



HOTĂRÂREA nr.104
privind încheierea convenției de asociere cu Fundația Hope and Homes for Children
România pentru reorganizarea Centrului de Plasament
„VENIAMIN COSTACHE” Iași

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Drepturilor Copilului (D.G.A.S.P.C. Iași) nr. 13120/18.04.2016 înregistrată la Județul Iași - Consiliul Județean Iași sub nr. 12133/19.04.2016 prin care se înaintează Nota de fundamentare nr. 13118/18.04.2016 pentru încheierea convenției de asociere cu Fundația Hope and Homes for Children România (HHC) cu privire la reorganizarea Centrului de Plasament “VENIAMIN COSTACHE” Iași;

Având în vedere raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind încheierea convenției de asociere cu Fundația Hope and Homes for Children România pentru reorganizarea Centrului de Plasament „VENIAMIN COSTACHE” Iași, elaborat de Direcția Juridică din cadrul Consiliului Județean Iași, înregistrat cu nr. 12851/25.04.2016;

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistența socială;

Având în vedere prevederile Strategiei Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului pentru perioada 2014-2020 aprobată prin Hotărârea de Guvern nr.1113/2014;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 285/30.09.2014;

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 261/2000 pentru reorganizarea instituțiilor, secțiilor de spital și a celorlalte unități de protecție specială a copilului în cadrul serviciilor publice specializate din subordinea Consiliilor Județene sau a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 193/2004 privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Iași în Direcție Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului cu sediul în municipiul Iași, str. Vasile Lupu nr. 57A;

Având în vedere prevederile art. 91, alin. (1), lit. d) și alin. (5), lit. a) punctul 2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași din data de 25 aprilie 2016;

Având în vedere votul în unanimitate exprimat în ședința ordinară de plen din data de 26 aprilie 2016 și consemnat în procesul - verbal al acesteia;

În temeiul art. 115, alin. (1), lit. c), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă încheierea Convenției de Asociere cu Fundația Hope and Homes for Children Romania având ca obiect reorganizarea Centrului de Plasament "VENIAMIN COSTACHE" Iași, conform Anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se aprobă Planul de acțiune a Proiectului de închidere a Centrului de plasament "VENIAMIN COSTACHE", prevăzut în Anexa 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 - Biroul Relații Publice, Monitorul Oficial, Relații cu Consiliile Locale, Consilierii Județeni și Presa va înainta copie după prezenta hotărâre Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, Direcției Economice, Serviciului Resurse Umane și Salarizare din cadrul Consiliului Județean Iași, Fundației „Hope and Homes for Children” România precum și Instituției Prefectului județului Iași.


Art. 5 - Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către Biroul Relații Publice, Monitorul Oficial, Relații cu Consiliile Locale, Consilierii Județeni și Presa.

Data astăzi: 26 aprilie 2016

PREȘEDINTE,
Cristian Mihai ADOMNIȚEI



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI IAȘI
Lăcrămioara VERNICĂ



continuare denumit "Centrul") din cadrul Complexului de Servicii "Veniamin Costache" din Municipiul Iași, str. V.Costache, nr.16, județul Iași.

(2) În mod adiacent, obiectul Convenției constă în punerea în aplicație a unor modalități alternative de ocrotire a copiilor aflați în prezent cu măsură de plasament în Centru prin:

- a. reintegrarea familială pentru copiii și tinerii din centru care au oportunități în acest sens;
- b. integrarea socio-profesională a tinerilor din centru care finalizează școala;
- c. plasamente în rețeaua de apartamente a Complexului de Servicii V.Costache din Municipiul Iași, în măsura în care din aceste servicii vor fi identificați și sprijiniți copii și tineri pentru reintegrare familială și/sau integrare socio-profesională;
- d. plasamente în servicii alternative (apartamente/case de tip familial, asistență maternală) existente în cadrul DGASPC Iași (altele decât cele din Complexul de Servicii V.Costache) sau OPA din județul Iași;
- e. menținerea copiilor aflați în situații de risc de instituționalizare în familiile naturale sau extinse, prin implementarea unor măsuri de prevenire a separării copilului de familie;

(3) Obiectul Convenției descris mai sus va fi interpretat în concordanță cu legislația României.

Cap. al II-lea Obligațiile Direcției

Art. 2

(1) Direcția se obligă să adopte orice măsură de ordin administrativ (sau de altă natură) necesară pentru încetarea existenței și, subsecvent, a funcționării Centrului ca instituție de tip rezidențial în organizarea actuală.

(2) Încetarea despre care se face vorbire la alin. (1) trebuie să fie concomitentă cu realizarea obiectului Convenției despre care se face vorbire la art. 1 alin. (2), dar nu mai târziu de 30.09.2018.

(3) Direcția se obligă ca, de la data intrării în vigoare a Convenției, să nu mai mărească, în nici o situație, numărul copiilor ocrotiți în cadrul Centrului și să facă plasamente în rețeaua de apartamente din cadrul Complexului de servicii V. Costache, cu prioritate din componenta rezidențială a centrului, cu obligația ca la 30.09.2018 centrul să poată fi închis.



(4) Direcția se obligă să desemneze o echipa tehnică de management și implementare a proiectului;

Art. 3 Reintegrarea familială a copiilor, Integrarea socio-profesională a tinerilor sau Integrarea copiilor în alte servicii alterantive

(1) Direcția se obligă să reintegreze în familia naturală, în familia extinsă sau să integreze la asistenți maternali/alte servicii alternative de tip familial (apartamente/case de tip familial) un număr de copii și tineri, actualmente ocrotiți în cadrul Centrului, care vor fi determinați ulterior, doar dacă aceste măsuri vor fi în interesul lor superior.

(2) Direcția se obligă să integreze socio-profesional un număr de tineri, actualmente ocrotiți în cadrul Centrului, care vor fi determinați ulterior.

(3) Direcția se obligă să reintegreze în familia naturală, în familia extinsă și/sau să integreze la asistenți maternali un număr de copii și tineri, actualmente ocrotiți în rețeaua de apartamentele din cadrul Complexului de servicii V.Costache, doar dacă este în interesul lor superior, în vederea facilitării mutării unor copii sau tineri din Centru în aceste apartamente.

(4) Direcția se obligă să integreze socio-profesional un număr de tineri, actualmente ocrotiți în rețeaua de apartamentele din cadrul Complexului de servicii V.Costache, doar dacă este în interesul lor superior, în vederea facilitării mutării unor copii sau tineri din Centru în aceste apartamente.

(6) Aceste operațiuni se vor derula și cu sprijinul financiar și material al HHC România. Exemplificarea formelor de sprijin ale HHC România sunt menționate în Convenția de colaborare nr. 1610/44 din 12.02.2014, prelungită prin Actul adițional nr. 1 înregistrat cu nr. 4860 din 11.02.2015, respectiv nr. 39 din 12.02.2015.

Art. 4 Copiii mutați din centru în serviciile alternative ATF, CTF sau AMP

(1) Pentru asigurarea și creșterea calității vieții copiilor nu este suficientă doar schimbarea mediului fizic, ci este absolut necesară stimularea constantă a copiilor și tinerilor prin implicarea lor în activități care să fie susținute de către toți membri de personal. Prin urmare:

(2) După mutarea copiilor sau tinerilor în serviciile de tip familial (ATF, CTF sau AMP) reprezentanții DGASPC Iași se vor asigura că membri de personal din serviciile de tip familial vor implica zilnic, direct și în mod constant copiii, tinerii sau grupurile de copii și tineri, în programe de activități care să susțină adaptarea și intergarea lor în servicii și dezvoltarea armonioasă a acestora.

(3) Personalul va realiza activități cât mai diverse care să contribuie la dezvoltarea/evoluția copiilor și tinerilor. Activitățile adecvate vârstei, cum sunt cele ludice - recreative, gospodărești, educative, de comunicare și socializare vor stimula în permanență dezvoltarea fizică și psihică a copiilor și tinerilor.

Art. 5 Bunele oficii

Direcția se obligă să facă toate demersurile legale, în sensul bunelor oficii, pe lângă alte autorități publice competente, dacă acestea sunt necesare executării în bune condiții a obligațiilor HHC România.

Cap. al III-lea Obligațiile HHC România

Art. 6

(1) HHC România se obligă să ofere DGASPC Iasi, asistență tehnică în managementul și implementarea proiectului.

(2) HHC România se obligă să faciliteze, să contribuie și să ofere asistență tehnică în vederea operării evaluărilor sociale și psiho-comportamentale a copiilor și tinerilor din Centru, precum și a copiilor și tinerilor din rețeaua de apartamente din cadrul Complexului de servicii V. Costache, în vederea identificării nevoilor și oportunităților de reintegrare familială, integrare socio-profesională sau mutare în servicii alterantive de tip familial (ATF, CTF, AMP, etc).

(3) HHC România se obligă să ofere asistență tehnică și sprijin material și financiar în vederea elaborării și implementării planurilor de reintegrare familială a copiilor și/sau tinerilor din Centru și din rețeaua de apartamente din cadrul Complexului de servicii V. Costache;



- (4) HHC România se obligă să ofere asistență tehnică și sprijin material și financiar în vederea elaborării și implementării planurilor de integrare socio-profesională a tinerilor din Centru și din rețeaua de apartamente din cadrul Complexului de servicii V.Costache;
- (5) HHC România se obligă să ofere asistență tehnică și sprijin în vederea elaborării și implementării planurilor de mutare și acomodare în serviciile alterantive de tip familial (ATF, CTF, AMP, etc) a copiilor și tinerilor din Centru și din rețeaua de apartamente din cadrul Complexului de servicii V.Costache;
- (6) HHC România se obligă să asigure formarea profesională a personalului de specialitate din Centru, precum și din rețeaua de apartamente din cadrul Complexului de servicii V.Costache, în funcție de nevoile de formare identificate.
- (7) HHC România se obligă să sprijine DGASPC Iași prin asistență tehnică și sprijin concret în vederea identificării și menținerii în familiile naturale, a copiilor aflați în situații de risc de instituționalizare în Centru.
- (8) Sprijinul la care se face referire în aliniatele obligațiilor HHC Românie este exemplificat în Convenția de colaborare nr. 1610/44 din 12.02.2014, prelungită prin Actul adițional nr. 1, înregistrat cu nr. 4860 din 11.02.2015, respectiv nr. 39 din 12.02.2015.
- (9) HHC România se obligă să desemneze o echipa tehnică de management și implementare a proiectului.

Art. 7 Controlul

Partile se obligă să-si permită una alteia controlul, atât scriptic, cât și fizic, al executării obligațiilor decurgând din actuala Convenție.

Cap. al IV-lea Obligațiile Județului Iași-Consiliul Județean Iași

Art. 8

- (1) Județul Iași -Consiliul Județean Iasi se obliga sa sprijine Directia in vederea obligatiilor asumate prin prezenta conventie.



- (2) Județul Iași - Consiliul Județean Iași se obliga sa asigure finantarea serviciului de tip familial in apartamentele complexului.

Cap al V-lea Prevederi finale

Art. 9 Sancțiuni

- (1) Apariția unei prevederi legale sau a unui eveniment ce nu putea fi prevăzut și care face imposibil obiectul prezentei convenții exonerează de răspundere partea care nu și-a putut duce la îndeplinire obligația corelativă.

Art. 10 Durata

Convenția intră în vigoare la data semnării de către Părți, urmând a-și înceta efectele în 30.09.2018.

Art. 11 Completarea și modificarea

- (1) Modificarea și completarea Convenției se va putea face numai cu acordul scris al Părților, sub forma unor Acte Adiționale.
- (2) Dispozițiile prezentei Convenții se vor completa cu prevederile legale în materie.

Art. 12 Litigii

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentei Convenții, se vor soluționa, în principal pe cale amiabilă și în subsidiar, de către instanțele judecătorești competente de la sediul Direcției.

Art. 13 Forța majoră

- (1) Situația de forță majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- (2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.



Art. 14 Exemplarele

Prezenta Convenție este încheiată în limba română în trei exemplare originale, toate identice între ele și având aceeași valoare juridică

Județul Iași

Consiliul Județean

DGASPC Iași

Fundația Hope and Homes for Children Romania

Cristian Mihai Adomniței,
Președinte

Florin Ion,
Director General

Ștefan Dărăbuș,
Director Regional, pentru Europa
Centrala și de Sud

Lăcrămioara Vernica
Secretar al Județului

Niculina Karacsony,
Director General Adjunct

Bianca Stegeran,
Manager Departament Implementare
Proiecte

Maria Poraico
Șef Serviciu Juridic
Contencios Administrativ

Dana Mihaela Iuga,
Consilier Juridic

Ancuța Sturz
Manager Departament Financiar

Elena Arvinte
Director Executiv
Direcția Economică

Radu Tohătan,
Manager Departament Operațiuni

Alina Buhusi
Director Executiv Adjunct
Direcția Economică

Mariana Budulan - avocat
Departament Juridic

Gabriela Alungulesei
Director Executiv
Direcția Juridică



Anexa 2



**HHC
România**

O casă și o familie
pentru fiecare copil



**Fundația Hope and Homes for Children
România**

B-dul București, Nr.2A, Baia Mare
tel: 0262- 227 419; 0362-805 544,
E-mail: office@hhc.ro

Consiliul Județean Iași

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IAȘI**

Strada Vasile Lupu, nr. 57A, Iași
Telefon: 0232/477.731 Fax: 0232/279.654,
Web: <http://www.dasiasi.ro>

Plan de acțiune pentru Proiectul de închiderea CP V.Costache Iași

Luna	Activitatea
Mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> □ Semnarea de către parteneri (respectiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, Consiliul Județean Iași și Fundația Hope and Homes for Children România) a contractului privind Proiectul de închidere a CP V.Costache din cadrul Complexului de Servicii V.Costache din Municipiul Iași; □ Stabilirea echipei de implementare a proiectului care presupune desemnarea de specialiști din partea DGASPC Iași și Fundația HHC România după următorul grafic: <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 coordonatori (câte unul din partea fiecărei organizații partenere) ○ 4 asistenți sociali (3 asistenți sociali desemnați din partea DGASPC Iași și un asistent social din partea Fundației HHC R) ○ 2 psihologi (câte unul din partea fiecărei organizații partenere) ○ 2 formatori (câte unul din partea fiecărei organizații partenere) □ Ședința inițială a membrilor echipei de proiect; agenda întrunirii va cuprinde următoarele teme: <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea planului de acțiune a proiectului; - Responsabilitățile/sarcinile fiecărui membru al echipei de proiect; - Stabilirea instrumentelor comune de lucru; - Stabilirea procedurilor de lucru în cadrul echipei: modalități de comunicare, modalități de raportare, repartizarea grupului de copii în vederea operării evaluărilor/reevaluărilor, planificarea evaluărilor/reevaluărilor, etc.; - Determinarea nominală a grupului țintă cu propunerile inițiale de îngrijire alternativă; □ Semnarea de către parteneri (DGASPC Iași, respectiv Fundația HHC R a protocolului privind instrumentele comune de lucru utilizate pe parcursul proiectului (respectiv: fișa/raportul de evaluare socială, fișa/raportul de evaluare psiho-comportamentală, planul individualizat de protecție, raportul de evidență a intervențiilor, etc). □ Elaborarea/predarea fișelor privind responsabilitățile fiecărui membru al echipei de proiect. □ Colectarea/sistematizarea datelor disponibile privind: <ul style="list-style-type: none"> - Beneficiarii direcți (grupul țintă – copii din CP V.Costache și rețeaua de ATF V.Costache): <ul style="list-style-type: none"> ○ Informațiile cuprinse în baza de date (note biografice, domiciliu, părinți, frați în



	<p>sistem, situația școlară, situații juridice, hotărâri/dispoziții de plasament, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Evidența învoierilor în familia naturală/extinsă; evidența vizitelor (altor tipuri de contacte) operate de părinți/alți membri ai familiei extinse copiilor/tinerilor din centru; ○ Date privind starea de sănătate și tratamentele administrate copiilor/tinerilor din centru; <ul style="list-style-type: none"> - Structura de personal din centru și rețeaua de apartamente și pregătirea/calificarea acestora; - Harta resurselor disponibile în județ (case de tip familial, CZ pentru copii/tineri, centre de consiliere, servicii de sprijin pentru reinserția socio-profesională a tinerilor cu nevoi speciale); <ul style="list-style-type: none"> □ Informarea și pregătirea personalului din CP V.Costache și din rețeaua de ATF V.Costache cu privire la derularea proiectului de închidere a centrului de plasament, prin prezentarea și prelucrarea următoarelor teme: <ul style="list-style-type: none"> ○ Motivele pentru care centrul intră în proces de închidere; ○ Etapele care vor fi parcurse în derularea proiectului, conform planului de acțiune elaborat; ○ Importanța colaborării cu membrii echipei de proiect, în vederea realizării unor evaluări a copiilor cât mai corecte și stabilirii celor mai bune planuri individualizate de protecție. □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli speciale, servicii de recuperare, părinți, rudenii, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Informarea și pregătirea personalului din CP V.Costache și din rețeaua de ATF V.Costache cu privire la derularea proiectului de închidere a centrului de plasament, prin prezentarea și prelucrarea următoarelor teme: <ul style="list-style-type: none"> ○ Motivele pentru care centrul intră în proces de închidere; ○ Etapele care vor fi parcurse în derularea proiectului, conform planului de acțiune elaborat; ○ Importanța colaborării cu membrii echipei de proiect, în vederea realizării unor evaluări a copiilor cât mai corecte și stabilirii celor mai bune planuri individualizate de protecție. □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de



	<p>evaluare psiho-comportamentală;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli speciale, servicii de recuperare, părinți, rudenii, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; ❑ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli speciale, servicii de recuperare, părinți, rudenii, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
August 2016	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; ❑ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru



	<p>tinerii propuși;</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli speciale, servicii de recuperare, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Septembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Octombrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Operarea modului de formare profesională a personalului din CP V. Costache - identificarea nevoilor de formare; □ Operarea modului de formare profesională a personalului din Reteaua de ATF V. Costache - identificarea nevoilor de formare; □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități



	<p>locale, școli, părinți, rudenii, membri ai comunității);</p> <p><input type="checkbox"/> Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.</p>
NOiembrie 2016	<p><input type="checkbox"/> Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.);</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor.</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală;</p> <p><input type="checkbox"/> Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate;</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor;</p> <p><input type="checkbox"/> Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale;</p> <p><input type="checkbox"/> Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși;</p> <p><input type="checkbox"/> Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor;</p> <p><input type="checkbox"/> Prelucrarea baze de date a grupului țintă.</p> <p><input type="checkbox"/> Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării.</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea modulului de formare profesională a personalului din CP V. Costache – susținerea cursului de formare profesională;</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea modulului de formare profesională a personalului din Reteaua de ATF V. Costache – susținerea cursului de formare;</p> <p><input type="checkbox"/> Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudenii, membri ai comunității);</p> <p><input type="checkbox"/> Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.</p>
Decembrie 2016	<p><input type="checkbox"/> Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.);</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor.</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală;</p> <p><input type="checkbox"/> Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate;</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor;</p> <p><input type="checkbox"/> Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale;</p> <p><input type="checkbox"/> Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși;</p> <p><input type="checkbox"/> Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor;</p> <p><input type="checkbox"/> Prelucrarea baze de date a grupului țintă.</p> <p><input type="checkbox"/> Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării.</p> <p><input type="checkbox"/> Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudenii, membri ai comunității);</p> <p><input type="checkbox"/> Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.</p>
Ianuarie 2017	<p><input type="checkbox"/> Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.);</p> <p><input type="checkbox"/> Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind</p>



	<p>necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Februarie 2017	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Martie 2017	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să



	<p>fie îngrijiți în familiile naturale;</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Aprilie 2017	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Mai 2017	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Anexă la Hotărârea
Nr. 104

Anul 2016, Luna 04, Ziua 26

Iunie 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudenii, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Iulie 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudenii, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
August 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate;



	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și constientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Septembrie 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și constientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului
Octombrie 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării.



	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Operarea modulului de formare profesională a personalului din CP V. Costache - identificarea nevoilor de formare; ❑ Operarea modulului de formare profesională a personalului din Reteaua de ATF V. Costache - identificarea nevoilor de formare; ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Noiembrie 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.): ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Operarea modulului de formare profesională a personalului din CP V. Costache – susținerea cursului de formare profesională; ❑ Operarea modulului de formare profesională a personalului din Reteaua de ATF V. Costache – susținerea cursului de formare; ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); ❑ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Decembrie 2017	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.): ❑ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. ❑ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; ❑ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; ❑ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; ❑ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; ❑ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; ❑ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; ❑ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. ❑ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. ❑ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități

	<p>locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității);</p> <p>□ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.</p>
Ianuarie 2018	<p>□ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.);</p> <p>□ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor.</p> <p>□ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală;</p> <p>□ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate;</p> <p>□ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor;</p> <p>□ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale;</p> <p>□ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși;</p> <p>□ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor;</p> <p>□ Prelucrarea baze de date a grupului țintă.</p> <p>□ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării.</p> <p>□ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității);</p> <p>□ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.</p>
Februarie 2018	<p>□ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.);</p> <p>□ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor.</p> <p>□ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală;</p> <p>□ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate;</p> <p>□ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor;</p> <p>□ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale;</p> <p>□ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși;</p> <p>□ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor;</p> <p>□ Prelucrarea baze de date a grupului țintă.</p> <p>□ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării.</p> <p>□ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității);</p> <p>□ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.</p>
Martie 2018	<p>□ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.);</p> <p>□ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor.</p> <p>□ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală;</p> <p>□ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile</p>

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Anexă la Hotărârea
Nr. 104

Anul 2016 Luna 04 Ziuă 26

	<p>identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate;</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Aprilie 2018	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Mai 2018	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de reevaluare socială a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Notificarea datelor rezultate în urma investigațiilor. □ Operarea reevaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă, identificate ca fiind necesare; Redactarea rapoartelor de reevaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor;

	<ul style="list-style-type: none"> □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Operarea modulului de formare profesională a personalului din Reteaua de ATF V. Costache - identificarea nevoilor de formare: □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Iunie 2018	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Operarea modulului de formare profesională a personalului din Reteaua de ATF V. Costache – susținerea cursului de formare: □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Iulie 2018	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Anexă la Hotărârea
Nr. 104

Anul 2016, Luna 04, Ziua 26

August 2018	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.
Septembrie 2018	<ul style="list-style-type: none"> □ Ședințe de lucru ale echipei de proiect (ședințe de management de proiect, ședințe de management de caz, etc.); □ Operarea investigațiilor de evaluare socială a grupului țintă și redactarea rapoartelor de evaluare și a fișelor de sumarizare a nevoilor; □ Operarea evaluărilor psiho-comportamentale a grupului țintă; Redactarea rapoartelor de evaluare psiho-comportamentală; □ Revizuirea programelor de intervenție specifică, în conformitate cu nevoile identificate în urma investigațiilor și reevaluărilor socio-psiho-comportamentale operate; □ Operarea intervențiilor specifice de informare, consiliere și terapie individuală sau de grup a copiilor; □ Elaborarea planurilor de reintegrare și implementarea acestora pentru copiii propuși să fie îngrijiți în familiile naturale; □ Elaborarea planurilor de integrare socio-profesională și implementarea acestora pentru tinerii propuși; □ Pregătirea pentru mutare a copiilor propuși pentru servicii alternative și mutarea lor; □ Prelucrarea baze de date a grupului țintă. □ Identificarea și instrumentarea cazurilor de prevenire a instituționalizării. □ Mediatizarea proiectului - informare și conștientizare la nivelul comunități (autorități locale, școli, părinți, rudeni, membri ai comunității); □ Închiderea CP V.Costache □ Raportarea lunară a procesului de implementare a proiectului.

