

CONSILIUL JUDETEAN IASI



DISPOZITIA NR. 718

privind aprobarea documentatiei pentru atribuirea contractului de achizitie de LUCRARI DE DEMOLARE, REABILITARE, REFUNCTIONALIZARE SI MANSARDARE IN CADRUL PROIECTULUI "CENTRUL SOCIAL EDUCATIV PENTRU PERSOANE CU DIZABILITATI IASI", FINANTAT PRIN PROGRAMUL OPERATIONAL REGIONAL 2007-2013, COD SMIS 2074

Presedintele Consiliului Judetean Iasi;

Avand in vedere Nota de fundamentare privind initierea procedurii de achizitie de lucrari de demolare, reabilitare, refunctionalizare si mansardare in cadrul proiectului "Centrul Social Educativ pentru Persoane cu Dizabilitati Iasi", finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013, COD SMIS 2074, inregistrata cu nr. 7298/28.07.2009, elaborata de Serviciul pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana,

Avand in vedere Nota justificativa privind alegerea procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica de lucrari de demolare, reabilitare, refunctionalizare si mansardare in cadrul proiectului "Centrul Social Educativ pentru Persoane cu Dizabilitati Iasi", finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013, COD SMIS 2074, elaborata de Serviciul Achizitii Publice si Contracte,

Avand in vedere Nota justificativa privind cerintele minime de calificare solicitate prin documentatia de atribuire a contractului de achizitie de lucrari de demolare, reabilitare, refunctionalizare si mansardare in cadrul proiectului, finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013, COD SMIS 2074, elaborata de Serviciul Achizitii Publice si Contracte,

Avand in vedere bugetul proiectului "Centrul Social Educativ pentru Persoane cu Dizabilitati Iasi", finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013, COD SMIS 2074,

Avand in vedere *Programul anual al achizitiilor publice al Consiliului Judetean Iasi pentru anul 2009*, cu modificarile si completarile ulterioare,

Avand in vedere dispozitiile *Ordonantei de Urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobata, modificata si completata de Legea nr. 337/2006*, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile *Hotararii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii*, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile *Ordinului Ministerului Economiei si Finantelor nr. 2181/2007 – Manualul operational pentru activitatea de observare si verificare a atribuirii contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii*,

Avand in vedere atributiile executate de catre Serviciul Achizitii Publice si Contracte in activitatea de initiere, planificare si programare a etapelor de realizare a *Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie publica*, dupa cum urmeaza:

- ✓ elaborarea si redactarea Notei justificative privind includerea in programul anual al achizitiilor publice a procedurii de atribuire a contractului,
- ✓ elaborarea si redactarea Notei justificative privind estimarea valorii contractului,
- ✓ elaborarea si redactarea Notei justificative privind alegerea procedurii de achizitie,
- ✓ identificarea conditiilor de calificare a ofertantilor in functie de natura si complexitatea obiectului procedurii de achizitie, elaborarea si redactarea Notei justificative privind cerintele minime de calificare solicitate prin documentatia de atribuire;
- ✓ elaborarea si redactarea Fisei de Date a Achizitiei,
- ✓ identificarea formularelor specifice procedurii de achizitie,
- ✓ identificarea si formularea clauzelor contractuale din proiectul de contract inclus in documentatia de atribuire specifica procedurii de achizitie in cauza,
- ✓ elaborarea si redactarea **formeii finale** a Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie publica.

Avand in vedere dispozitiile *art.104 alin.(1) lit.f) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001*, republicata;

In temeiul *art.106 din Legea nr.215/2001*, republicata,

DISPUNE :

Art.1 (1) Se aproba documentatia de atribuire a contractului de lucrari de demolare, reabilitare, refunctionalizare si mansardare in cadrul proiectului " Centrul Social Educativ pentru Persoane cu Dizabilitati Iasi", finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013, COD SMIS 2074, elaborata de catre Serviciul Achizitii Publice si Contracte.

(2) Documentatia de atribuire a contractului lucrari de demolare, reabilitare, refunctionalizare si mansardare in cadrul proiectului " Centrul Social Educativ pentru Persoane cu Dizabilitati Iasi", finantat prin Programul Operational Regional 2007-2013, COD SMIS 2074, este realizata in conformitate cu cerintele caietului de sarcini/specificatiile tehnice elaborat (e) de Serviciul pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana.

Art.2 (1) Serviciul Achizitii Publice si Contracte va realiza etapele procedurale aferente organizarii si desfasurarii procedurii de achizitie publica pana la data deschiderii ofertelor, dupa cum urmeaza:

- ✓ transmiterea spre publicare in Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) a invitatiei de participare, sau dupa caz, a anuntului de participare,
- ✓ elaborarea si redactarea raspunsurilor la clarificarile solicitate de ofertanti cu privire la documentatia de atribuire.

Art.3 (1) Serviciul Achizitii Publice si Contracte va realiza etapele procedurale aferente finalizarii procedurii de achizitie publica, dupa cum urmeaza:

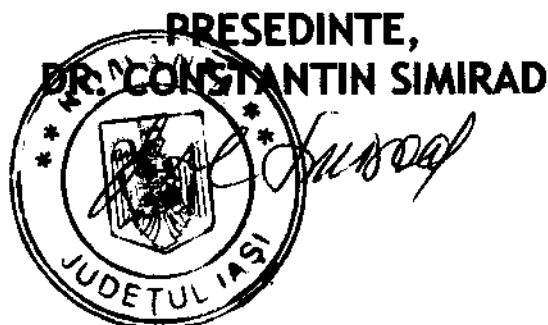
- ✓ transmiterea comunicarii rezultatului procedurii de achizitie publica, asa cum rezulta din raportul procedurii;
- ✓ transmiterea invitatiei pentru semnarea contractului, ofertantului castigator;
- ✓ elaborarea si redactarea contractului de achizitie publica;
- ✓ configurarea si transmiterea anuntului de atribuire sau, dupa caz, de anulare a procedurii de achizitie publica in Sistemul Electronic de Achizitie Publica (SEAP).

(2) Prevederile art.3 alin.(1) vor fi duse la indeplinire in termen de cel mult 10 zile de la data comunicarii rezultatului procedurii.

Art.4 Serviciul Achizitii Publice si Contracte este responsabil cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii.

Art.5 Serviciul Relatii Publice si Monitorul Oficial va comunica copie a prezentei dispozitii, Serviciului Achizitii Publice si Contracte, Serviciului Juridic-Contencios, Serviciului pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana, Serviciului Financiar Contabil si Gestiunea Patrimoniului, Serviciului Resurse Umane si Salarizare si Institutiei Prefectului judetului Iasi.

Data astazi, 23.09.2009



**SECRETAR JUDET,
Lacramioara VERNICA**

Am luat cunostinta de acest in scris oficial si imi asum in totalitate responsabilitatea asupra legalitatii

Şef Serviciu Juridic-Contencios,
Maria PORAICO

Imi asum responsabilitatea verificarii corectitudinii si legalitatii

Şef Serviciu Achiziții Publice și Contracte,
Anca MUSCHERU

Imi asum responsabilitatea verificarii corectitudinii si legalitatii

Intocmit/Redactat
cons. jr. Catalina SERBANOIU
Imi asum responsabilitatea
corectitudinii in scrisurii si legalitatii