



HOTĂRÂREA nr.193 privind actualizarea actelor constitutive ale S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L.

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 21252/15.07.2015;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 21251/15.07.2015 emis de Direcția Juridică din cadrul Consiliului Județean Iași;

Având în vedere adresa S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L. nr. 435/22.06.2015 înregistrată la Consiliul Județean Iași sub nr. 18276/22.02.2015;

Având în vedere Contractul de societate S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L. autentificat sub nr. 7442/2004 la B.N.P. Stela Bădărău;

Având în vedere proiectul Contractului de societate S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L., în formă actualizată;

Având în vedere Statutul S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L. autentificat dub nr. 7441/2004 la B.N.P. Stela Bădărău;

Având în vedere proiectul Statutului S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L. în formă actualizată;

Având în vedere Contractul de Administrare nr.10510/01.11.2004 încheiat între membrii Asocierii în Participațiune și S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L.;

Având în vedere Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr.9/29.04.2015;

Având în vedere dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere Ordonanța de Guvern nr.14/2002 actualizată, privind constituirea și funcționarea parcurilor științifice și tehnologice;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Iași;

Având în vedere votul exprimat în ședința ordinară de plen din data de 17 iulie 2015 și consemnat în procesul - verbal al acesteia;

În temeiul art. 97 raportat la art. 115, alin. (1) lit. c) și art. 117 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Contractul de societate al S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L., în formă actualizată, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Statutul S.C. "TEHNOPOLIS" S.R.L. în formă actualizată conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește consilierul juridic al S.C. TEHNOPOLIS S.R.L. Iași, doamna Ingrid Săvescu, să efectueze demersurile necesare înregistrării actelor constitutive ale S.C. TEHNOPOLIS S.R.L., în formă actualizată, la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași.

Art.4. Biroul Relații Publice, Monitorul Oficial, Relații cu Consiliile Locale, Consilierii Județeni și Presa va transmite copie de pe prezenta hotărâre S.C. TEHNOPOLIS S.R.L. și Instituției Prefectului Județului Iași.

Art. 5. Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de către Biroul Relații Publice, Monitorul Oficial, Relații cu Consiliile Locale, Consilierii Județeni și Presa.

Data astăzi: 17 iulie 2015



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI IAȘI
Lăcrămioara Vernică

CONTRACT DE SOCIETATE

SOCIETATEA COMERCIALĂ CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

"TEHNOPOLIS"

Ca urmare a modificărilor intervenite, s-a hotărât reactualizarea contractului de societate al S.C. TEHNOPOLIS S.R.L. astfel:

Subscrisele:

- 1. CONSILIUL JUDETEAN IASI**, cu sediul în Mun. Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, jud. Iasi, C.F. nr. 4540712, cont bancar nr.24510220, deschis la Trezoreria Mun. Iasi, reprezentat prin dl. Nicu Silviu MACOVEI, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean nr.140/27.05.2015, nascut la data de 18.09.1976 in mun. Iasi, jud. Iasi, domiciliat in mun. Iasi, str. Luca Arbore nr. 28, bl. 510, sc. C, ap.3, jud. Iasi; cu cetatenie romana, CNP 1760918221255, identificat cu C.I. seria MX nr. 993840, eliberat la data de 26.07.2011 de SPCLEP Iași, pe de o parte, si
- 2. CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IASI**, cu sediul in Mun.Iasi, Bd. Stefan cel Mare si Sfânt nr. 11, jud. Iasi, reprezentat prin dl. Mihai CHIRICA în calitate de viceprimar cu atributii de primar, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Iași nr.155/25.05.2015, nascut la data de 01.09.1971 in mun. Iasi, jud. Iasi, domiciliat in mun. Iasi, str. Tudor Neculai nr. 48 A, jud. Iasi, cu cetatenie romana, CNP 1710901221171, identificat cu C.I. seria MX nr. 931003, eliberat la data de de SPCLEP Iași pe de alta parte,

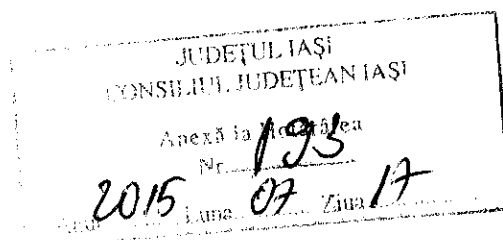
In mod liber si de comun acord, ne asociem si constituim o societate comerciala in Romania, in urmatoarele conditii:

CAP.1. FORMA JURIDICA, DENUMIREA, SEDIUL, EMBLEMA

Art.1 Forma juridica: Societatea este cu raspundere limitata, persoana juridica romana, care isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legale romane, ale actului constitutiv si ale actelor modificatoare ale acestuia.

Art.2 Denumirea: Se constituie de catre subsemnatii o societate comerciala cu raspundere limitata, a carei denumire este **"TEHNOPOLIS" S.R.L.**

Art.3 Sediul: Sediul societatii este in Mun. Iasi, B-dul Poitiers nr.10, jud. Iasi. In toate actele, publicatiile, documentele financiar- contabile, anunturile, reclamele si altele, denumirea societatii va fi precedata de mentiunea "societate comerciala" sau de initialele "S.C." si va fi urmata de mentiunea "societate cu raspundere limitata" sau de initialele " S.R.L." In aceste acte



vor fi trecute mentiuni privind numarul de ordine de la Oficiul Registrului Comertului, sediul societatii, precum si cuantumul capitalului social.

Art.4 Emblema: Emblema societatii va fi stabilita ulterior constituirii societatii.

CAP. 2. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETATII

Art.5 (1) Obiectul principal de activitate al societatii este, conform CAEN:

Grupa 683- Activitati imobiliare pe baza de comision sau contract
Clasa 6832- Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract.

(2) Obiectele secundare de activitate ale societatii sunt, conform CAEN:

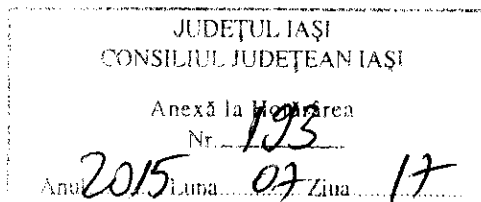
Grupa 682- Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
Clasa 6820- Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

Grupa 811- Activități de servicii suport combinate
Clasa 8110- Activități de servicii suport combinate

Art.6 (1) Societatea isi va desfasura activitatea doar in conformitate cu obiectul de activitate prevazut in statut, conform prevederilor art.1, al.5, din O.G. nr. 14/ 2002, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Societatea, in calitate de administrator al parcului stiintific si tehnologic, conform O.G. nr. 14/ 2002 privind constituirea si functionarea parcurilor stiintifice si tehnologice, aprobata prin Legea nr. 50/ 2003, are urmatoarele obligatii principale:

- a) asigura organizarea si desfasurarea tuturor demersurilor in vederea obtinerii autorizatiei de functionare, conform Ordinului ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 5442/ 2003, anexa 1;
- b) administreaza parcul stiintific si tehnologic si asigura aplicarea programelor asociatiei in participatie;
- c) gestioneaza patrimoniul constituit si organizeaza activitatile de reparatii, modernizare, dezvoltare si intretinere a infrastructurii si utilitatilor;
- d) asigura selectarea solicitarilor de admitere in parcul stiintific si tehnologic, primite din partea agentilor economici, pe baza procedurii prevazute la art.7, lit.c), din O.G. nr. 14/ 2002, cu modificările și completările ulterioare;
- e) asigura, direct sau prin terti, serviciile necesare pentru agentii economici din parcul stiintific si tehnologic, cu prioritate prin personalul partenerilor asociatiei in participatiune care a initiat infiintarea parcului, respectiv:
 - sprijin pentru dezvoltarea parteneriatelor interne si internationale;
 - consultanta de afaceri;
 - consultanta tehnologica;
 - promovarea activitatilor parcului stiintific si tehnologic.
- f) asigura si intretine baza de date pe profilul activitatii parcului stiintific si tehnologic;



- g) valorifica toate facilitatile legale in beneficiul activitatilor economice din parcul stiintific si tehnologic;
- h) asigura legatura cu administratia publica centrala si locala;
- i) in caz de incetare a activitatii parcului stiintific si tehnologic, instiinteaza in scris, cu 60 de zile inainte, Ministerul Educatiei și Cercetării Științifice.
- (3) In realizarea obiectului de activitate, societatea va plati taxele si impozitele prevazute de legislatia in vigoare.

CAP.3. CAPITALUL SOCIAL

Art.7 Capitalul social total subscris de asociati este de 586.000 lei, aport in numerar, reprezentand 58.600 parti sociale a cate 10 lei fiecare.

Art.8 Capitalul social se divide in 58.600 parti sociale, fiecare cu o valoare nominala de 10 lei.

Art.9 Asociatii au convenit sa subscrie si sa detina partile sociale, dupa cum urmeaza:

- CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI - 29.300 parti sociale, in quantum de 293.000 lei, reprezentand 50 % din capitalul social, corespunzător unei cote de participare la beneficii și pierderi de 50%;
- CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IAȘI - 29.300 parti sociale, in quantum de 293.000 lei, reprezentand 50 % din capitalul social, corespunzător unei cote de participare la beneficii și pierderi de 50%.

Art.10 Neindeplinirea de catre asociati a obligatiilor privind depunerea capitalului social da dreptul societatii sa ceara executarea imediata a obligatiilor scadente si plata dobanzilor aferente pentru fiecare zi de intarziere din ziua in care trebuia sa se faca varsamantul, ei fiind raspunzatori pentru daunele pricinuite.

Art.11 Bunurile dobandite ulterior de catre societate intra in patrimoniul acesteia cu titlu de proprietate.

Art.12 Majorarea sau reducerea capitalului social se va face prin hotararile adunarii asociatilor, conform prevederilor din legislatia comerciala si statut.

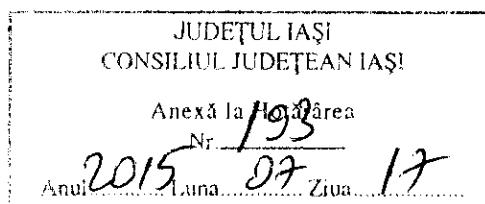
CAP.4. CONDUCEREA SI ADMINISTRAREA SOCIETATII

Art.13 Organul suprem de conducere al societatii este adunarea generala a asociatilor, care va fi constituita si va functiona conform prevederilor din statut.

Art.14 (1) Administrarea societatii va fi asigurata, alternativ, de fiecare din cei doi asociati, cu exceptia cazului prevazut la alineatul 5 din prezentul articol.

(2) Durata mandatului administratorului este de 4 ani.

(3) Societatea va fi administrata de CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, care, prin reprezentantul sau, numit in persoana d-lui Grosu Radu Grigore, va avea dreptul de reprezentare a societatii, precum si de a lua hotarari in privinta administrarii acesteia, de la



data la care are toate aprobările necesare, conform Hotărârilor adoptate, pe o perioadă de 4 (patru) ani.

(4) După trecerea perioadei de timp menționate la alineatul (3), aceasta va fi administrată, pentru o nouă perioadă de 4 ani, de asociatul stabilit prin hotărâre a Adunării Generale a asociaților, prin reprezentantul desemnat de acesta.

(5) Adunarea generală a asociaților poate hotărî prelungirea mandatului sau re alegerea administratorului în funcție pentru un nou mandat de 4 ani.

(6) În cazul în care vor fi numiți doi sau mai mulți administratori ai societății, aceștia vor decide în unanimitate.

Art.15 Atribuțiile și răspunderea administratorului sunt cele prevăzute în statut și în legislația în vigoare și vor putea fi modificate de adunarea asociaților.

CAP.5. BENEFICII SI PIERDERI

Art.16 Beneficiile reale și pierderile eventuale ale societății vor fi stabilite și distribuite asociaților pe baza situațiilor financiare anuale, potrivit acordurilor lor, astfel:

- CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI - 50 %
- CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IAȘI - 50 %.

CAP.6. SEDIILE SECUNDARE

Art.17 Societatea va putea înființa filiale, sucursale, agenții, reprezentante sau alte asemenea unități în țară sau în străinătate, pe baza hotărârii adunării generale a asociaților.

CAP.7. DURATA SOCIETĂȚII

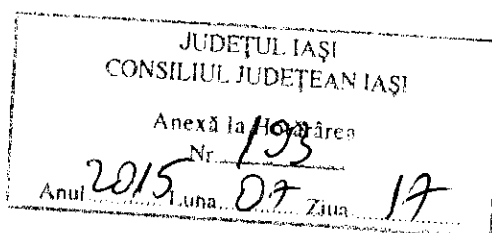
Art.18 Societatea va funcționa pe o perioadă determinată, de 25 de ani, începând cu data înregistrării societății la Registrul Comerțului.

Cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea duratei societății, asociații trebuie să fie consultați de administrator cu privire la eventuala prelungire a termenului de funcționare a societății. În urma consultării, dacă s-a decis prelungirea duratei, asociații vor încheia un act adițional la actele constitutive ale societății, care să consfințească acordul lor de voință.

În lipsa consultării de către administrator, la cererea oricărui dintre asociați, tribunalul va putea dispune, prin încheiere, efectuarea consultării, conform legii.

CAP.8. FUZIUNEA SI DIVIZAREA SOCIETĂȚII

Art.19 Fuziunea sau divizarea societății se realizează în baza hotărârii adunării asociaților, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.



CAP.9. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA SOCIETATII

Art.20 Modul de dizolvare si lichidare a societatii este in conformitate cu prevederile dispozitiilor legale si cele din statut.

CAP.10. DISPOZITII FINALE

Art.21 Contractul de societate poate fi modificat prin acordul partilor semnatare, cu respectarea prevederilor legale si a conditiilor de forma si de publicitate prevazute pentru incheierea lor.

Art.22 Litigiile societatii nascute din contractele economice incheiate cu persoane fizice sau juridice, precum si litigiile patrimoniale dintre asociati si societate, vor fi solutionate de catre instantele competente.

Art.23 Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile referitoare la societatile comerciale din legislatia in vigoare.

Art.24 Subsemnatii asociati adoptam in unanimitate acest contract, pe care il semnam, cat si statutul, care face parte integranta din prezentul contract.

Prezentul contract de societate a fost redactat de părți si autentificat in 5 (cinci) exemplare originale, la Biroul notarului public

ASOCIATI

CONSILIUL JUDETEAN IASI

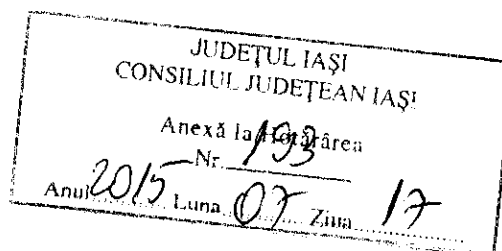
Prin reprezentant legal dl. Nicu Silviu MACOVEI

.....

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IASI

Prin reprezentant legal dl. Mihai CHIRICA

.....



ANEXA 2

S T A T U T U L
SOCIETATII COMERCIALE CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

"TEHNOPOLIS"

Ca urmare a modificărilor intervenite, s-a hotărât reactualizarea Statutului TEHNOPOLIS S.R.L. astfel:

Subscrisele:

1. **CONSILIUL JUDETEAN IASI**, cu sediul în Mun. Iași, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, jud. Iasi, C.F. nr. 4540712, cont bancar nr.24510220, deschis la Trezoreria Mun. Iasi, reprezentat prin dl. Nicu Silviu MACOVEI, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean nr.140/27.05.2015, nascut la data de 18.09.1976 in mun. Iasi, jud. Iasi, domiciliat in mun. Iasi, str. Luca Arbore nr. 28, bl. 510, sc. C, ap.3, jud. Iasi, cu cetatenie romana, CNP 1760918221255, identificat cu C.I. seria MX nr. 993840, eliberat la data de 26.07.2011 de SPCLEP Iași, pe de o parte, si
2. **CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IASI**, cu sediul in Mun.Iasi, Bd. Stefan cel Mare si Sfânt nr. 11, jud. Iasi, reprezentat prin dl. Mihai CHIRICA în calitate de viceprimar cu atributii de primar, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Iași nr.155/25.05.2015, nascut la data de 01.09.1971 in mun. Iasi, jud. Iasi, domiciliat in mun. Iasi, str. Tudor Neculai nr. 48 A, jud. Iasi, cu cetatenie romana, CNP 1710901221171, identificat cu C.I. seria MX nr. 931003, eliberat la data de de SPCLEP Iași pe de alta parte,

CAP. I DENUMIREA, FORMA JURIDICA, SEDIUL, EMBLEMA SOCIETATII

Art.1 Forma juridica si denumirea:

In vederea efectuării de acte de comert, partile contractante s-au asociat si au constituit o societate comerciala in Romania, cu denumirea **"TEHNOPOLIS" S.R.L.**

In orice documente intrebuintate in comert, facturi, scrisori, oferte, comenzi, tarife sau prospecte, trebuie sa se mentioneze denumirea societatii, precedata de mentiunea "societate comerciala" sau de initialele "S.C.", urmata de mentiunea "societate cu raspundere limitata" sau de initialele "S.R.L.", sediul societatii, numarul de inregistrare in Registrul Comertului, codul unic de inregistrare, capitalul social, precum si numele persoanei imputernicite sa reprezinte societatea.

Art.2 Sediul:

Sediul societatii este cel prevazut la art.3 din contractul de societate.

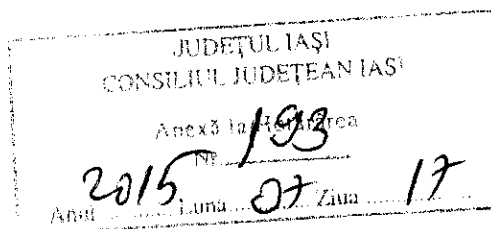
Art.3 Emblema:

Emblema societatii va fi stabilita ulterior constitutirii societatii.

CAP.II. OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.4 Obiectul principal de activitate al societatii este, conform CAEN:

1



Grupa 683- Activitati imobiliare pe baza de comision sau contract
Clasa 6832- Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract.

(2) Obiectele secundare de activitate ale societatii sunt, conform CAEN:

Grupa 682-Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
Clasa 6820-Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

Grupa 811- Activități de servicii suport combinate
Clasa 8110- Activități de servicii suport combinate

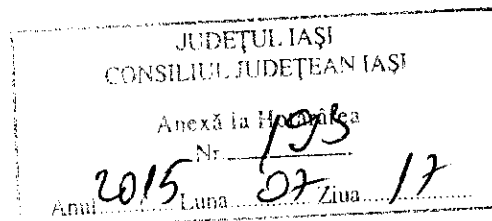
Art.5 (1) Societatea isi va desfasura activitatea doar in conformitate cu obiectul de activitate prevazut in statut, conform prevederilor art.1, al.5, din O.G. nr. 14/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Societatea, in calitate de administrator al parcului stiintific si tehnologic, conform O.G. nr. 14/ 2002 privind constituirea si functionarea parcurilor stiintifice si tehnologice, aprobata prin Legea nr. 50/2003, are urmatoarele obligatii principale:

- a) asigura organizarea si desfasurarea tuturor demersurilor in vederea obtinerii autorizatiei de functionare, conform Ordinului ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului nr. 5442/ 2003, anexa 1;
- b) administreaza parcul stiintific si tehnologic si asigura aplicarea programelor asociatiei in participatie;
- c) gestioneaza patrimoniul constituit si organizeaza activitatile de reparatii, modernizare, dezvoltare si intretinere a infrastructurii si utilitatilor;
- d) asigura selectarea solicitarilor de admitere in parcul stiintific si tehnologic, primite din partea agentilor economici, pe baza procedurii prevazute la art.7, lit.c), din O.G. nr. 14/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- e) asigura, direct sau prin terti, serviciile necesare pentru agentii economici din parcul stiintific si tehnologic, cu prioritate prin personalul partenerilor asociatiei in participatiune care a initiat infiintarea parcului, respectiv:
 - sprijin pentru dezvoltarea parteneriatelor interne si internationale;
 - consultanta de afaceri;
 - consultanta tehnologica;
 - promovarea activitatilor parcului stiintific si tehnologic.
- f) asigura si intretine baza de date pe profilul activitatii parcului stiintific si tehnologic;
- g) valorifica toate facilitatile legale in beneficiul activitatilor economice din parcul stiintific si tehnologic;
- h) asigura legatura cu administratia publica centrala si locala;
- i) in caz de incetare a activitatii parcului stiintific si tehnologic, instiinteaza in scris, cu 60 de zile inainte, Ministerul Educației și Cercetării Științifice.

CAP.III. CAPITALUL SOCIAL, PARTILE SOCIALE

Art.6 (1) Asociatii au convenit ca societatea sa aiba un capital de 586.000 lei, aport in numerar; capitalul social este repartizat in 58.600 parti sociale, in valoare de 10 lei fiecare, fiind atribuite in intregime asociatilor, dupa cum urmeaza:



- CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI - 29.300 parti sociale, in cuantum de 293.000 lei, reprezentand 50 % din capitalul social, corespunzător unei cote de participare la beneficii și pierderi de 50%;
- CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IAȘI - 29.300 parti sociale, in cuantum de 293.000 lei, reprezentand 50 % din capitalul social, corespunzător unei cote de participare la beneficii și pierderi de 50%;

(2) Aportul in numerar in valoare de 586.000 lei este depus in cont deschis pe numele societatii.

Art.7 Societatea nu este constituita prin aport in natura.

Art.8 Capitalul social poate fi modificat prin hotararea adunarii asociatilor, cu respectarea prevederilor legale.

Art.9 (1) Partile sociale pot fi transmise intre asociati.

(2) Transmiterea partilor sociale catre persoane din afara societatii este permisa numai daca a fost aprobata de asociatii reprezentand cel puțin trei patrimi din capitalul social.

(3) In cazul dobandirii unei (unor) parti sociale prin succesiune, prevederile aliniatului anterior nu sunt aplicabile daca prin actul constitutiv nu se dispune altfel; in acest din urma caz, societatea este obligata la plata partii sociale catre succesori, conform ultimei situatii financiare anuale aprobate.

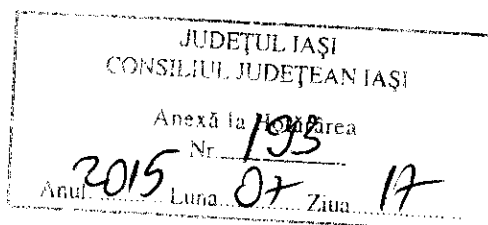
CAP. IV. CONDUCEREA SOCIETATII

Art.10 (1) Adunarea asociatilor este organul suprem de conducere al societatii si are urmatoarele atributii:

- sa aprobe situatiile financiare anuale si sa stabileasca repartizarea beneficiului net;
- sa desemneze pe administratori, cenzori și auditori financiari, sa-i revoce si sa le dea descarcare de activitatea lor;
- sa decida urmarirea administratorilor, cenzorilor si auditorilor financiari pentru daunele pricinuite societatii, desemnand si persoana insarcinata sa o exercite;
- sa aprobe structura organizatorica a societatii si numarul de posturi;
- sa aprobe programul de activitate economico- financiara a societatii;
- sa aprobe contractarea de imprumuturi bancare;
- sa decida administrarea parcului stiintific si tehnologic pe baza de tarife si/sau contract;
- sa aprobe infiintarea de sucursale, filiale, agentii sau alte subunitati;
- sa aprobe marirea sau reducerea capitalului social, modificarea numarului de parti sociale sau a valorii acestora;
- sa modifice contractul de societate sau statutul;
- sa aprobe fuzionarea, divizarea sau transformarea societatii;
- sa aprobe nivelul salariilor;
- sa aprobe dizolvarea si lichidarea societatii;
- sa aprobe investirea de capital si in alte societati;
- sa aprobe constituirea si utilizarea fondului de rezerva, a fondului de dezvoltare si modernizare, precum si a celorlalte fonduri ale societatii.

(2) Adunarea generala a asociatilor va indeplini si alte atributii date prin lege in competenta acesteia.

(3) Adunarea generala decide prin votul reprezentand majoritatea absoluta a asociatilor si a partilor sociale. Pentru hotararile avand ca obiect modificarea actului constitutiv, este necesar votul tuturor asociatilor, in afara de cazul cand legea sau actul constitutiv prevede altfel.



Asociatul care nu este de acord cu modificarile aduse actului constitutiv are dreptul de a se retrage din societate.

(4) Fiecare parte sociala da dreptul la un vot. Un asociat nu poate exercita dreptul sau de vot in deliberarile adunarilor asociatilor referitoare la aporturile sale in natura (daca este cazul) sau la actele juridice incheiate intre el si societate.

(5) Inmatricularea in Registrul Comertului este obligatorie inainte de inceperea comertului. De asemenea, este obligatorie inscrierea in Registrul Comertului a mentiunilor privind actele si faptele a caror inregistrare este prevazuta de lege in cursul exercitarii si la incetarea comertului.

(6) Inmatricularea si mentiunile sunt opozabile tertilor de la data efectuarii lor in Registrul Comertului ori de la publicarea lor in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a, sau in alta publicatie, acolo unde legea dispune altfel.

(7) Persoana care are obligatia de a cere o inregistrare nu poate opune tertilor actele ori faptele neinregistrate, in afara de cazul in care face dovada ca ele erau cunoscute de acestia.

(8) Inregistrarea in Registrul Comertului a modificarilor actului constitutiv trebuie solicitata in cel mult 15 zile de la data actelor si faptelor supuse obligatiei de inregistrare.

(9) Data inregistrarii in Registrul Comertului este data de la care inregistrarea a fost efectiv operata in acest registru.

CAP.V ADMINISTRAREA SOCIETATII

Art.11 Administrarea societatii se va face de catre asociatul CONSILIUL JUDETEAN IASI, prin reprezentantul sau, in persoana d-lui Grosu Radu Grigore, nascut la data de 30.01.1956, in mun. Iasi, jud. Iasi, domiciliat in Iasi, B-dul Carol I nr.32, bl. B4, et.2, ap.14, C.N.P. 1560130221131, care se legitimeaza cu C.I. seria M.Z. nr. 041676, eliberat la data de 18.01.2012 de SPCLEP Iasi.

Art.12 Societatea trebuie sa tina, prin grija administratorului, un registrul al asociatilor, in care se vor inscrie numele si prenumele sau denumirea, domiciliul sau sediul fiecarui asociat, partea acestuia din capitalul social, transferul partii sociale sau alte modificari privitoare la acestea.

Art.13 (1) Administratorul este raspunzator fata de societate pentru:

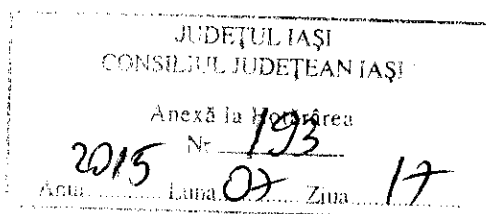
- realitatea varsamintelor efectuate de asociati;
- existenta reala a dividendelor platite;
- existenta registrelor cerute de lege si corecta lor tinere;
- exacta indeplinire a hotararilor adunarii generale;
- stricta indeplinire a indatoririlor pe care legea si actul constitutiv le impun.

(2) In cazul in care societatea va fi administrata de doi sau mai multi administratori, acestia decid in unanimitate si sunt solidar raspunzatori fata de societate pentru indeplinirea atributiilor ce le revin, conform alin. 1.

Art.14 Administratorul are dreptul de semnatura sociala, data prin mentionarea denumirii sociale de "administrator", autentificata prin aplicarea stampilei societatii si a semnaturii.

Art.15 Administratorul nu poate primi, fara autorizarea asociatilor, mandatul de administrator la alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate, nici sa faca acelasi fel de comert ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sanctiunea revocarii si a raspunderii pentru daune.

Art.16 Reprezentantul legal al administratorului (persoana fizica), numit conform prevederilor art.11, poate demisiona din functie numai dupa trecerea a cel putin 3 luni de la



incetarea exercitiului financiar anual, cu un preaviz de minim 3 luni, cu exceptia cazului cand demisia este acceptata.

Art.17 (1) Administratorul este obligat sa convoace adunarea asociatilor la sediul social, cel putin o data pe an sau ori de cate ori este necesar.

(2) Convocarea adunarii asociatilor se face cu cel putin 10 zile inainte de ziua fixata pentru tinerea acesteia, aratandu-se ordinea de zi, prin scrisoare recomandata.

(3) Un asociat sau un numar de asociati ce reprezinta cel putin o patrime din capitalul social vor putea cere convocare adunarii generale, aratand scopul acestei convocari.

Art.18 Reprezentarea si administrarea societatii comerciale se realizeaza de catre administrator in limitele competentei stabilite prin adunarea generala a asociatilor.

Reprezentantul poate infiinta puncte de lucru in limita imputernicirii date de catre asociati.

Art.19 Nu sunt de competenta administratorului acele operatiuni prevazute in competenta exclusiva a adunarii asociatilor.

Art.20 Administratorul este exonerat de raspundere in situatia in care s-a opus in scris hotararilor luate de adunarea generala a asociatilor si daca se dovedeste ca raspunderea juridica a fost antrenata din culpa exclusiva a adunarii generale a asociatilor.

In situatia expusa la al.1, raspunderea cade in sarcina adunarii generale a asociatilor.

CAP.VI. ACTIVITATEA SOCIETATII

Art.21 Exerciitiul economico- financiar incepe la 1 ianuarie si se termina la 31 decembrie a fiecarui an. Primul exercitiu va incepe la data constituirii societatii si se va termina la 31 decembrie al anului in curs.

Art.22 Angajarea personalului societatii se face cu respectarea legislatiei in vigoare.

Art.23 Societatea va intocmi situatia financiara anuala si contul de profit si pierdere si va tine evidenta activitatilor economico- financiare, conform dispozitiilor legale.

Art.24 (1) Beneficiul societatii se stabileste prin situatia financiara anuala aprobata de asociati.

(2) Din beneficiile societatii se va putea prelua in fiecare an cel putin 5 % pentru formarea fondului de rezerva pana ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

(3) Daca fondul de rezerva dupa constituire s-a micorat din orice cauza, va fi completat cu respectarea prevederilor de la alin. 2.

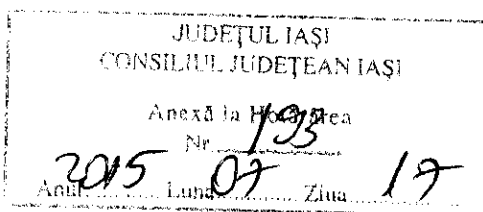
(4) Cota-parte din beneficiu ce se va plati fiecarui asociat constituie dividende. Dividendele se vor plati asociatilor proportional cu cota de participare la capitalul social varsat, daca prin actul constitutiv nu s-a prevazut altfel.

CAP.VII. CONTROLUL ACTIVITATII SOCIETATII

Art.25 (1) Controlul activitatii societatii il exercita asociatii, cenzorii sau auditorii financiari cand sunt numiti de asociati.

(2) Adunarea Generala a Asociatilor poate numi un auditor financiar. Adunarea Generala a Asociatilor desemneaza pentru anul 2014 auditorul financiar ca fiind societatea AUDIT CONT PREST S.R.L. cu sediul in mun. Iasi, str. Garii nr. 23, bl.L1, sc.B, et.3, ap.4, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J22/2579/2005, avand cod unic de inregistrare RO 18050354.

(3) Acestia vor supraveghea gestiunea societatii, vor verifica daca situatiile financiare anuale si contul de profit si pierdere sunt legal intocmite si in concordanta cu registrele, daca



acestea din urma sunt regulat tinute si daca evaluarea patrimoniului s-a facut conform regulilor stabilite pentru intocmirea situatiilor financiare anuale.

Art.26 Societatea va tine contabilitatea operatiunilor in mod regulat si va intocmi la sfarsitul fiecarui exercitiu financiar documentele prevazute in legislatia financiara contabila in vigoare si dispozitiile Legii nr. 31/ 1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.27 Ministerul Educatiei și Cercetării Științifice verifică (potrivit art.7, lit. d, din O.G. nr. 14/ 2002) îndeplinirea obligațiilor ce-i revin societății pentru buna administrare a parcului științific și tehnologic.

CAP. VIII. EXCLUDEREA SI RETRAGEREA ASOCIATILOR

Art.28 Poate fi exclus din societate:

- asociatul care, pus in intarziere, nu aduce aportul la care s-a obligat;
- asociatul administrator care comite fraude in dauna societatii sau care se serveste de semnatura sociala sau de capitalul social in folosul sau sau al altora.

Art.29 Excluderea se pronunta prin hotarare judecatoreasca, la cererea societatii sau a oricarui asociat. Asociatul exclus ramane obligat fata de terti pentru operatiile facute de societate pana in ziua ramanerii definitive si irevocabile a hotararii de excludere.

Art.30 Retragera din societate se va face:

- cu acordul tuturor celorlalti asociati;
- in situatiile prevazute de lege;
- cand nu se realizeaza acordul unanim, asociatul se poate retrage pentru motive temeinice, in baza unei hotarari a tribunalului, supusa numai recursului, in termen de 15 zile de la comunicare.

Art.31 Hotararea definitiva de excludere sau retragere se va depune in 15 zile la Registrul Comertului, pentru a fi inscrisa, iar dispozitivul hotararii se va publica, la cererea societatii, in Monitorul Oficial.

CAP. IX. DURATA SOCIETATII

Art.32 Societatea va functiona pe o perioada determinata, de 25 de ani, incepand cu data inregistrarii societatii la Registrul Comertului.

Cu cel putin 3 luni inainte de expirarea duratei societatii, asociatii trebuie sa fie consultati de administrator cu privire la eventuala prelungire a termenului de functionare a societatii. In urma consultarii, daca s-a decis prelungirea duratei, asociatii vor incheia un act aditional la actele constitutive ale societatii, care sa consfinteasca acordul lor de vointa.

In lipsa consultarii de catre administrator, la cererea oricaruia dintre asociati, tribunalul va putea dispune, prin incheiere, efectuarea consultarii, conform legii.

CAP.X. FUZIUNEA SI DIVIZAREA SOCIETATII

Art.33 Fuziunea sau divizarea se hotaraste de adunarea asociatilor.

Art.34 Administratorul societatii este obligat, in caz de fuziune sau divizare, sa puna la dispozitia asociatilor:

- proiectul de fuziune;
- darea de seama a administratorului, in care se va preciza si raportul de schimb al partilor sociale;

JUDEȚUL IAȘI		
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI		
Anexă la Hotărârea		
Nr. <u>123</u>		
Anul	Luna	Ziua
<u>2015</u>	<u>07</u>	<u>17</u>

- raportul cenzorilor (daca este cazul);
- bilantul contabil de fuziune;
- evidenta contractelor cu valoare de peste 500 lei in curs de executare si repartizare intre societatile beneficiare.

Art.35 Proiectul de fuziune sau de divizare vizat de judecatorul delegat se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a, pe cheltuiala partilor.

Oricare creditor al societatii care fuzioneaza sau se divide, avand o creanta anterioara publicarii proiectului de fuziune sau de divizare, poate face opozitie in termen de 30 de zile de la data publicarii in Monitorul Oficial. Opozitia suspenda executarea fuziunii sau divizarii pana la ramanerea definitiva a hotararii judecatoresti.

Art.36 Fuziunea sau divizarea are loc la urmatoarele date:

- in cazul constituirii uneia sau mai multor societati noi, la data inregistrarii la Registrul Comertului a noii societati sau a ultimei dintre ele;
- in celelalte cazuri, la data inscrierii in Registrul Comertului a mentiunii privind majorarea capitalului social al societatii absorbante.

CAP.XI. DIZOLVAREA SOCIETATII

Art.37 Au ca efect dizolvarea societatii si dau dreptul fiecarui asociat sa ceara lichidarea acesteia:

- trecerea timpului stabilit pentru durata societatii;
- imposibilitatea realizarii obiectului de activitate al societatii;
- hotararea adunarii generale a asociatilor;
- declararea nulitatii societatii;
- falimentul;
- hotararea tribunalului, la cererea oricarui asociat, pentru motive temeinice, precum si neintelegerile grave dintre asociati, care impiedica functionarea societatii;
- hotararea tribunalului, la cererea oricarei persoane interesate, precum si a Oficiului Registrului Comertului, pentru urmatoarele motive:
 - societatea nu mai are organe statutare sau acestea nu se mai pot intruni;
 - societatea nu a depus, in cel mult 6 luni de la expirarea termenelor legale, situatiile financiare anuale sau alte acte care, potrivit legii, se depun la Oficiul Registrului Comertului;
 - societatea si-a incetat activitatea, nu are sediul social cunoscut ori nu indeplineste conditiile referitoare la sediul social sau asociatii au disparut ori nu au domiciliul cunoscut sau resedinta cunoscuta;
 - societatea nu si-a completat capitalul social, in conditiile legii.

Dispozitiile alin. 1 de la lit. g, pct. 3, nu sunt aplicabile in cazul in care societatea a fost in inactivitate temporara (respectiv incetare temporara a activitatii exclusive prevazute in art. 4 din statut), anuntata organelor fiscale si inscrisa in registrul comertului. Durata inactivitatii nu poate depasi 3 ani.

h) alte cauze prevazute de lege sau de modificarile prezentului act constitutiv.

Art.38 Dizolvarea societatii, inainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa, are efect fata de terti numai dupa trecerea a 30 de zile de la publicarea in Monitorul Oficial.

Art.39 Din momentul dizolvarii, administratorul nu mai poate intreprinde operatii, in caz contrar va fi personal (si solidari, in cazul mai multor administratori) raspunzator pentru operatiile pe care le-a intreprins.

JUDEȚUL IAȘI		
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI		
Anexă la Hotărârea		
Nr. <u>193</u>		
Anul	Luna	Ziua
<u>2015</u>	<u>07</u>	<u>17</u>

Interdicția prevăzută la alin. 1 se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este limitată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească.

CAP. XII. LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art.40 Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social sunt obligatorii următoarele reguli:

- până la intrarea în funcție a lichidatorilor, administratorul (sau administratorii) continuă mandatul, cu excepția cazului în care dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării;
- actul de numire al lichidatorilor sau sentința care-i ține locul și orice act ulterior, care ar aduce schimbări în persoana acestora trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la Registrul Comerțului, pentru a fi înscrise de îndată și publicate în Monitorul Oficial.

Art.41 Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți - persoane fizice ai societății lichidatoare trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

Art.42 Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie bilanțul, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze în patrimoniul societății registrele care li s-au încredințat de către adunare, precum și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiile lichidării, în ordinea datei lor.

Art.43 Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie judecați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă, prin licitație publică, imobilele și orice avere imobiliară a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță;
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

Lichidatorii ce întreprind noi operații comerciale, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

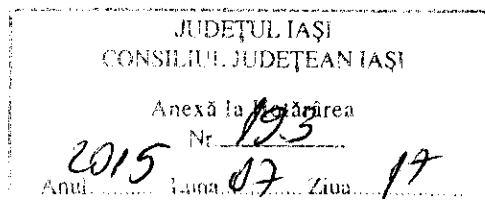
Art.44 Lichidatorii nu pot plăti asociaților nici o sumă în contul partilor ce li s-ar cuveni din lichidare, înaintea achitării creditelor societății.

Impotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

Art.45 Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu propriii lor bani nu vor putea să execute impotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

Art.46 Creditorii societății au dreptul de a exercita, contra lichidatorilor, acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente în patrimoniul societății și numai după aceea de a se îndrepta impotriva asociaților pentru plata sumelor datorate, din valoarea aporturilor la capitalul societății.

Art.47 Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, tribunalul poate prelungi acest termen cu cel mult 2 ani.



Art.48 După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească bilanțul de lichidare și să propună repartizarea activului între societăți.

Asociații nemulțumiți pot face o opoziție în condițiile art.62 din Legea nr. 31/1990, republicată, în termen de 15 zile de la notificarea bilanțului de lichidare și a proiectului de repartizare.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de cele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

Art.49 După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radieră se poate face și din oficiu.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

Art.50 După aprobarea socotelilor și terminarea repartizării, registrele și actele societății, ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați, se vor depune la asociații desemnați de majoritate.

Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

CAP.XIII. LITIGII

Art.51 Litigiile societății născute din contractele încheiate cu persoane fizice sau juridice, precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele competente.

Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAP.XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art.52 Prezentul statut intră în vigoare de la data semnării lui de către asociați.

Prevederile statutului se completează cu normele Codului civil, Codului muncii, Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 76/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a legislației comerciale în vigoare.

Prezentul statut a fost redactat de părți și autentificat în 5 (cinci) exemplare originale la Biroul notarului public

ASOCIAȚI

1. CONSILIUL JUDEȚEAN IASI

Prin reprezentant legal dl. Nicu Silviu MACOVEI

.....

2. CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL IASI

Prin reprezentant legal dl. Mihai CHIRICA

.....

