

## CONSILIUL JUDETEAN IASI



### **DISPOZITIA NR. 25**

**privind aprobarea documentatiei de atribuire a contractului de achizitie de servicii de evaluare specifica in cadrul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi"**

Presedintele Consiliul Judetean Iasi;

Avand in vedere *Nota de fundamentare privind initierea procedurii de achizitionare servicii de evaluare specifica in cadrul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi", inregistrata cu nr. 10047/27.11.2008, elaborata de Serviciul pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana,*

Avand in vedere *Nota justificativa privind alegerea procedurii de atribuire a contractului de servicii de evaluare specifica in cadrul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi", elaborata de Serviciul Achizitii Publice si Contracte,*

Avand in vedere *Nota justificativa privind cerintele minime de calificare solicitate prin documentatia de atribuire a contractului de servicii de evaluare specifica in cadrul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi", elaborata de Serviciul Achizitii Publice si Contracte,*

Avand in vedere *Nota justificativa privind stabilirea ponderii factorilor de evaluare pentru atribuirea contractului de servicii de evaluare specifica in cadrul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi", inregistrata cu nr. 77/07.01.2009, elaborata de Serviciul pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana,*

Avand in vedere *bugetul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi",*

Avand in vedere Programul anual al achizitiilor publice al Consiliului Judetean Iasi pentru anul 2009, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere dispozitiile *Ordonantei de Urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 337/2006, cu modificarile ulterioare;*

Avand in vedere prevederile *Hotararii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile și completarile ulterioare;*

Avand in vedere dispozitiile *Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 155/2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achizitie publica,*

Avand in vedere prevederile *Ordinului Ministerului Economiei și Finantelor nr. 2181/2007 – Manualul operational pentru activitatea de observare și verificare a atribuirii contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice și a contractelor de concesiune de servicii,*

Avand in vedere atribuțiile executate de către Serviciul Achizitii Publice și Contracte în activitatea de inițiere, planificare și programare a etapelor de realizare a *Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie publica,* după cum urmează:

- ✓ elaborarea și redactarea Notei justificative privind includerea în programul anual al achizitiilor publice a procedurii de atribuire a contractului,
- ✓ elaborarea și redactarea Notei justificative privind estimarea valorii contractului,
- ✓ elaborarea și redactarea Notei justificative privind alegerea procedurii de achizitie,
- ✓ identificarea condițiilor de calificare a ofertanților în funcție de natura și complexitatea obiectului procedurii de achizitie, elaborarea și redactarea Notei justificative privind cerințele minime de calificare solicitate prin documentatia de atribuire;
- ✓ elaborarea și redactarea Fisei de Date a Achizitiei,
- ✓ identificarea formularelor specifice procedurii de achizitie,
- ✓ identificarea și formularea clauzelor contractuale din proiectul de contract inclus în documentatia de atribuire specifica procedurii de achizitie în cauza,
- ✓ elaborarea și redactarea **forme finale** a Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie publica;

Avand in vedere dispozitiile art.104 alin.(1) lit.f) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata;  
In temeiul art.106 din Legea nr.215/2001, republicata

## **DISPUNE :**

**Art.1** Se aproba documentatia de atribuire a contractului de servicii de evaluare specifica in cadrul proiectului "I.A.S.I. – Initiativa Administratiei pentru Salubritate in judetul Iasi", elaborata de catre Serviciul Achizitii Publice si Contracte.

**Art.2 (1)** Serviciul Achizitii Publice si Contracte va realiza etapele procedurale aferente organizarii si desfasurarii procedurii de achizitie publica pana la data deschiderii ofertelor, dupa cum urmeaza:

- ✓ transmiterea spre publicare in Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) a invitatiei de participare, sau dupa caz, a anuntului de participare,
- ✓ elaborarea si redactarea raspunsurilor la clarificarile solicitate de ofertanti cu privire la documentatia de atribuire,

**(2)** Prevederile art.2 alin.(1) vor fi duse la indeplinire in termen de cel mult **15 zile de la data comunicarii prezentei dispozitii**

**Art.3 (1)** Serviciul Achizitii Publice si Contracte va realiza etapele procedurale aferente finalizarii procedurii de achizitie publica, dupa cum urmeaza:

- ✓ transmiterea comunicarii rezultatului procedurii de achizitie publica, asa cum rezulta din raportul procedurii;
- ✓ transmiterea invitatiei pentru semnarea contractului, ofertantului castigator;
- ✓ elaborarea si redactarea contractului de achizitie publica;
- ✓ configurarea si transmiterea anuntului de atribuire sau, dupa caz, de anulare a procedurii de achizitie publica in Sistemul Electronic de Achizitie Publica (SEAP);

**(2)** Prevederile art.3 alin.(1) vor fi duse la indeplinire in termen de cel mult **10 zile de la data comunicarii rezultatului procedurii ce va fi incheiat de catre comisia de evaluare a ofertelor.**

**Art.4** Persoana responsabila cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii este Cristina OTELEANU- sef serviciu- Serviciul Achizitii Publice si Contracte.

**Art.5** Serviciul Relatii Publice si Monitorul Oficial va comunica copie a prezentei dispozitii, Serviciului Achizitii Publice si Contracte, Serviciului Juridic-Contencios, Serviciului pentru Proiecte cu Finantare Internationala, Cooperare Interregionala si Europeana, Serviciului Financiar Contabil si Gestiunea Patrimoniului, Serviciului Resurse Umane si Salarizare si Institutiei Prefectului judetului Iasi.

**Data astazi,** 12.01.2009

**PRESEDINTE,  
DR. CONSTANTIN SIMIRAD**

*Dr. C. Simirad*



**SECRETAR JUDET,  
ION SERBINA**

Am luat cunostinta de acest inscris oficial si imi asum in totalitate responsabilitatea asupra legalitatii

*Ion Serbina*

Intocmit/Redactat  
cons. jr. Catalina Serbanoiu  
Imi asum responsabilitatea  
corectitudinii inlocuirii si legalitatii

*Catalina Serbanoiu*