



HOTĂRÂREA nr. 75
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului
Județean Iași

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere:

- a) Referatul de aprobare prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași, înregistrat sub nr. 9917 din 24.03.2021;
- b) Raportul de specialitate al Biroului Contractare Servicii Sociale, Parteneriate cu UAT, Societatea Civilă, Organizații și Fundații, înregistrat sub nr. 9918 din 24.03.2021;
- c) Raportul Comisiei pentru actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Iași nr. 9916/24.03.2021;
- d) Hotărârea Consiliului Județean nr. 164/26.05.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Iași;
- e) Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 143/25.03.2020 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean nr. 164/26.05.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Iași;
- f) Hotărârea Consiliului Județean nr. 326/25.11.2020 privind constituirea unei comisii pentru actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Iași;
- g) Prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Prevederile Ordinului Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 25 din 14 ianuarie 2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- j) Adresa Serviciului Resurse Umane și Salarizare a Consiliului Județean Iași nr. 4787/11.02.2021;
- k) Prevederile art. 173 alin (2) lit. c), art. 191 alin. (2) lit. a) și art. 632 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

l) Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași din data de 30 martie 2021;

m) Votul exprimat de către consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași în cadrul ședinței ordinare a Consiliului Județean Iași din data de 31 martie 2021 și consemnat în procesul - verbal al acesteia, respectiv 35 voturi "Pentru";

În temeiul art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Iași, în forma prevăzută în Anexa, parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 2 Regulamentul prevăzut la art. 1 intră în vigoare la data adoptării prezentei Hotărâri, cu respectarea prevederilor dispuse la Capitolul X Dispoziții finale.

Art. 3 Cu data adoptării prezentei Hotărâri încetează prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 164/26.05.2010 și ale Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 143/25.03.2020.

Art. 4 Prevederile prezentei Hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Președintele, Vicepreședinții Consiliului Județean Iași, consilierii județeni și serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

Art. 5 Prezenta Hotărâre va fi comunicată în copie celor menționați la art. 4 și Instituției Prefectului Județului Iași.


Art. 6 Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei Hotărâri va fi asigurată de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții în acest sens.

PREȘEDINTE,
Costel Alexe



Data astăzi: 31 martie 2021

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Lăcrămioara Vernică-Dăscălescu



Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1: Obiectul de reglementare

(1) Prezentul regulament de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii județeni, a drepturilor, obligațiilor și răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

(2) Consiliul Județean Iași este compus din consilieri județeni și Președintele Consiliului Județean Iași aleși în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Participarea consilierilor județeni la activitatea Consiliului Județean Iași are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor Județului Iași

Art. 2: Definiții generale

În sensul prezentului Regulament de organizare și funcționare, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) aleșii locali – președintele consiliului județean, vicepreședinții consiliului județean și consilierii județeni; în exercitarea mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică;
- b) aparatul de specialitate al consiliului județean - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale – Județul Iași, precum și Secretarul General al Județului Iași; președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;
- c) asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de Județul Iași pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;
- d) autoritatea deliberativă - Consiliul Județean Iași;
- e) autoritatea executivă - Președintele Consiliului Județean Iași;
- f) colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în Județul Iași;
- g) cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a Consiliului Județean Iași;
- h) hotărâre - act administrativ adoptat de Consiliul Județean Iași;
- i) majoritatea - numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii;
- j) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai Consiliului Județean Iași;
- k) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor Consiliului Județean Iași stabilit în condițiile legii;
- l) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a Consiliului Județean Iași, cu condiția îndeplinirii cvorumului;
- m) membrii Consiliului Județean Iași sunt Președintele Consiliului Județean Iași și consilierii județeni în funcție care au drept de vot în ședințele acestuia; Vicepreședinții Consiliului Județean Iași sunt consilieri județeni.
- n) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare;
- o) secretarul general - Secretarul General al Județului Iași;



CAPITOLUL II: Constituirea Consiliului Județean Iași

Art. 3: Structura Consiliului Județean Iași

(1) Consiliul Județean Iași are, conform legii, un număr de 36 consilieri județeni. Consiliul Județean Iași se completează cu Președintele Consiliului Județean Iași, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

(2) Sediul Consiliului Județean Iași este în municipiul Iași, bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69.

Art. 4: Constituirea Consiliului Județean Iași

(1) Consiliului Județean Iași se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii Consiliului Județean Iași, mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Iași, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

Art. 5: Validarea mandatului de consilier județean și depunerea jurământului

(1) Procedura de validare a consilierilor județeni declarați aleși sau, după caz, a supleanților în cadrul procedurii de constituire a Consiliului Județean Iași, se realizează potrivit prevederilor art. 114-117, respectiv art. 119, 121 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Consilierii județeni validați depun jurământul în cadrul ședințelor de constituire a Consiliului Județean Iași sau în cadrul ședințelor Consiliului Județean Iași, după caz.

(3) Consilierii județeni a căror mandate au fost validate de către Tribunalul Iași intră în exercițiul mandatului după depunerea jurământului.

Art. 6: Declararea Consiliului Județean Iași ca legal constituit

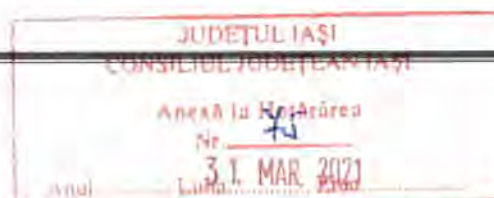
(1) Consiliul județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) - (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Județean Iași, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Data constituirii Consiliului Județean Iași este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Iași, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii Consiliului Județean Iași, în condițiile alin. (2), Prefectul Județului Iași emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Iași, care se comunică Secretarului General al Județului Iași și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care Consiliul Județean Iași nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Prefectul Județului Iași emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Iași, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul Prefectului județului Iași prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul Prefectului Județului Iași care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului Iași, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și Secretarului General al Județului Iași.



Art. 7: Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care Consiliul Județean Iași nu a fost constituit în condițiile art. 6, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului Prefectului Județului Iași prevăzut la art. 6 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării Prefectului Județului Iași.

Art. 8: Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului Consiliului Județean Iași

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului Consiliului Județean Iași, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean, în condițiile art. 50, de către Tribunalul Iași în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Supleanții au obligația transmiterii către Secretarul General al Județului Iași a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4) - (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului Consiliului Județean Iași depune jurământul în fața Consiliului Județean Iași, în termen de 15 zile de la data la care Secretarul General al Județului Iași l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunalul Iași, în primă instanță, dar care a fost validat prin Hotărârea Curții de Apel Iași, depune jurământul în fața Consiliului Județean Iași, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea Curții de Apel Iași.

(4) Consiliul Județean Iași se convoacă în condițiile art. 25 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

CAPITOLUL III: Organizarea Consiliului Județean Iași

SECȚIUNEA 1: Exercițarea mandatului de către Președintele Consiliului Județean Iași

Art. 9: Alegerea și validarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași

(1) Președintele Consiliului Județean Iași se alege prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din județul Iași, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.



(2) Validarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași se face de către Tribunalul Iași în a cărei circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială – Județul Iași. Încheierea de validare sau invalidare poate fi atacată de cei interesați la Curtea de Apel Iași.

(3) Încheierea Tribunalului Iași de validare sau invalidare a mandatului de Președinte al Consiliului Județean Iași se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Consiliului Județean Iași, de către Secretarul General al Județului Iași, în termen de cel mult 24 ore de la primirea acesteia de la Tribunalul Iași.

(4) Hotărârea de validare sau invalidare a Președintelui Consiliului Județean Iași poate fi atacată de cei interesați la Curtea de Apel în termen de două zile de la aducerea la cunoștință publică.

(5) Președintele Consiliului Județean Iași depune jurământul prevăzut la art. 117 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în prima ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Iași sau în fața Președintelui Tribunalului Iași, în Camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Iași nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor. Prevederile art. 150 alin. (2) și (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(6) Președintele Consiliului Județean Iași care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(7) Jurământul poate fi depus și fără formulă religioasă.

(8) În caz de invalidare a alegerii Președintelui Consiliului Județean Iași sau demisie, Guvernul la propunerea Prefectului Județului Iași va stabili data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

(9) Durata mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași este egală, de regulă, cu durata mandatului Consiliului Județean, respectiv 4 ani și poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri locale.

(10) Președintele Consiliului Județean Iași intră în exercitarea mandatului după depunerea jurământului prevăzut la alin. (5) al prezentului articol.

Art. 10: Atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Iași

(1) Președintele Consiliului Județean Iași îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu Consiliul Județean Iași;

c) atribuții privind bugetul Județului Iași;

d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;

e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

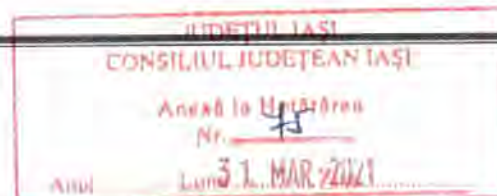
(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), Președintele Consiliului Județean Iași:

a) întocmește și supune spre aprobare Consiliului Județean Iași regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), Președintele Consiliului Județean Iași:

a) conduce ședințele Consiliului Județean Iași și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;



b) prezintă Consiliului Județean Iași, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor Consiliului Județean Iași.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), Președintele Consiliului Județean Iași:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului Județean Iași, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune Consiliului Județean Iași adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea Consiliului Județean Iași, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele Județului Iași.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Președintele Consiliului Județean Iași:

a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean Iași, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean Iași, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor din Județul Iași, la cererea expresă a acestora.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), Președintele Consiliului Județean Iași:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al Județului Iași;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de Consiliul Județean Iași și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Pe lângă atribuțiile principale stabilite la alin. (1) lit. a) – e) Președintele Consiliului Județean Iași îndeplinește în baza prevederilor legislației în vigoare și următoarele atribuții:

a) constituie potrivit legii, prin dispoziție, comisii și colective de lucru pentru îndeplinirea atribuțiilor Consiliului Județean Iași;

b) aprobă la propunerea Secretarului General al Județului Iași, nomenclatorul dosarelor constituite în activitatea curentă;

c) stabilește la propunerea Secretarului General al Județului Iași, metodologia privind circulația și semnarea documentelor inițiate de serviciile de specialitate;

d) stabilește la propunerea Vicepreședintelui de resort, transmiterea fără plată și valorificarea unor bunuri imobile devenite disponibile la alte instituții publice;

e) aprobă organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv;

f) stabilește prin dispoziție, lista cu informații și documente secrete de serviciu utilizate la Consiliul Județean Iași;

g) stabilește programul de lucru zilnic al serviciilor Consiliului Județean Iași;

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Anexă la Hotărârea

Nr. 41

31 MAR 2021

Anul

Luna

2021

- h) aproba programul anual de perfecționare a pregătirii profesionale a funcționarilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Iași;
- i) stabilește programul de audiențe pentru conducerea executivă a Consiliului Județean Iași.
- j) prezintă anual Consiliului Județean Iași un raport asupra situației gestionării bunurilor. Toate bunurile aparținând județului Iași sunt supuse inventarierii anuale.
- (8) În situații de urgență sau de forță majoră, Președintele Consiliului Județean Iași, în calitate sa de Vicepreședinte al Comitetului pentru Situații de Urgență, colaborează cu Prefectul Județului Iași.
- (9) Președintele Consiliului Județean Iași poate fi membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică.
- (10) În exercitarea atribuțiilor sale Președintele Consiliului Județean Iași emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.
- (11) Președintele Consiliului Județean Iași, în timpul ședințelor Consiliului Județean Iași, are următoarele atribuții principale:
- a) conduce ședințele Consiliului Județean Iași;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor "Pentru", a voturilor "Împotrivă" și a "Abținerilor";
- c) asigura menținerea ordinii și respectarea prezentului Regulament;
- d) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului Județean Iași;
- e) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a prezentului Regulament sau propune Consiliului Județean Iași aplicarea unor sancțiuni;
- (12) Președintele Consiliului Județean Iași semnează Hotărârile adoptate de Consiliul Județean Iași, precum și procesul-verbal;
- (13) Președintele Consiliului Județean Iași semnează procesul-verbal de numerotare și sigilare a documentelor care au fost dezbătute în ședință;
- (14) Președintele Consiliului Județean Iași poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6) Vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, Secretarului General al Județului Iași, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.
- (15) Președintele Consiliului Județean Iași desemnează prin dispoziție care dintre cei doi Vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 192 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- (16) Președintele Consiliului Județean Iași reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.
- (17) Președintele Consiliului Județean Iași răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației publice județene.
- (18) Președintele Consiliului Județean Iași răspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași care îi este subordonat.
- (19) Președintele Consiliului Județean Iași asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a Legilor, a Decretelor Președintelui României, a Hotărârilor și Ordonanțelor Guvernului, a Hotărârilor Consiliului Județean Iași, precum și a altor acte normative.
- (20) Președintele Consiliului Județean Iași prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.
- (21) Președintele Consiliului Județean Iași prezintă Consiliului Județean Iași, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Județean Iași.



(22) Președintele Consiliului Județean Iași îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege sau alte însărcinări date de către Consiliul Județean Iași.

SECȚIUNEA 2: Vicepreședinții Consiliului Județean Iași

Art. 11: Alegerea și eliberarea din funcție a Vicepreședinților Consiliului Județean Iași

(1) Consiliul Județean Iași alege prin vot secret, cu majoritate absolută, 2 vicepreședinți din rândul consilierilor județeni în funcție, în prima ședință a Consiliului Județean Iași după validarea mandatelor și depunerea jurământului de către toți consilierii județeni.

(2) Propunerile de candidați pentru alegerea vicepreședinților se fac de către Președintele Consiliului Județean Iași sau consilierii județeni.

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinul de vot.

(4) Exercițarea votului se face în cabine de vot special amenajate, pentru exprimarea opțiunii folosindu-se, cuvintele DA sau NU, după cum urmează:

a) Secretarul General al Județului Iași va da citire în ordine alfabetică listei membrilor în funcție ai Consiliului Județean (*respectiv consilieri județeni și Președintele Consiliului Județean*), prezenți fizic la ședința Consiliului Județean. Pe rând, aceștia vor veni la prezidiu, unde li se va pune la dispoziție un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților;

b) intrând în cabină va scrie cuvântul DA în dreptul candidatului pe care dorește să-l aleagă și cuvântul NU în dreptul candidatului pe care nu dorește să-l aleagă.

(5) Sunt declarați aleși vicepreședinți primii 2 candidați care au obținut votul majorității membrilor în funcție ai Consiliului Județean Iași, (*membri Consiliului Județean Iași sunt consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași*). (*majoritatea în funcție = majoritatea absolută = primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai Consiliului Județean Iași*).

(6) Pe durata exercitării mandatului, Vicepreședinții Consiliului Județean Iași își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Eliberarea din funcție a Vicepreședinților Consiliului Județean Iași se poate face de Consiliul Județean Iași, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul membrilor săi în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a Vicepreședinților Consiliului Județean Iași nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului Consiliului Județean Iași.

(8) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

Art. 12: Durata mandatului Vicepreședinților Consiliului Județean Iași

(1) Durata mandatului Vicepreședinților Consiliului Județean Iași este egală, de regulă, cu durata mandatului Consiliului Județean Iași. În cazul în care mandatul Consiliului Județean Iași încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul Vicepreședinților Consiliului Județean fără vreo altă formalitate.

(2) Vicepreședinții Consiliului Județean Iași intră în exercitarea mandatului după declararea lor ca legal aleși.



SECȚIUNEA 3: Grupurile de consilieri

Art. 13: Constituirea grupurilor de consilieri

- (1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.
- (2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alineatul precedent, pot constitui un grup prin asociere.
- (3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului, adus la cunoștința plenului Consiliului Județean Iași în prima ședință din mandatul acestuia și consemnat în procesul-verbal de ședință.
- (4) Schimbarea liderului de grup pe parcursul mandatului Consiliului Județean Iași se face doar prin votul deschis al majorității membrilor grupului din care face parte, se comunică de către grup plenului Consiliului Județean Iași în prima ședință de la producerea evenimentului și se consemnează în procesul verbal de ședință.
- (5) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.
- (6) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.
- (7) În cazul fuzionării a două sau mai multe partide reprezentate în Consiliul Județean Iași, sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

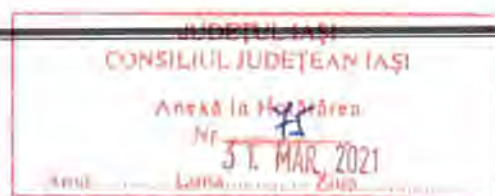
SECȚIUNEA 4: Comisiile de specialitate, comisiile mixte și comisiile speciale

Art. 14: Organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași

- (1) După constituire, Consiliul Județean Iași își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, după validarea tuturor mandatelor și depunerea jurământului, în condițiile legii, de către toți consilierii județeni.
- (2) În exercitarea prevederilor alin. (1) la nivelul Consiliului Județean Iași s-au constituit prin Hotărâre a acestuia, următoarele comisii de specialitate:
- Comisia Juridică și Ordine Publică,
 - Comisia pentru Economie, Buget, Strategii de Dezvoltare,
 - Comisia de Urbanism, Patrimoniu și Lucrări Publice,
 - Comisia pentru Sănătate, Muncă și Servicii Sociale,
 - Comisia pentru Agricultură, Mediu și Turism,
 - Comisia pentru Educație, Cultură și Culte,
 - Comisia pentru Cooperare Externă și Parteneriate cu Societatea Civilă Mediul de Afaceri,
 - Comisia de Tineret și Sport,
 - Comisia de Administrație Publică Locală.
- (3) Titulatura exactă a comisiilor de specialitate poate fi modificată la propunerea consilierilor sau a Președintelui Consiliului Județean Iași prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași.

Art. 15: Desemnarea membrilor în cadrul comisiilor de specialitate

- (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri județeni sau consilierilor județeni independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul Județean Iași, în funcție de ponderea acestora în cadrul autorității deliberative, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.
- (2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri județeni, iar a consilierilor independenți de către Consiliul Județean Iași. În acest sens, în vederea realizării proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași, liderii grupurilor politice din Consiliul Județean Iași convin, prin consens, asupra componenței fiecărei comisii de specialitate, ținând cont, pe cât posibil, de următoarele:
- reflectarea în fiecare comisie de specialitate a configurației politice a Consiliului Județean Iași;
 - opțiunea consilierului județean;



c) pregătirea profesională și domeniul în care consilierul județean își desfășoară activitatea;

d) echilibrul de gen;

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii de specialitate, modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri județeni sau consilieri județeni independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Iași cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. În vederea realizării proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași, precum și a instrumentelor de prezentare și motivare, rezultatul negocierilor politice prevăzute la alin. (2) se transmite Secretarului General al Județului Iași și Președintelui Consiliului Județean Iași.

(4) Pentru desemnarea membrilor comisiilor de specialitate se poate utiliza următorul algoritm, cu titlu de exemplu, prin cuprinderea consilierilor județeni în componența comisiilor de specialitate, în ordinea crescătoare a numărului de mandate obținute de fiecare grup și a numărului comisiei:

Partidul politic, alianța politică, alianța electorală sau candidatul independent	Numărul de mandate obținute	Comisia I	Comisia II	Comisia III	Comisia IV	Comisia V
0	1	2	3	4	5	6
A	1	1	0	0	0	0
B	1	0	1	0	0	0
C	2	0	0	1	1	0
D	3	1	1	1	0	0
E	5	1	1	1	1	1
F	7	2	2	0	1	2
Numărul de consilieri județeni	19	5	5	3	3	3

(5) Algoritmii presupune alocarea locurilor, pe rând, de la stânga la dreapta, începând cu comisia de specialitate care are cele mai puține locuri alocate. Exemplul presupune alocarea fiecărui consilier județean într-o singură comisie de specialitate. Pentru ca fiecare consilier județean să facă parte din două sau trei comisii de specialitate se dublează sau se triplează numărul din coloana 1, aplicând apoi același algoritm.

(6) Consiliul Județean Iași, în funcție de specificul și nevoile Județului Iași, organizează comisii de specialitate în următoarele domenii orientative, după cum urmează:

a) agricultură, silvicultură, industrie alimentară, prestări servicii și comerț;

b) studii, prognoze economico-sociale, industrie, buget, finanțe;

c) administrație publică și achiziție ;

d) dezvoltare și relații externe;

e) învățământ, cercetarea științifică, cultură, culte, tineret, sport și turism;

f) organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice, protecția mediului, ecologie și patrimoniu; administrarea serviciilor publice furnizate;

g) sănătate, muncă protecție socială și combaterea sărăciei;

h) juridic și de disciplină, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești.

(7) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni în funcție.

(8) Vicepreședinții Consiliului Județean Iași având și calitatea de consilieri județeni pot fi membri ai comisiilor de specialitate, fără a primi însă indemnizație pentru participarea la lucrările acestora.

(9) Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Anexă la Hotărârea
Nr. 3

Anul... 2011...
13 MAR 2011

(10) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art. 16: Modificarea componenței comisiilor de specialitate

(1) Schimbarea pe parcursul mandatului a componenței comisiilor de specialitate se face prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași, pe bază de consens între consilierii județeni, cu respectarea prevederilor art. 15 alin.

(2) din prezentul Regulament.

(2) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(3) În cazul vacanței sau schimbării funcțiilor de președinte și secretar în cadrul comisiei de specialitate, în cazul vacanței locurilor ca urmare a încetării mandatelor de consilieri județeni sau în cazul mutării unor consilieri dintr-o comisie în alta la propunerea grupului de consilieri județeni din care consilierul respectiv face parte, completarea acestora se efectuează prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași, în urma alegerii din rândul membrilor comisiei a unui nou președinte și secretar prin vot deschis al majorității absolute a consilierilor județeni în funcție, ce o compun.

Art. 17: Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Județean Iași;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași sau însărcinări date prin Hotărâri ale Consiliului Județean Iași, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

d) se pronunță asupra altor probleme trimise spre avizare de către Președintele Consiliului Județean Iași sau plenul Consiliului Județean Iași;

e) analizează diverse probleme de interes județean aflate în sfera lor de competență, stabilită prin lege.

Consiliul Județean Iași pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 18: Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Județean Iași, aparatul de specialitate al Consiliului Județean Iași, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurilor legale în vigoare și informează Secretarul General al Județului Iași cu privire la data și locul ședinței;

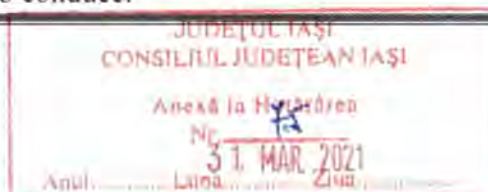
c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele Consiliului Județean Iași avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de Secretarul comisiei;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași sau stabilite de Consiliul Județean Iași;

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar, și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.



(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele comisiei în lipsa președintelui comisiei, atribuțiile sale fiind preluate de un consilier desemnat din cadrul respectivei comisii;
- b) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- c) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- d) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- e) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

(5) Secretarul comisiei este asistat de un funcționar public din cadrul compartimentului de specialitate subordonat Secretarului General al Județului Iași, care are astfel de atribuții stabilite în fișa postului și care va asigura redactarea amendamentelor și a avizelor necesare, va întocmi procesele verbale ale ședințelor. Documentele de secretariat ale comisiilor de specialitate vor fi păstrate prin grija Secretarului General al Județului Iași în cadrul compartimentului de specialitate subordonat cu atribuții în acest sens, din aparatul de specialitate al Consiliului Iași.

Art. 19: Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate se desfășoară în prezența a jumătate + 1 din totalul membrilor săi în funcție (*cvorum de funcționare*) și adoptă avize cu votul a jumătate + 1 din numărul membrilor prezenți (*majoritate simplă*). Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea mijloacelor electronice specificate în prezentul Regulament.

(2) Consilierii trebuie să fie prezenți la locul desfășurării ședinței, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică, sau să fie conectați la aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice.

(3) În cazul aplicațiilor electronice folosite consilierii județeni se vor loga la ședințele de comisii cu ID-ul transmis de către compartimentul din subordinea Secretarului General al Județului cu atribuții în acest sens, se vor autentifica cu nume și prenume, vor avea microfonul și camera deschise și vor sta astfel conectați pe întreaga perioadă de desfășurare a ședinței.

(4) Prin excepție de la alin. (2) se consideră prezenți la ședința desfășurată cu participare fizică și consilierii județeni care participă prin utilizarea mijloacelor electronice, specificate în prezentul Regulament, în situația în care se află în izolare sau carantină, dispusă de autoritățile abilitate și transmit electronic, cel puțin în ziua desfășurării ședinței, Decizia de izolare/carantinare, Președintelui sau Secretarului comisiei, ori compartimentului din cadrul Consiliului Județean Iași, subordonat Secretarului Județului Iași, care asigură lucrările de secretariat ale comisiilor de specialitate.

(5) Procedura de exercitare a votului în cazul ședințelor prevăzute la alin. (4) se desfășoară prin ridicarea mâinii de către consilierii județeni prezenți în sală urmată la fiecare proiect în parte de apelul nominal al consilierilor județeni prezenți prin aplicația electronică, efectuat în ordine alfabetică de către Președintele de comisie care conduce ședințele. Opțiunea de vot prin apel nominal a fiecărui consilier județean va fi consemnată pe un formular prin grija Secretarului comisiei, de către compartimentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași, care asigură lucrările de secretariat.

(6) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, sau din afara acestuia.

(7) În mod obligatoriu pentru susținerea proiectelor de hotărâre vor fi prezenți la ședințele de comisii, șefii departamentelor din cadrul Consiliului Județean Iași sau șefii instituțiilor și/sau persoanele juridice din subordinea Consiliului Județean Iași, care au proiecte înscrise pe Ordinea de zi.

(8) Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile sau amendamentele care stau la baza proiectelor de hotărâre chiar dacă fac parte din alte comisii.



- (9) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.
- (10) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.
- (11) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.
- (12) Președintele Consiliului Județean Iași are acces la ședințele comisiilor de specialitate.
- (13) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.
- (14) Absențele de la ședințele comisiilor de specialitate sunt considerate motivate dacă se face dovada că au intervenit din cauza:
- unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
 - unei deplasări în străinătate;
 - unor evenimente de forță majoră;
 - în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
 - alte situații în care se consideră că absența este determinată de motive temeinice (concediul de odihnă, etc).
- (15) Consilierul județean care continuă să absenteze nemotivat la ședințele comisiei de specialitate din care face parte este sancționat în condițiile stabilite de Codul Administrativ și de prezentul Regulament, de către:
- Președintele comisiei, care poate aplica următoarele sancțiuni: avertisment; chemare la ordine; retragerea cuvântului și eliminarea din sala de ședință, după caz;
 - Consiliul Județean Iași, care poate aplica, prin hotărâre, următoarele sancțiuni: excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate; diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni și retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni, după caz.
- (16) Pentru menținerea ordinii în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și cele pe care le are Președintele Consiliului Județean Iași în ceea ce privește conducerea ședințelor Consiliului Județean Iași, sens în care aceștia pot aplica următoarele sancțiuni: avertisment; chemare la ordine; retragerea cuvântului și eliminarea din sala de ședință, după caz.
- (17) Convocarea ședințelor comisiei de specialitate se face de către Președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.
- (18) Ședințele extraordinare ale Consiliului Județean Iași convocate de îndată nu sunt precedate de comisii de specialitate, ca urmare a caracterului de forță majoră și maximă urgență a acestora, precum și a termenului de desfășurare, respectiv în ziua convocării sau la cel mult o zi după aceasta.
- (19) Convocarea membrilor comisiilor de specialitate în ședințe se face prin invitație, care cuprinde cel puțin data și locul desfășurării ședinței în cauză și este transmisă prin email și telefonic, cu sprijinul compartimentului de resort cu atribuții în domeniul organizării ședințelor Consiliului Județean Iași subordonat Secretarului General al Județului Iași.
- (20) Documentul de convocare a ședințelor comisiilor de specialitate conține în mod obligatoriu următoarele elemente:
- data și ora ședinței;
 - locul de desfășurare a ședinței;
 - proiectul ordinii de zi a ședinței.

- (21) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea Președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (22) În cazuri temeinic justificate Comisia de specialitate poate fi convocată în scris de 1/3 din numărul membrilor săi în funcție.
- (23) În situația în care din dezbateri rezultă lămurirea unor probleme Președintele sau înlocuitorul acestuia are dreptul să reconvoace comisia înăuntrul termenului prevăzut la alin. (17).
- (24) În cadrul ședințelor comisiilor de specialitate, președintele comisiei acordă cuvântul și poate să îl și retragă.
- (25) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor Consiliului Județean Iași, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- (26) Proiectele de hotărâri vor fi aduse la cunoștința consilierilor prin afișarea pe site-ul propriu al Consiliului Județean Iași sau prin alte mijloace de informare, în momentul convocării.
- (27) Lucrările comisiilor de specialitate se pot desfășura în ședințe individuale, în general când se pronunță asupra unor probleme trimise în lucru de către Președintele Consiliului Județean Iași sau Consiliul Județean Iași și în ședințe comune, reunite, atunci când ordinea de zi a acestora este comună și vizează avizarea proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Iași.
- (28) Lucrările comisiilor de specialitate comune, reunite, vor fi conduse, de regulă, pe întreg mandatul Consiliului Județean Iași de unul din președinții comisiilor de specialitate, ales în prima ședință a acestora, cu majoritate simplă, de către membrii comisiilor de specialitate prezenți. Președintele astfel desemnat va fi consemnat în procesul verbal de ședință.
- (29) Comisiilor de specialitate comune, reunite, li se aplică prevederile privind convocarea și desfășurarea procedurii de lucru a comisiilor de specialitate prevăzute în prezentul Regulament.
- (30) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către Președintele Consiliului Județean Iași și Secretarul General al Județului Iași, Președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator. Proiecte de hotărâri vor fi transmise comisiilor de specialitate însoțite de rapoartele de specialitate, potrivit art. 28 alin. (3) și (4) din prezentul Regulament.
- (31) Asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi consilierii județeni pot formula amendamente după cum urmează:
- a) în formă scrisă, conform Anexei 6 la prezentul Regulament, pe care o depun la Secretarul General al Județului Iași prin intermediul Registraturii instituției sau o transmit de adesa de email a Consiliului Județean Iași în atenția Secretarului General al Județului Iași;
- b) în formă verbală, în timpul dezbaterilor din cadrul ședinței de comisie, care ulterior îmbracă forma scrisă conform Anexei 6 la prezentul Regulament și sunt însușite de inițiator sub semnătură, până la ședința Consiliului Județean Iași, prin grija compartimentului de specialitate cu atribuții în acest sens din cadrul Consiliului Județului Iași, subordonat Secretarului General al Județului Iași.
- (32) După analizarea și încheierea dezbaterilor în cazul fiecărui proiect de hotărâre înscris în ordinea de zi, comisiile de specialitate nominalizate în acest sens adoptă, în mod obligatoriu, un aviz cu privire la adoptarea proiectului în cauză sau la respingerea acestuia, după caz.
- (33) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă de voturi.
- (34) Avizele adoptate de comisiile de specialitate au caracter consultativ și pot fi favorabile sau nefavorabile.
- (35) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (30) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.



(36) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(37) Avizul comisiei de specialitate al cărui format se regăsește în anexa nr. 1 la prezentul Regulament, conține, în mod obligatoriu, următoarele:

a) motivarea avizului (legal/nelegal; oportun/neoportun)

b) mențiunea cu privire la avizul asupra proiectului de hotărâre, respectiv avizare favorabilă cu/fără amendamente sau avizare nefavorabilă;

c) numărul/data înregistrării în registrul privind evidența avizelor/rapoartelor comisiei de specialitate, păstrat și completat de către secretarul acesteia;

d) semnătura președintelui și cea a secretarului comisiei de specialitate.

(38) Avizele întocmite se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în anexa nr. 2 la prezentul Regulament și sunt prezentate Secretarului General al Județului Iași, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi. Formularul adresei prin care comisia de specialitate transmite Secretarului General al Județului Iași documentele produse de aceasta se regăsește în anexa nr. 3 la prezentul Regulament.

(39) Avizul comisiei de specialitate este obligatoriu până la începerea ședințelor ordinare sau extraordinare ale Consiliului Județean Iași prevăzute la art. 25 alin. (1) sau (2) din prezentul Regulament, după caz, și însoțesc proiectele de hotărâri în cauză, în caz contrar acestea nu pot fi supuse dezbaterii în cadrul ședinței Consiliului Județean Iași, în al cărei Proiect al ordinii de zi au fost înscrise.

(40) Votul în comisii este, de regulă, deschis, prin ridicarea mâinii.

(41) În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia. Pot participa la votul secret doar membrii comisiei prezenți fizic la ședință.

(42) În cazuri justificate (*aparitia unor elemente noi în fundamentarea proiectului etc.*) Președintele Comisiei poate solicita reluarea votului în aceeași ședință de comisie.

(43) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice votul în comisii este exprimat prin apel nominal efectuat de către Președintele de comisie.

(44) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează într-un proces-verbal prin grija secretarului acesteia, sprijinit de compartimentul de specialitate cu atribuții în acest sens din cadrul Consiliului Județului Iași, subordonat Secretarului General al Județului Iași. În procesul-verbal va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres opțiunea de vot a acestuia. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei și va sta la baza întocmirii pontajului.

(45) Lipsa din procesul-verbal al ședințelor comisiilor de specialitate a mențiunilor privitoare la prezența la ședință, respectiv semnătura membrilor comisiei, are drept consecință neacordarea indemnizației corespunzătoare pentru ședința respectivă.

(46) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

(47) Consilierii județeni au obligația să anunțe în timpul ședinței de comisie Președintele acesteia, când doresc să iasă din sală sau când pleacă definitiv de la lucrări.

Art. 20: Ședințele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași desfășurate prin mijloacele electronice aprobate prin prezentul Regulament.

(1) Convocarea și proiectul ordinii de zi vor fi afișate pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Iași, în secțiunea Transparență decizională - Ședințe, <http://www.icc.ro/sedinte> și vor fi transmise consilierilor



județeni pe adresele de email pe care aceștia le-au pus la dispoziția Consiliului Județean Iași sub semnătură, la începutul mandatului;

(2) Materialele (proiectele de hotărâri etc.) înscrise pe proiectul ordinii de zi vor fi afișate pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Iași, în secțiunea Transparență decizională - Ședințe, <http://www.icc.ro/sedințe>, o dată cu documentul de convocare.

(3) Secretariatul tehnic va transmite prin sms consilierilor județeni, cu 2h înainte de ședințe, ID-ul pentru logare.

(4) Consilierii județeni se vor autentifica la ședințe cu nume și prenume (se vor evita autentificările de tip Galaxy S8, Huawei P20 etc.), vor deschide camera video și vor sta logați pe întreaga perioadă de desfășurare a acestora.

(5) Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității membrilor comisiei.

(6) Președintele de comisie sau înlocuitorul legal al acestuia face prezența consilierilor județeni, prin apel nominal, pentru a se consemna dacă ședința este statutară. În acest sens consilierul va fi întrebat dacă este prezent.

(7) Secretarul comisiei verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să se desfășoare în condiții legale;

(8) Președintele de comisie sau înlocuitorul legal al acestuia supune la vot ordinea de zi, prin apel nominal, consilierii județeni exprimându-și una din cele trei opțiuni: "Pentru", "Împotrivă", "Abțineri";

(9) Președintele de comisie sau înlocuitorul legal al acestuia dă citire proiectelor de hotărâri înscrise în ordinea de zi, iar șefii structurilor din cadrul Consiliului Județean Iași sau instituțiilor subordonate acestuia, înscrși pe ordinea de zi la susținerea proiectelor, se vor loga la ședință și vor face, prin intermediul aplicației electronice de videoconferință, o prezentare a proiectului sau vor răspunde la întrebările adresate de consilierii județeni.

(10) Președintele de comisie sau înlocuitorul legal al acestuia supune la vot individual mai întâi amendamentele pe fiecare proiect, formulate în condițiile art. 19, alin. 31, consilierii județeni exprimându-și prin apel nominal una din cele trei opțiuni: "Pentru", "Împotrivă", "Abținere", ulterior proiectele de hotărâri cu sau fără amendamente, după caz, consilierii județeni exprimându-și de asemenea prin apel nominal una din cele trei opțiuni: "Pentru", "Împotrivă", "Abținere", pe fiecare proiect în parte.

(11) Opțiunea votului fiecărui consilier pe fiecare amendament sau proiect în parte se consemnează în scris de către Secretarul Comisiei și secretariatul tehnic într-un formular care va fi suport la emiterea avizului comisiei și întocmirea procesului verbal de ședință.

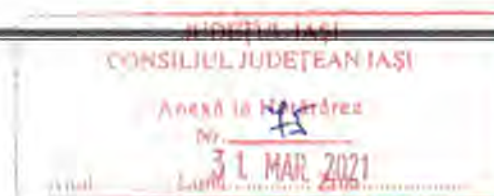
(12) Președintele de comisie sau înlocuitorul legal al acestuia anunță rezultatul votului pe fiecare proiect în parte după centralizarea acestora de către Secretarul Comisiei și secretariatul tehnic, implicit a avizului favorabil sau nefavorabil.

(13) Ședințele comisiilor de specialitate vor fi înregistrate audio-video din aplicația electronică de videoconferință și vor fi suport la întocmirea procesului verbal de ședință de către secretariatul tehnic.

Art. 21: Ședințele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași desfășurate cu participare fizică a consilierilor județeni, la care solicită să se alăture prin mijloace electronice și consilierii județeni care fac dovada că se află în izolare sau carantină după caz.

(1) Pot participa la ședință prin aplicația electronică de videoconferință consilierii județeni care se află în izolare sau carantină, dispusă de autoritățile abilitate și transmit electronic Decizia de izolare/carantinare Președintelui comisiei, cel puțin în ziua ședinței.

(2) În vederea constatării îndeplinirii cvorumului necesar pentru ca întrunirea să fie valabilă Președintele de comisie face prezența consilierilor, mai întâi în sala urmată de prezența prin apel nominal a consilierilor județeni prin intermediul platformei on-line de videoconferință utilizate.



(3) Procedura de exercitare a votului se desfășoară prin ridicarea mâinii de către consilierii județeni prezenți în sală urmată la fiecare proiect în parte de apelul nominal al consilierilor județeni prezenți prin aplicația electronică.

(4) Apelul nominal al consilierilor județeni prezenți la ședință prin aplicația electronică va fi efectuat în ordine alfabetică de către Președintele de comisie care conduce ședințele acestuia.

(5) Opțiunea de vot prin apel nominal a fiecărui consilier județean va fi consemnată pe un formular prin grija Secretarului comisiei de către compartimentul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași, care asigură lucrările de secretariat ale ședințelor.

Art. 22: Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliul Județean Iași poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a Președintelui Consiliului Județean Iași.

(2) Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților comisiilor speciale de analiză și verificare se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Iași. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin Hotărâre.

(3) Comisia de analiză și verificare prezintă Consiliului Județean Iași ori Președintelui Consiliului Județean Iași, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(4) Consiliul Județean Iași poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa Președintelui Consiliului Județean Iași, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale Consiliului Județean Iași. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL IV: Funcționarea Consiliului Județean Iași

SECȚIUNEA 1: Rolul și atribuțiile Consiliului Județean Iași

Art. 23: Mandatul Consiliului Județean Iași

(1) Consiliul Județean Iași se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul Consiliului Județean Iași se exercită de la data la care Consiliul Județean Iași este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul Consiliului Județean Iași poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art. 24: Atribuțiile Consiliului Județean Iași

(1) Consiliul Județean Iași exercită, în condițiile legii, competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(2) Consiliul Județean Iași îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;



e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), Consiliul Județean Iași:

a) alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași sau a consilierilor județeni;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași, regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), Consiliul Județean Iași:

a) aprobă, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar.

b) aprobă, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orășenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orășenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), Consiliul Județean Iași:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului regulament și a Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), Consiliul Județean Iași:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;



c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora;

d) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

1. educația;

2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

3. sănătatea;

4. cultura;

5. tineretul;

6. sportul;

7. ordinea publică;

8. situațiile de urgență;

9. protecția și refacerea mediului;

10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

11. evidența persoanelor;

12. podurile și drumurile publice;

13. serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

14. turism;

15. dezvoltare rurală;

16. dezvoltare economică;

17. alte servicii publice stabilite prin lege.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), Consiliul Județean Iași:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

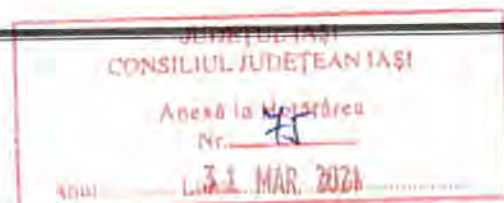
b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea Județului Iași cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b) și d), Consiliul Județean Iași:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a Județului Iași, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel



îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului Iași.

(9) Consiliul Județean Iași hotărăște în condițiile prevăzute în partea a V-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat județean să fie:

- a) date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate;
- b) concesionate;
- c) închiriate;
- d) date în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică;
- e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege.

(10) Vânzarea, concesionarea și închirierea bunurilor ce aparțin domeniului public sau privat județean se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

SECȚIUNEA 2: Funcționarea Consiliului Județean Iași

Art. 25: Tipurile de ședințe ale Consiliului Județean Iași

(1) Consiliului Județean Iași se întrunește în **ședințe ordinare**, cel puțin o dată pe lună, la convocarea Președintelui Consiliului Județean Iași.

(2) Consiliului Județean Iași se poate întruni și în **ședințe extraordinare** ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea/convocarea:

- a) Președintelui Consiliului Județean Iași;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție;
- c) Președintelui Consiliului Județean Iași, ca urmare a solicitării Prefectului Județului Iași, *în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.*

(3) Consiliului Județean Iași se poate întruni în **ședințe extraordinare, convocate "de îndată"**, respectiv în aceeași zi cu data desfășurării ședinței sau cel mult cu o zi înainte, ori de câte ori este necesar, în caz de forță majoră și/sau de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului Iași, la cererea Președintelui Consiliului Județean Iași sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului Județean Iași, ori, la solicitarea Prefectului Județului Iași, adresată Președintelui Consiliului Județean Iași.

Art. 26: Convocarea ședințelor Consiliului Județean Iași

(1) Consiliului Județean Iași se convoacă după cum urmează:

- a) prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Iași, în cazurile prevăzute la art. 25 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);
- b) prin convocare semnată de către consilierii județeni care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 25 alin. (2) lit. b).

(2) Consilierii județeni sunt convocați, prin grija Secretarului General al Județului și a compartimentului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași cu atribuții delegate de Secretarul General al Județului Iași în acest sens, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție, în una dintre următoarele modalități:

- a) în scris;
- b) prin mijloace electronice;



c) în scris și prin mijloace electronice.

(3) Data ședinței Consiliului Județean Iași precizată cu ocazia convocării este stabilită cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv “când termenul se socotește pe zile, nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește”, după cum urmează:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului Iași, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face **de îndată**.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data și ora desfășurării;

b) modalitatea de desfășurare;

c) locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;

d) proiectul ordinii de zi;

e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

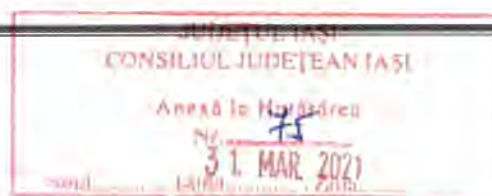
(7) Secretarul General al Județului Iași cu sprijinul compartimentului de specialitate transmite Prefectului Județului Iași, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă Prefectului Județului Iași precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(8) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(9) Ședințele extraordinare prevăzute la art. 25 alin. (3) al prezentului articol pot fi convocate în aceleași condiții, respectiv “de îndată”, și se pot desfășura, mai multe în aceeași zi.

(10) În situația în care Președintele Consiliului Județean Iași se află în imposibilitatea de a convoca Consiliul Județean Iași în ședință ordinară sau extraordinară, aceasta se va face de către Vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(11) În situații excepționale, constatate de către instituții abilitate precum epidemiile, pandemiile, calamități naturale, fenomene extreme, stare de urgență instituită prin Decret Prezidențial etc., care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la sediul Consiliului Județean Iași, ședințele Consiliului Județean Iași și ședințele comisiilor de specialitate ale acestuia se vor desfășura prin mijloace electronice, după cum urmează:



a) Printr-o aplicație electronică on-line de videoconferință la care Consiliul Județean Iași a achiziționat abonament, de tipul: Zoom Meetings, Google Hangouts, Cisco Webex Meetings, Join.Me, Zoho, Microsoft Teams etc.,

b) Printr-o platformă electronică personalizată, achiziționată de către Consiliul Județean Iași în acest sens; În acest caz procedura va fi completată și supusă aprobării Consiliului Județean Iași după achiziționarea de către executivul Consiliului Județean Iași a unui astfel de instrument de lucru, în funcție și de parametrii și configurația acestuia, cu obligativitatea respectării pașilor procedurali de convocare și desfășurare a ședințelor de comisii și Consiliu, prevăzuți în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

(12) În situația menționată la alin. (11) lit. a) opțiunea de vot a consilierilor județeni și Președintelui Consiliului Județean Iași în funcție, prezenți la ședință, respectiv: "Pentru", "Împotriva" sau "Abținere" se exprimă întotdeauna pentru fiecare proiect de hotărâre în parte, prin apel nominal efectuat de Președintele Consiliului Județean Iași, respectiv înlocuitorul de drept al acestuia, care conduce ședințele Consiliului Județean Iași, după caz, și se înregistrează audio-video, în funcție de soluția tehnică utilizată, fiind consemnată în procesul verbal de ședință și ulterior într-un formular care va fi semnat de către Președinte și Secretarul General al Județului Iași și arhivat la dosarul de ședință, la Hotărârea în cauză.

(13) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean Iași se aduce la cunoștință locuitorilor județului Iași prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Iași sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(14) În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul verbal al ședinței.

Art. 27: Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean Iași poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale Președintelui Consiliului Județean Iași, ale Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică din Județul Iași, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(2) Problemele stabilite în ordinea de zi vor fi abordate în următoarea succesiune:

a) aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare;

b) proiecte de hotărâri, cu menționarea: numărului de înregistrare, a titlului și a inițiatorului, potrivit anexei nr. 4 la prezentul Regulament;

c) rapoarte ale Președintelui, ale Vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte;

d) rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, după caz;

e) întrebări, interpelări, răspunsuri;

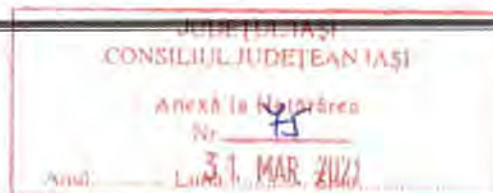
f) petiții;

g) orice alte probleme de interes județean.

(3) Proiectul ordinii de zi se redactează în documentul de convocare, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași, de către Secretarul General al Județului Iași prin intermediul compartimentului subordonat, cu atribuții în acest sens, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean.

(4) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv sunt însoțite de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;



b) rapoartele de specialitate ale compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(5) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea Consiliului Județean Iași.

(6) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente, care au intervenit după Dispoziția de convocare a Consiliului Județean Iași, cu majoritate simplă.

(7) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu este însoțit de documentele prevăzute la alin. (4) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (4).

(8) În cazul neaprobării ordinii de zi nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă chiar în condițiile în care au semnat pentru prezență.

(9) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședințelor prevăzute la art. 25 alin. (2) sau (3) din prezentul Regulament, trebuie să respecte caracterul ședinței Consiliului Județean Iași convocate (urgent sau stringent).

(10) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare sau extraordinare a Consiliului Județean Iași este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Președintelui Consiliului Județean Iași;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(11) Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la Secretarul General al Județului Iași, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de comisie.

(12) În situația ședințelor extraordinare convocate "de îndată", rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii iar avizele comisiilor de specialitate nu sunt obligatorii.

Art. 28: Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Iași

(1) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri județeni, de Președintele Consiliului Județean Iași, de Vicepreședinții Consiliului Județean Iași sau de cetățeni. Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județului Iași.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă. Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul Secretarului General al Județului Iași și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

(3) Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Iași, elaborate la inițiativa Președintelui și/sau Vicepreședinților Consiliului Județean, însoțite de referatele de aprobare ale acestora, rapoartele de specialitate ale compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează într-un registru special și se transmit de către Secretarul General al Județului Iași prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, cu atribuții în acest sens, comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.



(4) Proiectele de hotărâri inițiate de către consilierii județeni sau cetățeni, însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de către Secretarul General al Județului Iași:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor, doar dacă în prealabil compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași au întocmit raportul de specialitate.

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri, potrivit alin. (3) și (4), precum și celelalte documente, se face de către Președintele Consiliului Județean Iași împreună cu Secretarul General al Județului Iași.

(6) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort în cazul proiectelor inițiate de către consilierii județeni sau cetățeni să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora. Formatul adresei prin care Secretarul General al Județului Iași transmite comisiei de specialitate documentele spre analiză se regăsește în anexa nr. 5 la prezentul Regulament.

(7) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a Consiliului Județean Iași emite un aviz favorabil cu privire la adoptarea sau, după caz, nefavorabil cu privire la respingerea proiectului. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoțesc proiectul de hotărâre care se dezbate în ședința consiliului județean.

(8) Avizele comisiei se transmit Secretarului General al Județului Iași, care dispune măsurile corespunzătoare informării consilierii județeni și inițiatorilor, asupra lor, prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens, cel mai târziu în ziua ședinței.

(9) Secretarul General al Județului Iași asigură prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, cu atribuții în acest sens, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința Consiliului Județean Iași cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) În cazul proiectelor de hotărâri elaborate la inițiativa Președintelui și/sau Vicepreședinților Consiliului Județean Iași:

a) Rapoartele de specialitate se întocmesc o dată cu referatul de aprobare și proiectul de hotărâre, de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași, pentru toate tipurile de ședințe ale Consiliului Județean Iași prevăzute la art. 25 din prezentul Regulament.

b) Avizele comisiilor de specialitate se întocmesc de către comisiile de specialitate care au primit proiectele spre avizare (însoțite de rapoartele de specialitate) până la începerea ședințelor ordinare sau extraordinare ale Consiliului Județean Iași prevăzute la art. 25 alin.(1) și (2) din prezentul Regulament. În situația ședințelor extraordinare convocate "de îndată", prevăzute la art. 25 alin. (3) din prezentul Regulament, avizele comisiilor de specialitate nu sunt obligatorii.

(11) În cazul proiectelor de hotărâri elaborate de către consilierii județeni sau cetățeni, în calitate acestora de inițiatori:

a) Rapoartele de specialitate se întocmesc de către compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean Iași, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare prevăzute la art. 25 alin. (2) din prezentul Regulament. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență. În



cazuri temeinic justificate compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Județean Iași pot solicita o singură dată prelungirea termenului pentru întocmirea rapoartelor de specialitate.

b) Avizele comisiilor de specialitate se întocmesc de către comisiile de specialitate care au primit proiectele spre avizare (însoțite de rapoartele de specialitate) până la începerea ședințelor ordinare sau extraordinare ale Consiliului Județean Iași prevăzute la art. 25 alin. (1) și (2) din prezentul Regulament. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, prevăzute la art. 25 alin. (3), avizele comisiilor de specialitate nu sunt obligatorii.

(12) În cazul inițiativei cetățenești, inițiatorii depun la Secretarul General al Județului Iași forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija Secretarului General al Județului Iași prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens.

(13) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de Secretarul General al Județului Iași.

(14) Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(15) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Județul Iași, al cărei Consiliul Județean Iași urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(16) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către Secretarul General al Județului Iași, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale Consiliului Județean Iași.

(17) La elaborarea proiectelor de hotărâri, inițiatorii vor avea în vedere caracterul de subordonare față de actele normative de nivel superior, limita competenței materiale instituită, precum și respectarea principiilor din actul normativ care le conferă acest drept.

(18) Proiectul de hotărâre va fi însoțit de referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator.

(19) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de raportul de specialitate a structurii din aparatul de specialitate al Consiliului județean Iași care va cuprinde, de regulă:

- a) elementele de natură să contribuie la fundamentarea soluțiilor cuprinse în proiectul de hotărâre,
- b) etapele parcurse în identificarea soluțiilor optime ca scop și posibilitate de realizare,
- c) oportunitatea și cerințele de realizare,
- d) consecințe previzibile ale reglementărilor propuse.

(20) În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege, Secretarul General al Județului Iași examinează, împreună cu departamentul juridic din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, proiectele de hotărâri sub aspectul îndeplinirii condițiilor de legalitate; În situația în care Secretarul General al Județului Iași consideră că proiectul de hotărâre nu îndeplinește condițiile de legalitate, nu va viza pentru legalitate proiectul, expunând în scris opinia sa motivată. În acest caz inițiativa va fi pusă în discuția comisiilor de specialitate care vor decide asupra discutării în plen a proiectului de hotărâre care nu are viză de legalitate.

(21) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art. 29: Cvorumul ședințelor Consiliului Județean Iași

(1) Ședințele Consiliului Județean Iași se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic.



(2) Prezența consilierilor județeni la ședințele Consiliului Județean Iași și la ședințele comisiilor de specialitate este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) concediului de odihnă;
- f) în cazul căsătoriei consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local inclusiv;
- g) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului județean inclusiv;
- h) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului;
- i) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională;

(3) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele Consiliului Județean Iași este sancționat, în condițiile art. 76 din prezentul Regulament, respectiv cu: avertisment; chemarea la ordine; retragerea cuvântului; eliminarea din sala de ședință; excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate; diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni; retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(4) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de Secretarul General al Județului Iași prin intermediul compartimentului de specialitate din subordine, cu atribuții în acest sens.

(5) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința Secretarului General al Județului Iași, în termen de maxim 48 ore înainte de desfășurarea acesteia, cu prezentarea în scris a dovezilor pentru care absența se consideră motivată pentru a fi consemnată în procesul verbal de ședință sau în 48 ore după ședință de asemenea, în scris pentru a putea fi motivată.

(6) Consilierii județeni au dreptul la 2 ieșiri din sală, în timpul ședințelor Consiliului Județean Iași și au obligația să anunțe Președintele Consiliului Județean Iași sau înlocuitorul de drept al acestuia, care conduce ședințele Consiliului Județean Iași, când pleacă definitiv de la lucrări.

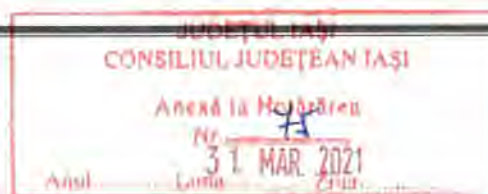
Art. 30: Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Iași

(1) Ședințele Consiliului Județean Iași sunt publice. Acestea se pot desfășura cu participarea fizică a consilierilor sau în sistem online, prin utilizarea mijloace electronice, comunicate în documentul de convocare prevăzut la art. 26 alin. (5).

(2) Caracterul public al ședințelor Consiliului Județean Iași este dat de:

- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;
- b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
- c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitate Județul Iași de a asista la ședințele Consiliului Județean Iași și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română iar documentele ședințelor de Consiliului Județean Iași se întocmesc și se aduc la cunoștința publică în limba română.



- (4) La lucrările Consiliului Județean Iași pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, Prefectul Județului Iași, primarii sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, șefii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din județul Iași, în problemele ce privesc domeniile de responsabilitate a acestor servicii.
- (5) Dezbaterile proiectelor de hotărâri se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, iar în condițiile schimbării ordinii de zi aceasta se supune votului Consiliului Județean Iași.
- (6) Președintele Consiliului Județean Iași este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.
- (7) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.
- (8) Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune Consiliului Județean Iași spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.
- (9) Atât Președintele, cât și ceilalți consilieri sunt obligați să respecte dreptul la opinie al colegului vorbitor. Aceștia nu au voie să-l întrerupă sau să vorbească peste el. Președintele va urmări ca participarea la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri.
- (10) Președintele Consiliului Județean Iași permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.
- (11) Președintele Consiliului Județean Iași sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului Județean Iași. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.
- (12) În cazul anumitor probleme care presupun dezbateri prelungite grupurile de consilieri pot solicita luarea unei pauze de consultări. Aceasta poate dura cel mult 10 minute. Solicitarea va fi supusă votului majorității consilierilor prezenți.
- (13) În cazul ședințelor prelungite, consilierii vor beneficia de acordarea unei pauze de maxim 15 minute după care ședința va continua.
- (14) Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilieri prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.
- (15) În cazul în care desfășurarea ședințelor este perturbată, Președintele poate întrerupe dezbaterile, aceste fiind reluate după o pauză de consultări cu grupurile de consilieri. Președintele poate aplica sancțiunile stabilite de prezentul Regulament.
- (16) Consilierii trebuie să fie prezenți la locul desfășurării ședinței, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică sau să fie conectați la aplicația electronică folosită, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice.
- (17) Prin excepție se consideră prezenți la ședința desfășurată cu participare fizică și consilierii județeni care participă prin utilizarea mijloacelor electronice aprobate prin prezentul Regulament, în situația în care se află în izolare, respectiv de carantină, dispusă de autoritățile abilitate și transmit electronic Decizia de izolare/carantinare Secretarului General al Județului Iași.
- (18) Pe toată durata desfășurării ședinței, Secretarul General al Județului Iași, asistat de personalul de specialitate va urmări ca numărul membrilor Consiliului Județean Iași format din Președintele Consiliului Județean și consilierii județeni să întrunească cerința de cvorum prevăzută pentru funcționare în Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru ca întrunirea să fie statutară.

(19) În cazul aplicațiilor electronice folosite consilierii județeni se vor loga la ședințele Consiliului Județean Iași cu ID-ul transmis de către compartimentul de specialitate din subordinea Secretarului General al Județului cu atribuții în acest sens, se vor autentifica cu nume și prenume, vor avea microfonul și camera deschise și vor sta astfel conectați pe întreaga perioadă de desfășurare a ședinței.

(20) Modalitatea de desfășurare a ședințelor prin intermediul aplicațiilor electronice de videoconferință este prezentată la art. 31 și art. 32 din prezentul Regulament.

(21) Ședințele Consiliului Județean Iași sunt conduse de către Președintele Consiliului Județean Iași sau, în lipsa acestuia de către Vicepreședintele Consiliului Județean desemnat în condițiile art. 192 alin. (1) și (2), după caz, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(22) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin. (2), ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(23) Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele Consiliului Județean Iași;

b) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor "Pentru", "Împotrivă" și "Abținere", numărate și evidențiate de Secretarul General al Județului Iași, în procesul-verbal al ședinței, alături de evidențierea neparticipării consilierilor județeni la exercitarea dreptului de vot datorită unor motive temeinice și legale;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași;

e) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului Județean Iași;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 76 din prezentul Regulament sau propune Consiliului Județean Iași aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași sau alte însărcinări date de către Consiliul Județean Iași.

(24) Dezbaterile ședințelor Consiliului Județean Iași încep prin anunțarea prezenței de către Președintele Consiliului Județean Iași, pentru a se consemna dacă ședința este statutară, consemnarea consilierilor care sunt absenți din diferite motive și prezentarea oficialităților invitate care participă la lucrări, după caz, urmate în ordine de procesul-verbal al ședinței anterioare; proiectele de hotărâri; rapoarte; întrebări, interpelări, răspunsuri; petiții.

(25) Consilierii județeni au dreptul la maxim 3 minute și grupurile de consilieri la maxim 6 minute pentru a formula întrebări, interpelări sau declarații politice.

(26) Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre înscris pe ordinea de zi pe care o face inițiatorul, urmată de prezentarea avizului de către comisia de specialitate sesizată în fond.

(27) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (26) au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând prezenta amendamente de fond sau de formă care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 19 alin.(31) și/sau art. 30 alin. (30), (31). Dezbaterile pe articole a proiectelor de hotărâri au loc numai atunci când există amendamente.

(28) Atunci când un amendament prezentat în comisia de specialitate a fost respins de comisie, autorul amendamentului poate prezenta și susține amendamentul, cu argumente de ordin legal, în ședința Consiliului Județean Iași.



(29) Discutarea articolelor începe cu amendamentele. La discutarea articolelor la care s-au făcut amendamente, consilierii pot lua cuvântul pentru a-și exprima punctul de vedere, de regulă, o singură dată. La cerere, li se acordă drept de replica atunci când unul sau mai mulți colegi exprimă opinii contrare punctului lui de vedere.

(30) Amendamentele se pot formula după cum urmează:

a) în formă scrisă, conform Anexei 6 la prezentul Regulament, pe care o depun la Secretarul General al județului Iași prin intermediul Registraturii instituției, înainte de ședința Consiliului Județean Iași;

b) în formă verbală, în timpul dezbaterilor din cadrul ședinței Consiliului Județean Iași, însă acestea se formulează de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință.

(31) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Iași în formă scrisă conțin următoarele elemente, potrivit anexei nr. 6 la prezentul Regulament:

a) inițiatorul sau inițiatorii;

b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași pentru care se depune amendamentul;

c) tipul amendamentului: modificare sau completare;

d) textul inițial;

e) textul amendamentului formulat;

f) motivația amendamentului;

g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(32) Secretarul General al Județului Iași numerotează amendamentele depuse în scris pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului județean în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Secretarul General al Județului Iași numerotează amendamentele depuse în scris ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către Secretarul General al Județului Iași.

(33) Amendamentele se supun votului Consiliului Județean Iași în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(34) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Iași în forma cu amendamentele adoptate.

(35) Respingerea unui proiect de hotărâre a Consiliului Județean Iași îmbracă forma unei Hotărâri de respingere a proiectului de hotărâre ca urmare a neîndeplinirii numărului de voturi necesar adoptării.

(36) Supunerea la vot a unei propuneri înscrise pe ordinea de zi nu îmbracă forma unei Hotărâri a Consiliului Județean, în acest caz, menționându-se doar rezultatul votului în procesul-verbal al ședinței fără redactarea unei hotărâri.

(37) Supunerea la vot în timpul ședințelor Consiliului Județean Iași a unei situații procedurale prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare nu constituie Hotărâre a Consiliului Județean Iași ca act administrativ. Menționarea acestor situații procedurale, precum și rezultatul votului se fac obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(38) Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului Județului Iași se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, a Secretarului General al Județului Iași sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al



acestui retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(39) După finalizarea dezbaterilor pe marginea tuturor proiectelor de hotărâri și a celorlalte puncte înscrise în Ordinea de zi, Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, declară încheiate lucrările ședinței în cauză.

(40) Sinteza dezbaterilor din ședințele Consiliului Județean Iași, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de Președintele Consiliului Județean Iași și de Secretarul General al Județului Iași.

(41) Președintele Consiliului Județean Iași împreună cu Secretarul General al Județului Iași își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate în procesul verbal de ședință.

(42) La începutul fiecărei ședințe, se supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a Consiliului Județean Iași, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(43) Procesul-verbal semnat de Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia și de către Secretarul General al Județului Iași, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia și de Secretarul General al Județului Iași, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(44) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, Secretarul General al Județului Iași afișează la sediul Consiliului Județean Iași și publică pe pagina de internet a acestuia o copie a procesului-verbal al ședinței.

(45) Ședințele Consiliului Județean Iași vor fi înregistrate audio-video și vor fi transmise live pe pagina de facebook a Consiliului Județean Iași iar înregistrările audio vor fi afișate pe site-ul Consiliului Județean Iași în secțiunea Transparență decizională – la ședința din data respectivă.

Art. 31: Ședințele Consiliului Județean Iași desfășurate prin mijloacele electronice, prevăzute la art. 26 alin. (11) lit. a) din prezentul Regulament, respectiv printr-o aplicație electronică on-line de videoconferință

(1) Convocarea și proiectul ordinii de zi vor fi afișate pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Iași, în secțiunea Transparență decizională - Ședințe, <http://www.icc.ro/sedinte> și vor fi transmise consilierilor județeni pe adresele de email pe care aceștia le-au pus la dispoziția Consiliului Județean Iași sub semnătură, la începutul mandatului.

(2) Materialele (proiectele de hotărâri etc.) înscrise pe proiectul ordinii de zi vor fi afișate pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Iași, în secțiunea Transparență decizională - Ședințe, <http://www.icc.ro/sedinte>, o dată cu documentul de convocare.

(3) Secretariatul tehnic va transmite prin sms consilierilor județeni, cu 2h înainte de ședințe, ID-ul pentru logare.

(4) Consilierii județeni se vor autentifica la ședințe cu nume și prenume (se vor evita autentificările de tip Galaxy S8, Huawei P20 etc.), vor deschide camera video și vor sta logați pe întreaga perioadă de desfășurare a acestora.

(5) Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității membrilor Consiliului Județean în funcție. Membrii Consiliului Județean Iași sunt consilierii județeni la care se adaugă Președintele Consiliului Județean Iași care are drept de vot și conduce ședințele acestuia. Vicepreședinții Consiliului Județean Iași potrivit legii sunt consilieri județeni.

(6) Președintele Consiliului Județean Iași sau înlocuitorul legal al acestuia face prezența consilierilor județeni, prin apel nominal, pentru a se consemna dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să se desfășoare în condiții legale;



- (7) Președintele Consiliului Județean Iași sau înlocuitorul legal al acestuia supune la vot ordinea de zi, prin apel nominal, consilierii județeni exprimându-și una din cele trei opțiuni: "Pentru", "Împotrivă", "Abținere".
- (8) Președintele Consiliului Județean Iași sau înlocuitorul legal al acestuia supune la vot individual mai întâi amendamentele pe fiecare proiect, formulate în condițiile art. 30, alin. 30, consilierii județeni exprimându-și prin apel nominal una din cele trei opțiuni: "Pentru", "Împotrivă", "Abținere", ulterior proiectele de hotărâri cu sau fără amendamente, după caz, consilierii județeni exprimându-și de asemenea prin apel nominal una din cele trei opțiuni: "Pentru", "Împotrivă", "Abținere", pentru fiecare proiect în parte.
- (9) Opțiunea votului fiecărui consilier pe fiecare amendament sau proiect în parte se consemnează în scris de către Secretarul General al Județului Iași într-un formular care va fi arhivat la Hotărârea Consiliului Județean Iași și va fi suport la întocmirea procesului verbal.
- (10) Președintele Consiliului Județean Iași anunță rezultatul votului pe fiecare proiect în parte după centralizarea acestora de către Secretarul General al Județului Iași.
- (11) În situația în care, pe parcursul desfășurării procedurii de vot, conexiunea cu unul sau mai mulți consilieri județeni încetează, apelul nominal pentru exprimarea opțiunii de vot va putea fi reluat o singură dată pentru consilierul județean aflat în această situație. În cazul în care nu se poate restabili conexiunea, se consideră că alesul județean aflat în această situație nu participă la vot.
- (12) Ședințele Consiliului Județean Iași vor fi înregistrate audio-video din aplicația electronică de videoconferință și vor fi afișate pe site-ul Consiliului Județean Iași în secțiunea Transparență decizională – la ședința din data respectivă.
- (13) Ședințele Consiliului Județean Iași vor fi transmise live pe pagina de facebook a Consiliului Județean Iași.

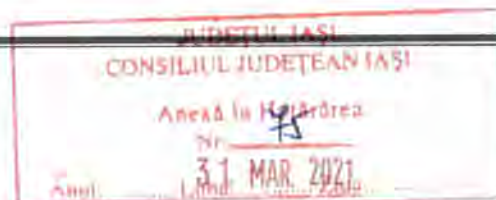
Art. 32: Ședințele Consiliului Județean Iași desfășurate cu participare fizică a consilierilor județeni, la care solicită să se alăture prin mijloace electronice și consilierii județeni care fac dovada că se află în izolare sau carantină după caz.

- (1) În cazul ședințelor Consiliului Județean Iași desfășurate cu participare fizică a consilierilor județeni, pot participa și consilierii județeni care solicită să se alăture prin aplicația electronică de videoconferință dacă fac dovada că se află în izolare sau carantină, dispusă de autoritățile abilitate și transmit electronic Decizia de izolare/carantinare Secretarului General al Județului Iași.
- (2) Procedura de exercitare a votului se desfășoară prin ridicarea mâinii de către consilierii județeni prezenți în sală urmată la fiecare proiect în parte de apelul nominal al consilierilor județeni prezenți prin aplicația electronică.
- (3) Apelul nominal al consilierilor județeni prezenți la ședință prin aplicația electronică va fi efectuat în ordine alfabetică de către Președintele Consiliului Județean Iași care conduce ședințele acestuia.
- (4) Opțiunea de vot prin apel nominal a fiecărui consilier județean va fi consemnată pe un formular prin grija Secretarului General al Județului Iași de către compartimentul de specialitate subordonat din cadrul Consiliului Județean Iași, care asigură lucrările de secretariat.
- (5) Ședințele Consiliului Județean Iași vor fi înregistrate audio-video, vor fi transmise live pe pagina de facebook a Consiliului Județean Iași iar înregistrările vor fi afișate pe site-ul Consiliului Județean Iași în secțiunea Transparență decizională – la ședința din data respectivă.

SECȚIUNEA 3: Procedura de vot

Art. 33: Adoptarea Hotărârilor Consiliului Județean Iași

- (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean Iași adoptă Hotărâri cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Județean Iași cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de două treimi din numărul membrilor în funcție.



(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în funcție ai Consiliului Județean Iași, următoarele Hotărâri ale Consiliului Județean Iași:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind participarea cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- i) hotărârile privind aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii, pentru consilierii județeni;

(4) Au drept de vot numai Președintele Consiliului Județean Iași și consilierii județeni în funcție.

(5) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare dintre următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
- c) electronic.

(7) Votul prin ridicarea mâinii are următoarele semnificații: „Pentru”, „Împotrivă” sau „Abținere”.

(8) Abținerile se numără la voturile „Împotrivă”.

(9) Consiliul Județean Iași poate stabili ca unele Hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual, cu privire la persoane, vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege și prezentul Regulament, în cadrul ședințelor tuturor structurilor organizatorice ale Consiliului Județean Iași. Acesta poate fi utilizat și în alte cazuri, dacă este prevăzut de prezentul Regulament sau dacă așa stabilește structura deliberativă respectivă.

(10) În situații temeinic justificate și cu votul consilierilor județeni în funcție, Hotărârile cu caracter individual, cu privire la persoane, pot fi adoptate cu modalitatea votului deschis.

(11) Pentru exercitarea votului secret se folosesc întotdeauna buletine de vot, urnă și cabine pentru a asigura secretul votului iar procedura de vot secret se desfășoară doar cu prezența fizică a membrilor cu drept de vot ai Consiliului Județean Iași (*Președintele Consiliului Județean Iași și consilierii județeni în funcție*).

(12) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele “Da” sau “Nu”.

(13) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (12) pentru același candidat.

(14) Numărarea voturilor în cazul votului secret cu buletine de vot se poate face și de către o comisie specială de numărare a voturilor secrete în situațiile expres prevăzute de legislația în vigoare, precum și în cazurile în care Consiliul Județean stabilește adoptarea unor hotărâri prin vot secret, constituită prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași.



(15) Comisia specială prevăzută la alin. (14) este aleasă din rândul consilierilor județeni pe întreaga durată a mandatului Consiliului Județean Iași.

(16) Membrii comisiei speciale prevăzute la alin. (14) numără voturile în cazul votului secret cu buletine de vot, întocmesc un proces verbal în care consemnează rezultatul votului, dau citire în ședința Consiliului Județean Iași rezultatului votului înscris în procesul verbal, atestă buletinele de vot scoase din urnă prin semnătura unui membru pe spatele acestora și predau buletinele de vot ulterior acestor operațiuni, Secretarului General al Județului Iași, împreună cu procesul verbal semnat de toți membrii comisiei, pentru a fi suport la redactarea Hotărârii.

(17) Votul prin apel nominal, în cazul participării în fizic a consilierilor județeni la ședințele Consiliului Județean Iași, în sala de ședințe, se desfășoară astfel:

- a) Președintele Consiliului Județean Iași explică obiectul votării și sensul cuvintelor „Pentru” și „Împotrivă”;
- b) Secretarul General al Județului Iași dă citire numelui și prenumelui consilierilor județeni, în ordine alfabetică;
- c) Fiecare consilier județean răspunde „Pentru” sau „Împotrivă”;
- d) După terminarea apelului se repetă numele și prenumele consilierilor județeni care nu au răspuns.

(18) Votul prin apel nominal a consilierilor județeni în cazul participării prin mijloacele electronice prevăzute la art. 24 alin. (11) lit. a) din prezentul Regulament la ședințele Consiliului Județean Iași, se desfășoară astfel:

- a) Președintele Consiliului Județean Iași explică obiectul votării și sensul cuvintelor „Pentru”, „Împotrivă” sau „Abținere”;
- b) Președintele Consiliului Județean Iași dă citire numelui și prenumelui consilierilor județeni, în ordine alfabetică, la fiecare proiect de hotărâre în parte înscris în ordinea de zi;
- c) Fiecare consilier județean răspunde „Pentru”, „Împotrivă” sau „Abținere”;
- d) După terminarea apelului se repetă numele și prenumele consilierilor județeni care nu au răspuns, o singură dată.

(19) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, Președintele Consiliului Județean Iași amână votarea până la întrunirea acesteia în cadrul aceleiași ședințe.

(20) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de Consiliul Județean Iași nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

(21) În caz de paritate de voturi, hotărârea nu se adoptă și se reiau dezbaterile în ședința următoare.

(22) În toate cazurile, hotărârile se adoptă în ședințele Consiliului Județean Iași, cu cvorumul și majoritatea prevăzute de lege.

(23) Consilierii județeni au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat.

Art. 34: Semnarea și contrasemnarea Hotărârilor Consiliului Județean Iași

(1) Hotărârile se semnează de Președinte sau în lipsa acestuia, de Vicepreședintele Consiliului Județean sau de consilierul județean care a condus ședința și se contrasemnează de către Secretarul General al Județului Iași.

(2) Secretarul General al Județului Iași nu va contrasemna Hotărârea în cazul în care va considera că aceasta este ilegală. În acest caz în următoarea ședință a Consiliului Județean Iași, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

SECȚIUNEA 4: Dispoziții privind actele administrative adoptate de Consiliul Județean Iași

Art. 35: Tipuri de Hotărâri adoptate de Consiliul Județean Iași



(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean Iași adoptă Hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) Hotărârile Consiliului Județean Iași se întocmesc într-un singur exemplar original care va fi arhivat cu termen de păstrare "permanet" la dosarul de ședință.

(3) Excepție de la prevederile alin. (2) fac Hotărârile Consiliului Județean Iași care vizează atragerea de fonduri europene nerambursabile sau guvernamentale și care se depun în original la organismele de evaluare, caz în care Hotărârile Consiliului Județean Iași se întocmesc în mai multe exemplare originale din care unul va rămâne în mod obligatoriu la dosarul de ședință, la Consiliul Județean Iași.

(4) După semnarea Hotărârii de către Președintele Consiliului Județean Iași și contrasemnarea de către Secretarul General al Județului Iași, acestea vor fi înregistrate într-un registru special, în ordinea adoptării lor, începând de la numărul 1 în fiecare an.

(5) Registrul de înregistrare a hotărârilor va cuprinde: numărul și data adoptării Hotărârii, felul actului și cine l-a aprobat, precum și obiectul Hotărârii și va fi elaborat și în format electronic.

(6) Înregistrarea Hotărârilor în Registrul de evidență se face de către compartimentul de specialitate cu atribuții în acest sens din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean subordonat Secretarului General al Județului Iași.

(7) La sfârșitul fiecărui an, registrul special de înregistrare a Hotărârilor va fi închis printr-un proces verbal în care se va consemna data începerii și încheierii înregistrărilor și numărul de Hotărâri înregistrate.

Art. 36: Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a Hotărârilor Consiliului Județean Iași

(1) Secretarul General al Județului Iași comunică Hotărârile Consiliului Județean Iași Prefectului Județului Iași în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării prin intermediul compartimentului de specialitate subordonat, cu atribuții în acest sens, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către Secretarul General al Județului Iași și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(3) Registrul comunicărilor se va întocmi pe ani calendaristici și va cuprinde: denumirea și numărul Hotărârii, data adoptării, data comunicării, numărul adresei de comunicare.

(4) Hotărârile vor fi transmise (în copii xerox sau scanate/electronic) compartimentelor, instituțiilor și persoanelor care trebuie să le cunoască sau care sunt chemate să le ducă la îndeplinire, precum și pentru editarea Monitorului Oficial al Județului Iași, prin grija Secretarului General al Județului Iași de către compartimentul de specialitate subordonat, cu atribuții în acest sens, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

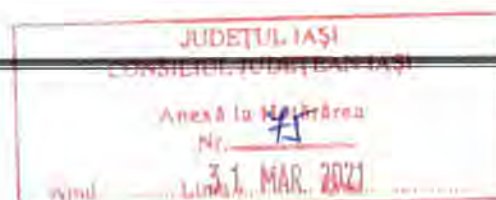
(5) Hotărârile Consiliului Județean Iași intră în vigoare de la data adoptării lor dacă nu este prevăzut un alt termen, iar Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică și cele cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(6) Aducerea la cunoștință publică a Hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către Prefectul Județului Iași.

(7) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către Prefect, de către compartimentul cu atribuții în acest sens din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, subordonat Secretarului General al Județului Iași.

(8) Aducerea la cunoștință publică a Hotărârilor cu caracter normativ se realizează prin publicare pe pagina de internet a Consiliului Județean Iași și în Monitorul Oficial local;

Art. 37: Verificarea legalității actelor administrative



Hotărârile Consiliului Județean Iași sunt supuse controlului de legalitate al Prefectului Județului Iași, conform prevederilor art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA 5: Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri.

Art. 38: Principii și reguli în asigurarea transparenței decizionale de către Consiliul Județean Iași în raporturile cu cetățenii.

(1) Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, Consiliul Județean Iași va respecta următoarele principii:

- a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de Consiliul Județean Iași, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;
- b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa Consiliului Județean Iași, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;
- c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta următoarele reguli:

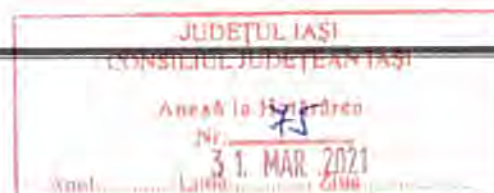
- a) ședințele Consiliului Județean Iași sunt publice, în condițiile legii;
- b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței Consiliului Județean Iași și făcute publice, în condițiile legii;
- c) Hotărârile adoptate în ședințele Consiliului Județean Iași vor fi înregistrate, arhivate și, după caz, aduse la cunoștința publică, în condițiile legii și ale Regulamentului de organizare și funcționare;
- d) Ședințele Consiliului Județean Iași vor fi înregistrate audio-video, vor fi transmise live pe pagina de facebook a Consiliului Județean Iași iar înregistrările vor fi afișate pe site-ul Consiliului Județean Iași în secțiunea Transparență decizională – la ședința din data respectivă.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a Hotărârilor Consiliului Județean Iași și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

- a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică la nivel național, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
- b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Art. 39: Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri

(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative, în sensul Legii nr. 52/2003, respectiv acte cu aplicabilitate generală, Consiliul Județean Iași are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului și să-l transmită către mass-media centrală sau locală, după caz.



(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului în condițiile alin. (1) cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiza, avizare și adoptare de către Consiliul Județean Iași în ședința.

(3) Anunțul va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

(4) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite prin grija Secretarului General al Județului Iași asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(5) Consiliul Județean Iași va stabili în anunț o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative, pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice, iar în cazul în care se organizează dezbateri publice acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile calendaristice de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate.

(6) Președintele Consiliului județean Iași va desemna o persoană din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(7) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (5).

(8) Consiliul Județean Iași este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbată public proiectul de act normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(9) În toate cazurile în care se organizează întâlniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Consiliul Județean Iași trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la acesta.

(10) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public județean, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

(11) Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin inițiativă cetățenească obligațiile menționate la alin. (1), (5) și (8) se realizează prin grija Secretarului General al Județului Iași cu sprijinul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens;

(12) Consiliul Județean Iași este obligat să justifice în scris nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris de cetățeni și asociațiile legal constituite ale acestora.

CAPITOLUL V: Dizolvarea Consiliului Județean Iași

Art. 40: Situațiile de dizolvare a Consiliului Județean Iași

(1) Consiliul Județean Iași se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul Județean Iași se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio Hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;



c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor Consiliul Județean Iași și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Președintele Consiliului Județean, Vicepreședinții Consiliului Județean, Secretarul General al Județului Iași, Prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea Consiliului Județean Iași. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică Prefectului Județului Iași.

Art. 41: Referendumul local la nivel județean

(1) Consiliul Județean Iași poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens Prefectului Județului Iași de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială – Județul Iași.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 42: Organizarea referendumului local la nivel județean

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului județean se suportă din bugetul Județului Iași.

(2) Referendumul local la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al Prefectului Județului Iași, compusă din Prefect, un reprezentant al Consiliul Județean Iași desemnat prin Hotărâre a Consiliul Județean Iași și un judecător de la Tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de Instituția Prefectului Județului Iași.

(3) Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Județul Iași. Activitatea Consiliul Județean Iași încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 43: Organizarea alegerilor după dizolvarea Consiliului Județean Iași sau după validarea rezultatului referendumului

(1) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului Consiliul Județean Iași se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării Prefectului Județului Iași.

(2) Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea Consiliul Județean Iași sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou Consiliul Județean Iași.

Art. 44: Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării Consiliului Județean Iași

(1) Până la constituirea noului Consiliul Județean Iași, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de Președintele Consiliului Județean Iași sau, în absența acestuia, de Secretarul General al Județului Iași care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

(2) În situația excepțională în care Consiliul Județean Iași este dizolvat în condițiile art. 40 - 41 din prezentul Regulament, Președintele Consiliul Județean Iași se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de Secretarul General al Județului Iași este vacantă, Prefectul Județului Iași numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care să exercite atribuțiile de Secretar General al Județului Iași pentru a rezolva problemele curente ale Județului Iași, până la ocuparea funcției publice de conducere de Secretarul General al Județului Iași în condițiile legii.



(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale prevăzute la partea a III-a titlul VII și la partea a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din prezentul cod, concursul pentru ocuparea funcției de conducere de secretar general al județului se organizează de către Instituția Prefectului Județului Iași.

(5) Numirea în funcția de Secretar General al Județului Iași se face, în situația prevăzută la alin. (2) ale prezentului articol sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către Prefectul Județului Iași.

CAPITOLUL VI: Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier județean

SECȚIUNEA 1: Exercițarea mandatului de consilier local

Art. 45: Mandatul aleșilor locali

Mandatul consilierului județean este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Art. 46: Mandatarea consilierilor județeni pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele Județului Iași în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Art. 47: Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Județul Iași este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către Președintele Consiliului Județean Iași. Președintele Consiliului Județean Iași poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre Vicepreședinții Consiliului Județean Iași, Secretarului General al Județului Iași, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

Art. 48: Suspendarea mandatului de consilier județean

(1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către Consiliul Județean Iași din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată Prefectului Județului Iași care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, Secretarului General al Județului Iași și Președintelui Consiliului Județean Iași, iar în prima ședință ulterioară comunicării Consiliului Județean Iași, după caz, ia act de această situație, prin Hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).



(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii Consiliului Județean Iași, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art. 49: Suspendarea mandatului Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași

(1) Mandatul Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată Prefectului județului Iași, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, Președintelui Consiliului Județean Iași.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de Vicepreședintele suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art. 50: Încetarea mandatului de consilier județean

(1) Calitatea de consilier județean al Județului Iași încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale Consiliului Județean Iași, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;



j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către Prefectul Județului Iași, Secretarul General al Județului Iași și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a Consiliului Județean Iași, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Iași sau a oricărui alt consilier județean, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea Consiliului Județean Iași este comunicată de îndată Tribunalului Iași pentru validarea mandatului supleantului, în condițiile art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și consilierului județean.

(7) Consiliul Județean Iași are obligația de a adopta Hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de Președintele Consiliului Județean Iași și de Secretarul General al Județului Iași, după caz, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru Consiliul Județean Iași, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către Prefectul Județului Iași prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către Secretarul General al Județului Iași, în situația neadoptării acestei hotărâri de către Consiliul Județean Iași.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către Prefectul Județului Iași prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul Prefectului Județului Iași emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată Tribunalului Iași, competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, consilierului județean și Secretarului General al Județului Iași.

(10) Hotărârea Consiliului Județean Iași are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul Prefectului Județului Iași are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise Prefectului Județului Iași de către instanță.



(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării Hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată Tribunalului Iași, competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, consilierului județean și Secretarului General al Județului Iași.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) Hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, Hotărârea instanței se comunică părților, Prefectului Județului Iași și Secretarului General al Județului Iași, care are obligația afișării acesteia la sediul Consiliului Județean Iași, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a Consiliului Județean Iași desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate Secretarul General al Județului Iași sau Președintelui Consiliului Județean Iași. Hotărârea Consiliului Județean Iași prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată Tribunalului Iași, competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a Hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a Hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a Hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele Consiliului Județean Iași;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor Consiliului Județean Iași, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

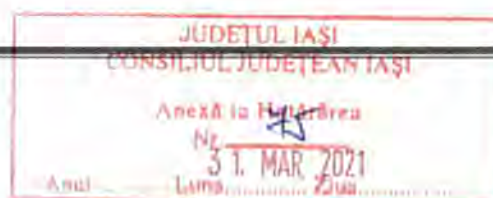
c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art. 51: Încetarea mandatului de Vicepreședinte ca urmare a încetării mandatului de consilier

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 50 alin. (2) din prezentul Regulament, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași.

(2) Mandatul de Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 11 alin. (7) din prezentul Regulament.

Art. 52: Încetarea mandatului de Președinte al Consiliului Județean Iași



(1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Iași încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în condițiile art. 160 alin. (1) lit. i-j) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1) lit. a), c), g) și h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care Președintele Consiliului Județean Iași are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerei definitive a hotărârii judecătorești.

(5) Încetarea mandatului de Președinte al Consiliului Județean Iași în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.

(6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d)-f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de Președinte al Consiliului Județean Iași, Prefectul Județului Iași emite un ordin prin care constată încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași. Ordinul are la bază un referat semnat de Secretarul General al Județului Iași, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(8) Referatul Secretarului General al Județului Iași se transmite Prefectului Județului Iași în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași.

(9) Ordinul Prefectului Județului Iași poate fi atacat de Președintele Consiliului Județean Iași la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.



(10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(11) Data organizării alegerilor pentru funcția de Președinte al Consiliului Județean Iași se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor, pe baza solicitării Prefectului Județului Iași. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10) ale prezentului Regulament.

(12) Președintele Consiliului Județean Iași poate demisiona, anunțând în scris Consiliul Județean Iași și Prefectul Județului Iași. La prima ședință a Consiliului Județean Iași, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art. 160 alin. (2), (7) și (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Iași încetează ca urmare a rezultatului unui referendum județean, având ca obiect demiterea acestuia, organizat în condițiile legii, conform procedurii prevăzute la art. 144 și 145 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(14) Referendumul pentru încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens Prefectului Județului Iași de locuitorii Județului Iași, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivităților locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv pe cele care le exercită ca reprezentant al statului.

(15) Cererea va cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(16) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Județul Iași. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale Județului Iași.

Art. 53: Suspendarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași

(1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Iași se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de Procedură Penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată Prefectului Județului Iași, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, Președintelui Consiliului Județean Iași.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de Președintele Consiliului Județean Iași suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(6) În caz de vacanță a funcției de Președinte al Consiliului Județean Iași, de suspendare a mandatului Președintelui Consiliului Județean Iași, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre Vicepreședinți, desemnat de Consiliul Județean Iași, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.



(7) În celelalte cazuri de absență a Președintelui Consiliului Județean Iași atribuțiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre Vicepreședinți, desemnat de Președintele Consiliului Județean Iași prin dispoziție.

(8) În situația prevăzută la alin. (1), Consiliul Județean Iași poate delega, prin Hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(9) Consiliul Județean Iași poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași desemnat în condițiile alin. (8) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(10) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât Președintele Consiliului Județean Iași, cât și Vicepreședinții Consiliului Județean Iași, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, Consiliul Județean Iași delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Iași, cât și pe cele ale Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al Consiliului Județean Iași, precum și de vicepreședinte al Consiliului Județean Iași, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(11) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de Președinte al Consiliului Județean Iași, cât și cea de Vicepreședinți ai Consiliului Județean Iași, Consiliul Județean Iași alege alți vicepreședinți ai Consiliului Județean Iași în condițiile art. 188 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prevederile alin. (1) și (4) aplicându-se până la alegerea unui nou Președinte al Consiliului Județean Iași.

SECȚIUNEA 2: Drepturile aleșilor locali

Art. 54: Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali

(1) Președintele, Vicepreședinții și consilierii județeni sunt, potrivit legii, aleși locali.

(2) După depunerea jurământului, Președintelui Consiliului Județean Iași i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței de ceremonie de constituire, precum și un semn distinctiv al calității de președinte al consiliului județean, pe care acesta are dreptul să-l poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația, semnul distinctiv al calității de președinte și eșarfa sunt înmânate Președintelui Consiliului Județean Iași de către Secretarul General al Județului Iași.

(3) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

(4) După declararea ca legal constituit a Consiliului Județean Iași, consilierilor județeni în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului Județean Iași, semnată de Președintele Consiliului Județean Iași și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(5) Modelul legitimației de consilier și cel al semnelui distinctiv se stabilesc prin Hotărâre a Guvernului.

(6) Cheltuielile pentru confecționarea acestora se suportă din bugetul Județului Iași.

(7) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Art. 55: Protecția aleșilor locali



(1) Consilierii județeni își exercită drepturile și își îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleși.

(2) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(3) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(4) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, arestul la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât Consiliului Județean Iași, cât și Prefectului Județului Iași, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(5) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(6) De aceeași protecție prevăzută la alin. (5) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

(7) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității locale, sunt responsabili în fața acesteia, îndeplinesc o funcție de autoritate publică și se bucură de protecția prevăzută de lege.

Art. 56: Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de Președinte al Consiliului Județean Iași sau Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu ale acestora, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinată.

(5) La încetarea mandatului de Președinte al Consiliului Județean Iași sau Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

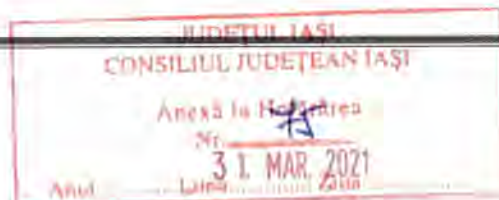
(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Președintelui sau Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art. 57: Indemnizația

(1) Pentru participarea la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație de ședința. Vicepreședinților nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a Președintelui Consiliului Județean Iași, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.



(3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a Consiliului Județean Iași și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) și (3) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul Județului Iași.

(5) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(6) Consiliul Județean Iași poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (6), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii județeni care participă la ședințele Consiliului Județean Iași, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă

Art. 58: Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art. 59: Transportul

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința Consiliului Județean Iași sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului. Consilierii județeni au dreptul, după caz, la diurna de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

Art. 60: Formarea profesională

(1) Consilierii județeni au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

(2) Consilierii județeni beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii..

(3) Consiliul Județean Iași are obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate consilierilor județeni, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art. 61: Accesul la informații

(1) Dreptul consilierilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit. Consilierii județeni au dreptul de a participa la diverse evenimente organizate de Consiliul Județean Iași, vizite oficiale și de lucru, comisii de licitații etc. pentru asigurarea informării și transparenței decizionale în adoptarea Hotărârilor și în activitatea Consiliului.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art. 62: Dreptul la asociere

Consilierii județeni se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.



SECȚIUNEA 3: Obligațiile aleșilor locali

Art. 63: Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și Regulamentul de funcționare al Consiliului Județean Iași, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași.

(3) Vicepreședinții Consiliului Județean Iași răspund de coordonarea activității în domeniile stabilite prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Iași.

Art. 64: Participarea la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate

Consilierii județeni și Vicepreședinții Consiliului Județean Iași nu pot lipsi de la lucrările Consiliului Județean Iași sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 65: Buna-credință și fidelitatea

Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și Președintele Consiliului Județean Iași, după caz, în calitatea lor de reprezentanți legali ai Județului Iași, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor Consiliului Județean Iași din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 66: Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art. 67: Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 68: Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Consilierii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în Consiliului Județean Iași o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean, precum și Vicepreședinții sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija Secretarului General al Județului Iași.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 69: Transparența activității

(1) Președintele Consiliului Județean Iași este obligat ca, prin intermediul Secretarului General al Județului Iași și al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.



(2) Consilierii pot adresa întrebări Președintelui și Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, Secretarul General al Județului Iași, precum și șefilor serviciilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Iași sau ai serviciilor și unităților subordonate.

(3) Prin întrebări scrise sau orale, se solicită informații cu privire la un fapt, dacă acesta este adevărat, dacă informația este exactă, iar conducerea Consiliului Județean Iași sau instituțiile subordonate au obligația să comunice Consiliului documentele cerute de consilieri sau comisiile de specialitate, dacă acestea fac parte din categoria actelor ce conțin informații cu caracter public. Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

(4) Întrebările pot fi adresate în cadrul ședințelor de comisie și de Consiliu. Răspunsul solicitat se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință de Consiliul Județean Iași sau comisie.

(5) Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, sau, după caz, oral până la următoarea ședință a Consiliului Județean Iași sau comisie.

(6) Interpelarea poate fi adresată Președintelui și Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, precum și șefilor serviciilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Iași sau ai serviciilor și unităților subordonate.

(7) Interpelarea se va depune în scris la Registratura Consiliului Județean Iași și va fi luată în discuție și prezentată pe scurt de către interpelator (2-3 minute) la secțiunea interpelări din cadrul ședințelor Consiliului Județean Iași. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a Consiliului Județean Iași, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

(8) Anual Consiliul Județean Iași analizează modul de soluționare a petițiilor prezentat de către Președintele Consiliului Județean Iași într-un Raport.

CAPITOLUL VII: Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Art. 70: Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de Vicepreședinte și de consilier județean

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de președinte și vicepreședinte al consiliului județean, consilier județean, după caz, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

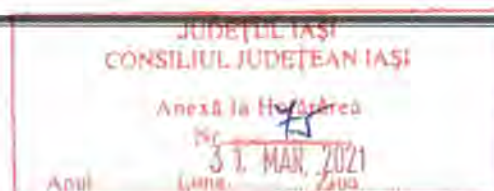
(3) Prin activități în domeniul didactic pe care Președintele și Vicepreședintele Consiliului Județean Iași le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 71: Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de Vicepreședinte și de consilier județean

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local (Președintele Consiliului Județean, consilierii județeni) are calitatea de debitor al unei obligații;



- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței Consiliului Județean Iași interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) După anunțarea interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării Hotărârii Consiliului Județean Iași cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 72: Declarația de interese și declarația de avere

Consilierii județeni și Președintele Consiliului Județean Iași au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 73: Sancțiuni pentru nedepunerea declarației de avere și a declarației de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII: Răspunderea aleșilor locali

Art. 74: Tipurile de răspundere a aleșilor locali

Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 75: Răspunderea consilierilor județeni

(1) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea Consiliului Județean Iași din care fac parte și pentru Hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței Consiliului Județean Iași va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

Art. 76: Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni

(1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași, Consiliului Județean Iași poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;



- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către Președintele Consiliului Județean Iași, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către Consiliu Județean Iași, prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, după caz.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite Comisiei Juridice și Ordine Publică, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 77: Avertismentul

La prima abatere, Președintele Consiliului Județean Iași atrage atenția consilierului în culpa și îl invită să respecte Regulamentul.

Art. 78: Chemarea la ordine

(1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația Președintelui Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia și continuă să se abată de la prezentul Regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile prezentului Regulament sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către Președintele Consiliului Județean Iași să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de Președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art. 79: Retragera cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la Regulament, Președintele Consiliului Județean Iași îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței Consiliului Județean Iași, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art. 80: Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

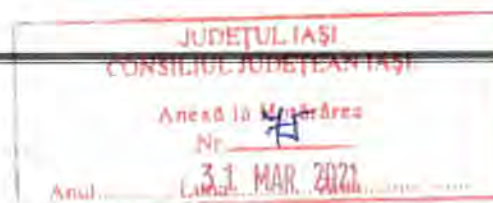
(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Județean Iași poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de Comisia Juridică și Ordine Publică a Consiliului Județean Iași, în cele mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările Consiliului Județean Iași și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședința pe perioada respectivă.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.



Art. 81: Aplicarea sancțiunilor

- (1) Sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul Regulament se aplică prin Hotărâre adoptată de Consiliul Județean Iași cu majoritatea absolută.
- (2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. d) și e), din prezentul Regulament consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la evorumul pentru ședință.
- (3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și Președintele Consiliului Județean Iași. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. a) - d) din prezentul Regulament.
- (4) Sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) din prezentul Regulament se pot aplica în mod corespunzător Președintelui și Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilieri.
- (5) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 76 alin. (1), în cazul Vicepreședinților Consiliului Județean Iași, în calitatea acestora de consilieri, nu are nici un efect asupra exercitării de către cei în cauză a mandatului de Vicepreședinte încredințat de Consiliului Județean Iași.

Art. 82: Sancțiuni aplicabile Vicepreședinților

- (1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de Vicepreședinte al Consiliului Județean Iași, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:
 - a) mustrare;
 - b) avertisment;
 - c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
 - d) eliberarea din funcție.
- (2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin Hotărâre a Consiliului Județean Iași, la propunerea motivată a Președintelui Consiliului Județean Iași. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.
- (3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), Hotărârea Consiliului Județean Iași se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul membrilor Consiliului Județean Iași în funcție.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face de Consiliului Județean Iași, prin vot secret, cu respectarea prevederilor art. 11 alin. (7) din prezentul Regulament, respectiv cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora.
- (5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.
- (6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean al Vicepreședintelui Consiliului Județean Iași.

Art. 83: Răspunderea aferentă actelor administrative

- (1) Președintele Consiliului Județean Iași, prin semnare, investeste cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.
- (2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.



(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al Consiliului Județean Iași emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii adoptate de autoritățile administrației publice locale.

CAPITOLUL IX: Alte dispoziții

Art. 84: Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale

(1) Secretarul General al Județului Iași îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Iași, hotărârile Consiliului Județean Iași, după caz;

b) participă la ședințele Consiliului Județean Iași;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Județean Iași și Președintele acestuia, precum și între acesta și Prefectul Județului Iași;

d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a Hotărârilor Consiliului Județean Iași și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Iași, cu sprijinul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens;

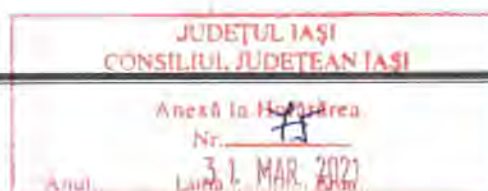
e) asigură prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens, procedurile de convocare a Consiliului Județean Iași, și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor Consiliului Județean Iași, și redactarea hotărârilor Consiliului Județean Iași;

g) asigură prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens, pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului Județean Iași, și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială în cadrul căreia funcționează;

i) poate propune Președintelui Consiliului Județean Iași înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean Iași;



j) efectuează prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens, apelul nominal și ține evidența participării la ședințele Consiliului Județean Iași a consilierilor județeni;

k) prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă Președintelui Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

l) informează Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a Consiliului Județean Iași;

m) prin intermediul compartimentului de specialitate, subordonat, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu atribuții în acest sens, asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

n) în urma anunțării de către consilierii județeni a unor situații prevăzute de art. 228 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Județean Iași să nu ia parte respectivii consilierii județeni; informează Președintele Consiliului Județean Iași sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva Consiliului Județean Iași sau delegă această atribuție unui funcționar din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași;

p) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de Consiliul Județean Iași sau de Președintele Consiliului Județean Iași, după caz, conform reglementărilor legale în vigoare;

r) informează plenul Consiliului Județean Iași în prima ședință după expirarea termenului de 30 de zile prevăzut la art. 28 alin. (11) lit. a) din prezentul Regulament, despre proiectele de hotărâri inițiate de către consilierii județeni care nu se regăsesc pe ordinea de zi ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 27 alin. (4) și (10) din prezentul Regulament, respectiv lipsa rapoartelor de specialitate ale compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Iași.

(2) Secretarul General al Județului Iași îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile prevăzute la art. 147 alin. (1) și (2) sau, după caz, la art. 186 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.



CAPITOLUL X: Dispoziții finale

Art. 85

(1) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile incidente ale actelor normative în vigoare.

(2) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Iași va fi modificat sau completat ori de câte ori acest lucru se impune precum și în situația în care apar noi dispoziții legale.

(3) Adoptarea sau modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Județean Iași se face cu votul majorității consilierilor în funcție.

**PREȘEDINTE,
COSTEL ALEXE**



**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
LĂCRĂMIOARA VERNICĂ - DĂSCĂLESCU**



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Comisia _____¹

Anexa nr. 1 la HCJL nr...../2021

AVIZUL
Nr. din²
pentru P.H.C.J³ nr./..... privind⁴

Având în vedere⁵

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 17 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași.

Comisia⁶ adoptă următorul aviz.

Art. 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Iași nr.⁷ privind⁸, cu⁹/fără amendamente.

Art. 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, Secretarului General al Județului Iași.

Președintele Comisiei..... Secretarul Comisiei.....
.....
(prenumele și numele) (prenumele și numele)

¹Se completează cu denumirea comisiei de specialitate

²Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului în Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei - pe anul

³Proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Iași

⁴Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași.

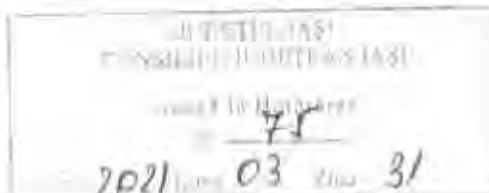
⁵Se completează cu motivarea avizului.

⁶Se completează cu denumirea comisiei de specialitate

⁷Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași în Registrul privind proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Iași

⁸Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași

⁹Se completează cu numărul de amendamente care au fost adoptate de către comisia de specialitate





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Comisia _____¹

Anexa nr. 2 la HCJ nr...../2021

Model al registrului de evidență a avizelor/rapoartelor de către comisia de specialitate

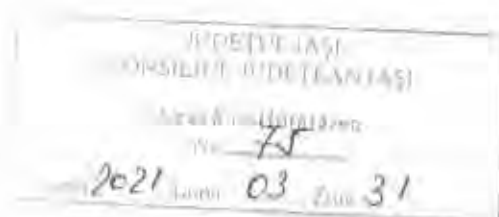
REGISTRUL¹ privind avizele/rapoartele Comisiei² pe anul

Nr. de înregistrare	Data adoptării avizului/raportului	Documentul	Rezultatul analizei
0	1	2	3
1	Aviz pentru P.H.C.J. ³ nr. /..... privind	Aviz favorabil cu 5 amendamente/nefavorabil
2	Raport privind analiza situației realizat în baza Hotărârii Consiliului Local nr. /.....	-
3	Aviz pentru Petiția nr. /.....	Aviz favorabil/nefavorabil

¹Registrele pe fiecare an se țin în formă electronică

²Se completează cu denumirea comisiei de specialitate

³Proiectul de hotărâre a consiliului local





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Comisia _____¹
Nr. _____ din _____ 2021

Anexa nr. 3 la HCJ nr...../2021

Către Secretarul General al Județului Iași
Stimată Doamnă _____²

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (7) și art. 182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 17 alin. (1) lit. a) și ale art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei _____³ din cadrul ședinței din data de _____, cuprinse în Procesul-verbal nr. _____.

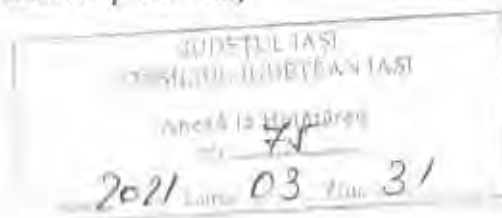
Anexat vă comunicăm și avizele/rapoartele comisiei pentru subiectele dezbătute, respectiv:

Nr. crt.	Documentul trimis spre analiză	Numărul de înregistrare al avizului/raportului	Tipul avizului/recomandarea raportului	Amendamente
0	1	2	3	4
1.	P.H.C.J. ⁴ nr. / privind		<input type="checkbox"/> ⁵ favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. <input type="checkbox"/> NU
2.	P.H.C.J. nr. /		<input type="checkbox"/> favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. <input type="checkbox"/> NU
3.	Petiția nr. / din partea	
4.	

Președintele Comisiei....., Secretarul Comisiei.....

.....
(prenumele și numele)

.....
(prenumele și numele)



¹ Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

² Se completează cu prenumele și numele secretarului general.

³ Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

⁴ Proiectul de hotărâre a consiliului județean.

⁵ Se bifează cu "X" varianta care corespunde.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



Anexa nr. 4 la HCJI nr...../2021

Model al registrului pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului local

REGISTRUL¹ pentru evidența proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Iași pe anul

Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Funcția, prenumele și numele inițiatorului	Titlul proiectului de hotărâre a Consiliului Județean Iași	Avizele comisiilor de specialitate sesizate ²	Structura/Persoana din aparatul de specialitate al CJ Iași responsabilă cu elaborarea raportului compartimentului de resort ³	Alte avize necesare conform legii ⁴	Numărul de amendamente ⁵	Data dezbaterii în ședința Consiliului Județean Iași	Finalizarea procedurii ⁶
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.									
2.									
.....									

¹Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

²Se completează cu denumirea comisiei de specialitate sesizată, precum și cu numărul și data avizului din partea comisiei de specialitate.

³Se completează cu denumirea structurii, așa cum este aceasta trecută în structura funcțională a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, sau cu funcția, prenumele și numele persoanei de specialitate care realizează raportul compartimentului de resort, precum și numărul și data înregistrării acestuia.

⁴Se trec emitentul și numărul și data înregistrării avizului la emitent.

⁵Se completează cu numărul de amendamente formulate pentru dezbaterile din plenul Consiliului Județean Iași.

⁶În cazul în care inițiatorul își retrage proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Iași se face mențiunea "retras". În cazul în care proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Iași este respins se completează cu mențiunea "respins", iar în cazul adoptării se face mențiunea "adoptat prin Hotărârea nr.".

2021
 03
 31
 Consiliul Județean Iași
 Serviciul Juridic



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod: 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.ice.ro



Nr. _____ din _____ 2021

Nr. ex.1/1

Anexa nr. 5 la HCJ nr...../2021

Către

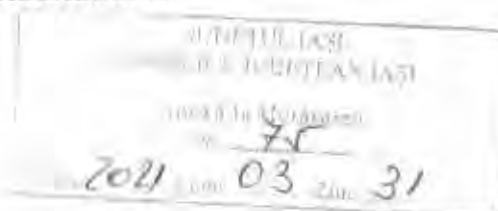
- **Comisia** _____
- **Domnului Președinte,**

Spre știința domnului Secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b), art. 182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 28 alin. (3), (4) lit. b), (5) și (6), și art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Iași, se transmit spre avizare către Comisia _____ următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limită pentru adoptarea avizului/raportului
1.	P.H.C.J nr...../..... privind	Președintele Consiliului Județean Iași	
2.	P.H.C.J. nr...../..... privind		
3.	Petiția nr. /..... din partea.....	-	
4.		

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI IAȘI,
Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.ice.ro



Nr. _____ din _____ 2021

Nr. ex.1/1

Anexa nr. 6 la HCJ nr...../2021

Către

➤ **Secretarul General al Județului Iași,**

Inițiator(i):

.....
(funcția, prenumele și numele)

Tip amendament:

modificare

completare

abrogare

AMENDAMENT NR.

la proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Iași nr./.....

privind

Text original

Text modificat

Motivație:

.....

Semnătura inițiatorului

.....

