

CONSILIUL JUDETEAN IASI



DISPOZITIA NR. 662

privind aprobarea documentatiei pentru atribuirea contractului de achizitie publica de executie a lucrarilor aferente proiectului « Reabilitarea, modernizarea si dotarea Scolilor Speciale in judetul Iasi »

Presedintele Consiliului Judetean Iasi;

Avand in vedere *Nota de fundamentare privind necesitatea aprobarii initierii procedurii de achizitie publica a contractului de executie a lucrarilor aferente proiectului "Reabilitarea, modernizarea si dotarea scolilor speciale in judetul Iasi", înregistrată sub nr. 3151/25.03.2010, elaborata de Serviciul pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana,*

Avand in vedere *Nota justificativa privind determinarea valorii estimate a contractului de achizitie publica de executie a lucrarilor aferente proiectului "Reabilitarea, modernizarea si dotarea scolilor speciale in judetul Iasi", elaborata de Serviciul Achizitiei Publice si Contracte,*

Având în vedere *bugetul proiectului "Reabilitarea, modernizarea si dotarea scolilor speciale in judetul Iasi",*

Avand in vedere *Programul anual al achizitiilor publice al Consiliului Judetean Iasi pentru anul 2010, cu modificarile si completarile ulterioare,*

Având în vedere *dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,*

Având în vedere *prevederile Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare,*

Având în vedere *prevederile Ordinului Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 2181/2007 – Manualul operațional pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,*

Avand in vedere atributiile exercitate de catre Serviciul Achizitii Publice si Contracte in activitatea de initiere, planificare si programare a etapelor de realizare a *Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie publica*, dupa cum urmeaza:

- ✓ elaborarea si redactarea Notei justificative privind alegerea procedurii de achizitie,
- ✓ identificarea conditiilor de calificare a ofertantilor in functie de natura si complexitatea obiectului procedurii de achizitie, elaborarea si redactarea Notei justificative privind cerintele minime de calificare solicitate prin documentatia de atribuire;
- ✓ elaborarea si redactarea Fisei de Date a Achizitiei,
- ✓ identificarea formularelor specifice procedurii de achizitie,
- ✓ identificarea si formularea clauzelor contractuale din proiectul de contract inclus in documentatia de atribuire specifica procedurii de achizitie in cauza,
- ✓ elaborarea si redactarea formei finale a Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie publica;

Avand in vedere dispozitiile *art.104 alin.(1) lit.f) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001*, republicata;

In temeiul *art.106 din Legea nr.215/2001*, republicata,

DISPUNE :

Art.1 (1) Se aproba Documentația de atribuire a contractului de executie a lucrarilor aferente proiectului “Reabilitarea, modernizarea si dotarea scolilor speciale in judetul Iasi”, elaborata de catre Serviciul Achizitii Publice si Contracte.

(2) Documentația de atribuire a contractului de executie a lucrarilor aferente proiectului “Reabilitarea, modernizarea si dotarea scolilor speciale in judetul Iasi”, este realizata in conformitate cu cerintele caietului de sarcini/specificatiile tehnice elaborat (e) de Serviciul pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana.

Art.2 (1) Serviciul Achizitii Publice si Contracte va realiza etapele procedurale aferente **organizarii si desfasurarii procedurii de achizitie publica** pana la data deschiderii ofertelor, dupa cum urmeaza:

- ✓ transmiterea spre publicare in Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) a invitatiei de participare, sau dupa caz, a anuntului de participare,
- ✓ elaborarea si redactarea raspunsurilor la clarificarile solicitate de ofertanti cu privire la documentatia de atribuire.

Art.3 (1) Serviciul Achizitii Publice si Contracte va realiza etapele procedurale aferente **finalizarii** procedurii de achizitie publica, dupa cum urmeaza:

- ✓ transmiterea comunicarii rezultatului procedurii de achizitie publica, asa cum rezulta din raportul procedurii;

- ✓ transmiterea invitatiei pentru semnarea contractului, ofertantului castigator;
- ✓ elaborarea si redactarea contractului de achizitie publica;
- ✓ configurarea si transmiterea anuntului de atribuire sau, dupa caz, de anulare a procedurii de achizitie publica in Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP);

(2) Prevederile art.3 alin.(1) vor fi duse la indeplinire in termen de cel mult **10 zile de la data comunicarii rezultatului procedurii.**

Art.4 Serviciul Achizitii Publice si Contracte este responsabil cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii.

Art.5 Serviciul Relatii Publice si Monitorul Oficial va comunica copie a prezentei dispozitii, Serviciului Achizitii Publice si Contracte, Serviciului Juridic-Contencios, Serviciului pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana, Serviciului Financiar Contabil si Gestiunea Patrimoniului, Serviciului Resurse Umane si Salarizare si Institutiei Prefectului judetului Iasi.

Data astazi, 14.05.2010

**PRESEDINTE,
DR. CONSTANTIN SIMIRAD**



**SECRETAR JUDET,
Lacramioara VERNICA**

Am luat cunostinta de acest in scris oficial si imi asum in totalitate responsabilitatea asupra legalitatii

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Maria PORAICO

Imi asum responsabilitatea verificarii corectitudinii si legalitatii

Şef Serviciu Achiziții Publice și Contracte,
Anca MUSCHERU

Imi asum responsabilitatea verificarii corectitudinii si legalitatii

Intocmit/Redactat
cons. jr. **Catalina SERBANOIU**

Imi asum responsabilitatea corectitudinii intocmirii si legalitatii