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022 prin care s-a aprobat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, propunem supunerea și aprobarea în Plenul Consiliului Județean Iași a modificării și completării Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019, astfel:

- Art. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

<<Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași” și a cheltuielilor legate de proiect în cuantum de 4.280.835,92 lei (inclusiv TVA), din care suma de 3.175.022,32 lei (inclusiv TVA) reprezintă cheltuieli eligibile”.

- Art. 3 se modifică/ se completează și va avea următorul cuprins:

„Se aprobă contribuția proprie din proiect în valoare de 1.169.314,04 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 1.105.813,60 lei, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 63.500,45 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului.”

Inițiator
Președinte,
Costel ALEXE





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, cod poștal 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Nr. 42876 / 17.10.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, cu modificările și completările ulterioare

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019 s-a aprobat proiectul <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect.

Prin Nota de fundamentare nr. 610/16798/13.09.2022, înregistrată la Consiliul Județean Iași cu nr. 37658/14.09.2022, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași (D.G.A.S.P.C. Iași) a solicitat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022 s-a aprobat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019, dar la redactarea acesteia a apărut o eroare în sensul că, la art.1., art. 2., în loc de suma de 4.280.835,92 lei (inclusiv TVA) a fost trecută suma de 3.830.408,54 lei (inclusiv TVA) și la art. 3. în loc de suma de 1.169.314,04 lei, a fost trecută suma de 1.345.169,72 lei.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 212 /13.06.2017 a fost aprobată depunerea unei cereri de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Obiectiv specific 8.3. - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, grupul vulnerabil: copii, în vederea închiderii Centrului Rezidențial "Bucium" Iași, și a dezvoltării de servicii sociale în comunitate, în cuantum de 2.485.238,82 lei (inclusiv TVA).

Planul de Închidere a Centrului Rezidențial „Bucium” Iași este implementat de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași prin echipele multidisciplinare de implementare și monitorizare nominalizate în Planul de Închidere.

În data de 18.05.2020 a fost semnat Contractul de Finanțare nr. 5521 între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru POR 2014-2020 și Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, cod SMIS – 130475, care prevede construirea unei case de tip familial și reabilitarea unui centru de zi.

În vederea implementării proiectului, la data de 02.06.2021 a fost semnat contractul nr. 19657 privind servicii de proiectare și servicii de asistență tehnică (DTAC, proiect tehnic și detalii de execuție) cu operatorul economic SC ETALON POL CONSULT SRL. Ca urmare a

elaborării proiectului tehnic în anul 2022, conform HG 907/2016, inclusiv a formularelor F1 – F5, care cuprind cuantificarea valorică a lucrărilor, reiese o creștere a față de valoarea inițială aprobată în anul 2019. Această majorare se datorează creșterii semnificative a prețurilor la materialele utilizate și care nu au putut fi prevăzute în anul 2019, când a fost elaborată Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție și Studiul de Fezabilitate.

La data de 11.05.2022 a fost publicată Ordonanța de Urgență nr. 64/2022, modificată prin Ordonanța de Urgență nr. 109/13.07.2022, privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevede, printre altele, revizuirea devizelor generale de investiții în cadrul contractelor de finanțare care au asigurate sursele financiare parțial sau integral din fonduri externe nerambursabile și pentru care procedurile de atribuire a contractelor de lucrări nu au fost demarate, așa cum este și în cazul proiectului de față. Totodată, se menționează posibilitatea constituirii unei rezerve de ajustare a valorii contractului, care urmează a fi folosită ca rezervă de implementare atunci când situația o impune. Sumele rezultate ca urmare a aplicării OUG 64/2022 pot fi atât de natură eligibilă, cât și neeligibilă și se aplică capitolelor care includ C+M, echipamente și dotări, fiind calculate conform anexelor de la actul normativ anterior menționat.

Sumele eligibile rezultate în urma aplicării OUG 64/2022, atât pentru revizuire, cât și pentru constituirea rezervei de ajustare, au fost calculate la valoarea eligibilă a cheltuielilor cuprinse în contractul de finanțare, iar cele neeligibile - raportat atât la valoarea neeligibilă a contractului de finanțare, după caz, cât și la diferența de cost estimată de proiectant în vederea implementării în bune condiții a obiectivului de investiții.

Menționăm faptul că, în conformitate cu prevederile OUG 64/2022, rezerva de ajustare se calculează doar la capitolele ce compun C+M.

În situația proiectelor implementate de către D.G.A.S.P.C. Iași, sumele eligibile și neeligibile de la contractul de finanțare aferente capitolelor ce compun C+M se înmulțesc cu coeficientul de 120,75%, care reprezintă diferența dintre anul ultimei actualizări a devizului general, respectiv anul 2020 și anul de referință stabilit de OUG 64/2022 - ianuarie 2022.

Pentru utilaje, echipamente și dotări, în vederea ajustării devizului general, sumele rezultate din devizul general elaborat la nivelul anului 2022 se înmulțesc cu coeficientul de 123,38%, care reprezintă indicii stabiliți în conformitate cu prevederile OUG 64/2022, la nivelul trimestrului I al anului 2022.

Rezerva de ajustare a contractului se calculează la valoarea totală a capitolelor ce includ C+M prin înmulțirea sumelor rezultate cu coeficientul de 113,87% stabilit conform prevederilor OUG nr. 64/2022, care reprezintă prognoza de evoluție a prețurilor totale în construcție pentru anul 2023.

Perioada de implementare a proiectului este data de 30.09.2023, cu posibilitate de prelungire de maxim 3 luni, respectiv până la data de 31.12.2023.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, Devizul general se actualizează prin grija beneficiarului investiției, ori de câte ori este necesar.

Urmare a erorii apărute la redactarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022 prin care s-a aprobat modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019 privind aprobarea proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași și a cheltuielilor legate de proiect, propunem supunerea și aprobarea în Plenul Consiliului Județean Iași a modificării și completării Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/ 26.06.2019, astfel:

- Art. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

<<Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>> din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași” și a cheltuielilor legate de proiect în cuantum de 4.280.835,92 lei

(inclusiv TVA), din care suma de 3.175.022,32 lei (inclusiv TVA) reprezintă cheltuieli eligibile”.

- Art. 3 se modifică/ se completează și va avea următorul cuprins:

„Se aprobă contribuția proprie din proiect în valoare de 1.169.314,04 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 1.105.813,60 lei, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în sumă de 63.500,45 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului.”

Având în vedere aspectele menționate anterior, vă rugăm să analizați și să aprobați modificarea Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 169/26.06.2019 pentru proiectul <<Închiderea Centrului Rezidențial „Bucium” Iași, județul Iași - Componenta 2>>.

Anexăm următoarele documente:

- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr 169/ 26.06.2019;
- Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 318/26.09.2022;

Director Executiv,
Gabriela ALUNGULESEI



Întocmit,
Cons. Jr. Simona DRAGOMIR



CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr.. 5521 /.....

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020
AXA PRIORITARĂ 8 - DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DE SĂNĂTATE ȘI SOCIALE
PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.1 - INVESTIȚIILE ÎN INFRASTRUCTURILE SANITARE ȘI SOCIALE CARE
CONTRIBUIE LA DEZVOLTAREA LA NIVEL NAȚIONAL, REGIONAL ȘI LOCAL, REDUCÂND INEGALITĂȚILE ÎN
CEEA CE PRIVEȘTE STAREA DE SĂNĂTATE ȘI PROMOVÂND INCLUZIUNEA SOCIALĂ PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA
ACCESULUI LA SERVICIILE SOCIALE, CULTURALE ȘI DE RECREARE, PRECUM ȘI TRECEREA DE LA
SERVICIILE INSTITUȚIONALE LA SERVICIILE PRESTATE DE COLECTIVITĂȚILE LOCALE
OBIECTIVUL SPECIFIC 8.3 - CREȘTEREA GRADULUI DE ACOPERIRE CU SERVICII SOCIALE
GRUP VULNERABIL: COPII
APELUL DE PROIECTE P.O.R.2019/8/8.1/8.3/C/2
BENEFICIAR: DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIE A COPILULUI IASI
TITLUL PROIECTULUI: "Închiderea Centrului Rezidential "Bucium" Iasi, judetul Iasi - Componenta 2"
Cod SMIS 2014+: 130475

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	13
Anexa 1 - Condiții specifice			14	27
Anexa 2 - Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR			28	393
Formularul Cererii de finanțare			28	95
Documentele statutare ale solicitantului, inclusiv modificările acestora (daca este cazul) Documentele statutare ale fiecărui partener, inclusiv modificările acestora (daca este cazul)			96	232
Acordul de parteneriat (dacă este cazul)			-	-
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului si fiecărui partener (daca este cazul); modificări cu privire la identitatea reprezentantului legal al solicitantului si fiecărui partener (daca este cazul)	16.05.2016	25.03.2076	233	234
Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare (dacă este cazul), conform legii			-	-
Declarația de eligibilitate (la momentul contractării)			235	237
Declarația de angajament (la momentul contractării)			238	240
Declarația privind nedeductibilitatea TVA			241	243
Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare (Model)			244	245
Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat			246	253

ION FLORIN
2020.05.13 10:47

Certificatul de cazier fiscal al solicitantului			254	255
Documentele care atesta faptul ca obiectivul proiectului asupra căruia se realizează investiția este în proprietatea/ administrarea/concesiunea solicitantului si/sau a partenerului - Extras de Carte funciara actualizat, emis cu 30 de zile înainte de data depunerii documentelor la sediul ADR pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate la momentul contractării și HG, HCJ, HCL sau alt document legal prin care se demonstrează că solicitantul este administrator al imobilului obiect al proiectului Documente care atestă că solicitantul și/sau partenerul au în proprietate/concesiune terenul - Extras de Carte funciară actualizat emis cu 30 de zile înainte de data depunerii documentelor la sediul ADR pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate la momentul contractării și Contract de concesiune, care acoperă o perioadă corespunzătoare			256	293
Plan de încadrare în teritoriu - acest document se depune numai pentru proiectele al căror grad de maturitate constă în faptul că deja au obținut și au depus autorizația de construire ca anexă la cererea de finanțare - planșă pe suport topografic vizat de oficiul județean de cadastru,* și publicitate imobiliară, întocmit în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare.				
Certificatul de urbanism valabil la data depunerii documentelor pentru contractare la sediul ADR și/sau Autorizatia de construire (daca este cazul);	01.02.2019 04.12.2018	01.02.2021 03.12.2020	294	304
Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici; Documentul cuprinde în anexă Descrierea investiției din DALI			305	345
Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat in urma etapei de evaluare si selecție			346	354
Devizul centralizator actualizat pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare; Devizul general este în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat in urma etapei de evaluare tehnica si financiara, daca este cazul			355	357
Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului sau Clasarea notificării)			358	360
Lista de dotări și lucrări cu încadrarea acestora pe tipuri de cheltuieli eligibile /neeligibile (Model), prezentate detaliat si rezultata in urma etapei de evaluare tehnica si financiara			361	372
Certificatul de acreditare al solicitantului de finanțare /sau al unui membru al parteneriatului, în cazul în care solicitantul de finanțare este un parteneriat între entitățile eligibile, eliberat în baza prevederilor Legii nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;			373	374
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014 - 2020 și cu planul de prioritizare a închiderii centrelor de plasament			375	376

Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23)			377	390
Formularul nr. 1 - Fișa de fundamentare			391	393
Anexa 3 - Bugetul proiectului			394	395
Anexa 4 - Graficul cererilor de prefinanțare /rambursare/plată			396	397
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			398	401
Anexa 6 - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			402	407
Anexa 8 - Măsuri de informare și publicitate			408	412
Anexa 9 - Monitorizarea și raportarea			413	413
Anexa 14 - Formulare și alte documente relevante			414	421

Părțile

Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei (succesor in drepturi si obligatii al Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal: 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, poștă electronică: info@mdrap.ro, cod fiscal 26369185, reprezentat prin Domnul ION ȘTEFAN, având funcția de Ministrul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, denumit în cele ce urmează AM

și

Organismul Intermediar, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, cu sediul în str. Lt. Drăghescu, nr. 9, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, România, cod poștal 610125, telefon: 0233218071, fax: 0233218072, poștă electronică: oipor@adrnordest.ro, cod fiscal: 11616139, reprezentat prin Domnul VASILE ASANDEI, Director General denumit în cele ce urmează OI

și

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIE A COPILULUI IASI, cod de identificare fiscală 9899076, înregistrată la Registrul Comerțului, sub nr. 25053, cu sediul în Str. Vasile Lupu nr. 57 A, Mun. Iasi, județul Iasi, cod postal 700309, România, telefon 0232/477.731, fax 0232/279.654, poștă electronică protectedgaspciasi@gmail.com, reprezentată legal prin Domnul FLORIN ION, Director General, identificat prin CI seria MZ nr. 500628, CNP 1600325221175, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică
 - (d) dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 130475, intitulat: “Închiderea Centrului Rezidențial “Bucium” Iasi, județul Iasi - Componenta 2”, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

ION FLORIN
2020.05.13 10:47

- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 41 luni, respectiv între data 17.09.2018 și data 31.01.2022, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 2.485.238,82 lei (douamilioanepatrusuteoptzecisicincimiidousutetreizecisioprtleisioptzecisidoibani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totala contributie publica	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIE A COPILULUI IASI	2.485.238,82	2.485.238,82	2.485.238,82	1.739.667,17	70,00	695.866,84	28,00	49.704,81	2,00	0,00

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 2.435.534,01 lei (douamilioanepatrusutetreizeciscincimiicincisutetreizecisiopatruleisibunubani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana 2 (doi) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător,

cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice.
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de

contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.

- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plătii.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotecii asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.

- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) - Măsuri de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
 - (a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - (b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - (c) înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.

- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;

- (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinantare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 - Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: Str. Vasile Lupu nr. 57 A, Mun. Iasi, județul Iasi, România cod postal: 700309
 - (b) Pentru AM: Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal: 050706
 - (c) Pentru OI: str. Lt.Drăghescu, nr. 9, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, România, cod poștal 610125
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

(1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

- Anexa 1 - Condiții Specifice
- Anexa 2 - Cererea de finanțare
- Anexa 3 - Bugetul proiectului
- Anexa 4 - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
- Anexa 5 - Acordarea și recuperarea pre-finanțării
- Anexa 6 - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- Anexa 7 - Calendarul estimativ al achizițiilor
- Anexa 8 - Măsuri de informare și publicitate
- Anexa 9 - Monitorizarea și raportarea
- Anexa 10 - Indicatori
- Anexa 11 - Graficul de activități
- Anexa 12 - Echipa de management și experți pe termen lung
- Anexa 13 - Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

(2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei
ION ȘTEFAN
 Ministrul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației

Semnătura:

Data: **Marian** Digitally signed
by Mariana Cotoi
Date: 2020.05.11
17:44:21 +03'00'
a Cotoi

Pentru Organismul Intermediar

VASILE ASANDEI
 Director General

Semnătura:

Data:

Vasile Digitally signed
by Vasile Asandei
Date: 2020.05.12
13:50:09 +03'00'
Asandei

Pentru Beneficiar

FLORIN ION
 Director General

Semnătura:

Data:

ION FLORIN
 2020.05.13 10:47

